

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F.

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0002013	04/10/2024

OGGETTO: Affidamento, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.lgs. n. 36/2023, del "Servizio di supporto Area Gestione Patrimonio" (Lotto 1), "Servizio di supporto Area Gestione Risorse Finanziarie" (Lotto 2), "Servizio di supporto Area Farmaceutica e Ufficio Unico Liquidazioni" (Lotto 4), "Servizio di supporto UOSE" (Lotto 5) e "Servizio di supporto Area Gestione Tecnica" (Lotto 6), per il periodo 01/10/2024-30/11/2024.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F. N.RO 20240002338 DEL 03/10/2024



COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 3 (tre) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 4 (quattro) PAGINE


Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

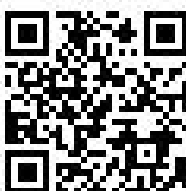
Parere del Direttore Amministrativo	Parere del Direttore Sanitario
 Firmato Digitalmente il 04/10/2024 13:59 Luigi FRUSCIO	 Firmato Digitalmente il 04/10/2024 16:45 Luigi ROSSI

Il Segretario	Il Direttore Generale F.F.
 Firmato Digitalmente il 04/10/2024 17:01 Luca TALIENTO	 Firmato Digitalmente il 04/10/2024 16:51 Luigi FRUSCIO

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **04/10/2024**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 04/10/2024 17:01

Luca TALIENTO



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

IL DIRETTORE GENERALE F.F.

Vista la Deliberazione Direttore Generale f.f. n. 573 del 19.03.2024, con l'assistenza del Segretario, sulla base dell'istruttoria formulata dai competenti Uffici della U.O.S. "Acquisizione Servizi" e della proposta del Direttore dell'Area Gestione Patrimonio, che attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legittimità, considera e determina quanto segue

PREMESSO

che, con Deliberazione del Direttore Generale n.1498 del 18.07.2024 e per le motivazioni ivi rassegnate, è stato disposto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n.36/2023, l'affidamento interinale del "Servizio di supporto Area Gestione Tecnica" - Lotto 6 in favore di Trecento Software S.r.l., per un periodo stimato in 3 (tre) mesi, a far data dal 01/07/2024 e con scadenza 30/09/2024, nelle more del perfezionamento del progetto di internalizzazione avanzato alla Regione da questa Amministrazione

che, del pari, con Deliberazione del Direttore Generale n.1514 del 19/07/2024 e per le motivazioni ivi contenute, è stato disposto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n.36/2023, l'affidamento interinale del "Servizio di supporto Area Gestione Risorse Finanziarie" - Lotto 2 in favore di Visiocoop soc. coop. Sociale, per il medesimo periodo stimato di 3 (tre) mesi (01/07/2024 - 30/09/2024), nelle more del perfezionamento del già richiamato progetto di internalizzazione avanzato alla Regione

che, da ultima, con Deliberazione del Direttore Generale n.1590 del 30/07/2024 e per le motivazioni ivi rassegnate, è stato disposto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n.36/2023, l'affidamento interinale del "Servizio di supporto Area Gestione Patrimonio" (Lotto 1), in favore di GPI S.p.A., del "Servizio di supporto Area Farmaceutica e Ufficio Unico Liquidazioni" (Lotto 4) in favore del RTI GPI S.p.A./ Consilium s.r.l., nonché del "Servizio di supporto UOSE e Controllo di Gestione" (Lotto 5) in favore del RTI GPI S.p.A./Computer Levante Engineering S.r.l., per il periodo stimato di 3 (tre) mesi, decorrenti dal 01/07/2024 e con scadenza 30/09/2024, nelle more del perfezionamento del ridetto progetto di internalizzazione

RICHIAMATA la D.G.R. n. 523 del 22/04/2024, notificata in data 26/04/2024, con la quale, in attuazione della Delibera n.412/2023 in tema di gestione dei servizi Sanitaservice, è stato disposto che i Direttori Generali delle Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Regionale consentano alle Sanitaservice di avviare le procedure assunzionali, come da richieste contenute nei PIAO proposti e trasmessi da ciascuna Azienda, comprendenti, per quanto di interesse, le risorse da destinare alle predette attività di supporto

CONSIDERATO

che, con note prot. n.87147 del 03/07/2024 e n.108814 del 30/08/2024, questa Amministrazione ha comunicato ai competenti Uffici Regionali l'avvio delle predette procedure assunzionali nonché l'incremento del monte ore da parte di Sanitaservice ASL Ba S.r.L., in ottemperanza agli adempimenti prescritti dalla innanzi richiamata D.G.R.

che, per l'effetto, giusta successiva nota prot. 112383 del 09/09/2024, questa Amministrazione ha autorizzato Sanitaservice ASL BA s.r.l. a procedere all'internalizzazione del personale impiegato negli anzidetti servizi di supporto tecnico amministrativo a far data dal 01/12/2024, nel rispetto dell'organizzazione di Sanitaservice ASL BA S.r.L. nonché delle tempistiche necessarie a garantire le prescritte procedure contrattuali e di legge

RITENUTO, ad ogni buon conto, necessario garantire, *medio tempore*, ai relativi Uffici aziendali la continuità dei servizi di supporto in parola mercè apposito affidamento interinale per il periodo 01/10/2024 – 30/11/2024, nelle more del perfezionamento dell'avviata procedura di internalizzazione

DATO ATTO che i competenti Uffici dell'Area Gestione Patrimonio hanno acquisito dai rispettivi Fornitori formale accettazione delle proposte di affidamento del servizio per il periodo anzidetto (01/10/2024-

30/11/2024), alle vigenti condizioni economiche e tecnico- giuridiche, giuste note pec agli atti dei predetti Uffici

ACQUISITI, altresì, mediante la piattaforma Empulia i seguenti CIG, in applicazione degli artt. 25 e 26 del D.lgs. n. 36/2023:

- GPI S.p.A. – Lotto 1 - *“Servizio di supporto Area Gestione Patrimonio”* - CIG B34A40335B
- Visiocoop soc. coop. – Lotto 2 – *“Servizio di supporto Area Gestione Risorse Finanziarie”* – CIG B34A549062
- RTI GPI S.p.A./ Consilium s.r.l. – Lotto 4 *“Servizio di supporto alle attività dell’Area Farmaceutica e dell’Ufficio Unico Liquidazioni”* – CIG B34A62AA0C
- RTI GPI S.p.A./Computer Levante Engineering S.r.l. – Lotto 5 – *“Servizio di supporto UOSE e Controllo di Gestione”* - CIG B34A6F2F16
- Trecento Software S.r.l. – Lotto 6 - *“Servizio di supporto Area Gestione Tecnica”* – CIG B34A79017D

RITENUTO, per tutto quanto innanzi argomentato, di affidare, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b), del D.lgs. n. 36/2023, per il periodo 01/10/2024-30/11/2024, i servizi di supporto meglio descritti in premessa nei termini di seguito enucleati e nelle more del perfezionamento della procedura di internalizzazione da parte della società *in house* Sanitaservice Asl BA s.r.l., in attuazione della D.G.R. n. 523/2024:

- **GPI S.p.A. – Lotto 1 *“Servizio di supporto Area Gestione Patrimonio”*** - per un valore presunto stimato in € 31.476,00 oltre iva
- **Visiocoop soc. coop. – Lotto 2 – *“Servizio di supporto Area Gestione Risorse Finanziarie”*** - per un valore presunto stimato in € 70.402,93 oltre iva
- **RTI GPI S.p.A./ Consilium s.r.l. – Lotto 4 *“Servizio di supporto Area Farmaceutica e Ufficio unico liquidazioni”*** - per un valore presunto stimato in € 59.804,40 oltre iva
- **RTI GPI S.p.A./Computer Levante Engineering S.r.l. – Lotto 5 *“Servizio di supporto UOSE”*** - per un valore presunto stimato in € 62.952,00 oltre iva
- **Trecento Software S.r.l. – Lotto 6 - *“Servizio di supporto Area Gestione Tecnica”*** - per un valore presunto stimato in € 15.724,58 oltre iva

INDIVIDUATO il RUP della presente procedura, ai sensi dell’art. 15 del D.lgs. n. 36/2023, nella persona del Direttore dell’Area Gestione Patrimonio, Dott.ssa Pia Paciello, che, per la fase di esecuzione del contratto, ai sensi degli artt. 115 e 116 D.lgs. 36/2023, sarà affiancata dai DEC dei singoli servizi, individuati, per il lotto 1 – *“Servizio di supporto Area Gestione Patrimonio”* nel Direttore AGP, per il Lotto 2 *“Servizio di supporto Area Gestione Risorse Finanziarie”* nel Direttore AGRF, per il lotto 4 – *“Servizio di supporto Area Farmaceutica e Ufficio Unico Liquidazioni”* nel Direttore del Dipartimento del Farmaco, per il lotto 5 *“Servizio di supporto UOSE”* nel Direttore U.O.C. Sistemi Informativi o suo delegato e per il lotto 6 – *“Servizio di supporto Area Gestione Tecnica”* nel Direttore AGT

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate

di affidare, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b), del D.lgs. n. 36/2023, il *“Servizio di supporto Area Gestione Patrimonio”* (Lotto 1), il *“Servizio di supporto Area Gestione Risorse Finanziarie”* (Lotto 2), il *“Servizio di supporto Area Farmaceutica e Ufficio Unico Liquidazioni”* (Lotto 4), il *“Servizio di supporto UOSE”* (Lotto 5) ed il *“Servizio di supporto Area Gestione Tecnica”* (Lotto 6) nei termini di seguito enucleati,

nelle more del perfezionamento della procedura di internalizzazione da parte della società *in house* Sanitaservice Asl BA s.r.l., in attuazione della D.G.R. n. 523/2024:

- **GPI S.p.A. – Lotto 1 “Servizio di supporto Area Gestione Patrimonio”** - Durata affidamento: 01/10/2024 – 30/11/2024, per un valore presunto stimato in € 31.476,00 oltre iva (€ 38.400,72 Iva inclusa)
- **Visiocoop soc. coop. – Lotto 2 – “Servizio di supporto Area Gestione Risorse Finanziarie”** - Durata affidamento: 01/10/2024 – 30/11/2024, per un valore presunto stimato in € 70.402,93 oltre iva (€ 85.891,57 Iva inclusa)
- **RTI GPI S.p.A./ Consilium s.r.l. – Lotto 4 “Servizio di supporto Area Farmaceutica e Ufficio unico liquidazioni”** - Durata affidamento: 01/10/2024 – 30/11/2024, per un valore presunto stimato in € 59.804,40 oltre iva (€ 72.961,37 Iva inclusa)
- **RTI GPI S.p.A./Computer Levante Engineering S.r.l. – Lotto 5 “Servizio di supporto UOSE”** - Durata affidamento: 01/10/2024 – 30/11/2024, per un valore presunto stimato in € 62.952,00 oltre iva (€ 76.801,44 Iva inclusa)
- **Trecento Software S.r.l. – Lotto 6 - “Servizio di supporto Area Gestione Tecnica”** - Durata affidamento: 01/10/2024 – 30/11/2024, per un valore presunto stimato in € 15.724,58 oltre iva (€ 19.183,99 Iva inclusa)

di imputare la spesa complessiva, riferita a tutti i lotti, stimata in € 293.239,09 iva inclusa, sul conto 712.100.00110 “Altri Servizi” del bilancio di competenza

di autorizzare, sin d’ora, l’Area Gestione Risorse Finanziarie all’incremento del conto 71210000110 “Altri Servizi” del bilancio di competenza, che dovesse rendersi necessario per effetto del presente provvedimento

di dare atto

che i competenti Uffici dell’Area Gestione Patrimonio hanno acquisito i CIG delle procedure e provvederanno alla creazione dei contratti chiusi nel software di magazzino aziendale, ai fini dell’emissione degli ordinativi NSO e della liquidazione delle relative fatture da parte degli Uffici di rispettiva competenza

che i controlli sul possesso dei requisiti di ordine generale, ex artt. 94 e ss. del D.lgs. n. 36/2023, sono effettuati periodicamente sugli attuali affidatari delle singole procedure

che i predetti servizi sono stati contrattualizzati mediante l’avvenuto scambio di proposta e accettazione con i relativi Fornitori, alle vigenti condizioni economiche e tecnico - giuridiche

che, ai sensi dell’art. 15 del D.lgs. n. 36/2023, il RUP della presente procedura è stato individuato nella persona del Direttore dell’Area Gestione Patrimonio, Dott.ssa Pia Paciello, che, per la fase di esecuzione del contratto, ai sensi degli artt. 115 e 116 D.lgs. 36/2023, sarà affiancata dai DEC dei singoli servizi, individuati, per il lotto 1 – “Servizio di supporto Area Gestione Patrimonio” nel Direttore AGP, per il Lotto 2 “Servizio di supporto Area Gestione Risorse Finanziarie” nel Direttore AGRF, per il lotto 4 – “Servizio di supporto Area Farmaceutica e Ufficio Unico Liquidazioni” nel Direttore del Dipartimento del Farmaco, per il lotto 5 “Servizio di supporto UOSE” nel Direttore U.O.C. Sistemi Informativi o suo delegato e per il lotto 6 – “Servizio di supporto Area Gestione Tecnica” nel Direttore AGT

che, ai sensi e per gli effetti dell’art. 28 D.lgs. n. 36/2023, si procederà alla pubblicazione del presente provvedimento sul profilo del committente, nella sezione “Amministrazione Trasparente”

di notificare il presente provvedimento alle Ditte Affidatarie, ai DEC dei singoli servizi nonché al Direttore Area Gestione Risorse Finanziarie, per gli adempimenti di rispettiva competenza

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
71210000110 - Altri Servizi	2024	293.239,09

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA a pubblicazione NON soggetta a pubblicazione

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

ONERI DI RISERVATEZZA:

CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali




DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

PROPOSTA N.RO 20240002338 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20240002013 DEL 04/10/2024

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Perchinunno Mariapia	 Firmato digitalmente il 03/10/2024 12:37
Posizione Organizzativa - Titolare IFO	Nisio Emanuela	 Firmato digitalmente il 03/10/2024 12:44
Direttore/Responsabile di Struttura	Paciello Pia	 Firmato digitalmente il 03/10/2024 13:08