

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0000387	26/02/2026

OGGETTO: UOC Sistemi Informativi - Adesione all'Accordo Quadro CONSIP "Sanità Digitale - sistemi informativi gestionali - servizi applicativi e di supporto- CENTRO SUD- lotto 2" per l'acquisizione dei servizi applicativi e di supporto per le pubbliche amministrazioni del SSN, in favore della RTI mandataria Accenture S.p.A.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.RO 20260000455 DEL 23/02/2026

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 6 (sei) PAGINE


DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 2 (due) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 27 (ventisette) PAGINE

Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

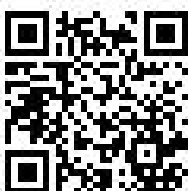
Parere della Direttrice Amministrativa	Parere della Direttrice Sanitaria
 Firmato Digitalmente il 25/02/2026 14:01 Rachele POPOLIZIO	 Firmato Digitalmente il 25/02/2026 16:49 Rosella SQUICCIARINI

Il Segretario	Il Direttore Generale
 Firmato Digitalmente il 26/02/2026 08:50 Raffaele IORIO	 Firmato Digitalmente il 25/02/2026 18:05 Luigi FRUSCIO

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **26/02/2026**

Unità Operativa Affari Generali
 L'Addetto alla Pubblicazione
 Firmato Digitalmente il 26/02/2026 08:51
 Domenico ROVETO



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 329 del 17.02.2025, con l'assistenza del Segretario, sulla base dell'istruttoria congiunta effettuata dalla UOC Sistemi Informativi e dalla UOS Acquisizione Beni, nonché della proposta formulata dal Direttore dell'Area Gestione Patrimonio, che attesta la regolarità formale del procedimento e il rispetto di legittimità, considera e determina quanto segue

PREMESSO

che, con nota prot. n. 73069 del 29.09.2025, il Direttore f.f. UOC Sistemi Informativi ha presentato alla Direzione Generale, ad un anno dall'incarico, apposita relazione sulle attività di competenza poste in essere e di prossima realizzazione, con l'obiettivo di:

- valorizzare gli investimenti già effettuati;
- migliorare l'efficienza operativa e la qualità dei servizi offerti;
- rafforzare la sicurezza e la continuità dei sistemi informativi aziendali;
- favorire una gestione più integrata e sostenibile delle risorse ICT.

che, nella medesima nota prot. n. 73069 del 29.09.2025, si rappresentava anche l'esigenza di avviare nel 2026 un servizio di conduzione applicativa del parco software aziendale, al fine di garantire, a valle degli investimenti collaudati nel 2025 a seguito dei finanziamenti PNRR, la piena operatività, continuità, sicurezza e integrità di tutti i sistemi applicativi, attraverso servizi di presidio, supporto specialistico, monitoraggio H24 e gestione del middleware di integrazione

che il servizio dovrà coprire l'intero parco applicativo, sia in cloud sia on-premise, assicurando un funzionamento coerente con le esigenze sanitarie e amministrative aziendali

che, inoltre, è stato evidenziato come, per gli anni 2026 e 2027, occorrerà dare impulso alla digitalizzazione di percorsi interni all'organizzazione, non contemplati dalle grandi piattaforme informative regionali, per migliorare l'efficienza operativa e ridurre le criticità derivanti da processi frammentati o gestiti manualmente

che tali servizi, snellendo le attività amministrative e riducendo i margini di errore, perseguono l'obiettivo di implementazione di un ecosistema digitale integrato, flessibile e aderente alle proprie specificità operative e organizzative

che, con nota prot. n. 125861 del 07.10.2025, a seguito del suddetto lavoro di analisi condotto dalla UOC Sistemi Informativi, il Direttore Generale informava il Direttore del Dipartimento Promozione della Salute e del

Benessere Animale, il Dirigente di Sezione di Bilancio della Sanità e dello Sport e la Dirigente di Sezione Risorse Strumentali e Tecnologie Sanitarie della Regione Puglia dell'improrogabile necessità di procedere all'adeguamento straordinario della propria infrastruttura, chiedendo, altresì, supporto in relazione alla programmazione finanziaria e precisando che, in mancanza di linee di finanziamento utili a tal fine, la spesa correlata alle predette attività sarebbe stata coperta con risorse del bilancio aziendale

CONSIDERATO

che Consip Spa, in qualità di Stazione Appaltante e Centrale di Committenza, ha indetto apposito Accordo Quadro, ai sensi dell'art. 59, comma 4, lettera a) del D. Lgs. n. 36/2023 s.m.i., costituito da cinque lotti, nell'ambito "Sanità Digitale - sistemi informativi gestionali - servizi applicativi e di supporto- CENTRO SUD", reso attivo in data 10.03.2023 e, ad oggi, in vigore

PRECISATO

che il Direttore f.f. UOC Sistemi Informativi ha provveduto ad istruire la seguente procedura di acquisto in adesione all'Accordo Quadro "Sanità Digitale - sistemi informativi gestionali - servizi applicativi e di supporto- CENTRO SUD - Lotto 2", in favore del RTI secondo aggiudicatario, atteso l'esaurimento della capienza contrattuale in capo al primo classificato, di cui Mandataria è la società Accenture S.p.A. (sede legale in Milano, alla Via privata Nino Bonnet n. 10 e con P.IVA 13454210157): Procedura di acquisto nr. 1421871 - Ordinativo nr. 8921775- CIG BA12D33340 - Codice articolo produttore: SIG_L2-ACN_CT_TO - in cui è riportato il dettaglio delle prestazioni richieste, per un importo complessivo biennale pari ad € 1.059.918,00 IVA esclusa

che tale ordinativo è stato accettato dal Fornitore

RITENUTO, per le motivazioni sopra rappresentate, di aderire all'Accordo Quadro Consip "Sanità Digitale - sistemi informativi gestionali - servizi applicativi e di supporto- CENTRO SUD-Lotto 2" per l'acquisizione dei servizi applicativi e di supporto per le pubbliche amministrazioni del SSN, mediante ratifica dell'ordinativo principale di fornitura n. 8921775 emesso sulla piattaforma www.acquistinretepa.it, in favore della Ditta Accenture S.p.A, quale Mandataria del RTI, per un valore complessivo biennale ammontante ad € 1.059.918,00 oltre IVA

INDIVIDUATO

- ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., l'Ing. Dario Ricci, Direttore f.f. UOC Sistemi Informativi, quale Responsabile Unico del Progetto a cura del quale verrà creato il contratto informatico nel gestionale di magazzino, per consentire l'emissione dell'ordinativo NSO e la successiva liquidazione della fattura

- ai sensi degli artt. 114 e ss. del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., a cura del Direttore f.f. UOC Sistemi Informativi, Ing. Dario Ricci, il DEC nella persona della Dott.ssa Gaetana Pagano

che, ai sensi della L. n. 241/90 e s.m.i., il Responsabile dell'istruttoria è stato individuato nel collaboratore amm.vo Prof.le Dott. Gianluigi Columbo

Assunto il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate:

di aderire all'Accordo Quadro Consip "Sanità Digitale - sistemi informativi gestionali - servizi applicativi e di supporto- CENTRO SUD – Lotto 2" per l'acquisizione dei servizi applicativi e di supporto per le pubbliche amministrazioni del SSN, per un periodo di n. 24 mesi, mediante ratifica dell'ordinativo principale di fornitura n. 8921775/2026 emesso sulla piattaforma www.acquistinretepa.it, in favore della Ditta Accenture S.p.A, quale Mandataria del RTI, secondo aggiudicatario del Lotto 2, atteso l'esaurimento della capienza contrattuale in capo al primo classificato, per un valore complessivo biennale pari ad € 1.059.918,00 IVA esclusa

di delegare il Direttore f.f. della UOC Sistemi Informativi, Ing. Dario Ricci, alla sottoscrizione del conseguente contratto esecutivo tra questa Amministrazione e Accenture S.p.A., in qualità di mandataria del RTI

di dare atto

che la spesa biennale complessiva riveniente dal presente provvedimento, pari ad € **1.293.099,96** (IVA inclusa al 22%), verrà imputata nel modo che segue, sul conto n. 71210000065 denominato "Assistenza hardware e software" dei bilanci di competenza:

- **Anno 2026: € 644.867,20**
- **Anno 2027: € 568.459,00**
- **Anno 2028: € 79.773,76**

che i controlli ex artt. 94 e ss. del D. Lgs. n. 36/2023 sono stati effettuati nei confronti dell'aggiudicatario da parte di Consip SpA e verranno riattivati da questa Amministrazione, periodicamente, alla scadenza degli stessi

che, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., è stato individuato quale Responsabile Unico del Progetto l'Ing. Dario Ricci, Direttore f.f. UOC Sistemi Informativi, a cura del quale verrà creato il contratto informatico nel gestionale di magazzino, per consentire l'emissione dell'ordinativo NSO e la successiva liquidazione della fattura

che, per la fase di esecuzione, il RUP sarà affiancato dal DEC, ai sensi degli artt. 114 e ss. del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., individuato dal Direttore f.f. UOC Sistemi Informativi, Ing. Dario Ricci, nella persona della Dott.ssa Gaetana Pagano

di trasmettere il presente provvedimento, per gli adempimenti di competenza, alla società Accenture S.p.A., in qualità di mandataria del RTI aggiudicatario dell'accordo quadro in parola, al DEC, nonché al Direttore Area Gestione Risorse Finanziarie

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
1011000055 - Macchine elettroniche per ufficio	2026	5.554,12

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA a pubblicazione NON soggetta a pubblicazione

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

ONERI DI RISERVATEZZA:

CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

PROPOSTA N.RO 20260000455 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20260000387 DEL 26/02/2026

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Columbo Gianluigi	 Firmato digitalmente il 23/02/2026 12:07
Dirigente PTA	Ostello Vito	 Firmato digitalmente il 23/02/2026 12:28
Direttore/Responsabile di Struttura	Ricci Dario	 Firmato digitalmente il 23/02/2026 13:40