

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0000510	11/03/2025

OGGETTO: SPPA – AGGIORNAMENTO DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI AZIENDALE

### PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.RO 20250000620 DEL 11/03/2025

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 6 (sei) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE


Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

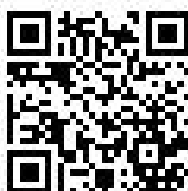
Parere del Direttore Amministrativo	Parere del Direttore Sanitario
VACANTE	VACANTE

Il Segretario	Il Direttore Generale
 Firmato Digitalmente il 11/03/2025 17:49 Luca TALIENTO	 Firmato Digitalmente il 11/03/2025 17:23 Luigi FRUSCIO

### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **11/03/2025**

Unità Operativa Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione  
Firmato Digitalmente il 11/03/2025 17:49  
  
Luca TALIENTO



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

<b>OGGETTO:</b>	<b>SPPA – AGGIORNAMENTO DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI AZIENDALE</b>
-----------------	---

#### **IL DIRETTORE GENERALE**

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n.329 del 17/02/2025, con l'assistenza del Segretario, sulla base dell'istruttoria effettuata dal Direttore Unità Operativa Complessa - Servizio di Prevenzione e Protezione Aziendale - e della proposta formulata dal Direttore Dipartimento Qualità e Sicurezza, che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legittimità, considera e determina quanto segue

#### **Premesso che:**

- la normativa vigente in materia di sicurezza del lavoro impone di dare seguito ad una serie di provvedimenti, tra i quali è compresa la valutazione dei rischi descritta dalla sezione II del decreto.
- l'art 29 del Testo Unico, rivisitato dall'art. 19 del d.lgs. n. 106 del 2009, poi così modificato dall'art. 13, comma 1, lettera b), legge n. 161 del 2014), stabilisce che la valutazione dei rischi debba essere immediatamente rielaborata, *"in occasione di modifiche del processo produttivo o della organizzazione del lavoro significative ai fini della salute e sicurezza dei lavoratori, o in relazione al grado di evoluzione della tecnica, della prevenzione o della protezione o a seguito di infortuni significativi o quando i risultati della sorveglianza Sanitaria ne evidenzino la necessità. A seguito di tale rielaborazione, le misure di prevenzione debbono essere aggiornate. Nelle ipotesi di cui ai periodi che precedono il documento di valutazione dei rischi deve essere rielaborato, nel rispetto delle modalità di cui ai commi 1 e 2, nel termine di trenta giorni dalle rispettive causali. Anche in caso di rielaborazione della valutazione dei rischi, il datore di lavoro deve comunque dare immediata evidenza, attraverso idonea documentazione, dell'aggiornamento delle misure di prevenzione e immediata comunicazione al rappresentante dei lavoratori per la sicurezza. A tale documentazione accede, su richiesta, il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza"*;

#### **Considerato che:**

- l'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari ha redatto ed aggiornato negli anni il suo Documento di Valutazione dei Rischi (DVR), a mente dell'art. 17 del TU 81/08;

#### **Dato atto che:**

- Il Datore di Lavoro, con la collaborazione del Servizio di Prevenzione e Protezione Aziendale e dei Medici Competenti, ha provveduto ad aggiornare il DVR Aziendale nelle sue componenti di seguito riportate:

DOCUMENTO VALUTAZIONE RISCHIO DSS 13 - PRESIDIO TERRITORIALE DI ASSISTENZA GIOIA DEL COLLE	Ver. 04
--	---------

- il DVR del DSS 13 – PTA di Gioia del Colle si compone di nr.13 fascicoli digitali, identificati come da tabella seguente:

ID FILE
DVR DSS13_AMBULATORIO DI RIABILITAZIONE_signed_signed
DVR DSS13_AMBULATORIO ENDOSCOPIA DIGESTIVA_signed_signed
DVR DSS13_AREE COMUNI_signed_signed
DVR DSS13_UOS CURE DOMICILIARI ASSISTENZA INTERMEDIA_ ASSISTENZA SANITARIA DI BASE E CONTINUITÀ ASSISTENZIALE_signed_signed
DVR DSS13_UOS DIREZIONE DI DISTRETTO_signed_signed
DVR_DSS13_CENTRO DIALISI AD ASSISTENZA DECENTRATA (C.A.D.)_signed_signed
DVR_DSS13_CENTRO PRELIEVI_signed_signed
DVR_DSS13_CONSULTORIO_signed_signed
DVR_DSS13_DAY SERVICE_signed_signed
DVR_DSS13_FARMACIA_signed_signed
DVR_DSS13_POLIAMBULATORIO_signed_signed
DVR_DSS13_RADIOLOGIA_signed_signed
DVR_DSS13_UOS_ASSISTENZA PROTESICA_signed_signed

- Tutti i fascicoli su richiamati sono stati firmati digitalmente dal Datore di Lavoro, dal Medico Competente e dal RSPP, in data antecedente all'adozione della presente deliberazione e sono conservati presso la UOC SPPA in duplice copia, su supporto informatico (CD/DVD) e sul cloud aziendale;
- Congiuntamente alla firma digitale del RSPP, su tutti i fascicoli su richiamati è stata apposta una marca temporale che certifica la data della firma al giorno 03/03/2025
- Data l'apposizione della marcatura temporale, la data certa del DVR del DSS 13 – PTA di Gioia del Colle deve intendersi quella del 03/03/2025;

**Ritenuto pertanto:**

- di dover adottare il seguente aggiornamento del DVR Aziendale:

DOCUMENTO VALUTAZIONE RISCHIO DSS 13- PRESIDIO TERRITORIALE DI ASSISTENZA GIOIA DEL COLLE	Ver. 04
---	---------

composto da nr. 13 fascicoli digitali identificati come segue:

ID FILE
DVR DSS13_ AMBULATORIO DI RIABILITAZIONE_signed_signed
DVR DSS13_ AMBULATORIO ENDOSCOPIA DIGESTIVA_signed_signed
DVR DSS13_ AREE COMUNI_signed_signed
DVR DSS13_ UOS CURE DOMICILIARI ASSISTENZA INTERMEDIA_ ASSISTENZA SANITARIA DI BASE E CONTINUITÀ ASSISTENZIALE_signed_signed
DVR DSS13_ UOS DIREZIONE DI DISTRETTO_signed_signed
DVR_DSS13_ CENTRO DIALISI AD ASSISTENZA DECENTRATA (C.A.D.)_signed_signed
DVR_DSS13_ CENTRO PRELIEVI_signed_signed
DVR_DSS13_ CONSULTORIO_signed_signed
DVR_DSS13_ DAY SERVICE_signed_signed
DVR_DSS13_ FARMACIA_signed_signed
DVR_DSS13_ POLIAMBULATORIO_signed_signed
DVR_DSS13_ RADIOLOGIA_signed_signed
DVR_DSS13_ UOS_ ASSISTENZA PROTESICA_signed_signed

attribuendo ad ogni singolo fascicolo la data certa del 03/03/2025;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

### D E L I B E R A

**per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate di adottare il seguente aggiornamento del DVR Aziendale:**

DOCUMENTO VALUTAZIONE RISCHIO DSS 13- PRESIDIO TERRITORIALE DI ASSISTENZA GIOIA DEL COLLE	Ver. 04
---	---------

composto da nr. 13 fascicoli digitali identificati come segue:

ID FILE
DVR DSS13_ AMBULATORIO DI RIABILITAZIONE_signed_signed
DVR DSS13_ AMBULATORIO ENDOSCOPIA DIGESTIVA_signed_signed
DVR DSS13_ AREE COMUNI_signed_signed
DVR DSS13_ UOS CURE DOMICILIARI ASSISTENZA INTERMEDIA_ ASSISTENZA SANITARIA DI BASE E CONTINUITÀ ASSISTENZIALE_signed_signed
DVR DSS13_ UOS DIREZIONE DI DISTRETTO_signed_signed
DVR_DSS13_ CENTRO DIALISI AD ASSISTENZA DECENTRATA (C.A.D.)_signed_signed
DVR_DSS13_ CENTRO PRELIEVI_signed_signed
DVR_DSS13_ CONSULTORIO_signed_signed
DVR_DSS13_ DAY SERVICE_signed_signed
DVR_DSS13_ FARMACIA_signed_signed
DVR_DSS13_ POLIAMBULATORIO_signed_signed
DVR_DSS13_ RADIOLOGIA_signed_signed
DVR_DSS13_ UOS_ ASSISTENZA PROTESICA_signed_signed

- di dare atto che, a seguito di marcatura temporale, la data certa di tutti i fascicoli su richiamati è da intendersi quella del 03/03/2025;
- di trasmettere copia del presente provvedimento, unitamente al fascicolo di competenza, al Direttore Medico del DSS 13 di Gioia del Colle, al Direttore U.O.C. Servizio di Prevenzione e Protezione Aziendale e, per suo tramite, ai Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza;
- di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 - quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e trasparenza del vigente PIAO - tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d. lgs. 165/2001.

### PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

### ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA a pubblicazione  NON soggetta a pubblicazione

### ONERI DI RISERVATEZZA:

CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali



### DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

DSS 13 - Uffici di staff e amministrativi	Direzione Generale
---	--------------------

**PROPOSTA N.RO 20250000620 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20250000510 DEL 11/03/2025**

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Teofilo Giuseppe	 Firmato digitalmente il 11/03/2025 13:46
Direttore/Responsabile di Struttura	Fucilli Fulvio Italo Maria	 Firmato digitalmente il 11/03/2025 14:08