

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0002212	03/11/2025

OGGETTO: U.O.C. INGEGNERIA CLINICA – U.O.S. MANUTENZIONE ELETTRROMEDICALI: Procedura negoziata, ai sensi dell'art.76, comma 2, lett. b), pt.2 del D.Lgs n.36/2023, del servizio annuale di manutenzione ed assistenza tecnica full-risk sui Sistemi di digitalizzazione delle immagini, sviluppatrici e stampanti radiologiche di marca AGFA Gavaert in esercizio presso la ASL di Bari. Recepimento esiti della Consultazione Preliminare di Mercato e contestuale indizione.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.RO 20250002521 DEL 30/10/2025



COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 7 (sette) PAGINE

DI 7 (sette) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 78 (settantaotto) PAGINE

DI 2 (due) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 3 (tre) PAGINE

DI 1 (uno) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 10 (dieci) PAGINE


Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

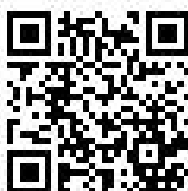
Parere della Direttrice Amministrativa	Parere della Direttrice Sanitaria
 Firmato Digitalmente il 03/11/2025 15:08 Rachele POPOLIZIO	 Firmato Digitalmente il 03/11/2025 16:44 Rosella SQUICCIARINI

Il Segretario	Il Direttore Generale
 Firmato Digitalmente il 03/11/2025 17:20 Filomena BAVARO	 Firmato Digitalmente il 03/11/2025 17:06 Luigi FRUSCIO

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **03/11/2025**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 03/11/2025 17:20

Filomena BAVARO



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO:	U.O.C. INGEGNERIA CLINICA – U.O.S. MANUTENZIONE ELETTROMEDICALI: Procedura negoziata, ai sensi dell’art.76, comma 2, lett. b), pt.2 del D.Lgs n.36/2023, del servizio annuale di manutenzione ed assistenza tecnica full-risk sui Sistemi di digitalizzazione delle immagini, sviluppatrici e stampanti radiologiche di marca AGFA Gavaert in esercizio presso la ASL di Bari. Recepimento esiti della Consultazione Preliminare di Mercato e contestuale indizione.
-----------------	---

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la deliberazione del Direttore Generale n. 329 del 17/02/2025, con l’assistenza del Segretario, sulla base della proposta formulata dal Direttore della U.O.C. di Ingegneria Clinica, che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legittimità, considera e determina quanto segue:

Premesso che:

- presso i PP.OO. della ASL BA sono installate ed in esercizio apparecchiature biomediche di marca “AGFA Gevaert” (sistemi digitalizzazione immagini, sviluppatrici e stampanti radiologiche) di proprietà dell’Azienda;
- con Deliberazione del Direttore Generale f.f. n.281 del 11/02/2025 e per le motivazioni ivi contenute, è stato affidato, ai sensi dell’art. 76, comma 2, lett. b, pt. 2) del D.Lgs. 36/2023, il contratto di manutenzione ed assistenza tecnica delle apparecchiature di marca AGFA in dotazione ed uso presso i PP.OO. della Asl di Bari alla ditta “SUD IMAGING S.r.l.”;
- la scadenza del contratto di assistenza tecnica di detti sistemi è prevista per il 31/12/2025.

Premesso altresì che:

- le suddette apparecchiature non rientrano nella procedura regionale di “Affidamento di servizi integrati per la gestione di apparecchiature elettromedicali delle Aziende Sanitarie della Regione Puglia”, attivata dal soggetto aggregatore InnovaPuglia, aggiudicata con Deliberazione del Direttore Generale n.1815 del 18/12/2020 e successivi rinnovi con Deliberazioni del Direttore Generale n.598 del 25/03/2024 e n.801 del 17/04/2025, pertanto risultano essere esclusi dai servizi Full Risk di ingegneria clinica del nuovo operatore economico Polygon S.p.A.;
- gli Artt. 4 e 4.1 del Capitolato Tecnico dei “Servizi integrati per la gestione di Apparecchiature Elettromedicali delle Aziende Sanitarie della Regione Puglia – Lotto n. 2 ASL Bari” precisano quali sono i “servizi esclusi” non oggetto del predetto appalto e che quindi, oltre ad essere esclusi dai canoni stabiliti, vanno affidati e compensati separatamente;
- il servizio di che trattasi, pur rientrando nell’elenco delle 14 categorie merceologiche per le quali è prevista l’attivazione di gare di appalto centralizzate da parte del Soggetto Aggregatore regionale (DGR n. 2256/2015 del 17.12.2015 e DPCM 24/12/2015), allo stato, non risulta presente in alcuna iniziativa sia della Centrale di Committenza Regionale, sia di Consip SpA.

Preso atto:

- che, al fine di definire la tipologia di scelta del contraente, ex art.70 del D. lgs n.36/2023, e di verificare la presenza di più imprese distributrici del servizio in oggetto o se vi siano soluzioni tecniche equivalenti, è stata avviata apposita Consultazione Preliminare di Mercato ai sensi dell’art.77 del D.Lgs n.36/2023, sul portale telematico Empulia (Registro di Sistema PE271435-

25 del 15/07/2025 - Fascicolo FE037674) avente ad oggetto il servizio annuale di manutenzione ed assistenza tecnica full-risk riguardanti i Sistemi di digitalizzazione immagini, sviluppatrici e stampanti radiologiche in dotazione presso vari siti afferenti alla ASL di Bari, prevedendo altresì la possibilità di attivazione dell'opzione della cd. "proroga tecnica" per n.3 mesi decorrenti dal 01/01/2027 sino al 31/03/2027;

- che la presente Consultazione Preliminare di Mercato è stata pubblicata nella sezione "Bandi di Gara e Contratti" dell'Amministrazione Trasparente" del sito della ASL di Bari con bando n.395/AGT, n.rep.1294/2025;
- che, entro la data di scadenza prevista per il giorno 25/08/2025 è pervenuta un'unica proposta dalla ditta Sud Imaging srl – P.IVA: IT06329000720, società autorizzata da Casa Madre AGFA NV a formulare la proposta manutentiva riguardante le attrezzature di marca AGFA installate presso questa Azienda, come attestato da apposita nota di Casa Madre AGFA fornita sul portale telematico Empulia ed agli atti presso gli uffici della UOC di Ingegneria Clinica;
- che la documentazione è stata visionata ed approfondita dal Direttore della UOC di Ingegneria Clinica della ASL di Bari ed è stata ritenuta rispondente alle esigenze manutentive aziendali.

Ritenuto

- pertanto, per quanto su dettagliato, di ratificare gli esiti della Consultazione Preliminare di Mercato avviata sulla piattaforma telematica Empulia con Registro di Sistema PE271435-25 del 15/07/2025 - Fascicolo FE037674;
- di procedere all'acquisizione del servizio annuale di manutenzione ed assistenza tecnica full-risk riguardanti i Sistemi di digitalizzazione immagini, sviluppatrici e stampanti radiologiche in dotazione presso vari siti afferenti alla ASL di Bari, ai sensi degli artt. 25 e 76, comma 2, lett. b) pt. 2 del D.Lgs n.36/2023, in un lotto unico ed indivisibile, utilizzando quale criterio di aggiudicazione il minor prezzo, ai sensi dell'art.108, del citato D.Lgs., stabilendo quale importo a base d'asta la somma complessiva di €239.500,00=IVA esclusa comprensiva dei costi relativi ai rischi da interferenza (DUVRI) non soggetti a ribasso pari ad €9.500,00= IVA esclusa, e prevedendo l'opzione di attivazione della proroga tecnica per n.3 mesi decorrenti dal 01/01/2027 sino al 31/03/2027 quantificando la spesa complessiva in euro 59.875,00=IVA esclusa, ed invitando l'unica ditta partecipante Sud Imaging srl – P.IVA: IT06329000720.

Visti

- gli atti di gara, allegati quali parti integranti del presente provvedimento che costituiscono progettazione ai sensi dell'art. 41 comma 12 del D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. è così composta:
 - Lettera di Invito
 - A. Capitolato tecnico
 - B. Istanza di partecipazione
 - C. Patto di integrità
 - D. Dichiarazione sostitutiva di conformità al GDPR
 - E. Schema di contratto/capitolato d'onori
 - F. D.U.V.R.I.
- DGUE STRUTTURATO – da compilare telematicamente secondo le modalità previste dalla piattaforma di e-procurement certificata della Regione Puglia, Empulia;
- la Deliberazione del Direttore Generale f.f. n.125 del 21/01/2025 avente ad oggetto: "AGP – Aggiornamento Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni, servizi e lavori sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'art. 50 e ss. Del D. Lgs n.36/2023";
 - l'art. 76, comma 2, lett. b), pt. 2 del d. lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii..

Visto che:

- ai sensi dell'art.3 del D.Lgs. n. 46/1997, attuazione della Direttiva 93/42/CEE e s.m.i. e concernente i dispositivi medici: "I dispositivi possono essere immessi in commercio o messi in servizio unicamente se ...omissis... sono oggetto di un'adeguata manutenzione e sono utilizzati in conformità della loro destinazione";
- ai sensi della raccomandazione ministeriale n. 9 del 2009: "è indispensabile che il manutentore agisca nel pieno rispetto degli obblighi sanciti dalla legislazione in tema di sicurezza sui luoghi di lavoro, con particolare riferimento al D. Lgs. 81/08 e s. m. ed i. (cfr. Artt. 26 e 71 del D. Lgs. 81/08). Nello svolgimento di tale attività egli deve tenere in debita considerazione tutte le indicazioni relative alla manutenzione che il fabbricante, ai sensi delle Direttive sui Dispositivi Medici, ha fornito a corredo di ciascun dispositivo..."

Considerato che:

- i sistemi di che trattasi sono dispositivi medici che garantiscono prestazioni essenziali ed insuscettibili di interruzione e sono tutti di marca Agfa-Geavert;
- è stata effettuata una Consultazione Preliminare di Mercato senza porre limiti al numero di operatori economici da invitare alla successiva procedura negoziata, e l'unica ditta che ha manifestato il proprio interesse è stata la ditta Sud Imaging srl, pertanto risulta soddisfatta la fattispecie prevista dall'art.76, comma 3 del D.Lgs n.36/2023;
- la ditta Sud Imaging srl è società autorizzata da Casa Madre AGFA NV a formulare la proposta manutentiva riguardante le attrezzature di marca AGFA installate presso questa Azienda, come attestato da apposita nota di Casa Madre AGFA, agli atti presso gli uffici della UOC di Ingegneria Clinica;
- ai sensi dell'art. 32, comma 3, Allegato II.14 del Codice dei contratti pubblici e dell'art. 45 del D.lgs. n. 36 del 31.03.2023, in fase di previsione della spesa per le singole procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti destinano risorse finanziarie per le funzioni tecniche svolte dal personale dipendente, in misura non superiore al 2 % dell'importo posto a base delle singole procedure di affidamento.

Accertato che la ditta Sud Imaging srl a seguito della Consultazione Preliminare di Mercato succitata, risulta essere:

- con particolare riferimento al Servizio di Assistenza Tecnica, l'unica capace di garantire la conduzione degli impianti in termini di massima sicurezza, gestendo con standard di qualità esclusiva la fornitura delle parti di ricambio originali e corredati di tutte le certificazioni di legge che ne accertano le caratteristiche tecniche e di sicurezza indispensabili per un utilizzo appropriato ed ottimale dell'apparecchiatura nel rispetto delle normative CEI relative alla sicurezza;
- l'unica in possesso del know how specifico, dotato di personale tecnico adeguatamente addestrato e qualificato, costantemente aggiornato con corsi anche presso le fabbriche di produzione;
- dotata della strumentazione di misura e controlli, dei manuali e degli schemi necessari per intervenire a regola d'arte ed in possesso delle indispensabili autorizzazioni per l'accesso ai software protetti da copyright;

Individuato, ai sensi dell'art.5 della L.n.241/90 e dell'art. 15, comma 4 del D.lgs. 36/2023, il R.U.P. della presente procedura di gara nel Direttore della UOC di Ingegneria Clinica della ASL di Bari, Ing. Angelo Maiano, e nella persona del Collaboratore Amm.vo Prof.le, dr.ssa Marianna Di Taranto, il Responsabile della fase ad evidenza pubblica sino alla stipula del contratto.

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate

- 1. di recepire** le risultanze della consultazione preliminare di mercato (ex art.77 D. Lgs. n.36/2023), pubblicata nella sezione “Bandi di Gara e Contratti” dell’Amministrazione Trasparente” del sito della ASL di Bari con bando n.395/AGT, n.rep.1294/2025 e sul portale telematico Empulia con Registro di Sistema PE271435-25 del 15/07/2025 - Fascicolo FE037674, concernente l’acquisizione del servizio annuale di manutenzione ed assistenza tecnica full-risk riguardanti i Sistemi di digitalizzazione immagini, sviluppatrici e stampanti radiologiche in dotazione presso vari siti afferenti alla ASL di Bari;
- 2. di approvare** i seguenti atti correlati alla presente procedura, qui allegati quali parte integrante e sostanziale, che costituiscono progettazione ai sensi dell’art. 41 comma 12 del D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. così composta:
Lettera di Invito
A. Capitolato tecnico
B. Istanza di partecipazione
C. Patto di integrità
D. Dichiarazione sostitutiva di conformità al GDPR
E. Schema di contratto
F. D.U.V.R.I.
DGUE STRUTTURATO – da compilare telematicamente secondo le modalità previste dalla piattaforma di e-procurement certificata della Regione Puglia, Empulia;
- 3. di indire** apposita procedura negoziata telematica senza previa pubblicazione di bando, ricorrendo i presupposti normativi di cui all’art. 76, comma 2, lett. b), pt. 2 del D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., per l’acquisizione servizio annuale di manutenzione ed assistenza tecnica full-risk riguardanti i Sistemi di digitalizzazione immagini, sviluppatrici e stampanti radiologiche in dotazione presso vari siti afferenti alla ASL di Bari, invitando la sola Ditta SUD IMAGING SRL, P.IVA: IT06329000720, società autorizzata da Casa Madre AGFA NV a formulare la proposta manutentiva riguardante le attrezzature di marca AGFA installate presso questa Azienda ed utilizzando quale criterio di aggiudicazione quello del minor prezzo, ai sensi dell’art.108 del D.Lgs. n.36/2023 e ss.mm.ii.;
- 4. di dare atto altresì che**, trattandosi di servizio di particolare importanza ai sensi dell’art. 32, comma 3, Allegato 14 del Codice dei Contratti Pubblici, per la gara in oggetto è possibile procedere alla corresponsione di incentivi per il personale dipendente incaricato dello svolgimento di funzioni tecniche, nel rispetto del regolamento aziendale approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 929 del 09.05.2024 e della normativa contenuta nel D. Lgs 36/2023, nei limiti degli importi indicati nel quadro economico incentivi, che si allega al presente provvedimento in formato privacy non pubblicabile, evidenziando che la somma di € 2.682,40 pari al 1,4% dell’importo posto a base d’asta al lordo degli oneri per la sicurezza, sarà imputata sul conto economico n. 715.100.00020;
- 5. di approvare** il quadro economico incentivi allegato al presente provvedimento in formato privacy non pubblicabile, riferibile alla procedura in parola, nei termini in esso indicati;

6. **Di demandare** alla UOC di Ingegneria Clinica l'eventuale previsione di slittamento dei termini di ricezione delle offerte e di correzione di errori materiali, mediante adozione di apposita Determinazione Dirigenziale;
7. **di notificare** il presente provvedimento alla ditta SUD IMAGING SRL.

Spettabile ditta SUD IMAGING SRL

OGGETTO: Procedura negoziata telematica senza previa pubblicazione di un bando di gara, ai sensi dell'art. 76 comma 2 lettera b) punto 2 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., finalizzata alla acquisizione del servizio annuale, più eventuale attivazione della cd. proroga tecnica per un periodo di tre mesi, di manutenzione ed assistenza tecnica full-risk su sistemi di digitalizzazione delle immagini, sviluppatrici e stampanti radiologiche di marca AGFA-GEVAERT in dotazione presso la ASL di Bari.

La presente lettera di invito regola la procedura negoziata telematica, ai sensi dell'art. 76, comma 2 lett. b) punto 2, del D. Lgs. n. 36/2023, per il servizio annuale di manutenzione ed assistenza tecnica full-risk su sistemi di digitalizzazione delle immagini, sviluppatrici e stampanti radiologiche di marca AGFA-GEVAERT in dotazione presso la ASL di Bari nella configurazione trasmessa nell'ambito della Consultazione Preliminare di mercato avviata con prot. Empulia PE271435-25 del 15/07/2025, in un lotto unico ed indivisibile.

La scelta di unificare la manutenzione delle apparecchiature di che trattasi in un solo lotto, nasce dalla volontà di questa Stazione Appaltante di realizzare un progetto di manutenzione del parco macchine quanto più unitario possibile, dal momento che le apparecchiature di che trattasi appartengono tutte alla stessa marca (omogeneità di parco).

Ciò consentirà alla Stazione Appaltante di interfacciarsi con un unico operatore economico, semplificando così la comunicazione con lo stesso, proprio in virtù della necessità di intervenire sul parco macchine in oggetto nel più breve tempo possibile. Inoltre, apporta evidente vantaggio all'Amministrazione dal momento che garantisce che l'affidamento del contratto di manutenzione delle apparecchiature in oggetto avvenga con la massima tempestività e il miglior rapporto possibile fra qualità e prezzo.

Dunque, il lotto unico vuole assicurare la massima funzionalità e fruibilità delle apparecchiature di che trattasi, dal momento che per la Stazione Appaltante tale prestazione assume valore e utilità unitariamente.

L'appalto è finanziato con i mezzi ordinari di Bilancio.

La procedura è espletata in modalità telematica mediante l'utilizzo della piattaforma Empulia e, pertanto, ai documenti è offerto accesso gratuito, illimitato e diretto per via elettronica.

Le prestazioni oggetto del presente appalto saranno eseguite dal "Soggetto Aggiudicatario" alle condizioni tutte contenute nella presente lettera di invito, nel Capitolato d'oneri/Schema di contratto e nella offerta tecnica ed economica presentate.

Il servizio posto in procedura sarà di durata annuale, a partire dal 01/01/2026 sino al 31/12/2026.

Si procederà all'invito, ai sensi dell'art.76, comma 2, lett. b), pt. 2 del D.Lgs n.36/2023 e ss.mm.ii. della ditta SUD IMAGING SRL, unica partecipante alla Consultazione Preliminare di Mercato avviata sul Portale Telematico Empulia con PE271435-25 del 15/07/2025.

È prevista la possibilità di attivare l'opzione della cd. "proroga tecnica" per i n.3 mesi successivi alla scadenza del contratto, ovvero dal 01/01/2027 al 31/03/2027 nelle more della conclusione della successiva procedura.

Il valore complessivo dell'appalto è pari ad euro 299.375,00=IVA esclusa di cui:

- €239.500,00=IVA esclusa è il valore posto a base d'asta per il servizio annuale, comprensivo dei costi relativi ai rischi da interferenza (DUVRI) non soggetti a ribasso pari ad €9.500,00= IVA esclusa;

- €59.875,00=IVA esclusa è il valore della proroga tecnica per n.3 mesi.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della L. n. 241/90 e dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., è stato individuato nella persona del Direttore della UOC di Ingegneria Clinica, Ing. Angelo Maiano.

L'aggiudicazione del servizio, in un lotto unico ed indivisibile, avverrà secondo il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 108 del D.lgs. n.36/2023 e ss.mm.ii..

La Ditta partecipante deve presentare l'offerta per tutto quanto richiesto nel Capitolato tecnico.

FVOE

I soggetti interessati a partecipare alla procedura dovranno obbligatoriamente registrarsi al servizio FVOE,

accedendo all'apposito link sul portale dell'ANAC (servizio di accesso riservato - FVOE) e indicare a sistema il CIG relativo al lotto di partecipazione.

All'atto dei controlli circa la comprova del possesso dei requisiti di carattere generale, la Stazione Appaltante inserirà nella Sezione FVOE 2.0 la richiesta di accesso al fascicolo di gara, al fine di poter svolgere le verifiche di rito.

L'Operatore Economico, in riscontro alla richiesta effettuata dalla Stazione Appaltante, dovrà provvedere a fare ingresso nella predetta Sezione FVOE 2.0 presente sul sito dell'ANAC e autorizzare, **entro 3 giorni**, l'Amministrazione a poter effettuare l'accesso al fascicolo virtuale.

La Ditte sopra indicata è invitata a trasmettere, ai sensi dell'art. 91, comma 1, entro il termine perentorio delle ore 23:00 e del giorno indicato sul Portale Telematico EmPulia, la seguente documentazione:

BUSTA AMMINISTRATIVA il concorrente dovrà inserire i documenti di seguito specificati, in formato elettronico, firmati digitalmente dal legale rappresentante o da soggetto munito di apposita procura.

N.B. Si sottolinea che la documentazione firmata in digitale non necessita della ulteriore firma autografa del soggetto dichiarante, oltreché del documento di identità in allegato dello stesso. Pertanto, si chiede la sola sottoscrizione in digitale della documentazione prodotta, nel rispetto del principio di minimizzazione dei dati, sancito dagli articoli 5 e 6 del GDPR.

a) Dichiarazione ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., Istanza di partecipazione alla procedura

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento. A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del

contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni. Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
 - gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara
 - tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.
- b) Autocertificazione MODELLO "Autocertificazione Garanzie GDPR"**, debitamente sottoscritta in formato digitale dal soggetto titolare o dal legale rappresentante dell'Impresa o da altro soggetto munito dei necessari poteri, di data non anteriore a quella della presente richiesta di offerta.
- c) Patto di integrità**, debitamente sottoscritto in formato digitale dal soggetto titolare o dal legale rappresentante dell'Impresa o da altro soggetto munito dei necessari poteri, di data non anteriore a quella della presente richiesta di offerta.
- d) Documentazione in formato digitale comprovante l'avvenuto pagamento della contribuzione obbligatoria a favore della A.N.A.C.**, nella misura e con le modalità di cui alla relativa deliberazione n. 621 del 20 dicembre 2022 o successive, reperibili sul sito web dell'ANAC.

In caso di RTI, consorzio o aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, il versamento è unico e deve essere effettuato dall'impresa capogruppo. Il termine per i partecipanti per effettuare il versamento coincide con la data di presentazione dell'offerta.

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo anche mediante consultazione del FVOE ai fini dell'ammissione alla gara. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

- e) DGUE strutturato**, generato dalla piattaforma Empulia, di cui all'art. 91, del D. Lgs. n. 36/2023, contenente la dichiarazione di assenza di cause di esclusione di cui agli artt. 94, 95, 96, 97, 98 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., opportunamente compilato e sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante dell'Impresa o da soggetto munito dei necessari poteri;

BUSTA TECNICA contenente:

- a. Relazione tecnica del servizio offerto con riferimenti puntuali sul possesso delle caratteristiche tecniche minime richieste

BUSTA ECONOMICA:

L'operatore economico, a pena di esclusione, dovrà indicare:

- A) **il valore complessivo offerto per n. 12 mesi nel campo denominato "Valore offerto"**
 B) **schema di Offerta Economica** debitamente compilato in ogni sua parte e firmato digitalmente.

In caso di discordanza tra l'importo offerto inserito nel campo denominato "Valore offerto" e quello contenuto nello Schema di offerta economica, sottoscritta digitalmente, prevale quest'ultimo.

Ad ogni buon fine si precisa che:

- i prezzi potranno essere espressi con un numero di decimali non superiore a 2 (due);
- il valore complessivo dell'offerta dovrà essere espresso con un numero di decimali non superiore a 2 (due).

In caso di mancanza, incompletezza e/o ogni altra irregolarità essenziale inerente alla suddetta documentazione di carattere amministrativo, troveranno applicazione le disposizioni di cui all'art. 101 del D. Lgs. n. 36/2023 (cosiddetto "soccorso istruttorio"). Ai sensi di quanto disposto dall'art. 101, comma 2, del D. Lgs. 36/2023, il mancato adempimento alle richieste della stazione appaltante nel termine stabilito comporta l'esclusione dell'operatore economico dalla procedura di gara.

CONDIZIONI CONTRATTUALI

All'esito del sub-procedimenti di verifica dell'anomalia dell'offerta sarà adottato formale provvedimento di aggiudicazione e si procederà alle relative comunicazioni.

L'aggiudicazione diventerà efficace all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo dei controlli, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria.

Ad ogni buon fine si rammenta che l'Amministrazione si riserva la facoltà di:

non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale sospendere, ribandire o non aggiudicare la gara motivatamente o aggiudicarla parzialmente non stipulare il contratto, qualora sia intervenuto motivato provvedimento di autotutela sull'aggiudicazione non dar corso all'aggiudicazione qualora, nell'eventualità di attivazione di convenzione CONSIP relativa alla medesima fornitura (con caratteristiche sovrapponibili) a condizioni economiche migliorative per l'Amministrazione, il concorrente non acconsenta all'adeguamento dei prezzi offerti non dar corso all'aggiudicazione qualora, nell'eventualità di attivazione di convenzione o accordo quadro dal Soggetto Aggregatore, più conveniente per l'Amministrazione, il concorrente non acconsenta all'adeguamento dei prezzi offerti.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica dal Direttore della UOC di Ingegneria Clinica – ASL BARI.

La ditta sarà tenuta ad assolvere l'imposta di bollo, secondo quanto previsto dall'art. 18 comma 10 del Codice. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136. Ai sensi dell'art.3, della Legge 136 del 13/08/2010, il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

REVISIONE PREZZI CONTRATTUALI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore al 5 % dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati automaticamente, nella misura dell'80 % del valore eccedente la variazione del 5 % applicata alle prestazioni da eseguire.

Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizzano con riguardo ai servizi oggetto del presente appalto (CPV 50421000-2), gli indici dei prezzi alla produzione dell'industria, in applicazione di quanto previsto nel capitolato speciale allegato al presente disciplinare.

Al verificarsi delle particolari condizioni di natura oggettiva indicate al primo capoverso, si applica la revisione dei prezzi anche ai contratti di subappalto e ai subcontratti comunicati alla Stazione appaltante.

FATTURAZIONE

La fornitura sarà regolata, salvo diversa pattuizione, espressamente accettata e sottoscritta, dalle seguenti condizioni:

- la fattura dovrà essere inviata, per la registrazione contabile ai fini fiscali, in formato elettronico, come previsto dalla L. n. 244/2007, come modificata dal D.L. n. 66/2014, convertito con modificazioni con L. n. 89/2014. Il codice IPA della ASL BARI è: **UFUH02**;
- il pagamento della fornitura sarà effettuato nei termini di cui all'art. 4, commi 4 e 5, lett. b), del D. Lgs. n. 231 del 9/10/2002, come modificato dal D. Lgs. n. 192 del 9/11/2012, ovvero entro termini più favorevoli per l'Amministrazione - eventualmente concordati tra le parti all'atto della stipula del contratto – dalla data di ricevimento della fattura.

INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E ACCESSO AGLI ATTI

La Stazione Appaltante rende le seguenti informazioni, ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati personali – Reg. UE 2016/679. Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Azienda Sanitaria locale della Provincia di Bari, con sede legale al Lungomare Starita n. 6 – Bari, PEC: ***protocollo.asl.bari@pec.rupar.puglia.it***. Il Responsabile della protezione dei dati è l'Avv. Elisabetta Fortunato, Dirigente U.O.S. Privacy, ***mail: dpo@asl.bari.it***; ad entrambi è possibile rivolgersi per esercitare i diritti che la normativa sulla protezione dei dati personali riserva agli interessati.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

I dati inseriti nelle buste telematiche vengono acquisiti ai fini della partecipazione e della effettuazione della verifica dei requisiti di carattere generale, di idoneità professionale, della capacità economica e finanziaria, tecnica e professionale del Partecipante al bando di gara nonché dell'aggiudicazione e per quanto riguarda ogni altro adempimento di legge. I dati del Partecipante aggiudicatario verranno acquisiti ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ivi compresi gli adempimenti contabili e per le verifiche imposte dal D. Lgs. n. 36 del 31 Marzo 2023.

TIPOLOGIA DATI

I dati forniti dai Partecipanti e dall'Aggiudicatario rientrano tra i dati classificabili come personali ed appartenenti anche a categorie particolari di dati, di cui agli artt. 6 e 10 del Regolamento UE 2016/679 (c.d. "sensibili e giudiziari").

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Il trattamento dei dati sarà effettuato manualmente (ad esempio, su supporto cartaceo) e/o attraverso strumenti automatizzati (ad esempio, utilizzando procedure informatiche e supporti elettronici), con logiche correlate alle finalità di cui al precedente punto e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza delle informazioni.

DIRITTI

In relazione al trattamento dei dati, è possibile rivolgersi al Titolare del trattamento dei dati o al Responsabile della protezione dei dati sopra indicati, per esercitare i diritti che la normativa sulla protezione dei dati personali riserva agli interessati. Responsabile per il riscontro all'interessato sia in caso di esercizio dei diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento (UE) 2016/679 che in caso di accesso agli atti è il Responsabile del procedimento, ai sensi della legge 241/90 e s. i. m., individuato nel Direttore della UOC di Ingegneria Clinica ASL BARI, al quale ci si potrà rivolgere scrivendo al seguente indirizzo di posta elettronica: ingegneria.clinica@asl.bari.it e angelo.maiano@asl.bari.it

Per dettagli si rinvia all'informativa Privacy in allegato al presente disciplinare ("INF_04_Informativa_GDPR_Gare_Contratti"), disponibile anche nella sezione tematica "Privacy" della home page del sito internet istituzionale, all'indirizzo <https://www.sanita.puglia.it/web/asl-bari>.

NOMINA A RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO

Se l'aggiudicazione comporta il trattamento di dati personali di cui è titolare l'ASL BARI (ad es. dati di pazienti, dipendenti e collaboratori), i rapporti tra Titolare del trattamento e l'Aggiudicatario saranno regolati ai sensi dell'art. 28, paragrafo 3, del Regolamento (UE) 2016/679 e, pertanto, l'Aggiudicatario dovrà rivestire il ruolo di Responsabile del trattamento. Pertanto, l'Operatore Economico aggiudicatario si impegna a sottoscrivere, contestualmente al Contratto, l'atto di nomina a Responsabile del trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679, secondo il modello in allegato "PR- 01_mod_03_RT".

DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ

L'Operatore Economico, in fase di partecipazione, compila e sottoscrive digitalmente la "Dichiarazione di conformità al Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati" (modello in allegato "PR-01_mod_06_Autocertificazione-GDPR").

ACCESSO AGLI ATTI

Per quanto non espressamente previsto negli atti di gara, si rinvia, in materia di accesso agli atti, alla L.



U.O.C. INGEGNERIA CLINICA

Via Ospedale Di Venere, 1 – 70131 Bari Telefono: 080 584.55.38

E-Mail: ingegneria.clinica@asl.bari.it

PEC: ingegneriaclinica.aslbari@pec.rupar.puglia.it

n.241/1990 ss.mm.ii., al D. Lgs. n. 36/2023 art. 35 ed al Regolamento aziendale approvato con Delibera del Commissario Straordinario n.1898 del 24/10/2011 (reperibile sul sito www.sanita.puglia.it – ASL BA – Albo pretorio – regolamenti)





Il Direttore della UOC di Ingegneria Clinica

Ing. Angelo Maiano

INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEI PARTECIPANTI A GARE D'APPALTO O ALTRE PROCEDURE DI SELEZIONE DEL CONTRAENTE






La presente informativa viene resa, ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento UE n. 679/2016 del 27 aprile 2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati – di seguito Regolamento o RGPD), di cui potrà prendere visione sul sito del Garante per la Protezione dei Dati Personali (<http://www.garanteprivacy.it/regolamentoue>), in relazione al trattamento dei dati personali nell'ambito delle procedure di gara e contratti.

 TITOLARE DEL TRATTAMENTO Chi determina le finalità ed i mezzi del trattamento dei Suoi dati personali?	ASL BARI Lungomare Starita 6, 70123 Bari (BA) Telefono: 0805842568 email: direzione.generale@asl.bari.it pec: protocollo.asl.bari@pec.rupar.puglia.it
 RESPONSABILE PROTEZIONE DATI (DPO) Chi vigila sulla protezione dei Suoi dati personali?	Dati di contatto del DPO: email: dpo@asl.bari.it pec: protocollo.asl.bari@pec.rupar.puglia.it tel.: 0805842565
 FINALITA' DEL TRATTAMENTO A quale scopo trattiamo i Suoi dati personali?	 BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO Quali sono i presupposti di liceità del trattamento dei dati personali?
I dati personali degli interessati sono raccolti e trattati in funzione e per le finalità delle seguenti procedure: <ul style="list-style-type: none"> • per l'affidamento dell'appalto, di cui alla determinazione di apertura del procedimento, nonché, con riferimento all'aggiudicatario; • per la stipula e l'esecuzione del contratto di appalto o di prestazione professionale, con i connessi adempimenti; • per l'affidamento dell'incarico di prestazione professionale; • per l'accertamento, esercizio o difesa di un diritto in sede giudiziaria. 	I dati personali sono raccolti e trattati per l'esecuzione del contratto e adempimenti di legge, ai sensi dell'art. 6 co.1, lett. b) del Reg. UE n. 2016/679 e artt. 10 Reg. UE n. 2016/679, e 2- octies, co. 1 e 3, lett. i) del d.lgs. 196/03, comemodificato dal d.lgs. 101/2018, in relazione all'accertamentodel requisito di idoneità morale di coloro che intendono partecipare a gare d'appalto, in adempimento di quantoprevisto dalla normativa sugli appalti (D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.). Il trattamento dei dati connesso alla gestione di eventuali reclami o contenziosi e per la prevenzione e repressione di frodi e di qualsiasi attività illecita trova giustificazione negli artt. 6, lett. f) e 9 lett. f), del D. lgs.196/03, come modificato dal D.lgs. 101/2018.

		Rev. 1.0 Pag. 2/3 INF_04_Informativa_GDPR_Gare_Contratti V1.0 del 21/10/2021
---	---	---

2

 <p>CATEGORIA DI DATI</p> <p>Quali tipologie di dati sono trattati?</p>	 <p>TEMPI DI CONSERVAZIONE</p> <p>Per quanto tempo sono conservati i dati personali?</p>	 <p>DESTINATARI DEI DATI</p> <p>A chi possono essere comunicati i dati personali?</p>
<p>I dati personali trattati sono riconducibili alle seguenti categorie:</p> <p>Dati Comuni: dati anagrafici, documento identità, dati di contatto, dati economico-finanziari, reddituali, fiscali, curriculum vitae, dati di carriera.</p> <p>Dati Giudiziari: dati in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti, o la qualità di imputato o di indagato, certificazione antimafia.</p> <p>Potrebbe rendersi necessaria la raccolta, il trattamento e la conservazione di dati personali presenti nella documentazione inerente a:</p> <ul style="list-style-type: none"> • DURC (acquisendo parte dei dati da Inps, Inail, Cassa Edile e Casse Previdenza); • Visure camerali (acquisiti tramite il sistema Verifiche PA); • Certificato del Casellario Giudiziale integrale e Certificato dei carichi pendenti (riferiti ai soggetti indicati dall'art. 80, comma 3, del Codice Appalti); • Certificato dell'Anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato; • Accertamenti sulla situazione societaria e personale delle controparti, Casellario ANAC, Banca Dati Servizio Contratti Pubblici; AVCPass (ANAC); • Comunicazioni ed Informative Antimafia; • Verifica regolarità fiscale (Agenzia delle Entrate); • S.O.A. • Impiego di lavoratori disabili; • Iscrizione al M.E.P.A/EMPULIA. 	<p>L'ASL di Bari conserva i dati personali dell'interessato fino a quando sarà necessario o consentito alla luce delle finalità per le quali i dati personali sono stati ottenuti. I dati personali sono conservati nell'osservanza del Piano di conservazione aziendale, per tutta la durata del contratto e per i successivi dieci anni dalla data della cessazione del rapporto contrattuale. I dati personali possono essere conservati per un periodo maggiore, qualora se ne ponga la necessità per una legittima finalità, quale la difesa, anche giudiziale, dei diritti dell'ASL di Bari; in tal caso i dati personali saranno conservati per tutto il tempo necessario al conseguimento di tale finalità.</p>	<p>Nell'ambito delle finalità di cui sopra, i dati personali trattati verranno comunicati o saranno comunque accessibili ai dipendenti e collaboratori assegnati ai competenti Uffici dell'ASL di Bari, che, per il trattamento dei dati, saranno adeguatamente istruiti dal Titolare.</p> <p>I dati personali dei partecipanti alle gare d'appalto o altre procedure di selezione del contraente potranno essere comunicati, senza necessità di consenso dell'interessato, ai seguenti soggetti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ai soggetti nominati dall'ASL di Bari, quali Responsabili del trattamento dei dati, in quanto fornitori di specifici; - all'Istituto di Credito Bancario per l'accredito dei corrispettivi spettanti all'appaltatore; - all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'art. 1 comma 32 Legge n. 190/2012; - alle Autorità preposte per attività ispettive e di verifica fiscale ed amministrativa; - all'Autorità giudiziaria o Polizia giudiziaria, nei casi previsti dalla legge; - ad ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto dell'Unione o dello Stato italiano. <p>I soggetti sopra elencati, ad esclusione dei Responsabili di cui al p.to a), tratteranno i dati nella loro qualità di autonomi</p>

 <p>ASL Bari PugliaSalute</p>		Rev. 1.0 Pag. 3/3 INF_04_Informativa_GDPR_Gare_Contratti V1.0 del 21/10/2021
---	---	---

		titolari del trattamento e forniranno autonoma informativa ai sensi degli artt. 13-14 del GDPR. La diffusione dei dati si limita alla pubblicazione sul sito web istituzionale dell'ASL di Bari, nella sezione dell'Amministrazione Trasparente e dell'Albo pretorio on-line, dei dati richiesti dalla normativa in materia di trasparenza, anticorruzione, appalti e pubblicità legale.
--	--	---

La informiamo altresì dell'esistenza di alcuni Suoi diritti sui dati personali e sulle relative modalità per esercitare gli stessi confronti del Titolare del trattamento.

DIRITTI ESERCITABILI ai sensi degli artt. 15-22 del Regolamento UE 2016/679 (RGPD)	
Accesso ai dati personali – art. 15 RGPD	Rettifica dei dati personali – art. 16 RGPD
Opposizione al trattamento – art. 21 RGPD	Limitazione del trattamento – art. 18 RGPD
Diritto alla comunicazione della violazione dei dati – art. 34 RGPD	Diritto al reclamo all'Autorità Garante – art. 77 RGPD
DATI DI CONTATTO PER L'ESERCIZIO DEI DIRITTI	email: dpo@asl.bari.it pec: protocollo.asl.bari@pec.rupar.puglia.it tel.: 0805842565
PREVISIONE DI PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO – PROFILAZIONE	Non è prevista alcuna forma di processo decisionale automatizzato. Non è prevista alcuna profilazione.
TRASFERIMENTO DATI VERSO PAESI TERZI EXTRAUE	I dati personali non saranno oggetto di trasferimento presso Paesi Terzi non europei.
FONTE DEI DATI	I dati personali sono conferiti direttamente dall'interessato. L'ASL di Bari può tuttavia acquisire taluni dati personali, con particolare riferimento alla verifica dei requisiti, anche tramite consultazione di Pubblici Registri, Banche dati centralizzate previste da specifiche norme di legge, ovvero a seguito di comunicazione da parte di Pubbliche Autorità.
CONFERIMENTO DEI DATI	Il conferimento dei dati personali è obbligatorio in base alla vigente normativa ed è altresì necessario ai fini della partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica o di attribuzione dell'incarico professionale nonché, eventualmente, ai fini della stipula, gestione ed esecuzione del contratto. Il rifiuto di fornire i dati richiesti non consentirà la partecipazione alla procedura di gara o l'attribuzione dell'incarico, la stipula, gestione ed esecuzione del contratto.

La versione aggiornata di questa informativa sarà resa disponibile sul sito web istituzionale all'indirizzo <https://www.sanita.puglia.it/web/asl-bari>, nell'apposita sezione "Privacy".



[inquadra il Qrcode per accedere on-line alla sezione Privacy del sito internet istituzionale]

Il Titolare del trattamento dei dati personali

CARATTERISTICHE TECNICHE

Oggetto: Caratteristiche Tecniche concernenti il servizio di manutenzione ed assistenza tecnica full-risk sui Sistemi di digitalizzazione delle immagini, sviluppatrici e stampanti radiologiche di marca AGFA GAEVERT in dotazione ed uso presso la ASL di Bari.

Questa UOC di Ingegneria Clinica ha necessità di procedere all'acquisizione, in un lotto unico ed indivisibile, del **servizio di manutenzione ed assistenza tecnica full-risk sui Sistemi di digitalizzazione delle immagini, sviluppatrici e stampanti radiologiche di marca AGFA GAEVERT in dotazione ed uso presso la ASL di Bari**, dettagliati in allegato.

La scelta di unificare la manutenzione delle apparecchiature di che trattasi in un solo lotto, nasce dalla volontà di questa Stazione Appaltante di realizzare un progetto di manutenzione del parco macchine quanto più unitario possibile, dal momento che le apparecchiature di che trattasi appartengono tutte alla stessa marca (omogeneità di parco).

Ciò consentirà alla Stazione Appaltante di interfacciarsi con un unico operatore economico, semplificando così la comunicazione con lo stesso, proprio in virtù della necessità di intervenire sul parco macchine in oggetto nel più breve tempo possibile. Inoltre, apporta evidente vantaggio all'Amministrazione dal momento che garantisce che l'affidamento del contratto di manutenzione delle apparecchiature in oggetto avvenga con la massima tempestività e il miglior rapporto possibile fra qualità e prezzo.

Dunque, il lotto unico vuole assicurare la massima funzionalità e fruibilità delle apparecchiature di che trattasi, dal momento che per la Stazione Appaltante tale prestazione assume valore e utilità unitariamente.

Pertanto, al fine di definire la tipologia di scelta del contraente, ex art. 70 del D.lgs. 36/2023., e di verificare la presenza di più imprese produttrici o distributrici del servizio in oggetto o se vi siano soluzioni tecniche equivalenti, si invitano gli operatori economici interessati a comunicare a questa Azienda la disponibilità ad offrire quanto richiesto.

Gli operatori economici in possesso di prodotti equivalenti ex art. 79 del D.lgs. 36/2023, dovranno dimostrare con qualunque mezzo appropriato l'equivalenza del servizio offerto (massimo 2 pagine), come previsto dall'Allegato II.5 del citato decreto e dovranno altresì allegare dépliant illustrativi e schede tecniche del dispositivo. Le caratteristiche tecniche, operative e funzionali cui deve corrispondere la fornitura del servizio, vengono indicate come di minima e comunque secondo il principio di equivalenza richiamato nel Capitolato Speciale d'Appalto. Pertanto la non conformità di talune caratteristiche non comporterà la non validità dell'offerta, che sarà opportunamente valutata.

La descrizione dei servizi posti a gara, come di seguito riportata, è stata elaborata attingendo a descrizioni di analoghi servizi effettivamente presenti sul mercato, mediando tra le caratteristiche di diversi fornitori in modo da garantire una procedura il più possibile aperta alla concorrenza.

Nonostante tale impostazione di principio, è però possibile che la descrizione dei servizi messi a gara possa individuare o avvicinarsi a una provenienza determinata o a un procedimento particolare, a un marchio o a un brevetto determinato, a un tipo o a un'origine o a una produzione specifica. In tal caso tali assonanze avrebbero come effetto di favorire talune imprese o prodotti, o limitare o eliminarne altri. Ad evitare una simile evenienza, si precisa esplicitamente che ogni indicazione, descrizione, definizione, devono intendersi sempre integrate dalla menzione "o equivalente".

L'Impresa concorrente che propone servizi/prodotti equivalenti ai requisiti definiti dalle specifiche tecniche, è obbligato a segnalarlo con separata dichiarazione da allegare alla relativa scheda tecnica, purché e



U.O.C. INGEGNERIA CLINICA
 Direttore: Dott. Ing. Angelo MAIANO
 Via Ospedale Di Venere, 1 – 70131 Bari
 Telefono: 080 584.55.38
 E-Mail: ingegneria.clinica@asl.bari.it
 PEC: ingegneriaclinica.aslbari@pec.rupar.puglia.it

comunque siano garantiti, a giudizio della Stazione Appaltante, i livelli di funzionalità previsti per lo scopo della fornitura.

Qui di seguito si riportano le caratteristiche tecniche che il servizio di manutenzione di che trattasi deve possedere:

- Manutenzione preventiva;
- Manutenzione correttiva;
- Manutenzione straordinaria
- Help Desk per la gestione di assistenza telefonica, assistenza diretta on site e servizio di assistenza da remoto;
- Fornitura in opera e sostituzione delle parti di ricambio, dei materiali ed articoli tecnici soggetti ad usura e dei materiali di consumo necessari alle procedure di manutenzione;
- Mantenimento degli standard di sicurezza, adeguamenti richiesti da norme/linee guida, supervisione alle ispezioni;
- Formazione del personale incaricato alla manutenzione ed assistenza tecnica
- quant'altro previsto dal presente capitolato tecnico.

La Ditta avrà comunque l'obbligo di continuare l'erogazione del servizio in appalto alle condizioni contrattuali fino a quando l'Amministrazione contraente non avrà provveduto alla stipula di un nuovo contratto derivante da aggiudicazione di eventuali altre gare aziendali di manutenzione e ciò, comunque, non oltre 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del contratto stesso, previa formale autorizzazione da parte del DEC.

Il canone, così come determinato, potrà essere diminuito per effetto di eventuali dismissioni riguardanti le apparecchiature in premessa elencate, anche senza preavviso.

La Ditta nell'erogazione del servizio in appalto dovrà garantire una gestione che soddisfi i requisiti qui descritti applicando metodi e processi tipici di un sistema di gestione della qualità in conformità alla norma ISO 9001.

Inoltre, la Ditta dovrà assicurare:

- l'impiego di personale adeguato e qualificato e di mezzi tecnici atti ad assicurare l'esecuzione delle prestazioni a perfetta regola d'arte e nel rispetto delle prescrizioni contrattuali;
- la messa a disposizione di tutta la strumentazione tecnica necessaria all'esecuzione dei servizi richiesti e allo svolgimento dei singoli interventi tecnici;
- il tempestivo trasferimento, con mezzi propri, di personale, apparecchiature o altri materiali.

La Ditta dovrà tempestivamente comunicare all'Amministrazione contraente eventuali variazioni dell'organigramma del personale impiegato, trasmettendo qualifica, curricula e certificazioni possedute dal personale presente al momento della comunicazione.

Ciascun servizio di manutenzione dovrà svolgersi, sia con riferimento alle modalità/procedure che alla frequenza/periodicità:

- per le apparecchiature elettromedicali e dispositivi medici, nel rispetto delle indicazioni contenute nei manuali d'uso e/o nei manuali di manutenzione forniti dal costruttore (ai sensi del Regolamento

ASL BARI – Ingegneria Clinica HTA
 Via Ospedale Di Venere, 1 – 70131 Bari
 Telefono: 080/5845991
 E-mail: ingegneria.clinica@asl.bari.it
 Pec: ingegneriaclinica@pec.rupar.puglia.it



2017/745, ss.mm.ii.)

- per gli impianti e tecnologie a corredo delle apparecchiature, nel rispetto delle indicazioni contenute nei manuali d'uso e/o nei manuali di manutenzione forniti dal costruttore o delle direttive in vigore.

Tuttavia, laddove si ravvisassero delle significative variazioni delle condizioni di funzionamento di una tecnologia tali da far emergere dubbi sulla sua efficacia ed efficienza, il DEC potrà, in qualunque momento, richiedere alla Ditta Appaltata ulteriori interventi di manutenzione preventiva, anche rispetto a quanto indicato dal costruttore o dalle norme. Detti ulteriori interventi di manutenzione preventiva non comportano per l'Amministrazione contraente alcuna onerosità aggiuntiva.

NORME DI RIFERIMENTO PER LA MANUTENZIONE PREVENTIVA, CORRETTIVA, STRAORDINARIA E/O EVOLUTIVA

Per l'esecuzione delle attività oggetto del presente Capitolato, la Ditta Appaltata dovrà fare riferimento in primo luogo alle prescrizioni fornite dal Costruttore ed alle norme tecniche di riferimento. A titolo esemplificativo e non esaustivo, se ne richiamano nel seguito espressamente alcune, quali:

- VERIFICHE DI SICUREZZA E CONTROLLI DI QUALITÀ (qualifica di prestazione): CEI 62-5 Apparecchi elettromedicali: Prescrizioni generali relative alla sicurezza fondamentale ed alle prestazioni essenziali;
- CEI EN 60601-1-1 – CEI 62-51 Apparecchi elettromedicali: Parte 1
- CEI EN 62353 Apparecchi elettromedicali – Verifiche periodiche e prove da effettuare dopo interventi di riparazione degli apparecchi elettromedicali
- CEI EN 60601-2-33 Apparecchi elettromedicali: Parte 2: Prescrizioni particolari relative alla sicurezza fondamentale ed alle prescrizioni essenziali di apparecchi a risonanza magnetica per diagnostica medica.

In ogni caso, per l'intera durata del servizio, l'Aggiudicatario dovrà garantire la conformità delle tecnologie, sia delle apparecchiature che dei software, alle normative CEI o ad altre disposizioni internazionali riconosciute e, in generale, alle vigenti norme legislative, regolamentari e tecniche disciplinanti i componenti e le modalità di impiego delle tecnologie medesime ai fini della sicurezza degli utilizzatori.

MANUTENZIONE PREVENTIVA

Gli interventi di manutenzione preventiva hanno, per tutte le tecnologie oggetto dell'appalto, lo scopo di:

- prevenire il verificarsi dei guasti connessi all'utilizzo e all'usura delle parti componenti;
- mantenere condizioni di corretto funzionamento;
- garantire la qualità e l'affidabilità delle prestazioni;
- garantire il mantenimento delle condizioni e dei parametri di sicurezza operativa;
- la costante verifica della corretta installazione;
- evidenziare particolari situazioni di obsolescenza e degrado delle prestazioni.

Caratteristiche minime del servizio

In particolare, l'attività di manutenzione preventiva dovrà soddisfare i seguenti requisiti:

Massimo downtime annuo di 10 giorni;

Manutenzione preventiva effettuata secondo le raccomandazioni del produttore (e relative prove a corredo);

Periodicità minima delle visite di manutenzione preventiva secondo quanto previsto dal produttore delle apparecchiature in oggetto;

ASL BARI – Ingegneria Clinica HTA

Via Ospedale Di Venere, 1 – 70131 Bari

Telefono: 080/5845991

E-mail: ingegneria.clinica@asl.bari.it

Pec: ingegneriaclinica@pec.rupar.puglia.it

Due attività di Controlli di Qualità: test di funzionamento;

Redigere apposito Rapporto di lavoro contenente le informazioni sopra riportate.

VERIFICHE DI SICUREZZA, PROVE FUNZIONALI, CONTROLLI DI QUALITÀ

La verifica delle condizioni di sicurezza e le prove funzionali sulle apparecchiature e gli impianti rappresentano un'attività essenziale per la gestione delle tecnologie in ambito sanitario.

L'obiettivo finale della verifica di sicurezza e della prova funzionale è quello di valutare se una tecnologia:

- ha mantenuto nel tempo le caratteristiche di sicurezza dichiarate;
- garantisce un livello di sicurezza adeguato e quindi può essere utilizzata (o se, invece, è necessario un intervento di adeguamento/ rimozione delle non conformità);
- ha mantenuto nel tempo le prestazioni tecniche e funzionali dichiarate dal produttore/installatore.

Tutte le tecnologie oggetto del servizio saranno soggette a verifiche di sicurezza e prove funzionali; la frequenza e le procedure/modalità di dette verifiche e prove dipenderà dal tipo di tecnologia, dell'ambito di impiego e da quanto stabilito dalle specifiche norme, linee guida e disposizioni legislative di riferimento (norme CEN e CENELEC generali e particolari armonizzate per il Regolamento 2017/745, norme e guide emanate da UNI e CEI, standard di riferimento nazionali o internazionali). Laddove per una verifica di sicurezza e/o una prova funzionale non esistessero norme tecniche generali o particolari/linee guida/standard di riferimento, la Ditta dovrà proporre al DEC un opportuno protocollo di verifica/prova.

MANUTENZIONE CORRETTIVA

La manutenzione correttiva è "la manutenzione eseguita a seguito della rilevazione di un'avaria e volta a riportare un'entità nello stato in cui essa possa eseguire una funzione richiesta" (UNI EN 13306).

Per manutenzione correttiva si intendono, quindi, le seguenti procedure:

- accertare la presenza di guasto o malfunzionamento di una tecnologia;
- individuare la/e causa/e che hanno determinato il guasto;
- adottare tutte le misure per garantire il ripristino delle condizioni normali di funzionamento;
- eseguire una verifica finale, ove necessario, della funzionalità e della sicurezza della tecnologia.

Di seguito si precisano alcune definizioni utili per la comprensione dei requisiti minimi del servizio di manutenzione correttiva:

- **TEMPO DI INTERVENTO** – Il "tempo d'intervento", o tempo d'attivazione dell'intervento, secondo la norma UNI 10144 è "l'intervallo di tempo che intercorre tra il momento in cui il guasto è individuato e il momento nel quale s'inizia l'intervento di manutenzione. È la somma del ritardo logistico e del ritardo amministrativo". Il "momento in cui il guasto è individuato" coincide con la data e l'ora dell'apertura della chiamata da parte dell'Amministrazione contraente. Il "ritardo logistico", è il "tempo accumulato durante il quale la manutenzione non può essere eseguita a causa della necessità di acquisire le necessarie risorse, escludendo qualsiasi ritardo amministrativo". Il "ritardo amministrativo", secondo la UNI 9910, è il "tempo accumulato durante il quale un'azione di manutenzione correttiva su un'entità in avaria non è eseguibile a causa di ragioni amministrative". Nel tempo d'intervento saranno inclusi sia il ritardo logistico, sia il ritardo amministrativo.

- **TEMPO DI RISOLUZIONE DEL GUASTO** - Per risoluzione del guasto s'intende il ripristino della corretta,

completa e sicura funzionalità della tecnologia.

Caratteristiche minime del servizio

- Interventi di manutenzione correttiva in numero illimitato, indipendentemente dalle modalità di intervento (assistenza telefonica, connessione da remoto, on site);
- Sono comprese nel servizio la riparazione e la sostituzione degli accessori, anche quelli non inventariabili.
- Garantire interventi di manutenzione correttiva on site entro 2 ore dalla richiesta di intervento urgente, ovvero in caso di guasto bloccante; in ogni caso la Ditta dovrà obbligatoriamente attenersi ai tempi d'intervento presentati in sede di offerta come proposta migliorativa rispetto a quanto prescritto come tempo minimo;
- Risoluzione dei guasti entro 1 giorno lavorativo. Inoltre, dovrà essere prodotta comprovata evidenza documentale per ogni caso in cui non fosse possibile ripristinare il corretto funzionamento dell'apparecchiatura entro i suddetti tempi.
- Redigere apposito Rapporto di lavoro contenente le informazioni sopra riportate.
- Aggiornamenti tecnologici (sia software che hardware) del bene a seguito di modifiche e/o introduzione di disposizioni legislative o tecniche in materia o rimessa a norma di tecnologie non più rispettanti le normative in vigore;
- Possibilità di apportare migliorie funzionali suggerite dalla Ditta produttrice;
- Opportunità di potenziamento/aggiornamento delle tecnologie oggetto del servizio (anche individuate dall'Amministrazione contraente) atte a conseguire migliori risultati dal punto di vista assistenziale, diagnostico, terapeutico e dal punto di vista della sicurezza informatica (es. antivirus, sistema operativo);
- Sono da ritenersi inclusi nel servizio anche gli interventi, anche a richiesta, per modifiche alla configurazione di rete dei sistemi (es. stampanti DICOM, terminali, users, ecc.);
- L'implementazione degli aggiornamenti previsti da Casa Madre dovrà essere effettuata seguendo le linee guida del produttore;
- La Ditta dovrà possedere l'esperienza necessaria e le capacità adeguate a installare gli aggiornamenti sw ed hw, con licenze d'uso rilasciate da casa madre o chi da essa autorizzata, fermo restando la possibilità di assicurare la continuità di garanzia da Casa Madre.

MANUTENZIONE STRAORDINARIA

Gli interventi di manutenzione straordinaria sono esclusi dalla presente gara e saranno oggetto di specifica e separata trattativa tra la Ditta aggiudicataria e l'Amministrazione. Tali attività consistono in quegli interventi non riconducibili alle attività descritte ai precedenti paragrafi. I suddetti interventi sono identificati nelle seguenti categorie, a titolo indicativo e non esaustivo:

- interventi tecnici da eseguire su impianti di alimentazione, elettrica, idrica, vapore, gas, ecc, delle apparecchiature oggetto della presente gara;
- opere, lavori e impianti da effettuarsi nei locali in cui vengono installate le apparecchiature;

- la riparazione di apparecchiature guastatesi a seguito di atti vandalici, cadute, uso non corretto o per motivi accidentali dichiarati e conclamati, e straordinari come incendi, terremoti e alluvioni o altri eventi catastrofici.

Per ogni intervento di manutenzione straordinaria la Ditta aggiudicataria dovrà presentare un preventivo di spesa indicando chiaramente:

- risorse umane (quantità e qualifica);
- attrezzature e strumentazione;
- esecuzione delle opere

e potrà procedere alla esecuzione dei lavori solo dopo approvazione esplicita del preventivo da parte dell'Azienda ed in particolare del Responsabile Aziendale, che potranno comunque riservarsi di far eseguire l'intervento di manutenzione straordinaria ad altre ditte terze.

HELP DESK PER LA GESTIONE DI ASSISTENZA TELEFONICA, ASSISTENZA DIRETTA ON SITE E SERVIZIO DI ASSISTENZA DA REMOTO E IN REPERIBILITÀ

Entro 15 (quindici) giorni solari dalla stipula del contratto, la Ditta metterà a disposizione dell'Amministrazione contraente un apposito Help Desk per la ricezione e la gestione delle richieste di assistenza e manutenzione, per la segnalazione dei guasti e la gestione dei malfunzionamenti.

Caratteristiche minime del servizio

- Presenza di Help Desk con orari di ricezione delle richieste di assistenza h 24, 365 gg l'anno;
- Presenza di Help Desk raggiungibile attraverso un numero telefonico, un indirizzo di posta elettronica e/o un numero di fax dedicati;
- Disponibilità di strumenti e tools hw/sw per la manutenzione sia on site che da remoto;
- Interventi di diagnosi e manutenzione proattiva da remoto: deve essere possibile il collegamento in remoto alle tecnologie per valutarne lo stato di funzionamento, individuare possibili guasti dei componenti prima della completa rottura degli stessi, al fine di abbattere i tempi di fermo macchina. È richiesta la descrizione dei tools utilizzati dall'azienda e la verifica di compatibilità con i sistemi oggetto della presente indagine;
- Interventi di manutenzione correttiva in remoto: dovrà essere garantita la possibilità di identificazione errori di sistema, risolvere guasti ed effettuare riparazioni in remoto. Il supporto remoto deve essere erogato con tools di collegamento ai sistemi, specifici e certificati. Non è considerato collegamento da remoto la chiamata di un operatore della ditta in reparto. In caso di guasti non risolvibili in remoto, consenta di stimare il lavoro richiesto e determinare i pezzi di ricambio necessari prima di arrivare sul sito. È richiesta la verifica di compatibilità dei suddetti sistemi con quelli oggetto della presente indagine;
- Aggiornamenti in remoto: dovrà essere garantita la possibilità di effettuare la manutenzione del software e l'updating in via remota;
- Gli interventi effettuati in remoto dovranno garantire un collegamento permanente, senza alcuna

necessità di intervento manuale da parte del personale della Stazione Appaltante;

- Dovrà essere garantita la sicurezza informatica e la privacy in conformità alle normative vigenti - Regolamento (UE) 2016/679 - GDPR.

FORNITURA IN OPERA E SOSTITUZIONE DELLE PARTI DI RICAMBIO, DEI MATERIALI ED ARTICOLI TECNICI SOGGETTI AD USURA E DEI MATERIALI DI CONSUMO NECESSARI ALLE PROCEDURE DI MANUTENZIONE

La Ditta provvederà alla fornitura, senza ulteriori oneri e spese, di tutte le parti difettose, dei pezzi di ricambio, dei materiali ed articoli tecnici soggetti ad usura necessari a garantire il continuo, corretto e sicuro funzionamento delle tecnologie oggetto del servizio; senza ulteriori oneri e spese, la Ditta fornirà, altresì, i materiali di consumo per lo svolgimento degli interventi (manutenzioni/verifiche/prove/controlli) previsti dall'appalto.

Si specifica che:

- Per “**pezzi di ricambio**” si intendono i materiali per i quali non sia prevista una vita media sostanzialmente diversa da quella dell'apparecchiatura e la cui sostituzione non sia esclusivamente da porre in relazione al grado di utilizzo dell'apparecchiatura e/o alle modalità di utilizzo.
- Per “**materiali soggetti ad usura**” si intendono i materiali la cui usura è legata all'utilizzo, ossia i materiali la cui vita media è significativamente diversa dalla vita media dell'apparecchiatura e la stessa può variare in funzione dell'utilizzo dell'apparecchiatura e delle relative modalità.
- Per “**materiali di consumo**” si intendono i materiali la cui quantità consumata sia riconducibile in modo proporzionale al grado di utilizzo dello strumento e/o abbia una data di scadenza.

Caratteristiche minime richieste

- Disporre di tutte le parti di ricambio originali, contemplate all'interno del fascicolo tecnico di cui si compone il sistema, al fine di non compromettere la marcatura CE;
- Tutti i pezzi di ricambio e i materiali soggetti a usura forniti dovranno essere originali. Saranno ammesse versioni equivalenti agli originali nei seguenti casi:
 - minuteria e componentistica;
 - cause di forza maggiore, quali fallimento della Ditta produttrice della tecnologia da mantenere e/o della Ditta produttrice della specifica parte di ricambio originale, oppure tecnologia per cui la Ditta produttrice non garantisce più la disponibilità dei ricambi perché fuori produzione.
- In caso di impiego di articoli non originali, la Ditta dovrà fornire opportuna documentazione attestante l'equivalenza degli stessi ai rispettivi originali. La Ditta rimarrà comunque l'unica responsabile degli eventuali nocuenti causati dall'impiego di pezzi non adeguati.

Nel caso di esplicito e documentato rifiuto alla fornitura di parti di ricambio, materiali ed accessori da parte della Ditta produttrice/fornitrice, la Ditta dovrà comunicare in modo documentato al DEC l'impossibilità di procedere al ripristino della funzionalità della tecnologia e l'invito a proseguire direttamente all'acquisto. In tutti i casi in cui l'Amministrazione contraente provveda autonomamente all'acquisto della parte di ricambio/materiale soggetto a usura, il costo, sarà comunque addebitato alla Ditta.

MANTENIMENTO DEGLI STANDARD DI SICUREZZA, ADEGUAMENTI RICHIESTI DA NORME/LINEE GUIDA, SUPERVISIONE ALLE ISPEZIONI

La Ditta dovrà assicurare il mantenimento degli standard di sicurezza previsti dalle Linee guida e normative di riferimento per le apparecchiature in oggetto.

Inoltre, la Ditta dovrà garantire a proprie spese la predisposizione e l'implementazione di tutti gli adeguamenti richiesti dalle norme e prescrizioni/linee guida emanate, nel corso dell'esecuzione del contratto, per garantire adeguati standard di sicurezza dei siti interessati dalle apparecchiature oggetto del presente documento.

Caratteristiche minime del servizio

- Effettuare le procedure di manutenzione preventiva e correttiva secondo le indicazioni raccomandate dal produttore, necessarie per il corretto funzionamento dei dispositivi medici, la sicurezza di pazienti e utilizzatori;
- Gestire e risolvere eventuali *alert, recall* e/o procedure di *Field Maintenance Instructions* per la sicurezza e/o la funzionalità così come previsto dalla direttiva CEE 93/42, Nuovo Regolamento sui DM e s.m. e i.

FORMAZIONE DEL PERSONALE INCARICATO ALLA MANUTENZIONE ED ASSISTENZA TECNICA

Caratteristiche minime del servizio

- Personale tecnico sia in possesso della necessaria esperienza per intervenire sulle componenti hardware e software dei sistemi in contratto, progettati e prodotti da Casa Madre. A tal proposito, si richiedono i CV dei tecnici dedicati alle attività sugli impianti in oggetto;
- Personale tecnico costantemente istruito per la manutenzione sia on site che da remoto dei sistemi in contratto, progettati e prodotti da Casa Madre.
- Certificazione dei corsi di aggiornamento eseguiti dal personale tecnico sulle specifiche macchine oggetto dell'indagine, adeguatamente attestati da Casa Madre o azienda equivalente, ai sensi dell'art. 79 del D.Lgs. 36/2023.

c) consorzio stabile, di cui di cui al comma 2, lett. d) dell'art. 65 del Decreto Legislativo n. 36/2023

ovvero

d) raggruppamenti temporanei di concorrenti, di cui al comma 2, lett. e) dell'art. 65 del Decreto Legislativo n. 36/2023, di tipo:

verticale;

orizzontale;

misto;

ovvero

e) consorzi di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile, di cui al comma 2, lett. f) dell'art. 65 del Decreto Legislativo n. 36/2023;

ovvero

f) aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33, di cui al comma 2, lett. g) dell'art. 65 del Decreto Legislativo n. 36/2023;

Sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante/procuratore

g) soggetti che abbiano stipulato il contratto di Gruppo Europeo di Interesse Economico (Geie), di cui al comma 2, lett. h) dell'art. 65 del Decreto Legislativo n. 36/2023.

DICHIARAZIONI PER LA PROCEDURA SPECIFICA

(barrare solo se le dichiarazioni sono pertinenti al proprio profilo)

Il sottoscritto, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei propri riguardi, ai sensi degli articoli 75 e 76 del DPR n. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative connesse alla procedura

DICHIARA

di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando di gara, nel disciplinare e nel capitolato speciale d'appalto e relativi allegati, nonché tutti i chiarimenti che la stazione appaltante pubblicherà, secondo le modalità riportate nel disciplinare o nella lettera invito;

di essere a conoscenza degli obblighi di condotta previsti dal "Codice di comportamento" della Stazione appaltante allegato agli atti di gara o consultabile nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale della Stazione appaltante;

di impegnarsi, in caso di aggiudicazione e con riferimento alle prestazioni oggetto del contratto, ad osservare e far osservare gli obblighi di condotta di cui al punto precedente ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, nonché, in caso di ricorso al subappalto al subappaltatore e ai suoi dipendenti e collaboratori, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta.

di aver preso puntuale conoscenza di tutti i chiarimenti pubblicati dalla Stazione Appaltante, i quali costituiscono interpretazione autentica della *lex specialis*, nonché informazioni complementari, per la

corretta formulazione dell'offerta; di aver preso, inoltre, esatta cognizione della natura dell'oggetto di gara e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione.

di aver giudicato i prezzi offerti, nel loro complesso, remunerativi e che l'offerta presentata ed i relativi prezzi sono adeguati e sufficienti rispetto al costo del lavoro e che gli stessi comprendono i costi relativi alla sicurezza ai sensi del D. Lgs. 36/2023;

che l'offerta è valida per almeno 365 giorni a partire dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte;

che le condizioni offerte sono vincolanti per l'intero periodo contrattuale, compresa l'eventuale proroga/adesione/ripetizione/ rinnovo (se del caso)

Solo per le Cooperative) di applicare il contratto collettivo di lavoro anche per i soci della cooperativa

di essere informato, che i dati personali acquisiti obbligatoriamente dall'Amministrazione ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione delle ditte, saranno raccolti e conservati presso l'Area gestione Patrimonio della Asl Bari per finalità inerenti all'aggiudicazione e la gestione del contratto, secondo quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali e dal D.lgs. n. 196/2003, per le parti ancora in vigore. Si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela del diritto dei concorrenti e della loro riservatezza

di essere consapevole che, in relazione alla documentazione presentata in sede di gara, l'amministrazione valuterà le condizioni di ostensibilità con riferimento a quanto riportato nella "Dichiarazione relativa all'accesso agli atti", presentato a corredo dell'offerta, senza ulteriore contraddittorio;

che l'impresa non presenta offerta per la gara in oggetto al contempo singolarmente e quale componente di un R.T.I., Consorzio o Gruppo, ovvero che non parteciperà a più R.T.I, Consorzi o Gruppi;

in caso di RTI/Consorzio, di indicare di seguito le parti del servizio/fornitura che saranno eseguite dall'operatore economico (in termini percentuali e/o descrittivi)

LUOGO E DATA

FIRMA DIGITALE DEL LEGALE RAPPRESENTANTE/PROCURATORE SPECIALE

Procedura Negoziata Telematica ai sensi degli artt. 25 e 76, comma 2, lett. b), pt.2 del d.lgs. 36/2023 per l'acquisizione del servizio annuale, più eventuale attivazione della cd. proroga tecnica per un periodo di massimo tre mesi, di manutenzione ed assistenza tecnica full-risk su sistemi di digitalizzazione delle immagini, sviluppatrici e stampanti radiologiche di marca AGFA-GEVAERT in dotazione presso la Asl di Bari.

Patto di Integrità
 tra la Regione Puglia e l'operatore economico:

Denominazione impresa:	
Sede legale:	
Via/Corso/Piazza: N.	
Codice Fiscale:	Partita IVA:
Registro imprese Tribunale di: N.	
Rappresentata dal Sig/Dott	
Nato a	il
In qualità di	munito dei relativi poteri

in relazione alla procedura di affidamento:

<p>Oggetto: _____</p> <p>CIG: _____</p>

;

VISTI

- l'articolo 1, comma 17, della legge 6 novembre 2012, n. 190, recante *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”*;
- il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, avente ad oggetto *“Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”*;
- il Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, di adozione del *“Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”* ss.mm.ii.;
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) adottato con Delibera n. 72 del 11 settembre 2013;
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) 2019 adottato con Delibera n. 1064 del 13 novembre 2019;
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) 2022 adottato con Delibera n. 7 del 17 gennaio 2023;
- il Documento di programmazione delle strategie per la prevenzione della corruzione e la trasparenza della Regione Puglia allegato al *“Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) della Regione Puglia”* vigente *ratione temporis*;
- il Codice di Comportamento ASL BARI adottato con Deliberazione del D.G. n. 470 del 21/03/2022;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 21 del 20/01/2025 *“Adozione del Patto di Integrità della Regione Puglia in materia di contratti pubblici”* – Bollettino Ufficiale Regione Puglia n. 10 del 03/02/2025.

CONVENGONO QUANTO SEGUE**(Articolo 1)****Oggetto**

1. Il Patto di integrità costituisce una misura per la prevenzione di condotte corruttive, concussive o comunque tendenti ad inficiare il corretto svolgimento dell'azione amministrativa nell'espletamento delle procedure di affidamento e nella fase esecutiva degli appalti pubblici banditi dall'Amministrazione.
2. Il Patto di integrità sancisce un comune impegno delle parti firmatarie a conformare la propria condotta all'osservanza dei principi di lealtà, trasparenza e correttezza professionale e ad astenersi dal compimento di atti volti a distorcere o a influenzare indebitamente le decisioni relative alla selezione del contraente e all'aggiudicazione della gara nonché la regolare esecuzione del contratto.

(Articolo 2)**Ambito di applicazione**

1. Il Patto di integrità si applica a tutte le procedure di affidamento di commesse indette dalla Azienda Sanitaria Locale di Bari e di esecuzione dei relativi contratti pubblici, a prescindere dalla soglia di rilevanza europea, salvo che per l'affidamento specifico sussista già un apposito Patto di integrità predisposto da altro soggetto giuridico (es. Consip S.p.A.).
2. Il Patto di integrità si applica ai concorrenti e ai soggetti affidatari delle procedure di affidamento di contratti pubblici. Gli obblighi derivanti dal Patto di integrità si estendono alle imprese ausiliarie nei casi di avvalimento, ai subappaltatori e, in caso di consorzi e raggruppamenti temporanei d'impresa, a tutti i partecipanti al consorzio e al

- raggruppamento.
3. Il Patto di integrità, sottoscritto per accettazione dal legale rappresentante dell'operatore economico, è allegato alla documentazione amministrativa richiesta per la partecipazione alla procedura di affidamento e costituisce parte integrante del futuro contratto. Nel caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, il Patto di integrità va sottoscritto dal legale rappresentante del consorzio nonché da ciascuna delle imprese consorziate o raggruppate. Nel caso di ricorso all'avvalimento, il Patto di integrità va sottoscritto anche dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria. Nel caso di subappalto, il Patto di integrità va sottoscritto anche dal legale rappresentante del soggetto affidatario del subappalto.
 4. L'espressa accettazione del Patto di integrità costituisce condizione di ammissione alle procedure di affidamento di appalti e lo stesso è parte integrante dei contratti pubblici stipulati dalla Regione Puglia. La carenza della dichiarazione di accettazione del Patto di Integrità o la mancata produzione dello stesso debitamente sottoscritto dal concorrente sono regolarizzabili attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del d.lgs. n. 36/2023. L'operatore economico che non ottemperi a quanto richiesto con la procedura di soccorso istruttorio è escluso dalla relativa procedura di affidamento.
 5. Il Patto di integrità si applica, altresì, ai dipendenti della Azienda Sanitaria Locale di Bari che intervengono con compiti funzionali nelle procedure di affidamento e nella fase di esecuzione dei contratti.

(Articolo 3)

Obblighi dell'operatore economico

1. Con l'accettazione del Patto di integrità, l'operatore economico si impegna a:
 - a) conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza, correttezza e buona fede;
 - b) non offrire, accettare o chiedere ad alcuno, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, somme di denaro, utilità, vantaggi, benefici o qualsiasi altra ricompensa, al fine di facilitare l'affidamento dell'appalto o per alterarne la corretta e regolare esecuzione;
 - c) segnalare tempestivamente all'ASL BARI qualsiasi fatto o circostanza suscettibile di generare turbativa, irregolarità o distorsione nell'ambito della procedura di affidamento e/o durante l'esecuzione del contratto, comprese illecite richieste o pretese da parte dei dipendenti dell'ASL BARI, fatti salvi gli obblighi di denuncia alla competente Autorità Giudiziaria;
 - d) dichiarare l'insussistenza di rapporti di coniugio, convivenza, parentela o affinità entro il secondo grado con i soggetti che hanno partecipato alla definizione della procedura di gara e comunicare qualsiasi situazione di conflitto di interessi che insorga successivamente;

- e) segnalare, per quanto di propria conoscenza, i possibili conflitti di interesse relativi a dipendenti dell'ASL BARI coinvolti nella procedura di affidamento e/o nella fase esecutiva del contratto d'appalto;
- f) assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e di non essersi accordato e di non accordarsi in futuro con altri partecipanti alla procedura di affidamento al fine di limitare, con mezzi illeciti, la concorrenza;
- g) informare puntualmente il personale, i subappaltatori e/o i collaboratori di cui si avvale degli obblighi contenuti nel Patto di integrità;
- h) vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i dipendenti, subappaltatori e collaboratori nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
- i) inserire, nell'eventuale contratto di subappalto, apposita clausola con la quale il subappaltatore assume, a pena di risoluzione automatica del contratto medesimo, gli obblighi di cui al Patto di integrità;
- j) non conferire incarichi o stipulare contratti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto d'impiego, con ex dipendenti dell'ASL BARI che negli ultimi tre anni di servizio abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Amministrazione regionale nei confronti dell'operatore economico, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 16-ter, del decreto legislativo n. 165/2001;
- k) rendere noti, su richiesta dell'ASL BARI, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto eventualmente stipulato a seguito della procedura di affidamento.

(Articolo 4)

Obblighi della R. Puglia

1. La ASL BARI conforma la propria condotta ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza.
2. La ASL BARI informa il proprio personale coinvolto nel procedimento di affidamento e nell'esecuzione del relativo contratto circa gli obblighi contenuti nel Patto di integrità, vigilando sulla loro osservanza.
3. La ASL BARI si impegna ad attivare procedimenti disciplinari nei confronti del proprio personale che non conformi il proprio operato ai principi richiamati al comma 1 e che violi le prescrizioni contenute nel Codice di comportamento del personale dipendente della Regione Puglia inerenti all'ambito del Patto di integrità.
4. Qualora la ASL BARI riceva una segnalazione in merito a condotte anomale, poste in essere dal proprio personale in relazione al procedimento di affidamento e/o alla fase di esecuzione del contratto, apre un procedimento istruttorio per la verifica della suddetta segnalazione, nel rispetto del principio del contraddittorio.

(Articolo 5)

Sanzioni

1. La violazione degli obblighi di cui all'articolo 3 è dichiarata e adeguatamente motivata dal RUP, sotto il profilo della mancata comunicazione nonché della rilevanza del

fatto e nel rispetto del principio di proporzionalità, all'esito di un procedimento di verifica nel quale viene garantito il contraddittorio con l'operatore economico.

2. L'accertamento del mancato rispetto da parte dell'operatore economico di uno degli obblighi indicati all'articolo 3 potrà comportare l'applicazione, da parte del Dirigente competente, anche in via cumulativa, di una o più delle seguenti sanzioni, fatte salve specifiche ulteriori previsioni di legge:
 - a) esclusione dalla procedura di affidamento o revoca dell'affidamento, con conseguente escussione della cauzione provvisoria, a seconda che la violazione venga accertata nella fase precedente o successiva all'affidamento dell'appalto;
 - b) revoca dell'affidamento ed escussione della cauzione se la violazione è accertata nella fase successiva all'affidamento dell'appalto ma precedente alla stipula del contratto;
 - c) risoluzione del contratto ed escussione della cauzione definitiva, se la violazione è accertata nella fase di esecuzione dell'appalto. L'operatore economico accetta sin d'ora la previsione nel contratto di apposita clausola risolutiva espressa ai sensi dell'art. 1456 c.c. per i casi in cui emerga il mancato rispetto del Patto di integrità da parte dell'operatore medesimo. Resta ferma la facoltà per la ASL BARI di non avvalersi della risoluzione del contratto qualora lo ritenga pregiudizievole per gli interessi pubblici sottesi al contratto. Sono fatti salvi, in ogni caso, l'eventuale diritto al risarcimento del danno e l'applicazione di eventuali penali;
 - d) esclusione dell'operatore economico dalle procedure di evidenza pubblica indette dall'Amministrazione per 5 anni;
 - e) Segnalazione della circostanza alle Autorità competenti di controllo (ANAC) e giurisdizionali qualora si configurino fattispecie di reato.

(Articolo 6)

Efficacia del Patto di integrità

1. Il Patto di integrità si applica dalla data di accettazione ed esplica i suoi effetti dall'inizio della procedura di affidamento fino all'integrale esecuzione del contratto ed estinzione delle relative obbligazioni.

(Articolo 7)


Foro competente in caso di controversie

1. Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto di integrità fra la ASL BARI e l'operatore economico sarà risolta presso il Tribunale di Bari.

Luogo e data

Il Dirigente

Operatore Economico
(firma digitale del Legale Rappresentante)

	AUTOCERTIFICAZIONE CONFORMITA' AL REG. UE 2016/679	Rev. 1.0 Pag. 1/2 PR-01_mod_05_Autocertificazione- GDPR
--	---	--

**DICHIARAZIONE DI CONFORMITA' AL REGOLAMENTO GENERALE SULLA
PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI**
ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR)

MODELLO "Autocertificazione Garanzie GDPR"

**DA COMPILARE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI GARA PER FORNITURA
DI BENI E SERVIZI CHE COMPORTANO IL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI**

Il sottoscritto _____ nato a _____ il
_____ residente in _____ alla via
_____ codice fiscale _____ partita iva
_____, in qualità di _____ della
ditta _____, con sede in _____ alla
via _____ (P.IVA/C.F. _____), consapevole che, in caso di
mendace dichiarazione, verranno applicate nei propri riguardi, ai sensi degli articoli 75 e 76 del
D.P.R. 28.12.2000 n° 445, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di
falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative connesse alla procedura

DICHIARA

che la propria Organizzazione dispone di garanzie sufficienti, in particolare in termini di conoscenza specialistica, affidabilità e risorse umane per mettere in atto misure tecniche ed organizzative che soddisfino i requisiti del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali (Reg. UE 2016/679 o RGPD);

ovvero

che la propria Organizzazione **NON** dispone di garanzie sufficienti, in particolare in termini di conoscenza specialistica, affidabilità e risorse umane per mettere in atto misure tecniche e organizzative che soddisfino i requisiti del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali (Reg. UE 2016/679 o GDPR);

che le garanzie di cui sopra **sono comprovabili** tramite adesione dell'Organizzazione ad un Codice di Condotta ai sensi dell'art. 40 del RGPD ovvero certificazione ai sensi dell'art. 42 del RGPD;

ovvero

che le garanzie di cui sopra **NON sono comprovabili** tramite adesione dell'Organizzazione ad un Codice di Condotta, ai sensi dell'art. 40 del GDPR ovvero certificazione, ai sensi dell'art. 42 del GDPR.

che il servizio/prodotto che si intende offrire **NON comporta** il trattamento di dati personali di persone fisiche

ovvero

che il servizio/prodotto che si intende offrire comporta il trattamento di dati personali di persone fisiche qualificabili:

	<p style="text-align: center;">AUTOCERTIFICAZIONE CONFORMITA' AL REG. UE 2016/679</p>	<p>Rev. 1.0 Pag. 2/2 PR-01_mod_05_Autocertificazione- GDPR</p>
--	--	--

- anonimi
- personali “comuni”, in ossequio ai principi di cui all’art. 5 del GDPR, garantendo altresì la protezione dei dati per impostazione predefinita e fin dalla progettazione, ai sensi dell’art. 25 del GDPR (applicazione dei principi del *Privacy by default* e *Privacy by design*);
- personali “appartenenti a categorie particolari” (*dati personali che rivelino l’origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l’appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all’orientamento sessuale della persona*), in ossequio ai principi di cui all’art. 5 del GDPR, garantendo altresì la protezione dei dati per impostazione predefinita e fin dalla progettazione, ai sensi dell’art. 25 del GDPR (applicazione dei principi del *Privacy by default* e *Privacy by design*);
- personali giudiziari relativi a “condanne penali e reati”, in ossequio ai principi di cui all’art. 5 del GDPR, garantendo altresì la protezione dei dati per impostazione predefinita e fin dalla progettazione, ai sensi dell’art. 25 del GDPR (applicazione dei principi del *Privacy by default* e *Privacy by design*).

che l’Organizzazione ha provveduto a nominare un Responsabile della Protezione dei dati, ai sensi dell’art. 37 del GDPR contattabile come di seguito: [Ragione Sociale/Nome e Cognome – Tel./Cell. – email – Pec]

.....;

che l’Organizzazione NON ha provveduto a nominare un Responsabile della Protezione dei dati, ai sensi dell’art. 37 del GDPR, ma ha individuato un Referente interno Privacy contattabile come di seguito: [Nome e Cognome – Tel./Cell. – email – Pec]

.....;

Resta inteso che i profili attinenti la protezione dei dati personali dovranno essere ulteriormente disciplinati da apposito contratto, ai sensi dell’art. 28 del Regolamento UE 2016/679, che il Fornitore aggiudicatario/affidatario si impegna sin d’ora a sottoscrivere, ove necessario.

Luogo.....data.....

Firma del legale rappresentante

.....

NB: Il documento dovrà essere SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE dal legale rappresentante della ditta partecipante (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa). Per le prescrizioni inerenti la presentazione e la sottoscrizione del documento in relazione alla forma di partecipazione si rimanda a quanto disposto in merito nel Disciplinare di gara.



Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

Procedura Negoziata Telematica ai sensi degli artt. 25 e 76, comma 2, lett. b), pt.2 del d.lgs. 36/2023 per l'acquisizione del servizio annuale, più eventuale attivazione della cd. proroga tecnica per un periodo di massimo tre mesi, di manutenzione ed assistenza tecnica full-risk su sistemi di digitalizzazione delle immagini, sviluppatrici e stampanti radiologiche di marca AGFA-GEVAERT in dotazione presso la Asl di Bari.

CONTRATTO



Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

ARTICOLO 1 VALORE DELLE PREMESSE E DEGLI ALLEGATI	5
ARTICOLO 2 DEFINIZIONI.....	5
ARTICOLO 3 NORME REGOLATRICI E DISCIPLINA APPLICABILE.....	5
ARTICOLO 4 OGGETTO.....	6
ARTICOLO 5 LUOGO DI ESECUZIONE DEI SERVIZI.....	6
ARTICOLO 6 DURATA E CORRISPETTIVO	6
ARTICOLO 7 CONDIZIONI PER L'EROGAZIONE DEL SERVIZIO E LIMITAZIONE DI RESPONSABILITÀ – SOSPENSIONI DEL SERVIZIO – DIVIETO DI INTERRUZIONE DEI SERVIZI	7
ARTICOLO 8 OBBLIGAZIONI SPECIFICHE DEL FORNITORE	8
ARTICOLO 9 REQUISITI E QUALITÀ DELLE PRESTAZIONI	9
ARTICOLO 10 PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO	9
ARTICOLO 11 REVISIONE PREZZI CONTRATTUALI.....	11
ARTICOLO 12 FATTURAZIONE E PAGAMENTI.....	11
ARTICOLO 13 TRASPARENZA	13
ARTICOLO 14 DIRETTORE DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO – PENALI.....	13
ARTICOLO 15	ERRORE. IL SEGNALIBRO NON È DEFINITO.
GARANZIA DEFINITIVA	ERRORE. IL SEGNALIBRO NON È DEFINITO.
ARTICOLO 16 RISERVATEZZA	16
ARTICOLO 17 RISOLUZIONE	16
ARTICOLO 18	18
OBBLIGHI DELL'APPALTATORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	18
ARTICOLO 19	18
OBBLIGHI DEL SUBAPPALTATORE/SUBCONTRAENTE RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	18
ARTICOLO 20 RECESSO.....	19
ARTICOLO 21 DANNI, RESPONSABILITÀ CIVILE E POLIZZA ASSICURATIVA	20
ARTICOLO 22 SUBAPPALTO.....	20
ARTICOLO 23 DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E DEI CREDITI.....	20
ARTICOLO 24 RESPONSABILE DELLA COMMESSA.....	20
ARTICOLO 25 FORO COMPETENTE.....	21
ARTICOLO 26 TRATTAMENTO DEI DATI, CONSENSO AL TRATTAMENTO	21



Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

ARTICOLO 27 CODICE DI COMPORTAMENTO – DIVIETO DI PANTOUFLAGE.....	22
ARTICOLO 28 SPESE CONTRATTUALI.....	23
ARTICOLO 29 CLAUSOLA FINALE	23



Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

CONTRATTO

Per il Servizio di gestione, manutenzione ed assistenza tecnica full-risk su sistemi di digitalizzazione delle immagini, sviluppatrici e stampanti radiologiche di marca AGFA-GEVAERT appartenenti alle strutture sanitarie della Asl della Provincia di Bari

TRA

La ASL della Provincia di Bari, nel seguito per brevità anche “ASL”, con sede al Lungomare Starita n. 6 in persona del Direttore della U.O.C. Ingegneria Clinica, ing. Angelo Maiano, delegato alla sottoscrizione del presente atto e ai sensi di quanto previsto nella Deliberazione n. 2798 del 30.12.2009 a firma del Direttore Generale f.f. e legale rappresentante pro-tempore,

E

La Società _____ con sede legale a _____, Partita Iva, Codice Fiscale n. _____, iscritta alla C.C.I.A.A. di _____ con numero di Repertorio Economico Amministrativo n. _____, in persona del Sig. _____ nato a _____ il _____, nella sua qualità di Amministratore Unico, autorizzato a stipulare il presente contratto

PREMESSO

- a) che, con Deliberazione del Direttore Generale f.f. n. _____ del _____ il sottoscrittore del presente contratto è risultato affidatario, e per l'effetto, ha manifestato espressamente la volontà di impegnarsi a prestare i servizi oggetto del presente contratto ed eseguire le conseguenti prestazioni, alle condizioni, modalità e termini stabiliti nel presente contratto;
- b) che l'Appaltatore ha presentato la documentazione richiesta ai fini della stipula del presente contratto che, anche se non materialmente allegata al presente atto, ne forma parte integrante e sostanziale;
- c) che l'Appaltatore ha stipulato una polizza assicurativa per la responsabilità civile relativa alle prestazioni oggetto del presente affidamento e che tale documento, anche se non materialmente allegato alla presente convenzione, ne costituisce parte integrante e



Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

sostanziale;

d) il DEC della presente procedura è stato individuato nell' _____

TUTTO CIÒ PREMESSO, TRA LE PARTI COME IN EPIGRAFE RAPPRESENTATE E DOMICILIATE

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Articolo 1

Valore delle premesse e degli allegati

1. Le premesse di cui sopra, gli atti e i documenti richiamati nelle medesime premesse e nella restante parte del presente atto, ancorché non materialmente allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.
2. Costituiscono, altresì, parte integrante e sostanziale del contratto:
 - la Deliberazione del Direttore Generale f.f. n. _____ del _____;
 - l'offerta del Fornitore prot. n. _____, corredata di allegati tecnici ed economici.

Articolo 2

Definizioni

Nell'ambito del contratto si intende per:

- ✓ *Amministrazione Aggiudicatrice/Contraente*: L'ASL della Provincia di Bari.
- ✓ *Contratto*: il presente atto compresi tutti i suoi allegati, nonché i documenti ivi richiamati.
- ✓ *Appaltatore*: l'impresa o il raggruppamento temporaneo di imprese risultato affidatario.

Le espressioni riportate negli allegati hanno il significato, per ognuna di esse, specificato nei medesimi allegati, tranne il caso in cui il contesto delle singole clausole del contratto dispongano diversamente.

Articolo 3

Norme regolatrici e disciplina applicabile

1. L'esecuzione dell'appalto oggetto del presente contratto è regolata in via graduata:
 - a) dalle clausole del presente atto e dai suoi allegati, richiamati nell'art. 1 co. 1 e 2, che costituiscono la manifestazione integrale di tutti gli accordi intervenuti con l'Appaltatore relativamente alle attività e prestazioni contrattuali;



Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

b) dalle norme in materia di Contabilità dello Stato e della disciplina settoriale degli appalti di servizi d.lgs. 50/2016 e s.m.i., dal codice civile e dalle altre disposizioni normative in vigore in materia di contratti di diritto privato; dalle disposizioni (ove applicabili) previste dal D.P.R. 207/2010; dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente in materia di appalti pubblici; dalle norme del D. Lgs. n.196/2003 e s.m.i., del D. Lgs. n. 81/2008, della L. n. 190/2012, del D. Lgs. n. 33/2013, della L.R. n. 4/2010, legge R.P. n. 4/2010.

2. Le clausole del contratto sono sostituite, modificate od abrogate automaticamente per effetto di norme aventi carattere cogente contenute in leggi o regolamenti che entreranno in vigore successivamente, fermo restando che in ogni caso, anche ove intervengano modificazioni autoritative dei prezzi proposti in offerta, migliorative per l'Appaltatore, quest'ultimo rinuncia a promuovere azione o ad opporre eccezioni rivolte a modificare, sospendere o a risolvere il rapporto contrattuale in essere.

Articolo 4

Oggetto

L'oggetto del presente contratto è il servizio di manutenzione ed assistenza tecnica full-risk su sistemi di digitalizzazione delle immagini, sviluppatrici e stampanti radiologiche di marca AGFA-GEVAERT appartenenti alle strutture sanitarie della Asl della Provincia di Bari – Periodo 01.01.2025 - 31.12.2025 secondo quanto dettagliatamente indicato nell'offerta prot. n. _____.

Articolo 5

Luogo di esecuzione dei servizi

L'Appaltatore dovrà provvedere all'erogazione del servizio presso tutte le strutture sanitarie dell'ASL Bari situate nel territorio della Provincia di Bari, secondo quanto dettagliatamente indicato nella delibera di cui sopra.

Articolo 6

Durata e Corrispettivo

L'appalto ha la durata di 1 (uno) anno decorrente dal giorno 01/01/2025 al 31/12/2025 previa sottoscrizione di apposito verbale tra la società _____ ed il DEC.

L'importo complessivo presunto del contratto è quello rinveniente dall'offerta economica formulata dall'Appaltatore ed agli atti dell'ASL quale offerta prot. n. _____, allegata al presente contratto ne forma parte integrante e sostanziale, ed è pari ad €



Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

_____ oltre Iva, si specifica che è prevista la possibilità di attivare la cd. proroga tecnica del predetto servizio, per n.3 mesi decorrenti dal 01/01/2026 sino al 31/03/2026, per poter permettere alla Stazione Appaltante di espletare tutte le procedure necessarie finalizzate al successivo affidamento.

Articolo 7

Condizioni per l'erogazione del servizio e limitazione di responsabilità – sospensioni del servizio – divieto di interruzione dei servizi

1. Sono a carico dell'Appaltatore, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale di cui all'offerta economica, tutti gli oneri, le spese ed i rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto del contratto, nonché ad ogni attività che si rendesse necessaria per la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto all'esecuzione contrattuale.
2. In particolare nei corrispettivi, così come precisati in offerta, per le prestazioni effettuate dall'appaltatore, si intendono incluse tutte le seguenti componenti di costo:
 - a) Imposte e tasse;
 - b) Premi di assicurazione per responsabilità civile;
 - c) Oneri diretti e riflessi per il personale impiegato nell'esecuzione del servizio;
 - d) Spese generali di amministrazione;
 - e) Spese di assistenza e manutenzione per i mezzi e apparecchiature informatiche messi a disposizione ai fini dell'esecuzione del servizio.
3. L'Appaltatore garantisce l'esecuzione di tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente contratto e negli allegati nello stesso richiamati, pena la risoluzione di diritto del contratto medesimo.
4. In ogni caso, l'appaltatore si obbliga ad osservare nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero divenire obbligatorie successivamente alla stipula del contratto.
5. Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, qualora emanate antecedentemente alla data fissata per la presentazione delle offerte anche nel caso in cui dovessero produrre effetti obbligatori successivamente alla stipula della convenzione, resteranno ad esclusivo carico



Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

dell'Appaltatore, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale di cui oltre e l'Appaltatore non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a qualsiasi titolo, nei confronti dell'Amministrazione contraente, assumendosene il medesimo Appaltatore ogni relativa alea.

6. L'Appaltatore si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne l'Amministrazione contraente da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti.

7. L'Appaltatore si obbliga a consentire all'Amministrazione contraente, attraverso il personale all'uopo incaricato, di procedere in qualsiasi momento e anche senza preavviso alle verifiche della piena e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, nonché a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.

8. I servizi affidati all'Appaltatore non potranno essere interrotti per alcun motivo; a tal fine, l'Appaltatore si impegna a sostituire tempestivamente i propri operatori che risultassero assenti per qualsiasi causa garantendo l'erogazione del servizio di cui al presente contratto, sempre ed in ogni caso, anche in presenza di agitazioni o vertenze aziendali, ecc. nella misura prevista da eventuali accordi in applicazione della normativa sui servizi definiti come essenziali.

Articolo 8

Obbligazioni specifiche del Fornitore

L'Appaltatore si obbliga, oltre a quanto previsto nelle altre parti del contratto, a:

a) manlevare e tenere indenne l'Amministrazione contraente dalle pretese che i terzi dovessero avanzare in relazione ai danni derivanti dalla mancata corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, ed anche in relazione a diritti di privativa vantati da terzi;

b) predisporre tutti gli strumenti e le metodologie, comprensivi della relativa documentazione, atti a garantire elevati livelli del servizio, ivi compresi quelli relativi alla sicurezza e riservatezza, nonché atti a consentire all'Amministrazione contraente di monitorare la conformità del servizio alle norme previste nel contratto e, in particolare, ai parametri di qualità previsti dalle norme vigenti;

c) nell'adempimento delle proprie prestazioni ed obbligazioni, osservare tutte le indicazioni operative, di indirizzo e di controllo che a tale scopo saranno fornite



Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

dall'Amministrazione contraente attraverso il Direttore dell'Esecuzione (DEC) o dai referenti aziendali delle singole strutture;

d) comunicare tempestivamente le eventuali variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nell'esecuzione del servizio, indicando analiticamente le variazioni intervenute ed i nominativi del/i nuovo/i Responsabili. In particolare, le trasformazioni societarie che dovessero intervenire nel corso dell'esecuzione contrattuale, le eventuali successive variazioni della ragione sociale nonché le variazioni dei legali rappresentanti e dei componenti degli organi societari soggetti agli accertamenti di cui al D. Lgs. n. 159/2011 e s.m.i, devono essere comunicate immediatamente all'ASL e trasmettendo la relativa documentazione nonché le certificazioni previste dalla vigente normativa antimafia;

e) prestare il servizio nei confronti dell'ASL, secondo le modalità e nel rispetto delle caratteristiche indicate nel presente contratto;

f) curare l'aggiornamento professionale del proprio personale;

g) garantire tutte le norme in materia di igiene, anche quelle relative al vestiario, vengano rigorosamente rispettate dai dipendenti, nonché quelle per la sicurezza sul lavoro (D. L.gs n. 81/2008);

h) fornire tutti i prodotti/attrezzature necessari per l'espletamento del servizio;

i) Il servizio erogato deve essere sempre supportato dalle più moderne tecnologie e l'impresa deve utilizzare solo mezzi e attrezzature di comprovata validità ed affidabilità.

Articolo 9

Requisiti e qualità delle prestazioni

L'Appaltatore si obbliga a garantire i livelli di qualità delle prestazioni previste dal presente contratto nonché l'offerta già richiamata nel presente contratto.

Articolo 10

Personale addetto al servizio

L'Appaltatore, per lo svolgimento del servizio, si avvarrà di proprio personale (che opererà sotto la sua esclusiva responsabilità), adeguato per numero e qualifica professionale. Il personale dovrà attenersi alle disposizioni impartite dall'ASL.

Considerato l'ambiente in cui sono chiamati ad operare, i dipendenti della ditta sono tenuti al vincolo della riservatezza in merito a quanto possa venire a loro conoscenza su fatti o circostanze inerenti alle attività dell'Azienda Contraente, come meglio specificato al successivo art. 15.

L'Appaltatore deve curare altresì che il proprio personale:



Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

- a) effettui correttamente il servizio assegnato;
- b) segnali subito agli uffici competenti dell'Appaltatore ed al proprio responsabile diretto le anomalie rilevate durante lo svolgimento del servizio;
- d) non esegua ordini impartiti da personale diverso dal DEC o relativo referente aziendale;
- e) rifiuti qualsiasi compenso e/o regalia;
- f) tenga un comportamento improntato all'educazione ed alla correttezza sia nei confronti degli operatori che degli utenti delle strutture dell'Azienda.

L'Appaltatore sarà tenuto all'immediato allontanamento del personale che l'Azienda, a suo insindacabile giudizio, ritenga non essere in possesso dei requisiti tecnici e morali necessari per l'espletamento del servizio e a provvedere alla sua immediata sostituzione, dandone tempestiva comunicazione all'ASL stessa.

L'Appaltatore si obbliga ad:

- ✓ ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché a rispettare la vigente disciplina previdenziale ed infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. In particolare, la ditta si impegna a rispettare, nell'esecuzione delle obbligazioni derivanti dalla presente procedura di appalto, le disposizioni di cui al D. Lgs. 81/08 e s.m.i.;
- ✓ osservare le norme contenute in atti legislativi e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali ed assume a proprio carico i relativi oneri, dandone dimostrazione alle aziende e in particolare applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi ed integrativi di lavoro applicabili, alla data di stipula del presente contratto, alla categoria, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni. I suddetti obblighi vincolano l'affidatario, ancorché non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse, indipendentemente dalla sua natura artigiana o industriale, dalla struttura e dimensione della ditta stessa e da ogni sua qualificazione giuridica, ivi compresa la forma cooperativa;
- ✓ uniformarsi a tutte le disposizioni di servizio e norme regolamentari emanate dall'ASL.



Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

Gli operatori che verranno preposti all'erogazione del servizio dovranno attenersi alle seguenti norme di comportamento:

- ✓ mantenere, nel rispetto dei normali canoni di correttezza e buona educazione, un contegno decoroso ed irreprensibile
- ✓ osservare il segreto d'ufficio ed il segreto professionale su fatti e circostanze di cui abbiano avuto notizia durante l'espletamento del servizio o a causa dello stesso, secondo i dettami della legge sulla privacy che sarà compito dell'affidatario
- ✓ garantire la riservatezza dei dati personali sensibili degli utenti
- ✓ attenersi alle direttive impartite dal DEC o relativo referente aziendale per quanto concerne le modalità operative specifiche del servizio, anche attraverso incontri formativi ed informativi ritenuti necessari.

L'ASL si riserva di chiedere la sostituzione del personale che disattenda le norme comportamentali suddette o che compia, nonostante eventuali successivi interventi formativi, errori ripetuti, ritenuti gravi per le conseguenze sulla funzionalità del servizio e/o sugli utenti.

Articolo 11

Revisione prezzi contrattuali

Il prezzo di cui all'Art. 6 del presente contratto si intende fisso, impegnativo ed invariabile per tutta la durata dell'esecuzione del contratto.

Articolo 12

Fatturazione e pagamenti

La fattura dovrà essere inviata, per la registrazione contabile ai fini fiscali, in formato elettronico, come previsto dalla Legge 244/2007 modificata da Decreto Legge 66/2014.

Il codice IPA della ASL di Bari è il seguente: UFUHO2.

I pagamenti dei servizi saranno effettuati nei termini di cui all'art. 4, comma 5 lett. b) del D.lgs. n. 231 del 09.10.2002, come modificato dal D.lgs. n. 192 del 09.11.2012.

L'Appaltatore, in relazione al servizio prestato, presenterà fatture trimestrali posticipate a carico della ASL, previa ricezione della certificazione di regolare esecuzione del DEC.

Le fatture pervenute saranno esaminate al fine di accertare:

- a) La corrispondenza del servizio fatturato con quello effettivamente svolto;
- b) La corrispondenza dei prezzi e delle altre condizioni di fornitura, con quelli indicati nel contratto;
- c) L'esattezza dei conteggi o di ogni altra necessaria indicazione, anche ai fini fiscali.



Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

Il pagamento delle fatture, subordinato al rispetto integrale delle condizioni contrattuali ed in presenza della dichiarazione di regolare esecuzione del servizio da parte del DEC, sarà effettuato entro 60 giorni dalla fine del mese di ricevimento della fattura. In caso di contestazione ovvero di dichiarazione di non regolare esecuzione del servizio, i termini di pagamento restano sospesi dalla data di spedizione della nota di contestazione e riprenderanno a decorrere con la definizione della pendenza.

L'affidatario assicura il pieno rispetto di tutti gli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla legge n. 136 del 13.08.2010 e ss. mm. ii., come dettagliati nel successivo art.19.

L'emissione delle forniture dovrà essere preceduta dall'invio, da parte dell'ASL, di ordini informatici attraverso il sistema NSO (Nodo smistamento ordini) di cui alla Legge di Bilancio dell'anno 2018 e ai successivi Decreti del Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Dopo aver ricevuto l'ordinativo informatico, le fatture potranno essere emesse e dovranno essere inviate, per la registrazione contabile ai fini fiscali, in formato elettronico, come previsto dalla Legge 244/2007 modificata da Decreto Legge 66/2014.

I pagamenti relativi al presente appalto saranno effettuati a mezzo di bonifico bancario e che ai sensi dell'art.3 della legge n.136/2010 gli estremi identificativi del conto corrente "dedicato" ai pagamenti dei contratti stipulati con l'ASL è:

- IBAN IT5800850341640003008000268.

La liquidazione sarà effettuata previo accertamento del DEC, ad opera della U.O.C di Ingegneria Clinica Area, dell'osservanza di tutte le condizioni contrattuali previste per il servizio prestato.

La ASL declina ogni responsabilità per il mancato incasso, da parte dell'Appaltatore, di pagamenti non pervenuti per omissione o intempestività della predetta comunicazione.

L'Appaltatore ha inviato la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari contenente, tra l'altro, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso.

Nel caso di contestazione da parte dell'Amministrazione per vizio o difformità di quanto oggetto del servizio rispetto all'ordine o al contratto, i termini di pagamento previsti nel presente articolo restano sospesi dalla data di spedizione della nota di contestazione e riprenderanno a decorrere con la definizione della pendenza.



Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

Resta tuttavia espressamente inteso che in nessun caso, ivi compreso il caso di ritardi nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, l'Appaltatore potrà sospendere il servizio e, comunque, delle attività previste nel contratto; qualora l'Appaltatore si rendesse inadempiente a tale obbligo, il contratto si potrà risolvere di diritto mediante semplice ed unilaterale dichiarazione da comunicarsi con pec ovvero lettera raccomandata A.R. dall'Amministrazione.

Articolo 13 Trasparenza

1. L'Appaltatore, con la sottoscrizione del presente contratto, dichiara espressamente ed irrevocabilmente:

a) che non vi è stata mediazione o altra opera di terzi per la conclusione del presente contratto;

b) di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno, direttamente o attraverso terzi, ivi comprese le imprese collegate o controllate, somme di denaro o altra utilità a titolo di intermediazione o simili, comunque volte a facilitare la conclusione del contratto stesso;

c) che si obbliga a non versare ad alcuno, a nessun titolo, somme di danaro o altra utilità finalizzate a facilitare e/o a rendere meno onerosa l'esecuzione e/o la gestione del presente contratto rispetto agli obblighi con esse assunti, né a compiere azioni comunque volte agli stessi fini.

2. Qualora non risultasse conforme al vero anche una sola delle dichiarazioni rese ai sensi del precedente comma, ovvero l'Appaltatore non rispettasse gli impegni e gli obblighi ivi assunti per tutta la durata del presente contratto, lo stesso si intenderà risolto di diritto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 C.C., per fatto e colpa dell'Appaltatore, che sarà conseguentemente tenuto al risarcimento di tutti i danni derivanti dalla risoluzione.

Articolo 14

Direttore di esecuzione del contratto – Penali

Il DEC è stato individuato nell'Ing. _____ (mail _____) presso l'ASL di Bari, che potrà eventualmente individuare dei propri assistenti.

Costui potrà effettuare accertamenti e controlli in qualsiasi momento sulle modalità operative dell'Appaltatore, al fine di verificare la rispondenza del servizio a quanto previsto contrattualmente.



Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

Il DEC controllerà il servizio svolto in contraddittorio con il Responsabile della commessa nominato dalla ditta affidataria. Il Responsabile di commessa, rilevata la mancanza e/o carenza del servizio, dovrà provvedere immediatamente a farlo eseguire senza nulla pretendere, ferma restando l'applicazione delle penali. L'inadempienza si intende debitamente contestata a seguito di apposita comunicazione scritta alla ditta affidataria da parte del DEC.

La ditta potrà presentare le proprie contro deduzioni entro 5 giorni dalla data ricevimento della predetta comunicazione. Espletate le verifiche e se del caso l'Amministrazione, su indicazione del DEC e per il tramite del RUP, applicherà le penali previste dal presente contratto, di cui sarà data notifica a mezzo PEC.

L'Appaltatore sarà sottoposto, per ogni inadempienza, ad una penale variabile dall'1% al 5% del valore contrattuale mensile. La misura della penale, nei limiti percentuali suddetti, sarà stabilita insindacabilmente dall'Azienda ASL, in relazione alla entità delle infrazioni rilevate ed alla loro frequenza.

Penali attenuate:

L'importo delle penali sopra disposte può essere decurtato fino alla metà quando, in base alle controdeduzioni della Ditta, ai correttivi da essa tempestivamente adottati, o in base a quanto autonomamente rilevato dall'ASL di Bari l'inadempimento si configuri come lieve ed episodico, ovvero emergano oggettive circostanze attenuanti che, pur non esimando totalmente la Ditta da responsabilità, siano meritevoli di considerazione.

Penali aggravate

Ferma restando la possibilità di dar luogo a risoluzione, l'importo delle penali sopra disposte può essere aumentato fino al doppio quando l'inadempimento:

- ✓ consegua a precedente richiamo scritto o penale disposta per il medesimo caso;
- ✓ quando sia accertato il suo carattere diffuso o perdurante, e non circoscritto ad un singolo evento isolato o episodico;
- ✓ nel caso si manifesti come sistematico, abituale o configuri gravi atteggiamenti elusivi o fraudolenti della ditta, ovvero consegua a penale precedentemente applicata di identica tipologia.

Nel caso di gravi ovvero ripetute inadempienze, la SA avrà facoltà di risolvere il contratto con tutte le conseguenze di legge che la risoluzione comporta, ivi compresa la fa-



Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

coltà di affidare l'appalto a terzi in danno dell'impresa e salva l'applicazione delle disposizioni di cui al comma precedente.

Per l'applicazione delle disposizioni contenute nel presente articolo, la ASL potrà rivaleersi su eventuali crediti dell'impresa nonché sulla eventuale cauzione, senza bisogno di diffide o formalità di sorta.

Le contestazioni formalizzate inibiscono, fino a completa definizione, il diritto al pagamento delle relative fatture.

In nessun caso, ivi compreso il ritardo nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, l'Appaltatore potrà sospendere il servizio.

L'ammontare delle penalità è addebitato sui crediti dell'Appaltatore dipendenti dal contratto cui essi si riferiscono e, in caso di insufficienza di questi, sulla cauzione che dovrà essere reintegrata, nel termine di giorni quindici, a pena di risoluzione del contratto.

Le penalità sono comunicate all'Appaltatore in via amministrativa, restando escluso qualsiasi avviso di costituzione in mora ed ogni altro procedimento giudiziale.

L'ammontare delle penalità è addebitato, di regola, nel momento in cui viene disposto il pagamento della fattura.

La penalità verrà restituita, in tutto o in parte, qualora sia riconosciuta totalmente o parzialmente non dovuta.

Resta inteso che la ASL risolverà il contratto nel caso in cui l'ammontare complessivo delle penali irrogate raggiunga il 10% dell'importo del contratto.

In caso di applicazione di penali, resta inteso che, poiché il servizio oggetto del presente contratto è di particolare rilievo per l'ASL, la Ditta affidataria per nessuna ragione può sopprimerlo o non eseguirlo del tutto o in parte. Qualora ciò accadesse, oltre all'applicazione della penalità prevista, la ASL potrà risolvere di diritto il contratto mediante semplice ed unilaterale dichiarazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 CC per fatto e colpa dell'Appaltatore che sarà conseguentemente tenuta al risarcimento di tutti i danni derivanti dalla risoluzione.

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali di cui ai precedenti periodi verranno contestati all'Appaltatore per iscritto dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto. L'Appaltatore dovrà comunicare in ogni caso le proprie deduzioni al DEC nel termine massimo di 5 (cinque) giorni lavorativi dalla stessa contestazione. Qualora dette deduzioni non siano accoglibili a giudizio dell'Azienda ovvero



Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, potranno essere applicate le penali sopra indicate.

Nel caso di applicazione delle penali, l'Azienda provvederà a recuperare l'importo sulla fattura sul successivo "step" di avanzamento in cui si è verificato il disservizio ovvero, in alternativa, ad incamerare la cauzione per la quota parte relativa ai danni subiti.

Articolo 15

Riservatezza

1. L'Appaltatore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga a conoscenza o in possesso durante l'esecuzione delle attività previste dal contratto, o comunque in relazione ad esso, e di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione delle attività richieste.
2. Qualsiasi utilizzo non autorizzato di dati personali e appartenenti a categorie particolari di cui è titolare la Stazione Appaltante, costituisce violazione dell'obbligo di riservatezza e di segretezza, salvo più grave illecito, ed espone il responsabile alle conseguenze di legge, oltre ad essere causa di risoluzione contrattuale.
3. L'Appaltatore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, di eventuali subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di riservatezza anzidetti.
4. L'Appaltatore è obbligato al rispetto della disciplina rilevante in materia di protezione dei dati personali e dei relativi regolamenti di attuazione (Regolamento UE 2016/679 – D. Lgs. 196/03 e s.m.i.), a pena risoluzione del contratto ed il risarcimento dei danni che ne dovessero derivare.

Articolo 16

Risoluzione

L'Amministrazione, senza bisogno di assegnare alcun termine per l'adempimento, potrà risolvere il contratto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. nonché ai sensi dell'art. 1360 c.c., previa dichiarazione da comunicarsi all'affidataria tramite PEC, nei seguenti casi:

- a) l'Appaltatore si è trovato, al momento dell'affidamento, in una delle situazioni di cui all'articolo 94 e seguenti, comma 1, del d. lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- b) nel caso in cui l'importo complessivo delle penali comminate raggiunga il 10% dell'importo annuale di aggiudicazione



Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

c) nell'ipotesi di non veridicità delle dichiarazioni rese dall'Appaltatore ai sensi del D.p.r. n. 445/00, fatto salvo quanto previsto dall'art. 71, del medesimo D.P.R. 445/2000;

d) nell'ipotesi di irrogazione di sanzioni interdittive o misure cautelari di cui al D. Lgs. n. 231/01, che impediscano all'Impresa di contrattare con le Pubbliche Amministrazioni.

Nelle fattispecie di cui al presente comma non si applicano i termini previsti dall'articolo 21-nonies della legge 7 agosto 1990 n. 241.

L'Amministrazione dovrà risolvere il contratto senza bisogno di assegnare alcun termine per l'adempimento, ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., nonché ai sensi dell'art. 1360 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi all'Impresa tramite PEC, nei seguenti casi:

a) qualora nei confronti dell'Appaltatore sia intervenuto un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia e delle relative misure di prevenzione, fatto salvo quanto previsto dall'art. 95 del D. Lgs. n. 159/2011, o nel caso in cui gli accertamenti antimafia presso la Prefettura competente risultino positivi oppure sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per i reati di cui all'articolo 94 e seguenti del D. Lgs. n.36/2023;

b) qualora fosse accertato il venir meno dei requisiti richiesti dalla legge;

Inoltre, l'Amministrazione si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 c.c. ogni qualvolta nei confronti dell'Appaltatore o dei componenti la propria compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa con funzioni specifiche relative all'affidamento, alla stipula e all'esecuzione del contratto sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 cp 318 cp 319 cp 319 bis cp 319 ter cp 319 quater 320 cp 322 cp 322 bis cp 346 bis cp 353 cp 353 bis cp.

La risoluzione di cui al periodo precedente è subordinata alla preventiva comunicazione all'ANAC, cui spetta la valutazione in merito all'eventuale prosecuzione del rapporto contrattuale, al ricorrere delle condizioni di cui all'art. 32 del dl. 90/2014 convertito in legge 114 del 2014.

Nel caso di risoluzione, l'Appaltatore ha diritto soltanto al pagamento delle pre-



Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

stazioni regolarmente eseguite, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto, salvo il risarcimento del maggior danno, nessuno escluso, per l'affidamento a terzi del servizio.

Il contratto cesserà la sua efficacia nei seguenti casi:

- l'Appaltatore non osservi gli impegni e gli obblighi assunti con l'accettazione del presente contratto in tema di comportamento trasparente per tutta la durata del presente contratto;
- in caso di inadempimento da parte dell'Appaltatore agli obblighi di condotta previsti dal "Codice di Comportamento della ASL di Bari" aggiornato con deliberazione del Direttore Generale n. 164/2017, integrativo del "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", emanato con DPR n° 62 del 16.04.2013.

In caso di risoluzione del contratto, l'ASL incamererà a titolo di penale e di indennizzo l'intera cauzione definitiva prestata dall'Appaltatore.

Nessun indennizzo è dovuto all'Appaltatore affidatario inadempiente. L'esecuzione in danno non esime l'Appaltatore dalla responsabilità civile e penale in cui lo stesso possa incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la risoluzione

Per quanto non previsto dal presente articolo, si fa espresso ed integrale rinvio alle ipotesi di risoluzione previste dal codice vigente.

Articolo 18

Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

1. L'Appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.
2. L'Appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della Provincia di Bari della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Articolo 19

Obblighi del subappaltatore/subcontraente relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

La società subappaltatrice individuata ai sensi di quanto previsto dal successivo articolo n.21 assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e si impegnerà a



Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

dare immediata comunicazione all'ASL della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Articolo 20

Recesso

L'ASL può recedere dal contratto, previa comunicazione scritta all'Appaltatore, per motivi di interesse pubblico che saranno specificamente indicati nel relativo provvedimento e, in particolare, nei casi di:

- a) giusta causa,
- b) reiterati inadempimenti dell'Appaltatore, anche se non gravi.

Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

- qualora sia stato depositato contro l'Appaltatore un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari dell'Appaltatore, resta salvo quanto previsto vigente codice degli appalti;
- in qualsiasi altra fattispecie che faccia venire meno il rapporto di fiducia sottostante il presente contratto.

Nell'ipotesi in cui si verifichi una necessità urgente di esecuzione del servizio oggetto del presente contratto, l'Amministrazione potrebbe procedere alla stipula del presente contratto in assenza delle informazioni antimafia avvalendosi dei termini di cui all'art. 92, comma 3 del D.lgs. n. 159 del 06.09.2011 e ss.mm.ii.

In caso di accertamento di "elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa", di cui all'art. 84 comma 4, della suddetta normativa, l'Amministrazione recederà dal contratto, fatto salvo il pagamento del valore della Fornitura già eseguita e il rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione del rimanente, nei limiti delle utilità conseguite.

Dalla data di efficacia del recesso, l'Appaltatore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno all'Amministrazione Contraente.

In caso di recesso dell'Amministrazione Contraente l'Appaltatore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corri-



Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

spettivo e le condizioni contrattuali, oltre al decimo dell'importo del servizio non eseguito rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa anche di natura risarcitoria ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 cod. civ.

Articolo 21

Danni, responsabilità civile e polizza assicurativa

L'Appaltatore assume in proprio ogni responsabilità per infortuni o danni eventualmente subiti da parte di persone o di beni tanto dello stesso Appaltatore quanto della Asl o di terzi, in virtù dell'esecuzione del presente servizio, ovvero in dipendenza di errori, omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all'esecuzione delle prestazioni contrattuali riferibili al presente servizio, anche se eseguite da parte di terzi.

Articolo 22

Subappalto

1. L'Appaltatore, in conformità a quanto dichiarato all'atto di offerta, potrà subappaltare, previa autorizzazione espressa da parte della Azienda Sanitaria Locale di Bari, parti del servizio nei limiti e con le modalità previste dall'art. 105 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.
2. L'Appaltatore ha dichiarato l'intenzione di non subappaltare parte del contratto a terzi.

Articolo 23

Divieto di cessione del contratto e dei crediti

1. È fatto divieto assoluto di cedere a qualsiasi titolo il contratto, a pena di nullità della cessione medesima, fatto salvo quanto previsto dall'art. 120 del d.lgs n. 36/2023.
2. I crediti derivanti dalle fatture emesse nei confronti dell'ASL possono essere ceduti secondo quanto previsto dall'art.120 del d.lgs n. 36/2023e dalla vigente normativa. I crediti derivanti dalle fatture emesse nei confronti dell'ASL possono essere ceduti secondo quanto previsto dall'art.120 del d.lgs n. 36/2023 e l'Amministrazione può opporre rifiuto a tale cessione, nei termini previsti dal medesimo articolo di legge.

Articolo 24

Responsabile della Commessa

1. Con la stipula del presente atto l'Appaltatore individua nel Sig. _____ il Responsabile della commessa, con capacità di rappresentare ad ogni effetto il Fornitore, il quale è Referente nei confronti della ASL, nonché di ciascun centro ordinante.



Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

2. I dati di contatto del Responsabile della commessa sono: numero telefonico _____, indirizzo e-mail: _____, indirizzo di posta elettronica certificata: _____.

Articolo 25

Foro competente

Per tutte le controversie relative ai rapporti tra l'Appaltatore e l'Amministrazione contraente, rimarrà competente il Foro di Bari.

Articolo 26

Trattamento dei dati, consenso al trattamento

1. A sensi degli artt. 13-14 del Regolamento UE 2016/679, le parti dichiarano di essersi preventivamente e reciprocamente informate prima della sottoscrizione del presente contratto circa le modalità e le finalità dei trattamenti di dati personali che verranno effettuati per l'esecuzione del contratto stesso.
2. Ai fini della suddetta normativa, le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto sono esatti e corrispondono al vero esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da una inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei.
3. L'Amministrazione contraente esegue il trattamento dei dati necessari alla esecuzione del contratto, in ottemperanza ad obblighi di legge, ed in particolare per le finalità legate al monitoraggio delle attività oggetto del presente contratto.
4. I trattamenti dei dati saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto dei principi generali applicabili al trattamento dei dati personali di cui all'art. 5 del Regolamento UE 2016/679.
5. L'Appaltatore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto. L'Appaltatore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'Amministrazione contraente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto, fermo restando che l'Appaltatore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare. L'appaltatore potrà menzionare i termini essenziali del contratto nei casi in cui fosse condizione necessaria per la partecipazione dell'Appaltatore stesso a gare e appal-



Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

ti, previa comunicazione all'Amministrazione contraente delle modalità e dei contenuti di detta menzione. L'Appaltatore si impegna, altresì, a conformare i trattamenti di dati personali di cui è titolare l'Amministrazione contraente al Regolamento Generale sulla Protezione dei dati personali ed al Codice in materia di protezione dei dati personali.

6. Il Fornitore, come richiesto dalla Stazione Appaltante, si impegna a sottoscrivere l'atto di nomina a Responsabile del trattamento dei dati, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679, il quale integrerà il presente contratto.

7. La Stazione Appaltante rende le seguenti informazioni, ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento Europeo 679/2016:

- Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Azienda Sanitaria locale della Provincia di Bari, con sede legale al Lungomare Starita, 6 – Bari – pec protocollo.asl.bari@pec.rupar.puglia.it

- Il Responsabile della protezione dei dati è l'Avv. Elisabetta Fortunato, Dirigente U.O.S. Privacy, mail: dpo@asl.bari.it;

ad entrambi è possibile rivolgersi per esercitare i diritti che la normativa sulla protezione dei dati personali riserva agli interessati.

8. I dati dell'Appaltatore sono stati acquisiti ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ivi compresi gli adempimenti contabili e per le verifiche imposte dal decreto legislativo n.36/2023.

9. I dati forniti dall'Appaltatore rientrano tra i dati classificabili come personali ed appartenenti anche a categorie particolari di dati, ai sensi degli artt. 6-10 del Regolamento UE 2016/679 (c.d. "giudiziari").

10. Il trattamento dei dati sarà effettuato manualmente (ad esempio, su supporto cartaceo) e/o attraverso strumenti automatizzati (ad esempio, utilizzando procedure informatiche e supporti elettronici), con logiche correlate alle finalità di cui sopra e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati personali.

Articolo 27

Codice di comportamento – Divieto di pantouflage

L'Appaltatore si impegna a far rispettare ai propri dipendenti/collaboratori, occupati nelle attività contrattuali, gli obblighi di condotta previsti dal "Codice di Comportamento della ASL di Bari" vigente, integrativo del "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", emanato con DPR n. 62 del 16.04.2013.



Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

In caso di inadempimento da parte del Fornitore degli obblighi di cui al precedente comma, l'ASL, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare la risoluzione del contratto.

L'appaltatore con la sottoscrizione del presente contratto dichiara di non trovarsi nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, non ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della Asl Bari che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da un periodo inferiore ai tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della Asl Bari nei suoi confronti.

Articolo 28

Spese contrattuali

Tutte le spese contrattuali ed eventuali tasse di registrazione saranno a carico della Ditta affidataria nonché ogni altro onere fiscale presente e futuro che per legge non siano inderogabilmente posti a carico dell'appaltante.

Sono a carico dell'affidataria, le spese per la pubblicazione ai sensi del combinato disposto degli articoli 70, 71 e 98 del d.lgs. n. 50 del 2016 e dell'art. 5, comma 2, del D.M. Infrastrutture e trasporti del 2 dicembre 2016, da rimborsare entro il termine di 60 giorni dal contratto.

Articolo 29

Clausola finale

Il presente atto costituisce manifestazione integrale della volontà negoziale delle parti che hanno altresì preso piena conoscenza di tutte le relative clausole, avendone negoziato il contenuto, che dichiarano quindi di approvare specificamente singolarmente nonché nel loro insieme e, comunque, qualunque modifica al presente atto non potrà aver luogo e non potrà essere provata che mediante atto scritto, inoltre, l'eventuale invalidità o l'inefficacia di una delle clausole della convenzione non comporta l'invalidità o inefficacia dei medesimi atti nel loro complesso.

Qualsiasi omissione o ritardo nella richiesta di adempimento del contratto da parte dell'Amministrazione contraente non costituisce in nessun caso rinuncia ai diritti loro spettanti che le medesime parti si riservano comunque di far comunque valere nei limiti della prescrizione.



Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

Con il presente atto si intendono regolati tutti i termini generali del rapporto tra le parti; in conseguenza esso non verrà sostituito o superato dagli eventuali accordi operativi attuativi o integrativi, e sopravvivrà ai detti accordi continuando, con essi, a regolare la materia tra le parti; in caso di contrasti le previsioni del presente atto prevarranno su quelle degli atti di sua esecuzione, salvo diversa espressa volontà derogativa delle parti manifestata per iscritto.

Per l'Appaltatore

Per l'Amministrazione Contraente

Il sottoscritto Sig. _____, in qualità di Amministratore Unico dell'Appaltatore, dichiara di avere particolare e perfetta conoscenza di tutte le clausole contrattuali e dei documenti ed atti ivi richiamati; ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 cod. civ., dichiara altresì di accettare tutte le condizioni e patti ivi contenuti e di avere particolarmente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole; in particolare dichiara di approvare specificamente le clausole e condizioni di seguito elencate: Articolo 7 (Condizioni e limitazione di responsabilità), Articolo 8 (Obbligazioni specifiche del Fornitore), Articolo 10 (Personale addetto al servizio), Articolo 11 (Revisione prezzi contrattuali), Articolo 14 (Penali), Articolo 16 (Riservatezza), Articolo 17 (Risoluzione), Articolo 20 (Recesso), Articolo 23 (Divieto di cessione del contratto e dei crediti), Articolo 25 (Foro competente), Articolo 26 (Trattamento dei dati, consenso al trattamento), Articolo 27 (Codice di comportamento), Articolo 29 (Clausola finale).

L'Appaltatore

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

(art. 26 comma 3 D.Lgs. 81/08)

SERVIZIO DI MANUTENZIONE ED ASSISTENZA TECNICA FULL-RISK SUI SISTEMI DI DIGITALIZZAZIONE DELLE IMMAGINI, SVILUPPATRICI E STAMPANTI RADIOLOGICHE DI MARCA AGFA GAEVERT INDOTAZIONE ED USO PRESSO VARIE SEDI DELL'ASL BARI

Committente: **Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari**

Società Appaltatrice:

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

PREMESSA

Il Documento di valutazione dei rischi da interferenza (D.U.V.R.I .) viene redatto dalla stazione appaltante in adempimento a quanto previsto dall'art. 26, comma 3 del D.Lgs. 81/08 per promuovere la cooperazione ed il coordinamento previsto al comma 2 del medesimo articolo e cioè :

- per cooperare all'attuazione delle misure di protezione e prevenzione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto;
- per coordinare gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori;

al fine di eliminare i rischi dovuti alle interferenze nelle attività costituenti l'oggetto dell'appalto.

Il presente D.U.V.R.I. ha quindi lo scopo di:

- promuovere la cooperazione e il coordinamento tra il Committente, l'Impresa aggiudicataria e le altre imprese già operanti nel medesimo sito, per l'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro inerenti l'attività lavorativa oggetto dell'appalto con particolare riguardo alla individuazione dei rischi dovuti alle interferenze tra tutti lavoratori impegnati ad operare nello stesso ambiente;
- ridurre ogni possibile rischio a cui i lavoratori sono soggetti, nell'ambito dello svolgimento delle loro normali mansioni, tramite l'adozione di un comportamento consapevole e responsabile e la generazione di procedure/istruzioni e regole a cui devono attenersi durante il lavoro;
- ridurre anche per i pazienti ed i visitatori ogni possibile rischio che dalle attività oggetto dell'appalto possano derivare;

Il presente Documento è stato elaborato dall'*Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari* allo scopo di ottemperare ai disposti di legge in materia di sicurezza nella gestione degli appalti.

CAMPO DI APPLICAZIONE

La Determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture (A.V.C.P.) n. 3 del 05 marzo 2008 ha chiarito che l'elaborazione del documento Unico di Valutazione dei Rischi e la stima dei costi della sicurezza si riferiscono ai soli casi in cui siano presenti interferenze. La stessa Determinazione ha chiarito che "si parla di

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

interferenza nella circostanza in cui si verifica un contatto rischioso tra il personale del committente e quello dell'appaltatore o tra il personale di imprese diverse che operano nella stessa sede aziendale con contratti differenti."

La Determinazione ha, inoltre, precisato che si possono considerare interferenti i rischi:

- derivanti da sovrapposizioni di più attività svolte da operatori di appaltatori diversi;
- immessi nel luogo di lavoro del committente dalle lavorazioni dell'appaltatore;
- esistenti nel luogo di lavoro del committente, ove è previsto che debba operare l'appaltatore, ulteriori rispetto a quelli specifici dell'attività propria dell'appaltatore;
- derivanti da modalità di esecuzione particolari richieste esplicitamente dal committente (che comportino pericoli aggiuntivi rispetto a quelli specifici dell'attività appaltata).

L'A.V.C.P. ha inoltre escluso la possibilità di interferenze nei seguenti casi:

- a) la mera fornitura senza installazione, salvo i casi in cui siano necessarie attività o procedure suscettibili di generare interferenza con la fornitura stessa, come per esempio la consegna di materiali e prodotti nei luoghi di lavoro o nei cantieri (con l'esclusione di quelli ove i rischi interferenti sono stati valutati nel piano di sicurezza e coordinamento, come precisato nel seguito);
- b) i servizi per i quali non è prevista l'esecuzione all'interno della Stazione appaltante, intendendo per "interno" tutti i locali/luoghi messi a disposizione dalla stessa per l'espletamento del servizio, anche non sede dei propri uffici;
- c) i servizi di natura intellettuale, anche se effettuati presso la stazione appaltante.

Il D.U.V.R.I. riguarda quindi esclusivamente i rischi residui dovuti alle interferenze, pertanto le prescrizioni previste nel presente documento non si estendono ai rischi specifici cui è soggetta l'Impresa aggiudicataria che eseguirà il servizio.

Infine il presente documento, come chiarito dal Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale è da considerarsi "dinamico" nel senso che la valutazione dei rischi effettuata dalla Committente prima dell'espletamento dell'appalto verrà aggiornato nel caso in cui nel corso di esecuzione del contratto, dovessero intervenire significative modifiche nello svolgimento delle attività e quindi si configurino nuovi potenziali rischi di interferenze.

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

L' AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

DATI GENERALI	
DENOMINAZIONE E RAGIONE SOCIALE	Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari
SEDE LEGALE	Lungomare Starita, 6 - BARI
PARTITA IVA	0653434072
TELEFONO (DIREZIONE GENERALE)	080 5842568
SETTORE / ATTIVITÀ	Sanità – Assistenza Didattica Ricerca
DIRETTORE GENERALE	Avv. Luigi FRUSCIO
DIRETTORE SANITARIO	Dr.ssa Rosella SQUICCIARINI
DIRETTORE AMMINISTRATIVO	Avv. Rachele POPOLIZIO
ORGANIGRAMMA DELLA SICUREZZA	
DATORE DI LAVORO	Avv. Luigi FRUSCIO
RESPONSABILE SPPA	Dott. Fulvio Italo Maria FUCILLI
MEDICI COMPETENTI	Dott.ssa Ingrid ALOISE, Dott.ssa Monica PALMISANO, Dott.ssa Annelisa PAPPALATTERA, Dott. Eric Alexander TANTIMONACO, Dott. Michele TEMPESTA Dr.ssa Lucia DELLA CORTE, Dr.ssa Maria RUGGERI
MEDICI AUTORIZZATI	dott.ssa Ingrid ALOISE, Dott. Vincenzo NUNZIANTE CESARO, Dott.ssa Annelisa PAPPALATTERA, Dr.ssa Maria RUGGERI
ESPERTI di RADIOPROTEZIONE	Dott.ssa Patrizia CARMONE, Dott.ssa Rita TERLIZZI
ESPERTI RESPONSABILI DELLA SICUREZZA RMN	Dott.ssa Patrizia CARMONE, Dott.ssa Rita TERLIZZI
RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA	CASIELLO Nicola, Ceglie Filippo, COLASUONNO Anna, COMES Vito, FASCICOLO Romualdo Enrico, GALASSO Pasquina, GIUGA Michele, PARISI Raffaele, PERLINO Cosimo Damiano, QUERCIA Pasquale, ROMANO Vincenzo, VENTURA Ivan

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

Indice generale

PREMESSA.....	2
CAMPO DI APPLICAZIONE.....	2
Indice generale.....	5
1. PARAGRAFO I: Sezione Descrittiva.....	6
1.1 Definizioni.....	6
1.2 Dati identificativi.....	7
1.2.1 Anagrafica dell'Appalto.....	7
1.2.2 Anagrafica e dati generali del Committente e dell'appalto.....	8
1.2.3 Anagrafica e dati generali dell'Appaltatore.....	8
1.3 Obblighi del committente.....	8
1.4 Obblighi generali per l'Appaltatore.....	9
1.5 Diritto d'interruzione del servizio.....	11
1.6 Modalità di aggiornamento/revisione del DUVRI.....	11
2. PARAGRAFO II: Sezione Identificativa dei Rischi degli ambienti di lavoro.....	12
2.1 Premessa.....	12
2.2 Descrizione sintetica del sito di intervento e delle condizioni generali di lavoro..	12
2.3 Individuazione dei Rischi nelle aree interessate dall'appalto e delle Misure di Prevenzione e Protezione adottate.....	13
3. PARAGRAFO III: VALUTAZIONE DEI RISCHI ED ELIMINAZIONE DELLE INTERFERENZE.....	17
3.1 Introduzione.....	17
3.2 Descrizione delle attività oggetto dell'appalto e Individuazione delle aree interessate.....	17
3.3 Metodologia e Criteri di Valutazione del Rischio.....	18
3.4 Individuazione delle misure per l'eliminazione o la riduzione dei rischi da interferenze.....	19
3.5 Oneri della Sicurezza.....	25
3.6 Validità e Revisione del DUVRI.....	26

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

1. PARAGRAFO I: Sezione Descrittiva

1.1 Definizioni

Di seguito si forniscono alcune definizioni relative ai soggetti che intervengono e sono presenti nell'argomento trattato ed ai tipi di contratto che possono essere stipulati:

Appaltante o committente: colui che richiede un lavoro o una prestazione.

Appaltatore o fornitore: è il soggetto che si obbliga nei confronti del committente a fornire un'opera e/o una prestazione con mezzi propri, secondo quanto previsto contrattualmente.

Subappaltatore: è il soggetto che si obbliga nei confronti dell'appaltatore a fornire un'opera e/o una prestazione con mezzi propri.

DUVRI: Documento unico di valutazione dei rischi da interferenze.

Lavoratore: persona che, indipendentemente dalla tipologia contrattuale, svolge un'attività lavorativa nell'ambito dell'organizzazione di un datore di lavoro pubblico o privato, con o senza retribuzione, anche al solo fine di apprendere un mestiere, un'arte o una professione (art. 2 comma 1 lett. (a) D.Lgs. 81/08).

Contratto d'appalto: l'appalto è il contratto con il quale una parte assume, con organizzazione dei mezzi necessari e con gestione a proprio rischio, il compimento di un'opera o di un servizio verso un corrispettivo in denaro (art. 1655 c.c.).

Subappalto: il subappalto è un contratto fra appaltatore e subappaltatore cui è estraneo il committente, nonostante l'autorizzazione. L'appaltatore non può dare in subappalto l'esecuzione dell'opera se non autorizzato dal committente (art. 1656 c.c.).

Popolazione ospedaliera: insieme dei soggetti che operano per conto della ASL Ba (personale medico, paramedico, tecnici, ausiliari, vigilanza, studenti ecc ecc.) e pazienti.

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

1.2 Dati identificativi

1.2.1 Anagrafica dell'Appalto

Natura dell'opera	FORNITURA BENI E SERVIZI
Fasi Lavorative	Di seguito vengono elencate le prestazioni richieste dal presente servizio: <ul style="list-style-type: none"> • Manutenzione preventiva; • Manutenzione correttiva • Manutenzione Straordinaria • Help Desk • Fornitura in opera e sostituzione delle parti di ricambio, dei materiali ed articoli tecnici soggetti ad usura e dei materiali di consumo necessari alle procedure di manutenzione • Formazione del personale incaricato alla manutenzione ed assistenza tecnica • Verifica di sicurezza, prove funzionali e di qualità
Importo	
Numero massimo di lavoratori	
Data Inizio lavori (presunta)	
Data Fine lavori (presunta)	
Durata in giorni (presunta)	
Sede di lavoro	PTA BITONTO CASA CIRCONDARIALE DI BARI PTA CONVERSANO P.O. CORATO P.O. "DI VENERE" - BARI Ex CTO PTA GIOIA DEL COLLE PTA GRUMO APPULA PTA MOLA DI BARI POLIAMBULATORIO CASAMASSIMA P.O. MOLFETTA P.O. MONOPOLI P.O. ALTAMURA P.O. PUTIGNANO

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

	PTA RUVO DI PUGLIA P.O. "SAN PAOLO" – BARI PTA SANTERAMO PIP TERLIZZI P.O. TRIGGIANO
--	--

1.2.2 Anagrafica e dati generali del Committente e dell'appalto

Committente del servizio	AZIENDA SANITARIA LOCALE BARI
Indirizzo e sede legale:	Lungomare Starita , 6
Datore di Lavoro Committente	Avv. Luigi FRUSCIO
Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione:	Dr. Fulvio Italo Maria FUCILLI
Coordinatore Medici Competenti	Dr.ssa Maria RUGGERI

1.2.3 Anagrafica e dati generali dell'Appaltatore

Denominazione Azienda	
Indirizzo sede legale	
Indirizzo sede operativa	
Codice Fiscale o Partita IVA	
Datore di Lavoro (appaltatore)	
Referente dell'impresa appaltatrice	
Recapiti telefonici Referente	
Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione	
Medico Competente	

1.3 Obblighi del committente

L'art. 26 del D.Lgs. 81/08 introduce degli obblighi precisi a carico sia dei datori di lavoro delle ditte incaricate della esecuzione dei lavori, che dei datori di lavoro dell'azienda appaltante (committente). In particolare gli obblighi del Datore di Lavoro committente, sono di seguito specificati:

- verificare i requisiti tecnico-professionali dell'appaltatore;

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

- fornire informazioni sui rischi specifici esistenti nelle aree interessate dai lavori alla ditta appaltatrice;
- promuovere la cooperazione fra datori di lavoro delle diverse imprese coinvolte nell'esecuzione dell'appalto;
- promuovere il coordinamento degli interventi di prevenzione e protezione finalizzati alla eliminazione o, ove ciò non fosse possibile alla riduzione dei rischi dovuti alle interferenze, anche attraverso l'elaborazione del presente "Documento unico di valutazione dei rischi".

1.4 Obblighi generali per l'Appaltatore

Prima di iniziare il lavoro l'Appaltatore si impegna a visionare quanto riportato nel presente documento, a condividerlo e a collaborare al miglioramento delle condizioni di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro sia per i propri dipendenti, di cui è pienamente e consapevolmente responsabile, sia verso i lavoratori altrui, alla cui sicurezza e salute egli concorre attraverso le attività di coordinamento e collaborazione.

L'Appaltatore si impegna:

1. ad operare rispettando e facendo rispettare tutte le vigenti norme in materia di sicurezza, ambiente ed igiene del lavoro, nonché ad applicare nel corso del lavoro le norme unificate nazionali ed internazionali (UNI, CEI, CEN, ISO) e tutte le altre eventuali norme di buona tecnica applicabili;
2. ad adempiere a tutti gli obblighi che gli derivano dal Decreto Legislativo 81/08, per quanto attiene ai rischi specifici dell'attività, con particolare ma non esclusivo riferimento alle attrezzature di lavoro, ai dispositivi di protezione individuali, ove necessari, ed inclusi gli obblighi di formazione ed informazione verso i propri lavoratori;
3. ad adempiere agli obblighi di formazione ed informazione verso i propri lavoratori (nonché quelli di eventuali ditte subappaltatrici, ove il subappalto fosse ammesso), per quanto attiene ai rischi specifici connessi ai luoghi di lavoro dell'Azienda, di cui al presente accordo;
4. a fornire, qualora operino contemporaneamente più imprese, tutte le indicazioni necessarie affinché l'Azienda possa adeguatamente promuovere il coordinamento tra le imprese stesse, in particolare per i rischi derivanti da possibili interferenze tra le attività lavorative;

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

5. a far rispettare al proprio personale e a terzi per esso operanti, oltre le norme di legge, anche quelle di comportamento in vigore nella ASL Ba, in particolare tutto il personale deve essere munito ed esibire il tesserino di riconoscimento conforme all'art 26 comma 8 del D.Lgs. 81/08;
6. ad attenersi alle indicazioni informative della ASL Ba per un appropriato comportamento del personale di fronte al verificarsi di una situazione di emergenza di qualsiasi natura (incendio, scoppio, crollo, fuga o spandimento di prodotto pericoloso, ecc.);
7. a dotare il proprio personale dei dispositivi individuali di protezione (DPI) necessari per l'esecuzione dei lavori, nonché di quelli che possono essere prescritti dall'Azienda committente in relazione a condizioni di rischio specifiche presenti nell'area delle Unità Ospedaliere o derivanti dalla interferenza delle attività lavorative;
8. a vietare al proprio personale l'accesso ad impianti, reparti e luoghi non previsti contrattualmente; a rispettare, ove venga prescritto, un determinato itinerario di entrata e uscita dalle aree di pertinenza della ASL Ba ;
9. ad operare senza alterare/modificare, se non espressamente richiesto dalla committenza, le caratteristiche degli impianti e delle attrezzature presenti nei luoghi di pertinenza della ASL Ba;
10. ad operare con attrezzature e macchinari conformi alle norme vigenti di legge, corredati della dovuta documentazione inerente la loro conformità alle norme di sicurezza (marchio CE delle attrezzature, ecc.), a rimuoverli dopo il loro utilizzo e a custodirli in maniera adeguata;
11. a mantenere in ordine e ad assicurare la pulizia nelle zone delle sedi in cui opera e che sono interessate dal lavoro dei propri addetti o dei propri macchinari durante e dopo lo svolgimento delle attività oggetto del contratto;
12. ad utilizzare automezzi che, qualora dovessero essere autorizzati a circolare nell'interno delle pertinenze della ASL Ba, saranno guidati nel pieno rispetto delle norme del codice della strada, oltre che di quelle speciali evidenziate dalla cartellonistica;
13. a segnalare immediatamente anche al RSPP committente, tenendosi a disposizione per eventuali richieste di chiarimento, ogni infortunio occorso al proprio personale;
14. a segnalare tempestivamente eventuali anomalie o situazioni di rischio che dovessero

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

determinarsi nel corso di svolgimento del servizio, fermo restando l'obbligo di adoperarsi, per quanto consentito dai mezzi disponibili e dalle proprie competenze, per la prevenzione dei rischi e la riduzione al minimo dei danni;

15. ad assumersi la piena e completa responsabilità civile e/o penale e/o amministrativa sia per i danni alle persone che alle cose in caso di sinistro, disastro, incendio o incidente di qualsiasi genere causato dall'Appaltatore;
16. ad eseguire in condizioni di sicurezza tutte le attività straordinarie che si dovessero rendere necessarie, cooperando con la committenza laddove le attività possano interferire con qualsiasi attività della committenza o con la popolazione ospedaliera;
17. a richiedere alla stazione appaltante autorizzazione scritta al subappalto, come previsto nel contratto, fornendo al Committente le informazioni necessarie alla verifica dei requisiti tecnico-professionali del subappaltatore (come precedente tabella di paragrafo 1.2.3) , facendosi carico di fornire informazioni sui rischi specifici esistenti nelle aree interessate dai lavori alla ditta subappaltatrice e verificando anch'essa il coordinamento degli interventi di prevenzione e protezione finalizzati all'eliminazione o, ove ciò non fosse possibile, alla riduzione dei rischi dovuti alle interferenze, anche attraverso l'aggiornamento del presente DUVRI.

1.5 Diritto d'interruzione del servizio

In caso di rilevata inadempienza di quanto precisato nei punti precedenti, o di infrazioni alle norme, per quanto riguarda la disciplina sul lavoro, la prevenzione degli infortuni, la salvaguardia ed il rispetto dell'ambiente - ferma restando la completa responsabilità civile e penale ai sensi di legge dell'Appaltatore – l'Appaltatore riconosce alla Azienda il diritto, in via alternativa e a suo insindacabile giudizio:

- di non consentire l'ulteriore prosecuzione del servizio;
- di vietare l'accesso alle sedi dell'Azienda Sanitaria Locale a tutti i dipendenti dell'Appaltatore che non siano regolarmente assicurati a termini di legge, o che non si attengono alle disposizioni dell'Azienda.

1.6 Modalità di aggiornamento/revisione del DUVRI

Le variazioni tecniche ed organizzative in corso d'opera non prevedibili a priori che possano introdurre variazioni nelle attività previste nel contratto d'appalto con conseguenti modifiche nella valutazione dei rischi interferenti, verranno valutate tramite riunioni di coordinamento e/o sopralluoghi al seguito dei quali si procederà con:

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

- compilazione di appositi verbali da allegare al DUVRI come integrazione;
- revisione del DUVRI (da adottare in riunione) qualora siano rilevate variazioni sostanziali.

2. PARAGRAFO II: Sezione Identificativa dei Rischi degli ambienti di lavoro
2.1 Premessa

In base a quanto previsto dall'art. 26 comma 1 lett. (b) del D.Lgs. 81/08, il Datore di Lavoro Committente è tenuto ad informare la ditta appaltatrice o il lavoratore autonomo sui rischi specifici esistenti nell'ambiente di lavoro in cui sono destinati ad operare.

Il presente Paragrafo contiene informazioni in merito alle situazioni che possono costituire un rischio per i lavoratori esterni, nonché l'individuazione delle relative misure di prevenzione e protezione adottate dal Committente.

2.2 Descrizione sintetica del sito di intervento e delle condizioni generali di lavoro

Le attività lavorative di interesse del presente DUVRI (sostanzialmente identiche per tutte le sedi), che possono generare rischi interferenti sono quelle che saranno svolte presso le aree esterne di pertinenza delle varie strutture e nei locali in cui sono allocati gli impianti .

FASI DELLE LAVORAZIONI

1. Accesso alle aree esterne delle strutture
2. Parcheggio automezzo ed accesso ai locali della struttura
3. Avvio delle attività giornaliere
4. Abbandono del luogo di lavoro

CONDIZIONI GENERALI DI LAVORO	
Accesso ai Reparti	<ul style="list-style-type: none"> • I locali in cui si svolgeranno le attività oggetto del presente DUVRI sono confinate con barriere fisiche che non consentono l'accesso ai vicini reparti sanitari.
Attività svolte nella zona di intervento	<ul style="list-style-type: none"> • Durante gli orari di apertura va considerata la possibile presenza, oltre che del personale ospedaliero, anche di esterni (pazienti, fornitori, cittadini, etc.) nelle immediate vicinanze dei locali in cui si svolgeranno le attività oggetto del presente DUVRI
Comunicazioni di accesso e controllo	<ul style="list-style-type: none"> • Il personale della ditta deve essere individuabile tramite tessera di riconoscimento esposta bene in vista sugli indumenti, corredata di fotografia e contenente le generalità del lavoratore, l'indicazione del

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

	<p>datore di lavoro e dell'impresa in appalto e all'ingresso del Presidio deve qualificarsi alla vigilanza, se da questa fermata.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ogni interferenza con impianti dovrà essere comunicata e gestita insieme ai coordinatori di manutenzione dell'Area Gestione Tecnica. • Ogni situazione di pericolo va segnalata al personale preposto.
PRONTO SOCCORSO	<ul style="list-style-type: none"> • La ditta appaltatrice deve disporre di quanto previsto dalla normativa e la dotazione prevista dal DM 388/2003 in ragione della classe di appartenenza. • Nelle strutture sanitarie è possibile fruire delle prestazioni sanitarie della struttura di Pronto Soccorso; in caso di necessità è comunque possibile rivolgersi anche al personale sanitario presente nei reparti più vicini.
ALLARME INCENDIO EVACUAZIONE	<ul style="list-style-type: none"> • In caso di allarme da dispositivo acustico-visivo o per evidenza diretta, seguire le istruzioni del personale addetto e la segnaletica di esodo verso luoghi sicuri. • Gli appaltatori sono responsabili delle proprie attrezzature, mezzi e materiali che non devono formare intralcio o impedimento lungo le vie di esodo o di passaggio dei mezzi di emergenza.
Apparecchi telefonici utilizzabili	<ul style="list-style-type: none"> • Nei reparti ospedalieri è disponibile un telefono sia per l'emergenza che per le comunicazioni aziendali.
Viabilità e sosta	<ul style="list-style-type: none"> • Nelle zone dove è previsto il passaggio di carrelli, di mezzi motorizzati e di autoveicoli si raccomanda di prestare tutta la necessaria attenzione. • All'interno delle aree di pertinenza della ASL Ba la circolazione con mezzi motorizzati deve avvenire a bassissima velocità onde scongiurare incidenti. • Per la riduzione del rischio è bene che i mezzi utilizzati per trasporto siano dotati di indicatori acustici di retromarcia. • Le aree di sosta per i mezzi di soccorso devono essere lasciate sgombrare; gli idranti devono essere accessibili e deve essere consentito il loro impiego da parte di operatori. • Per la riduzione del rischio è necessario che i mezzi dell'Appaltatore rispettino i percorsi definiti preventivamente per il raggiungimento dei luoghi dove dovranno svolgersi i lavori.

2.3 Individuazione dei Rischi nelle aree interessate dall'appalto e delle Misure di Prevenzione e Protezione adottate




Si riporta di seguito la Tabella riepilogativa dei rischi presenti nei luoghi di lavoro del committente **per diverse tipologie di ambienti.**

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI




Per ciascun rischio sono indicate le relative misure di prevenzione adottate dall'Azienda.

INDIVIDUAZIONE RISCHI SPECIFICI DI INFORTUNIO O DI ESPOSIZIONE	
Agenti chimici e cancerogeni 	<ul style="list-style-type: none"> · Infortuni o esposizione all'uso di reagenti di laboratorio, disinfettanti, decontaminanti, gas anestetici e farmaci antiblastici. Queste sostanze sono presenti soprattutto in laboratori di analisi, anatomia patologica, oncologia, ematologia, ambulatori, sale operatorie, sale parto, ambienti dove si eseguono le disinfezioni degli strumenti. · Per l'impiego di dette sostanze sono stati predisposti specifici protocolli di manipolazione che riducono la possibilità di esposizione per il personale a livelli del tutto trascurabili.
Agenti biologici 	<ul style="list-style-type: none"> · Infortunio in generale, dovuto all'inalazione o al contatto con pazienti ed escreti / secreti o liquidi organici provenienti da persone affette da patologie infettive. E' un rischio da ritenersi diffuso negli ambienti sanitari. · L'accesso alle zone ad elevato rischio è regolamentato e controllato dai responsabili dell'attività specifica di reparto. · I rifiuti sanitari sono raccolti in appositi contenitori rigidi, resistenti agli urti ed alle sollecitazioni, a tenuta, con indicata la scritta esterna "rifiuti sanitari pericolosi a rischio infettivo", di apposito colore, collocati nei reparti e depositati temporaneamente in locali dedicati. · In caso di ferita anche lieve con aghi o taglienti infetti o in caso di contaminazione (della cute, degli occhi, ...) attenersi alle seguenti disposizioni: <ul style="list-style-type: none"> - Recarsi al Pronto Soccorso dell'Azienda e segnalare l'accaduto. - Rispettare le regole interne che si applicano in tale caso e sottoporsi alla conseguente sorveglianza sanitaria definita dal Medico competente dell'Appaltatore che segnalerà l'accaduto al Medico Competente Coordinatore del Servizio di Sorveglianza Medica dell'Azienda.
Radiazioni ionizzanti 	<ul style="list-style-type: none"> · Le sorgenti di radiazioni ionizzanti possono essere di tipi differenti, in particolare si può essere in presenza di rischio da irradiazione esterna (apparecchi RX e sorgenti sigillate), oppure in presenza di rischio da contaminazione (sorgenti non sigillate). · L'impiego di sorgenti di radiazioni ionizzanti in ambito ospedaliero (macchine RX, sorgenti rappresentate da radioisotopi in forma sigillata e non) avviene solitamente nelle aree radiologiche tradizionali (Radiologia, Cardiologia Emodinamica), ma possono avvenire anche nei Comparti Operatori. · L'accesso alle Zone Controllate è segnalato e regolamentato mediante


DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

	<p>apposita cartellonistica.</p> <ul style="list-style-type: none"> · È fatto divieto al personale non autorizzato di accedere alle Zone Classificate “a rischio”, identificate da apposita cartellonistica di avvertimento. Ogni informazione in merito potrà essere richiesta al Dirigente Responsabile del Reparto ed all’Esperto di Radioprotezione aziendale.
<p>Radiazioni elettromagnetiche non ionizzanti</p> 	<ul style="list-style-type: none"> · Esposizione legata all’uso di sistemi ed apparecchiature sorgenti di campi magnetici statici ed in radiofrequenza, microonde, luce (visibile, ultravioletto, infrarosso; per Laser vedere nel seguito). <p>Nell’ambiente ospedaliero sono in uso apparecchiature che impiegano le proprietà dei campi elettromagnetici:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Risonanza Magnetica Nucleare RMN (Sezioni di Radiologia). · Nei locali destinati a diagnostica con Risonanza Magnetica Nucleare il rischio è dovuto alla presenza del campo magnetico statico sempre attivo per cui si impone la massima attenzione. <p>L’introduzione di elementi metallici nelle stanze, in cui è presente il magnete, può condurre a seri danni alle apparecchiature e soprattutto a gravi incidenti qualora all’interno di esse sia presente il paziente.</p> <ul style="list-style-type: none"> · L’accesso al locale sede di RMN avviene solo su autorizzazione da parte del Servizio RMN; devono essere rispettate le disposizioni impartite; occorre depositare, nell’apposito armadio all’ingresso, tutti gli oggetti metallici (soprattutto quelli ferromagnetici) nonché carte di credito, tessere magnetiche, cellulari ecc. <p>Prima di accedere è comunque necessario compilare la apposita Scheda per ottenere l’autorizzazione all’ingresso <u>E PRENDERE VISIONE DEL REGOLAMENTO DI SICUREZZA</u> presente nel sito RMN per il quale si chiede l’autorizzazione all’accesso.</p>
<p>Radiazioni laser</p> 	<ul style="list-style-type: none"> · Infortunio dovuto alla presenza di apparecchi laser di <i>Classe 3- Rischio moderato</i> o <i>Classe 4- Rischio elevato</i> (pericolosi particolarmente per l’occhio con osservazione diretta, riflessione speculare, diffusione). <p>I Laser emettono un particolare tipo di luce (VIS, UV o IR), in una sola direzione, concentrando grandi quantità di energia in breve tempo e in un punto preciso.</p> <ul style="list-style-type: none"> · Apparecchiature utilizzate in ambulatori chirurgici dedicati a Oculistica e nelle sale operatorie. · Ogni informazione in merito alla sicurezza è fornita dal Dirigente Responsabile del Reparto prima di accedere ai locali dove si impiegano tali laser.
<p>Energia elettrica</p> 	<p>In ogni ambiente ospedaliero esistono impianti ed apparecchiature elettriche verificati e gestiti da personale interno qualificato.</p> <ul style="list-style-type: none"> · Ogni manovra sugli impianti tecnologici è vietata nel modo più assoluto. · E’ vietato utilizzare energia elettrica senza specifica autorizzazione dell’Area Gestione Tecnica.
	Incendio· LE STRUTTURE SANITARIE SONO CONSIDERATE LUOGHI A RISCHIO

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

<p style="text-align: center;">INCENDIO</p> 	<p>ELEVATO PER LA PRESENZA DI PERSONE AMMALATE CON DIFFICOLTA' O IMPOSSIBILITA' DI MOVIMENTO E CON TEMPI NECESSARIAMENTE LUNGI IN CASO DI EVACUAZIONE.</p> <ul style="list-style-type: none"> · L'evento incendio è connesso con maggiore probabilità a: <ul style="list-style-type: none"> -deposito ed utilizzo di materiali infiammabili / facilmente combustibili; -utilizzo di fonti di calore; -impianti ed apparecchi elettrici non controllati o non gestiti correttamente; -presenza di fumatori; -interventi di manutenzione e di ristrutturazione; -accumulo di rifiuti e scarti combustibili; -locali ove si eroga ossigeno. La distribuzione di questo gas medico è realizzata in rete di tubazioni; nei locali sanitari il gas è erogato da prese a muro; è possibile la presenza di bombole di ossigeno trasportabili; -locali ove si utilizzano liquidi infiammabili. · La presenza di locali seminterrati o di locali non presidiati incrementa la pericolosità dell'incendio. <p>L'incendio in strutture sanitarie è un evento particolarmente pericoloso ed il rischio è in parte dovuto alla presenza di persone estranee all'organizzazione come ad es. pazienti e visitatori che non conoscono a fondo i luoghi e sono limitati nei movimenti e nelle percezioni.</p>
<p>Movimentazione carichi</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ·Infortuni connessi alla logistica del movimento delle merci all'interno dell'Ospedale. <p>Le movimentazioni avvengono sia manualmente che con mezzi meccanici.</p>
<p>Viabilità</p>	<ul style="list-style-type: none"> ·Infortuni connessi alla viabilità ospedaliera (transito di veicoli aziendali e di altre ditte per i viali dell'Azienda).
<p>Cadute</p> 	<p>Cadute· Infortunio possibile in ogni luogo ospedaliero, particolarmente in presenza di pavimenti bagnati, ostacoli sui percorsi, pozzetti aperti.</p> <ul style="list-style-type: none"> · Il rischio può essere sensibilmente ridotto dall'uso di transenne, catene e cartelli mobili, che delimitano le aree interessate.

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

Cadute dall'Alto 	<p>Cadute dall'alto: Infortunio possibile per lavori in altezza come ad es. attività di pulizia, di manutenzione e di ispezione che vengono svolte a soffitto, per infissi alti, in copertura.</p> <ul style="list-style-type: none"> · Possibile caduta sia di oggetti che delle persone stesse. · Le coperture degli edifici ospedalieri sono differenziate per condizioni e impiantistica presente: ogni accesso sarà preventivamente autorizzato dall'Area Gestione Tecnica.
--	--

3. PARAGRAFO III: VALUTAZIONE DEI RISCHI ED ELIMINAZIONE DELLE INTERFERENZE**3.1 Introduzione**

In questo paragrafo, così come previsto dall'art. 26 comma 3 del D.Lgs. 81/08, sono individuati i possibili rischi di interferenze, derivanti da sovrapposizioni di più attività svolte da operatori di Enti diversi nello stesso luogo di lavoro del committente, derivanti da attività particolari richieste esplicitamente dal committente (che comportino pericoli aggiuntivi rispetto a quelli specifici dell'attività appaltata).

I rischi specifici dell'ambiente di lavoro e le relative misure di prevenzione e protezione sono stati individuati nel paragrafo II.

Nel presente documento non sono contemplati i rischi propri delle attività dell'Appaltatore medesimo, il quale farà, altresì, osservare al proprio personale il divieto di accedere ad impianti, reparti e luoghi diversi da quelli in cui deve essere eseguito il lavoro, e farà rispettare, ove venga prescritto, un determinato itinerario di entrata e uscita.

3.2 Descrizione delle attività oggetto dell'appalto e Individuazione delle aree interessate

L'appalto, così come specificato in dettaglio nel relativo contratto, ha per oggetto:

“SERVIZIO DI MANUTENZIONE ED ASSISTENZA TECNICA FULL-RISK SUI SISTEMI DI DIGITALIZZAZIONE DELLE IMMAGINI, SVILUPPATRICI E STAMPANTI RADIOLOGICHE DI MARCA AGFA GAEVERT INDOTAZIONE ED USO PRESSO VARIE SEDI DELL'ASL BARI”

Di seguito si riportano le fasi di interesse per il DUVRI:

1. Accesso alle aree esterne delle strutture

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

2. Parcheggio automezzo ed accesso ai locali della struttura
3. Avvio delle attività giornaliere
4. Abbandono del luogo di lavoro

3.3 Metodologia e Criteri di Valutazione del Rischio

In termini generali il **rischio (R)** associato ad un evento pericoloso può essere definito dalla combinazione di **probabilità (P)** che si verifichi il danno e di **gravità (D)** o ampiezza del danno possibile derivante dall'accadimento dell'evento.

Il rischio può quindi essere rappresentato come un concetto probabilistico, rappresentabile con la formula generale:

$$R = P \times D$$

Esistono diversi criteri adottati che fondamentalmente basano la predisposizione delle scale qualitative di valutazione sull'entità delle variabili in gioco (possibilità di accadimento e conseguenze ipotizzate per ciascun binomio "fonte di pericolo/soggetti a rischio").

La **scala delle probabilità P** fa riferimento principalmente all'esistenza di una correlazione più o meno diretta tra la carenza riscontrata ed il danno ipotizzato (es. frequenza e durata dell'esposizione da parte dell'operatore) e/o all'esistenza di dati statistici noti al riguardo (es. dati di letteratura e modelli; dati statistici aziendali o di comparto) e/o al giudizio soggettivo di chi è direttamente coinvolto nella realtà lavorativa (che a volte costituisce l'unica fonte di valutazione disponibile).

SCALA DELLE PROBABILITÀ (P)

Valore	Livello	criterio
4	Molto Probabile	- esiste una correlazione diretta tra la mancanza rilevata ed il verificarsi del danno ipotizzato per i lavoratori - si sono già verificati danni per la stessa mancanza rilevata, nella stessa azienda o in azienda simile o in situazioni operative simili - il verificarsi del danno conseguente alla mancanza rilevata non susciterebbe alcun stupore
3	Probabile	- la mancanza rilevata può provocare un danno, anche se non in modo automatico o diretto - è noto qualche episodio in cui alla mancanza ha fatto seguito il danno - il verificarsi del danno ipotizzato susciterebbe una moderata sorpresa
2	Poco Probabile	- la mancanza rilevata può provocare un danno solo in circostanze sfortunate di eventi - sono noti rarissimi episodi già verificatisi - il verificarsi del danno ipotizzato susciterebbe una grande sorpresa
1	Improbabile	- la mancanza rilevata può provocare un danno solo per la concomitanza di più eventi indipendenti e poco probabili - non sono noti episodi già verificatisi - il verificarsi del danno ipotizzato susciterebbe incredulità

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

SCALA DELLA GRAVITÀ DEL DANNO (D)

Valore	Livello	criterio
4	GRAVISSIMO	- infortunio o episodio di esposizione acuta con effetti letali o di invalidità totale - esposizione cronica con effetti letali e/o totalmente invalidanti
3	GRAVE	- infortunio o episodio di esposizione acuta con effetti di invalidità parziale - esposizione cronica con effetti reversibili e/o parzialmente Invalidanti
2	MEDIO	- infortunio o episodio di esposizione acuta con inabilità reversibile - esposizione cronica con effetti reversibili
1	LIEVE	- infortunio o episodio di esposizione acuta con inabilità rapidamente reversibile - esposizione cronica con effetti rapidamente reversibili

		DANNO					
		1	2	3	4		
P R O B A B I L I T A'	1	1	2	3	4	da 9 a 16	Rischio elevato
	2	2	4	6	8	da 6 a 8	Rischio alto
	3	3	6	9	12	4	Rischio medio
	4	4	8	12	16	da 1 a 3	Rischio basso

3.4 Individuazione delle misure per l'eliminazione o la riduzione dei rischi da interferenze

I rischi derivanti dalle interferenze sono individuabili essenzialmente nelle seguenti attività:

Durante l'accesso alle aree esterne :

1. Attività con mezzi di trasporto o con macchine che potrebbero comportare incidenti tra personale della ditta appaltatrice e pazienti, popolazione ospedaliera, dispositivi o mezzi di trasporto dell'Azienda o di altre ditte in questa operanti;

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI


- Attività di carico/scarico e movimentazione carichi che potrebbero comportare schiacciamento di arti o corpo intero

Durante l'accesso ai locali

- Attività di carico/scarico e movimentazione carichi che potrebbero comportare schiacciamento di arti o corpo intero
- Intrappolamento in ascensore
- Rischio Biologico (ubiquitario)
- Rischio esposizione a radiazioni ionizzanti

	DESCRIZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI	STIMA DEL RISCHIO	MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DA ADOTTARE
ACCESSO ALL'AREA DI CARICO	Possibilità di interferenza con altri veicoli ed altri mezzi condotti dai dipendenti dell'Azienda, di altre Ditte in appalto e degli utenti, con traffico pedonale	(3x1) BASSO	L'accesso e la circolazione dei mezzi nelle aree esterne deve avvenire rispettando la segnaletica presente e conformemente alle regole generali del codice della strada. All'interno delle aree di pertinenza della struttura tutti i mezzi devono comunque procedere con velocità "a passo d'uomo" . Il parcheggio delle auto è consentito solo negli appositi spazi
CARICO/SCARICO e MOVIMENTAZIONE MATERIALI E MERCI	Lo scarico delle merci e dei materiali avviene di regola nei magazzini in gestione alla Ditta. Occasionalmente materiali ed attrezzature possono essere scaricati nelle vicinanze dei locali destinati al servizio;	(3x1) BASSO	Il conferimento di materiali ed attrezzature di lavoro, deve avvenire negli orari ed in prossimità dagli ingressi concordati con il referente dell'appalto. Nel caso di compresenza di più automezzi per la consegna e lo scarico merci è necessario per evitare interferenze che ogni operatore attenda il proprio turno in funzione dell'ordine di arrivo senza interferire con le attività di scarico già in fase di espletamento nonché senza ostacolare la viabilità dei mezzi sanitari e/o privati. Durante la sosta è necessario l'impiego di idonea segnaletica e dispositivo che delimitino l'area di sicurezza intorno al mezzo (coni bianco-rossi di

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

			segnalazione)
COMUNICAZIONI DI ACCESSO E CONTROLLO	<p>1) Accesso alle strutture senza preavviso : rischi di esposizione a rischi specifici in particolare nelle strutture in cui si svolge attività sanitaria di assistenza diretta all'utente, attività di diagnostica strumentale e di laboratorio ed attività tecnica .</p> <p>Esposizione a rischi specifici dell'attività in appalto di operatori, utenti, visitatori della ASL BA.</p> <p>2) E' previsto l'accesso del personale dell' Azienda ai locali assegnati alla Ditta per motivi di servizio .</p>	(3x1) BASSO	<p>Il personale della ditta deve essere riconoscibile tramite tessera di riconoscimento esposta bene in vista sugli indumenti, corredata di fotografia e contenente le generalità del lavoratore, l'indicazione del datore di lavoro e dell'impresa in appalto .</p> <p>E' vietato accedere senza precisa autorizzazione a zone diverse da quelle interessate dall'appalto e trattarsi nei locali dell' ASL BA fuori degli orari di lavoro.</p> <p>2) E' obbligo dei referenti della Ditta in appalto la comunicazione di eventuali rischi specifici durante l'accesso del personale dell'ASL BA</p>
RISCHIO STRUTTURALE	Non è previsto utilizzo/deposito di attrezzature e/o di materiali con sovraccarico dei solai		NON PRESENTI RISCHI INTEFERENTI NOTA: In nessun caso si devono disporre in Azienda carichi superiori ai 200 kg/m2 prima di avere avuto autorizzazione specifica da parte del AGT
RISCHIO ELETTRICO 	<p>Uso improprio degli impianti elettrici, sovraccarichi e possibilità di corto circuiti ,elettrocuzioni , incendio e black out.</p> <p>Accesso non autorizzato a locali / armadi contenenti quadri elettrici e cabine media tensione / trasformazione con possibilità di elettrocuzione .</p>	(2x1) BASSO	<p>Non è previsto l'uso di apparecchi sotto tensione. In ogni caso, nell'eventualità di utilizzo le apparecchiature utilizzate devono essere rispondenti alle vigenti norme e sottoposte a verifiche preventive di sicurezza e manutenzione periodica. Il personale della Ditta deve essere formato e addestrato all'impiego in sicurezza delle apparecchiature e degli impianti elettrici</p> <p>E' vietato l'accesso non autorizzato ai locali / armadi contenenti quadri elettrici e l' utilizzo improprio di impianti e apparecchiature attive.</p>
RISCHIO DI INCIDENTI E/O INVESTIMENTI DI PERSONE E MEZZI	<p>La movimentazione avviene sia con percorsi esterni che interni attraverso corridoi e passaggi.</p> <p>I percorsi possono essere promiscui, utilizzati anche da operatori sanitari, pazienti, visitatori ed operatori di altre Ditte : rischio di impatto con altre persone o mezzi .</p> <p>Rischio dovuto all' utilizzo dei mezzi</p>	(1x3) BASSO	I percorsi interni verso le strutture per tutte le attività vengono concordate con il referente dell'appalto e sono stati individuati privilegiando quelli a minor densità di presenze. Il trasporto dei carrelli lungo le rampe deve essere effettuato con la massima attenzione e con il rispetto di bassissima velocità di movimento (passo d'uomo).

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

	(carrelli, transpallet, carrozzine , barelle,ecc) per il trasporto di materiali merci attrezzature pazienti		Il trasporto di materiali ingombranti e/o pesanti e dei pazienti lungo le rampe deve avvenire con due operatori.
RISCHIO DI CADUTA	Rischio di caduta per ostacoli e/o pavimenti resi scivolosi a causa di sversamento accidentale di liquidi O di materiali/attrezzature abbandonati sui percorsi da altre Ditte nei locali dell'Azienda	(1x3) BASSO	1) Attenzione e rispetto della segnaletica mobile di presenza di rischio . 2) Tenere disponibile ed apporre idonea segnaletica mobile;
RISCHIO DI CADUTA DALL'ALTO	E' possibile l'uso di trabattelli o di scale per raggiungere impianti posti oltre i 2 metri da terra	(3x3) ELEVATO	1) Attenzione e rispetto della segnaletica mobile di presenza di rischio . 2) Tenere disponibile ed apporre idonea segnaletica mobile; 3) in caso di "lavoro in quota" indossare idonei DPI anticaduta. Presenza obbligatoria di almeno due operatori, di cui uno a terra Corso di formazione specifico
INTRAPPOLMENTO	Può essere previsto l'impiego di ascensori per raggiungere i locali di assegnazione	(2x1) BASSO	Gli impianti elevatori aziendali sono oggetto di manutenzioni e revisioni periodiche. In caso di intrappolamento chiamare il servizio di prevenzione tramite il centralino del P.O. (ore diurne) o il 115 dopo le ore 14:00

RUMORE/ VIBRAZIONI	Rischio di raggiungimento di livelli di rumore elevati nel locale sede di attività e nelle strutture adiacenti durante alcune lavorazioni ed interferenza con le attività assistenziali	(3x2) MEDIO	Nelle centrali termiche è possibile il superamento dei livelli di azione previsti dal TU 81/08. Uso obbligatorio dei DPI per protezione auricolare.
RISCHIO INCENDIO ALLARME INCENDIO GESTIONE EMERGENZA	1) Rischio di innesco e propagazione di incendio ; ostruzione delle vie di esodo Evento connesso con maggiore probabilità a : - deposito ed utilizzo di materiali infiammabili e facilmente combustibili; - utilizzo di fonti di calore;	(3x3) ELEVATO	Le strutture sanitarie sono classificate come strutture a rischio elevato di incendio. Al loro interno è vietato fumare e usare fiamme libere. E' necessario evitare l'accumulo di materiali combustibili . Non utilizzare mai fiamme libere senza prima avere chiesto l'autorizzazione all'AGT, tramite il tecnico di riferimento per

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

	<ul style="list-style-type: none"> - impianti ed apparecchi elettrici non controllati o non gestiti correttamente; - violazione del divieto di fumo ; - accumulo di rifiuti e scarti combustibili. · Luoghi più pericolosi per il principio d'incendio i locali seminterrati, i locali non presidiati <p>2) Difficoltà nella gestione dell'emergenza e nell'esodo</p>		<p>i lavori in appalto.</p> <p>Ad operazioni ultimate, le zone interessate devono essere lasciate sgombre e libere da materiali di risulta combustibili .</p> <p>Durante l'attività bisogna prestare particolare attenzione a non causare l'ostruzione delle vie di esodo o il bloccaggio in apertura delle porte resistenti al fuoco. Sono vietate inoltre la manomissione, lo spostamento e la modifica dei mezzi di protezione predisposti dall'ASL BA (estintori, segnaletica, armadi antincendio ecc.).</p>
GESTIONE DEI RIFIUTI	Rischio di abbandono di rifiuti pericolosi e/o non pericolosi nelle aree di pertinenza delle strutture sanitarie	(1x3) BASSO	I rifiuti prodotti dall'attività in appalto vengono raccolti direttamente a cura dell'appaltatore
INDIVIDUAZIONE RISCHI SPECIFICI			
USO DI ATTREZZATURE DI LAVORO	Non è previsto nè autorizzato l'utilizzo promiscuo delle attrezzature		NON PRESENTI RISCHI INTEREFERENTI
AGENTI BIOLOGICI 	<p>Esposizione accidentale legato al contatto con pazienti o operatori sanitari con patologia infettiva contagiosa (e.g. Influenza)</p> <p><u>E' un rischio ubiquitario;</u></p>	(2x2) MEDIO	<p>Applicare i principi di buona prassi igienica , in particolare la corretta igiene delle mani.</p> <p>Per tutti gli operatori non addetti specificatamente a questa mansione è richiesto di evitare la manipolazione dei contenitori dei rifiuti sanitari.</p> <p>Informazione e formazione specifica sul rischio biologico. Nel periodo di diffusione del Sars-Cov-2 seguire le disposizioni di sicurezza del PO ed indossare correttamente idonei DPI (FFP2, Guanti)</p> <p>Corso di formazione specifico</p>
AGENTI CHIMICI, CANCEROGENI E MUTAGENI  	<p>Non è previsto l'uso di sostanze chimiche da parte della Ditta in appalto; la esposizione del personale, degli utenti e dei visitatori è da considerare accidentale .</p> <p>2) E' possibile l'esposizione accidentale a disinfettanti, decontaminanti, reagenti di laboratorio.</p>	(1x2) BASSO	<p>1) Sono disponibili le scheda di sicurezza. In caso di sversamento di sostanze, rottura accidentale di contenitori, avvertire immediatamente il coordinatore di reparto / area e provvedere alla raccolta / contenimento secondo le Istruzioni della scheda di sicurezza.</p> <p>2) Concordare con il referente dell'appalto o con il coordinatore dell'area le modalità e</p>

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

			<p>gli orari di accesso per effettuare l'attività , in modo che sia possibile programmarla quando sia ridotta l'attività assistenziale e di supporto; non manipolare contenitori di sostanze chimiche senza autorizzazione; Corso di formazione specifico</p>
 RADIAZIONI IONIZZANTI	<p>è possibile l'impiego di macchine radiogene nei locali vicini a quelli oggetto delle attività</p>	<p>(3X3) ELEVATO</p>	<p>L'accesso alla Zona Controllata è segnalato e regolamentato mediante apposita cartellonistica. Rispetto della segnaletica e divieto di accesso a zone con segnale luminoso indicante il funzionamento. Concordare con il referente dell'appalto o con il coordinatore dell'area le modalità e gli orari di accesso prima di ogni intervento per effettuarli in assenza rischio. Corso di formazione specifico</p>
<p>RADIAZIONI NON IONIZZANTI</p>  <small>ATTENZIONE CAMPO MAGNETICO MR</small> <small>ATTENZIONE CAMPO DI ALTA FREQUENZA</small> (RMN)	<p>Nei luoghi di lavoro non è previsto l'uso di attrezzature che generano campi magnetici statici</p>		<p>NON PRESENTI RISCHI INTERFERENTI</p>
 RADIAZIONI LASER	<p>Nei luoghi di lavoro non è previsto l'uso di attrezzature che generano campi magnetici statici</p>		<p>NON PRESENTI RISCHI INTERFERENTI</p>
<p>ESPLOSIONE</p> 	<p>1) Incidente dovuto a gas combustibile (metano in centrale termica e nel laboratorio di Microbiologia e Virologia e Genetica), esalazioni da batterie non sigillate di carrelli elevatori nei vari locali dell'Azienda. 2) Introduzione all'interno della ASL BA e stoccaggio di sostanze infiammabili da parte della Ditta in appalto .</p>	<p>(1x3) BASSO</p>	<p>1) La distribuzione dei gas è realizzata in rete di tubazioni. I caricabatterie dei carrelli elevatori sono alloggiati in ambienti idonei . 2) E' fatto divieto alle Ditte l'utilizzo e lo stoccaggio di sostanze infiammabili e l'installazione di caricabatterie senza autorizzazione dell' AGT .</p>

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

STRESS LAVORO CORRELATO, MOBBING	Rischio di disagio e situazioni di conflitto per la presenza di operatori con mansioni e/o genere e/o origine e/o culture diverse	(1x3) BASSO	L' ASL BA si oppone a qualsiasi forma di discriminazione, separazione ed emarginazione di persone, garantendo apporto e favorendo la soluzione di problematiche nate da difficoltà di relazione e comunicazione, e di conseguente disagio psicologico, fra il proprio personale ed il personale addetto all'appalto. Il Responsabile incaricato della Ditta è tenuto alla comunicazione e segnalazione di tali eventi al RSPP aziendale
NOTE	- Dovranno essere comunicati dalla Ditta appaltatrice al SPPA della ASL tutti gli infortuni subiti dal proprio personale durante lo svolgimento dell'attività oggetto del contratto - Riunioni di coordinamento verranno effettuate a seguito di variazioni (strutturali, di dotazioni tecnologiche, organizzative, ecc) significative per la sicurezza, che intervengano a carico sia della struttura appaltante che dell'appaltatore.		

3.5 Oneri della Sicurezza

Tenuto conto che l'abbattimento dei rischi interferenti si raggiunge con il rispetto delle regole di viabilità, della segnaletica stradale e con comportamenti idonei a fronteggiare situazioni emergenziali (incendio, terremoto, ecc) e che gli eventuali DPI necessari (mascherine FFP2 e guanti) sono diffusamente impiegati per via della attuale diffusione del Sars-CoV2, ed in ogni caso potranno essere anche forniti dalla committenza al momento dell'accesso ai locali destinati alla attività, gli oneri relativi all'abbattimento dei rischi derivanti dalle attività interferenti sono determinati essenzialmente dai costi derivati da riunioni di coordinamento.

Si ritiene dunque di quantificare tali costi in 9500,00 euro secondo il seguente schema:

	Quantità	Quantità totali	Costo unitario (euro)	Costo totale (euro)
Riunioni coordinamento con RSPP e/o DEC	19(*)	19	500,00	9500,00

(*) una per sede di attività

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

3.6 Validità e Revisione del DUVRI

Il presente DUVRI costituisce parte integrante del contratto d'appalto ed ha validità immediata dalla sottoscrizione del contratto principale o dell'atto aggiuntivo al contratto principale. Il DUVRI, in caso di modifica sostanziale delle condizioni dell'appalto o in caso di condizioni emergenti, potrà essere soggetto a revisione ed aggiornamento in corso d'opera.

La revisione sarà consegnata per presa visione all'appaltatore e sottoscritta per accettazione.

BARI,

Il Direttore Generale

Avv. Luigi FRUSCIO (Committente) _____

Il Responsabile SPP

Dr. Fulvio Italo Maria FUCILLI(Committente) _____

Il Responsabile Ditta Appaltatrice _____

Il Responsabile SPP (Appaltatore) _____

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA a pubblicazione NON soggetta a pubblicazione

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

ONERI DI RISERVATEZZA:

CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

PROPOSTA N.RO 20250002521 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20250002212 DEL 03/11/2025

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Tarantini Mina	 Firmato digitalmente il 03/11/2025 11:34
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Di Taranto Marianna	 Firmato digitalmente il 03/11/2025 11:36
Direttore/Responsabile di Struttura	Maiano Angelo	 Firmato digitalmente il 03/11/2025 11:41