

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F.

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0001944	25/09/2024

OGGETTO: AREA GESTIONE RISORSE UMANE- Dott. PELLEGRINI GIUSEPPE:
Conferimento incarico a tempo indeterminato per n. 2 ore sett.li nella branca
di "DERMATOLOGIA" presso la ASL BA - DSS 12


PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F. N.RO 20240002243 DEL 24/09/2024 COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 4 (quattro) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE


Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

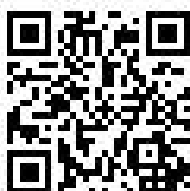
Parere del Direttore Amministrativo	Parere del Direttore Sanitario
 Firmato Digitalmente il 25/09/2024 11:58 Luigi FRUSCIO	 Firmato Digitalmente il 25/09/2024 13:16 Luigi ROSSI

Il Segretario	Il Direttore Generale F.F.
 Firmato Digitalmente il 25/09/2024 13:57 Filomena BAVARO	 Firmato Digitalmente il 25/09/2024 13:28 Luigi FRUSCIO

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **25/09/2024**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 25/09/2024 14:17

Domenico ROVETO



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO:	AREA GESTIONE RISORSE UMANE- Dott. PELLEGRINI GIUSEPPE: Conferimento incarico a tempo indeterminato per n. 2 ore sett.li nella branca di "DERMATOLOGIA" presso la ASL BA - DSS 12
-----------------	--

Il Direttore Generale F.F.

Vista la deliberazione del Direttore Generale F.F. n. 573/DG del 19/03/2024, con l'assistenza del Segretario, sulla base della istruttoria della competente U.O.S. G.A.P.C. e della proposta formulata, dalla Direttrice AGRU, che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legalità, considera e determina quanto segue.

Premesso che:

-con nota prot. n. 53099/2024 del 18/07/2024, la Direzione Strategica, ha disposto l'assegnazione nella branca di Dermatologia di n. 2 ore sett.li presso il DSS 12 anche per attività domiciliare, dopo le opportune verifiche di compatibilità rispetto alla DGR 424/2015 ed atteso che trattasi di riassegnazione di ore già contenute nel monte ore storico;

CONSIDERATO che nessuna ulteriore domanda di mobilità intraaziendale è stata presentata per la branca di Dermatologia per l'anno 2024 in favore del DSS 12 al di fuori di un solo specialista che ha già accettato un'altra sede, l'U.O. G.A.P.C. è passata alla procedura di completamento orario ai sensi dell'art. 20 dell'ACN 31/03/2020 e s.m.i.;

VISTA la nota prot. n. 96492 del 24/07/2024, con la quale è stata attivata la procedura di incremento orario nella branca di Dermatologia, di cui all'art. 20 dell'ACN 31/03/2020 e s.m.i., per le suddette n. 2 ore sett.li presso il DSS 12 anche per attività domiciliare, inviata a mezzo pec agli specialisti dermatologi che nella suddetta branca presso questa Azienda non avevano, a luglio 2024, il completamento orario pari a 38 ore sett.li e non risultavano in sanzione ex art. 20 comma 2 dell'ACN 31/03/2020 e s.m.i.;

VALUTATA la dichiarazione di disponibilità inviata dal dott. Giuseppe Pellegrini, medico specialista ambulatoriale interno già in servizio nella branca di Dermatologia per n. 24 ore sett.li presso questa ASL, nel termine previsto, con nota mail pec del 30/07/2024, acquisita in data 01/08/2024 al prot. n. 99925/2024, con la quale lo stesso ha manifestato la volontà di accettare le n. 2 ore sett.li disponibili presso il DSS 12 anche per attività domiciliare;

ACQUISITA al prot. n. 112272/2024 del 09/09/2024 la nota di accettazione delle n. 2 ore sett.li disponibili presso il DSS 12 anche per attività domiciliare, ed il foglio notizie compilato in pari data dal dott. Giuseppe Pellegrini;

ACCERTATA, quindi, l'insussistenza di incompatibilità ai sensi dell'art. 27 dell'AC.N. del 04/04/2024;

Assunto il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

Assunto quanto in premessa che qui si intende integralmente riportato e confermato:

- di prendere atto della nota prot. n. 96492 del 24/07/2024, con la quale è stata attivata la procedura di incremento orario nella branca di Dermatologia, di cui all'art. 20 dell'ACN 31/03/2020 e s.m.i., per le suddette n. 2 ore sett.li presso il DSS 12 anche per attività domiciliare, inviata a mezzo pec agli specialisti dermatologi che nella suddetta branca presso questa Azienda non avevano, a luglio 2024, il completamento orario pari a 38 ore sett.li e non risultavano in sanzione ex art. 20 comma 2 dell'ACN 31/03/2020 e s.m.i.;
- di prendere atto della dichiarazione di accettazione dell'incarico, acquisita al prot. n. 112272/2024 del 09/09/2024, per le n. 2 ore sett.li disponibili nella branca di Dermatologia presso il DSS 12 anche per attività domiciliare, seguita alla dichiarazione di disponibilità inviata, dal dott. Giuseppe Pellegrini, medico specialista ambulatoriale interno già in servizio nella medesima branca di per n. 24 ore sett.li presso questa ASL, nel termine previsto, con nota mail pec del 30/07/2024, acquisita in data 01/08/2024 al prot. n. 99925/2024, con la quale lo stesso ha manifestato la volontà di accettare n. 2 ore sett.li disponibili nella branca di Dermatologia presso il DSS 12 anche per attività domiciliare;
- di conferire, per incremento orario, ai sensi dell'art. 20 co.1 dell'ACN 31/03/2020 e s.m.i al dott. Giuseppe Pellegrini, l'incarico a tempo indeterminato in qualità di medico ambulatoriale convenzionato nella branca di Dermatologia per n. 2 ore sett.li presso il DSS 12 anche per attività domiciliare con decorrenza dal 14/10/2024 e comunque dalla data di effettivo inizio dell'attività convenzionata;
- di trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio della ASL BA, Azienda sede del Comitato Zonale per la Specialistica Ambulatoriale, preposto alla tenuta ed aggiornamento dello schedario degli incaricati ai sensi dell'art. 19 comma 13 lett. a) dell'ACN del 04/04/2024;
- di dare atto che per eventuali correzioni di errori materiali si procederà a rettifica con determina dirigenziale;
- di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6 bis, l. 241/90, artt. 6,7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO –tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35 bis, d.lgs. 165/2001.

Il Dirigente della struttura operativa proponente, nel sottoscrivere il presente provvedimento dà atto che lo stesso non comporta oneri finanziari a carico dell'Azienda in quanto trattasi di somme già consolidate.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA a pubblicazione NON soggetta a pubblicazione

ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

PROPOSTA N.RO 20240002243 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20240001944 DEL 25/09/2024

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Posizione Organizzativa - Titolare IFO	Renna Rossana	 Firmato digitalmente il 24/09/2024 12:16
Responsabile UOS/UOSD	Fruscio Lorenzo	 Firmato digitalmente il 24/09/2024 15:48
Direttore/Responsabile di Struttura	Popolizio Rachele	 Firmato digitalmente il 24/09/2024 18:12