

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0000079	20/01/2026

OGGETTO: Area Ospedaliera Bari Nord – Ospedale della Murgia “Fabio Perinei” – Presa d’atto del contratto con AbbVIE S.r.l. per il comodato d’uso gratuito dei dispositivi medici necessari alla somministrazione del farmaco Duodopa®, (pompa portatile per infusione modelli “CADD -Legacy Duodopa Pump” e “Vyafuser TM”) e per l’accesso del personale specializzato della società incaricato alla formazione.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.RO 20260000015 DEL 07/01/2026



COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 6 (sei) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 29 (ventinove) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 6 (sei) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 102 (centodieci) PAGINE

Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest’ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l’esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all’art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

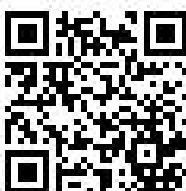
Parere della Direttrice Amministrativa	Parere della Direttrice Sanitaria
 Firmato Digitalmente il 20/01/2026 14:06 Rachele POPOLIZIO	 Firmato Digitalmente il 20/01/2026 14:53 Rosella SQUICCIARINI

Il Segretario	Il Direttore Generale
 Firmato Digitalmente il 20/01/2026 17:24 Luca TALIENTO	 Firmato Digitalmente il 20/01/2026 15:21 Luigi FRUSCIO

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all’Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell’art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **20/01/2026**

Unità Operativa Affari Generali
 L’Addetto alla Pubblicazione
 Firmato Digitalmente il 20/01/2026 17:24
 Luca TALIENTO



L’originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell’ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell’art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all’articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO: Area Ospedaliera Bari Nord – Ospedale della Murgia “*Fabio Perine*” – Presa d’atto del contratto con AbbVIE S.r.l. per il comodato d’uso gratuito dei dispositivi medici necessari alla somministrazione del farmaco Duodopa®, (pompa portatile per infusione modelli “*CADD-Legacy Duodopa Pump*” e “*Vyafuser TM*”) e per l’accesso del personale specializzato della società incaricato alla formazione.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 329 del 17/02/2025, con l’assistenza del Segretario, sulla base della istruttoria della competente U.O.S. Direzione Amministrativa del P.O. della Murgia e della proposta formulata dal Direttore Amministrativo Area Ospedaliera Bari Nord, dott. Rodolfo Minervini, che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legalità, considera e determina quanto segue.

Premesso che:

- con Delibera del Direttore Generale, n. 1797 del 09/11/2018, questa ASL ha sottoscritto, con la ditta AbbVIE S.r.l. contratto di comodato d’uso gratuito, per un periodo di 24 mesi, per la fornitura di una pompa portatile, denominata “*CADD-Legacy Duodopa Pump*”, dei dispositivi medici necessari per la somministrazione del farmaco Duodopa®, e della disponibilità di personale specializzato per la corretta somministrazione del farmaco, destinato al trattamento della malattia di Parkinson presso l’U.O.C. di Neurologia del P.O. della Murgia;
- la suddetta scrittura privata è stata successivamente rinnovata ai sensi della Delibera del D.G. n. 16 del 05/01/2021 e della Deliberazione del D.G. n. 1140 del 06.06.2023;
- da ultimo, con Deliberazione n. 963 del 13/05/2024 si è preso atto dell’estensione del comodato d’uso gratuito per un’ulteriore pompa portatile per infusione del farmaco Duodopa®, denominata “*Vyafuser TM*”, fino al 31/07/2025;

Preso atto che:

- con nota prot. n. 59754 del 13/05/2025, la Società AbbVIE S.r.l., in considerazione della scadenza del contratto, ha manifestato la propria disponibilità a procedere al rinnovo del comodato d’uso gratuito relativo ai due modelli di pompa portatile per infusione “*CADD-Legacy Duodopa Pump*” e “*Vyafuser™*”, unitamente ai dispositivi medici necessari per la somministrazione del farmaco, nonché a garantire la presenza di personale specializzato per l’esecuzione corretta della terapia, trasmettendo il nuovo schema contrattuale;

Visto:

- il parere favorevole del Direttore dell’U.O.C. di Neurologia del P.O. della Murgia, dott. Bonaventura Ardito, espresso con nota prot. 41968 del 28/05/2025, con la quale è stata confermata la necessità di rinnovare la scrittura privata con la Ditta AbbVIE S.r.l. al fine di “*continuare a seguire e a trattare i pazienti affetti da malattia di Parkinson avanzato afferenti alla nostra Unità Operativa*”;
- il parere favorevole della Direzione Medica del P.O. della Murgia apposto in calce alla suddetta nota prot. 41968/2025;
- il parere favorevole del Direttore del Dipartimento Neurosensoriale, dott. Antonio Acquaviva, inviato con nota, prot. 49016 del 23/06/2025;

Considerato che:

- con e-mail del 19/06/2025 e, successivamente, con nota prot. n. 78849 del 16/10/2025, questa Direzione Amministrativa ha richiesto al Direttore del Dipartimento Gestione del Farmaco, dott.ssa Stefania Antonacci, di esprimere un parere sulla proposta di rinnovo del comodato d'uso gratuito delle pompe di infusione per la somministrazione del farmaco Duodopa®, verificando la sussistenza di un contratto attivo con la ditta fornitrice del medicinale;
- con e-mail del 20/10/2025, acquisita al protocollo n. 79604, la dott.ssa Antonacci ha precisato che la ASL BA ha un contratto attivo con la ditta AbbVie S.r.l. per la fornitura del farmaco Duodopa®, che è un farmaco esclusivo, e che le pompe di infusione sono fornite a titolo gratuito;

Dato atto che:

- AbbVie S.r.l., oltre a fornire i dispositivi in comodato gratuito, mette a disposizione anche un servizio di assistenza infermieristico gratuito, avvalendosi di personale altamente specializzato, messo a disposizione dalla società PHD Lifescience S.r.l., che sarà presente durante il ricovero dei pazienti, al fine di formare ed assistere il paziente, i soggetti che prestano assistenza al paziente stesso ed il personale sanitario, relativamente alla gestione tecnica del dispositivo elettromedicale, al fine di migliorare l'efficacia del farmaco somministrato;
- non è previsto alcun costo aggiuntivo per l'ASL di Bari;

Considerato che:

- il personale della società incaricata, per l'espletamento del servizio, potrà venire a conoscenza di dati sanitari dei pazienti e, al fine di garantire la tutela della loro riservatezza, è stato richiesto il parere del Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) aziendale con nota trasmessa via e-mail in data 19/06/2025;
- il DPO, con email del 30 giugno 2025, acquisita al protocollo n. 153148/2025, al fine di rendere conforme il comodato d'uso alla normativa in materia di protezione dei dati personali, ha trasmesso le indicazioni operative necessarie, tra cui:
 - ✓ l'atto di nomina della società AbbVie S.r.l. quale Responsabile del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679 da compilare e sottoscrivere con firma digitale;
 - ✓ Modulo Informativo per fornire adeguate e complete informazioni ai pazienti, da pubblicare sul sito istituzionale;

Preso atto che:

- la ditta AbbVie S.r.l., sulla base delle indicazioni fornite dal DPO, con PEC del 16/10/2025, acquisita al protocollo n. 92552/2025, ha trasmesso la scrittura privata relativa al comodato d'uso gratuito dei dispositivi per la somministrazione del farmaco Duodopa®, unitamente all'atto di nomina quale Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679, firmato digitalmente in modalità PADES;

Precisato che gli infermieri della società PHD Lifescience S.r.l., per lo svolgimento del servizio, per poter accedere alla struttura ospedaliera dovranno ottenere un'autorizzazione scritta firmata dal Direttore dell'U.O.C. di Neurologia del P.O. Murgia o da suo delegato;

Visto che il contratto di comodato d'uso gratuito, unitamente all'atto di nomina quale Responsabile del trattamento sono stati sottoscritti dalle parti;

Ritenuto, pertanto, di prendere atto del contratto e degli allegati, di seguito indicati, che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- 1) Consenso all'accesso dell'Infermiere Specialista ai dati Personali dei pazienti;
- 2) Modulo di consegna del Bene;
- 3) Atto di nomina della Ditta AbbVie S.r.l, quale Responsabile del trattamento dati, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR);
- 4) Modulo informativo per il paziente da pubblicare sul sito aziendale.

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente richiamate:

- **di rinnovare** il contratto con la società AbbVie S.r.l., per ulteriori anni due dalla sua sottoscrizione, per la fornitura in comodato d'uso gratuito di pompe portatili di infusione per la somministrazione del farmaco Duodopa®, denominate "CADD-Legacy Duodopa Pump" e "Vyafuser™", dei relativi dispositivi medici e della disponibilità di personale specializzato per la corretta somministrazione del farmaco, da destinare all'U.O.C. di Neurologia del P.O. della Murgia;
- **di prendere atto** del contratto di comodato d'uso gratuito, tra la società AbbVie S.r.l. ed ASL BA, con i relativi allegati, di seguito indicati, che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:
 1. Consenso all'accesso dell'Infermiere Specialista ai dati Personali dei pazienti,
 2. Modulo di consegna del Bene;
 3. Atto di nomina della Ditta AbbVie S.r.l, quale Responsabile del trattamento dati, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016//679 (GDPR);
 4. Modulo informativo per il paziente da pubblicare sul sito aziendale;
- **di affidare** al Direttore dell'U.O.C. di Neurologia di Presidio, dott. Bonaventura Ardito, la responsabilità di sovrintendere alla corretta attuazione dei contenuti del contratto ed in particolare all'utilizzo del farmaco Duodopa® nell'U.O. medesima;
- **di rimettere** ad AbbVie S.r.l. la copertura assicurativa per eventuali infortuni o danni eventualmente subiti da dipendenti, pazienti e/o terzi causati nel corso dell'esecuzione della procedura, ovvero, in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all'esecuzione delle prestazioni oggetto della scrittura privata o ad essa riferibili, restando fin d'ora convenuto che la ASL BA rimarrà completamente estranea ad ogni responsabilità al riguardo, come da normativa vigente;
- **di nominare** quale Responsabile del trattamento dati la ditta AbbVie S.r.l., ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR);
- **di demandare** ad AbbVie S.r.l. e sempre nell'ambito dell'attuazione della scrittura privata, osservanza di quanto previsto in tema di sicurezza e di igiene del lavoro, ai sensi del D.Lgs

81/2008 e s.m.i. ed in materia di protezione dei dati personali, ai sensi del D.Lgs 196/2003 e s.m.i.;

- **di precisare che** il presente atto non comporta oneri economici per l'Azienda;
- **di trasmettere** copia del presente provvedimento al Direttore dell'U.O.C. di Neurologia, alla Direzione Medica del P.O. della Murgia, al Dipartimento Aziendale Gestione del Farmaco, per la predisposizione degli adempimenti successivi di competenza;
- **di trasmettere, altresì,** copia del presente provvedimento al Direttore dell'Area Gestione Patrimonio – U.O. Inventario, al Direttore dell'Area Gestione Risorse Finanziarie, al Dirigente Responsabile della U.O.C. Ingegneria Clinica ASL BA, al DPO ASL BA, per gli adempimenti di rispettiva competenza;
- **di notificare** il presente provvedimento alla Società AbbVie S.r.l., Campoverde di Aprilia (LT), SR 148 Pontina km 52 snc;
- **di dare atto** che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, L 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente Codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 — quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO — tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35- bis, d. lgs. 165/2001.

SCRITTURA PRIVATA

tra:

ABBVIE Srl, con sede legale in Campoverde di Aprilia (LT), SR 148 Pontina Km 52 snc e con unità locale in Roma Viale dell'Arte n. 25, Codice Fiscale e Partita I.V.A. n. 02645920592, in persona del suo Procuratore Speciale Dott. Massimo Zanin ("**SOCIETA'**" o "**COMODANTE**");

e

L'ISTITUTO ASL di Bari, con sede in Bari (BA), via Lungomare Starita n. 6, rappresentato dal Direttore Generale Dott. Luigi Fruscio, autorizzato a sottoscrivere il presente contratto ("**ENTE**" o "**COMODATARIO**");

Premesso che

- a) il Comodatario ha richiesto alla Comodante di rendere disponibile due diversi modelli di pompa portatile per infusione per la somministrazione del farmaco Duodopa® (di seguito il "**FARMACO**"), rispettivamente contraddistinte con la denominazione "CADD-Legacy Duodopa Pump" e con la denominazione "Vyafuser TM" (di seguito congiuntamente i "**BENI**") ed i dispositivi medici necessari per la somministrazione stessa. Tale richiesta è collegata alla necessità del **COMODATARIO** di somministrare ai propri pazienti il **FARMACO** commercializzato dalla **COMODANTE**;
- b) la **COMODANTE** è disponibile a concedere, in comodato d'uso gratuito, al **COMODATARIO** i **BENI**;
- c) la **SOCIETA'**, inoltre, ha maturato una significativa esperienza nella messa a punto dei **BENI** ed è dunque in possesso della necessaria esperienza e professionalità per supportare efficacemente l'**ENTE**, da un punto di vista tecnico, per il funzionamento dei **BENI** sui pazienti destinatari del trattamento con il **FARMACO**;
- d) la **SOCIETA'** è, pertanto, interessata a supportare l'**ENTE** fornendo a titolo gratuito consulenza tecnica, svolgendo una attività formativa in presenza e/o con modalità a distanza, avente ad oggetto i **BENI**, rivolta al personale sanitario, al **PAZIENTE** e ai soggetti che prestano assistenza al **PAZIENTE** stesso (il "**SERVIZIO**"), alle condizioni di cui al presente contratto (il "**CONTRATTO**");
- e) l'**ENTE** è interessato al **SERVIZIO** offerto dalla **SOCIETA'** alle condizioni di cui al presente **CONTRATTO**.

Tutto ciò premesso, si stipula e si conviene quanto segue:

1. Premesse e Definizioni

- 1.1 Le premesse fanno parte integrante del CONTRATTO.
- 1.2 I termini e le espressioni riportati in lettere maiuscole hanno il significato indicato per ciascuno di essi, e laddove definiti al singolare si intendono anche definiti al plurale, e viceversa.
- 1.3 In questo contratto le seguenti espressioni hanno il seguente significato:

PAZIENTE Il paziente dell'ENTE dove l'INFERMIERE presta la sua opera.

INFERMIERE Il personale specializzato della SOCIETA' con incarico di formare e assistere il PAZIENTE, i soggetti che prestano assistenza al paziente stesso e il personale sanitario relativamente alla gestione tecnica del Bene, al fine di garantirne un corretto utilizzo nella salvaguardia della salute del PAZIENTE. La SOCIETA', per le attività svolte dall'INFERMIERE, potrà avvalersi anche di soggetti terzi all'uopo incaricati dalla SOCIETA' e preventivamente comunicati all'ENTE.

2 Oggetto dell'INCARICO - modalità di esecuzione – correttezza e segretezza – limitazione di responsabilità

- 2.1 L'ENTE affida alla SOCIETA' l'incarico ("INCARICO") di rendere a favore dell'ENTE stesso il SERVIZIO attraverso l'INFERMIERE specializzato all'utilizzo dei BENI, in coerenza con le esigenze, le indicazioni e le richieste di tempo in tempo manifestate dall'ENTE.
- 2.2 La SOCIETA' accetta l'INCARICO e si impegna a svolgerlo con la massima professionalità ed al meglio delle proprie capacità, coordinandosi con l'ENTE.
- 2.3 Il SERVIZIO sarà reso presso la sede dell'ENTE.
- 2.4 La SOCIETA' garantisce che gli INFERMIERI della SOCIETA' sono stati adeguatamente formati ed informati sull'applicazione e sull'utilizzo dei BENI. Inoltre la SOCIETA' garantisce che gli INFERMIERI sono registrati all'albo professionale e quindi governati dal D.L. 739/1994 e dal codice professionale.
- 2.5 Gli INFERMIERI della SOCIETA' dovranno ottenere un'autorizzazione scritta firmata dall'ENTE all'accesso alla struttura ospedaliera, per lo svolgimento del SERVIZIO (Allegato 1).
- 2.6 Per assicurare il SERVIZIO è necessario accedere a dati personali sensibili del paziente e consultare la sua cartella clinica. L'INFERMIERE può accedere alla documentazione del

PAZIENTE solo se in possesso dell'autorizzazione firmata dal personale ospedaliero responsabile (**Allegato 1**).

- 2.7 La SOCIETA' si impegna, inoltre, a mantenere confidenziali le informazioni dell'ENTE di cui possa venire a conoscenza nell'esecuzione dell'INCARICO. Tale obbligo di confidenzialità sarà valido anche successivamente alla cessazione del CONTRATTO.
- 2.8 Qualora l' ENTE non dovesse avvalersi del SERVIZIO le clausole di cui ai punti: 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6 non troveranno applicazione.
- 2.9 L'ENTE concorda espressamente che la SOCIETA', nel rendere il SERVIZIO, possa avvalersi di soggetti terzi, a tal fine incaricati ed in possesso di adeguata qualificazione, conoscenza tecnica e necessaria esperienza. Con il presente CONTRATTO la SOCIETA' informa l'ENTE che ha incaricato la società PHD Lifescience S.r.l. di svolgere il SERVIZIO. Ogni variazione sarà preventivamente comunicata per iscritto all'ENTE.
- 2.10 L'ENTE si impegna a tenere indenne la SOCIETA' nel caso di richieste di risarcimento danni, non direttamente imputabili alla SOCIETA' stessa, oggetto di procedimenti giudiziari ovvero iniziative stragiudiziali di terzi presuntivamente danneggiati in relazione a e/o per effetto dell'INCARICO.

La SOCIETA' si assume ogni responsabilità per danni arrecati a persone o cose durante lo svolgimento del SERVIZIO che siano attribuibili alla SOCIETA'.

3 Corrispettivo

- 3.1 I BENI sono concessi all'ENTE e, successivamente, al PAZIENTE in comodato gratuito.
- 3.2 La SOCIETA' fornirà gratuitamente i dispositivi medici necessari.
- 3.3 La SOCIETA' fatturerà il FARMACO al prezzo concordato con l'Agenzia Italiana del Farmaco e pubblicato in Gazzetta Ufficiale.

4 Comodato d'uso

- 4.1 Il COMODATARIO dichiara di accettare in comodato d'uso gratuito i BENI e di utilizzarli esclusivamente tramite il proprio personale, con la massima cura e diligenza e a utilizzarlo esclusivamente per la somministrazione del FARMACO al PAZIENTE, restando inteso che il medesimo COMODATARIO sarà responsabile per ogni uso improprio dei BENI o che non sia collegato alla somministrazione del FARMACO al PAZIENTE. I BENI consegnati in comodato d'uso saranno di volta in volta identificati dalle parti mediante apposito modulo di consegna dei BENI (**Allegato 2**) firmato dal responsabile del reparto che prende in carico i BENI stessi per conto dell'ENTE. Nel caso in cui i BENI non siano forniti dalla COMODANTE di volta in volta al COMODATARIO ma quest'ultimo si avvalga degli stessi BENI in modo continuativo

(ovvero il COMODATARIO abbia presso la sua struttura dei cosiddetti "muletti"), l'elenco dei BENI presenti presso l'ENTE stesso, ed oggetto del presente CONTRATTO, sarà redatto con separato atto tra le parti.

- 4.2 Il COMODATARIO si obbliga a mantenere e custodire i BENI concessi in comodato con la massima cura e diligenza e/o a non concederne a terzi il godimento, neppure temporaneo, sia a titolo gratuito sia a titolo oneroso.
- 4.3 Il COMODATARIO non potrà acquistare i BENI dalla COMODANTE.
- 4.4 I BENI dovranno essere restituiti dal COMODATARIO alla COMODANTE alla scadenza di cui all'art. 5.1 oppure prima della scadenza qualora il COMODATARIO per qualsiasi motivo decida di non avvalersi più del FARMACO per la cura dei propri PAZIENTI.
- 4.5 I BENI dovranno essere restituiti dal COMODATARIO alla COMODANTE nello stato in cui viene attualmente consegnato, salvo il normale deterioramento per effetto dell'uso.
- 4.6 Per quanto qui non espressamente disciplinato le parti fanno espresso rinvio alle norme degli artt. 1803-1812 del Codice Civile.

5 Durata e Recesso

- 5.1 Il CONTRATTO per la prestazione del SERVIZIO e per il comodato d'uso dei BENI è a tempo determinato ed avrà una durata di 24 mesi dal momento della sua sottoscrizione, o comunque fino alla durata del contratto di fornitura del FARMACO (eventuale proroga inclusa). A detta data il contratto cesserà automaticamente, senza necessità di ulteriori comunicazioni tra le parti e i BENI saranno ritirati dalla COMODANTE.

6 Clausola novativa – Forma scritta

- 6.1 Con la firma del presente CONTRATTO le parti si danno reciprocamente atto che il presente accordo annulla e sostituisce ogni precedente eventuale convenzione orale e/o scritta stipulata fra le parti in relazione all'oggetto del presente CONTRATTO.
- 6.2 Qualsiasi deroga, modifica o integrazione del CONTRATTO potrà intervenire esclusivamente in forma scritta e dovrà essere accettata preventivamente da entrambe le parti.

7 Cessione del Contratto

- 7.1 Le parti concordano che la COMODANTE ha facoltà di cedere il presente CONTRATTO ad altre società del gruppo mediante semplice comunicazione di detta cessione al COMODATARIO.

8 Comunicazioni

8.1 Qualsiasi comunicazione prevista dalle disposizioni del CONTRATTO dovrà essere effettuata per iscritto e si intenderà efficacemente e validamente eseguita al ricevimento della stessa, se effettuata per lettera o telegramma, o al momento dell'invio se effettuata via telefax, sempre che sia indirizzata come segue:

8.1.1 Se alla SOCIETA', alla sede della stessa in:

AbbVie Srl

Viale dell'Arte n. 25

00144 Roma (LT)

Att.ne: Dott. Massimo Zanin

Fax n.: 06-928922405

8.1.2 se all'ENTE, presso:

.....
.....
.....

ovvero presso il diverso indirizzo o numero di telefax che le parti potranno reciprocamente comunicare l'una all'altra successivamente alla data di sottoscrizione del CONTRATTO, in conformità alle precedenti disposizioni, restando inteso che presso gli indirizzi sopra indicati, ovvero presso i diversi indirizzi che potranno essere comunicati in futuro, le parti eleggono altresì il proprio domicilio ad ogni fine relativo al CONTRATTO, ivi compreso quello di eventuali notificazioni giudiziarie.

9 Foro esclusivo competente

Per ogni controversia nascente dalla interpretazione e/o esecuzione o risoluzione del presente CONTRATTO sarà competente in via esclusiva il Foro di Latina.

ABBVIE Srl

Un Procuratore Speciale

Dott. Massimo Zanin

Firma 

data

L'ISTITUTO/OSPEDALE/DIPARTIMENTO MEDICO

Direttore Generale Dott. Luigi Fruscio

Timbro

Firma



FRUSCIO LUIGI
16.12.2025
09:40:59
GMT+01:00

data

Ai sensi degli articoli 1342 e 1341, secondo comma cod. civ. l'ENTE dichiara di aver specificamente rivisto, compreso ed accettato il contenuto dei seguenti articoli: 2 (Oggetto dell'INCARICO – modalità di esecuzione – correttezza e segretezza – limitazione di responsabilità); 4 (Comodato d'uso); 7 (Cessione del contratto); 9 (Foro esclusivo competente).

L'ISTITUTO/OSPEDALE/DIPARTIMENTO MEDICO

Direttore Generale Dott. Luigi Fruscio

Timbro

Firma



FRUSCIO LUIGI
16.12.2025.....
09:40:59
GMT+01:00

data

Allegato 1 – Consenso all'accesso dell'Infermiere Specialista ai dati personali dei pazienti

Il Dott. _____, quale soggetto incaricato per conto della ABBVIE Srl, è autorizzato dal sottoscritto ISTITUTO/OSPEDALE/DIPARTIMENTO MEDICO _____ ad (1)

accedere alla struttura ospedaliera e (2) trattare le informazioni personali e cliniche dei propri pazienti, anche attraverso la consultazione delle cartelle cliniche, per l'esecuzione dell'INCARICO e l'adempimento degli obblighi previsti dalla normativa vigente in materia di farmacovigilanza.

L'ISTITUTO/OSPEDALE/DIPARTIMENTO MEDICO

Timbro

Firma data

Allegato 2 – Modulo di consegna del Bene

Premesso che:

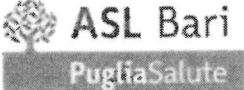
- in data _____ la ABBVIE Srl e l'ISTITUTO/OSPEDALE/DIPARTIMENTO MEDICO _____ hanno stipulato una scrittura privata avente ad oggetto, tra l'altro, la concessione in comodato d'uso gratuito di due modelli di pompa portatile per infusione per la somministrazione del farmaco Duodopa®, denominate rispettivamente "CADD-Legacy Duodopa Pump" e "Vyafuser TM";
- in data _____ l'ISTITUTO/OSPEDALE/DIPARTIMENTO MEDICO _____ ha richiesto ad ABBVIE Srl di rendere disponibile una pompa del tipo sopra descritto;

Il sottoscritto _____, in qualità di _____ dell'ISTITUTO/OSPEDALE/DIPARTIMENTO MEDICO _____ dichiara che:

- in data _____ è stata consegnata presso il Reparto _____ una pompa "CADD-Legacy Duodopa Pump" Matricola Nr. SN. _____ e una pompa "Vyafuser TM" Matricola Nr. SN. _____;
- le pompe sono in buono stato di conservazione, esenti da vizi e idonee alla funzione cui sono destinate.

Timbro

Firma data

	MODULO Designazione del Responsabile del trattamento dei dati	Pag. 1/17 Mod. 01_RT v 1.1 del 11/11/2022
---	--	---

CLAUSOLE CONTRATTUALI TRA IL TITOLARE ED IL RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679

TRA

L' **Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari (ASL BARI)**, con sede in Bari, Lungomare Starita n. 6 - CAP 70123 - C.F. e P.I. 06534340721, in qualità di Titolare del trattamento, ai sensi dell'art.4 p.to 7) del Regolamento UE 2016/679 (di seguito "Normativa in materia di Protezione dei Dati Personali" o "GDPR"), in persona del legale rappresentante pro tempore Avv. Luigi Fruscio (di seguito anche "ASL BARI" oppure il "Titolare")

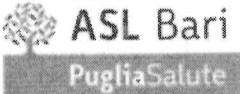
E

ABBVIE Srl, con sede legale in Campoverde di Aprilia (LT), SR 148 Pontina km 52 snc e con unità locale in Roma Viale dell'Arte n. 25, Codice Fiscale e Partita I.V.A. n. 02645920592, in qualità di Responsabile del trattamento, ai sensi dell'art.28 del GDPR (di seguito anche il "Fornitore" oppure il "Responsabile") rappresentata dal suo Procuratore Speciale Avv. Massimo Riccio.

congiuntamente indicate come le "Parti"

Premesso che

- L'ASL BARI ha richiesto al Fornitore di rendere disponibili due diversi modelli di pompa portatile per infusione per la somministrazione del farmaco Duodopa, contraddistinti con la denominazione "CADD-Legacy Duodopa Pump" e con la denominazione "Vyafuser TM" ed i dispositivi medici necessari per la somministrazione stessa.
- L'ASL BARI ha pertanto sottoscritto un contratto di comodato d'uso gratuito, con la società ABBVIE Srl, che fornirà anche personale specializzato per la corretta somministrazione del farmaco da destinare all'UOC di Neurologia del P.O. della Murgia;
- il Fornitore dovrà, pertanto, effettuare operazioni di trattamento di dati personali per conto dell'ASL BARI;
- l'ASL BARI svolge il ruolo di Titolare del trattamento in relazione ai Dati Personali dalla stessa trattati, stabilendo autonomamente le finalità, le modalità ed i mezzi del trattamento;
- il Fornitore è in possesso di adeguate competenze tecniche e *know-how* circa gli scopi e le modalità di trattamento dei Dati Personali, delle misure di sicurezza da adottare al fine di garantire la loro riservatezza, la completezza e l'integrità, nonché diretta e completa conoscenza delle norme che disciplinano la protezione degli stessi;
- con il presente atto, che costituisce parte integrante e sostanziale del contratto di cui sopra - l'ASL BARI, in qualità di Titolare del trattamento, intende disciplinare i trattamenti di dati effettuati dal Fornitore, ai sensi di quanto disposto dall'art. 28 del GDPR.
- con la sottoscrizione del presente documento le Parti intendono regolare i reciproci rapporti in relazione al trattamento dei Dati Personali effettuato dal Fornitore/Responsabile del trattamento per conto dell'ASL BARI.

	MODULO Designazione del Responsabile del trattamento dei dati	Pag. 2/17 Mod_01_RT v I.I del 11/11/2022
---	--	--

Tutto ciò premesso, alla luce di quanto precede, le Parti convengono e stipulano quanto segue:

Definizioni:

"GDPR":	il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27.04.2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);
"Codice":	il D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia dei dati personali" così come successivamente integrato e modificato (da ultimo dal D.Lgs 101/2018)
"Dato/i Personale/i"	qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile («interessato»); si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale.
"Categorie Particolari di Dati":	indica ogni Dato Personale idoneo a rivelare l'origine razziale ed etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona.
"Dati Giudiziari":	indica ogni Dato Personale relativo a condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza ovvero relativo a provvedimenti giudiziari, sanzioni penali, o carichi pendenti, o la qualità dell'imputato o indagato ai sensi degli articoli 60 e 61 del Codice di Procedura Penale.
"Titolare del trattamento":	la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che, singolarmente o insieme ad altri, determina le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali;
"Responsabile del trattamento":	chi effettua un trattamento dati per conto del Titolare del trattamento (art. 28 GDPR)
"Trattamento":	qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione;

	MODULO Designazione del Responsabile del trattamento dei dati	Pag. 3/17 Mod_01_RT v 1.1 del 11/11/2022
---	--	--

"Comunicazione":	dare conoscenza dei dati personali a uno o più soggetti determinati diversi dall'interessato, dal rappresentante del Titolare nel territorio dell'Unione europea, dal responsabile o dal suo rappresentante nel territorio dell'Unione europea, dalle persone autorizzate, ai sensi dell'articolo 2-quaterdecies, al trattamento dei dati personali sotto l'autorità diretta del Titolare o del responsabile, in qualunque forma, anche mediante la loro messa a disposizione, consultazione o mediante interconnessione; b) "diffusione", il dare conoscenza dei dati personali a soggetti indeterminati, in qualunque forma, anche mediante la loro messa a disposizione o consultazione.
"Interessato":	persona fisica cui si riferiscono i dati personali.
"Autorizzati":	le persone fisiche autorizzate a compiere operazioni di trattamento dal Titolare o dal Responsabile e che agiscono sotto l'autorità del Titolare o del Responsabile ai sensi dell'art. 29 del GDPR e dell'art. 2 <i>quaterdecies</i> del Codice.
"Subfornitore/Sub-Responsabile":	indica qualsiasi soggetto, persona fisica o giuridica, a cui il Responsabile ricorra per l'esecuzione di specifiche attività di Trattamento per conto del Titolare a cui sono imposti gli stessi obblighi del Responsabile.
"Terze Parti o Terzi":	indica la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che non siano l'interessato, il Titolare, il Responsabile e gli incaricati autorizzati al trattamento dei Dati Personali sotto l'autorità diretta del Titolare o del responsabile.
"Comitato Europeo per la protezione dei dati":	<i>European Data Protection Board</i> indica l'organismo dell'Unione Europea dotato di personalità giuridica istituito ai sensi degli artt. 68 e ss. del GDPR, che ha sostituito il Gruppo di lavoro articolo 29 (<i>Working Party article 29</i> o WP29), gruppo di lavoro comune delle autorità nazionali di vigilanza e protezione dei dati.
"Autorità di Controllo":	indica il Garante per la protezione dei Dati Personali.
"Accordo di trasferimento dei dati":	indica ogni accordo stipulato tra le Parti e finalizzato al trasferimento legittimo dei Dati Personali.

	MODULO Designazione del Responsabile del trattamento dei dati	Pag. 4/17 Mod_01_RT v 1.1 del 11/11/2022
---	--	--

Clausole contrattuali

SEZIONE I

Clausola 1 Scopo e ambito di applicazione

Scopo delle presenti clausole contrattuali tipo (di seguito «clausole») è garantire il rispetto dell'articolo 28, paragrafi 3 e 4, del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati).

Il Titolare del trattamento ed il responsabile del trattamento di cui all'allegato I hanno accettato le presenti clausole al fine di garantire il rispetto dell'articolo 28, paragrafi 3 e 4, del Regolamento (UE) 2016/679.

Le presenti clausole si applicano al trattamento dei dati personali specificato all'allegato II.

Gli allegati da I a IV costituiscono parte integrante delle clausole.

Le presenti clausole lasciano impregiudicati gli obblighi cui è soggetto il Titolare del trattamento a norma del Regolamento (UE) 2016/679. Le presenti clausole non garantiscono, di per sé, il rispetto degli obblighi connessi ai trasferimenti internazionali conformemente al capo V del Regolamento (UE) 2016/679.

Clausola 2 Invariabilità delle clausole

Le Parti si impegnano a non modificare le clausole se non per aggiungere o aggiornare informazioni negli allegati.

Ciò non impedisce alle Parti di includere le clausole contrattuali tipo stabilite nelle presenti clausole in un contratto più ampio o di aggiungere altre clausole o garanzie supplementari, purché queste non contraddicano, direttamente o indirettamente, le presenti clausole o ledano i diritti o le libertà fondamentali degli interessati.

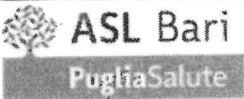
Clausola 3 Interpretazione

Le presenti clausole vanno lette e interpretate alla luce delle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679.

Le presenti clausole non devono essere interpretate in un senso che non sia conforme ai diritti e agli obblighi previsti dal Regolamento (UE) 2016/679 o che pregiudichi i diritti o le libertà fondamentali degli interessati.

Clausola 4 Gerarchia

In caso di contraddizione tra le presenti clausole e le disposizioni di accordi correlati, vigenti tra le Parti al momento dell'accettazione delle presenti clausole, o conclusi successivamente, prevalgono le presenti clausole.

	MODULO Designazione del Responsabile del trattamento dei dati	Pag. 5/17 Mod_01_RT v 1.1 del 11/11/2022
---	--	--

Clausola 5
Clausola di adesione successiva

- a) Qualunque entità che non sia parte delle presenti clausole può, con l'accordo di tutte le Parti, aderire alle presenti clausole in qualunque momento, in qualità di Titolare del trattamento o di Responsabile del trattamento, compilando gli allegati e firmando l'allegato I.
- b) Una volta compilati e firmati gli allegati di cui alla lettera a), l'entità aderente è considerata parte delle presenti clausole e ha i diritti e gli obblighi di un Titolare del trattamento o di un Responsabile del trattamento, conformemente alla sua designazione nell'allegato I.
- c) L'entità aderente non ha diritti od obblighi derivanti a norma delle presenti clausole per il periodo precedente all'adesione.

SEZIONE II

OBBLIGHI DELLE PARTI

Clausola 6
Descrizione del trattamento

I dettagli dei trattamenti, in particolare le categorie di dati personali e le finalità del trattamento per le quali i dati personali sono trattati per conto del Titolare del trattamento, sono specificati nell'allegato II.

Clausola 7
Obblighi delle Parti

7.1 Istruzioni

Il Responsabile del trattamento tratta i dati personali soltanto su istruzione documentata del Titolare del trattamento, salvo che lo richieda il diritto dell'Unione o nazionale cui è soggetto il Responsabile del trattamento. In tal caso, il Responsabile del trattamento informa il Titolare del trattamento circa tale obbligo giuridico prima del trattamento, a meno che il diritto lo vieti per rilevanti motivi di interesse pubblico. Il Titolare del trattamento può anche impartire istruzioni successive per tutta la durata del trattamento dei dati personali. Tali istruzioni sono sempre documentate.

Il Responsabile del trattamento informa immediatamente il Titolare del trattamento qualora, a suo parere, le istruzioni del Titolare del trattamento violino il Regolamento (UE) 2016/679 o le disposizioni applicabili, nazionali o dell'Unione, relative alla protezione dei dati.

7.2 Limitazione delle finalità

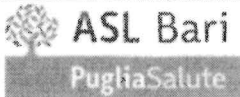
Il Responsabile del trattamento tratta i dati personali soltanto per le finalità specifiche del trattamento di cui all'allegato II, salvo ulteriori istruzioni del Titolare del trattamento.

7.3 Durata del trattamento dei dati personali

Il Responsabile del trattamento tratta i dati personali soltanto per la durata specificata nell'allegato II.

7.4 Sicurezza del trattamento

Il Responsabile del trattamento mette in atto almeno le misure tecniche e organizzative specificate nell'allegato III per garantire la sicurezza dei dati personali. Ciò include la protezione da ogni violazione di sicurezza che comporti accidentalmente o in modo illecito la distruzione, la perdita, la modifica, la divulgazione non autorizzata o l'accesso ai dati (violazione dei dati personali). Nel

	MODULO Designazione del Responsabile del trattamento dei dati	Pag. 6/17 Mod_01_RT v 1.1 del 11/11/2022
---	---	--

valutare l'adeguato livello di sicurezza, le Parti tengono debitamente conto dello stato dell'arte, dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche dei rischi per gli interessati.

Il Responsabile del trattamento concede l'accesso ai dati personali oggetto di trattamento ai membri del suo personale soltanto nella misura strettamente necessaria per l'attuazione, la gestione e il controllo del contratto. Il Responsabile del trattamento garantisce che le persone autorizzate al trattamento dei dati personali ricevuti si siano impegnate alla riservatezza o abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza.

7.5 Dati appartenenti a categorie particolari

Se il trattamento riguarda dati personali che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche o l'appartenenza sindacale, dati genetici o dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona, o dati relativi a condanne penali e a reati («dati sensibili»), il Responsabile del trattamento applica limitazioni specifiche e/o garanzie supplementari.

7.6 Documentazione e rispetto

Le Parti devono essere in grado di dimostrare il rispetto delle presenti clausole.

Il Responsabile del trattamento risponde prontamente e adeguatamente alle richieste di informazioni del Titolare del trattamento relative al trattamento dei dati conformemente alle presenti clausole.

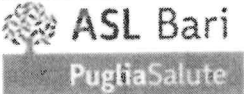
Il Responsabile del trattamento mette a disposizione del Titolare del trattamento tutte le informazioni necessarie a dimostrare il rispetto degli obblighi stabiliti nelle presenti clausole e che derivano direttamente dal Regolamento (UE) 2016/679. Su richiesta del Titolare del trattamento, il Responsabile del trattamento consente e contribuisce alle attività di revisione delle attività di trattamento di cui alle presenti clausole, a intervalli ragionevoli o se vi sono indicazioni di inosservanza. Nel decidere in merito a un riesame o a un'attività di revisione, il Titolare del trattamento può tenere conto delle pertinenti certificazioni in possesso del Responsabile del trattamento.

Il Titolare del trattamento può scegliere di condurre l'attività di revisione autonomamente o incaricare un revisore indipendente. Le attività di revisione possono comprendere anche ispezioni nei locali o nelle strutture fisiche del Responsabile del trattamento e, se del caso, sono effettuate con un preavviso ragionevole.

Su richiesta, le Parti mettono a disposizione della o delle autorità di controllo competenti le informazioni di cui alla presente clausola, compresi i risultati di eventuali attività di revisione.

7.7 Ricorso a sub-responsabili del trattamento

- a) Il Responsabile del trattamento ha l'autorizzazione generale del Titolare del trattamento per ricorrere a sub-responsabili del trattamento sulla base di un elenco concordato. Il Responsabile del trattamento informa specificamente per iscritto il Titolare del trattamento di eventuali modifiche previste di tale elenco riguardanti l'aggiunta o la sostituzione di sub-Responsabili del trattamento con un anticipo di almeno 30 giorni, dando così al Titolare del trattamento tempo sufficiente per poter opporsi a tali modifiche prima del ricorso al o ai sub-Responsabili del trattamento in questione. Il Responsabile del trattamento fornisce al Titolare del trattamento le informazioni necessarie per consentirgli di esercitare il diritto di opposizione.
- b) Qualora il Responsabile del trattamento ricorra a un sub-Responsabile del trattamento per l'esecuzione di specifiche attività di trattamento (per conto del Responsabile del trattamento), stipula un contratto che impone al sub-Responsabile del trattamento, nella sostanza, gli stessi obblighi in materia di protezione dei dati imposti al Responsabile del trattamento

	MODULO Designazione del Responsabile del trattamento dei dati	Pag. 7/17 Mod_01_RT v 1.1 del 11/11/2022
---	--	--

conformemente alle presenti clausole. Il Responsabile del trattamento si assicura che il sub-Responsabile del trattamento rispetti gli obblighi cui il Responsabile del trattamento è soggetto a norma delle presenti clausole e del Regolamento (UE) 2016/679.

- c) Su richiesta del Titolare del trattamento, il Responsabile del trattamento gli fornisce copia del contratto stipulato con il sub-Responsabile del trattamento e di ogni successiva modifica. Nella misura necessaria a proteggere segreti aziendali o altre informazioni riservate, compresi i dati personali, il Responsabile del trattamento può espungere informazioni dal contratto prima di trasmetterne una copia.
- d) Il Responsabile del trattamento rimane pienamente responsabile nei confronti del Titolare del trattamento dell'adempimento degli obblighi del sub-Responsabile del trattamento derivanti dal contratto che questi ha stipulato con il Responsabile del trattamento. Il Responsabile del trattamento notifica al Titolare del trattamento qualunque inadempimento, da parte del sub-Responsabile del trattamento, degli obblighi contrattuali.
- e) Il Responsabile del trattamento concorda con il sub-Responsabile del trattamento una clausola del terzo beneficiario secondo la quale, qualora il Responsabile del trattamento sia scomparso di fatto, abbia giuridicamente cessato di esistere o sia divenuto insolvente, il Titolare del trattamento ha diritto di risolvere il contratto con il sub-Responsabile del trattamento e di imporre a quest'ultimo di cancellare o restituire i dati personali.

7.8 Trasferimenti internazionali

Qualunque trasferimento di dati verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale da parte del Responsabile del trattamento è effettuato soltanto su istruzione documentata del Titolare del trattamento o per adempiere a un requisito specifico a norma del diritto dell'Unione o degli Stati membri cui è soggetto il Responsabile del trattamento, e nel rispetto del capo V del Regolamento (UE) 2016/679.

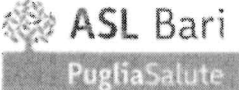
Il Titolare del trattamento conviene che, qualora il Responsabile del trattamento ricorra a un sub-Responsabile del trattamento conformemente alla clausola 7.7 per l'esecuzione di specifiche attività di trattamento (per conto del Titolare del trattamento) e tali attività di trattamento comportino il trasferimento di dati personali ai sensi del capo V del Regolamento (UE) 2016/679, il Responsabile del trattamento e il sub-Responsabile del trattamento possono garantire il rispetto del capo V del Regolamento (UE) 2016/679 utilizzando le clausole contrattuali tipo adottate dalla Commissione conformemente all'articolo 46, paragrafo 2, del Regolamento (UE) 2016/679, purché le condizioni per l'uso di tali clausole contrattuali tipo siano soddisfatte.

7.9 Attribuzione delle funzioni di amministratore di sistema

Il Responsabile del trattamento deve assicurare la puntuale adozione delle misure di cui al Provvedimento dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali "Misure ed accorgimenti prescritti ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici relativamente alle attribuzioni delle funzioni di amministratore di sistema" del 27 novembre 2008 e successive modifiche ed integrazioni.

In particolare, il Responsabile deve:

- a) Provvedere alla designazione dei propri amministratori di sistema in forma scritta su base individuale, con elencazione analitica dell'ambito di operatività consentita in base al profilo di autorizzazione assegnata;

	MODULO Designazione del Responsabile del trattamento dei dati	Pag. 8/17 Mod_01_RT v 1.1 del 11/11/2022
---	--	--

- b) Stilare la lista degli amministratori di sistema e provvedere al relativo periodico aggiornamento. Tale lista dovrà includere gli estremi identificativi delle persone fisiche amministratori di sistema con l'elenco delle funzioni ad essi attribuite;
- c) Fornire tempestivamente la lista aggiornata degli amministratori di sistema ogni qualvolta il Titolare ne faccia richiesta, anche tramite propri delegati e, in ogni caso, almeno una volta all'anno;
- d) Garantire l'effettuazione di una verifica almeno annuale sulla rispondenza dell'operato degli amministratori di sistema alle misure organizzative, tecniche e di sicurezza previste da vigente normativa per i trattamenti di Dati Personali;
- e) Adottare, relativamente ai software utilizzati, sistemi idonei alla registrazione degli accessi logici (log applicativi) da parte degli utenti e degli amministratori di sistema. Le registrazioni devono:
 - avere caratteristiche di completezza, inalterabilità e possibilità di verifica della loro integrità adeguate al raggiungimento dello scopo per cui sono richieste;
 - comprendere i riferimenti temporali e la descrizione dell'evento che le ha generate;
 - essere conservate per un congruo periodo, comunque non inferiore ad un anno e rese disponibili tempestivamente al Titolare, ogniqualevolta questi ne faccia richiesta, anche a mezzo di propri delegati.

Clausola 8 **Assistenza al Titolare del trattamento**

- a) Il Responsabile del trattamento notifica prontamente al Titolare del trattamento qualunque richiesta ricevuta dall'interessato. Non risponde egli stesso alla richiesta, a meno che sia stato autorizzato in tal senso dal Titolare del trattamento.
- b) Il Responsabile del trattamento assiste il Titolare del trattamento nell'adempimento degli obblighi di rispondere alle richieste degli interessati per l'esercizio dei loro diritti, tenuto conto della natura del trattamento. Nell'adempiere agli obblighi di cui alle lettere a) e b), il Responsabile del trattamento si attiene alle istruzioni del Titolare del trattamento.
- c) Oltre all'obbligo di assistere il Titolare del trattamento in conformità della clausola 8, lettera b), il Responsabile del trattamento assiste il Titolare del trattamento anche nel garantire il rispetto dei seguenti obblighi, tenuto conto della natura del trattamento dei dati e delle informazioni a disposizione del Responsabile del trattamento:
 - 1) l'obbligo di effettuare una valutazione dell'impatto dei trattamenti previsti sulla protezione dei dati personali (DPIA ai sensi dell'art. 35 del Regolamento (UE) 2016/679) qualora un tipo di trattamento possa presentare un rischio elevato per i diritti e le libertà delle persone fisiche;
 - 2) l'obbligo, prima di procedere al trattamento, di consultare la o le autorità di controllo competenti qualora la valutazione d'impatto sulla protezione dei dati indichi che il trattamento presenterebbe un rischio elevato in assenza di misure adottate dal Titolare del trattamento per attenuare il rischio;
 - 3) l'obbligo di garantire, se del caso, che i dati personali siano esatti e aggiornati, informando senza indugio il Titolare del trattamento qualora il Responsabile del trattamento venga a conoscenza del fatto che i dati personali che sta trattando sono inesatti o obsoleti;
 - 4) gli obblighi di cui all'articolo 32 Regolamento (UE) 2016/679.
- d) Le Parti stabiliscono nell'allegato III le misure tecniche e organizzative adeguate con cui il

	<p style="text-align: center;">MODULO</p> <p style="text-align: center;">Designazione del Responsabile del trattamento dei dati</p>	<p>Pag. 9/17 Mod_01_RT v 1.1 del 11/11/2022</p>
---	--	---

Responsabile del trattamento è tenuto ad assistere il Titolare del trattamento nell'applicazione della presente clausola, nonché l'ambito di applicazione e la portata dell'assistenza richiesta.

Clausola 9

Notifica di una violazione dei dati personali

In caso di violazione dei dati personali, il Responsabile del trattamento coopera con il Titolare del trattamento e lo assiste nell'adempimento degli obblighi che incombono a quest'ultimo a norma degli articoli 33 e 34 del Regolamento (UE) 2016/679, ove applicabile, tenuto conto della natura del trattamento e delle informazioni a disposizione del Responsabile del trattamento.

9.1 Violazione riguardante dati trattati dal Titolare del trattamento

In caso di una violazione dei dati personali trattati dal Titolare del trattamento, il Responsabile del trattamento assiste il Titolare del trattamento:

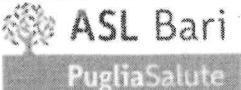
- a) nel notificare la violazione dei dati personali alla o alle autorità di controllo competenti, senza ingiustificato ritardo dopo che il Titolare del trattamento ne è venuto a conoscenza, se del caso, a meno che sia improbabile che la violazione dei dati personali presenti un rischio per i diritti e le libertà delle persone fisiche;
- b) nell'ottenere le seguenti informazioni che, in conformità dell'articolo 33, paragrafo 3, del Regolamento (UE) 2016/679, devono essere indicate nella notifica del Titolare del trattamento e includere almeno:
 - 1) la natura dei dati personali compresi, ove possibile, le categorie e il numero approssimativo di interessati in questione nonché le categorie e il numero approssimativo di registrazioni dei dati personali in questione;
 - 2) le probabili conseguenze della violazione dei dati personali;
 - 3) le misure adottate o di cui si propone l'adozione da parte del Titolare del trattamento per porre rimedio alla violazione dei dati personali, se del caso anche per attenuarne i possibili effetti negativi.

Qualora, e nella misura in cui, non sia possibile fornire tutte le informazioni contemporaneamente, la notifica iniziale contiene le informazioni disponibili in quel momento, e le altre informazioni sono fornite successivamente, non appena disponibili, senza ingiustificato ritardo.

- c) nell'adempire, in conformità dell'articolo 34 del Regolamento (UE) 2016/679, all'obbligo di comunicare senza ingiustificato ritardo la violazione dei dati personali all'interessato, qualora la violazione dei dati personali sia suscettibile di presentare un rischio elevato per i diritti e le libertà delle persone fisiche.

9.2 Violazione riguardante dati trattati dal Responsabile del trattamento

In caso di una violazione dei dati personali trattati dal Responsabile del trattamento, quest'ultimo ne dà notifica al Titolare del trattamento senza ingiustificato ritardo dopo esserne venuto a conoscenza. La notifica contiene almeno:

	MODULO Designazione del Responsabile del trattamento dei dati	Pag. 10/17 Mod_01_RT v 1.1 del 11/11/2022
---	--	---

- a) una descrizione della natura della violazione (compresi, ove possibile, le categorie e il numero approssimativo di interessati e di registrazioni dei dati in questione);
- b) i recapiti di un punto di contatto presso il quale possono essere ottenute maggiori informazioni sulla violazione dei dati personali;
- c) le probabili conseguenze della violazione dei dati personali e le misure adottate o di cui si propone l'adozione per porre rimedio alla violazione, anche per attenuarne i possibili effetti negativi.

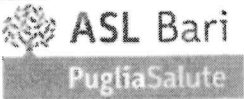
Qualora, e nella misura in cui, non sia possibile fornire tutte le informazioni contemporaneamente, la notifica iniziale contiene le informazioni disponibili in quel momento, e le altre informazioni sono fornite successivamente, non appena disponibili, senza ingiustificato ritardo.

Le Parti stabiliscono nell'allegato III tutti gli altri elementi che il Responsabile del trattamento è tenuto a fornire quando assiste il Titolare del trattamento nell'adempimento degli obblighi che incombono al Titolare del trattamento a norma degli articoli 33 e 34 del Regolamento (UE) 2016/679.

SEZIONE III **DISPOSIZIONI FINALI**

Clausola 10 **Inosservanza delle clausole e risoluzione**

- a) Fatte salve le disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679, qualora il Responsabile del trattamento violi gli obblighi che gli incombono a norma delle presenti clausole, il Titolare del trattamento può dare istruzione al Responsabile del trattamento di sospendere il trattamento dei dati personali fino a quando quest'ultimo non rispetti le presenti clausole o non sia risolto il contratto. Il Responsabile del trattamento informa prontamente il Titolare del trattamento qualora, per qualunque motivo, non sia in grado di rispettare le presenti clausole.
- b) Il Titolare del trattamento ha diritto di risolvere il contratto per quanto riguarda il trattamento dei dati personali conformemente alle presenti clausole qualora:
 - 1) il trattamento dei dati personali da parte del Responsabile del trattamento sia stato sospeso dal Titolare del trattamento in conformità della lettera a) e il rispetto delle presenti clausole non sia ripristinato entro un termine ragionevole e in ogni caso entro un mese dalla sospensione;
 - 2) il Responsabile del trattamento violi in modo sostanziale o persistente le presenti clausole o gli obblighi che gli incombono a norma del Regolamento (UE) 2016/679;
 - 3) il Responsabile del trattamento non rispetti una decisione vincolante di un organo giurisdizionale competente o della o delle autorità di controllo competenti per quanto riguarda i suoi obblighi in conformità delle presenti clausole o del Regolamento (UE) 2016/679.
- c) Il Responsabile del trattamento ha diritto di risolvere il contratto per quanto riguarda il trattamento dei dati personali a norma delle presenti clausole qualora, dopo aver informato il Titolare del trattamento che le sue istruzioni violano i requisiti giuridici applicabili in conformità della clausola 7.1, lettera b), il Titolare del trattamento insista sul rispetto delle istruzioni.
- d) Dopo la risoluzione del contratto il Responsabile del trattamento, a scelta del Titolare del trattamento, cancella tutti i dati personali trattati per conto del Titolare del trattamento e certifica a quest'ultimo di averlo fatto, oppure restituisce al Titolare del trattamento tutti i dati personali e cancella le copie esistenti, a meno che il diritto dell'Unione o dello Stato membro non richieda la conservazione dei dati personali. Finché i dati non sono cancellati o restituiti, il Responsabile del trattamento continua ad assicurare il rispetto delle presenti clausole.

	<p align="center">MODULO</p> <p align="center">Designazione del Responsabile del trattamento dei dati</p>	<p>Pag. 11/17 Mod_01_RT v 1.1 del 11/11/2022</p>
---	--	--

ALLEGATO I

Elenco delle Parti

1. **Titolare/i del trattamento:** [Identità e dati di contatto del/dei titolari del trattamento e, ove applicabile, del suo/loro responsabile della protezione dei dati]

Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI:
Lungomare Starita n. 6 70123 Bari

Legale rappresentante: Avv. Luigi FRUSCIO
email: direzione.generale@asl.bari.it
PEC: protocollo.asl.bari@pec.rupar.puglia.it

Dati di contatto del DPO:
Avv. Elisabetta Fortunato
email: dpo@asl.bari.it
PEC: dpo.aslbari@pec.rupar.puglia.it

Il Direttore Generale ASL BARI



FRUSCIO LUIGI
16.12.2025
10:11:12
GMT+01:00

DataFirma del Titolare.....

2. **Responsabile/i del trattamento:**

ABBVIE Srl

Pec di riferimento: abbvieshd@pec.it.abbvie.com

DataFirma del Responsabile.....

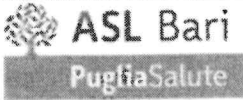
Electronically signed by: massimo riccio
Reason: Approver
Date: 12-Oct-2025 11:49:52 GMT+2

	MODULO Designazione del Responsabile del trattamento dei dati	Pag. 12/17 Mod_01_RT v 1.1 del 11/11/2022
---	---	--

ALLEGATO II

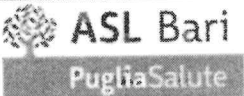
DESCRIZIONE DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Cod.	Voce	Descrizione
1	AMBITO DI TRATTAMENTO	
1.1	Materia disciplinata	Rinnovo del comodato d'uso gratuito di dispositivo medico (pompa di infusione) per la somministrazione del farmaco DUODOPA, con coinvolgimento del servizio di assistenza infermieristica per la gestione operativa e l'assistenza tecnica al paziente.
1.2	Natura e finalità del trattamento dei dati	La Società ABBVIE Srl (fornitore del dispositivo in comodato) mette a disposizione personale specializzato, ivi compreso personale infermieristico, per svolgere attività di formazione e assistenza tecnica nei confronti: <ul style="list-style-type: none"> • del paziente, • dei caregiver (assistenti informali o familiari), • del personale sanitario dell'ente utilizzatore. Le suddette attività sono finalizzate a garantire un corretto utilizzo del dispositivo medico, in condizioni di sicurezza e in coerenza con le indicazioni cliniche. La Società può avvalersi di soggetti terzi formalmente incaricati, previa comunicazione al Titolare del trattamento, nel rispetto delle garanzie di cui all'art. 28 del GDPR.
1.3	Categorie di interessati	Pazienti destinatari della terapia farmacologica DUODOPA <ul style="list-style-type: none"> • Trattamento di dati personali e dati relativi alla salute, funzionali alla somministrazione della terapia, al monitoraggio clinico e all'utilizzo del dispositivo medico in comodato. Personale sanitario dell'ASL o dell'ente utilizzatore <ul style="list-style-type: none"> • In particolare, medici e infermieri incaricati della presa in carico, della somministrazione del farmaco e della supervisione dell'utilizzo della pompa. • I dati trattati riguardano principalmente dati identificativi e professionali, ad esempio in relazione alla documentazione interna, alla formazione e alla tracciabilità delle attività assistenziali. Soggetti che prestano assistenza informale al paziente (caregiver) <ul style="list-style-type: none"> • In casi specifici, possono essere coinvolti nei percorsi formativi o assistenziali, con raccolta di dati identificativi e di contatto (es. numero di telefono, indirizzo email, relazione con il paziente), ai fini organizzativi e documentali. Personale della Società fornitrice del dispositivo (e di eventuali soggetti terzi incaricati)

		MODULO Designazione del Responsabile del trattamento dei dati	Pag. 13/17 Mod_01_RT v 1.1 del 11/11/2022
		In quanto autorizzati al trattamento, limitatamente all'erogazione del supporto tecnico e alla formazione, possono accedere a dati personali dei pazienti (in forma diretta o indiretta). I dati a loro riferiti (nominativi, qualifiche, recapiti) rientrano anch'essi nel perimetro del trattamento da parte dell'ente per finalità di tracciabilità, verifica e audit.	
1.4	Categorie di dati personali	<p>Dati identificativi del paziente Nome, cognome, codice fiscale, data di nascita, indirizzo di residenza, numero di tessera sanitaria, recapiti</p> <p>Dati relativi alla salute Diagnosi (es. morbo di Parkinson avanzato), indicazioni terapeutiche, scheda clinica, parametri fisiologici, risposta alla terapia, piani terapeutici</p> <p>Dati relativi al dispositivo medico Codice seriale del dispositivo, data di installazione, log di funzionamento, eventuali malfunzionamenti o sostituzioni</p> <p>Dati identificativi del caregiver (se presente) Nome, cognome, numero di telefono, email, relazione con il paziente</p> <p>Dati professionali del personale sanitario Nome e qualifica del medico/infermiere, U.O. di appartenenza, firma su documenti clinici e assistenziali</p> <p>Dati del personale tecnico della Società fornitrice Nominativo, qualifica, recapiti di contatto, log di accesso o intervento</p>	
1.5	Categorie di Destinatari	Personale sanitario ASL BARI (medici, infermieri, farmacisti) Società fornitrice del dispositivo medico in comodato Eventuali soggetti terzi incaricati dalla Società Responsabili del trattamento formalmente designati	
1.6	Durata del trattamento dei dati	La durata del trattamento dei dati segue la durata del contratto di comodato d'uso gratuito	
1.7	Durata della conservazione dei dati	I dati personali sono conservati per la durata del rapporto contrattuale di comodato e per un ulteriore periodo di 5 anni per eventuali verifiche, responsabilità, contenziosi o adempimenti amministrativi.	
2	OPERAZIONI SUI DATI PERSONALI AUTORIZZATE DAL TITOLARE		
2.1	Raccolta	SI	
2.2	Registrazione	SI	
2.3	Organizzazione	SI	

	MODULO Designazione del Responsabile del trattamento dei dati	Pag. 14/17 Mod_01_RT v 1.1 del 11/11/2022
---	--	---

2.4	Strutturazione	SI
2.5	Conservazione	SI
2.6	Adattamento o Modifica	SI
2.7	Estrazione	SI
2.8	Consultazione	SI
2.9	Uso	SI
2.10	Comunicazione mediante trasmissione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione	SI
2.11	Raffronto o Interconnessione	SI
2.12	Limitazione	NO (solo su richiesta del Titolare)
2.13	Cancellazione	NO (solo su richiesta del Titolare)
2.14	Trasferimento verso un paese terzo o una organizzazione internazionale	NO (solo previa autorizzazione del Titolare)

	MODULO Designazione del Responsabile del trattamento dei dati	Pag. 15/17 Mod. 01_RT v 1.1 del 11/11/2022
---	---	---

ALLEGATO III – sezione A

Misure tecniche e organizzative per garantire la sicurezza dei dati

Sono di seguito elencate le misure di sicurezza generali “obbligatorie” (misure di garanzie mandatorie) che il Titolare del trattamento prescrive al Responsabile (e sub-Responsabili) del trattamento dei dati, tenuto conto dello stato dell’arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, dell’ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del trattamento previsti dal contratto, come anche dei rischi aventi probabilità e gravità diverse per i diritti e le libertà delle persone fisiche (artt. 5-25-32 del Reg. UE 2016/679).

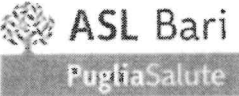
MISURE DI GARANZIA GENERALI “MANDATORIE” Misure di sicurezza generali richieste al Responsabile del trattamento
a) Il Fornitore deve documentare la propria politica in materia di trattamento dei dati personali come parte della propria politica di sicurezza delle informazioni, nell’osservanza del Regolamento UE 2016/679
b) I ruoli e le responsabilità relativi al trattamento dei dati personali devono essere chiaramente definiti e assegnati conformemente alla politica di sicurezza
c) Il Fornitore deve implementare misure tecniche ed organizzative per assicurare su base permanente la riservatezza, l’integrità, la disponibilità dei dati e la resilienza dei sistemi e dei servizi offerti al Titolare del trattamento
d) Il Fornitore deve adottare procedure per ripristinare tempestivamente la disponibilità e l’accesso dei dati personali in caso di incidente fisico o tecnico su server fisici e/o virtuali
e) Il Fornitore deve adottare procedure per testare, verificare e valutare regolarmente l’efficacia delle misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento dei dati del Titolare
f) Il Fornitore deve garantire funzionalità applicative di cifratura
g) Il Fornitore, nell’ambito della propria struttura aziendale, deve impartire istruzioni scritte alle persone autorizzate al trattamento dei dati personali con riferimento alle modalità del trattamento, in ottemperanza a quanto disposto dalla legge e dal presente accordo; vincolandole altresì ad un severo obbligo di riservatezza anche per il periodo successivo all’estinzione del rapporto di lavoro intrattenuto con il Responsabile, in relazione alle operazioni di trattamento da essi eseguite per conto del Titolare del trattamento
h) Il Titolare deve garantire la sicurezza fisica dei luoghi in cui i dati personali sono trattati e/o conservati
i) Anche se il Fornitore non è certificato ISO/IEC 27001, almeno deve usare un Sistema di Gestione della Sicurezza delle Informazioni (SGSI) aggiornato nel tempo
j) La cancellazione dei dati dei pazienti è responsabilità del Titolare. I sistemi forniti danno la possibilità di cancellare i dati, ma solo previa richiesta formale del Titolare, unico Responsabile dell’operazione.
k) Il Fornitore deve adottare una politica per la password, definita e documentata, con particolare riferimento agli amministratori di sistema. La politica deve includere la lunghezza della password (almeno 12 caratteri), la complessità, il periodo di validità e il numero max di tentativi di accesso non riusciti accettabili con tracciabilità delle operazioni.
l) Il Fornitore deve adottare procedure interne di gestione degli incidenti/data breach e delle richieste di esercizio dei diritti degli interessati

	MODULO Designazione del Responsabile del trattamento dei dati	Pag. 16/17 Mod_01_RT v 1.1 del 11/11/2022
---	---	--

ALLEGATO III – sezione B
[compilazione a cura del Fornitore]

Sono di seguito elencate le misure di sicurezza ulteriori che il Fornitore dichiara di poter garantire, tenuto conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del trattamento previsti dal contratto, come anche dei rischi aventi probabilità e gravità diverse per i diritti e le libertà delle persone fisiche (artt. 5-25-32 del Reg. UE 2016/679).

MISURE DI SICUREZZA ULTERIORI OFFERTE DAL FORNITORE Misure di sicurezza dichiarate dal Fornitore e dimostrabili su richiesta del Titolare	
m) Adesione a Codici di condotta di cui all'art. 40 del Reg. UE 2016/679	<input checked="" type="checkbox"/> presente <input type="checkbox"/> non presente
n) Certificazioni della protezione dei dati di cui all'art. 42 del Reg. UE 2016/679 (certificazione di prodotto/processo/servizio)	<input checked="" type="checkbox"/> presente <input type="checkbox"/> non presente
o) Polizza Cyber	<input checked="" type="checkbox"/> presente <input type="checkbox"/> non presente
p) Elenco certificazioni possedute dal Responsabile, a garanzia dei servizi offerti. E' possibile allegare ulteriore documentazione tecnica.	<input type="checkbox"/> ISO/IEC 27001 <input type="checkbox"/> ISO/IEC 27017 <input type="checkbox"/> ISO/IEC 27018 <input type="checkbox"/> ISO/IEC 22301 <input type="checkbox"/> ISO/IEC 25024 <input type="checkbox"/> ISO/IEC 25012 <input type="checkbox"/> altro..... <input type="checkbox"/> altro..... <input type="checkbox"/> altro..... <input type="checkbox"/> altro..... Informazioni aggiuntive:
E' possibile allegare ulteriore documentazione tecnica.	

	<p align="center">MODULO</p> <p align="center">Designazione del Responsabile del trattamento dei dati</p>	<p>Pag. 17/17 Mod_01_RT v 1.1 del 11/11/2022</p>
---	--	--

ALLEGATO IV
[compilazione a cura del Fornitore]

Elenco dei sub-responsabili del trattamento

Il Titolare del trattamento ha autorizzato le operazioni di trattamento per i seguenti componenti del RTI in qualità di **Responsabili** del trattamento.

Ragione sociale	AbbVie S.r.l.
Sede Legale	S.R. 148 Pontina km 52 s.n.c., 04011 Campoverde di Aprilia(LT)
P.IVA	02645920592
Legale rappresentante / Procuratore	Avv. Massimo Riccio
Descrizione del servizio/attività	Servizio professionale specializzato (infermieri)
Operazioni sui dati autorizzate	accesso ai dati personali dei pazienti solo per le finalità del supporto tecnico e alla formazione
Tipologia dati personali	Trattamento di dati personali e dati relativi alla salute, funzionali alla somministrazione della terapia, al monitoraggio clinico e all'utilizzo del dispositivo medico in comodato
Dati di contatto del Referente	abbvieshd@pec.it abbvie.com
Dati di contatto del DPO	abbvieshd@pec.it abbvie.com








Firma atto di nomina Altamura- Bari

Final Audit Report

2025-10-12

Created:	2025-10-10
By:	ginevra.ornea@abbvie.com
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAAYtNJuF55_BCc7VWtzjGkvCS-DSw50YZ7
Documents:	altamura-NOMINA-RESPONSABILE_ABBVIE_AS_LBA_v1.0 (1) (004) (002)...docx (17 pages)
Number of Documents:	1
Document page count:	17
Number of supporting files:	0
Supporting files page count:	0

"Firma atto di nomina Altamura- Bari" History

-  Document created by ginevra.ornea@abbvie.com
2025-10-10 - 8:02:03 AM GMT- IP address: 147.161.245.95
-  Document emailed to massimo riccio (massimo.riccio@abbvie.com) for signature
2025-10-10 - 8:05:56 AM GMT
-  Email viewed by massimo riccio (massimo.riccio@abbvie.com)
2025-10-11 - 6:18:33 AM GMT- IP address: 146.75.186.15
-  Agreement viewed by massimo riccio (massimo.riccio@abbvie.com)
2025-10-12 - 9:48:22 AM GMT- IP address: 165.225.203.34
-  massimo riccio (massimo.riccio@abbvie.com) authenticated with Adobe Acrobat Sign.
2025-10-12 - 9:49:49 AM GMT
-  Document e-signed by massimo riccio (massimo.riccio@abbvie.com)
Signing reason: Approver
Signature Date: 2025-10-12 - 9:49:52 AM GMT - Time Source: server- IP address: 165.225.203.34
-  Agreement completed.
2025-10-12 - 9:49:52 AM GMT

Adobe QuickSign





Powered by
Adobe
Acrobat Sign

 <p>ASL Bari PugliaSalute</p>	<p>INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI</p> <p>Somministrazione del farmaco DUODOPA mediante pompa di infusione</p>	<p>Rev. 1.0 Pag. 1/3 Mod_INF_72_Duodopa v1.0 del 24/06/2025</p>
---	--	---




INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI NELL'AMBITO DELLA SOMMINISTRAZIONE DEL FARMACO DUODOPA MEDIANTE POMPA DI INFUSIONE
concessa in comodato d'uso gratuito da AbbVie Srl



La presente informativa viene resa ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali (Reg. UE n. 2016/679 o RGPD), con riferimento al trattamento dei Suoi dati personali connessi alla somministrazione del farmaco **DUODOPA**, mediante pompa di infusione concessa in **comodato d'uso gratuito dalla società ABBVie Srl**. I dati personali sono trattati con strumenti sia cartacei che elettronici, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, minimizzazione e riservatezza, e con l'adozione di misure tecniche e organizzative adeguate a garantire la sicurezza.

<p>TITOLARE DEL TRATTAMENTO</p>  <p>Chi determina le finalità ed i mezzi del trattamento dei Suoi dati personali?</p>	<p>ASL BARI Lungomare Starita 6, 70123 Bari (BA) Telefono: 0805842568 email: direzione.generale@asl.bari.it pec: protocollo.asl.bari@pec.rupar.puglia.it</p>
<p>RESPONSABILE PROTEZIONE DATI (DPO)</p>  <p>Chi vigila sulla protezione dei Suoi dati personali?</p>	<p>Dati di contatto del DPO: email: dpo@asl.bari.it pec: protocollo.asl.bari@pec.rupar.puglia.it tel.: 0805842565</p>
<p>FINALITA' DEL TRATTAMENTO</p>  <p>A quale scopo trattiamo i Suoi dati personali?</p>	<p>BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO</p>  <p>Quali sono i presupposti di liceità del trattamento dei dati personali?</p>
<p>I Suoi dati personali saranno trattati per le seguenti finalità:</p> <ol style="list-style-type: none"> Erogazione della prestazione sanitaria, in particolare per la gestione del piano terapeutico relativo al farmaco DUODOPA, somministrato tramite pompa di infusione; Gestione amministrativa e clinica del dispositivo medico concesso in comodato d'uso gratuito, inclusa la tracciabilità tecnica e il monitoraggio delle attività assistenziali; Formazione e supporto tecnico da parte della Società fornitrice, anche mediante personale infermieristico autorizzato, volto a garantire l'uso corretto e sicuro del dispositivo; Adempimenti previsti dalla normativa sanitaria e contabile, nonché obblighi di trasparenza e tracciabilità nei confronti delle autorità competenti. 	<p>Il trattamento dei dati personali è lecito in quanto necessario per finalità di cura.</p> <p>Art. 9, par. 2, lett. h) del GDPR – trattamento necessario per finalità di cura.</p>

 <p>ASL Bari PugliaSalute</p>	<p align="center">INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI</p> <p align="center">Somministrazione del farmaco DUODOPA mediante pompa di infusione</p>	<p>Rev. 1.0 Pag. 2/3 Mod_INF_72_Duodopa v1.0 del 24/06/2025</p>
---	--	---

<p align="center"><u>CATEGORIA DI DATI</u></p>  <p align="center">Quali tipologie di dati sono trattati?</p>	<p align="center"><u>TEMPI DI CONSERVAZIONE</u></p>  <p align="center">Per quanto tempo sono conservati i dati personali?</p>	<p align="center"><u>DESTINATARI DEI DATI</u></p>  <p align="center">A chi possono essere comunicati i dati personali?</p>
<p>Per le finalità di cui sopra saranno trattati i seguenti dati personali:</p> <p>1. Dati anagrafici e identificativi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e cognome • Codice fiscale • Data e luogo di nascita • Numero di tessera sanitaria • Indirizzo di residenza e recapiti (telefono, email) <p>2. Dati relativi alla salute</p> <ul style="list-style-type: none"> • Diagnosi clinica (es. malattia di Parkinson avanzata) • Piano terapeutico e prescrizioni mediche • Parametri fisiologici e dati clinici rilevati • Esiti e andamento della terapia con DUODOPA • Annotazioni infermieristiche e referti medici <p>3. Dati tecnici relativi al dispositivo medico</p> <ul style="list-style-type: none"> • Codice identificativo/seriale della pompa di infusione • Log di funzionamento del dispositivo • Informazioni su installazione, manutenzione e supporto tecnico • Eventuali eventi avversi o anomalie registrate 	<p>I dati personali saranno conservati per il tempo necessario al perseguimento delle finalità per le quali sono trattati e, successivamente, nel rispetto dei termini previsti dalle disposizioni di legge e dalle vigenti procedure di scarto degli archivi documentali e del Piano di conservazione aziendale.</p>	<p>I dati possono essere comunicati esclusivamente a soggetti autorizzati e, ove previsto, a:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Società fornitrice del dispositivo medico (es. titolare del comodato quale Responsabile del trattamento) • Personale tecnico o infermieristico incaricato dalla Società fornitrice, quale sub-Responsabile del trattamento • Caregiver/familiari del paziente (se autorizzati) • Autorità sanitarie o organi pubblici

La informiamo altresì dell'esistenza di alcuni **Suoi diritti** sui dati personali e sulle relative modalità per esercitare gli stessi nei confronti del Titolare del trattamento.

DIRITTI ESERCITABILI ai sensi degli artt. 15-22 del Regolamento UE 2016/679 (RGPD)

Il Regolamento generale sulla protezione dei dati Le garantisce il diritto ad accedere, in ogni momento, ai dati personali che La riguardano, richiederne l'aggiornamento, l'integrazione, la rettifica, la cancellazione, ovvero la limitazione del trattamento. Ai sensi dell'art. 77 del RGPD, rimane impregiudicato il Suo diritto, qualora ne ricorrano le condizioni, di rivolgere reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, secondo le modalità descritte nel sito

 ASL Bari PugliaSalute	INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI Somministrazione del farmaco DUODOPA mediante pompa di infusione	Rev. 1.0 Pag. 3/3 Mod_INF_72_Duodopa v1.0 del 24/06/2025
---	---	---

www.garanteprivacy.it. I diritti sono esercitabili rivolgendosi direttamente al Titolare del trattamento dei dati o al Responsabile della protezione dei dati, ai dati di contatto sopra riportati.	
Accesso ai dati personali – art. 15 del RGPD	Rettifica dei dati personali – art. 16 del RGPD
Opposizione al trattamento – art. 21 del RGPD	Limitazione del trattamento – art. 18 del RGPD
Diritto alla comunicazione della violazione dei dati – art. 34 del RGPD	Diritto al reclamo all’Autorità Garante – art. 77 del RGPD
DATI DI CONTATTO PER L’ESERCIZIO DEI DIRITTI	email: dpo@asl.bari.it pec: protocollo.asl.bari@pec.rupar.puglia.it tel.: 0805842565
PREVISIONE DI PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO – PROFILAZIONE	Non è prevista alcuna forma di processo decisionale automatizzato. Non è prevista alcuna profilazione.
TRASFERIMENTO DATI VERSO PAESI TERZI EXTRA UE	Non sono previsti trasferimenti di dati verso Paesi terzi o Organizzazioni internazionali.
FONTE DEI DATI	I dati personali sono raccolti direttamente presso l’interessato, ma possono anche provenire dalle seguenti fonti: Dati clinici e identificativi inseriti nella cartella clinica o nei sistemi aziendali, al momento della presa in carico del paziente Dati forniti dai caregiver o familiari, in fase di presa in carico per la gestione logistica o assistenziale della terapia Dati tecnici acquisiti durante l’installazione o il supporto (es. log pompa, codici seriali) – se associabili al paziente
CONFERIMENTO DEI DATI	Il conferimento dei dati identificativi e sanitari è obbligatorio per la corretta presa in carico e la somministrazione della terapia DUODOPA. Il mancato conferimento impedisce l’avvio o la prosecuzione della terapia.

La versione aggiornata di questa informativa sarà resa disponibile sul sito web istituzionale all’indirizzo <https://www.sanita.puglia.it/web/asl-bari>, nell’apposita sezione “Privacy”.



[inquadra il Qrcode per accedere on-line alla sezione Privacy del sito internet istituzionale]

Il Titolare del trattamento dei dati personali
ASL BARI

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA a pubblicazione NON soggetta a pubblicazione

ONERI DI RISERVATEZZA:

CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali




DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Patrimonio	Area Gestione Risorse Finanziarie
Ingegneria clinica e H.T.A.	Area Gestione Farmaceutica - Coordinamento

PROPOSTA N.RO 2026000015 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 2026000079 DEL 20/01/2026

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Stingi Silvana	 Firmato digitalmente il 16/01/2026 14:07
Dirigente PTA	Cetani Teresa	 Firmato digitalmente il 19/01/2026 08:53
Direttore/Responsabile di Struttura	Minervini Rodolfo	 Firmato digitalmente il 19/01/2026 09:44