

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F.

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0002499	29/11/2024

OGGETTO: AGRU – MUTO Brunella, DIRIGENTE MEDICO DISCIPLINA GINECOLOGIA E OSTETRICIA. TRASFERIMENTO IN POSIZIONE DI COMANDO PRESSO LA ASL BA, AI SENSI DELL' ART. 21 DEL CCNL 08.06.2000 DIRIGENZA MEDICA E VETERINARIA E SS.MM.II.



### PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F. N.RO 20240002836 DEL 27/11/2024 COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE


Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

Parere del Direttore Amministrativo	Parere del Direttore Sanitario
 Firmato Digitalmente il 29/11/2024 14:08 Luigi FRUSCIO	 Firmato Digitalmente il 29/11/2024 14:32 Luigi ROSSI

Il Segretario	Il Direttore Generale F.F.
 Firmato Digitalmente il 29/11/2024 15:36 Luca TALIENTO	 Firmato Digitalmente il 29/11/2024 15:07 Luigi FRUSCIO

### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **29/11/2024**

Unità Operativa Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione  
Firmato Digitalmente il 29/11/2024 15:36  
  
Luca TALIENTO



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

<b>OGGETTO:</b>	<b>AGRU – MUTO Brunella, DIRIGENTE MEDICO DISCIPLINA GINECOLOGIA E OSTETRICIA. TRASFERIMENTO IN POSIZIONE DI COMANDO PRESSO LA ASL BA, AI SENSI DELL' ART. 21 DEL CCNL 08.06.2000 DIRIGENZA MEDICA E VETERINARIA E SS.MM.II.</b>
-----------------	--

**IL DIRETTORE GENERALE F.F.**

Vista la Deliberazione del Direttore Generale F.F. n. 573 del 19/03/2024, con l'assistenza del Segretario, sulla base dell'istruttoria della competente UOS Concorsi ed Assunzioni, e della proposta formulata dalla Direttrice dell'Area Gestione Risorse Umane, che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legittimità, considera e determina quanto segue.

**Premesso che:**

con nota PEC del 01/10/2024, la Dr.ssa MUTO Brunella, Dirigente Medico disciplina Ginecologia e Ostetricia, dipendente a tempo indeterminato della AUSL di Parma, ha inoltrato istanza di trasferimento in posizione di comando presso la ASL Bari, ai sensi dell'art. 21 del CCNL 08.06.2000 della Dirigenza Medica e Veterinaria e ss.mm.ii;

**Preso atto**

della nota prot. n. 138431 del 06/11/2024, con la quale la Direzione Generale di questa Azienda ha espresso l'assenso al comando de quo, con proposta di decorrenza dal 01/12/2024;

**Preso atto altresì**

della deliberazione n. 80951 del 19/11/2024, con cui la AUSL di Parma, ha autorizzato il comando in uscita, confermando la decorrenza del 01/12/2024 e la durata di mesi 12;

**Verificato che**

detto comando è in linea con il Piano assunzionale 2024-2025, autorizzato con D.G.R. n. 689 del 28.05.2024, nonché con il vigente P.T.F.P. aziendale approvato con D.G.R. n. 513 del 22.04.2024;

**Visti**

- ✓ l'art. 30, comma 2-sexies del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. che stabilisce "Le pubbliche amministrazioni, per motivate esigenze organizzative, risultanti dai documenti di programmazione previsti dall'art. 6, possono utilizzare in assegnazione temporanea, con le modalità previste dai rispettivi ordinamenti, personale di altre amministrazioni per un periodo non superiore a tre anni";
- ✓ l'art. 21 del CCNL 08.06.2000 della Dirigenza Medica e Veterinaria e ss.mm.ii., che disciplina l'istituto del comando:
  - Per comprovate esigenze di servizio la mobilità del dipendente può essere attuata anche attraverso l'istituto del comando tra aziende ed enti del comparto anche di diversa regione ovvero da e verso altre amministrazioni di diverso comparto, che abbiano dato il loro assenso.
  - Il comando è disposto per tempo determinato ed in via eccezionale con il consenso del dipendente alla cui spesa provvede direttamente ed a proprio carico l'azienda o l'amministrazione di destinazione.
  - Il posto lasciato disponibile dal dipendente comandato non può essere coperto per concorso o qualsiasi altra forma di mobilità.
  - I posti vacanti, temporaneamente ricoperti dal dipendente comandato, sono considerati disponibili sia ai fini concorsuali che dei trasferimenti.

- Il comando può essere disposto anche nei confronti del dipendente per il quale sia in corso il periodo di prova, purchè la conseguente esperienza professionale sia considerata utile a tal fine dall'azienda e previa individuazione delle modalità con le quali le amministrazioni interessate ne formalizzeranno l'avvenuto superamento.
- ✓ l'art. 1, commi 413 e 414 della Legge 24/12/2012 n. 228;

**Precisato che:**

- il comando o l'assegnazione temporanea presso altra amministrazione non incide sullo stato giuridico del pubblico dipendente, né comporta il sorgere di un nuovo rapporto di impiego con l'ente di destinazione, ma lascia inalterato quello originario alla cui disciplina il dipendente rimane sottoposto, con la sola evidente eccezione concernente il rapporto gerarchico nel quale, all'ente di appartenenza, si sostituisce quello di destinazione.
- caratteristica peculiare del comando/assegnazione, è la temporaneità della destinazione e dunque la sua reversibilità con la conseguenza che essa non può essere confusa con l'istituto del trasferimento che postula invece la definitiva assegnazione del dipendente; ciò implica che alla posizione di comando del dipendente presso nuova amministrazione non si accompagna la corrispondente soppressione del posto in organico presso l'amministrazione di provenienza;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate

**Di autorizzare** il trasferimento in posizione di Comando presso la ASL Bari, della Dr.ssa MUTO Brunella, Dirigente Medico disciplina Ginecologie e Ostetricia, dipendente e tempo indeterminato della AUSL di Parma, a decorrere dal **01 Dicembre 2024, e per la durata di mesi 12**, in applicazione di quanto disposto dall'art. 21 del CCNL 08.06.2000 della Dirigenza Medica e Veterinaria e ss.mm.ii.;

**Di precisare** che i comandi/assegnazioni temporanee possono essere interrotti anticipatamente al completamento dei posti nel Fabbisogno Assunzionale per il medesimo profilo a seguito di procedure di reclutamento da graduatorie concorsuali e/o di mobilità o per il sopraggiungere di norme nazionali e/o regionali che ostino gli istituti de quo;

**Di dare atto** che la spesa relativa al periodo di Comando sarà a carico della ASL BA, che provvederà direttamente a corrispondere il trattamento economico fondamentale ed accessorio, con esclusione di qualsiasi trattamento di missione o indennità, con iscrizione ai vari istituti assicurativi e previdenziali.

**Di dare atto** che detto comando è in linea con il Piano assunzionale 2024-2025, autorizzato con D.G.R. n. 689 del 28.05.2024, nonché con il vigente P.T.F.P. aziendale approvato con D.G.R. n. 513 del 22.04.2024.

**Di provvedere** a cura dell'Area Gestione Risorse Umane alla notifica del presente provvedimento alla dipendente, all' Azienda di provenienza ed agli Uffici interessati per il seguito di competenza;

**Di dare atto che** "Tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, nella sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento

indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d. lgs. 165/2001".

**Di dare atto** che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto dei principi e delle disposizioni in materia di trattamento dei dati, ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 e s.m.i. e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) per quanto concerne la pubblicazione sull'Albo pretorio online;

**Di dare atto** che per eventuali correzioni di errori materiali, si procederà a rettifica con determina dirigenziale

#### PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

#### ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA a pubblicazione  NON soggetta a pubblicazione

#### ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

#### DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

**PROPOSTA N.RO 20240002836 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20240002499 DEL 29/11/2024**

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Riflesso Stefania	 Firmato digitalmente il 27/11/2024 11:21
Responsabile UOS/UOSD	Fruscio Lorenzo	 Firmato digitalmente il 29/11/2024 08:31
Direttore/Responsabile di Struttura	Quaranta Anna Maria	 Firmato digitalmente il 29/11/2024 10:39