

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F.

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0001644	07/08/2024

OGGETTO: AREA GESTIONE TECNICA – U.O.S. MANUTENZIONI IMMOBILI, IMPIANTI E TECNOLOGIE. Ricognizione interventi eseguiti nel 2023 e richiesta budget “Sopravvenienze passive”.

### PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F. N.RO 20240001901 DEL 06/08/2024 COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 4 (quattro) PAGINE

DI 0 (zero) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE


Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest’ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l’esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all’art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

Parere del Direttore Amministrativo	Parere del Direttore Sanitario
 Firmato Digitalmente il 07/08/2024 11:41 Luigi FRUSCIO	 Firmato Digitalmente il 07/08/2024 12:49 Luigi ROSSI

Il Segretario	Il Direttore Generale F.F.
 Firmato Digitalmente il 07/08/2024 15:16 Luca TALIENTO	 Firmato Digitalmente il 07/08/2024 13:29 Luigi FRUSCIO

### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all’Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell’art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **07/08/2024**

Unità Operativa Affari Generali  
L’Addetto alla Pubblicazione  
Firmato Digitalmente il 07/08/2024 15:16  
  
Luca TALIENTO



L’originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell’ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell’art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all’articolo 3 del Dlgs 39/1993.

<b>OGGETTO:</b>	<b>AREA GESTIONE TECNICA – U.O.S. MANUTENZIONI IMMOBILI, IMPIANTI E TECNOLOGIE. Ricognizione interventi eseguiti nel 2023 e richiesta budget “Sopravvenienze passive”.</b>
-----------------	--

**IL DIRETTORE GENERALE F.F.**

Vista la Deliberazione del Direttore Generale F.F. n. 573 del 19.03.2024, con l'assistenza del Segretario, sulla base della proposta formulata dal Direttore Area Gestione Tecnica, che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legittimità, considera e determina quanto segue:

**Premesso che:**

- nel corso dell'anno 2023, i presidi ospedalieri e le varie strutture territoriali afferenti l'ASL BARI segnalavano diverse criticità che avrebbero potuto mettere a rischio l'incolumità e la sicurezza dei pazienti nonché del personale dipendente, richiedendo, pertanto, con urgenza all'Area Gestione Tecnica interventi manutentivi di diversa natura;
- al fine di superare le suddette problematiche, i tecnici referenti e/o i R.U.P., previa autorizzazione del Direttore AGT *pro tempore*, hanno proceduto tempestivamente ovvero in via d'urgenza ad affidare gli interventi di che trattasi ad operatori economici in possesso di requisiti idonei ad eseguire i medesimi;
- per conseguire il risultato richiesto, sono state adottate procedure semplificate di affidamento conformemente al dettato dell'art. 1 del D.Lgs 36/2023 (principio del risultato e buon andamento).

**Dato atto che:**

- con Deliberazione del Direttore Generale n. 117 del 19.01.2024 sono stati applicati i criteri della rotazione nella U.O.C. Area Gestione Tecnica e nella U.O. C. Ingegneria Clinica e sono stati conferiti gli incarichi di Direttore di Unità Operativa Complessa rispettivamente all'Ing. R. M. Ianora e all'Ing. N. Sansolini;
- con Deliberazione del Direttore Generale n. 443 del 28.02.2024 è stato conferito l'incarico di Direzione U.O.S. “Direzione Amministrativa A.G.T.” all'Avv. R. Iorio;
- con Deliberazione del Direttore Generale n. 444 del 28.02.2024 è stato conferito l'incarico di Direzione U.O.S. “Manutenzione immobili, impianti e tecnologie” all'Ing. M. Torres.

**Accertato che:**

- al fine di perfezionare amministrativamente e contabilmente le procedure di cui alle premesse, è stato necessario collazionare *ex post* la copiosa documentazione inerente ogni singolo intervento;
- risulta necessario procedere all'emissione dei relativi ordinativi d'acquisto.

**Precisato che:**

- per ogni intervento sono stati quantificati gli importi delle lavorazioni effettuate, come riportati nel prospetto riepilogativo allegato al presente atto ma non pubblicabile;

- gli interventi come sopra identificati sono stati eseguiti e tutti terminati nell'anno 2023, giuste documentazioni già presenti agli atti A.G.T. e da allegare nei relativi fascicoli di liquidazione;
- i suddetti interventi sono stati verificati e certificati nella loro esecuzione dai RUP/referenti tecnici e ratificati dal Direttore dell'AGT *pro tempore* e che, pertanto, necessitano di una mera presa d'atto al fine di giungere alla conclusione dell'*iter* liquidativo.

**Considerato che:**

- per effetto della D.D.G. n. 117/2024 il Direttore A.G.T. subentrante ha preso atto delle numerose attività da perfezionare e, per il principio della continuità dell'azione amministrativa correlato a quello di buon andamento dell'azione stessa, ha ritenuto necessario procedere nell'*iter* amministrativo anche al fine di non arrecare danno agli operatori economici intervenuti;
- l'elenco delle attività da liquidare sono indicate nel prospetto indicato da non pubblicare per motivi di privacy e che troveranno corrispondenza nei relativi provvedimenti di liquidazione;
- l'importo complessivo degli interventi da liquidare corrisponde ad € 2.235.517,77 incluso IVA al 22%.

**Ritenuto, per quanto su esposto,** di richiedere all'Area Gestione Risorse Finanziarie la creazione di un apposito budget sul conto 75710000065 "Sopravvenienze passive relative ad acquisto di beni e servizi" per un importo complessivo di € 2.235.517,77 incluso IVA al 22%;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

**DELIBERA**

per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate, di:

1. Prendere atto, per il principio della continuità dell'azione amministrativa correlato a quello di buon andamento dell'azione stessa, degli interventi eseguiti in via d'urgenza e terminati nel 2023, affidati, previa autorizzazione del Direttore A.G.T. *pro tempore*, ad operatori economici in possesso di requisiti idonei ad eseguire i medesimi, giuste documentazioni già presenti agli atti A.G.T., come indicato nel prospetto riepilogativo allegato al presente atto ma non pubblicabile per un importo complessivo di € 2.235.517,77 incluso IVA al 22%,;
2. Precisare che le attività *de qua* sono state regolarmente congruite, eseguite e certificate dai RUP/referenti tecnici, previa autorizzazione e successiva ratifica da parte del Direttore dell'AGT *pro tempore*, Ing. Nicola Sansolini;
3. Richiedere all'Area Gestione Risorse Finanziarie la creazione di un budget sul conto 75710000065 "Sopravvenienze passive relative ad acquisto di beni e servizi" per un importo complessivo di € 2.235.517,77 incluso IVA al 22%;
4. Precisare che con successivi e specifici provvedimenti dell'Area Gestione Tecnica si procederà alla liquidazione degli interventi di cui alla tabella riepilogativa in premessa richiamata;

5. Notificare il presente provvedimento all'Area Gestione Risorse Finanziarie e all'Area Gestione Tecnica ciascuno per quanto di propria competenza;
6. Dichiarare il presente provvedimento soggetto agli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 28 del D. Lgs. 36/2023 nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito aziendale.

**PROFILI CONTABILI**

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

**ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:**

SOGGETTA a pubblicazione  NON soggetta a pubblicazione

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

**ONERI DI RISERVATEZZA:**

CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali




**DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE**

Area Gestione Risorse Finanziarie	Area Gestione Tecnica
-----------------------------------	-----------------------

**PROPOSTA N.RO 20240001901 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20240001644 DEL 07/08/2024**

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Samela Federica	 Firmato digitalmente il 06/08/2024 17:35
Responsabile UOS/UOSD	Torres Marco	 Firmato digitalmente il 06/08/2024 18:39
Direttore/Responsabile di Struttura	Ianora Rocco	 Firmato digitalmente il 06/08/2024 18:42