

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F.

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0002119	15/10/2024

OGGETTO: A.G.R.U.: Conferimento di n. 6 incarichi a tempo determinato di Ostetrica, in sostituzione di personale di pari qualifica assente a vario titolo.



### PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F. N.RO 20240002312 DEL 01/10/2024 COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE


Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

Parere del Direttore Amministrativo	Parere del Direttore Sanitario
 Firmato Digitalmente il 15/10/2024 13:01 Luigi FRUSCIO	 Firmato Digitalmente il 15/10/2024 13:09 Luigi ROSSI

Il Segretario	Il Direttore Generale F.F.
 Firmato Digitalmente il 15/10/2024 13:30 Raffaele IORIO	 Firmato Digitalmente il 15/10/2024 13:15 Luigi FRUSCIO

### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **15/10/2024**

Unità Operativa Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione  
Firmato Digitalmente il 15/10/2024 13:32  
  
Domenico ROVETO



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

<b>OGGETTO:</b>	<b>A.G.R.U.:</b> Conferimento di n. 6 incarichi a tempo determinato di Ostetrica, in sostituzione di personale di pari qualifica assente a vario titolo.
-----------------	--

### IL DIRETTORE GENERALE F.F.

Vista la deliberazione del Direttore Generale F.F. n. 573 del 19/03/2024, con l'assistenza del Segretario, sulla base dell'istruttoria effettuata dalla competente U.O.S. Assunzioni e Concorsi e della proposta formulata dalla Direttrice Area Gestione Risorse Umane che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legalità, considera e determina quanto segue:

**Premesso che:**

con nota prot. n. 66551 del 24/09/2024, agli atti, il Dirigente UOSAVS Professioni Sanitarie, preso atto delle criticità organizzative-assistenziali determinatesi per le assenze a vario titolo di personale ostetrico, ha chiesto la sostituzione di n. 6 unità di detto profilo da assegnare presso le sedi meglio specificate nella stessa nota;

la Direzione Aziendale, nel prendere atto della suddetta richiesta, ha autorizzato tali sostituzioni;

**Considerato che** agli atti di questa Azienda è presente la graduatoria dell'Avviso di manifestazione d'interesse a ricoprire incarichi a tempo determinato in sostituzione di personale assente a vario titolo nel profilo di Ostetrica, approvata con D.D.G. n. 1496 del 20/07/2023, già in parte utilizzata per precedenti richieste di sostituzione, che può essere ulteriormente utilizzata per il reclutamento delle unità richieste;

**Visto**

il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" prevede all'art. 36, co. 2 che "Le amministrazioni pubbliche possono stipulare contratti di lavoro subordinato a tempo determinato (...), nonché avvalersi delle forme contrattuali flessibili previste dal codice civile e dalle altre leggi sui rapporti di lavoro nell'impresa, esclusivamente nei limiti e con le modalità in cui se ne preveda l'applicazione nelle amministrazioni pubbliche. Le amministrazioni pubbliche possono stipulare i contratti di cui al primo periodo del presente comma soltanto per comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale e nel rispetto delle condizioni e modalità di reclutamento stabilite dall'articolo 35. I contratti di lavoro subordinato a tempo determinato possono essere stipulati nel rispetto degli articoli 19 e s.s. del Decreto Legislativo 15 giugno 2015, n. 81 (...)"

il D.Lgs. n. 81/2015 recante "Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni", disciplina nel capo III, all'art. 19 e seguenti, il lavoro a tempo determinato prevedendo all'art. 29, co. 2, lett c) che sono, tra l'altro, esclusi dal campo di applicazione del medesimo capo "i contratti a tempo determinato stipulati (...) con il personale sanitario, anche dirigente, del Servizio sanitario nazionale";

**Dato atto che** la D.G.R. n. 689 del 28/05/2024, avente ad oggetto "Autorizzazione alla spesa e approvazione del Piano assunzionale dell'ASL BA 2024-2025 ex Deliberazione di Giunta regionale n. 640 del 10/05/2023. Ulteriori disposizioni in materia di personale del S.S.R.", al punto 25 dispone che "...eventuali ulteriori assunzioni..... correlate a sopravvenute esigenze di sostituzione di unità di personale già in servizio (congedo di maternità, lunga malattia ecc), sono consentite senza la preventiva autorizzazione della Giunta Regionale...";

**Precisato che** gli incarichi da conferire in sostituzione di personale assente a vario titolo (aspettativa, malattia e maternità), non rientrano nel computo della spesa del personale a tempo determinato previsto dall'art. 9 co. 28 del D.Lgs 78/2010, convertito nella L. 122/2010, così come indicato nella nota Regionale prot. n. A00151/31 MAG. 2013 n. 5670;

**Visto** l'art. 3 del D.Lgs. 502/1992 e s.m.i.;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

### **DELIBERA**

**per le motivazioni espresse in narrativa e che si intendono integralmente richiamate**

**Di conferire**, per le necessità organizzative e assistenziali meglio specificate nella nota prot. n. 66551/2024, n. 6 incarichi a tempo determinato di Ostetrica, mediante lo scorrimento della graduatoria di cui alla D.D.G. n. 1496 del 20/07/2023 e nell'ordine della stessa;

**Di stabilire che** gli incarichi saranno conferiti ai candidati disponibili a prendere servizio entro 5 giorni dalla convocazione e terminerà con il rientro dei titolari, come meglio specificato in sede di sottoscrizione dei relativi contratti individuali di lavoro;

**Di precisare che** l'Amministrazione si riserva la facoltà di recedere unilateralmente ed anticipatamente dal contratto per:

1. rientro in servizio del dipendente sostituito;
2. cause dovute a norme di contenimento di spese per il tempo determinato, piano operativo e/o riorganizzazione, riconversione e/o riduzioni/soppressioni delle strutture ospedaliere e territoriali aziendali;
3. norme nazionali e/o regionali che non consentono più la prosecuzione del rapporto di lavoro;

**Disporre**, per il personale interessato all'assunzione, quanto di seguito:

1. qualora vi siano dimissioni anticipate da parte dei neoassunti si procederà alla loro sostituzione senza ulteriore atto, secondo le modalità previste dal presente atto, conferendo incarichi di durata corrispondente al periodo residuo ancora da espletare;
2. gli incarichi disposti con il presente atto, potranno scadere prima del termine indicato nel caso di rientro anticipato dei titolari;
3. gli incarichi di sostituzione, qualora perduri l'assenza dei dipendenti sostituiti, saranno prorogati previa verifica del permanere dell'assenza e comunicazione scritta da parte del Direttore della Macrostruttura di riferimento, senza adozione di ulteriore atto deliberativo;

**Di precisare**, così come disposto dalla Direzione Aziendale con nota prot. n. 50749 del 20/06/2023, che il personale reclutato a tempo determinato per la sostituzione non potrà essere utilizzato per colmare altre assenze e/o carenze organizzative aziendali, pertanto, una volta esauritosi il termine della sostituzione, il contratto a tempo determinato cesserà senza nessuna possibilità di continuazione;

**Di confermare** che il presente provvedimento viene adottato per imprescindibili ed oggettive esigenze di assistenza e salute pubblica che devono essere necessariamente assicurate, per cui si stabilisce di non assumere lavoratori che siano temporaneamente impossibilitati, giuridicamente o materialmente a prestare con immediatezza la propria attività lavorativa a tempo pieno;

**di dare atto** che le assunzioni oggetto del presente provvedimento non sono soggette ad autorizzazione da parte della Regione, così come indicato al punto 25, della DGR 689 del 28/05/2024;

**Di attribuire** il trattamento economico previsto dal vigente C.C.N.L. del personale del Comparto del Servizio Sanitario Nazionale per gli incarichi di che trattasi;

**Di dare atto che** la spesa derivante dal presente provvedimento, non rileva ai fini del rispetto dei limiti di spesa previsti dall'art. 9 co. 28 del D.Lgs 78/2010, convertito nella L. 122/2010, in quanto trattasi di spesa per sostituzione di personale assente a vario titolo, così come precisato dalla Regione Puglia – Assessorato alle Politiche della Salute, con nota prot. A00151/31 MAG. 2013 n. 5670;

**di dare atto, altresì,** che la spesa del presente provvedimento, stimata in € **57.228,85** (comprensivo di oneri e Irap a carico dell'azienda), da imputare nel Bilancio 2024, è così suddivisa:

- **COMPETENZE FISSE** € 41.533,38 imputato sul conto economico 721.106.00085;
- **IRAP** € 3.530,34 imputato sul conto economico 760.100.00005;
- **ONERI SOCIALI** € 12.165,13 imputato sul conto economico 721.106.00120;

**Di dare mandato** al competente ufficio dell'Area Gestione Risorse Umane di procedere alla sottoscrizione dei relativi contratti di lavoro a tempo determinato secondo le modalità stabilite nel presente provvedimento;

**di notificare** il presente provvedimento al Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale, così come richiesto al punto 25 della D.G.R. n. 689 del 28/05/2024;

**Di dare atto che** tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, L. 241/90. artt. 6,7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. E), L. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d.lgs. 165/2001;

**Di dare atto,** altresì, che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto dei principi e delle disposizioni in materia di trattamento dei dati, ai sensi del d. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) per quanto concerne la pubblicazione sull'Albo pretorio online;

**Di dare atto, infine,** che per eventuali correzioni di errori materiali, si procederà a rettificare con determina dirigenziale.

## PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
72110600085 - Competenze fisse Comparto Ruolo Sanitario Tempo DETERMINATO	2024	41.533,38
76010000005 - IRAP su pers. dip. (Base imp.le Redditi da Lavoro)	2024	3.530,34
72110600120 - Oneri sociali su restanti retribuzioni Comparto Ruolo Sanitario ...	2024	12.165,13

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA a pubblicazione  NON soggetta a pubblicazione

## ONERI DI RISERVATEZZA:

CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali




## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

**PROPOSTA N.RO 20240002312 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20240002119 DEL 15/10/2024**

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Lasorsa Maria Rosaria	 Firmato digitalmente il 01/10/2024 16:36
Responsabile UOS/UOSD	Fruscio Lorenzo	 Firmato digitalmente il 10/10/2024 15:22
Direttore/Responsabile di Struttura	Popolizio Rachele	 Firmato digitalmente il 15/10/2024 10:45