

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0001572	01/08/2025

OGGETTO: A.G.P. - Affidamento, ai sensi dell'art. 120 co. 11 del Dlgs 36/2023 e s.m.i., in favore del RTI CNI S.p.A./Prodeo S.p.A., dei servizi di archiviazione, custodia e gestione della documentazione sanitaria, assimilabile e amministrativa dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari, comprensivo della gestione dello spazio archivistico del P.O. San Paolo di Bari, nonché del "Servizio di conservazione informatica" per le necessità del Responsabile della conservazione legale sostitutiva aziendale e del servizio di "Scansione, archiviazione, custodia e gestione delle schede protesiche" per le necessità del DSS Unico di Bari.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.RO 20250001785 DEL 28/07/2025



COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 4 (quattro) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE


DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 2 (due) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 8 (otto) PAGINE

Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

Parere della Direttrice Amministrativa	Parere della Direttrice Sanitaria
 <i>Firmato Digitalmente il 31/07/2025 13:11</i> Rachele POPOLIZIO	 <i>Firmato Digitalmente il 31/07/2025 13:15</i> Rosella SQUICCIARINI

Il Segretario	Il Direttore Generale
 <i>Firmato Digitalmente il 01/08/2025 11:09</i> Raffaele IORIO	 <i>Firmato Digitalmente il 01/08/2025 10:53</i> Luigi FRUSCIO

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE
<p>Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio <i>on-line</i> della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal 01/08/2025</p> <p style="text-align: right;"> Unità Operativa Affari Generali L'Addetto alla Pubblicazione <i>Firmato Digitalmente il 01/08/2025 11:10</i>  Domenico ROVETO </p>



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la Deliberazione Direttore Generale n. 329 del 17.02.2025, con l'assistenza del Segretario, sulla base dell'istruttoria formulata dai competenti Uffici della U.O.S. "Acquisizione Servizi" e della proposta del Direttore dell'Area Gestione Patrimonio, che attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legittimità, considera e determina quanto segue

PREMESSO

che, con Deliberazione del Direttore Generale n.1339 del 26/06/2025 e per le motivazioni in essa contenute, è stata indetta la "gara ponte", mediante procedura aperta telematica, ai sensi del combinato disposto degli artt. 25 e 71 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di archiviazione, custodia e gestione della documentazione sanitaria, assimilabile e amministrativa dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari, comprensivo del servizio di conservazione digitale e della gestione dello spazio archivistico del P.O. San Paolo di Bari, nelle more dell'espletamento della gara regionale delegata al Soggetto Aggregatore InnovaPuglia

che, ai sensi dell'art. 28 del D.lgs. n. 36/2023 s.m.i., il suddetto provvedimento di indizione è stato pubblicato sul profilo della stazione appaltante www.asl.bari.it - sezione bandi di gara nonché sulla piattaforma di negoziazione Empulia

CONSIDERATO

che si rende necessario garantire, senza soluzione di continuità, l'erogazione dei servizi in argomento per il tempo occorrente all'espletamento della nuova procedura concorsuale, affidati, in via interinale, sino al 30/06/2025, in favore dell'Appaltatore uscente (RTI CNI S.p.a./Pròdeo S.p.a), nelle more del perfezionamento dell'attività propedeutica alla suddetta indizione (rif. D.D.G. 1339/2025)

che, in applicazione del vigente Codice dei Contratti Pubblici (All. I.3 del D.Lgs. 36/2023 s.m.i.), il termine massimo per le procedure aperte, ove sia utilizzato il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, come nella fattispecie, è previsto in 9 mesi, salvo il verificarsi delle ipotesi di proroga di cui all'art. 1, commi 4 e 5, del citato All. I.3 del D.Lgs. 36/2023 s.m.i..

che, per l'effetto, i competenti Uffici dell'Area Gestione del Patrimonio, hanno provveduto ad acquisire la disponibilità del Fornitore alla prosecuzione del servizio alle previgenti condizioni tecniche ed economiche, come declinate nella Determinazione Dirigenziale n.13249 del 17.11.2020 e nelle successive D.D.G. n.2001 del 15.11.2021 e D.D. n.3980 del 21/04/2022, dapprima con comunicazione pec del 02/07/2025 (riscontrata in pari data dal RTI) e, in seguito, mediante la piattaforma certificata Empulia, in applicazione degli artt. 25 e 26 del D.Lgs. n. 36/2023 s.m.i., per il periodo 01/07/2025-31/03/2026 e per un valore presuntivamente stimato in € 2.000.000,00 oltre iva (Reg. di Sistema Empulia PE282999-25)

ACQUISITO, altresì, all'esito dell'anzidetta procedura, il CIG B7B207FAEB

RITENUTO, per tutto innanzi argomentato, di affidare, ai sensi dell'art. 120, co. 11, del D.lgs. n. 36/2023 s.m.i., in favore del RTI CNI S.p.a./Pròdeo S.p.a ed alle previgenti condizioni tecniche ed economiche, i servizi di archiviazione, custodia e gestione della documentazione sanitaria, assimilabile e amministrativa dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari, comprensivo della gestione dello spazio archivistico del P.O. San Paolo di Bari (D.D. n.13249 del 17.11.2020), nonché il "*Servizio di conservazione informatica*" per le necessità del Responsabile della conservazione legale sostitutiva aziendale (di cui alla D.D.G. 2001 del 15/11/2021) e il servizio di "*Scansione, archiviazione, custodia e gestione delle schede protesiche*" per le necessità del DSS Unico (D.D.G. 3980 del 21/04/2022), per il periodo 01.07.2025 – 31.03.2026, per un valore complessivo presuntivamente stimato in € 2.000.000,00 oltre iva, nelle more dell'espletamento della nuova procedura concorsuale, indetta con Deliberazione n.1339/2025 richiamata in premessa e fatto salvo il recesso anticipato, in caso di intervenuta aggiudicazione della stessa

INDIVIDUATO, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 s.m.i., il RUP del presente affidamento nella dott.ssa Emanuela Nisio, titolare I.F.O. U.O.S. "Acquisizione Servizi", che sarà affiancata dal Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC), individuato nel dott. Gioacchino De Pinto, ai sensi dell'art. 116 D.Lgs. 36/2023 s.m.i., per i servizi di archiviazione, custodia e gestione della documentazione sanitaria, assimilabile e amministrativa, nell'Ing. Francesco Di Battista, responsabile della Conservazione Legale Sostitutiva (giusta nomina ex D.D.G. 985 del 16/05/2025), per il "*Servizio di conservazione informatica*" e nella dott.ssa Luana Russo, per il servizio di "*Scansione, archiviazione, custodia e gestione delle schede protesiche*" per le necessità del DSS Unico

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate

di affidare, ai sensi dell'art. 120, co. 11, del D.lgs. n. 36/2023 s.m.i., in favore del RTI CNI S.p.a./Pròdeo S.p.a, i servizi di archiviazione, custodia e gestione della documentazione sanitaria, assimilabile e amministrativa dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari, comprensivo della gestione dello spazio archivistico del P.O. San Paolo di Bari (D.D. n.13249 del 17.11.2020), nonché il "*Servizio di conservazione informatica*" per le necessità del Responsabile della conservazione legale sostitutiva aziendale (di cui alla D.D.G. 2001 del 15/11/2021) e il servizio di "*Scansione, archiviazione, custodia e gestione delle schede protesiche*" per le necessità del DSS Unico (D.D.G. 3980 del 21/04/2022), per il periodo 01.07.2025 – 31.03.2026, per un valore complessivo presuntivamente stimato in € 2.000.000,00 oltre iva, nelle more dell'espletamento della nuova procedura concorsuale, indetta con Deliberazione n.1339/2025 richiamata in premessa, fatto salvo il recesso anticipato, in caso di intervenuta aggiudicazione della stessa

di imputare la complessiva spesa stimata in € 2.440.000,00 Iva inclusa, sul conto economico 71210000100 "Gestione Archivi" dei bilanci di rispettiva competenza:

- ✓ Anno 2025 per € 1.626.666,67 i.i.
- ✓ Anno 2026 per € 813.333,33 i.i.

di dare atto

che i competenti uffici dell'Area Gestione Patrimonio hanno acquisito il CIG della procedura (B7B207FAEB) e provvederanno alla creazione del contratto informatico, ai fini dell'emissione degli ordinativi NSO e della successiva liquidazione delle relative fatture da parte delle Macrostrutture interessate

che i prescritti controlli di legge sull'Affidatario, ai sensi degli artt. 94 e ss. del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., sono stati recentemente effettuati dagli Uffici AGP, con esito positivo, e sono ancora validi

che il predetto servizio è stato contrattualizzato mediante scambio di proposta e accettazione, effettuato mediante la piattaforma certificata Empulia, alle previgenti condizioni tecniche ed economiche (Reg. di Sistema Empulia PE282999-25)

che il RUP del presente affidamento è stato individuato nella dott.ssa Emanuela Nisio, titolare I.F.O. U.O.S. "Acquisizione Servizi", che sarà affiancata dal Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC), individuato nel dott. Gioacchino De Pinto, ai sensi dell'art. 116 D.Lgs. 36/2023 s.m.i., per i servizi di archiviazione, custodia e gestione della documentazione sanitaria, assimilabile e amministrativa, nell'Ing. Francesco Di Battista, responsabile della Conservazione Legale Sostitutiva (giusta nomina ex D.D.G. 985 del 16/05/2025), per il "*Servizio di conservazione informatica*" e nella dott.ssa Luana Russo, per il servizio di "*Scansione, archiviazione, custodia e gestione delle schede protesiche*" per le necessità del DSS Unico

di notificare il presente provvedimento al RTI, ai DEC e all'Area Gestione Risorse Finanziarie, per quanto di rispettiva competenza

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
71210000100 - Gestione Archivi	2025	1.626.666,67
71210000100 - Gestione Archivi	2026	813.333,33

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA a pubblicazione NON soggetta a pubblicazione

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

ONERI DI RISERVATEZZA:

CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali




DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

PROPOSTA N.RO 20250001785 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20250001572 DEL 01/08/2025

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Perchinunno Mariapia	 Firmato digitalmente il 28/07/2025 14:24
Responsabile Unico del Procedimento ai sensi del D.Lgs.36/2023	Nisio Emanuela	 Firmato digitalmente il 28/07/2025 14:39
Direttore/Responsabile di Struttura	Paciello Pia	 Firmato digitalmente il 29/07/2025 11:36