

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0000103	22/01/2026

OGGETTO: DSS2: RATIFICA INCREMENTI DI BUDGET ANNO 2025- AREA PROTESICA

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.RO 20250003008 DEL 19/12/2025



COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 4 (quattro) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

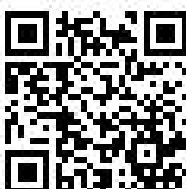
Parere della Direttrice Amministrativa	Parere della Direttrice Sanitaria
 Firmato Digitalmente il 21/01/2026 16:50 Rachele POPOLIZIO	 Firmato Digitalmente il 22/01/2026 08:35 Rosella SQUICCIARINI

Il Segretario	Il Direttore Generale
 Firmato Digitalmente il 22/01/2026 09:46 Raffaele IORIO	 Firmato Digitalmente il 22/01/2026 09:30 Luigi FRUSCIO

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **22/01/2026**

Unità Operativa Affari Generali
 L'Addetto alla Pubblicazione
 Firmato Digitalmente il 22/01/2026 09:47
 Domenico ROVETO



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la Deliberazione del Direttore Generale ASL BA n. 329 del 17.02.2025, con l'assistenza del Segretario, sulla base della istruttoria e della proposta formulata dal Direttore del Distretto Socio Sanitario n. 2 della ASL BA, che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legittimità, considera e determina quanto segue:

Premesso che:

- Con Deliberazione DG ASL BA n. 1159 del 14/06/2022 veniva adottata la procedura per la gestione dei budget sul sistema aziendale di gestione magazzini;
- Con nota prot. n. 46032/2022 del 07/07/2022 la Direzione Generale, fornendo chiarimenti e integrazioni rispetto alla suddetta deliberazione, disponeva che *“esclusivamente per il conto 718.100.00020- Canoni di noleggio per attrezzature concesse in uso ad assistiti e per l'area protesica, segnatamente per i conti 700.100.00060- Materiale protesico fornitura diretta (ass. prot.) e 706.115.00005- Assistenza protesica tramite strutture private, le variazioni di budget che dovessero incidere sul risultato di esercizio previsto in sede di Bilancio di Previsione, potranno essere effettuate direttamente dai Direttori di Distretto Socio Sanitario e successivamente ratificate con provvedimento della Direzione Strategica. AS tale fine entro il 30/06 e 30/09 c.a. gli stessi dovranno rendicontare gli incrementi effettuati nel periodo, circostanziandone le motivazioni, predisponendo la relativa proposta di deliberazione a ratifica che sarà inviata al Direttore Generale”*;

Preso atto

- che il budget assegnato al DSS2 sui conti economici oggetto della nota succitata, risultava insufficiente a garantire la regolare erogazione dei LEA, in considerazione del progressivo aumento del numero delle prescrizioni specialistiche agli aventi diritto su base annua;
- che pertanto, il Direttore del DSS2 disponeva al Dirigente Amministrativo UOS del DSS2 di effettuare sul sistema aziendale di gestione dei magazzini i seguenti incrementi di budget per l'anno 2025, che necessitano di relativa ratifica come da premessa:
 - € 8.000,00 sul c. e. 718.100.0025 in data 25/02/2025;
 - € 70.000,00 sul c. e. 706.115.00005 in data 12/03/2025;
 - € 80.000,00 sul c. e. 706.115.00005 in data 28/03/2028;
 - € 10.000,00 sul c. e. 718.100.00025 in data 17/04/2025;
 - € 225.000,00 sul c. e. 706.115.00005 in data 20/10/2025;
 - € 45.000,00 sul c. e. 700.100.00040 in data 16/12/2025

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate di ratificare l'incremento di budget per l'anno 2025, autorizzato dal Direttore del DSS 2 come di seguito:

- € 8.000,00 sul c. e. 718.100.0025 in data 25/02/2025;
- € 70.000,00 sul c. e. 706.115.00005 in data 12/03/2025;
- € 80.000,00 sul c. e. 706.115.00005 in data 28/03/2028;

- € 10.000,00 sul c. e. 718.100.00025 in data 17/04/2025;
- € 225.000,00 sul c. e. 706.115.00005 in data 20/10/2025;
- € 45.000,00 sul c. e. 700.100.00040 in data 16/12/2025.

di notificare il presente provvedimento al Direttore dell'A.G.R.F., alla Direttrice dell'A.G.P., al Direttore U.O.C Controllo di gestione, al Direttore del Dipartimento di Assistenza Territoriale, per gli adempimenti di rispettiva competenza;

di pubblicare il presente atto nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale della ASL BA ai sensi della normativa sulla Trasparenza in vigore;

di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d. lgs. 165/2001.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
71810000025 - Canoni di nol. per attr. conces. in uso ad assist.	2025	18.000,00
70611500005 - Assistenza protesica tramite strutture private	2025	375.000,00
70010000040 - Prodotti dietetici	2025	45.000,00

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA a pubblicazione NON soggetta a pubblicazione

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016

ONERI DI RISERVATEZZA:

CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali




DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Umane	Dipartimento di Assistenza Territoriale
Controllo di Gestione	Area Gestione Risorse Finanziarie

PROPOSTA N.RO 20250003008 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20260000103 DEL 22/01/2026

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Gesmundo Maria	 Firmato digitalmente il 13/01/2026 10:20
Dirigente PTA	Cervelli Giuseppe	 Firmato digitalmente il 13/01/2026 10:23
Direttore/Responsabile di Struttura	Saponaro Giorgio	 Firmato digitalmente il 19/01/2026 13:44