

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0001351	30/06/2025

OGGETTO: Conferimento incarico U.O.S. Direzione Amministrativa D.S.S n. 11 e D.S.S. n. 12

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.RO 20250001519 DEL 24/06/2025



COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 4 (quattro) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE


Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

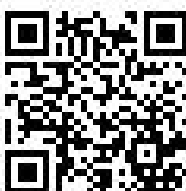
Parere della Direttrice Amministrativa	Parere della Direttrice Sanitaria
 Firmato Digitalmente il 27/06/2025 14:44 Rachele POPOLIZIO	 Firmato Digitalmente il 30/06/2025 14:37 Rosella SQUICCIARINI

Il Segretario	Il Direttore Generale
 Firmato Digitalmente il 30/06/2025 14:57 Luca TALIENTO	 Firmato Digitalmente il 30/06/2025 14:47 Luigi FRUSCIO

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **30/06/2025**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 30/06/2025 14:57

Luca TALIENTO



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la deliberazione del Direttore Generale n. 329 del 17.02.2025, con l'assistenza del Segretario, della proposta sulla base dell'istruttoria della competente U.O.S. Trattamento Giuridico, Economico Previdenziale e formulata dalla Direttrice Area Gestione Risorse Umane, che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legittimità, considera e determina quanto segue.

PREMESSO CHE:

con deliberazione del Direttore Generale f.f. 555 del 15.03.2024 è stato conferito l'incarico di Direzione di Struttura Semplice Dirigenza Amministrativa Staff Dipartimento di Prevenzione nell'ambito del Dipartimento di Prevenzione, con effetto dal 29.03.2024 al 28.03.2029, con possibilità di revoca secondo le procedure e con gli effetti indicati nelle disposizioni nazionali e nei CC.CC.NN. vigenti;

con nota acquisita al protocollo n. 44260 del 5.06.2025, il Dott. Nicola Zonno ha chiesto di essere ricollocato presso il D.S.S. n. 11 di Mola di Bari;

Preso atto che allo stato risulta vacante il posto di Dirigente Amministrativo del D.S.S. n.11 e D.S.S. n. 12, visto il pensionamento dal 1.06.2025 del Dott. Forcella Roberto;

Visto che per esigenze organizzative è possibile modificare l'incarico non ancora scaduto;

Dato atto che:

il Direttore Generale ha espresso il nulla osta a procedere;

all'atto della sottoscrizione del contratto, si procederà all'acquisizione delle dichiarazioni di cui al d.lgs. 33/2013 e 39/2013 e ai conseguenti controlli di ufficio, salve le conseguenze sul presente conferimento imposte da eventuali esiti emergenti;

il dipendente è tenuto ad osservare il Codice di comportamento dei pubblici dipendenti nazionale (D.Lgs 62/2013) ed aziendale (DDG 470/2022) e che, ove accertata la violazione degli obblighi dello stesso si potrà dichiarare la risoluzione o la decadenza dal rapporto;

Ritenuto, pertanto, di ricollocare il Dott. Nicola Zonno, nella U.O.S. Direzione Amministrativa del D.S.S. n.11 e D.S.S. n. 12, con decorrenza dal 1.07.2025 al 28.03.2029, data di scadenza del precedente incarico;

Assunto il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate e confermate

di ricollocare il Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato, dott. ZONNO Nicola, nella struttura semplice DIREZIONE AMMINISTRATIVA D.S.S. 11 e D.S.S. 12;

di precisare che l'incarico decorre dalla data del 1.07.2025 sino al 28.03.2029, data di scadenza del precedente incarico;

di dare atto che il trattamento economico e giuridico sarà quello previsto dai CCNL e dagli specifici Accordi Aziendali vigenti nel tempo per il personale con qualifica Dirigenziale dell'Area Sanità;

di dare atto, altresì, che l'adozione del presente provvedimento non comporta ulteriori oneri a carico del bilancio dell'Azienda in quanto il trattamento accessorio è ricompreso nei limiti dei fondi aziendali per il trattamento accessorio;

di dare atto che per eventuali correzioni di errori materiali si procederà a rettifica con determina dirigenziale.

di dare atto che all'atto della sottoscrizione del contratto, si procederà all'acquisizione delle dichiarazioni di cui al d.lgs. 33/2013 e 39/2013 e ai conseguenti controlli di ufficio, salve le conseguenze sul presente conferimento imposte da eventuali esiti emergenti;

di dare atto che il dipendente è tenuto al rispetto del Codice di comportamento dei pubblici dipendenti nazionale (D.Lgs 62/2013) e aziendale (DDG 470/2022) e che, ove accertata la violazione degli obblighi dello stesso si potrà dichiarare la risoluzione o la decadenza dal rapporto;

di trasmettere il presente provvedimento al Dirigente interessato, all'Ufficio Controllo di Gestione e all'Area Gestione Risorse Umane per gli adempimenti di propria competenza, all'ufficio dotazione organica al fine di variare il centro di costo del destinatario del presente atto, al Direttore del Dipartimento Assistenza Territoriale e al Direttore del Dipartimento di prevenzione, agli indirizzi mail istituzionali della ASLBA.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA a pubblicazione NON soggetta a pubblicazione

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Personale	Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)	Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013

ONERI DI RISERVATEZZA:





CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

PROPOSTA N.RO 20250001519 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20250001351 DEL 30/06/2025

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Dodaro Maria	 Firmato digitalmente il 24/06/2025 13:52
Posizione Organizzativa - Titolare IFO	Boccuzzi Giuseppe	 Firmato digitalmente il 25/06/2025 10:20
Responsabile UOS/UOSD	Veronico Letizia	 Firmato digitalmente il 26/06/2025 09:33
Direttore/Responsabile di Struttura	Quaranta Anna Maria	 Firmato digitalmente il 27/06/2025 08:52