

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F.

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0002257	30/10/2024

OGGETTO: ACCETTAZIONE DELLA DONAZIONE DI N. 20 STAMPE FOTOGRAFICHE E N. 6 DIDASCALIE IN FOREX, DA ESPORRE NEGLI SPAZI COMUNI DEL P.O. S. PAOLO


PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F. N.RO 20240002580 DEL 29/10/2024 COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 4 (quattro) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 4 (quattro) PAGINE


Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

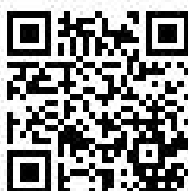
Parere del Direttore Amministrativo	Parere del Direttore Sanitario
 Firmato Digitalmente il 30/10/2024 10:17 Luigi FRUSCIO	 Firmato Digitalmente il 30/10/2024 10:28 Luigi ROSSI

Il Segretario	Il Direttore Generale F.F.
 Firmato Digitalmente il 30/10/2024 10:39 Raffaele IORIO	 Firmato Digitalmente il 30/10/2024 10:31 Luigi FRUSCIO

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **30/10/2024**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 30/10/2024 10:40

Domenico ROVETO



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO:	ACCETTAZIONE DELLA DONAZIONE DI N. 20 STAMPE FOTOGRAFICHE E N. 6 DIDASCALIE IN FOREX, DA ESPORRE NEGLI SPAZI COMUNI DEL P.O. S. PAOLO.
----------	--

IL DIRETTORE GENERALE F.F.

Vista la Deliberazione del direttore generale ff n. 573/2024 con l'assistenza del segretario, sulla base dell'istruttoria e della proposta formulata dal Direttore Amministrativo Area Ospedaliera Bari Nord, che attesta la regolarità ed il rispetto formale del procedimento, considera e determina quanto segue:

PREMESSO che:

- con mail del 27.09.2024, assunta al protocollo in data 07.10.2024 al n. 69882, l'artista Mariagrazia Semeraro ha manifestato la volontà di donare all'Ospedale S. Paolo, stampe e didascalie in forex da esporre *ad libitum* negli spazi comuni del Presidio, " *nella convinzione di fare casa gradita, sia per gli operatori che vi lavorano che per gli utenti, considerati i commenti positivi ricevuti e posto che è dimostrato che l'Arte contribuisce ad umanizzare i luoghi di cura, a rendere gli ambienti accoglienti e a divulgare messaggi emotivamente positivi, attenuando anche lo stress e la percezione del dolore*";

PRESO ATTO:

- del parere favorevole espresso dalla Direzione Medica del P.O. S. Paolo con mail del 02.10.2024;
- del nulla osta del Direttore Generale f.f. della ASL BA, formalizzato con annotazione posta a margine della summenzionata proposta di donazione;

DATO ATTO che, con nota assunta al prot. in data 28.10.2024 al n. 75395, la donante ha precisato che la donazione si compone di

- n. 13 Stampe fotografiche in forex 70x100 del valore unitario di euro 500,00,= n. 7 Stampe fotografiche in forex 50x70 del valore unitario di euro 250,00=, n. 6 Didascalie in forex 50x70 del valore unitario di euro 50,00=;
- il valore complessivo della donazione ammonta ad euro 8.550,00=
- in riferimento alla predetta donazione non si ritiene che sussistano cause di conflitto di interesse;
- la donazione, ai sensi della Delibera dell'ANAC n. 831 del 03.08.2016, non comporta oneri economici per l'Azienda né l'utilizzo di materiale di consumo dedicato;

VISTE :

- la Deliberazione D.G. n. 2763 del 23.12.2009, con cui è stato approvato il Regolamento che disciplina la gestione dei beni mobili durevoli dell'Azienda;
- l'art. 13 del predetto Regolamento, che disciplina l'acquisizione di donazioni da parte di privato cittadino, Ente pubblico e/o privato e/o Ditta;

RITENUTO che i beni oggetto della donazione rappresentino un utile contributo al benessere collettivo ed all'umanizzazione dei luoghi di cura;

Assunto il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate:

- **di accettare** la donazione, da parte dell'artista Mariagrazia Semeraro, di n. 13 Stampe fotografiche in forex 70x100 del valore unitario di euro 500,00=, n. 7 Stampe fotografiche in forex 50x70 del valore unitario di euro 250,00=, n. 6 Didascalie in forex 50x70 del valore unitario di euro 50,00, da esporre negli spazi comuni del P.O. S. Paolo;
- **di prendere atto** che il valore complessivo della donazione ammonta ad euro 8.550,00 = ;
- **di imputare** il valore della donazione al conto n. 010.110.00045;
- **di individuare** il Direttore Medico f.f. del Presidio quale affidatario e responsabile dei cespiti in questione;
- **di trasmettere** copia del presente atto alla donante, alla Direzione Medica di Presidio, all' Area Gestione Patrimonio e all'Area Gestione Risorse Finanziarie, per quanto di rispettiva competenza;

Di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, L 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 — quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO — tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35- bis, d. lgs. 165/2001 di cui all'art. 35- bis, d. lgs. 165/2001

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
1011000045 - Mobili e arredi	2024	8.550,00

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA a pubblicazione NON soggetta a pubblicazione

ONERI DI RISERVATEZZA:

CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali




DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	Area Gestione Patrimonio
-----------------------------------	--------------------------

PROPOSTA N.RO 20240002580 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20240002257 DEL 30/10/2024

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Riflesso Doriana	 Firmato digitalmente il 29/10/2024 12:17
Posizione Organizzativa - Titolare IFO	Riflesso Doriana	 Firmato digitalmente il 29/10/2024 12:18
Direttore/Responsabile di Struttura	Minervini Rodolfo	 Firmato digitalmente il 30/10/2024 08:56