

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0002101	22/10/2025

OGGETTO: Progetto "Matrioska: aver cura di chi cura", DSS 13 - Consultorio Familiare di Casamassima. Aggiornamento.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.RO 20250002416 DEL 20/10/2025



COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 5 (cinque) PAGINE

Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

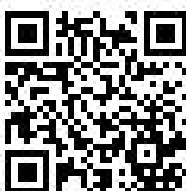
Parere della Direttrice Amministrativa	Parere della Direttrice Sanitaria
 Firmato Digitalmente il 21/10/2025 15:15 Rachele POPOLIZIO	 Firmato Digitalmente il 22/10/2025 14:25 Rosella SQUICCIARINI

Il Segretario	Il Direttore Generale
 Firmato Digitalmente il 22/10/2025 15:13 Raffaele IORIO	 Firmato Digitalmente il 22/10/2025 14:35 Luigi FRUSCIO

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **22/10/2025**

Unità Operativa Affari Generali
 L'Addetto alla Pubblicazione
 Firmato Digitalmente il 22/10/2025 15:14
Domenico ROVETO



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO: Progetto “Matrioska: aver cura di chi cura”, DSS 13 - Consultorio Familiare di Casamassima. Aggiornamento.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la Delibera del Direttore Generale n. 329 del 17/02/2025, con l’assistenza del Segretario, sulla Base della istruttoria e della proposta formulata dal Dirigente Responsabile U.O.S. Affari Generali, Avv. Raffaele Iorio, che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legalità, considera e determina quanto segue.

PREMESSO:

- che, il Consultorio Familiare di Casamassima è un “Servizio Socio-Sanitario Territoriale” erogato dalla ASL di Bari con competenze multidisciplinari, rappresentando in concreto il “Servizio Territoriale di Primo Ascolto”, dove i cittadini possono rivolgersi per ottenere assistenza legata alle problematiche individuali, di coppia e/o familiari;
- che, scopo principale del servizio offerto dal Consultorio Familiare, è la promozione della salute, integrando i vari aspetti che di questa fanno parte, ovvero, sociali, sanitari, psicologici e relazionali;
- che, negli ultimi anni, gli accessi alle prestazioni erogate all’interno del Consultorio, risultano aumentate notevolmente a causa della limitata disponibilità economica di sempre più famiglie;

PRECISATO CHE:

- come rubricato nel Progetto “Matrioska: aver cura di chi cura” tra il DSS 13 – Consultorio Familiare di Casamassima e il Comune di Casamassima, la collaborazione tra le Parti nasce dall’esigenza di offrire spazi di incontro e strumenti necessari a tutta la comunità casamassimense, per la realizzazione di programmi di prevenzione, ponendo tra gli obiettivi:
 - la realizzazione di percorsi di informatizzazione attivi e offerti dalla ASL di Bari, relativamente alla salute, alla gravidanza, alla tutela della maternità e alla pianificazione familiare consapevole, nonché di prevenzione;
 - l’attività di sensibilizzazione al contrasto sulla “violenza di genere”;
 - l’esigenza di dover predisporre azioni positive determinate dalle crescenti esigenze sociali e sanitarie in ogni fase della vita, al fine di stimolare la discussione, il confronto e il dialogo tra la popolazione;
 - di favorire momenti di incontro della popolazione con personale sanitario specializzato, per l’erogazione di servizi sanitari gratuiti e facilmente accessibili;
 - la promozione della salute, con particolare riferimento alla salute della donna e della famiglia in ogni fase della vita;
 - il supporto e tutela della maternità, favorendo percorsi di accompagnamento in tutte le fasi (pianificazione familiare responsabile);
 - promuovere gli interventi di Educazione Sanitaria, individuali e di gruppo, attraverso anche la realizzazione di incontri di supporto emotivo;
- destinatari del presente Progetto sono le donne in gravidanza ed i loro partner, i neogenitori, le donne in menopausa, gli adolescenti e le famiglie più in generale, dal momento che, punto di forza del medesimo, risiede proprio nell’ampiezza del target così individuato, al fine di agire in ottica trasversale su tutta la popolazione, intervenendo in termini di prevenzione primaria;

PRESO ATTO:

- che, il DSS 13 - Consultorio Familiare di Casamassima, congiuntamente con il Comune di Casamassima, intende continuare a mettere in atto, attraverso la promozione di campagne di sensibilizzazione e informazione esplicitate nel dettaglio nel Progetto Matrioska, tutte le iniziative di supporto e valorizzazione al “Servizio Territoriale di Primo Ascolto”, attraverso un’azione coordinata e concreta;
- altresì che, il Direttore del DSS 13 ha comunicato per le vie brevi con l’U.O.S. Affari Generali e, nello specifico, con comunicazione a mezzo mail del 7/10/2025 (acquisita al prot. ASL BA n. 77051/2025), ha evidenziato la necessità di includere come parte attiva del Progetto Matrioska, le numerose Associazioni di volontariato che richiedono al medesimo Distretto, la collaborazione concreta, offrendo ad es. incontri tematici su base volontaria e gratuita, nell’ambito dei Servizi Territoriali di Primo Ascolto; messa a disposizione gratuita di figure professionali di supporto all’incontro/ascolto, etc;
- che, con annotazione a margine del succitato prot. ASL BA n. 77051/2025, il Direttore Generale ha espresso la volontà di ratificare le attività già svolte nell’ambito del Progetto “Matrioska: aver cura di chi cura” tra il Comune di Casamassima e il DSS 13 - Consultorio Familiare di Casamassima e, valutata l’opportunità, di autorizzare il Direttore del medesimo Distretto, previa intesa con il Comune di Casamassima, alla collaborazione attiva con le Associazioni di volontariato che ne facciano richiesta scritta;

RITENUTO:

- che, per il raggiungimento degli obiettivi previsti dal Progetto “Matrioska: aver cura di chi cura” tra il Comune di Casamassima e il DSS 13 - Consultorio Familiare di Casamassima, si rende necessaria un’azione coordinata e continuativa tra le Parti, che possa altresì coinvolgere la partecipazione attiva delle Associazioni di volontariato che ne facciano apposita richiesta scritta;
- che, per tale motivo si è reso opportuno ratificare le attività già svolte nell’ambito del Progetto “Matrioska: aver cura di chi cura” e autorizzare la collaborazione attiva da parte delle Associazioni di volontariato che ne facciano espressa richiesta di partecipazione al Progetto Matrioska, previo parere favorevole del Direttore del DSS 13 - Consultorio Familiare di Casamassima e del Comune di Casamassima.

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, resi ai sensi dell’art. 3, d. lgs. 502/1992.

Assunto quanto in premessa.

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono completamente acquisite e che formano parte essenziale e fondamentale del presente atto dispositivo.

DELIBERA

- di ratificare le attività già svolte nell’ambito del Progetto “Matrioska: aver cura di chi cura” tra il Comune di Casamassima e il DSS 13 - Consultorio Familiare di Casamassima;
- di autorizzare la collaborazione attiva da parte delle Associazioni di volontariato che ne facciano espressa richiesta di partecipazione al Progetto Matrioska, previo parere favorevole del Direttore del DSS 13 - Consultorio Familiare di Casamassima e del Comune di Casamassima;

- di trasmettere, a cura della U.O.S. AA.GG., copia del presente provvedimento al Direttore del DSS 13, alla Dirigente Responsabile dell'U.O.S. Assistenza Consultoriale DSS n. 13 e n. 14, Consultorio Familiare di Casamassima e al Comune di Casamassima, per gli adempimenti consequenziali di competenza;
- di pubblicare il corrente provvedimento in Amministrazione Trasparente nella sottosezione di primo livello "*Provvedimenti*", sottosezione di secondo livello "*Provvedimenti organi indirizzo politico*", riferimento normativo art. 23, comma 1, D.Lgs n. 33/2013 e art. 1, comma 16 della L. n. 190/2012;
- di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, L 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), L. 190/2012 — quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO — tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35- bis, d. lgs. 165/2001.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA a pubblicazione NON soggetta a pubblicazione

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Provvedimenti	Provvedimenti organi indirizzo politico	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012

ONERI DI RISERVATEZZA:

CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali



DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

DSS 13 - Uffici di staff e amministrativi	
-------------------------------------------	--

PROPOSTA N.RO 20250002416 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20250002101 DEL 22/10/2025

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Paciello Margherita	 Firmato digitalmente il 20/10/2025 14:50
Responsabile U.O.S. Affari Generali	Iorio Raffaele	 Firmato digitalmente il 20/10/2025 14:52