

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F.

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0001314	26/06/2024

OGGETTO: AGRU – STELO Giorgia, APSF Professione Sanitaria Ostetrica, dipendente a tempo indeterminato della ASST di Lodi. Proroga Assegnazione Provvisoria, ex art. 42-bis del d.lgs.151/2001, presso la ASL BA.



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F. N.RO 20240001510 DEL 25/06/2024 COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 4 (quattro) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE


Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

Parere del Direttore Amministrativo	Parere del Direttore Sanitario
 Firmato Digitalmente il 26/06/2024 17:08 Luigi FRUSCIO	 Firmato Digitalmente il 26/06/2024 18:10 Luigi ROSSI

Il Segretario	Il Direttore Generale F.F.
 Firmato Digitalmente il 26/06/2024 18:25 Raffaele IORIO	 Firmato Digitalmente il 26/06/2024 18:14 Luigi FRUSCIO

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **26/06/2024**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 26/06/2024 18:26

Raffaele IORIO



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO:	AGRU – STELO Giorgia, APSF Professione Sanitaria Ostetrica, dipendente a tempo indeterminato della ASST di Lodi. Proroga Assegnazione Provvisoria, ex art. 42-bis del d.lgs.151/2001, presso la ASL BA.
-----------------	--

IL DIRETTORE GENERALE F.F.

Vista la Deliberazione del Direttore Generale F.F. n. 573 del 19/03/2024, con l'assistenza del Segretario, sulla base dell'istruttoria della competente UOS Concorsi ed Assunzioni, e della proposta formulata dalla Direttrice dell'Area Gestione Risorse Umane, che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legittimità, considera e determina quanto segue.

Premesso che

- con D.D.G. n. 1365 del 03/07/2023, è stata disposta l'assegnazione temporanea presso la ASL di Bari, ai sensi dell'art. 42 bis del D.Lgs 151/2001 modificato dal comma 7 dell'art. 14 della L. 7/8/2015 n. 124, della Sig. STELO Giorgia, APSF Professione Sanitaria Ostetrica, dipendente a tempo indeterminato della ASST di Lodi, con decorrenza dal 16/07/2023, in quanto genitore di un figlio minore di anni tre;
- con nota del 15/05/2024, la Sig. STELO, ha inviato richiesta di proroga dell'assegnazione temporanea de qua, così come previsto dalla normativa vigente, confermando il possesso dei requisiti che hanno dato diritto a tale beneficio;

Preso atto

del parere favorevole, espresso in calce all'istanza dell'interessato, dalla Direzione delle Professioni Sanitarie di questa Azienda;

Preso atto altresì che

la ASST di Lodi con nota prot. n. 20387 del 07/06/2023, aveva accolto la richiesta della dipendente, di ricongiungimento familiare presso la ASL BA, per un periodo di anni 3;

Richiamati:

- il D.lgs 30.03.2001, n. 165 e s.m.i. recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;
- dell'art. 42bis del D.Lgs.n.151/2001, modificato dal comma 7 dell'art. 14 della L.7/08/2015 n.124;
- del parere n. 192/04, espresso dal Dipartimento della Funzione Pubblica;

Dato atto che

la Sig. STELO Giorgia è in possesso dei requisiti posti dalla norma quale presupposto a fondamento dell'istituto dell'assegnazione temporanea, ex art. 42 bis D.Lgs 151/2001 e che l'interessata è tenuta a comunicare l'eventuale venir meno degli stessi;

Verificato che:

detta assegnazione è stata inserita nel Piano Assunzionale approvato con DGR 1437/2023, redatto nel rispetto dei posti vacanti previsti nel PTFP 2021-2023 e confermati nel PTFP 2022/2024;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate:

Di autorizzare la proroga dell'assegnazione temporanea presso la ASL BA, della Sig. STELO Giorgia, APSF Professione Sanitaria Ostetrica, dipendente a tempo indeterminato della ASST di Lodi, a decorrere dal 16 Luglio 2024, e per ulteriori mesi 12, in applicazione di quanto disposto dall'art. 42 bis D.Lgs n. 151/2001;

Di precisare che il periodo concesso di proroga dell'assegnazione, è subordinato al permanere di tutti i requisiti di legge previsti per la fruizione del beneficio in parola;

Di precisare che la spesa relativa al periodo di assegnazione continuerà ad essere a carico della ASL di Bari, che provvederà direttamente a corrispondere il trattamento economico fondamentale ed accessorio, con esclusione di qualsiasi trattamento di missione o indennità, con iscrizione ai vari istituti assicurativi e previdenziali;

Di provvedere a cura dell'Area Gestione Risorse Umane alla notifica del presente provvedimento alla dipendente, all' Azienda di provenienza ed agli Uffici interessati per il seguito di competenza;

Di prendere atto che "Tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, nella sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d. lgs. 165/2001".

Di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto dei principi e delle disposizioni in materia di trattamento dei dati, ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 e s.m.i. e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) per quanto concerne la pubblicazione sull'Albo pretorio online;

Di dare atto che per eventuali correzioni di errori materiali, si procederà a rettifica con determina dirigenziale.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA a pubblicazione NON soggetta a pubblicazione

ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

PROPOSTA N.RO 20240001510 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20240001314 DEL 26/06/2024

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Riflesso Stefania	 Firmato digitalmente il 25/06/2024 11:39
Responsabile UOS/UOSD	Fruscio Lorenzo	 Firmato digitalmente il 25/06/2024 12:18
Direttore/Responsabile di Struttura	Popolizio Rachele	 Firmato digitalmente il 25/06/2024 12:31