

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F.

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0002576	05/12/2024

OGGETTO: A.G.R.U.: Conferimento di n. 1 incarico a tempo determinato di Ortottista, in sostituzione di personale di pari qualifica assente a vario titolo.


PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F. N.RO 20240002913 DEL 03/12/2024 COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE


Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

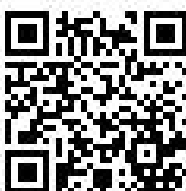
Parere del Direttore Amministrativo	Parere del Direttore Sanitario
 Firmato Digitalmente il 05/12/2024 12:37 Luigi FRUSCIO	 Firmato Digitalmente il 05/12/2024 14:57 Luigi ROSSI

Il Segretario	Il Direttore Generale F.F.
 Firmato Digitalmente il 05/12/2024 15:50 Filomena BAVARO	 Firmato Digitalmente il 05/12/2024 15:23 Luigi FRUSCIO

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **05/12/2024**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 05/12/2024 15:52

Domenico ROVETO



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO:	A.G.R.U.: Conferimento di n. 1 incarico a tempo determinato di Ortottista, in sostituzione di personale di pari qualifica assente a vario titolo.
-----------------	--

IL DIRETTORE GENERALE F.F.

Vista la deliberazione del Direttore Generale F.F. n. 573 del 19/03/2024, con l'assistenza del Segretario, sulla base dell'istruttoria effettuata dalla competente U.O.S. Assunzioni e Concorsi e della proposta formulata dalla Direttrice Area Gestione Risorse Umane che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legalità, considera e determina quanto segue:

Premesso che:

con nota prot. n. 68189/2024 del 01/10/2024, agli atti, il Dirigente UOSVD D.S.S. n. 10 – PTA Triggiano, preso atto dell'assenza, presso la ridetta Unità Operativa, della figura professionale di n. 1 Ortottista, ne ha chiesto la sostituzione a garanzia delle attività assistenziali;

la Direzione Aziendale, nel prendere atto di quanto richiesto dal Dirigente UOSVD D.S.S. n. 10 – PTA Triggiano, con annotazione a margine della precitata nota prot. n. 68189/2024 del 01/10/2024, ha autorizzato la sostituzione di cui trattasi;

agli atti risulta valida ed efficace la graduatoria approvata con D.D.G. n. 1265 del 26/06/2023, riveniente dal concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti di C.P.S. "Ortottista" - cat. "D" di cui alla D.D.G. n. 2306 del 15/12/2021, che può essere validamente utilizzata per il reclutamento a tempo determinato dell'unità richiesta;

Visto

il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" prevede all'art. 36, co. 2 che "Le amministrazioni pubbliche possono stipulare contratti di lavoro subordinato a tempo determinato (...), nonché avvalersi delle forme contrattuali flessibili previste dal codice civile e dalle altre leggi sui rapporti di lavoro nell'impresa, esclusivamente nei limiti e con le modalità in cui se ne preveda l'applicazione nelle amministrazioni pubbliche. Le amministrazioni pubbliche possono stipulare i contratti di cui al primo periodo del presente comma soltanto per comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale e nel rispetto delle condizioni e modalità di reclutamento stabilite dall'articolo 35. I contratti di lavoro subordinato a tempo determinato possono essere stipulati nel rispetto degli articoli 19 e s.s. del Decreto Legislativo 15 giugno 2015, n. 81 (...)"

il D. Lgs. n. 81/2015 recante "Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni", disciplina nel capo III, all'art. 19 e seguenti, il lavoro a tempo determinato prevedendo all'art. 29, co. 2, lett c) che sono, tra l'altro, esclusi dal campo di applicazione del medesimo capo "i contratti a tempo determinato stipulati (...) con il personale sanitario, anche dirigente, del Servizio sanitario nazionale";

Dato atto che la D.G.R. n. 689 del 28/05/2024, avente ad oggetto "Autorizzazione alla spesa e approvazione del Piano Assunzionale dell'ASL BA 2024-2025 ex Deliberazione di Giunta regionale n. 640 del 10/05/2023. Ulteriori disposizioni in materia di personale del S.S.R.", al punto 25 dispone che "... eventuali ulteriori assunzioni ... correlate a sopravvenute esigenze di sostituzione di unità di personale già in servizio (congedo di maternità, lunga malattia ecc), sono consentite senza la preventiva autorizzazione della Giunta Regionale...";

Precisato che l'incarico da conferire in sostituzione di personale assente a vario titolo, non rientra nel computo della spesa del personale a tempo determinato previsto dall'art. 9 co. 28 del D.Lgs 78/2010, convertito nella L. 122/2010, così come indicato nella nota Regionale prot. n. A00151/31 MAG. 2013 n. 5670;

Preso atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto dei principi e delle disposizioni in materia di trattamento dei dati, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) per quanto concerne la pubblicazione sull'Albo pretorio online;

Visto l'art. 3 del D.Lgs. 502/1992 e s.m.i.;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate

Di conferire, per le necessità organizzative e assistenziali meglio specificate nella nota prot. n. 68189/2024 del 01/10/2024, n. 1 incarico a tempo determinato di Ortottista, mediante l'utilizzo della graduatoria approvata con D.D.G. n. 1265 del 26/06/2023, riveniente dal concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti di C.P.S. "Ortottista" - cat. "D" di cui alla D.D.G. n. 2306 del 15/12/2021;

Di stabilire che l'incarico sarà conferito al candidato disponibile a prendere servizio entro 5 giorni dalla convocazione per la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro a tempo determinato e terminerà con il rientro dei titolari, come meglio specificato in sede di sottoscrizione dei relativi contratti individuali di lavoro;

Di precisare che l'Amministrazione si riserva la facoltà di recedere unilateralmente ed anticipatamente dal contratto per:

1. rientro in servizio del dipendente sostituito;
2. cause dovute a norme di contenimento di spese per il tempo determinato, piano operativo e/o riorganizzazione, riconversione e/o riduzioni/soppressioni delle strutture ospedaliere e territoriali aziendali;
3. norme nazionali e/o regionali che non consentono più la prosecuzione del rapporto di lavoro;

Di disporre, per il personale interessato all'assunzione, quanto di seguito:

1. qualora vi siano dimissioni anticipate da parte del neoassunto si procederà alla sua sostituzione senza ulteriore atto, secondo le modalità previste dal presente atto, conferendo un incarico di durata corrispondente al periodo residuo ancora da espletare;
2. l'incarico disposto con il presente atto, potrà scadere prima del termine indicato nel caso di rientro anticipato del titolare;
3. l'incarico di sostituzione, qualora perduri l'assenza del dipendente sostituito, sarà prorogato previa verifica del permanere dell'assenza e comunicazione scritta da parte del Direttore della Macrostruttura di riferimento, senza adozione di ulteriore atto deliberativo;

Di precisare, così come disposto dalla Direzione Aziendale con nota prot. n. 50749 del 20/06/2023, che il personale reclutato a tempo determinato per la sostituzione non potrà essere utilizzato per colmare altre assenze e/o carenze organizzative aziendali, pertanto, una volta esauritosi il termine della sostituzione, il contratto a tempo determinato cesserà senza nessuna possibilità di continuazione;

Di confermare che il presente provvedimento viene adottato per imprescindibili ed oggettive esigenze di assistenza e salute pubblica che devono essere necessariamente assicurate, per cui si stabilisce di non assumere lavoratori che siano temporaneamente impossibilitati, giuridicamente o materialmente a prestare con immediatezza la propria attività lavorativa a tempo pieno;

Di dare atto che le assunzioni oggetto del presente provvedimento non sono soggette ad autorizzazione da parte della Regione, così come indicato al punto 25, della DGR 689 del 28/05/2024;

Di attribuire il trattamento economico previsto dal vigente C.C.N.L. del personale del Comparto del Servizio Sanitario Nazionale per gli incarichi di che trattasi;

Di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento, non rileva ai fini del rispetto dei limiti di spesa previsti dall'art. 9 co. 28 del D.Lgs 78/2010, convertito nella L. 122/2010, in quanto trattasi di spesa per sostituzione di personale assente a vario titolo, così come precisato dalla Regione Puglia – Assessorato alle Politiche della Salute, con nota prot. A00151/31 MAG. 2013 n. 5670;

di dare atto, altresì, che la spesa del presente provvedimento, stimata in € **1.277,98** (comprensivo di oneri e Irap a carico dell'azienda), da imputare nel Bilancio 2024, è così suddivisa:

- **COMPETENZE FISSE** € 927,49 imputato sul conto economico 721.106.00085;
- **IRAP** € 271,66 imputato sul conto economico 760.100.00005;
- **ONERI SOCIALI** € 78,84 imputato sul conto economico 721.106.00120;

Di dare mandato al competente ufficio dell'Area Gestione Risorse Umane di procedere alla sottoscrizione dei relativi contratti di lavoro a tempo determinato secondo le modalità stabilite nel presente provvedimento;

Di notificare il presente provvedimento al Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale, così come richiesto al punto 25 della D.G.R. n. 689 del 28/05/2024;

Di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, L. 241/90. artt. 6,7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. E), L. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d.lgs. 165/2001;

Di dare atto, altresì, che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto dei principi e delle disposizioni in materia di trattamento dei dati, ai sensi del d. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) per quanto concerne la pubblicazione sull'Albo pretorio online;

Di dare atto, infine, che per eventuali correzioni di errori materiali, si procederà a rettificare con determina dirigenziale.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
72110600085 - Competenze fisse Comparto Ruolo Sanitario Tempo DETERMINATO	2024	927,49
76010000005 - IRAP su pers. dip. (Base imp.le Redditi da Lavoro)	2024	271,66
72110600120 - Oneri sociali su restanti retribuzioni Comparto Ruolo Sanitario ...	2024	78,84

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA a pubblicazione NON soggetta a pubblicazione

ONERI DI RISERVATEZZA:

CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

PROPOSTA N.RO 20240002913 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20240002576 DEL 05/12/2024

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Saracino Francesco	 Firmato digitalmente il 03/12/2024 12:05
Responsabile UOS/UOSD	Fruscio Lorenzo	 Firmato digitalmente il 03/12/2024 16:38
Direttore/Responsabile di Struttura	Popolizio Rachele	 Firmato digitalmente il 04/12/2024 14:19