

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F.

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0001167	07/06/2024

OGGETTO: A.G.R.U.– Assunzione a tempo indeterminato e pieno di un Dirigente Medico di Otorinolaringoiatria mediante utilizzo graduatoria del Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per n. 2 posti di Dirigente Medico disciplina Otorinolaringoiatria di cui alla D.D.G. n. 1911 del 29.09.2023.



### PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F. N.RO 20240001340 DEL 06/06/2024 COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE


Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

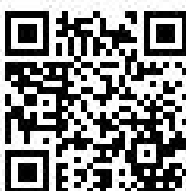
Parere del Direttore Amministrativo	Parere del Direttore Sanitario
 Firmato Digitalmente il 07/06/2024 13:02 Luigi FRUSCIO	 Firmato Digitalmente il 07/06/2024 13:10 Luigi ROSSI

Il Segretario	Il Direttore Generale F.F.
 Firmato Digitalmente il 07/06/2024 13:34 Filomena BAVARO	 Firmato Digitalmente il 07/06/2024 13:14 Luigi FRUSCIO

### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **07/06/2024**

Unità Operativa Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione  
Firmato Digitalmente il 07/06/2024 13:35  
  
Filomena BAVARO



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

<b>OGGETTO:</b>	<b>A.G.R.U.–</b> Assunzione a tempo indeterminato e pieno di un Dirigente Medico di Otorinolaringoiatria mediante utilizzo graduatoria del Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per n. 2 posti di Dirigente Medico disciplina Otorinolaringoiatria di cui alla D.D.G. n. 1911 del 29.09.2023.
-----------------	--

**IL DIRETTORE GENERALE F.F.**

Vista la Deliberazione del Direttore Generale F.F. n. 573 del 19.03.2024, con l'assistenza del Segretario, sulla base della istruttoria della competente U.O.S. Assunzioni e Concorsi e della proposta formulata dalla Direttrice Area Gestione Risorse Umane che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legalità, considera e determina quanto segue:

**Premesso che**

nel P.T.F.P. 2022/2024, approvato con D.G.R. n. 513 del 22.04.2024, sono previsti, tra gli altri, posti vacanti e disponibili di Dirigente Medico disciplina "Otorinolaringoiatria";

nel Piano Assunzionale 2024/2025 dell'ASL BA, di cui all'Allegato 2.1), relativo alle nuove assunzioni entro il tetto di spesa assegnato con D.G.R. n. 1818/2022, approvato con D.G.R. n. 689 del 28.05.2024, risultano tra gli altri, autorizzati n. 2 posti di Dirigente Medico disciplina "Otorinolaringoiatria", di cui uno presso la U.O.S.D. ORL di Monopoli;

con nota prot. n. 39643 del 30.05.2024, la Direzione Aziendale ha autorizzato l'A.G.R.U. ad avviare tutte le procedure assunzionali, nel rispetto delle unità e discipline, così come previste nel Piano Assunzionale 2024/2025 e nel rispetto del vigente P.T.F.P. 2022/2024, approvato con D.G.R. n. 513 del 22.04.2024;

**Considerato che**

agli atti di questo Ufficio, risulta ancora valida ed efficace la graduatoria dei Dirigenti Medici specialisti del Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per n. 2 posti di Dirigente Medico disciplina "Otorinolaringoiatria" di cui alla D.D.G. n. 1911 del 29.09.2023;

con nota prot. n. 68483 del 27.05.2024, a firma del Direttore Generale F.F., è stato richiesto, nelle more dell'adottando provvedimento, ai candidati collocati nelle prime posizioni utili della graduatoria dei Dirigenti Medici specialisti del Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per n. 2 posti di Dirigente Medico disciplina "Otorinolaringoiatria" di cui alla D.D.G. n. 1911 del 29.09.2023, la immediata disponibilità all'assunzione a tempo indeterminato nel profilo in argomento presso la U.O.S.D. di Otorinolaringoiatria del P.O. Monopoli;

entro il termine di cinque giorni dalla notifica della richiamata nota, ha dichiarato la propria disponibilità all'assunzione a tempo indeterminato solo la Dottoressa Zagaria Annamaria, collocata al 7<sup>a</sup> posto della predetta graduatoria;

nella stessa pec è stato precisato che il mancato riscontro sarebbe stato inteso quale rinuncia;

**Visto**

l'art. 3 del D.Lgs. 502/92 e s.m.i.;

Assunto il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

**DELIBERA**

Per tutte le ragioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate e confermate:

**di procedere** all'assunzione a tempo indeterminato e pieno della Dottoressa Zagaria Annamaria, collocata al 7<sup>a</sup> posto nella graduatoria dei Dirigenti Medici specialistici del Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per n. 2 posti di Dirigente Medico disciplina "Otorinolaringoiatria" di cui alla D.D.G. n. 1911 del 29.09.2023, presso la U.O.S.D. di Otorinolaringoiatria del P.O. Monopoli;

**di stipulare** con il predetto Dirigente Medico il relativo contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato e pieno dalla data di sottoscrizione del contratto, secondo le norme contrattuali del vigente CCNL Area Sanità cui si rimanda per la disciplina e regolamentazione degli aspetti giuridici ed economici;

**di precisare** che in caso di rinuncia all'assunzione della suddetta candidata, si procederà allo scorrimento della graduatoria medesima nell'ordine della stessa, fino alla concorrenza del posto da coprire con il presente provvedimento;

**di subordinare** la sottoscrizione del contratto di lavoro all'accertamento del possesso dei requisiti di accesso al concorso, così come stabilito nella deliberazione di ammissione dei candidati;

**di stabilire** che l'interessata è soggetta, per quanto concerne il periodo di prova, alle disposizioni di cui all'art. 16 del CCNL Area Sanità 2019 - 2021, salvo che lo stesso non sia stato già superato nel medesimo profilo con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato superiore a 12 mesi;

**di dare atto** che il presente provvedimento di reclutamento è coerente con il Piano Assunzionale di cui alla D.G.R. n. 689 del 28.05.2024, nonché del vigente P.T.F.P. aziendale approvato con D.G.R. n. 513 del 22.04.2024;

**di dare atto, inoltre,** che la spesa per l'assunzione dell'unità del presente provvedimento rientra nei limiti di spesa complessivi di cui all'art. 2, comma 71, L. 191/2009, trattandosi di posti previsti nel citato P.T.F.P. aziendale;

**di attestare,** che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, L. 241/90. artt. 6,7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. E), L. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d.lgs. 165/2001;

**di dare mandato** al competente Ufficio dell'Area Gestione Risorse Umane di procedere alla stipula dei predetti contratti di lavoro;

**di dare atto,** che la spesa presunta, rinveniente dal presente atto, pari a **€ 40.686,93** è così suddivisa:

<b>COMPETENZE FISSE</b>	€	29.877,32 imputato sul conto economico	72110500005;
<b>ONERI SOCIALI</b>	€	8.270,04 imputato sul conto economico	72110500040;
<b>IRAP</b>	€	2.539,57 imputato sul conto economico	76010000005.

**di dare atto,** che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto dei principi e delle disposizioni in materia di trattamento dei dati, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) per quanto concerne la pubblicazione sull'Albo pretorio online;

**di dare atto**, inoltre che per eventuali correzioni di errori materiali, si procederà a rettifica con determina dirigenziale.

## PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
72110500005 - Competenze fisse Dirigenza Medica e Veterinaria Tempo ...	2024	29.877,32
72110500040 - Oneri sociali su restanti retribuzioni Dirigenza Medica e ...	2024	8.270,04
76010000005 - IRAP su pers. dip. (Base imp.le Redditi da Lavoro)	2024	2.539,57

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA a pubblicazione  NON soggetta a pubblicazione

## ONERI DI RISERVATEZZA:

CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali




## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

**PROPOSTA N.RO 20240001340 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20240001167 DEL 07/06/2024**

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Maddalena Massimo	 Firmato digitalmente il 06/06/2024 12:59
Responsabile UOS/UOSD	Fruscio Lorenzo	 Firmato digitalmente il 06/06/2024 15:40
Direttore/Responsabile di Struttura	Popolizio Rachele	 Firmato digitalmente il 07/06/2024 10:39