

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0000537	14/03/2025

OGGETTO: Centro di Formazione per l’Emergenza - LL.RR. 15/12/1993 N. 27 e 05/08/1996 N. 17. Corso di formazione teorico-pratico per soccorritori addetti ai mezzi di trasporto e soccorso di infermi e feriti –Associazione di Volontariato – “SERMOLFETTA”. - Nomina Direttore del Corso-

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.RO 20250000648 DEL 14/03/2025

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 4 (quattro) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE


Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest’ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l’esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all’art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

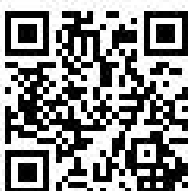
Parere del Direttore Amministrativo	Parere del Direttore Sanitario
VACANTE	VACANTE

Il Segretario	Il Direttore Generale
 Firmato Digitalmente il 14/03/2025 14:14 Filomena BAVARO	 Firmato Digitalmente il 14/03/2025 13:49 Luigi FRUSCIO

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all’Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell’art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **14/03/2025**

Unità Operativa Affari Generali
 L’Addetto alla Pubblicazione
 Firmato Digitalmente il 14/03/2025 14:16
 Filomena BAVARO



L’originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell’ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell’art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all’articolo 3 del Dlgs 39/1993.

Vista la Delibera del Direttore Generale n. 329 del 17/02/2025, con l'assistenza del Segretario, sulla base della istruttoria e della proposta formulata dal Dirigente Responsabile U.O.S. Affari Generali, Avv. Raffaele Iorio, che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legalità, considera e determina quanto segue

Premesso che

- La legge Regionale n. 27 del 15.12.1993, come modificata dalla successiva Legge Regionale n. 17 del 05.08.1986, ha stabilito che l'esercizio delle attività di trasporto di infermi e di feriti è soggetto ad autorizzazione regionale;
- La stessa Legge regionale ha stabilito, inoltre, che:
 - a ciascun mezzo di soccorso sia addetto, oltre al guidatore in possesso dei requisiti previsti per la conduzione del mezzo;
 - personale infermieristico provvisto di specifico addestramento alle manovre di primo soccorso, documentato dalla frequenza e superamento di apposito corso di formazione sanitaria con esame finale e sulla base di un protocollo formativo approvato dalla Giunta Regionale (c.6, l.a);
 - il personale sanitario infermieristico può essere sostituito da soccorritori con specifico addestramento alle manovre di primo soccorso, documentato dalla frequenza e superamento di apposito corso (c.7)
- Detto corso, si specifica nel sopraccitato comma 5 (correttamente 6), lett. A, è svolto dalle AA.SS.LL., dalle Aziende Ospedaliere e dalle Associazioni di Volontariato con esame finale e sulla base di un protocollo formativo approvato dalla Giunta Regionale;
- In adempimento di quanto innanzi, la Giunta Regionale con provvedimento n. 1212 del 25.3.1997 ha provveduto ad approvare il prescritto protocollo formativo del corso, demandando a ciascuna A.S.L. interessata per competenza territoriale, la gestione del suo svolgimento.
- La Regione Puglia, con successiva nota prot. 24/13205/335/14 del 19.6.2001, prevede che l'Associazione interessata possa farsi carico degli oneri economici ed organizzativi relativi all'allestimento del corso in questione, richiedendo alla A.S.L. competente esclusivamente la nomina di un medico con funzioni di Direttore del Corso nel rispetto del "Protocollo Regionale – Corso Formativo Teorico Pratico per Soccorritori – "il quale dovrà successivamente nominare il corpo docente, vigilare sul corretto espletamento del Corso e presiedere la Commissione esaminatrice.

Vista che

- con nota del 04.03.2025 l'Associazione "SERMOLFETTA via Togliatti c/ Palasport-Molfetta – BA -, al fine di poter effettuare un "Corso Formativo teorico Pratico per Soccorritori addetti ai mezzi di trasporto e soccorso infermi e feriti" ha chiesto la nomina di un Direttore di Corso, facendosi carico dei relativi oneri economici ed organizzativi.

Ritenuto

- di dare decorrenza immediata al presente provvedimento dovendo avviare a breve la fase teorica del Corso.

Assunto il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

Proposta N.ro 0000648/2025

Assunto quanto in premessa:

- Di nominare Direttore del Corso Formativo Teorico Pratico per Soccorritori, da svolgere a favore degli iscritti all' "SERMOLFETTA" secondo quanto previsto dalla L.R. n. 27 del 15.12.1993, modificata dalla L.R. n. 17 del 05.8.1996 ed ai sensi della successiva nota assessorile n. 24/13205/335/14 del 19.6.2001, la D.ssa Stella Vatino, Dirigente Medico dell'Unità Operativa di Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza del Presidio Ospedaliero "Molfetta" di Bari.

- che il Direttore del Corso dovrà:

- ❖ individuare il personale sanitario al quale affidare le funzioni di docenza;
- ❖ vigilare sul corretto espletamento del Corso;
- ❖ individuare i componenti la commissione esaminatrice;
- ❖ assicurare la riscossione da parte dell'Associazione di Volontariato dei compensi per l'attività di docenza;
- ❖ produrre a questa Direzione Generale, al termine dei lavori, dettagliata verbalizzazione di chiusura.
- ❖ Di dare atto che gli oneri del corso sono a carico dell'Associazione "SERMOLFETTA".

- Di demandare al Coordinamento 118 – Centro di Formazione per l'Emergenza – con successivi provvedimenti alla liquidazione dei compensi in favore degli aventi diritto.

Di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, L 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), I. 190/2012 — quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO — tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35- bis, d. Igs. 165/2001.

Di dare atto che per eventuali correzioni di errori materiali, si procederà a rettifica con determina dirigenziale

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA a pubblicazione NON soggetta a pubblicazione

ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

PROPOSTA N.RO 20250000648 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20250000537 DEL 14/03/2025

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Albore Nicola	 Firmato digitalmente il 14/03/2025 11:51
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Albore Nicola	 Firmato digitalmente il 14/03/2025 11:52
Direttore/Responsabile di Struttura	Errico Franca	 Firmato digitalmente il 14/03/2025 11:54