

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F.

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0001687	12/08/2024

OGGETTO: A.G.R.U.: Conferimento di n. 12 incarichi a tempo determinato di Ostetrica, mediante utilizzo della graduatoria di avviso pubblico della ASL BR. Presa d'atto.



### PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F. N.RO 20240001934 DEL 09/08/2024 COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 7 (sette) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE


Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

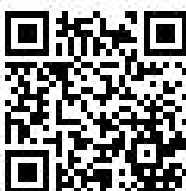
Parere del Direttore Amministrativo	Parere del Direttore Sanitario
 Firmato Digitalmente il 12/08/2024 14:58 Luigi FRUSCIO	 Firmato Digitalmente il 12/08/2024 15:03 Luigi ROSSI

Il Segretario	Il Direttore Generale F.F.
 Firmato Digitalmente il 12/08/2024 15:07 Luca TALIENTO	 Firmato Digitalmente il 12/08/2024 15:05 Luigi FRUSCIO

### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **12/08/2024**

Unità Operativa Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione  
Firmato Digitalmente il 12/08/2024 15:07  
  
Luca TALIENTO



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

<b>OGGETTO:</b>	<b>A.G.R.U.:</b> Conferimento di n. 12 incarichi a tempo determinato di Ostetrica, mediante utilizzo della graduatoria di avviso pubblico della ASL BR. Presa d'atto.
-----------------	---

### **IL DIRETTORE GENERALE F.F.**

Vista la deliberazione del Direttore Generale F.F. n. 573 del 19/03/2024, con l'assistenza del Segretario, sulla base dell'istruttoria effettuata dalla competente U.O.S. Assunzioni e Concorsi e della proposta formulata dalla Direttrice Area Gestione Risorse Umane che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legalità, considera e determina quanto segue:

#### **Premesso che:**

nel P.T.F.P. 2022/20224, approvato con D.G.R. n. 513 del 22.04.2024, sono previsti, tra gli altri, n. 22 posti vacanti di Ostetrica – Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari;

nel Piano assunzionale 2023/2024, approvato con D.G.R. n. 1437/2023 e successivo Piano assunzionale 2024/2025, approvato con D.G.R. n. 689/2024, risultano, tra gli altri, autorizzati complessivamente n. 14 posti di personale ostetrico;

#### **Richiamata**

la nota prot. n. 39643 del 30.05.2024, la Direzione Aziendale ha autorizzato l'A.G.R.U. ad avviare tutte le procedure assunzionali, nel rispetto delle unità e discipline, così come previste nel Piano assunzionale e nel rispetto del vigente P.T.F.P.;

#### **Considerato che**

non risulta, agli atti, una graduatoria concorsuale valida ed efficace da poter utilizzare per il reclutamento di dette unità autorizzate nei Piani assunzionali;

con nota prot. n. 79042/2024, al fine di sopperire a tale esigenza, è stato richiesto alle Aziende ed Enti del S.S.R., ai sensi dell'accordo sottoscritto il 06/04/2017 per l'utilizzo reciproco di graduatorie, l'eventuale disponibilità di graduatorie di concorso/Avviso pubblico da poter utilizzare per procedere con il conferimento di incarichi a tempo determinato di personale ostetrico;

con nota prot. 59005 del 20/06/24, acquisita al protocollo aziendale il 24/06/24 al n. 82171, la ASL Brindisi ha riscontrato alla suddetta richiesta, inviando la graduatoria dell'Avviso pubblico – profilo professionale "Ostetrica", approvata con deliberazione n. 853 del 05/04/2023, che è stata utilizzata dalla stessa ASL Brindisi fino alla posizione n. 70;

con nota prot. n. 84617 del 28/06/2024, a firma del Direttore Generale f.f., i candidati utilmente collocati nella suddetta graduatoria dalla posizione n. 71 alla posizione n. 170, nelle more dell'adottando presente provvedimento, sono stati invitati a comunicare la propria disponibilità alla eventuale sottoscrizione di incarico a tempo determinato, della durata di dodici mesi, nelle more della copertura dei posti vacanti mediante procedura concorsuale;

si sono resi disponibili all'assunzione, secondo ordine di graduatoria, i seguenti candidati:

POSIZ. GRAD.	COGNOME	NOME
71	Giancipoli	Mariabruna
74	Tomasi	Anna
77	Ciccarone	Angelica
82	Bruno	Claudia
93	Menzella	Annabella
98	Bianco	Giorgia
100	Santoro	Lucia
103	Giannone	Viviana
104	Bufalo	Maura
111	Giancola	Pierpaolo
117	Mezzi	Maria Benedetta
118	Carmelo	Lucia
119	Lacalamita	Maria
122	De Luca	Giorgia
123	Falcicchio	Maristella
124	Ferrandino	Rosalba
125	Steduto	Maria Teresa
126	Patella	Teresa
127	Ranieri	Ida
133	Maggio	Teresa
135	Piazzolla	Simona
138	Caggiano	Mariangela
141	Campino	Martina
142	Apra	Anna
145	Cassano	Graziana
150	Tondo	Maria Stella
155	Campanozzi	Carmen
161	Impresa	Rita
165	Contabile	Deborah
170	Nocella	Marzia

con PEC del 05/07/2024, prot. n. 87885, i suddetti candidati sono stati invitati a presentarsi presso la sede legale della ASL BA per gli adempimenti preliminari all'eventuale sottoscrizione del contratto di lavoro a tempo determinato di ostetrica e assegnazione di servizio;

al termine delle suddette operazioni, hanno accettato l'incarico a tempo determinato di ostetrica della durata di dodici mesi i seguenti candidati:

Posizione	Cognome	Nome
74	Tomasi	Anna
82	Bruno	Claudia
98	Bianco	Giorgia

104	Bufalo	Maura
119	Lacalamita	Maria
123	Falcicchio	Maristella
126	Patella	Teresa
133	Maggio	Teresa
135	Piazzolla	Simona
138	Caggiano	Mariangela
155	Campanozzi	Carmen
165	Contabile	Deborah

**Visto**

il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” prevede all’art. 36, co. 2 che “Le amministrazioni pubbliche possono stipulare contratti di lavoro subordinato a tempo determinato (...), nonché avvalersi delle forme contrattuali flessibili previste dal codice civile e dalle altre leggi sui rapporti di lavoro nell'impresa, esclusivamente nei limiti e con le modalità in cui se ne preveda l'applicazione nelle amministrazioni pubbliche. Le amministrazioni pubbliche possono stipulare i contratti di cui al primo periodo del presente comma soltanto per comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale e nel rispetto delle condizioni e modalità di reclutamento stabilite dall'articolo 35. I contratti di lavoro subordinato a tempo determinato possono essere stipulati nel rispetto degli articoli 19 e s.s. del Decreto Legislativo 15 giugno 2015, n. 81 (...)”;

il D.Lgs. n. 81/2015 recante “Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni”, disciplina nel capo III, all’art. 19 e seguenti, il lavoro a tempo determinato prevedendo all’art. 29, co. 2, lett c) che sono, tra l’altro, esclusi dal campo di applicazione del medesimo capo “i contratti a tempo determinato stipulati (...) con il personale sanitario, anche dirigente, del Servizio sanitario nazionale”;

**Dato atto**

che dalla trasmissione della relazione del II trimestre 2024 alla AGRF risulta rispettato il vincolo del lavoro flessibile di cui al D.L. n. 78/2010, art. 9, comma 28;

**Visto**

l’art. 3 del D.Lgs. 502/1992 e s.m.i.;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

**DELIBERA**

**per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate**

**Di prendere atto che** a seguito delle operazioni propedeutiche al conferimento di incarichi a tempo determinato nel profilo professionale di Ostetrica, mediante l’utilizzo della graduatoria di avviso pubblico della ASL BR, approvata con deliberazione n. 853 del 05/04/2023, hanno accettato tali incarichi i seguenti 12 candidati:

Posizione	Cognome	Nome
74	Tomasi	Anna
82	Bruno	Claudia
98	Bianco	Giorgia
104	Bufalo	Maura
119	Lacalamita	Maria
123	Falcicchio	Maristella
126	Patella	Teresa
133	Maggio	Teresa
135	Piazzolla	Simona
138	Caggiano	Mariangela
155	Campanozzi	Carmen
165	Contabile	Deborah

**Di stabilire che** gli incarichi avranno durata di dodici mesi, nelle more della copertura dei posti vacanti mediante procedura concorsuale;

**Di precisare che** l'Amministrazione si riserva la facoltà di recedere unilateralmente ed anticipatamente dal contratto per:

- intervenuta copertura dei posti vacanti mediante procedura concorsuale e/o mobilità volontaria;
- cause dovute a norme di contenimenti di spesa per il tempo determinato, piano operativo della Regione Puglia, riorganizzazione, riconversione e/o riduzioni o soppressioni delle strutture ospedaliere e territoriali aziendali;
- norme nazionali e/o regionali che non consentano la prosecuzione dei rapporti di lavoro a tempo determinato;

**Di confermare** che il presente provvedimento viene adottato per imprescindibili ed oggettive esigenze di assistenza e salute pubblica che devono essere necessariamente assicurate;

**Di attribuire** il trattamento economico previsto dal vigente C.C.N.L. del personale del Comparto del Servizio Sanitario Nazionale per gli incarichi di che trattasi;

**Di dare atto** che la spesa del presente provvedimento, stimata in **€ 190.762,81** (comprensivo di oneri e Irap a carico dell'azienda), da imputare nel Bilancio 2024, è così suddivisa:

- **COMPETENZE FISSE** € 138.444,60 imputato sul conto economico 721.106.00085;
- **IRAP** € 11.767,79 imputato sul conto economico 760.100.00005;
- **ONERI SOCIALI** € 40.550,42 imputato sul conto economico 721.106.00120;

**Di dare atto, altresì,** che la spesa del presente provvedimento rientra nei limiti di cui al D.L. 78/2010, art. 9, comma 28;

**Di dare mandato** al competente ufficio dell'Area Gestione Risorse Umane di procedere alla sottoscrizione dei relativi contratti di lavoro a tempo determinato secondo le modalità stabilite nel presente provvedimento;

**Di dare atto che** tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, L. 241/90. artt. 6,7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. E), L. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d.lgs. 165/2001;

**Di dare atto**, altresì, che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto dei principi e delle disposizioni in materia di trattamento dei dati, ai sensi del d. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) per quanto concerne la pubblicazione sull'Albo pretorio online;

**Di dare atto, infine**, che per eventuali correzioni di errori materiali, si procederà a rettificare con determina dirigenziale.

**PROFILI CONTABILI**

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
72110600085 - Competenze fisse Comparto Ruolo Sanitario Tempo DETERMINATO	2024	138.444,60
76010000005 - IRAP su pers. dip. (Base imp.le Redditi da Lavoro)	2024	11.767,79
72110600120 - Oneri sociali su restanti retribuzioni Comparto Ruolo Sanitario ...	2024	40.550,42

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

**ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:**

SOGGETTA a pubblicazione  NON soggetta a pubblicazione

**ONERI DI RISERVATEZZA:**

CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali




**DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE**

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

**PROPOSTA N.RO 20240001934 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20240001687 DEL 12/08/2024**

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Lasorsa Maria Rosaria	 Firmato digitalmente il 09/08/2024 14:03
Responsabile UOS/UOSD	Fruscio Lorenzo	 Firmato digitalmente il 09/08/2024 14:08
Direttore/Responsabile di Struttura	Popolizio Rachele	 Firmato digitalmente il 09/08/2024 15:31