

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0000146	30/01/2026

OGGETTO: AREA GESTIONE TECNICA – Procedura aperta per l’affidamento, ai sensi degli artt. 25 e 71 del D. Lgs. 36/2023, del “servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio del Nuovo Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano.”
 Approvazione atti di gara e indizione.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.RO 20260000177 DEL 26/01/2026

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 8 (otto) PAGINE

DI 6 (sei) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 82 (ottantadue) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 96 (novantasei) PAGINE

DI 2 (due) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 15 (quindici) PAGINE

Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest’ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l’esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all’art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

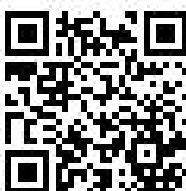
Parere della Direttrice Amministrativa	Parere della Direttrice Sanitaria
 Firmato Digitalmente il 30/01/2026 09:24 Rachele POPOLIZIO	 Firmato Digitalmente il 30/01/2026 10:04 Rosella SQUICCIARINI

Il Segretario	Il Direttore Generale
 Firmato Digitalmente il 30/01/2026 11:39 Raffaele IORIO	 Firmato Digitalmente il 30/01/2026 11:15 Luigi FRUSCIO

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all’Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell’art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **30/01/2026**

Unità Operativa Affari Generali
 L’Addetto alla Pubblicazione
 Firmato Digitalmente il 30/01/2026 11:58
 Clara VENTURO



L’originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell’ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell’art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all’articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO:	AREA GESTIONE TECNICA – Procedura aperta per l’affidamento, ai sensi degli artt. 25 e 71 del D. Lgs. 36/2023, del “servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio del Nuovo Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano.” <i>Approvazione atti di gara e indizione.</i>
-----------------	---

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 329 del 17.02.2025, con l'assistenza del Segretario, sulla base dell'istruttoria e della proposta formulata dal Direttore Area Gestione Tecnica, che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legittimità, considera e determina quanto segue:

Premesso che:

- Con Delibera di G.R. n. 2787/2012 di presa d’atto della dotazione finanziaria complessiva assegnata all’APQ “Benessere e Salute” a valere sulla Delibera CIPE n. 92/2012, successivamente modificata con Deliberazione di G.R. n. 652/2014, si finanziava la realizzazione del Nuovo Ospedale del Sud-Est barese Monopoli Fasano;
- Esperite le regolari procedure di gara, in data 07.09.2018 con rep. 403 veniva sottoscritto il relativo contratto d’appalto con l’O.E. “Partecipazioni Italia S.p.A.” per la realizzazione di una del nuovo Presidio Ospedaliero Monopoli-Fasano;
- Con nota acclarata al prot. 79728/2024 veniva certificata l’avvenuta ultimazione dei lavori in data 05.06.2024 dell’appalto di cui al punto precedente;
- In data 25.07.2025 con nota pec acclarata al prot. 96109/2025 la Commissione di Collaudo trasmetteva il certificato di collaudo tecnico-amministrativo, sottoscritto dalle parti in data 28.07.2025 senza riserva alcuna;
- Per effetto di alcuni provvedimenti adottati durante l’esecuzione dei predetti lavori dall’appalto principale venivano stralciate alcune importanti aree necessarie per il completamento dell’intera opera pubblica e che, pertanto, si è provveduto, in particolare, a porre in essere le procedure di gara relative ai:
 - lavori di completamento e allestimento delle Sale Operatorie, Sale Rosse e Sala Autoptica,
 - lavori di completamento e forniture per la diagnostica di immagine e angiografia interventistica,
 - lavori di completamento dei locali al grezzo nell’ambito della fornitura degli arredi sanitari, delle attrezzature e delle grandi macchine di cui al Sub-Lotto Medicina di Laboratorio;
- I lavori di cui al punto precedente sono in fase di ultimazione e collaudo;

Considerato che al fine di produrre una documentazione completa ed omogenea dell’interno P.O., risulta indispensabile acquisire tutte le giuste e necessarie informazioni tecniche derivanti da tutti gli appalti sopra menzionati.

Ritenuto che:

- Affinché un'organizzazione sanitaria sia in grado di offrire una struttura sicura al personale utente e fruitore, è necessaria una gestione della struttura e degli impianti volta a ridurre, controllare e prevenire rischi e pericoli nonché a mantenere le condizioni di sicurezza di cui al Decreto Legislativo n. 81/2008;
- Il D. Lgs. 81/2008, in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, nell'annoverare la regolare manutenzione di ambienti, attrezzature, impianti tra le misure generali di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, ha introdotto all'art. 15 il concetto di regolarità della medesima;
- Tale obiettivo è altresì perseguito dal criterio 3 dei manuali di accreditamento, approvati con D.D.G. ARESS n. 315/2019 in ossequio alle previsioni del R.R. n. 16/2019 e ss.mm.ii.;
- L'accreditamento istituzionale di cui all'art. 8 *quater* del D. Lgs. 502/1992 si configura quale processo essenziale affinché le organizzazioni sanitarie possano erogare prestazioni per conto del Servizio Sanitario;
- Il criterio *de quo* relativo agli aspetti strutturali, in merito all'idoneità all'uso delle strutture al requisito 3.1, stabilisce, richiamando il Regolamento Regionale n. 3/2005, che *deve esistere un piano per la manutenzione programmata e correttiva riferito alle opere civili ed impiantistiche. Tale piano della manutenzione deve riguardare sia gli adeguamenti di tipo funzionale, sia le prevenienze di sicurezza e deve definire gli obiettivi, le modalità operative, le risorse necessarie e destinate, nonché i tempi di adeguamento*;
- Per quanto su rappresentato, vige l'obbligo normativo di garantire idonea manutenzione all'immobile.

Dato atto che:

- Il documento che prevede, pianifica e programma l'attività di manutenzione dell'opera e delle sue parti, al fine di mantenerne nel tempo la funzionalità, le caratteristiche di qualità, l'efficienza e il valore economico è, secondo quanto previsto dall'art. 27 dell'Allegato I.7 del D. Lgs. 36/2023, il piano di manutenzione;
- Il piano di manutenzione descrive come l'opera deve essere mantenuta e gestita nel tempo, specificandole attività di manutenzione, i costi, le tempistiche e i criteri di gestione, in virtù delle disposizioni di cui al D.P.R. 207/2010;
- Il piano di manutenzione del Nuovo Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano è stato redatto per l'intera struttura ospedaliera ed aggiornato dall'Appaltatore ai sensi dell'art. 50 del Contratto d'Appalto di cui sopra e successivamente integrato dalla Stazione Appaltante secondo le proprie necessità;
- Il suddetto piano si compone del manuale d'uso, del manuale di manutenzione e del programma di manutenzione, documenti nei quali vengono rispettivamente indicati le informazioni sulle modalità di fruizione e conservazione del bene, il livello minimo delle prestazioni e le descrizioni delle risorse necessarie per l'intervento manutentivo nonché il sottoprogramma delle prestazioni, il sottoprogramma dei controlli e il sottoprogramma degli

interventi di manutenzione.

Evidenziato che:

- Scopo della Stazione Appaltante è sottoscrivere un contratto di *global service*, disciplinato dalla norma UNI 10685/1998 e dall'art. 14 del Codice, enucleante una gamma di prestazioni aventi l'obiettivo di individuare nell'aggiudicatario un unico soggetto al quale affidare l'intero compendio delle attività di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio nonché le attività di progettazione inerenti alle stesse;
- Sulla scorta del piano di manutenzione proposto dall'O.E. esecutore dell'opera principale, è stato redatto d'ufficio il Capitolato Speciale d'Appalto relativo ai servizi di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici dell'intero sistema edilizio dell'Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano, trasmesso dall'Ing. A. Carbonara con nota prot. 3731 del 14.01.2026 congiuntamente alla documentazione tecnica, allegato al presente atto ma non pubblicabile;
- Il presente appalto ha, pertanto, per oggetto l'affidamento del "servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell'Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari", comprensivo delle attività afferenti alla manutenzione ordinaria dell'intero complesso immobiliare e dei singoli impianti termici, elettrici e tecnologici, per come dettagliatamente specificato nel Capitolato Speciale d'Appalto, congiuntamente all'eventuale affidamento di servizi e interventi di manutenzione straordinaria extra-canone, oltreché all'eventuale affidamento dei correlati servizi per l'ingegneria e l'architettura;
- È stata predisposta la seguente documentazione di gara, allegata al presente atto:
 - Disciplinare di gara
 - Istanza di partecipazione (allegato 1)
 - Attestazione di sopralluogo (allegato 2)
 - Modulo offerta economica (allegato 3)
 - Patto di integrità (allegato 4)
 - Codice di comportamento (allegato 5).

Precisato che:

- Il Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.), ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023 è l'Ing. Rocco Ianora, Direttore dell'Area Gestione Tecnica;
- L'aggiudicazione dovrà avvenire in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 del D. Lgs. 36/2023 e sarà immediatamente efficace secondo quanto previsto dall'art. 17 comma 5 del Codice;
- La durata dell'appalto è triennale, con opzione di proroga per ulteriori trentasei mesi;
- L'importo complessivo dell'appalto, posto a base di gara, al netto di IVA, risulta essere pari a:

N.	Descrizione:	I° ANNO	II° ANNO	III° ANNO	Totale
1	Importo servizio di manutenzione	3.552.458,97 €	3.552.458,97 €	3.552.458,97 €	10.657.376,91 €

2	Oneri relativi all'attuazione dei piani della sicurezza	53.286,88 €	53.286,88 €	53.286,88 €	159.860,65 €
3	Manutenzione straordinaria o extra canone	500.000,00 €	500.000,00 €	500.000,00 €	1.500.000,00 €
4	Servizi per l'ingegneria e l'architettura	54.728,40 €	54.728,40 €	54.728,40 €	164.185,20 €
Totale appalto per la durata di 3 anni					12.481.422,75 €

per un valore complessivo della procedura comprensivo degli importi relativi alle opzioni:

Importo complessivo (36 mesi)	€ 12.481.422,75
Importo per l'opzione di proroga contrattuale	€ 12.481.422,75
Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento	€ 4.262.950,76
Valore globale stimato	€ 29.225.796,26

Stabilito che la spesa sarà imputata sui conti economici 71510000010 "Manutenzione ordinaria sugli impianti e macchinari" e 715.100.00005 "Manutenzione ordinaria sugli immobili e loro pertinenze" e sarà finanziata con i fondi di bilancio dei B.E.F. di relativa competenza.

Ritenuto, per quanto sopra esposto, di:

- Prendere atto del Capitolato Speciale d'Appalto relativo ai servizi di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell'Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano, redatto dall'Ing. A. Carbonara e trasmesso con nota prot. 3731 del 14.01.2026 congiuntamente alla documentazione tecnica, allegato al presente atto ma non pubblicabile;
- Approvare la documentazione di gara sopra riportata e dare mandato all'Area Gestione Tecnica di procedere con l'indizione di apposita procedura aperta telematica sulla piattaforma di e-procurement EmPulia, ai sensi degli artt. 25 e 71 del D. Lgs. 36/2023, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 del Codice.

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario,

D E L I B E R A

per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate, di:

- **Dare atto che**, al fine di garantire ai sensi della normativa vigente idonea manutenzione all'intero Presidio Ospedaliero Monopoli-Fasano, realizzato nella sua complessità sia con i lavori dell'appalto principale che con quelli delle aree in fase di collaudo relative ai lavori di completamento e allestimento delle Sale Operatorie, Sale Rosse e Sala Autoptica, di completamento e forniture per la diagnostica di immagine e angiografia interventistica e di completamento dei locali al grezzo nell'ambito della fornitura degli arredi sanitari, delle attrezzature e delle grandi macchine di cui al Sub-Lotto Medicina di Laboratorio, la Stazione Appaltante intende sottoscrivere un contratto di *global service*, disciplinato dalla norma UNI 10685/1998 e dall'art. 14 del Codice, enucleante una gamma di prestazioni aventi l'obiettivo

di individuare nell'aggiudicatario un unico soggetto al quale affidare l'intero compendio delle attività di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio nonché le attività di progettazione inerenti alle stesse;

- **Prendere atto ed approvare** il Capitolato Speciale d'Appalto relativo ai servizi di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell'Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano, redatto dall'Ing. A. Carbonara e trasmesso con nota prot. 3731 del 14.01.2026 congiuntamente alla documentazione tecnica, allegato al presente atto ma non pubblicabile;
- **Precisare** che il presente appalto ha per oggetto l'affidamento per la durata di anni tre con eventuale rinnovo per ulteriori trentasei mesi del *"servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell'Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari"*, comprensivo delle attività afferenti alla manutenzione ordinaria dell'intero complesso immobiliare e dei singoli impianti termici, elettrici e tecnologici, per come dettagliatamente specificate nel Capitolato Speciale d'Appalto, congiuntamente all'eventuale affidamento di servizi e interventi di manutenzione straordinaria extra-canone, oltreché all'eventuale affidamento dei correlati servizi per l'ingegneria e l'architettura;
- **Approvare** la documentazione di gara di seguito riportata relativa ai servizi di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell'Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano, allegata al presente atto:
 - Disciplinare di gara
 - Istanza di partecipazione (allegato 1)
 - Attestazione di sopralluogo (allegato 2)
 - Modulo offerta economica (allegato 3)
 - Patto di integrità (allegato 4)
 - Codice di comportamento (allegato 5);
- **Nominare** Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023, l'Ing. Rocco Ianora, Direttore dell'Area Gestione Tecnica;
- **Dare mandato** all'Area Gestione Tecnica di procedere con l'indizione di apposita procedura aperta telematica ai sensi degli artt. 25 e 71 del D. Lgs. 36/2023 sulla piattaforma di e-procurement EmPulia, finalizzata all'affidamento dei servizi di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio del Nuovo Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano per anni tre, con eventuale rinnovo per ulteriori trentasei mesi, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 del Codice;



- **Demandare** all'Area Gestione Tecnica le soluzioni anche onerose per la gestione del servizio di manutenzione di che trattasi, nelle more dell'aggiudicazione della procedura *de qua*;
- **Stabilire che** l'importo complessivo dell'appalto, posto a base di gara, al netto di IVA, è così ripartito:

N.	Descrizione:	I° ANNO	II° ANNO	III° ANNO	Totale
1	Importo servizio di manutenzione	3.552.458,97 €	3.552.458,97 €	3.552.458,97 €	10.657.376,91 €
2	Oneri relativi all'attuazione dei piani della sicurezza	53.286,88 €	53.286,88 €	53.286,88 €	159.860,65 €
3	Manutenzione straordinaria o extra canone	500.000,00 €	500.000,00 €	500.000,00 €	1.500.000,00 €
4	Servizi per l'ingegneria e l'architettura	54.728,40 €	54.728,40 €	54.728,40 €	164.185.20 €
Totale appalto per la durata di 3 anni					12.481.422,75 €

per un valore complessivo della procedura comprensivo degli importi relativi alle opzioni:

Importo complessivo (36 mesi)	€ 12.481.422,75
Importo per l'opzione di proroga contrattuale	€ 12.481.422,75
Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento	€ 4.262.950,76
Valore globale stimato	€ 29.225.796,26

- **Stabilire che** la spesa sarà imputata sui conti economici 71510000010 "Manutenzione ordinaria sugli impianti e macchinari" e 715.100.00005 "Manutenzione ordinaria sugli immobili e loro pertinenze" e sarà finanziata con i fondi di bilancio dei B.E.F. di relativa competenza;
- **Dare** immediata esecutività al presente atto, dalla data di pubblicazione sul sito web aziendale;
- **Dichiarare** il presente provvedimento soggetto agli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 28 del D. Lgs. 36/2023 nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito aziendale.

	<p style="text-align: center;">Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari</p> <p style="text-align: center;">DISCIPLINARE</p>	
<p><i>Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell’Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell’Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari</i></p>		

PREMESSE

Il presente Disciplinare regola la procedura di gara aperta, di rilevanza comunitaria, avente ad oggetto il “servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell’Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell’Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari”, indetta ai sensi dell’art. 71 del D. Lgs. 36/2023 e da aggiudicarsi in un lotto unico ed indivisibile con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.


La presente procedura è interamente svolta, ai sensi dell’art. 25 del D. Lgs. 36/2023, attraverso la Piattaforma di e-procurement “EmPulia” il cui accesso è consentito dal link www.empulia.it.

La durata del procedimento prevista è pari a 9 mesi dalla pubblicazione del bando, salvo il verificarsi delle ipotesi di proroga previste all’articolo 1, commi 4 e 5 dell’Allegato I.3 del Codice.

Il luogo di svolgimento del servizio è Monopoli (codice NUTS ITF47).

Il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell’art. 15 del D. Lgs. 36/2023, è l’Ing. Rocco Ianora, Direttore dell’Area Gestione Tecnica della ASL Bari.

<p>DISCIPLINARE</p>	<p>AREA GESTIONE TECNICA Via Ospedale Di Venere, 1 – 70131 Bari email: agt@asl.bari.it PEC: agtecnica.aslbari@pec.rupar.puglia.it</p>
----------------------------	--

	<p style="text-align: center;">Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari DISCIPLINARE</p>	
<p><i>Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell'Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari</i></p>		

1. PIATTAFORMA

1.1. LA PIATTAFORMA DI APPROVVIGIONAMENTO DIGITALE (PAD)

L'utilizzo della PAD "EmPulia" comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del Decreto Legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla PAD.

L'utilizzo della PAD avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione Appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla PAD;
- utilizzo della PAD da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare.

In caso di mancato funzionamento della PAD o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante valuta la necessità di disporre la sospensione del termine per la presentazione delle offerte per il periodo di tempo strettamente necessario a ripristinare il normale funzionamento e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso e del momento in cui si verifica. La proroga o la riapertura del termine di scadenza di presentazione delle offerte limitata ad un periodo massimo di 48 ore dalla data di scadenza indicata nel bando è resa nota sulla PAD, unitamente all'indicazione della durata e dei motivi del malfunzionamento. In tali casi, non è richiesta la pubblicazione di una rettifica al bando di gara ai sensi dell'articolo 27 del codice, né la riedizione della procedura.


Nel caso in cui la proroga dei termini per la presentazione delle offerte abbia una durata superiore, la stazione appaltante rettifica il bando di gara con indicazione della nuova scadenza.

Nei soli casi in cui la sospensione o la proroga dei termini non siano considerati idonei a garantire la *par condicio* dei partecipanti e/o la segretezza delle offerte, la stazione appaltante procede alla riedizione della procedura.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della PAD sono registrate e attribuite all'operatore

DISCIPLINARE	<p>AREA GESTIONE TECNICA Via Ospedale Di Venere, 1 – 70131 Bari email: agt@asl.bari.it PEC: agtecnica.aslbari@pec.rupar.puglia.it</p>
---------------------	--

	<p style="text-align: center;">Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari</p> <p style="text-align: center;">DISCIPLINARE</p>	
<p><i>Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell'Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari</i></p>		

economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della PAD è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

La PAD è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.



1.2. DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della PAD.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla PAD;
- b) disporre di una identità digitale SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) o di altri mezzi di identificazione elettronica (CIE e CNS) di cui all'articolo 64 del Codice dell'Amministrazione Digitale (Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e successive modificazioni), nonché di mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS; in caso di operatore economico extra-UE, disporre di un'identità digitale compatibile con il framework di autenticazione stabilito dalla PAD di riferimento e caratterizzata da un Level of Assurance (LoA) pari o superiore a 3, in conformità allo standard ISO/IEC 29115 (e relative evoluzioni).
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del Decreto Legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in

DISCIPLINARE	<p style="text-align: center;">AREA GESTIONE TECNICA Via Ospedale Di Venere, 1 – 70131 Bari email: agt@asl.bari.it PEC: agtecnica.aslbari@pec.rupar.puglia.it</p>
---------------------	--

	<p style="text-align: center;">Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari</p> <p style="text-align: center;">DISCIPLINARE</p>	
<p><i>Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell'Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari</i></p>		

- ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 9100/14;
- iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3. IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla PAD.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante identità digitale SPID, o mediante carta d'identità elettronica (CIE) oppure carta nazionale dei servizi (CNS), secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e successive modificazioni), o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS. In caso di operatore economico extra-UE, l'identificazione avviene attraverso una identità digitale compatibile con il framework di autenticazione stabilito dalla PAD di riferimento e caratterizzata da un Level of Assurance (LoA) pari o superiore a 3, in conformità allo standard ISO/IEC 29115 (e relative evoluzioni).

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.


2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- a) Capitolato Speciale d'Appalto;
- b) DUVRI;
- c) Disciplinare di gara;
- d) Parcella di calcolo dei compensi professionali;
- e) Modello DGUE (strutturato sulla piattaforma EmPulia);
- f) Istanza di partecipazione (allegato 1);
- g) Attestazione di avvenuto sopralluogo (allegato 2);
- h) Modulo offerta economica (allegato 3);

DISCIPLINARE	<p>AREA GESTIONE TECNICA Via Ospedale Di Venere, 1 – 70131 Bari email: agt@asl.bari.it PEC: agtecnica.aslbari@pec.rupar.puglia.it</p>
---------------------	--

	<p style="text-align: center;">Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari DISCIPLINARE</p>	
<p><i>Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell'Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari</i></p>		

- i) Patto di integrità (allegato 4);
- j) Codice di comportamento (allegato 5).

La documentazione di gara è integralmente disponibile sul portale EmPulia ed è inoltre reperibile, solo per la consultazione, sul profilo del committente dell'Asl di Bari all'indirizzo: www.asl.bari.it - sezione Bandi di gara e contratti - Bandi di gara.

2.2. CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte attraverso la sezione della PAD riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione alla PAD stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla PAD. A tal riguardo, si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale piattaforma.

Non verrà fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal Decreto Legislativo n. 82/05, tramite la PAD e, per quanto non previsto dalla stessa piattaforma, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della PAD, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

DISCIPLINARE	<p style="text-align: center;">AREA GESTIONE TECNICA Via Ospedale Di Venere, 1 – 70131 Bari email: agt@asl.bari.it PEC: agtecnica.aslbari@pec.rupar.puglia.it</p>
--------------	--

	<p style="text-align: center;">Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari DISCIPLINARE</p>	
<p><i>Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell'Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari</i></p>		

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto ha per oggetto l'affidamento per la durata di anni tre (3) del "servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell'Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari", comprensivo delle attività afferenti alla manutenzione ordinaria dell'intero complesso immobiliare e dei singoli impianti termici, elettrici e tecnologici, per come dettagliatamente specificato nel Capitolato Speciale d'Appalto, congiuntamente all'eventuale affidamento di servizi e interventi di manutenzione straordinaria extra-canone, oltretutto all'eventuale affidamento dei correlati servizi per l'ingegneria e l'architettura.

Trattandosi di appalto misto di servizi e lavori avente ad oggetto anche i servizi tecnici di progettazione, ai fini della presente procedura l'operatore economico che non posseda adeguata qualificazione per progettazione e costruzione (sulla base della attività di progettazione della propria struttura tecnica) deve:

- 1) partecipare in raggruppamento temporaneo con uno dei soggetti di cui all'art. 66 del Codice, qualificato per l'attività di progettazione;


ovvero

- 2) stipulare, ai sensi dell'art. 104 del Codice, un contratto di avvalimento con uno dei soggetti di cui all'art. 66 del Codice, qualificato per l'attività di progettazione (si rimanda al successivo art. 7 per la relativa disciplina del contratto di avvalimento).

Pertanto, venendo qui in rilievo un appalto misto (e non un appalto integrato), nel caso in cui il concorrente sia privo di adeguata qualificazione per l'attività di progettazione, sarà considerata insufficiente -e determinerà conseguentemente l'esclusione del concorrente medesimo- la mera indicazione in offerta del progettista ex art. 44 comma 3 del Codice.

In ragione della specifica natura e tipologia di prestazioni ricomprese nell'oggetto del presente appalto (meglio dettagliate nel capitolato tecnico cui si rinvia), ai sensi dell'art. 57 del Codice trovano applicazione

DISCIPLINARE	<p style="text-align: center;">AREA GESTIONE TECNICA Via Ospedale Di Venere, 1 – 70131 Bari email: agt@asl.bari.it PEC: agtecnica.aslbari@pec.rupar.puglia.it</p>
--------------	--

	<p style="text-align: center;">Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari</p> <p style="text-align: center;">DISCIPLINARE</p>	
<p><i>Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell'Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari</i></p>		

le pertinenti clausole dei Criteri Ambientali Minimi di cui ai seguenti decreti ministeriali, ciascuno limitatamente alle prestazioni contrattuali effettivamente riconducibili al perimetro applicativo dei seguenti CAM:

- D.M. 23 giugno 2022 n. 256 - Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di progettazione di interventi edilizi, per l'affidamento dei lavori per interventi edilizi e per l'affidamento congiunto di progettazione e lavori per interventi edilizi, come modificato e integrato dal successivo D.M. 5 agosto 2024;
- D.M. 10 marzo 2020 – Criteri ambientali minimi per il servizio di gestione del verde pubblico e la fornitura di prodotti per la cura del verde.

Le prestazioni previste dal presente appalto sono distinte in due macro-categorie:

- attività di manutenzione ordinaria, contenute nel piano della manutenzione, ivi includenti le attività di manutenzione programmata, remunerate con il canone manutentivo da erogarsi periodicamente a favore dell'Appaltatore;
- attività di manutenzione straordinaria, in conformità all'art. 3, comma b), del D.P.R. 380/2001 e s.m.i., riconducibili a lavori e prestazioni opzionali, remunerate con modalità extra-canone.

L'importo complessivo dell'appalto, posto a base di gara, al netto di IVA, pertanto, è così ripartito:


N.	Descrizione:	I° ANNO	II° ANNO	III° ANNO	Totale
1	Importo servizio di manutenzione	3.552.458,97 €	3.552.458,97 €	3.552.458,97 €	10.657.376,91 €
2	Oneri relativi all'attuazione dei piani della sicurezza	53.286,88 €	53.286,88 €	53.286,88 €	159.860,65 €
3	Manutenzione straordinaria o extra canone	500.000,00 €	500.000,00 €	500.000,00 €	1.500.000,00 €
4	Servizi per l'ingegneria e l'architettura	54.728,40 €	54.728,40 €	54.728,40 €	164.185,20 €
Totale appalto per la durata di 3 anni					12.481.422,75 €

L'importo a base di gara, al netto di IVA, è pari ad euro 12.473.565,75 comprensivo dei costi della manodopera stimati dalla Stazione Appaltante.

In particolare, ai sensi dell'art. 41 comma 14 del Codice, i costi della manodopera stimati dalla Stazione Appaltante sono pari ad euro 1.788.233,68 (pari al 56.35%) nell'annualità, ovvero euro 5.364.701,04 nel triennio.

Sempre ai sensi dell'art. 41 comma 14 del Codice, gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso calcolati per l'intero triennio sono pari a euro 152.003,64.

DISCIPLINARE	<p>AREA GESTIONE TECNICA Via Ospedale Di Venere, 1 – 70131 Bari email: agt@asl.bari.it PEC: agtecnica.aslbari@pec.rupar.puglia.it</p>
---------------------	--

	<p style="text-align: center;">Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari</p> <p style="text-align: center;">DISCIPLINARE</p>	
<p><i>Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell'Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari</i></p>		

I compensi riconosciuti all'Appaltatore per i servizi di ingegneria e architettura, così come specificati nel C.S.A., sono stati determinati, al netto di oneri e IVA, in conformità alle tabelle vigenti, ai sensi del DM 17/06/2016, in applicazione dell'art. 41, comma 15, e dell'allegato I.13 del D. Lgs. 36/2023, tenendo conto del livello progettuale richiesto nonché delle categorie di opere cui sono riconducibili le lavorazioni opzionali extra-canone.

Si precisa i servizi *de quibus* sono da considerarsi aggiuntivi ed a richiesta rispetto a quelli connessi all'esecuzione della manutenzione ordinaria compresi nell'importo a canone.

L'appalto *de quo* è costituito da un unico lotto in ragione della sostanziale unitarietà del multiservizio oggetto dell'affidamento, il quale potrebbe essere svolto in maniera efficiente ed efficace in termini di costi/benefici solo laddove un unico operatore sia responsabile per lo svolgimento di tutti i servizi (tra loro integrati e connessi) ricompresi nel contratto, secondo il paradigma del global service.

La suddivisione dell'affidamento in più lotti ridurrebbe drasticamente l'efficienza ed efficacia del multiservizio, duplicando i costi per la Stazione appaltante.

Pertanto, le offerte proponenti il lotto incompleto, frazionato, condizionato o modificato rispetto a quanto richiesto non saranno ammesse alla procedura di gara.

Il contratto collettivo nazionale di lavoro applicato al personale dipendente impiegato nell'attività oggetto dell'appalto, in conformità con quanto indicato all'art.11 comma 1 del Codice e all'allegato 1.01, è il Contratto Collettivo Nazionale Multiservizi (codice alfanumerico K574).

Il presente appalto è finanziato con fondi di bilancio dei relativi B.E.F. di competenza.



3.1. DURATA

La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni) è di anni tre (3), decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto e dall'avvio del servizio, come previsto dall'art. 17 commi 8 e 9 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.

La Stazione Appaltante si riserva, ai sensi dell'art. 120 comma 10 del D. Lgs. 36/2023, il diritto di procedere alla proroga del contratto concluso con l'Appaltatore, per un periodo supplementare di tre (3) anni.

Nel caso in cui la Stazione Appaltante decida di esercitare l'opzione di proroga, l'Appaltatore sarà tenuto a eseguire le prestazioni contrattuali ai medesimi prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto.

DISCIPLINARE	<p style="text-align: center;">AREA GESTIONE TECNICA Via Ospedale Di Venere, 1 – 70131 Bari email: agt@asl.bari.it PEC: agtecnica.aslbari@pec.rupar.puglia.it</p>
--------------	--

	<p style="text-align: center;">Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari</p> <p style="text-align: center;">DISCIPLINARE</p>	
<p><i>Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell'Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari</i></p>		

L'importo stimato di tale opzione è pari a € 12.473.565,75, al netto di IVA. L'esercizio di tale facoltà è comunicato tramite posta elettronica certificata (PEC) all'appaltatore almeno 30 giorni prima della scadenza del contratto.

È escluso ogni tacito rinnovo.

3.2. REVISIONE PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizzano gli indici dei prezzi al consumo, dei prezzi alla produzione dell'industria e dei servizi e gli indici delle retribuzioni contrattuali orarie, ai sensi dell'articolo 60, comma 3, lettera b) del Codice. Si rinvia, per il resto, alla clausola revisionale contenuta nel Capitolato Speciale di Appalto.



3.3. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

Qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, ex art 120 comma 9 del Codice, la Stazione Appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Pertanto, il **valore globale stimato** dell'appalto è pari ad € **29.225.796,26**, al netto di IVA.

Importo complessivo (36 mesi)	€ 12.481.422,75
Importo per l'opzione di proroga contrattuale	€ 12.481.422,75
Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento	€ 4.262.950,76
Valore globale stimato	€ 29.225.796,26

DISCIPLINARE	<p>AREA GESTIONE TECNICA Via Ospedale Di Venere, 1 – 70131 Bari email: agt@asl.bari.it PEC: agtecnica.aslbari@pec.rupar.puglia.it</p>
---------------------	--

	<p style="text-align: center;">Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari DISCIPLINARE</p>	
<p><i>Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell'Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari</i></p>		

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2, lett. d) del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite le proprie consorziate sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2, lett. b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre.

Quando la consorziata designata è, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, le consorziate per le quali concorre.

È fatto divieto di partecipare a più di un consorzio stabile.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:


- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice che ha designato una consorziata esecutrice la quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro massimo 10 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dagli artt. 94 e 95 del Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente paragrafo.

DISCIPLINARE	<p>AREA GESTIONE TECNICA Via Ospedale Di Venere, 1 – 70131 Bari email: agt@asl.bari.it PEC: agtecnica.aslbari@pec.rupar.puglia.it</p>
--------------	--

	<p style="text-align: center;">Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari</p> <p style="text-align: center;">DISCIPLINARE</p>	
<p><i>Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell'Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari</i></p>		

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE), fatto salvo quanto previsto nel paragrafo 23.

Nella domanda di partecipazione, gli operatori economici acconsentono al trattamento dei dati tramite il FVOE, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) e d) del Codice, i requisiti di cui al presente paragrafo sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente.

L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

DISCIPLINARE	<p>AREA GESTIONE TECNICA Via Ospedale Di Venere, 1 – 70131 Bari email: agt@asl.bari.it PEC: agtecnica.aslbari@pec.rupar.puglia.it</p>
---------------------	--

	<p style="text-align: center;">Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari</p> <p style="text-align: center;">DISCIPLINARE</p>	
<p><i>Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell'Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari</i></p>		

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutrice/consorziata, avente i requisiti di cui i consorzi si avvalgono, interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti che, al momento della presentazione dell'offerta, non caricano nel FVOE (ove non sia già presente), copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta, hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto la relazione di cui all'articolo 47, comma 3, del decreto-legge n. 77 del 2021 o di cui all'articolo 1, comma 2, dell'Allegato II.3 del Codice.


6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, **a pena di esclusione**, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

DISCIPLINARE	<p>AREA GESTIONE TECNICA Via Ospedale Di Venere, 1 – 70131 Bari email: agt@asl.bari.it PEC: agtecnica.aslbari@pec.rupar.puglia.it</p>
--------------	--

	<p style="text-align: center;">Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari</p> <p style="text-align: center;">DISCIPLINARE</p>	
<p><i>Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell'Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari</i></p>		

6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE PER I SERVIZI A CANONE

I requisiti di idoneità richiesti sono di seguito riportati:

- a) Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara in conformità con quanto previsto dal comma 3 dell'art. 100 del D. Lgs. 36/2023.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice;

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale la dichiarazione, resa ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, di iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato II.11, nonché i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA PER I SERVIZI A CANONE

- a) Fatturato globale maturato nei migliori tre anni degli ultimi cinque precedenti a quello in cui è stata pubblicata la gara non inferiore a € 15.000.000,00 IVA esclusa.


Il presente requisito, in caso di RTI costituito o costituendo, deve essere posseduto dal raggruppamento nel suo complesso.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

DISCIPLINARE	<p style="text-align: center;">AREA GESTIONE TECNICA Via Ospedale Di Venere, 1 – 70131 Bari email: agt@asl.bari.it PEC: agtecnica.aslbari@pec.rupar.puglia.it</p>
--------------	--

	<p>Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari</p> <p>DISCIPLINARE</p>	
<p><i>Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell'Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari</i></p>		

6.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE PER I SERVIZI A CANONE

a) Possesso della certificazione sulla parità di genere ai sensi della norma UNI/PdR 125:2022.

In caso di partecipazione in forma aggregata e/o raggruppata la predetta certificazione dovrà essere posseduta da ciascuna impresa partecipante all'operatore economico plurisoggettivo.

La comprova del requisito è fornita mediante la trasmissione delle stesse certificazioni in corso di validità.

b) Esecuzione negli ultimi dieci anni dalla data di pubblicazione della gara di contratti analoghi a quello in affidamento, in ambito ospedaliero e/o sanitario, per un importo totale di almeno € 5.000.000,00 che contemplino, cumulativamente, prestazioni riconducibili a quelle ricomprese nell'oggetto d'appalto.

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.


Le ragioni della richiesta dei requisiti di capacità economici-tecnici-professionali risiedono nella rilevanza della presente procedura sia dal punto di vista economico, che dal punto di vista tecnico, palesandosi al tal riguardo di qualificare la partecipazione alla procedura.

Il mancato possesso, anche di uno solo dei requisiti richiesti, determina l'esclusione dalla gara.

6.4. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE PER I LAVORI OPZIONALI EXTRA-CANONE

A pena di esclusione, ai sensi dell'articolo 100, co. 4 e dell'Allegato II.12 del Codice dei Contratti, l'operatore economico dovrà possedere l'attestazione di qualificazione rilasciata da una SOA, regolarmente autorizzata, in corso di validità, per l'esecuzione delle prestazioni di costruzione nelle categorie e nelle classifiche adeguate nelle seguenti lavorazioni, ai sensi dell'articolo 2 dell'Allegato II.12 e in conformità alla "TABELLA A - CATEGORIE DI OPERE GENERALI E SPECIALIZZATE" del medesimo Allegato, ovvero:

DISCIPLINARE	<p>AREA GESTIONE TECNICA Via Ospedale Di Venere, 1 – 70131 Bari email: agt@asl.bari.it PEC: agtecnica.aslbari@pec.rupar.puglia.it</p>
--------------	--

	<p style="text-align: center;">Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari</p> <p style="text-align: center;">DISCIPLINARE</p>	
<p><i>Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell'Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari</i></p>		

- A. categoria prevalente **OG11 “Impianti tecnologici”** nella classifica I, a qualificazione obbligatoria;
- B. categoria scorporabile **OG1 “Edifici civili e industriali”** nella classifica I, a qualificazione obbligatoria;

In riferimento alla categoria scorporabile OG1, a qualificazione obbligatoria, l'operatore economico, in mancanza della predetta attestazione SOA, ai sensi dell'articolo 30 co. 1 dell'Allegato II.12 al Codice dei Contratti dovrà:

- a pena di esclusione, possedere l'attestazione di qualificazione SOA relativa alla categoria prevalente OG11, nella classifica adeguata a coprire, oltre all'importo della categoria prevalente, anche l'importo della suddetta categoria scorporabile per la quale non è posseduta la qualificazione;
- a pena di esclusione, indicare i lavori o la parte di essi che intende subappaltare ad impresa dotata della relativa qualificazione;

Si precisa che, in tal caso, l'operatore economico dovrà dichiarare nella compilazione del DGUE, nella sezione “D: INFORMAZIONI IN RELAZIONE AI SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO”, che si tratta di **subappalto c.d. qualificante/necessario**.

In caso di partecipazione in forma plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei, consorzi, ...) i requisiti di qualificazione relativi ai lavori dovranno essere posseduti dalle imprese che, nell'ambito del raggruppamento o consorzio, assumeranno in concreto l'obbligo di eseguire le lavorazioni in esame.


6.5. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE PER I SERVIZI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE PER I SERVIZI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA

Per i professionisti singoli o associati, le società di professionisti, le società di ingegneria, gli altri soggetti abilitati in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura e i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria e di G.E.I.E., i requisiti di idoneità professionale di cui rispettivamente agli articoli 34, 35, 36, 37 e 38 della parte V dell'Allegato II.12 del D. Lgs. 36/2023, cui si rinvia.

Per tutte le tipologie di società e per i consorzi, ai sensi dell'articolo 100, comma 3, del d.lgs. n. 36/2023, l'iscrizione nel Registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura (C.C.I.A.A.) della Provincia in cui questi ha sede, da cui risulti che l'oggetto sociale sia analogo all'oggetto dell'appalto e che la società è attiva al momento della presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui l'operatore economico non sia soggetto all'obbligo di tale iscrizione, dovrà indicarne la motivazione e dichiarare la compatibilità dell'oggetto sociale allo svolgimento delle prestazioni oggetto del presente appalto; l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia, dovrà possedere

DISCIPLINARE	<p>AREA GESTIONE TECNICA Via Ospedale Di Venere, 1 – 70131 Bari email: agt@asl.bari.it PEC: agtecnica.aslbari@pec.rupar.puglia.it</p>
--------------	--

	<p>Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari</p> <p>DISCIPLINARE</p>	
<p><i>Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell'Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari</i></p>		

l'iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'Allegato II.11 del D. Lgs. 36/2023.

In ogni caso, a pena di esclusione, i Progettisti che dovranno comporre il gruppo di progettazione (di seguito, "Gruppo di Lavoro") dovranno possedere i sottoindicati requisiti:

- per il responsabile della progettazione delle opere di edilizia, laurea in ingegneria o in architettura, abilitazione professionale e iscrizione al relativo albo professionale alla Sezione "A";
- per il responsabile della progettazione delle opere impiantistiche, laurea in ingegneria o in architettura, abilitazione professionale e iscrizione al relativo albo professionale alla Sezione "A";
- per il coordinatore della sicurezza in fase di progettazione, l'attestazione di cui all'articolo 98, del D. Lgs. n. 81/2008;
- per la strategia di modellazione BIM, una delle Certificazioni dei Professionisti BIM ai sensi della Norma UNI 11337- 7:2018 per l'industria delle costruzioni;
- giovane professionista (per soggetti partecipanti in R.T.), laurea in ingegneria o in architettura, abilitazione professionale e iscrizione al relativo albo professionale da meno di cinque anni.

Il numero minimo di unità che dovranno comporre il gruppo di lavoro è pari a 3.

È possibile indicare uno stesso soggetto contemporaneamente per più prestazioni come indicate di seguito, così come è possibile indicare, per una stessa prestazione, più soggetti, fermo il rispetto del numero minimo di unità richieste (sopra indicato).


Si precisa che ogni figura professionale dovrà essere legata all'operatore economico partecipante mediante uno dei seguenti rapporti:

- componente di un raggruppamento temporaneo;
- associato di una associazione tra professionisti;
- socio/amministratore/direttore tecnico di una società di professionisti o di ingegneria;
- dipendente oppure collaboratore con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua, oppure consulente, iscritto all'albo professionale e munito di partita IVA, che abbia fatturato nei confronti del concorrente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA.

Ciascun professionista, personalmente responsabile, dovrà essere indicato nel DGUE nonché nell'Organigramma da allegare all'istanza di partecipazione, il quale dovrà comprendere al proprio interno i soggetti direttamente impiegati nello svolgimento di funzioni professionali e tecniche, con la specificazione della rispettiva qualificazione professionale.

Per i cittadini stranieri, i requisiti tecnici sono soddisfatti se i soggetti sono in possesso di un diploma di laurea, certificato o altro titolo professionale, il cui riconoscimento sia garantito sulla base della direttiva 2005/36/CE.

<p>DISCIPLINARE</p>	<p>AREA GESTIONE TECNICA Via Ospedale Di Venere, 1 – 70131 Bari email: agt@asl.bari.it PEC: agtecnica.aslbari@pec.rupar.puglia.it</p>
----------------------------	--

	<p style="text-align: center;">Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari</p> <p style="text-align: center;">DISCIPLINARE</p>	
<p><i>Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell'Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari</i></p>		

La dimostrazione dell'equipollenza del titolo di studio è a carico del partecipante attraverso la produzione di un documento che comprovi la stessa. Ad ogni buon conto, si precisa che il professionista estero che intende svolgere l'attività professionale in Italia deve richiedere il riconoscimento del proprio titolo professionale estero al Ministero della Giustizia e a tal fine, dovrà presentare istanza allegando la documentazione necessaria a comprova.

REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA PROFESSIONALE PER I SERVIZI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA

A pena di esclusione, ai sensi dell'articolo 100, c. 11, del Codice dei Contratti, l'operatore economico, dovrà aver svolto nei precedenti dieci anni antecedenti la data di indizione della presente procedura di gara, servizi di ingegneria e di architettura relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, per un importo totale non inferiore a 1 volte l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo alla singola classe e categoria e riferiti a tipologie di lavori analoghi per dimensioni e per caratteristiche tecniche a quelli oggetto dell'affidamento, come indicato nella parcella di calcolo dei compensi professionali allegata al presente disciplinare.

In caso di partecipazione di un raggruppamento temporaneo di progettisti, il suddetto requisito deve essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento; la mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti.

Saranno presi in considerazione i servizi ultimati nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando ovvero, se non totalmente ultimati, la parte di essi terminata nel medesimo periodo di riferimento. Ai fini della qualificazione le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare (nell'ambito della stessa categoria ma non necessariamente di identica destinazione funzionale) sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

DISCIPLINARE	<p>AREA GESTIONE TECNICA Via Ospedale Di Venere, 1 – 70131 Bari email: agt@asl.bari.it PEC: agtecnica.aslbari@pec.rupar.puglia.it</p>
--------------	--

	<p style="text-align: center;">Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari</p> <p style="text-align: center;">DISCIPLINARE</p>	
<p><i>Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell'Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari</i></p>		

Ai sensi dell'articolo 66, c. 2, del Codice dei Contratti le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti tecnico-organizzativi richiesti dal Bando anche con riferimento ai requisiti dei soci delle società, qualora costituite nella forma di società di persone o di società cooperativa, e dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti della società con rapporto a tempo indeterminato, qualora costituite nella forma di società di capitali, nonché dei soggetti di cui alla lettera e), del comma 1, dell'articolo 66, del Codice dei Contratti.

Per i servizi di ingegneria e architettura, il concorrente deve, **a pena di esclusione**, possedere i requisiti prescritti per i progettisti.

Il concorrente dimostra tali requisiti qualora sia in possesso di adeguata qualificazione per progettazione e costruzione, sulla base della attività di progettazione della propria struttura tecnica.

In caso contrario, il concorrente deve possedere e dimostrare i requisiti dei progettisti avvalendosi di progettisti qualificati:

- con i quali l'operatore stipuli apposito contratto di avvalimento ai sensi dell'art. 104 D. Lgs. 36/2023 da allegare all'offerta; oppure in alternativa
- che partecipino in raggruppamento temporaneo con l'operatore economico.

Pertanto, **non sarà considerata sufficiente** -e determinerà conseguentemente l'esclusione del concorrente- la mera indicazione in offerta del progettista ex art. 44 comma 3 D. Lgs. 36/2023.

6.6. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE


I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

- a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al paragrafo 6.1. lett. a) deve essere posseduto:
- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
 - da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

DISCIPLINARE	<p>AREA GESTIONE TECNICA Via Ospedale Di Venere, 1 – 70131 Bari email: agt@asl.bari.it PEC: agtecnica.aslbari@pec.rupar.puglia.it</p>
---------------------	--

	<p style="text-align: center;">Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari</p> <p style="text-align: center;">DISCIPLINARE</p>	
<p><i>Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell'Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari</i></p>		

Requisiti di capacità economico finanziaria

- a) Il requisito relativo al fatturato globale di cui al paragrafo 6.2. lett. a) deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

- a) Il requisito della certificazione di cui al precedente paragrafo 6.3. lett. a) deve essere posseduto da ciascun operatore raggruppato/consorzio/riunito.
- b) Il requisito dei servizi analoghi di cui al precedente paragrafo 6.3. lett. b) deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

6.7. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale

- a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al paragrafo 6.1. lett. a) deve essere posseduto dal consorzio e dalle consorziate indicate come esecutrici.



Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi d'opera, le attrezzature e l'organico medio nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

DISCIPLINARE	<p>AREA GESTIONE TECNICA Via Ospedale Di Venere, 1 – 70131 Bari email: agt@asl.bari.it PEC: agtecnica.aslbari@pec.rupar.puglia.it</p>
--------------	--

	Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI <i>Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari</i> DISCIPLINARE	
<i>Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell'Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari</i>		

7. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al paragrafo 6 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'impresa ausiliaria mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nel caso di avvalimento finalizzato a migliorare l'offerta, l'impresa ausiliata e l'impresa ausiliaria non possono partecipare alla stessa gara, pena l'esclusione di entrambi i soggetti, salvo che l'impresa ausiliaria non dimostri, facendo ricorso ad idoneo supporto documentale, che non sussistono collegamenti con l'impresa ausiliata tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'impresa ausiliaria deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.


Le dichiarazioni dell'ausiliaria sono allegare alla domanda di partecipazione.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, anche premiale o misto.

Il contratto di avvalimento, anche premiale e misto, deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti.

Qualora per l'impresa ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'impresa ausiliaria entro un termine massimo di 15 giorni

DISCIPLINARE	AREA GESTIONE TECNICA Via Ospedale Di Venere, 1 – 70131 Bari email: agt@asl.bari.it PEC: agtecnica.aslbari@pec.rupar.puglia.it
---------------------	--

	<p style="text-align: center;">Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari</p> <p style="text-align: center;">DISCIPLINARE</p>	
<p><i>Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell'Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari</i></p>		

decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'impresa ausiliaria si sia resa responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'impresa ausiliaria per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un'altra impresa ausiliaria nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

8. SUBAPPALTO

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato. Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.



Al fine di garantire un maggiore controllo sulle prestazioni e la sicurezza delle attività, è vietato il subappalto a cascata.

In conformità all'articolo 119, comma 2, del Codice, l'Appaltatore è tenuto a eseguire direttamente i servizi relativi alla gestione e manutenzione ordinaria degli impianti per le cui prestazioni l'Appaltatore assumerà il ruolo di terzo responsabile o di supervisione della control room, gestione delle richieste urgenti di intervento e gestione delle emergenze (incendio, intrappolamento in cabina ascensori, interruzioni impreviste di energia elettrica ecc.).

La limitazione al ricorso al subappalto è giustificata dalla necessità di garantire il massimo livello di sicurezza nell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto, anche alla luce delle previsioni rivenienti dall'art. 6 comma 6 del d.p.r. n. 74/2013 circa le limitazioni al ricorso al subappalto da parte del Terzo Responsabile (secondo cui *"Il terzo responsabile non può delegare ad altri le responsabilità assunte e può ricorrere solo occasionalmente al subappalto o all'affidamento di alcune attività di sua competenza"*). Le attività richieste presentano infatti caratteristiche tecniche e operative che incidono direttamente sulla tutela della sicurezza dei pazienti, del personale della ASL BA, della continuità dei servizi assistenziali e sulla protezione di dati sensibili.

Per tali ragioni si ritiene necessario mantenere un controllo diretto sull'esecuzione delle prestazioni attraverso l'affidatario principale, evitando la dispersione delle responsabilità operative e la possibile introduzione di soggetti terzi non adeguatamente qualificati o non sottoposti agli standard di verifiche e controlli richiesti.

DISCIPLINARE	<p style="text-align: center;">AREA GESTIONE TECNICA Via Ospedale Di Venere, 1 – 70131 Bari email: agt@asl.bari.it PEC: agtecnica.aslbari@pec.rupar.puglia.it</p>
--------------	--

	<p style="text-align: center;">Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari</p> <p style="text-align: center;">DISCIPLINARE</p>	
<p><i>Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell'Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari</i></p>		

È consentito, previa autorizzazione della Stazione Appaltante, il subappalto di altri servizi, inclusi interventi di manutenzione straordinaria, nel rispetto delle seguenti prescrizioni:

- a) indicazione, nell'offerta, dei servizi o delle parti di servizio da subappaltare;
- b) deposito del contratto di subappalto presso la Stazione Appaltante almeno venti (20) giorni prima dell'inizio delle prestazioni;
- c) trasmissione delle certificazioni attestanti i requisiti di qualificazione del subaffidatario, nonché della dichiarazione di possesso dei requisiti generali richiesti dal Codice al momento del deposito del contratto;
- d. assenza di divieti ai sensi dell'articolo 94 del Codice in capo al subappaltatore.

La Stazione Appaltante può richiedere all'Appaltatore tutta la documentazione necessaria a verifica del rispetto delle prescrizioni contrattuali.

Nella domanda di partecipazione il concorrente si impegna a subappaltare alle piccole e medie imprese una quota non inferiore al 20 per cento delle prestazioni che intende subappaltare, oppure una quota inferiore, dandone nel caso adeguata motivazione con riferimento all'oggetto, alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

9. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta deve essere corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 2% del valore complessivo dell'appalto, costituita in data certa anteriore al termine di presentazione delle offerte, resa a favore della presente stazione appaltante e sottoscritta da un soggetto legittimato a rilasciare la garanzia e ad impegnare il concorrente.



Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto

DISCIPLINARE	<p>AREA GESTIONE TECNICA Via Ospedale Di Venere, 1 – 70131 Bari email: agt@asl.bari.it PEC: agtecnica.aslbari@pec.rupar.puglia.it</p>
---------------------	--

	<p style="text-align: center;">Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari</p> <p style="text-align: center;">DISCIPLINARE</p>	
<p><i>Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell'Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari</i></p>		

dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie, seguendo le indicazioni fornite nella Comunicazione congiunta della Banca D'Italia, dell'Istituto per la vigilanza sulle assicurazioni e dell'Autorità Nazionale Anticorruzione pubblicata il 18 luglio 2025 e consultabile al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/news.garanzie.finanziarie.18.07.2025>.

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

L'operatore economico può, alternativamente:



- presentare una garanzia fideiussoria gestita in tutte le fasi mediante ricorso ad una piattaforma, operante con tecnologie basate su registri distribuiti o su registri elettronici, conforme alle caratteristiche stabilite dall'AgID;
- presentare una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente;

indicando nella domanda le modalità di verifica messe a disposizione dall'emittente medesimo.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

<p>DISCIPLINARE</p>	<p>AREA GESTIONE TECNICA Via Ospedale Di Venere, 1 – 70131 Bari email: agt@asl.bari.it PEC: agtecnica.aslbari@pec.rupar.puglia.it</p>
----------------------------	--

	<p style="text-align: center;">Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI <i>Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari</i> DISCIPLINARE</p>	
<p><i>Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell'Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari</i></p>		


In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'articolo 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

- a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
 - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti i che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice se il consorzio o almeno una delle imprese consorziate sia in possesso della certificazione.
- b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).
- c. Riduzione del 10% cumulabile con quelle di cui alle precedenti lettere a) e b) in caso di presentazione di garanzie fideiussorie:
 - gestite mediante ricorso a piattaforme telematiche operanti con tecnologie basate su registri distribuiti;
 - verificabili telematicamente sul sito internet dell'emittente.
- d. Riduzione del 20 % in caso di possesso di una o più delle seguenti certificazioni/marchi indicate all'allegato II.13 del Codice. Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a), b) e c). In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:
 - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

DISCIPLINARE	<p>AREA GESTIONE TECNICA Via Ospedale Di Venere, 1 – 70131 Bari email: agt@asl.bari.it PEC: agtecnica.aslbari@pec.rupar.puglia.it</p>
---------------------	---

	<p style="text-align: center;">Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari</p> <p style="text-align: center;">DISCIPLINARE</p>	
<p><i>Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell'Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari</i></p>		

10. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo è facoltativo.

La mancata effettuazione del sopralluogo non è causa di esclusione dalla procedura di gara. Il sopralluogo potrà essere effettuato entro 10 giorni dalla pubblicazione della procedura di gara e potrà essere concordato con le modalità di seguito indicate.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata utilizzando la pec agtecnica.aslbari@pec.rupar.puglia.it e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente, recapito telefonico, indirizzo mail/pec e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.


Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno 2 giorni di anticipo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento d'identità, o da soggetto in possesso del documento d'identità e apposita delega munita di copia del documento d'identità del delegante.

La Stazione Appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete e, se costituita in RTI, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandataro/capofila. In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete non ancora costituita in RTI, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente. In caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

DISCIPLINARE	<p style="text-align: center;">AREA GESTIONE TECNICA Via Ospedale Di Venere, 1 – 70131 Bari email: agt@asl.bari.it PEC: agtecnica.aslbari@pec.rupar.puglia.it</p>
--------------	--

	<p style="text-align: center;">Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari DISCIPLINARE</p>	
<p><i>Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell'Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari</i></p>		

11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla Delibera ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023 recante Attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2023.

<https://www.anticorruzione.it/documents/91439/94538987/Delibera+n.+610+del+19+dicembre+2023+-+autofinanziamento+2024.pdf/fe0d5f25-9f41-290e-9135-f97866b00368?t=1705486491177>

A riprova dell'avvenuto pagamento del contributo all'A.N.A.C., il concorrente deve presentare, sia nel caso di pagamento on line, sia nel caso di pagamento mediante avviso, copia della ricevuta di pagamento resa disponibile nella sezione "Pagamenti effettuati" del Portale dei pagamenti dell'A.N.A.C., a conclusione dell'operazione di pagamento con esito positivo e alla ricezione, da parte dell'Autorità, della ricevuta telematica inviata dai PSP.

La mancata presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento potrà essere sanata ai sensi dell'art. 101, c. 1 del Codice, assegnando al concorrente termine perentorio per provvedere al versamento del contributo e/o alla produzione della ricevuta di avvenuto pagamento.

Sino a quando non risulti il pagamento del contributo spettante all'Autorità nazionale anticorruzione, vi è il divieto legale di esaminare l'offerta dell'operatore economico.

Nel caso in cui, neppure a seguito dell'attivazione del soccorso istruttorio, risulti il pagamento, la Stazione appaltante provvederà a dichiarare l'offerta dell'operatore inammissibile, escludendolo dalla procedura di gara.

Per approfondimenti si rimanda al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>.



12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la PAD. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre il giorno e l'ora indicati nel bando e riportati nella piattaforma a pena di irricevibilità. La PAD non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

DISCIPLINARE	<p>AREA GESTIONE TECNICA Via Ospedale Di Venere, 1 – 70131 Bari email: agt@asl.bari.it PEC: agtecnica.aslbari@pec.rupar.puglia.it</p>
--------------	--

	<p style="text-align: center;">Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari DISCIPLINARE</p>	
<p><i>Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell'Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari</i></p>		

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla PAD.

Le operazioni di inserimento sulla PAD di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della PAD si applica quanto previsto al paragrafo 1.1.

12.1. REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'“**OFFERTA**” è composta da:

- A – **Documentazione amministrativa;**
- B – **Offerta tecnica;**
- C – **Offerta economica.**

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella PAD offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

La PAD consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.



Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

L'offerta vincola il concorrente per almeno 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

DISCIPLINARE	<p style="text-align: center;">AREA GESTIONE TECNICA Via Ospedale Di Venere, 1 – 70131 Bari email: agt@asl.bari.it PEC: agtecnica.aslbari@pec.rupar.puglia.it</p>
---------------------	--

	<p style="text-align: center;">Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari</p> <p style="text-align: center;">DISCIPLINARE</p>	
<p><i>Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell'Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari</i></p>		

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura delle offerte tecniche o economiche, l'operatore economico può effettuare, tramite la PAD, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto rispettivamente nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

13. SOCCORSO ISTRUTTORIO



Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

A titolo esemplificativo, si chiarisce che sono sanabili:

- il mancato o parziale pagamento del contributo ANAC anche laddove non effettuato entro la scadenza del termine di presentazione delle offerte;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo, solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta risultante dall'apposizione della marca temporale o da ulteriori riferimenti temporali equivalenti ai sensi della vigente normativa;
- il non corretto ammontare della garanzia provvisoria;

DISCIPLINARE	<p>AREA GESTIONE TECNICA Via Ospedale Di Venere, 1 – 70131 Bari email: agt@asl.bari.it PEC: agtecnica.aslbari@pec.rupar.puglia.it</p>
---------------------	--

	<p style="text-align: center;">Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari</p> <p style="text-align: center;">DISCIPLINARE</p>	
<p><i>Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell'Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari</i></p>		

- l'erronea indicazione del beneficiario della garanzia provvisoria che non comporti la costituzione di una nuova polizza;
- la mancata produzione delle dichiarazioni dell'impresa ausiliaria;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta, a condizione che la mancanza della sottoscrizione non precluda la riconoscibilità della provenienza dell'offerta e non comporti un'incertezza assoluta sulla stessa;
- la mancata, incompleta o irregolare traduzione in italiano della documentazione di gara, quando richiesta ai sensi del paragrafo 13.1.

Non sono sanabili:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione;
- le false dichiarazioni circa il possesso dei prescritti requisiti di partecipazione;
- la mancata indicazione nel contratto di avvalimento delle risorse messe a disposizione dell'ausiliario, in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento;
- la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un termine non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni, affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere, nonché la sezione della PAD dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.



Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

14. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico utilizza la PAD per allegare la seguente documentazione:

- 1) Istanza di partecipazione;
- 2) Organigramma relativo ai servizi di ingegneria e architettura da allegare alla sopracitata istanza;
- 3) Documento d'identità, in corso di validità, di ciascun operatore economico;

DISCIPLINARE	<p>AREA GESTIONE TECNICA Via Ospedale Di Venere, 1 – 70131 Bari email: agt@asl.bari.it PEC: agtecnica.aslbari@pec.rupar.puglia.it</p>
---------------------	--

	<p>Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari</p> <p>DISCIPLINARE</p>	
<p><i>Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell'Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari</i></p>		

- 4) Documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione;
- 5) DGUE (strutturato su EmPulia);
- 6) *(Eventuale)* procura;
- 7) Garanzia provvisoria;
- 8) *(Eventuale)* attestato sopralluogo;
- 9) *(Eventuale)* documentazione in caso di avvalimento;
- 10) Documentazione attestante il possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria per i servizi a canone (fatturato globale maturato nei migliori tre anni degli ultimi cinque);
- 11) Documentazione attestante il possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale per i servizi a canone (certificazione sulla parità di genere – esecuzione contratti analoghi);
- 12) Documentazione attestante il possesso dei requisiti di ordine speciale per i lavori opzionali extra-canone (attestazione SOA);
- 13) Documentazione attestante il possesso dei requisiti di ordine speciale per i servizi di ingegneria e architettura (attestazione SOA);
- 14) Garanzia provvisoria rilasciata in modalità elettronica firmata digitalmente, documento originale informatico; in caso di riduzione dell'importo, nei casi ove di pertinenza, la stessa dovrà essere corredata dalle relative certificazioni o da idonee dichiarazioni;
- 15) Patto di integrità;
- 16) Codice di comportamento;
- 17) Dichiarazione sostitutiva resa ai fini del rilascio della informazione antimafia;
- 18) Documento attestante il versamento del contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.);
- 19) F24 attestante il pagamento del bollo;
- 20) *(Eventuale)* documentazione ulteriore per gli operatori economici tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale.



14.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'allegato n. 1.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;

<p>DISCIPLINARE</p>	<p>AREA GESTIONE TECNICA Via Ospedale Di Venere, 1 – 70131 Bari email: agt@asl.bari.it PEC: agtecnica.aslbari@pec.rupar.puglia.it</p>
----------------------------	--



	<p style="text-align: center;">Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari</p> <p style="text-align: center;">DISCIPLINARE</p>	
<p><i>Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell'Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari</i></p>		

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

DISCIPLINARE	<p>AREA GESTIONE TECNICA Via Ospedale Di Venere, 1 – 70131 Bari email: agt@asl.bari.it PEC: agtecnica.aslbari@pec.rupar.puglia.it</p>
---------------------	--

	<p style="text-align: center;">Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari</p> <p style="text-align: center;">DISCIPLINARE</p>	
<p><i>Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell'Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari</i></p>		

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

14.2. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 del DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, n. 14

Nella domanda di partecipazione, il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del Decreto Legislativo n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

14.3. DICHIARAZIONI DA RENDERE NEL DGUE

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94, commi 1 e 2, del Codice sono rese dall'operatore economico nel DGUE, redatto digitalmente a sistema, in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.



Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 3, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;

DISCIPLINARE	<p>AREA GESTIONE TECNICA Via Ospedale Di Venere, 1 – 70131 Bari email: agt@asl.bari.it PEC: agtecnica.aslbari@pec.rupar.puglia.it</p>
---------------------	--

	<p style="text-align: center;">Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari</p> <p style="text-align: center;">DISCIPLINARE</p>	
<p><i>Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell'Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari</i></p>		

- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti, fatta eccezione per la fattispecie di cui all' articolo 98, comma 3, lett. e), per la quale va resa soltanto in caso di accertamento definitivo della violazione.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento. Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

14.4. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna impresa ausiliaria, allega:



- 1) il consenso al trattamento dei dati tramite il fascicolo virtuale, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, ai fini della verifica del possesso dei requisiti dichiarati;
- 2) la dichiarazione di avvalimento;
- 3) il contratto di avvalimento.

14.5. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti.

DISCIPLINARE	<p>AREA GESTIONE TECNICA Via Ospedale Di Venere, 1 – 70131 Bari email: agt@asl.bari.it PEC: agtecnica.aslbari@pec.rupar.puglia.it</p>
--------------	--

	<p style="text-align: center;">Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari DISCIPLINARE</p>	
<p><i>Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell'Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari</i></p>		

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione resa da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.


Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

DISCIPLINARE	<p style="text-align: center;">AREA GESTIONE TECNICA Via Ospedale Di Venere, 1 – 70131 Bari email: agt@asl.bari.it PEC: agtecnica.aslbari@pec.rupar.puglia.it</p>
--------------	--

	<p style="text-align: center;">Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari</p> <p style="text-align: center;">DISCIPLINARE</p>	
<p><i>Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell'Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari</i></p>		

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.



- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:

- copia del contratto di rete;
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per i consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice

- DGUE compilato e sottoscritto da ciascuna consorziata esecutrice e da ciascuna consorziata che presta i requisiti;
- dichiarazione resa da ciascuna consorziata esecutrice e da ciascuna consorziata che presta i requisiti, attestante:
 - a. 1) di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. White List), indicando la Prefettura presso cui l'elenco è istituito;
(o, in alternativa,)
 - a. 2) di aver presentato la domanda di iscrizione o di rinnovo nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa, indicando la Prefettura presso cui l'elenco è istituito;
 - b.1) di avere inserito nel FVOE la relazione che illustra le misure di self cleaning adottate in relazione alle cause di esclusione verificate prima della presentazione della presente domanda e di aver indicato nel DGUE, il riferimento al documento caricato nel FVOE;

DISCIPLINARE	<p style="text-align: center;">AREA GESTIONE TECNICA Via Ospedale Di Venere, 1 – 70131 Bari email: agt@asl.bari.it PEC: agtecnica.aslbari@pec.rupar.puglia.it</p>
--------------	--

	<p style="text-align: center;">Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari</p> <p style="text-align: center;">DISCIPLINARE</p>	
<p><i>Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell'Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari</i></p>		

(o, in alternativa,)

- b.2) di essere stato impossibilitato ad adottare misure di self cleaning per motivi ivi specificati e si impegna ad adottare misure idonee e a comunicare le stesse tempestivamente e comunque prima dell'aggiudicazione;
- a) **[solo per i consorzi stabili]** di non partecipare a più di un consorzio stabile;
- b) di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (singola/associata, in più forme associate, in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio) e come impresa ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta;
- c) di prestare il consenso al trattamento dei dati tramite il FVOE, nel rispetto di quanto previsto dal D. Lgs. 196 del 30 giugno 2003, ai fini della verifica da parte della stazione appaltante del possesso dei requisiti dichiarati.

14.6. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER GLI OPERATORI ECONOMICI TENUTI ALLA REDAZIONE DEL RAPPORTO SULLA SITUAZIONE DEL PERSONALE

Ai sensi dell'art. 57 co. 2 *bis* del Codice, nonché dell'art. 1 dell'allegato II.3 al Codice, gli operatori economici tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del codice delle pari opportunità tra uomo e donna di cui al decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, producono, **a pena di esclusione**, al momento della presentazione della domanda di partecipazione o dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto redatto, con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità ai sensi del comma 2 del citato articolo 46, ovvero, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del medesimo articolo 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

15. OFFERTA TECNICA

L'operatore economico inserisce la documentazione relativa all'offerta tecnica nella PAD secondo le seguenti modalità, a pena di inammissibilità dell'offerta. L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente paragrafo 14.1 e deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- a) relazione tecnica dei servizi offerti;
- b) *[eventuale]* contratto di avvalimento premiale.

DISCIPLINARE	<p style="text-align: center;">AREA GESTIONE TECNICA Via Ospedale Di Venere, 1 – 70131 Bari email: agt@asl.bari.it PEC: agtecnica.aslbari@pec.rupar.puglia.it</p>
--------------	--

	<p style="text-align: center;">Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari</p> <p style="text-align: center;">DISCIPLINARE</p>	
<p><i>Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell'Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari</i></p>		

La relazione dovrà essere strutturata dettagliatamente con riferimento ai criteri e sub-criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al paragrafo 17.1.

La relazione tecnica così come sopra descritta deve essere redatta in lingua italiana, con carattere *times new roman* 12 pt, interlinea 1,5 su fogli singoli di formato A4 per un numero massimo di 200 facciate, attribuendo una numerazione progressiva ed univoca delle pagine. Ulteriore documentazione eccedente quella richiesta ed indicata in tabella non sarà esaminata dalla Commissione Giudicatrice.

Si precisa che la stessa dovrà essere presentata in formato elettronico, come file PDF firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'Impresa o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta unitamente alla domanda di partecipazione.

Eventuali carenze riscontrate potranno dar luogo alla mancata attribuzione del punteggio per i singoli ambiti di valutazione.

Qualora la documentazione presentata fosse carente di elementi sostanziali o essenziali, la commissione giudicatrice potrà ritenere non valutabile l'offerta tecnica.

L'operatore economico che intende avanzare richiesta di oscuramento di parte dell'offerta tecnica allega, oltre all'offerta in chiaro, una versione della stessa con oscuramento delle parti che ritiene riservate in quanto costituenti segreti tecnici o commerciali, anche risultanti da scoperte, innovazioni, progetti tutelati da titoli di proprietà industriale, nonché di contenuto altamente tecnologico, unitamente a una dichiarazione firmata contenente le ragioni della richiesta.

Prescrizioni:


La carenza sostanziale dell'offerta tecnica complessivamente presentata dal concorrente, tale da non consentire la valutazione del servizio offerto comporta, da parte della Commissione, l'accertamento dell'inidoneità dell'offerta.

La documentazione tecnica deve essere priva, a pena di esclusione dalla gara, di qualsiasi indicazione (diretta e/o indiretta) di carattere economico.

Si precisa che la relazione tecnica presentata dall'operatore economico selezionato costituirà parte integrante del Contratto d'Appalto.

Tutta la documentazione contenuta nella "BUSTA TECNICA" dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella "BUSTA DOCUMENTAZIONE"; in caso di RTI dovrà essere firmata o siglata in ogni pagina e sottoscritta nell'ultima:

DISCIPLINARE	<p>AREA GESTIONE TECNICA Via Ospedale Di Venere, 1 – 70131 Bari email: agt@asl.bari.it PEC: agtecnica.aslbari@pec.rupar.puglia.it</p>
--------------	--

	<p style="text-align: center;">Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari</p> <p style="text-align: center;">DISCIPLINARE</p>	
<p><i>Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell'Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari</i></p>		

- dal legale rappresentante/procuratore speciale dell'Impresa mandataria in caso di R.T.I. costituiti;
- dal legale rappresentante/procuratore speciale di tutte le Imprese raggruppande, in caso di R.T.I. non costituiti al momento della presentazione dell'offerta.

Si specifica che la già menzionata documentazione della BUSTA TECNICA in formato digitale e firmata digitalmente dovrà essere unita in un unico file pdf firmato digitalmente oppure inserita in una unica cartella compressa e presentata dal concorrente tramite il portale EmpULIA nella sezione “OFFERTA” allegandola nel campo “Relazione Tecnica”.

Un ulteriore file pdf o più file pdf inseriti in una unica cartella compressa relativi alla BUSTA TECNICA potrà essere presentata dal concorrente tramite il portale EmpULIA nella sezione “OFFERTA” allegandola nel campo “Ulteriore Documentazione”.

A pena di esclusione, tutta la documentazione contenuta nella “BUSTA TECNICA” dovrà essere priva di qualsivoglia indicazione diretta o indiretta di carattere economico che possa ricondurre all'offerta.

All'offerta tecnica verrà attribuito un punteggio massimo pari a 80.


16. OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce tramite il portale EmPulia nella sezione “Busta Economica”, a pena di esclusione, la propria offerta economica formulata sulla base del modello predisposto dalla Stazione Appaltante (allegato 3).

L'offerta economica, firmata digitalmente, deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

- a) Ribasso percentuale offerto rispetto ai servizi a canone e ai lavori extra-canone;
- b) Ribasso percentuale offerto rispetto ai servizi di ingegneria e architettura;
- c) Oneri aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro;
- d) Costi della manodopera. In conformità del parere n. 2154 del 19/07/2023 del Servizio di consulenza del MIT e alla Delibera ANAC n. 528 del 15/11/2023 entrambi concernenti l'interpretazione dell'art. 41, comma 14 del D. Lgs. n. 36/2023 fermo restando gli obblighi della Stazione Appaltante di quantificare ed indicare separatamente negli atti di gara i costi della manodopera, questi comunque continuano a far parte dell'importo a base d'asta su cui applicare il ribasso offerto dall'operatore economico per definire l'importo contrattuale. Inoltre, l'operatore economico ha l'onere di dimostrare allegando all'offerta economica che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera.

DISCIPLINARE	<p style="text-align: center;">AREA GESTIONE TECNICA Via Ospedale Di Venere, 1 – 70131 Bari email: agt@asl.bari.it PEC: agtecnica.aslbari@pec.rupar.puglia.it</p>
--------------	--

	<p>Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari</p> <p>DISCIPLINARE</p>	
<p><i>Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell'Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari</i></p>		

Sono inammissibili le offerte economiche che superano l'importo a base d'asta.

Tutte le voci di offerta economica dovranno essere espresse con un numero massimo di cifre decimali dopo la virgola pari a 2 (due); nel caso in cui tali valori dovessero essere espressi con un numero di cifre decimali dopo la virgola superiore a 2, saranno considerate esclusivamente le prime 2 cifre decimali dopo la virgola, senza procedere ad alcun arrotondamento.

17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108 comma 1 del D. Lgs. 36/2023.

La Stazione Appaltante, al fine di assicurare l'effettiva individuazione del miglior rapporto qualità/prezzo, valorizza gli elementi qualitativi dell'offerta e individua criteri tali da garantire un confronto concorrenziale effettivo sui profili tecnici. A tal fine si stabilisce un tetto massimo per il punteggio economico entro il limite del 20 per cento.

La graduatoria verrà formata in ragione dei criteri di valutazione di seguito stabiliti:

<i>Criteri di valutazione</i>	<i>Punteggio massimo</i>
Offerta tecnica (PT)	80
Offerta economica (PE)	20, di cui: <ul style="list-style-type: none"> - 16 punti per il ribasso rispetto ai servizi a canone e lavori extra-canone - 4 punti per il ribasso rispetto ai servizi di ingegneria e architettura
Totale (P_{TOT})	100

<p>DISCIPLINARE</p>	<p>AREA GESTIONE TECNICA Via Ospedale Di Venere, 1 – 70131 Bari email: agt@asl.bari.it PEC: agtecnica.aslbari@pec.rupar.puglia.it</p>
----------------------------	--

	<p style="text-align: center;">Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari DISCIPLINARE</p>	
<p><i>Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell'Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari</i></p>		

Il Punteggio Totale (PTOT) per ciascuna offerta sarà così determinato:

dove:

- a) PT = somma dei punti attribuiti all'Offerta tecnica;
- b) PE = somma dei punti attribuiti all'Offerta economica.

17.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.



CRITERIO	SUB-CRITERIO	OGGETTO	PUNTI	PUNTI
1		ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO, QUALITA' DELLE RISORSE UMANE E FORMAZIONE	20	
	1.1	Presidio h 24 365 giorni l'anno; servizio di pronta reperibilità; centro unico dei servizi; struttura di coordinamento del servizio in loco; turnazioni specifiche su aree critiche; nomina di un Responsabile Tecnico dedicato al presidio. Miglioramento rispetto alle previsioni di Capitolato.		5
	1.2	Piano di riassorbimento del personale già impiegato nell'appalto, in coerenza con il fabbisogno del servizio, salvaguardando livelli retributivi e anzianità di servizio. Affiancamento tra personale uscente e personale subentrante ed aggiornamento professionale dello stesso.		4
	1.3	Struttura organizzativa complessiva dell'Operatore Economico (titoli, certificazioni, esperienze pregresse in commesse analoghe e non, mezzi d'opera, strumenti e attrezzature disponibili). Organizzazione dell'OE in riferimento all'organigramma del personale deputato alla specifica commessa.		3
	1.4	Coordinamento e comunicazione con la direzione sanitaria di presidio nonché con le singole unità operative. Interfaccia strutturata con Area Gestione Tecnica, RUP e DEC. Workflow operativo relativo a: gestione dell'emergenza (allarme incendio, allarme intrappolamento in cabina ascensore, blackout, ecc...), modalità ricezione richieste e tracciabilità.		3
	1.5	Piano di formazione del personale impiegato (aggiornamento annuale in materia di sicurezza ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e su rischio biologico, gas medicali, impianti HVAC...) e addestramento su procedure in ambienti critici. Formazione ed aggiornamento specifico del personale della Stazione Appaltante.		3
	1.6	Dotazione di attrezzature aggiuntive (a titolo esemplificativo gruppo elettrogeno cofanato, su autocarro, con potenza elettrica erogata almeno pari a 1250 kVA compreso trasporto e movimentazione).		2

DISCIPLINARE	<p style="text-align: center;">AREA GESTIONE TECNICA Via Ospedale Di Venere, 1 – 70131 Bari email: agt@asl.bari.it PEC: agtecnica.aslbari@pec.rupar.puglia.it</p>
---------------------	--

	<p align="center">Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari</p> <p align="center">DISCIPLINARE</p>	
<p align="center"><i>Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell'Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari</i></p>		



2		PIANO DI MANUTENZIONE PROGRAMMATA, PREVENTIVA E CORRETTIVA	12	
	2.1	Miglioramento delle attività previste dal piano della manutenzione posto a base di gara con specifico riferimento ai corpi d'opera, all'unità tecnologica, all'elemento manutenibile, alle prestazioni e ai requisiti degli elementi, alle anomalie riscontrabili, ai controlli da eseguire e dagli interventi di ripristino, in coerenza con la classificazione delle aree sanitarie.		5
	2.2	Esecuzione delle attività di manutenzione correttiva o straordinaria finalizzate al ripristino funzionale degli impianti e/o al miglioramento dell'efficienza energetica.		4
	2.3	Approccio predittivo alle attività manutentive relativo a: condition monitoring, diagnosi-analisi dei componenti critici con annessa risoluzione delle criticità riscontrate.		3
3		SOSTENIBILITA' AMBIENTALE ED EFFICIENZA ENERGETICA	12	
	3.1	Presa in carico ed eventuale ampliamento dei sistemi finalizzati all'efficientamento con riferimento alla riduzione dei consumi energetici e idrici. Regolazioni automatiche dei sistemi di illuminazione.		4
	3.2	Piano di gestione del verde conforme ai CAM, con programmazione degli interventi in fasce orarie compatibili e gestione differenziata delle aree, con attenzione alla riduzione del consumo idrico (controllo qualità acque irrigue, prevenzione ristagni) e dell'impatto acustico e ambientale (utilizzo di macchine elettriche o a basse emissioni sonore), alla limitazione delle emissioni inquinanti, alla prevenzione di rischi biologici (prediligendo la scelta di vegetazionali a basso impatto allergenico e biologico), alla tracciabilità dei conferimenti e all'assenza di stoccaggi temporanei in aree di passaggio sanitario.		3
	3.3	Possesso della certificazione ISO 14001, come previsto dai criteri premiali di cui ai CAM per la manutenzione del verde pubblico e ai CAM per la progettazione ed esecuzione lavori pubblici. Si precisa che in caso di operatore economico plurisoggettivo, sarà attribuito punteggio pieno di 2 solo laddove tutte le imprese raggruppate/riunite siano in possesso della certificazione in esame. Nel caso in cui alcune imprese, ma non tutte, posseggano tale certificazione, sarà attribuito punteggio di 1 per il parametro in esame.		2
	3.4	Utilizzo di materiali edilizi sostenibili e salubri. Riduzione emissioni nocive, compatibilità con ambienti di cura, tracciabilità materiali. Utilizzo di parti di ricambio o di beni contraddistinti dal marchio di qualità ecologica dell'Unione Europea Eurolabel caratterizzati da un ridotto impatto ambientale durante l'intero ciclo di vita.		2
	3.5	Gestione sostenibile dei rifiuti da costruzione e demolizione.		1

DISCIPLINARE	<p>AREA GESTIONE TECNICA Via Ospedale Di Venere, 1 – 70131 Bari email: agt@asl.bari.it PEC: agtecnica.aslbari@pec.rupar.puglia.it</p>
---------------------	--

	<p>Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari</p> <p>DISCIPLINARE</p>	
<p><i>Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell'Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari</i></p>		

4		TEMPI E MODALITA' DI INTERVENTO	8	
	4.1	Tempi di presa in carico: riduzione tempi vs minimi previsti da CSA. Presenza di sistemi automatici di assegnazione ticket.		4
	4.2	Tempi di ripristino guasti critici: SLA migliorativi per sale operatorie, gas medicali, UPS, gruppi elettrogeni. Piano di disaster recovery impiantistico		4
5		INNOVAZIONE TECNOLOGICA E DIGITALIZZAZIONE	8	
	5.1	Piattaforme e strumenti digitali: facility management/BIM, as-built, dashboard KPI ed integrazione con i sistemi informativi ospedalieri presenti.		4
	5.2	Sistema di monitoraggio: supervisione centralizzata, allarmi remoti.		2
	5.3	Sistema di reporting periodico alla Stazione Appaltante.		2
6		SICUREZZA E CONTINUITA' OPERATIVA	8	
	6.1	Protocolli per la gestione del rischio clinico e per evitare interruzioni ai servizi sanitari nonché interferenze con le attività di reparto.		2
	6.2	Misure e cautele adottate per garantire la sicurezza del personale della Stazione Appaltante.		2
	6.3	Misure e cautele adottate per garantire la sicurezza del personale dell'Appaltatore.		2
	6.4	Coordinamento operativo nel rispetto del DUVRI.		2
7		SISTEMA DI MONITORAGGIO DELLE PRESTAZIONI	4	
	7.1	Proposta per un sistema di audit periodico per controlli da parte della Stazione Appaltante.		4
8		SERVIZI DI PROGETTAZIONE	4	
	8.1	Organizzazione e modalità di attuazione del servizio di progettazione. Coerenza tra progetto e gestione successiva, rispetto criteri CAM, riduzione costi di esercizio.		4
9		MIGLIORIE AL SERVIZIO	4	
	9.1	Numero e composizione delle squadre di intervento deputate al servizio di manutenzione ordinaria e di pronta disponibilità.		2
	9.2	Soluzioni innovative quali nuove tecnologie, automazioni, smart hospital.		2
		TOTALI	80	80

<p>DISCIPLINARE</p>	<p>AREA GESTIONE TECNICA Via Ospedale Di Venere, 1 – 70131 Bari email: agt@asl.bari.it PEC: agtecnica.aslbari@pec.rupar.puglia.it</p>
----------------------------	--

	<p style="text-align: center;">Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari DISCIPLINARE</p>	
<p><i>Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell'Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari</i></p>		

17.2. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

In una o più sedute riservate, la Commissione giudicatrice valuta le OFFERTE TECNICHE e procede alla assegnazione dei relativi punteggi tecnici (max 80/100) di natura qualitativa, che prevede:

- $Pt_{si/no,i}$ per i criteri in cui è descritto quale criterio di attribuzione del punteggio la dicitura "SI/NO" l'attribuzione del punteggio massimo ivi previsto nel caso in cui, in corrispondenza del criterio di che trattasi, sia espunta la casella SI (si)
- per i criteri in cui è descritto quale criterio di attribuzione del punteggio la dicitura "lineare" l'attribuzione del punteggio avverrà secondo la formula che segue:


$$Pt_{lineare,i-mo\ concorrente} = \frac{\text{numero FTE offerto dall'i - mo concorrente}}{\text{valore massimo FTE previsto}}$$

- $Pt_{discrezionale,i}$ per i criteri in cui è descritto quale criterio di attribuzione del punteggio la dicitura "discrezionale" l'attribuzione discrezionale di un coefficiente, variabile tra zero e uno, da parte di ciascun commissario di gara;

coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari per ogni voce riportata nella griglia punti di cui alla successiva tabella 1, saranno assegnati sulla base dei seguenti criteri motivazionali:

GIUDIZIO NON APPREZZABILE	DESCRIZIONE DEL GIUDIZIO	VOTO
INSUFFICIENTE	Trattazione non inerente all'argomento richiesto.	0,1
SCARSO	Trattazione non chiara; assenza di benefici/vantaggi proposti rispetto a quanto previsto nel Disciplinare; carenza di contenuti tecnici analitici.	0,2
SUFFICIENTE	Trattazione lacunosa che denota scarsa concretezza della proposta rispetto al parametro di riferimento. I benefici/vantaggi proposti non sono chiari e/o non trovano dimostrazione analitica in quanto proposto.	0,3
PIÙ CHE SUFFICIENTE	Trattazione appena esauriente rispetto alle aspettative espresse nel Disciplinare. I vantaggi e/o benefici sono appena apprezzabili.	0,4
DISCRETO	Trattazione esauriente rispetto alle aspettative espresse nel Disciplinare. I vantaggi e/o benefici sono apprezzabili.	0,5
PIÙ CHE DISCRETO	Seppure la trattazione sia completa rispetto alle aspettative espresse nel Disciplinare, essa non risulta, tuttavia, caratterizzata da elementi spiccatamente distintivi dell'offerta. I vantaggi e/o benefici appaiono essere in parte analitici e abbastanza chiari, ma privi di innovatività.	0,6

DISCIPLINARE	<p style="text-align: center;">AREA GESTIONE TECNICA Via Ospedale Di Venere, 1 – 70131 Bari email: agt@asl.bari.it PEC: agtecnica.aslbari@pec.rupar.puglia.it</p>
---------------------	--

	<p align="center">Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI <i>Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari</i> DISCIPLINARE</p>	
<p align="center"><i>Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell'Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari</i></p>		

BUONO	Trattazione completa rispetto alle aspettative espresse nel Disciplinare. I vantaggi e/o benefici appaiono essere in parte analitici e abbastanza chiari e si ravvisano primi elementi di innovatività.	0,7
PIÙ CHE BUONO	Trattazione completa dei temi richiesti negli aspetti della chiarezza, efficacia e efficienza rispetto alle aspettative espresse nel Disciplinare, con buoni approfondimenti tecnici. Le soluzioni appaiono concrete e innovative. I vantaggi appaiono evidenti e chiari così da far risaltare gli elementi caratteristici dell'offerta.	0,8
OTTIMO	Trattazione completa dei temi richiesti con ottimi approfondimenti rispetto a tutti gli aspetti tecnici esposti. Ottima efficacia della proposta rispetto aspettative espresse nel Disciplinare anche con riferimento alle possibili soluzioni presenti sul mercato e alla realizzabilità della proposta stessa.	0,9
ECCELLENTE	Supera le aspettative espresse nel Disciplinare grazie ad una trattazione esaustiva e particolareggiata dei temi richiesti e degli argomenti trattati. Sono evidenti, ben oltre alle attese, i benefici e vantaggi perseguiti dalla proposta con riferimento anche alle possibili soluzioni presenti sul mercato e alla realizzabilità della proposta stessa. L'affidabilità dell'offerta è concreta ed evidente.	1

DISCIPLINARE	<p>AREA GESTIONE TECNICA Via Ospedale Di Venere, 1 – 70131 Bari email: agt@asl.bari.it PEC: agtecnica.aslbari@pec.rupar.puglia.it</p>
---------------------	---

	<p style="text-align: center;">Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari</p> <p style="text-align: center;">DISCIPLINARE</p>	
<p style="text-align: center;"><i>Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell’Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell’Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari</i></p>		

Una volta che ciascun commissario ha attribuito il coefficiente a ciascun elemento della griglia punti, sarà calcolata la media dei coefficienti attribuiti da ciascun Commissario a ogni concorrente per singolo sub criterio. Il calcolo di tale media sarà eseguito arrotondando alla seconda cifra decimale: qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a 5 sarà arrotondata per eccesso; nel caso in cui la terza cifra decimale sia inferiore a 5, sarà arrotondata per difetto. Il valore così ottenuto sarà moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile a ciascun sub-criterio discrezionale.

Il punteggio tecnico Pt sarà la somma delle singole componenti di cui al precedente paragrafo “Punteggio tecnico (Pt,i)” .

$$Pt,i = Pt,si/no,i + Ptlineare,i + Ptdiscrezionale,i$$

La somma dei punteggi dell’offerta tecnica sarà calcolata arrotondando alla seconda cifra decimale: qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a 5 sarà arrotondata per eccesso; nel caso in cui la terza cifra decimale sia inferiore a 5, sarà arrotondata per difetto.

17.3. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL’OFFERTA ECONOMICA

A) Ribasso unico offerto per i “servizi a canone” e per i “lavori opzionali extra-canone” (max 16 PUNTI)

Il punteggio economico afferente al ribasso unico offerto dal concorrente rispetto ai “servizi a canone” e ai “lavori opzionali extra-canone” sarà calcolato con la seguente formula matematica

$$C_i = \left(\frac{A_i}{A_{max}} \right)^\alpha$$

dove

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

A_i = ribasso percentuale del concorrente i-esimo

A_{max} = ribasso percentuale più conveniente

$\alpha = 0,3$

<p style="text-align: center;">DISCIPLINARE</p>	<p style="text-align: center;">AREA GESTIONE TECNICA Via Ospedale Di Venere, 1 – 70131 Bari email: agt@asl.bari.it PEC: agtecnica.aslbari@pec.rupar.puglia.it</p>
---	--

	<p>Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari</p> <p>DISCIPLINARE</p>	
<p><i>Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell'Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari</i></p>		

Il coefficiente C_i sarà poi moltiplicato per il punteggio massimo (16 PUNTI) attribuibile per tale voce di ribasso, ottenendo il relativo sub-punteggio economico.

B) Ribasso offerto per “servizi di ingegneria e architettura” (max 4 PUNTI)

Per quanto riguarda il punteggio da attribuire al singolo operatore per il ribasso relativo ai servizi di ingegneria (da applicarsi solo sul 35% dell'importo a base d'asta, pari a euro **164.185.20**) sarà applicata la seguente formula secondo quanto previsto dall'art. 41 c. 15 bis e metodi di calcolo di cui all'articolo 2-bis dell'allegato I.13 del D. Lgs. 36/2023:

Se $R_i < R_{med}$

$$PE_i = (R_i / R_{med})^{\alpha} \cdot X$$

Se $R_i > R_{med}$

$$PE_i = X$$

ove:

- PE_i = punteggio economico dell'operatore economico i-esimo;
- R_i = ribasso offerto dall'operatore economico i-esimo;
- R_{med} = media ribassi offerti;
- $\alpha = 0,3$;
- $X = 4$

Nel caso in cui la formula impostata su piattaforma non sia corrispondente a quella sopra indicata si procederà al calcolo dei punteggi fuori piattaforma.

Il punteggio economico complessivo, attribuito all'offerta economica del concorrente i-esimo, sarà dunque calcolato come la somma dei punteggi economici concretamente ottenuti:

- per il ribasso unico rispetto ai servizi a canone e i lavori extra-canone;
- per il ribasso rispetto ai servizi di ingegneria e architettura.

<p>DISCIPLINARE</p>	<p>AREA GESTIONE TECNICA Via Ospedale Di Venere, 1 – 70131 Bari email: agt@asl.bari.it PEC: agtecnica.aslbari@pec.rupar.puglia.it</p>
----------------------------	--

	<p>Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari</p> <p>DISCIPLINARE</p>	
<p><i>Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell'Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari</i></p>		

17.4. METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procede, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo **aggregativo-compensatore**.

Il punteggio per il concorrente *i-esimo* è dato dalla seguente formula:

$$P_i = \sum_{x=1}^n C_{xi} \cdot P_x$$

dove

P_i = punteggio del concorrente *i-esimo*

C_{xi} = coefficiente criterio di valutazione X per il concorrente *i-esimo*

P_x = punteggio criterio X

X = 1, 2, ..., n [indicare il valore di n, ovvero il numero di criteri di valutazione]

Soglia minima

Prima della normalizzazione a 80 dei punteggi totali attribuiti, l'offerente che non avrà ottenuto un punteggio totale minimo di 48 punti (pari al 60% del totale) non verrà ammesso alla fase successiva di apertura delle offerte economiche.

Riparametrazione

Una volta attribuiti i punteggi, la Commissione procederà alla normalizzazione a 70 dei punteggi totali attribuiti per gli aspetti qualitativi secondo i criteri e con le modalità descritte nel disciplinare tecnico. Alla Ditta che in sede di valutazione qualitativa espressa avrà ottenuto, dalla somma dei punteggi parziali, il punteggio qualitativo più alto, verranno attribuiti 70 punti, ed alle altre Ditte punteggi direttamente proporzionali, applicando la seguente formula:

$$P_{normalizzato} = \frac{P_{Assegnato}}{P_{migliore assegnato}} \times 70$$

<p>DISCIPLINARE</p>	<p>AREA GESTIONE TECNICA Via Ospedale Di Venere, 1 – 70131 Bari email: agt@asl.bari.it PEC: agtecnica.aslbari@pec.rupar.puglia.it</p>
----------------------------	--

	<p style="text-align: center;">Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI <i>Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari</i></p> <p style="text-align: center;">DISCIPLINARE</p>	
<p style="text-align: center;"><i>Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell'Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari</i></p>		

18. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i *curricula* dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica dell'anomalia delle offerte.

19. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima sessione telematica ha luogo il giorno indicato sulla piattaforma.

La PAD consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

La procedura di aggiudicazione sarà dichiarata aperta il giorno ed orario indicato nel bando di gara - mediante operazioni da remoto, condotte con sistemi telematici e secondo apposite istruzioni tempestivamente comunicate ai concorrenti - da un Seggio di gara nominato *ad hoc*,

<p style="text-align: center;">DISCIPLINARE</p>	<p>AREA GESTIONE TECNICA Via Ospedale Di Venere, 1 – 70131 Bari email: agt@asl.bari.it PEC: agtecnica.aslbari@pec.rupar.puglia.it</p>
--	--

	<p style="text-align: center;">Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari</p> <p style="text-align: center;">DISCIPLINARE</p>	
<p style="text-align: center;"><i>Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell'Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari</i></p>		

sempre presieduto dal RUP, che sarà composto da tre membri con comprovate capacità professionali in materia di appalti pubblici il quale procederà, in seduta pubblica allo svolgimento delle seguenti attività:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 101 del Codice.

Si precisa che, in ottemperanza alla normativa vigente, alla predetta seduta è consentita la partecipazione da remoto tramite l'applicazione Microsoft Teams, salvo la sussistenza di motivate ragioni.

20. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La Commissione Giudicatrice accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101, se necessario.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

21. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma EmPulia.

<p style="text-align: center;">DISCIPLINARE</p>	<p>AREA GESTIONE TECNICA Via Ospedale Di Venere, 1 – 70131 Bari email: agt@asl.bari.it PEC: agtecnica.aslbari@pec.rupar.puglia.it</p>
--	--

	<p style="text-align: center;">Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari</p> <p style="text-align: center;">DISCIPLINARE</p>	
<p style="text-align: center;"><i>Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell'Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari</i></p>		

Con riferimento a ciascun lotto, la Commissione giudicatrice appositamente nominata, in seduta pubblica, procederà alla apertura delle Offerte Tecniche agli effetti dell'art. 107, comma 3, del D. Lgs. 36/2023.

In una o più sedute riservate la Commissione giudicatrice procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nell'allegato "criteri di valutazione".

Si precisa che alla predetta seduta è consentita la partecipazione da remoto, tramite l'applicazione Microsoft Teams.

Qualora non sia comprovata la sussistenza di anche uno solo dei requisiti minimi previsti a pena di esclusione, la Commissione giudicatrice procederà alla dichiarazione di non ammissibilità del concorrente, comunicandolo al RUP che procederà ai sensi dell'art. 90, comma 1, lett. d), del Codice dei contratti.

La Commissione giudicatrice darà comunicazione dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche e darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

La commissione giudicatrice procederà relativamente a ciascun singolo lotto all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte negli atti di gara e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la Commissione giudicatrice procederà, con riferimento a ciascun lotto, all'apertura della busta contenente l'Offerta Economica e quindi alla relativa valutazione, che avverrà in successiva seduta riservata, secondo i criteri e le modalità descritte nel paragrafo di riferimento.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 108, comma 8 del Codice.

All'esito delle predette operazioni, la Piattaforma consentirà la visualizzazione della classificazione delle offerte ammesse secondo la graduatoria decrescente delle offerte in ragione del punteggio attribuito a ciascun concorrente.

<p style="text-align: center;">DISCIPLINARE</p>	<p>AREA GESTIONE TECNICA Via Ospedale Di Venere, 1 – 70131 Bari email: agt@asl.bari.it PEC: agtecnica.aslbari@pec.rupar.puglia.it</p>
--	--

	<p style="text-align: center;">Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari</p> <p style="text-align: center;">DISCIPLINARE</p>	
<p style="text-align: center;"><i>Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell'Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari</i></p>		


- Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sulla qualità.
- Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 2 giorni dalla data di trasmissione della richiesta da parte del Responsabile Unico del Progetto. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al paragrafo Comunicazioni. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione giudicatrice procede mediante al sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio secondo le modalità previste al paragrafo Comunicazioni.

Qualora la Piattaforma individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 110 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la Commissione giudicatrice, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo paragrafo.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la Commissione giudicatrice provvede a comunicare, tempestivamente al RUP - che procederà, sempre, ai sensi del Codice dei contratti pubblici - i casi di esclusione da disporre per:

- la mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella busta inerente alla documentazione tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché inammissibili, ai sensi dell'art. 70, comma 4, lett. a), del Codice dei contratti pubblici, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 70, comma 4, lett. a) e c) del Codice dei contratti pubblici, in quanto la Commissione giudicatrice ha ritenuto

<p style="text-align: center;">DISCIPLINARE</p>	<p style="text-align: center;">AREA GESTIONE TECNICA Via Ospedale Di Venere, 1 – 70131 Bari email: agt@asl.bari.it PEC: agtecnica.aslbari@pec.rupar.puglia.it</p>
--	--

	<p style="text-align: center;">Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari</p> <p style="text-align: center;">DISCIPLINARE</p>	
<p style="text-align: center;"><i>Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell'Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari</i></p>		

sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Ai sensi dell'art. 110, comma 1, del Codice, la Stazione appaltante valuterà la congruità, la serietà, la sostenibilità e la realizzabilità della migliore offerta, che in base a elementi specifici, inclusi i costi dichiarati ai sensi dell'articolo 108, comma 9, appaia anormalmente bassa.

Tra gli elementi specifici rilevanti ai fini della predetta valutazione è ricompresa l'eventualità che una data offerta riceva un punteggio pari o superiore ai 4/5 sia del punteggio tecnico massimo, sia del punteggio economico massimo.

La stazione appaltante si riserva in ogni caso la più ampia facoltà di sottoporre a verifica di anomalia un'offerta che, in base anche ad altri elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa e/o presenti caratteri tali da far dubitare dell'attendibilità e della serietà della stessa nonché dell'effettiva possibilità del concorrente di eseguire correttamente il contratto alle condizioni proposte.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il R.U.P. avvalendosi della Commissione giudicatrice ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.


Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

<p style="text-align: center;">DISCIPLINARE</p>	<p>AREA GESTIONE TECNICA Via Ospedale Di Venere, 1 – 70131 Bari email: agt@asl.bari.it PEC: agtecnica.aslbari@pec.rupar.puglia.it</p>
--	--

	<p style="text-align: center;">Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari</p> <p style="text-align: center;">DISCIPLINARE</p>	
<p><i>Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell'Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari</i></p>		

23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra il RUP formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

La stazione appaltante si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in caso di presentazione di una sola offerta valida, se ritenuta congrua, adeguata e conforme ai principi di cui all'art. 108 del D. Lgs. 36/2023.

Non si procederà all'aggiudicazione dell'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa qualora venga accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X della direttiva 2014/24/UE.

Parimenti non si procederà all'aggiudicazione se nessuna offerta risulterà conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.


L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace, ai sensi dell'art. 17 comma 5 del Codice.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La verifica è effettuata tramite il FVOE. In caso di malfunzionamento, anche parziale, del fascicolo virtuale dell'operatore economico o delle piattaforme, banche dati o sistemi di interoperabilità ad esso connessi, la stazione appaltante si riserva di aggiudicare dopo che sono trascorsi trenta giorni dalla proposta di aggiudicazione. In tal caso richiede un'autocertificazione all'offerente, resa ai sensi del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che attesti il possesso dei requisiti e l'assenza delle cause di esclusione che, a causa del predetto malfunzionamento, non è stato possibile verificare.

Per le certificazioni che, allo stato, non sono ancora verificabili tramite il fascicolo virtuale dell'operatore economico, la stazione appaltante procede direttamente alla verifica presso gli Enti certificatori e, decorsi inutilmente 30 giorni dalla richiesta, si riserva di aggiudicare previa acquisizione di un'autocertificazione dall'operatore economico, resa ai sensi del d.P.R. 28

DISCIPLINARE	<p>AREA GESTIONE TECNICA Via Ospedale Di Venere, 1 – 70131 Bari email: agt@asl.bari.it PEC: agtecnica.aslbari@pec.rupar.puglia.it</p>
--------------	--

	<p style="text-align: center;">Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari</p> <p style="text-align: center;">DISCIPLINARE</p>	
<p style="text-align: center;"><i>Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell’Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell’Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari</i></p>		

dicembre 2000, n. 445, che attesti il possesso dei requisiti e l’assenza delle cause di esclusione che non è stato possibile verificare.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all’esclusione, alla segnalazione all’ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell’ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti.

Il contratto è stipulato non prima di 32 giorni dall’invio dell’ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall’aggiudicazione, salvo quanto previsto dall’articolo 18 comma 2 del Codice.

La garanzia provvisoria dell’aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall’aggiudicazione.

All’atto della stipulazione del contratto, l’aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull’importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall’articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l’aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All’aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell’aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell’aggiudicazione.


La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L’aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all’articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L’affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l’importo e l’oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell’inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

<p style="text-align: center;">DISCIPLINARE</p>	<p>AREA GESTIONE TECNICA Via Ospedale Di Venere, 1 – 70131 Bari email: agt@asl.bari.it PEC: agtecnica.aslbari@pec.rupar.puglia.it</p>
--	--

	<p style="text-align: center;">Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari</p> <p style="text-align: center;">DISCIPLINARE</p>	
<p style="text-align: center;"><i>Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell'Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari</i></p>		

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

24. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il Contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione del servizio alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.



La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

<p style="text-align: center;">DISCIPLINARE</p>	<p>AREA GESTIONE TECNICA Via Ospedale Di Venere, 1 – 70131 Bari email: agt@asl.bari.it PEC: agtecnica.aslbari@pec.rupar.puglia.it</p>
--	--

	<p style="text-align: center;">Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari</p> <p style="text-align: center;">DISCIPLINARE</p>	
<p style="text-align: center;"><i>Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell'Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari</i></p>		

25. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO.

26. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

La partecipazione alla gara presuppone il consenso degli operatori economici all'ostensione della propria offerta.

È fatta salva, in ogni caso, la facoltà per l'offerente di oscurare quelle informazioni che, fornite nell'ambito dell'offerta o a giustificazione della medesima, costituiscano segreti tecnici o commerciali (know-how). In tal caso, l'operatore dovrà puntualmente e specificamente indicare le parti da segregare, corredate, ai sensi dell'art. 35 comma 4 del Codice, da adeguata e comprovata motivazione, da indicare in sede di offerta o a giustificazione della medesima, la quale sarà rimessa alla valutazione discrezionale della Committente.

Premesso che l'operato della Stazione Appaltante è improntato ai principi di massima trasparenza, non saranno positivamente valutate le motivazioni generiche e sommarie poste a sostegno delle istanze di oscuramento.

All'esito della suddetta valutazione, le decisioni della Stazione Appaltante saranno riportate nella comunicazione di aggiudicazione. A far data da quest'ultima comunicazione, decorre il termine di 10 giorni per impugnare le determinazioni assunte dalla Stazione Appaltante in ordine all'accoglimento o al rigetto delle istanze di oscuramento.

<p style="text-align: center;">DISCIPLINARE</p>	<p>AREA GESTIONE TECNICA Via Ospedale Di Venere, 1 – 70131 Bari email: agt@asl.bari.it PEC: agtecnica.aslbari@pec.rupar.puglia.it</p>
--	--

	<p style="text-align: center;">Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI <i>Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari</i> DISCIPLINARE</p>	
<p><i>Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell'Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari</i></p>		

27. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo Regionale di Bari.

28. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali” e ss. mm. e ii., del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione secondo quanto riportato nell'apposita scheda informativa allegata alla documentazione di gara.

DISCIPLINARE	<p>AREA GESTIONE TECNICA Via Ospedale Di Venere, 1 – 70131 Bari email: agt@asl.bari.it PEC: agtecnica.aslbari@pec.rupar.puglia.it</p>
--------------	--

		Rev. 1.0 Pag. 1/3 INF_04_Informativa_GDPR_Gare_Contratti V1.0 del 21/10/2021
---	---	---

INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEI PARTECIPANTI A GARE D'APPALTO O ALTRE PROCEDURE DI SELEZIONE DEL CONTRAENTE



La presente informativa viene resa, ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento UE n. 679/2016 del 27 aprile 2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati – di seguito Regolamento o RGPD), di cui potrà prendere visione sul sito del Garante per la Protezione dei Dati Personali (<http://www.garanteprivacy.it/regolamentoue>), in relazione al trattamento dei dati personali nell'ambito delle procedure di gara e contratti.

<p style="text-align: center;"><u>TITOLARE DEL TRATTAMENTO</u></p>  <p>Chi determina le finalità ed i mezzi del trattamento dei Suoi dati personali?</p>	<p>ASL BARI Lungomare Starita 6, 70123 Bari (BA) Telefono: 0805842568 email: direzione.generale@asl.bari.it pec: protocollo.asl.bari@pec.rupar.puglia.it</p>
<p style="text-align: center;"><u>RESPONSABILE PROTEZIONE DATI (DPO)</u></p>  <p>Chi vigila sulla protezione dei Suoi dati personali?</p>	<p>Dati di contatto del DPO: email: dpo@asl.bari.it pec: protocollo.asl.bari@pec.rupar.puglia.it tel.: 0805842565</p>
<p style="text-align: center;"><u>FINALITA' DEL TRATTAMENTO</u></p>  <p>A quale scopo trattiamo i Suoi dati personali?</p>	<p style="text-align: center;"><u>BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO</u></p>  <p>Quali sono i presupposti di liceità del trattamento dei dati personali?</p>
<p>I dati personali degli interessati sono raccolti e trattati in funzione e per le finalità delle seguenti procedure:</p> <ul style="list-style-type: none"> • per l'affidamento dell'appalto, di cui alla determinazione di apertura del procedimento, nonché, con riferimento all'aggiudicatario; • per la stipula e l'esecuzione del contratto di appalto o di prestazione professionale, con i connessi adempimenti; • per l'affidamento dell'incarico di prestazione professionale; • per l'accertamento, esercizio o difesa di un diritto in sede giudiziaria. 	<p>I dati personali sono raccolti e trattati per l'esecuzione del contratto e adempimenti di legge, ai sensi dell'art. 6 co.1, lett. b) del Reg. UE n. 2016/679 e artt. 10 Reg. UE n. 2016/679, e 2-octies, co. 1 e 3, lett. i) del d.lgs. 196/03, come modificato dal d.lgs. 101/2018, in relazione all'accertamento del requisito di idoneità morale di coloro che intendono partecipare a gare d'appalto, in adempimento di quanto previsto dalla normativa sugli appalti (D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.). Il trattamento dei dati connesso alla gestione di eventuali reclami o contenziosi e per la prevenzione e repressione di frodi e di qualsiasi attività illecita trova giustificazione negli artt. 6, lett. f) e 9 lett. f), del D. lgs.196/03, come modificato dal D.lgs. 101/2018.</p>

		Rev. 1.0 Pag. 2/3 INF_04_Informativa_GDPR_Gare_Contratti V1.0 del 21/10/2021
---	---	---

<p style="text-align: center;"><u>CATEGORIA DI DATI</u></p>  <p style="text-align: center;">Quali tipologie di dati sono trattati?</p>	<p style="text-align: center;"><u>TEMPI DI CONSERVAZIONE</u></p>  <p style="text-align: center;">Per quanto tempo sono conservati i dati personali?</p>	<p style="text-align: center;"><u>DESTINATARI DEI DATI</u></p>  <p style="text-align: center;">A chi possono essere comunicati i dati personali?</p>
<p>I dati personali trattati sono riconducibili alle seguenti categorie:</p> <p>Dati Comuni: dati anagrafici, documento identità, dati di contatto, dati economico-finanziari, reddituali, fiscali, curriculum vitae, dati di carriera.</p> <p>Dati Giudiziari: dati in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti, o la qualità di imputato o di indagato, certificazione antimafia.</p> <p>Potrebbe rendersi necessaria la raccolta, il trattamento e la conservazione di dati personali presenti nella documentazione inerente a:</p> <ul style="list-style-type: none"> • DURC (acquisendo parte dei dati da Inps, Inail, Cassa Edile e Casse Previdenza); • Visure camerali (acquisiti tramite il sistema Verifiche PA); • Certificato del Casellario Giudiziale integrale e Certificato dei carichi pendenti (riferiti ai soggetti indicati dall'art. 80, comma 3, del Codice Appalti); • Certificato dell'Anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato; • Accertamenti sulla situazione societaria e personale delle controparti, Casellario ANAC, Banca Dati Servizio Contratti Pubblici; AVCPass (ANAC); • Comunicazioni ed Informative Antimafia; • Verifica regolarità fiscale (Agenzia delle Entrate); • S.O.A. • Impiego di lavoratori disabili; • Iscrizione al M.E.P.A/EMPULIA. 	<p>L'ASL di Bari conserva i dati personali dell'interessato fino a quando sarà necessario o consentito alla luce delle finalità per le quali i dati personali sono stati ottenuti. I dati personali sono conservati nell'osservanza del Piano di conservazione aziendale, per tutta la durata del contratto e per i successivi dieci anni dalla data della cessazione del rapporto contrattuale. I dati personali possono essere conservati per un periodo maggiore, qualora se ne ponga la necessità per una legittima finalità, quale la difesa, anche giudiziale, dei diritti dell'ASL di Bari; in tal caso i dati personali saranno conservati per tutto il tempo necessario al conseguimento di tale finalità.</p>	<p>Nell'ambito delle finalità di cui sopra, i dati personali trattati verranno comunicati osaranno comunque accessibili ai dipendenti e collaboratori assegnati ai competenti Uffici dell'ASL di Bari, che, per il trattamento dei dati, saranno adeguatamente istruiti dal Titolare.</p> <p>I dati personali dei partecipanti alle gare d'appalto o altre procedure di selezione del contraente potranno essere comunicati, senza necessità di consenso dell'interessato, ai seguenti soggetti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ai soggetti nominati dall'ASL di Bari, quali Responsabili del trattamento dei dati, in quanto fornitori di specifici; -all'Istituto di Credito Bancario per l'accredito dei corrispettivi spettanti all'appaltatore; -all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'art. 1 comma 32 Legge n. 190/2012; -alle Autorità preposte per attività ispettive e di verifica fiscale ed amministrativa; -all'Autorità giudiziaria o Polizia giudiziaria, nei casi previsti dalla legge; -ad ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto dell'Unione o dello Stato italiano. <p>I soggetti sopra elencati, ad esclusione dei Responsabili di cui al p.to a), tratteranno i dati nella loro qualità di autonomi</p>

		Rev. 1.0 Pag. 3/3 INF_04_Informativa_GDPR_Gare_Contratti V1.0 del 21/10/2021
---	---	---

		titolari del trattamento e forniranno autonoma informativa ai sensi degli artt. 13-14 del GDPR. La diffusione dei dati si limita alla pubblicazione sul sito web istituzionale dell'ASL di Bari, nella sezione dell'Amministrazione Trasparente e dell'Albo pretorio on-line, dei dati richiesti dalla normativa in materia di trasparenza, anticorruzione, appalti e pubblicità legale.
--	--	---

La informiamo altresì dell'esistenza di alcuni Suoi diritti sui dati personali e sulle relative modalità per esercitare gli stessi nei confronti del Titolare del trattamento.

<u>DIRITTI ESERCITABILI</u> ai sensi degli artt. 15-22 del Regolamento UE 2016/679 (RGPD)	
Accesso ai dati personali – art. 15 RGPD	Rettifica dei dati personali – art. 16 RGPD
Opposizione al trattamento – art. 21 RGPD	Limitazione del trattamento – art. 18 RGPD
Diritto alla comunicazione della violazione dei dati – art. 34 RGPD	Diritto al reclamo all'Autorità Garante – art. 77 RGPD
<u>DATI DI CONTATTO PER L'ESERCIZIO DEI DIRITTI</u>	email: dpo@asl.bari.it pec: protocollo.asl.bari@pec.rupar.puglia.it tel.: 0805842565
<u>PREVISIONE DI PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO – PROFILAZIONE</u>	Non è prevista alcuna forma di processo decisionale automatizzato. Non è prevista alcuna profilazione.
<u>TRASFERIMENTO DATI VERSO PAESI TERZI EXTRA UE</u>	I dati personali non saranno oggetto di trasferimento presso Paesi Terzi non europei.
<u>FONTE DEI DATI</u>	I dati personali sono conferiti direttamente dall'interessato. L'ASL di Bari può tuttavia acquisire taluni dati personali, con particolare riferimento alla verifica dei requisiti, anche tramite consultazione di Pubblici Registri, Banche dati centralizzate previste da specifiche norme di legge, ovvero a seguito di comunicazione da parte di Pubbliche Autorità.
<u>CONFERIMENTO DEI DATI</u>	Il conferimento dei dati personali è obbligatorio in base alla vigente normativa ed è altresì necessario ai fini della partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica o di attribuzione dell'incarico professionale nonché, eventualmente, ai fini della stipula, gestione ed esecuzione del contratto. Il rifiuto di fornire i dati richiesti non consentirà la partecipazione alla procedura di gara o l'attribuzione dell'incarico, la stipula, gestione ed esecuzione del contratto.

La versione aggiornata di questa informativa sarà resa disponibile sul sito web istituzionale all'indirizzo <https://www.sanita.puglia.it/web/asl-bari>, nell'apposita sezione "Privacy".



[inquadra il Qrcode per accedere on-line alla sezione Privacy del sito internet istituzionale]

Il Titolare del trattamento dei dati personali
ASL BARI

	<p align="center">Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari ALLEGATO n.1 – ISTANZA DI PARTECIPAZIONE</p>	
<p align="center"><i>Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell’Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell’Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari</i></p>		

Spett.le
ASL BARI
Lungomare Starita n 6
70132 Bari

Oggetto: Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell’Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell’Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dell’atto di notorietà sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. approvato con D.P.R. 28.12.2000, n. 445

Denominazione Operatore economico	
Tipologia societaria	
Partita IVA/Codice fiscale	
Forma di partecipazione alla procedura	

Il sottoscritto _____

nato a _____ il _____

residente a _____ via _____

<p>ALLEGATO n.1 – ISTANZA DI PARTECIPAZIONE</p>	<p>AREA GESTIONE TECNICA Via Ospedale Di Venere, 1 – 70131 Bari email: agt@asl.bari.it PEC: agtecnica.aslbari@pec.rupar.puglia.it</p>
---	--

	Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI <i>Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari</i> ALLEGATO n.1 – ISTANZA DI PARTECIPAZIONE	
<i>Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell'Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari</i>		

nella sua qualifica di:

- Legale Rappresentante
- Institore
- Procuratore speciale o generale con mandato di rappresentanza con firma disgiunta (*allegare la procura, tranne nel caso in cui l'attribuzione dell'incarico risulti dalla visura camerale*)
- Procuratore speciale o generale con mandato di rappresentanza con firma congiunta della ditta che rappresenta (*allegare la procura, tranne nel caso in cui l'attribuzione dell'incarico risulti dalla visura camerale*)

CHIEDE

di partecipare alla procedura aperta indicata in oggetto come:

(barrare la casella corrispondente o le caselle corrispondenti in caso di più dichiaranti)

- Impresa singola
- Componente quale mandatario/mandante di un raggruppamento temporaneo di imprese costituito/constituendo di cui all'art. 65 comma 2 lett. e) del D. Lgs. 36/2023;
- Consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) del D. Lgs. 36/2023;
- Consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. c) del D. Lgs. 36/2023;
- Consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. d) del D. Lgs. 36/2023;
- Consorzio ordinario di cui all'art. 65 comma 2 lett. f) del D.Lgs. n. 36/2023;
- Impresa consorziata / consorzianda del Consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.;
- Impresa facente parte di un'aggregazione di rete;
- Impresa facente parte di un GEIE.

In caso di partecipazione in RTI (costituito o da costituire), consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE il concorrente fornisce di seguito i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante, capofila/consorziata):

Denominazione	
Forma giuridica	
Cod. Fisc. - P. IVA	
Sede legale	

ALLEGATO n.1 – ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

AREA GESTIONE TECNICA
 Via Ospedale Di Venere, 1 – 70131 Bari
 email: agt@asl.bari.it
 PEC: agtecnica.aslbari@pec.rupar.puglia.it

	<p align="center">Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari ALLEGATO n.1 – ISTANZA DI PARTECIPAZIONE</p>	
<p align="center"><i>Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell’Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell’Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari</i></p>		

<p>Dati legale rappresentante</p>	
-----------------------------------	--

In caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile il consorzio indica di seguito il consorziato (ragione sociale, codice fiscale, sede) per il quale concorre alla gara:

Denominazione	
Forma giuridica	
Cod. Fisc. - P. IVA	
Sede legale	
Dati legale rappresentante	

A TAL FINE

ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, assumendo la piena responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del medesimo decreto, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché delle disposizioni dell’art. 75 del medesimo decreto, in ordine alla decadenza dei benefici eventualmente conseguenti a provvedimenti emanati sulla scorta di dichiarazioni non veritiere;

DICHIARA

di essere in possesso dei requisiti e delle condizioni richiesti per partecipare alla procedura in oggetto, come previsti dal D. Lgs. n. 36/2023 e dai documenti di gara, e più precisamente:

- di essere a perfetta conoscenza di tutte le prescrizioni, norme ufficiali e leggi vigenti che disciplinano la procedura di affidamento in oggetto;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute negli atti di gara, nel Disciplinare e nei suoi allegati;
- di aver preso visione, mediante accesso alla Piattaforma Telematica all’indirizzo www.empulia.it, di tutta la documentazione tecnica relativa alle attività oggetto dell’appalto;
- di essere a conoscenza dell’obbligo di osservanza del Codice di Comportamento adottato dall’Ente con Deliberazione del Direttore Generale n. 470 del 21.03.2022, in particolare l’art. 2 comma 1, lett. f) che dispone l’applicazione degli obblighi di condotta previsti dal codice anche nei confronti dei dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere/lavori in favore dell’Amministrazione in forza di aggiudicazioni/affidamenti disposti dall’Azienda (incluse le imprese subappaltatrici ovvero cessionarie dei contratti);

<p>ALLEGATO n.1 – ISTANZA DI PARTECIPAZIONE</p>	<p>AREA GESTIONE TECNICA Via Ospedale Di Venere, 1 – 70131 Bari email: agt@asl.bari.it PEC: agtecnica.aslbari@pec.rupar.puglia.it</p>
---	--

	Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI <i>Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari</i> ALLEGATO n.1 – ISTANZA DI PARTECIPAZIONE	
<i>Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell'Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari</i>		

- (con riferimento alla registrazione al Portale) di aver letto e di accettare l'informativa in materia di protezione dei dati personali ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679, resa disponibile al momento della registrazione, per il rilascio delle credenziali;
- (con riferimento alla partecipazione alla specifica gara) di aver letto e di accettare l'informativa in materia di protezione dei dati personali ai sensi degli articoli 13 e 14 del GDPR, in qualità di Titolare del trattamento;
- di impegnarsi a non divulgare con alcun mezzo il contenuto dei documenti afferenti alla presente procedura di gara ai quali si avrà, se del caso, accesso o che, comunque, saranno messi a disposizione;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo, nonché del Regolamento (CE);
- di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a dipendenti di codesta amministrazione, anche non più in servizio, che negli ultimi tre anni abbiano esercitato poteri istruttori, autoritativi o negoziali per conto dell'amministrazione comunale in procedimenti in cui la controparte sia stata interessata ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter, del D. Lgs. 165/01;
- di impegnarsi, al rispetto del divieto di cui all'art. 53, comma 16 ter, del D. Lgs. 165/2001, che integralmente si riporta *"I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti"*, consapevole delle conseguenze previste dalla normativa vigente;
- di mantenere valida, vincolante ed invariabile a tutti gli effetti l'offerta per il periodo indicato nei documenti di gara;
- che nella domanda di partecipazione sono indicati i dati e i documenti relativi ai requisiti speciali di partecipazione di cui agli articoli 100 e 103 del Codice dei Contratti, contenuti nel Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico;
- ai sensi dell'articolo 119, co. 4, lett. a) e b), del Codice dei Contratti, che subappalterà a soggetti qualificati e in relazione ai quali non sussistono motivi di esclusione;
- di applicare al proprio personale dipendente il CCNL indicato nel disciplinare di gara
o in alternativa, ai sensi dell'art. 11, commi 3 e 4, del D. Lgs. 36/2023, di applicare al personale impegnato nell'esecuzione del contratto il CCNL..... dichiarando che il contratto applicato garantisce ai dipendenti le stesse tutele.

ALLEGATO n.1 – ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

AREA GESTIONE TECNICA

Via Ospedale Di Venere, 1 – 70131 Bari

email: agt@asl.bari.itPEC: agtecnica.aslbari@pec.rupar.puglia.it

	<p align="center">Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari ALLEGATO n.1 – ISTANZA DI PARTECIPAZIONE</p>	
<p align="center"><i>Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell’Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell’Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari</i></p>		

- di autorizzare ASL BARI a trasmettere le comunicazioni di cui all’ articolo 29 del Codice dei Contratti all’indirizzo di posta elettronica certificata dichiarato al momento della registrazione sulla Piattaforma Telematica;
- di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di accesso agli atti, a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara, salvo quanto previsto dall’articolo 35, co. 4, lett. a) del Codice dei Contratti;
- a corredo e precisazione di quanto indicato nel DGUE:

PER I SERVIZI A CANONE

- di essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale, di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnico-professionale richiesti per la partecipazione alla presente gara, ovvero:
 - di essere iscritto dal _____ al Registro delle Imprese di _____, al numero _____, tenuto dalla C.C.I.A.A. di _____, con sede in _____ Via _____, n. _____, CAP _____, costituita con atto del _____, capitale sociale deliberato € _____, capitale sociale sottoscritto € _____, capitale sociale versato € _____, termine di durata della società _____,

avente ad oggetto sociale:

che l’amministrazione è affidata a: (Amministratore Unico, o Consiglio di Amministrazione composto da n. __ membri), i cui titolari o membri sono:

nome, cognome, nato a _____, il _____, codice fiscale _____, residente in _____, carica (Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Delegato), nominato il _____ fino al _____ con i seguenti poteri associati alla carica: _____

che la/e sede/i secondaria/e e unità locali è/sono:

che la Società è amministrata da un amministratore unico nella persona di[nome e cognome; data di nascita; residenza; codice fiscale]

<p>ALLEGATO n.1 – ISTANZA DI PARTECIPAZIONE</p>	<p>AREA GESTIONE TECNICA Via Ospedale Di Venere, 1 – 70131 Bari email: agt@asl.bari.it PEC: agtecnica.aslbari@pec.rupar.puglia.it</p>
---	--

	<p align="center">Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari ALLEGATO n.1 – ISTANZA DI PARTECIPAZIONE</p>	
<p align="center"><i>Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell’Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell’Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari</i></p>		

oppure

che la Società è amministrata da un Consiglio di Amministrazione composta da n. membri nelle persone di(nome e cognome; data di nascita; residenza; codice fiscale; indicazione della carica rivestita, ad es. Presidente, Vice Presidente, Amministratore Delegato, ecc.);

- che i dati, necessari ai fini dell’acquisizione d’ufficio in via telematica del DURC da parte della Stazione Appaltante, sono i seguenti:

- che la sede operativa dell’IMPRESA è ubicata in:

- di avere le sottoelencate posizioni INPS e INAIL:

INPS matricola n. :

Settore CCNL applicato:

INAIL matricola n.:

di avere il seguente numero di dipendenti: n.

- di avere un fatturato globale maturato nei migliori tre anni degli ultimi cinque precedenti a quello in cui è stata pubblicata la gara non inferiore a € 15.000.000,00 IVA esclusa;
- di essere in possesso della certificazione sulla parità di genere ai sensi della norma UNI/PdR 125:2022;
- di aver eseguito negli ultimi dieci anni dalla data di pubblicazione della gara di contratti analoghi a quello in affidamento, in ambito ospedaliero e/o sanitario, per un importo totale di almeno € 5.000.000,00 che contemplino, cumulativamente, prestazioni riconducibili a quelle ricomprese nell’oggetto d’appalto;

PER L’ESECUZIONE LAVORI

➤ di essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale, di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnico-professionale richiesti per la partecipazione alla presente gara di seguito indicati (INDICARE SOA):

➤ (nel caso di Raggruppamenti temporanei ed i consorzi ordinari, costituiti prima della gara, G.E.I.E e R.I.)

di allegare, per il Consorzio ordinario o G.E.I.E. già costituito:

<p>ALLEGATO n.1 – ISTANZA DI PARTECIPAZIONE</p>	<p>AREA GESTIONE TECNICA Via Ospedale Di Venere, 1 – 70131 Bari email: agt@asl.bari.it PEC: agtecnica.aslbari@pec.rupar.puglia.it</p>
---	--

	<p align="center">Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari ALLEGATO n.1 – ISTANZA DI PARTECIPAZIONE</p>	
<p align="center"><i>Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell'Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari</i></p>		

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione in cui si indicano le parti di servizi che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.
- di allegare, per i raggruppamenti temporanei già costituiti:
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
 - dichiarazione in cui si indicano le parti di servizi che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
- di allegare, per la Rete di Imprese già costituita, copia del contratto di rete, conforme alle disposizioni del D. Lgs. n. 36/2023, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete e dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e le parti dei servizi che saranno eseguite dai singoli operatori aggregati. Qualora non vi sia un organo comune si allega il mandato collettivo irrevocabile conferito alla mandataria recante l'indicazione delle percentuali dei servizi che saranno eseguite dai singoli operatori aggregati.

(nel caso di Raggruppamenti temporanei ed i consorzi ordinari, non ancora costituiti prima della gara)

- di allegare dichiarazione, ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. del 28/12/2000, n. 445, secondo il modello di cui in allegato 3 attestante:
 - l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria, che stipulerà la concessione in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - le parti di servizi che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;

(nel caso di Consorzi di cui all'art. 65 comma 2 lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023)

- di allegare atto costitutivo e statuto del consorzio in copia, con indicazione delle imprese consorziate
- di allegare dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per il/i quale/i il consorzio concorre alla gara - qualora non vi sia tale indicazione, si intende che il Consorzio partecipa in nome e per conto proprio
- che nessun soggetto che costituisce il raggruppamento temporaneo, il consorzio o il G.E.I.E. o la Rete di Imprese partecipa alla gara in oggetto in altra forma, neppure individuale;
- di VOLER eventualmente SUBAPPALTARE a terzi le seguenti attività nel rispetto delle disposizioni secondo quanto previsto dall'art. 119 del Codice dei contratti.

<p>ALLEGATO n.1 – ISTANZA DI PARTECIPAZIONE</p>	<p>AREA GESTIONE TECNICA Via Ospedale Di Venere, 1 – 70131 Bari email: agt@asl.bari.it PEC: agtecnica.aslbari@pec.rupar.puglia.it</p>
---	--

	<p align="center">Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari ALLEGATO n.1 – ISTANZA DI PARTECIPAZIONE</p>	
<p align="center"><i>Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell'Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari</i></p>		

(oppure, in alternativa al punto precedente) di NON VOLER SUBAPPALTARE a terzi alcuna attività;

- di indicare i seguenti recapiti per le comunicazioni inerenti alla procedura in oggetto (nel caso di R.T.I. e consorzi ordinari, non ancora costituiti, solo l'Impresa mandataria)

Domicilio eletto per le comunicazioni: _____

Numero di telefono: _____

indirizzo e-mail: _____

indirizzo PEC: _____

PER LA PROGETTAZIONE

- REQUISITI DI IDONEITÀ

In relazione alla natura giuridica (professionisti singoli o associati, società di professionisti, società di ingegneria, raggruppamenti temporanei e consorzi stabili e GEIE), il concorrente deve essere in possesso dei requisiti di idoneità di seguito riportati:

- Per i professionisti singoli o associati

- Di essere in possesso dei requisiti previsti dall'Allegato II.12 parte V, art. 34, del Codice dei Contratti;

Titolo di studio

data di conseguimento

Istituto di conseguimento del titolo

Abilitazione all'esercizio della professione di

Data di abilitazione Iscrizione all'Albo di

- Di essere in possesso di:
 - un attestato di frequenza, con verifica dell'apprendimento finale, a specifico corso in materia di sicurezza per ricoprire il ruolo di Coordinatore per la progettazione ed esecuzione dei lavori disciplinato dall'art. 98 del D. Lgs. 81/2008 e/o eventuale aggiornamento in corso di validità;
 - una delle Certificazioni dei Professionisti BIM ai sensi della Norma UNI 11337- 7:2018 per l'industria delle costruzioni in corso di validità.

<p>ALLEGATO n.1 – ISTANZA DI PARTECIPAZIONE</p>	<p>AREA GESTIONE TECNICA Via Ospedale Di Venere, 1 – 70131 Bari email: agt@asl.bari.it PEC: agtecnica.aslbari@pec.rupar.puglia.it</p>
---	--

	<p align="center">Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari ALLEGATO n.1 – ISTANZA DI PARTECIPAZIONE</p>	
<p align="center"><i>Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell’Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell’Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari</i></p>		

➤ Per le società di professionisti

- Di essere in possesso dei requisiti previsti dall’Allegato II.12 parte V, art. 35, del Codice dei Contratti;
- Di essere iscritto dal _____ al Registro delle Imprese di _____, al numero _____, tenuto dalla C.C.I.A.A. di _____, con sede in _____ Via _____, n. _____, CAP _____, costituita con atto del _____, capitale sociale deliberato € _____, capitale sociale sottoscritto € _____, capitale sociale versato € _____, termine di durata della società _____, avente ad _____ oggetto sociale: _____

oppure

- Di non essere soggetto all’obbligo di tale iscrizione per il seguente motivo:
- Che l’organigramma aggiornato, comprendente i soggetti direttamente impiegati nello svolgimento di funzioni professionali e tecniche, nonché di controllo della qualità, è quello indicato nel documento allegato alla presente dichiarazione (allegare alla dichiarazione l’Organigramma).

➤ Per le società di ingegneria

- Di essere in possesso dei requisiti previsti dall’Allegato II.12 parte V, art. 36, del Codice dei Contratti;
- Di essere iscritto dal _____ al Registro delle Imprese di _____, al numero _____, tenuto dalla C.C.I.A.A. di _____, con sede in _____ Via _____, n. _____, CAP _____, costituita con atto del _____, capitale sociale deliberato € _____, capitale sociale sottoscritto € _____, capitale sociale versato € _____, termine di durata della società _____, avente ad _____ oggetto sociale: _____

oppure

- Di non essere soggetto all’obbligo di tale iscrizione per il seguente motivo:
- Che il direttore tecnico con funzioni di collaborazione alla definizione degli indirizzi strategici del soggetto cui fa capo, di collaborazione e controllo delle prestazioni svolte dai tecnici incaricati della progettazione è: (riportare dati anagrafici, titolo di studio, tipo e data abilitazione

<p>ALLEGATO n.1 – ISTANZA DI PARTECIPAZIONE</p>	<p>AREA GESTIONE TECNICA Via Ospedale Di Venere, 1 – 70131 Bari email: agt@asl.bari.it PEC: agtecnica.aslbari@pec.rupar.puglia.it</p>
---	--

	<p align="center">Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari ALLEGATO n.1 – ISTANZA DI PARTECIPAZIONE</p>	
<p align="center"><i>Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell’Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell’Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari</i></p>		

all’esercizio della professione, data iscrizione all’albo)

- Che l’organigramma aggiornato, comprendente i soggetti direttamente impiegati nello svolgimento di funzioni professionali e tecniche, nonché di controllo della qualità, è quello indicato nel documento allegato alla presente dichiarazione (allegare alla dichiarazione l’Organigramma).
- Per altro soggetto abilitato in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura nel rispetto dei principi di non discriminazione e par condicio fra i diversi soggetti abilitati;
 - Di essere in possesso dei requisiti previsti dall’Allegato II.12 parte V, art. 37, del Codice dei Contratti;
 - Che il direttore tecnico con funzioni di collaborazione alla definizione degli indirizzi strategici del soggetto cui fa capo, di collaborazione e controllo delle prestazioni svolte dai tecnici incaricati della progettazione è: (riportare dati anagrafici, titolo di studio, tipo e data abilitazione all’esercizio della professione, data iscrizione all’albo)

- Che l’organigramma aggiornato, comprendente i soggetti direttamente impiegati nello svolgimento di funzioni professionali e tecniche, nonché di controllo della qualità, è quello indicato nel documento allegato alla presente dichiarazione (allegare copia Organigramma).
- Per i consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria anche in forma mista e i GEIE, costituiti ai sensi dell’art. 66 comma 1 lett. a) e g) del D. Lgs. 36/2023:

- Di essere in possesso dei requisiti previsti dall’Allegato II.12 parte V, art. 38, del Codice dei Contratti;
- Di essere formati da non meno di tre consorziati:

(indicare la ragione sociale)

1 _____

2 _____

3 _____

<p>ALLEGATO n.1 – ISTANZA DI PARTECIPAZIONE</p>	<p>AREA GESTIONE TECNICA Via Ospedale Di Venere, 1 – 70131 Bari email: agt@asl.bari.it PEC: agtecnica.aslbari@pec.rupar.puglia.it</p>
---	--

	<p>Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI <i>Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari</i> ALLEGATO n.1 – ISTANZA DI PARTECIPAZIONE</p>	
<p><i>Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell’Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell’Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari</i></p>		

A. [per le società o comunque ove risulti l’iscrizione alla CCIAA e per gli operatori economici non residenti in Italia iscritti nel registro professionale dello Stato di appartenenza]

- Di essere in possesso di certificato da cui risulta l’idoneità ad esercitare le attività di cui all’Avviso pubblico;

B. [per gli organismi non tenuti all’obbligo di iscrizione alla CCIAA]

- Di non essere soggetto all’obbligo di iscrizione alla CCIAA;
- Di essere iscritto in Albi o Registri professionali in base alla propria natura giuridica;
- Di essere in possesso dei requisiti previsti dall’Allegato II.12 parte V, art. 38, del Codice dei Contratti;

➤ Per i raggruppamenti temporanei

- Di essere in possesso dei requisiti dall’Allegato II.12 parte V, art. 39, del Codice dei Contratti;
- Di avere i requisiti e osservare le disposizioni stabilite dall’art. 68 del D. Lgs. 36/2023;
- Che è prevista la presenza di almeno un giovane professionista, laureato, abilitato da meno di cinque anni all’esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell’U.E. di residenza, quale progettista.

Luogo, data _____

Il legale rappresentante/Procuratore dell’impresa

(firmato digitalmente)

<p>ALLEGATO n.1 – ISTANZA DI PARTECIPAZIONE</p>	<p>AREA GESTIONE TECNICA Via Ospedale Di Venere, 1 – 70131 Bari email: agt@asl.bari.it PEC: agtecnica.aslbari@pec.rupar.puglia.it</p>
---	---

	Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari ALLEGATO n.2 – ATTESTATO DI SOPRALLUOGO	
Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell’Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell’Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari		

Spett.le
ASL BARI
Lungomare Starita n 6
70132 Bari

Oggetto: Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell’Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell’Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

ATTESTATO DI SOPRALLUOGO

Con la presente, il sottoscritto referente dell’ASL di Bari, attesta che in data odierna il/la Signor/ra

identificato mediante

Tipo documento	Numero	Ente di rilascio	Data di rilascio

In qualità di

- Legale Rappresentante
- Direttore Tecnico
- Dipendente o altra persona munita di delega e/o procura


dell’operatore economico: _____ ha espletato i sopralluoghi previsti dagli atti di gara

Bari li, ____/____/____

L’incaricato

Il referente ASL Bari

ALLEGATO n.2 – ATTESTATO DI SOPRALLUOGO	AREA GESTIONE TECNICA Via Ospedale Di Venere, 1 – 70131 Bari email: agt@asl.bari.it PEC: agtecnica.aslbari@pec.rupar.puglia.it
---	---

	<p>Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI <i>Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari</i> ALLEGATO n.3 – OFFERTA ECONOMICA</p>	
<p><i>Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell’Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell’Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari</i></p>		

Spett.le
ASL BARI
Lungomare Starita n 6
70132 Bari

Oggetto: Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell’Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell’Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari.

OFFERTA ECONOMICA

Dati relativi all’impresa/società/raggruppamento

Nominativo/Ragione sociale:		
Residenza/ Sede legale:	Città _____ Cap _____ Prov. (____) Via/Piazza _____	
Codice Fiscale	Partita IVA	
Tel.	Fax	
e-mail	pec	

Il sottoscritto _____


nato a _____ il _____

residente a _____ via _____

IN QUALITA’ DI

_____ dell’impresa sopra richiamata

<p>ALLEGATO n.3 – OFFERTA ECONOMICA</p>	<p>AREA GESTIONE TECNICA Via Ospedale Di Venere, 1 – 70131 Bari email: agt@asl.bari.it PEC: agtecnica.aslbari@pec.rupar.puglia.it</p>
---	---

	<p>Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI <i>Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari</i> ALLEGATO n.3 – OFFERTA ECONOMICA</p>	
<p><i>Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell’Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell’Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari</i></p>		

Premesso che il ribasso unico percentuale sarà l’unico parametro utile ai fini dell’attribuzione del punteggio economico di cui all’allegato “criteri di valutazione”

OFFRE

il seguente **ribasso percentuale** sull’importo a base d’asta relativo ai servizi a canone e ai lavori extra-canone

_____ (importo in cifre),
 _____ (importo in lettere)

il seguente **ribasso percentuale** sull’importo a base d’asta relativo ai servizi di ingegneria e architettura

_____ (importo in cifre),
 _____ (importo in lettere)

I **costi della manodopera** stimati in € 1.788.233,68 da intendersi già inclusi nel prezzo di offerta sono quantificati in €

.....(euro.....)

Qualora tale importo sia differente da quello quantificato dalla Stazione Appaltante, dovrà essere giustificato ai sensi dell’art. 41, comma 14 del Codice;



Gli **oneri aziendali** concernenti l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e di sicurezza sui luoghi di lavoro da intendersi già inclusi nel prezzo di offerta, ai sensi dell’art. 108 comma 9 del Decreto Legislativo del 31 Marzo 2023, n. 36 ed art. 26 comma 6 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. sono pari a €

.....(euro.....)

Data e luogo _____

SOTTOSCRIZIONE DIGITALE
 del titolare / legale rappresentante / institore
 /procuratore

<p>ALLEGATO n.3 – OFFERTA ECONOMICA</p>	<p>AREA GESTIONE TECNICA Via Ospedale Di Venere, 1 – 70131 Bari email: agt@asl.bari.it PEC: agtecnica.aslbari@pec.rupar.puglia.it</p>
---	---

 ASL Bari PugliaSalute	Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI <i>Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari</i> ALLEGATO n.3 – OFFERTA ECONOMICA	 REGIONE PUGLIA
<i>Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell'Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari</i>		

NB: In caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito l'offerta deve essere sottoscritta da ciascun partecipante al raggruppamento

ALLEGATO n.3 – OFFERTA ECONOMICA	AREA GESTIONE TECNICA Via Ospedale Di Venere, 1 – 70131 Bari email: agt@asl.bari.it PEC: agtecnica.aslbari@pec.rupar.puglia.it
---	--

 ASL Bari PugliaSalute	Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari ALLEGATO n.4 – PATTO DI INTEGRITA'	 REGIONE PUGLIA
Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell'Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari		

Il presente documento costituisce parte integrante della procedura di appalto di seguito indicata e deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato da ciascun partecipante alla gara.

PATTO DI INTEGRITÀ

L'Azienda Sanitaria Locale di Bari

e

l'Operatore economico _____,

con sede legale in _____,

Via _____,

codice fiscale /P.IVA _____,

rappresentato da _____,

in qualità di _____,

in relazione alla seguente procedura di affidamento:

<p>Oggetto: _____</p> <p>C I G: _____</p>

 ASL Bari PugliaSalute	Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari ALLEGATO n.4 – PATTO DI INTEGRITA'	 REGIONE PUGLIA
<i>Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell'Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari</i>		

VISTI

- l'articolo 1, comma 17, della legge 6 novembre 2012, n. 190, recante *"Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"*;
- il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, avente ad oggetto *"Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici"*;
- il Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, di adozione del *"Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165"* ss.mm.ii.;
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) adottato con Delibera n. 72 del 11 settembre 2013;
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) 2019 adottato con Delibera n. 1064 del 13 novembre 2019;
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) 2022 adottato con Delibera n. 7 del 17 gennaio 2023;
- il Documento di programmazione delle strategie per la prevenzione della corruzione e la trasparenza della Regione Puglia allegato al *"Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) della Regione Puglia"* vigente *ratione temporis*;
- il Codice di Comportamento ASL BARI adottato con Deliberazione del D.G. n. 470 del 21/03/2022;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 21 del 20/01/2025 *"Adozione del Patto di Integrità della Regione Puglia in materia di contratti pubblici"* – Bollettino Ufficiale Regione Puglia n. 10 del 03/02/2025.

CONVENGONO QUANTO SEGUE

(Articolo 1)

Oggetto

1. Il Patto di integrità costituisce una misura per la prevenzione di condotte corruttive, concussive o comunque tendenti ad inficiare il corretto svolgimento dell'azione amministrativa nell'espletamento delle procedure di affidamento e nella fase esecutiva degli appalti pubblici banditi dall'Amministrazione.
2. Il Patto di integrità sancisce un comune impegno delle parti firmatarie a conformare la propria condotta all'osservanza dei principi di lealtà, trasparenza e correttezza professionale e ad astenersi dal compimento di atti volti a distorcere o a influenzare indebitamente le decisioni relative alla selezione del contraente e all'aggiudicazione della gara nonché la regolare esecuzione del contratto.

 ASL Bari PugliaSalute	Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari ALLEGATO n.4 – PATTO DI INTEGRITA'	 REGIONE PUGLIA
<i>Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell'Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari</i>		

(Articolo 2)

Ambito di applicazione

1. Il Patto di integrità si applica a tutte le procedure di affidamento di commesse indette dalla Azienda Sanitaria Locale di Bari e di esecuzione dei relativi contratti pubblici, a prescindere dalla soglia di rilevanza europea, salvo che per l'affidamento specifico sussista già un apposito Patto di integrità predisposto da altro soggetto giuridico (es. Consip S.p.A.).
2. Il Patto di integrità si applica ai concorrenti e ai soggetti affidatari delle procedure di affidamento di contratti pubblici. Gli obblighi derivanti dal Patto di integrità si estendono alle imprese ausiliarie nei casi di avvalimento, ai subappaltatori e, in caso di consorzi e raggruppamenti temporanei d'impresa, a tutti i partecipanti al consorzio e al raggruppamento.
3. Il Patto di integrità, sottoscritto per accettazione dal legale rappresentante dell'operatore economico, è allegato alla documentazione amministrativa richiesta per la partecipazione alla procedura di affidamento e costituisce parte integrante del futuro contratto. Nel caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, il Patto di integrità va sottoscritto dal legale rappresentante del consorzio nonché da ciascuna delle imprese consorziate o raggruppate. Nel caso di ricorso all'avvalimento, il Patto di integrità va sottoscritto anche dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria. Nel caso di subappalto, il Patto di integrità va sottoscritto anche dal legale rappresentante del soggetto affidatario del subappalto.
4. L'espressa accettazione del Patto di integrità costituisce condizione di ammissione alle procedure di affidamento di appalti e lo stesso è parte integrante dei contratti pubblici stipulati dalla Regione Puglia. La carenza della dichiarazione di accettazione del Patto di Integrità o la mancata produzione dello stesso debitamente sottoscritto dal concorrente sono regolarizzabili attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del d.lgs. n. 36/2023. L'operatore economico che non ottemperi a quanto richiesto con la procedura di soccorso istruttorio è escluso dalla relativa procedura di affidamento.
5. Il Patto di integrità si applica, altresì, ai dipendenti della Azienda Sanitaria Locale di Bari che intervengono con compiti funzionali nelle procedure di affidamento e nella fase di esecuzione dei contratti.

(Articolo 3)

Obblighi dell'operatore economico

1. Con l'accettazione del Patto di integrità, l'operatore economico si impegna a:
 - a) conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza, correttezza e buona fede;
 - b) non offrire, accettare o chiedere ad alcuno, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, somme di denaro, utilità, vantaggi, benefici o qualsiasi altra ricompensa, al fine di facilitare l'affidamento dell'appalto o per alterarne la corretta e regolare esecuzione;
 - c) segnalare tempestivamente all'ASL BARI qualsiasi fatto o circostanza suscettibile di generare turbativa, irregolarità o distorsione nell'ambito della procedura di affidamento e/o durante l'esecuzione del contratto, comprese illecite richieste o pretese da parte dei dipendenti dell'ASL BARI, fatti salvi gli

 ASL Bari PugliaSalute	Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari ALLEGATO n.4 – PATTO DI INTEGRITA'	 REGIONE PUGLIA
<i>Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell'Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari</i>		

obblighi di denuncia alla competente Autorità Giudiziaria;

- d) dichiarare l'insussistenza di rapporti di coniugio, convivenza, parentela o affinità entro il secondo grado con i soggetti che hanno partecipato alla definizione della procedura di gara e comunicare qualsiasi situazione di conflitto di interessi che insorga successivamente;
- e) segnalare, per quanto di propria conoscenza, i possibili conflitti di interesse relativi a dipendenti dell'ASL BARI coinvolti nella procedura di affidamento e/o nella fase esecutiva del contratto d'appalto;
- f) assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e di non essersi accordato e di non accordarsi in futuro con altri partecipanti alla procedura di affidamento al fine di limitare, con mezzi illeciti, la concorrenza;
- g) informare puntualmente il personale, i subappaltatori e/o i collaboratori di cui si avvale degli obblighi contenuti nel Patto di integrità;
- h) vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i dipendenti, subappaltatori e collaboratori nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
- i) inserire, nell'eventuale contratto di subappalto, apposita clausola con la quale il subappaltatore assume, a pena di risoluzione automatica del contratto medesimo, gli obblighi di cui al Patto di integrità;
- j) non conferire incarichi o stipulare contratti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto d'impiego, con ex dipendenti dell'ASL BARI che negli ultimi tre anni di servizio abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Amministrazione regionale nei confronti dell'operatore economico, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 16-ter, del decreto legislativo n. 165/2001;
- k) rendere noti, su richiesta dell'ASL BARI, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto eventualmente stipulato a seguito della procedura di affidamento.

(Articolo 4)

Obblighi dell'Azienda Sanitaria Locale di Bari

1. La ASL BARI conforma la propria condotta ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza.
2. La ASL BARI informa il proprio personale coinvolto nel procedimento di affidamento e nell'esecuzione del relativo contratto circa gli obblighi contenuti nel Patto di integrità, vigilando sulla loro osservanza.
3. La ASL BARI si impegna ad attivare procedimenti disciplinari nei confronti del proprio personale che non conformi il proprio operato ai principi richiamati al comma 1 e che violi le prescrizioni contenute nel Codice di comportamento del personale dipendente della Regione Puglia inerenti all'ambito del Patto di integrità.
4. Qualora la ASL BARI riceva una segnalazione in merito a condotte anomale, poste in essere dal proprio personale in relazione al procedimento di affidamento e/o alla fase di esecuzione del contratto, apre un procedimento istruttorio per la verifica della suddetta segnalazione, nel rispetto del principio del contraddittorio.

 ASL Bari PugliaSalute	Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI <i>Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari</i> ALLEGATO n.4 – PATTO DI INTEGRITA'	 REGIONE PUGLIA
<p align="center"><i>Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell'Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari</i></p>		

(Articolo 5)

Sanzioni

1. La violazione degli obblighi di cui all'articolo 3 è dichiarata e adeguatamente motivata dal RUP, sotto il profilo della mancata comunicazione nonché della rilevanza del fatto e nel rispetto del principio di proporzionalità, all'esito di un procedimento di verifica nel quale viene garantito il contraddittorio con l'operatore economico.
2. L'accertamento del mancato rispetto da parte dell'operatore economico di uno degli obblighi indicati all'articolo 3 potrà comportare l'applicazione, da parte del Dirigente competente, anche in via cumulativa, di una o più delle seguenti sanzioni, fatte salve specifiche ulteriori previsioni di legge:
 - a) esclusione dalla procedura di affidamento o revoca dell'affidamento, con conseguente escussione della cauzione provvisoria, a seconda che la violazione venga accertata nella fase precedente o successiva all'affidamento dell'appalto;
 - b) revoca dell'affidamento ed escussione della cauzione se la violazione è accertata nella fase successiva all'affidamento dell'appalto ma precedente alla stipula del contratto;
 - c) risoluzione del contratto ed escussione della cauzione definitiva, se la violazione è accertata nella fase di esecuzione dell'appalto. L'operatore economico accetta sin d'ora la previsione nel contratto di apposita clausola risolutiva espressa ai sensi dell'art. 1456 c.c. per i casi in cui emerga il mancato rispetto del Patto di integrità da parte dell'operatore medesimo. Resta ferma la facoltà per la ASL BARI di non avvalersi della risoluzione del contratto qualora lo ritenga pregiudizievole per gli interessi pubblici sottesi al contratto. Sono fatti salvi, in ogni caso, l'eventuale diritto al risarcimento del danno e l'applicazione di eventuali penali;
 - d) esclusione dell'operatore economico dalle procedure di evidenza pubblica indette dall'Amministrazione per 5 anni;
 - e) Segnalazione della circostanza alle Autorità competenti di controllo (ANAC) e giurisdizionali qualora si configurino fattispecie di reato.

(Articolo 6)

Efficacia del Patto di integrità

1. Il Patto di integrità si applica dalla data di accettazione ed esplica i suoi effetti dall'inizio della procedura di affidamento fino all'integrale esecuzione del contratto ed estinzione delle relative obbligazioni.

(Articolo 7)

Foro competente in caso di controversie

1. Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto di integrità fra la ASL BARI e l'operatore economico sarà risolta presso il Tribunale di Bari.

Luogo e data

Operatore Economico
(firma digitale del Legale Rappresentante)

	<p align="center">Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI <i>Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari</i> ALLEGATO n.5 – CODICE DI COMPORTAMENTO</p>	
<p align="center"><i>Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell’Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell’Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari</i></p>		

**Spett.le
 ASL BARI
 Lungomare Starita n 6
 70132 Bari**

Oggetto: Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell’Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell’Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

Il sottoscritto

 nato a Prov. il

 residente nel Comune di Prov. Stato

 Via/Piazza
 n.

CODICE **FISCALE**

 in qualità di

 con sede nel Comune di Prov. Stato

 Via/Piazza
 n.

 con codice fiscale: Partita IVA:

 telefono Fax

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 Dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del medesimo DPR 445/2000, per ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

<p>ALLEGATO n. 5 – CODICE DI COMPORTAMENTO</p>	<p>AREA GESTIONE TECNICA Via Ospedale Di Venere, 1 – 70131 Bari email: agt@asl.bari.it PEC: agtecnica.aslbari@pec.rupar.puglia.it</p>
--	---

	<p>Azienda Sanitaria Locale della Provincia di BARI <i>Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari</i> ALLEGATO n.5 – CODICE DI COMPORTAMENTO</p>	
<p><i>Servizio di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici e del sistema edilizio dell’Ospedale del sud-est barese Monopoli-Fasano dell’Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari</i></p>		

DICHIARA

di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento della Stazione Appaltante approvato con Deliberazione D.G. n. 470 del 21.03.2022 e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.

Luogo, data _____

Il legale rappresentante/Procuratore dell’impresa

(firmato digitalmente)

<p>ALLEGATO n. 5 – CODICE DI COMPORTAMENTO</p>	<p>AREA GESTIONE TECNICA Via Ospedale Di Venere, 1 – 70131 Bari email: agt@asl.bari.it PEC: agtecnica.aslbari@pec.rupar.puglia.it</p>
--	--

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA a pubblicazione NON soggetta a pubblicazione

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

ONERI DI RISERVATEZZA:






CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

PROPOSTA N.RO 20260000177 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20260000146 DEL 30/01/2026

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Samela Federica	 Firmato digitalmente il 29/01/2026 14:32
Responsabile Unico del Procedimento ai sensi del D.Lgs.36/2023	Ianora Rocco	 Firmato digitalmente il 29/01/2026 14:34
Dirigente PTA	Siciliano Silvia	 Firmato digitalmente il 29/01/2026 15:04
Responsabile UOS/UOSD	Torres Marco	 Firmato digitalmente il 29/01/2026 15:32
Direttore/Responsabile di Struttura	Ianora Rocco	 Firmato digitalmente il 29/01/2026 15:53