

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F.

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0001799	05/09/2024

OGGETTO: AREA GESTIONE RISORSE UMANE – Dott.ssa MERCURIO CLELIA SERENA: Conferimento incarico a tempo indeterminato per n. 8 ore sett.li nella branca di “DERMATOLOGIA” presso la ASL BA - D.S.S. 11 PTA RUTIGLIANO


PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F. N.RO 20240002066 DEL 04/09/2024 COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE


Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest’ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l’esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all’art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

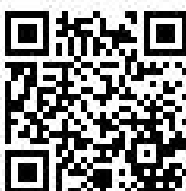
Parere del Direttore Amministrativo	Parere del Direttore Sanitario
 Firmato Digitalmente il 05/09/2024 15:03 Luigi FRUSCIO	 Firmato Digitalmente il 05/09/2024 15:09 Luigi ROSSI

Il Segretario	Il Direttore Generale F.F.
 Firmato Digitalmente il 05/09/2024 15:17 Filomena BAVARO	 Firmato Digitalmente il 05/09/2024 15:12 Luigi FRUSCIO

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all’Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell’art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **05/09/2024**

Unità Operativa Affari Generali
L’Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 05/09/2024 15:23

Domenico ROVETO



L’originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell’ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell’art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all’articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO:	AREA GESTIONE RISORSE UMANE – Dott.ssa MERCURIO CLELIA SERENA: Conferimento incarico a tempo indeterminato per n. 8 ore sett.li nella branca di “DERMATOLOGIA” presso la ASL BA - D.S.S. 11 PTA RUTIGLIANO
----------	--

Il Direttore Generale f.f.

Vista la deliberazione del Direttore Generale f.f. n. 573/DG del 19/03/2024, con l'assistenza del Segretario, sulla base della istruttoria della competente U.O.S. G.A.P.C. e della proposta formulata dalla Direttrice AGRU, che attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legalità, considera e determina quanto segue.

Premesso che:

- con nota prot. n. 9930/2024 del 05/02/2024, il Direttore del DSS 11, dott. Paolo Marcuccio, atteso il recupero di n. 15 ore sett.li nella branca di Dermatologia, ha chiesto la riassegnazione nella medesima branca presso il PTA di Rutigliano anche per attività domiciliare;

VISTO il parere favorevole alla suddetta riassegnazione apposto in calce alla nota prot. n. 9930/2024 del 05/02/2024 dal Direttore Sanitario, dott. Luigi Rossi, dopo le opportune verifiche di compatibilità ed atteso che trattasi di riassegnazione di ore già acquisite al monte ore;

CONSIDERATO che nessuno degli aventi diritto alla mobilità intraziendale 2024 ha accettato la proposta di mobilità formulata per la branca di Dermatologia presso il D.S.S. 11 PTA di Rutigliano, anche per attività domiciliare, l'U.O. G.A.P.C. è passata alla procedura di completamento orario ai sensi dell'art. 20 dell'ACN 31/03/2020 e s.m.i.;

ACCERTATA l'impossibilità di procedere all'incremento orario ex art. art. 20 dell'ACN 31/03/2020 e s.m.i. per le n. 15 ore sett.li di Dermatologia presso il D.S.S. 11 PTA di Rutigliano anche per attività domiciliare, atteso che tutti gli specialisti dermatologi che alla data di maggio 2024 non avevano le 38 ore sett.li presso questa ASL, non hanno accettato la proposta di completamento, di cui alla nota prot. n. 66087/2024 del 21/05/2024, l'U.O.G.A.P.C. procedeva alla pubblicazione delle suddette ore nel II trimestre 2024 non essendoci nella branca di Dermatologia specialisti interessati alla mobilità interaziendale;

VISTA la nota prot. n. 105385/2024 del 20/08/2024 con la quale l'Ufficio della ASL BA, Azienda sede del Comitato Consultivo Zonale, all'esito della procedura di pubblicazione, ha individuato la dott.ssa Clelia Serena Mercurio quale soggetto avente titolo a ricoprire l'incarico a tempo indeterminato nella branca di Dermatologia per n. 15 ore sett.li presso il D.S.S. 11 PTA di Rutigliano anche per attività domiciliare ai sensi dell'art. 21 co. 6 lett. H) dell'A.C.N. del 04/04/2024 (posto n. 27 della graduatoria di branca anno 2024), previo superamento del periodo di prova della durata di mesi sei ai sensi del comma 11 e con anzianità di servizio dalla data di conferimento incarico;

VALUTATA la dichiarazione presentata dalla dott.ssa Clelia Serena Mercurio, con nota acquisita al prot. n. 107237/2024 del 27/08/2024, con la quale la stessa ha manifestato la volontà di accettare l'incarico nella branca di Dermatologia per n. 15 ore sett.li presso il D.S.S. 11 PTA di Rutigliano anche per attività domiciliare, ai sensi dell'art. 21 co. 6 lett. H) dell'A.C.N. del 04/04/2024 (posto n. 27 della graduatoria di branca anno 2024), previo superamento del periodo di prova della durata di mesi sei ai sensi del comma

11 e con anzianità di servizio dalla data di conferimento incarico, previa rimozione di eventuali situazioni di incompatibilità;

ACQUISITO al prot. n. prot. n. 107237/2024 del 27/08/2024 il foglio notizie compilato dalla dott.ssa Clelia Serena Mercurio in data 26/08/2024;

ACCERTATA, quindi, l'insussistenza di incompatibilità ai sensi dell'art. 27 dell'AC.N. del 04/04/2024;

Assunto il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

Assunto quanto in premessa che qui si intende integralmente riportato e confermato

- di prendere atto della nota prot. n. 105385/2024 del 20/08/2024 con la quale l'Ufficio della ASL BA, Azienda sede del Comitato Consultivo Zonale, all'esito della procedura di pubblicazione, ha individuato la dott.ssa Clelia Serena Mercurio quale soggetto avente titolo a ricoprire l'incarico a tempo indeterminato nella branca di Dermatologia per n. 15 ore sett.li presso il D.S.S. 11 PTA di Rutigliano anche per attività domiciliare ai sensi dell'art. 21 co. 6 lett. H) dell'A.C.N. del 04/04/2024 (posto n. 27 della graduatoria di branca anno 2024), previo superamento del periodo di prova della durata di mesi sei ai sensi del comma 11 e con anzianità di servizio dalla data di conferimento incarico;
- di prendere atto della dichiarazione presentata dalla dott.ssa Clelia Serena Mercurio, con nota acquisita al prot. n. 107237/2024 del 27/08/2024, con la quale la stessa ha manifestato la volontà di accettare l'incarico nella branca di Dermatologia per n. 15 ore sett.li presso il D.S.S. 11 PTA di Rutigliano anche per attività domiciliare, ai sensi dell'art. 21 co. 6 lett. H) dell'A.C.N. del 04/04/2024 (posto n. 27 della graduatoria di branca anno 2024), previo superamento del periodo di prova della durata di mesi sei ai sensi del comma 11 e con anzianità di servizio dalla data di conferimento incarico, previa rimozione di eventuali situazioni di incompatibilità;
- di conferire, ai sensi dell'art. 21 co. 6 lett. H) dell'A.C.N. del 04/04/2024, alla dott.ssa Clelia Serena Mercurio, l'incarico a tempo indeterminato in qualità di medico ambulatoriale convenzionato nella branca di Dermatologia per n. 15 ore sett.li presso il D.S.S. 11 PTA di Rutigliano anche per attività domiciliare, con decorrenza dal 18/11/2024 e comunque dalla data di effettivo inizio dell'attività convenzionata;
- di trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio della ASL BA, Azienda sede del Comitato Zonale per la Specialistica Ambulatoriale, preposto alla tenuta ed aggiornamento dello schedario degli incaricati ai sensi dell'art. 19 comma 13 lett. a) dell'ACN vigente;
- di dare atto che per eventuali correzioni di errori materiali si procederà a rettifica con determina dirigenziale;
- di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6 bis, l. 241/90, artt. 6,7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO –tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti

attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35 bis, d.lgs. 165/2001.

Il Dirigente della struttura operativa proponente, nel sottoscrivere il presente provvedimento dà atto che lo stesso non comporta ulteriori oneri finanziari a carico dell'Azienda in quanto trattasi di somme già consolidate.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA a pubblicazione NON soggetta a pubblicazione

ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

PROPOSTA N.RO 20240002066 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20240001799 DEL 05/09/2024

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Posizione Organizzativa - Titolare IFO	Renna Rossana	 Firmato digitalmente il 04/09/2024 08:56
Responsabile UOS/UOSD	Quaranta Anna Maria	 Firmato digitalmente il 05/09/2024 11:06
Direttore/Responsabile di Struttura	Popolizio Rachele	 Firmato digitalmente il 05/09/2024 11:45