

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F.

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0001219	13/06/2024

OGGETTO: A.G.R.U. – Assunzioni di n. 1 Ortottista – A.P.S.F. – Profilo professionale del ruolo sanitario della riabilitazione - a tempo indeterminato, mediante utilizzo della graduatoria del Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per n. 2 posti di C.P.S. "Ortottista", approvata con deliberazione n. 1265/2023.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F. N.RO 20240001396 DEL 12/06/2024 COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE


Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

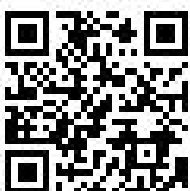
Parere del Direttore Amministrativo	Parere del Direttore Sanitario
 Firmato Digitalmente il 13/06/2024 16:24 Luigi FRUSCIO	 Firmato Digitalmente il 13/06/2024 18:00 Luigi ROSSI

Il Segretario	Il Direttore Generale F.F.
 Firmato Digitalmente il 13/06/2024 18:11 Luca TALIENTO	 Firmato Digitalmente il 13/06/2024 18:02 Luigi FRUSCIO

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **13/06/2024**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 13/06/2024 18:11

Luca TALIENTO



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO:	A.G.R.U. – Assunzioni di n. 1 Ortottista – A.P.S.F. – Profilo professionale del ruolo sanitario della riabilitazione - a tempo indeterminato, mediante utilizzo della graduatoria del Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per n. 2 posti di C.P.S. “Ortottista”, approvata con deliberazione n. 1265/2023.
-----------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

IL DIRETTORE GENERALE F.F.

Vista la deliberazione del Direttore Generale F.F. n. 573 del 19/03/2024, con l'assistenza del Segretario, sulla base dell'istruttoria effettuata dalla competente U.O.S. Assunzioni e Concorsi e della proposta formulata dalla Direttrice Area Gestione Risorse Umane che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legalità, considera e determina quanto segue:

Premesso che

nel Piano assunzionale 2024/2025 dell'ASL BA, di cui all'allegato 2.1), relativo alle nuove assunzioni entro il tetto di spesa assegnato con D.G.R. n. 1818/2022, approvato con D.G.R. n. 689 del 28.05.2024, risulta autorizzata, tra gli altri, l'assunzione di 1 unità di Ortottista - A.P.S.F.;

con nota prot. n. 39643 del 30.05.2024, la Direzione Aziendale ha autorizzato l'A.G.R.U. ad avviare tutte le procedure assunzionali, nel rispetto delle unità e discipline, così come previste nel Piano assunzionale 2024/2025, autorizzato con D.G.R. n. 689 del 28.05.2024 e nel rispetto del vigente P.T.F.P. 2022/20224, approvato con D.G.R. n. 513 del 22.04.2024;

Considerato che

risulta, agli atti di questo Ufficio, una graduatoria, ancora valida, relativa al Concorso pubblico, per titoli ed esami, per n. 2 posti di C.P.S. “Ortottista”, approvata con D.D.G. n. 1265 del 26/06/2023, per cui è possibile procedere con l'assunzione dell'unità di Ortottista prevista nel Piano assunzionale;

Ritenuto

pertanto, alla luce di quanto sopra, di poter proporre l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità di Ortottista - A.P.S.F. e, precisamente, del candidato collocato al 3^a posto della graduatoria del concorso pubblico per n. 2 posti di C.P.S. “Ortottista”, approvata con deliberazione n. 1265 del 26/06/2023;

Visto l'art. 3 del D.Lgs. 502/92 e s.m.i.

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate

Di procedere, all'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità di Ortottista - A.P.S.F., mediante l'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico per n. 2 posti di C.P.S. “Ortottista”, approvata con deliberazione n. 1265 del 26/06/2023 e secondo l'ordine della stessa e, precisamente della Sig.ra MOLFETTA Teresa, nata il 03/11/1990, collocata al 3^a posto della stessa graduatoria;

di stabilire che la sede di assegnazione è presso il D.S.S. n. 12, così come indicata nel Piano assunzionale 2024/2025, approvato con D.G.R. n. 689 del 28/05/2024;

Di stipulare con l'interessata il relativo contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, secondo le norme contrattuali del vigente CCNL Comparto Sanità cui si rimanda per la disciplina e regolamentazione degli aspetti giuridici ed economici;

Di precisare che in caso di eventuale rinuncia da parte della candidata interessata, si procederà con lo scorrimento della graduatoria di cui alla Deliberazione n. 1265/2023 e nell'ordine della stessa, per l'unità da assumere nel profilo;

Di subordinare la sottoscrizione del contratto di lavoro all'accertamento del possesso dei requisiti di accesso al concorso e alla verifica dell'idoneità alla mansione specifica da parte del Medico competente aziendale;

Di stabilire, inoltre, che l'interessata è soggetta, per quanto concerne il periodo di prova, alle disposizioni di cui al vigente CCNL Comparto Sanità;

Di dare atto che

- il presente provvedimento di reclutamento è coerente con il Piano Assunzionale di cui alla D.G.R. n. 689 del 28/05/2024, nonché del vigente P.T.F.P. aziendale approvato con D.G.R. n. 513/2024;
- la spesa per l'assunzione dell'unità di cui al presente provvedimento rientra nei limiti di spesa complessivi di cui all'art. 2, comma 71, L. 191/2009, trattandosi di posti previsti nel citato P.T.F.P. Aziendale;

Di dare atto, altresì, che la spesa presunta del presente provvedimento, stimata in € 17.224,86 (comprensivo di oneri e Irap a carico dell'azienda), da imputare nel Bilancio 2024, è così suddivisa:

COMPETENZE FISSE	€	12.648,60	imputato sul conto economico 721.105.00085;
IRAP	€	1.075,13	imputato sul conto economico 760.100.00005;
ONERI SOCIALI	€	3.501,13	imputato sul conto economico 721.105.00120;

Di dare mandato al competente Ufficio dell'Area Gestione Risorse umane di procedere alla sottoscrizione del relativo contratto di lavoro a tempo indeterminato secondo le modalità stabilite nel presente provvedimento;

Di dare atto che:

- tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, L. 241/90. artt. 6,7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. E), L. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d.lgs. 165/2001;
- il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto dei principi e delle disposizioni in materia di trattamento dei dati, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. e del Regolamento UE 2016/679

(GDPR) per quanto concerne la pubblicazione sull'Albo pretorio online;

Di dare atto, altresì, che per eventuali correzioni di errori materiali, si procederà a rettificare con determina dirigenziale.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
72110500085 - Competenze fisse Comparto Ruolo Sanitario Tempo INDETERMINATO	2024	12.648,60
76010000005 - IRAP su pers. dip. (Base imp.le Redditi da Lavoro)	2024	1.075,13
72110500120 - Oneri sociali su restanti retribuzioni Comparto Ruolo Sanitario ...	2024	3.501,13

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA a pubblicazione NON soggetta a pubblicazione

ONERI DI RISERVATEZZA:

CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali




DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

PROPOSTA N.RO 20240001396 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20240001219 DEL 13/06/2024

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Lasorsa Maria Rosaria	 Firmato digitalmente il 12/06/2024 15:46
Responsabile UOS/UOSD	Fruscio Lorenzo	 Firmato digitalmente il 13/06/2024 11:40
Direttore/Responsabile di Struttura	Popolizio Rachele	 Firmato digitalmente il 13/06/2024 13:31