

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0001418	07/07/2025

OGGETTO: AGP\_ Progetto Regionale denominato “Promozione e supporto di progetti di social taxi”. Procedura negoziata di gara ex artt. 25 e 50 del D. Lgs. n. 36/2023, tramite piattaforma telematica MEPA per la fornitura di n° 1 veicolo con pedana per trasporto disabili. Indizione.  
 CUP: B34D23003260002

### PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.RO 20250001624 DEL 04/07/2025



COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 6 (sei) PAGINE

DI 7 (sette) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 43 (quarantatre) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest’ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l’esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all’art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

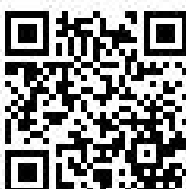
Parere della Direttrice Amministrativa	Parere della Direttrice Sanitaria
 Firmato Digitalmente il 07/07/2025 10:22 Rachele POPOLIZIO	 Firmato Digitalmente il 07/07/2025 15:24 Rosella SQUICCIARINI

Il Segretario	Il Direttore Generale
 Firmato Digitalmente il 07/07/2025 16:12 Luca TALIENTO	 Firmato Digitalmente il 07/07/2025 16:06 Luigi FRUSCIO

### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all’Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell’art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **07/07/2025**

Unità Operativa Affari Generali  
 L'Addetto alla Pubblicazione  
 Firmato Digitalmente il 07/07/2025 16:12  
 Luca TALIENTO



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

## IL DIRETTORE GENERALE

**Vista** la Deliberazione del Direttore Generale n. 329 del 17/02/2025, con l'assistenza del Segretario, sulla base dell'istruttoria e della proposta formulata dalla competente UOS Acquisizione Beni e della proposta del Direttore dell'Area Gestione del Patrimonio, che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legittimità, considera e determina quanto segue:

### Premesso

- che il Consiglio Regionale della Puglia, con Legge n. 32 del 30.12.2022, all'art. 48 istituiva la progettualità rubricata "Promozione e supporto di progetti di social taxi" avente ad oggetto il servizio di trasporto sociale e di accompagnamento di persone fragili assegnando, in via sperimentale, alla Asl Bari una erogazione finanziaria di complessivi € 75.000,00, di cui € 50.000,00 per l'acquisto del mezzo da destinare al servizio di taxi sociale, da affidare, previa stipula di apposita convenzione, ad organizzazioni di volontariato iscritte al Registro unico nazionale del terzo settore con sede in Puglia ed € 25.000,00 per il finanziamento delle stesse Organizzazioni di Volontariato affidatarie del mezzo ed esecutrici del servizio di trasporto
- con DGR n. 1583 del 20.11.2023 venivano approvati i criteri e le modalità di assegnazione e rendicontazione delle risorse in questione; in particolare, la prima fase dell'attuazione concernerà l'acquisto, previo esperimento di procedura di gara, del veicolo idoneo al trasporto di disabili (con pianale ribassato, sollevatori e/o rampe), mentre la seconda fase consisterà nell'individuazione delle Organizzazioni di Volontariato alle quali affidare, in convenzione, il servizio di "taxi sociale", demandandosi all'Azienda Sanitaria Locale di Bari la definizione degli utenti fruitori del servizio;
- ai sensi delle Linee Guida approvate con la predetta D.G.R. 1583 del 20.11.2023, la prima tranche di liquidazione del finanziamento, assegnato giusta Atto dirigenziale n. 1997 del 12.12.2023, pari al 50% del contributo relativo all'acquisto del veicolo, sarà liquidata entro 30 giorni dall'effettiva comunicazione di avvio delle attività, a cura dell'Azienda Sanitaria Locale
- la Dirigente della Sezione regionale "Benessere sociale, innovazione e sussidiarietà" con nota prot. n. 192/PROT/29/12/2023/0025879 acclarata al protocollo aziendale al n. 723 del 03.01.2024, trasmetteva la D.G.R. n. 192/DIR/2023/01997 con la quale veniva adottato l'impegno contabile ed indicato il seguente CUP progetto: **B34D23003260002**
- con nota, acclarata al prot. 14050 del 29.01.2024, l'Azienda Sanitaria Locale di Bari, comunicava alla Dipartimento promozione della salute e al Direttore del Dipartimento Welfare della Regione Puglia Sezione regionale "Benessere sociale, innovazione e sussidiarietà" i propri intendimenti relativi alla progettualità in oggetto, individuando, quali destinatari, i pazienti affetti da malattie infiammatorie croniche intestinali presi in carico dall'Azienda sanitaria, individuando l'Organizzazione di Volontariato "M.I.Cro Italia" per la gestione della progettualità in questione;
- la Dirigente della Sezione regionale "Benessere sociale, innovazione e sussidiarietà" con nota prot. n. 0577418/2024 del 22/11/2024, acclarata al prot. aziendale n. 145580/2024 di pari data, prendeva atto degli intendimenti manifestati in relazione alla progettualità in oggetto, richiedendo l'avvio dell'attività

**Considerato** che occorre quindi procedere, per poter dare avvio alle attività di progetto, all'acquisto del mezzo destinato al trasporto disabili

**Verificato** che è attivo un Accordo quadro Consip denominato "Veicoli 3" e che il Lotto 8 prevede la fornitura di veicoli multifunzione trasporto merci e persone, che seppure idonei allo scopo, prevedono da contratto tempi di consegna di 210 giorni, oltre ulteriori 30 giorni per allestimento, incompatibili con la necessità urgente di avvio delle attività di progetto

**Ritenuto** opportuno quindi

- avviare apposita procedura negoziata di gara senza previa pubblicazione di bando, ai sensi degli artt. 25 e 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. 36/2023, mediante utilizzo della piattaforma di negoziazione telematica nazionale MEPA, con emissione di apposita richiesta di offerta (RdO) per l'affidamento della fornitura in acquisto di n° 1 automezzo per trasporto disabili con le caratteristiche tecniche previste nel capitolato tecnico
- prevedere quale criterio di aggiudicazione quello del minor prezzo, ai sensi del 108 comma 3 D.lgs. 36/2023;

**Preso atto**

- che i competenti Uffici dell'Area Gestione Patrimonio, sulla base della documentazione ricevuta, hanno predisposto i relativi atti di gara;
- che il valore complessivo presunto della fornitura è stato stimato in € 50.000,00 (Iva inclusa) e che detto importo risulta finanziato con i fondi rivenienti dal finanziamento concesso con Legge regionale n. 32 del 30.12.2022

**Vista** la documentazione di gara, allegata al presente provvedimento come parte integrante e sostanziale, evidenziando che per il DGUE si rinvia al formato elettronico presente sulla stessa piattaforma Mepa:

1. Lettera invito e relativi documenti allegati:

All. A	Capitolato Tecnico
All. B	Dichiarazione DPR 445/2000
All. C	Schema offerta economica
All. D	Patto di Integrità
All. E	Autocertificazione GDPR
All. F	Schema di contratto/capitolato d'oneri

**Ritenuto, pertanto**

- di indire la procedura negoziata, a lotto unico indivisibile, di valore inferiore alla soglia comunitaria, ai sensi dell'art.50 comma 1 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i., mediante utilizzo della piattaforma di negoziazione telematica nazionale MEPA, con emissione di apposita richiesta di offerta (RdO) per l'acquisto di n. 1 veicolo idoneo al trasporto di disabili, da destinare alle attività di "Taxi sociale", di cui alla LR n. 32/2022, art 48.

- di prevedere, altresì, quale criterio di aggiudicazione quello del minor prezzo, trattandosi di prodotti con caratteristiche standardizzate ai sensi del 108, comma 2 lett. c) del D.lgs. 36/2023 ss.mm.ii.;

**Verificato**

- che, allo stato, è attivo su Consip SpA apposito accordo quadro avente ad oggetto la fornitura di che trattasi, che tuttavia prevede tempi di consegna incompatibili con l'urgenza caratterizzante il presente affidamento

**Individuato**, ai sensi dell'art. 5 della L. n. 241/90 e dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023, il RUP nel dott. Vincenzo Napoliello in qualità di Dirigente UOS Acquisizione Beni Area Gestione Patrimonio, il quale svolgerà anche funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) per la fase di affidamento (art.15, comma 4 del predetto Decreto).

Acquisiti i pareri favorevoli della Direttrice Amministrativa e della Direttrice Sanitaria

**DELIBERA**

Per i motivi indicati in premessa, che qui si intendono integralmente richiamati

**Di approvare** gli atti di gara, concernenti l'acquisto di n° 1 autoveicolo idoneo al trasporto di disabili (con pianale ribassato, sollevatori e/o rampe), allegati al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale, di seguito elencati, evidenziando che per il DGUE strutturato si rinvia al formato elettronico presente sulla stessa piattaforma Mepa:

1. lettera invito e relativi documenti allegati:

All. A	Capitolato Tecnico
All. B	Dichiarazione DPR 445/2000
All. C	Schema offerta economica
All. D	Patto di Integrità
All. E	Autocertificazione GDPR
All. F	Schema di contratto/capitolato d'oneri

**Di indire**, per l'effetto, procedura negoziata di valore inferiore alla soglia comunitaria, ai sensi dell'art 50, comma 1, lett b) del D.lgs. 36/2023, mediante utilizzo della piattaforma di negoziazione telematica nazionale MEPA, con emissione di apposita richiesta di offerta (RdO), per l'affidamento della fornitura di un autoveicolo idoneo al trasporto di disabili, da destinare all'esecuzione del servizio di "Taxi sociale", in esecuzione di quanto previsto con Legge Regionale n. 32 del 30.12. 2022 all'art. 48 "Promozione e supporto di progetti di social taxi"

**Di invitare** alla procedura tutte le ditte iscritte al CPV 34144000-8 denominato "Autoveicoli per usi speciali" dell'albo fornitori del MEPA

**Di dare atto**

**che** il criterio di aggiudicazione previsto è quello del minor prezzo, trattandosi di prodotti con caratteristiche standardizzate ai sensi del 108, comma 2 lett. c), D.lgs. 36/2023

**che** la spesa complessiva riveniente dalla procedura di gara è pari ad **€ 50.000,00** iva inclusa

**che** la suddetta spesa è finanziata, per l'intero importo, con finanziamento regionale assegnato con Determinazione Dirigenziale n. 1997 del 12.12. 2023

**che** la prima tranche di liquidazione del finanziamento, assegnato giusta Atto dirigenziale n. 1997 del 12.12.2023, pari al 50% del contributo relativo all'acquisto del veicolo, sarà liquidata entro 30 giorni dall'effettiva comunicazione, ai competenti Uffici Regionali, di avvio delle attività da parte della Asl Ba

**che**, ai sensi dell'art. 5 della L. n. 241/90 e dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023, è stato individuato quale RUP il Dirigente della UOS Acquisizione Beni dell'Area Gestione Patrimonio il dott. Vincenzo Napoliello, il quale svolgerà anche funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) per la fase di affidamento (art.15, comma 4 del predetto Decreto).

**Di demandare** al Direttore dell'Area Gestione Patrimonio la rettifica di eventuali errori materiali presenti negli atti di gara, nonché l'eventuale proroga dei termini di gara, mediante adozione di apposita determinazione dirigenziale, ai sensi dell'allegato a) alla deliberazione del Direttore generale n. 1064 del 18/06/2019

**Di disporre**, ai sensi dell'art. 27 D.lgs. 36/2023, la pubblicazione del presente atto e dei relativi allegati nel profilo del committente [www.sanita.puglia.it](http://www.sanita.puglia.it) nella sezione Bandi di Gara e per le informazioni di competenza nella sezione "Amministrazione Trasparente".

**Di trasmettere** il presente provvedimento, a cura dell'Area Gestione Patrimonio, alla Regione Puglia – Direttore del Dipartimento Promozione della Salute e Direttore del Dipartimento Welfare, per opportuna conoscenza

**AREA GESTIONE PATRIMONIO**

**PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA DI VALORE INFERIORE ALLA SOGLIA COMUNITARIA AI SENSI DEGLI ARTT. 25 E 50 D.LGS. 36/2023 PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA IN ACQUISTO DI N. 1 AUTOVEICOLO PER TRASPORTO DISABILI DA DESTINARE AD ATTIVITA’ DI SOCIAL TAXI DA AGGIUDICARE CON IL CRITERIO DEL MINOR PREZZO AI SENSI DELL’ART. 108, COMMA 3, D.LGS. 36/2023. CUP: B34D23003260002.**

**ALLEGATO A– CAPITOLATO TECNICO**
**OGGETTO**

Capitolato tecnico relativo alla fornitura di N. 1 veicolo minibus 9 posti con pedana per carrozzine per trasporto disabili

**GENERALITÀ**

Il presente documento descrive le caratteristiche tecniche minime e i requisiti di conformità cui devono necessariamente rispondere i veicoli indicati in oggetto, declinate nella configurazione base, pena l’esclusione dalla gara, e le possibili espansioni/migliorie alla configurazione di base.

**CARATTERISTICHE**

Le caratteristiche tecniche minime, qui di seguito elencate sono obbligatorie e costituiscono prescrizioni minime inderogabili, ivi compresi gli accessori di serie forniti dalla ditta produttrice. Il mancato possesso dei requisiti o delle caratteristiche sotto indicate o un’offerta difforme a quanto richiesto comporta la non accettazione dell’offerta e l’esclusione dalla gara. Il veicolo si intende nuovo di fabbrica e della versione più recente in commercio.

<b>CARATTERISTICHE TECNICHE</b>	
Telaio	Massa totale a terra: tra 3,3t e 3,5t Passo: $\geq 4.000\text{mm}$ Sbalzo anteriore: $\leq 1.100\text{mm}$ Sbalzo posteriore: $\leq 1.500\text{mm}$
Carrozzeria e abitacolo	Lunghezza: $\leq 6.000\text{mm}$ Larghezza senza specchi: $\leq 2.100\text{mm}$ Altezza: $\leq 2.550\text{mm}$ Altezza utile interna del vano passeggeri: $\geq 1.850\text{mm}$ Posti anteriori: 2 Guida: Sinistra Colore: bianco
Motore	Cilindrata: $\geq 1.990\text{ cm}^3$ Potenza: $\geq 150\text{cv}$ Alimentazione: Gasolio Emissioni: Euro 6E o step superiore in vigore al momento dell'immatricolazione

## AREA GESTIONE PATRIMONIO

Sospensioni	Sospensioni anteriori: meccaniche a barra di torsione Sospensioni posteriori: meccaniche a balestra con rinforzo per trasporto persone
Cambio	Meccanico manuale ad almeno 6 velocità avanti e retromarcia
Configurazione assi	4x2 trazione anteriore
Pneumatici	Cerchi in acciaio. Pneumatici 4 stagioni M+S con seguenti caratteristiche: a) Larghezza: minimo 215mm b) Profilo: minimo 70 c) Diametro: minimo 15" Ruota di scorta di analoghe dimensioni alloggiata sotto il pianale
Vano passeggeri	<p>Vano passeggeri interamente vetrato con cristalli a forte oscuramento, accessibile tramite il portellone laterale destro scorrevole e il doppio portellone posteriore a battente. Pareti rivestite in materiale isolante e insonorizzante, ignifugo e con superficie esterna non porosa.</p> <p>Il pavimento del vano deve essere realizzato in alluminio e rivestito da materiale antiscivolo, facilmente lavabile e sanificabile, adeguatamente protetto dalla corrosione. Sul pavimento devono trovarsi i binari a doppia cava in alluminio per l'ancoraggio dei sedili, con profilo minimamente emergente rispetto alla superficie calpestabile tale da non costituire inciampo o intralcio al passaggio delle carrozzine.</p> <p>Il vano passeggeri deve ospitare 7 poltroncine omologate M1, ergonomiche e imbottite, dotate di bracciolo lato corridoio, poggiatesta e cintura a tre punti. Le poltrone devono essere disposte su due file parallele adiacenti alle pareti laterali del vano, lasciando libero un corridoio centrale, e ancorate al pavimento tramite basamento dotato di innesti ad aggancio rapido che assicurino la loro intercambiabilità. I sedili devono essere rivestiti in materiale sintetico non poroso, ignifugo e ad alta resistenza alla corrosione da parte di prodotti sanificanti. I sedili devono poter essere rimossi per ospitare fino a 3 carrozzine per persone disabili, unitamente a ulteriori 5 passeggeri e autista, oltre alle possibili combinazioni intermedie.</p> <p>In corrispondenza dell'accesso laterale devono essere presenti almeno due mancorrenti, uno per ogni lato per l'ausilio alla salita, realizzati mediante tubolari in acciaio protetti dalla corrosione e verniciati in colore giallo.</p> <p>Il vano deve essere illuminato con luce diurna a led e notturna blu. In corrispondenza dell'accesso laterale deve essere presente una plafoniera a led per l'illuminazione del gradino, ad azionamento sincrono all'apertura del portellone, escludibile.</p>
Pedana	<p>Nel vano passeggeri, tra l'accesso laterale e la cabina di guida, deve essere installata una pedana elettroidraulica monobraccio telecomandata per il sollevamento di carrozzine, con portata minima 240kg e con sistema di rotazione che ne consenta il brandeggio assistito verso l'accesso laterale. La pedana quando in posizione chiusa non deve ostacolare l'accesso dei passeggeri né compromettere la visibilità posteriore del conducente.</p> <p>La piattaforma deve essere dotata di barra anticaduta e sistema di ritenuta per la persona in fase di salita. La piattaforma deve avere piano con dimensioni minime di 1.150 x 700mm ed essere ripiegata a libretto in posizione chiusa.</p> <p>Deve essere possibile azionare il meccanismo di sollevamento manualmente in caso di avaria del sistema elettrico. Deve essere presente, sul blocco della pedana, un interruttore staccabatterie per l'alimentazione del braccio.</p> <p>Il carter di protezione del piantone della pedana deve essere realizzato in ABS o altro materiale resistente e facilmente sanificabile.</p>

## AREA GESTIONE PATRIMONIO

	Tutte le componenti devono essere marchiate CE e rispondere ai requisiti previsti dalle normative vigenti.
Ancoraggio delle carrozzine	Devono essere forniti 3 sistemi di ritenuta universali per carrozzine a 4 punti totali di fissaggio e 3 per il passeggero con sgancio rapido. L'ancoraggio dovrà avvenire tramite innesto nelle guide del pavimento di retrattori autotensionanti. Il sistema di ritenuta deve essere conforme alla Direttiva Quadro in corso di applicazione 2001/116/CE e alle direttive 70/156/EC e ISO10542 - rispondenza omologativa con flex-floor o altro sistema utilizzato.
<b>OPTIONAL DEL VEICOLO FACENTI PARTE DELLA FORNITURA</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Climatizzatore caldo/freddo a controllo manuale con bocchette direzionali anche nel vano passeggeri;</li> <li>• Avvisatore acustico di retromarcia;</li> <li>• Specchi retrovisori comandati elettricamente;</li> <li>• Presa USB in abitacolo;</li> <li>• Radio bluetooth DAB con comandi al volante;</li> <li>• Telecamera di retromarcia e sensori di parcheggio posteriori;</li> <li>• Fendinebbia e fari anteriori DRL;</li> <li>• Hill-holder, ABS, EBD, ASR, sistema antirollio;</li> <li>• Airbag conducente e passeggero anteriore</li> <li>• Serbatoio gasolio da almeno 90L;</li> <li>• Chiusura centralizzata con doppio telecomando;</li> <li>• Sedile autista e passeggero con bracciolo;</li> <li>• Paraspruzzi anteriori e posteriori;</li> <li>• Protezione della coppa motore;</li> <li>• Portatarga in plastica;</li> <li>• Tappetini in gomma.</li> </ul>
<b>ACCESSORI E DOTAZIONI</b>	
Accessori	a) Gradino laterale retrattile ad azionamento elettromeccanico con portata minima 200kg, bordo antiurto e superficie antiscivolo con possibilità di esclusione del movimento. Rientro automatico della rampa all'apertura della pedana disabili. Segnalazione in cabina dell'apertura del gradino. b) Martelletti rompivetro installati nel vano passeggeri c) Estintore da 5kg a polvere installato nell'abitacolo in posizione facilmente raggiungibile dall'equipaggio d) Catene da neve per asse trattivo
Apparato Radio VHF	Fornitura e installazione di un apparato radio veicolare DMR VHF e relativa antenna con funzione GPS, conforme al capitolato radio CRI. Il frontalino della radio dovrà essere remotizzato qualora non installabile in vano ISO.
Gancio traino	Gancio traino posteriore a sfera omologato con presa 12V a 13 poli, con portata minima pari a 2t
Impianto di segnalazione di emergenza	Fornitura e installazione di: <ul style="list-style-type: none"> <li>- 4 lampeggianti a led blu, omologati ECE R65 TB2 (visibilità giorno/notte) con funzione stazionamento, posizionati agli angoli del tetto</li> <li>- 2 lampeggianti supplementari a led blu, omologati ECE R65 XB2 (visibilità giorno/notte) con funzione stazionamento, posizionati nella mascherina anteriore</li> <li>- Sirena bitonale tono soccorso omologata installata nel cofano motore, con speaker da almeno 60W</li> </ul> I dispositivi devono essere comandati da apposita centralina posizionata in prossimità del posto guida. L'attivazione della sirena deve poter avvenire solo con il motore acceso e deve comportare l'accensione dei lampeggianti.

**AREA GESTIONE PATRIMONIO**

Livree	La livrea del veicolo dovrà essere realizzata in materiale retroriflettente microprismatico, in conformità agli artt.54, 55 e 56 delle linee Guida I al Testo Unico CRI. In fase di fornitura dovranno essere presentati i bozzetti grafici per l'approvazione definitiva. La livrea deve intendersi comprensiva di indicazione territoriale "Comitato di...", codici selettivi dell'apparato radio e eventuali loghi di donazione o diciture di credito, qualora richiesti. Tutti i paraurti e le calotte degli specchietti devono essere in plastica di colore grigio scuro.
Simbologie e Etichettature	Il veicolo dovrà inoltre essere dotato di idonea etichettatura per: a) Prescrizione di sicurezza per i passeggeri (es. "allacciare le cinture"); b) Divieto di fumo.
<b>DOCUMENTAZIONE – MANUTENZIONE - GARANZIA</b>	
Documentazione	I veicoli in oggetto, dovranno essere dotati della seguente documentazione tecnica: a) Libretto descrittivo di uso e manutenzione del veicolo; b) Libretti/schede delle macchine ed attrezzature installate, originali delle ditte costruttrici c) Dichiarazione di allestimento a regola d'arte e certificato di approvazione della MCTC per successiva immatricolazione CRI.
Manutenzione	Tutti i componenti del veicolo, dovranno richiedere nel tempo limitate operazioni di ispezione, regolazione e manutenzione. Le stesse dovranno essere di possibile effettuabilità a cura dello stesso personale preposto alla sua conduzione, seguendo le indicazioni e prescrizioni riportate nelle descrittive, che come detto, costituiscono anche il complessivo di "Libretto di uso e manutenzione".

**Sarà onere dell'aggiudicatario:**

- **apporre sul lato sinistro del mezzo una serigrafia contenente il logo della Regione Puglia, il logo della Asl Bari e la dicitura "Social taxi".**
- **La messa in strada del veicolo**

**I costi relativi sono da imputarsi nel prezzo complessivo offerto dall'aggiudicatario**

**DICHIARAZIONE DI CONFORMITA' AL REGOLAMENTO GENERALE  
SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI**  
*ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR)*

**Allegato E**  
**MODELLO "Autocertificazione Garanzie GDPR"**

**DA COMPILARE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI GARA PER  
FORNITURA DI BENI E SERVIZI CHE COMPORTANO IL TRATTAMENTO DI DATI  
PERSONALI**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il  
 \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ alla via \_\_\_\_\_  
 codice fiscale \_\_\_\_\_ partita iva \_\_\_\_\_, in qualità di  
 \_\_\_\_\_ della ditta \_\_\_\_\_, con sede in  
 \_\_\_\_\_ alla via \_\_\_\_\_ (P.IVA/C.F. \_\_\_\_\_), consapevole che, in  
 caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei propri riguardi, ai sensi degli articoli 75 e 76 del D.P.R.  
 28.12.2000 n° 445, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti,  
 oltre alle conseguenze amministrative connesse alla procedura

**DICHIARA**

- che la propria Organizzazione dispone di garanzie sufficienti, in particolare in termini di conoscenza specialistica, affidabilità e risorse umane per mettere in atto misure tecniche ed organizzative che soddisfino i requisiti del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali (Reg. UE 2016/679 o RGPD);**
- che la propria Organizzazione NON dispone di garanzie sufficienti, in particolare in termini di conoscenza specialistica, affidabilità e risorse umane per mettere in atto misure tecniche e organizzative che soddisfino i requisiti del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali (Reg. UE 2016/679 o GDPR);
- che le garanzie di cui sopra sono comprovabili tramite adesione dell'Organizzazione ad un Codice di Condotta ai sensi dell'art. 40 del RGPD ovvero certificazione ai sensi dell'art. 42 del RGPD;**
- che le garanzie di cui sopra NON sono comprovabili tramite adesione dell'Organizzazione ad un Codice di Condotta, ai sensi dell'art. 40 del GDPR ovvero certificazione, ai sensi dell'art. 42 del GDPR.
- che il servizio/prodotto che si intende offrire NON comporta il trattamento di dati personali di persone fisiche**

	<p><b>AUTOCERTIFICAZIONE CONFORMITA' AL REG. UE 2016/679</b></p>	<p>Rev. 1.0 Pag. 2/3 PR-01_mod_05_Autocertificazione- GDPR</p>
--	--	--

**che il servizio/prodotto che si intende offrire comporta il trattamento di dati personali di persone fisiche qualificabili:**

- anonimi**
- personali “comuni”, in ossequio ai principi di cui all’art. 5 del GDPR, garantendo altresì la protezione dei dati per impostazione predefinita e fin dalla progettazione, ai sensi dell’art. 25 del GDPR (applicazione dei principi del *Privacy by default e Privacy by design*);**
- personali “appartenenti a categorie particolari” (*dati personali che rivelino l’origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l’appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all’orientamento sessuale della persona*), in ossequio ai principi di cui all’art. 5 del GDPR, garantendo altresì la protezione dei dati per impostazione predefinita e fin dalla progettazione, ai sensi dell’art. 25 del GDPR (applicazione dei principi del *Privacy by default e Privacy by design*);**
- personali giudiziari relativi a “condanne penali e reati”, in ossequio ai principi di cui all’art. 5 del GDPR, garantendo altresì la protezione dei dati per impostazione predefinita e fin dalla progettazione, ai sensi dell’art. 25 del GDPR (applicazione dei principi del *Privacy by default e Privacy by design*).**

**che l’Organizzazione ha provveduto a nominare un Responsabile della Protezione dei dati, ai sensi dell’art. 37 del GDPR contattabile come di seguito: [Ragione Sociale/Nome e Cognome – Tel./Cell. – email – Pec]**

.....;

**che l’Organizzazione NON ha provveduto a nominare un Responsabile della Protezione dei dati, ai sensi dell’art. 37 del GDPR, ma ha individuato un Referente interno Privacy contattabile come di seguito: [Nome e Cognome – Tel./Cell. – email – Pec]**

.....;

Resta inteso che i profili attinenti la protezione dei dati personali dovranno essere ulteriormente disciplinati da apposito contratto, ai sensi dell’art. 28 del Regolamento UE 2016/679, che il Fornitore aggiudicatario/affidatario si impegna sin d’ora a sottoscrivere, ove necessario.

Luogo.....data.....

Firma del legale rappresentante

.....

 <p>ASL Bari PugliaSalute</p>	<p>AUTOCERTIFICAZIONE CONFORMITA' AL REG. UE 2016/679</p>	<p>Rev. 1.0 Pag. 3/3 PR-01_mod_05_Autocertificazione- GDPR</p>
---	---	--

**NB: Il documento dovrà essere SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE dal legale rappresentante della ditta partecipante (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa). Per le prescrizioni inerenti la presentazione e la sottoscrizione del documento in relazione alla forma di partecipazione si rimanda a quanto disposto in merito nel Disciplinare di gara.**

PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA DI VALORE INFERIORE ALLA SOGLIA COMUNITARIA AI SENSI DEGLI ARTT. 25 E 50 D.LGS. 36/2023 PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA IN ACQUISTO DI N. 1 AUTOVEICOLO PER TRASPORTO DISABILI DA DESTINARE AD ATTIVITA’ DI SOCIAL TAXI DA AGGIUDICARE CON IL CRITERIO DEL MINOR PREZZO AI SENSI DELL’ART. 108, COMMA 3, D.LGS. 36/2023.  
CUP: B34D23003260002

CIG.....

**ALLEGATO F**  
**SCHEMA DI CONTRATTO**  
**CAPITOLATO D’ONERI**

## Sommario

PREMESSO .....	4
ARTICOLO 1 - VALORE DELLE PREMESSE E DEGLI ALLEGATI .....	5
ARTICOLO 2 - DEFINIZIONI.....	5
ARTICOLO 3 - NORME REGOLATRICI E DISCIPLINA APPLICABILE.....	5
ARTICOLO 4 - OGGETTO .....	5
ARTICOLO 5 - LUOGO DI ESECUZIONE DELL'APPALTO .....	5
ARTICOLO 6 - TERMINI PER L'ADEMPIMENTO E CORRISPETTIVO .....	5
ARTICOLO 7 - CONDIZIONI DELLA FORNITURA E LIMITAZIONE DI RESPONSABILITÀ.....	6
ARTICOLO 8 - OBBLIGAZIONI SPECIFICHE DEL FORNITORE.....	6
ARTICOLO 9 - OBBLIGHI DERIVANTI DAL RAPPORTO DI LAVORO .....	7
ARTICOLO 10 - MODALITÀ DI CONSEGNA E VERIFICHE .....	7
ARTICOLO 11 - VERIFICHE DI CONFORMITÀ E REGOLARITÀ DELL'ESECUZIONE .....	7
ARTICOLO 12 - FATTURAZIONE E PAGAMENTI.....	8
ARTICOLO 13 - TRASPARENZA.....	8
ARTICOLO 14 - DIRETTORE DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO. PENALI .....	8
ARTICOLO 15 - CAUZIONE DEFINITIVA.....	10
ARTICOLO 16 - RISERVATEZZA .....	10
ARTICOLO 17 - RISOLUZIONE .....	10
ARTICOLO 18-OBBLIGHI DEL FORNITORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.....	11
ARTICOLO 18.1 - OBBLIGHI DEL SUBAPPALTATORE/SUBCONTRAENTE RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.....	12
ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI .....	12
ARTICOLO 19 - RECESSO.....	12
ARTICOLO 20 - DANNI, RESPONSABILITÀ CIVILE E POLIZZA ASSICURATIVA .....	12
ARTICOLO 21 - SUBAPPALTO.....	13
ARTICOLO 22 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E DEI CREDITI .....	13
ARTICOLO 23 - RESPONSABILE DELLA COMMESSA.....	13
ARTICOLO 24 - REVISIONE PREZZI CONTRATTUALI E MODIFICHE CONTRATTUALI .....	13
ARTICOLO 25 - FORO COMPETENTE .....	13

ARTICOLO 26 - TRATTAMENTO DEI DATI, CONSENSO AL TRATTAMENTO.....	14
ARTICOLO 27 - CODICE DI COMPORTAMENTO. DIVIETO DI PANTOUFLAGE .....	15
ARTICOLO 28 - SPESE CONTRATTUALI .....	15
ARTICOLO 29 - CLAUSOLA FINALE .....	15

**SCHEMA DI CONTRATTO/CAPITOLATO**
**TRA**

L'ASL della Provincia di Bari, sede legale in Bari - Lungomare Starita n.6, nel seguito per brevità anche "ASL", in persona del \_\_\_\_\_, delegato alla sottoscrizione dei contratti in forma di scrittura privata, giusta Delibera del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_

**E**

\_\_\_\_\_, sede legale in \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_, capitale sociale Euro \_\_\_\_\_=, iscritta al Registro delle Imprese presso il Tribunale di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_, P. IVA \_\_\_\_\_, domiciliata ai fini del presente atto in \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_, in persona del \_\_\_\_\_ legale rappresentante Dott. \_\_\_\_\_, giusta poteri allo stesso conferiti da \_\_\_\_\_ (di seguito nominata, per brevità, anche "*appaltatore*");

**OPPURE**

\_\_\_\_\_, sede legale in \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_, capitale sociale Euro \_\_\_\_\_=, iscritta al Registro delle Imprese presso il Tribunale di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_, P. IVA \_\_\_\_\_, domiciliata ai fini del presente atto in \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_, in persona del \_\_\_\_\_ legale rappresentante Dott. \_\_\_\_\_, nella sua qualità di impresa mandataria capo-gruppo del Raggruppamento Temporaneo tra, oltre alla stessa, la mandante \_\_\_\_\_, sede legale in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_, capitale sociale Euro \_\_\_\_\_=, iscritta al Registro delle Imprese presso il Tribunale di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_, P. IVA \_\_\_\_\_, domiciliata ai fini del presente atto in \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_, e la mandante \_\_\_\_\_, sede legale in \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_, capitale sociale Euro \_\_\_\_\_=, iscritta al Registro delle Imprese presso il Tribunale di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_, P. IVA \_\_\_\_\_, domiciliata ai fini del presente atto in \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_, giusta mandato collettivo speciale con rappresentanza autenticato dal notaio in \_\_\_\_\_, dott. \_\_\_\_\_, repertorio n. \_\_\_\_\_ (di seguito nominata, per brevità, anche "*appaltatore*")

**PREMESSO**

- che con delibera del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, ASL Bari ha indetto una procedura negoziata telematica, ai sensi degli artt. 25 e 50 d.lgs. 36/2023 tramite il portale MEPA per l'affidamento della fornitura in acquisto di n.1 autoveicolo per trasporto disabili da destinare ad attività di taxi sociale
- che con la determinazione del Direttore dell'Area Gestione Patrimonio n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, la fornitura è stata aggiudicata a \_\_\_\_\_;
- che l'aggiudicatario della predetta procedura ha manifestato espressamente la volontà di impegnarsi ad eseguire la fornitura e tutte le correlate prestazioni, alle condizioni, modalità e termini stabiliti nel presente contratto;
- che l'appaltatore dichiara che quanto risulta dal presente contratto e dai suoi allegati, nonché dalla documentazione di gara (disciplinare e suoi allegati), definisce in modo adeguato e completo l'oggetto delle prestazioni da fornire e, in ogni caso, ha potuto acquisire tutti gli elementi per una idonea valutazione tecnica ed economica delle stesse e per la formulazione dell'offerta;
- che l'appaltatore ha presentato la documentazione richiesta ai fini della stipula del presente contratto che, sia pur non materialmente allegata, ne forma parte integrante e sostanziale;
- che il fornitore dispone di una polizza assicurativa per la responsabilità civile relativa alle prestazioni oggetto del presente affidamento e che tale documento, anche se non materialmente allegato alla presente convenzione, ne costituisce parte integrante e sostanziale.

tutto ciò premesso tra le parti come in epigrafe rappresentate e domiciliate, si conviene e si stipula quanto segue

**Articolo 1 - Valore delle premesse e degli allegati**

1. Le premesse di cui sopra, gli atti e i documenti richiamati nelle medesime premesse e nella restante parte del presente atto, ancorché non materialmente allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.
2. Costituiscono, altresì, parte integrante e sostanziale del contratto l'offerta tecnica ed economica del fornitore, anche se non materialmente allegata.

**Articolo 2 - Definizioni**

1. Nell'ambito del contratto si intende per:
  - ✓ *Amministrazione Aggiudicatrice/Contraente*: ASL Bari
  - ✓ *Contratto*: il presente atto compresi tutti i suoi allegati, nonché i documenti ivi richiamati;
  - ✓ *Fornitore*: l'impresa o il raggruppamento temporaneo di imprese risultato aggiudicatario;

Le espressioni riportate negli allegati hanno il significato, per ognuna di esse, specificato nei medesimi allegati, tranne il caso in cui il contesto delle singole clausole del contratto dispongano diversamente.

**Articolo 3 - Norme regolatrici e disciplina applicabile**

1. L'esecuzione dell'appalto oggetto del presente contratto è regolata in via graduata:
  - a) dalle clausole del presente contratto e dai suoi allegati, richiamati nell'art. 1 co. 1 e 2, che costituiscono la manifestazione integrale di tutti gli accordi intervenuti con il fornitore relativamente alle attività e prestazioni contrattuali;
  - b) dalle norme in materia di Contabilità dello Stato e della disciplina settoriale degli appalti di servizi D.lgs. 36/2023, dal codice civile, e in particolare dal libro IV titolo III capo VII, e dalle altre disposizioni normative in vigore in materia di contratti di diritto privato; dalle disposizioni (ove applicabili) previste dal D.P.R. 207/2010; dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente in materia di appalti pubblici; dalle norme del D.lgs. n.196/2003, D.lgs. n.51/2018, del D.lgs. n.81/2008, della L. n.190/2012 e del D.lgs. n.33/2013, dal disciplinare di gara e tutti i suoi allegati;
2. Le clausole del contratto sono sostituite, modificate o abrogate automaticamente per effetto di norme aventi carattere cogente contenute in leggi o regolamenti che entreranno in vigore successivamente, fermo restando che in ogni caso, anche ove intervengano modificazioni autoritative dei prezzi proposti in sede di gara, migliorative per il fornitore, quest'ultimo rinuncia a promuovere azione o ad opporre eccezioni rivolte a modificare, sospendere o a risolvere il rapporto contrattuale in essere.

**Articolo 4 - Oggetto**

1. L'oggetto del presente contratto è la fornitura in acquisto di n.1 autoveicolo per trasporto disabili con le caratteristiche indicate nel capitolato tecnico

**Articolo 5 - Luogo di esecuzione dell'appalto**

1. Il fornitore dovrà eseguire la consegna del veicolo presso la sede della Direzione Generale della Asl, in Bari al Lungomare Starita, 6, ovvero presso una concessionaria ubicata entro il raggio di 30 Km da Bari.

**Articolo 6 - Termini per l'adempimento e corrispettivo**

1. La consegna dell'autovettura dovrà avvenire da parte della ditta aggiudicataria entro 30 giorni lavorativi, decorrenti dalla data di conclusione del contratto o dalla richiesta di esecuzione anticipata salvo il maggior termine imposto da cause di forza maggiore debitamente documentate.

2. Il corrispettivo dovuto al Fornitore dall'Amministrazione contraente, in relazione alle prestazioni previste dal presente contratto, è quello riportato nell'offerta economica formulata in sede di gara, richiamata dal presente contratto, (pari ad € \_\_\_\_\_ - oltre Iva) che sarà fatturato a seguito di ciascuna consegna salvo, comunque, l'esito favorevole del collaudo dell'automezzo.

#### **Articolo 7 - Condizioni della fornitura e limitazione di responsabilità**

1. Sono a carico del fornitore, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale di cui all'offerta economica, tutti gli oneri, le spese ed i rischi relativi alla fornitura dell'autovettura oggetto del contratto, nonché ad ogni attività che si rendesse necessaria per l'effettuazione della prestazione o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi comprese quelle relative ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto all'esecuzione contrattuale.
2. Il fornitore garantisce l'esecuzione di tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nell'offerta tecnica e relativi allegati, pena la risoluzione di diritto del contratto medesimo.
3. Il Fornitore si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne l'Amministrazione contraente da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti.
4. Le prestazioni contrattuali dovranno essere eseguite senza interferire nel normale lavoro degli uffici; modalità e tempi dovranno, comunque, essere concordati con i responsabili degli stessi. Il Fornitore si impegna ad eseguire le predette prestazioni salvaguardando le esigenze dell'Amministrazione beneficiaria e/o di terzi autorizzati, senza recare intralci, disturbi o interruzioni ad altre attività lavorative in atto.
5. Il Fornitore si obbliga, infine, a dare immediata comunicazione all'Amministrazione contraente di ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione delle prestazioni oggetto del Contratto.

#### **Articolo 8 - Obbligazioni specifiche del fornitore**

1. Il fornitore, oltre a garantire le caratteristiche di minima previste dal capitolato tecnico, si impegna a:
  - a) manlevare e tenere indenne l'Amministrazione contraente dalle pretese che i terzi dovessero avanzare in relazione ai danni derivanti dalla mancata corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto ed anche in relazione a diritti di privativa vantati da terzi;
  - b) nell'adempimento delle proprie prestazioni ed obbligazioni, osservare tutte le indicazioni operative, di indirizzo e di controllo che a tale scopo saranno fornite dall'Amministrazione contraente attraverso i rispettivi Direttori dell'esecuzione aziendali (DEC);
  - c) comunicare tempestivamente le eventuali variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nell'esecuzione del servizio, indicando analiticamente le variazioni intervenute ed i nominativi del/i nuovo/i Responsabili. In particolare, le trasformazioni societarie diverse da quelle indicate in fase di presentazione offerta e stipula del presente contratto, le eventuali successive variazioni della ragione sociale, nonché le variazioni dei legali rappresentanti e dei componenti degli organi societari soggetti agli accertamenti di cui alla legge 19 marzo 1990, n. 55 e successive modificazioni ed integrazioni, devono essere comunicate immediatamente all'Amministrazione contraente, trasmettendo la relativa documentazione nonché le certificazioni previste dalla vigente normativa antimafia.
2. Se in vigenza di contratto, sopravvenissero modifiche normative in merito alle caratteristiche di minima del veicolo da fornire, il Fornitore è tenuto ad adeguare la qualità/gestione del prodotto fornito, senza oneri per la stazione appaltante.
3. Qualora, in fase di esecuzione della fornitura, si rilevassero vizi dell'autovettura tali da incidere sulla sicurezza del soggetto utilizzatore, il Fornitore è tenuto all'immediata sostituzione del lotto di

appartenenza e dovrà, inoltre, provvedere alla notifica al Responsabile aziendale della Sicurezza e Prevenzione sui luoghi di lavoro della copia del rapporto sulle risultanze dell'apposita indagine attivata e delle eventuali azioni correttive intraprese trasmesso al Ministero della Salute.

#### Articolo 9 - Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro

1. Il Fornitore si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché a rispettare la vigente disciplina previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. In particolare, il Fornitore si impegna a rispettare nell'esecuzione delle obbligazioni derivanti dal Contratto le disposizioni di cui al D.lgs. n° 81/2008 e s.m.i. Il fornitore inoltre deve garantire, prima della consegna dell'autovettura, all'Amministrazione contraente il rispetto della normativa di cui sopra, trasmettendo la documentazione specificata nel successivo articolo;

#### Articolo 10 - Modalità di consegna e verifiche

1. La fornitura oggetto del presente contratto dovrà essere esattamente consegnata presso la sede della Direzione Generale della Asl, ovvero presso una concessionaria ubicata entro il raggio di 30 Km da Bari.
2. Il Fornitore dovrà curare e provvedere alla consegna delle autovetture oggetto della fornitura **entro e non oltre i termini massimi previsti, come riportati nel precedente art. 6**, pena la applicazione delle penali di seguito indicate. La data e l'ora di consegna dovranno essere stabiliti con congruo anticipo.
3. Al momento della consegna, l'autovettura dovrà essere accompagnata dal relativo documento di trasporto. I documenti di trasporto dovranno contenere le informazioni necessarie all'Amministrazione Contraente per la verifica della rispondenza tra quanto offerto e quanto consegnato dal Fornitore. Contestualmente alla consegna delle autovetture, il Fornitore dovrà consegnare alla Amministrazione Contraente anche la documentazione attestante la conformità delle autovetture stessi alle norme di legge, ai requisiti e alle caratteristiche indicate nel Capitolato Tecnico.

#### Articolo 11 - Verifiche di conformità e regolarità dell'esecuzione

1. Il DEC o suo delegato, verifica della perfetta corrispondenza tra quanto fornito e quanto richiesto dalla parte acquirente sulla base dei seguenti accertamenti:
  - a) conformità della fornitura alle caratteristiche offerte dalla ditta in sede di gara;
  - b) verifica della esistenza di tutta la documentazione a corredo della fornitura, come previsto dalle vigenti normative e come previsto dal complesso della documentazione di gara e della offerta tecnica del fornitore, in particolare, della presenza della documentazione tecnica a corredo della macchina (manuali, istruzioni, cd di installazione eccetera);
  - c) verifica della funzionalità dell'autovettura, attraverso eventuali prove di funzionamento.

Per le suddette verifiche e per il collaudo, il RUP sarà affiancato dal Direttore dell'Area Gestione Tecnica, o da suo delegato.

2. Tutte le operazioni sopra indicate dovranno essere attestate da apposito verbale o scheda report predisposto a cura del fornitore. In mancanza sul documento di trasporto.

Il verbale/scheda di report, deve essere sottoscritto dai dipendenti della Struttura committente incaricati della verifica nonché dall'incaricato del fornitore.

Saranno rifiutate la fornitura difettosa o non rispondenti alle prescrizioni tecniche definite nei disciplinari. Della difformità rilevata andrà dato atto nel verbale.

### **Articolo 12 - Fatturazione e pagamenti**

1. La fattura dovrà essere inviata per la registrazione contabile ai fini fiscali, in formato elettronico, come previsto dalla Legge 244/2007 e s.m.i.
2. La fattura dovrà obbligatoriamente contenere i dati indicati nell'art 9 ter, comma 8, del D.L. n. 78/2015, come modificato dall'art. 1, comma 557, della L. 145/2018.
3. Il codice IPA della ASL BARI è il seguente: UFUH02.
4. In ogni fattura dovrà essere obbligatoriamente indicato il CUP: B34D23003260002 ed il numero di CIG di cui alla presente procedura nonché la c.d. tripletta di identificazione costituita da:
  - a) Identificativo dell'ordine da riportare nel campo 2.1.2.2 <IdDocumento>: si specifica che il numero ordine in Asl Bari è identificato da area/serie/numero;
  - b) Data di emissione dell'ordine da riportare nel campo 2.1.2.3 <Data>;
  - c) Identificativo del soggetto (EndPointID) che ha emesso l'ordine da riportare nel campo 2.2.2.5. <CodiceCommessaConvenzione> preceduto e seguito dal carattere #, senza interposizione di spazi. Tale codice coincide con il codice ufficio ordinante di NSO che per la Asl Bari è: 0201:LJIJT5
5. In caso di incompleta o erronea documentazione da parte del fornitore, i termini si intendono sospesi fino all'integrazione e completamento della stessa.
6. L'aggiudicatario assicura il pieno rispetto di tutti gli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla legge n° 136 del 13.08.2010 e ss. mm. ii., come dettagliati negli articoli successivi.
7. I pagamenti relativi al presente appalto saranno effettuati a mezzo di conto corrente dedicato acceso presso banca a mezzo di bonifico bancario/postale ai seguenti codici IBAN:  
\_\_\_\_\_.
8. La liquidazione sarà curata dalle Macrostruttura destinataria del servizio.

### **Articolo 13 - Trasparenza**

1. L'appaltatore, con la sottoscrizione del presente atto, dichiara espressamente ed irrevocabilmente:
  - a) che non vi è stata mediazione o altra opera di terzi per la conclusione del presente contratto;
  - b) di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno, direttamente o attraverso terzi, ivi comprese le imprese collegate o controllate, somme di denaro o altre utilità a titolo di intermediazione o simili, comunque volte a facilitare la conclusione del contratto stesso;
  - c) che si obbliga a non versare ad alcuno, a nessun titolo, somme di danaro o altre utilità finalizzate a facilitare e/o a rendere meno onerosa l'esecuzione e/o la gestione del presente contratto rispetto agli obblighi con esse assunti, né a compiere azioni comunque volte agli stessi fini.
2. Qualora non risultasse conforme al vero anche una sola delle dichiarazioni rese ai sensi del precedente comma, ovvero l'appaltatore non rispettasse gli impegni e gli obblighi ivi assunti per tutta la durata del presente contatto, lo stesso si intenderà risolto di diritto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 cod. civ., per fatto e colpa dell'appaltatore, che sarà conseguentemente tenuto al risarcimento di tutti i danni derivanti dalla risoluzione.

### **Articolo 14 - Direttore di esecuzione del contratto. Penali**

1. Per la fase di esecuzione della fornitura il RUP svolgerà anche funzione di “Direttore dell'Esecuzione del Contratto” (DEC), ai sensi degli artt. 114, 115 e 116 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i.,
2. Il DEC, controllerà la corretta esecuzione della fornitura e, in caso di inadempienze ai patti contrattuali e/o non conformità delle prestazioni, instaurerà apposito contraddittorio con il Responsabile della commessa nominato dalla ditta affidataria (art. 25); in esito a tale verifica sarà redatto relativo verbale sottoscritto da entrambe le parti e, pertanto, in caso di verbalizzata inadempienza, quest'ultima si intende formalmente contestata al Fornitore da parte del DEC.
3. Il Responsabile della commessa, dovrà provvedere immediatamente ad eseguire correttamente la mancata/carente attività contestata. In caso di reiterata inadempienza, accertata con le medesime predette modalità, su indicazione del DEC e per il tramite del RUP, verranno applicate le seguenti penali relative a ciascuna delle infrazioni di seguito indicate:

n.	Oggetto	Evenienza che attiva la procedura di erogazione delle penali	Entità delle penali
a	Fornitura di autoveicolo	Mancato rispetto del termine ultimo previsto dal contratto per il completamento della fornitura dei beni	1‰ (dicasi uno per mille) dell'ammontare netto contrat-tuale per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo
b	Collaudo	Mancato rispetto dei termini previsti per le diverse fasi di collaudo che siano risultate non accettabili o parzialmente accettabili	1‰ (dicasi uno per mille) dell'ammontare netto contrat-tuale per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo

4. Costituiscono giusta causa per il differimento dei termini di consegna della fornitura finita, i motivi di forza maggiore, debitamente comprovati ed accertati dall'Amministrazione contraente. In tal caso il Fornitore rimane obbligato a motivare il differimento dei termini di consegna entro 5 giorni dalla data fissata nel presente contratto.
5. I crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente articolo potranno essere compensati con quanto dovuto al Fornitore a qualsiasi titolo, ovvero, in difetto, recuperati mediante escussione della garanzia definitiva, senza bisogno di diffida o procedimento giudiziario.
6. Le eventuali inadempienze, all'atto del loro verificarsi, saranno notificate formalmente (anche a mezzo PEC) alla Ditta dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto o suo Referente, che ne cura il coordinamento, la direzione ed il controllo tecnico-contabile: l'esito di tale procedimento avviato (comprensivo di contraddittorio) dovrà essere formalizzato mediante redazione di apposito verbale da parte del DEC, corredato di tutta la documentazione/corrispondenza intervenuta, con cui verrà espresso parere in merito all'eventuale applicazione delle penali o formulata proposta di risoluzione contrattuale. Tale verbale sarà trasmesso al RUP per i consequenziali adempimenti di competenza.
7. La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso il Fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.
8. Si precisa che l'applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto dell'ASL a richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.
9. Sono fatte salve le ragioni del Fornitore per cause non dipendenti dalla propria volontà, per inadempienze di terzi od imputabili alla stessa Azienda Sanitaria.
10. Perdurando la ditta aggiudicataria nell'inosservanza di pattuizioni di contratto, ASL BARI potrà dichiarare risolto il medesimo a proprio insindacabile giudizio e provvedere a nuovo contratto, ponendo le eventuali maggiori spese a carico della ditta aggiudicataria stessa.

11. Resta inteso che ASL BARI risolverà il contratto nel caso in cui l'ammontare complessivo delle penali irrogate raggiunga il 10% dell'importo del contratto.

#### **Articolo 15 - Cauzione definitiva**

1. Il Fornitore, a garanzia degli obblighi assunti con il presente contratto, ha costituito una garanzia fideiussoria n° \_\_\_\_\_ rilasciata da \_\_\_\_\_, ai sensi dell'art. 117 del Codice, per un importo complessivo pari ad € \_\_\_\_\_ pari al 5 % del valore complessivo del contratto.
2. La cauzione ha validità di 36 mesi e sarà svincolata alla scadenza del contratto medesimo e previa emissione del certificato di regolare esecuzione, ex art. 116 del Codice.
3. La cauzione rilasciata garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dal Fornitore, anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali e, pertanto, resta espressamente inteso che l'Amministrazione contraente, fermo restando quanto previsto nel precedente articolo 12, hanno diritto di rivalersi direttamente sulla cauzione e, quindi, sulla fideiussione per l'applicazione delle penali.
4. Qualora l'ammontare della cauzione definitiva dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali o per qualsiasi altra causa, il Fornitore dovrà provvedere al reintegro entro il termine di 15 (giorni) giorni dal ricevimento della relativa richiesta effettuata da parte dell'Amministrazione Contraente.
5. Per quanto non espressamente disciplinato dal presente articolo, si rinvia integralmente all'art.117 del Codice.

#### **Articolo 16 - Riservatezza**

1. Il Fornitore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga a conoscenza o in possesso durante l'esecuzione delle attività previste da capitolato, o comunque in relazione ad esso, e di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione delle attività richieste.
2. Qualsiasi utilizzo non autorizzato di dati personali e appartenenti a categorie particolari di cui è titolare la Stazione Appaltante, costituisce violazione dell'obbligo di riservatezza e di segretezza, salvo più grave illecito, ed espone il responsabile alle conseguenze di legge, oltre ad essere causa di risoluzione contrattuale.
3. Il Fornitore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, di eventuali subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di riservatezza anzidetti.
4. Il Fornitore è obbligato al rispetto della disciplina rilevante in materia di protezione dei dati personali e dei relativi regolamenti di attuazione (Regolamento UE 2016/679 - D.Lgs 196/03 e s.m.i.), a pena di risoluzione del contratto ed il risarcimento dei danni che ne dovessero derivare.

#### **Articolo 17 - Risoluzione**

1. L'Amministrazione può richiedere la risoluzione del contratto in qualunque momento dell'esecuzione, avvalendosi delle previsioni di cui all'art. 122 del Codice.
2. Inoltre, si stabilisce espressamente che il contratto si risolverà ipso jure, ai sensi dell'art. 1456 C.C. (clausola risolutiva espressa), per i seguenti motivi:
  - nel caso in cui l'importo complessivo delle penali comminate raggiunga il 10% dell'importo di aggiudicazione
  - in caso di cessazione dell'attività oppure in caso di concordato preventivo, di fallimento, di stati di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'aggiudicatario, o prosegua la propria attività sotto la direzione di un curatore, un fiduciario o un commissario che

agisce per conto dei suoi creditori, oppure entri in liquidazione; si applica, in tale ipotesi, quanto previsto dall'art. 110 comma 1 del Codice.

- allorché si manifesti qualunque altra forma di incapacità giuridica che ostacoli l'esecuzione del contratto di appalto;
  - qualora gli accertamenti antimafia presso la Prefettura risultino positivi
  - qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dal fornitore nel corso della procedura di gara ovvero, nel caso in cui vengano meno i requisiti minimi richiesti per la regolare esecuzione del contratto;
  - il fornitore ceda il contratto, fatto salvo quanto previsto dall'art. 120 comma 1 lett d) punto 2 del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;
  - il fornitore subappalti una parte della fornitura senza autorizzazione dell'Amministrazione.
3. L'ASL BA. ha altresì la facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1453 del cod. civ., previa diffida scritta ad adempiere entro il termine di 15 giorni decorso inutilmente il quale il contratto si intende risolto di diritto, qualora:
- il fornitore non dia inizio alla fornitura alla data stabilita nel contratto;
  - il fornitore non impieghi personale e/o attrezzature con i requisiti concordati;
  - il fornitore non si conformi entro un termine ragionevole all'ingiunzione dell'ASL BA di porre rimedio a negligenze o inadempienze contrattuali che compromettano gravemente la corretta esecuzione del contratto di appalto nei termini prescritti;
  - il fornitore si renda colpevole di frode e/o grave negligenza e per mancato rispetto degli obblighi e delle condizioni previste nel contratto, dopo l'applicazione delle penalità;
  - il fornitore sospenda l'esecuzione del contratto per motivi imputabili al fornitore medesimo;
  - il fornitore non osservi gli impegni e gli obblighi assunti con l'accettazione del presente contratto in tema di comportamento trasparente per tutta la durata del presente appalto;
  - in caso di inadempimento da parte del Fornitore agli obblighi di condotta previsti dal "Codice di Comportamento dell'ASLBA", integrativo del "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", emanato con DPR n° 62 del 16.04.2013.
4. In caso di risoluzione del contratto, l'ASL BA incamererà a titolo di penale e di indennizzo l'intera cauzione definitiva prestata dal fornitore salvo il risarcimento del maggior danno, nessuno escluso, per l'affidamento a terzi della fornitura/servizio.
5. Nessun indennizzo è dovuto al fornitore aggiudicatario inadempiente. L'esecuzione in danno non esime il fornitore dalla responsabilità civile e penale in cui lo stesso possa incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la risoluzione.
6. Per quanto non previsto dal presente articolo, si fa espresso ed integrale rinvio alle ipotesi di risoluzione previste dall'art. 122 del Codice

#### **Articolo 18 - Obblighi del fornitore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari**

1. Il fornitore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.
2. Il fornitore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della Provincia di Bari della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

**Articolo 18.1 - Obblighi del subappaltatore/subcontraente relativi  
alla tracciabilità dei flussi finanziari**

1. L'impresa \_\_\_\_\_ in qualità di subappaltatore/subcontraente dell'impresa aggiudicataria, nell'ambito del contratto sottoscritto con la ASL BARI, identificato con il CIG n. \_\_\_\_\_, assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3, della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.
2. L'impresa \_\_\_\_\_ in qualità di subappaltatore/subcontraente dell'impresa aggiudicataria, si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della Provincia di Bari della notizia dell'inadempimento della propria controparte (appaltatore) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

**Articolo 19 - Recesso**

1. LASL BARI può recedere dal contratto, previa comunicazione scritta al fornitore, per motivi di interesse pubblico che saranno specificamente indicati nel relativo provvedimento. Si applica integralmente quanto previsto dall'art. 123 del Codice.
2. Si riserva, inoltre, la facoltà di recedere dal contratto, ai sensi dell'art. 1, comma 13, del D.l. 06 luglio 2012 n° 95, convertito con modificazioni con Legge 07 agosto 2012, n° 135, nella eventualità di attivazione di convenzione da parte di CONSIP S.p.a. O del Soggetto Aggregatore relativa alla medesima fornitura a condizioni economiche migliorative per l'Amministrazione, qualora il fornitore non acconsenta alla richiesta di rinegoziazione.
3. L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di recedere dal contratto, ai sensi dell'art. 21, comma 5, della L.R. n° 37 del 01.08.2014, previo preavviso di 15 giorni e fermo restando il pagamento delle prestazioni già eseguite, nel caso in cui siano state attivate convenzioni o accordi quadro dal Soggetto Aggregatore (InnovaPuglia s.p.a.) più convenienti per l'Amministrazione, qualora il fornitore non acconsenta alla richiesta di rinegoziazione.
4. Nell'ipotesi in cui si verifichi una necessità urgente di esecuzione della fornitura oggetto del presente contratto, l'Amministrazione potrebbe procedere alla stipula del presente contratto in assenza delle informazioni antimafia avvalendosi dei termini di cui all'art. 92, comma 3, del D.lgs. n° 159 del 06.09.2011 e s.m.i. In caso di accertamento di "elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa", di cui all'art. 84, comma 4, della suddetta normativa, l'Amministrazione recederà dal contratto, fatto salvo il pagamento del valore della fornitura già eseguita e il rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione del rimanente, nei limiti delle utilità conseguite.
5. Dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno all'Amministrazione Contraente.
6. In caso di recesso dell'Amministrazione Contraente il Fornitore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa anche di natura risarcitoria ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 cod. civ.

**Articolo 20 - Danni, responsabilità civile e polizza assicurativa**

1. L'appaltatore assume in proprio ogni responsabilità per infortunio o danni eventualmente subiti da parte dell'Amministrazione, di persone, sia dipendenti o pazienti e/o di terzi, causati nel corso dell'esecuzione del contratto, ovvero in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili, anche se eseguite da parte di terzi.

2. L'appaltatore, inoltre, dichiara di aver stipulato o, comunque, di essere in possesso di una polizza assicurativa con massimale unico pari a almeno € 500.000,00 per sinistro a beneficio anche dell'Amministrazione contraente e dei terzi, per l'intera durata del presente contratto a copertura del rischio da responsabilità civile del medesimo appaltatore in ordine allo svolgimento di tutte le attività di cui al contratto stesso. In particolare la suddetta polizza tiene indenne l'Amministrazione contraente, ivi compresi i suoi dipendenti e collaboratori, nonché i terzi nell'esecuzione di tutte le attività di cui al contratto. Resta inteso che l'esistenza e, quindi, la validità ed efficacia della polizza assicurativa di cui al presente articolo è condizione essenziale per l'Amministrazione contraente, pertanto, qualora l'Appaltatore non sia in grado di provare in qualsiasi momento la copertura assicurativa di cui si tratta il contratto si risolverà di diritto con conseguente ritenzione della cauzione prestata a titolo di penale e fatto salvo l'obbligo di risarcimento del maggior danno subito.

#### **Articolo 21 - Subappalto**

1. Il subappalto è ammesso nei limiti ed alle condizioni di cui all'art. 119 del Codice.
2. Il fornitore, con il presente contratto, assume ogni responsabilità civile e penale in relazione ai danni che dovessero derivare all'Amministrazione contraente o a terzi per fatti comunque imputabili ai soggetti cui sono state affidate le attività in subappalto connesse con la presente fornitura. Il fornitore si obbliga a manlevare e tenere indenne l'Amministrazione contraente da qualsivoglia pretesa di terzi per fatti e colpe imputabili ai subappaltatori e/o ai loro ausiliari. Il fornitore si obbliga, altresì, a risolvere tempestivamente il contratto di subappalto qualora, durante l'esecuzione dello stesso, vengano accertati dall'Amministrazione inadempimenti da parte del subappaltatore. In tal caso, il fornitore non avrà diritto ad alcun indennizzo da parte dell'Amministrazione né al differimento dei termini di esecuzione del presente contratto. I subappaltatori dovranno mantenere per tutta la durata del contratto, i requisiti richiesti per la partecipazione alla gara.

#### **Articolo 22 - Divieto di cessione del contratto e dei crediti**

1. È fatto divieto assoluto di cedere a qualsiasi titolo il contratto, a pena di nullità della cessione medesima, fatto salvo quanto previsto dall'art. 120 co. 1 lett. d) del Codice.
2. I crediti derivanti dalle fatture emesse nei confronti dell'Azienda Sanitaria possono essere ceduti secondo quanto previsto dal comma 12 dell'art. 120 del Codice e dalla vigente normativa e l'Amministrazione può opporre rifiuto a tale cessione, nei termini previsti dal medesimo articolo di legge.
3. In caso di inosservanza da parte della Società appaltatrice agli obblighi di cui al presente articolo, fermo restando il diritto dell'ASL BARI al risarcimento del danno, il presente contratto si intende risolto di diritto.

#### **Articolo 23 - Responsabile della Commessa**

1. Con la stipula del presente atto il Fornitore individua nel Sig. \_\_\_\_\_ il Responsabile della commessa, con capacità di rappresentare ad ogni effetto il Fornitore, il quale è Referente nei confronti della ASL BA e, in particolare del DEC (o suoi assistenti) e del RUP
2. I dati di contatto del Responsabile della commessa sono: numero telefonico \_\_\_\_\_, numero di fax \_\_\_\_\_, indirizzo e-mail \_\_\_\_\_, indirizzo di posta elettronica certificata \_\_\_\_\_.

#### **Articolo 24 - Revisione prezzi contrattuali e modifiche contrattuali**

1. Il prezzo di aggiudicazione si intende fisso, impegnativo ed invariabile per tutta la durata dell'appalto trattandosi di contratto ad esecuzione immediata.

#### **Articolo 25 - Foro competente**

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra il Fornitore e l'Amministrazione, derivanti dalla interpretazione, esecuzione, risoluzione e recesso dal presente Contratto, è competente in via esclusiva il Foro di Bari.

#### **Articolo 26 - Trattamento dei dati, consenso al trattamento**

1. Ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento UE 2016/679, le parti dichiarano di essersi preventivamente e reciprocamente informate prima della sottoscrizione del presente contratto circa le modalità e le finalità dei trattamenti di dati personali che verranno effettuati per l'esecuzione del contratto stesso.
2. Ai fini della suddetta normativa, le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto sono esatti e corrispondono al vero esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da una inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei.
3. L'Amministrazione contraente esegue il trattamento dei dati necessari alla esecuzione del contratto, in ottemperanza ad obblighi di legge, ed in particolare per le finalità legate al monitoraggio delle attività oggetto del presente contratto
4. I trattamenti dei dati saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto dei principi generali applicabili al trattamento dei dati personali di cui all'art. 5 del Regolamento UE 2016/679
5. Il Fornitore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto. L'appaltatore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'Amministrazione contraente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto, fermo restando che l'Appaltatore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare. L'appaltatore potrà menzionare i termini essenziali del contratto nei casi in cui fosse condizione necessaria per la partecipazione dell'Appaltatore stesso a gare e appalti, previa comunicazione all'Amministrazione contraente delle modalità e dei contenuti di detta menzione. L'Appaltatore si impegna, altresì, a conformare i trattamenti di dati personali di cui è titolare l'Amministrazione contraente al Regolamento Generale sulla Protezione dei dati personali ed al Codice in materia di protezione dei dati personali.
6. Il Fornitore, ove richiesto dalla Stazione Appaltante, si impegna a sottoscrivere l'atto di nomina a Responsabile del trattamento dei dati, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679, il quale integrerà il presente contratto.
7. La Stazione Appaltante rende le seguenti informazioni, ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento Europeo 679/2016:
  - Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Azienda Sanitaria locale della Provincia di Bari, con sede legale al Lungomare starita, 6 - Bari - pec [protocollo.asl.bari@pec.rupar.puglia.it](mailto:protocollo.asl.bari@pec.rupar.puglia.it)
  - Il Responsabile della protezione dei dati è l'Avv. Elisabetta Fortunato, Dirigente U.O.S. Privacy, mail: [dpo@asl.bari.it](mailto:dpo@asl.bari.it);ad entrambi è possibile rivolgersi per esercitare i diritti che la normativa sulla protezione dei dati personali riserva agli interessati.
8. I dati del Partecipante aggiudicatario sono stati acquisiti ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ivi compresi gli adempimenti contabili e per le verifiche imposte dal decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36 e s.m.i.

9. I dati forniti dall'Aggiudicatario rientrano tra i dati classificabili come personali ed appartenenti anche a categorie particolari di dati, ai sensi degli artt. 6-10 del Regolamento UE 2016/679 (c.d. "giudiziari").
10. Il trattamento dei dati sarà effettuato manualmente (ad esempio, su supporto cartaceo) e/o attraverso strumenti automatizzati (ad esempio, utilizzando procedure informatiche e supporti elettronici), con logiche correlate alle finalità di cui sopra e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati personali.

#### **Articolo 27 - Codice di comportamento. Divieto di pantouflage**

1. Il Fornitore si impegna a far rispettare ai propri dipendenti/collaboratori, occupati nelle attività contrattuali, gli obblighi di condotta previsti dal "Codice di Comportamento dell'ASL BA", integrativo del "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", emanato con DPR n° 62 del 16.04.2013.
2. In caso di inadempimento da parte del Fornitore agli obblighi di cui al precedente comma, l'ASL, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare la risoluzione del contratto.
3. L'appaltatore con la sottoscrizione del presente contratto dichiara di non trovarsi nella condizione prevista dall'art. 53 co. 16-ter del D.lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, non ha attribuito incarichi ad ex dipendenti dell'ASL Bari che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da un periodo inferiore ai tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della Asl Bari nei suoi confronti.

#### **Articolo 28 - Spese contrattuali**

1. Tutte le spese contrattuali ed eventuali tasse di registrazione saranno a carico del Fornitore.

#### **Articolo 29 - Clausola finale**

1. Il presente atto costituisce manifestazione integrale della volontà negoziale delle parti che hanno altresì preso piena conoscenza di tutte le relative clausole, avendone negoziato il contenuto, che dichiarano quindi di approvare specificamente singolarmente nonché nel loro insieme e, comunque, qualunque modifica al presente atto non potrà aver luogo e non potrà essere provata che mediante atto scritto, inoltre, l'eventuale invalidità o l'inefficacia di una delle clausole della convenzione non comporta l'invalidità o inefficacia dei medesimi atti nel loro complesso.
2. Qualsiasi omissione o ritardo nella richiesta di adempimento del contratto da parte dell'Amministrazione contraente non costituisce in nessun caso rinuncia ai diritti loro spettanti che le medesime parti si riservano comunque di far comunque valere nei limiti della prescrizione.
3. Con il presente atto si intendono regolati tutti i termini generali del rapporto tra le parti; in conseguenza esso non verrà sostituito o superato dagli eventuali accordi operativi attuativi o integrativi, e sopravvivrà ai detti accordi continuando, con essi, a regolare la materia tra le parti; in caso di contrasti le previsioni del presente atto prevarranno su quelle degli atti di sua esecuzione, salvo diversa espressa volontà derogativa delle parti manifestata per iscritto.

Per l'Azienda

Il Fornitore

Il sottoscritto in qualità di \_\_\_\_\_, dichiara di avere particolareggiata e perfetta conoscenza di tutte le clausole contrattuali e dei documenti ed atti ivi richiamati; ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 cod. civ., dichiara altresì di accettare tutte le condizioni e patti ivi contenuti e di avere particolarmente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole; in particolare dichiara di approvare specificamente le clausole e condizioni di seguito elencate: Articolo 6 (Termini per l'adempimento e corrispettivo), Articolo 7 (Condizioni della fornitura e limitazione di responsabilità), Articolo 8 (Obbligazioni specifiche del Fornitore), Articolo 14 (Direttore di esecuzione del contratto - Penali); Articolo 17 (Risoluzione); Articolo 19 (Recesso) Articolo 20 (Danni, responsabilità civile e Polizza assicurativa), Articolo 22 (Divieto di cessione del contratto e dei crediti), Articolo 25 (Foro competente), Articolo 28 (Spese contrattuali) Articolo 29 (Clausola finale).

Il Fornitore

**Oggetto: Progetto Regionale denominato “Promozione e supporto di progetti di social taxi”. Procedura di gara ex art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023, tramite piattaforma telematica MEPA per la fornitura di n° 1 veicolo idoneo al trasporto di disabili. CUP: B34D23003260002**

**ALLEGATO B****DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 19, 46 E 47 DEL D.P.R. N. 445/2000 E S.M.I.**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (Prov \_\_\_\_\_), il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ (Prov \_\_\_\_\_)  
 CAP \_\_\_\_\_ Via / Piazza \_\_\_\_\_, nella sua qualità di  
 titolare/legale - rappresentante/procuratore legale della impresa/società \_\_\_\_\_  
 con sede legale in \_\_\_\_\_, Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
 C.F. \_\_\_\_\_ e P.I. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ Ai fini della  
 partecipazione alla procedura in oggetto

**DICHIARA**

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n° 445/2000 e s.m.i. e consapevole delle responsabilità derivanti per l'uso di dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art. 76

- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera invito;
- di aver preso esatta cognizione della natura della gara e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- che i prodotti offerti sono in tutto conformi a quanto richiesto nel capitolato \_\_\_\_\_;
- essere in regola con gli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla Legge 68/1999 ovvero \_\_\_\_\_ (specificare, ad es., di non esservi tenuto)
- di essere a conoscenza degli obblighi di condotta previsti dal “Codice di comportamento” della Stazione appaltante allegato agli atti di gara o consultabile nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale della Stazione appaltante;
- che l'offerta è valida per almeno 6 mesi a partire dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte;
- di essere consapevole che, in relazione alla documentazione presentata in sede di gara, l'amministrazione valuterà le condizioni di ostensibilità con riferimento a quanto riportato nella “Dichiarazione relativa all'accesso agli atti”, presentato a corredo dell'offerta, senza ulteriore contraddittorio;
- in caso di RTI/Consorzio, di indicare di seguito le parti del servizio/fornitura che saranno eseguite dall'operatore economico (in termini percentuali e/o descrittivi)
- altro (eventuale) data \_\_\_\_\_

**Allegato D**

*Il presente documento costituisce parte integrante della procedura di appalto di seguito indicata e deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato da ciascun partecipante alla gara.*

**PATTO DI INTEGRITA'**

L'Azienda Sanitaria Locale di Bari

E

L'operatore economico \_\_\_\_\_, con sede legale in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_, Codice Fiscale/P. Iva \_\_\_\_\_, rappresentato da \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_

**In relazione alla seguente procedura di affidamento:**

**Oggetto:** Progetto Regionale denominato "Promozione e supporto di progetti di social taxi". Procedura di gara ex art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023 tramite piattaforma telematica MEPA per la fornitura di n° 1 veicolo idoneo al trasporto di disabili.

**CUP:** B34D23003260002

**CIG:** \_\_\_\_\_

**VISTI**

- l'articolo 1, comma 17, della legge 6 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, avente ad oggetto "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";
- il Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, di adozione del "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" ss.mm.ii.;
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) adottato con Delibera n. 72 del 11 settembre 2013;
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) 2019 adottato con Delibera n. 1064 del 13 novembre 2019;
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) 2022 adottato con Delibera n. 7 del 17 gennaio 2023;
- il Documento di programmazione delle strategie per la prevenzione della corruzione e la trasparenza della Regione Puglia allegato al "Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) della Regione Puglia" vigente ratione temporis;
- il Codice di Comportamento ASL BARI adottato con Deliberazione del D.G. n. 470 del 21/03/2022;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 21 del 20/01/2025 "Adozione del Patto di Integrità della Regione Puglia in materia di contratti pubblici" – Bollettino Ufficiale Regione Puglia n. 10 del 03/02/2025.

**CONVENGONO QUANTO SEGUE****(Articolo 1)****OGGETTO**

- Il Patto di integrità costituisce una misura per la prevenzione di condotte corruttive, concussive o comunque tendenti ad inficiare il corretto svolgimento dell'azione amministrativa nell'espletamento delle procedure di affidamento e nella fase esecutiva degli appalti pubblici banditi dall'Amministrazione.
- Il Patto di integrità sancisce un comune impegno delle parti firmatarie a conformare la propria condotta all'osservanza dei principi di lealtà, trasparenza e correttezza professionale e ad astenersi dal compimento di atti volti a distorcere o a influenzare indebitamente le decisioni relative alla selezione del contraente e all'aggiudicazione della gara nonché la regolare esecuzione del contratto.

**(Articolo 2)****AMBITO DI APPLICAZIONE**

1. Il Patto di integrità si applica a tutte le procedure di affidamento di commesse indette dalla Azienda Sanitaria Locale di Bari e di esecuzione dei relativi contratti pubblici, a prescindere dalla soglia di rilevanza europea, salvo che per l'affidamento specifico sussista già un apposito Patto di integrità predisposto da altro soggetto giuridico (es. Consip S.p.A.).
2. Il Patto di integrità si applica ai concorrenti e ai soggetti affidatari delle procedure di affidamento di contratti

pubblici. Gli obblighi derivanti dal Patto di integrità si estendono alle imprese ausiliarie nei casi di avvalimento, ai subappaltatori e, in caso di consorzi e raggruppamenti temporanei d'impresa, a tutti i partecipanti al consorzio e al raggruppamento.

3. Il Patto di integrità, sottoscritto per accettazione dal legale rappresentante dell'operatore economico, è allegato alla documentazione amministrativa richiesta per la partecipazione alla procedura di affidamento e costituisce parte integrante del futuro contratto. Nel caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, il Patto di integrità va sottoscritto dal legale rappresentante del consorzio nonché da ciascuna delle imprese consorziate o raggruppate. Nel caso di ricorso all'avvalimento, il Patto di integrità va sottoscritto anche dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria. Nel caso di subappalto, il Patto di integrità va sottoscritto anche dal legale rappresentante del soggetto affidatario del subappalto.
4. L'espressa accettazione del Patto di integrità costituisce condizione di ammissione alle procedure di affidamento di appalti e lo stesso è parte integrante dei contratti pubblici stipulati dall'ASL Bari. La carenza della dichiarazione di accettazione del Patto di Integrità o la mancata produzione dello stesso debitamente sottoscritto dal concorrente sono regolarizzabili attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del d.lgs. n. 36/2023. L'operatore economico che non ottemperi a quanto richiesto con la procedura di soccorso istruttorio è escluso dalla relativa procedura di affidamento.
5. Il Patto di integrità si applica, altresì, ai dipendenti della Azienda Sanitaria Locale di Bari che intervengono con compiti funzionali nelle procedure di affidamento e nella fase di esecuzione dei contratti.

### (Articolo 3)

#### OBBLIGHI DELL'OPERATORE ECONOMICO

1. Con l'accettazione del Patto di integrità, l'operatore economico si impegna a:
  - a) conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza, correttezza e buona fede;
  - b) non offrire, accettare o chiedere ad alcuno, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, somme di denaro, utilità, vantaggi, benefici o qualsiasi altra ricompensa, al fine di facilitare l'affidamento dell'appalto o per alterarne la corretta e regolare esecuzione;
  - c) segnalare tempestivamente all'ASL BARI qualsiasi fatto o circostanza suscettibile di generare turbativa, irregolarità o distorsione nell'ambito della procedura di affidamento e/o durante l'esecuzione del contratto, comprese illecite richieste o pretese da parte dei dipendenti dell'ASL BARI, fatti salvi gli obblighi di denuncia alla competente Autorità Giudiziaria;
  - d) dichiarare l'insussistenza di rapporti di coniugio, convivenza, parentela o affinità entro il secondo grado con i soggetti che hanno partecipato alla definizione della procedura di gara e comunicare qualsiasi situazione di conflitto di interessi che insorga successivamente;
  - e) segnalare, per quanto di propria conoscenza, i possibili conflitti di interesse relativi a dipendenti dell'ASL BARI coinvolti nella procedura di affidamento e/o nella fase esecutiva del contratto d'appalto;
  - f) assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e di non essersi accordato e di non accordarsi in futuro con altri partecipanti alla procedura di affidamento al fine di limitare, con mezzi illeciti, la concorrenza;
  - g) informare puntualmente il personale, i subappaltatori e/o i collaboratori di cui si avvale degli obblighi contenuti nel Patto di integrità;

- h) vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i dipendenti, subappaltatori e collaboratori nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
- i) inserire, nell'eventuale contratto di subappalto, apposita clausola con la quale il subappaltatore assume, a pena di risoluzione automatica del contratto medesimo, gli obblighi di cui al Patto di integrità;
- j) non conferire incarichi o stipulare contratti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto d'impiego, con ex dipendenti dell'ASL BARI che negli ultimi tre anni di servizio abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Amministrazione regionale nei confronti dell'operatore economico, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 16-ter, del decreto legislativo n. 165/2001;
- k) rendere noti, su richiesta dell'ASL BARI, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto eventualmente stipulato a seguito della procedura di affidamento.

#### **(Articolo 4)**

#### **OBBLIGHI DELL'AZIENDA SANITARIA LOCALE DI BARI**

1. La ASL BARI conforma la propria condotta ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza.
2. La ASL BARI informa il proprio personale coinvolto nel procedimento di affidamento e nell'esecuzione del relativo contratto circa gli obblighi contenuti nel Patto di integrità, vigilando sulla loro osservanza.
3. La ASL BARI si impegna ad attivare procedimenti disciplinari nei confronti del proprio personale che non conformi il proprio operato ai principi richiamati al comma 1 e che violi le prescrizioni contenute nel Codice di comportamento del personale dipendente dell'ASL Bari inerenti all'ambito del Patto di integrità.
4. Qualora la ASL BARI riceva una segnalazione in merito a condotte anomale, poste in essere dal proprio personale in relazione al procedimento di affidamento e/o alla fase di esecuzione del contratto, apre un procedimento istruttorio per la verifica della suddetta segnalazione, nel rispetto del principio del contraddittorio.

#### **(Articolo 5)**

#### **SANZIONI**

1. La violazione degli obblighi di cui all'articolo 3 è dichiarata e adeguatamente motivata dal RUP, sotto il profilo della mancata comunicazione nonché della rilevanza del fatto e nel rispetto del principio di proporzionalità, all'esito di un procedimento di verifica nel quale viene garantito il contraddittorio con l'operatore economico.
2. L'accertamento del mancato rispetto da parte dell'operatore economico di uno degli obblighi indicati all'articolo 3 potrà comportare l'applicazione, da parte del Dirigente competente, anche in via cumulativa, di una o più delle seguenti sanzioni, fatte salve specifiche ulteriori previsioni di legge:
3. esclusione dalla procedura di affidamento o revoca dell'affidamento, con conseguente escussione della cauzione provvisoria, a seconda che la violazione venga accertata nella fase precedente o successiva all'affidamento dell'appalto;
4. revoca dell'affidamento ed escussione della cauzione se la violazione è accertata nella fase successiva all'affidamento dell'appalto ma precedente alla stipula del contratto;

5. risoluzione del contratto ed escussione della cauzione definitiva, se la violazione è accertata nella fase di esecuzione dell'appalto. L'operatore economico accetta sin d'ora la previsione nel contratto di apposita clausola risolutiva espressa ai sensi dell'art. 1456 c.c. per i casi in cui emerga il mancato rispetto del Patto di integrità da parte dell'operatore medesimo. Resta ferma la facoltà per la ASL BARI di non avvalersi della risoluzione del contratto qualora lo ritenga pregiudizievole per gli interessi pubblici sottesi al contratto. Sono fatti salvi, in ogni caso, l'eventuale diritto al risarcimento del danno e l'applicazione di eventuali penali;
6. esclusione dell'operatore economico dalle procedure di evidenza pubblica indette dall'Amministrazione per 5 anni;
7. Segnalazione della circostanza alle Autorità competenti di controllo (ANAC) e giurisdizionali qualora si configurino fattispecie di reato.

**(Articolo 6)**

**EFFICACIA DEL PATTO DI INTEGRITÀ**

1. Il Patto di integrità si applica dalla data di accettazione ed esplica i suoi effetti dall'inizio della procedura di affidamento fino all'integrale esecuzione del contratto ed estinzione delle relative obbligazioni.

**(Articolo 7)**

**FORO COMPETENTE IN CASO DI CONTROVERSIE**

1. Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto di integrità fra la ASL BARI e l'operatore economico sarà risolta presso il Tribunale di Bari.

**Luogo e data**

\_\_\_\_\_

Il Dirigente

Operatore Economico

(firma digitale del Legale Rappresentante)

Spett.le Ditta

**Oggetto: Progetto Regionale denominato “Promozione e supporto di progetti di social taxi”. Procedura di gara ex art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023, tramite piattaforma telematica MEPA per la fornitura di n° 1 veicolo idoneo al trasporto di disabili. CUP: B34D23003260002**

Questa Amministrazione ha la necessità urgente di approvvigionarsi di n. 1 veicolo idoneo al trasporto di disabili, da destinare alle Associazioni di volontariato appositamente individuate per l’espletamento del servizio di “taxi sociale”

L’invito è rivolto a tutte le ditte iscritte al CPV 34144000-8 – Autoveicoli per usi speciali

La presente procedura negoziata, ai sensi dell’art. 50 del D. Lgs. n. 36/2023 s.m.i., tramite RdO sul MEPA, si compone di n. 1 lotto unico e indivisibile, come di seguito dettagliato:

LOTTO UNICO	CARATTERISTICHE PRODOTTO	QUANTITA' FORNITURA RICHIESTA	CPV	Valore lotto
RDO	Autoveicolo per trasporto disabili (caratteristiche tecniche di minima dettagliate nel capitolato tecnico)	1	34144000-8 – Autoveicoli per usi speciali	€ 50.000,00

#### INFORMAZIONI RELATIVE ALLA FORNITURA

**Valore complessivo posto a base d’asta su cui praticare il ribasso:** € 50.000,00 Iva inclusa.

La durata dell’appalto coincide con la data di esecuzione del contratto tenuto conto dei termini previsti dal capitolato d’oneri.

L’appalto non prevede opzioni né rinnovi.

Trattandosi di mere forniture a magazzino non sono previsti oneri per la sicurezza e non è necessaria la redazione del Duvri.

Ai fini dell’IVA sarà applicato il regime previsto dalla normativa vigente.

La partecipazione alla gara da parte del concorrente presuppone la piena conoscenza delle norme e regolamenti in materia nonché l’accettazione delle condizioni contenute nel presente invito e nei relativi allegati.

#### Luogo di consegna:

la fornitura del lotto deve essere eseguita presso la sede della Direzione Generale della Asl, in Lungomare Starita, 6, Bari ovvero presso una concessionaria ubicata entro il raggio di 30 Km da Bari.

**criterio di scelta del fornitore:** il criterio di selezione è quello del minor prezzo, ai sensi dell’art. 108 comma 3 del D.lgs. 36/2023 s.m.i., trattandosi di prodotti dalle caratteristiche standardizzate, previa verifica di

conformità dei prodotti offerti alle specifiche/requisiti minimi, in favore del concorrente che avrà offerto il maggior ribasso. Non sono ammesse offerte al rialzo sulla base d'asta del lotto.

**Termini di presentazione:** Codesta Ditta è invitata, pertanto, a trasmettere, a mezzo portale MEPA entro e non oltre le ore **12:00** del giorno 16/07/2025, la propria migliore offerta completa della documentazione richiesta dalla presente lettera invito

#### **Documentazione di gara**

Alla presente lettera invito vengono allegati, per costituirne parte integrante e sostanziale, i seguenti documenti:

All. A	Capitolato Tecnico
All. B	Dichiarazione DPR 445/2000
All. C	Schema offerta economica
All. D	Patto di Integrità
All. E	Autocertificazione GDPR
All. F	Schema di contratto/capitolato d'oneri

#### **Chiarimenti**

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o chiarimenti sulla documentazione di gara in lingua italiana potranno essere trasmesse direttamente ed esclusivamente attraverso il Portale. Pertanto, non saranno accettate richieste di chiarimenti pervenute oltre il termine indicato. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

I chiarimenti hanno esclusivo valore di interpretazione autentica con i quali la Stazione Appaltante chiarisce la propria volontà provvedimentale, precisando e meglio delucidando le previsioni della lex specialis.

La richiesta dovrà indicare necessariamente il riferimento al documento di gara, pagina, paragrafo e testo su cui si richiede il chiarimento

**Modalità di partecipazione:** L'offerta e la documentazione relative alla procedura devono essere presentate esclusivamente per il tramite della piattaforma MEPA. Non saranno considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle qui previste. L'offerta e la documentazione prodotta dovranno essere firmate digitalmente dal legale rappresentante della società concorrente o soggetto munito di procura rilasciata per atto pubblico

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000. La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05. L'offerta deve pervenire entro e non oltre l'ora e il giorno indicati nel bando e riportati nella piattaforma a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta. Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana. L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta

della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

**Fvoe:** I soggetti interessati a partecipare alla procedura dovranno obbligatoriamente registrarsi al servizio FVOE, accedendo all'apposito link portale dell'ANAC (servizio di accesso riservato – FVOE) e indicare al sistema il CIG relativo al lotto di partecipazione. All'atto dei controlli circa la comprova del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario da parte dell'Operatore Economico, la Stazione Appaltante inserirà nella Sezione FVOE 2.0 la richiesta di accesso al fascicolo di gara, al fine di poter svolgere le verifiche di rito. L'Operatore Economico, in riscontro alla richiesta effettuata dalla Stazione Appaltante, dovrà provvedere a fare ingresso nella predetta Sezione FVOE 2.0 presente sul sito dell'ANAC e autorizzare, entro 3 giorni, l'Amministrazione a poter effettuare l'accesso al fascicolo virtuale.

**BUSTA AMMINISTRATIVA:** il concorrente dovrà inserire i documenti di seguito specificati, in formato elettronico, firmati digitalmente dal legale rappresentante o da soggetto munito di apposita procura.

Il concorrente dovrà inserire nella sezione "BUSTA DOCUMENTAZIONE" i seguenti documenti, in formato elettronico, firmati digitalmente dal legale rappresentante o da soggetto munito di apposita procura, di seguito specificati:

A. Dichiarazione sostitutiva di cui all' Allegato B.

B. Patto di Integrità

C. Autocertificazione GDPR

D. La presente lettera di invito firmata digitalmente per accettazione delle condizioni

Per la presente procedura di gara, non è richiesta la costituzione della garanzia provvisoria a corredo della presentazione dell'offerta, atteso che in considerazione della tipologia e specificità della medesima, non si ravvisano le particolari esigenze che ne giustificerebbero la richiesta.

E. (eventuale) in caso di R.T.I. già costituito

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**SOCCORSO ISTRUTTORIO** Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica

### **BUSTA TECNICA**

- Schede Tecniche dell'automezzo offerto, contenente la descrizione analitica di tutte le caratteristiche richieste in Capitolato, redatta in lingua italiana e priva di qualsiasi indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico, riportanti le caratteristiche possedute dell'automezzo offerto con riferimento a quelle oggetto di minima richieste;
- Eventuale ulteriore documentazione illustrativa dei prodotti offerti ad ulteriore comprova del possesso dei requisiti tecnici e delle norme tecniche richiesti va inserita nell'apposito campo "Ulteriore Documentazione";
- Dichiarazione motivata di eventuale sussistenza di informazioni, contenute nell'Offerta Tecnica, costituenti segreto tecnico/commerciale/industriale, propedeutica all'applicazione degli artt. 35 c. 4, lett. a) e 36 c. 2 del D. Lgs. n. 36/2023; tale dichiarazione verrà resa dal Legale Rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma), ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, mediante compilazione e sottoscrizione dell'apposita modulistica, allegata alla presente Lettera d'invito, indicando tassativamente:

Le parti (es. frasi, periodi, capoversi, paragrafi, pagine ecc.) della documentazione tecnica costituenti segreto tecnico/commerciale/industriale coperto da diritto di privativa; l'istituto giuridico posto a tutela della parte secretata (es. indicazione di numero e durata del marchio, brevetto, diritto d'autore o altro diritto di proprietà intellettuale ecc.) rappresentando, in modo circostanziato, le ragioni per le quali tali parti dell'offerta sono da secretare, ai sensi degli artt. 45 e 98 del D. Lgs. n. 30/2005 ("Codice della Proprietà Industriale"). Le informazioni rese, qualora adeguatamente motivate e comprovate, saranno sottratte al diritto di accesso esercitabile da soggetti terzi, nei termini e modalità previste dall'art. 35 del D. Lgs. n. 36/2023; inoltre, non saranno rese disponibili sulla piattaforma di gara, ai sensi dell'art. 36, commi 1 e 2 del citato Decreto. La mancata presentazione della dichiarazione in parola costituisce assenso implicito all'ostensione della propria offerta.

Resta ferma la facoltà, di cui all'art. 36 del D. Lgs. n. 36/2023, dell'Amministrazione di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali. Non potranno essere prese in considerazione e, pertanto, saranno considerate come non rese le dichiarazioni generiche, che non precisino analiticamente quali siano le informazioni riservate costituenti segreto tecnico/commerciale o industriale ai sensi dei citati artt. 45 e 98 del D. Lgs. n. 30/2005.

In fase di ostensione dei documenti, in linea con le previsioni normative dell'art. 36 comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023, si procederà alla pubblicazione dei documenti caricati sulla piattaforma MEPA in sede di partecipazione alla gara.

Nella comunicazione dell'aggiudicazione l'Amministrazione, ai sensi dell'art. 36, comma 3, del D. Lgs. 36/2023, darà anche atto delle decisioni assunte sulle eventuali richieste di oscuramento di parti delle offerte, indicate dagli operatori economici ai sensi dell'articolo 35, comma 4, lettera a) del D. Lgs. n. 36/2023. Si precisa che, comunque, ogni decisione in merito alla valutazione della riservatezza/segretezza sarà di competenza dell'Amministrazione.

Le decisioni di cui al terzo comma dell'art. 36 del citato Decreto sono impugnabili ai sensi dell'art. 116 del codice del processo amministrativo, di cui all'allegato I del D. Lgs. del 2 luglio 2010, n. 104, con ricorso notificato e depositato entro dieci giorni dalla comunicazione delle decisioni.

Ai sensi del comma 5, art. 36 del D. Lgs. n. 36/2023, nel caso in cui la stazione appaltante o l'ente concedente ritenga insussistenti le ragioni di segretezza indicate dall'offerente ai sensi dell'art. 35, comma 4, lett. a), l'ostensione delle parti dell'offerta di cui è stato richiesto l'oscuramento non è consentita prima del decorso del termine di impugnazione delle decisioni.

Al fine di consentire alla Stazione Appaltante di adempiere a quanto disposto dall'art. 36 commi 1 e 2 del D. Lgs. n. 36/2023, il concorrente è tenuto allegare ed inserire nella sezione del portale dedicata all'offerta tecnica anche una copia firmata digitalmente della documentazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici/commerciali/industriali, nonché contenenti dati personali suscettibili di riservatezza (È POSSIBILE ALLEGARE UN UNICO PDF - RINOMINATO "DOCUMENTAZIONE OSCURATA EX ART. 36 C. 2" - CONTENENTE TUTTA LA DOCUMENTAZIONE TECNICA, ADEGUATAMENTE OSCURATA, CHE DOVRÀ COINCIDERE, AL NETTO DELLE PARTI OSCURATE, CON LA DOCUMENTAZIONE TECNICA PRESENTATA).

### **BUSTA ECONOMICA**

L'operatore economico, a pena di esclusione, dovrà indicare:

il valore complessivo offerto nel campo denominato "Valore offerto".

In caso di discordanza tra l'importo offerto inserito nel campo denominato "Valore offerto" e quello contenuto nello Schema di offerta economica, allegato B), sottoscritta digitalmente, prevale quest'ultima.

Ad ogni buon fine si precisa che:

i prezzi potranno essere espressi con un numero di decimali non superiore a 2 (due);

il valore complessivo dell'offerta dovrà essere espresso con un numero di decimali non superiore a 2 (due).

In caso di mancanza, incompletezza e/o ogni altra irregolarità essenziale inerente alla suddetta documentazione di carattere amministrativo, troveranno applicazione le disposizioni di cui all'art. 101 del D. Lgs. n. 36/2023 (cosiddetto "soccorso istruttorio"). Ai sensi di quanto disposto dall'art. 101, comma 2, del D. Lgs. 36/2023, il mancato adempimento alle richieste della stazione appaltante nel termine stabilito comporta l'esclusione dell'operatore economico dalla procedura di gara.

L'Amministrazione, in considerazione dell'urgenza di provvedere all'approvvigionamento del dispositivo all'atto della ricezione della offerta e verificata la conformità della stessa, procederà alla creazione del relativo contratto "chiuso" informatico nel gestionale aziendale di magazzino, al fine di consentire l'emissione degli ordinativi di fornitura, in via preliminare e anticipata, rispetto all'adozione del provvedimento di aggiudicazione, così come previsto dall'art. 17, comma 8, del D. Lgs. n. 36/2023.

### **CLAUSOLE DI SALVAGUARDIA**

L'Amministrazione, verificata la disponibilità di prodotti alternativi in grado di soddisfare il bisogno, si riserva la facoltà di:

- procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purchè valida e conveniente;
- non procedere all'aggiudicazione qualora venga attivata apposita Convenzione regionale da parte del Soggetto Aggregatore InnovaPuglia SpA.

### **CONDIZIONI CONTRATTUALI**

La consegna dell'autovettura

dovrà avvenire da parte della ditta aggiudicataria entro 30 giorni lavorativi, decorrenti dalla data di stipula del contratto o dalla richiesta di esecuzione anticipata salvo il maggior termine imposto da cause di forza maggiore debitamente documentate.

Al momento della consegna, l'autovettura dovrà essere accompagnata dal relativo documento di trasporto. Il documento di trasporto dovrà contenere le informazioni necessarie all'Amministrazione Contraente per la verifica della rispondenza tra quanto offerto e quanto consegnato dal Fornitore. Contestualmente alla consegna dell'autovettura, il Fornitore dovrà consegnare alla Amministrazione Contraente anche la documentazione attestante la conformità dell'autovettura stessa alle norme di legge, ai requisiti e alle caratteristiche indicate nel Capitolato Tecnico.

Il DEC o suo delegato, verifica della perfetta corrispondenza tra quanto fornito e quanto richiesto dalla parte acquirente sulla base dei seguenti accertamenti:

conformità della fornitura alle caratteristiche offerte dalla ditta in sede di gara;

verifica della esistenza di tutta la documentazione a corredo della fornitura, come previsto dalle vigenti normative e come previsto dal complesso della documentazione di gara e della offerta tecnica del fornitore, in particolare, della presenza della documentazione tecnica a corredo della macchina (manuali, istruzioni, cd di installazione eccetera); verifica della funzionalità dell'autovettura, attraverso eventuali prove di funzionamento.

Tutte le operazioni sopra indicate dovranno essere attestate da apposito verbale o scheda report predisposto a cura del fornitore. In mancanza sul documento di trasporto.

Il verbale/scheda di report, deve essere sottoscritto dai dipendenti della Struttura committente incaricati della verifica nonché dall'incaricato del fornitore.

Sarà rifiutata la fornitura difettosa o non rispondente alle prescrizioni tecniche definite nel disciplinare. Della difformità rilevata andrà dato atto nel verbale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di:

- ✓ non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale;
- ✓ sospendere, ribandire o non aggiudicare la gara motivatamente o aggiudicarla parzialmente;
- ✓ non stipulare il contratto, qualora sia intervenuto motivato provvedimento di autotutela sull'aggiudicazione;
- ✓ procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e congrua sia tecnicamente che economicamente;
- ✓ non dar corso all'aggiudicazione, qualora i prezzi offerti in gara risultassero superiori a quelli eventualmente determinati dal Ministero della Salute ed ai valori di riferimento pubblicati sul sito dell'ANAC, ai sensi dell'art. 15 c. 13 lett. b) del D. L. n. 95/2012;
- ✓ non dar corso all'aggiudicazione qualora, nell'eventualità di attivazione di convenzione CONSIP relativa alla medesima fornitura (con caratteristiche sovrapponibili) a condizioni economiche migliorative per l'Amministrazione, il concorrente non acconsenta all'adeguamento dei prezzi offerti;
- ✓ non dar corso all'aggiudicazione qualora, nell'eventualità di attivazione di convenzione o accordo quadro dal Soggetto Aggregatore, più conveniente per l'Amministrazione, il concorrente non acconsenta all'adeguamento dei prezzi offerti.

Il Fornitore è soggetto all'applicazione di penali in caso di ritardo nella consegna del prodotto, intendendosi per ritardo l'ipotesi in cui il Fornitore non provveda alla consegna nel giorno pattuito.

Per la fase di esecuzione della fornitura il RUP sarà affiancato dal “Direttore dell’Esecuzione del Contratto” (DEC), ai sensi degli artt. 114, 115 e 116 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i., individuato dalla Direzione Strategica.

Il DEC, controllerà la corretta esecuzione della fornitura e, in caso di inadempienze ai patti contrattuali e/o non conformità delle prestazioni, instaurerà apposito contraddittorio con il Responsabile della commessa nominato dalla ditta affidataria (art. 25); in esito a tale verifica sarà redatto relativo verbale sottoscritto da entrambe le parti e, pertanto, in caso di verbalizzata inadempienza, quest’ultima si intende formalmente contestata al Fornitore da parte del DEC.

Il Responsabile della commessa, dovrà provvedere immediatamente ad eseguire correttamente la mancata/carente attività contestata. In caso di reiterata inadempienza, accertata con le medesime predette modalità, su indicazione del DEC e per il tramite del RUP, verranno applicate le seguenti penali relative a ciascuna delle infrazioni di seguito indicate:

n.	Oggetto	Evenienza che attiva la procedura di erogazione delle penali	Entità delle penali
a	Fornitura di autovettura	Mancato rispetto del termine ultimo previsto dal contratto per il completamento della fornitura dei beni	1‰ (dicasi uno per mille) dell’ammontare netto contrattuale per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo
b	Collaudo	Mancato rispetto dei termini previsti per le diverse fasi di collaudo che siano risultate non accettabili o parzialmente accettabili	1‰ (dicasi uno per mille) dell’ammontare netto contrattuale per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo

Costituiscono giusta causa per il differimento dei termini di consegna della fornitura finita, i motivi di forza maggiore, debitamente comprovati ed accertati dall’Amministrazione contraente. In tal caso il Fornitore rimane obbligato a motivare il differimento dei termini di consegna entro 5 giorni dalla data fissata nel presente contratto.

I crediti derivanti dall’applicazione delle penali di cui al presente articolo potranno essere compensati con quanto dovuto al Fornitore a qualsiasi titolo, ovvero, in difetto, recuperati mediante escussione della garanzia definitiva, senza bisogno di diffida o procedimento giudiziario.

Le eventuali inadempienze, all’atto del loro verificarsi, saranno notificate formalmente (anche a mezzo PEC) alla Ditta dal Direttore dell’Esecuzione del Contratto o suo Referente

In caso di ritardo nella consegna del prodotto e sussistendone ragioni di urgenza, l’Amministrazione procederà all’acquisto del bene presso altri fornitori, con i maggiori oneri a carico dell’aggiudicataria (c.d. acquisto in danno), in compensazione con i crediti maturati (emissione di nota di credito su fatture da liquidare e pagare).

#### **REVISIONE PREZZI CONTRATTUALI**

Il prezzo di aggiudicazione si intende fisso, impegnativo ed invariabile per tutta la durata dell’appalto trattandosi di contratto ad esecuzione immediata.

#### **FATTURAZIONE**

La fornitura sarà regolata, salvo diversa pattuizione, espressamente accettata e sottoscritta, dalle seguenti condizioni:

la fattura dovrà essere inviata, per la registrazione contabile ai fini fiscali, in formato elettronico, come previsto dalla L. n. 244/2007, come modificata dal D.L. n. 66/2014, convertito con modificazioni con L. n. 89/2014.

Il codice IPA della ASL BARI è: UFUH02;

il pagamento della fornitura sarà effettuato nei termini di cui all'art. 4, commi 4 e 5, lett. b), del D. Lgs. n. 231 del 9/10/2002, come modificato dal D. Lgs. n. 192 del 9/11/2012, ovvero entro termini più favorevoli per l'Amministrazione - eventualmente concordati tra le parti all'atto della stipula del contratto – dalla data di ricevimento della fattura.

#### **INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E ACCESSO AGLI ATTI**

La Stazione Appaltante rende le seguenti informazioni, ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati personali – Reg. UE 2016/679. Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Azienda Sanitaria locale della Provincia di Bari, con sede legale al Lungomare Starita n. 6 – Bari, PEC: protocollo.asl.bari@pec.rupar.puglia.it. Il Responsabile della protezione dei dati è l'Avv. Elisabetta Fortunato, Dirigente U.O.S. Privacy, mail: dpo@asl.bari.it; ad entrambi è possibile rivolgersi per esercitare i diritti che la normativa sulla protezione dei dati personali riserva agli interessati.

#### **FINALITÀ DEL TRATTAMENTO**

I dati inseriti nelle buste telematiche vengono acquisiti ai fini della partecipazione e della effettuazione della verifica dei requisiti di carattere generale, di idoneità professionale, della capacità economica e finanziaria, tecnica e professionale del Partecipante al bando di gara nonché dell'aggiudicazione e per quanto riguarda ogni altro adempimento di legge. I dati del Partecipante aggiudicatario verranno acquisiti ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ivi compresi gli adempimenti contabili e per le verifiche imposte dal D. Lgs. n. 36 del 31 Marzo 2023.

#### **TIPOLOGIA DATI**

I dati forniti dai Partecipanti e dall'Aggiudicatario rientrano tra i dati classificabili come personali ed appartenenti anche a categorie particolari di dati, di cui agli artt. 6 e 10 del Regolamento UE 2016/679 (c.d. "sensibili e giudiziari").

#### **MODALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI**

Il trattamento dei dati sarà effettuato manualmente (ad esempio, su supporto cartaceo) e/o attraverso strumenti automatizzati (ad esempio, utilizzando procedure informatiche e supporti elettronici), con logiche correlate alle finalità di cui al precedente punto e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza delle informazioni.

#### **CATEGORIE DI SOGGETTI AI QUALI I DATI POSSONO ESSERE COMUNICATI**

I dati inseriti nelle buste telematiche potranno essere comunicati a:

Autorità Nazionale Anticorruzione

soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione;

Terzi che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dalla legge n. 241/1990, dal D. lgs 36/2023 e dal D. lgs 97/2016; ogni altro soggetto pubblico o privato, nei soli casi previsti dal diritto dell'Unione o dello Stato Italiano.

#### **DIRITTI**

In relazione al trattamento dei dati, è possibile rivolgersi al Titolare del trattamento dei dati o al Responsabile della protezione dei dati sopra indicati, per esercitare i diritti che la normativa sulla protezione dei dati personali riserva agli interessati. Responsabile per il riscontro all'interessato sia in caso di esercizio dei diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento (UE) 2016/679 che in caso di accesso agli atti è il Responsabile del procedimento, ai sensi della legge 241/90 e s. i. m., individuato nel Direttore dell'Area Gestione Patrimonio, al quale ci si potrà rivolgere scrivendo al seguente indirizzo di posta elettronica: [patrimonio.asl.bari@legalmail.it](mailto:patrimonio.asl.bari@legalmail.it). Per dettagli si rinvia all'informativa Privacy in allegato al presente disciplinare ("INF\_04\_Informativa\_GDPR\_Gare\_Contratti"), disponibile anche nella sezione tematica "Privacy" della home page del sito internet istituzionale, all'indirizzo <https://www.sanita.puglia.it/web/asl-bari>.

#### **NOMINA A RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO**

Se l'aggiudicazione comporta il trattamento di dati personali di cui è titolare l'ASL BARI (ad es. dati di pazienti, dipendenti e collaboratori), i rapporti tra Titolare del trattamento e l'Aggiudicatario saranno regolati ai sensi dell'art. 28, paragrafo 3, del Regolamento (UE) 2016/679 e, pertanto, l'Aggiudicatario dovrà rivestire il ruolo di Responsabile del trattamento. Pertanto, l'Operatore Economico aggiudicatario si impegna a sottoscrivere, contestualmente al Contratto, l'atto di nomina a Responsabile del trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679, secondo il modello in allegato "PR-01\_mod\_03\_RT".

#### **DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ**

L'Operatore Economico, in fase di partecipazione, compila e sottoscrive digitalmente la "Dichiarazione di conformità al Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati" (modello in allegato "PR-01\_mod\_06\_Autocertificazione-GDPR").

#### **CONTRATTO E DOCUMENTAZIONE PROPEDEUTICA**

la relativa stipula avrà luogo entro i termini di legge mediante scambio di lettera commerciale ed utilizzo del format generato dalla piattaforma MEPA. Ai fini della stipula del contratto, l'aggiudicatario dovrà presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

#### **ACCESSO AGLI ATTI**

Per quanto non espressamente previsto negli atti di gara, si rinvia, in materia di accesso agli atti, alla L. n.241/1990 ss.mm.ii., al D. Lgs. n. 36/2023 art. 35 ed al Regolamento aziendale approvato con Delibera del Commissario Straordinario n.1898 del 24/10/2011 (reperibile sul sito [www.sanita.puglia.it](http://www.sanita.puglia.it) – ASL BA – Albo pretorio – regolamenti).

Per tutto quanto non espressamente previsto nella presente richiesta di preventivo si fa rinvio alle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 36/2023 ed alle norme del Codice Civile e di altre disposizioni normative attualmente vigenti in materia di appalti e contratti.



Il RUP  
Dirigente Responsabile  
U.O.S. Acquisizione Beni  
Vincenzo Napoliello




INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO

DEI DATI PERSONALI DEI PARTECIPANTI A GARE D'APPALTO O ALTRE PROCEDURE DI SELEZIONE DEL CONTRAENTE



La presente informativa viene resa, ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento UE n. 679/2016 del 27 aprile 2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati – di seguito Regolamento o RGPD), di cui potrà prendere visione sul sito del Garante per la Protezione dei Dati Personali (<http://www.garanteprivacy.it/regolamentoue>), in relazione al trattamento dei dati personali nell'ambito delle procedure di gara e contratti.

<p><b>TITOLARE DEL TRATTAMENTO</b></p>  <p>Chi determina le finalità ed i mezzi del trattamento dei Suoi dati personali?</p>	<p><b>ASL BARI</b> Lungomare Starita 6, 70123 Bari (BA) Telefono: 0805842568 email: <a href="mailto:direzione.generale@asl.bari.it">direzione.generale@asl.bari.it</a> pec: <a href="mailto:protocollo.asl.bari@pec.rupar.puglia.it">protocollo.asl.bari@pec.rupar.puglia.it</a></p>
<p><b>RESPONSABILE PROTEZIONE DATI (DPO)</b></p>  <p>Chi vigila sulla protezione dei Suoi dati personali?</p>	<p><b>Dati di contatto del DPO:</b> email: <a href="mailto:dpo@asl.bari.it">dpo@asl.bari.it</a> pec: <a href="mailto:protocollo.asl.bari@pec.rupar.puglia.it">protocollo.asl.bari@pec.rupar.puglia.it</a> tel.: 0805842565</p>
<p><b>FINALITA' DEL TRATTAMENTO</b></p>  <p>A quale scopo trattiamo i Suoi dati personali?</p>	<p><b>BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO</b></p>  <p>Quali sono i presupposti di liceità del trattamento dei dati personali?</p>
<p>I dati personali degli interessati sono raccolti e trattati in funzione e per le finalità delle seguenti procedure:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• per l'affidamento dell'appalto, di cui alla determinazione di apertura del procedimento, nonché, con riferimento all'aggiudicatario;</li> <li>• per la stipula e l'esecuzione del contratto di appalto o di prestazione professionale, con i connessi adempimenti;</li> <li>• per l'affidamento dell'incarico di prestazione</li> </ul>	<p>I dati personali sono raccolti e trattati per l'esecuzione del contratto e adempimenti di legge, ai sensi dell'art. 6 co.1, lett. b) del Reg. UE n. 2016/679 e artt. 10 Reg. UE n. 2016/679, e 2-octies, co. 1 e 3, lett. i) del d.lgs. 196/03, come modificato dal d.lgs. 101/2018, in relazione all'accertamento del requisito di idoneità morale di coloro che intendono partecipare a gare d'appalto, in adempimento di quanto previsto dalla normativa sugli appalti (D. lgs. n. 36/2023). Il trattamento dei dati connesso alla gestione di eventuali reclami o contenziosi e per la prevenzione e repressione di frodi e di qualsiasi attività illecita trova giustificazione negli artt. 6, lett. f) e 9 lett. f), del D. lgs.196/03, come</p>

<p>professionale;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• per l'accertamento, esercizio o difesa di un diritto in sede giudiziaria.</li> </ul>	<p>modificato dal D.lgs. 101/2018.</p>	
<p style="text-align: center;"><b>CATEGORIA DI DATI</b></p>  <p style="text-align: center;">Quali tipologie di dati sono trattati?</p>	<p style="text-align: center;"><b>TEMPI DI CONSERVAZIONE</b></p>  <p style="text-align: center;">Per quanto tempo sono conservati i dati personali?</p>	<p style="text-align: center;"><b>DESTINATARI DEI DATI</b></p>  <p style="text-align: center;">A chi possono essere comunicati i dati personali?</p>
<p>I dati personali trattati sono riconducibili alle seguenti categorie:</p> <p>Dati Comuni: dati anagrafici, documento identità, dati di contatto, dati economico-finanziari, reddituali, fiscali, curriculum vitae, dati di carriera.</p> <p>Dati Giudiziari: dati in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti, o la qualità di imputato o di indagato, certificazione antimafia.</p> <p>Potrebbe rendersi necessaria la raccolta, il trattamento e la conservazione di dati personali presenti nella documentazione inerente a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• DURC (acquisendo parte dei dati da Inps, Inail, Cassa Edile e Casse Previdenza);</li> <li>• Visure camerali (acquisiti tramite il sistema Verifiche PA);</li> <li>• Certificato del Casellario Giudiziale integrale e Certificato dei carichi pendenti (riferiti ai soggetti indicati dall'art. 80, comma 3, del Codice Appalti);</li> <li>• Certificato dell'Anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato;</li> <li>• Accertamenti sulla situazione societaria e personale delle controparti, Casellario ANAC, Banca Dati Servizio Contratti Pubblici; AVCPass (ANAC);</li> <li>• Comunicazioni ed Informativa Antimafia;</li> <li>• Verifica regolarità fiscale (Agenzia delle Entrate);</li> <li>• S.O.A.</li> <li>• Impiego di lavoratori disabili;</li> <li>• Iscrizione al M.E.P.A./EMPULIA.</li> </ul>	<p>L'ASL di Bari conserva i dati personali dell'interessato fino a quando sarà necessario o consentito alla luce delle finalità per le quali i dati personali sono stati ottenuti. I dati personali sono conservati nell'osservanza del Piano di conservazione aziendale, per tutta la durata del contratto e per i successivi dieci anni dalla data della cessazione del rapporto contrattuale. I dati personali possono essere conservati per un periodo maggiore, qualora se ne ponga la necessità per una legittima finalità, quale la difesa, anche giudiziale, dei diritti dell'ASL di Bari; in tal caso i dati personali saranno conservati per tutto il tempo necessario al conseguimento di tale finalità.</p>	<p>Nell'ambito delle finalità di cui sopra, i dati personali trattati verranno comunicati o saranno comunque accessibili ai dipendenti e collaboratori assegnati ai competenti Uffici dell'ASL di Bari, che, per il trattamento dei dati, saranno adeguatamente istruiti dal Titolare.</p> <p>I dati personali dei partecipanti alle gare d'appalto o altre procedure di selezione del contraente potranno essere comunicati, senza necessità di consenso dell'interessato, ai seguenti soggetti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ai soggetti nominati dall'ASL di Bari, quali Responsabili del trattamento dei dati, in quanto fornitori di specifici;</li> <li>-all'Istituto di Credito Bancario per l'accredito dei corrispettivi spettanti all'appaltatore;</li> <li>-all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'art. 1 comma 32 Legge n. 190/2012;</li> <li>-alle Autorità preposte per attività ispettive e di verifica fiscale ed amministrativa;</li> <li>-all'Autorità giudiziaria o Polizia giudiziaria, nei casi previsti dalla legge;</li> <li>-ad ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto dell'Unione o dello Stato italiano.</li> </ul> <p>I soggetti sopra elencati, ad esclusione dei Responsabili di cui al p.to a), tratteranno i dati nella loro qualità di autonomi titolari del trattamento e</p>

		forniranno autonoma informativa ai sensi degli artt. 13-14 del GDPR. La diffusione dei dati si limita alla pubblicazione sul sito web istituzionale dell'ASL di Bari, nella sezione dell'Amministrazione Trasparente e dell'Albo pretorio on-line, dei dati richiesti dalla normativa in materia di trasparenza, anticorruzione, appalti e pubblicità legale.
--	--	--

La informiamo altresì dell'esistenza di alcuni Suoi diritti sui dati personali e sulle relative modalità per esercitare gli stessi nei confronti del Titolare del trattamento.

<b>DIRITTI ESERCITABILI ai sensi degli artt. 15-22 del Regolamento UE 2016/679 (RGPD)</b>	
Accesso ai dati personali – art. 15 RGPD	Rettifica dei dati personali – art. 16 RGPD
Opposizione al trattamento – art. 21 RGPD	Limitazione del trattamento – art. 18 RGPD
Diritto alla comunicazione della violazione dei dati – art. 34 RGPD	Diritto al reclamo all'Autorità Garante – art. 77 RGPD
<b><u>DATI DI CONTATTO PER L'ESERCIZIO DEI DIRITTI</u></b>	email: dpo@asl.bari.it pec: protocollo.asl.bari@pec.rupar.puglia.it tel.: 0805842565
<b><u>PREVISIONE DI PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO – PROFILAZIONE</u></b>	Non è prevista alcuna forma di processo decisionale automatizzato. Non è prevista alcuna profilazione.
<b><u>TRASFERIMENTO DATI VERSO PAESI TERZI EXTRA UE</u></b>	I dati personali non saranno oggetto di trasferimento presso Paesi Terzi non europei.
<b><u>FONTE DEI DATI</u></b>	I dati personali sono conferiti direttamente dall'interessato. L' ASL di Bari può tuttavia acquisire taluni dati personali, con particolare riferimento alla verifica dei requisiti, anche tramite consultazione di Pubblici Registri, Banche dati centralizzate previste da specifiche norme di legge, ovvero a seguito di comunicazione da parte di Pubbliche Autorità.
<b><u>CONFERIMENTO DEI DATI</u></b>	Il conferimento dei dati personali è obbligatorio in base alla vigente normativa ed è altresì necessario ai fini della partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica o di attribuzione dell'incarico professionale nonché, eventualmente, ai fini della stipula, gestione ed esecuzione del contratto. Il rifiuto di fornire i dati richiesti non consentirà la partecipazione alla procedura di gara o l' attribuzione dell'incarico, la stipula, gestione ed esecuzione del contratto.

La versione aggiornata di questa informativa sarà resa disponibile sul sito web istituzionale all'indirizzo <https://www.sanita.puglia.it/web/asl-bari>, nell'apposita sezione "Privacy".



[inquadra il QRcode per accedere on-line alla sezione Privacy del sito internet istituzionale]

Il Titolare del trattamento dei dati personali



**DIPARTIMENTO INVESTIMENTI, ACQUISTI E TECNOLOGIE**  
**Area Gestione Patrimonio**  
**U.O.S. Acquisizione beni**

---

PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA AI SENSI DEGLI ARTT. 25 E 50, comma 1, lettera b) D.LGS. 36/2023 PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA IN ACQUISTO DI N. 1 AUTOVEICOLO IDONEO AL TRASPORTO DISABILI DA DESTINARE AL SERVIZIO DI TAXI SOCIALE  
ALLEGATO C - SCHEDA OFFERTA ECONOMICA CUP: B34D23003260002 - CIG.....

**IL SOTTOSCRITTO**

Sig. / Sig.ra									
Nella sua qualità di legale rappresentante della ditta									
sede legale in									
Via									
P. IVA									
Telefono / fax / posta elettronica									

Con riferimento alla procedura telematica in oggetto, avendo conoscenza di ogni elemento necessario per formulare la propria proposta,

**DICHIARA**

> di avere tenuto conto, nel formulare l'offerta, dei costi della manodopera e degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (ex art. 108, comma 9, D. Lgs. 36/2023);  
> che il prezzo offerto è comprensivo dei predetti costi della manodopera e degli oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;  
> di essere a conoscenza che per la procedura in oggetto non sono previsti costi per rischi da interferenza, trattandosi della mera fornitura di prodotti;  
> di approvare e di accettare tutte le clausole e condizioni menzionate nella lettera di invito, nel capitolato tecnico e negli altri documenti di gara, nessun escluso o eccettuato, e di esprimere la seguente offerta economica complessiva

**RIQUADRO A - VALORE COMPLESSIVO DELL'OFFERTA**

CODICE LOTTO	PREZZO COMPLESSIVO OFFERTO PER IL LOTTO Iva esclusa *	IVA %	PREZZO COMPLESSIVO OFFERTO PER IL LOTTO Iva inclusa						
N° _____									

\* Il valore inserito deve essere pari alla somma dei totali dei riquadri B e C Iva esclusa

> di dettagliare come di seguito le componenti dell'offerta

**RIQUADRO B - Prodotti offerti**

(Indicare le varie forniture)

N.B. Le sottovoci nelle colonne sono indicative e vanno compilate solo se rilevanti per l'individuazione del prodotto

N.	Descrizione strumentazione*	Descrizione del produttore	Codice					Prezzo complessivo Iva esclusa	Iva %
1	AUTOVETTURA								
2	ACCESSORI								
3	MESSA IN STRADA								
totale									

\* Le descrizioni sono indicative. E' consentito variare la descrizione, eliminare o aggiungere righe

**RIQUADRO C - PRESTAZIONI ULTERIORI COMPRESSE NELL'RIQUADRO B**

(es.: formazione personale, manutenzione e assistenza full risk)

N.	Descrizione servizio*	giornate	unità utilizzate	-	-	-	-	Prezzo Iva esclusa	Iva %
1	MANUTENZIONE								
2	ALTRI ONERI								
3									
4									
totale									

\* Le descrizioni sono indicative. E' consentito variare la descrizione, eliminare o aggiungere righe

Dichiara, infine, che l'offerta complessiva Iva esclusa come sopra riportata risulta così composta

**RIQUADRO D - INCIDENZA COSTI SUL PREZZO OFFERTO**

Descrizione costi*	Importo espresso in € Iva esclusa	Incidenza delle componenti di costo espresso in % Iva esclusa							
1. Costo apparecchiature/Attrezzature									
2. Costo Accessori									
3. Costo consumabili									
4. Canone manutenzione e assistenza full risk									
5. Costo della manodopera (come indicati in Empulja)									
6. Costi sicurezza ex lege 81/2008 (come indicati in Empulja)									
7. Costi di partecipazione gara (comprese spese di pubblicazione)									
8. Utile d'impresa									
<b>TOTALE **</b>	<b>**</b>	<b>100%</b>							

\* Le descrizioni sono indicative. E' consentito variare la descrizione, aggiungere o eliminare righe ferma restando la necessità di indicare l'incidenza percentuale di ciascuna voce sul prezzo offerto

\*\* Il totale dei costi deve corrispondere al valore dell'offerta complessiva Iva esclusa (cella C14)

Il legale rappresentante  
firmato digitalmente

## PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
1011000050 - Autov.,motov., e simili (comprese ambulanze)	2025	50.000,00

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA a pubblicazione  NON soggetta a pubblicazione

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

## ONERI DI RISERVATEZZA:

CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali




## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

**PROPOSTA N.RO 20250001624 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20250001418 DEL 07/07/2025**

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Quatraro Mariangela	 Firmato digitalmente il 04/07/2025 11:24
Responsabile Unico del Procedimento ai sensi del D.Lgs.36/2023	Napoliello Vincenzo	 Firmato digitalmente il 04/07/2025 11:30
Direttore/Responsabile di Struttura	Paciello Pia	 Firmato digitalmente il 04/07/2025 14:41