

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0002321	19/11/2025

OGGETTO: A.G.P. Avviso pubblico per la manifestazione di interesse finalizzata all'individuazione di Organizzazioni di Volontariato (ODV) e di Associazioni di Promozione Sociale (APS), per la definizione e la realizzazione, in co-progettazione con l'ASL BA, di attività di supporto dedicate ai pazienti oncologici e loro familiari/caregiver. CUP D99I25000010002. Recepimento degli esiti della coprogettazione – Approvazione schema di convenzione.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.RO 20250002657 DEL 14/11/2025


COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 6 (sei) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 12 (dodici) PAGINE

DI 2 (due) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 4 (quattro) PAGINE

DI 4 (quattro) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 4 (quattro) PAGINE


Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

Parere della Direttrice Amministrativa	Parere della Direttrice Sanitaria
 Firmato Digitalmente il 19/11/2025 12:27 Rachele POPOLIZIO	 Firmato Digitalmente il 19/11/2025 12:47 Rosella SQUICCIARINI

Il Segretario	Il Direttore Generale
 Firmato Digitalmente il 19/11/2025 18:07 Raffaele IORIO	 Firmato Digitalmente il 19/11/2025 16:54 Luigi FRUSCIO

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **19/11/2025**

Unità Operativa Affari Generali
 L'Addetto alla Pubblicazione
 Firmato Digitalmente il 19/11/2025 18:09

 Domenico ROVETO



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO:	A.G.P. Avviso pubblico per la manifestazione di interesse finalizzata all'individuazione di Organizzazioni di Volontariato (ODV) e di Associazioni di Promozione Sociale (APS), per la definizione e la realizzazione, in co-progettazione con l'ASL BA, di attività di supporto dedicate ai pazienti oncologici e loro familiari/caregiver. CUP D99I25000010002. Recepimento degli esiti della coprogettazione – Approvazione schema di convenzione.
----------	--

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la deliberazione del Direttore Generale n. 329 del 17.02.2025, con l'assistenza del Segretario, sulla base della proposta formulata dai competenti uffici della U.O.S. "Acquisizione Servizi" e della proposta del Direttore dell'Area Gestione Patrimonio, che attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legittimità, considera e determina quanto segue

Premesso

che, con Deliberazione del Direttore Generale n.210 del 03/02/2025 e per le motivazioni ivi contenute, è stata indetta la procedura selettiva, ai sensi dell'art.55 del D. Lgs n.117/2017, mediante Avviso Pubblico per la manifestazione di interesse, finalizzata all'individuazione di Organizzazioni di Volontariato (ODV) e di Associazioni di Promozione Sociale (APS) per la definizione e realizzazione di attività di supporto dedicate ai pazienti oncologici e loro familiari/caregiver, in co-progettazione con l'ASL BA

che a tale progetto è stato assegnato il seguente CUP D99I25000010002

che il provvedimento di avvio della predetta procedura di selezione è stato pubblicato sul profilo della Stazione Appaltante nella sezione "Amministrazione Trasparente"

che l'avviso pubblico è stato, altresì, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 13 del 13/02/2025

che il RUP della presente procedura è stato individuato nella persona della dott.ssa Emanuela Nisio, titolare IFO U.O.S. "Acquisizione Servizi" – AGP ASL BA

che, entro il termine di scadenza per la presentazione delle domande, fissato in giorni 15 dalla pubblicazione sul BURP, sono pervenute, mediante posta elettronica certificata, n. 4 domande, presentate dalle seguenti ODV/APS, secondo l'ordine cronologico di arrivo:

ODV/APS	PROTOCOLLO AGP	Data ricezione
LILT BARI	26607/2025	28/02/2025 ORE 10:24:08
VIVERE A COLORI ODV	26625/2025	28/02/2025 ORE 10:46:21
ENERGIA DONNA ODV	26912/2025	28/02/2025 ORE 13:38:44
UNA ROSA BLU PER CARMELA	27004/2025	28/02/2025 PRE 21:06:38

Considerato

che, ai sensi dell'art. 6 dell'Avviso Pubblico in argomento, rubricato *"Procedura di selezione e ammissione al tavolo di co-progettazione"*, la selezione delle ODV/APS partecipanti è avvenuta ad opera dell'apposita Commissione nominata dal Direttore Generale, che ha proceduto all'ammissione degli Enti candidatisi e in possesso dei previsti requisiti di partecipazione (art. 3 Avviso Pubblico), nonché alla selezione di quelli ammessi, in base ai criteri indicati dall'art. 4 per la successiva partecipazione alla fase di co-progettazione con l'ASL BA

che, con Determinazione Dirigenziale n. 2371 del 19.03.2025, pubblicata sull'Albo Pretorio nella sezione *"Amministrazione Trasparente"* unitamente ai Curricula Vitae, è stata nominata la Commissione preposta alla disamina e valutazione delle domande di partecipazione pervenute nei termini previsti dall'Avviso Pubblico

che, con Deliberazione del Direttore Generale n. 1139 del 06.06.2025, pubblicata sull'Albo Pretorio nella sezione *"Amministrazione Trasparente"*, sono stati recepiti gli esiti delle predette verifiche e valutazioni effettuate dalla Commissione e disposta l'ammissione delle ODV/APS i cui progetti sono stati ritenuti idonei, in quanto rispondenti ai criteri di cui all'art. 4 del predetto Avviso, nonché all'esclusione dell'unica partecipante ritenuta non idonea

che, in data 24.06.2025 e 01.07.2025, la Commissione ha proceduto, con la partecipazione in modalità telematica dei concorrenti, all'individuazione delle attività progettuali, tra quelle proposte da ciascuna ODV/APS, ritenute coerenti con il progetto regionale alla base della presente procedura selettiva

che, a conclusione della procedura in parola e rilevata la residua capienza del finanziamento regionale, gli Uffici procedenti hanno invitato la Commissione ad individuare ulteriori attività tra quelle proposte dalle diverse ODV/ATS

che, preso atto del riscontro della Commissione (note mail del 16.07.2025 e 17.07.2025), i predetti Uffici, con pec del 17.07.2025, hanno invitato gli ODV/ATS interessati a trasmettere apposito report economico di dettaglio, relativo alle singole attività scelte dalla Commissione, comprensivo delle spese di gestione, redatto nel rispetto delle linee guida regionali in materia, giusta Determinazione del Dirigente Sezione Benessere Sociale Innovazione e Sussidiarietà n. 83 del 23 gennaio 2025, *"Art. 42 della L.R. n. 37 del 29.12.23 e art. 13 della L.R. n. 39 del 29.11.2024. "Attività di supporto pazienti oncologici." DGR n. 1334/2024 – AD n. 1501/2024. Presa d'atto dell'approvazione dei progetti presentati dall'Aziende Sanitarie Locali aderenti e approvazione Linee Guida di rendicontazione dei progetti"*

Evidenziato

che, a seguito di acquisizione dei menzionati report, i competenti uffici AGP, con nota prot. n. 110188 del 03.09.2025, hanno inviato il Piano Economico rimodulato al Dipartimento Welfare Sezione Benessere Sociale, per la relativa autorizzazione di competenza

che, con nota prot. n. 0543912/2025 del 23.09.2025, quest'ultimo, preso atto della rimodulazione economica in parola, ha autorizzato l'avvio delle attività, in conformità con le linee guida regionali in materia

che, pertanto, con pec del 14.10.2025 è stata trasmessa alle ODV/APS lo schema di convenzione, redatta dagli uffici procedenti, per preliminare condivisione dei relativi contenuti

Ritenuto, per quanto sopra rappresentato, di approvare le attività di supporto dedicate ai

pazienti oncologici e loro familiari/caregiver, oggetto di coprogettazione tra l'ASL BA e le ODV/APS ammesse, nell'ambito della apposita procedura selettiva, a tale fase finale, di cui ai verbali, tutti innanzi indicati, parte integrate e sostanziale del presente provvedimento, sia pur non pubblicabili per motivi di privacy

Assunto il parere favorevole del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo

DELIBERA

per le motivazioni indicate in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamate e confermate:

di approvare gli esiti della coprogettazione condotta da questa Azienda Sanitaria, per il tramite dell'apposita Commissione nominata e costituita con Determinazione Dirigenziale n. 2371 del 19.03.2025, con le seguenti ODV/APS, relativa alla definizione delle attività di supporto dedicate ai pazienti oncologici e loro familiari/caregiver, di cui ai verbali datati 24.06.2025 (**All. 1**) e 01.07.2025 (**All. 2**), qui allegati ma non pubblicabili per motivi di privacy, come di seguito dettagliato:

LILT BARI:

1. "Sostegno psicologico individuale in modalità domiciliare e/o on line"
2. "Riunioni in equipe presso l'UOSVD di Oncologia medica del P.O. San Paolo

Energia Donna ODV:

1. "Terapia del suono e campane tibetane"
2. "Danza e Pizzica Salentina"
3. "Corso di Velaterapia"
4. "Corso di Pilates"
5. "Corso di Nutrizione Oncologica per pazienti Breast Unit"
6. "Psicoterapia di gruppo e Free Anger Training"
7. "Laboratorio teatrale"
8. "Corso di biodanza"
9. "Corso di cucina per pazienti oncologici"

Una Rosa Blu per Carmela:

1. "Benessere in Corsia"
2. "Fai una piega"
3. "Dai retta alla ricetta"

di approvare, altresì, lo schema di convenzione, allegato al presente provvedimento (**All. 3**), predisposto dalla Commissione e condiviso dalle su menzionate ODV/APS

di dare atto

che la spesa annuale rinveniente dal presente provvedimento, pari a € 100.680,00 (oneri di legge inclusi), finanziata con fondi regionali ad hoc, assegnati all'ASL di Bari con provvedimento

Dirigenziale n. 1501 del 07.11.2024, sarà imputata e ripartita sul conto economico 70613000075 *“Contributo ad Enti”* del bilancio di competenza

che, ai sensi dell’art. 15 del D.lgs. n. 36/2023, il RUP della presente procedura è stato individuato nella Dott.ssa Emanuela Nisio, titolare di incarico di funzione organizzativa presso l’U.O.S. *“Acquisizione Servizi”*, sarà affiancato dal DEC, individuato nel Dott. Francesco Giuliani – Direttore UOSVD Oncologia Medica presso il P.O. San Paolo

di demandare ai competenti Uffici dell’Area Gestione Patrimonio gli adempimenti consequenziali all’adozione del presente atto, ivi inclusa l’acquisizione dei CIG ai fini della tracciabilità della spesa ai sensi della normativa vigente, la creazione dei contratti informatici nel gestionale di magazzino aziendale, l’emissione degli ordinativi NSO e la liquidazione delle relative fatture

di pubblicare il presente provvedimento sull’Albo Pretorio nella sezione *“Amministrazione Trasparente”*

di notificare il presente provvedimento a tutte le ODV/APS interessate, al DEC e alla Direzione AGRF, per i rispettivi adempimenti di competenza

di trasmettere il presente provvedimento al Dipartimento Welfare - Sezione Benessere Sociale, Innovazione e Sussidiarietà, per opportuna conoscenza



REGIONE PUGLIA

Progetto recante lo svolgimento di attività di supporto per pazienti oncologici a valere su finanziamento della Regione Puglia

SCHEMA DI CONVENZIONE

Convenzione tra Asl Bari ed Ente del Terzo Settore per la realizzazione, in co-progettazione con l'ASL BA, di attività di supporto dedicate ai pazienti oncologici e loro familiari/caregiver - D.G.R. n. 1334 del 26/09/2024.

TRA

L'Azienda Sanitaria Provinciale di Bari, di seguito anche denominata *Amministrazione contraente*, C.F. / P.I. 06534340721, con sede legale in Bari, al Lungomare Starita n. 6, rappresentata dal Direttore Generale Avv. Luigi Fruscio, Legale Rappresentante dell'Ente,

E

L'ODV/APS "XXXXXXXXXXXX", con sede legale ed amministrativa a in Via
— C.F.: XXXXXXXXXXXXXXXX e P.I. XXXXXXXXXXXXXXXX nella persona del suo Presidente e Legale Rappresentante XXXXXXXXXXXXXXXX.

Premesso

che la Legge Regionale n.37/2023, all'art. 42 "Attività di supporto pazienti oncologici", ha previsto:

- ✓ Al comma 1 che "Nell'ambito delle iniziative di umanizzazione delle cure ed al fine di avviare un'attività progettuale volta a valutare i benefici di terapie di supporto, attività sportive, artistiche e di sostegno, in favore dei pazienti oncologici e dei loro familiari, le predette attività sono autorizzate negli ospedali pugliesi o in strutture individuate dall'ospedale di riferimento e sono svolte dalle associazioni di volontariato come individuate mediante procedure ad evidenza pubblica"
- ✓ Al comma 2, l'assegnazione nel bilancio regionale autonomo, nell'ambito della missione 12, programma 5, titolo 1, di una dotazione finanziaria, per l'esercizio 2024, in termini di competenza e cassa, di € 300 mila
- ✓ Al comma 3 che le risorse stanziare "sono destinate a specifici progetti di supporto in ospedale e assegnate alle aziende sanitarie locali con deliberazione della Giunta regionale"

che, per l'effetto, con la Deliberazione della Giunta Regionale 26/09/2024 n. 1334, recante "*Indirizzi per l'avvio di attività di supporto dedicate a pazienti oncologici ed approvazione riparto delle risorse. Art. 42 della L.R. n.37/2023*", sono stati approvati gli indirizzi operativi per la Sezione Benessere Sociale, Innovazione e Sussidiarietà (All. A, parte integrante del citato provvedimento), per l'attuazione delle attività previste dall'art. 42 della L.R. n.37/2023, nonché il riparto delle risorse da assegnare in favore delle 6 Aziende Sanitarie Locali coinvolte nel progetto, tra cui l'ASL Bari

che, in particolare, l'all. A così dispone:

"...Indirizzi operativi

La Regione Puglia, con l'obiettivo di aumentare il benessere psico sociale dei pazienti e delle loro famiglie, intende dare concretezza alla norma regionale mettendo in campo sull'intero territorio pugliese, attraverso le ASL assegnatarie delle risorse e le Associazioni di Volontariato aderenti, progettualità, integrative e complementari rispetto a quelle già svolte nelle competenti strutture sanitarie, finalizzate alla realizzazione di attività di natura sociale rivolte ai pazienti oncologici pediatrici e adulti e ai loro familiari/caregiver.



REGIONE PUGLIA

La Regione ha inteso ripartire le risorse alle sei Aziende Sanitarie Locali in modo proporzionale, in base alla stima del numero di pazienti con diagnosi di tumore adulti e minori, che al 2024 non possono essere considerati "guariti" secondo le indicazioni che provengono dalla letteratura scientifica per ciascuna sede tumorale, divisi per provincia, così come certificato dall'A.Re.S.S. Puglia.

Le attività, come previsto dalla norma, dovranno essere svolte da Associazioni di Volontariato selezionate dalle Aziende sanitarie mediante procedure di evidenza pubblica. Potranno presentare la candidatura Associazioni iscritte al RUNTS e operanti sul territorio regionale con comprovata esperienza almeno biennale nello svolgimento di attività in favore di pazienti oncologici minorenni e/o adulti. I progetti potranno essere espletati con il coinvolgimento di ospedali e strutture sanitarie che hanno in carico pazienti oncologici al proficuo fine di integrare, con interventi di natura sociale, la loro presa in carico. Le Aziende Sanitarie, nella valutazione dei progetti presentati dagli Enti del Terzo Settore, dovranno valorizzare gli anni di esperienza maturati e le progettualità simili sviluppate in questa tematica nonché l'eventuale cofinanziamento da parte dell'Associazione per valorizzarne le competenze possedute e migliorarne l'operatività.

Le proposte progettuali, che le Associazioni di Volontariato presenteranno alle Aziende Sanitarie Locali, potranno prevedere lo svolgimento di attività rivolte ad ogni fascia di età, da eseguire negli ospedali in locali adeguati o, in altri luoghi, individuati dalle stesse Aziende Sanitarie Locali, nelle seguenti macro aree:

- **attività sportive:** a titolo esemplificativo, corsi di yoga, pilates, acqua gym, ginnastica dolce, sport di squadra ecc.;
- **attività artistiche:** a titolo esemplificativo, laboratori di teatro, cucina, pittura, attività manipolative, cinema, musica ecc.;
- **attività di supporto e sostegno:** a titolo esemplificativo, gruppi di auto mutuo aiuto, orientamento e accompagnamento per il reinserimento sociale e lavorativo, laboratori per la cura di sé ecc.

Inoltre, sarà possibile prevedere in favore dei pazienti pediatrici attività ad hoc appropriate all'età e allo sviluppo socio – emotivo dei minori quali, a titolo esemplificativo, laboratori ludico – ricreativi, pet therapy, uscite didattiche in masseria ecc.

È possibile per le Aziende Sanitarie, a titolo di cofinanziamento, utilizzare proprie risorse per lo svolgimento delle attività. La durata dei progetti non dovrà essere inferiore a 12 mesi decorrenti dall'avvio delle attività progettuali.

La Sezione Benessere Sociale, Innovazione e Sussidiarietà provvederà a richiedere alle ASL assegnatarie l'adesione alla proposta progettuale e, in caso di mancato assenso nei termini che saranno fissati dalla Sezione competente, si provvederà alla distribuzione di quelle risorse in favore delle altre ASL aderenti all'iniziativa. A seguito del provvedimento dirigenziale di assegnazione definitiva alle ASL, le stesse dovranno presentare alla Sezione competente le proposte progettuali per la valutazione e la successiva approvazione."

che, con atto dirigenziale n.1501 del 07/11/2024, la Regione ha definito il nuovo riparto del finanziamento complessivo di 300.000,00 Euro, sulla base della formale adesione comunicata dalle singole Aziende Sanitarie, con assegnazione e impegno, per quanto concerne l'ASL Bari, della somma di € 103.234,72.

che, da ultimo, con nota del 05/12/2024, il competente Dipartimento Welfare ha comunicato l'intervenuta modifica dell'art. 42, comma 1, della L.R. 37/2024, ad opera dell'art. 13 della L.R. 39/2024, il cui testo novellato ha sostituito le parole "da associazioni di volontariato" con le seguenti "da organizzazioni di volontariato (ODV) e associazioni di promozione sociale (APS)

che, in ottemperanza alle disposizioni regionali, l'ASL BA ha predisposto la propria proposta progettuale per l'avvio delle attività di supporto dedicate a pazienti oncologici, giusta nota prot.154227 dell'11/12/2024, in seguito



REGIONE PUGLIA

rettificata sulla base delle specifiche indicazioni regionali (nota prot. 157904 del 17/12/2024) e ritrasmessa con prot. 159478/2024 del 23/12/2024

che il progetto rimodulato è stato approvato dai competenti Uffici regionali, giusta nota acquisita al prot.766/2025 del 07/01/2025, in quanto ritenuto conforme e adeguato alle finalità che la norma regionale intende perseguire, con invito ad avviare le procedure pubbliche necessarie all'individuazione degli Enti del Terzo Settore che svolgeranno le attività

che, al fine di dare attuazione alla proposta progettuale, con Deliberazione del Direttore Generale n.210 del 03/02/2025 e per le motivazioni ivi contenute, è stata indetta la procedura selettiva, ai sensi dell'art.55 del D. Lgs n.117/2017, mediante Avviso Pubblico per la manifestazione di interesse, finalizzata all'individuazione di organizzazioni di volontariato (ODV) e di associazioni di promozione sociale (APS) per la definizione e realizzazione di attività di supporto dedicate ai pazienti oncologici e loro familiari/caregiver, in co-progettazione con l'Asl BA (Codice CUP D99I25000010002)

che, con determinazione dirigenziale n. 2371 del 19.03.2025, è stata individuata la Commissione Giudicatrice incaricata dell'esame e valutazione delle domande di partecipazione pervenute nei termini previsti dall'Avviso pubblico, i cui lavori si sono conclusi con la declaratoria di idoneità ed ammissione alla successiva fase di co - progettazione degli ODV/APS, indicati nella Deliberazione del Direttore Generale n. 1139 del 06.06.2025

che, in successive sedute, la Commissione ha proceduto all'individuazione delle attività progettuali, ritenute coerenti con il progetto regionale, per ciascuna ODV/APS partecipante ed ammesse alla fase della co-progettazione

che, con nota prot. n. 0513912/2025 del 23.09.2025, il Dipartimento Welfare sezione Benessere Sociale, Innovazione e Sussidiarietà ha preso atto della rimodulazione del piano economico, formulato dai competenti uffici dell'AGP, sulla base dei progetti ammessi dalla Commissione Giudicatrice alla fase di co-progettazione

che, con la Deliberazione del Direttore Generale n. xxxx del xxx, si è proceduto all'approvazione dell'elenco degli ODV/APS, con i quali l'ASL BA procederà a stipulare apposita convenzione, di seguito elencati:

- ✓ LILT BARI
- ✓ ENERGIA DONNA ODV
- ✓ UNA ROSA BLU PER CARMELA

che, da ultimo, con verbale del xxxx, parte integrante del presente accordo, sebbene non materialmente allegato, sono stati definiti il percorso per l'espletamento delle attività di co-programmazione e co-progettazione ed il relativo cronoprogramma

Richiamate le Linee Guida di rendicontazione dei progetti, di cui alla Determinazione Dirigenziale Sezione benessere Sociale Innovazione e Sussidiarietà del 23.01.2025, n. 83 (pubblicata sul BURP della Regione Puglia n. 9 del 30.01.2025)

Visti

- Il D. Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 "Codice del Terzo Settore", in particolare:

l'art. 55 del D.Lgs. 117/2017, che disciplina i rapporti tra ETS e Pubbliche Amministrazioni e rappresenta una delle più significative attuazioni del principio di sussidiarietà orizzontale valorizzato dall'art. 118, quarto comma, della Costituzione, il quale pone in capo ai soggetti pubblici, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, il compito di assicurare, «nel rispetto dei principi della legge 7 agosto 1990, n. 241, nonché delle norme che disciplinano specifici procedimenti ed in particolare di quelle relative alla programmazione sociale di zona», il coinvolgimento attivo degli ETS attraverso forme di co-programmazione, finalizzate all'individuazione dei bisogni da soddisfare, degli interventi a tal fine necessari, delle modalità di realizzazione degli stessi e delle risorse disponibili, nonché di forme di co-progettazione, finalizzate alla definizione ed eventualmente alla realizzazione di specifici progetti di servizio



REGIONE PUGLIA

o di intervento finalizzati ai bisogni definiti, alla luce degli strumenti di programmazione di cui sopra, nonché di accreditamento, nei settori di attività di interesse generale definiti dall'art. 5 del medesimo CTS;

l'art. 56 stesso decreto, secondo il quale "Le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, possono sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale, iscritte da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del Terzo settore, convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso al mercato. Le convenzioni di cui al comma 1 possono prevedere esclusivamente il rimborso alle organizzazioni di volontariato e alle associazioni di promozione sociale delle spese effettivamente sostenute e documentate. L'individuazione delle organizzazioni di volontariato e delle associazioni di promozione sociale con cui stipulare la convenzione è fatta nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, mediante procedure comparative riservate alle medesime. Le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale devono essere in possesso dei requisiti di moralità professionale, e dimostrare adeguata attitudine, da valutarsi in riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione, da valutarsi anche con riferimento all'esperienza maturata, all'organizzazione, alla formazione e all'aggiornamento dei volontari"

- il Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali n.72 del 31 marzo 2021 con cui sono state adottate le "Linee guida sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed enti del Terzo settore, disciplinato negli articoli 55-57 del decreto legislativo n. 117 del 2017 (Codice del Terzo settore).

PRECISATO che:

- il presente atto non assume le caratteristiche del contratto d'appalto, trattandosi di attività con finalità pubbliche sociali che, nell'economia progettuale, comportano il rimborso delle spese sostenute per la realizzazione delle attività pattuite in co-progettazione e non il pagamento di corrispettivi;
- l'accordo di collaborazione trova la sua forma compiuta nel presente atto di Convenzione, dove vengono definite le modalità di realizzazione delle attività di collaborazione emerse nelle fasi di co-programmazione e co-progettazione, in relazione ai reciproci rapporti.

TUTTO CIÒ PREMESSO SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1
Premesse

1. Le premesse, gli atti e i documenti ivi richiamati, relativi al percorso di selezione, Co-programmazione e Co-progettazione *de quo*, nonché gli allegati, ancorché non materialmente prodotti, costituiscono parte integrante e sostanziale della presente Convenzione.

Art. 2
Oggetto

1. La presente Convenzione, sottoscritta fra le Parti, regola il rapporto di collaborazione finalizzato alla realizzazione, in co-progettazione con l'ASL BA, di attività di supporto dedicate ai pazienti oncologici e loro familiari/caregiver
2. l'Area/e territoriale/i di riferimento, su cui verrà impegnata l'ODV/APS sottoscrittente la presente Convenzione, coerentemente a quanto concordato nel percorso di co-programmazione e co-progettazione, nonché nel verbale datatoXXXXX è il territorio afferente l'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari, nello specifico:



REGIONE PUGLIA

- P.O. San Paolo
 - P.O. Perinei
 - Location esterne per le attività non effettuabili all'interno delle strutture ospedaliere
3. L' ODV/APS, con la sottoscrizione della presente Convenzione, si impegna affinché le attività co-progettate con l'Amministrazione siano svolte con le modalità convenute nel percorso di co-programmazione e co-progettazione riportate nella documentazione citata in premessa e per il periodo concordato, previa riapertura della co-progettazione, anche impegnandosi ad apportare agli interventi tutte le eventuali necessarie rimodulazioni che saranno concordate nel corso del rapporto convenzionale, al fine di assicurare la migliore tutela dell'interesse pubblico, nel rispetto degli elementi formalmente connessi con le linee guida e la normativa di settore sopra richiamata.

Art. 3

Durata

1. La presente Convenzione ha durata di 12 mesi a decorrere dalla data avvio delle attività progettuali
2. Gli interventi dovranno essere completati con relativa rendicontazione finale entro il suddetto termine, come previsto dalla proposta progettuale

Art. 4

Impegni, Azioni e Attività progettuali in capo all'ODV/APS

1. L'ODV/APS si impegna a collaborare con l'Amministrazione per la realizzazione delle attività e per il raggiungimento degli obiettivi progettuali.
2. L'ODV/APS si impegna a relazionare e a rendicontare, bimestralmente, le attività progettuali effettuate, anche in coerenza alla connessa fatturazione di cui al successivo art.5. La rendicontazione delle attività svolte e la relativa documentazione dovrà essere inviata all' Azienda Sanitaria Provinciale di Bari – Lungomare Starita n. 6 – 70121 Bari - Partita Iva/Codice Fiscale 06534340721, a mezzo PEC all'indirizzo patrimonio.aslbari@pec.rupar.puglia.it
3. L'ODV/APS è tenuto ad effettuare e gestire le attività progettuali in modo da garantire la tutela della sicurezza e della salute, tanto degli utenti quanto degli operatori e dei volontari ad esse adibiti, nel rispetto della normativa vigente e delle linee guida di settore.
4. L'ODV/APS, ove previsto, è tenuto a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, fiscale, sanitaria e di sicurezza previsti dalla vigente normativa, in relazione e compatibilmente al rapporto con il personale dipendente o prestatori d'opera intellettuale o di servizio o con collaboratori a qualunque altro titolo impiegati nelle attività progettuali.
5. L'ODV/APS comunicherà formalmente, prima dell'avvio delle attività, l'elenco dei volontari, con esperienza e competenza nell'ambito delle azioni previste dal progetto, che verranno impiegati nelle attività progettuali. Eventuali sostituzioni e aggiornamenti degli elenchi, dovranno essere comunicate formalmente al RUP e al DEC.
6. Le attività progettuali concordate in fase di co-programmazione e co-progettazione di competenza dell'ODV/APS, sono le seguenti:

Art. 5

Impegni specifici dell'Asl Bari

1. L'Asl Bari, per il tramite del Dott. Francesco Giuliani – Direttore UOSVD Oncologia Medica P.O. San Paolo, assicurerà il coordinamento, la supervisione e il raccordo operativo tra gli ODV/APS e le loro rispettive articolazioni progettuali.



REGIONE PUGLIA

2. L'Amministrazione, si impegna ad utilizzare le risorse finanziarie destinate agli ODV/APS, sino ad eventuale esaurimento delle somme previste, per il progetto sopra menzionato, nonché alla liquidazione delle fatture/ricevute bimestrali relative ai rimborsi spese per le attività di cui al precedente art.4, previa verifica delle rendicontazioni presentate dall'ODV/APS.
3. In riferimento alle attività sopra enumerate e ai relativi rimborsi spese, così come definito nella richiamata co-progettazione, si specifica che le attività svolte verranno rimborsate secondo quanto riportato nel relativo prospetto economico
4. I rimborsi saranno erogati a seguito di regolare rendicontazione, sino a eventuale esaurimento del *budget* progettuale previsto dell'Asl Bari.
5. Il Monitoraggio delle attività sarà effettuato dal Responsabile del progetto dott. Francesco Giuliani,
6. La valutazione in itinere e finale verrà effettuata con modalità partecipative, coinvolgendo gli stessi ETS e i principali *stakeholders*, così come previsto dall'elaborato progettuale n. 3.
7. L'importo complessivo rimborsabile da questa Asl in favore dell'ODV/APS, a partire dalla data di stipula della convenzione sino alla conclusione delle attività progettuali (stimata in 12 mesi a far data dall'avvio del progetto) è pari ad € _____=.

Art. 6

Risorse e loro gestione

1. L'ODV/APS metterà a disposizione i propri operatori e i volontari nonché i mezzi di trasporto necessari per le attività commissionate.
2. I cronoprogrammi di spesa dei progetti già richiamati, riportano le risorse a disposizione da suddividere tra gli ODV/APS, sino ad eventuale esaurimento delle stesse.
3. Le spese oggetto di rimborso forfettario saranno ammissibili se coerenti con le attività e generate durante il periodo di attuazione del progetto, a decorrere dalla data di avvio indicata nell'apposito cronoprogramma. La liquidazione dei rimborsi forfettari, previa puntuale rendicontazione da parte dell'ODV/APS e con le avvertenze di cui al precedente art.4, avverrà previo controllo amministrativo della documentazione e alla sua conformità ai costi ammissibili previsti dalle Linee Guida di rendicontazione dei progetti (pubblicate sul BURP della Regione Puglia n. 9 del 30.01.2025, con determinazione Dirigenziale Sezione Benessere Sociale Innovazione e Sussidiarietà del 23.01.2025, n. 83). In tal senso, l'Amministrazione si riserva di non riconoscere le spese non conformi alle citate Linee Guida e a quanto pattuito in sede di co-progettazione.
4. Gli ordinativi informatici saranno emessi dai competenti uffici AGP, attraverso il Nodo Smistamento Ordini (NSO) di cui alla Legge di Bilancio 2018 e ai successivi decreti del Ministero dell'Economia e delle Finanze.
5. Dopo aver ricevuto l'ordinativo informatico, l'ODV/APS emetterà apposite fatture, bimestrali
6. Le fatture dovranno essere inviate, per la registrazione contabile ai fini fiscali, all'Area Gestione Risorse Finanziarie dell'ASL BA, in formato elettronico, come previsto dalla Legge 244/2007, modificata dal Decreto Legge 66/2014.

Il codice IPA della ASL di Bari è il seguente: UFUHO2.

In ogni fattura/ricevuta dovrà essere obbligatoriamente indicato il numero di CIG relativo alla presente procedura, nonché la c.d. tripletta di identificazione costituita da:

- a. Identificativo dell'ordine da riportare nel campo 2.1.2.2 <IdDocumento>: si specifica che il numero ordine in ASL Bari è identificato da ufficio/anno/numero;
- b. Data di emissione dell'ordine da riportare nel campo 2.1.2.3 <Data>;
- c. Identificativo del soggetto (EndPointID) che ha emesso l'ordine da riportare nel campo 2.2.2.5.



REGIONE PUGLIA

<CodiceCommessaConvenzione> preceduto e seguito dal carattere #, senza interposizione di spazi.
Tale codice coincide con il codice ufficio ordinante di NSO, che per la Asl Bari è il seguente: 0201:LJIJ5.

I pagamenti dei servizi saranno effettuati nei termini previsti dall'art. 4, comma 5, lett. b), D.lgs. n. 231/2002, come modificato dal D.lgs. n. 192/2012.

7. Ogni difformità rilevata nella regolarità della spesa, prima o dopo l'erogazione delle risorse, sarà rettificata e gli importi eventualmente corrisposti all'ODV/APS saranno recuperati.
8. L'ODV/APS dovrà conservare tutta la documentazione amministrativa e contabile relativa alle attività e alla rendicontazione effettuata, predisponendo un "fascicolo di progetto" su adeguato supporto informatico che deve essere sempre disponibile in caso di eventuali controlli da parte dei soggetti abilitati e che deve essere conservato per i dieci anni successivi alla concessione dei contributi assegnati.
9. Tutti i documenti contabili dovranno riportare le seguenti diciture in riferimento alle attività progettuali effettuate e nello specifico:

- Progetto: Attività di supporto dedicate ai pazienti oncologici

Titolo singolo progetto

CUP D99I25000010002

ciò per la riconducibilità delle spese allo stesso e per la tracciabilità del finanziamento dedicato.

10. In accordo con il principio costituzionale di sussidiarietà e di collaborazione esplicitata nel percorso di co-programmazione e co-progettazione, qualora le spese effettivamente sostenute risultassero superiori a quelle preventivate nei citati cronoprogrammi di spesa, l'ODV/APS non potrà avanzare richieste di rimborso per ulteriori costi aggiuntivi che rimarranno a totale loro carico, rimanendo invariato il previsto finanziamento. Qualora le spese effettivamente sostenute dovessero risultare inferiori a quelle preventivate e/o nelle ipotesi di eventuali decurtazioni per inammissibilità delle spese rendicontate, il finanziamento sarà utilizzato sino a concorrenza delle spese regolari effettivamente sostenute.
11. Fermo restando quanto previsto ai precedenti commi del presente articolo, i rimborsi all'ODV/APS saranno liquidati entro 60 giorni dalla data di presentazione all'Amministrazione, a firma del proprio legale rappresentante, della rendicontazione di nota spese/fattura/ricevuta di rimborso, riportanti le denominazioni specificate nel precedente comma 6, e in particolare:
 - a. prospetto riepilogativo delle attività effettuate, delle spese effettivamente sostenute corredati di eventuali documenti contabili, fiscalmente regolari, aventi valore probatorio, il tutto validamente emesso conformemente alla normativa vigente in materia;
 - b. autodichiarazione attestante che tutta la documentazione prodotta è regolare, conforme al vero e si riferisce esclusivamente a spese sostenute per la realizzazione della progettualità in questione.
12. La liquidazione dei rimborsi all'ODV/APS è subordinata al corretto completamento delle procedure amministrative e contabili, nonché alla verifica della regolarità del D.U.R.C., ove richiedibile.
13. Durante la realizzazione delle attività progettuali, eventuali rimodulazioni di quanto concordato in sede di co-progettazione, per intercorse esigenze o variazione del contesto e/o del quadro progettuale potrà avvenire previa riapertura della co-progettazione tramite convocazione del Gruppo di Lavoro.

Art. 7

Assicurazioni e garanzie definitive

1. L'ODV/APS è responsabile nei rapporti con gli utenti e con i terzi in genere per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività progettuali. È responsabile dei danni di qualsiasi natura che possano derivare a persone o cose legate allo svolgimento delle attività progettuali, con la conseguenza che il medesimo l'ODV/APS



REGIONE PUGLIA

solleva l'Amministrazione da qualunque pretesa, azione, domanda od altro che possa derivargli, direttamente od indirettamente, dalle attività del presente accordo.

2. A garanzia dei rischi l'ODV/APS, ha stipulato la polizza di assicurazione per Responsabilità civile verso terzi (RCT/O), per tutto il periodo di durata della Convenzione, a copertura dei danni a cose e persone, causati o subiti dai propri dipendenti, soci, volontari, prestatori o altri addetti che partecipano alle attività.
3. Resta in ogni caso precisato che costituirà onere a carico dell'ODV/APS, il risarcimento degli importi dei danni, o di parte di essi, che non risultino risarcibili in relazione alla eventuale pattuizione di scoperti e/o franchigie e limitazioni contrattuali ovvero in ragione della sottoscrizione di assicurazioni insufficienti, la cui stipula non esonera l'ODV/APS dalle responsabilità incombenti su di loro o sulle persone della cui opera si avvalgano, né l'esonera dal rispondere di quanto non coperto, totalmente o parzialmente, dalle sopra richiamate coperture assicurative.
4. Considerato che la Co-progettazione de qua prevede un mero rimborso spese ad avanzamento delle attività realizzate dall'ODV/APS, non si prevede la stipula di alcuna fideiussione o alcun deposito cauzionale da parte dello stesso.

Art. 8

Tracciabilità dei flussi finanziari

1. L'ODV/APS assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge n. 136/2010. A tal fine, in forza del presente Atto, produrrà all'Amministrazione Procedente specifiche e formali dichiarazioni. In tal senso, i conti correnti bancari o postali dedicati o altri strumenti di pagamento idonei a garantire la tracciabilità della spesa utilizzati, anche in via non esclusiva, per il pagamento e per l'accreditamento dei rimborsi spese, dovranno essere intestati o cointestati all'ODV/APS.
2. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni di pagamento, costituisce, ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis, della citata legge n. 136/2010, causa di risoluzione del rapporto convenzionale con conseguente revoca del finanziamento. L'ODV/APS si impegna a comunicare entro sette giorni all'Amministrazione Proponente ogni eventuale variazione dei dati appresso dichiarati relativi ai conti correnti dedicati ed ai soggetti autorizzati ad operare su di essi.

Art. 9

Principio di buona fede

1. Con la sottoscrizione del presente accordo, le Parti assumono l'impegno, in attuazione del principio di buona fede e collaborazione alla base dell'accordo stesso, ad interagire tra loro e comunicarsi reciprocamente le criticità e le problematiche al momento del loro insorgere al fine di poter scongiurare, ove possibile, interruzioni anche temporanee delle attività, eventi che possano comprometterne la qualità e, in generale, creare danno o disagio ai destinatari delle azioni di progetto. Ciò in piena integrazione con le finalità stesse del Progetto, con quanto condiviso nel percorso di co-programmazione e co-progettazione nonché nell'interesse generale alla base del procedimento di cui la presente Convenzione risulta esito formale.

Art. 10

Riservatezza

1. L'ODV/APS è tenuto al riserbo assoluto sui risultati e su tutto quanto potrà apprendere dal rapporto di collaborazione con l'Asl Bari.
2. In particolare, l'ODV/APS ha l'obbligo di non divulgare o comunicare in alcun modo e forma, anche successivamente alla scadenza del rapporto convenzionale, dati, notizie, informazioni, documenti, conoscenze o altri elementi, compresi quelli che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, relativi all'attività svolta dei quali vengano in possesso o comunque a conoscenza, anche occasionalmente, nell'esecuzione delle attività progettuali, né di farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente



REGIONE PUGLIA

necessari all'esecuzione del presente accordo, nonché a non eseguire ed a non permettere che altri eseguano copia, estratti, note od elaborazioni di qualsiasi genere di atti di cui siano eventualmente venuti a conoscenza o in possesso in ragione delle attività espletate.

3. Gli obblighi di cui al presente articolo sussistono relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione delle attività progettuali.
4. L'ODV/APS è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, collaboratori, consulenti e risorse umane comunque adibite alle azioni progettuali, degli obblighi di riservatezza anzidetti.
5. L'ODV/APS potrà citare i termini essenziali della presente Convenzione, nei casi in cui ciò fosse condizione necessaria per l'espletamento delle proprie attività sociali, per disposizione normativa o adempimenti formali.

Art. 11

Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679, l'ODV/APS assume il ruolo di Responsabile del trattamento di dati personali di cui venga a conoscenza nel corso di realizzazione delle attività progettuali, in fase di esecuzione nella loro autonomia operativa. Lo stesso ODV/APS, pertanto, è individuato quale Responsabile del trattamento secondo la normativa vigente (ex art.28 Regolamento UE 2016/679).
2. L'ODV/APS si impegna ad improntare il trattamento dei dati personali ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto di quanto definito dal D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 s.m.i., dal Regolamento (UE) 2016/679 *General Data Protection Regulation* (GDPR), recante la disciplina delle modalità di trattamento dei dati personali acquisiti nell'ambito dei Sistemi informativi ed annesso Allegato Tecnico e s.m.i.,
3. Per quanto non specificato si rimanda al Regolamento (UE) 2016/679 e alla normativa di riferimento.

Art. 12

Divieto di cessione e vicende soggettive dell'ODV/APS

1. È fatto divieto di cedere anche parzialmente la presente Convenzione. Parimenti è fatto divieto di trasferire o cedere, totalmente o parzialmente, lo svolgimento delle attività progettuali al di fuori dei rapporti di partenariato individuati in sede di co-progettazione. Eventuali integrazioni e/o sostituzioni di Enti associati, di cui all'allegato Protocollo d'Intesa, potranno essere effettuate qualora dovesse essere riproposta una nuova fase di co-progettazione.
2. Non sono considerate cessioni, ai fini della presente Convenzione, le modifiche di sola denominazione sociale o di ragione sociale o i cambiamenti di sede, purché vengano comunicate all'Amministrazione Procedente.
3. Nel caso di trasformazioni dell'ODV/APS, incluse fusioni, scissioni, acquisizioni o insolvenze, il subentro nella presente Convenzione deve essere prioritariamente autorizzato dall'Asl di Bari, previa verifica che il nuovo soggetto soddisfi i requisiti ed i criteri di selezione originariamente stabiliti in sede procedimento di co-programmazione e co-progettazione.
4. L'ODV/APS si obbliga a comunicare tempestivamente all'Asl Bari le proprie vicende modificative ed organizzative che dovessero eventualmente insorgere, al fine di consentire le verifiche del caso.
5. In caso di assenza dei presupposti per il rilascio dell'autorizzazione di cui al comma 3 o l'inosservanza del presente articolo da parte dell'ODV/APS, l'Amministrazione Procedente può dichiarare la risoluzione della presente Convenzione ai sensi dell'art.1456 del Codice Civile.

Art. 13

Motivi di risoluzione e revoca dell'accordo



REGIONE PUGLIA

1. Oltre ai casi previsti dagli articoli del presente accordo, che si intendono qui richiamati, l'Asl Bari si riserva la facoltà di risolvere unilateralmente la presente Convenzione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice Civile, previa diffida scritta ad adempiere, di 15 giorni, nei confronti dell'ODV/APS. Le ipotesi di risoluzione e revoca possono realizzarsi per i seguenti motivi:
 - scioglimento o (qualora l'ODV/APS abbia assunto la qualità di imprenditore commerciale) messa in liquidazione, apertura di una procedura concorsuale o di fallimento;
 - mancanza o perdita anche di uno solo dei requisiti necessari per lo svolgimento delle attività concordate o comunque, necessari per la stipula della presente Convenzione, ivi inclusi i requisiti richiesti dalla legge e dalla documentazione della procedura pubblica di co-progettazione;
 - non veridicità di una o più dichiarazioni rilasciate;
 - dopo tre formali diffide ad adempiere, mancata attivazione delle attività;
 - interruzione o sospensione delle attività progettuali;
 - violazioni di leggi, regolamenti, ordinanze o prescrizioni delle Autorità competenti;
 - gravi inadempienze nella comunicazione dei dati, informazioni e documenti inerenti il monitoraggio e/o di rendicontazione delle spese, sia sotto il profilo del mancato invio sia sotto il profilo della non conformità della documentazione alle previsioni della presente Convenzione;
 - gravi irregolarità contabili rilevate in sede di controllo della rendicontazione;
 - rifiuto di collaborare nell'ambito delle attività di monitoraggio, verifica e controllo;
 - inosservanze ritenute gravi dall'Amministrazione tali da rendere insoddisfacente l'attività o comprometterne la buona riuscita o che ne pregiudicano il livello qualitativo. A titolo esemplificativo e non esaustivo, sono considerati gravi inadempimenti: comportamenti non corretti e non appropriati tenuti nei confronti degli utenti ed in generale di terzi, caratterizzati da imperizia, negligenza, inosservanza di leggi, regolamenti e disposizioni relative alle attività svolte; l'utilizzo di personale inadeguato e non appropriato alle attività progettuali; responsabilità per infortuni e danni; qualsiasi altra fattispecie che faccia venire meno il rapporto di fiducia sottostante il rapporto con l'Amministrazione.
2. La risoluzione si verificherà di diritto e con effetto immediato qualora l'Asl di Bari comunichi per iscritto all'ODV/APS la volontà di avvalersi della clausola risolutiva espressa.
3. In caso di risoluzione della Convenzione, l'ODV/APS si impegna a fornire, su richiesta del Soggetto beneficiario tutta la documentazione e i dati necessari al fine di provvedere per le conseguenti incombenze. Nel caso di risoluzione l'ODV/APS ha titolo al solo rimborso delle spese effettivamente sostenute per le attività regolarmente eseguite fino al ricevimento della comunicazione di cui al comma 2, secondo quanto previsto dalla presente Convenzione, subordinatamente al finanziamento approvato e ricevuto.
4. Nel caso in cui una somma erogata all'ODV/APS debba essere recuperata in tutto o in parte, lo stesso si impegna a restituire all'Amministrazione la somma in questione nel termine concesso dallo stesso.

Art. 14

Recesso

1. Nel caso di sopravvenienze normative o autorizzative o qualora nel corso di svolgimento delle attività progettuali intervengano fatti o provvedimenti che modifichino sostanzialmente la situazione esistente all'atto della stipula della presente Convenzione oppure che ne rendano oggettivamente impossibile la conduzione a termine o per mutate esigenze organizzative o, comunque, per motivi di interesse pubblico che abbiano incidenza sull'espletamento delle attività progettuali o che rendano inopportuna la prosecuzione del rapporto



REGIONE PUGLIA

convenzionale, l'Asl Bari ha diritto di recedere unilateralmente dalla presente Convenzione, in tutto o in parte, in qualunque momento e stato di esecuzione, dandone comunicazione scritta alle altre Parti. Il recesso ha effetto dal trentesimo giorno solare dalla data di ricevimento di tale comunicazione o dal giorno nella stessa indicato nel caso di impossibilità di rispettare tale preavviso.

2. In caso di recesso, l'ODV/APS ha titolo al solo rimborso delle spese effettivamente sostenute per le attività progettuali regolarmente espletate fino al ricevimento della comunicazione di cui al comma 1, secondo quanto previsto dalla presente Convenzione. L'ODV/APS rinuncia espressamente a qualsiasi ulteriore pretesa, anche di natura risarcitoria, e ad ogni ulteriore indennizzo e/o rimborso di sorta, anche in deroga a quanto previsto dall'art. 1671 del codice civile.
3. L'ODV/APS, entro sessanta giorni dalla comunicazione di cui al comma 1, deve richiedere, a pena di decadenza, i rimborsi ancora spettanti ai sensi del comma 2 secondo le procedure previste dalla presente Convenzione.
4. Il presente accordo può inoltre essere sciolto in qualunque momento per mutuo consenso manifestato e sottoscritto da tutte le Parti, senza alcun onere per le stesse.
5. Dalla data di efficacia del recesso o di mutuo consenso allo scioglimento, l'ODV/APS si impegna ad assicurare che tale cessazione non comporti alcun danno all'Amministrazione, tenendola in tal senso indenne e ponendo in essere ogni attività necessaria.

Art. 15

Riapertura tavolo di co-progettazione

1. L'Amministrazione si riserva in qualsiasi momento di richiedere all'ODV/APS la ripresa del tavolo di co-progettazione, per procedere all'integrazione e alla diversificazione delle tipologie di intervento, alla luce di modifiche che si rendessero necessarie o dell'emergere di nuovi bisogni, nel limite dei finanziamenti e degli eventuali atti/delibere autorizzativi previsti. Le suddette variazioni sono disciplinate, previo accordo tra le Parti, con eventuali appositi atti aggiuntivi alla presente Convenzione. Con la sottoscrizione della presente convenzione l'ODV/APS si impegna ad eseguire tutte le variazioni di carattere non sostanziale che siano ritenute opportune tra le parti purché non mutino sostanzialmente la natura delle attività oggetto della Convenzione e non comporti variazione del piano finanziario progettuale.
2. Nessuna variazione alla Convenzione potrà essere introdotta se non sia stata concordata di comune accordo tra le Parti. Qualora siano state effettuate variazioni alla Convenzione non concordate, esse non daranno titolo a rimborsi di sorta e comporteranno, da parte del responsabile della variazione, la rimessa in pristino della situazione preesistente.

Art. 16

Estensione degli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. In applicazione dell'art. 17 del D.P.R. n. 62/2013, l'ODV/APS, nell'esecuzione della presente Convenzione, si atterrà al Codice di Comportamento dei pubblici dipendenti D.P.R. n. 62/2013 s.m.i. e del Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Asl Bari consultabile sul sito web aziendale al seguente link <https://www.sanita.puglia.it/web/asl-bari/codice-di-comportamento>
2. La violazione degli obblighi di comportamento costituisce causa di risoluzione del rapporto negoziale ai sensi dell'art. 2, comma 3, del citato D.P.R. n. 62/2013.

Art. 17

Composizione delle controversie

1. Nel caso di controversie che dovessero insorgere relativamente all'interpretazione, esecuzione o applicazione della presente Convenzione viene escluso espressamente il deferimento al collegio arbitrale. Le Parti



REGIONE PUGLIA

concordano di attivarsi per la loro composizione amichevole secondo principi della leale collaborazione, correttezza e buona fede e in accordo con il percorso di co-programmazione e co-progettazione effettuato.

2. Qualora ciò non si rendesse possibile le vertenze sono devolute alla Autorità giurisdizionale del Foro di Bari.

Art. 18

Rinvii normativi

1. Per tutto quanto non espressamente previsto dalla presente Convenzione si fa riferimento ai principi del D.Lgs. 117/2017, Codice Civile, in quanto applicabili, ai sensi dell'art. 11 della legge n. 241/1990 ed alle norme vigenti in materia di co-progettazione.

Art. 19

Osservanza della normativa

1. L'ODV/APS nello svolgimento delle attività progettuali, oltre al presente accordo, è tenuto ad osservare e ad adeguarsi, nella piena autonomia, a tutte le vigenti norme di legge, di regolamento ed alle prescrizioni emanate dalle competenti Autorità, nonché a tutte le norme che dovessero essere emanate nel corso della validità del rapporto convenzionale.
2. Resta comunque inteso che gli eventuali maggiori oneri derivanti dall'osservanza delle norme e prescrizioni di cui sopra sono ad esclusivo carico dell'ODV/APS che non potrà, pertanto, avanzare pretese di compensi, ad alcun titolo, nei confronti dell'Amministrazione Procedente. Restano parimenti ad esclusivo carico degli ODV/APS coinvolti le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni di cui sopra.

Art. 20

Spese di registrazione

1. Fanno carico all'ODV/APS tutte le eventuali spese per diritti e registrazione relativi alla stipulazione della presente Convenzione, nonché ogni altra spesa inerente e/o conseguente, secondo le disposizioni di legge connesse alla Riforma del Terzo Settore ex D. Lgs. 117/2017.

Art. 21

Allegati

2. Tutti i documenti menzionati nel presente Protocollo d'Intesa sono parte integrante e sostanziale della presente Convenzione, come lo sono, anche se non ad essa materialmente allegati, tutti i documenti ivi richiamati.

Le parti hanno letto e riconosciuto conforme alla loro volontà il presente atto e perciò procedono a sottoscriverlo come di seguito.

La presente Convenzione è sottoscritta con firma digitale ai sensi dell'articolo dell'art. 24 del D.Lgs.n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale).

Il Legale Rappresentante dell'ODV/APS

*Il Direttore Generale
dell'ASL di Bari*

Denominazione Ente

Avv. Luigi Fruscio

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70613000075 - Contributi ad enti	2025	8.390,00
70613000075 - Contributi ad enti	2026	92.290,00

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA a pubblicazione NON soggetta a pubblicazione

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

ONERI DI RISERVATEZZA:

CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali



DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

PROPOSTA N.RO 20250002657 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20250002321 DEL 19/11/2025

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile Unico del Procedimento ai sensi del D.Lgs.36/2023	Nisio Emanuela	 Firmato digitalmente il 14/11/2025 12:09
Direttore/Responsabile di Struttura	Paciello Pia	 Firmato digitalmente il 14/11/2025 12:19