

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0002432	03/12/2025

OGGETTO: AGRU – Assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Assistente Religioso / Cappellano.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.RO 20250002765 DEL 27/11/2025



COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 3 (tre) PAGINE


Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

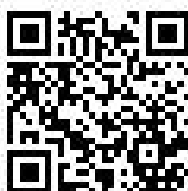
Parere della Direttrice Amministrativa	Parere della Direttrice Sanitaria
 Firmato Digitalmente il 03/12/2025 13:51 Rachele POPOLIZIO	 Firmato Digitalmente il 03/12/2025 16:32 Rosella SQUICCIARINI

Il Segretario	Il Direttore Generale
 Firmato Digitalmente il 03/12/2025 17:43 Raffaele IORIO	 Firmato Digitalmente il 03/12/2025 17:24 Luigi FRUSCIO

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **03/12/2025**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 03/12/2025 17:44

Domenico ROVETO



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO:	AGRU – Assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Assistente Religioso / Cappellano.
-----------------	------------------------------------------------------------------------------------

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la deliberazione del Direttore Generale n. 329 del 17/02/2025, con l'assistenza del Segretario, sulla base dell'istruttoria effettuata dalla competente U.O.S. Assunzioni e Concorsi e della proposta formulata dalla Direttrice Area Gestione Risorse Umane che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legalità, considera e determina quanto segue:

Visti:

- l'art. 38 Legge 833/1978 (Servizio di assistenza religiosa) il quale stabilisce che presso le strutture di ricovero del servizio sanitario nazionale è assicurata l'assistenza religiosa nel rispetto della volontà e della libertà di coscienza del cittadino. A tale fine l'unità sanitaria locale provvede per l'ordinamento del servizio di assistenza religiosa cattolica d'intesa con gli ordinari diocesani competenti per territorio; per gli altri culti d'intesa con le rispettive autorità religiose competenti per territorio;
- l'art. 6 del Protocollo d'intesa sottoscritto in data 30/01/2002 dal Presidente della Conferenza Episcopale Pugliese e dal Presidente della Giunta Regionale della Puglia secondo cui: Il personale di assistenza religiosa è assunto, a tempo indeterminato, dall'Azienda sanitaria su designazione dell'ordinario diocesano stanti le previsioni di cui all'art. n. 38 della Legge n. 833/78 richiamato dal CCNL per il Personale Sanitario Nazionale area comparto;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 110 del 18/02/2002 *"Protocollo d'intesa 30 gennaio 2002 tra la Regione Puglia e la Conferenza Episcopale Pugliese per la disciplina del servizio di assistenza religiosa cattolica nelle strutture di ricovero delle Aziende sanitarie. Ratifica"* che, testualmente, recita al punto n. 1: *"Il nuovo accordo tra la Santa Sede e la Repubblica italiana del 18 febbraio 1984 ... stabilisce che l'assistenza spirituale ai cattolici è assicurata da ecclesiastici nominati dall'Autorità ecclesiastica e secondo lo stato giuridico, l'organico e le modalità stabiliti d'intesa fra tali Autorità"*.

Rilevato che gli Assistenti Religiosi dipendono unicamente dalla Diocesi che provvede alla determinazione e ripartizione dei compiti fra gli Assistenti Religiosi in servizio.

Preso atto, della Circolare n. 32 MEF RGS Prot. 179710 del 03/07/2024 *"Rilevazione prevista dal titolo v del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165"* ai sensi della quale gli assistenti religiosi sono assunti dalle aziende ai sensi dell'art. 9, terzo comma del DPR 761/1979 che prevede l'assunzione diretta sulla base di una proposta dell'ordinario diocesano competente per territorio.

Richiamata, altresì, l'interpretazione giurisprudenziale esistente sulla materia di che trattasi, che consente la contrattualizzazione dell'Assistente Religioso negli Enti Pubblici (vedasi: Cass. 28161/2018, Cass. 17101/2017, Cass. 1639/2012, Cass. 12749/2008, Cass. 20009/2005, Cass 3314/2019, Tribunale Reggio Calabria Sez. Lav. 617/2022).

Considerato che:

- con nota prot. n. 125522 del 07/10/2025 il Vescovo di Altamura – Gravina – Acquaviva delle Fonti, Giuseppe Russo, ha nominato Assistente Religioso / Cappellano, il sacerdote, Michele Capodiferro per il "P.O. della Murgia - Perinei" di Altamura;

- la Deliberazione del Direttore Generale n. 1115 del 30/05/2025 avente ad oggetto *“Piano triennale del fabbisogno del personale 2023-2025: Adozione preliminare. Aggiornamento”*, ha previsto una capienza di n. 4 Assistenti Religiosi dei quali n. 1 unità da assegnare al *“P.O. della Murgia”* di Altamura;
- la spesa per l’assunzione dell’unità reclutata con il presente provvedimento, rientra nei limiti di spesa complessivi di cui all’art. 2, comma 71, L. 191/2009, trattandosi di posti previsti nel citato P.T.F.P. aziendale.

Ritenuto, pertanto, di poter proporre l’assunzione a tempo indeterminato della suddetta unità di Assistente Religioso, come individuata con nota acquisita al protocollo aziendale n. 155522 del 07/10/2025;

visto l’art. 3 del D.Lgs. 502/1992 e s.m.i.;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario,

DELIBERA

per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate,

di procedere all’assunzione a tempo indeterminato, nel profilo di Cappellano / Assistente Religioso, ai sensi dell’art. 38 della Legge 833/1978 s.m.i., nonché dell’art. 6 del Protocollo d’intesa sottoscritto in data 30/01/2002 dal Presidente della Conferenza Episcopale Pugliese e dal Presidente della Giunta Regionale della Puglia e della Deliberazione della Giunta Regionale n. 110 del 18/02/2002, come da nota prot. n. 125522 del 07/10/2025 pervenuta dal Vescovo di Altamura – Gravina – Acquaviva delle Fonti, del sacerdote Michele Capodiferro, presso il *“P.O. della Murgia F. Perinei”*;

di stipulare con l’interessato il relativo contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, secondo le norme contrattuali del vigente CCNL Comparto Sanità, cui si rimanda per la disciplina e regolamentazione degli aspetti giuridici ed economici;

di stabilire che l’interessato è soggetto, per quanto concerne il periodo di prova, alle disposizioni di cui all’art. 40 del CCNL 2019/21;

di demandare all’Area Gestione Risorse Umane gli adempimenti relativi alla sottoscrizione del contratto di lavoro;

di precisare, che la sottoscrizione del contratto di lavoro, sarà subordinata all’accertamento del possesso dei requisiti di accesso ai pubblici uffici e di quelli richiesti per il conferimento della nomina, nonché all’accertamento della idoneità fisica all’impiego;

di dare atto, altresì, che la spesa del presente provvedimento, stimata in € 2.870,81 (comprensivo di oneri e Irap a carico dell’azienda), da imputare nel Bilancio 2025, è così suddivisa:

COMPETENZE FISSE	€	2.108,10	imputato sul conto economico 724.107.00045;
IRAP	€	179,19	imputato sul conto economico 760.100.00005;
ONERI SOCIALI	€	583,52	imputato sul conto economico 724.107.00075;

di dare atto che il presente provvedimento di reclutamento è coerente con il P.T.F.P. aziendale approvato con D.D.G. n. 1115 del 30/05/2025;

di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, L. 241/90. artt. 6,7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013,

vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. E), L. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d.lgs. 165/2001;

di dare atto, altresì, che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto dei principi e delle disposizioni in materia di trattamento dei dati, ai sensi del d. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) per quanto concerne la pubblicazione sull'Albo pretorio online;

di dare atto, infine, che per eventuali correzioni di errori materiali, si procederà a rettificare con determina dirigenziale.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
72410700045 - Competenze fisse Comparto R.Professionale Altro Personale	2025	2.108,10
76010000005 - IRAP su pers. dip. (Base imp.le Redditi da Lavoro)	2025	179,19
72410700075 - Oneri sociali su restanti retribuzioni Comparto R.Professionale ...	2025	583,52

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA a pubblicazione NON soggetta a pubblicazione

ONERI DI RISERVATEZZA:

CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali




DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

PROPOSTA N.RO 20250002765 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20250002432 DEL 03/12/2025

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Saracino Francesco	 Firmato digitalmente il 02/12/2025 11:41
Responsabile UOS/UOSD	Fruscio Lorenzo	 Firmato digitalmente il 02/12/2025 14:41
Direttore/Responsabile di Struttura	Quaranta Anna Maria	 Firmato digitalmente il 03/12/2025 12:17