

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F.

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0001506	18/07/2024

OGGETTO: A.G.R.U. – Conferimento incarichi professionali lett. C) dirigenti medici e sanitari CCNL Area Sanità del 23/01/2023.



### PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F. N.RO 20240001742 DEL 17/07/2024 COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

DI 0 (zero) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE


Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

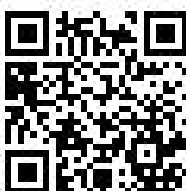
Parere del Direttore Amministrativo	Parere del Direttore Sanitario
 Firmato Digitalmente il 18/07/2024 15:12 Luigi FRUSCIO	 Firmato Digitalmente il 18/07/2024 16:00 Luigi ROSSI

Il Segretario	Il Direttore Generale F.F.
 Firmato Digitalmente il 18/07/2024 16:14 Luca TALIENTO	 Firmato Digitalmente il 18/07/2024 16:10 Luigi FRUSCIO

### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **18/07/2024**

Unità Operativa Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione  
Firmato Digitalmente il 18/07/2024 16:15  
  
Luca TALIENTO



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

<b>OGGETTO:</b>	<b>A.G.R.U. – Conferimento incarichi professionali lett. C) dirigenti medici e sanitari CCNL Area Sanità del 23/01/2023.</b>
-----------------	--

### **IL DIRETTORE GENERALE F.F.**

Vista la Deliberazione del Direttore Generale F.F. n. 573 del 19/03/2024, con l'assistenza del Segretario, sulla base della proposta formulata dal Direttore Area Gestione Risorse Umane, che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legittimità, considera e determina quanto segue

**Premesso che** il CCNL dell'Area Sanità del 23 gennaio 2024 disciplina gli incarichi dirigenziali dei dirigenti medici e sanitari, tra cui l'incarico di cui all'art. 22, comma 1, par II, lett. c). Esso prevede l'incarico professionale, di consulenza, di studio e di ricerca, ispettivo, di verifica e di controllo (gli ex incarichi c2 e c3); tale tipologia prevede, in modo prevalente, responsabilità tecnico-specialistiche ed è conferibile ai dirigenti che abbiano superato positivamente la verifica del collegio tecnico e che abbiano maturato almeno cinque anni di anzianità di servizio, a tempo determinato indeterminato, con o senza soluzione di continuità;

#### **Considerato che:**

- Dopo la conclusione delle operazioni di riorganizzazione aziendale e di ricollocazione dei dirigenti perdenti incarico, a chiusura dello stato di emergenza Covid-19, con il graduale ritorno alla normalità, con nota prot. n° 51368 del 02/08/22 è stata avviata la procedura per la formalizzazione degli incarichi professionali di base come previsto dal CCNL 2016/2018 dall'art. 18, comma 1, par II, lett. d) e, già in quella sede, è stato divulgato un modello di autocertificazione finalizzato a identificare le anzianità di servizio dei dirigenti medici maturate fuori dalla ASL e non ricostruibili d'ufficio, per poter devolvere tali dirigenti al conferimento dell'incarico superiore di lett.c); ciò anche a seguito della costituzione dei fondi nella loro consistenza post-applicazione del Decreto Calabria, che ha assicurato la copertura economica delle attività;
- con nota prot. 83435 del 22/12/22, ivi richiamata anche per la motivazione del presente provvedimento, è stata avviata la procedura per il conferimento degli incarichi professionali lett. c) come previsto dall'art. 18, comma 1, par II, lett. c), invitando – anche al fine di prestare un più efficace supporto amministrativo e di velocizzare le interlocuzioni – tutti i Direttori di Dipartimento presso gli uffici dell'AGRU per condividere le varie fasi del procedimento;
- le operazioni si sono svolte con tempi tecnici inevitabili, visto il coinvolgimento di oltre 20 Direttori di Dipartimento, coi rispettivi Direttori di UOC, UOS e circa 2.000 dirigenti finali interessati;
- a seguito di ricognizione svolta, è emerso che vi sono alcuni dirigenti che potranno ricevere l'incarico c.d. lett. C), avendo già ottenuto presso ASL BA o presso altre Aziende di provenienza, il riconoscimento della superiore fascia di esclusività (e quindi con esso la valutazione positiva del collegio tecnico e il maturare dei cinque anni di anzianità previsti);
- al fine di gestire ordinatamente il procedimento, si è ritenuto opportuno conferire, dunque, gli incarichi (collazionate le proposte di incarico/contratto complete per i Dipartimenti che hanno terminato i riscontri) a questa quarta tranche di dirigenti;

**Ritenuto**, pertanto, di dover prendere atto degli incarichi conferiti ai sensi all'art. 22, comma 1, par II, lett. c) del nuovo CCNL del 23/01/2024 per i dipendenti come da prospetto allegato (da non pubblicare per privacy) che è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, riportante i dipendenti che hanno ottenuto l'attribuzione dell'incarico, per i quali la procedura è stata conclusa e precisamente per il:

- Dipartimento Cardiovascolare;

- Dipartimento Radiodiagnostica;
- Dipartimento Area Medica Specialistica;
- Dipartimento Assistenza Territoriale;
- Dipartimento Medicina di Laboratorio e Trasfusionale;
- Dipartimento Prevenzione;
- Dipartimento Gestione Avanzata Rischio Riproduttivo e Gravidanza a Rischio;

**Dato atto che:**

- Si procederà ai controlli penali di ufficio, salve le conseguenze sul presente conferimento imposte da eventuali esiti emergenti;
- il dipendente è tenuto ad osservare il Codice di comportamento dei pubblici dipendenti nazionale (D. Lgs 62/2013) ed aziendale (DDG 470/2022) e che, ove accertata la violazione degli obblighi dello stesso si potrà dichiarare la risoluzione o la decadenza dal rapporto;

**Richiamati** i regolamenti aziendali che disciplinano l'affidamento ed il mutamento degli incarichi della Dirigenza Medica, di cui alla deliberazione n. 149 del 22.01.2018 i quali, tuttavia, devono essere modificati alla luce del nuovo CCNL del 23/01/2024;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

**DELIBERA**

Assunto quanto in premessa che qui si intende integralmente riportato e confermato

**Di prendere atto** degli incarichi conferiti ai sensi all'art. 22, comma 1, par II, lett. c) del CCNL del 23/01/2024 per i dipendenti come da prospetto allegato (da non pubblicare per privacy) che è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, riportante i dipendenti che hanno ottenuto l'attribuzione dell'incarico, per i quali la procedura è stata conclusa e precisamente per il:

- Dipartimento Cardiovascolare;
- Dipartimento Radiodiagnostica;
- Dipartimento Area Medica Specialistica;
- Dipartimento Assistenza Territoriale;
- Dipartimento Medicina di Laboratorio e Trasfusionale;
- Dipartimento Prevenzione;
- Dipartimento Gestione Avanzata Rischio Riproduttivo e Gravidanza a Rischio;

**Di dare atto** che i relativi incarichi sia sotto l'aspetto giuridico che economico avranno rilevanza a partire dal **01 luglio 2024** per una durata di anni cinque, fatte salve le motivazioni di revoca dell'incarico come disciplinato dall'art. 23 del CCNL dell'Area Sanità del 23/01/24;

**Di dare atto che** il trattamento economico e giuridico sarà quello previsto dai CCNL e dagli specifici Accordi Aziendali vigenti nel tempo per il personale con qualifica Dirigenziale dell'Area Sanità;

**Di dare atto**, altresì, che l'adozione del presente provvedimento non comporta ulteriori oneri a carico del bilancio dell'Azienda in quanto il trattamento della parte fissa e variabile è ricompresa nei limiti dei fondi aziendali per il trattamento accessorio;

**Di dare atto che** si procederà ai controlli penali d'ufficio, salve le conseguenze sul presente conferimento imposte da eventuali esiti emergenti;

**Di dare atto che** il dirigente medico e sanitario è tenuto al rispetto del Codice di comportamento dei pubblici dipendenti nazionale (D. Lgs 62/2013) e aziendale (DDG 470/2022) e che, ove accertata la violazione degli obblighi dello stesso si potrà dichiarare la risoluzione o la decadenza dal rapporto;

**Di trasmettere** copia del presente provvedimento a cura dell'Area Gestione Risorse Umane:

- ai Dirigenti medici e sanitari interessati tramite mail aziendale;
- all'ufficio trattamento economico;
- alla AGRF per gli adempimenti di propria competenza;
- alle macrostrutture di appartenenza per l'alimentazione del fascicolo personale;
- alla UOS Relazioni sindacali per interlocuzione con OO.SS.

**Di dare atto che** per eventuali correzioni di errori materiali, si procederà a rettifica con determina dirigenziale.

#### PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

#### ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA a pubblicazione  NON soggetta a pubblicazione

#### ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

#### DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

**PROPOSTA N.RO 20240001742 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20240001506 DEL 18/07/2024**

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Posizione Organizzativa - Titolare IFO	Boccuzzi Giuseppe	 Firmato digitalmente il 17/07/2024 17:23
Responsabile UOS/UOSD	Veronico Letizia	 Firmato digitalmente il 18/07/2024 10:50
Direttore/Responsabile di Struttura	Popolizio Rachele	 Firmato digitalmente il 18/07/2024 11:32