

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F.

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0002820	30/12/2024

OGGETTO: A.G.P. - Affidamento, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n.36/2023, del servizio di supporto alle attività amministrative di Front e Back Office CUP e Anagrafe Assistiti per il periodo 01/01/2025 – 28/02/2025.


PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F. N.RO 20240003198 DEL 30/12/2024 COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 6 (sei) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 2 (due) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 4 (quattro) PAGINE


Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

Parere del Direttore Amministrativo	Parere del Direttore Sanitario
 Firmato Digitalmente il 30/12/2024 17:07 Luigi FRUSCIO	 Firmato Digitalmente il 30/12/2024 17:13 Luigi ROSSI

Il Segretario	Il Direttore Generale F.F.
 Firmato Digitalmente il 30/12/2024 17:20 Raffaele IORIO	 Firmato Digitalmente il 30/12/2024 17:16 Luigi FRUSCIO

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **30/12/2024**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 30/12/2024 17:20

Raffaele IORIO



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

IL DIRETTORE GENERALE F.F.

Vista la Deliberazione del Direttore Generale f.f. n. 573 del 19.03.2024, con l'assistenza del Segretario, sulla base dell'istruttoria formulata dai competenti Uffici della U.O.S. "Acquisizione Servizi" e della proposta del Direttore dell'Area Gestione Patrimonio, che attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legittimità, considera e determina quanto segue

Premesso

che, con Deliberazione del Direttore Generale n. 1245 del 18/06/2024 e per le motivazioni ivi contenute, è stato disposto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023, l'affidamento del servizio di supporto alle attività amministrative di Front e Back Office CUP e Anagrafe Assistiti, in favore della società Exprivia S.p.A., con sede in Molfetta (BA) alla via Adriano Olivetti 11, P.I. 09320730154, per il periodo 01/07/2024-31/12/2024, alle medesime previgenti condizioni contrattuali e presso le sedi di seguito indicate, nelle more del perfezionamento delle procedure concorsuali per le assunzioni obbligatorie *ex lege* n.68/99, avviate da questa Amministrazione, giusta pubblicazione dei relativi bandi sulla Gazzetta Ufficiale n. 42 del 24/05/2024:

- Ospedale San Paolo – 1 postazione
- Ospedale della Murgia – 1 postazioni
- Poliambulatorio di Santeramo – 1 postazione
- Poliambulatorio di Noicattaro – 1 postazione
- Castellana Grotte – 1 postazione

Sportello Anagrafe Assistiti

-P.T.A. di Conversano – 1 postazione

Per una spesa complessiva di € 110.592,00 oltre Iva

Considerato che, nelle more, con nota prot. n.81458 del 19/11/2024, il Direttore del DSS 13 ha rappresentato l'esigenza di acquisire due unità, da assegnare al servizio CUP delle sedi di Gioia del Colle e Casamassima, in sostituzione del personale andato in quiescenza

Evidenziato

che, per l'effetto, l'Area Gestione Patrimonio, giusta nota prot. n.82851 del 25/11/2024, ha richiesto ai competenti Uffici AGRU aziendali di relazionare sullo stato delle correnti procedure concorsuali, stante, altresì, l'approssimarsi della scadenza dell'affidamento, fissata al 31/12/2024

che i predetti Uffici hanno riscontrato la richiesta, giusta nota prot. n.84917 del 02/12/2024, acquisita al prot. AGP in data 05/12/2024, indicando nel 12 e 18 dicembre 2024 le date di espletamento delle prove, scritta e orale, dei concorsi in parola

che, in pari data, l'AGP ha notiziato il DEC del servizio, chiedendo di riferire sulla necessità di prosecuzione delle attività di supporto presso le sedi già attinte dal precedente provvedimento, nonché sulla richiesta pervenuta dal DSS 13, in ragione delle tempistiche innanzi comunicate dall'AGRU

che, con nota prot. n.89107 del 16/12/2024, il DEC del servizio, acquisita la conferma, da parte delle Direzioni di Presidio e di Distretto interessate dall'affidamento, della necessità di continuare ad usufruire del servizio di supporto in argomento, ha richiesto alla Direzione di valutarne la prosecuzione, anche in considerazione delle risorse richieste dal DSS 13, per un ulteriore bimestre (gennaio/febbraio 2025), ritenuto ragionevolmente compatibile con la conclusione delle procedure concorsuali in atto, al fine di evitare disservizi alla cittadinanza

che la predetta richiesta è stata autorizzata a margine dalla Direzione Generale

che, in data 18/12/2024, ad integrazione della propria precedente comunicazione n.89107/2024, il DEC ha, altresì, rappresentato al Direttore Generale la richiesta del PO della Murgia "F. Perinei" di assegnazione di n.2 ulteriori operatori, da destinare allo sportello CUP; tale richiesta è stata autorizzata dal Direttore Generale, limitatamente ad 1 risorsa aggiuntiva

Considerato, altresì, che con Deliberazione del Direttore Generale n.1801 del 05/09/2024 e per le motivazioni ivi contenute, questa Amministrazione ha preso atto dell'intervenuta fusione per incorporazione della società Exprivia S.p.A. nella Abaco 3 S.p.A., con sede legale in Molfetta (BA) alla via Adriano Olivetti n. 11, C.F./P.I. 08825020723, giusto atto per notar Marchetti di Milano del 10/07/2024, rep. n. 17635, racc. n. 9531, nonché della contestuale modifica della denominazione sociale della predetta incorporante in Exprivia S.p.A., con efficacia dal 17/07/2024, autorizzando, per l'effetto, la modifica soggettiva intervenuta in corso di esecuzione dell'appalto in argomento

Rilevata la necessità di dare continuità a tale fondamentale servizio per i cittadini, in quanto funzionalmente collegato all'interesse pubblico sottostante all'erogazione delle prestazioni previste dai LEA

Tenuto conto che il personale impiegato nella commessa dalla società Exprivia S.p.A., attuale affidataria, ha già maturato il *know how* necessario a garantire la prosecuzione, in termini di efficienza ed efficacia delle prestazioni erogate, per il periodo strettamente necessario al completamento delle procedure concorsuali, stimato ragionevolmente in un bimestre (gennaio/febbraio 2025), fatto salvo il recesso anticipato, in caso di intervenuta messa in servizio del personale assunto dall'ASL Bari, all'esito dei predetti concorsi

Ritenuto, per l'effetto, di procedere, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, all'affidamento interinale, in favore della società Exprivia S.p.A., con sede legale in Molfetta (BA) alla via Adriano Olivetti n. 11, C.F./P.I. 08825020723, del servizio di supporto alle attività amministrative di Front e Back Office CUP e Anagrafe Assistiti presso le sedi di seguito indicate, alle medesime previgenti condizioni tecniche ed economiche, per il periodo 01/01/2025-28/02/2025, fatto salvo il recesso anticipato, in caso di intervenuta messa in servizio del personale assunto dall'ASL Bari, all'esito dei predetti concorsi:

Sportelli CUP/Ticket

- Ospedale San Paolo – 1 postazione
- Ospedale della Murgia – 2 postazioni
- Poliambulatorio di Santeramo – 1 postazione
- Poliambulatorio di Noicattaro – 1 postazione
- Castellana Grotte – 1 postazione
- Gioia del Colle – 1 postazione
- Casamassima – 1 postazione

Sportello Anagrafe Assistiti

- P.T.A. di Conversano – 1 postazione

Per una spesa complessiva di € 53.136,00 oltre Iva, come da Offerta Economica presentata dalla società Exprivia S.p.A. ed acquisita al prot. n. 159172 del 23/12/2024, agli atti dell'Area Gestione Patrimonio, sulla base delle vigenti condizioni contrattuali (ore settimanali del servizio da erogare nella misura di n. 36h/settimana al costo orario di € 20,00/ora Iva esclusa, coerente rispetto ai CCNL di settore), nei limiti operativi per l'affidamento diretto di cui all'art. 50, comma 1, lett. b), D.Lgs. 36/2023

Acquisito, mediante piattaforma digitale certificata EmPulia, il CIG B4F839DD68, in applicazione degli artt. 25 e 26 del D.Lgs. 36/2023

Individuato il Direttore dell'Area Gestione Patrimonio, Dott.ssa Pia Paciello, quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023, dando atto che, per la fase di esecuzione del servizio, quest'ultima sarà affiancata dal Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC), nominato ai sensi degli artt. 114 e 115 del D.Lgs. 36/2023, individuato nella Dirigente Analista della U.O.S.A.V.S. Governo Liste di Attesa, Dott.ssa Gaetana Pagano

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate

di disporre, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, l'affidamento interinale del servizio di supporto alle attività amministrative di Front e Back Office CUP e Anagrafe Assistiti, in favore della società Exprivia S.p.A., con sede legale in Molfetta (BA) alla via Adriano Olivetti n. 11, C.F./P.I. 08825020723, presso le sedi di seguito indicate, alle medesime previgenti condizioni contrattuali, per il periodo 01/01/2025-28/02/2025, fatto salvo il recesso anticipato in caso di intervenuta messa in servizio del personale assunto dall'ASL Bari, all'esito delle procedure concorsuali in atto:

Sportelli CUP/Ticket

- Ospedale San Paolo – 1 postazione
- Ospedale della Murgia – 2 postazioni
- Poliambulatorio di Santeramo – 1 postazione
- Poliambulatorio di Noicattaro – 1 postazione
- Castellana Grotte – 1 postazione
- Gioia del Colle – 1 postazione
- Casamassima – 1 postazione

Sportello Anagrafe Assistiti

- P.T.A. di Conversano – 1 postazione

Per una spesa complessiva di 53.136,00 oltre Iva, come da Offerta Economica presentata dalla società Exprivia S.p.A. ed acquisita al prot. n. 159172 del 23/12/2024, agli atti dell'Area Gestione Patrimonio, sulla base delle vigenti condizioni contrattuali (ore settimanali del servizio da erogare nella misura di n. 36h/settimana al costo orario di € 20,00/ora Iva esclusa, coerente rispetto ai CCNL di settore), nei limiti operativi per l'affidamento diretto di cui all'art. 50, comma 1, lett. b), D.Lgs. 36/2023

di dare atto

che il servizio di supporto alle attività amministrative di Front e Back Office CUP è immediatamente funzionale all'erogazione delle prestazioni previste dai LEA, in quanto diretto alla prenotazione delle prestazioni sanitarie erogate sia in regime SSN che in regime intramoenia

che la spesa riveniente dal presente provvedimento, pari ad € 64.825,92 Iva inclusa, verrà imputata sul conto 71210000110 "Altri servizi" del bilancio 2025

che i competenti Uffici dell'Area Gestione Patrimonio hanno acquisito il CIG B4F839DD68 e provvederanno alla creazione del contratto informatico nel software di magazzino aziendale

che i controlli recentemente svolti sull'Affidatario, ai sensi degli artt. 94 e ss del D.Lgs. 36/2023, sono ancora temporalmente efficaci

che è stato individuato il Direttore dell'Area Gestione Patrimonio, Dott.ssa Pia Paciello, quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023, dando atto che, per la fase di

esecuzione del servizio, quest'ultimo sarà affiancato dal Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC), nominato ai sensi degli artt. 114 e 115 del D.Lgs. 36/2023, individuato nella Dirigente Analista della U.O.S.A.V.S. Governo Liste di Attesa, Dott.ssa Gaetana Pagano, che potrà avvalersi di propri assistenti nella gestione della procedura di controllo delle attività di appalto, nell'emissione degli ordinativi e nella liquidazione delle fatture

di notificare il presente provvedimento alla società affidataria del servizio, al Dec, al Direttore AGRF, per gli adempimenti di competenza e, per opportuna conoscenza, al Direttore Area Gestione Risorse Umane ed alle Strutture interessate

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
71210000110 - Altri Servizi	2025	64.825,92

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA a pubblicazione NON soggetta a pubblicazione

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

ONERI DI RISERVATEZZA:

CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali




DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	Area Gestione Risorse Umane
-----------------------------------	-----------------------------

PROPOSTA N.RO 20240003198 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20240002820 DEL 30/12/2024

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Perchinunno Mariapia	 Firmato digitalmente il 30/12/2024 12:29
Posizione Organizzativa - Titolare IFO	Nisio Emanuela	 Firmato digitalmente il 30/12/2024 12:31
Direttore/Responsabile di Struttura	Paciello Pia	 Firmato digitalmente il 30/12/2024 15:08