

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F.

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0002642	12/12/2024

OGGETTO: A.G.R.U. – mutamento profilo professionale di dipendente a tempo indeterminato.


### PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F. N.RO 20240002970 DEL 06/12/2024 COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 6 (sei) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 5 (cinque) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 8 (otto) PAGINE

DI 0 (zero) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE


Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

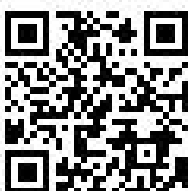
Parere del Direttore Amministrativo	Parere del Direttore Sanitario
 Firmato Digitalmente il 11/12/2024 16:35 Luigi FRUSCIO	 Firmato Digitalmente il 11/12/2024 17:07 Luigi ROSSI

Il Segretario	Il Direttore Generale F.F.
 Firmato Digitalmente il 12/12/2024 09:20 Luca TALIENTO	 Firmato Digitalmente il 12/12/2024 09:17 Luigi FRUSCIO

### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **12/12/2024**

Unità Operativa Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione  
Firmato Digitalmente il 12/12/2024 09:21  
  
Domenico ROVETO



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

<b>OGGETTO:</b>	<b>A.G.R.U. – mutamento profilo professionale di dipendente a tempo indeterminato.</b>
-----------------	--

**IL DIRETTORE GENERALE F.F.**

Vista la deliberazione del Direttore Generale F.F. n. 573 del 19/03/2024, con l'assistenza del Segretario, sulla base della proposta formulata dal Direttore Area Gestione Risorse Umane, che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legittimità, considera e determina quanto segue

**Premesso che**

- a seguito di segnalazione per la rilevata inottemperanza all'obbligo di iscrizione all'albo di categoria previsto dalla legge n. 3/2018 per lo svolgimento della prestazione professionale, è stato avviato procedimento disciplinare nei confronti del dipendente a tempo indeterminato, identificato nel file privacy allegato alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale, ma non soggetto a pubblicazione, ai sensi del D.Lgs. n. 196/03 e ss.mm.ii., assistente sociale, area dei professionisti della salute e dei funzionari;
- con nota prot. n. 86482/UPD del 02.07.2024, il Presidente dell'U.P.D. ha comunicato al Direttore dell'A.G.R.U., che la Commissione disciplinare, rilevata la carenza, comunque, sino alla regolarizzazione della posizione ordinistica, dei presupposti giuridici per consentire il proseguimento della specifica attività professionale, ha deciso di sospendere il dipendente di cui trattasi dal servizio e dalla retribuzione, per mesi sei, ai sensi e per gli effetti dell'art. 84, comma 8, lettera e) del CCNL del 02.11.2022 del Comparto Sanità, come meglio precisato nella citata nota allegata alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale, ma non soggetta a pubblicazione, ai sensi del D.Lgs. n. 196/03 e ss.mm.ii.;
- con deliberazione n. 1522 del 22.07.2024, la ASL BA ha preso atto della predetta decisione, disponendo la sanzione disciplinare della sospensione dal servizio, con privazione della retribuzione, per mesi 6, ai sensi dell'art. 84, comma 8, lettera e) del CCNL del 02.11.2022 Comparto Sanità, con decorrenza dalla notifica del provvedimento;
- il predetto dipendente ha promosso nei confronti della ASL BA, avanti al Tribunale di Bari - Sez. Lav., ricorso ex art. 700 c.p.c. per sentire dichiarare nulla, annullare e/o disapplicare la predetta deliberazione ovvero, in via subordinata, disporre l'applicazione di una sanzione disciplinare, a dire dell'istante, proporzionata ai fatti contestati e, comunque, quella del rimprovero, con vittoria di spese di lite;
- con nota prot. az. n. 71406 del 11.10.2024, la Struttura Legale aziendale ha inviato all'A.G.R.U. e all'U.P.D. l'ordinanza del 9.10.2024 di rigetto del predetto ricorso e la nota prot. n. 121716 del 30.09.2024, con la quale il legale del dipendente di cui trattasi, previa revoca della sanzione disciplinare, ha richiesto di procedere all'inquadramento del lavoratore in posizione giuridica equipollente pur con diverse mansioni, note allegate alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale, ma non soggetta a pubblicazione, ai sensi del D.Lgs. n. 196/03 e ss.mm.ii.;

Considerato che

- con la predetta nota prot. n. 71406 del 11.10.2024, la Struttura Legale aziendale ha invitato l'A.G.R.U. e l'U.P.D. ad intraprendere tutte le iniziative anche alla luce dell'istanza formulata dal legale del dipendente con nota prot. 121716 del 30.09.2024, sopra indicata;

-con nota prot. n. 72761 del 16.10.2024, allegata alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale, ma non soggetta a pubblicazione, ai sensi del D.Lgs. n. 196/03 e ss.mm.ii., il Presidente dell'U.P.D., vista la nota della S.B.L. prot. n. 71406 del 11.10.2024, ha comunicato di ritenere opportuno l'accoglimento dell'istanza formulata dal legale del dipendente, con nota prot. n. 121716 del 30.09.2024, di reinquadramento con mansioni non implicanti "obbligazioni ordinistiche";

**Richiamato** il c.d. "obbligo di repêchage" e l'uniforme orientamento giurisprudenziale in materia (cfr. sentenza n. 7755 del 7 agosto 1998 le Sezioni Unite della Corte di Cassazione), che prevede nei casi di sopravvenuta inidoneità, per motivi di salute, del dipendente a svolgere le mansioni per le quali è stato assunto, la necessità di verificare la possibilità di collocare lo stesso presso altra struttura o di adibirlo ad altre e diverse mansioni, prima di adottare l'*extrema ratio* della risoluzione del rapporto di lavoro, ritenuta applicabile per analogia al caso di specie;

#### **Rilevata la necessità**

- 1) di dover prendere atto della nota prot. n. 72761 del 16.10.2024 dell'U.P.D., nonché dell'impossibilità per il dipendente di procedere all'iscrizione all'albo professionale per prestare l'attività propria dell'assistente sociale;
- 2) di dover dare seguito alle indicazioni dell'U.P.D. di cui alla nota prot. n. 72761 del 16.10.2024, comunque, connessa al provvedimento della citata Commissione Disciplinare comunicato con nota prot. n. 86482/UPD del 02.07.2024;

**Vista** la nota della Struttura Burocratico – Legale prot. n. 71406 del 11.10.2024 sopra citata;

#### **Richiamati**

-l'art. 52 del D.Lgs. 165/01 e s. m. i., "Il prestatore di lavoro deve essere adibito alle mansioni per le quali è stato assunto o alle mansioni equivalenti nell'ambito dell'area di inquadramento";

-gli artt. 56 e 59 del CCNL Comparto Sanità 2019-2021 applicabili, per analogia, al caso di specie;

**Rilevata** l'opportunità di adottare i consequenziali provvedimenti conservativi della posizione lavorativa del dipendente, in analogia a quanto contrattualmente previsto nell'ipotesi di inidoneità del lavoratore ex art. 59 CCNL Comparto Sanità 2019-2021 e, conseguentemente, procedere all'inquadramento dello stesso nell'inferiore area degli assistenti, ruolo amministrativo, qualifica professionale di assistente amministrativo, avendo verificato il possesso del titolo di studio previsto per l'accesso alla detta categoria, al fine di consentire alla stessa lo svolgimento di mansioni amministrative;

**Vista** la deliberazione n. 1164 del 07.06.2024 avente oggetto "Piano triennale del fabbisogno di personale 2022-2024: Adozione in via definitiva e recepimento della D.G.R. n. 513 del 22/04/2024" ed evidenziato che, in sede di adozione definitiva del prossimo "Piano triennale del fabbisogno" in corso di predisposizione, il posto in organico di assistente sociale verrà sostituito con un posto di assistente amministrativo, non apportando, pertanto, alcun aumento della spesa del personale prevista per questa ASL;

**Ravvisato** che con la sottoscrizione del presente atto il Direttore Generale esprime nulla-osta a procedere

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

### **DELIBERA**

per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate:

- di prendere atto della nota dell'U.P.D. prot. n. 72761 del 16.10.2024, connesso al provvedimento, comunicato con nota prot. n. 86482/UPD del 02.07.2024, allegati alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale, ma non soggetta a pubblicazione, ai sensi del D.Lgs. n. 196/03 e ss.mm.ii.;
- di procedere alla modifica della categoria e del profilo professionale del dipendente, identificato nel file privacy allegato alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale, ma non soggetto a pubblicazione, ai sensi del D.Lgs. n. 196/03 e ss.mm.ii. e, per l'effetto,
- di procedere all'inquadramento dello stesso nella qualifica di assistente amministrativo, area degli assistenti, con decorrenza dalla data di pubblicazione del presente provvedimento, verificato il possesso del titolo di studio previsto per l'accesso alla detta categoria, al fine di consentire allo stesso lo svolgimento di mansioni amministrative;
- di stabilire che il dipendente de quo manterrà il trattamento economico fisso acquisito, precisando che non saranno più corrisposte, in suo favore, le indennità collegate al profilo di assistente sociale e che, dal momento del nuovo inquadramento, verrà seguita la dinamica retributiva del nuovo profilo professionale, in analogia agli artt. 56 e 59 del CCNL Comparto Sanità 2019-2021;
- di demandare all'A.G.R.U. la cura degli adempimenti connessi ai fini giuridici, economici e previdenziali;
- di predisporre il nuovo contratto di lavoro nel quale sarà indicato il cambio di categoria e profilo professionale, che il dipendente sottoscriverà;
- di stabilire la ASL BA potrà procedere, previa verifica dell'eventuale vacanza in organico, all'inquadramento del dipendente nell'originaria qualifica di assistente sociale, qualora lo stesso provveda all'iscrizione al competente albo professionale, a seguito del sopravvenuto possesso dei requisiti utili alla detta iscrizione;
- di dare atto che dal presente provvedimento non discendono spese aggiuntive a carico dell'Azienda;
- di disporre l'inserimento del presente provvedimento deliberativo nel fascicolo personale del dipendente, a cura della Macrostruttura di appartenenza;

- di stabilire che l'A.G.R.U. provvederà a notificare la presente deliberazione al dipendente sopra identificato, anche per il tramite del legale dello stesso, all'Ufficio Procedimenti Disciplinari, nonché al Direttore del servizio evidenziato nel predetto file privacy, all'Ufficio Dotazione Organica, all'Ufficio Economico, all'Ufficio Previdenziale, per gli adempimenti di propria competenza;

- di dare atto che per eventuali correzioni di errori materiali si procederà a rettifica con determinazione dirigenziale;

- di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, L. 241/90, artt. nn. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), L. n. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.Lgs. n. 165/2001.

**PROFILI CONTABILI**

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

**ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:**

SOGGETTA a pubblicazione  NON soggetta a pubblicazione

**ONERI DI RISERVATEZZA:**

CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali





**DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE**

Area Gestione Risorse Umane	Struttura Burocratico Legale
-----------------------------	------------------------------

**PROPOSTA N.RO 20240002970 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20240002642 DEL 12/12/2024**

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Moliterni Lucia Maddalena	 Firmato digitalmente il 06/12/2024 14:46
Posizione Organizzativa - Titolare IFO	Boccuzzi Giuseppe	 Firmato digitalmente il 09/12/2024 12:27
Responsabile UOS/UOSD	Veronico Letizia	 Firmato digitalmente il 11/12/2024 10:36
Direttore/Responsabile di Struttura	Popolizio Rachele	 Firmato digitalmente il 11/12/2024 12:50