

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F.

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0001608	31/07/2024

OGGETTO: Presa d'atto del Protocollo operativo relativo alla liquidazione delle competenze economiche per i servizi di distribuzione per conto farmaci PHT, distribuzione per conto ausili per diabetici, ausili per diabetici, resi dalle farmacie convenzionate afferenti al territorio ASL Bari, tra FEDERFARMA Bari Città Metropolitana e la ASL di Bari.



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F. N.RO 20240001858 DEL 31/07/2024 COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 2 (due) PAGINE

DI 0 (zero) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE


Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

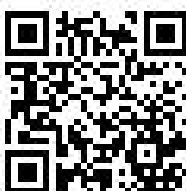
Parere del Direttore Amministrativo	Parere del Direttore Sanitario
 Firmato Digitalmente il 31/07/2024 15:19 Luigi FRUSCIO	 Firmato Digitalmente il 31/07/2024 16:36 Luigi ROSSI

Il Segretario	Il Direttore Generale F.F.
 Firmato Digitalmente il 31/07/2024 16:50 Luca TALIENTO	 Firmato Digitalmente il 31/07/2024 16:45 Luigi FRUSCIO

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **31/07/2024**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 31/07/2024 16:52

Luca TALIENTO



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

Preso d'atto del Protocollo operativo relativo alla liquidazione delle competenze economiche per i servizi di distribuzione per conto farmaci PHT, distribuzione per conto ausili per diabetici, ausili per diabetici, resi dalle farmacie convenzionate afferenti al territorio ASL Bari, tra FEDERFARMA Bari Città Metropolitana e la ASL di Bari.

IL DIRETTORE GENERALE F.F.

Vista la Delibera del Direttore Generale F.F. n. 573 del 19/03/2024, con l'assistenza del Segretario, sulla Base della istruttoria e della proposta formulata dal Dirigente Responsabile U.O.S. Affari Generali, Avv. Raffaele Iorio, che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legalità, considera e determina quanto segue.

VISTI:

- il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) approvato con Decisione del Consiglio dell'Unione Europea del 13 luglio 2021, con specifico riferimento alla Componente 2: Innovazione, ricerca e digitalizzazione del Servizio Sanitario Nazionale;
- la DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 16 maggio 2023, n. 657 *“Art. 39 della L.R. n 4/2010. Approvazione del documento “Obblighi informativi a carico delle Aziende ed Istituti pubblici, delle strutture private accreditate e del personale convenzionato con il Servizio Sanitario Regionale. Anno 2023”*;
- la DGR n. 1791/2014, n. 1792/2014, n. 1793/2014, n. 1794/2014, n. 1795/2012, n. 1796/2014, n. 1797/2014, n. 1798/2014 e successive modifiche ed integrazioni sono stati approvati gli schemi di accordo contrattuale con le strutture private per l'erogazione di prestazioni sanitarie;
- l'art. 39 comma 4 della LR 4/2010, così come modificato con la LR 5/2013, che dispone *“La Giunta Regionale con proprio provvedimento stabilisce lo scadenziario per il conferimento dei dati e delle informazioni da parte delle aziende sanitarie, istituti ed enti del SSR ai sistemi informativi regionali”*;
- l'art. 39 comma 7 della LR 4/2010, così come modificato con la LR 5/2013, che dispone *“Con deliberazione della Giunta regionale, nel rispetto di quanto previsto dal presente articolo, sono individuati gli obblighi informativi e le relative modalità tecniche di assolvimento a carico delle aziende sanitarie locali, delle aziende ospedaliero-universitarie, degli IRCCS pubblici e privati, degli enti ecclesiastici, delle strutture private accreditate con il SSR e del personale convenzionato con il SSR”*;

CONSIDERATO CHE:

- a seguito degli incontri intercorsi tra la Direzione Generale ASL BA e FEDERFARMA Bari, durante i quali sono state analizzate le diverse cause determinanti il rallentamento del flusso di liquidità alle farmacie convenzionate;
- FEDERFARMA Bari *collabora con altre strutture provinciali, regionali e nazionali della categoria, con gli Ordini professionali, con le Autorità e con gli altri organismi anche accademici competenti nello studio e nella risoluzione dei problemi attinenti all'attività svolta dalle farmacie, all'esercizio della professione di farmacista ed al servizio farmaceutico*;

- la ASL BA e FEDERFARMA Bari, riconoscono il comune interesse a determinare congiuntamente la risoluzione delle criticità in essere, nel rispetto delle reciproche competenze e ruoli e, nell'ambito delle rispettive finalità istituzionali, attraverso un percorso di azioni mirate che si esplicano nella comunicazione più immediata e trasparente tra le Parti;
- al fine di snellire le procedure amministrative, contemperando l'esigenza di garantire l'immediata liquidità alle farmacie convenzionate afferenti al territorio ASL BA, con quella di semplificare il ciclo passivo e la necessità di verifica sulla correttezza degli importi fatturati;

PRESO ATTO CHE:

- il presente Protocollo operativo disciplina nel dettaglio le seguenti procedure:
 - 1) trasmissione degli ordinativi di acquisto in NSO
 - 2) trasmissione delle fatture elettroniche
 - 3) registrazione delle fatture elettroniche
 - 4) liquidazione delle fatture
 - 5) pagamento delle fatture
 - 6) controllo
 - 7) casi particolari
- il Protocollo ha efficacia decorrente dal 1°/09/2024 e sulle sole fatture presentate dopo la predetta data e riferite alla competenza del mese di agosto 2024 e seguenti, altresì riferite esclusivamente ai servizi di distribuzione per conto farmaci PHT, distribuzione per conto ausili per diabetici, ausili per diabetici;
- il Protocollo operativo sarà applicato anche alle farmacie che abbiano sottoscritto le cessioni del credito: la ASL BA non sarà ritenuta responsabile di eventuali errori contabili riferibili alla fase di controllo ed all'emissione di note di credito/fatture integrative;
- qualsiasi eventuale modifica e/o integrazione del presente protocollo sarà valida solo se specificamente concordata e approvata per iscritto dalle Parti;

RITENUTO:

che per le motivazioni sopra esposte, in data 12/07/2024 si è reso opportuno sottoscrivere un Protocollo operativo relativo alla liquidazione delle competenze economiche per i servizi di distribuzione per conto farmaci PHT, distribuzione per conto ausili per diabetici, ausili per diabetici, resi dalle farmacie convenzionate afferenti al territorio ASL Bari, tra FEDERFARMA Bari Città Metropolitana e la ASL di Bari (acquisito al prot. ASL BA n. 91585 del 12/07/2024), allegato sub A) al presente provvedimento di cui costituisce parte integrante e sostanziale, non soggetto a pubblicazione per motivi di privacy.

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, reso ai sensi dell'art. 3, d. lgs. 502/1992.

Per le motivazioni esposte in premessa, che qui si intendono completamente acquisite e che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

DELIBERA

- di prendere atto, a tal fine, del Protocollo operativo relativo alla liquidazione delle competenze economiche per i servizi di distribuzione per conto farmaci PHT, distribuzione per conto ausili per diabetici, ausili per diabetici, resi dalle farmacie convenzionate afferenti al territorio ASL Bari, tra FEDERFARMA Bari Città Metropolitana e la ASL di Bari, con efficacia decorrente

- dal 1°/09/2024, allegato sub A) al presente provvedimento di cui costituisce parte integrante e sostanziale, non soggetto a pubblicazione per motivi di privacy;
- di trasmettere, a cura della U.O.S. AA.GG., copia del presente provvedimento, unitamente al Protocollo operativo sottoscritto dalle Parti, a FEDERFARMA Bari Città Metropolitana, al Direttore del Dipartimento Gestione del Farmaco ASL BA e all'Area Gestione Risorse Finanziarie, per tutti gli adempimenti consequenziali di rispettiva competenza;
 - la pubblicazione del corrente provvedimento in Amministrazione Trasparente nella sottosezione di primo livello "*Provvedimenti*", sottosezione di secondo livello "*Provvedimenti organi indirizzo politico*", riferimento normativo art. 23, comma 1, D.Lgs n. 33/2013 e art. 1, comma 16 della L. n. 190/2012;
 - di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, L 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), L. 190/2012 — quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO — tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35- bis, d. Igs. 165/2001.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA a pubblicazione NON soggetta a pubblicazione

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Provvedimenti	Provvedimenti organi indirizzo politico	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012

ONERI DI RISERVATEZZA:



CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

PROPOSTA N.RO 20240001858 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20240001608 DEL 31/07/2024

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Paciello Margherita	 Firmato digitalmente il 31/07/2024 13:11
Responsabile U.O.S. Affari Generali	Iorio Raffaele	 Firmato digitalmente il 31/07/2024 13:20