

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0000316	19/02/2026

OGGETTO: A.G.R.U.: Presa d'atto della valutazione del Collegio Tecnico in merito alla scadenza dell'incarico di Struttura Complessa Area Gestione Patrimonio affidato alla Dott.ssa PACIELLO Pia. Conferma dell'incarico.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.RO 20260000252 DEL 03/02/2026


COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 2 (due) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 3 (tre) PAGINE


Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

Parere della Direttrice Amministrativa	Parere della Direttrice Sanitaria
 Firmato Digitalmente il 19/02/2026 14:53 Rachele POPOLIZIO	 Firmato Digitalmente il 19/02/2026 16:19 Rosella SQUICCIARINI

Il Segretario	Il Direttore Generale
 Firmato Digitalmente il 19/02/2026 16:30 Raffaele IORIO	 Firmato Digitalmente il 19/02/2026 16:23 Luigi FRUSCIO

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **19/02/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 19/02/2026 16:31

Raffaele IORIO



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO:	A.G.R.U.: Presa d'atto della valutazione del Collegio Tecnico in merito alla scadenza dell'incarico di Struttura Complessa Area Gestione Patrimonio affidato alla Dott.ssa PACIELLO Pia. Conferma dell'incarico.
-----------------	--

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la deliberazione del Direttore Generale n. 329 del 17.02.2025, con l'assistenza del Segretario, della proposta sulla base dell'istruttoria della competente U.O.S. Trattamento Giuridico, Economico Previdenziale e formulata dalla Direttrice Area Gestione Risorse Umane, che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legittimità, considera e determina quanto segue.

Premesso che:

- in esecuzione del provvedimento n. 1914/2020 si procedeva alla stipula di un contratto quinquennale, rinnovabile, per un incarico di Dirigente Amministrativo Responsabile della Struttura Complessa Area Gestione Patrimonio, con la Dott.ssa PACIELLO Pia, con effetto dall' 1.01.2021 al 31.12.2025;
- per anche per difficoltà dovute alla composizione del Collegio Tecnico, vista la carenza di Direttori di U.O.C. nella disciplina in questione, si è proceduto in data 3.02.2026 alla valutazione di fine incarico della Dirigente sopra citata che ha, comunque, continuato a svolgere le funzioni di Direttrice della U.O.C. Area Gestione Patrimonio;

Visti:

- l'art. 9 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, come convertito nella Legge 30 luglio 2010, n. 122;
- gli artt. 70 e 71 del CCNL Area delle Funzioni Locali 17.12.2020;
- la deliberazione del Direttore Generale 1620/2009 e n. 1665/2009, con la quale si approvava il Regolamento Aziendale per l'affidamento degli incarichi Dirigenziali;
- la deliberazione n. 828/2022 e la nota prot. n. 54126/2025, con la quale si procedeva alla costituzione del Collegio Tecnico per la valutazione in seconda istanza dei Dirigenti del ruolo amministrativo titolari di Struttura Complessa;
- il PIAO 2026/2028 approvato con deliberazione n. 176 del 30.01.2026;
- la nota prot. n. 13731/2026 del 13.02.2026;

Preso atto che il competente Collegio Tecnico, sulla scorta della valutazione di prima istanza della Direttrice Amministrativa Aziendale, nominato con la deliberazione predetta, ha provveduto ad eseguire le verifiche in relazione all'incarico svolto dalla suindicata Dott.ssa PACIELLO Pia in qualità di Dirigente Amministrativo Responsabile della Struttura Complessa Area Gestione Risorse Umane e che tali verifiche si sono concluse con giudizio positivo, come risulta dal verbale del 3.02.2026, conservato agli atti;

Richiamato l'articolo 9, comma 32, del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, convertito con modificazioni dalla legge 30 luglio 2010, n. 122 e l'art. 78 – comma 2 – CCNL 17.12.2020 secondo cui " l'esito positivo della valutazione affidata al Collegio Tecnico realizza la condizione per la conferma dell'incarico già assegnato o per il conferimento di altro incarico della medesima tipologia di pari o maggior rilievo gestionale, economico e professionale, nel rispetto dell'art. 71";

Dato atto che la Struttura Complessa è stata confermata nell'ambito della ridefinizione dell'assetto Dipartimentale Aziendale, giusta deliberazioni del Direttore Generale n. 1005/2020, 246/2021, 2112/2021, 462/2023, n. 117/2024 e n. 446/2024 conserva inalterata la sua qualificazione e denominazione, così come resta confermato il posto in fabbisogno, giusta deliberazione n. 2254/2025;

Precisato, inoltre, che l'incarico potrà cessare prima dell'ordinaria scadenza qualora dovessero sopravvenire nel corso di vigenza, ragioni organizzative e/o disposizioni normative, legislative o regolamenti, che comportino modifiche radicali all'assetto istituzionale aziendale e tali da rendere impossibile la prosecuzione dei medesimi, e anche ai sensi dell'art. 70 e 71, CCNL 17/12/2020;

Ritenuto, pertanto, sulla scorta della scelta del Direttore Generale esplicitata a mezzo della sottoscrizione del presente atto, di disporre il rinnovo alla Dirigente Dott.ssa PACIELLO Pia dell'incarico di Responsabile della Struttura Complessa Area Gestione Patrimonio, ai sensi dell'art. 70 e 71 del C.C.N.L. Area delle Funzioni Locali 17.12.2020, per un ulteriore quinquennio a decorrere dalla data ultima di scadenza del 1° Gennaio 2026 e per 5 anni, fino al 31 dicembre 2030, salva anticipata cessazione per limiti di età o pensionamento;

Richiamato l'art. 71, comma 14, del prefato CCNL;

Dato atto che:

all'atto della sottoscrizione del contratto, si procederà all'acquisizione delle dichiarazioni di cui al d.lgs. 33/2013 e 39/2013 e ai conseguenti controlli di ufficio, salve le conseguenze sul presente conferimento imposte da eventuali esiti emergenti;

il dipendente è tenuto ad osservare il Codice di comportamento dei pubblici dipendenti nazionale (D.P.R. 62/2013) ed aziendale (DDG 470/2022) e che, ove accertata la violazione degli obblighi dello stesso si potrà dichiarare la risoluzione o la decadenza dal rapporto;

Assunto il parere favorevole della Direttrice Amministrativa e della Direttrice Sanitaria;

DELIBERA

Assunto quanto in premessa che qui si intende integralmente riportato e confermato:

- a) **di prendere atto** delle valutazioni positive espresse dal competente Collegio Tecnico come risulta dal verbale conservato agli atti;
- b) **di rinnovare**, sulle basi delle motivazioni indicate in narrativa, alla Dirigente Dott.ssa PACIELLO Pia l'incarico di Responsabile della Struttura Complessa Area Gestione Patrimonio;
- c) **di dare atto che** l'incarico avrà durata di anni cinque, con facoltà di rinnovo da parte del Direttore Generale per lo stesso periodo salvo le fattispecie esposte in premessa, con decorrenza giuridica ed economica a far data dal 1° gennaio 2026 al 31 dicembre 2030, ai sensi dell'art. 70 e 71 del C.C.N.L. Area delle Funzioni Locali 17.12.2020;

- d) **di dare atto**, inoltre, che gli obiettivi e modalità di svolgimento del suddetto incarico verranno fissati nel contratto individuale di lavoro, previa definizione degli obiettivi da parte della Direzione;
- e) **di dare atto**, altresì, che il trattamento economico e giuridico dell'incarico sarà quello previsto dai CC.NN.LL. e dagli specifici accordi aziendali vigenti nel tempo per il personale con qualifica dirigenziale dell'Area delle Funzioni Locali, con le specificazioni indicate nel contratto individuale di lavoro;
- f) **di dare atto che** la spesa relativa al presente provvedimento fa capo alle risorse del Fondo per la retribuzione degli incarichi – CCNL Area Funzioni Locali 17.12.2020;
- g) **dato atto che** all'atto della sottoscrizione del contratto, si procederà all'acquisizione delle dichiarazioni di cui al d.lgs. 33/2013 e 39/2013 e ai conseguenti controlli di ufficio, salve le conseguenze sul presente conferimento imposte da eventuali esiti emergenti;
- h) **dato atto che** il dipendente è tenuto ad osservare il Codice di comportamento dei pubblici dipendenti nazionale (D.P.R. 62/2013) ed aziendale (DDG 470/2022) e che, ove accertata la violazione degli obblighi dello stesso si potrà dichiarare la risoluzione o la decadenza dal rapporto;
- i) **di trasmettere** copia del presente atto alla Dott.ssa PACIELLO Pia, al controllo di gestione, alla Macrostruttura di appartenenza per l'alimentazione del fascicolo personale, all'Ufficio Trattamento economico e all'Ufficio Trattamento Giuridico dell'Area Gestione Risorse Umane per gli adempimenti di competenza, alla Direzione Amministrativa per la definizione degli obiettivi e la conseguente ricezione degli stessi nel contratto, a cura dell'AGRU.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA a pubblicazione NON soggetta a pubblicazione

ONERI DI RISERVATEZZA:





CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

PROPOSTA N.RO 20260000252 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20260000316 DEL 19/02/2026

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Dodaro Maria	 Firmato digitalmente il 17/02/2026 11:27
Posizione Organizzativa - Titolare IFO	Boccuzzi Giuseppe	 Firmato digitalmente il 17/02/2026 17:35
Responsabile UOS/UOSD	Veronico Letizia	 Firmato digitalmente il 18/02/2026 09:11
Direttore/Responsabile di Struttura	Quaranta Anna Maria	 Firmato digitalmente il 19/02/2026 11:11