

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F.

| Deliberazione n.ro | Data di Adozione |
|--------------------|------------------|
| 0001692 | 14/08/2024 |

OGGETTO: Area Ospedaliera Bari Sud – Procedura aperta telematica, ai sensi degli artt. 25 e 71 del D.lgs. n.36/2023, per l'affidamento della fornitura urgente di arredi non sanitari con relativa posa in opera (Macro Lotto 1 della D.D.G. n. 46/2023 – I tranche) destinati al Nuovo Ospedale Monopoli Fasano.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F. N.RO 20240001938 DEL 12/08/2024



COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 7 (sette) PAGINE

DI 11 (undici) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 152 (centocinquantadue) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

DI 0 (zero) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE


Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

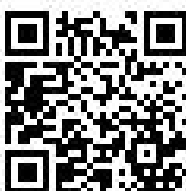
| Parere del Direttore Amministrativo | Parere del Direttore Sanitario |
|--|--|
|  Firmato Digitalmente il 14/08/2024 11:35 Luigi FRUSCIO |  Firmato Digitalmente il 14/08/2024 11:37 Luigi ROSSI |

| Il Segretario | Il Direttore Generale F.F. |
|--|--|
|  Firmato Digitalmente il 14/08/2024 11:49 Luca TALIENTO |  Firmato Digitalmente il 14/08/2024 11:47 Luigi FRUSCIO |

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **14/08/2024**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 14/08/2024 11:49

Luca TALIENTO



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

IL DIRETTORE GENERALE F.F.

Vista la Deliberazione del Direttore Generale F.F. n. 573 del 19/03/2024, con l'assistenza del Segretario, sulla base della proposta formulata dal Direttore Amministrativo dell'Area Ospedaliera Bari Sud che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legittimità, considera e determina quanto segue:

Premesso che

con l'art. 20 della legge 67 del 1988, è stato avviato il piano pluriennale di investimenti per la riqualificazione dell'offerta sanitaria mediante l'attivazione di vari programmi finalizzati all'edilizia sanitaria ed all'ammodernamento tecnologico delle strutture sanitarie

le procedure per l'attivazione dei programmi di investimento in sanità, attraverso gli Accordi di programma ex art. 5 bis del d.lgs. 502/1992, sono disciplinate nell'Accordo tra il Governo, le Regioni, le Province Autonome di Trento e di Bolzano, sancito il 19 dicembre 2002, il quale prevede procedure semplificate per l'attivazione dei programmi di investimento in sanità

le risorse assegnate alla Puglia per accordi di programma a valere sull'art. 20 della l. n. 67/1988, hanno consentito alla Regione di sottoscrivere, fino ad oggi, 4 Accordi di Programma con il Ministero della Salute, riguardanti, tra gli altri, l'intervento relativo al "Completamento del Nuovo Ospedale Monopoli-Fasano", con un finanziamento a carico dello Stato pari ad Euro 80.000.000,00.

Dato atto che

con Deliberazione n. 1047 del 11.06.2021 è stata affidata al Raggruppamento Temporaneo di Professionisti STEAM S.r.l. (Capogruppo), in continuità con l'incarico di direzione lavori del Nuovo Ospedale (scrittura privata rep. 103 del 02.10.2015), l'attività di progettazione delle opere di completamento del Nuovo Ospedale del Sud Est Barese Monopoli-Fasano

con propria Deliberazione n.1558 del 12.08.2022, è stato approvato il progetto di fattibilità tecnica della suddetta progettazione, quale risultanti dall'elaborato prodotto dal citato R.T.P. con nota prot. n. 14938 del 12.12.2022

con successiva Deliberazione n.46 del 11.01.2023, la progettazione in parola è stata suddivisa in macro lotti funzionali e, per ciascun lotto come da seguente prospetto:

| Macro Lotto | Denominazione | Importo complessivo da quadro economico di Progetto RTP |
|--------------------|---|--|
| 1 | Progettazione esecutiva degli arredi non sanitari e della segnaletica | € 9.000.000,00 |
| 2 | Progettazione definitiva per gara dei lavori di completamento dei locali al grezzo nell'ambito della fornitura degli arredi sanitari, delle attrezzature e delle grandi macchine; | € 30.400.000,00 |
| 3 | Progettazione definitiva per gara degli arredi sanitari e delle attrezzature delle aree già appaltate; | € 32.500.000,00 |

con la citata Deliberazione n.46/2023, è stata demandata ai Responsabili Unici di Progetto l'attività di verifica delle progettazioni relative ai lotti di rispettiva competenza, nonché la successiva trasmissione alle preposte Strutture aziendali dei capitolati tecnici per l'avvio delle procedure di gara

in attuazione della Deliberazione n. 46/2023, la U.O.C. Area Gestione Tecnica ha predisposto gli elaborati grafici e i capitolati tecnici relativi al Macro Lotto 1, approvati con deliberazione del Direttore Generale n.1777 del 09.09.2023

Richiamata la Deliberazione della Giunta Regionale n.987 del 17.07.2023 con la quale, in riferimento all'ultimo Accordo di Programma tra Regione Puglia e Ministero della Salute del 22.06.2023, è stata approvata la modifica al piano investimenti di edilizia sanitaria del Servizio Sanitario Regionale Pugliese da finanziare con le risorse residue ex art.20 della legge n. 67/1988, già approvato con la D.G.R. n. 762/2022, al fine di ricomprendervi la rimodulazione della progettualità di cui ai macro lotti 1, 2 e 3 di cui alla Deliberazione n.46 del 11.01.2023

Vista la nota prot. n.0005677 del 22.07.2023, con la quale l'Assessore alla Sanità e il Direttore del Dipartimento regionale Promozione della Salute, nel garantire la fonte di finanziamento di cui alla citata D.G.R. n.987 del 17.07.2023, hanno dato mandato a questa Direzione Generale di *"attivare, con estrema urgenza, le procedure per l'indizione delle gare ed evitare l'interruzione dei lavori del cantiere del costruendo Ospedale Monopoli-Fasano"*

Dato atto che

con Deliberazione del Direttore Generale n.1779 del 09.09.2023, per le motivazioni ivi contenute, è stata disposta l'indizione della Procedura Aperta Telematica, ai sensi degli artt. 25 e 71 del D.lgs. 36/2023, finalizzata alla fornitura di arredi non sanitari e segnaletica, di cui al Macro Lotto 1 come da D.D.G. n.46/2023 – (prima tranche) destinati al nuovo Ospedale Monopoli-Fasano, sulla base della progettazione approvata con le Deliberazioni n.46/2023 e n.259 del 08.02.2023, suddivisa in 12 lotti funzionali

ai sensi dell'art.27 del D.lgs. n.36/2023, il provvedimento di indizione è stato pubblicato sul profilo del committente www.asl.bari.it - sezione bandi di gara e contestualmente nella sezione denominata Amministrazione Trasparente

dalle verifiche effettuate dal competente Organismo Tecnico, nominato con Determina Dirigenziale n.196 del 11.01.2024, nessuna delle proposte acquisite attraverso il portale telematico EmPulia, sia per il lotto n.1 denominato appendiabiti/armadi /scaffali, che per il lotto n.4 denominato banconi/divani/librerie/sedie, è stata valutata conforme alle prescrizioni capitolari

Ritenuto, per quanto rappresentato in premessa ed a causa delle persistenti motivazioni di necessità ed urgenza, di procedere all'acquisizione degli arredi non sanitari da destinare al Nuovo Ospedale Monopoli – Fasano, di istruire nuova e tempestiva indizione di procedura aperta telematica, relativamente ai citati lotti n.1 e n.4, prevedendo il termine minimo per la ricezione delle offerte, ai sensi dell'art. 71 comma 3 del D. lgs. 36/2023

Preso atto che con mail aziendale acquisita in data 05.08.2024, il Direttore dell'Area Gestione Tecnica ASL Bari, ha inoltrato a questa Direzione Amm.va l'attualizzazione dei capitolati tecnici dei due lotti in parola

Vista la seguente documentazione di gara, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

Disciplinare della procedura e relativi allegati, come di seguito elencati

- A. Capitolati tecnici (contenenti le caratteristiche di minima dei prodotti oggetto di fornitura e le basi d'asta) e relative schede, suddivisi in n.2 Lotti funzionali, unici ed indivisibili, denominati
Lotto n.1 – Appendiabiti – Armadi – Porta borse – Scaffali
Lotto n.2 – Banconi – Divani – Librerie - Sedie
- B. Istanza di partecipazione
- C. Scheda offerta economica
- D. Patto di integrità
- E. Informativa sul trattamento dati
- F. Dichiarazione sostitutiva di conformità al GDPR
- G. Dichiarazione di conformità agli originali dei documenti provenienti da terzi
- H. Schema di contratto/capitolato d'onere
- I. D.U.V.R.I.
- J. Attestazione di sopralluogo

Dato atto che

il valore complessivo della presente procedura è pari ad Euro 1.277.996,21=IVA esclusa, comprensivi della somma di Euro 500,00 per singolo lotto, quale onere della sicurezza non soggetto a ribasso come di seguito dettagliato:

| Lotto | Denominazione - CVP 39150000-8 | Base d'asta IVA Esclusa |
|--|---|-------------------------|
| 01 | <i>Appendiabiti – Armadi – Porta borse – Scaffali</i> | € 705.978,63 |
| 02 | <i>Banconi – Divani – Librerie - Sedie</i> | € 571.017,61 |
| Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso per entrambi i lotti (euro 500,00 per singolo lotto) | | € 1.000,00 |
| Valore complessivo della procedura IVA esclusa | | € 1.277.996,24 |
| Incentivo totale massimo 80% del 1,4% della base d'asta (art. 45 D.Lgs. 36/2023) | | € 14.313,56 |

il criterio di aggiudicazione è quello del minor prezzo, ai sensi dell'art. 108 comma 3 del D.lgs. 36/2023 essendo stati descritti in capitolato prodotti con caratteristiche standardizzate;

Individuato, ai sensi dell'art. 15, comma 4 del D.lgs. 36/2023, il Responsabile per la fase di affidamento della presente procedura di gara nel Direttore Amministrativo dell'Area Ospedaliera Bari Sud dott. Giuseppe Volpe

Verificato che

allo stato, sia la Centrale di committenza regionale che Consip SpA non sussistono convenzioni idonee a soddisfare le esigenze dell'Asl di Bari in considerazione della eterogeneità della fornitura in argomento e della necessità di armonizzare le relative procedure di approvvigionamento; fermo restando che, in fase di aggiudicazione, questa Stazione Appaltante darà corso agli adempimenti prescritti dall'art. 1 comma 449 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296

la fornitura di che trattasi non rientra nell'elenco delle categorie merceologiche per le quali è prevista l'attivazione di gare di appalto centralizzate da parte del Soggetto Aggregatore regionale (DGR n. 2256/2015 del 17.12.2015 e DPCM 11/07/2018)

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e Sanitario

D E L I B E R A

Per i motivi indicati in premessa, che qui si intendono integralmente richiamati:

di approvare la seguente documentazione propedeutica all'indizione della procedura di gara per l'affidamento della fornitura di arredi non sanitari, destinati al Nuovo Ospedale Monopoli-Fasano, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

Disciplinare della procedura e relativi allegati, come di seguito elencati

A. Capitolati tecnici (contenenti le caratteristiche di minima dei prodotti oggetto di fornitura e le basi d'asta) e relative schede, suddivisi nei seguenti n. 2 Lotti funzionali, unici ed indivisibili:

| Lotto | Denominazione - CVP 39150000-8 | Base d'asta IVA Esclusa |
|--|---|-------------------------|
| 01 | <i>Appendiabiti – Armadi – Porta borse – Scaffali</i> | € 705.978,60 |
| 02 | <i>Banconi – Divani – Librerie - Sedie</i> | € 571.017,61 |
| Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso per entrambi i lotti (euro 500,00 per singolo lotto) | | € 1.000,00 |
| Valore complessivo della procedura IVA esclusa | | € 1.277.996,24 |

B. Istanza di partecipazione

C. Scheda offerta economica

D. Patto di integrità

E. Informativa sul trattamento dati

F. Dichiarazione sostitutiva di conformità al GDPR

G. Dichiarazione di conformità agli originali dei documenti provenienti da terzi

H. Schema di contratto/capitolato d'oneri

I. DUVRI

J. Attestazione di sopralluogo

di indire la Procedura Aperta Telematica urgente, ai sensi degli artt. 25 e 71 del D.lgs. 36/2023, finalizzata alla fornitura di arredi non sanitari e segnaletica come da Macro Lotto 1 di cui alla D.D.G. n. 46/2023 – (prima tranche) da destinare al Nuovo Ospedale Monopoli-Fasano, limitatamente ai due lotti denominati Appendiabiti/Armadi/Porta borse/scaffali e Banconi/divani/librerie/sedie

di disporre, ai sensi degli artt. 84 e 85 del D. Lgs. n. 36/2023, la pubblicazione del Bando di gara sulla Gazzetta dell'Unione europea e sulla G.U.R.I., mediante la piattaforma di approvvigionamento certificata Empulia, nonché sul profilo del Committente www.sanita.puglia.it nella sezione Bandi di Gara e nella sezione "Amministrazione Trasparente"

di dare atto che

il valore complessivo della presente procedura di gara è pari a € 1.277.996,24=IVA esclusa, comprensivi di € 1.000,00, quali oneri della sicurezza non soggetti a ribasso

il criterio di aggiudicazione è quello del minor prezzo, ai sensi dell'art. 108 comma 3 del D.lgs. 36/2023 essendo stati descritti in capitolato prodotti con caratteristiche standardizzate

come previsto dalla D.G.R. Puglia n.987 del 17/07/2023, la spesa relativa alla presente procedura verrà finanziata con i fondi di cui all'art. 20 della L. 67/1988

è stato individuato, ai sensi della L. n. 241/90 e ss.mm.ii. e dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023, il Dott. Giuseppe Volpe, Direttore Amministrativo Area Ospedaliera Bari Sud, quale RUP, dando atto che, per la fase di esecuzione del contratto, quest'ultimo sarà affiancato dal Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC), da nominarsi, ai sensi dell'art. 116 del D. Lgs. n. 36/2023, prima della stipula del contratto

a causa delle persistenti motivazioni di necessità ed urgenza verrà previsto il termine minimo per la ricezione delle offerte, ai sensi dell'art. 71 comma 3 del D. lgs. 36/2023

trattandosi di fornitura di particolare importanza, per la gara in oggetto è possibile procedere alla corresponsione di incentivi per il personale dipendente incaricato dello svolgimento di funzioni tecniche, nel rispetto del regolamento aziendale approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 929 del 09.05.2024 e dell'articolo 45 del D. Lgs 36/2023, nei limiti degli importi indicati nel quadro economico incentivi che si allega al presente provvedimento in formato privacy non pubblicabile, evidenziando che la somma di € 14.313,56, pari al 1,40 % dell'importo posto a base d'asta al lordo degli oneri per la sicurezza, sarà da imputarsi sul conto economico n. 1011000045 – "Mobili e arredi"

di approvare il quadro economico incentivi allegato al presente provvedimento in formato privacy non pubblicabile, riferito alla procedura di gara in parola, nei termini in esso indicati.



AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

Area Ospedaliera Bari Sud – Procedura aperta telematica, ai sensi degli artt. 25 e 71 del D.lgs. n.36/2023, per l’affidamento della fornitura urgente di arredi non sanitari con relativa posa in opera (Macro Lotto 1 della D.D.G. n. 46/2023 – I tranche) destinati al Nuovo Ospedale Monopoli Fasano.

DISCIPLINARE DI GARA

**AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI**

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

1. INFORMAZIONI RELATIVE ALL'APPALTO**1.1. Premesse**

Con l'art. 20 della legge 67 del 1988 è stato avviato il piano pluriennale di investimenti per la riqualificazione dell'offerta sanitaria mediante l'attivazione di vari programmi finalizzati all'edilizia sanitaria ed all'ammodernamento tecnologico delle strutture sanitarie;

Le procedure per l'attivazione dei programmi di investimento in sanità, attraverso gli Accordi di programma ex art. 5 bis del d.lgs. 502/1992, sono disciplinate nell'Accordo tra il Governo, le Regioni, le Province Autonome di Trento e di Bolzano, sancito il 19 dicembre 2002, il quale prevede procedure semplificate per l'attivazione dei programmi di investimento in sanità;

Le risorse assegnate alla Puglia per accordi di programma a valere sull'art. 20 della l.n. 67/1988 hanno consentito alla Regione di sottoscrivere, fino ad oggi, 4 Accordi di Programma con il Ministero della Salute, riguardanti, tra gli altri, l'intervento relativo al "Completamento Nuovo Ospedale Monopoli Fasano", con un finanziamento a carico dello Stato pari ad Euro 80.000.000,00.

1.2. Oggetto. Suddivisione in lotti.

Il presente disciplinare regola la procedura aperta telematica ai sensi degli artt. artt. 25 e 71 del D.lgs. 36/2023 (in seguito "Codice") per la fornitura degli arredi non sanitari e della segnaletica da destinare al completamento del "Nuovo Ospedale del Sud Est Barese – Monopoli-Fasano.

La gara, interamente gestita dall'Asl di Bari, consta di 2 lotti.

1.3. Durata dell'appalto, opzioni e rinnovi

Attesa la natura istantanea della fornitura in oggetto, la durata dell'appalto coincide con il termine di adempimento decorrente dalla data di conclusione del contratto.

Non sono previste opzioni di estensione e rinnovi.

1.4. Valore dell'appalto

Il valore complessivo della fornitura è pari ad € **1.277.996,24**=IVA esclusa, comprensivo degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso quantificati per ogni singolo lotto (cfr. Allegato I – DUVRI), come di seguito dettagliato:


AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

| Lotto 1 | Denominazione - CVP 39150000-8 – Appendiabiti/Armadi/porta borse/Scaffali | PZ | Codice identificativo | Prezzo unitario Base d'asta |
|----------------|--|-----------|------------------------------|--|
| 1.1.1 | Appendiabiti a muro | 147 | APP.2 | 55,25 € |
| 1.1.2 | Armadio Spogliatoio 80x50x200 | 208 | ARM.SP_1 | 900,30 € |
| 1.1.3 | Armadio Spogliatoio 70x35x180 due vani | 8 | ARM.SP_2 | 340,95 € |
| 1.1.4 | Armadio Spogliatoio 70x35x180 tre vani | 6 | ARM.SP_3 | 462,15 € |
| 1.1.5 | Armadio Spogliatoio 40x50x200 | 24 | ARM.SP_4 | 521,39 € |
| 1.1.6 | Colonna porta borse | 36 | COL.B | 1.522,18 € |
| 1.1.7 | Struttura 92x67x213 | 76 | DEP.1 | 749,55 € |
| 1.1.8 | Scaffalatura 150x50x200 | 141 | DEP.3 | 403,98 € |
| 1.1.9 | Struttura 92x67x287 | 9 | DEP.5 | 1.612,49 € |
| 1.2.0 | Panca spogliatoio 100x35x45 | 49 | PANCA | 282,78 € |
| 1.2.1 | Scaffalatura 250x50x200 | 63 | SMC | 634,24 € |
| 1.2.2 | Colonna abiti 100x35x45 | 29 | SPO | 1.922,68 € |
| 1.2.3 | Scocca seduta 45/2/20 | 83 | SPO.1 | 167,25 € |
| 1.2.4 | Armadio spogliatoio 70x35x180 | 34 | SPO_2 | 671,89 € |
| 1.2.5 | Armadio spogliatoio 105x35x180 | 168 | SPO_3 | 970,51 € |

TOTALE LOTTO N.1 EURO 705.978,63=IVA ESCLUSA

| Lotto 2 | Denominazione - CVP 39150000-8 Banconi/Divani/librerie/Sedie | PZ | Codice identificativo | Prezzo unitario Base d'asta |
|----------------|---|-----------|------------------------------|--|
| 4.1.1 | Bancone reception cup | 1 | BANCO | 34.634,95 € |
| 4.1.2 | Bancone distribuzione FARMACI | 1 | BAN.11 | 31.656,72 € |
| 4.1.3 | Bancone BAR | 1 | BAN.13 | 22.955,72 € |
| 4.1.4 | Bancone CUP | 1 | BAN.CUP | 87.751,64 € |
| 4.1.5 | Divano area soggiorno | 93 | DIV.1 | 964,21 € |
| 4.1.6 | Divano hall a più moduli | 4 | DIV.2 | 7.093,06 € |
| 4.1.7 | Divano corridoio hall | 4 | DIV.3 | 7.286,96 € |
| 4.1.8 | Divano a tre posti | 13 | DIV.4 | 2.837,02 € |
| 4.1.9 | Divano a cinque posti | 2 | DIV.5 | 8.917,78 € |


AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

| | | | | |
|-------|------------------------|-----|---------|------------|
| 4.2.0 | Mobile libreria | 14 | LIB.1 | 319,14 € |
| 4.2.1 | Sedia a slitta | 202 | SED.4 | 305,28 € |
| 4.2.2 | Sgabello bar | 26 | SED.5 | 303,29 € |
| 4.2.3 | Poltroncina a slitta | 9 | SED.6 | 1.377,24 € |
| 4.2.4 | Pouf L | 3 | SED.7_1 | 1.837,65 € |
| 4.2.5 | Pouf M | 5 | SED.7_2 | 719,95 € |
| 4.2.6 | Pouf S | 5 | SED.7_3 | 481,29 € |
| 4.2.7 | Sedia impilabile | 102 | SED.8 | 310,75 € |
| 4.2.8 | Tavolo basso circolare | 33 | TAB | 319,36 € |
| 4.2.9 | Tavolo quadrato | 2 | TAP_1 | 282,78 € |
| 4.3.0 | Tavolino hall | 10 | TAV_1 | 404,72 € |
| 4.3.1 | Tavolino basso | 72 | TAV_2 | 572,77 € |
| 4.3.2 | Tavolino alto | 10 | TAV_3 | 608.82 € |

TOTALE LOTTO N. 2 EURO 571.017,61=IVA ESCLUSA
1.5. Luogo di consegna della fornitura

La fornitura deve essere eseguita presso il nuovo ospedale del sud est barese, Monopoli – Fasano.

1.6. Criterio e modalità di aggiudicazione

L'aggiudicazione della fornitura, in 2 lotti unici ed indivisibili, avverrà secondo il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 108 comma 3 del D.lgs. 36/2023 in considerazione dei prodotti in gara con caratteristiche standardizzate

1.7. Termine di validità delle offerte

Le offerte formulate dagli operatori economici si intendono valide, fisse e invariabili per almeno **18 mesi** dalla data di presentazione tramite la piattaforma di negoziazione regionale, termine entro il quale l'Asl di Bari emetterà gli ordinativi elettronici delle forniture.

Nel formulare l'offerta economica, gli Operatori devono prestare particolare attenzione al suddetto termine proponendo prezzi che tengano in debito conto possibili aumenti dei costi di produzione delle apparecchiature offerte.

**AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI**

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

1.8. II RUP

Il Responsabile del procedimento di affidamento, ai sensi dell'art. 15 comma 4 del D.lgs. 36/2023 è il Direttore Amministrativi dell'Area Ospedaliera Bari Sud, dott. Giuseppe Volpe.

1.9. Utilizzo esclusivo della piattaforma telematica EmPulia.

La presente procedura è interamente svolta attraverso piattaforma di approvvigionamento digitale Empulia, ai sensi dell'art. 25 del D.lgs. 36/2023.

La registrazione al Portale deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Portale dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del Portale e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente Disciplinare di gara, nei relativi allegati e le guide presenti sul Sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel Sito o le eventuali comunicazioni.

La registrazione al sistema EmPulia dovrà essere effettuata secondo le modalità esplicitate al successivo art. 4 "Modalità di registrazione" e nel manuale di l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito (<http://www.empulia.it>).

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI, COMUNICAZIONI.**2.1. Documenti di gara**

Per ciascun lotto, la documentazione di gara è così composta:

- A. Capitolati tecnici (contenenti le caratteristiche di minima dei prodotti oggetto di fornitura e le basi d'asta) e relative schede, suddivisi in n.2 Lotti funzionali, unici ed indivisibili, denominati
Lotto n.1 – Appendiabiti – Armadi – Porta borse – Scaffali
Lotto n.2 – Banconi – Divani – Librerie - Sedie
- B. Istanza di partecipazione

**AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI**

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

- C. Scheda offerta economica
- D. Patto di integrità
- E. Informativa sul trattamento dati
- F. Dichiarazione sostitutiva di conformità al GDPR
- G. Dichiarazione di conformità agli originali dei documenti provenienti da terzi
- H. Schema di contratto/capitolato d'oneri
- I. D.U.V.R.I.
- J. Attestazione di sopralluogo

La documentazione di gara è integralmente disponibile sul portale Empulia ed è inoltre reperibile, solo per la consultazione, sul profilo del committente dell'Asl di Bari all'indirizzo: www.asl.bari.it - sezione Bandi di gara e contratti - Bandi di gara.

2.2. Chiarimenti

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o chiarimenti sulla documentazione di gara, in lingua italiana, potranno essere trasmesse direttamente ed esclusivamente attraverso il Portale EmPULIA utilizzando l'apposita funzione "Per inviare un quesito sulla procedura clicca qui" e dovranno pervenire entro e non oltre il termine indicato sul Portale. Pertanto, non saranno accettate richieste di chiarimenti pervenute oltre il termine indicato. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

I chiarimenti hanno esclusivo valore di interpretazione autentica con i quali la Stazione appaltante chiarisce la propria volontà provvedimentale, precisando e meglio delucidando le previsioni della *lex specialis* di gara.

La richiesta dovrà indicare necessariamente il riferimento al documento di gara (lettera di invito, capitolato tecnico, schema di contratto ecc.) pagina, paragrafo e testo su cui si richiede il chiarimento.

Si precisa che le richieste di chiarimenti non potranno essere frazionabili. L'impresa concorrente in tal senso dovrà se del caso, far pervenire una unica richiesta contenente tutte le precisazioni richieste.

L'amministrazione, di norma, risponderà entro 5 giorni lavorativi (escluso il sabato) dal ricevimento della richiesta di chiarimenti e comunque, non oltre 6 giorni prima della data fissata per la scadenza della presentazione dell'offerta, ai sensi dell'art. 88 co. 3 D.lgs. 36/2023.

I chiarimenti saranno pubblicati entro il giorno suindicato nell'area pubblica del portale EmPULIA

**AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI**

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

all'interno della procedura di gara in oggetto.

L'avvenuta pubblicazione del chiarimento richiesto sarà notificata, come avviso, all'indirizzo e-mail del legale rappresentante della ditta che ha proposto il quesito, così come risultante dai dati presenti sul Portale.

2.3. Comunicazioni

Tutte le comunicazioni, da parte della stazione appaltante agli operatori economici, comprese quelle di cui all'art. 90 del Codice, saranno inviate tramite piattaforma telematica.

Salvo quanto disciplinato per le richieste di chiarimenti, eventuali diverse comunicazioni da parte degli operatori economici potranno essere inviate esclusivamente ai seguenti indirizzi pec: patrimonio.asl.bari@legalmail.it e podivenere.aslbari@pec.rupar.puglia.it.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E CONDIZIONI DI ESECUZIONE**3.1. Requisiti di ordine generale e altre cause di esclusione**

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i

**AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI**

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

3.2. Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. *self cleaning*) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere

**AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI**

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

sull'esclusione.

3.3. Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

3.4. Requisiti di ordine speciale e mezzi di prova

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

3.5. Requisiti di idoneità professionale

Per partecipare alla gara gli operatori economici concorrenti dovranno essere in possesso di iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice;

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

L'iscrizione nel Registro delle imprese non è richiesta quando non è dovuta per l'esercizio dell'attività oggetto dell'affidamento.

Per i soggetti di cui all'art. 65 comma 2, lett. e), f) e g) h). del D.lgs. n.36/2023 s.m.i., il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato deve essere posseduto da:



AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Per i soggetti di cui all'art. 65 comma 2, lett. b), c) e d). del citato Decreto, il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

3.6. Requisiti di capacità tecnica e professionale

Non sono richiesti requisiti particolari di capacità tecnica e professionale

3.7. Requisiti di capacità economica e finanziaria

Non sono richiesti requisiti particolari di capacità economica e finanziaria.

4. AVVALIMENTO

Non essendo richiesti particolari requisiti di carattere tecnico, professionale, economico e finanziario, di cui all'art. 100, comma 1, lett. b) e c) del Codice, l'istituto dell'avvalimento non si applica alla presente procedura di gara.

5. SUBAPPALTO

Il concorrente indica, all'atto dell'offerta, le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo nel limite massimo consentito dalla legge relativamente all'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 119 del Codice; in caso di mancata indicazione il subappalto è **vietato**.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, nonché la prevalente esecuzione delle medesime.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 110, comma 3 del Codice.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

**AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI**

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

6. SOPRALLUOGO

È richiesto l'espletamento da parte delle ditte concorrenti, con personale qualificato, di un sopralluogo nei luoghi dove sarà ubicato il materiale oggetto del presente appalto.

La data e la modalità dell'eventuale svolgimento del sopralluogo va previamente concordata con il referente Ing. Luigi Coluccia al seguente recapito cell: 3312697761 – mailto: luigi.coluccia@asl.bari.it

l'eventuale sopralluogo sarà debitamente attestato dal citato referente aziendale, o da un suo delegato, attraverso la compilazione del documento di Attestazione di avvenuto sopralluogo (**allegato J**) da inserire nella busta A – Documentazione amministrativa.

Il sopralluogo non è previsto a pena di esclusione ma è necessario a consentire all'impresa partecipante la migliore e consapevole formulazione dell'offerta tecnica ed economica. La volontaria mancata esecuzione del medesimo non esime il concorrente dal rilasciare le dichiarazioni riguardanti la piena conoscenza di fatti, condizioni e situazioni che possano influire sulla formulazione dell'offerta ed esecuzione delle prestazioni, mediante compilazione del suddetto modello L.

La mancata allegazione del modello L è sanabile mediante soccorso istruttorio sempre che il sopralluogo sia stato effettuato entro il termine di presentazione delle offerte.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 68, comma 9, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete non ancora costituita in RTI, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di almeno uno di detti operatori.

In caso di consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice, il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

**AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI**

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

Infine si evidenzia che il personale dei concorrenti incaricati al sopralluogo sia dotato di DPI (scarpe e caschetto) ed inoltre dovrà sottoscrivere l'informativa sui rischi che verrà fornita dalla guardiania. Tale attività deve essere comunicata con anticipo rispetto alla data individuata per il sopralluogo per permettere al preposto NOSEB di attivare e gestire gli accessi.

7. CAMPIONATURA

Per questa procedura non è richiesto l'invio di campionatura.

8. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta [ove richiesto, aggiungere "e la documentazione"] deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000. La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre l'ora e il giorno indicati nel bando e riportati nella piattaforma Empulia a pena di irripetibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta. Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

L'"OFFERTA" è composta da:

BUSTA A – Documentazione amministrativa;

BUSTA B – Offerta tecnica (una per ogni Lotto per il quale si intende partecipare);

BUSTA C – Offerta economica (una per ogni Lotto per il quale si intende partecipare).

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

**AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI**

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata. La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/ConSORZI, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

L'offerta vincola il concorrente **per 18 mesi** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o, comunque, in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura, è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

8.1. FVOE

I soggetti interessati a partecipare alla procedura dovranno obbligatoriamente registrarsi al servizio FVOE, accedendo all'apposito link portale dell'ANAC (servizio di accesso riservato – FVOE) e indicare a sistema il CIG relativo al lotto di partecipazione. All'atto dei controlli circa la comprova del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario da parte dell'Operatore Economico, la Stazione Appaltante inserirà nella Sezione FVOE 2.0 la richiesta di accesso al fascicolo di gara, al fine di poter svolgere le verifiche di rito. L'Operatore Economico, in riscontro alla richiesta effettuata dalla Stazione Appaltante, dovrà provvedere a fare ingresso nella predetta Sezione FVOE 2.0 presente sul sito dell'ANAC e autorizzare, entro 3 giorni, l'Amministrazione a poter effettuare l'accesso al fascicolo virtuale.

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la

**AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI**

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

8.2 Registrazione al Portale Empulia e presentazione offerte

Per partecipare alla gara, gli operatori economici concorrenti, a pena di esclusione, devono inviare la propria offerta telematica tramite il portale EmPULIA, entro il termine perentorio ivi indicato, secondo le procedure indicate nelle apposite guide dedicate agli operatori Economici reperibili su sito www.empulia.it nonché al seguente link: <http://www.empulia.it/tno-a/empulia/Empulia/SitePages/Guide%20pratiche.aspx>

Le ditte concorrenti che presentano offerta telematica possono richiedere **supporto tecnico al numero verde 800900121 o via e-mail helpdesk@empulia.it, entro 2 giorni** lavorativi dal termine stabilito per la presentazione delle offerte.

Le richieste devono essere effettuate nei giorni e negli orari di operatività del servizio di HelpDesk indicati sul portale di EmPULIA, in caso contrario saranno evase nelle ore di operatività dello stesso servizio.

L'invio on-line dell'offerta telematica è ad esclusivo rischio e pericolo del mittente: per tutte le scadenze temporali relative alle gare telematiche, l'unico calendario e l'unico orario di riferimento sono quelli di sistema. Il sistema rifiuterà le offerte telematiche pervenute oltre i termini previsti dal bando di gara/lettera di invito, informando l'impresa con un messaggio di notifica ed attraverso l'indicazione dello stato dell'offerta come "Rifiutata".

Qualora, entro il termine previsto dal bando di gara/lettera di invito, una stessa ditta invii più offerte telematiche, sarà presa in considerazione ai fini della presente procedura solo l'ultima offerta telematica pervenuta, che verrà considerata sostitutiva di ogni altra offerta telematica precedente.

Si invitano gli operatori partecipanti a controllare, prima dell'inoltro dell'istanza e/o offerta, tramite il portale, www.empulia.it, all'interno della procedura di gara in oggetto, la presenza di eventuali chiarimenti di ordine tecnico.

Per quanto riportato nel presente disciplinare/lettera di invito si precisa che per:

- "Portale" si intende il Portale EmPULIA raggiungibile all'indirizzo Internet www.empulia.it, dove



AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

sono resi disponibili agli utenti i servizi e gli strumenti tecnologici della Centrale di acquisto territoriale della Regione Puglia denominata EmPULIA;

- “Offerta telematica” si intende l’offerta inviata attraverso il Portale e comprensiva dell’istanza e dell’offerta economica e di ogni ulteriore eventuale allegato.

Si evidenziano di seguito le seguenti prescrizioni vincolanti per ciascun fornitore:

- utilizzare una stazione di lavoro connessa ad internet rispondente ai requisiti minimi indicati nella sezione FAQ del portale EmPULIA;
- utilizzare nomi brevi e senza accenti, apostrofi e caratteri speciali per nominare i documenti inviati o creati tramite il Portale.

L’utilizzo della Piattaforma comporta l’accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L’utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall’articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- fiducia, risultato, parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi degli art. 1 comma 2 bis L. 241/1990, 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell’articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall’operatore economico e/o dall’aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell’inserimento di dati, documenti e/o nella

**AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI**

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme a quanto indicato nel presente disciplinare nonché nelle "linee guida" per gli operatori economici disponibili sul portale di Empulia.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale – Sezione Albo Pretorio - dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

9. BUSTA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (BUSTA A)

Il concorrente dovrà inserire nella sezione "BUSTA DOCUMENTAZIONE" i seguenti documenti, in formato elettronico, **firmati digitalmente dal legale rappresentante o da soggetto munito di apposita procura**, di seguito specificati:

1.1. Domanda di partecipazione alla gara redatta secondo il modello di cui all'allegato B.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico

**AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI**

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento. A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni. Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

1.2. Dgue (Documento di Gara Unico Europeo) INTEGRATO, ex art. 91 del D. Lgs. n. 36/2023, già strutturato e presente in piattaforma telematica, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'Impresa o da soggetto munito dei necessari poteri, compilato come da indicazioni e avuto conto delle dichiarazioni contenute nel Comunicato del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 6212 del 30.6.2023. Si precisa che nel caso di concorrente costituito

**AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI**

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, l'Istanza/DGUE deve essere sottoscritta da ciascun soggetto che costituirà il predetto raggruppamento o consorzio;

Si precisa, altresì, che nel caso di concorrente costituito da aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione e il DGUE devono essere sottoscritti dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art.3, co. 4-quater, del D.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione e il DGUE devono essere sottoscritti dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione e il DGUE devono essere sottoscritti dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero (in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi), da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

1.3. Garanzia provvisoria. L'offerta per ciascun lotto è corredata, a pena di esclusione, ai sensi dell'art. 106 del D.lgs. n. 36/2023, da una garanzia provvisoria di importo pari al 2% del valore dell'appalto (al netto delle eventuali opzioni di estensione). Si applicano le riduzioni di cui all'art. 106 comma 8 del Codice.

L'operatore economico può prestare un'unica garanzia di importo pari alla somma degli importi stabiliti per i lotti cui intende partecipare. Nella garanzia sono indicati espressamente i singoli lotti per i quali la stessa viene prestata, nonché gli importi di dettaglio delle singole cauzioni riferite a ciascun lotto.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione.

**AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI**

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il conto n. [REDACTED] intestato al Servizio Tesoreria dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari, precisando la causale del versamento

La fideiussione può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività ovvero da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

Si raccomanda di prendere visione del documento denominato <https://www.anticorruzione.it/-/garanzie-finanziarie>

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante e deve, altresì:

contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);

essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;

essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193, avere validità per almeno 356 giorni e prevedere espressamente:



AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
- la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
- l'operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- l'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per uguale periodo nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
- per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti

**AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI**

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).

Per fruire delle riduzioni suddette e delle altre riduzioni, anche cumulabili, di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

9.5. Documentazione in formato digitale comprovante l'avvenuto pagamento della contribuzione obbligatoria a favore della A.N.A.C., nella misura e con le modalità di cui alla relativa deliberazione n. 621 del 20 dicembre 2022 o successive, reperibili sul sito web dell'ANAC. Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta.

In caso di RTI, consorzio o aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, il versamento è unico e deve essere effettuato dall'impresa capogruppo. Il termine per i partecipanti per effettuare il versamento coincide con la data di presentazione dell'offerta.

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo anche mediante consultazione del FVOE ai fini dell'ammissione alla gara. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

9.6. Patto di Integrità (allegato F), reso ai sensi del DPR 445/200, compilato dal soggetto legittimato alla sottoscrizione e firmato digitalmente da quest'ultimo. La non accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

9.7. Dichiarazione di conformità GDPR UE 2016/679 (allegato H) opportunamente compilata e sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante o da soggetto munito dei necessari poteri. In caso di partecipazione alla gara nella forma di raggruppamento temporaneo o



AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

consorzio non ancora costituiti o aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete valgono, per la sottoscrizione del suddetto documento, le indicazioni precedentemente fornite per la sottoscrizione del DGUE.

9.8. Dichiarazione resa ai sensi del DPR n.445/2000 e firmata digitalmente, **con la quale si attesta che tutti i documenti provenienti da soggetti terzi** (es. certificazioni di qualità ovvero documenti contenenti dichiarazioni di terzi non firmati digitalmente) sono conformi all'originale in possesso dell'impresa partecipante **(allegato I)**.

9.9. Attestazione di eseguito sopralluogo **(allegato L)** controfirmato dal referente dell'azienda sanitaria di cui all'art. 9 del presente disciplinare.

9.10. (eventuale) in caso di dichiarazioni rese da procuratore speciale, la stessa dovrà essere allegata la documentazione, in formato digitale (*originale o copia autenticata nei modi di legge*), della procura speciale.

9.11. (eventuale) in caso di ricorso al subappalto, ciascun subappaltatore dovrà firmare digitalmente la Dichiarazione di assenza di cause di esclusione di cui all'art.94,95, 96, 97 del D.lgs.36/2023.

9.12. (eventuale) In tutti i casi in cui alcuni documenti di gara siano sottoscritti, con firma digitale, da soggetto diverso dal legale rappresentante, dovrà essere allegata la documentazione in formato digitale (originale o copia autenticata nei modi di legge) che attesti la legittimità del potere di firma di chi sottoscrive.

9.13. (eventuale) in caso di R.T.I. già costituito

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

9.14. (eventuale) in caso di Consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;



AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

9.15. (eventuale) per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti, dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:

- a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

9.16. (eventuale) per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

9.17. (eventuale) per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.



AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

9.18. Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:

- copia del contratto di rete
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:

- copia del contratto di rete
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000
- obbliga la Stazione Appaltante a darne segnalazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione per i Contratti Pubblici ai sensi dell'art. 96 comma 15 D.lgs. n. 36/2023.

Si precisa, infine, che la documentazione di gara da inserire in copia nella busta documentazione dovrà essere firmata digitalmente:

- dal legale rappresentante/procuratore speciale dell'Impresa mandataria in caso di R.T.I. costituiti



AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

o del Consorzio che partecipa alla gara;

- dal legale rappresentante/procuratore speciale di tutte le Imprese raggruppande, in caso di R.T.I. e consorzi non costituiti al momento della presentazione dell'offerta.

10. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, **possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.**

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui al presente bando.

(eventuale) in caso di procedure riservate ai sensi dell'articolo 61 del codice e/o di procedure afferenti agli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse del Piano nazionale

**AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI**

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

di ripresa e resilienza, di cui al Regolamento (UE) 2021/240 del Parlamento europeo e del Consiglio del 10 febbraio 2021 e dal Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021 (PNRR), nonché dal Piano nazionale per gli investimenti complementari al PNRR, di cui all'articolo 1 del decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59 (PNC), avviate dopo l'entrata in vigore del decreto legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108

- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte;

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine non superiore a 10 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta. In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine massimo di 10 giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 101 comma 4 del Codice, fino al giorno fissato per la loro apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica (ad es. una incongruenza tra importi unitari e importo complessivo dell'offerta economica) di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine



AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

per la loro presentazione. La rettifica deve essere prodotta con le stesse modalità previste per la presentazione dell'offerta e, quindi, tramite piattaforma telematica, denominando il file "rettifica errore materiale". L'offerta rettificata sarà aperta contestualmente all'offerta originaria.

La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale. Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

11. CONTENUTO DELLA BUSTA TECNICA (BUSTA B)

L'operatore economico deve inserire, per ciascun lotto, nella piattaforma Empulia, l'offerta tecnica avente le caratteristiche minime indicate nel capitolato speciale, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 79 del Codice.

L'offerta tecnica deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore, con le modalità indicate all'art. 9 per la sottoscrizione della domanda.

L'offerta tecnica è costituita, per ciascun lotto, dai seguenti documenti:

- I. a pena di esclusione, **le certificazioni** di conformità alle normative vigenti.
- II. a pena di esclusione, **le schede tecniche**
- III. **(eventuale)** dichiarazione sui segreti tecnici e commerciali. L'operatore economico dovrà dichiarare e motivare l'eventuale sussistenza di informazioni che costituiscano segreti tecnici o commerciali, ai sensi dell'art. 35 co. 4 lett. a) del D.lgs. n. 36/2023, anche allegando la documentazione a comprova, nonché ad indicare quali parti dell'offerta tecnica contengono segreti tecnici o commerciali. Le informazioni rese, qualora adeguatamente motivate e comprovate, potranno essere sottratte, previo idoneo bilanciamento, dal diritto di accesso esercitabile da soggetti terzi. La mancata allegazione della dichiarazione esonera la stazione appaltante dal richiedere controdeduzioni in caso di accesso agli atti da parte delle altre ditte concorrenti.

12. CONTENUTO DELLA BUSTA ECONOMICA (BUSTA C)

La ditta concorrente deve inserire nel portale Empulia, per ciascun lotto, pena l'esclusione, l'offerta economica firmata digitalmente, utilizzando la Scheda Offerta Economica (**allegato C**) in ogni sua parte.

L' Offerta economica deve essere inserita anche nel Portale telematico, nell'apposito campo, e



AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

contenere, a pena di esclusione, tutti i seguenti elementi:

- a) Il prezzo offerto, espresso con 2 cifre decimali, ribassato rispetto all'importo a base di gara, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge,
- b) la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 108, comma 9 del Codice. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto
- c) la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 108, comma 9 del Codice.

Il totale complessivo della fornitura indicato nel Portale EmPulia deve corrispondere all'importo complessivo dell'allegato Scheda offerta economica (Allegato E). In caso di discordanza sarà preso in considerazione l'importo risultante dalla Scheda di offerta economica e la graduatoria prodotta dal portale sarà rettificata mediante menzione a verbale.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta o che risultino incomplete/parziali, condizionate o indeterminate.

L'offerta si intenderà omnicomprensiva di tutti gli oneri e spese, anche se materialmente non menzionati nella offerta economica del concorrente, necessari per la corretta esecuzione delle prestazioni contrattuali.

Ai sensi dell'art. 17 comma 4 del codice, l'offerta dell'aggiudicatario rimarrà irrevocabile, nonché valida ed impegnativa per 18 mesi, naturali e consecutivi, decorrenti dalla data ultima fissata per la presentazione delle offerte.

N.B. Nel formulare l'offerta economica, gli Operatori devono prestare particolare attenzione al suddetto termine proponendo quotazioni che tengano in debito conto possibili aumenti dei costi di produzione delle apparecchiature offerte.

13. MODALITA' E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE. VALUTAZIONE OFFERTE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 108, comma 3 del vigente Codice.

L'aggiudicazione verrà effettuata in favore della ditta valutata conforme che avrà proposto il minor prezzo.

**AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI**

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

14. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA**14.1. Verifica documentazione amministrativa**

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente al portale Empulia, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dal Portale medesimo in modo segreto, riservato e sicuro, fermo restando quanto previsto al precedente punto 8.

In considerazione del fatto che il portale Empulia garantisce la massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono e, altresì, la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima, l'apertura delle "buste telematiche" contenenti la documentazione amministrativa, tecnica ed economica avverrà in sedute virtuali, previa adeguata comunicazione ai concorrenti, tramite portale EmPULIA, del link per partecipare alle sedute, giusta Delibera ANAC n° 312 del 9 aprile 2020.

Tutti i soggetti coinvolti nella procedura (RUP, Seggio di gara, Commissari, ecc.) rilasceranno, ai sensi di legge, apposita dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e/o di conflitto di interesse (artt. 93 del D.lgs. 36/2023 s.m.i., art. 35 bis del D.lgs. 165/2001 s.m.i. art. 6, comma 1 ed art. 13 del DPR 62/2013, art. 6 bis della legge 241/90 s.m.i. art. 6, comma 2 del Codice di Comportamento dei Dipendenti delle pubbliche amministrazioni, artt. 6,7,14 del D.P.R. 62/2013 art. 51 c.p.).

Entro la data antecedente quella fissata per la prima seduta pubblica, le ditte dovranno trasmettere al seguente indirizzo pec: patrimonio.asl.bari@legalmail.it e podivenere.aslbari@pec.rupar.puglia.it e, per conoscenza, al seguente indirizzo mail: giuseppe.volpe@asl.bari.it, la delega a partecipare, corredata del documento d'identità del delegante.

Prima dell'avvio delle operazioni di gara, il Presidente del Seggio provvederà ad accertare la presenza e l'identità delle persone legittimate a rappresentare le imprese in gara. Nell'ipotesi in cui venga esibita procura speciale dovranno essere indicati i poteri attribuiti. I partecipanti legittimati potranno chiedere di mettere dichiarazioni a verbale.

Il seggio di gara, presieduto da un Dirigente dell'Amministrazione e da almeno due testimoni procederà a:

- a) aprire la "busta documentazione" e verificare la conformità della documentazione

**AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI**

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;

- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 10. Si precisa che la richiesta alla Ditta concorrente di regolarizzazione, ai sensi dell'Art 101 comma 1 del Codice avverrà tramite il Portale;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte.

All'esito di tale fase la Stazione Appaltante provvederà ad adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì alla sua pubblicazione sul proprio sito istituzionale, nella sezione "Amministrazione trasparente" – Bandi di Gara e contratti.

I risultati di tale seduta saranno pubblicati, ai sensi dell'art 27 e 28 del Codice, sul sito istituzionale di dell'Asl di Bari, sezione "Amministrazione Trasparente" – Bandi di gara e contratti, e comunicato ai concorrenti tramite il Portale, ai sensi dell'art. 90 comma 1 del Codice.

14.2. Nomina della commissione giudicatrice

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 93, comma 1 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 componenti, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 93 comma 5 del Codice A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dell'anomalia delle offerte.

14.3. Apertura delle offerte tecniche ed economiche

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche ed economiche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara. Il seggio di gara procede all'apertura delle offerte presentate.

**AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI**

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

La commissione giudicatrice, in una o più sedute riservate, procede all'esame e valutazione delle offerte presentate dai concorrenti che risulteranno aver presentato l'offerta economica più bassa per ciascun lotto. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

Nel giorno stabilito (e comunicato tramite la piattaforma Empulia), il Presidente del seggio di gara procederà, in seduta pubblica, alla presenza della Commissione Giudicatrice alla comunicazione dei risultati della valutazione effettuata dalla suddetta Commissione;

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti valutati conformi abbiano proposto il medesimo prezzo per il singolo lotto si procederà mediante sorteggio con modalità che saranno successivamente comunicate a sistema.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP i casi di **esclusione** da disporre ai sensi dell'art. 70 comma 4 nonché per mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica.

Si precisa che qualora la documentazione tecnica di uno o più concorrenti dovesse risultare mancante o incompleta, non potrà essere integrata e che, in tale eventualità, la Commissione Giudicatrice dovrà darne immediata comunicazione al RUP, dichiarando l'offerta tecnica non valutabile o non attribuendo i punteggi relativi a singoli elementi di valutazione. Si precisa, altresì, che la mancanza o incompletezza deve essere sostanziale e non meramente formale. Se, pertanto, il dato non è presente nel documento previsto, ma è comunque reperibile in altro documento tecnico presentato, deve essere valutato e qualora la Commissione lo ritenga necessario/opportuno, tramite il RUP, si potrà chiedere al concorrente, fermo restando la **immodificabilità dell'offerta**, di indicare se ed in quale parte della documentazione tecnica presentata, sia possibile rinvenire il suddetto elemento.

14.4. Verifica anomalia delle offerte

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 110 comma 1, 2, 3 del codice e, in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti

**AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI**

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

15. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito del sub-procedimenti di verifica dell'anomalia dell'offerta sarà adottato formale provvedimento di aggiudicazione e si procederà alle relative comunicazioni.

L'aggiudicazione diventerà efficace all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo dei controlli, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Ad ogni buon fine si rammenta che l'Amministrazione si riserva la facoltà di:

- non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale
- sospendere, ribandire o non aggiudicare la gara motivatamente o aggiudicarla parzialmente
- non stipulare il contratto, qualora sia intervenuto motivato provvedimento di autotutela

**AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI**

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

sull'aggiudicazione

- procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e congrua sia tecnicamente che economicamente
- non dar corso all'aggiudicazione, qualora i prezzi offerti in gara risultassero superiori a quelli eventualmente determinati dal Ministero della Salute ed ai valori di riferimento pubblicati sul sito dell'ANAC, ai sensi dell'art. 15, comma 13, lettera b), D.L. 95/2012.
- non dar corso all'aggiudicazione qualora, nell'eventualità di attivazione di convenzione CONSIP relativa alla medesima fornitura (con caratteristiche sovrapponibili) a condizioni economiche migliorative per l'Amministrazione, il concorrente non acconsenta all'adeguamento dei prezzi offerti
- non dar corso all'aggiudicazione qualora, nell'eventualità di attivazione di convenzione o accordo quadro dal Soggetto Aggregatore, più conveniente per l'Amministrazione, il concorrente non acconsenta all'adeguamento dei prezzi offerti.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-*bis* e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica dal Direttore dell'Area Gestione Patrimonio, giusta delega conferita dal Direttore Generale con Deliberazione n. 1064 del 18.06.2019.

La ditta sarà tenuta ad assolvere l'imposta di bollo, secondo quanto previsto dall'art. 18 comma 10 del Codice.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto

**AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI**

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

2010, n. 136. Ai sensi dell'art.3, della Legge 136 del 13/08/2010, il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

Sono a carico dell'aggiudicatario le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20) e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. In caso di suddivisione dell'appalto in lotti, le spese relative alla pubblicazione saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore.

Sono, altresì, a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 119, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 119, comma 3, lett. c bis) del Codice.

La ditta aggiudicataria dovrà inviare una dichiarazione di avere assolto agli obblighi di igiene e sicurezza sul lavoro secondo quanto previsto dalla normativa vigente e in particolare dovrà avere elaborato il Documento di Valutazione dei Rischi specifico per l'attività del contratto, documentato da fotocopia del frontespizio del documento con firma e data.

16. CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI DI ESECUZIONE

Non applicabile alla presente fornitura.

17. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Bari rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

18. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**18.1. Informativa**

**AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI**

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

La Stazione Appaltante rende le seguenti informazioni, ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati personali – Reg. UE 2016/679.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è l’Azienda Sanitaria locale della Provincia di Bari, con sede legale al Lungomare Starita n. 6 – Bari, PEC: protocollo.asl.bari@pec.rupar.puglia.it

Il Responsabile della protezione dei dati è l’Avv. Elisabetta Fortunato, Dirigente U.O.S. Privacy, mail: dpo@asl.bari.it ; ad entrambi è possibile rivolgersi per esercitare i diritti che la normativa sulla protezione dei dati personali riserva agli interessati.

18.2. Finalità del trattamento.

I dati inseriti nelle buste telematiche vengono acquisiti ai fini della partecipazione e della effettuazione della verifica dei requisiti di carattere generale, di idoneità professionale, della capacità economica e finanziaria, tecnica e professionale del Partecipante al bando di gara nonché dell’aggiudicazione e per quanto riguarda ogni altro adempimento di legge.

I dati del Partecipante aggiudicatario verranno acquisiti ai fini della stipula e dell’esecuzione del contratto, ivi compresi gli adempimenti contabili e per le verifiche imposte dal Codice.

18.3. Tipologia dati.

I dati forniti dai Partecipanti e dall’Aggiudicatario rientrano tra i dati classificabili come personali ed appartenenti anche a categorie particolari di dati, di cui agli artt. 6 e 10 del Regolamento UE 2016/679 (c.d. “sensibili e giudiziari”).

18.4. Modalità del trattamento dei dati.

Il trattamento dei dati sarà effettuato manualmente (ad esempio, su supporto cartaceo) e/o attraverso strumenti automatizzati (ad esempio, utilizzando procedure informatiche e supporti elettronici), con logiche correlate alle finalità di cui al precedente punto e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza delle informazioni.

18.5. Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati.

I dati inseriti nelle buste telematiche potranno essere comunicati a:

- all’Autorità Nazionale Anticorruzione
- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle

**AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI**

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

Commissioni di aggiudicazione;

- soggetti terzi che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dalla legge n. 241/1990, e dal D.lgs. 97/2016;
- ad ogni altro soggetto pubblico o privato, nei soli casi previsti dal diritto dell'Unione o dello Stato italiano.

18.6. Diritti.

In relazione al trattamento dei dati, è possibile rivolgersi al Titolare del trattamento dei dati o al Responsabile della protezione dei dati sopra indicati, per esercitare i diritti che la normativa sulla protezione dei dati personali riserva agli interessati.

Responsabile per il riscontro all'interessato sia in caso di esercizio dei diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento (UE) 2016/679 che in caso di accesso agli atti è il Responsabile del procedimento, ai sensi della legge 241/90 e s. i. m., individuato nel Direttore dell'Area Gestione Patrimonio, al quale ci si potrà rivolgere scrivendo al seguente indirizzo di posta elettronica: patrimonio.asl.bari@legalmail.it.

Per dettagli si rinvia all'informativa Privacy in allegato al presente disciplinare (**allegato G**) disponibile anche nella sezione tematica "Privacy" della home page del sito internet istituzionale, all'indirizzo <https://www.sanita.puglia.it/web/asl-bari>.

18.7. Nomina a Responsabile del trattamento

Se l'aggiudicazione comporta il trattamento di dati personali di cui è titolare dell'Asl di Bari (ad es. dati di pazienti, dipendenti e collaboratori), i rapporti tra Titolare del trattamento e l'Aggiudicatario saranno regolati ai sensi dell'art. 28, paragrafo 3, del Regolamento (UE) 2016/679 e, pertanto, l'Aggiudicatario dovrà rivestire il ruolo di Responsabile del trattamento. Pertanto, l'Operatore Economico aggiudicatario si impegna a sottoscrivere, contestualmente al Contratto, l'atto di nomina a Responsabile del trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679, secondo il modello in allegato J "Dichiarazione conformità al GDPR".

18.8. Dichiarazione di conformità

L'Operatore Economico, in fase di partecipazione, compila e sottoscrive digitalmente la "Dichiarazione di conformità al Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati" (**allegato H**)

**AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI**

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

“Autocertificazione-GDPR”);**18.9. Accesso agli atti**

Per quanto non espressamente previsto negli atti di gara, si rinvia, in materia di accesso agli atti, alla L. n. 241/1990 ss.mm.ii., e al Regolamento aziendale approvato con Delibera del Commissario Straordinario n.1898 del 24/10/2011 (reperibile sul sito www.sanita.puglia.it – ASL BA – Albo pretorio – regolamenti).

19. DISPOSIZIONI FINALI. ALTRI ONERI A CARICO DELL’AGGIUDICATARIO.

In caso di modificazione dell’assetto societario o gestionale dell’impresa la ditta aggiudicataria nel termine di trenta giorni dall’intervenuta modificazione, dovrà trasmettere all’Ufficio Territoriale del Governo di Bari, copia degli atti dai quali risulta l’intervenuta modificazione relativamente ai soggetti destinatari di verifiche antimafia (art. 86 D.lgs. 6/9/11 n.159).

La Ditta aggiudicataria è tenuta a inoltrare tale comunicazione anche all'Asl di Bari.

Dell’Asl di Bari procederà all’espletamento dell’intera procedura di gara e curerà, altresì, l’esecuzione del contratto.

L’aggiudicatario si impegna a prendere visione del Codice di Comportamento dell’Asl di Bari, consultabile sul portale regionale della salute della Regione Puglia all’indirizzo: www.sanita.puglia.it.

In particolare, si impegna a far rispettare ai propri dipendenti/collaboratori, occupati nelle attività contrattuali, gli obblighi di condotta previsti dai Codici di Comportamento adottati dalle singole Aziende interessate, integrativi del “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici”, emanato con DPR n° 62 del 16.04.2013.

In caso di inadempimento da parte del Fornitore agli obblighi di cui al precedente comma, l’Asl di Bari, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare la risoluzione del contratto.

CAPITOLATO TECNICO
ARREDI NON SANITARI
LOTTO 1 - Appendiabiti / Armadi / Porta borse / Scaffali

ALLEGATO A

| ATTREZZATURA | DESCRIZIONE | CODICE NUOVO | IMPORTO UNITARIO |
|---------------------|--|--------------|------------------|
| Appendiabiti a muro | Ø 57 cm - Appendiabiti doppio in acciaccromato. Rosetta di fissaggio a muro diam. 57mm. | APP.2 | 55,25 € |
| Armadio spogliatoio | <p>L 80 / P 50 / H 200 cm - CARATTERISTICHE ARMADIO Dimensione ante: L 40 x H 180 cm Tipo ante: ante a battente Prof. Armadi: P 50 cm Tetto: con tetto piano Serratura: serratura doppie chiavi N° ripiani per posto: n° 2 ripiani per posto Divisorio s/p: divisorio fisso centrato abiti Asta appendiabiti: asta appendiabiti con ancoretta singola Schiena: schiena STD mm 4 Fondo: laminato standard Rialzo piedi: inox H 20 cm N° posti/colonna: 1 posto N° colonne per armadio: nr. 2 colonne per modulo Colore struttura: bianco Colore fianchi: bianco Colore tetto: bianco.</p> <p>Costruito in Laminato Stratificato HPL di prima scelta in CLASSE 1 di reazione al fuoco, con superficie antigraffio, bordi arrotondati ottenuti grazie alla lavorazione con macchine a controllo numerico. Le pareti e le antine dei moduli armadio unite tra loro tramite speciali giunti in nylon caricato vetro, materiale autolubrificante e di elevata resistenza. La struttura dell'armadio è priva di parti metalliche onde garantire il perfetto risultato delle operazioni di pulizia. Schiena e fianchi di ogni modulo a lastra unica.</p> <p>Vano armadietto dotato di serratura a scelta del cliente (chiave, lucchettabile ecc.), asta portappendiabiti in alluminio anodizzato diam. mm 20 spessore mm 1,5 completa di ancora portaindumenti (scorrevole), copri serratura interno anti infortuno in nylon, targhetta porta numero e numerazione posti.L'armadio è dotato di opportune feritoie, situate nella struttura del modulo che, oltre a permettere una completa lavabilità e fuoriuscita dei liquidi, ottenendo così il massimo dell'igiene, consentono un'elevata aerazione senza intaccare la solidità del modulo stesso. Rialzo da terra con piedini inox h 20 cm.</p> | ARM.SP_1 | 900,30 € |
| Armadio spogliatoio | L 70 / P 35 / H 180 cm - Struttura in lamiera di acciaio profilata con ante rinforzate e dotate di feritoie di aerazione nella parte superiore ed inferiore. Cerniere interne antiscasso, serratura a cilindro o maniglia in metallo lucchettabile. Bordi arrotondati anti urto. Due vani internamente sono dotati di ripiano superiore, asta portagruce, portaombrellino con vaschetta raccogli gocce su anta, porta cartellino stampato sull'anta. Basamento su piedini. Finitura colore lamiera di acciaio in RAL 7035. | ARM.SP_2 | 340,95 € |
| Armadio spogliatoio | L 105 / P 35 / H 180 cm - Struttura in lamiera di acciaio profilata con ante rinforzate e dotate di feritoie di aerazione nella parte superiore ed inferiore. Cerniere interne antiscasso, serratura a cilindro o maniglia in metallo lucchettabile. Bordi arrotondati anti urto. I tre vani internamente sono dotati di ripiano superiore, asta portagruce, portaombrellino con vaschetta raccogli gocce su anta, porta cartellino stampato sull'anta. Basamento su piedini. Finitura colore lamiera di acciaio in RAL 7035. | ARM.SP_3 | 462,15 € |
| Armadio spogliatoio | <p>L 40 / P 50 / H 200 cm - CARATTERISTICHE ARMADIO Dimensione ante: L 40 x H 180 cm Tipo ante: ante a battente Prof. Armadi: P 50 cm Tetto: con tetto piano Serratura: serratura doppie chiavi N° ripiani per posto: n° 2 ripiani per posto Divisorio s/p: divisorio fisso centrato abiti Asta appendiabiti: asta appendiabiti con ancoretta singola Schiena: schiena STD mm 4 Fondo: laminato standard Rialzo piedi: inox H 20 cm N° posti/colonna: 1 posto N° colonne per armadio: nr. 1 colonna per modulo Colore struttura: bianco Colore fianchi: bianco Colore tetto: bianco.</p> <p>Costruito in Laminato Stratificato HPL di prima scelta in CLASSE 1 di reazione al fuoco, con superficie antigraffio, bordi arrotondati ottenuti grazie alla lavorazione con macchine a controllo numerico. Le pareti e le antine dei moduli armadio unite tra loro tramite speciali giunti in nylon caricato vetro, materiale autolubrificante e di elevata resistenza. La struttura dell'armadio è priva di parti metalliche onde garantire il perfetto risultato delle operazioni di pulizia. Schiena e fianchi di ogni modulo a lastra unica. Vano armadietto dotato di serratura a scelta del cliente (chiave, lucchettabile ecc.), asta portappendiabiti in alluminio anodizzato diam. mm 20 spessore mm 1,5 completa di ancora portaindumenti (scorrevole), copri serratura interno anti infortuno in nylon, targhetta porta numero e numerazione posti.L'armadio è dotato di opportune feritoie, situate nella struttura del modulo che, oltre a permettere una completa lavabilità e fuoriuscita dei liquidi, ottenendo così il massimo dell'igiene, consentono un'elevata aerazione senza intaccare la solidità del modulo stesso. Rialzo da terra con piedini inox h 20 cm.</p> | ARM.SP_4 | 521,39 € |

A. 1

| | | | |
|---|--|--------------|-------------------|
| <p>Colonna porta borse</p> | <p>L 61,5 / P 35 / H 210 cm - Struttura realizzata in nobilitato bilaminato ignifugo in classe 1. Bordature perimetrali frontali della scocca dotate di profili parapolvere. Ante realizzate in MDF rivestito con un film in materiale plastico lavabile con bordi perimetrali arrotondati. Maniglia incassata realizzata in pressofusione di alluminio anodizzato con antibatterico. Cerniere con apertura 270°. Basamento disponibile: su telaio verniciato con piedini h.150 mm con puntali regolabili, con zoccolo asportabile h.150 mm finitura alluminio, versione sospesa a muro o in acciaio inox su ruote gemellari, lavabili, antistatiche, di cui due con freno. Composta da: - colonna con n.8 vani portaborse ed effetti ciascuno con ante cieche e pianetto interno, completa di serrature.</p> | <p>COLB</p> | <p>1.522,18 €</p> |
| <p>Dotazione per deposito attrezzature</p> | <p>L 92 / P 67 / H 213 cm - STRUTTURA Realizzata con pannelli di particelle di legno sp. 20 mm, rivestiti con nobilitato bilaminato plastico, completa di guarnizione perimetrale di battuta in PVC coestruso antipolvere e antirumore. Schiena rinforzata sp. 6 mm. N. 4 ripiani interni realizzati con pannelli di particelle di legno sp. 20 mm, rivestiti con nobilitato bilaminato plastico, regolabili in altezza su doppia cremagliera in acciaio zincato con passo 32 mm. FRONTAL: Realizzati con pannelli di particelle di legno sp. 20 mm, rivestiti in bilaminato plastico 9/10 e bordati in ABS sp. 2 mm a sezione arrotondata antitrauma. Completati di cerniere ad apertura 270° con blocco di chiusura automatico e maniglie in acciaio verniciato o in gomma morbida antitrauma. Serrature di serie. BASE Alla base gambe cilindriche in acciaio verniciato ø 60 mm con piedini livellatori in nylon regolabili in altezza con un'escursione di 3 cm.</p> | <p>DEP.1</p> | <p>749,55 €</p> |
| <p>Dotazione per deposito generico materiali</p> | <p>L 150 / P 50 / H 200 cm - Scaffalatura realizzata in acciaio verniciato composta da fiancate con portata di circa 1300kg, dotate traversini di rinforzo e piedini di appoggio; nr.5 ripiani regolabili con portata minima 130 kg. Croce e di rinforzo posteriori in acciaio.</p> | <p>DEP.3</p> | <p>403,98 €</p> |
| <p>Dotazione per deposito sterile</p> | <p>L 92 / P 67 / H 287 cm - STRUTTURA Realizzata con pannelli di particelle di legno sp. 20 mm, rivestiti con nobilitato bilaminato plastico, completa di guarnizione perimetrale di battuta in PVC coestruso antipolvere e antirumore. Schiena rinforzata sp. 6 mm. N. 4+1 ripiani interni realizzati con pannelli di particelle di legno sp. 20 mm, rivestiti con nobilitato bilaminato plastico, regolabili in altezza su doppia cremagliera in acciaio zincato con passo 32 mm. FRONTALI Realizzati con pannelli di particelle di legno sp. 20 mm, rivestiti in bilaminato plastico 9/10 e bordati in ABS sp. 2 mm a sezione arrotondata antitrauma. Completati di cerniere ad apertura 270° con blocco di chiusura automatico e maniglie in acciaio verniciato o in gomma morbida antitrauma. Serrature di serie. BASE Alla base gambe cilindriche in acciaio verniciato ø 60 mm con piedini livellatori in nylon regolabili in altezza con un'escursione di 3 cm. ELEMENTO CORRISCALA Telaio realizzato in bilaminato con rinforzi interni, predisposto per essere applicato tra colonna e sopraizo. SCALA AGGANCIABILE 7 GRADINI Dimensioni indicative: L 53 / H 225 cm Scala interamente in alluminio, con montanti realizzati in alluminio anodizzato e gradini antiscivolo. Leggera, pratica, resistente e con ganci regolabili. La scala è costruita senza salcature e con gradini montati su attacchi pressofusi con piolo e scanso antitorsione. Gradini: non saldati né ribattuti.</p> | <p>DEP.5</p> | <p>1.612,49 €</p> |
| <p>Panca spogliatoio</p> | <p>L 100 / P 35 / H 45 cm - Panchina per spogliatoio realizzata con struttura portante in tubo di acciaio verniciato. Seduta con doghe in legno verniciate al naturale; gambe con puntali in gomma. Dimensioni mm 1000x350x450h circa.</p> | <p>PANCA</p> | <p>282,78 €</p> |
| <p>Scaffalatura per magazzino</p> | <p>L 250 / P 50 / H 200 cm - Scaffalatura realizzata in acciaio verniciato composta da fiancate con portata di circa 1300kg, dotate traversini di rinforzo e piadini di appoggio; nr.5 ripiani regolabili con portata minima 130 kg. Crociere di rinforzo posteriori in acciaio.</p> | <p>SCM</p> | <p>634,24 €</p> |

2.1

| | | | |
|----------------------------------|--|-------|------------|
| Dotazione per filtro/spogliatoio | <p>- Colonna per abiti monouso con struttura in bilaminato sp.20 mm, a giorno, completa di ripiani regolabili. Basamento: su telaio verniciato con piedini h.150 mm con puntali regolabili, con zoccolo asportabile h.150 mm finitura alluminio, versione sospesa a muro o in acciaio inox su ruote gemellari, lavabili, antistatiche, di cui due con freno.</p> <p>- Rastrelliera porta zoccoli realizzata completamente in acciaio inox, dotato di ripiani per almeno una ventina di paia di zoccoli. Alla base 4 ruote piroettanti, antistatiche, antiruggine, di cui 2 con freno. Capacità di carico non inferiore a 45 kg.</p> <p>- Panchina per spogliatoio realizzata con struttura portante in tubo di acciaio verniciata. Seduta con doghe in legno verniciate al naturale, gambe con puntali in gomma. Dimensioni mm.1000x350x450 h. circa.</p> <p>- Sedia impilabile, ignifuga in classe 1 di reazione al fuoco. Scocca seduta e schienale realizzata in polipropilene colorato a scelta della D.L. e gambe realizzate in alluminio. Dimensioni cm 49x47x85 h circa, seduta cm 47 circa.</p> <p>- Appendiabiti doppio in in polipropilene colorato a scelta della D.L. Rosetta di fissaggio a muro diam. 57 mm.</p> | SPO | 1.922,68 € |
| Dotazione per spogliatoio | | SPO.1 | 167,25 € |
| Armadio spogliatoio | <p>L 70 / P 35 / H 180 cm - Armadio spogliatoio 4 posti sovrapposti, monoblocco, su piedi. Struttura portante realizzata in lamiera d'acciaio profilata spessore 6/10. Ante dotate di n. 2 canottature di rinforzo (1 lato cerniere e 1 lato chiusura) e dotate di feritoie di aerazione nella parte superiore ed inferiore. Cerniere interne antiscacco con perno di rotazione interno invisibile ad anta chiusa. Bordo frontale perimetrale arrotondato anti urto. Nervature longitudinali su fianchi e porte. Asole sul tetto per consentire un'ottima circolazione dell'aria. Internamente ogni vano è dotato di tubo porta grucce completo di ganci scorrevoli non estraibili. Porta cartellino in materiale plastico applicato sull'anta.</p> | SPO_2 | 671,89 € |
| Armadio spogliatoio | <p>L 105 / P 35 / H 180 cm - Armadio spogliatoio 6 posti sovrapposti, monoblocco, su piedi. Struttura portante realizzata in lamiera d'acciaio profilata spessore 6/10. Ante dotate di n. 2 canottature di rinforzo (1 lato cerniere e 1 lato chiusura) e dotate di feritoie di aerazione nella parte superiore ed inferiore. Cerniere interne antiscacco con perno di rotazione interno invisibile ad anta chiusa. Bordo frontale perimetrale arrotondato anti urto. Nervature longitudinali su fianchi e porte. Asole sul tetto per consentire un'ottima circolazione dell'aria. Internamente ogni vano è dotato di tubo porta grucce completo di ganci scorrevoli non estraibili. Porta cartellino in materiale plastico applicato sull'anta.</p> | SPO_3 | 970,51 € |



REGIONE PUGLIA - AZIENDA SANITARIA LOCALE
DELLA PROVINCIA DI BARI - "ASL BA"



**INTERVENTO DI REALIZZAZIONE DEL
NUOVO OSPEDALE MONOPOLI - FASANO**

GRUPPO DI PROGETTAZIONE

COMMITTENTE

Azienda Sanitaria Locale Bari

Sede legale: Lungomare Starita 6

70123 Bari (BA)

C.F. e P.Iva: 06534340721

www.sanitaria.puglia.it

DIRETTORE GENERALE F.F.

Dott. Luigi Fruscio

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Ing. Rocco Mario Ianora

Fase:

PROGETTO ESECUTIVO

LAVORI DI REALIZZAZIONE DEL NUOVO OSPEDALE

DEL SUD-EST BARESE

Progetto Esecutivo Arredi non sanitari e segnaletica

Lotto 1- Arredi non sanitari

Disciplina:

Generale

Tipologia:

Elaborato descrittivo

Descrizione elaborato:

Capitolato speciale d'appalto

Specifiche tecniche

sub - lotto 1

Scala:

Data:

Nome elaborato:

Nome file:

Aggiornamenti:

| Rev. | Data | Note | Redatto | Controllato | Approvato |
|------|------|-----------------|---------|-------------|-----------|
| | | Prima Emissione | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

ARREDI NON SANITARI
LOTTO 1 - ARREDI SPOGLIATOI
(Appendiabiti / Armadi / Porta borse / Scaffali)

**CODICE ARTICOLO: APP.2
APPENDIABITI A PARETE A DUE POSTI**

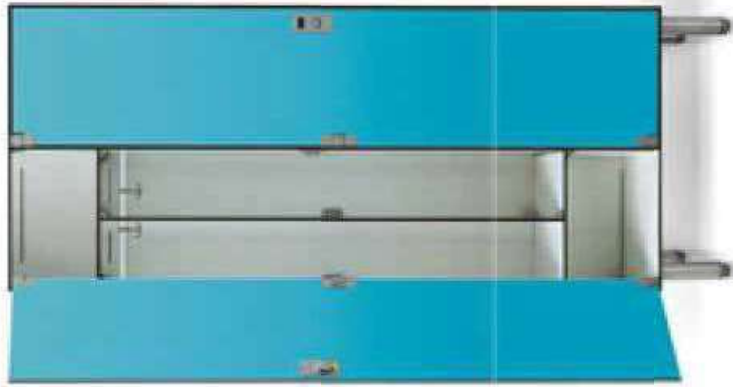
Ø 57 cm



Appendiabiti doppio in acciaio cromato. Rosetta di fissaggio a muro diam. 57mm.

CODICE ARTICOLO: ARM.SP_1**ARMADIO SPOGLIATOIO ANTE HPL DIVISIONE SPORCO/PULITO, A DUE POSTI**

L 80 / P 50 / H 200 cm

**CARATTERISTICHE ARMADIO**

Dimensione ante: L 40 x H 180 cm Tipo anta: ante a battente

Prof. Armadi: P 50 cm

Tetto: con tetto piano

Serratura: serratura doppie chiavi

N° ripiani per posto: n° 2 ripiani per posto

Divisorio s/p: divisorio fisso centrato abiti

Asta appendiabiti: asta appendiabiti con ancoretta singola

Schiena: schiena STD mm 4

Fondo: laminato standard

Rialzo piedi: inox H 20 cm

N° posti/colonna: 1 posto

N° colonne per armadio: nr. 2 colonne per modulo

Colore struttura: AB406 bianco primavera Colore fianchi: bianco

Colore tetto: bianco

Costruito in Laminato Stratificato HPL di prima scelta in CLASSE 1 di reazione al fuoco, con superficie antigraffio, bordi arrotondati ottenuti grazie alla lavorazione con macchine a controllo numerico. Le pareti e le antine dei moduli armadio unite tra loro tramite speciali giunti in nylon caricato vetro, materiale autolubrificante e di elevata resistenza. La struttura dell'armadio è priva di parti metalliche onde garantire il perfetto risultato delle operazioni di pulizia. Schiena e fianchi di ogni modulo a lastra unica.

Vano armadietto dotato di serratura a scelta del cliente (chiave, lucchettabile ecc.), asta portappendiabiti in alluminio anodizzato diam. mm 20 spessore mm 1,5 completa di ancora portaindumenti (scorrevolesse), copri serratura interno anti infortunio in nylon, targhetta porta numero e numerazione posti. L'armadio è dotato di opportune feritoie, situate nella struttura del modulo che, oltre a permettere una completa lavabilità e fuoriuscita dei liquidi, ottenendo così il massimo dell'igiene, consentono un'elevata aerazione senza intaccare la solidità del modulo stesso. Rialzo da terra con piedini inox h 20 cm.

**CODICE ARTICOLO: ARM.SP_2
ARMADIO SPOGLIATOIO A DUE POSTI**

L 70 / P 35 / H 180 cm



Struttura in lamiera di acciaio profilata con ante rinforzate e dotate di feritoie di aerazione nella parte superiore ed inferiore.

Cerniere interne antiscasso, serratura a cilindro o maniglia in metallo lucchettabile.

Bordi arrotondati anti urto.

Due vani internamente sono dotati di ripiano superiore, asta portagruce, portaombrello con vaschetta raccogli gocce su anta, porta cartellino stampato sull'anta.

Basamento su piedini. Finitura colore lamiera di acciaio in RAL 7035.

**CODICE ARTICOLO: ARM.SP_3
ARMADIO SPOGLIATOIO A TRE POSTI**

L 105/ P 35 / H 180 cm



Struttura in lamiera di acciaio profilata con ante rinforzate e dotate di feritoie di aerazione nella parte superiore ed inferiore.

Cerniere interne antiscasso, serratura a cilindro o maniglia in metallo lucchettabile.

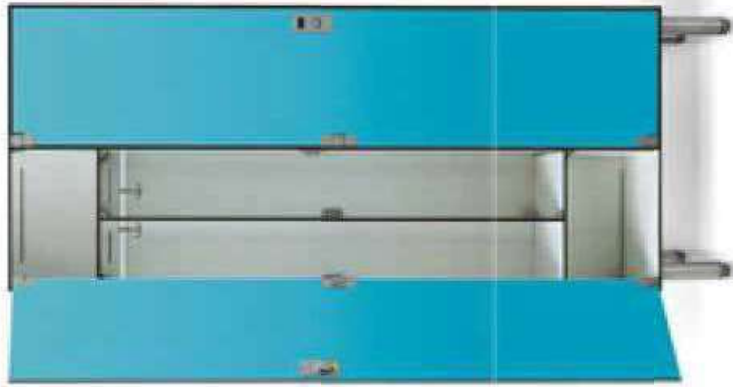
Bordi arrotondati anti urto.

I tre vani internamente sono dotati di ripiano superiore, asta portagruce, portaombrello con vaschetta raccogli gocce su anta, porta cartellino stampato sull'anta.

Basamento su piedini. Finitura colore lamiera di acciaio in RAL 7035.

CODICE ARTICOLO: ARM.SP_4**ARMADIO SPOGLIATOIO ANTE HPL DIVISIONE SPORCO/PULITO, A DUE POSTI**

L 40 / P 50 / H 200 cm

**CARATTERISTICHE ARMADIO**

Dimensione ante: L 40 x H 180 cm Tipo anta: ante a battente

Prof. Armadi: P 50 cm

Tetto: con tetto piano

Serratura: serratura doppie chiavi

N° ripiani per posto: n° 2 ripiani per posto

Divisorio s/p: divisorio fisso centrato abiti

Asta appendiabiti: asta appendiabiti con ancorotta singola

Schiena: schiena STD mm 4

Fondo: laminato standard

Rialzo piedi: inox H 20 cm

N° posti/colonna: 1 posto

N° colonne per armadio: nr. 1 colonne per modulo

Colore struttura: AB406 bianco primavera Colore fianchi: bianco

Colore tetto: bianco

Costruito in Laminato Stratificato HPL di prima scelta in CLASSE 1 di reazione al fuoco, con superficie antigraffio, bordi arrotondati ottenuti grazie alla lavorazione con macchine a controllo numerico. Le pareti e le antine dei moduli armadio unite tra loro tramite speciali giunti in nylon caricato vetro, materiale autolubrificante e di elevata resistenza. La struttura dell'armadio è priva di parti metalliche onde garantire il perfetto risultato delle operazioni di pulizia. Schiena e fianchi di ogni modulo a lastra unica.

Vano armadietto dotato di serratura a scelta del cliente (chiave, lucchettabile ecc.), asta portappendiabiti in alluminio anodizzato diam. mm 20 spessore mm 1,5 completa di ancora portaindumenti (scorrevole), copri serratura interno anti infortunio in nylon, targhetta porta numero e numerazione posti. L'armadio è dotato di opportune feritoie, situate nella struttura del modulo che, oltre a permettere una completa lavabilità e fuoriuscita dei liquidi, ottenendo così il massimo dell'igiene, consentono un'elevata aerazione senza intaccare la solidità del modulo stesso. Rialzo da terra con piedini inox h 20 cm.

CODICE ARTICOLO: COL.B
COLONNA 8 VANI SPOGLIATOIO - PORTA BORSE/EFFETTI PERSONALI

L 61,5 / P 35 / H 210 cm



Struttura realizzata in nobilitato bilaminato ignifugo in classe 1.

Bordature perimetrali frontali della scocca dotate di profili parapolvere.

Ante realizzate in MDF rivestito con un film in materiale plastico lavabile con bordi perimetrali arrotondati.

Maniglia incassata realizzata in pressofusione di alluminio additivata con antibatterico. Cerniere con apertura 270°.

Basamento disponibile: su telaio verniciato con piedini h. 150 mm con puntali regolabili, con zoccolo asportabile h. 150 mm finitura alluminio, versione sospesa a muro o in acciaio inox su ruote gemellari, lavabili, antistatiche, di cui due con freno.

Composta da:

- colonna con n.8 vani portaborse ed effetti ciascuno con ante cieche e pianetto interno, completa di serrature.

**CODICE ARTICOLO: DEP.1
COLONNA CON ANTE CIECHE E RIPIANI**

L 92 / P 67 / H 213 cm



STRUTTURA Realizzata con pannelli di particelle di legno sp. 20 mm, rivestiti con nobilitato bilaminato plastico, completa di guarnizione perimetrale di battuta in PVC coestruso antipolvere e antirumore.

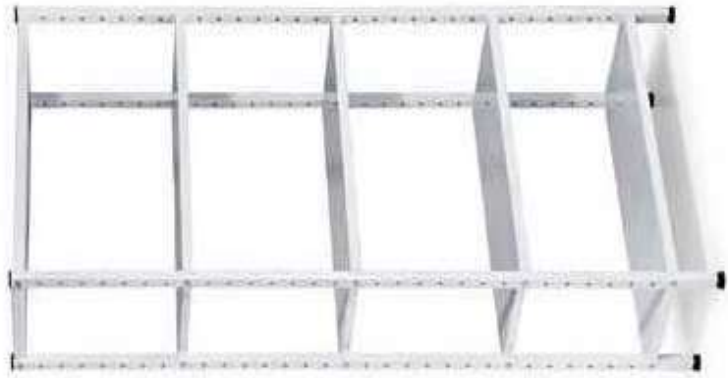
Schiena rinforzata sp. 6 mm.

N. 4 ripiani interni realizzati con pannelli di particelle di legno sp. 20 mm, rivestiti con nobilitato bilaminato plastico, regolabili in altezza su doppia cremagliera in acciaio zincato con passo 32 mm.

FRONTALI Realizzati con pannelli di particelle di legno sp. 20 mm, rivestiti in bilaminato plastico 9/10 e bordati in ABS sp. 2 mm a sezione arrotondata antitrauma. Completati di cerniere ad apertura 270° con blocco di chiusura automatico e maniglie in acciaio verniciato o in gomma morbida antitrauma. Serrature di serie. **BASE** Alla base gambe cilindriche in acciaio verniciato Ø 60 mm con piedini livellatori in nylon regolabili in altezza con un'escursione di 3 cm.

CODICE ARTICOLO: DEP.3
SCAFFALATURA PER DEPOSITO MATERIALI

L 150 / P 50 / H 200 cm



Scaffalatura realizzata in acciaio verniciato composta da fiancate con portata di circa 1300kg, dotate traversini di rinforzo e piedini di appoggio; nr.5 ripiani regolabili con portata minima 130 kg.
Crociere di rinforzo posteriori in acciaio.

**CODICE ARTICOLO: DEP.5
COLONNA+SOPRALZO CON ANTE CIECHE E RIPIANI**

L 92 / P 67 / H 287 cm



STRUTTURA

Realizzata con pannelli di particelle di legno sp. 20 mm, rivestiti con nobilitato bilaminato plastico, completa di guarnizione perimetrale di battuta in PVC coestruso antipolvere e antirumore.

Schiena rinforzata sp. 6 mm.

N. 4+1 ripiani interni realizzati con pannelli di particelle di legno sp. 20 mm, rivestiti con nobilitato bilaminato plastico, regolabili in altezza su doppia cremagliera in acciaio zincato con passo 32 mm.

FRONTALI

Realizzati con pannelli di particelle di legno sp. 20 mm, rivestiti in bilaminato plastico 9/10 e bordati in ABS sp. 2 mm a sezione arrotondata anti-trauma. Completati di cerniere ad apertura 270° con blocco di chiusura automatico e maniglie in acciaio verniciato o in gomma morbida antitrauma.

Serrature di serie.

BASE

Alla base gambe cilindriche in acciaio verniciato Ø 60 mm con piedini livellatori in nylon regolabili in altezza con un'escursione di 3 cm.
ELEMENTO CORRISCALA

Telaio realizzato in bilaminato con rinforzi interni, predisposto per essere applicato tra colonna e sopralzo.

SCALA AGGANCIABILE 7 GRADINI

Dimensioni indicative: L 53 / H 225 cm

Scala interamente in alluminio, con montanti realizzati in alluminio anodizzato e gradini antiscivolo. Leggera, pratica, resistente e con ganci regolabili.

La scala è costruita senza saldature e con gradini montati su attacchi pressofusi con piolo e scanso antitorsione. Gradini: non saldati né ribattuti.

**CODICE ARTICOLO: PANCA
PANCA SPOGLIATOIO**

L 100 / P 35 / H 45 cm

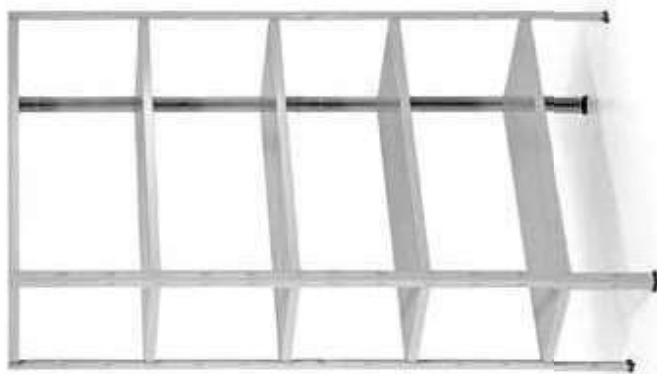


Panchina per spogliatoio realizzata con struttura portante in tubo di acciaio verniciata. Seduta con doghe in legno verniciate al naturale; gambe con puntali in gomma.

Dimensioni mm 1000x350x450h circa.

CODICE ARTICOLO: SCM
SCAFFALATURA METALLICA PER MAGAZZINO FARMACEUTICO

L 250 / P 50 / H 200 cm



Scaffalatura realizzata in acciaio verniciato composta da fiancate con portata di circa 1300kg, dotate traversini di rinforzo e piedini di appoggio; nr.5 ripiani regolabili con portata minima 130 kg.
Crociere di rinforzo posteriori in acciaio.

**CODICE ARTICOLO: SPO
DOTAZIONE PER FILTRO/SPOGLIATOIO**



- Colonna per abiti monouso con struttura in bilaminato sp.20 mm, a giorno, completa di ripiani regolabili. Basamento disponibile: su telaio verniciato con piedini h.150 mm con puntali regolabili, con zoccolo asportabile h.150 mm finitura alluminio, versione sospesa a muro o in acciaio inox su ruote gemellari, lavabili, antistatiche, di cui due con freno.
- Rastrelliera porta zoccoli realizzata completamente in acciaio inox, dotato di ripiani per almeno una ventina di paia di zoccoli. Alla base 4 ruote piroettanti, antistatiche, antifilo e antitraccia, di cui 2 con freno. Capacità di carico non inferiore a 45 kg.
- Panchina per spogliatoio realizzata con struttura portante in tubo di acciaio verniciata. Seduta con doghe in legno verniciate al naturale; gambe con puntali in gomma. Dimensioni mm 1000x350x450 h circa.

CODICE ARTICOLO: SPO.1
DOTAZIONE SPOGLIATOIO



Sedia impilabile, ignifuga in classe 1 di reazione al fuoco. Dimensioni cm 49x47x h 85 circa, seduta h cm 47 circa. Scocca seduta e schienale realizzata in polipropilene colorato a scelta della D.L e gambe realizzate in alluminio. Appendiabiti doppio in in polipropilene colorato a scelta della D.L. Rosetta di fissaggio a muro diam. 57 mm.

CODICE ARTICOLO: SPO_2
ARMADIO SPOGLIATOIO 4 POSTI SOVRAPPosti

L 70 / P 35 / H 180 cm



Armadio spogliatoio 4 posti sovrapposti, monoblocco, su piedi. Struttura portante realizzata in lamiera d'acciaio profilata spessore 6/10. Ante dotate di n. 2 canottature di rinforzo (1 lato cerniere e 1 lato chiusura) e dotate di feritoie di aerazione nella parte superiore ed inferiore. Cerniere interne antiscasso con perno di rotazione interno invisibile ad anta chiusa. Bordo frontale perimetrale arrotondato anti urto. Nervature longitudinali su fianchi e porte. Asole sul tetto per consentire un'ottima circolazione dell'aria. Internamente ogni vano è dotato di tubo porta grucce completo di ganci scorrevoli non estraibili. Porta cartellino in materiale plastico applicato sull'anta.

**CODICE ARTICOLO: SPO_3
ARMADIO SPOGLIATOIO 6 POSTI SOVRAPPOSTI**

L 105 / P 35 / H 180 cm



Armadio spogliatoio 6 posti sovrapposti, monoblocco, su piedi. Struttura portante realizzata in lamiera d'acciaio profilata spessore 6/10. Ante dotate di n. 2 canottature di rinforzo (1 lato cerniere e 1 lato chiusura) e dotate di feritoie di aerazione nella parte superiore ed inferiore. Cerniere interne antiscasso con perno di rotazione interno invisibile ad anta chiusa. Bordo frontale perimetrale arrotondato anti urto. Nervature longitudinali su fianchi e porte. Asole sul tetto per consentire un'ottima circolazione dell'aria. Internamente ogni vano è dotato di tubo porta grucce completo di ganci scorrevoli non estraibili. Porta cartellino in materiale plastico applicato sull'anta.

CAPITOLATO TECNICO
ARREDI NON SANITARI
LOTTO 2 - Banconi / Divani / Librerie / Sedie

| | | | |
|--|--|---------------|--------------------|
| <p>Bancone accoglienza</p> | <p>Bancone realizzato con : - struttura portante costituito da pannelli spessore 19/20 mm, in fibra a media densita' (MDF) con caratteristiche che seguono la norma DIN EN 622-5, con struttura omogenea di rivestimento a basso contenuto di formaldeide E1 secondo la norma EN 120, appartenente all' Euroclasse B-s1, d0 secondo la norma UNI EN 13986 con rivestimento in melaminico finitura overlay e bordi rivestiti con multistrato di pioppo. La struttura è dotata di piedini livellatori a scomparsa in zama con gommino in polipropilene con regolazione 0 a +25mm, portata max 300kg. - Rivestimento esterno fianchi e piano superiore (bancalina) realizzata con pannelli compatti in HPL bianco, spessore 1mm i quali, vanno a rivestire i pannelli MDF di supporto. Parte sottostante la bancalina (lato operatore), sarà dotata di tubo fluorescente per garantire l'illuminazione del piano di lavoro. - Frontale bancone, sarà rivestita da lame in fibra a media densità (MDF) (h70mm – s 12mm) come da norma DIN EN 622-5 rivestite da legno di acero. Le lame, saranno applicate alla struttura tramite sistema di giunzione ad incastro (maschio-femmina). - Piano di lavoro, composto da supporto in pannelli spessore 19/20 mm, in fibra a media densita' (MDF) con caratteristiche che seguono la norma DIN EN 622-5, con struttura omogenea di rivestimento a basso contenuto di formaldeide E1 secondo la norma EN 120, appartenente all' Euroclasse B-s1, d0 secondo la norma UNI EN 13986 rivestiti, attraverso pannelli compatti in HPL bianco spessore 1mm. Bordi lato operatore, sono realizzati con terminale perimetrale in legno multistrati di betulla a vista. - Tutti i piani di lavoro devono essere dotati di fori e canalina passacavi in plexiglass, spessore 5mm e Zoccolo fronte bancone, realizzato tramite profilo a L 10x40mm – s4mm verniciato nero</p> | <p>BANCO</p> | <p>34.634,95 €</p> |
| <p>Bancone per distribuzione farmaci all'utenza</p> | <p>Bancone realizzato con : - struttura portante costituito da pannelli spessore 19/20 mm, in fibra a media densita' (MDF) con caratteristiche che seguono la norma DIN EN 622-5, con struttura omogenea di rivestimento a basso contenuto di formaldeide E1 secondo la norma EN 120, appartenente all' Euroclasse B-s1, d0 secondo la norma UNI EN 13986 con rivestimento in melaminico finitura overlay e bordi rivestiti con multistrato di pioppo. La struttura è dotata di piedini livellatori a scomparsa in zama con gommino in polipropilene con regolazione 0 a +25mm, portata max 300kg. - Rivestimento esterno fianchi e piano superiore (bancalina) realizzata con pannelli compatti in HPL bianco, spessore 1mm i quali, vanno a rivestire i pannelli MDF di supporto. Parte sottostante la bancalina (lato operatore), sarà dotata di tubo fluorescente per garantire l'illuminazione del piano di lavoro. - Frontale bancone, sarà rivestita da lame in fibra a media densità (MDF) (h70mm – s 12mm) come da norma DIN EN 622-5 rivestite da legno di acero. Le lame, saranno applicate alla struttura tramite sistema di giunzione ad incastro (maschio-femmina). - Piano di lavoro, composto da supporto in pannelli spessore 19/20 mm, in fibra a media densita' (MDF) con caratteristiche che seguono la norma DIN EN 622-5, con struttura omogenea di rivestimento a basso contenuto di formaldeide E1 secondo la norma EN 120, appartenente all' Euroclasse B-s1, d0 secondo la norma UNI EN 13986 rivestiti, attraverso pannelli compatti in HPL bianco spessore 1mm. Bordi lato operatore, sono realizzati con terminale perimetrale in legno multistrati di betulla a vista. - Tutti i piani di lavoro devono essere dotati di fori e canalina passacavi in plexiglass, spessore 5mm e Zoccolo fronte bancone, realizzato tramite profilo a L 10x40mm – s4mm verniciato nero</p> | <p>BAN.11</p> | <p>31.656,72 €</p> |
| <p>Bancone Bar</p> | <p>Bancone realizzato con : - struttura portante costituito da pannelli spessore 19/20 mm, in fibra a media densita' (MDF) con caratteristiche che seguono la norma DIN EN 622-5, con struttura omogenea di rivestimento a basso contenuto di formaldeide E1 secondo la norma EN 120, appartenente all' Euroclasse B-s1, d0 secondo la norma UNI EN 13986 con rivestimento in melaminico finitura overlay e bordi rivestiti con multistrato di pioppo. La struttura è dotata di piedini livellatori a scomparsa in zama con gommino in polipropilene con regolazione 0 a +25mm, portata max 300kg. - Rivestimento esterno fianchi realizzato con pannelli compatti in HPL bianco, spessore 1mm i quali, vanno a rivestire i pannelli MDF di supporto. Parte sottostante la bancalina (lato operatore), sarà dotata di tubo fluorescente per garantire l'illuminazione del piano di lavoro. - Frontale bancone e piano superiore (bancalina), saranno rivestiti da lame in fibra a media densità (MDF) (h70mm – s 12mm) come da norma DIN EN 622-5 rivestite da legno di acero. Le lame, saranno applicate alla struttura tramite sistema di giunzione ad incastro (maschio-femmina). - Piano di lavoro, composto da supporto in pannelli spessore 19/20 mm, in fibra a media densita' (MDF) con caratteristiche che seguono la norma DIN EN 622-5, con struttura omogenea di rivestimento a basso contenuto di formaldeide E1 secondo la norma EN 120, appartenente all' Euroclasse B-s1, d0 secondo la norma UNI EN 13986 rivestiti, attraverso pannelli compatti in HPL bianco spessore 1mm. Bordi lato operatore, sono realizzati con terminale perimetrale in legno multistrati di betulla a vista. - Tutti i piani di lavoro devono essere dotati di fori e canalina passacavi in plexiglass, spessore 5mm e Zoccolo fronte bancone, realizzato tramite profilo a L 10x40mm – s4mm verniciato nero</p> | <p>BAN.13</p> | <p>22.955,72 €</p> |

| | | | |
|---|--|-----------------|--------------------|
| <p>Bancane CUP</p> | <p>Bancane realizzate con :</p> <ul style="list-style-type: none"> - struttura portante costituito da pannelli spessore 19/20 mm, in fibra a media densita' (MDF) con caratteristiche tecniche se seguono la norma DIN EN 622-5, con struttura omogenea di rivestimento a basso contenuto di formaldeide E1 secondo la norma EN 120 , appartenente all' Euroclasse B-s1, d0 secondo la norma UNI EN 13986 con rivestimento in melaminico finitura overlay e bordi rivestiti con multistrato di pioppo. La struttura è dotata di piedini livellatori a scomparsa in zama con gommino in polipropilene con regolazione 0 a +25mm, portata max. 300kg. -Pannello di rivestimento Topakustik 16mm MDF, posato in doghe nella tonalità bianco niveo. Parte sottostante la bancalina (lato operatore), sarà dotata di tubo fluorescente per garantire l'illuminazione del piano di lavoro. - Piano di lavoro (lato operatore), composto da supporto in pannelli spessore 19/20 mm, in fibra a media densita' (MDF) con caratteristiche tecniche se seguono la norma DIN EN 622-5, con struttura omogenea di rivestimento a basso contenuto di formaldeide E1 secondo la norma EN 120 , appartenente all' Euroclasse B-s1, d0 secondo la norma UNI EN 13986, rivestito attraverso pannelli compatti in HPL bianco spessore 1mm. -Pannelli divisorii tra le 6 postazioni di lavoro-utenti rivestiti in Topakustik 16mm MDF. -Piano di lavoro (lato utente), composto da supporto in pannelli spessore 19/20 mm, in fibra a media densita' (MDF) con caratteristiche tecniche se seguono la norma DIN EN 622-5, con struttura omogenea di rivestimento a basso contenuto di formaldeide E1 secondo la norma EN 120 , appartenente all' Euroclasse B-s1, d0 secondo la norma UNI EN 13986, rivestito in legno di ciliegio. Bordi realizzati con terminale perimetrale in legno multistrati di betulla a vista. - Tutti i piani di lavoro devono essere dotati di fori e canalina passacavi in plexiglass, spessore 5mm e Zoccolo fronte bancone, realizzato tramite profilo a L 10x40mm – s4mm verniciato nero. Inoltre tutte le postazioni di lavoro saranno dotate di separé di vetro e sistema interfono. | <p>BAN. CUP</p> | <p>87.751,64 €</p> |
| <p>Poltrone per quote soggiorno</p> | <p>L 80 / P 67 / H 45-71 cm circa - Poltrona adatta per sale attese e comunità. Struttura interna in pannello di legno multistrato, imbottito in poliuretano espanso ignifugo, a differenziate. Rivestimento in ecopelle sfoderabile, lavabile ed ignifugo. Piedini in alluminio pressofuso lucido. Prodotto omologato in classe 1IM.</p> | <p>DIV.1</p> | <p>964,21 €</p> |
| <p>Divano / composizione a più moduli</p> | <p>SEDUTE Modulo seduta monoposto da agganciare alle strutture, in versione cuscino con schienale, braccioli e separatori tra le sedute. Il rivestimento sfoderabile in tessuto rivestito in ecopelle. STRUTTURA Composta da telaio in metallo verniciato nero e da una coppia di gambe in alluminio pressofuso lucido o verniciato nero. ELEMENTI AUSILIARI Tavolino quadrato, finitura in laminato effetto rovere nero. TESSUTO Ecopelle; UNI 9175 (1987) / UNI 9175/FA1 (1994) Classe 1.IM(Finitura : Vinile.Supporto: 100% poliestere.Abrasion: >300. 000.Freddo-Crepa: -23°C) Colore da scegliere in fase di allestimento secondo indicazioni dei progettisti.</p> | <p>DIV.2</p> | <p>7.093,06 €</p> |
| <p>Divano / composizione a più moduli</p> | <p>SEDUTE Modulo seduta monoposto da agganciare alle strutture, in versione cuscino con schienale, braccioli e separatori tra le sedute. Il rivestimento sfoderabile in tessuto rivestito in ecopelle. STRUTTURA Composta da telaio in metallo verniciato nero e da una coppia di gambe in alluminio pressofuso lucido o verniciato nero. ELEMENTI AUSILIARI Tavolino quadrato, finitura in laminato effetto rovere nero. TESSUTO Ecopelle; UNI 9175 (1987) / UNI 9175/FA1 (1994) Classe 1.IM(Finitura : Vinile.Supporto: 100% poliestere.Abrasion: >300. 000.Freddo-Crepa: -23°C) Colore da scegliere in fase di allestimento secondo indicazioni dei progettisti.</p> | <p>DIV.3</p> | <p>7.286,96 €</p> |
| <p>Divano a tre posti</p> | <p>L 245 / P 81,5 / H 70 cm circa - Divano imbottito a tre posti con struttura in legno e piedini in acciaio verniciato. Il sistema comprende moduli centrali e finali di diverse dimensioni: moduli angolari concavi (30°) Rivestimento in Ecopelle; UNI 9175 (1987) / UNI 9175/FA1 (1994) Classe 1.IM(Finitura : Vinile.Supporto: 100% poliestere.Abrasion: >300. 000.Freddo-Crepa: -23°C) Cat. B classe 1IM</p> | <p>DIV.4</p> | <p>2.837,02 €</p> |
| <p>Divano a 5 posti</p> | <p>Divano imbottito a tre posti con struttura in legno e piedini in acciaio verniciato. Il sistema comprende moduli centrali e finali di diverse dimensioni: moduli angolari concavi (30°) Rivestimento in Ecopelle; UNI 9175 (1987) / UNI 9175/FA1 (1994) Classe 1.IM(Finitura : Vinile.Supporto: 100% poliestere.Abrasion: >300. 000.Freddo-Crepa: -23°C) Cat. B classe 1IM</p> | <p>DIV.5</p> | <p>8.917,78 €</p> |

| | | | |
|--------------------------|---|---------|------------|
| Mobile libreria | L 100 / P 40 / H 100 cm - MOBILE LIBRERIA A CASELLE MODULARI Struttura realizzata interamente in pannelli di nobilitato faggio e magnolia con bordi in ABS tinta faggio. Suddiviso in 9 caselle a giorno. Ignifugo in classe 2 di reazione al fuoco. Piedi in faggio con regolatore. Dimensioni mm 1000x400x1000h circa. | LIB.1 | 319,14 € |
| Sedia a slitta | L 63,5 / P 47,5 / H 83 cm - seduta H 45 cm circa. Seduta su fusto a slitta in acciaio cromato. Scocca in polipropilene disponibile in cinque colori a scelta della D.L., dotata di cuscino applicato alla seduta rivestimento in Ecopelle; UNI 9175 (1987) / UNI 9175/FA1 (1994) Classe 1.IM(Finitura : Vinile.Supporto: 100% poliestere.Abrasion: >300.00.Freddo-Crepa: -23°C) Cat. B Classe 1IM | SED.4 | 305,28 € |
| Sgabello bar | L 62 / P 54 / H 110 cm - seduta H 76 cm circa. Sgabello su fusto a slitta in acciaio cromato e scocca in polipropilene colorato a scelta della D.L. ***Classe 1. polipropilene ignifugo. | SED.5 | 303,29 € |
| Poltroncina a slitta | L 96 / P 74,5 / H 69 cm - seduta H 40 cm circa. Poltrona imbottita con telaio in legno multistrato. Rivestimento in Ecopelle; UNI 9175 (1987) / UNI 9175/FA1 (1994) Classe 1.IM(Finitura : Vinile.Supporto: 100% poliestere.Abrasion: >300.000.Freddo-Crepa: -23°C). Colore del tessuto a scelta della D.L. Cat. B Classe 1IM | SED.6 | 1.377,24 € |
| Pouf_L | Pouf 5 posti 177x170 cm - seduta H 45 cm circa. Rivestimento in Ecopelle; UNI 9175 (1987) / UNI 9175/FA1 (1994) Classe 1.IM(Finitura : Vinile.Supporto: 100% poliestere.Abrasion: >300.000.Freddo-Crepa: -23°C). Colore del tessuto a scelta della D.L. Cat. B classe 1IM | SED.7_1 | 1.837,65 € |
| Pouf_M | Pouf 1 posto 87x84,5 cm - seduta H 43 cm circa. Rivestimento in Ecopelle; UNI 9175 (1987) / UNI 9175/FA1 (1994) Classe 1.IM(Finitura : Vinile.Supporto: 100% poliestere.Abrasion: >300.000.Freddo-Crepa: -23°C). Colore del tessuto a scelta della D.L. Cat. B classe 1IM | SED.7_2 | 719,95 € |
| Pouf_S | Pouf 1 posto 49x47 cm - seduta H 48 cm circa. Rivestimento in Ecopelle; UNI 9175 (1987) / UNI 9175/FA1 (1994) Classe 1.IM(Finitura : Vinile.Supporto: 100% poliestere.Abrasion: >300.000.Freddo-Crepa: -23°C). Colore del tessuto a scelta della D.L. Cat. B classe 1IM | SED.7_3 | 481,29 € |
| Sedia impilabile | L 46 / P 53 / H 79 cm - seduta H 45 cm circa. Sedia su fusto a slitta in acciaio cromato. Sedile e schienale in polipropilene colorato a scelta della D.L, omologato in classe 2 ignifugo. Aggancio (adatto sia a sedie con braccioli che senza braccioli). Distanziatore tra file di sedie. | SED.8 | 310,75 € |
| Tavolino basso | Ø 60 / H 50 cm - Tavolo con telaio di acciaio a tre gambe, verniciato e piano in HPL colore a scelta della D.L, adatto a diverse tipologie di ambienti. | TAB | 319,36 € |
| Tavolo quadrato pediatra | L 90 / P 90 / H 78/81 cm - Tavolo in materiale ignifugo rivestito in laminato plastico resistente. Piano in MDF lavabile spessore 30 mm rivestito con un film in materiale plastico lavabile (colore a scelta della D.L.) con bordi perimetrali arrotondati. Gambe in acciaio verniciato a polveri epossidiche, con piedini regolabili. Tavolo idoneo per l'inserimento di carrozzine. | TAP_1 | 282,78 € |
| Tavolino hall | Ø 51 / H 50 cm - Tavolino con base ovale in acciaio verniciato di colore antracite e piano ovale in MDF impiallacciato in legno tranciato rovere spazzolato (spessore 1,7 cm). Altezza 50 cm. Colore delle finiture da scegliere in fase di allestimento, su indicazione della D.L. TEST RESISTENZA EN 1730:2000 - EN 15372:2008 6.2 EN 1730:2000 - EN 15372:2008 6.4 EN 1730:2000 - EN 15372:2008 6.5 EN 1730:2000 - EN 15372:2008 6.7 UNI 9115/87 UNI 9427/89 | TAV_1 | 404,72 € |
| Tavolino basso | L 80 / P 80 / H 72,5 cm - Tavolo bianco o nero con piano in Compact HPL. Spessore 1 cm. Struttura in alluminio verniciato, dotata di piedini regolabili. COLORE finitura a scelta della D.L. | TAV_2 | 572,77 € |
| Tavolino alto | L 80 / P 80 / H 103,5 cm - Tavolo bianco o nero con piano in Compact HPL. Spessore 1 cm. Struttura in alluminio verniciato, dotata di piedini regolabili COLORE finitura a scelta della D.L. | TAV_3 | 608,82 € |

3/LOTTO 2



REGIONE PUGLIA - AZIENDA SANITARIA LOCALE
DELLA PROVINCIA DI BARI - "ASL BA"



**INTERVENTO DI REALIZZAZIONE DEL
NUOVO OSPEDALE MONOPOLI - FASANO**

GRUPPO DI PROGETTAZIONE

COMMITTENTE

Azienda Sanitaria Locale Bari

Sede legale: Lungomare Starita 6

70123 Bari (BA)

C.F. e P.Iva: 06534340721

www.sanitaria.puglia.it

DIRETTORE GENERALE F.F.

Dott. Luigi Fruscio

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Ing. Rocco Mario Ianora

Fase:

PROGETTO ESECUTIVO

LAVORI DI REALIZZAZIONE DEL NUOVO OSPEDALE

DEL SUD-EST BARESE

Progetto Esecutivo Arredi non sanitari e segnaletica

Lotto 1- Arredi non sanitari

Disciplina:

Generale

Tipologia:

Elaborato descrittivo

Descrizione elaborato:

Capitolato speciale d'appalto

Specifiche tecniche

lotto 2

Scala:

Data:

Nome elaborato:

Nome file:

Aggiornamenti:

Rev.

Data

Note

Redatto

Controllato

Approvato

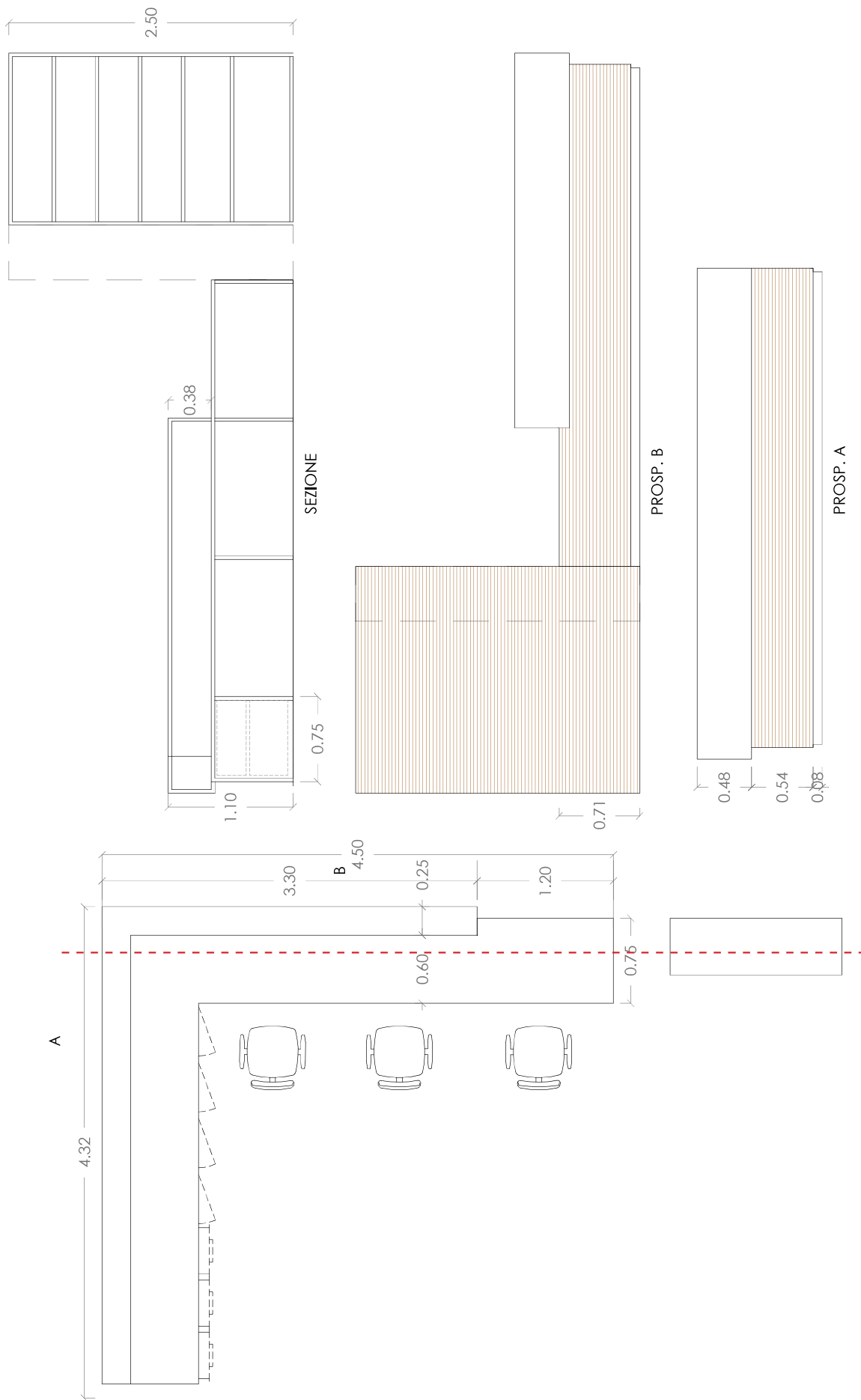
Prima Emissione

ARREDI NON SANITARI

LOTTO 2 - BANCONI AREE ACCOGLIENZA - CUP E BAR

(Banconi / Divani / Librerie / Sedie)

**CODICE ARTICOLO: BANCO
BANCONI ACCOGLIENZA**



Bancone realizzato con :

- struttura portante costituito da pannelli spessore 19/20 mm, in fibra a media densità (MDF) con caratteristiche che seguono la norma DIN EN 622-5, con struttura omogenea di rivestimento a basso contenuto di formaldeide E1 secondo la norma EN 120 , appartenente all' Euroclasse B-s1, d0 secondo la norma UNI EN 13986 con rivestimento in melaminico finitura overlay e bordi rivestiti con multistrato di pioppo. La struttura è dotata di piedini livellatori a scomparsa in zama con gommino in polipropilene con regolazione 0 a +25mm, portata max 300kg.

- Rivestimento esterno fianchi e piano superiore (bancalina) realizzata con pannelli compatti in HPL bianco, spessore 1mm i quali, vanno a rivestire i pannelli MDF di supporto.

Parte sottostante la bancalina (lato operatore), sarà dotata di tubo fluorescente per garantire l'illuminazione del piano di lavoro.

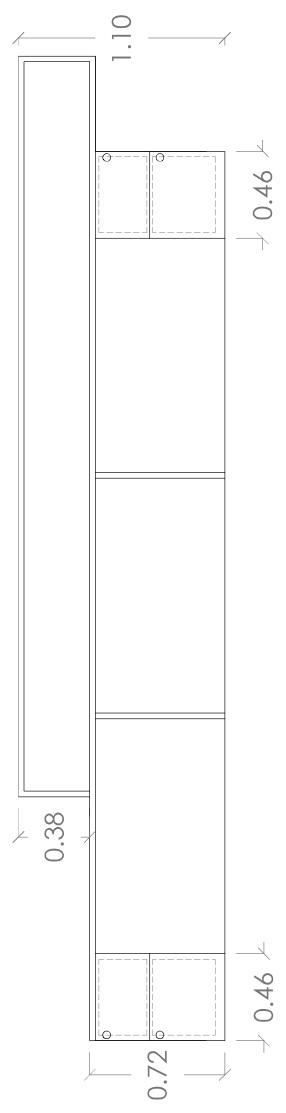
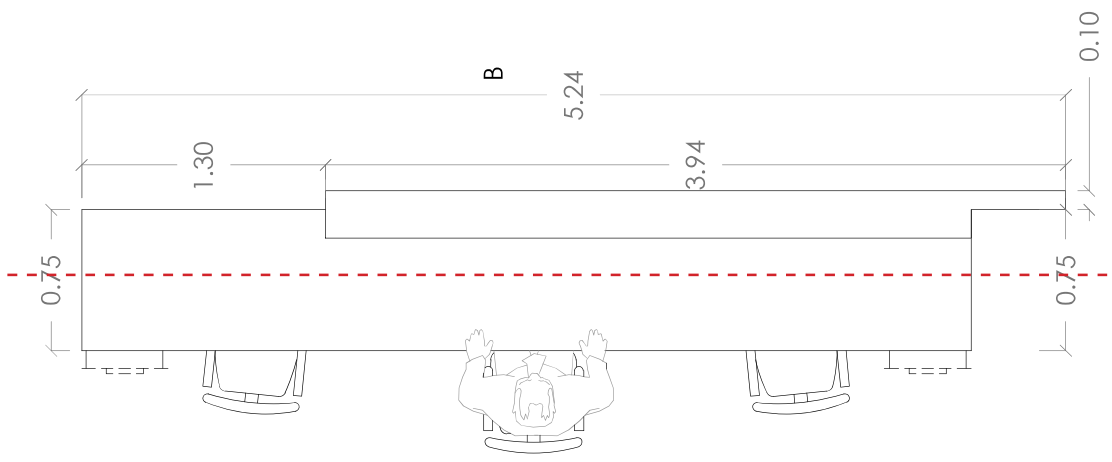
- Frontale bancone, sarà rivestita da lame in fibra a media densità (MDF) (h70mm – s 12mm) come da norma DIN EN 622-5 rivestite da legno di acero.

Le lame, saranno applicate alla struttura tramite sistema di giunzione ad incastro (maschio-femmina).

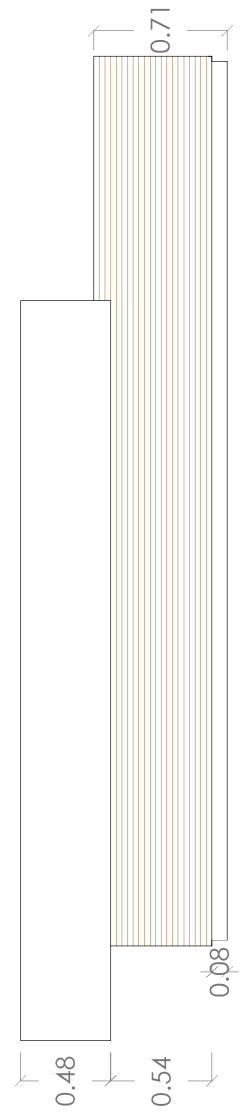
- Piano di lavoro, composto da supporto in pannelli spessore 19/20 mm, in fibra a media densità (MDF) con caratteristiche che seguono la norma DIN EN 622-5, con struttura omogenea di rivestimento a basso contenuto di formaldeide E1 secondo la norma EN 120 , appartenente all' Euroclasse B-s1, d0 secondo la norma UNI EN 13986 rivestiti, attraverso pannelli compatti in HPL bianco spessore 1mm. Bordi lato operatore, sono realizzati con terminale perimetrale in legno multistrato di betulla a vista.

- Tutti i piani di lavoro devono essere dotati di fori e canalina passacavi in plexiglass, spessore 5mm e Zoccolo fronte bancone, realizzato tramite profilo a L 10x40mm – s4mm verniciato nero

**CODICE ARTICOLO: BAN.11
BANCONE DISTRIBUZIONE FARMACI**



SEZIONE



PROSP. B

Bancone realizzato con :

- struttura portante costituito da pannelli spessore 19/20 mm, in fibra a media densità (MDF) con caratteristiche che seguono la norma DIN EN 622-5, con struttura omogenea di rivestimento a basso contenuto di formaldeide E1 secondo la norma EN 120 , appartenente all' Euroclasse B-s1, d0 secondo la norma UNI EN 13986 con rivestimento in melaminico finitura overlay e bordi rivestiti con multistrato di pioppo. La struttura è dotata di piedini livellatori a scomparsa in zama con gommino in polipropilene con regolazione 0 a +25mm, portata max 300kg.

- Rivestimento esterno fianchi e piano superiore (bancalina) realizzata con pannelli compatti in HPL bianco, spessore 1mm i quali, vanno a rivestire i pannelli MDF di supporto.

Parte sottostante la bancalina (lato operatore), sarà dotata di tubo fluorescente per garantire l'illuminazione del piano di lavoro.

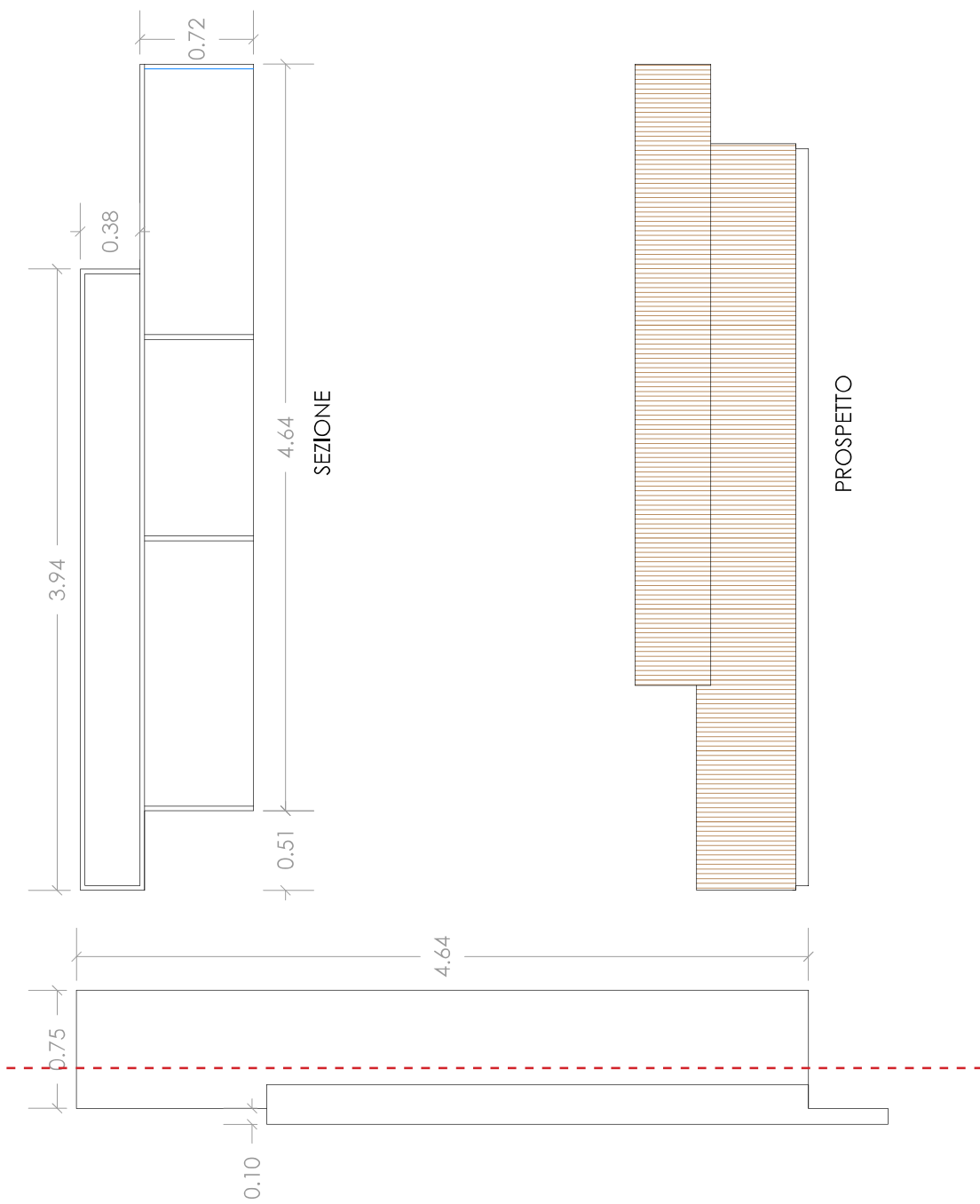
- Frontale bancone, sarà rivestita da lame in fibra a media densità (MDF) (h70mm – s 12mm) come da norma DIN EN 622-5 rivestite da legno di acero.

Le lame, saranno applicate alla struttura tramite sistema di giunzione ad incastro (maschio-femmina).

- Piano di lavoro, composto da supporto in pannelli spessore 19/20 mm, in fibra a media densità (MDF) con caratteristiche che seguono la norma DIN EN 622-5, con struttura omogenea di rivestimento a basso contenuto di formaldeide E1 secondo la norma EN 120 , appartenente all' Euroclasse B-s1, d0 secondo la norma UNI EN 13986 rivestiti, attraverso pannelli compatti in HPL bianco spessore 1mm. Bordi lato operatore, sono realizzati con terminale perimetrale in legno multistrato di betulla a vista.

- Tutti i piani di lavoro devono essere dotati di fori e canalina passacavi in plexiglass, spessore 5mm e Zoccolo fronte bancone, realizzato tramite profilo a L 10x40mm – s4mm verniciato nero

**CODICE ARTICOLO: BAN.13
BANCONI PER BAR (HALL)**



Bancone realizzato con :

- struttura portante costituito da pannelli spessore 19/20 mm, in fibra a media densità (MDF) con caratteristiche che seguono la norma DIN EN 622-5, con struttura omogenea di rivestimento a basso contenuto di formaldeide E1 secondo la norma EN 120 , appartenente all' Euroclasse B-s1, d0 secondo la norma UNI EN 13986 con rivestimento in melaminico finitura overlay e bordi rivestiti con multistrato di pioppo. La struttura è dotata di piedini livellatori a scomparsa in zama con gommino in polipropilene con regolazione 0 a +25mm, portata max 300kg.

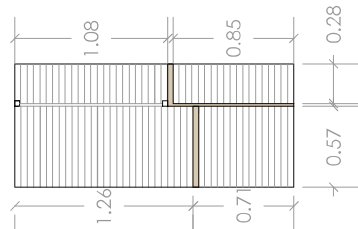
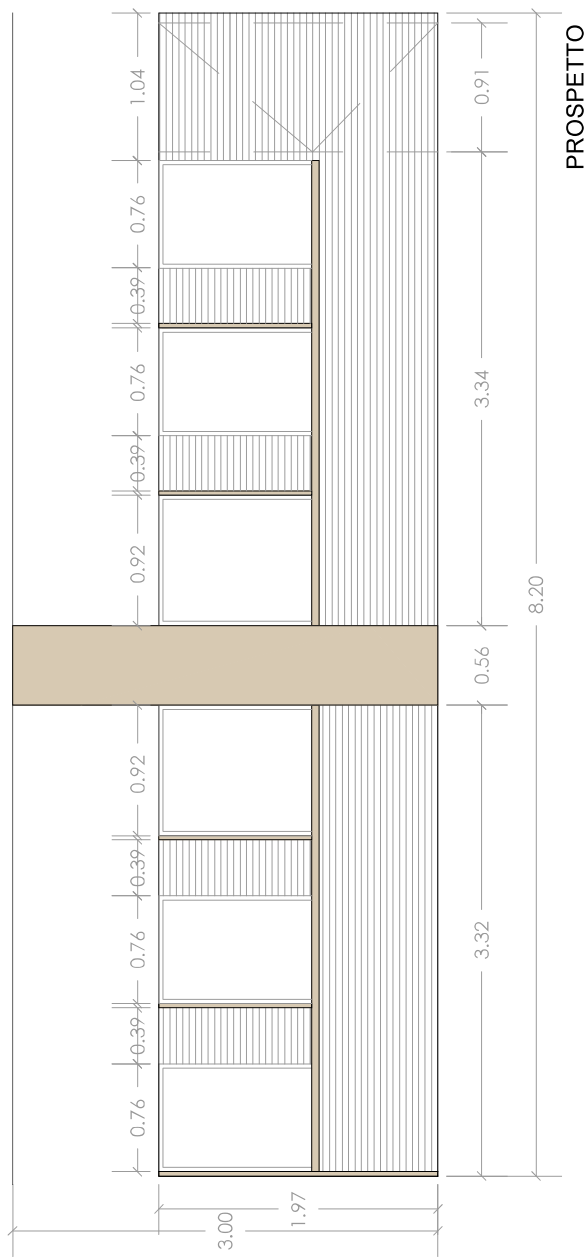
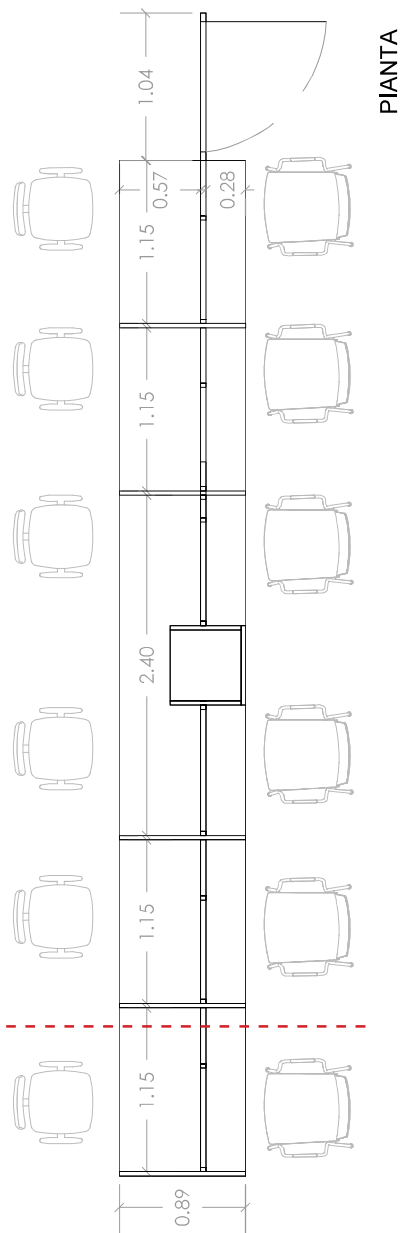
- Rivestimento esterno fianchi realizzato con pannelli compatti in HPL bianco, spessore 1mm i quali, vanno a rivestire i pannelli MDF di supporto. Parte sottostante la bancalina (lato operatore), sarà dotata di tubo fluorescente per garantire l'illuminazione del piano di lavoro.

- Frontale bancone e piano superiore (bancalina), saranno rivestiti da lame in fibra a media densità (MDF) (h70mm – s 12mm) come da norma DIN EN 622-5 rivestite da legno di acero. Le lame, saranno applicate alla struttura tramite sistema di giunzione ad incastro (maschio-femmina).

- Piano di lavoro, composto da supporto in pannelli spessore 19/20 mm, in fibra a media densità (MDF) con caratteristiche che seguono la norma DIN EN 622-5, con struttura omogenea di rivestimento a basso contenuto di formaldeide E1 secondo la norma EN 120 , appartenente all' Euroclasse B-s1, d0 secondo la norma UNI EN 13986 rivestiti, attraverso pannelli compatti in HPL bianco spessore 1mm. Bordi lato operatore, sono realizzati con terminale perimetrale in legno multistrato di betulla a vista.

- Tutti i piani di lavoro devono essere dotati di fori e canalina passacavi in plexiglass, spessore 5mm e Zoccolo fronte bancone, realizzato tramite profilo a L 10x40mm – s4mm verniciato nero

**CODICE ARTICOLO: BAN.CUP
BANCONE PER AREA CUP**

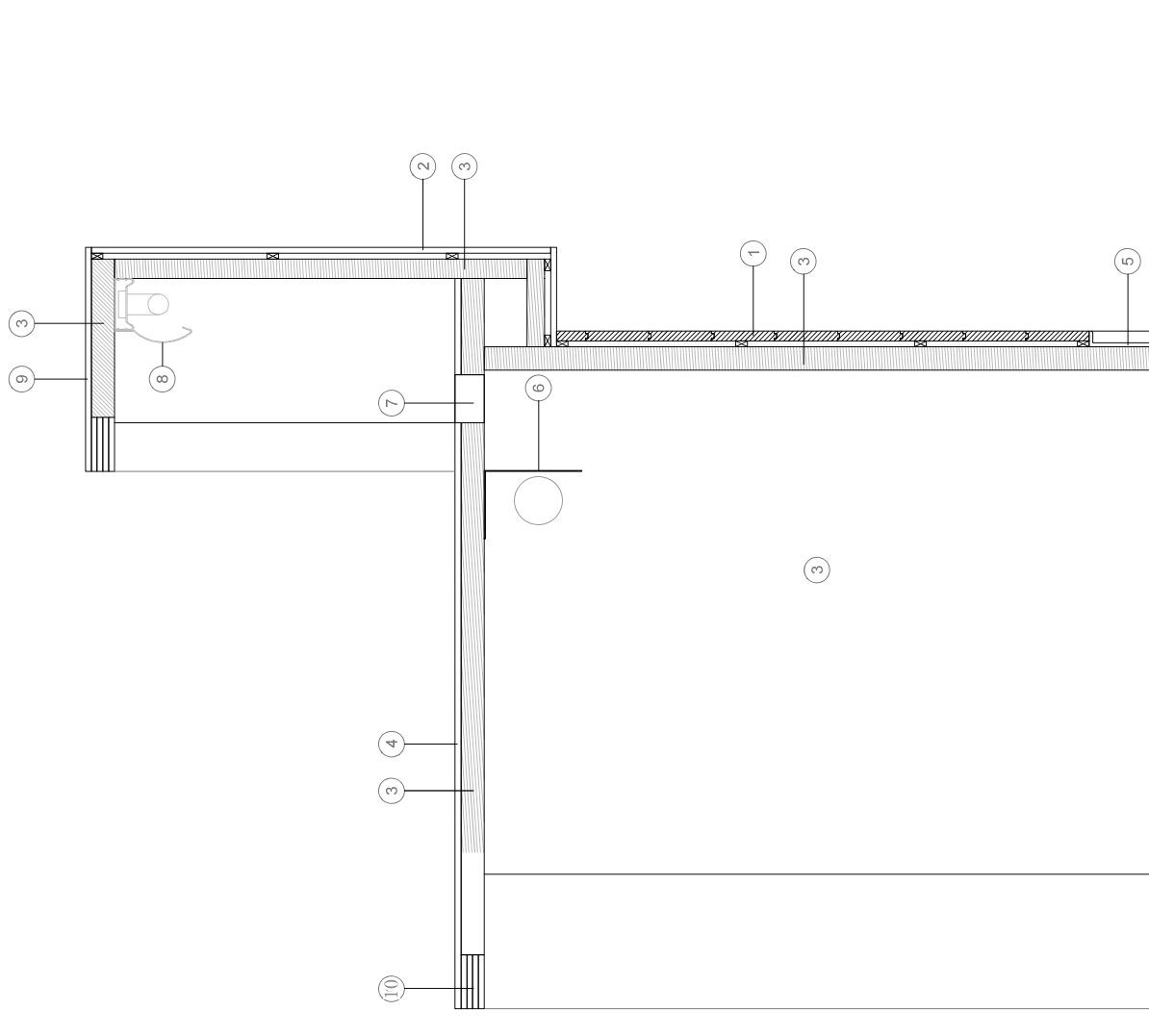


Bancone realizzato con :

- struttura portante costituito da pannelli spessore 19/20 mm, in fibra a media densita' (MDF) con caratteristiche tecniche se seguono la norma DIN EN 622-5, con struttura omogenea di rivestimento a basso contenuto di formaldeide E1 secondo la norma EN 120 , appartenente all' Euroclasse B-s1, d0 secondo la norma UNI EN 13986 con rivestimento in melaminico finitura overlay e bordi rivestiti con multistrato di pioppo. La struttura è dotata di piedini livellatori a scomparsa in zama con gommino in polipropilene con regolazione 0 a +25mm, portata max 300kg.
- Pannello di rivestimento Topakustik 16mm MDF, posato in doghe nella tonalità bianco niveo. Parte sottostante la bancalina (lato operatore), sarà dotata di tubo fluorescente per garantire l'illuminazione del piano di lavoro.
- Piano di lavoro (lato operatore), composto da supporto in pannelli spessore 19/20 mm, in fibra a media densita' (MDF) con caratteristiche tecniche se seguono la norma DIN EN 622-5, con struttura omogenea di rivestimento a basso contenuto di formaldeide E1 secondo la norma EN 120 , appartenente all' Euroclasse B-s1, d0 secondo la norma UNI EN 13986, rivestito attraverso pannelli compatti in HPL bianco spessore 1mm.
- Pannelli divisorii tra le 6 postazioni di lavoro-utenti rivestiti in Topakustik 16mm MDF.
- Piano di lavoro (lato utente), composto da supporto in pannelli spessore 19/20 mm, in fibra a media densita' (MDF) con caratteristiche tecniche se seguono la norma DIN EN 622-5, con struttura omogenea di rivestimento a basso contenuto di formaldeide E1 secondo la norma EN 120 , appartenente all' Euroclasse B-s1, d0 secondo la norma UNI EN 13986, rivestito in legno di ciliegio. Bordi realizzati con terminale perimetrale in legno multistrati di betulla a vista.
- Tutti i piani di lavoro devono essere dotati di fori e canalina passacavi in plexiglass, spessore 5mm e Zoccolo fronte bancone, realizzato tramite profilo a L 10x40mm – s4mm verniciato nero. Inoltre tutte le postazioni di lavoro saranno dotate di separé di vetro e sistema interfono.

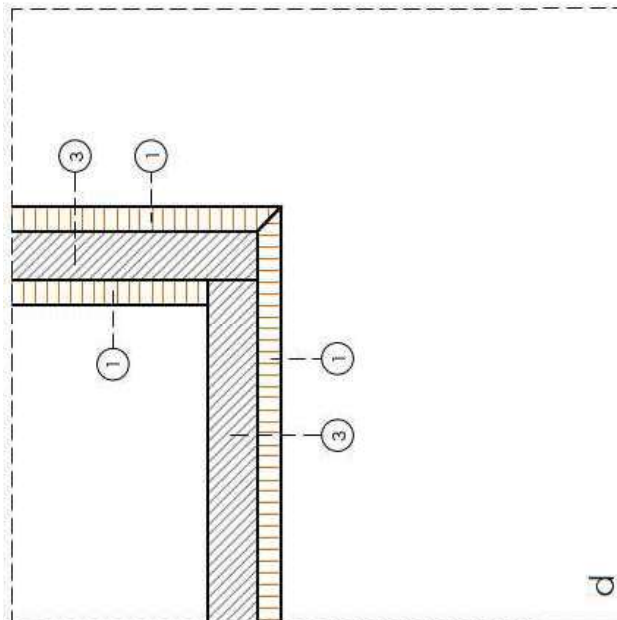
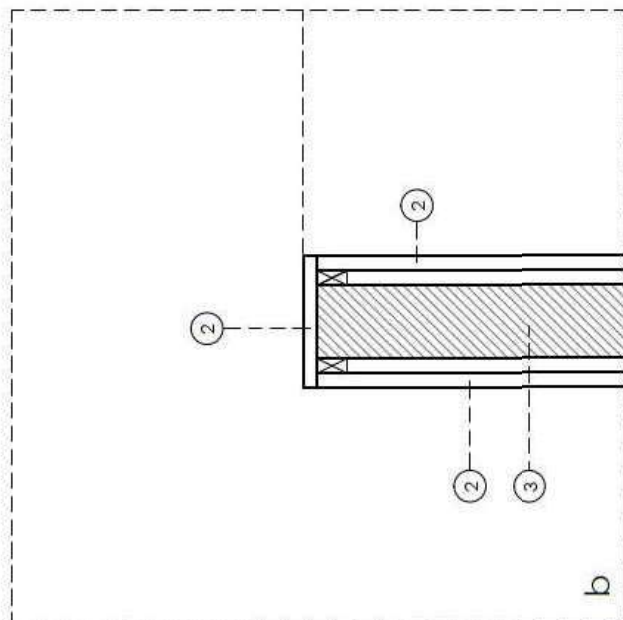
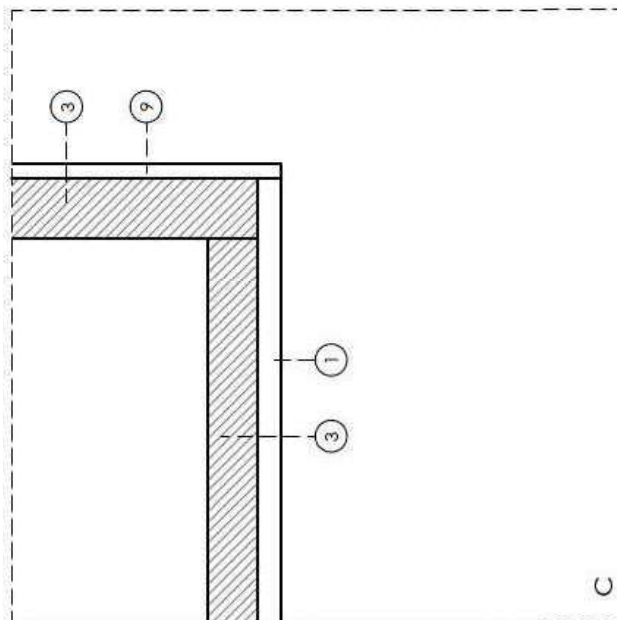
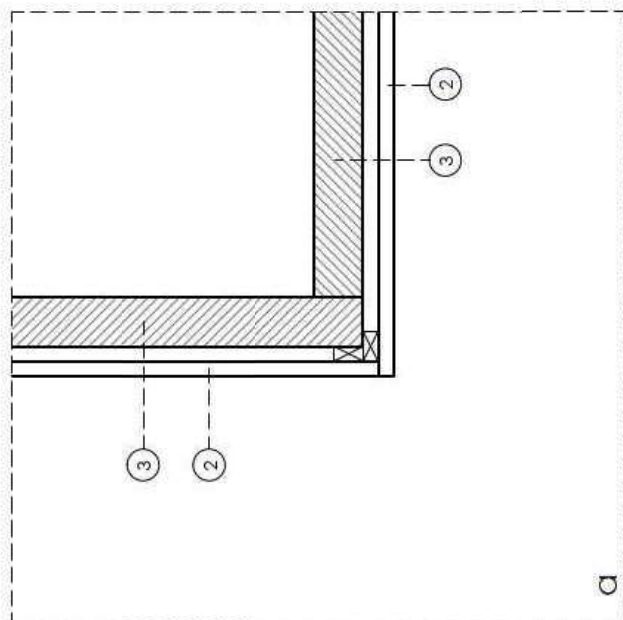
DETTAGLI BANCONE TIPO

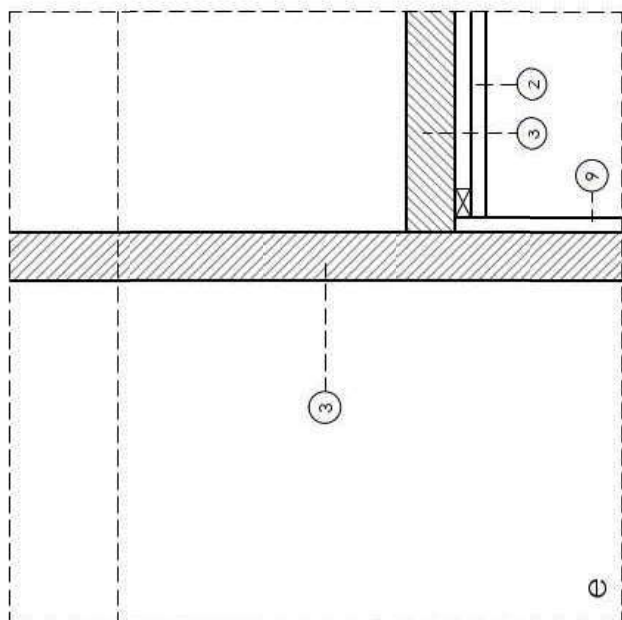
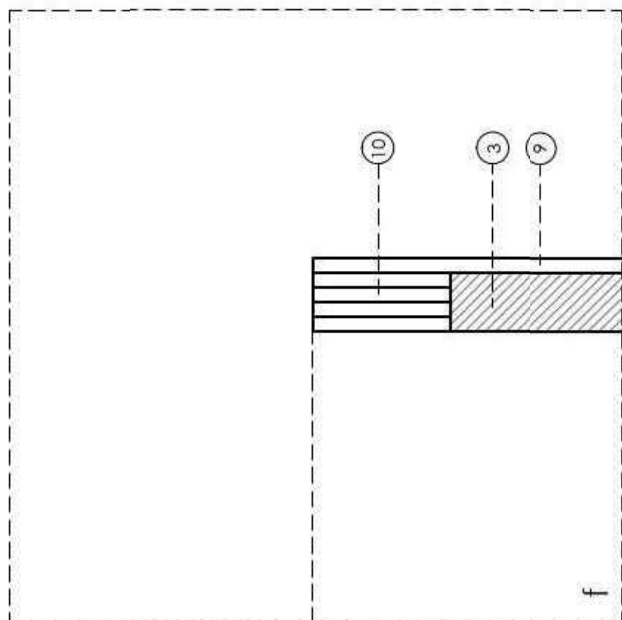
SEZIONE TIPO 1: Tipologia bancone Controllo/Reception



1. Lame di mdf ignifugo h=70mm e di s=12mm rivestito in legno di acero con incastro maschio e femmina
2. Pannelli compatti di hpl (high pressure laminate) di 6mm di spessore di colore RAL uguale alla parete del corridoio
3. Pannello mdf ignifugo s:20mm i due lati verniciati di bianco
4. Pannello compatto rifinito in hpl bianco di 6mm di spessore
5. Profilo a L 10x40mm s:4mm verniciato di nero
6. Canaletta di alluminio anodizzato
7. Previsione di perforazione per il passaggio di cavi diam.50mm
8. Tubo fluorescente con diffusore
9. Pannello compatto rifinito in hpl nero
10. Estremità in quadrello di legno multistrato a vista

DETTAGLI TIPO





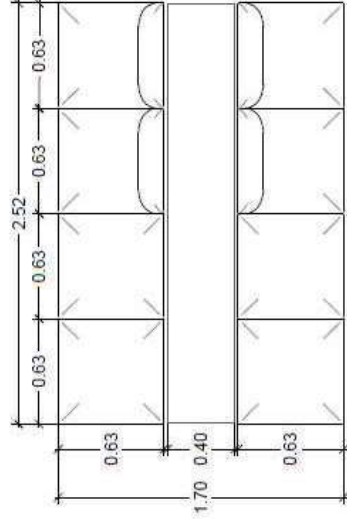
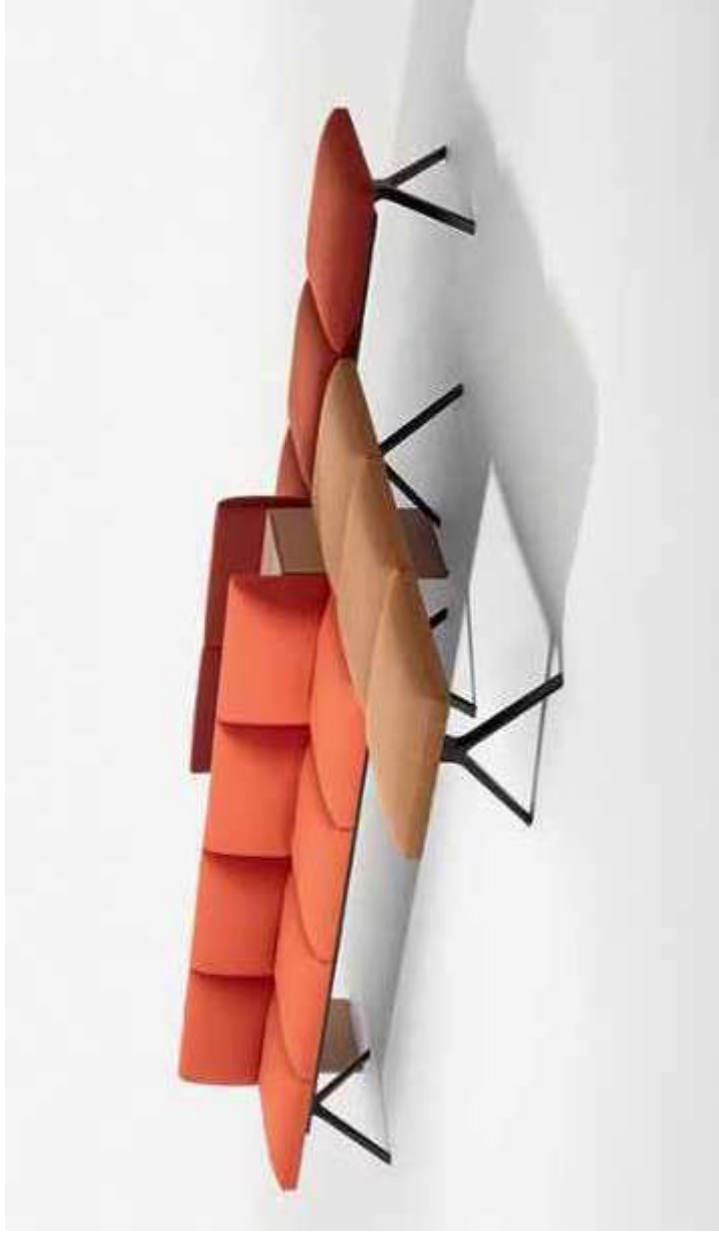
CODICE ARTICOLO: DIV.1
POLTRONA A 1 POSTO RIVESTIMENTO IN ECOPELLE SFODERABILE

L 80 / P 67 / H 45-71 cm circa



Poltrona adatta per sale attese e comunità. Struttura interna in pannello di legno multistrato, imbottito in poliuretano espanso ignifugo, a quote differenziate. Rivestimento in ecopelle sfoderabile, lavabile ed ignifugo. Piedini in alluminio pressofuso lucido. Prodotto omologato in classe 1IM. Colore da scegliere in fase di allestimento secondo indicazioni dei progettisti.

**CODICE ARTICOLO: DIV.2
DIVANO / COMPOSIZIONE A PIÙ MODULI**



SEDUTE

Modulo seduta monoposto da agganciare alle strutture, in versione cuscino con schienale, braccioli e separatori tra le sedute.

Il rivestimento sfoderabile in tessuto rivestito in ecopelle.

STRUTTURA

Composta da telaio in metallo verniciato nero e da una coppia di gambe in alluminio pressofuso lucido o verniciato nero.

ELEMENTI AUSILIARI

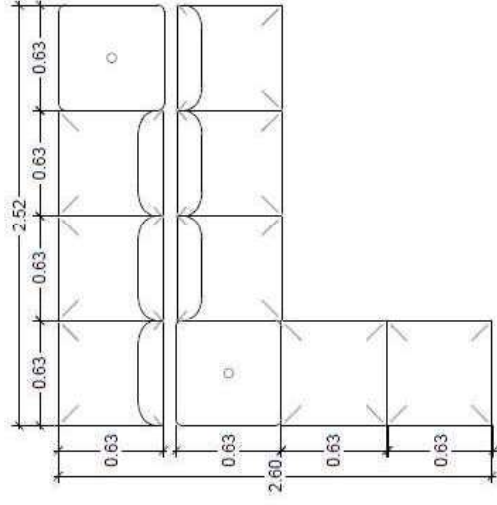
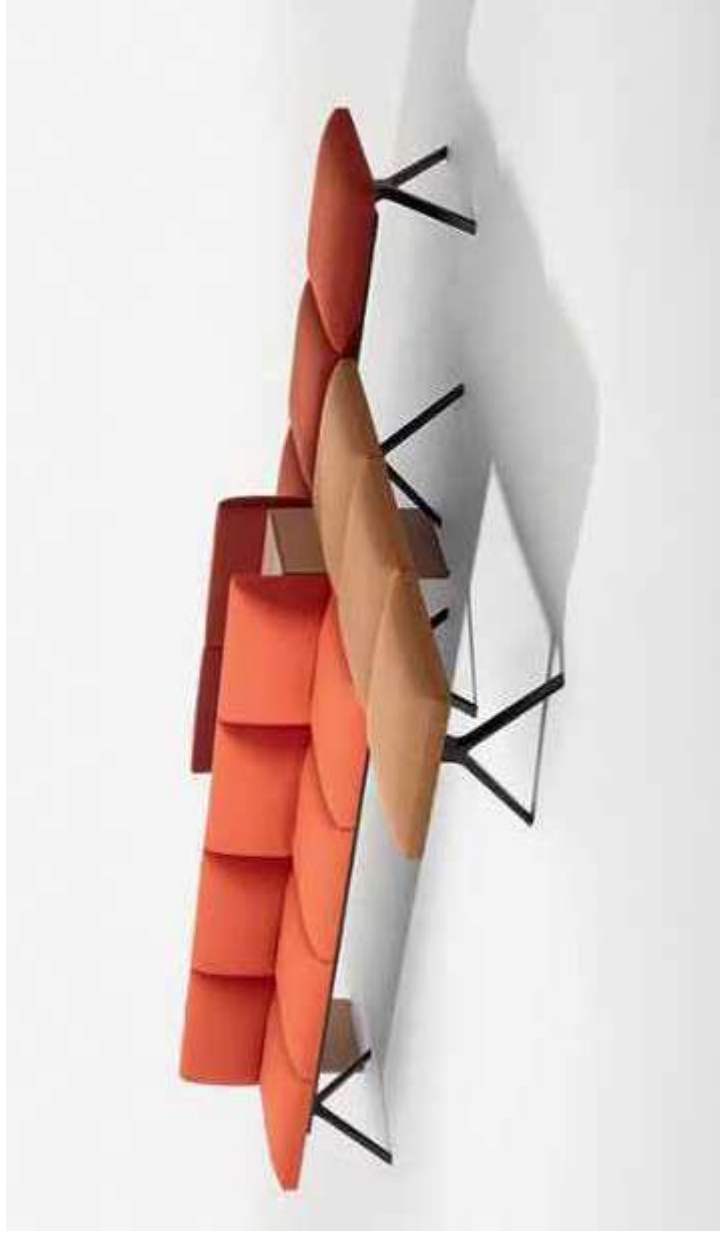
Tavolino quadrato, finitura in laminato effetto rovere nero.

TESSUTO

Ecopelle; UNI 9175 (1987) / UNI 9175/FA1 (1994) Classe 1.IM(Finitura : Vinile.Supporto: 100% poliestere.Abrasiono: >300,000.Freddo-Crepa: -23°C)

Colore da scegliere in fase di allestimento secondo indicazioni dei progettisti.

**CODICE ARTICOLO: DIV.3
DIVANO / COMPOSIZIONE A PIÙ MODULI**



SEDUTE

Modulo seduta monoposto da agganciare alle strutture, in versione cuscino con schienale, braccioli e separatori tra le sedute.

Il rivestimento sfoderabile in tessuto rivestito in ecopelle.

STRUTTURA

Composta da telaio in metallo verniciato nero e da una coppia di gambe in alluminio pressofuso lucido o verniciato nero.

ELEMENTI AUSILIARI

Tavolino quadrato, finitura in laminato effetto rovere nero.

TESSUTO

Ecopelle; UNI 9175 (1987) / UNI 9175/FA1 (1994) Classe 1.IM(Finitura : Vinile.Supporto: 100% poliestere.Abrasiono: >300,000.Freddo-Crepa: -23°C)
Colore da scegliere in fase di allestimento secondo indicazioni dei progettisti.

**CODICE ARTICOLO: DIV.4
DIVANO IMBOTTITO A 3 POSTI**

L 245 / P 81,5 / H 70 cm circa



Divano imbottito a tre posti con struttura in legno e piedini in acciaio verniciato.

Il sistema comprende moduli centrali e finali di diverse dimensioni: moduli angolari concavi (30°)

Rivestimento in Ecopelle; UNI 9175 (1987) / UNI 9175/FA1 (1994) Classe 1.IM(Finitura : Vinile.Supporto: 100% poliestere.Abrasiono: >300,000.Fred-
do-Crepa: -23°C)

Cat. B classe 1IM

**CODICE ARTICOLO: DIV.5
DIVANO IMBOTTITO A 5 POSTI**



Divano imbottito a tre posti con struttura in legno e piedini in acciaio verniciato.

Il sistema comprende moduli centrali e finali di diverse dimensioni: moduli angolari concavi (30°)

Rivestimento in Ecopelle; UNI 9175 (1987) / UNI 9175/FA1 (1994) Classe 1.IM(Finitura : Vinile.Supporto: 100% poliestere.Abrasiono: >300,000.Fred-do-Crepa: -23°C)

Cat. B classe 1IM

CODICE ARTICOLO: LIB.1
MOBILE LIBRERIA

L 100 / P 40 / H 100 cm



MOBILE LIBRERIA A CASELLE MODULARI

Struttura realizzata interamente in pannelli di nobilitato faggio e magnolia con bordi in ABS tinta faggio.

Suddiviso in 9 caselle a giorno.

Ignifugo in classe 2 di reazione al fuoco.

Piedi in faggio con regolatore.

Dimensioni mm 1000x400x1000h circa.

CODICE ARTICOLO: SED.4
SEDIA A SLITTA IN POLIPROPILENE
L 63,5 / P 47,5 / H 83 cm - seduta H 45 cm circa



Seduta su fusto a slitta in acciaio cromato.

Scocca in polipropilene disponibile in cinque colori a scelta della D.L., dotata di cuscino applicato alla seduta rivestimento in Ecopelle; UNI 9175 (1987) / UNI 9175/FA1 (1994) Classe 1.IM(Finitura : Vinile.Supporto: 100% poliestere.Abrasiono: >300.000.Freddo-Crepa: -23°C)
Cat. B

Classe 1IM

**CODICE ARTICOLO: SED.5
SEDIA SGABELLO ALTO DA BAR**

L 62 / P 54 / H 110 cm - seduta H 76 cm circa



Sgabello su fusto a slitta in acciaio cromato e scocca in polipropilene colorato a scelta della D.L
Altezza seduta 76 cm. ***Classe 1 polipropilene ignifugo per le finiture: PO00101 /109 /112

CODICE ARTICOLO: SED.6

POLTRONCINA A SLITTA

L 96 / P 74,5 / H 69 cm - seduta H 40 cm circa



Poltrona imbottita con telaio in legno multistrato

Rivestimento in Ecopelle; UNI 9175 (1987) / UNI 9175/FA1 (1994) Classe 1.IM(Finitura : Vinile.Supporto: 100% poliestere.Abrasiono: >300,000.Fred-do-Crepa: -23°C). Colore del tessuto a scelta della D.L.

Cat. B

Classe 1IM

**CODICE ARTICOLO: SED.7_1 / SED.7_2 / SED.7_3
POUF**



Pouf 5 posti 177x170 cm - seduta h 45 cm circa. Rivestimento in Ecopelle; UNI 9175 (1987) / UNI 9175/FA1 (1994) Classe 1.IM(Finitura : Vinile.Supporto: 100% polies-

tere.Abrasiono: >300,000.Freddo-Crepa: -23°C). Colore del tessuto a scelta della D.L. Cat. B classe 1IM

Pouf 1 posto 87x84,5 cm - seduta h 43 circa. Rivestimento in Ecopelle; UNI 9175 (1987) / UNI 9175/FA1 (1994) Classe 1.IM(Finitura : Vinile.Supporto: 100% polies-

tere.Abrasiono: >300,000.Freddo-Crepa: -23°C). Colore del tessuto a scelta della D.L. Cat. B classe 1IM

Pouf 1 posto 49x47 cm - seduta h 48 cm circa. Rivestimento in Ecopelle; UNI 9175 (1987) / UNI 9175/FA1 (1994) Classe 1.IM(Finitura : Vinile.Supporto: 100% poliestere.

Abrasiono: >300,000.Freddo-Crepa: -23°C). Colore del tessuto a scelta della D.L. Cat. B classe 1IM

CODICE ARTICOLO: SED.8
SEDIA IMPILABILE PER CONFERENZA
L 46 / P 53 / H 79 cm - seduta H 45 cm circa



Sedia su fusto a slitta in acciaio cromato.
Sedile e schienale in polipropilene colorato a scelta della D.L., omologato in classe 2 ignifugo.
Aggancio (adatto sia a sedie con braccioli che senza braccioli).
Distanziatore tra file di sedie.

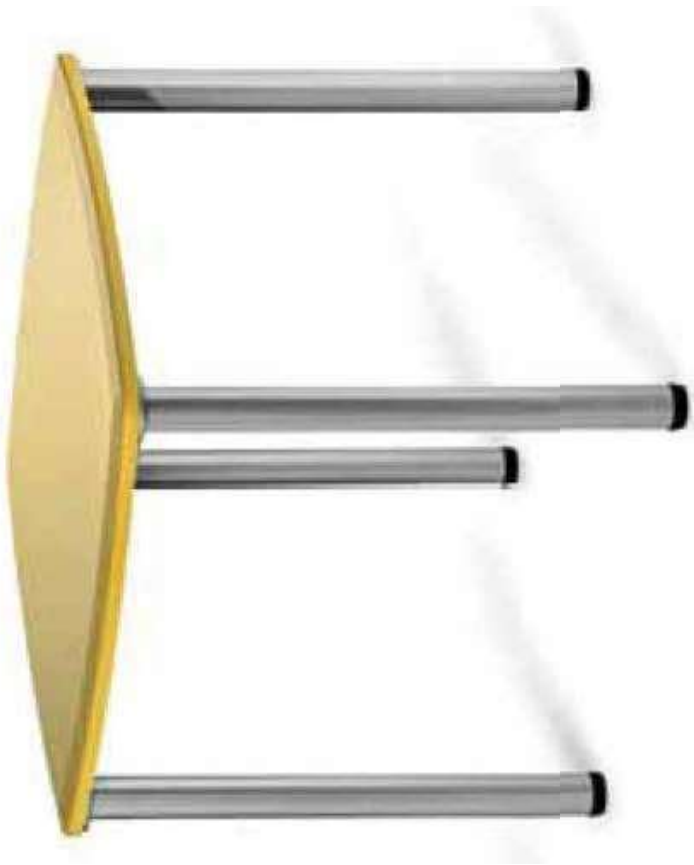
CODICE ARTICOLO: TAB
TAVOLINO BASSO CIRCOLARE
Ø 60 / H 50 cm circa



Tavolo con telaio di acciaio a tre gambe, verniciato e piano in HPL colore a scelta della D.L., adatto a diverse tipologie di ambienti.

CODICE ARTICOLO: TAP_1
TAVOLO QUADRATO PEDIATRIA

L 90 / P 90 / H 78/81 cm circa



Tavolo in materiale ignifugo rivestito in laminato plastico resistente.

Piano in MDF lavabile spessore 30 mm rivestito con un film in materiale plastico lavabile (colore a scelta della D.L.) con bordi perimetrali arrotondati.

Gambe in acciaio verniciato a polveri epossidiche, con piedini regolabili.

Tavolo idoneo per l'inserimento di carrozzine.

CODICE ARTICOLO: TAV_1
TAVOLO AREA LOUNGE HALL Ø 51 / H 50 cm circa



Tavolino con base ovale in acciaio verniciato di colore antracite e piano ovale in MDF impiallacciato in legno tranciato rovere spazzolato (spessore 1,7 cm). Altezza 50 cm.

Colore delle finiture da scegliere in fase di allestimento, su indicazione della D.L.

TEST RESISTENZA

EN 1730:2000 - EN 15372:2008 6.2

EN 1730:2000 - EN 15372:2008 6.4

EN 1730:2000 - EN 15372:2008 6.5

EN 1730:2000 - EN 15372:2008 6.7

UNI 9115/87

UNI 9427/89

**CODICE ARTICOLO: TAV_2
TAVOLINO BASSO AREA CAFFETTERIA**

L 80 / P 80 / H 72,5 cm circa



Tavolo bianco o nero con piano in Compact HPL.

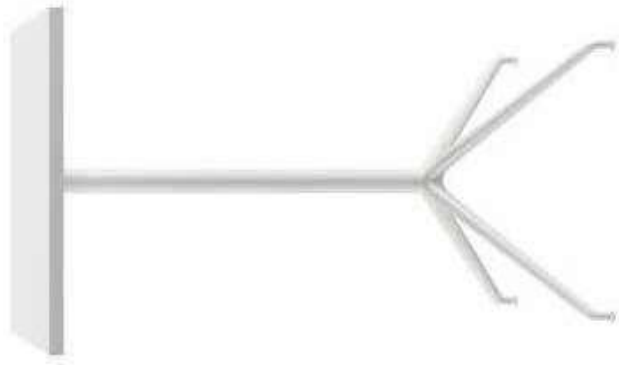
Spessore 1 cm.

Struttura in alluminio verniciato, dotata di piedini regolabili.

COLORE finitura a scelta della D.L.

**CODICE ARTICOLO: TAV_3
TAVOLINO ALTO CAFFETTERIA**

L 80 / P 80 / H 103,5 cm circa



Tavolo bianco o nero con piano in Compact HPL.

Spessore 1 cm.

Struttura in alluminio verniciato, dotata di piedini regolabili

COLORE finitura a scelta della D.L.

Area Ospedaliera Bari Sud – Procedura aperta telematica, ai sensi degli artt. 25 e 71 del D.lgs. n.36/2023, per l’affidamento della fornitura urgente di arredi non sanitari con relativa posa in opera (Macro Lotto 1 della D.D.G. n. 46/2023 – I tranche) destinati al Nuovo Ospedale Monopoli Fasano.

Allegato B

Domanda di partecipazione (nel caso di partecipazione a lotti diversi in più forme occorre presentare tante domande quante sono le diverse forme di partecipazione)

(da presentare in bollo nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72)¹

Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dell’atto di notorietà sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. approvato con D.P.R. 28.12.2000, n. 445

| | |
|--|--|
| Denominazione Operatore economico | |
| Tipologia societaria | |
| Partita IVA/Codice fiscale | |
| Forma di partecipazione alla procedura | |

Il/La sottoscritto/a ²

nella sua qualifica di:

- Legale Rappresentante
- Institore
- Procuratore speciale o generale con mandato di rappresentanza con firma disgiunta (*allegare la procura, tranne nel caso in cui l’attribuzione dell’incarico risulti dalla visura camerale*)
- Procuratore speciale o generale con mandato di rappresentanza con firma congiunta della ditta che rappresenta (*allegare la procura, tranne nel caso in cui l’attribuzione dell’incarico risulti dalla visura camerale*)

Chiede di partecipare in qualità di:

- operatore singolo*

¹ L’imposta di bollo è assolta secondo le indicazioni fornite dall’Agenzia delle Entrate nella Circolare n. 22/E con riferimento alle note e agli altri documenti richiamati dall’articolo 13, punto 1, della Tariffa, Parte I, allegata al DPR 26 ottobre 1972, n. 642, nonché agli altri atti e documenti, diversi da quelli sopra citati, che precedono il momento della stipula del contratto.

² Le dichiarazioni devono essere rese dal titolare /rappresentante legale/institore

- dell’Operatore singolo,
- dei consorzi di cui all’articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice.
- dei consorzi stabili di cui all’articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice,
- della Mandataria /Capofila nel caso di RTI o Consorzi Ordinari costituiti
- di tutte le imprese raggruppate in un RTI nel caso di RTI ancora da costituire
- di tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara nel caso di un Consorzio Ordinario ancora da costituire
- dell’impresa retista che riveste la funzione di organo comune nel caso di rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e con/senza soggettività giuridica;
- delle imprese retiste che partecipano alla gara nel caso di Rete dotata di organo comune privo di rappresentanza o se la Rete è sprovvista di organo comune o se l’organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria.
- del Gruppo Europeo Interesse Economico

- raggruppamento temporaneo (*indicare se costituito o costituendo*) formato da: (indicare i ruoli ricoperti)
- Consorzio stabile
- Consorzio tra società cooperative
- Consorzio tra imprese artigiane
- Consorzio ordinario (*indicare se costituito o costituendo*)
- Rete dotata di organo comune
- Rete sprovvista di organo comune o con organo comune privo di rappresentanza
- GEIE
- altro (*indicare altre, eventuali forme di partecipazione previste dalla normativa speciale di settore*)

consapevole ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 e 47, 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, delle responsabilità penali cui può andare incontro nel caso di dichiarazioni mendaci nonché, delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al D.Lgs. n. 36/2023 e alla normativa vigente in materia.

(*Compilare soltanto i campi di interesse*)

1. Dichiarazioni in caso di partecipazione in forma associata o in più forme diverse

(*Per tutti i consorzi, i raggruppamenti temporanei e i GEIE, già costituiti e costituendi*)

- **DICHIARA** che le seguenti parti/percentuali del servizio/fornitura saranno eseguite dagli operatori economici di seguito indicati:

In caso di raggruppamenti art. 65 comma 2 lett. e) del Codice e consorzi ordinari

| servizio/fornitura | Parte /percentuale | Operatore esecutore |
|--------------------|--------------------|---------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

In caso di Consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice

- **DICHIARA** che il Consorzio concorre con le seguenti Consorziatoe esecutrici. (Tale indicazione deve essere resa anche nel caso in cui il consorzio indichi come consorziata esecutrice un altro consorzio. In tal caso, detto consorzio dovrà a sua volta indicare le consorziate esecutrici, specificando, nella tabella, che si tratta di consorziate appartenenti al consorzio esecutore.)

| Denominazione/Ragione Sociale | C.F. | Sede |
|-------------------------------|------|------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

(Solo per i Consorzi Stabili)

- **DICHIARA** che il Consorzio, al fine di soddisfare i requisiti di partecipazione prescritti dal Bando di gara ricorre ai requisiti delle consorziate non esecutrici così come di seguito indicato (*compilare solo se di interesse*):

| Denominazione/Ragione Sociale | C.F. | Requisito e relativa misura |
|-------------------------------|------|-----------------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

(Ciascuna consorziata, esecutrice e non, deve presentare una propria domanda di partecipazione)

- **DICHIARA** di non partecipare in forma singola/associata e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta;
- **DICHIARA** di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio);

o, in alternativa,

- **DICHIARA** di partecipare in più di una forma, *<indicare quali>* e inserisce nel FVOE idonea documentazione atta a dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- **DICHIARA** di non partecipare a più di un consorzio stabile.

(Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di cui all'articolo 65, comma 2 lett. f) del d.lgs. 36/2023 o GEIE non ancora costituiti)

Dichiarazioni da rendere da parte di ciascun componente del RTI/Consorzio ordinario:

- **DICHIARA** che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a (*indicare l'operatore che sarà nominato capogruppo*);
- **SI IMPEGNA**, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate

(Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica)

- **DICHIARA:**
 - di concorrere per le seguenti imprese:
 -

- **DICHIARA** che le seguenti parti/percentuali del servizio/fornitura saranno eseguite dagli operatori economici di seguito indicati:

| servizio/fornitura | Parte /percentuale | Operatore esecutore |
|--------------------|--------------------|---------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

- *(dichiarazione da rendere solo dall'organo comune):* che l'aggregazione di imprese di rete è iscritta al Registro delle Imprese di al n..... partita I.V.A. n..... oppure è iscritta al Registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di..... al n.

(Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo)

- *(in caso di Rete costituenda):*

- **DICHIARA:** *(dichiarazione da rendere da parte di ciascun operatore che compone la rete)*
 - che in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a
 - di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei

2. Dichiarazioni in caso di avvalimento *(da ripetere per ciascuna impresa ausiliaria)*

- **DICHIARA** di avvalersi dell'impresa al fine di dimostrare il possesso dei requisiti indicati nella sezione del DGUE relativa all'avvalimento e allega il contratto di avvalimento.
- **DICHIARA** di avvalersi dell'impresa al fine di migliorare l'offerta **[N.B.: i requisiti oggetto di avvalimento dovranno essere indicati esclusivamente nel contratto di avvalimento]** e presenta il contratto di avvalimento *(indicare se nell'offerta tecnica o nella documentazione amministrativa).*

3. Dichiarazioni in caso di adozione di misure di self-cleaning:

- **INSERISCE** nel FVOE la relazione che illustra le misure di self cleaning adottate in relazione alle cause di esclusione verificate prima della presentazione della presente domanda e indica nel DGUE, il riferimento al documento caricato nel FVOE;
in alternativa, dichiara che è stato impossibilitato ad adottare misure di self cleaning per i seguenti motivi *[indicare le motivazioni]* e si impegna ad adottare misure idonee e a comunicare le stesse tempestivamente e comunque prima dell'aggiudicazione.

4. Dichiarazioni in caso di sottoposizione a concordato preventivo con continuità aziendale

- **DICHIARA** che il provvedimento di ammissione al concordato è stato emesso il da
- **DICHIARA** che il provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare è stato emesso il da

▪ (solo in caso di raggruppamento)

DICHIARA che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019

- **ALLEGA** la relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto

5. Dichiarazioni in caso di sottoposizione a sequestro/confisca

(In caso di Sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario. La dichiarazione è resa per gli effetti dell'articolo 96, comma 13, del codice)

- **DICHIARA** che è stato emesso il provvedimento (indicare il tipo di provvedimento ... Sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario) in data ... da parte di

6. [Eventuale, in caso di servizi o forniture rientranti in una delle attività a maggior rischio di infiltrazione mafiosa di cui al comma 53, dell'art. 1, della legge 6 novembre 2012, n. 190: Dichiarazioni in caso di servizi/forniture di cui ai settori sensibili ex art 1, comma 53 della l. 190/2012

- DICHIARA** di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. White List) della Prefettura di
- DICHIARA** di aver presentato la domanda di iscrizione o di rinnovo nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. White List) della Prefettura di
- DICHIARA** di non essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. White List) in quanto l'esecuzione del servizio/fornitura di cui ai settori sensibili è demandata ad altro soggetto in possesso del requisito [indicare il soggetto].

7. [Eventuale se la procedura:

- ha un lotto unico pari o superiore a 250 milioni di euro;

- è suddivisa in lotti con valore complessivo stimato superiore a 250 milioni di euro e il valore del lotto o dei lotti per cui si può presentare offerta è pari o superiore a 125 milioni di euro;

Dichiarazioni da rendere anche da tutti i membri del RTI/Consorzio e dalle consorziate esecutrici.

- DICHIARA** che non ha ricevuto contributi finanziari esteri soggetti ad obbligo di notifica a norma dell'articolo 28 del Regolamento U.E. n. 2022/2560

o in alternativa

- DICHIARA** che ha ricevuto contributi finanziari esteri soggetti ad obbligo di notifica a norma dell'articolo 28 del Regolamento U.E. n. 2022/2560 e, pertanto, presenta l'allegato II del Regolamento di esecuzione (UE) 2023/1441 relativo alle sovvenzioni estere distorsive del mercato interno, compilato in tutte le sue parti.

o in alternativa

- **DICHIARA** che ha ricevuto i contributi finanziari esteri non soggetti ad obbligo di notifica a norma dell'articolo 28, paragrafo 1, lettera b) e, pertanto, presenta l'allegato II del Regolamento di esecuzione (UE) 2023/1441 relativo alle sovvenzioni estere distorsive del mercato interno, compilato nelle sezioni 1, 2, 7 e 8.

o in alternativa

- **DICHIARA** che partecipa a lotti il cui valore complessivo è inferiore a 125 milioni di euro e, pertanto, non è tenuto agli obblighi dichiarativi di cui al Regolamento di esecuzione (UE) 2023/1441 relativo alle sovvenzioni estere distorsive del mercato interno.

8. Ulteriori dichiarazioni

DICHIARA, altresì:

- di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata, avendo tenuto conto, per la relativa formulazione:
 - ✓ delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza derivanti dal CCNL applicato.
 - ✓ di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, [eventuale, se presenti prezzi di riferimento pubblicati dall'ANAC: ivi compresi i prezzi di riferimento pubblicati dall'ANAC], che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta.
- di accettare il patto di integrità
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante reperibile nel sito www.asl.bari.it e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.
- **SI IMPEGNA** a non attuare nella presente gara intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile.
- **DICHIARA** di aver preso visione della documentazione relativa a (se presente):
 - dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sono destinati ad operare gli operatori dell'appaltatore e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività (pubblicato sul sito selezionando la voce ".....");
 - (se presente negli atti di gara) documento ricognitivo redatto dalla stazione appaltante relativamente alle ipotesi dei rischi interferenti con relative misure da adottare per eliminare o ridurre i rischi stessi e la stima degli eventuali costi della sicurezza relativi ai rischi interferenti (parte integrante del DUVRI);

(Solo se previsto il sopralluogo obbligatorio)
- **DICHIARA** di aver preso visione dei luoghi come da certificato rilasciato da in data
- **DICHIARA** di beneficiare della seguente riduzione della garanzia a corredo dell'offerta ai sensi dell'articolo 106, comma 8, (compilare solo se di interesse) e inserisce le relative certificazioni nel FVOE.
- 30% per il possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000;

- 50% in quanto qualificabile come micro, piccola o media impresa oppure facente parte di un raggruppamento di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese,³
- 10% per aver presentato una fideiussione, emessa e firmata digitalmente, che sia gestita mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi dell'articolo 106, comma 3, del codice;
- riduzione per il possesso di uno o più delle seguenti certificazioni o marchi (*la stazione appaltante individua la certificazione e il marchio tra quelli previsti dall'allegato II.13 del Codice e indica la percentuale di riduzione della cauzione, con il vincolo che la somma non può superare il 20%*):

| Norma | Certificazione/marchio posseduti |
|-------|----------------------------------|
| | |
| | |
| | |
| | |

- **DICHIARA** che la cauzione è stata costituita nella forma di (indicare se cauzione o fideiussione).
- (eventuale, solo nel caso in cui la garanzia sia rilasciata nella forma di fideiussione) indica il seguente sito internet..... o la seguente PEC del garante....., al fine di consentire la verifica di veridicità e autenticità della garanzia da parte della stazione appaltante.
- (eventuale, solo nel caso in cui la garanzia sia rilasciata tramite bonifico) che, in caso di restituzione della garanzia provvisoria costituita tramite bonifico, il relativo versamento dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario IBAN n. intestato a, presso
- **DICHIARA** di aver provveduto al pagamento del contributo dovuto in favore dell'Autorità ai sensi dell'articolo 1, comma 65 della legge 23 dicembre 2005, n. 266 oppure di impegnarsi ad effettuare il pagamento entro il termine fissato per la presentazione della domanda, a pena di inammissibilità della stessa.
- **DICHIARA di impegnarsi a mantenere valida e vincolante la propria offerta per il periodo previsto nel bando di gara.**
- **ALLEGA** la ricevuta di pagamento elettronico dell'imposta di bollo o del bonifico bancario o, in alternativa, indica il seguente numero seriale della marca da bollo, producendo copia del contrassegno in formato.pdf. Assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

9. [Eventuale, ove previste nel Disciplinare le relative previsioni: Assunzione di specifici impegni in materia di tutela del lavoro e parità di genere e generazionale

(Non applicabile ai servizi di natura intellettuale e alle forniture senza posa in opera)

(In caso di Consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice, se il consorzio non esegue in proprio: le dichiarazioni seguenti sono rese per conto delle consorziate esecutrici. In caso di raggruppamenti, RETE e GEIE le dichiarazioni seguenti sono rese dalla mandataria/capofila per conto delle imprese esecutrici)

DICHIARA di impegnarsi a:

- garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato, nel rispetto degli impegni assunti in offerta;

³ Si ricorda che questa riduzione non è cumulabile con quella di cui al punto precedente. Pertanto chi beneficia di questa riduzione non può indicare anche la precedente.

- rispettare le misure individuate nel bando di gara al fine di garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate;

- [applicare al proprio personale il CCNL indicato nel bando di gara;

o in alternativa

- [di applicare al proprio personale il seguente CCNL(indicare il CCNL applicato) identificato dal codice alfanumerico unico, ma di impegnarsi ad applicare il contratto collettivo nazionale e territoriale indicato nel bando di gara nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto per tutta la sua durata];

o in alternativa

- [di applicare al proprio personale il seguente CCNL(indicare il CCNL applicato) identificato dal codice alfanumerico unico che garantisce le stesse tutele economico e normative rispetto a quello indicato nel bando di gara, come evidenziato nella dichiarazione di equivalenza allegata all'offerta tecnica];

- assicurare l'applicazione delle medesime tutele economiche e normative garantite ai propri dipendenti ai lavoratori delle imprese che operano in subappalto.

[Per le procedure di gara riservate ai sensi dell'articolo 61 del codice e/o per quelle afferenti agli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse del Piano nazionale di ripresa e resilienza, di cui al Regolamento (UE) 2021/240 del Parlamento europeo e del Consiglio del 10 febbraio 2021 e dal Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021 (PNRR), nonché dal Piano nazionale per gli investimenti complementari al PNRR, di cui all'articolo 1 del decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59 (PNC), avviate dopo l'entrata in vigore del decreto legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, indicare le seguenti condizioni di esecuzione

Scegliere una delle seguenti opzioni eliminando le altre.

- **Opzione 1:** Poiché la propria azienda occupa più di 50 dipendenti:

- **Inserisce nel FVOE, ove non sia già presente,** copia dell'ultimo rapporto trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali, alla consigliera e al consigliere regionale di parità e relativa attestazione di conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali, alla consigliera e al consigliere regionale di parità;

in aggiunta, nel caso in cui non abbia provveduto alla trasmissione del rapporto nei termini indicati dall'articolo 46 del decreto legislativo n. 198/2006,

- **Inserisce nel FVOE, ove non sia già presente,** l'attestazione dell'avvenuta trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità;
- **DICHIARA** di aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999;
- **DICHIARA** di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a consegnare alla Committente, entro 6 mesi dalla stipula del Contratto una relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge n. 68/1999 e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a loro carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte. La relazione dovrà essere trasmessa entro il medesimo termine anche alle rappresentanze sindacali aziendali;

o in alternativa,

- **Opzione 2:** Poiché la propria azienda ha un numero di dipendenti pari o superiore a 15 e non superiore a 50:

- **DICHIARA** di impegnarsi a predisporre una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta

che dovrà essere consegnata, in caso di aggiudicazione, alla Committente, nonché alle rappresentanze sindacali aziendali, alla consigliera e al consigliere regionale di parità, entro 6 mesi dalla stipula del Contratto;

- che, nei dodici mesi antecedenti alla presentazione dell'offerta nell'ambito della presente procedura, non ha violato l'obbligo di cui all'art. 47, comma 3, del D.L. n. 77/2021, convertito in L. n. 108/2021 o all'articolo 1, comma 6, dell'Allegato II.3;
- di aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999;
- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a consegnare alla Committente, entro 6 mesi dalla stipula del Contratto una relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge n. 68/1999 e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a loro carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte. La relazione dovrà essere trasmessa entro il medesimo termine anche alle rappresentanze sindacali aziendali.

o, in alternativa

- **Opzione 3: CHE** la propria azienda ha un numero di dipendenti **inferiore a 15**.

10. Assunzione di ulteriori impegni

DICHIARA, altresì di:

- (solo se previste nel disciplinare) accettare, i requisiti particolari per l'esecuzione del contratto previsti nel disciplinare di gara ai sensi dell'articolo 113, comma 2 del codice, in caso di aggiudicazione;

(solo per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia)

- uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del D.P.R. 633/1972 e comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge

(solo se vigenti decreti CAM per il settore di riferimento)

- a porre in essere, in caso di aggiudicazione, tutte le operazioni e le procedure necessarie per il rispetto dei criteri ambientali, minimi e premianti, individuati dalla stazione appaltante e contenuti negli elaborati progettuali, in ottemperanza a quanto previsto nei decreti sui Criteri Ambientali Minimi *(indicare il decreto vigente per il settore di interesse)*

(Solo se richiesta conformità agli standard sociali minimi)

- sottoscrivere la dichiarazione di conformità agli standard sociali minimi di cui all'allegato I al decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 6 giugno 2012, allegata al contratto.
- di aver preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, i chiarimenti (quesiti/risposte) resi disponibili mediante la piattaforma.

SI IMPEGNA ad adempiere, in caso di aggiudicazione, agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136."

11. Autorizzazioni e ulteriori dichiarazioni ai fini dell'accesso, delle comunicazioni e del trattamento dei dati

- **DICHIARA** di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del Regolamento.

- **DICHIARA** di essere consapevole che, nei casi di cui all'articolo 36, commi 1 e 2, del codice, l'offerta presentata sarà resa disponibile mediante accesso diretto alla piattaforma.
- **AUTORIZZA** la Stazione Appaltante ad assicurare l'accesso alla documentazione presentata per la partecipazione alla gara, su richiesta di altri concorrenti.
- **AUTORIZZA** la Stazione Appaltante a trasmettere ogni comunicazione ai sensi dell'articolo 29 del Codice dei Contratti tramite le piattaforme dell'ecosistema nazionale di cui all'articolo 22 del predetto Codice e, per quanto non previsto dalle predette piattaforme, mediante l'utilizzo del domicilio digitale.
- **DICHIARA** che il proprio domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del D.lgs. n. 82/05 è il seguente:

[per gli operatori economici transfrontalieri] **INDICA** il seguente domicilio fiscale e l'indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS e, per le comunicazioni che avvengono a Sistema così come precisato al par. 2.3 del Disciplinare, elegge domicilio nell'apposita area del Sistema ad esso riservata.

(in alternativa, nel caso in cui l'operatore economico non sia presente nei predetti indici): **DICHIARA** di non essere presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del D.lgs. n. 82/05, e, pertanto, così come previsto al paragrafo ... [indicare il paragrafo 2.3 o il diverso paragrafo di riferimento] del Disciplinare, elegge domicilio digitale per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura nell'apposita area del Sistema ad esso riservata.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

Area Ospedaliera Bari Sud – Procedura aperta telematica, ai sensi degli artt. 25 e 71 del D.lgs. n.36/2023, per l'affidamento della fornitura urgente di arredi non sanitari con relativa posa in opera (Macro Lotto 1 della D.D.G. n. 46/2023 – I tranche) destinati al Nuovo Ospedale Monopoli Fasano. LOTTO FUNZIONALE N. _____ – ASL BARI
ALLEGATO C - SCHEDE OFFERTA ECONOMICA (da compilare per ciascun lotto)

IL SOTTOSCRITTO

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Sig. / Sig.ra | | | | | | | |
| Nella sua qualità di legale rappresentante della ditta | | | | | | | |
| sede legale in | | | | | | | |
| Via | | | | | | | |
| P. IVA | | | | | | | |
| Telefono / fax / posta elettronica | | | | | | | |

Con riferimento alla procedura telematica aperta in oggetto, avendo conoscenza di ogni elemento necessario per formulare la propria proposta,

DICHIARA

- > di avere tenuto conto, nel formulare l'offerta, del termine minimo di validità dell'offerta previsto dal disciplinare, pari a 18 mesi, decorrente dalla data di presentazione della stessa
- > di avere tenuto conto dei costi della manodopera e degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (ex art. 108, comma 9, D. Lgs. 36/2023)
- > che il prezzo offerto è comprensivo dei predetti costi della manodopera e degli oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro
- > che il prezzo offerto tiene conto degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso indicati nel DUVRI (allegato I);
- > di impegnarsi a praticare, in caso di aggiudicazione, la stessa percentuale di sconto offerta in questa sede anche per i materiali di consumo (ove necessari) e sino a 1 anno dal collaudo
- > di approvare e di accettare tutte le clausole e condizioni menzionate nel disciplinare, nel capitolato tecnico e negli altri documenti di gara, nessun escluso o eccezzuato, e di esprimere la seguente offerta economica complessiva

RIQUADRO A - VALORE COMPLESSIVO DELL'OFFERTA

| NUMERO LOTTO | PREZZO COMPLESSIVO OFFERTO Iva esclusa * | IVA % | IMPORTO COMPLESSIVO OFFERTO Iva inclusa |
|--------------|---|----------|--|
| N° _____ | | | |

* Il valore inserito deve essere pari alla somma dei totali dei riquadri B e C iva esclusa

> di dettagliare come di seguito le componenti dell'offerta

**RIQUADRO B - Apparecchiature, accessori, consumabili
(indicare le varie componenti)**

N.B. Le sottovoci nelle colonne sono indicative e vanno compilate solo se rilevanti per l'individuazione del prodotto

| N. | Descrizione articolo proposto | Nome del produttore | Codice prodotto | Altro | REF | Prezzo complessivo Iva esclusa | Iva % |
|---------------|-------------------------------|---------------------|-----------------|-------|-----|--------------------------------|-------|
| 1 | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | |
| totale | | | | | | | |

* Le descrizioni sono indicative. E' consentito variare la descrizione, eliminare o aggiungere righe

Dichiara, infine, che l'offerta complessiva iva esclusa come sopra riportata risulta così composta

RIQUADRO D - INDICENZA COSTI SUL PREZZO OFFERTO

| Descrizione costi | Importo espresso in € iva esclusa | Incidenza delle componenti di costo espresso in % iva esclusa |
|---|--------------------------------------|---|
| 1. Costo articolo proposto* | | |
| 2. Costo della manodopera (come indicati in Empulia) | | |
| 3. Costi sicurezza ex lege 81/2008 (come indicati in Empulia) | | |
| 4. Costi di partecipazione gara (comprese spese di pubblicazione) | | |
| 5. utile d'impresa | | |
| TOTALE ** | ** | 100% |

* Le descrizioni sono indicative. Qualora l'operatore intendesse proporre un costo unico omnicomprensivo delle tre voci di costo dovrà comunque evidenziare l'incidenza percentuale di ciascuna voce sul prezzo offerto

** Il totale dei costi deve corrispondere al valore dell'offerta complessiva iva esclusa

Il legale rappresentante
firmato digitalmente

ALLEGATO D

Il presente documento costituisce parte integrante della procedura di appalto di seguito indicata e deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato da ciascun partecipante alla gara.

| | |
|---|-------------------|
| Area Ospedaliera Bari Sud – Procedura aperta telematica, ai sensi degli artt. 25 e 71 del D.lgs. n.36/2023, per l’affidamento della fornitura urgente di arredi non sanitari con relativa posa in opera (Macro Lotto 1 della D.D.G. n. 46/2023 – I tranche) destinati al Nuovo Ospedale Monopoli Fasano. | LOTTO ____ |
|---|-------------------|

Patto di Integrità

tra ASL Bari (di seguito denominata Amministrazione) e:

| | |
|-----------------------------------|----------------------------|
| Denominazione impresa: | |
| Sede legale: | |
| Via/Corso/Piazza: N. | |
| Codice Fiscale: | Partita IVA: |
| Registro imprese Tribunale di: N. | |
| Rappresentata dal Sig/Dott | |
| Nato a | il |
| In qualità di | munito dei relativi poteri |

Premesso

Che per “Patto di integrità” si intende un accordo avente ad oggetto la regolamentazione del comportamento ispirato ai **principi di lealtà, trasparenza e correttezza**, nonché l’espresso **impegno anticorruzione** di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente, tramite intermediari, al fine dell’assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;

Che con l’inserimento del “Patto di integrità” nella documentazione di gara si intende garantire una **leale concorrenza** e pari opportunità di successo a tutti i partecipanti, nonché garantire una **corretta e trasparente esecuzione del procedimento** di selezione e affidamento;

Che l'Amministrazione, in adesione ai principi della trasparenza delle attività amministrative, secondo le modalità e condizioni indicate di seguito, verificherà l'applicazione del "Patto di integrità" sia da parte dei partecipanti alla gara, sia da parte dei propri dipendenti, collaboratori impegnati ad ogni livello dell'espletamento della gara e nel controllo dell'esecuzione del relativo contratto;

in osservanza con quanto previsto:

Dalla **Legge n. 190/2012** "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*" - art. 1, comma 17 "*le stazioni appaltanti possono prevedere negli avvisi, bandi di gara o lettere di invito che il mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità o nei patti di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara*";

dal Piano Nazionale Anticorruzione (**P.N.A.**) approvato dall'Autorità Nazionale anticorruzione per la valutazione e la trasparenza delle pubbliche amministrazioni (ANAC ex CIVIT);

dal Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici";

dal Codice di Comportamento dell'ASL di Bari emanato ai sensi del DPR n. 62, le cui disposizioni, per quanto compatibili, si estendono anche a collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni e servizi e che realizzano opere in favore dell'Amministrazione;

si conviene quanto segue:

- 1.** Il Patto di Integrità deve essere presentato insieme alla documentazione di rito richiesta dal bando di gara/disciplinare di gara da ciascun offerente, per lavori, forniture e servizi. L'assenza di questo documento, debitamente sottoscritto, comporterà l'esclusione automatica dalla gara;
- 2.** Il Patto di Integrità costituisce parte integrante di qualsiasi contratto stipulato con l'Amministrazione per lavori, forniture e servizi;
- 3.** Il Patto di Integrità stabilisce la reciproca formale obbligazione dell'Amministrazione e di tutti i potenziali contraenti a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l'esplicito impegno anticorruzione consistente nel non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione o valutazione da parte della stazione appaltante;
- 4.** L'Amministrazione si impegna a comunicare a tutti i concorrenti i dati più rilevanti riguardanti il procedimento di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi;
- 5.** L'Amministrazione si impegna inoltre a pubblicare sul proprio sito istituzionale i dati, le informazioni e i documenti inerenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture la cui

pubblicazione è obbligatoria ai sensi di legge, in particolare del D. Lgs. 163/2006, della legge 190/2012 e del D. Lgs 33/2013;

6. La sottoscritta Impresa si impegna a segnalare all'Amministrazione qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza da parte di ogni interessato o addetto o chiunque possa avere influenza sulle determinazioni da assumere per tutta la durata del procedimento di gara e, qualora l'Impresa risulti aggiudicataria, per tutta la durata dell'appalto;

7. La sottoscritta Impresa si impegna a segnalare, entro il termine di presentazione dell'offerta:

- i possibili conflitti di interesse, alla stessa noti, relativi a funzionari dell'ASL di Bari coinvolti nel procedimento di gara nel suo complesso;
- ogni elemento idoneo a limitare una leale e trasparente concorrenza;

8. La sottoscritta impresa dichiara di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare in alcun modo la concorrenza e che sarà altresì ritenuta responsabile nei confronti dell'Amministrazione del comportamento delle ditte a lei collegate;

9. Il presente Patto di Integrità deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina dal legale rappresentante dell'impresa; nel caso di concorrenti costituiti in consorzi, il documento deve essere prodotto e sottoscritto, **pena l'esclusione**, dal rappresentante legale del Consorzio.

Nel caso di concorrenti costituiti da Reti Temporanee di Imprese (R.T.I.) o da Consorzi non ancora costituiti, il patto dovrà essere sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno, in seguito, i predetti R.T.I. o il Consorzio.

La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara.

10. La sottoscritta Impresa è consapevole che nel caso di violazione degli obblighi assunti con il presente Patto, nonché di inosservanza delle disposizioni ivi contenute, potranno essere applicate le seguenti sanzioni e provvedimenti:

- Escussione della cauzione provvisoria;
- Escussione della cauzione definitiva;
- Risoluzione del contratto;
- Esclusione del concorrente dalle procedure ad evidenza pubblica indette dall'Amministrazione per 5 anni;
- Segnalazione del fatto alle Autorità competenti di controllo (ANAC) e giurisdizionali qualora in cui si configurino fattispecie di reato.

11. Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del presente Patto di Integrità fra l'Amministrazione ed i concorrenti sarà devoluta al Tribunale di Bari competente per territorio.

Il Dirigente

Per l'Impresa



U.O.C. AREA OSPEDALIERA BARI SUD

FIRMATA DIGITALMENTE DAL LEGALE RAPPRESENTANTE




| | | |
|---|---|---|
|  |  | Rev. 1.0 Pag. 1/3 INF_04_Informativa_GDPR_Gare_Contratti V1.0 del 21/10/2021 |
|---|---|---|

Allegato E



**INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO
DEI DATI PERSONALI DEI PARTECIPANTI A GARE D'APPALTO O ALTRE PROCEDURE
DI SELEZIONE DEL CONTRAENTE**



La presente informativa viene resa, ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento UE n. 679/2016 del 27 aprile 2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati – di seguito Regolamento o RGPD), di cui potrà prendere visione sul sito del Garante per la Protezione dei Dati Personali (<http://www.garanteprivacy.it/regolamentoue>), in relazione al trattamento dei dati personali nell'ambito delle procedure di gara e contratti.

| | |
|---|--|
| <p>TITOLARE DEL TRATTAMENTO</p>  <p>Chi determina le finalità ed i mezzi del trattamento dei Suoi dati personali?</p> | <p>ASL BARI Lungomare Starita 6, 70123 Bari (BA) Telefono: 0805842568 email: direzione.generale@asl.bari.it pec: protocollo.asl.bari@pec.rupar.puglia.it</p> |
| <p>RESPONSABILE PROTEZIONE DATI (DPO)</p>  <p>Chi vigila sulla protezione dei Suoi dati personali?</p> | <p>Dati di contatto del DPO: email: dpo@asl.bari.it pec: protocollo.asl.bari@pec.rupar.puglia.it tel.: 0805842565</p> |
| <p>FINALITA' DEL TRATTAMENTO</p>  <p>A quale scopo trattiamo i Suoi dati personali?</p> | <p>BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO</p>  <p>Quali sono i presupposti di liceità del trattamento dei dati personali?</p> |
| <p>I dati personali degli interessati sono raccolti e trattati in funzione e per le finalità delle seguenti procedure:</p> <ul style="list-style-type: none"> • per l'affidamento dell'appalto, di cui alla determinazione di apertura del procedimento, nonché, con riferimento all'aggiudicatario; • per la stipula e l'esecuzione del contratto di appalto o di prestazione professionale, con i connessi adempimenti; • per l'affidamento dell'incarico di prestazione professionale; • per l'accertamento, esercizio o difesa di un diritto in sede giudiziaria. | <p>I dati personali sono raccolti e trattati per l'esecuzione del contratto e adempimenti di legge, ai sensi dell'art. 6 co.1, lett. b) del Reg. UE n. 2016/679 e artt. 10 Reg. UE n. 2016/679, e 2-octies, co. 1 e 3, lett. i) del d.lgs. 196/03, come modificato dal d.lgs. 101/2018, in relazione all'accertamento del requisito di idoneità morale di coloro che intendono partecipare a gare d'appalto, in adempimento di quanto previsto dalla normativa sugli appalti (D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.). Il trattamento dei dati connesso alla gestione di eventuali reclami o contenziosi e per la prevenzione e repressione di frodi e di qualsiasi attività illecita trova giustificazione negli artt. 6, lett. f) e 9 lett. f), del D.lgs.196/03, come modificato dal D.lgs. 101/2018.</p> |

| | | |
|---|---|---|
|  |  | Rev. 1.0 Pag. 2/3 INF_04_Informativa_GDPR_Gare_Contratti V1.0 del 21/10/2021 |
|---|---|---|

| <p style="text-align: center;"><u>CATEGORIA DI DATI</u></p>  <p style="text-align: center;">Quali tipologie di dati sono trattati?</p> | <p style="text-align: center;"><u>TEMPI DI CONSERVAZIONE</u></p>  <p style="text-align: center;">Per quanto tempo sono conservati i dati personali?</p> | <p style="text-align: center;"><u>DESTINATARI DEI DATI</u></p>  <p style="text-align: center;">A chi possono essere comunicati i dati personali?</p> |
|--|---|--|
| <p>I dati personali trattati sono riconducibili alle seguenti categorie:</p> <p>Dati Comuni: dati anagrafici, documento identità, dati di contatto, dati economico-finanziari, reddituali, fiscali, curriculum vitae, dati di carriera.</p> <p>Dati Giudiziari: dati in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti, o la qualità di imputato o di indagato, certificazione antimafia.</p> <p>Potrebbe rendersi necessaria la raccolta, il trattamento e la conservazione di dati personali presenti nella documentazione inerente a:</p> <ul style="list-style-type: none"> • DURC (acquisendo parte dei dati da Inps, Inail, Cassa Edile e Casse Previdenza); • Visure camerali (acquisiti tramite il sistema Verifiche PA); • Certificato del Casellario Giudiziale integrale e Certificato dei carichi pendenti (riferiti ai soggetti indicati dall'art. 80, comma 3, del Codice Appalti); • Certificato dell'Anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato; • Accertamenti sulla situazione societaria e personale delle controparti, Casellario ANAC, Banca Dati Servizio Contratti Pubblici; AVCPass (ANAC); • Comunicazioni ed Informative Antimafia; • Verifica regolarità fiscale (Agenzia delle Entrate); • S.O.A. • Impiego di lavoratori disabili; • Iscrizione al M.E.P.A./EMPULIA. | <p>L'ASL di Bari conserva i dati personali dell'interessato fino a quando sarà necessario o consentito alla luce delle finalità per le quali i dati personali sono stati ottenuti. I dati personali sono conservati nell'osservanza del Piano di conservazione aziendale, per tutta la durata del contratto e per i successivi dieci anni dalla data della cessazione del rapporto contrattuale. I dati personali possono essere conservati per un periodo maggiore, qualora se ne ponga la necessità per una legittima finalità, quale la difesa, anche giudiziale, dei diritti dell'ASL di Bari; in tal caso i dati personali saranno conservati per tutto il tempo necessario al conseguimento di tale finalità.</p> | <p>Nell'ambito delle finalità di cui sopra, i dati personali trattati verranno comunicati osaranno comunque accessibili ai dipendenti e collaboratori assegnati ai competenti Uffici dell'ASL di Bari, che, per il trattamento dei dati, saranno adeguatamente istruiti dal Titolare.</p> <p>I dati personali deipartecipanti alle gare d'appalto o altre procedure di selezione del contraente potranno essere comunicati, senza necessità di consenso dell'interessato, ai seguenti soggetti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ai soggetti nominati dall'ASL di Bari, quali Responsabili del trattamento dei dati, inquanto fornitori di specifici; -all'Istituto di Credito Bancario per l'accredito dei corrispettivi spettanti all'appaltatore; -all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'art. 1 comma 32 Legge n. 190/2012; -alle Autorità preposte per attività ispettive e di verifica fiscale ed amministrativa; -all'Autorità giudiziaria o Polizia giudiziaria, nei casi previsti dalla legge; -ad ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto dell'Unione o dello Stato italiano. <p>I soggetti sopra elencati, ad esclusione dei Responsabili di cui al p.to a), tratteranno i dati nella loro qualità di autonomi</p> |

| | | |
|---|---|---|
|  |  | Rev. 1.0 Pag. 3/3 INF_04_Informativa_GDPR_Gare_Contratti V1.0 del 21/10/2021 |
|---|---|---|

| | | |
|--|--|---|
| | | titolari del trattamento e forniranno autonoma informativa ai sensi degli artt. 13-14 del GDPR. La diffusione dei dati si limita alla pubblicazione sul sito web istituzionale dell'ASL di Bari, nella sezione dell'Amministrazione Trasparente e dell'Albo pretorio on-line, dei dati richiesti dalla normativa in materia di trasparenza, anticorruzione, appalti e pubblicità legale. |
|--|--|---|

La informiamo altresì dell'esistenza di alcuni Suoi diritti sui dati personali e sulle relative modalità per esercitare gli stessi nei confronti del Titolare del trattamento.


| | |
|--|--|
| <u>DIRITTI ESERCITABILI</u> ai sensi degli artt. 15-22 del Regolamento UE 2016/679 (RGPD) | |
| Accesso ai dati personali – art. 15 RGPD | Rettifica dei dati personali – art. 16 RGPD |
| Opposizione al trattamento – art. 21 RGPD | Limitazione del trattamento – art. 18 RGPD |
| Diritto alla comunicazione della violazione dei dati – art. 34 RGPD | Diritto al reclamo all'Autorità Garante – art. 77 RGPD |
| <u>DATI DI CONTATTO PER L'ESERCIZIO DEI DIRITTI</u> | email: dpo@asl.bari.it pec: protocollo.asl.bari@pec.rupar.puglia.it tel.: 0805842565 |
| <u>PREVISIONE DI PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO – PROFILAZIONE</u> | Non è prevista alcuna forma di processo decisionale automatizzato. Non è prevista alcuna profilazione. |
| <u>TRASFERIMENTO DATI VERSO PAESI TERZI EXTRA UE</u> | I dati personali non saranno oggetto di trasferimento presso Paesi Terzi non europei. |
| <u>FONTE DEI DATI</u> | I dati personali sono conferiti direttamente dall'interessato. L' ASL di Bari può tuttavia acquisire taluni dati personali, con particolare riferimento alla verifica dei requisiti, anche tramite consultazione di Pubblici Registri, Banche dati centralizzate previste da specifiche norme di legge, ovvero a seguito di comunicazione da parte di Pubbliche Autorità. |
| <u>CONFERIMENTO DEI DATI</u> | Il conferimento dei dati personali è obbligatorio in base alla vigente normativa ed è altresì necessario ai fini della partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica o di attribuzione dell'incarico professionale nonché, eventualmente, ai fini della stipula, gestione ed esecuzione del contratto. Il rifiuto di fornire i dati richiesti non consentirà la partecipazione alla procedura di gara o l'attribuzione dell'incarico, la stipula, gestione ed esecuzione del contratto. |

La versione aggiornata di questa informativa sarà resa disponibile sul sito web istituzionale all'indirizzo <https://www.sanita.puglia.it/web/asl-bari>, nell'apposita sezione "Privacy".



[inquadra il Qrcode per accedere on-line alla sezione Privacy del sito internet istituzionale]

Il Titolare del trattamento dei dati personali
ASL BARI

| | | |
|--|---|--|
|  | AUTOCERTIFICAZIONE CONFORMITA' AL REG. UE 2016/679 | Rev. 1.0 Pag. 1/2 PR-01_mod_05_Autocertificazione- GDPR |
|--|---|--|

**AII. F - DICHIARAZIONE DI CONFORMITA' AL REGOLAMENTO GENERALE SULLA
PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI**
ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR)

MODELLO "Autocertificazione Garanzie GDPR"

**DA COMPILARE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI GARA PER FORNITURA
DI BENI E SERVIZI CHE COMPORTANO IL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI**

Il sottoscritto _____ nato a _____ il
_____ residente in _____ alla via
_____ codice fiscale _____ partita iva
_____, in qualità di _____ della
ditta _____, con sede in _____ alla
via _____ (P.IVA/C.F. _____), consapevole che, in caso di
mendace dichiarazione, verranno applicate nei propri riguardi, ai sensi degli articoli 75 e 76 del
D.P.R. 28.12.2000 n° 445, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di
falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative connesse alla procedura

DICHIARA

che la propria Organizzazione dispone di garanzie sufficienti, in particolare in termini di conoscenza specialistica, affidabilità e risorse umane per mettere in atto misure tecniche ed organizzative che soddisfino i requisiti del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali (Reg. UE 2016/679 o RGPD);

ovvero

che la propria Organizzazione **NON** dispone di garanzie sufficienti, in particolare in termini di conoscenza specialistica, affidabilità e risorse umane per mettere in atto misure tecniche e organizzative che soddisfino i requisiti del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali (Reg. UE 2016/679 o GDPR);

che le garanzie di cui sopra **sono comprovabili** tramite adesione dell'Organizzazione ad un Codice di Condotta ai sensi dell'art. 40 del RGPD ovvero certificazione ai sensi dell'art. 42 del RGPD;

ovvero

che le garanzie di cui sopra **NON sono comprovabili** tramite adesione dell'Organizzazione ad un Codice di Condotta, ai sensi dell'art. 40 del GDPR ovvero certificazione, ai sensi dell'art. 42 del GDPR.

che il servizio/prodotto che si intende offrire **NON comporta** il trattamento di dati personali di persone fisiche

ovvero

che il servizio/prodotto che si intende offrire comporta il trattamento di dati personali di persone fisiche qualificabili:

| | | |
|--|--|--|
|  | <p style="text-align: center;">AUTOCERTIFICAZIONE CONFORMITA' AL REG. UE 2016/679</p> | <p>Rev. 1.0 Pag. 2/2 PR-01_mod_05_Autocertificazione- GDPR</p> |
|--|--|--|

- anonimi
- personali “comuni”, in ossequio ai principi di cui all’art. 5 del GDPR, garantendo altresì la protezione dei dati per impostazione predefinita e fin dalla progettazione, ai sensi dell’art. 25 del GDPR (applicazione dei principi del *Privacy by default* e *Privacy by design*);
- personali “appartenenti a categorie particolari” (*dati personali che rivelino l’origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l’appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all’orientamento sessuale della persona*), in ossequio ai principi di cui all’art. 5 del GDPR, garantendo altresì la protezione dei dati per impostazione predefinita e fin dalla progettazione, ai sensi dell’art. 25 del GDPR (applicazione dei principi del *Privacy by default* e *Privacy by design*);
- personali giudiziari relativi a “condanne penali e reati”, in ossequio ai principi di cui all’art. 5 del GDPR, garantendo altresì la protezione dei dati per impostazione predefinita e fin dalla progettazione, ai sensi dell’art. 25 del GDPR (applicazione dei principi del *Privacy by default* e *Privacy by design*).

che l’Organizzazione ha provveduto a nominare un Responsabile della Protezione dei dati, ai sensi dell’art. 37 del GDPR contattabile come di seguito: [Ragione Sociale/Nome e Cognome – Tel./Cell. – email – Pec]

.....;

che l’Organizzazione NON ha provveduto a nominare un Responsabile della Protezione dei dati, ai sensi dell’art. 37 del GDPR, ma ha individuato un Referente interno Privacy contattabile come di seguito: [Nome e Cognome – Tel./Cell. – email – Pec]

.....;

Resta inteso che i profili attinenti la protezione dei dati personali dovranno essere ulteriormente disciplinati da apposito contratto, ai sensi dell’art. 28 del Regolamento UE 2016/679, che il Fornitore aggiudicatario/affidatario si impegna sin d’ora a sottoscrivere, ove necessario.

Luogo.....data.....

Firma del legale rappresentante

.....

NB: Il documento dovrà essere SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE dal legale rappresentante della ditta partecipante (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa). Per le prescrizioni inerenti la presentazione e la sottoscrizione del documento in relazione alla forma di partecipazione si rimanda a quanto disposto in merito nel Disciplinare di gara.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'
ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000
ALLEGATO G

Area Ospedaliera Bari Sud – Procedura aperta telematica, ai sensi degli artt. 25 e 71 del D.lgs. n.36/2023, per l'affidamento della fornitura urgente di arredi non sanitari con relativa posa in opera (Macro Lotto 1 della D.D.G. n. 46/2023 – I tranche) destinati al Nuovo Ospedale Monopoli Fasano.

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ in qualità di _____ della ditta _____, con sede in _____ alla via _____ (P.IVA/C.F. _____), consapevole che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei propri riguardi, ai sensi degli articoli 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000 n° 445, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative connesse alla procedura

DICHIARA

che tutti i documenti provenienti da soggetti terzi allegati alla domanda di partecipazione alla gara in oggetto e, segnatamente, le certificazioni di qualità, le certificazioni ambientali, le polizze stipulate a garanzia degli adempimenti di gara, sono conformi agli originali in possesso della ditta.

Luogo.....data.....

Firma del legale rappresentante

.....

NB: Il documento dovrà essere SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE dal legale rappresentante della ditta partecipante (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa). Per le prescrizioni inerenti la presentazione e la sottoscrizione del documento in relazione alla forma di partecipazione si rimanda a quanto disposto in merito nel Disciplinare di gara.

Area Ospedaliera Bari Sud – Procedura aperta telematica, ai sensi degli artt. 25 e 71 del D.lgs. n.36/2023, per l’affidamento della fornitura urgente di arredi non sanitari con relativa posa in opera (Macro Lotto 1 della D.D.G. n. 46/2023 – I tranche) destinati al Nuovo Ospedale Monopoli Fasano.

ALLEGATO H
SCHEMA DI CONTRATTO
CAPITOLATO D’ONERI

SCHEMA DI CONTRATTO/CAPITOLATO

TRA

L'ASL della Provincia di Bari, sede legale in Bari - Lungomare Starita n.6, nel seguito per brevità anche "ASL", in persona del _____, delegato alla sottoscrizione dei contratti in forma di scrittura privata, giusta Delibera del Direttore Generale n. _____

E

_____, sede legale in _____, via _____, capitale sociale Euro _____=, iscritta al Registro delle Imprese presso il Tribunale di _____ al n. _____, P. IVA _____, domiciliata ai fini del presente atto in _____, via _____, in persona del _____ legale rappresentante Dott. _____, giusta poteri allo stesso conferiti da _____ (di seguito nominata, per brevità, anche "*appaltatore*");

OPPURE

_____, sede legale in _____, via _____, capitale sociale Euro _____=, iscritta al Registro delle Imprese presso il Tribunale di _____ al n. _____, P. IVA _____, domiciliata ai fini del presente atto in _____, via _____, in persona del _____ legale rappresentante Dott. _____, nella sua qualità di impresa mandataria capo-gruppo del Raggruppamento Temporaneo tra, oltre alla stessa, la mandante _____, sede legale in _____, Via _____, capitale sociale Euro _____=, iscritta al Registro delle Imprese presso il Tribunale di _____ al n. _____, P. IVA _____, domiciliata ai fini del presente atto in _____, via _____, e la mandante _____, sede legale in _____, via _____, capitale sociale Euro _____=, iscritta al Registro delle Imprese presso il Tribunale di _____ al n. _____, P. IVA _____, domiciliata ai fini del presente atto in _____, via _____, giusta mandato collettivo speciale con rappresentanza autenticato dal notaio in _____, dott. _____, repertorio n. _____ (di seguito nominata, per brevità, anche "*appaltatore*")

PREMESSO

- che con delibera del Direttore Generale n. _____ del _____, ASL Bari ha indetto una procedura telematica aperta ai sensi degli artt. 25 e 71 del D.lgs. 36/2023 s.m.i., per la fornitura in acquisto di arredi non sanitari del nuovo ospedale del Sud Est Barese - Monopoli- Fasano;
- che con la determinazione del Direttore dell'Area Ospedaliera Bari Sud n. ____ del _____, la fornitura è stata aggiudicata a _____;
- che l'aggiudicatario della predetta procedura ha manifestato espressamente la volontà di impegnarsi ad eseguire la fornitura e tutte le correlate prestazioni, alle condizioni, modalità e termini stabiliti nel presente contratto;
- che l'appaltatore dichiara che quanto risulta dal presente contratto e dai suoi allegati, nonché dalla documentazione di gara (disciplinare e suoi allegati), definisce in modo adeguato e completo l'oggetto delle prestazioni da fornire e, in ogni caso, ha potuto acquisire tutti gli elementi per una idonea valutazione tecnica ed economica delle stesse e per la formulazione dell'offerta;
- che l'appaltatore ha presentato la documentazione richiesta ai fini della stipula del presente contratto che, sia pur non materialmente allegata, ne forma parte integrante e sostanziale;
- che il fornitore ha stipulato una polizza assicurativa per la responsabilità civile relativa alle prestazioni oggetto del presente affidamento e che tale documento, anche se non materialmente allegato alla presente convenzione, ne costituisce parte integrante e sostanziale.

- è stata effettuata la richiesta di informazioni antimafia ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n. 159/2011 e s.m.i. per il tramite del portale della Banca Dati Nazionale unica della documentazione Antimafia relativa alla Società aggiudicataria in parola dalla quale non risultano esserci iscrizioni a suo carico (eventuale...ma ad oggi non risultano ancora rilasciate, per cui ai sensi degli art. 94 e 95 del predetto D.lgs., si procederà a revoca e/o recesso contrattuale in caso di accertamento di esistenza di sussistenza di cause di decadenza, sospensione o divieto di cui all'art. 67 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4 sempre del D.lgs. n. 159/2011 e s.m.i., successivo alla data di stipula contrattuale);

tutto ciò premesso tra le parti come in epigrafe rappresentate e domiciliate, si conviene e si stipula quanto segue

Articolo 1 - Valore delle premesse e degli allegati

1. Le premesse di cui sopra, gli atti e i documenti richiamati nelle medesime premesse e nella restante parte del presente atto, ancorché non materialmente allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.
2. Costituiscono, altresì, parte integrante e sostanziale del contratto l'offerta tecnica ed economica del fornitore, anche se non materialmente allegata.
3. Integra il presente atto, ai sensi del D.lgs. n.81/2008, il DUVRI riferito ai rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui verranno eseguite le prestazioni, debitamente compilato e sottoscritto dall'appaltatore; resta inteso che, trattandosi di contratto di durata, se determinate condizioni dovessero subire modifiche, il DUVRI verrà aggiornato.

Articolo 2 - Definizioni

1. Nell'ambito del contratto si intende per:
 - ✓ *Amministrazione Aggiudicatrice/Contraente*: ASL Bari
 - ✓ *Contratto*: il presente atto compresi tutti i suoi allegati, nonché i documenti ivi richiamati;
 - ✓ *Fornitore*: l'impresa o il raggruppamento temporaneo di imprese risultato aggiudicatario;

Le espressioni riportate negli allegati hanno il significato, per ognuna di esse, specificato nei medesimi allegati, tranne il caso in cui il contesto delle singole clausole del contratto dispongano diversamente.

Articolo 3 - Norme regolatrici e disciplina applicabile

1. L'esecuzione dell'appalto oggetto del presente contratto è regolata in via graduata:
 - a) dalle clausole del presente contratto e dai suoi allegati, richiamati nell'art. 1 co. 1 e 2, che costituiscono la manifestazione integrale di tutti gli accordi intervenuti con il fornitore relativamente alle attività e prestazioni contrattuali;
 - b) dalle norme in materia di Contabilità dello Stato e della disciplina settoriale degli appalti di servizi D.lgs. 36/2023, dal codice civile, e in particolare dal libro IV titolo III capo VII, e dalle altre disposizioni normative in vigore in materia di contratti di diritto privato; dalle disposizioni (ove applicabili) previste dal D.P.R. 207/2010; dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente in materia di appalti pubblici; dalle norme del D.lgs. n.196/2003, D.lgs. n.51/2018, del D.lgs. n.81/2008, della L. n.190/2012 e del D.lgs. n.33/2013, dal disciplinare di gara e tutti i suoi allegati;
2. Le clausole del contratto sono sostituite, modificate od abrogate automaticamente per effetto di norme aventi carattere cogente contenute in leggi o regolamenti che entreranno in vigore successivamente, fermo restando che in ogni caso, anche ove intervengano modificazioni autoritative dei prezzi proposti in sede di gara, migliorative per il fornitore, quest'ultimo rinuncia a promuovere azione o ad opporre eccezioni rivolte a modificare, sospendere o a risolvere il rapporto contrattuale in essere.

Articolo 4 - Oggetto

1. L'oggetto del presente contratto è per la fornitura in acquisto e la posa in opera di arredi non sanitari da destinare al nuovo Ospedale di Monopoli-Fasano, come indicate nel lotto _____.

Articolo 5 - Luogo di esecuzione dell'appalto

1. Il luogo di esecuzione della fornitura in argomento è presso il nuovo Ospedale di Monopoli-Fasano
 Articolo 6 - Termini per l'adempimento e corrispettivo

1. La consegna e la relativa posa in opera del materiale affidato dovrà avvenire entro e non oltre il termine di **90 giorni naturali e consecutivi**, (comprensivi, quindi di sabati, domeniche ed eventuali festività), decorrenti dalla data di ricezione dell'ordinativo di fornitura.

Tale termine è comprensivo di tutti gli adempimenti di fornitura, ovvero:

- fornitura del materiale aggiudicato, da posizionarsi, a totale cura e spese del fornitore, nella sede indicata ;
 - sgombero, a totale cura e spese del fornitore, di tutti gli imballaggi, i rifiuti prodotti durante la installazione, e pulizia del sito fino al ripristino dello stato del medesimo della posa in opera;
 - prove di efficienza di competenza della ditta.
2. Il corrispettivo dovuto al Fornitore dall'Amministrazione contraente, in relazione alle prestazioni previste dal presente contratto è quello riportato nell'offerta economica formulata in sede di gara, richiamata dal presente contratto, (pari ad € _____ - oltre Iva) che sarà versato con cadenza _____.

Articolo 7 - Condizioni della fornitura e limitazione di responsabilità

1. Sono a carico del fornitore, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale di cui all'offerta economica, tutti gli oneri, le spese ed i rischi relativi alla fornitura e dei servizi oggetto del contratto, nonché ad ogni attività che si rendesse necessaria per l'effettuazione della prestazione o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelle relative ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto all'esecuzione della fornitura.
2. Il fornitore garantisce l'esecuzione di tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nell'offerta tecnica e relativi allegati, pena la risoluzione di diritto del contratto medesimo.
3. Il Fornitore si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne l'Amministrazione contraente da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti.
4. Le prestazioni contrattuali dovranno essere eseguite senza interferire nel normale lavoro degli uffici; modalità e tempi dovranno, comunque, essere concordati con i responsabili degli stessi. Il Fornitore si impegna ad eseguire le predette prestazioni salvaguardando le esigenze dell'Amministrazione beneficiaria e/o di terzi autorizzati, senza recare intralci, disturbi o interruzioni ad altre attività lavorative in atto.
5. Il Fornitore si impegna ad avvalersi di personale specializzato; tale personale potrà accedere agli uffici e/o locali e/o sedi dell'Amministrazione beneficiaria nel rispetto di tutte le relative prescrizioni di sicurezza e di accesso.
6. Il Fornitore si obbliga a consentire alla Amministrazione contraente di procedere in qualsiasi momento ed anche senza preavviso alle verifiche della piena e corretta esecuzione delle

prestazioni oggetto del Contratto, nonché a prestare la propria collaborazione per agevolare lo svolgimento di tali verifiche.

7. Il Fornitore si obbliga, infine, a dare immediata comunicazione all'Amministrazione contraente di ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione delle prestazioni oggetto del Contratto.

Articolo 8 - Obbligazioni specifiche del fornitore

1. Il fornitore, oltre a garantire le caratteristiche di minima previsti dal capitolato tecnico, si impegna a garantire:
 - a) la fornitura di materiale nuovo ed aggiornato alle ultime versioni;

Articolo 9 - Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro

1. Il Fornitore si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché a rispettare la vigente disciplina previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. In particolare, il Fornitore si impegna a rispettare nell'esecuzione delle obbligazioni derivanti dal Contratto le disposizioni di cui al D.lgs. n° 81/2008 e s.m.i. Il fornitore inoltre deve garantire, prima della consegna delle apparecchiature, all'Amministrazione contraente il rispetto della normativa di cui sopra, trasmettendo la documentazione specificata nel successivo articolo;

Articolo 10 - Modalità di consegna, installazione e verifiche

1. La fornitura oggetto del presente contratto dovrà essere esattamente consegnata e installata presso la Struttura Sanitaria precisata nel buono d'ordine. La fornitura si intenderà comprensiva di ogni relativo onere e spesa, ivi compresi a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, quelli di imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna, posa in opera ecc.
2. Il Fornitore dovrà curare e provvedere, alla consegna del materiale aggiudicato sul luogo di destinazione, alla correlata loro posa in opera, alla relativa verifica di conformità ed alla consequenziale consegna della fornitura finita, **entro e non oltre i termini massimi previsti, come riportati nel precedente art. 6**, pena la applicazione delle penali di seguito indicate. La data e l'ora di consegna dovranno essere stabiliti con un anticipo di almeno cinque giorni.
3. Costituiscono giusta causa per il differimento dei termini di consegna della fornitura finita, i motivi di forza maggiore, debitamente comprovati ed accertati dall'Amministrazione contraente. In tal caso il Fornitore rimane obbligato a motivare il differimento dei termini di consegna entro 5 giorni dalla data fissata nel presente contratto.
4. Al momento della consegna, il materiale aggiudicato dovrà essere accompagnato dai relativi documenti di trasporto. I documenti di trasporto dovranno contenere le informazioni necessarie all'Amministrazione Contraente per la verifica della rispondenza tra quanto offerto e quanto consegnato dal Fornitore. Contestualmente alla consegna il Fornitore dovrà consegnare alla Amministrazione Contraente anche la documentazione attestante la conformità degli arredi non sanitari e della segnaletica alle norme di legge, ai requisiti e alle caratteristiche indicate nel Capitolato Tecnico.

Articolo 11 - Verifiche di conformità

1. la verifica di conformità deve essere intesa come il riscontro della perfetta corrispondenza tra quanto fornito e quanto richiesto dalla parte acquirente, di conseguenza, esso consisterà:
 - ✓ nell'accertamento della conformità della fornitura alle caratteristiche offerte dalla ditta in sede di gara;
 - a) nella verifica della esistenza di tutta la documentazione a corredo della fornitura, come

previsto dalle vigenti normative e come previsto dal complesso della documentazione di gara e della offerta tecnica del fornitore, in particolare, della presenza della documentazione tecnica a corredo del materiale aggiudicato;

b) nella verifica della funzionalità del materiale aggiudicato, attraverso opportune prove di funzionamento.

2. Tutte le operazioni sopra indicate dovranno essere attestate da apposita scheda report predisposta a cura del fornitore.

La scheda di report, deve essere sottoscritta dai dipendenti della Struttura committente incaricati di partecipare alle verifiche della posa in opera nonché dall'incaricato del fornitore.

In caso di esito positivo, la data del relativo report verrà considerata quale "data di accettazione" della fornitura. Tale data farà fede per quanto riguarda l'inizio del periodo di garanzia.

Saranno rifiutate le forniture difettose o non rispondenti alle prescrizioni tecniche definite nei disciplinari.

Articolo 12 - Fatturazione e pagamenti

1. La fattura dovrà essere inviata per la registrazione contabile ai fini fiscali, in formato elettronico, come previsto dalla Legge 244/2007 e s.m.i.
2. La fattura dovrà obbligatoriamente contenere i dati indicati nell'art 9 ter, comma 8, del D.L. n. 78/2015, come modificato dall'art. 1, comma 557, della L. 145/2018.
3. Il codice IPA della ASL BARI è il seguente: UFUH02.
4. In ogni fattura dovrà essere obbligatoriamente indicato il numero di CIG relativo al lotto di cui alla presente procedura nonché la c.d. tripletta di identificazione costituita da:
 - a) Identificativo dell'ordine da riportare nel campo 2.1.2.2 <IdDocumento>: si specifica che il numero ordine in Asl Bari è identificato da area/serie/numero;
 - b) Data di emissione dell'ordine da riportare nel campo 2.1.2.3 <Data>;
 - c) Identificativo del soggetto (EndPointID) che ha emesso l'ordine da riportare nel campo 2.2.2.5. <CodiceCommessaConvenzione> preceduto e seguito dal carattere #, senza interposizione di spazi. Tale codice coincide con il codice ufficio ordinante di NSO che per la Asl Bari è: 0201:LJIJT5
5. In caso di incompleta o erronea documentazione da parte del fornitore, i termini si intendono sospesi fino all'integrazione e completamento della stessa.
6. L'aggiudicatario assicura il pieno rispetto di tutti gli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla legge n° 136 del 13.08.2010 e ss. mm. ii., come dettagliati negli articoli successivi.
7. I pagamenti relativi al presente appalto saranno effettuati a mezzo di conto corrente dedicato acceso presso banca a mezzo di bonifico bancario/postale ai seguenti codici IBAN: _____.
8. La liquidazione sarà curata dalle Macrostruttura destinataria del servizio.

Articolo 13 - Trasparenza

1. L'appaltatore, con la sottoscrizione del presente atto, dichiara espressamente ed irrevocabilmente:
 - a) che non vi è stata mediazione o altra opera di terzi per la conclusione del presente contratto;

- b) di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno, direttamente o attraverso terzi, ivi comprese le imprese collegate o controllate, somme di denaro o altre utilità a titolo di intermediazione o simili, comunque volte a facilitare la conclusione del contratto stesso;
- c) che si obbliga a non versare ad alcuno, a nessun titolo, somme di danaro o altre utilità finalizzate a facilitare e/o a rendere meno onerosa l'esecuzione e/o la gestione del presente contratto rispetto agli obblighi con esse assunti, né a compiere azioni comunque volte agli stessi fini.
2. Qualora non risultasse conforme al vero anche una sola delle dichiarazioni rese ai sensi del precedente comma, ovvero l'appaltatore non rispettasse gli impegni e gli obblighi ivi assunti per tutta la durata del presente contratto, lo stesso si intenderà risolto di diritto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 cod. civ., per fatto e colpa dell'appaltatore, che sarà conseguentemente tenuto al risarcimento di tutti i danni derivanti dalla risoluzione.

Articolo 14 - Direttore di esecuzione del contratto. Penali

1. Per la fase di esecuzione della fornitura il RUP sarà affiancato dal "Direttore dell'Esecuzione del Contratto" (DEC), ai sensi degli artt. 102 e 111 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., individuato dalla Direzione Strategica, nella persona di _____.
2. Il DEC, controllerà la corretta esecuzione della fornitura e, in caso di inadempienze ai patti contrattuali e/o non conformità delle prestazioni, instaurerà apposito contraddittorio con il Responsabile della commessa nominato dalla ditta affidataria (art. 25); in esito a tale verifica sarà redatto relativo verbale sottoscritto da entrambe le parti e, pertanto, in caso di verbalizzata inadempienza, quest'ultima si intende formalmente contestata al Fornitore da parte del DEC.
3. Il Responsabile della commessa, dovrà provvedere immediatamente ad eseguire correttamente la mancata/carente attività contestata. In caso di reiterata inadempienza, accertata con le medesime predette modalità, su indicazione del DEC e per il tramite del RUP, verranno applicate le seguenti penali relative a ciascuna delle infrazioni di seguito indicate:

| n. | Oggetto | Evenienza che attiva la procedura di erogazione delle penali | Entità delle penali |
|----|--------------------|---|---|
| a | Fornitura completa | Mancato rispetto del termine ultimo previsto dal contratto per il completamento della fornitura | 1‰ (dicasi uno per mille) dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo |
| b | Verifica | Mancato rispetto dei termini previsti per le diverse fasi di riscontro che siano risultate non accettabili o parzialmente accettabili | 1‰ (dicasi uno per mille) dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo |

5. I crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente articolo potranno essere compensati con quanto dovuto al Fornitore a qualsiasi titolo, ovvero, in difetto, recuperati mediante escussione della garanzia definitiva, senza bisogno di diffida o procedimento giudiziario.
6. Le eventuali inadempienze, all'atto del loro verificarsi, saranno notificate formalmente (anche a mezzo PEC) alla Ditta dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto o suo Referente, che ne cura il coordinamento, la direzione ed il controllo tecnico-contabile: l'esito di tale procedimento avviato (comprensivo di contraddittorio) dovrà essere formalizzato mediante redazione di apposito verbale da parte del DEC, corredato di tutta la documentazione/corrispondenza intervenuta, con cui verrà espresso parere in merito all'eventuale applicazione delle penali o formulata proposta di risoluzione contrattuale. Tale verbale sarà trasmesso al RUP per i consequenziali adempimenti di competenza.

7. La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso il Fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.
8. Si precisa che l'applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto dell'ASL a richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.
9. Sono fatte salve le ragioni del Fornitore per cause non dipendenti dalla propria volontà, per inadempienze di terzi od imputabili alla stessa Azienda Sanitaria.
10. Perdurando la ditta aggiudicataria nell'inosservanza di pattuizioni di contratto, ASL BARI potrà dichiarare risolto il medesimo a proprio insindacabile giudizio e provvedere a nuovo contratto, ponendo le eventuali maggiori spese a carico della ditta aggiudicataria stessa.
11. Resta inteso che ASL BARI risolverà il contratto nel caso in cui l'ammontare complessivo delle penali irrogate raggiunga il 10% dell'importo del contratto.

Articolo 15 - Cauzione definitiva

1. Il Fornitore, a garanzia degli obblighi assunti con il presente contratto, ha costituito una garanzia fideiussoria n° _____ rilasciata da _____, ai sensi dell'art. 117 del Codice, per un importo complessivo pari ad € _____ pari al _____% del valore complessivo triennale del contratto.
2. La cauzione ha validità di 36 mesi e sarà svincolata alla scadenza del contratto medesimo e previa emissione del certificato di regolare esecuzione, ex art. 116 del Codice.
3. La cauzione rilasciata garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dal Fornitore, anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali e, pertanto, resta espressamente inteso che l'Amministrazione contraente, fermo restando quanto previsto nel precedente articolo 12, hanno diritto di rivalersi direttamente sulla cauzione e, quindi, sulla fideiussione per l'applicazione delle penali.
4. Qualora l'ammontare della cauzione definitiva dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali o per qualsiasi altra causa, il Fornitore dovrà provvedere al reintegro entro il termine di 15 (giorni) giorni dal ricevimento della relativa richiesta effettuata da parte dell'Amministrazione Contraente.
5. Per quanto non espressamente disciplinato dal presente articolo, si rinvia integralmente all'art. 117 del Codice.

Articolo 16 - Riservatezza

1. Il Fornitore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga a conoscenza o in possesso durante l'esecuzione delle attività previste da capitolato, o comunque in relazione ad esso, e di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione delle attività richieste.
2. Qualsiasi utilizzo non autorizzato di dati personali e appartenenti a categorie particolari di cui è titolare la Stazione Appaltante, costituisce violazione dell'obbligo di riservatezza e di segretezza, salvo più grave illecito, ed espone il responsabile alle conseguenze di legge, oltre ad essere causa di risoluzione contrattuale.
3. Il Fornitore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, di eventuali subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di riservatezza anzidetti.
4. Il Fornitore è obbligato al rispetto della disciplina rilevante in materia di protezione dei dati personali e dei relativi regolamenti di attuazione (Regolamento UE 2016/679 - D.Lgs 196/03 e s.m.i.), a pena risoluzione del contratto ed il risarcimento dei danni che ne dovessero derivare.

Articolo 17 - Risoluzione

1. L'Amministrazione può richiedere la risoluzione del contratto in qualunque momento dell'esecuzione, avvalendosi delle previsioni di cui all'art. 122 del Codice.
2. Inoltre, si stabilisce espressamente che il contratto si risolverà ipso jure, ai sensi dell'art. 1456 C.C. (clausola risolutiva espressa), per i seguenti motivi:
 - nel caso in cui l'importo complessivo delle penali comminate raggiunga il 10% dell'importo di aggiudicazione
 - in caso di cessazione dell'attività oppure in caso di concordato preventivo, di fallimento, di stati di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'aggiudicatario, o prosegua la propria attività sotto la direzione di un curatore, un fiduciario o un commissario che agisce per conto dei suoi creditori, oppure entri in liquidazione; si applica, in tale ipotesi, quanto previsto dall'art. 110 comma 1 del Codice.
 - allorché si manifesti qualunque altra forma di incapacità giuridica che ostacoli l'esecuzione del contratto di appalto;
 - qualora gli accertamenti antimafia presso la Prefettura risultino positivi
 - qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dal fornitore nel corso della procedura di gara ovvero, nel caso in cui vengano meno i requisiti minimi richiesti per la regolare esecuzione del contratto;
 - il fornitore ceda il contratto, fatto salvo quanto previsto dall'art. 120 comma 1 lett d) punto 2 del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;
 - il fornitore subappalti una parte della fornitura senza autorizzazione dell'Amministrazione.
3. L'ASL BA. ha altresì la facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1453 del cod. civ., previa diffida scritta ad adempiere entro il termine di 15 giorni decorso inutilmente il quale il contratto si intende risolto di diritto, qualora:
 - il fornitore non dia inizio alla fornitura alla data stabilita nel contratto;
 - il fornitore non impieghi personale e/o attrezzature con i requisiti concordati;
 - il fornitore non si conformi entro un termine ragionevole all'ingiunzione dell'ASL BA di porre rimedio a negligenze o inadempienze contrattuali che compromettano gravemente la corretta esecuzione del contratto di appalto nei termini prescritti;
 - il fornitore si renda colpevole di frode e/o grave negligenza e per mancato rispetto degli obblighi e delle condizioni previste nel contratto, dopo l'applicazione delle penalità;
 - il fornitore sospenda l'esecuzione del contratto per motivi imputabili al fornitore medesimo;
 - il fornitore non osservi gli impegni e gli obblighi assunti con l'accettazione del presente contratto in tema di comportamento trasparente per tutta la durata del presente appalto;
 - in caso di inadempimento da parte del Fornitore agli obblighi di condotta previsti dal "Codice di Comportamento dell'ASLBA", integrativo del "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", emanato con DPR n° 62 del 16.04.2013.
4. In caso di risoluzione del contratto, l'ASL BA incamererà a titolo di penale e di indennizzo l'intera cauzione definitiva prestata dal fornitore salvo il risarcimento del maggior danno, nessuno escluso, per l'affidamento a terzi della fornitura/servizio.

Nessun indennizzo è dovuto al fornitore aggiudicatario inadempiente. L'esecuzione in danno non

esime il fornitore dalla responsabilità civile e penale in cui lo stesso possa incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la risoluzione

Per quanto non previsto dal presente articolo, si fa espresso ed integrale rinvio alle ipotesi di risoluzione previste dall'art. 122 del Codice

Articolo 18 - Obblighi del fornitore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

1. Il fornitore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.
2. Il fornitore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della Provincia di Bari della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Articolo 18.1 - Obblighi del subappaltatore/subcontraente relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

1. L'impresa _____ in qualità di subappaltatore/subcontraente dell'impresa aggiudicataria, nell'ambito del contratto sottoscritto con la ASL BARI, identificato con il CIG n. _____, assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3, della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.
2. L'impresa _____ in qualità di subappaltatore/subcontraente dell'impresa aggiudicataria, si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della Provincia di Bari della notizia dell'inadempimento della propria controparte (appaltatore) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Articolo 19 - Recesso

1. LASL BARI può recedere dal contratto, previa comunicazione scritta al fornitore, per motivi di interesse pubblico che saranno specificamente indicati nel relativo provvedimento. Si applica integralmente quanto previsto dall'art. 123 del Codice.
2. Si riserva, inoltre, la facoltà di recedere dal contratto, ai sensi dell'art. 1, comma 13, del D.l. 06 luglio 2012 n° 95, convertito con modificazioni con Legge 07 agosto 2012, n° 135, nella eventualità di attivazione di convenzione da parte di CONSIP S.p.a. O del Soggetto Aggregatore relativa alla medesima fornitura a condizioni economiche migliorative per l'Amministrazione, qualora il fornitore non acconsenta alla richiesta di rinegoziazione.
3. L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di recedere dal contratto, ai sensi dell'art. 21, comma 5, della L.R. n° 37 del 01.08.2014, previo preavviso di 15 giorni e fermo restando il pagamento delle prestazioni già eseguite, nel caso in cui siano state attivate convenzioni o accordi quadro dal Soggetto Aggregatore (InnovaPuglia s.p.a.) più convenienti per l'Amministrazione, qualora il fornitore non acconsenta alla richiesta di rinegoziazione.
4. Nell'ipotesi in cui si verifichi una necessità urgente di esecuzione della fornitura oggetto del presente contratto, l'Amministrazione potrebbe procedere alla stipula del presente contratto in assenza delle informazioni antimafia avvalendosi dei termini di cui all'art. 92, comma 3, del D.lgs. n° 159 del 06.09.2011 e s.m.i. In caso di accertamento di "elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa", di cui all'art. 84, comma 4, della suddetta normativa, l'Amministrazione recederà dal contratto, fatto salvo il pagamento del valore della fornitura già eseguita e il rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione del rimanente, nei limiti delle utilità conseguite.

5. Dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno all'Amministrazione Contraente.
6. In caso di recesso dell'Amministrazione Contraente il Fornitore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa anche di natura risarcitoria ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 cod. civ.

Articolo 20 - Danni, responsabilità civile e polizza assicurativa

1. L'appaltatore assume in proprio ogni responsabilità per infortunio o danni eventualmente subiti da parte dell'Amministrazione, di persone, sia dipendenti o pazienti e/o di terzi, causati nel corso dell'esecuzione del contratto, ovvero in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili, anche se eseguite da parte di terzi.
2. L'appaltatore, inoltre, dichiara di aver stipulato o, comunque, di essere in possesso di una polizza assicurativa con massimale unico pari a € 5.000.000,00 per sinistro a beneficio anche dell'Amministrazione contraente e dei terzi, per l'intera durata del presente contratto a copertura del rischio da responsabilità civile del medesimo appaltatore in ordine allo svolgimento di tutte le attività di cui al contratto stesso. In particolare la suddetta polizza tiene indenne l'Amministrazione contraente, ivi compresi i suoi dipendenti e collaboratori, nonché i terzi nell'esecuzione di tutte le attività di cui al contratto. Resta inteso che l'esistenza e, quindi, la validità ed efficacia della polizza assicurativa di cui al presente articolo è condizione essenziale per l'Amministrazione contraente, pertanto, qualora l'Appaltatore non sia in grado di provare in qualsiasi momento la copertura assicurativa di cui si tratta il contratto si risolverà di diritto con conseguente ritenzione della cauzione prestata a titolo di penale e fatto salvo l'obbligo di risarcimento del maggior danno subito.

Articolo 21 - Subappalto

1. Il subappalto è ammesso nei limiti ed alle condizioni di cui all'art. 119 del Codice.
2. Il fornitore, con il presente contratto, assume ogni responsabilità civile e penale in relazione ai danni che dovessero derivare all'Amministrazione contraente o a terzi per fatti comunque imputabili ai soggetti cui sono state affidate le attività in subappalto connesse con la presente fornitura. Il fornitore si obbliga a manlevare e tenere indenne l'Amministrazione contraente da qualsivoglia pretesa di terzi per fatti e colpe imputabili ai subappaltatori e/o ai loro ausiliari. Il fornitore si obbliga, altresì, a risolvere tempestivamente il contratto di subappalto qualora, durante l'esecuzione dello stesso, vengano accertati dall'Amministrazione inadempimenti da parte del subappaltatore. In tal caso, il fornitore non avrà diritto ad alcun indennizzo da parte dell'Amministrazione né al differimento dei termini di esecuzione del presente contratto. I subappaltatori dovranno mantenere per tutta la durata del contratto, i requisiti richiesti per la partecipazione alla gara.

Articolo 22 - Divieto di cessione del contratto e dei crediti

1. È fatto divieto assoluto di cedere a qualsiasi titolo il contratto, a pena di nullità della cessione medesima, fatto salvo quanto previsto dall'art. 120 co. 1 lett. d) del Codice.
2. I crediti derivanti dalle fatture emesse nei confronti dell'Azienda Sanitaria possono essere ceduti secondo quanto previsto dal comma 12 dell'art. 120 del Codice e dalla vigente normativa e l'Amministrazione può opporre rifiuto a tale cessione, nei termini previsti dal medesimo articolo di legge.
3. In caso di inosservanza da parte della Società appaltatrice agli obblighi di cui al presente articolo, fermo restando il diritto dell'ASL BARI al risarcimento del danno, il presente contratto si intende risolto di diritto.

Articolo 23 - Responsabile della Commessa

1. Con la stipula del presente atto il Fornitore individua nel Sig. _____ il Responsabile della commessa, con capacità di rappresentare ad ogni effetto il Fornitore, il quale è Referente nei confronti della ASL BA e, in particolare del DEC (o suoi assistenti) e del RUP
2. I dati di contatto del Responsabile della commessa sono: numero telefonico _____, numero di fax _____, indirizzo e-mail _____, indirizzo di posta elettronica certificata _____.

Articolo 24 - Revisione prezzi contrattuali e modifiche contrattuali

1. Il prezzo di aggiudicazione si intende fisso, impegnativo ed invariabile per tutta la durata dell'appalto fatto salvo quanto previsto dai commi successivi.

Articolo 25 - Foro competente

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra il Fornitore e l'Amministrazione, derivanti dalla interpretazione, esecuzione, risoluzione e recesso dal presente Contratto, è competente in via esclusiva il Foro di Bari.

Articolo 26 - Trattamento dei dati, consenso al trattamento

1. Ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento UE 2016/679, le parti dichiarano di essersi preventivamente e reciprocamente informate prima della sottoscrizione del presente contratto circa le modalità e le finalità dei trattamenti di dati personali che verranno effettuati per l'esecuzione del contratto stesso.
2. Ai fini della suddetta normativa, le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto sono esatti e corrispondono al vero esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da una inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei.
3. L'Amministrazione contraente esegue il trattamento dei dati necessari alla esecuzione del contratto, in ottemperanza ad obblighi di legge, ed in particolare per le finalità legate al monitoraggio delle attività oggetto del presente contratto
4. I trattamenti dei dati saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto dei principi generali applicabili al trattamento dei dati personali di cui all'art. 5 del Regolamento UE 2016/679
5. Il Fornitore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto. L'appaltatore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'Amministrazione contraente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto, fermo restando che l'Appaltatore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare. L'appaltatore potrà menzionare i termini essenziali del contratto nei casi in cui fosse condizione necessaria per la partecipazione dell'Appaltatore stesso a gare e appalti, previa comunicazione all'Amministrazione contraente delle modalità e dei contenuti di detta menzione. L'Appaltatore si impegna, altresì, a conformare i trattamenti di dati personali di cui è titolare l'Amministrazione contraente al Regolamento Generale sulla Protezione dei dati personali ed al Codice in materia di protezione dei dati personali.

6. Il Fornitore, ove richiesto dalla Stazione Appaltante, si impegna a sottoscrivere l'atto di nomina a Responsabile del trattamento dei dati, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679, il quale integrerà il presente contratto.
7. La Stazione Appaltante rende le seguenti informazioni, ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento Europeo 679/2016:
 - Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Azienda Sanitaria locale della Provincia di Bari, con sede legale al Lungomare starita, 6 - Bari - pec protocollo.asl.bari@pec.rupar.puglia.it
 - Il Responsabile della protezione dei dati è l'Avv. Elisabetta Fortunato, Dirigente U.O.S. Privacy, mail: dpo@asl.bari.it;

ad entrambi è possibile rivolgersi per esercitare i diritti che la normativa sulla protezione dei dati personali riserva agli interessati.
8. I dati del Partecipante aggiudicatario sono stati acquisiti ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ivi compresi gli adempimenti contabili e per le verifiche imposte dal decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50 e s.m.i.
9. I dati forniti dall'Aggiudicatario rientrano tra i dati classificabili come personali ed appartenenti anche a categorie particolari di dati, ai sensi degli artt. 6-10 del Regolamento UE 2016/679 (c.d. "giudiziari").
10. Il trattamento dei dati sarà effettuato manualmente (ad esempio, su supporto cartaceo) e/o attraverso strumenti automatizzati (ad esempio, utilizzando procedure informatiche e supporti elettronici), con logiche correlate alle finalità di cui sopra e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati personali.

Articolo 27 - Codice di comportamento. Divieto di pantouflage

1. Il Fornitore si impegna a far rispettare ai propri dipendenti/collaboratori, occupati nelle attività contrattuali, gli obblighi di condotta previsti dal "Codice di Comportamento dell'ASL BA", integrativo del "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", emanato con DPR n° 62 del 16.04.2013
2. In caso di inadempimento da parte del Fornitore agli obblighi di cui al precedente comma, l'ASL, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare la risoluzione del contratto.
3. L'appaltatore con la sottoscrizione del presente contratto dichiara di non trovarsi nella condizione prevista dall'art. 53 co. 16-ter del D.lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, non ha attribuito incarichi ad ex dipendenti dell'ASL Bari che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da un periodo inferiore ai tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della Asl Bari nei suoi confronti.

Articolo 28 - Spese contrattuali

1. Tutte le spese contrattuali ed eventuali tasse di registrazione saranno a carico del Fornitore.
2. Ai sensi del D.M. Infrastrutture e Trasporti del 02.12.2016, l'appaltatore si impegna al rimborso delle spese obbligatorie di pubblicazione del bando di gara (su G.U.R.I. e quotidiani). Qualora l'appaltatore non adempia al suddetto obbligo di rimborso nel termine previsto dalla stazione appaltante, quest'ultima provvederà a trattenere l'importo dovuto dalla creditoria o dal deposito cauzionale.

Articolo 29 - Clausola finale

1. Il presente atto costituisce manifestazione integrale della volontà negoziale delle parti che hanno altresì preso piena conoscenza di tutte le relative clausole, avendone negoziato il contenuto, che dichiarano quindi di approvare specificamente singolarmente nonché nel loro insieme e, comunque, qualunque modifica al presente atto non potrà aver luogo e non potrà essere provata che mediante atto scritto, inoltre, l'eventuale invalidità o l'inefficacia di una delle clausole della convenzione non comporta l'invalidità o inefficacia dei medesimi atti nel loro complesso.
2. Qualsiasi omissione o ritardo nella richiesta di adempimento del contratto da parte dell'Amministrazione contraente non costituisce in nessun caso rinuncia ai diritti loro spettanti che le medesime parti si riservano comunque di far comunque valere nei limiti della prescrizione.
3. Con il presente atto si intendono regolati tutti i termini generali del rapporto tra le parti; in conseguenza esso non verrà sostituito o superato dagli eventuali accordi operativi attuativi o integrativi, e sopravvivrà ai detti accordi continuando, con essi, a regolare la materia tra le parti; in caso di contrasti le previsioni del presente atto prevarranno su quelle degli atti di sua esecuzione, salvo diversa espressa volontà derogativa delle parti manifestata per iscritto.

Per l'Azienda

Il Fornitore

Il sottoscritto in qualità di _____, dichiara di avere particolareggiata e perfetta conoscenza di tutte le clausole contrattuali e dei documenti ed atti ivi richiamati; ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 cod. civ., dichiara altresì di accettare tutte le condizioni e patti ivi contenuti e di avere particolarmente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole; in particolare dichiara di approvare specificamente le clausole e condizioni di seguito elencate: Articolo 6 (Termini per l'adempimento e corrispettivo), Articolo 7 (Condizioni e limitazione di responsabilità), Articolo 8 (Obbligazioni specifiche del Fornitore), Articolo 14 (Direttore di esecuzione del contratto - Penali); Articolo 17 (Risoluzione); Articolo 19 (Recesso) Articolo 20 (Danni, responsabilità civile e Polizza assicurativa), Articolo 22 (Divieto di cessione del contratto e dei crediti), Articolo 25 (Foro competente), Articolo 28 (Spese contrattuali) Articolo 29 (Clausola finale).

Il Fornitore

**DOCUMENTO UNICO
DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI**

(art. 26 comma 3 D.Lgs. 81/08)

**AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI ACCESSORI PER LA COLONNA ENDOSCOPICA IN
DOTAZIONE AL P.O. SANTA MARIA DEGLI ANGELI DI PUTIGNANO**

Committente: **Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari**

Società Appaltatrice:

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

PREMESSA

Il Documento di valutazione dei rischi da interferenza (D.U.V.R.I .) viene redatto dalla stazione appaltante in adempimento a quanto previsto dall'art. 26, comma 3 del D.Lgs. 81/08 per promuovere la cooperazione ed il coordinamento previsto al comma 2 del medesimo articolo e cioè :

- per cooperare all'attuazione delle misure di protezione e prevenzione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto;
- per coordinare gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori;

al fine di eliminare i rischi dovuti alle interferenze nelle attività costituenti l'oggetto dell'appalto.

Il presente D.U.V.R.I. ha quindi lo scopo di:

- promuovere la cooperazione e il coordinamento tra il Committente, l'Impresa aggiudicataria e le altre imprese già operanti nel medesimo sito, per l'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro inerenti l'attività lavorativa oggetto dell'appalto con particolare riguardo alla individuazione dei rischi dovuti alle interferenze tra tutti lavoratori impegnati ad operare nello stesso ambiente;
- ridurre ogni possibile rischio a cui i lavoratori sono soggetti, nell'ambito dello svolgimento delle loro normali mansioni, tramite l'adozione di un comportamento consapevole e responsabile e la generazione di procedure/istruzioni e regole a cui devono attenersi durante il lavoro;
- ridurre anche per i pazienti ed i visitatori ogni possibile rischio che dalle attività oggetto dell'appalto possano derivare;

Il presente Documento è stato elaborato dall'*Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari* allo scopo di ottemperare ai disposti di legge in materia di sicurezza nella gestione degli appalti.

CAMPO DI APPLICAZIONE

La Determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture (A.V.C.P.) n. 3 del 05 marzo 2008 ha chiarito che l'elaborazione del documento Unico di Valutazione dei Rischi e la stima dei costi della sicurezza si riferiscono ai soli casi in cui siano presenti interferenze. La stessa Determinazione ha chiarito che "si parla di

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

interferenza nella circostanza in cui si verifica un contatto rischioso tra il personale del committente e quello dell'appaltatore o tra il personale di imprese diverse che operano nella stessa sede aziendale con contratti differenti."

La Determinazione ha, inoltre, precisato che si possono considerare interferenti i rischi:

- derivanti da sovrapposizioni di più attività svolte da operatori di appaltatori diversi;
- immessi nel luogo di lavoro del committente dalle lavorazioni dell'appaltatore;
- esistenti nel luogo di lavoro del committente, ove è previsto che debba operare l'appaltatore, ulteriori rispetto a quelli specifici dell'attività propria dell'appaltatore;
- derivanti da modalità di esecuzione particolari richieste esplicitamente dal committente (che comportino pericoli aggiuntivi rispetto a quelli specifici dell'attività appaltata).

L'A.V.C.P. ha inoltre escluso la possibilità di interferenze nei seguenti casi:

- la mera fornitura senza installazione, salvo i casi in cui siano necessarie attività o procedure suscettibili di generare interferenza con la fornitura stessa, come per esempio la consegna di materiali e prodotti nei luoghi di lavoro o nei cantieri (con l'esclusione di quelli ove i rischi interferenti sono stati valutati nel piano di sicurezza e coordinamento, come precisato nel seguito);
- i servizi per i quali non è prevista l'esecuzione all'interno della Stazione appaltante, intendendo per "interno" tutti i locali/luoghi messi a disposizione dalla stessa per l'espletamento del servizio, anche non sede dei propri uffici;
- i servizi di natura intellettuale, anche se effettuati presso la stazione appaltante.

Il D.U.V.R.I. riguarda quindi esclusivamente i rischi residui dovuti alle interferenze, pertanto le prescrizioni previste nel presente documento non si estendono ai rischi specifici cui è soggetta l'Impresa aggiudicataria che eseguirà il servizio.

Infine il presente documento, come chiarito dal Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale è da considerarsi "dinamico" nel senso che la valutazione dei rischi effettuata dalla Committente prima dell'espletamento dell'appalto verrà aggiornato nel caso in cui nel corso di esecuzione del contratto, dovessero intervenire significative modifiche nello svolgimento delle attività e quindi si configurino nuovi potenziali rischi di interferenze.

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

L' AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

| DATI GENERALI | |
|---|--|
| DENOMINAZIONE E RAGIONE SOCIALE | Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari |
| SEDE LEGALE | Lungomare Starita, 6 - BARI |
| PARTITA IVA | 0653434072 |
| TELEFONO (DIREZIONE GENERALE) | 080 5842568 |
| SETTORE / ATTIVITÀ | Sanità – Assistenza Didattica Ricerca |
| DIRETTORE GENERALE f.f. | Avv. Luigi FRUSCIO |
| DIRETTORE SANITARIO | Dott. Luigi ROSSI |
| DIRETTORE AMMINISTRATIVO | Avv. Luigi FRUSCIO |
| ORGANIGRAMMA DELLA SICUREZZA | |
| DATORE DI LAVORO | Avv. Luigi FRUSCIO |
| RESPONSABILE SPPA | Dott. Fulvio Italo Maria FUCILLI |
| MEDICI COMPETENTI | Dott. Franco POLEMIO, Dott.ssa Ingrid ALOISE, Dott.ssa Monica PALMISANO, Dott.ssa Annelisa PAPPALETTERA, Dott. Eric Alexander TANTIMONACO, Dott. Michele TEMPESTA |
| MEDICI AUTORIZZATI | Dott. Franco POLEMIO, Dott.ssa Ingrid ALOISE, Dott.ssa Annelisa PAPPALETTERA, Dr. Michele TEMPESTA |
| ESPERTI di RADIOPROTEZIONE | Dott.ssa Patrizia CARMONE, Dott.ssa Rita TERLIZZI |
| ESPERTI RESPONSABILI DELLA SICUREZZA RMN | Dott.ssa Patrizia CARMONE, Dott.ssa Rita TERLIZZI |
| RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA | CASIELLO Nicola, CEGLIE Filippo, COLASUONNO Anna, COMES Vito, FASCICOLO Romualdo Enrico, GALASSO Pasquina, GIUGA Michele, LABATE Gianni, PARISI Raffaele, PERLINO Cosimo Damiano, QUERCIA Pasquale, ROMANO Vincenzo, SPORTELLI Michele, VENTURA Ivan |

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

Indice generale

| | |
|--|----|
| PREMESSA..... | 2 |
| CAMPO DI APPLICAZIONE..... | 2 |
| Indice generale..... | 5 |
| 1. PARAGRAFO I: Sezione Descrittiva..... | 6 |
| 1.1 Definizioni | 6 |
| 1.2 Dati identificativi | 7 |
| 1.2.1 Anagrafica dell'Appalto | 7 |
| 1.2.2 Anagrafica e dati generali del Committente e dell'appalto | 7 |
| 1.2.3 Anagrafica e dati generali dell'Appaltatore..... | 8 |
| 1.3 Obblighi del committente | 8 |
| 1.4 Obblighi generali per l'Appaltatore | 8 |
| 1.5 Diritto d'interruzione del servizio | 11 |
| 1.6 Modalità di aggiornamento/revisione del DUVRI | 11 |
| 2. PARAGRAFO II: Sezione Identificativa dei Rischi degli ambienti di lavoro | 11 |
| 2.1 Premessa | 11 |
| 2.2 Descrizione sintetica del sito di intervento e delle condizioni generali di lavoro.. | 12 |
| 2.3 Individuazione dei Rischi nelle aree interessate dall'appalto e delle Misure di Prevenzione e Protezione adottate..... | 13 |
| 3. PARAGRAFO III: VALUTAZIONE DEI RISCHI ED ELIMINAZIONE DELLE INTERFERENZE..... | 17 |
| 3.1 Introduzione..... | 17 |
| 3.2 Descrizione delle attività oggetto dell'appalto e Individuazione delle aree interessate | 18 |
| 3.3 Metodologia e Criteri di Valutazione del Rischio..... | 18 |
| 3.4 Individuazione delle misure per l'eliminazione o la riduzione dei rischi da interferenze..... | 21 |
| 3.5 Oneri della Sicurezza | 25 |
| 3.6 Validità e Revisione del DUVRI | 26 |

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

1. PARAGRAFO I: Sezione Descrittiva

1.1 Definizioni

Di seguito si forniscono alcune definizioni relative ai soggetti che intervengono e sono presenti nell'argomento trattato ed ai tipi di contratto che possono essere stipulati:

Appaltante o committente: colui che richiede un lavoro o una prestazione.

Appaltatore o fornitore: è il soggetto che si obbliga nei confronti del committente a fornire un'opera e/o una prestazione con mezzi propri, secondo quanto previsto contrattualmente.

Subappaltatore: è il soggetto che si obbliga nei confronti dell'appaltatore a fornire un'opera e/o una prestazione con mezzi propri.

DUVRI: Documento unico di valutazione dei rischi da interferenze.

Lavoratore: persona che, indipendentemente dalla tipologia contrattuale, svolge un'attività lavorativa nell'ambito dell'organizzazione di un datore di lavoro pubblico o privato, con o senza retribuzione, anche al solo fine di apprendere un mestiere, un'arte o una professione (art. 2 comma 1 lett. (a) D.Lgs. 81/08).

Contratto d'appalto: l'appalto è il contratto con il quale una parte assume, con organizzazione dei mezzi necessari e con gestione a proprio rischio, il compimento di un'opera o di un servizio verso un corrispettivo in denaro (art. 1655 c.c.).

Subappalto: il subappalto è un contratto fra appaltatore e subappaltatore cui è estraneo il committente, nonostante l'autorizzazione. L'appaltatore non può dare in subappalto l'esecuzione dell'opera se non autorizzato dal committente (art. 1656 c.c.).

Popolazione ospedaliera: insieme dei soggetti che operano per conto della ASL Ba (personale medico, paramedico, tecnici, ausiliari, vigilanza, studenti ecc ecc.) e pazienti.

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

1.2 Dati identificativi

1.2.1 Anagrafica dell'Appalto

| | |
|-------------------------------|--|
| Natura dell'opera | FORNITURA BENI E SERVIZI |
| Fasi Lavorative | <ul style="list-style-type: none"> Fornitura di apparecchiature sanitarie Installazione e collaudo |
| Importo | |
| Numero massimo di lavoratori | |
| Data Inizio lavori (presunta) | |
| Data Fine lavori (presunta) | |
| Durata in giorni (presunta) | |

| | |
|----------------|---|
| Sede di lavoro | Ospedale Santa Maria degli Angeli , Via Cappuccini - 70017 Putignano Ba |
|----------------|---|

1.2.2 Anagrafica e dati generali del Committente e dell'appalto

| | |
|---|--------------------------------------|
| Committente del servizio | AZIENDA SANITARIA LOCALE BARI |
| Indirizzo e sede legale: | Lungomare Starita , 6 |
| Datore di Lavoro Committente | Avv. Luigi FRUSCIO |
| Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione: | Dr. Fulvio Italo Maria FUCILLI |
| Coordinatore Medici Competenti | Dr. Francesco POLEMIO |

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

1.2.3 Anagrafica e dati generali dell'Appaltatore

| | |
|---|--|
| Denominazione Azienda | |
| Indirizzo sede legale | |
| Indirizzo sede operativa | |
| Codice Fiscale o Partita IVA | |
| Datore di Lavoro (appaltatore) | |
| Referente dell'impresa appaltatrice | |
| Recapiti telefonici Referente | |
| Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione | |
| Medico Competente | |

1.3 Obblighi del committente

L'art. 26 del D.Lgs. 81/08 introduce degli obblighi precisi a carico sia dei datori di lavoro delle ditte incaricate della esecuzione dei lavori, che dei datori di lavoro dell'azienda appaltante (committente). In particolare gli obblighi del Datore di Lavoro committente, sono di seguito specificati:

- verificare i requisiti tecnico-professionali dell'appaltatore;
- fornire informazioni sui rischi specifici esistenti nelle aree interessate dai lavori alla ditta appaltatrice;
- promuovere la cooperazione fra datori di lavoro delle diverse imprese coinvolte nell'esecuzione dell'appalto;
- promuovere il coordinamento degli interventi di prevenzione e protezione finalizzati alla eliminazione o, ove ciò non fosse possibile alla riduzione dei rischi dovuti alle interferenze, anche attraverso l'elaborazione del presente "Documento unico di valutazione dei rischi".

1.4 Obblighi generali per l'Appaltatore

Prima di iniziare il lavoro l'Appaltatore si impegna a visionare quanto riportato nel presente documento, a condividerlo e a collaborare al miglioramento delle condizioni di

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

sicurezza e salute nei luoghi di lavoro sia per i propri dipendenti, di cui è pienamente e consapevolmente responsabile, sia verso i lavoratori altrui, alla cui sicurezza e salute egli concorre attraverso le attività di coordinamento e collaborazione.

L'Appaltatore si impegna:

1. ad operare rispettando e facendo rispettare tutte le vigenti norme in materia di sicurezza, ambiente ed igiene del lavoro, nonché ad applicare nel corso del lavoro le norme unificate nazionali ed internazionali (UNI, CEI, CEN, ISO) e tutte le altre eventuali norme di buona tecnica applicabili;
2. ad adempiere a tutti gli obblighi che gli derivano dal Decreto Legislativo 81/08, per quanto attiene ai rischi specifici dell'attività, con particolare ma non esclusivo riferimento alle attrezzature di lavoro, ai dispositivi di protezione individuali, ove necessari, ed inclusi gli obblighi di formazione ed informazione verso i propri lavoratori;
3. ad adempiere agli obblighi di formazione ed informazione verso i propri lavoratori (nonché quelli di eventuali ditte subappaltatrici, ove il subappalto fosse ammesso), per quanto attiene ai rischi specifici connessi ai luoghi di lavoro dell'Azienda, di cui al presente accordo;
4. a fornire, qualora operino contemporaneamente più imprese, tutte le indicazioni necessarie affinché l'Azienda possa adeguatamente promuovere il coordinamento tra le imprese stesse, in particolare per i rischi derivanti da possibili interferenze tra le attività lavorative;
5. a far rispettare al proprio personale e a terzi per esso operanti, oltre le norme di legge, anche quelle di comportamento in vigore nella ASL Ba, in particolare tutto il personale deve essere munito ed esibire il tesserino di riconoscimento conforme all'art 26 comma 8 del D.Lgs. 81/08;
6. ad attenersi alle indicazioni informative della ASL Ba per un appropriato comportamento del personale di fronte al verificarsi di una situazione di emergenza di qualsiasi natura (incendio, scoppio, crollo, fuga o spandimento di prodotto pericoloso, ecc.);
7. a dotare il proprio personale dei dispositivi individuali di protezione (DPI) necessari per l'esecuzione dei lavori, nonché di quelli che possono essere prescritti dall'Azienda committente in relazione a condizioni di rischio specifiche presenti nell'area delle Unità

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

Ospedaliere o derivanti dalla interferenza delle attività lavorative;

8. a vietare al proprio personale l'accesso ad impianti, reparti e luoghi non previsti contrattualmente; a rispettare, ove venga prescritto, un determinato itinerario di entrata e uscita dalle aree di pertinenza della ASL Ba ;
9. ad operare senza alterare/modificare, se non espressamente richiesto dalla committenza, le caratteristiche degli impianti e delle attrezzature presenti nei luoghi di pertinenza della ASL Ba;
10. ad operare con attrezzature e macchinari conformi alle norme vigenti di legge, corredati della dovuta documentazione inerente la loro conformità alle norme di sicurezza (marchio CE delle attrezzature, ecc.), a rimuoverli dopo il loro utilizzo e a custodirli in maniera adeguata;
11. a mantenere in ordine e ad assicurare la pulizia nelle zone delle sedi in cui opera e che sono interessate dal lavoro dei propri addetti o dei propri macchinari durante e dopo lo svolgimento delle attività oggetto del contratto;
12. ad utilizzare automezzi che, qualora dovessero essere autorizzati a circolare nell'interno delle pertinenze della ASL Ba, saranno guidati nel pieno rispetto delle norme del codice della strada, oltre che di quelle speciali evidenziate dalla cartellonistica;
13. a segnalare immediatamente anche al RSPP committente, tenendosi a disposizione per eventuali richieste di chiarimento, ogni infortunio occorso al proprio personale;
14. a segnalare tempestivamente eventuali anomalie o situazioni di rischio che dovessero determinarsi nel corso di svolgimento del servizio, fermo restando l'obbligo di adoperarsi, per quanto consentito dai mezzi disponibili e dalle proprie competenze, per la prevenzione dei rischi e la riduzione al minimo dei danni;
15. ad assumersi la piena e completa responsabilità civile e/o penale e/o amministrativa sia per i danni alle persone che alle cose in caso di sinistro, disastro, incendio o incidente di qualsiasi genere causato dall'Appaltatore;
16. ad eseguire in condizioni di sicurezza tutte le attività straordinarie che si dovessero rendere necessarie, cooperando con la committenza laddove le attività possano interferire con qualsiasi attività della committenza o con la popolazione ospedaliera;

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

17. a richiedere alla stazione appaltante autorizzazione scritta al subappalto, come previsto nel contratto, fornendo al Committente le informazioni necessarie alla verifica dei requisiti tecnico-professionali del subappaltatore (come precedente tabella di paragrafo 1.2.3) , facendosi carico di fornire informazioni sui rischi specifici esistenti nelle aree interessate dai lavori alla ditta subappaltatrice e verificando anch'essa il coordinamento degli interventi di prevenzione e protezione finalizzati all'eliminazione o, ove ciò non fosse possibile, alla riduzione dei rischi dovuti alle interferenze, anche attraverso l'aggiornamento del presente DUVRI.

1.5 Diritto d'interruzione del servizio

In caso di rilevata inadempienza di quanto precisato nei punti precedenti, o di infrazioni alle norme, per quanto riguarda la disciplina sul lavoro, la prevenzione degli infortuni, la salvaguardia ed il rispetto dell'ambiente - ferma restando la completa responsabilità civile e penale ai sensi di legge dell'Appaltatore – l'Appaltatore riconosce alla Azienda il diritto, in via alternativa e a suo insindacabile giudizio:

- di non consentire l'ulteriore prosecuzione del servizio;
- di vietare l'accesso alle sedi dell'Azienda Sanitaria Locale a tutti i dipendenti dell'Appaltatore che non siano regolarmente assicurati a termini di legge, o che non si attengono alle disposizioni dell'Azienda.

1.6 Modalità di aggiornamento/revisione del DUVRI

Le variazioni tecniche ed organizzative in corso d'opera non prevedibili a priori che possano introdurre variazioni nelle attività previste nel contratto d'appalto con conseguenti modifiche nella valutazione dei rischi interferenti, verranno valutate tramite riunioni di coordinamento e/o sopralluoghi al seguito dei quali si procederà con:

- compilazione di appositi verbali da allegare al DUVRI come integrazione;
- revisione del DUVRI (da adottare in riunione) qualora siano rilevate variazioni sostanziali.

2. PARAGRAFO II: Sezione Identificativa dei Rischi degli ambienti di lavoro**2.1 Premessa**

In base a quanto previsto dall'art. 26 comma 1 lett. (b) del D.Lgs. 81/08, il Datore di Lavoro Committente è tenuto ad informare la ditta appaltatrice o il lavoratore autonomo sui

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

rischi specifici esistenti nell'ambiente di lavoro in cui sono destinati ad operare.

Il presente Paragrafo contiene informazioni in merito alle situazioni che possono costituire un rischio per i lavoratori esterni, nonché l'individuazione delle relative misure di prevenzione e protezione adottate dal Committente.

2.2 Descrizione sintetica del sito di intervento e delle condizioni generali di lavoro

La procedura di gara riguarda la fornitura e la posa in opera di :

| |
|--|
| Installazione di n. 2 gastroscopi |
| Installazione n. 2 Videocolonscopi |
| Installazione n. 1 stampante fotografica |

Le attività lavorative che possono generare rischi interferenti sono quelle che saranno svolte presso l'Ospedale Santa Maria degli Angeli – Putignano (BA), nelle aree esterne di pertinenza del PO (parcheggio) e nei locali della UOSVD Screening CCR Endoscopia Digestiva

FASI DELLE LAVORAZIONI
a) CONSEGNA DEI SISTEMI (POSA IN OPERA, COLLAUDO E FORMAZIONE)

1. Accesso alle aree esterne del PO
2. Parcheggio automezzo e scarico del materiale
3. Introduzione in reparto dei beni oggetto della fornitura e delle attrezzature eventualmente necessarie per la posa in opera
4. installazione dei beni oggetto della fornitura
5. Start-up e collaudo
6. Avvio delle attività formative

| CONDIZIONI GENERALI DI LAVORO | |
|--|---|
| Accesso ai Reparti | <ul style="list-style-type: none"> • I locali in cui si svolgeranno le attività oggetto del presente DUVRI sono confinate con barriere fisiche che non consentono l'accesso ai vicini reparti sanitari. |
| Attività svolte nella zona di intervento | <ul style="list-style-type: none"> • Nessuna all'interno dei locali in cui si svolgeranno le attività oggetto del presente DUVRI • Durante gli orari di apertura va considerata la possibile presenza, oltre che del personale ospedaliero, anche di esterni (pazienti, fornitori, cittadini, etc.) nelle immediate vicinanze dei locali in cui si svolgeranno le attività oggetto del presente DUVRI |

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

| | |
|---|---|
| Comunicazioni di accesso e controllo | <ul style="list-style-type: none"> • Il personale della ditta deve essere individuabile tramite tessera di riconoscimento esposta bene in vista sugli indumenti, corredata di fotografia e contenente le generalità del lavoratore, l'indicazione del datore di lavoro e dell'impresa in appalto e all'ingresso del Presidio deve qualificarsi alla vigilanza, se da questa fermata. • Ogni interferenza con impianti dovrà essere comunicata e gestita insieme ai coordinatori di manutenzione dell'Area Gestione Tecnica. • Ogni situazione di pericolo va segnalata al personale preposto. |
| PRONTO SOCCORSO | <ul style="list-style-type: none"> • La ditta appaltatrice deve disporre di quanto previsto dalla normativa e della dotazione prevista dal DM 388/2003 in ragione della classe di appartenenza. • Nelle strutture sanitarie è possibile fruire delle prestazioni sanitarie della struttura di Pronto Soccorso; in caso di necessità è comunque possibile rivolgersi anche al personale sanitario presente nei reparti più vicini. |
| ALLARME INCENDIO EVACUAZIONE | <ul style="list-style-type: none"> • In caso di allarme da dispositivo acustico-visivo o per evidenza diretta, seguire le istruzioni del personale addetto e la segnaletica di esodo verso luoghi sicuri. • Gli appaltatori sono responsabili delle proprie attrezzature, mezzi e materiali che non devono formare intralcio o impedimento lungo le vie di esodo o di passaggio dei mezzi di emergenza. |
| Apparecchi telefonici utilizzabili | <ul style="list-style-type: none"> • Nei reparti ospedalieri è disponibile un telefono sia per l'emergenza che per le comunicazioni aziendali. |
| Viabilità e sosta | <ul style="list-style-type: none"> • Nelle zone dove è previsto il passaggio di carrelli, di mezzi motorizzati e di autoveicoli si raccomanda di prestare tutta la necessaria attenzione. • All'interno delle aree di pertinenza della ASL Ba la circolazione con mezzi motorizzati deve avvenire a bassissima velocità onde scongiurare incidenti. • Per la riduzione del rischio è bene che i mezzi utilizzati per trasporto siano dotati di indicatori acustici di retromarcia. • Le aree di sosta per i mezzi di soccorso devono essere lasciate sgombrare; gli idranti devono essere accessibili e deve essere consentito il loro impiego da parte di operatori. • Per la riduzione del rischio è necessario che i mezzi dell'Appaltatore rispettino i percorsi definiti preventivamente per il raggiungimento dei luoghi dove dovranno svolgersi i lavori. |



2.3 Individuazione dei Rischi nelle aree interessate dall'appalto e delle Misure di Prevenzione e

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI



Protezione adottate

Si riporta di seguito la Tabella riepilogativa dei rischi presenti nei luoghi di lavoro del committente **per diverse tipologie di ambienti.**




Per ciascun rischio sono indicate le relative misure di prevenzione adottate dall'Azienda.

| INDIVIDUAZIONE RISCHI SPECIFICI DI INFORTUNIO O DI ESPOSIZIONE | |
|--|--|
| Agenti chimici e cancerogeni  | <ul style="list-style-type: none"> · Infortuni o esposizione all'uso di reagenti di laboratorio, disinfettanti, decontaminanti, gas anestetici e farmaci antitumorali. Queste sostanze sono presenti soprattutto in laboratori di analisi, anatomia patologica, oncologia, ematologia, ambulatori, sale operatorie, sale parto, ambienti dove si eseguono le disinfezioni degli strumenti. · Per l'impiego di dette sostanze sono stati predisposti specifici protocolli di manipolazione che riducono la possibilità di esposizione per il personale a livelli del tutto trascurabili. |
| Agenti biologici  | <ul style="list-style-type: none"> · Infortunio in generale, dovuto all'inalazione o al contatto con pazienti ed escreti / secreti o liquidi organici provenienti da persone affette da patologie infettive. E' un rischio da ritenersi diffuso negli ambienti sanitari. · L'accesso alle zone ad elevato rischio è regolamentato e controllato dai responsabili dell'attività specifica di reparto. · I rifiuti sanitari sono raccolti in appositi contenitori rigidi, resistenti agli urti ed alle sollecitazioni, a tenuta, con indicata la scritta esterna "rifiuti sanitari pericolosi a rischio infettivo", di apposito colore, collocati nei reparti e depositati temporaneamente in locali dedicati. · In caso di ferita anche lieve con aghi o taglienti infetti o in caso di contaminazione (della cute, degli occhi, ...) attenersi alle seguenti disposizioni: <ul style="list-style-type: none"> - Recarsi al Pronto Soccorso dell'Azienda e segnalare l'accaduto. - Rispettare le regole interne che si applicano in tale caso e sottoporsi alla conseguente sorveglianza sanitaria definita dal Medico competente dell'Appaltatore che segnalerà l'accaduto al Medico Competente Coordinatore del Servizio di Sorveglianza Medica dell'Azienda. |




DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

| | |
|---|--|
| <p>Radiazioni ionizzanti</p>  | <ul style="list-style-type: none"> · Le sorgenti di radiazioni ionizzanti possono essere di tipi differenti, in particolare si può essere in presenza di rischio da irradiazione esterna (apparecchi RX e sorgenti sigillate), oppure in presenza di rischio da contaminazione (sorgenti non sigillate). · L'impiego di sorgenti di radiazioni ionizzanti in ambito ospedaliero (macchine RX, sorgenti rappresentate da radioisotopi in forma sigillata e non) avviene solitamente nelle aree radiologiche tradizionali (Radiologia, Cardiologia Emodinamica), ma possono avvenire anche nei Comparti Operatori. · L'accesso alle Zone Controllate è segnalato e regolamentato mediante apposita cartellonistica. · È fatto divieto al personale non autorizzato di accedere alle Zone Classificate "a rischio", identificate da apposita cartellonistica di avvertimento. Ogni informazione in merito potrà essere richiesta al Dirigente Responsabile del Reparto ed all'Esperto di Radioprotezione aziendale. |
| <p>Radiazioni elettromagnetiche non ionizzanti</p>  | <ul style="list-style-type: none"> · Esposizione legata all'uso di sistemi ed apparecchiature sorgenti di campi magnetici statici ed in radiofrequenza, microonde, luce (visibile, ultravioletto, infrarosso; per Laser vedere nel seguito). Nell'ambiente ospedaliero sono in uso apparecchiature che impiegano le proprietà dei campi elettromagnetici: <ul style="list-style-type: none"> -- Risonanza Magnetica Nucleare RMN (Sezioni di Radiologia). · Nei locali destinati a diagnostica con Risonanza Magnetica Nucleare il rischio è dovuto alla presenza del campo magnetico statico sempre attivo per cui si impone la massima attenzione. L'introduzione di elementi metallici nelle stanze, in cui è presente il magnete, può condurre a seri danni alle apparecchiature e soprattutto a gravi incidenti qualora all'interno di esse sia presente il paziente. · L'accesso al locale sede di RMN avviene solo su autorizzazione da parte del Servizio RMN; devono essere rispettate le disposizioni impartite; occorre depositare, nell'apposito armadio all'ingresso, tutti gli oggetti metallici (soprattutto quelli ferromagnetici) nonché carte di credito, tessere magnetiche, cellulari ecc. Prima di accedere è comunque necessario compilare la apposita Scheda per ottenere l'autorizzazione all'ingresso <u>E PRENDERE VISIONE DEL REGOLAMENTO DI SICUREZZA</u> presente nel sito RMN per il quale si chiede l'autorizzazione all'accesso. |

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

| | |
|---|--|
| <p>Radiazioni laser</p>  | <ul style="list-style-type: none"> · Infortunio dovuto alla presenza di apparecchi laser di <i>Classe 3- Rischio moderato</i> o <i>Classe 4- Rischio elevato</i> (pericolosi particolarmente per l'occhio con osservazione diretta, riflessione speculare, diffusione). · I Laser emettono un particolare tipo di luce (VIS, UV o IR), in una sola direzione, concentrando grandi quantità di energia in breve tempo e in un punto preciso. · Apparecchiature utilizzate in ambulatori chirurgici dedicati a Oculistica e nelle sale operatorie. · Ogni informazione in merito alla sicurezza è fornita dal Dirigente Responsabile del Reparto prima di accedere ai locali dove si impiegano tali laser. |
| <p>Energia elettrica</p>  | <p>In ogni ambiente ospedaliero esistono impianti ed apparecchiature elettriche verificati e gestiti da personale interno qualificato.</p> <ul style="list-style-type: none"> · Ogni manovra sugli impianti tecnologici è vietata nel modo più assoluto. · E' vietato utilizzare energia elettrica senza specifica autorizzazione dell'Area Gestione Tecnica. |
| <p>INCENDIO</p>  | <p>Incendio· LE STRUTTURE SANITARIE SONO CONSIDERATE LUOGHI A RISCHIO ELEVATO PER LA PRESENZA DI PERSONE AMMALATE CON DIFFICOLTA' O IMPOSSIBILITA' DI MOVIMENTO E CON TEMPI NECESSARIAMENTE LUNGHY IN CASO DI EVACUAZIONE.</p> <ul style="list-style-type: none"> · L'evento incendio è connesso con maggiore probabilità a: <ul style="list-style-type: none"> -deposito ed utilizzo di materiali infiammabili / facilmente combustibili; -utilizzo di fonti di calore; -impianti ed apparecchi elettrici non controllati o non gestiti correttamente; -presenza di fumatori; -interventi di manutenzione e di ristrutturazione; -accumulo di rifiuti e scarti combustibili; -locali ove si eroga ossigeno. La distribuzione di questo gas medicale è realizzata in rete di tubazioni; nei locali sanitari il gas è erogato da prese a muro; è possibile la presenza di bombole di ossigeno trasportabili; -locali ove si utilizzano liquidi infiammabili. · La presenza di locali seminterrati o di locali non presidiati incrementa la pericolosità dell'incendio. <p>L'incendio in strutture sanitarie è un evento particolarmente pericoloso ed il rischio è in parte dovuto alla presenza di persone estranee all'organizzazione come ad es. pazienti e visitatori che non conoscono a fondo i luoghi e sono limitati nei movimenti e nelle percezioni.</p> |

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

| | |
|--|--|
| Movimentazione carichi  | <ul style="list-style-type: none"> · Infortuni connessi alla logistica del movimento delle merci all'interno dell'Ospedale. · Le movimentazioni avvengono sia manualmente che con mezzi meccanici. |
| Viabilità | <ul style="list-style-type: none"> · Infortuni connessi alla viabilità ospedaliera (transito di veicoli aziendali e di altre ditte per i viali dell'Azienda). |
| Cadute  | <p>Cadute: Infortunio possibile in ogni luogo ospedaliero, particolarmente in presenza di pavimenti bagnati, ostacoli sui percorsi, pozzetti aperti.</p> <ul style="list-style-type: none"> · Il rischio può essere sensibilmente ridotto dall'uso di transenne, catene e cartelli mobili, che delimitano le aree interessate. |
| Cadute dall'Alto  | <p>Cadute dall'alto: Infortunio possibile per lavori in altezza come ad es. attività di pulizia, di manutenzione e di ispezione che vengono svolte a soffitto, per infissi alti, in copertura.</p> <ul style="list-style-type: none"> · Possibile caduta sia di oggetti che delle persone stesse. · Le coperture degli edifici ospedalieri sono differenziate per condizioni e impiantistica presente: ogni accesso sarà preventivamente autorizzato dall'Area Gestione Tecnica. |

3. PARAGRAFO III: VALUTAZIONE DEI RISCHI ED ELIMINAZIONE DELLE INTERFERENZE

3.1 Introduzione

In questo paragrafo, così come previsto dall'art. 26 comma 3 del D.Lgs. 81/08, sono individuati i possibili rischi di interferenze, derivanti da sovrapposizioni di più attività svolte da operatori di Enti diversi nello stesso luogo di lavoro del committente, derivanti da attività particolari richieste esplicitamente dal committente (che comportino pericoli aggiuntivi rispetto a quelli specifici dell'attività appaltata).

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

I rischi specifici dell'ambiente di lavoro e le relative misure di prevenzione e protezione sono stati individuati nel paragrafo II.

Nel presente documento non sono contemplati i rischi propri delle attività dell'Appaltatore medesimo, il quale farà, altresì, osservare al proprio personale il divieto di accedere ad impianti, reparti e luoghi diversi da quelli in cui deve essere eseguito il lavoro, e farà rispettare, ove venga prescritto, un determinato itinerario di entrata e uscita.

3.2 Descrizione delle attività oggetto dell'appalto e Individuazione delle aree interessate

L'appalto, così come specificato in dettaglio nel relativo contratto, ha per oggetto:

“fornitura in service di sistemi analitici ed automazione per l'officina trasfusionale area centro “

Di seguito si riportano le fasi di interesse per il DUVRI:

1. Accesso alle aree esterne del PO
2. Parcheggio automezzo e scarico del materiale
3. Introduzione in reparto dei beni oggetto della fornitura e delle attrezzature eventualmente necessarie per la posa in opera
4. Stazionamento nei locali della Unità Operativa Screening CCR Endoscopia Digestiva per
 - a. Installazione e collaudo
 - b. Formazione del personale
 - c. Manutenzione ed assistenza

3.3 Metodologia e Criteri di Valutazione del Rischio

In termini generali il **rischio (R)** associato ad un evento pericoloso può essere definito dalla combinazione di **probabilità (P)** che si verifichi il danno e di **gravità (D)** o ampiezza del danno possibile derivante dall'accadimento dell'evento.

Il rischio può quindi essere rappresentato come un concetto probabilistico, rappresentabile con la formula generale:

$$R = P \times D$$

Esistono diversi criteri adottati che fondamentalmente basano la predisposizione delle scale qualitative di valutazione sull'entità delle variabili in gioco (possibilità di accadimento e

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

conseguenze ipotizzate per ciascun binomio “fonte di pericolo/soggetti a rischio”).
 La **scala delle probabilità P** fa riferimento principalmente all’esistenza di una correlazione più o meno diretta tra la carenza riscontrata ed il danno ipotizzato (es. frequenza e durata dell’esposizione da parte dell’operatore) e/o all’esistenza di dati statistici noti al riguardo (es. dati di letteratura e modelli; dati statistici aziendali o di comparto) e/o al giudizio soggettivo di chi è direttamente coinvolto nella realtà lavorativa (che a volte costituisce l’unica fonte di valutazione disponibile).

SCALA DELLE PROBABILITÀ (P)

| Valore | Livello | criterio |
|--------|-----------------|---|
| 4 | Molto Probabile | <ul style="list-style-type: none"> - esiste una correlazione diretta tra la mancanza rilevata ed il verificarsi del danno ipotizzato per i lavoratori - si sono già verificati danni per la stessa mancanza rilevata, nella stessa azienda o in azienda simile o in situazioni operative simili - il verificarsi del danno conseguente alla mancanza rilevata non susciterebbe alcun stupore |
| 3 | Probabile | <ul style="list-style-type: none"> - la mancanza rilevata può provocare un danno, anche se non in modo automatico o diretto - è noto qualche episodio in cui alla mancanza ha fatto seguito il danno - il verificarsi del danno ipotizzato susciterebbe una moderata sorpresa |
| 2 | Poco Probabile | <ul style="list-style-type: none"> - la mancanza rilevata può provocare un danno solo in circostanze sfortunate di eventi - sono noti rarissimi episodi già verificatisi - il verificarsi del danno ipotizzato susciterebbe una grande sorpresa |
| 1 | Improbabile | <ul style="list-style-type: none"> - la mancanza rilevata può provocare un danno solo per la concomitanza di più eventi indipendenti e poco probabili - non sono noti episodi già verificatisi - il verificarsi del danno ipotizzato susciterebbe incredulità |

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

SCALA DELLA GRAVITÀ DEL DANNO (D)

| Valore | Livello | criterio |
|--------|------------|---|
| 4 | GRAVISSIMO | - infortunio o episodio di esposizione acuta con effetti letali o di invalidità totale - esposizione cronica con effetti letali e/o totalmente invalidanti |
| 3 | GRAVE | - infortunio o episodio di esposizione acuta con effetti di invalidità parziale - esposizione cronica con effetti reversibili e/o parzialmente invalidanti |
| 2 | MEDIO | - infortunio o episodio di esposizione acuta con inabilità reversibile - esposizione cronica con effetti reversibili |
| 1 | LIEVE | - infortunio o episodio di esposizione acuta con inabilità rapidamente reversibile - esposizione cronica con effetti rapidamente reversibili |

| | | DANNO | | | | | | | | | | | | |
|---|---------------|-----------------|----|----|---|--|-----------|-----------------|----------|--------------|---|---------------|----------|---------------|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | | | | | |
| P R O B A B I L I T À | 1 | 1 | 2 | 3 | 4 | <table border="1"> <tr> <td>da 9 a 16</td> <td>Rischio elevato</td> </tr> <tr> <td>da 6 a 8</td> <td>Rischio alto</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>Rischio medio</td> </tr> <tr> <td>da 1 a 3</td> <td>Rischio basso</td> </tr> </table> | da 9 a 16 | Rischio elevato | da 6 a 8 | Rischio alto | 4 | Rischio medio | da 1 a 3 | Rischio basso |
| | da 9 a 16 | Rischio elevato | | | | | | | | | | | | |
| | da 6 a 8 | Rischio alto | | | | | | | | | | | | |
| | 4 | Rischio medio | | | | | | | | | | | | |
| da 1 a 3 | Rischio basso | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | 2 | 4 | 6 | 8 | | | | | | | | | | |
| 3 | 3 | 6 | 9 | 12 | | | | | | | | | | |
| 4 | 4 | 8 | 12 | 16 | | | | | | | | | | |

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

3.4 Individuazione delle misure per l'eliminazione o la riduzione dei rischi da interferenze

I rischi derivanti dalle interferenze sono individuabili essenzialmente nelle seguenti attività:

Durante l'accesso alle aree esterne :

1. Attività con mezzi di trasporto o con macchine che potrebbero comportare incidenti tra personale della ditta appaltatrice e pazienti, popolazione ospedaliera, dispositivi o mezzi di trasporto dell'Azienda o di altre ditte in questa operanti;
2. Attività di carico/scarico e movimentazione carichi che potrebbero comportare schiacciamento di arti o corpo intero

Durante l'accesso ai locali della Unità Operativa Screening CCR Endoscopia Digestiva:

1. Attività di carico/scarico e movimentazione carichi che potrebbero comportare schiacciamento di arti o corpo intero
2. Rischio Biologico
3. Rischio Chimico

| | DESCRIZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI | STIMA DEL RISCHIO | MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DA ADOTTARE |
|--|---|------------------------|--|
| ACCESSO ALL'AREA DI CARICO | Possibilità di interferenza con altri veicoli ed altri mezzi condotti dai dipendenti dell'Azienda, di altre Ditte in appalto e degli utenti, con traffico pedonale | (3x1) BASSO | L'accesso e la circolazione dei mezzi nelle aree esterne deve avvenire rispettando la segnaletica presente e conformemente alle regole generali del codice della strada. All'interno delle aree di pertinenza della struttura tutti i mezzi devono comunque procedere con velocità "a passo d'uomo" . Il parcheggio delle auto è consentito solo negli appositi spazi |
| CARICO/SCARICO e MOVIMENTAZIONE MATERIALI E MERCI | Lo scarico delle merci e dei materiali avviene di regola nei magazzini in gestione alla Ditta. Occasionalmente materiali ed attrezzature possono essere scaricati nelle vicinanze dei locali destinati al servizio; | (3x1) BASSO | Il conferimento di materiali ed attrezzature di lavoro, deve avvenire negli orari ed in prossimità dagli ingressi concordati con il referente dell'appalto. Nel caso di compresenza di più automezzi per la consegna e lo scarico merci è necessario per evitare interferenze che ogni operatore attenda il proprio turno in |

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

| | | | |
|---|---|-----------------------|--|
| | | | funzione dell'ordine di arrivo senza interferire con le attività di scarico già in fase di espletamento nonché senza ostacolare la viabilità dei mezzi sanitari e/o privati. Durante la sosta è necessario l'impiego di idonea segnaletica e dispositivo che delimitino l'area di sicurezza intorno al mezzo (coni bianco-rossi di segnalazione) |
| COMUNICAZIONI DI ACCESSO E CONTROLLO | <p>1) Accesso alle strutture senza preavviso : rischi di esposizione a rischi specifici in particolare nelle strutture in cui si svolge attività sanitaria di assistenza diretta all'utente, attività di diagnostica strumentale e di laboratorio ed attività tecnica .</p> <p>Esposizione a rischi specifici dell'attività in appalto di operatori, utenti, visitatori della ASL BA.</p> <p>2) E' previsto l'accesso del personale dell' Azienda ai locali assegnati alla Ditta per motivi di servizio .</p> | (3x1) BASSO | <p>Il personale della ditta deve essere riconoscibile tramite tessera di riconoscimento esposta bene in vista sugli indumenti, corredata di fotografia e contenente le generalità del lavoratore, l'indicazione del datore di lavoro e dell'impresa in appalto .</p> <p>E' vietato accedere senza precisa autorizzazione a zone diverse da quelle interessate dall'appalto e trattarsi nei locali dell' ASL BA fuori degli orari di lavoro.</p> <p>2) E' obbligo dei referenti della Ditta in appalto la comunicazione di eventuali rischi specifici durante l'accesso del personale dell'ASL BA</p> |
| RISCHIO STRUTTURALE | Non è previsto utilizzo/deposito di attrezzature e/o di materiali con sovraccarico dei solai | | NON PRESENTI RISCHI INTEFERENTI NOTA: In nessun caso si devono disporre in Azienda carichi superiori ai 200 kg/m2 prima di avere avuto autorizzazione specifica da parte del AGT |
| RISCHIO ELETTRICO  | <p>Uso improprio degli impianti elettrici, sovraccarichi e possibilità di corto circuiti, elettrocuzioni, incendio e black out.</p> <p>Accesso non autorizzato a locali / armadi contenenti quadri elettrici e cabine media tensione / trasformazione con possibilità di elettrocuzione .</p> | (2x1) BASSO | <p>Non è previsto l'uso di apparecchi sotto tensione. In ogni caso, nell'eventualità di utilizzo le apparecchiature utilizzate devono essere rispondenti alle vigenti norme e sottoposte a verifiche preventive di sicurezza e manutenzione periodica. Il personale della Ditta deve essere formato e addestrato all'impiego in sicurezza delle apparecchiature e degli impianti elettrici</p> <p>E' vietato l'accesso non autorizzato ai locali / armadi contenenti quadri elettrici e l' utilizzo improprio di impianti e apparecchiature attive.</p> |

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

| | | | |
|---|---|---------------------------------|---|
| RISCHIO DI INCIDENTI E/O INVESTIMENTI DI PERSONE E MEZZI | <p>La movimentazione avviene sia con percorsi esterni che interni attraverso corridoi e passaggi. I percorsi possono essere promiscui, utilizzati anche da operatori sanitari, pazienti, visitatori ed operatori di altre Ditte : rischio di impatto con altre persone o mezzi .</p> <p>Rischio dovuto all' utilizzo dei mezzi (carrelli, transpallet, carrozzine , barelle,ecc) per il trasporto di materiali merci attrezzature pazienti</p> | <p>(1x3) BASSO</p> | <p>I percorsi interni verso le strutture per tutte le attività vengono concordate con il referente dell'appalto e sono stati individuati privilegiando quelli a minor densità di presenze. Il trasporto dei carrelli lungo le rampe deve essere effettuato con la massima attenzione e con il rispetto di bassissima velocità di movimento (passo d'uomo).</p> <p>Il trasporto di materiali ingombranti e/o pesanti e dei pazienti lungo le rampe deve avvenire con due operatori.</p> |
| RISCHIO DI CADUTA | <p>Rischio di caduta per ostacoli e/o pavimenti resi scivolosi a causa di sversamento accidentale di liquidi O di materiali/attrezzature abbandonati sui percorsi da altre Ditte nei locali dell'Azienda</p> | <p>(1x3) BASSO</p> | <p>1) Attenzione e rispetto della segnaletica mobile di presenza di rischio . 2) Tenere disponibile ed apporre idonea segnaletica mobile;</p> |
| INTRAPPOLMENTO | <p>Può essere previsto l'impiego di ascensori per raggiungere i piani inferiori del plesso</p> | <p>(2x1) BASSO</p> | <p>Gli impianti elevatori aziendali sono oggetto di manutenzioni e revisioni periodiche. In caso di intrappolamento chiamare il servizio di prevenzione 0805015717 (ore diurne) o il 115 dopo le ore 14:00</p> |
| RUMORE/ VIBRAZIONI | <p>Rischio di raggiungimento di livelli di rumore elevati nel locale sede di attività e nelle strutture adiacenti durante alcune lavorazioni ed interferenza con le attività assistenziali</p> | | <p>NON PRESENTI RISCHI INTERFERENTI</p> |
| RISCHIO INCENDIO ALLARME INCENDIO GESTIONE EMERGENZA | <p>1) Rischio di innesco e propagazione di incendio ; ostruzione delle vie di esodo Evento connesso con maggiore probabilità a : - deposito ed utilizzo di materiali infiammabili e facilmente combustibili; - utilizzo di fonti di calore; - impianti ed apparecchi elettrici non controllati o non gestiti</p> | <p>(3x3) ELEVATO</p> | <p>Le strutture sanitarie sono classificate come strutture a rischio elevato di incendio. Al loro interno è vietato fumare e usare fiamme libere. E' necessario evitare l'accumulo di materiali combustibili . Non utilizzare mai fiamme libere senza prima avere chiesto l'autorizzazione all'AGT, tramite il tecnico di riferimento per i lavori in appalto. Ad operazioni ultimate, le zone interessate</p> |

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

| | | | |
|---|--|-----------------------|--|
| | <p>correttamente;</p> <ul style="list-style-type: none"> - violazione del divieto di fumo ; - accumulo di rifiuti e scarti combustibili. <p>· Luoghi più pericolosi per il principio d'incendio i locali seminterrati, i locali non presidiati</p> <p>2) Difficoltà nella gestione dell'emergenza e nell'esodo</p> | | <p>devono essere lasciate sgombre e libere da materiali di risulta combustibili .</p> <p>Durante l'attività bisogna prestare particolare attenzione a non causare l'ostruzione delle vie di esodo o il bloccaggio in apertura delle porte resistenti al fuoco. Sono vietate inoltre la manomissione, lo spostamento e la modifica dei mezzi di protezione predisposti dall'ASL BA (estintori, segnaletica, armadi antincendio ecc.).</p> |
| GESTIONE DEI RIFIUTI | Rischio di abbandono di rifiuti pericolosi e/o non pericolosi nelle aree di pertinenza delle strutture sanitarie | (1x3) BASSO | I rifiuti prodotti dall'attività in appalto vengono raccolti direttamente a cura dell'appaltatore |
| INDIVIDUAZIONE RISCHI SPECIFICI | | | |
| USO DI ATTREZZATURE DI LAVORO | Non è previsto nè autorizzato l'utilizzo promiscuo delle attrezzature | | NON PRESENTI RISCHI INTEREFERENTI |
| AGENTI BIOLOGICI | <p>Esposizione accidentale legato al contatto con pazienti o operatori sanitari con patologia infettiva contagiosa e parti o liquidi organici provenienti da persone affette da patologie infettive.</p> <p><u>E' un rischio ubiquitario;</u></p> | (2x2) MEDIO | <p>Applicare i principi di buona prassi igienica , in particolare la corretta igiene delle mani. Per tutti gli operatori non addetti specificatamente a questa mansione è richiesto di evitare la manipolazione dei contenitori dei rifiuti sanitari.</p> <p>Informazione e formazione specifica sul rischio biologico. Nel periodo di diffusione del Sars-Cov-2 seguire le disposizioni di sicurezza del PO ed eventualmente indossare correttamente idonei DPI (FFP2, Guanti)</p> |
| AGENTI CHIMICI, CANCEROGENI E MUTAGENI | 2) E' possibile l'esposizione accidentale a disinfettanti, decontaminanti, reagenti di laboratorio. | (1x2) BASSO | <p>1) Sono disponibili le scheda di sicurezza. In caso di sversamento di sostanze, rottura accidentale di contenitori, avvertire immediatamente il coordinatore di reparto / area e provvedere alla raccolta / contenimento secondo le Istruzioni della scheda di sicurezza.</p> <p>2) Concordare con il referente dell'appalto o con il coordinatore dell'area le modalità e gli orari di accesso per effettuare l'attività , in modo che sia possibile programmarla</p> |

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

| | | | |
|---|--|------------------------|---|
| | | | quando sia ridotta l'attività assistenziale e di supporto; non manipolare contenitori di sostanze chimiche senza autorizzazione; |
| ESPLOSIONE | 1) Incidente dovuto a gas combustibile (metano in centrale termica e nel laboratorio di Microbiologia e Virologia e Genetica), esalazioni da batterie non sigillate di carrelli elevatori nei vari locali dell'Azienda. 2) Introduzione all'interno della ASL BA e stoccaggio di sostanze infiammabili da parte della Ditta in appalto . | (1x3) BASSO | 1) La distribuzione dei gas è realizzata in rete di tubazioni. I caricabatterie dei carrelli elevatori sono alloggiati in ambienti idonei . 2) E' fatto divieto alle Ditte l'utilizzo e lo stoccaggio di sostanze infiammabili e l'installazione di caricabatterie senza autorizzazione dell' AGT . |
| STRESS LAVORO CORRELATO, MOBBING | Rischio di disagio e situazioni di conflitto per la presenza di operatori con mansioni e/o genere e/o origine e/o culture diverse | (1x3) BASSO | L' ASL BA si oppone a qualsiasi forma di discriminazione, separazione ed emarginazione di persone, garantendo apporto e favorendo la soluzione di problematiche nate da difficoltà di relazione e comunicazione, e di conseguente disagio psicologico, fra il proprio personale ed il personale addetto all'appalto. Il Responsabile incaricato della Ditta è tenuto alla comunicazione e segnalazione di tali eventi al RSPP aziendale |
| NOTE | - Dovranno essere comunicati dalla Ditta appaltatrice al SPPA della ASL tutti gli infortuni subiti dal proprio personale durante lo svolgimento dell'attività oggetto del contratto - Riunioni di coordinamento verranno effettuate a seguito di variazioni (strutturali, di dotazioni tecnologiche, organizzative, ecc) significative per la sicurezza, che intervengano a carico sia della struttura appaltante che dell'appaltatore. | | |

3.5 Oneri della Sicurezza

Tenuto conto che l'abbattimento dei rischi interferenti si raggiunge con il rispetto delle regole di viabilità, della segnaletica stradale e con comportamenti idonei a fronteggiare situazioni emergenziali (incendio, terremoto, ecc) e che gli eventuali DPI necessari (mascherine FFP2 e guanti) sono diffusamente impiegati per via della attuale diffusione del Sars-CoV2, ed in ogni caso potranno essere anche forniti dalla committenza al momento dell'accesso ai locali destinati alla attività, gli oneri relativi all'abbattimento dei rischi derivanti dalle attività interferenti sono determinati essenzialmente dai costi derivati da riunioni di coordinamento ed impiego dei coni catarifrangenti da utilizzare durante la sosta e le attività di movimentazione merci nelle aree esterne alle farmacie territoriali.

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

Si ritiene dunque di quantificare tali costi in 560,00 euro, secondo il seguente schema:

| | Quantità | Quantità totali | Costo unitario (euro) | Costo totale (euro) |
|--|----------|--------------------|--------------------------|------------------------|
| Riunioni coordinamento con RSPP e/o DEC | 1 | 1 | 500,00 | 500,00 |
| Coni in gomma rifrangenti (bianco-rossi) da usare durante gli stazionamenti per il carico e lo scarico del materiale | 5 | 5 | 12,00 | 60,00 |

3.6 Validità e Revisione del DUVRI

Il presente DUVRI costituisce parte integrante del contratto d'appalto ed ha validità immediata dalla sottoscrizione del contratto principale o dell'atto aggiuntivo al contratto principale. Il DUVRI, in caso di modifica sostanziale delle condizioni dell'appalto o in caso di condizioni emergenti, potrà essere soggetto a revisione ed aggiornamento in corso d'opera.

La revisione sarà consegnata per presa visione all'appaltatore e sottoscritta per accettazione.

BARI,

Il Direttore Generale f.f.
 Avv. Luigi FRUSCIO (Committente) _____

Il Responsabile SPP
 Dr. Fulvio Italo Maria FUCILLI (Committente) _____

Il Responsabile Ditta Appaltatrice _____

Il Responsabile SPP (Appaltatore) _____



ASL BA

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

Lungomare Starita, 6

70123 Bari

C.F e P.IVA 06534340721

ALLEGATO J

Area Ospedaliera Bari Sud – Procedura aperta telematica, ai sensi degli artt. 25 e 71 del D.lgs. n.36/2023, per l’affidamento della fornitura urgente di arredi non sanitari con relativa posa in opera (Macro Lotto 1 della D.D.G. n. 46/2023 – I tranche) destinati al Nuovo Ospedale Monopoli Fasano.

ATTESTAZIONE DI AVVENUTO SOPRALLUOGO

Con la presente, il sottoscritto referente dell’Asl di Bari, attesta che in data odierna il signor _____ identificato mediante

| Tipo documento | Numero | Ente di rilascio | Data di rilascio |
|----------------|--------|------------------|------------------|
| | | | |

In qualità di

- Legale Rappresentante
- Direttore Tecnico
- Dipendente o altra persona munita di delega e/o procura

dell’operatore economico: _____ ha espletato il sopralluogo previsto dagli atti di gara

Bari lì, ___/___/_____

Il Referente dell’Asl di Bari

L’incaricato della Ditta

Spazio riservato all’incaricato dell’operatore economico in caso di volontario mancato sopralluogo

Il sottoscritto _____, in qualità di _____ della ditta _____, giusta delega/procura allegata unitamente al documento di identità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m., consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell’art. 76 del medesimo decreto, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti e dichiarazioni mendaci

DICHIARA

di avere preso visione dei locali interessati dalle installazioni di cui alla presente procedura e di ogni altro elemento tecnico e organizzativo necessario ad una corretta e consapevole formulazione dell’offerta tecnica ed economica ovvero di avere già piena e perfetta conoscenza dello stato dei luoghi.

Il dichiarante

NB: il personale dei concorrenti incaricati al sopralluogo deve essere dotato di DPI (scarpe e caschetto) ed inoltre dovrà sottoscrivere l’informativa sui rischi che verrà fornita dalla guardiania all’ingresso del nuovo Ospedale. Tale attività deve essere comunicata con anticipo rispetto alla data individuata per il sopralluogo per permettere al preposto NOSEB di attivare e gestire gli accessi.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA a pubblicazione NON soggetta a pubblicazione

| Sottosezione di Primo Livello | Sottosezione di Secondo Livello | Riferimento Normativo |
|-------------------------------|---|--|
| Bandi di gara e contratti | Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura | Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016 |

ONERI DI RISERVATEZZA:

CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali




DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

| | |
|--------------------------|--|
| Area Gestione Patrimonio | |
|--------------------------|--|

PROPOSTA N.RO 20240001938 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20240001692 DEL 14/08/2024

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

| RUOLO | NOME E COGNOME | FIRMA |
|--|----------------|--|
| Estensore | Danese Vito |  Firmato digitalmente il 13/08/2024 15:21 |
| Responsabile Unico del Procedimento ai sensi del D.Lgs.36/2023 | Volpe Giuseppe |  Firmato digitalmente il 13/08/2024 16:22 |
| Direttore/Responsabile di Struttura | Volpe Giuseppe |  Firmato digitalmente il 13/08/2024 16:23 |