

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F.

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0000099	17/01/2025

OGGETTO: AREA OSPEDALIERA BARI NORD- ACCETTAZIONE DELLA PROPOSTA DI DONAZIONE DI UN DINAMOMETRO ED UNA SCRIVANIA IN FAVORE DEL P.O. MURGIA "FABIO PERINEI".



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F. N.RO 20250000048 DEL 10/01/2025 COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 4 (quattro) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 2 (due) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 12 (dodici) PAGINE


Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

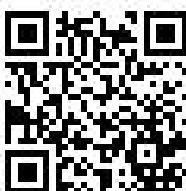
Parere del Direttore Amministrativo	Parere del Direttore Sanitario
 Firmato Digitalmente il 17/01/2025 15:15 Luigi FRUSCIO	 Firmato Digitalmente il 17/01/2025 15:22 Luigi ROSSI

Il Segretario	Il Direttore Generale F.F.
 Firmato Digitalmente il 17/01/2025 16:01 Filomena BAVARO	 Firmato Digitalmente il 17/01/2025 15:26 Luigi FRUSCIO

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **17/01/2025**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 17/01/2025 16:02

Filomena BAVARO



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**OGGETTO: AREA OSPEDALIERA BARI NORD – OSPEDALE DELLA MURGIA “F. PERINEI”
ACCETTAZIONE DELLA PROPOSTA DI DONAZIONE DI UN DINAMOMETRO ED UNA
SCRIVANIA IN FAVORE DEL P.O. MURGIA.**

IL DIRETTORE F.F.

Vista la Deliberazione del Direttore Generale F.F. n. 573 del 19.03.2024 con l’assistenza del Segretario, sulla base della istruttoria e della proposta formulata dal Direttore Amministrativo Area Ospedaliera Bari Nord, dott. Rodolfo Minervini, che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legalità, considera e determina quanto segue:

Premesso che

- Il sig. Gianluca Casabianca, a nome di tutti i colleghi d’ufficio, in segno di vicinanza alla collega per la perdita del padre, con nota, prot. n. 149473 del 02/12/2024, ha manifestato la volontà di donare un Dinamometro ed una scrivania in favore del P.O. della Murgia, come segno di ringraziamento *“per il modo in cui il primario, dott. Domenico Gaudio, i medici, gli infermieri e la struttura tutta hanno saputo prestare cure ed attenzioni al paziente e alla famiglia durante le ultime settimane di vita”*;

Preso atto che il donante, nella proposta di donazione, ha dichiarato che:

- *“la donazione in parola è effettuata per puro spirito di liberalità, in assenza di conflitto di interesse con l’Ospedale della Murgia e, in particolare, non sussistite qualsiasi interesse di natura patrimoniale/commerciale alla donazione”*;
- *“la donazione non determina la fornitura di materiale di consumo”* e che la stessa *“non richiede l’acquisto di ulteriori apparecchiature per il suo funzionamento”*;
- *“il bene risponde alle vigenti norme di sicurezza”*;

Visti i pareri favorevoli del Direttore Generale f.f., apposto in calce alla suddetta istanza prot. 149473/2024, e della Direzione Medica del P.O. della Murgia, prot. 148802 del 29/11/2024;

Dato atto che

- come da fatture allegate alla proposta di donazione, il valore unitario dei beni donati è il seguente:

descrizione	Costo i.e.	Costo i.i. 22%
n. 1 HAND DYNAMOMETER HYDRAULIC JAMAR	€. 261,64	€. 319,20
N. 1 SCRIVANIA DEVOKO 140X60 CM	€. 110,57	€. 134,89
Totale complessivo		€. 467,08

- in riferimento alla predetta donazione non si ritiene che sussistano cause di conflitto di interesse;

- la donazione, ai sensi della delibera dell'ANAC n. 831 del 03/08/2016, non comporta oneri economici per l'Azienda né l'utilizzo di materiale di consumo;

Viste

- la Delibera del Direttore Generale n. 845 del 09/05/2022, con cui è stato approvato il Regolamento che disciplina la gestione dei beni mobili durevoli dell'Azienda;
- l'art. 7 del predetto Regolamento che disciplina l'acquisizione di donazioni da parte di privato cittadino, Ente pubblico o privato oppure Ditta;

Ritenuto, pertanto, per i motivi sopra precisati, di acquisire a titolo di donazione, nel patrimonio di questa Azienda, n. 1 Dinamometro da destinare alla Direzione Medica e n. 1 scrivania da destinare alla Direzione Amministrativa di Presidio;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate:

1. **di accettare** la donazione, da parte Il sig. Gianluca Casabianca, di un Dinamometro ed una scrivania in favore del P.O. della Murgia;
2. **di prendere atto** che il valore complessivo della donazione ammonta ad euro 467,08 i.i.=-;
3. **di procedere** alla presa in carico dei beni strumentali in parola, iscrivendoli all'inventario dei beni sui seguenti conti economici:

descrizione	Costo i.i. 22%	Conto economico
n. 1 HAND DYNAMOMETER HYDRAULIC JAMAR	€. 319,20	010.110.00040
N. 1 SCRIVANIA DEVOKO 140X60 CM	€.134,89	010110.00045

4. **di dare atto che** la dott.ssa Anna Elisabetta Altomare, Direttore Medico di Presidio e la dott.ssa Cetani Teresa, Dirigente Amministrativo, sono affidatarie e responsabili, rispettivamente, del dinamometro e della scrivania;
5. **di trasmettere** copia del presente provvedimento al donante, alla Direzione Medica, al Direttore dell'Area Gestione Patrimonio – U.O. Inventario, e al Direttore dell'Area Gestione Risorse Finanziarie, per quanto di rispettiva competenza;
6. **di dare atto**, altresì, che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, L 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 — quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO — tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35- bis, d. lgs. 165/2001.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
1011000040 - Attrezzature non sanitarie	2024	319,20
1011000045 - Mobili e arredi	2024	134,89

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA a pubblicazione NON soggetta a pubblicazione

ONERI DI RISERVATEZZA:

CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali




DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Patrimonio	Area Gestione Risorse Finanziarie
--------------------------	-----------------------------------

PROPOSTA N.RO 20250000048 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20250000099 DEL 17/01/2025

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Stingi Silvana	 Firmato digitalmente il 14/01/2025 17:49
Dirigente PTA	Cetani Teresa	 Firmato digitalmente il 15/01/2025 09:52
Direttore/Responsabile di Struttura	Minervini Rodolfo	 Firmato digitalmente il 16/01/2025 17:59