

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F.

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0000171	28/01/2025

OGGETTO: A.G.P. - Adesione all'Accordo Quadro Consip "Servizi Applicativi in ottica Cloud e Servizi di Demand e PMO per le PA locali" – ID 2610 Lotto 1, per l'acquisizione del software operativo, comprensivo di servizi accessori, finalizzata alla implementazione di un Cruscotto di Governance e Monitoraggio delle prestazioni correlate al servizio AD



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F. N.RO 20250000195 DEL 24/01/2025 COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 6 (sei) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 22 (ventidue) PAGINE

DI 7 (sette) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 31 (trentauno) PAGINE

Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

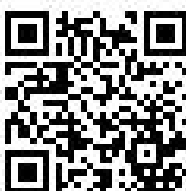
Parere del Direttore Amministrativo	Parere del Direttore Sanitario
 Firmato Digitalmente il 27/01/2025 14:52 Luigi FRUSCIO	 Firmato Digitalmente il 28/01/2025 10:35 Luigi ROSSI

Il Segretario	Il Direttore Generale F.F.
 Firmato Digitalmente il 28/01/2025 10:54 Raffaele IORIO	 Firmato Digitalmente il 28/01/2025 10:38 Luigi FRUSCIO

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **28/01/2025**

Unità Operativa Affari Generali
 L'Addetto alla Pubblicazione
 Firmato Digitalmente il 28/01/2025 10:54
 Raffaele IORIO



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

IL DIRETTORE GENERALE F.F.

Vista la Deliberazione del Direttore Generale F.F. n. 573 del 19/03/2024, con l'assistenza del Segretario, sulla base della proposta formulata dalla competente UOASSI e della proposta formulata dal Direttore Area Gestione Patrimonio, che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legittimità, considera e determina quanto segue:

Premesso

che, con Regolamento Regionale n. 7 del 22/05/2023, la Regione Puglia ha individuato i requisiti strutturali, tecnologici e organizzativi correlati all'erogazione delle cure domiciliari e, quindi, necessari ai fini del rilascio dell'autorizzazione all'esercizio e dell'accreditamento istituzionale, in coerenza con l'Accordo Stato – Regioni rep. atti n. 151/CSR del 04/08/2021 e in attuazione dell'articolo 1, comma 406, della legge 30 dicembre 2020, n. 178

che, con nota prot. n. 70198 del 08/10/2024, in previsione dell'avvio del sistema di accreditamento per l'erogazione delle cure domiciliari nel territorio regionale, il Direttore Generale f.f. ha evidenziato la necessità di dotare le competenti Strutture distrettuali aziendali di apposito software operativo, attualmente messo a disposizione dall'appaltatore del servizio ADI (Assistenza Domiciliare Integrata), quale strumento finalizzato all'organizzazione e monitoraggio degli interventi effettuati dai professionisti sul territorio, a domicilio degli assistiti aventi diritto, che consenta, altresì, il governo di tutto il percorso di presa in carico del paziente e la gestione del personale, invitando il Direttore del Dipartimento di assistenza territoriale a confermare la necessità che l'Asl disponga del suddetto sistema gestionale, sulla base dei dati riferiti ai pazienti gestiti direttamente dall'Asl e degli operatori coinvolti in tale attività, nonché il Dirigente Analista della U.O.C. Sistemi Informativi, a verificare la sussistenza di iniziative Consip per l'eventuale acquisizione in parola

Evidenziato

che, con nota prot. n.73966 del 22/10/2024, il Direttore del Dipartimento di assistenza territoriale ha condiviso il vantaggio di gestire, attraverso strumenti digitali, l'intero processo di cura, dalla presa in carico del paziente, al monitoraggio degli interventi effettuati a domicilio, oltre che alla gestione dei turni del personale, consentendo di uniformare le procedure sull'intero territorio di competenza aziendale e garantendo la correttezza e completezza dei dati che alimentano i Flussi SIAD, nonché alla migliore gestione della cartella infermieristica, rappresentando i dati relativi al numero complessivo dei pazienti in carico gestiti direttamente dall'Asl, il numero di operatori a ciò preposti, suddivisi tra Strutture distrettuali, U.O.S. Fragilità e Complessità e U.O.C. Cure Palliative di Monopoli

che, con nota prot. n. 135372 del 30/10/2024, il Direttore Generale f.f. ha manifestato al Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale della Regione Puglia la volontà, da parte di questa Amministrazione, di acquisire l'applicativo di che trattasi, fermo restando la previsione di apposita clausola di recesso contrattuale, qualora intervenissero diverse determinazioni da parte del medesimo Dipartimento o l'eventuale aggiudicazione di apposita procedura su base regionale

che, con nota prot. 74776 del 24/10/2024, il Dirigente Analista UOASSI Ing. Dario Ricci riscontrava la nota prot. n.70198 del 08/10/2024, individuando l'A.Q. ID SIGEF 2366, quale strumento utile a soddisfare la digitalizzazione dei processi sanitari, determinando il valore economico ritenuto congruo per la progettazione ed implementazione dell'applicativo ADI

Tenuto conto che, a margine della suddetta nota, il Direttore Generale f.f. ha autorizzato tale adesione all'A.Q. Consip e, per l'effetto, l'Ing. Dario Ricci ha predisposto il Piano dei Fabbisogni, trasmesso alla

mandataria Enterprise Service Italia S.p.A. del RTI aggiudicatario dello stesso, in data 13/11/2024, giusta procedura di acquisto n. 862787 “preliminare semplice” n. 8183122

che il citato Fornitore in data 19/11/2024 non ha accettato l’ordinativo

Vista l’improcedibilità all’adesione suddetta, il Dirigente Analista UOASSI ha individuato la nuova iniziativa Consip denominata A.Q. “Servizi applicativi in ottica Cloud e servizi di Demand e PMO per le PAL 3” ID 2610 e, pertanto, predisposto un ulteriore Piano dei fabbisogni inviato, in data 17/12/2024, alla società IBM Italia S.p.A., quale mandataria del RTI aggiudicatario, giusta procedura di acquisto n. 8281576 “preliminare semplice” n. 8281576

che la suddetta mandataria ha accettato il Piano dei Fabbisogni e trasmesso il Piano Operativo munito di relativi allegati, parte integrante del presente provvedimento, non pubblicabile per motivi di privacy

Evidenziato

che quanto indicato nel citato “Piano Operativo” è risultato in linea con le esigenze aziendali rappresentate nel Piano dei Fabbisogni e, quindi, è stato formalmente approvato dal Dirigente Analista UOASSI, giusta nota prot. n.2844 del 13/01/2025

che i servizi oggetto della presente adesione sono illustrati, nel dettaglio, nella seguente tabella:

ID Servizio	Nome Servizio	Metrica	Modalità Erogazione	Modalità consuntivazione	Prezzo unitario	Q.tà	Valore Economico
CF 3.3	Servizio di Configurazione e Personalizzazione di Soluzioni di terze parti/open source/riuso	Team Ottimale	Progettuale	A corpo	150,00 €	864	129.600,00 €
MAD 3.5	Manutenzione Adeguativa	FTE/mese Standard	Continuativa	a canone su effort medio	1.800,00 €	72	129.600,00 €
SS 3.6	Servizi di Supporto Tecnico-Specialistico IC	Team Ottimale	Continuativa	A corpo	175,00 €	864	151.200,00 €
GA 3.7	Servizio di Gestione del Portafoglio Applicativo	FTE/mese Premium	Continuativa	a canone su effort medio	1.950,00 €	72	140.400,00 €
SA 3.8	Servizi Accessori § Servizio di E-learning e assistenza virtuale	Team Ottimale	Progettuale	A corpo	145,00 €	96	13.920,00 €
SA 3.8	Servizi Accessori § Servizio di Contact Center e Help Desk.	Team Ottimale	Continuativa	A corpo	140,00 €	288	40.320,00 €
TOTALE							605.040,00 €

che, nelle more del perfezionamento del presente provvedimento, i competenti uffici AGP hanno provveduto alla sottoscrizione del Contratto Esecutivo, avvenuta in data 14/01/2025, quale termine di decorrenza contrattuale, propedeutica, all’emissione dell’ordine diretto di acquisto n. 931494 del 14.01.2025, per il tramite della piattaforma acquistinretepa.it, onde scongiurare il probabile precoce esaurimento del plafond previsto in Accordo Quadro per tale lotto 1

che l’oggetto del presente affidamento non rientra nel piano delle iniziative del Soggetto Aggregatore Regionale, né tanto meno è ricompreso nelle categorie merceologiche di cui al D.P.C.M. del 24/12/2015

che il Responsabile di Progetto è il Dirigente Analista UOASSI Ing. Dario Ricci e che, trattandosi di acquisizione rientrante nelle competenze della UOS “Acquisizione Servizi”, ai sensi della L. n. 241/90 e s.m.i. e dell’art. 15, comma 4 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., è stato individuato, quale responsabile della fase di affidamento, il collaboratore amm.vo Prof.le Senior Dott. Gaetano Paolo Calabrese, evidenziando che, per la fase di esecuzione del servizio, quest’ultimo sarà affiancato dal Direttore dell’esecuzione del contratto (DEC), ai sensi degli artt. 115 e 116 d. Lgs. 36/2023, dal Dirigente Analista UOASSI Ing. Dario Ricci

Ritenuto, per tutto quanto rappresentato, di procedere all’acquisizione del software operativo, comprensivo di servizi accessori, finalizzata alla implementazione di un Cruscotto di Governance e Monitoraggio delle prestazioni correlate al servizio ADI, basato sulla interoperabilità con la soluzione applicativa attualmente utilizzata dall’appaltatore del Servizio esternalizzato, in adesione al predetto Accordo Quadro Consip, in favore del RTI aggiudicatario IBM Italia S.p.a. (mandataria) per il periodo 14/01/2025 – 13/01/2029 ed una spesa complessiva di € 605.040,00 iva esclusa

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate

di autorizzare l’adesione all’Accordo Quadro Consip “Servizi Applicativi in ottica Cloud e Servizi di Demand e PMO per le PA locali” – ID 2610 Lotto 1, per l’acquisizione del software operativo, comprensivo di servizi accessori, finalizzata alla implementazione di un Cruscotto di Governance e Monitoraggio delle prestazioni correlate al servizio ADI, ratificando l’intervenuta emissione, tramite piattaforma acquistinretepa.it, dell’ordine diretto di acquisto n. 931494 del 14.01.2025, in favore di IBM Italia S.p.a., mandataria del RTI Aggiudicatario, per il periodo 20/01/2025 – 19/01/2029 e per una spesa complessiva pari a € 605.040,00 iva esclusa, come dettagliato nella tabella riportata al punto seguente

di stabilire che la spesa riveniente dall’adesione alla convenzione CONSIP “Servizi Applicativi in ottica Cloud e Servizi di Demand e PMO per le PA locali” – ID 2610 Lotto 1, pari a € 738.148,80 iva 22% inclusa, è da imputarsi così come segue:

Servizio	Conto	Descrizione Conto	Importi			
			Anno 1	Anno 2	Anno 3	Anno 4
Servizio di Configurazione e Personalizzazione di Soluzioni di terze parti/open source/riuso	01010000025	CONCESSIONI, SOFTWARE, LICENZE	103.680,00 €	8.640,00 €	8.640,00 €	8.640,00 €
Manutenzione Adeguativa	71210000065	ASSISTENZA HARDWARE E SOFTWARE	20.736,00 €	36.288,00 €	36.288,00 €	36.288,00 €
Servizi di Supporto Tecnico-Specialistico IC	71210000110	ALTRI SERVIZI	15.120,00 €	45.360,00 €	45.360,00 €	45.360,00 €
Servizio di Gestione del Portafoglio Applicativo Servizi accessori	71210000065	ASSISTENZA HARDWARE E SOFTWARE	14.040,00 €	42.120,00 €	42.120,00 €	42.120,00 €
Servizio di E-learning e assistenza virtuale	71210000065	ASSISTENZA HARDWARE E SOFTWARE	3.480,00 €	3.480,00 €	3.480,00 €	3.480,00 €
Servizio di Contact Center e Help Desk	71210000065	ASSISTENZA HARDWARE E SOFTWARE	10.080,00 €	10.080,00 €	10.080,00 €	10.080,00 €
TOTALE			167.136,00 €	145.968,00 €	145.968,00 €	145.968,00 €

di dare atto

che, trattandosi di aggiudicazione disposta da Consip S.p.A, i controlli di legge previsti sono stati espletati interamente da quest’ultimo

che il presente affidamento prevede la clausola di recesso contrattuale, qualora intervenissero diverse determinazioni da parte del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale della Regione Puglia o l'eventuale aggiudicazione di apposita procedura su base regionale

che il Responsabile di Progetto è il Dirigente Analista UOASSI Ing. Dario Ricci e che, trattandosi di acquisizione rientrante nelle competenze della UOS "Acquisizione Servizi", ai sensi della L. n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 15, comma 4 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., è stato individuato, quale responsabile della fase di affidamento, il collaboratore amm.vo Prof.le Senior Dott. Gaetano Paolo Calabrese, evidenziando che, per la fase di esecuzione del servizio, quest'ultimo sarà affiancato dal Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC), ai sensi degli artt. 115 e 116 d. Lgs. 36/2023, dal Dirigente Analista UOASSI Ing. Dario Ricci

di provvedere, a cura del RUP, alla creazione del contratto chiuso nel gestionale di magazzino, per consentire al DEC l'emissione degli ordinativi informatici (NSO) e la liquidazione delle fatture

di notificare, inoltre, il seguente provvedimento alla mandataria IBM Italia S.p.a. del RTI aggiudicatario, in qualità di appaltatrice del presente affidamento, al DEC e al Direttore Area Gestione Risorse Finanziarie, per i conseguenziali adempimenti di rispettiva competenza

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:

NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
1010000025 - Concessioni, software, licenze d'uso e marchi	2025	126.489,60
1010000025 - Concessioni, software, licenze d'uso e marchi	2026	10.540,80
1010000025 - Concessioni, software, licenze d'uso e marchi	2027	10.540,80
1010000025 - Concessioni, software, licenze d'uso e marchi	2028	10.540,80
71210000110 - Altri Servizi	2025	18.446,40
71210000065 - Assistenza hardware e software	2025	58.969,92
71210000065 - Assistenza hardware e software	2026	112.200,96
71210000065 - Assistenza hardware e software	2027	112.200,96
71210000065 - Assistenza hardware e software	2028	112.200,96
71210000110 - Altri Servizi	2026	55.339,20
71210000110 - Altri Servizi	2027	55.339,20
71210000110 - Altri Servizi	2028	55.339,20

CONTIENE liquidazione

NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA a pubblicazione

NON soggetta a pubblicazione

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

ONERI DI RISERVATEZZA:

CONTIENE dati personali da NON pubblicare

NON contiene dati personali



DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

PROPOSTA N.RO 20250000195 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20250000171 DEL 28/01/2025

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile Unico del Procedimento ai sensi del D.Lgs.36/2023	Calabrese Gaetano Paolo	 Firmato digitalmente il 27/01/2025 09:41
Direttore/Responsabile di Struttura	Paciello Pia	 Firmato digitalmente il 27/01/2025 11:08