

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0002652	31/12/2025

OGGETTO: A.G.P. – Affidamento, ai sensi dell’art. 76, comma 2, lett. c), del D.Lgs. n.36/2023 ss.mm.ii., del servizio di supporto alle attività amministrative di Front e Back Office CUP e Anagrafe Assistiti. Periodo 01/01/2026-31/12/2026.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.RO 20250003047 DEL 30/12/2025



COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 8 (otto) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 6 (sei) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 10 (dieci) PAGINE


Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest’ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l’esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all’art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

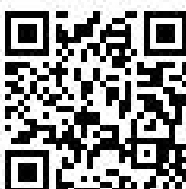
Parere della Direttrice Amministrativa	Parere della Direttrice Sanitaria
 Firmato Digitalmente il 31/12/2025 12:48 Rachele POPOLIZIO	 Firmato Digitalmente il 31/12/2025 12:50 Rosella SQUICCIARINI

Il Segretario	Il Direttore Generale
 Firmato Digitalmente il 31/12/2025 14:09 Filomena BAVARO	 Firmato Digitalmente il 31/12/2025 14:07 Luigi FRUSCIO

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all’Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell’art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **31/12/2025**

Unità Operativa Affari Generali
 L’Addetto alla Pubblicazione
 Firmato Digitalmente il 31/12/2025 14:10

 Filomena BAVARO



L’originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell’ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell’art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all’articolo 3 del Dlgs 39/1993.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 329 del 17/02/2025, con l'assistenza del Segretario, sulla base dell'istruttoria formulata dai competenti Uffici della U.O.S. "Acquisizione Servizi" e della proposta del Direttore dell'Area Gestione Patrimonio, che attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legittimità, considera e determina quanto segue

Premesso

che, all'esito di apposita procedura di gara aziendale, veniva aggiudicato alla società Exprivia S.p.A. il servizio di supporto alle attività amministrative di front office CUP (Lotto 3), giusta Deliberazione del Direttore Generale n.632 del 29/03/2018

che il contratto di appalto aveva decorrenza dal 02/07/2018 e scadenza al 30/06/2021

che, con Deliberazione del Direttore Generale n.250 del 19.02.2021, in recepimento delle prescrizioni contenute nella D.G.R. n. 951 del 19 giugno 2020, l'ASL di Bari disponeva l'avvio della procedura di internalizzazione dell'attività di gestione del Centro Unico di Prenotazione (CUP) aziendale da parte della società *in house* Sanitaservice ASL BA s.r.l., ne approvava il relativo business plan ed affidava alla stessa il servizio già esternalizzato alla società aggiudicataria Exprivia S.p.A., con decorrenza dal 01/07/2021, presso n. 25 postazioni

che il successivo collocamento in quiescenza/cessazione dal servizio del personale dipendente ASL BA impiegato presso le sedi CUP/Anagrafe Assistiti, determinava la scopertura di alcune postazioni, con inevitabili ripercussioni sul servizio da rendere in favore della cittadinanza

che questa Azienda provvedeva a bandire apposite procedure concorsuali per l'assunzione di personale amministrativo, non potendo coprire le predette postazioni con personale interno né fare ulteriore ricorso alla Società *in house*, per effetto di intervenute imperative disposizioni regionali, che ne avevano limitato le assunzioni al servizio emergenza urgenza 118

che, con Deliberazione del Direttore Generale n.1721 del 20.09.2022, l'ASL BA procedeva, altresì, ad indire apposita procedura di gara, ai sensi dell'art. 63 comma 2 lett. c), del D.lgs. 50/2016 s.m.i., finalizzata all'affidamento del servizio di supporto alle attività amministrative di Front e Back Office CUP, per un fabbisogno stimato in complessive n.24 unità, per rispondere alle sopravvenute esigenze espresse dai Presidi Ospedalieri e dai Distretti, invitando alla stessa la società Exprivia S.p.A., già Appaltatrice per conto della ASL Bari e le società aggiudicatarie del servizio presso gli IRCSS Giovanni Paolo II e De Bellis e presso l'ASL BAT, in quanto tutte utilizzatrici del medesimo gestionale EcareGate presso i CUP/Cassa Ticket e del sistema Edotto per l'area anagrafe assistiti

che, tuttavia, la Direzione Strategica *pro tempore* disponeva la sospensione della predetta procedura di gara, per effetto di specifiche indicazioni dei competenti Uffici regionali

che si rendeva, quindi, necessaria una riorganizzazione dell'attività degli operatori Sanitaservice impiegati nel servizio in argomento, in termini di rimodulazione delle fasce orarie di apertura delle diverse sedi Cup, al fine di continuare ad erogare tali essenziali prestazioni alla cittadinanza, in quanto funzionalmente correlate ai LEA

che, a conclusione delle sopra menzionate procedure concorsuali aziendali, le postazioni CUP in carenza di personale venivano coperte solo parzialmente, tant'è che, in data 16/02/2023, la Dirigente Analista del Centro unico prenotazioni e liste d'attesa segnalava tale rilevata criticità presso le sedi dell'Ospedale della

Murgia e dei Poliambulatori di Santeramo, Polignano a Mare e Noicattaro, con grave disservizio per l'utenza di riferimento

che, per queste ragioni, l'ASL BA avviava specifiche procedure di assunzione obbligatoria, riservate alle categorie protette di cui all'art. 18, comma 2, Legge 68/99 e, con la Deliberazione del Direttore Generale n. 438 del 02/03/2023, unitamente alla revoca della procedura di gara indetta giusta D.D.G. 1721/2022, procedeva ad affidare alla società Exprivia S.p.A., ai sensi del combinato disposto degli artt. 63, comma 2, lett. c e 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, il servizio di supporto alle attività amministrative di Front e Back Office CUP presso le sedi innanzi citate, per il periodo 22.02.2023 - 31.05.2023, praticando una miglioria sulla previgente quotazione di gara e mettendo a disposizione il proprio personale esperto nell'utilizzo dei gestionali EcareGate ed Edotto

che, in pendenza delle anzidette procedure di reclutamento, con le D.D.G. n. 1114 del 26/05/2023 e n. 1830 del 15/09/2023 e per le motivazioni ivi contenute, si rendeva necessario continuare a garantire l'erogazione dell'essenziale servizio da parte della predetta società, alle previgenti condizioni contrattuali, dapprima per il periodo 01/06/2023-30/09/2023 (presso le sedi Ospedale della Murgia (n. 2 postazioni), Poliambulatorio di Santeramo (n. 1 postazione) e Poliambulatorio di Noicattaro (n. 1 postazione) ed in seguito per il periodo 01/10/2023-31/12/2023 (con integrazione della sede P.T.A. di Conversano - 1 postazione)

che, tuttavia, con la D.G.R. n. 1437 del 19/10/2023, i competenti Uffici della Regione Puglia, nell'autorizzare il Piano Assunzionale presentato dall'ASL di Bari per il periodo Settembre 2023 – 31 Dicembre 2024, lo limitavano *“alle assunzioni necessarie ai fini di a) assicurare i Livelli Essenziali di assistenza, in particolare per prestazioni salvavita; b) ottemperare compiutamente agli adempimenti previsti dal PNRR; c) garantire la puntuale e regolare alimentazione dei flussi informativi ministeriali, in coerenza con le disposizioni nazionale vigenti in materia”*, bloccando quelle relative ai soggetti appartenenti alle categorie protette (cfr. comunicazione Direzione Strategica prot. n.9581 del 22/12/2023)

che, conseguentemente, non potendo più dare seguito alle procedure di assunzione obbligatoria *in itinere* e dovendo garantire la necessaria continuità del servizio ai cittadini utenti delle Macrostrutture interessate, con Deliberazione del Direttore Generale n. 246 del 05/02/2024, cui si rinvia per la motivazione, quest'Amministrazione dava continuità al servizio per il periodo 01/01/2024 – 30/06/2024, presso le sedi Ospedale San Paolo – 1 postazione; Ospedale della Murgia – 1 postazione; Poliambulatorio di Santeramo – 1 postazione; Poliambulatorio di Noicattaro – 1 postazione; P.T.A. di Conversano (Anagrafe Assistiti) – 1 postazione, successivamente integrate con una ulteriore unità presso lo sportello di Castellana Grotte, giusta D.D.G. n.536 del 13/03/2024, acquisendo dalla società Exprivia S.p.A la conferma delle quotazioni

che, per effetto di nuove indicazioni impartite dalla Regione in tema di assunzioni obbligatorie, questa Azienda poteva procedere alla pubblicazione in Gazzetta Ufficiale (n. 42 del 24/05/2024) di due bandi di concorso pubblico riservati agli iscritti negli elenchi delle categorie protette o ad esse equiparate per legge, di cui all'art. 18, comma 2, L. n. 68/99, per il reclutamento di complessive 19 unità di personale tecnico ed amministrativo (rif. Nota Direzione Generale n. 41024 del 05/06/2024)

che, nelle more dell'espletamento delle predette procedure selettive, si garantiva la continuità del servizio, per il periodo 01/07/2024-31/12/2024, presso le medesime sedi già interessate dai pregressi provvedimenti ed alle previgenti condizioni contrattuali (Deliberazione del Direttore Generale n.1245 del 18/06/2024, che si abbia per richiamata)

che, alla scadenza, non essendosi ancora perfezionate le procedure concorsuali in itinere, con la Deliberazione del Direttore Generale n.2820 del 30/12/2024 e per le motivazioni ivi contenute, veniva disposto l'affidamento del servizio alla società Exprivia S.p.A, per il periodo ragionevolmente stimato in un bimestre (01/01/2025-28/02/2025), alle medesime previgenti condizioni e sedi (Ospedale San Paolo – 1 postazione; Ospedale della Murgia – 2 postazioni; Poliambulatorio di Santeramo – 1 postazione; Poliambulatorio di Noicattaro – 1 postazione; Castellana Grotte – 1 postazione; Gioia del Colle – 1 postazione; Casamassima – 1 postazione; Sportello Anagrafe Assistiti P.T.A. di Conversano – 1 postazione),

che, in seguito e da ultimo, atteso l'esito infruttuoso delle predette selezioni e l'avvio di ulteriore procedura di mobilità, riservata ai medesimi soggetti di cui alla legge 68/99, con Deliberazioni del Direttore Generale n.528 del 14/03/2025 e n.1318 del 25/06/2025 e per le motivazioni ivi rassegnate, il servizio è stato garantito, senza soluzione di continuità, fino alla data del 31/12/2025, con implementazione di n. 4 postazioni, per effetto di intervenute nuove esigenze delle Macrostrutture interessate (Ospedale della Murgia – 1 operatore (Sportello CUP) - Ospedale di Corato – 1 operatore (Sportello CUP) - DSS 4 – 2 operatori (Sportello CUP e Anagrafe Sanitaria) – 1 operatore per la sede di Altamura e 1 Operatore per la sede di Gravina), fatto salvo il recesso anticipato, in caso di intervenuta messa in servizio del personale assunto dall'ASL BA all'esito della richiamata procedura selettiva di mobilità

Considerato

che, approssimandosi la scadenza del precitato affidamento, i competenti Uffici dell'Area Gestione Patrimonio hanno richiesto agli Uffici AGRU aziendali di essere notiziati in merito agli esiti delle procedure selettive di mobilità indette e alla eventuale copertura delle sedi CUP di interesse, giusta nota prot. 87716 del 17/11/2025

che, in pari data, con nota prot. n.87895, gli Uffici riceventi hanno fornito riscontro, comunicando gli esiti della selezione per ciascun profilo, in corso di perfezionamento

che, in data 24/11/2025, giusta nota prot. 89731, è pervenuta alla Direzione Strategica la richiesta, a firma congiunta del Direttore Amministrativo Area Nord e dei Dirigenti U.O.S. Direzione Amministrativa P.O. Murgia e P.O. Corato/Molfetta, di prosecuzione del servizio presso i CUP del P.O. San Paolo (n.1 unità), del P.O. della Murgia (n. 3 unità), e del P.O. di Corato (n. 1 unità), evidenziandone la regolarità di svolgimento da parte dell'attuale Affidataria, pur in presenza di importanti carichi di lavoro

che il DEC del servizio, giusta nota prot. n.95058 del 11/12/2025, ha, altresì, comunicato la necessità di continuare a garantire il servizio in argomento presso le sedi già interessate dagli ultimi provvedimenti richiamati in premessa, rappresentando l'ulteriore richiesta prevenuta dal DSS n. 3 di una unità di personale da assegnare allo sportello CUP di Palo del Colle (rif. nota n.76854 del 09/10/2025)

che la Direzione Strategica, in riscontro alle note innanzi riportate, ha dato atto che, all'esito della procedura di mobilità espletata, soltanto due postazioni sarebbero suscettive di copertura con personale ASL, a conclusione del relativo iter amministrativo. Ha, conseguentemente, disposto la prosecuzione di tale essenziale servizio, con autorizzazione all'ulteriore unità richiesta dal DSS3, per il periodo 01/01/2026-31/12/2026, fatto salvo recesso anticipato, riservandosi *medio tempore* di acquisire la preventiva autorizzazione regionale propedeutica all'affidamento di tale servizio alla società *in house* Sanitaservice ASL BA s.r.l. (che, come innanzi detto, già svolge in parte tale attività) o, in subordine, di avviare apposita procedura di gara, non ritenendo più percorribile la soluzione concorsuale per far fronte ai fabbisogni espressi dalle Macrostrutture aziendali (rif. nota prot. 97961 del 23/12/2025)

Verificato, da parte dei competenti Uffici AGP, unitamente al DEC del servizio, che recenti aggiudicazioni di procedure di gara, per la medesima tipologia di servizio, espletate dall'IRCSS Giovanni Paolo II (Deliberazione del Commissario Straordinario n.122 del 13/05/2025) e dall'ASL BAT (Deliberazione del Commissario Straordinario n. 107 del 17/04/2025), prevedono quotazioni orarie superiori rispetto a

quella applicata dalla società Exprivia S.p.A. (€ 20,00/ora) e che la stessa si è impegnata a mantenere nel prosieguo del rapporto, giusta nota prot. n.163138 del 29/12/2025 (€ 21,34/ora Aggiudicazione IRCS; € 20,96165/ora Aggiudicazione ASL BAT)

Rilevato, pertanto

che il prezzo applicato dalla società Exprivia S.p.A. è economicamente più vantaggioso per questa Amministrazione, nell'ottica di razionalizzazione della spesa sanitaria prescritta dalle vigenti disposizioni regionali

che il personale impiegato nella commessa dalla predetta società ha già maturato il know how necessario a garantire, in termini di efficienza ed efficacia, la prosecuzione del servizio, senza soluzione di continuità

che sussistono motivi di estrema urgenza, di cui all'art. 76, comma 2, lett. c), del D. Lgs. n. 36/2023, stante la necessità di garantire la continuità di tali fondamentali servizi ai cittadini, utenti delle Macrostrutture interessate

Ritenuto, per tutto quanto innanzi argomentato, di disporre, ai sensi dell'art. 76, comma 2, lett. c) del D.Lgs. n. 36/2023 ss.mm.ii., l'affidamento, in favore della società Exprivia S.p.A., con sede legale in Molfetta (BA) alla via Adriano Olivetti n. 11, C.F./P.I. 08825020723, del servizio di supporto alle attività amministrative di Front e Back Office CUP e Anagrafe Assistiti presso le sedi di seguito indicate, alle medesime previgenti condizioni tecniche ed economiche, per il periodo 01/01/2026-31/12/2026, fatto salvo recesso anticipato, a seguito di internalizzazione del servizio da parte di Sanitaservice ASL BA s.r.l. o, in subordine, di aggiudicazione di apposita procedura di gara, fermo restando la probabile copertura di due postazioni mediante reclutamento di personale all'esito della procedura di mobilità:

Sportelli CUP/Ticket

- Ospedale San Paolo – 1 postazione
- Ospedale della Murgia – 3 postazioni
- Ospedale di Corato – 1 postazione
- Poliambulatorio di Santeramo – 1 postazione
- Poliambulatorio di Gravina in Puglia – 1 postazione
- Poliambulatorio di Noicattaro – 1 postazione
- Poliambulatorio Casa della Salute di Castellana Grotte – 1 postazione
- Poliambulatorio di Gioia del Colle – 1 postazione
- Poliambulatorio di Casamassima – 1 postazione
- Poliambulatorio di Rutigliano – 1 postazione
- Sede Paolo del Colle – 1 postazione

Sportelli Anagrafe Assistiti

- Poliambulatorio di Conversano – 1 postazione
- Poliambulatorio di Altamura – 1 postazione

per una spesa complessiva stimata in € 550.800,00 oltre Iva, sulla base delle vigenti condizioni tecniche ed economiche (ore settimanali del servizio da erogare nella misura di n. 36h/settimana al costo orario di € 20,00/ora Iva esclusa, coerente rispetto ai CCNL di settore)

Individuato il Direttore dell'Area Gestione Patrimonio, Dott.ssa Pia Paciello, quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023, dando atto che, per la fase di esecuzione del servizio, quest'ultima sarà affiancata dal Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC), ai sensi degli artt. 114 e 115 del D.Lgs. 36/2023, individuato nella Dirigente Analista della U.O.S.A.V.S. Governo Liste di Attesa, Dott.ssa Gaetana Pagano, che potrà avvalersi di propri assistenti nella gestione della procedura di controllo delle attività di appalto, nell'emissione degli ordinativi e nella liquidazione delle fatture

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate

di disporre, ai sensi dell'art. 76, comma 2, lett. c) del D.Lgs. n. 36/2023 ss.mm.ii., l'affidamento in favore della società Exprivia S.p.A., con sede legale in Molfetta (BA) alla via Adriano Olivetti n. 11, C.F./P.I. 08825020723, del servizio di supporto alle attività amministrative di Front e Back Office CUP e Anagrafe Assistiti presso le sedi di seguito indicate, per il periodo 01/01/2026-31/12/2026, fatto salvo recesso anticipato, a seguito di internalizzazione del servizio da parte di Sanitaservice ASL BA s.r.l. o, in subordine, di aggiudicazione di apposita procedura di gara, fermo restando la probabile copertura di due postazioni mediante reclutamento di personale all'esito della procedura di mobilità:

Sportelli CUP/Ticket

- Ospedale San Paolo – 1 postazione
- Ospedale della Murgia – 3 postazioni
- Ospedale di Corato – 1 postazione
- Poliambulatorio di Santeramo – 1 postazione
- Poliambulatorio di Gravina in Puglia – 1 postazione
- Poliambulatorio di Noicattaro – 1 postazione
- Poliambulatorio Casa della Salute di Castellana Grotte – 1 postazione
- Poliambulatorio di Gioia del Colle – 1 postazione
- Poliambulatorio di Casamassima – 1 postazione
- Poliambulatorio di Rutigliano – 1 postazione
- Sede Paolo del Colle – 1 postazione

Sportelli Anagrafe Assistiti

- Poliambulatorio di Conversano – 1 postazione
- Poliambulatorio di Altamura – 1 postazione

per una spesa complessiva stimata in € 550.800,00 oltre Iva, sulla base delle vigenti condizioni tecniche ed economiche (ore settimanali del servizio da erogare nella misura di n. 36h/settimana al costo orario di € 20,00/ora Iva esclusa, coerente rispetto ai CCNL di settore)

di dare atto

che il servizio di supporto alle attività amministrative di Front e Back Office CUP è strettamente funzionale all'erogazione delle prestazioni rientranti nei LEA, in quanto diretto alla prenotazione delle prestazioni sanitarie

che la spesa riveniente dal presente provvedimento, pari ad € 671.976,00 Iva inclusa, verrà imputata sul conto 71210000110 "Altri servizi" del bilancio 2026

che i competenti Uffici dell'Area Gestione Patrimonio provvederanno ad acquisire il CIG mediante la piattaforma certificata EmPulia, a perfezionare il presente affidamento mediante contrattualizzazione del servizio sulla predetta piattaforma, nonché a creare il contratto informatico nel software di magazzino aziendale

che la società Exprivia S.p.A., in ragione dei precedenti affidamenti, è periodicamente sottoposta ai prescritti controlli di legge sul possesso dei requisiti di ordine generale, di cui agli artt. 94 e 95 D.Lgs. 36/2023 ss.mm.ii., che saranno, ad ogni buon conto, riattivati dai competenti Uffici AGP

che il RUP, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023, è il Direttore dell'Area Gestione Patrimonio, Dott.ssa Pia Paciello, che, per la fase di esecuzione del servizio, sarà affiancato dal Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC), ai sensi degli artt. 114 e 115 del D.Lgs. 36/2023, individuato nella Dirigente Analista della U.O.S.A.V.S. Governo Liste di Attesa, Dott.ssa Gaetana Pagano, che potrà avvalersi di propri assistenti nella gestione della procedura di controllo delle attività affidate, nell'emissione degli ordinativi e nella liquidazione delle fatture

di notificare il presente provvedimento alla società Exprivia S.p.A., al Dec, al Direttore AGRF, per gli adempimenti di competenza e, per opportuna conoscenza, al Direttore Area Gestione Risorse Umane ed alle Strutture interessate

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
71210000110 - Altri Servizi	2026	671.976,00

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA a pubblicazione NON soggetta a pubblicazione

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

ONERI DI RISERVATEZZA:

CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali




DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

PROPOSTA N.RO 20250003047 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20250002652 DEL 31/12/2025

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Perchinunno Mariapia	 Firmato digitalmente il 30/12/2025 14:55
Posizione Organizzativa - Titolare IFO	Nisio Emanuela	 Firmato digitalmente il 30/12/2025 14:59
Direttore/Responsabile di Struttura	Paciello Pia	 Firmato digitalmente il 30/12/2025 16:29