

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F.

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0002155	18/10/2024

OGGETTO: A.G.P. - Incremento conti economici afferenti all'Autorizzazione Madre AGP 2024



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F. N.RO 20240002469 DEL 18/10/2024 COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 4 (quattro) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE


Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

Parere del Direttore Amministrativo	Parere del Direttore Sanitario
 Firmato Digitalmente il 18/10/2024 14:13 Luigi FRUSCIO	 Firmato Digitalmente il 18/10/2024 14:16 Luigi ROSSI

Il Segretario	Il Direttore Generale F.F.
 Firmato Digitalmente il 18/10/2024 14:49 Filomena BAVARO	 Firmato Digitalmente il 18/10/2024 14:22 Luigi FRUSCIO

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **18/10/2024**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 18/10/2024 14:49

Filomena BAVARO



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

IL DIRETTORE GENERALE F.F.

Vista la Deliberazione Direttore Generale f.f. n. 573 del 19.03.2024, con l'assistenza del Segretario, sulla base dell'istruttoria formulata dai competenti Uffici della U.O.S. "Acquisizione Servizi" e della proposta del Direttore dell'Area Gestione Patrimonio, che attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legittimità, considera e determina quanto segue

PREMESSO che, con Deliberazione del Direttore Generale n.2621 del 28/12/2023 e per le motivazioni ivi rassegnate, è stato approvato il Bilancio Economico Preventivo e Budget Generale Esercizio 2024 e relativi elaborati (Allegati da "A" a "J"), i cui dati sono stati utilizzati per la definizione dei budget assegnati alle singole strutture aziendali per l'esercizio 2024

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 1159 del 14 giugno 2022, con cui è stata adottata la "Procedura per la gestione dei Budget sul sistema aziendale di gestione dei magazzini", con l'obiettivo di analizzare e governare tempestivamente le variazioni di budget che si generano in corso d'anno in seno alla stessa Autorizzazione Madre, concernente sia la determinazione dei vari conti economici o patrimoniali da effettuarsi all'inizio di ogni anno, sia la gestione degli stessi nel corso dell'esercizio in occasione di eventuali richieste di variazione provenienti dai Responsabili delle Strutture Aziendali

DATO ATTO che il monitoraggio, da parte dei competenti Uffici AGP, delle disponibilità assegnate a ciascun conto economico della propria Autorizzazione Madre ha evidenziato una insufficienza di risorse, determinata anche da taluni tagli lineari sul budget 2024, che ha reso necessario il trasferimento di somme tra i vari conti economici in seno alla predetta autorizzazione, previsto dalla Deliberazione del Direttore generale n.1159/2022 richiamata in premessa, al fine di garantire lo svolgimento dell'ordinaria attività in capo alla suddetta Area, funzionale all'erogazione di prestazioni essenziali e, prioritariamente, di quelle ricomprese nei Livelli Essenziali di Assistenza (LEA)

RILEVATO, in particolare,

che il corrente esercizio è stato caratterizzato da un incremento sia delle prestazioni assistenziali (come nel caso dell'Assistenza Domiciliare Integrata (ADI) da privato (intra-regionale) che l'Assistenza Domiciliare Oncologica (ADO), che di altre prestazioni essenziali (quali, a titolo esemplificativo, vigilanza, smaltimento rifiuti, lavanolo, disinfestazione e derattizzazione, archiviazione della documentazione sanitaria e amministrativa), con correlato aumento della spesa non preventivabile *ex ante*

che su tale incremento ha inciso la gestione di istituti contrattuali, codicisticamente disciplinati, il cui esercizio risulta meramente eventuale: opzioni di proroga contrattuale, opzioni di estensione delle prestazioni, per sopravvenute ed inderogabili necessità rappresentate da determinate Strutture sanitarie, e revisione prezzi, riconoscimento delle nuove tariffe dei CCNL *medio tempore* intervenuti

EVIDENZIATO, altresì, che l'Autorizzazione Madre AGP è utilizzata per il caricamento di contratti informatici riferiti a procedure riconducibili sia alla predetta Area che a richieste dei Presidi Ospedalieri, dei Distretti Socio Sanitari e dei Dipartimenti, che rendono di fatto difficoltoso operare una stima annuale congrua della spesa, idonea a garantire le necessarie coperture

RITENUTO, per le ragioni innanzi rappresentate, necessario procedere all'incremento dei conti economici afferenti all'Autorizzazione Madre AGP 2024 di seguito indicati, con conseguente aumento dei costi del bilancio di esercizio 2024 di importo pari al predetto incremento, al fine di garantire la piena operabilità delle Strutture ospedaliere/territoriali ed amministrative:

Conto 70611200020 "Convenzioni per ADI" per € 250.000,00
Conto 70614000090 "Altri servizi sanitari da privato" per € 500.000,00
Conto 70010500060 "Altri acquisti di beni non sanitari" per € 100.000,00
Conto 71210000080 "Raccolta e smaltimento rifiuti tossici e nocivi" per € 450.000,00
Conto 71210000035 "Lavanderia" per € 600.000,00
Conto 71210000090 "Vigilanza" € 200.000,00
Conto 71210000100 "Gestione Archivi" per € 150.000,00
Conto 71210000170 "Spese postali" per € 200.000,00
Conto 70614000015 "Convenzioni per trasporti sanitari 118" - € 400.000,00
Conto 71210000040 "Pulizia" per € 380.000,00
Conto 71210000085 "Servizi di Logistica" per € 300.000,00
Conto 71210000110 "Altri Servizi" per € 1.250.000,00
Conto 71210000010 "Costi di formazione da privato" per € 20.000,00
Conto 71210000150 "Libri, riviste ed abbonamenti vari" per € 120.000,00
Conto 71810000020 "Canoni di noleggio per attrezzature tecnico sanitarie" per € 100.000,00
Conto 71810000035 "Canoni di noleggio automezzi" per € 1.000,00

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate

di disporre l'incremento dei seguenti conti economici afferenti all'Autorizzazione Madre AGP 2024, come di seguito riportati:

Conto 70611200020 "Convenzioni per ADI" per € 250.000,00
Conto 70614000090 "Altri servizi sanitari da privato" per € 500.000,00
Conto 70010500060 "Altri acquisti di beni non sanitari" per € 100.000,00
Conto 71210000080 "Raccolta e smaltimento rifiuti tossici e nocivi" per € 450.000,00
Conto 71210000035 "Lavanderia" per € 600.000,00
Conto 71210000090 "Vigilanza" € 200.000,00
Conto 71210000100 "Gestione Archivi" per € 150.000,00
Conto 71210000170 "Spese postali" per € 200.000,00
Conto 70614000015 "Convenzioni per trasporti sanitari 118" - € 400.000,00
Conto 71210000040 "Pulizia" per € 380.000,00
Conto 71210000085 "Servizi di Logistica" per € 300.000,00
Conto 71210000110 "Altri Servizi" per € 1.250.000,00
Conto 71210000010 "Costi di formazione da privato" per € 20.000,00
Conto 71210000150 "Libri, riviste ed abbonamenti vari" per € 120.000,00
Conto 71810000020 "Canoni di noleggio per attrezzature tecnico sanitarie" per € 100.000,00
Conto 71810000035 "Canoni di noleggio automezzi" per € 1.000,00

di dare atto che il presente incremento si rende necessario al fine di garantire la piena operabilità delle Strutture ospedaliere/territoriali ed amministrative

di autorizzare la competente Area Gestione Risorse Finanziarie a provvedere alla modifica dei suddetti conti nei termini innanzi riportati

di trasmettere, a cura dell'Area Gestione Patrimonio, il presente provvedimento all'Area Gestione Risorse Finanziarie, per gli adempimenti di competenza

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:

NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70611200020 - Convenzioni per ass.domiciliare integrata (ADI) da privato ...	2024	262.500,00
70614000090 - Altri servizi sanitari da privato	2024	520.000,00
70010500060 - Altri acquisti di beni non sanitari	2024	122.000,00
71210000080 - Raccolta e Smaltim. rifiuti toss. e nocivi	2024	549.000,00
71210000035 - Lavanderia	2024	732.000,00
71210000090 - Vigilanza	2024	244.000,00
71210000100 - Gestione Archivi	2024	183.000,00
71210000170 - Spese postali	2024	244.000,00
70614000015 - Convenzioni per trasporti sanitari 118	2024	400.000,00
71210000040 - Pulizia	2024	463.600,00
71210000085 - Servizi di Logistica	2024	366.000,00
71210000110 - Altri Servizi	2024	1.525.000,00
71210000010 - Costi di formazione da privato	2024	24.400,00
71210000150 - Libri, Riviste ed Abbonamenti vari	2024	146.400,00
71810000020 - Canoni di noleggio per attrezz. tecnico sanitarie	2024	110.000,00
71810000035 - Canoni di noleggio automezzi	2024	1.220,00

CONTIENE liquidazione

NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA a pubblicazione

NON soggetta a pubblicazione

ONERI DI RISERVATEZZA:

CONTIENE dati personali da NON pubblicare



NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

PROPOSTA N.RO 20240002469 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20240002155 DEL 18/10/2024

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile UOS/UOSD	Napoliello Vincenzo	 Firmato digitalmente il 18/10/2024 09:46
Direttore/Responsabile di Struttura	Paciello Pia	 Firmato digitalmente il 18/10/2024 10:44