

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F.

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
<b>0002277</b>	<b>04/11/2024</b>

OGGETTO: AREA GESTIONE RISORSE UMANE – Dott.ssa Ciccarelli Maria:  
Conferimento incarico a tempo indeterminato per mobilità interaziendale nella  
branca di “OCULISTICA” per n. 13 ore sett.li presso la ASL BA - D.S.S. 12



### PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F. N.RO 20240002605 DEL 31/10/2024 COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 4 (quattro) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE


Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest’ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l’esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all’art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

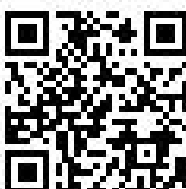
Parere del Direttore Amministrativo	Parere del Direttore Sanitario
 Firmato Digitalmente il 04/11/2024 16:33 <b>Luigi FRUSCIO</b>	 Firmato Digitalmente il 04/11/2024 17:23 <b>Luigi ROSSI</b>

Il Segretario	Il Direttore Generale F.F.
 Firmato Digitalmente il 04/11/2024 17:51 <b>Luca TALIENTO</b>	 Firmato Digitalmente il 04/11/2024 17:50 <b>Luigi FRUSCIO</b>

### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all’Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell’art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **04/11/2024**

Unità Operativa Affari Generali  
L’Addetto alla Pubblicazione  
Firmato Digitalmente il 04/11/2024 17:52  
  
**Luca TALIENTO**



L’originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell’ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell’art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all’articolo 3 del Dlgs 39/1993.

<b>OGGETTO:</b>	AREA GESTIONE RISORSE UMANE – Dott.ssa Ciccarelli Maria: Conferimento incarico a tempo indeterminato per mobilità interaziendale nella branca di “OCULISTICA” per n. 13 ore sett.li presso la ASL BA - D.S.S. 12
-----------------	--

Il Direttore Generale f.f.

Vista la deliberazione del Direttore Generale f.f. n. 573/DG del 19/03/2024, con l'assistenza del Segretario, sulla base della istruttoria della competente U.O.S. G.A.P.C. e della proposta formulata dalla Direttrice AGRU, che attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legalità, considera e determina quanto segue.

Premesso che:

-con nota prot. n. 53099/2024 del 18/07/2024, la Direzione Strategica, ha disposto l'assegnazione nella branca di Oculistica di n. 25 ore sett.li presso il DSS 12, dopo le opportune verifiche di compatibilità rispetto alla DGR 424/2015 ed atteso che trattasi di riassegnazione di ore già contenute nel monte ore storico;

-con Deliberazione n. 373 del 20/02/2024 sono state adottate, ai sensi dell'art. 30 comma 6 dell'ACN 31/03/2020 e s.m.i., le graduatorie di branca per la mobilità volontaria intraaziendale ed interaziendale degli specialisti ambulatoriali interni convenzionati per l'anno 2024;

CONSIDERATO che nessuno degli aventi diritto alla mobilità intraaziendale 2024 ha accettato la proposta di mobilità formulata, con nota prot. n. 96398 del 24/07/2024, per la branca di Oculistica presso il DSS 12, l'U.O. G.A.P.C. è passata alla procedura di completamento orario ai sensi dell'art. 20 dell'ACN 31/03/2020 e s.m.i.;

VISTA la nota prot. n. 101737 del 06/08/2024, con la quale è stata attivata la procedura di incremento orario nella branca di Oculistica, di cui all'art. 20 dell'ACN 31/03/2020 e s.m.i., per le suddette n. 25 ore sett.li presso il DSS 12, inviata a mezzo pec agli specialisti oculisti che nella suddetta branca presso questa Azienda non avevano, ad agosto 2024, il completamento orario pari a 38 ore sett.li e non risultavano in sanzione ex art. 20 comma 2 dell'ACN 31/03/2020 e s.m.i.;

VALUTATA la dichiarazione di disponibilità inviata dal dott. Vito Massimiliano Berlingiero, medico specialista ambulatoriale interno già in servizio nella branca di Oculistica per n. 16 ore sett.li presso questa ASL e per n. 11 ore sett.li presso l'Inail di Taranto, nel termine previsto, con nota mail pec del 12/08/2024, acquisita al prot. n. 104111/2024 del 13/08/2024, con la quale lo stesso ha manifestato la volontà di accettare solo n. 12 delle 25 ore sett.li disponibili presso il DSS 12 e previa riduzione di n. 6 ore sett.li presso l'Inail di Taranto, l'U.O.G.A.P.C. è passata ad escutere la graduatoria della mobilità interaziendale nella quale la dott.ssa Maria Ciccarelli risulta tra i candidati ad aver presentato istanza in favore del D.S.S. 12 per la medesima branca;

VISTA la nota mail pec del 19/08/2024, acquisita al prot. n. 105775/2024 del 21/08/2024, con la quale la dott.ssa Maria Ciccarelli, ha accettato la proposta di mobilità interaziendale, inviata con nota prot. n. 104664/2024 del 14/08/2024, dall'U.O. G.A.P.C. agli aventi diritto, giusta Deliberazione n. 373 del 20/02/2024 “Mobilità Volontaria Intraaziendale ed Interaziendale Specialisti ambulatoriali Interni – Anno 2024 – Graduatoria domande Mobilità - art. 30 commi 2 e 6 A.C.N. 31/03/2020 e s.m.i.”, per n. 13 ore sett.li residue nella branca di Oculistica presso il D.S.S. 12, lasciando a sua volta pari numero di ore sulla ASL BR;

VISTA la nota prot. n. 0100919 del 23/10/2024 con la quale la ASL BR, su apposita richiesta formulata dall'U.O.G.A.P.C. con nota prot. n. 107987/2024 del 28/08/2024 ha dato il nulla osta alla mobilità interaziendale della dott.ssa Maria Ciccarelli con decorrenza dall'01/03/2025;

Assunto il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

Assunto quanto in premessa che qui si intende integralmente riportato e confermato

- di prendere atto della nota mail pec del 19/08/2024, acquisita al prot. n. 105775/2024 del 21/08/2024, con la quale la dott.ssa Maria Ciccarelli, ha accettato la proposta di mobilità interaziendale, inviata con nota prot. n. 104664/2024 del 14/08/2024, dall'U.O. G.A.P.C. agli aventi diritto, giusta Deliberazione n. 373 del 20/02/2024 "Mobilità Volontaria Intraaziendale ed Interaziendale Specialisti ambulatoriali Interni – Anno 2024 – Graduatoria domande Mobilità - art. 30 commi 2 e 6 A.C.N. 31/03/2020 e s.m.i.", per n. 13 ore sett.li residue nella branca di Oculistica presso il D.S.S. 12, lasciando a sua volta pari numero di ore sulla ASL BR;
- di prendere atto della nota prot. n. 0100919 del 23/10/2024 con la quale la ASL BR, su apposita richiesta formulata dall'U.O.G.A.P.C. con nota prot. n. 107987/2024 del 28/08/2024 ha dato il nulla osta alla mobilità interaziendale della dott.ssa Maria Ciccarelli con decorrenza dall'01/03/2025;
- di conferire per mobilità interaziendale dalla ASL BR, ai sensi dell'art. 30 co. 2 dell'ACN 31/03/2020 e s.m.i., alla dott.ssa Maria Ciccarelli, l'incarico a tempo indeterminato in qualità di medico specialista ambulatoriale per n. 13 ore sett.li nella branca di "OCULISTICA", da espletarsi presso la ASL BA D.S.S. 12, a decorrere dall'01/03/2025 e comunque dalla data di effettivo inizio dell'attività convenzionata;
- di trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio della ASL BA, Azienda sede del Comitato Zonale per la Specialistica Ambulatoriale, preposto alla tenuta ed aggiornamento dello schedario degli incaricati ai sensi dell'art. 19 comma 13 lett. a) dell'ACN 04/04/2024;
- di dare atto che per eventuali correzioni di errori materiali si procederà a rettifica con determina dirigenziale;
- di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6 bis, l. 241/90, artt. 6,7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO –tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35 bis, d.lgs. 165/2001.

Il Dirigente della struttura operativa proponente, nel sottoscrivere il presente provvedimento dà atto che lo stesso non comporta ulteriori oneri finanziari a carico dell'Azienda in quanto trattasi di somme già consolidate.

#### PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

#### ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA a pubblicazione  NON soggetta a pubblicazione

#### ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

#### DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

**PROPOSTA N.RO 20240002605 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20240002277 DEL 04/11/2024**

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Posizione Organizzativa - Titolare IFO	Renna Rossana	 Firmato digitalmente il 31/10/2024 14:06
Responsabile UOS/UOSD	Quaranta Anna Maria	 Firmato digitalmente il 04/11/2024 08:42
Direttore/Responsabile di Struttura	Popolizio Rachele	 Firmato digitalmente il 04/11/2024 09:20