

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0000116	26/01/2026

OGGETTO: AGP-Adesione all'Accordo Quadro "Servizi di gestione e manutenzione di sistemi IP e postazioni di lavoro per le Pubbliche Amministrazioni 2", inerente l'affidamento del servizio di gestione e manutenzione del parco macchine (Postazioni di Lavoro)

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.RO 20260000142 DEL 20/01/2026



COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 6 (sei) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 4 (quattro) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 46 (quarantasei) PAGINE

Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

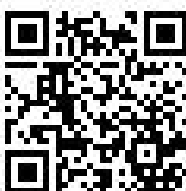
Parere della Direttrice Amministrativa	Parere della Direttrice Sanitaria
 Firmato Digitalmente il 23/01/2026 14:38 Rachele POPOLIZIO	 Firmato Digitalmente il 26/01/2026 13:02 Rosella SQUICCIARINI

Il Segretario	Il Direttore Generale
 Firmato Digitalmente il 26/01/2026 14:57 Filomena BAVARO	 Firmato Digitalmente il 26/01/2026 14:40 Luigi FRUSCIO

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **26/01/2026**

Unità Operativa Affari Generali
 L'Addetto alla Pubblicazione
 Firmato Digitalmente il 26/01/2026 15:00
 Filomena BAVARO



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 329 del 17.02.2025, con l'assistenza del Segretario, sulla base dell'istruttoria congiunta effettuata dalla UOC Sistemi Informativi e dalla U.O.S. Acquisizione Beni, nonché della proposta formulata dal Direttore dell'Area Gestione Patrimonio, che attesta la regolarità formale del procedimento e il rispetto di legittimità, considera e determina quanto segue

EVIDENZIATO

che Consip Spa, in qualità di Stazione Appaltante e Centrale di Committenza, ha indetto apposito Accordo Quadro, ai sensi dell'art.59, comma 4, lettera a) del D. Lgs. n. 36/2023 s.m.i., concernente la fornitura di "Servizi di gestione e manutenzione di sistemi IP e postazioni di lavoro per le Pubbliche Amministrazioni 2" – ID 2648, costituito da 5 lotti, aggiudicato in data 18/10/2024 e reso attivo in data 29/07/2025

PREMESSO

che, con Delibera del Direttore Generale n. 1690 del 16/09/2022, questa Amministrazione aveva disposto l'affidamento del servizio di gestione e manutenzione del parco macchine (Postazioni di Lavoro) mediante adesione all'Accordo Quadro CONSIP "Servizi di gestione e manutenzione di sistemi IP e postazioni di lavoro e assistenza locale e remota", per una durata di 48 mesi, in favore di I RTI Fastweb - Maticmind – N&C – Consorzio Sielte, per un importo di € 2.210.745,90 iva inclusa

che, con riferimento al parco aziendale PdL e nel tempo, sono state rilevate determinate criticità, fra le quali, il mancato aggiornamento delle stesse; l'obsolescenza di molti PC, non più adeguati alle attuali esigenze operative; la mancata dotazione di un sistema integrato di TTS (trouble ticketing system) e di gestione degli asset, indispensabile per monitorare in modo centralizzato i guasti, le richieste di intervento e lo stato d'uso del parco macchine elettroniche di ufficio; infine, il mancato decentramento di tali attività che comporta, allo stato, la concentrazione delle stesse in un'unica sede coincidente con il Servizio ICT presso l'ex CTO, con la conseguente difficoltà operativa nel rispondere tempestivamente alle richieste di intervento che pervengono da tutte le Strutture Ospedaliere e Territoriali, sanitarie ed amministrative

che, pertanto, con riferimento all'area strategica aziendale relativa alla gestione delle postazioni di lavoro (PdL), il Direttore f.f. della UOC Sistemi Informativi, con nota prot. n.71779 del 23/09/2025, ha rappresentato alla Direzione Generale la necessità di acquisire i servizi relativi alla gestione operativa delle postazioni di lavoro (hardware e software di base, patching e di sicurezza), chiedendo, a tal fine, di poter aderire all'Accordo Quadro Consip "Servizi di gestione e manutenzione di sistemi IP e postazioni di lavoro per le Pubbliche Amministrazioni

2” – ID 2648- Lotto 5 – “Servizi di Gestione, Manutenzione e Service Desk per le Pubbliche Amministrazioni Locali zona sud”, al fine di assicurare l’aggiornamento periodico del parco macchine elettroniche (PdL) tramite investimenti programmati; l’ottimizzazione della configurazione del sistema TTS, già avviato, ma da perfezionare; il consolidamento del presidio on site per la gestione delle attività IMAC (install, move, add, change) sulle postazioni; l’avvio della gestione delle richieste in modalità web, per rendere più accessibile e trasparente il servizio di supporto

che, nella stessa nota, si dava atto dell’individuazione del RTI con mandataria Vodafone Italia SpA, a seguito dell’attivazione della funzione “comparatore” prevista dal citato Accordo Quadro, quale migliore aggiudicataria, quantificando la spesa complessiva in € 1.242.632,00 per una durata complessiva di 48 mesi, decorrenti dalla data di effettivo avvio del servizio

che, con nota prot. n. 74088 del 01/10/2025, il Direttore Generale rilasciava il nulla osta a procedere all’attivazione dei sopra citati servizi, nei termini indicati nella suddetta nota prot. n. 71779 del 23/09/2025

che, con nota prot. n. 125861 del 07/10/2025 e a seguito del lavoro di analisi dell’insieme di risorse informatiche dell’ASL di Bari, condotto dalla UOC Sistemi Informativi, il Direttore Generale informava il Direttore del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale, il Dirigente di Sezione di Bilancio della Sanità e dello Sport e la Dirigente di Sezione Risorse Strumentali e Tecnologie Sanitarie della Regione Puglia dell’improrogabile necessità di procedere all’adeguamento straordinario della propria infrastruttura, chiedendo, altresì, supporto a livello di programmazione finanziaria e precisando che, in mancanza di linee di finanziamento utili, la spesa correlata alle predette attività sarebbe stata coperta con risorse del bilancio aziendale

PRECISATO

che il Direttore f.f. UOC Sistemi Informativi ha provveduto, ai sensi dell’art. 59 del D. Lgs. n. 36/2023 s.m.i., ad istruire la seguente procedura di acquisto in adesione all’Accordo Quadro “Servizi di gestione e manutenzione di sistemi IP e postazioni di lavoro per le Pubbliche Amministrazioni 2” – ID 2648- Lotto 5 – “Servizi di Gestione, Manutenzione e Service Desk per le Pubbliche Amministrazioni Locali zona sud”, in favore del RTI aggiudicatario, di cui Mandataria è la società Vodafone Italia S.p.A. (sede legale in Ivrea (TO), alla Via Jervis n. 13 e con P.IVA 08539010010): Procedura di acquisto nr. **1303604** – Ordinativo nr. **8862486** del - CIG: **B95E3012B5** – Codice articolo produttore: VOD-SGM2-L5-GESTPDL-OB-GO– in cui è riportato il dettaglio delle prestazioni richieste su base triennale, per un importo complessivo pari ad **€ 1.236.332,04** oltre IVA

che tale ordinativo è stato accettato dal Fornitore aggiudicatario dell’Accordo Quadro in parola

RITENUTO, per le motivazioni sopra rappresentate, di aderire all'Accordo Quadro Consip "Servizi di gestione e manutenzione di sistemi IP e postazioni di lavoro per le Pubbliche Amministrazioni 2" – ID 2648- Lotto 5 – "Servizi di Gestione, Manutenzione e Service Desk per le Pubbliche Amministrazioni Locali zona sud", per l'affidamento di servizi relativi alla gestione operativa delle postazioni di lavoro (hardware e software di base, patching e di sicurezza), mediante ratifica dell'ordinativo di fornitura n. 1332428 emesso sulla piattaforma www.acquistinretepa.it, in favore della Ditta Vodafone Italia S.p.A, quale Mandataria del RTI aggiudicatario, per un valore complessivo triennale ammontante ad € 1.236.332,04 IVA esclusa

INDIVIDUATO, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 s.m.i., il Direttore f.f. UOC Sistemi Informativi Ing. Dario Ricci quale RUP, il quale è stato affiancato, ai sensi della L. n. 241/90 e s.m.i., dal Responsabile dell'istruttoria individuato nel collaboratore amm.vo Prof.le Dott. Gianluigi Columbo

Assunto il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate:

di recepire gli esiti della iniziativa attivata da Consip SpA mediante Accordo Quadro, ai sensi dell'art. 59, comma 4, lettera a) del D. Lgs. n. 36/2023 s.m.i., avente ad oggetto l'acquisizione dei servizi "Servizi di gestione e manutenzione di sistemi IP e postazioni di lavoro per le Pubbliche Amministrazioni 2" – ID 2648- Lotto 5 – "Servizi di Gestione, Manutenzione e Service Desk per le Pubbliche Amministrazioni Locali zona sud"

di disporre, per le rilevate necessità riferite alla gestione delle postazioni di lavoro (PdL), rappresentate dal Direttore f.f. UOC Sistemi Informativi nella relazione prot. n. 73069 del 29.09.2025, l'adesione all'Accordo Quadro Consip "Servizi di gestione e manutenzione di sistemi IP e postazioni di lavoro per le Pubbliche Amministrazioni 2" – ID 2648- Lotto 5 – "Servizi di Gestione, Manutenzione e Service Desk per le Pubbliche Amministrazioni Locali zona sud", per l'affidamento dei servizi relativi alla gestione operativa delle postazioni di lavoro (hardware e software di base, patching e di sicurezza), mediante ratifica dell'ordinativo di fornitura n. 1332428 emesso sulla piattaforma www.acquistinretepa.it, contenente il dettaglio delle prestazioni richieste per un valore complessivo triennale ammontante ad € 1.236.332,04 IVA esclusa, in favore della Ditta Vodafone Italia S.p.A, quale Mandataria del RTI aggiudicatario

DI DARE ATTO

che la spesa complessiva triennale, derivante dall'adesione al suddetto Accordo Quadro, pari ad € 1.508.325,09 iva inclusa, sarà finanziata con i fondi di bilancio e verrà imputata sul conto n. 71210000065 denominato "Assistenza hardware e software", nel modo di seguito indicato:

- Anno 2026: € 508.325,09

- Anno 2027: € 508.325,09

- Anno 2028: € 508.325,09

che i controlli ex artt. 94 e ss. del D. Lgs. n. 36/2023 sono stati effettuati nei confronti degli aggiudicatari da parte di Consip SpA e verranno riattivati da questa Amministrazione, periodicamente, alla scadenza degli stessi

che il Responsabile Unico di Progetto è l'Ing. Dario Ricci Direttore f.f. UOC Sistemi Informativi, a cura del quale verrà creato il contratto informatico nel gestionale di magazzino, per consentire l'emissione degli ordinativi NSO e la successiva liquidazione delle fatture

di notificare il presente provvedimento, a cura dei competenti uffici dell'Area Gestione Patrimonio, all'affidataria Vodafone Italia S.p.A. e alla Direzione AGRF, per i conseguenziali adempimenti di competenza

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
71210000065 - Assistenza hardware e software	2026	508.325,09
71210000065 - Assistenza hardware e software	2027	508.325,09
71210000065 - Assistenza hardware e software	2028	508.325,09

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA a pubblicazione NON soggetta a pubblicazione

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

ONERI DI RISERVATEZZA:

CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali




DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

PROPOSTA N.RO 20260000142 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20260000116 DEL 26/01/2026

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Columbo Gianluigi	 Firmato digitalmente il 20/01/2026 17:16
Responsabile UOS/UOSD	Ricci Dario	 Firmato digitalmente il 21/01/2026 12:40
Direttore/Responsabile di Struttura	Paciello Pia	 Firmato digitalmente il 22/01/2026 14:25