

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F.

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0000983	15/05/2024

OGGETTO: Presa d'atto della definizione stragiudiziale nei confronti della Città Metropolitana di Bari per l'Immobile sito in Giovinazzo (BA) in Piazza Vittorio Emanuele II n.15



### PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F. N.RO 20240001126 DEL 13/05/2024 COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 6 (sei) PAGINE

DI 0 (zero) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE


Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

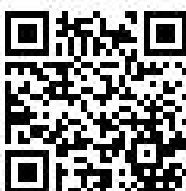
Parere del Direttore Amministrativo	Parere del Direttore Sanitario
 Firmato Digitalmente il 15/05/2024 13:41 Luigi FRUSCIO	 Firmato Digitalmente il 15/05/2024 13:49 Luigi ROSSI

Il Segretario	Il Direttore Generale F.F.
 Firmato Digitalmente il 15/05/2024 14:00 Raffaele IORIO	 Firmato Digitalmente il 15/05/2024 13:57 Luigi FRUSCIO

### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **15/05/2024**

Unità Operativa Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione  
Firmato Digitalmente il 15/05/2024 14:01  
  
Domenico ROVETO



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

<b>OGGETTO:</b>	<b>Preso d'atto della definizione stragiudiziale nei confronti della Città Metropolitana di Bari per l'Immobile sito in Giovinazzo (BA) in Piazza Vittorio Emanuele II n.15</b>
-----------------	---

**IL DIRETTORE GENERALE F.F.**

Vista la Deliberazione del Direttore Generale F.F. n. 573 del 19/03/2024, con l'assistenza del Segretario, sulla base dell'istruttoria e della proposta formulata dal Direttore dell'Area Gestione Tecnica, che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legittimità, considera e delibera quanto segue:

**Premesso che:**

- il Direttore Generale pro tempore della AUSL BA/2, con nota prot. n. 12/36 del gennaio 2006, inviava all'Amministrazione Provinciale una proposta di insediamento della sede legale della AUSL presso l'Istituto Vittorio Emanuele II, di proprietà dell'attuale Città Metropolitana di Bari (già Provincia di Bari) sito in Giovinazzo, alla Piazza Vittorio Emanuele II, n. 15;
- nelle more della definizione del rapporto di locazione, la AUSL BA/2, in data 09/02/2006 (nota prot. n. 185/P.L.), veniva autorizzata a prendere possesso del fabbricato anzidetto per la sistemazione dell'immobile finalizzato alla sua utilizzazione, ad eccezione di alcune parti espressamente indicate nella nota sopra citata;
- la Provincia di Bari, con provvedimento n. 45 del 02/03/2006 di Giunta e successivo provvedimento del Consiglio n. 12 del 30/03/2006, deliberava la concessione in uso alla AUSL BA/2 dell'Istituto in parola, per un totale di mq 5.715,40 coperti e mq 5.000 a cielo scoperto, da adibire ad uffici della sede legale della Direzione Generale, con l'onere della AUSL di eseguire, a propria cura e spese, tutti i lavori necessari a rendere gli ambienti agibili ed idonei alla nuova destinazione d'uso della struttura;
- la spesa sostenuta per il risanamento, ristrutturazione ed adeguamento complessivo dell'immobile sarebbe stata scomputata dai canoni di locazione annuali previsti;
- contestualmente, la Provincia di Bari deliberava di autorizzare la AUSL a prendere possesso dell'immobile per consentire l'apertura dei cantieri, rinviando a successivi adempimenti il perfezionamento della intesa; in data 18/04/2006 veniva sottoscritto il verbale di consegna per il possesso immediato di parte delle aree dell'Istituto;
- con nota prot. n. 28866 del 26/07/2006 il Direttore Generale della AUSL BA/2 comunicava al Presidente della Provincia delle "concrete difficoltà di carattere amministrativo e finanziario per dare attuazione a quanto previsto dal provvedimento del Consiglio Provinciale";

**Premesso altresì che:**

- con nota prot. n. 214985/1 del 13/11/2008 inviata al Presidente della Provincia, il Direttore Generale della ASL BA significava che, a seguito della incorporazione della AUSL BA/2 nella attuale ASL BA, era venuta meno l'esigenza di istituire in Giovinazzo la sede legale della cessata AUSL BA/2 che aveva motivato la concessione in locazione dell'immobile di che trattasi e, alle condizioni di cui al provvedimento provinciale, richiedeva "di addivenire alla sottoscrizione di un contratto di locazione per le sole aree effettivamente concesse alla ASL in forza delle esigenze di utilizzo dell'immobile notevolmente ridimensionate, con nuova contrattazione dei termini della concessione che porti alla definizione dell'estensione delle superfici concesse, dei canoni di locazione e dell'onere complessivo delle opere di ristrutturazione eventualmente gravanti sul conduttore"; la Provincia di Bari, con nota del 05/12/2008, trasmessa al Servizio Edilizia della Provincia, dava impulso alla istruttoria per la valutazione della proposta della ASL BA;
- con nota prot. n. 1476 del 16/12/2010, la Dirigente della Provincia del Servizio Patrimonio e Locazioni formulava la richiesta di somme alla ASL relative all'utilizzo dell'Istituto;
- con nota prot. n. 16102 del 01/02/2011 il Direttore dell'Area Gestione Tecnica della ASL BA contestava tale richiesta e offriva disponibilità per la risoluzione bonaria della vicenda;
- seguirono sopralluoghi congiunti e rilasci a scaglioni di vari ambienti dell'immobile da parte della ASL;
- in data 25/10/2013 la Provincia di Bari notificava alla ASL BA il ricorso ex art. 702 bis c.p.c.; nell'intento di addivenire ad un componimento bonario della vicenda, le due Amministrazioni effettuavano incontri congiunti e sopralluoghi presso l'immobile, all'esito dei quali si è giunti ad un accordo transattivo presentato innanzi al Giudice in sede di udienza del 27/03/2024;

**Dato atto che:**

- l'accordo prevede la corresponsione da parte della ASL della somma pari ad € 1.724.289,05 a saldo della situazione pregressa di detenzione dell'immobile sino alla data del 31/03/2024 e la sottoscrizione del contratto di locazione con decorrenza 01/04/2024, riguardante le sole superfici dell'istituto attualmente occupate dalla ASL;
- con nota prot.n. 14459/2024 del 21/02/2024 il Direttore dell'Area Gestione Tecnica ha richiesto ai Direttori dell'Area Gestione Risorse Finanziarie e della Struttura Burocratico Legale conferma circa la capienza del fondo rischi dedicato alla controversia suddetta;
- con nota prot.n. 14590/2024 del 21/02/2024 la Struttura Burocratico Legale comunicava la capienza richiesta sul fondo n. 230120.00005 denominato "Fondo rischi per cause civili ed oneri processuali" comunicando l'accantonamento della somma necessaria alla definizione della controversia già in sede di chiusura dell'esercizio finanziario 2018;

**Ritenuto:**

- pertanto, di procedere alla presa d'atto ed all'esecuzione del suddetto accordo transattivo, dando mandato ai competenti uffici dell'Area Gestione Risorse Finanziarie di disporre i conseguenti atti gestionali;

Assunto il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

**DELIBERA**

per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate per costituire parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, di:

1. prendere atto dell'accordo transattivo su indicato, acquisito al prot.n.61668/2024 del 13/05/2024, parte integrante del presente provvedimento, atto non pubblicabile ai sensi del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii e, per l'effetto;
2. di dare esecuzione allo stesso, dando mandato all'Area Gestione Risorse Finanziarie di disporre i consequenziali atti gestionali necessari alla predetta esecuzione, compresi i controlli di legge, con le modalità di pagamento indicate nell'atto transattivo;
3. di disporre che la spesa riveniente dal presente provvedimento venga attinta dal conto aziendale n. 230120.00005 denominato "Fondo rischi per cause civili ed oneri processuali", dell'esercizio finanziario dell'anno 2018;
4. di trasmettere il presente provvedimento all'Area Gestione Risorse Finanziarie;
5. di trasmettere copia del presente provvedimento ai ricorrenti, per tramite del difensore, al suo indirizzo di posta elettronica certificata;
6. di disporre che l'Area Gestione Risorse Finanziarie trasmetta alla Struttura Burocratico Legale e all'Area Gestione tecnica copia dei mandati di pagamento esitati, esecutivi della presente deliberazione.

Tutta la documentazione richiamata nella presente deliberazione è agli atti della S.B.L.  
Fasc. n. 1980/2012

**PROFILI CONTABILI**

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
23012000005 - F.do rischi per cause civili ed oneri processuali	2018	1.724.289,05

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

**ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:**

SOGGETTA a pubblicazione  NON soggetta a pubblicazione

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Beni immobili e gestione patrimonio	Patrimonio immobiliare	Art. 30, d.lgs. n. 33/2013

**ONERI DI RISERVATEZZA:**

CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

**DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE**

Area Gestione Risorse Finanziarie	Struttura Burocratico Legale
-----------------------------------	------------------------------

**PROPOSTA N.RO 20240001126 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20240000983 DEL 15/05/2024**

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Taurino Marika	 Firmato digitalmente il 13/05/2024 11:35
Dirigente PTA	Iorio Raffaele	 Firmato digitalmente il 14/05/2024 15:39
Direttore/Responsabile di Struttura	Ianora Rocco	 Firmato digitalmente il 14/05/2024 17:31