

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0000861	21/04/2026

OGGETTO: A.G.R.U. Indizione concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 9 (nove) posti di Assistente Amministrativo, e di n. 20 posti di Coadiutore Amministrativo Senior, a tempo pieno e indeterminato, riservato esclusivamente alle persone appartenenti alle categorie protette di cui all'art. 18, comma 2 della L. 68/99, nonché alle categorie di riservatari ad esse equiparate a norma di legge.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.RO 20260001025 DEL 21/04/2026



COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 2 (due) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 26 (ventisei) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE


Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

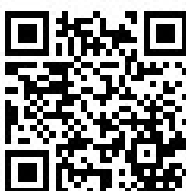
Parere della Direttrice Amministrativa	Parere della Direttrice Sanitaria
 Firmato Digitalmente il 21/04/2026 14:40 Rachele POPOLIZIO	 Firmato Digitalmente il 21/04/2026 14:43 Rosella SQUICCIARINI

Il Segretario	Il Direttore Generale
 Firmato Digitalmente il 21/04/2026 17:00 Luca TALIENTO	 Firmato Digitalmente il 21/04/2026 15:31 Luigi FRUSCIO

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **21/04/2026**

Unità Operativa Affari Generali
 L'Addetto alla Pubblicazione
 Firmato Digitalmente il 21/04/2026 17:00

 Luca TALIENTO



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO:	A.G.R.U. Indizione concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 9 (nove) posti di Assistente Amministrativo , e di n. 20 posti di Coadiutore Amministrativo Senior , a tempo pieno e indeterminato, riservato esclusivamente alle persone appartenenti alle categorie protette di cui all'art. 18, comma 2 della L. 68/99, nonché alle categorie di riservatari ad esse equiparate a norma di legge.
-----------------	---

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 329 del 17/02/2025, con l'assistenza del Segretario, sulla base dell'istruttoria della competente UOS Concorsi ed Assunzioni, e della proposta formulata dalla Direttrice dell'Area Gestione Risorse Umane, che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legittimità, considera e determina quanto segue.

Premesso che

dal prospetto informativo (codice comunicazione 1407226C00147140 prot. n. 147140 del 22/01/2026) relativo agli obblighi assunzionali delle unità di personale appartenente alle categorie protette, risultano, tra le altre, scoperture di n. 29 unità di soggetti appartenenti all' art. 18 della L.68/99, ed alle categorie di riservatari ad esse equiparate, da assumere nell'anno 2026;

Considerato che

al fine di completare l'assolvimento per l'anno 2026 di detti obblighi assunzionali, di cui alla legge n. 68/1999, è necessario avviare le procedure di reclutamento delle n.29 unità di personale appartenenti all'art. 18 della L.68/99, nonché alle categorie di riservatari ad esse equiparate;

Dato atto che

la Direzione Strategica, alla luce di quanto sopra, con nota prot. n. 48357 del 10/04/2026, inviata, per conoscenza all'ARPAL Puglia – Ufficio Collocamento Mirato Bari, ha disposto l'attivazione di procedure concorsuali finalizzate al reclutamento a tempo pieno ed indeterminato, delle seguenti unità di personale:

- n. 9 unità appartenenti alla categoria protetta ex art. 18 legge n. 68/1999, nonché alle categorie di riservatari ad esse equiparate, con il profilo di Assistente Amministrativo (Area degli Assistenti – Profilo professionale del ruolo amministrativo – Allegato A del CCNL 02.11.2022 Comparto Sanità);
- n. 20 unità appartenenti alla categoria protetta ex art. 18 legge n. 68/1999, nonché alle categorie di riservatari ad esse equiparate, con il profilo di Coadiutore Amministrativo Senior (Area degli Operatori – Profilo professionale del ruolo amministrativo – Allegato A del CCNL 02.11.2022 Comparto Sanità);

Dato atto che

- le suddette procedure di reclutamento sono in linea con il vigente Piano Triennale del Fabbisogno di Personale (PTFP) aziendale 2024/2026, approvato in via preliminare con D.D.G. n. 2628 del 24/12/2025;

- la spesa derivante dalle assunzioni di cui sopra è esclusa dai limiti finanziari previsti dall'art. 2, commi 71 e 72, della legge n. 191/2009 e s.m.i., trattandosi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 12.03.1999, n. 68 e s.m.i.;

Visti:

- la legge 12.03.1999, n. 68;
- l'art. 3 del D.L. 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni dalla L. 29 giugno 2022, n. 79;
- l'art. 35 del D.lgs. n. 165 del 30.03.2001 rubricato "Reclutamento del personale",
- l'art. 39 del D.lgs. n. 165 del 30.03.2001 rubricato "Assunzioni obbligatorie e tirocinio delle categorie protette"
- il D.P.R. n. 220/2001 "Regolamento recante disciplina concorsuale del personale non dirigenziale del SSN;
- la Direttiva del Ministro della Pubblica Amministrazione n. 1/2019 "Chiarimenti e linee guida di collocamento obbligatorio delle categorie protette (...);
- il vigente CCNL del Comparto Sanità 27.10.2025;

Visto

l'art. 18, co. 2 della Legge 12.03.1999, n. 68 e s.m.i., nonché le categorie di riservatari ad esse equiparate a norma di legge di seguito elencate:

- orfani e coniugi superstiti di coloro che siano deceduti per causa di lavoro, di guerra e di servizio, ovvero in conseguenza all'aggravarsi dell'invalidità riportata per tali cause;
- coniuge e figli di soggetti riconosciuti grandi invalidi per causa di guerra, di servizio e di lavoro;
- profughi italiani rimpatriati
- orfani per crimini domestici
- orfani di Rigopiano;
- care leavers
- vittime di atti di terrorismo o della criminalità organizzata o loro familiari superstiti e categorie a queste equiparate;
- operatori delle strutture sanitarie e socio sanitarie vittime del covid-19 e loro familiari;

Ritenuto pertanto:

di poter procedere con l'indizione di concorsi pubblici, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato, posizione economica iniziale, con contratto di lavoro subordinato, riservato esclusivamente alle persone appartenenti alle categorie protette di cui all'art. 18, comma 2 della L. 68/99, nonché alle categorie di riservatari ad esse equiparate a norma di legge, del personale su menzionato;

Visto l'art. 3 del D.Lgs. 502/92 e s.m.i.;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate

di indire procedure concorsuali, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato, posizione economica iniziale, con contratto di lavoro subordinato, riservato esclusivamente alle persone

appartenenti alle categorie protette di cui all'art. 18, comma 2 della L. 68/99, nonché alle categorie di riservatari ad esse equiparate a norma di legge, del seguente personale:

- n. 9 unità con il profilo di Assistente Amministrativo (Area degli Assistenti – Profilo professionale del ruolo amministrativo – Allegato A del CCNL 02.11.2022 Comparto Sanità);
- n. 20 unità con il profilo di Coadiutore Amministrativo Senior (Area degli Operatori – Profilo professionale del ruolo amministrativo – Allegato A del CCNL 02.11.2022 Comparto Sanità);

di approvare gli allegati bandi di concorso parte integrante della presente deliberazione.

di pubblicare detti bandi di concorso sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sul portale aziendale, nonché, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale 4ª Serie Speciale - Concorsi.

di dare atto

- che dette procedure sono in linea con il vigente Piano Triennale del Fabbisogno di Personale (PTFP) aziendale 2024/2026, approvato in via preliminare con D.D.G. n. 2628 del 24/12/2025;
- la spesa derivante dalle assunzioni di cui sopra è esclusa dai limiti finanziari previsti dall'art. 2, commi 71 e 72, della legge n. 191/2009 e s.m.i., trattandosi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 12.03.1999, n. 68 e s.m.i.;

di trasmettere, dopo l'adozione, il presente provvedimento all'ARPAL Puglia, Ufficio Collocamento Mirato Bari;

di attestare che "Tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, nella sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d. lgs. 165/2001".

di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto dei principi e delle disposizioni in materia di trattamento dei dati, ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 e s.m.i. e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) per quanto concerne la pubblicazione sull'Albo pretorio online;

di dare atto altresì che per eventuali correzioni di errori materiali, si procederà a rettifica con determina dirigenziale.

Scadenza termine utile
 Presentazione domande

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 9 (NOVE) posti di Assistente Amministrativo (Area degli Assistenti – Personale del ruolo amministrativo – Allegato A del CCNL 02.11.2022 Comparto Sanità), posizione economica iniziale, con contratto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato, riservato esclusivamente alle persone appartenenti alle categorie protette di cui all'art. 18 della legge 12 marzo 1999, n. 68, nonché alle categorie di riservatari ad esse equiparate a norma di legge.

Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. _____ del _____

Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. _____ del _____

ART. 1 - POSTI A CONCORSO

In esecuzione della deliberazione n° _____ del _____ è indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 9 (nove) posti di **Assistente Amministrativo** (Area degli Assistenti, Personale del ruolo amministrativo, Allegato A del CCNL 02.11.2022 del personale Comparto Sanità), posizione economica iniziale, con contratto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato, riservato esclusivamente alle persone appartenenti alle categorie protette di cui all'art. 18, comma 2 della L. 68/99, nonché alle categorie di riservatari ad esse equiparate a norma di legge e di seguito specificate:

- Orfani e coniugi superstiti di coloro che siano decaduti per causa di lavoro, di guerra e di servizio, ovvero in conseguenza dell'aggravarsi dell'invalidità riportata per tali cause, coniuge e figli di soggetti riconosciuti grandi invalidi per causa di guerra, di servizio e di lavoro;
- Profughi italiani rimpatriati, orfani per crimini domestici;
- Orfani di Rigopiano;
- Care leavers;
- Vittime di atti di terrorismo o della criminalità organizzata o loro familiari superstiti e categorie a queste equiparate;
- Operatori delle Strutture sanitarie e socio sanitarie vittime del COVID-19 e loro familiari.

Il presente concorso è indetto ed espletato in conformità a:

- a. disposizioni di cui al D.P.R. 27.03.2001, n. 220;
- b. disposizioni di cui alla Legge 10/04/91 n. 125 e D.Lgs. n. 198/2006, che garantiscono pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;
- c. disposizioni di cui all'art. 20 della Legge 104/92;
- d. disposizioni di cui al D.P.R. n. 487 del 09/05/1994 e s.m.i.;
- e. disposizioni di cui all'art. 18 della Legge 68/99;
- f. disposizioni di cui all'art. 35 del D.Lgs 165/2001 e s.m.i.

Il trattamento giuridico ed economico è regolato e stabilito dalle norme legislative e contrattuali vigenti per il personale dell'Area del Comparto.

Il rapporto di lavoro conseguente al presente bando è disciplinato dal CCNL del comparto Sanità vigente; è a tempo pieno ed esclusivo ed è, quindi, incompatibile con qualsiasi altro rapporto o incarico, sia pubblico che privato, anche se di natura convenzionale, fatto salvo quanto diversamente disciplinato da norme specifiche applicabili.

ART. 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

REQUISITI GENERALI

- a) Essere cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria (art. 38 D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.);
- b) idoneità fisica all'impiego e alla mansione specifica nell'osservanza di quanto previsto dall'art. 26 del d.lgs n. 106/2009. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego, tenuto conto delle norme in materia di categorie protette, sarà effettuato, a cura dell'Azienda, prima dell'immissione in servizio, fatta salva l'osservanza di disposizioni derogatorie;
- c) Godimento dei diritti politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- d) Non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- e) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti dall'impiego;

REQUISITI SPECIFICI

- a. Appartenere alle categorie protette di cui all'art. 18 della Legge 12 marzo 1999, n. 68, ed essere iscritti negli appositi elenchi dei servizi per il collocamento mirato, di cui all'art. 8 della legge 12 marzo 1999 n. 6 (Non saranno ammessi al concorso coloro che non risultano iscritti negli appositi elenchi di cui all'art. 8 della Legge 12.3.1999 n.68);
- b. essere in possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado (diploma di maturità) abilitante all'iscrizione ai corsi di Laurea universitaria.

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio presso Istituti esteri devono essere in possesso del provvedimento di riconoscimento o di equiparazione previsto dalla vigente normativa. E' cura del candidato, pena la non ammissione, produrre la relativa documentazione.

I requisiti sopra indicati debbono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito dal bando stesso per la presentazione delle domande di ammissione e dovranno essere documentati con le modalità di cui agli artt. 19, 46 e 47 del DPR n. 445/2000, come modificati e sostituiti dall'art.15 della Legge n.183/2011.

Non è prescritto alcun limite massimo di età, ai sensi della Legge n. 127/1997, art. 3 comma 6, fatto salvo quanto stabilito dall'art. 53 del D.P.R. n. 761/1979 in tema di collocamento a riposo.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

ART. 3 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E CONTRIBUTO DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Il candidato deve produrre la domanda di partecipazione al concorso esclusivamente in via telematica utilizzando il form on-line disponibile nella sezione concorsi del sito internet istituzionale www.sanita.puglia.it/web/asl-bari ed accessibile attraverso il Sistema pubblico di identità digitale (SPID/CIE).

La procedura di compilazione delle domande deve essere effettuata entro e non oltre le ore 23:59 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando - per estratto - nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^ serie speciale – concorsi ed esami.

Il termine per la presentazione della domanda, ove cada in giorno festivo, sarà prorogato di diritto al giorno seguente non festivo.

Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio delle domande di partecipazione al concorso e, pertanto, non saranno ritenute valide le domande di partecipazione al concorso presentate con modalità diverse da quella sopra indicata, **a pena di esclusione**.

La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione al concorso è certificata dal sistema informatico ed è indicata nella relativa stampa. L'unico calendario e l'unico orario di riferimento sono quelli di sistema.

Scaduto il predetto termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione, il sistema non permetterà più l'accesso alla procedura e non saranno ammesse regolarizzazioni, sotto qualsiasi forma, delle domande già inoltrate.

Per procedere alla compilazione della domanda, entro il termine fissato, i candidati devono accedere alla piattaforma telematica **esclusivamente tramite SPID/CIE**. A tal fine occorre:

1. collegarsi all'indirizzo dell'Azienda: www.sanita.puglia.it/web/asi-bari;
2. selezionare sulla Homepage la voce "Albo Pretorio" - "concorsi/domanda on-line";
3. entrare con le proprie credenziali SPID/CIE;
4. compilare, registrare e inoltrare, secondo le istruzioni indicate sul sito, la domanda di partecipazione al concorso utilizzando l'apposito modulo di domanda on-line riportante tutte le dichiarazioni che, secondo le norme vigenti, i candidati sono tenuti a fornire;
5. allegare la documentazione richiesta all'Art. 5 del presente bando.

Per la partecipazione al concorso dovrà essere effettuato un versamento, **non rimborsabile**, del contributo di partecipazione al concorso di € 10,00.

Il pagamento potrà essere effettuato esclusivamente utilizzando il Portale dei Pagamenti della Regione Puglia di seguito indicato: pagamenti.regione.puglia.it indicando come causale del versamento: "**CONCL68ASS18**".

Il contributo di partecipazione al concorso dovrà essere **pagato entro e non oltre i termini di scadenza del presente bando, pena esclusione dalla predetta procedura**, indicando nel form di domanda on-line: **nome intestatario, data di esecuzione**.

L'omissione dei dati obbligatori richiesti nel modulo di domanda on-line, non consente la registrazione dei dati ed il successivo invio on-line della stessa domanda.

ART. 4 - DICHIARAZIONI DA FORMULARE NELLA DOMANDA

Nella domanda di partecipazione on-line gli aspiranti sono tenuti a dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e consapevoli delle sanzioni penali per le ipotesi di dichiarazioni mendaci previste dall'art. 76 del citato D.P.R., a pena di esclusione:

- a) cognome e nome;
- b) luogo e data di nascita;
- c) **indirizzo di posta elettronica certificata esclusivamente personale alla quale questa Amministrazione invierà ogni comunicazione relativa al presente concorso;**
- d) residenza e/o domicilio;
- e) numero di un documento di identità in corso di validità;

- f) codice fiscale;
- g) essere cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria (art. 38 D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.)
- h) iscrizione negli elenchi di cui all'art. 18, comma 2 della L. 68/99, o equiparati, della Regione _____, ambito territoriale di _____;
- i) idoneità fisica all'impiego ed alle specifiche mansioni del posto da ricoprire;
- j) di non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione e licenziati per persistente insufficiente rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi;
- k) l'assenza di condanne penali, provvedimenti di interdizione o misure restrittive; in caso positivo devono essere dichiarate le condanne penali riportate e i provvedimenti di interdizione o le misure restrittive applicate ovvero non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso che comportino ipotesi di inconferibilità;
- l) di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva e di quelli relativi al servizio militare volontario (per i candidati cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
- m) I titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, della sede e della denominazione completa dell'istituto o degli istituti di formazione in cui i titoli stessi sono stati conseguiti;
- n) conoscenza almeno a livello iniziale della lingua inglese;
- o) conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- p) i titoli eventualmente posseduti che danno diritto a fruire della preferenza, a parità di merito, con altri concorrenti;
- q) l'eventuale condizione di portatore di handicap, il tipo di ausilio per gli esami e i tempi necessari aggiuntivi (quanto dichiarato dovrà risultare da apposita certificazione, rilasciata dal servizio sanitario, ex Legge n. 104/92 della A.S.L. o altra Struttura Pubblica, che il candidato dovrà presentare il giorno della prima prova d'esame);
- r) di non essere dipendente della ASL BA, già inquadrato, a tempo indeterminato, nel profilo professionale oggetto del concorso;
- s) di aver preso visione del presente bando di concorso pubblico e di sottostare a tutte le condizioni in esso stabilite;
- t) di accettare che le modalità di notifica rivenienti dalla procedura concorsuale avvengano esclusivamente tramite pubblicazione sul sito Aziendale della ASL consultabile all'indirizzo www.sanita.puglia.it/web/asl-bari – sezione “Albo Pretorio” – “Concorsi e Avvisi”;
- u) di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet dell'ASL Bari per tutte le comunicazioni inerenti al concorso pubblico;
- v) di aver effettuato il versamento del contributo di partecipazione al concorso **pari a 10,00 euro (dieci/00 euro), non rimborsabili esclusivamente mediante il Portale Pagamenti della Regione Puglia**. Il contributo di partecipazione al concorso dovrà essere **pagato entro e non oltre i termini di scadenza del presente bando**, indicando nel form di domanda on-line: **nome intestatario, data di esecuzione**.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono inoltre dichiarare, a pena di esclusione:

- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di essere in possesso di titolo di studio riconosciuto in Italia.

Si precisa che qualora i candidati, per le prove d'esame, intendano fare richiesta delle misure dispensative, di strumenti compensativi e/o di tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della L. n. 104 del 5/2/1992 e s.m.i, dovranno indicarlo esplicitamente nella piattaforma on line, allegando la scansione della documentazione rilasciata dal servizio sanitario, ex legge n. 104/92, della ASL o altra struttura pubblica, attestante la disabilità posseduta e la misura richiesta.

L'adozione delle richiamate misure sarà determinata ad insindacabile giudizio della commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e, comunque, nell'ambito delle modalità individuate dal D.M. del 8/11/2021;

In mancanza della suddetta documentazione o di certificazione differente da quella indicata, non sarà accolta alcuna richiesta.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo PEC indicato nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, al caso fortuito o a forza maggiore.

Nella domanda di partecipazione gli aspiranti devono compilare on-line il form relativo **ai titoli posseduti**, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, **inserendo gli stessi negli specifici riquadri, pena la non valutazione**, in conformità delle prescrizioni contenute nel presente bando ed entro il termine di scadenza previsto dallo stesso.

Si considerano prodotti in tempo utile i documenti autocertificati nella formulazione della domanda on-line, regolarmente dichiarati entro il termine di scadenza del bando stesso. A tal fine fa fede la data di trasmissione della domanda on-line.

Questa Amministrazione è tenuta ad effettuare, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 e dell'art. 15 della Legge 183 del 12 novembre 2011, idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 ed a trasmettere le risultanze all'autorità competente, in base a quanto previsto dalla normativa in materia.

Fermo quanto previsto dall'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000 circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

ART. 5 – DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

La procedura telematica di presentazione della domanda richiede al candidato, in fase di compilazione on-line, la scansione e l'acquisizione in formato pdf della copia dei seguenti documenti:

- certificato di iscrizione negli elenchi degli aspiranti al collocamento obbligatorio di cui all'art. 8 della Legge 12 marzo 1999 n. 68;
- certificazione medica, rilasciata da commissione medico-legale dell'A.S.L. di riferimento o da equivalente struttura pubblica, comprovante lo stato di disabilità che indichi, solo nel caso in cui il candidato intenda avvalersi di tale beneficio, l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità e/o la necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova d'esame, ai sensi dell'art. 20 della L. n. 104 del 5/2/1992 e s.m.i.;
- per i candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (D.S.A.), certificazione medica, rilasciata dalla commissione medico-legale dell'A.S.L. di riferimento o da equivalente struttura pubblica. I candidati dovranno, altresì, fare esplicita richiesta nella piattaforma della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria esigenza. L'adozione delle richiamate misure sarà determinata ad insindacabile giudizio della commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e, comunque, nell'ambito delle modalità individuate dal D.M. del 8/11/2021;
- eventuale certificazione medica comprovante lo stato d'invalidità pari o superiore all'80% per la richiesta di esonero dalla preselezione;
- eventuale documentazione che attesti il riconoscimento del titolo di studio conseguito all'estero, necessario all'ammissione
- ricevuta di versamento del contributo di partecipazione al concorso;

ARTICOLO 6 – CODICE UNIVOCO IDENTIFICATIVO

Al termine della procedura di presentazione, a ciascun concorrente verrà assegnato un codice univoco identificativo stampato sulla domanda di partecipazione. Nel rispetto degli obblighi di riservatezza, imposti dalla vigente normativa sulla privacy. Tale codice verrà utilizzato dall'Azienda, lungo tutto il percorso

concorsuale, negli atti assoggettati ad obbligo di pubblicazione in sostituzione dei dati anagrafici dei concorrenti, che, a loro volta, utilizzeranno il medesimo codice per conoscere la propria posizione in merito al concorso.

ART. 7 – AMMISSIONE/NON AMMISSIONE DEI CANDIDATI

Saranno ammessi alle prove concorsuali, con riserva di accertamento dei requisiti di accesso al concorso, tutti i candidati che avranno eseguito correttamente tutti i passaggi previsti dalla procedura e la cui domanda di partecipazione al concorso è pervenuta entro i termini e con le modalità previste dal presente bando.

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato in qualsiasi momento e comunque prima di procedere all'assunzione.

Con provvedimento motivato, in qualsiasi momento, si potrà disporre l'esclusione dei candidati dal concorso per difetto o mancanza dei prescritti requisiti rilevati dall'autodichiarazione.

Costituisce motivo di non ammissione:

- il mancato possesso di uno dei requisiti generali e specifici per l'ammissione al concorso;
- l'errata o incompleta compilazione della domanda di partecipazione mediante il form on-line dedicato al presente concorso;
- la produzione di false dichiarazioni in sede di presentazione della domanda di partecipazione;
- la produzione o l'invio della domanda di partecipazione in forme diverse da quella prevista dal presente bando.
- essere dipendente della ASL BA, già inquadrato, a tempo indeterminato, nel profilo professionale oggetto del concorso;

ARTICOLO 8 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice è nominata dal Direttore Generale con le modalità previste dall'art. 38 del DPR n. 220 del 27.03.2001 ed eventualmente integrata da membri esperti nelle tecniche di informatica e nella conoscenza della lingua inglese.

ARTICOLO 9 - CALENDARIO DELLE PROVE

Il calendario delle prove verrà comunicato esclusivamente tramite pubblicazione sul sito istituzionale della ASL BA all'indirizzo: www.sanita.puglia.it/web/asl-bari – Albo Pretorio – Concorsi. La predette pubblicazioni hanno valore di comunicazione ufficiale e personale ai candidati partecipanti.

ART. 10 – PRESELEZIONE

L'Azienda Sanitaria Locale di Bari, ai sensi dell'art. 3, comma 4, del DPR n. 220/2001, si riserva la facoltà di procedere allo svolgimento della prova preselettiva, predisposta direttamente dall'Azienda stessa e/o con l'ausilio di aziende specializzate, qualora pervenga un numero di domande di partecipazione ampiamente superiore a 180 (centottanta).

I candidati che si trovano nella condizione prevista dall'art. 20, comma 2-bis, della L. 104 del 5/2/1992 e s.m.i., come modificato dal D.L. n. 90 del 24/6/2014 convertito con modificazioni dalla L. n. 114 del 11/8/2014 (... *la persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80% ...*), sono esentati dalla prova preselettiva ed ammessi con riserva a sostenere la prova scritta.

Tutti gli altri candidati, che hanno presentato istanza di partecipazione con le modalità e nei termini stabiliti dal presente bando, salvo diversa comunicazione da parte dell'Amministrazione, sono ammessi con riserva a sostenere la prova preselettiva.

Il punteggio ottenuto nella prova preselettiva non concorre in alcun modo alla formazione della graduatoria finale del concorso.

Il calendario della prova preselettiva sarà reso noto ai candidati mediante apposito avviso pubblicato sul sito internet aziendale www.sanita.puglia.it/web/asl-bari – sezione “Albo Pretorio” – “Concorsi e Avvisi”, almeno 15 giorni prima dell’espletamento della stessa. Pertanto ai candidati non verrà inoltrata alcuna comunicazione individuale di invito a sostenere la preselezione.

Per essere ammessi nei locali in cui si terrà la preselezione, i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento.

La prova preselettiva, consistente in una serie di quiz a risposta multipla, verterà sulle materie di cultura generale, logica, nonché sulle materie previste per le prove d'esame.

Le indicazioni e le modalità di svolgimento della prova, nonché i criteri di correzione e di attribuzione dei punteggi verranno comunicate ai candidati immediatamente prima della prova stessa.

Non è prevista la pubblicazione di una banca dati connessa alla prova preselettiva prima dello svolgimento della stessa.

La prova, sulla base del numero dei partecipanti, potrà essere svolta con più sessioni consecutive anche in giorni diversi, assicurando comunque la trasparenza e l’omogeneità dei quiz somministrati in modo da garantire il medesimo grado di selettività tra tutti i partecipanti.

Saranno ammessi alle prove concorsuali, nel rispetto della graduatoria che scaturirà dalla valutazione della prova preselettiva, formulata in base all’ordine decrescente, i primi **90 (novanta)** candidati, più eventuali ex equo.

La mancata presentazione alla prova preselettiva, ancorché dipendente da caso fortuito o forza maggiore, comporterà l’automatica esclusione dalla procedura concorsuale.

L’elenco dei candidati che hanno superato la prova preselettiva, congiuntamente a quello dei candidati ammessi direttamente a sostenere la prova scritta in quanto beneficiari dell’art. 20, co 2 bis, ex Legge 104/92, i cui nominativi saranno associati ad un codice identificativo, sarà pubblicato sul sito internet aziendale www.sanita.puglia.it/web/asl-bari, non meno di 15 giorni prima dell’inizio della prova medesima.

Tale pubblicazione ha valore di notifica, sia dei risultati che di convocazione, a tutti gli effetti di legge.

ART.11 - ADEMPIMENTI PRELIMINARI DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE

Ai sensi dell’art. 9, comma 3, del D.P.R. 220/2001, la Commissione, durante il primo insediamento, stabilisce i criteri e le modalità di valutazione dei titoli e delle prove concorsuali, ai fini della motivazione dei punteggi che saranno attribuiti alle singole prove.

ARTICOLO 12 – PROVE D’ESAME

Ai candidati idonei a sostenere le prove concorsuali (prova scritta, prova pratica e prova orale), l’Azienda provvederà a comunicare il diario delle prove, nonché la sede di espletamento esclusivamente mediante avvisi pubblicati nella sezione “Albo Pretorio” – “Concorsi e Avvisi” del sito internet istituzionale www.sanita.puglia.it/web/asl-bari, con un preavviso di almeno 15 giorni (quindici) dall’inizio della prova scritta e di almeno 20 giorni (venti) dall’inizio della prova pratica e della prova orale.

Tale forma di pubblicità costituirà notifica ad ogni effetto di legge e non sarà data pertanto ulteriore comunicazione in merito ai candidati.

Le prove, sulla base del numero dei partecipanti, potranno essere svolte in più sessioni consecutive, anche in giorni diversi, assicurando comunque la trasparenza e l'omogeneità dei quiz somministrati in modo da garantire il medesimo grado di selettività tra tutti i partecipanti.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare nella stessa giornata sia la prova scritta che la prova pratica ed eventualmente la prova colloquio.

La prova pratica sarà oggetto di correzione, per i soli candidati che avranno superato la prova scritta, avendo conseguito un punteggio minimo di 21/30.

Il mancato raggiungimento della sufficienza nella prova scritta e pratica determinerà pertanto l'esclusione dalla procedura concorsuale.

Le modalità di espletamento della prova scritta e della prova pratica, che potranno essere effettuate anche attraverso l'utilizzo di procedure informatizzate, verranno decise al momento della convocazione e specificate nel diario di convocazione delle stesse.

Il punteggio conseguito per la valutazione dei titoli dei candidati sarà resa nota agli interessati prima dell'effettuazione della prova orale e sarà effettuata per i soli candidati ammessi alla stessa.

Tutti i candidati idonei alle prove, dovranno presentarsi il giorno di espletamento delle stesse muniti di un valido documento di identità in corso di validità.

I candidati dovranno sostenere una prova scritta, pratica ed orale.

Prova scritta:

La prova scritta potrà consistere in quesiti a risposta multipla, in quesiti a risposta sintetica o in un tema (anche nella combinazione totale o parziale delle predette modalità) sui suddetti argomenti delle prove d'esame. Il punteggio massimo attribuibile alla prova scritta sarà di 30 punti ed il suo superamento sarà subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 21/30.

Prova pratica:

La prova pratica consisterà nella risoluzione di casi pratici connessi alla qualificazione professionale richiesta, e potrà consistere anche in quesiti a risposta multipla o in quesiti a risposta sintetica. Il punteggio massimo attribuibile alla prova pratica sarà di 20 punti ed il suo superamento e l'ammissione alla prova orale saranno subordinati al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

Prova orale:

La prova orale si svolgerà in un'aula aperta al pubblico e verterà sugli argomenti delle prove d'esame sopra elencati. Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 37 D.Lgs. 165/2001, nell'ambito della prova orale sarà accertata la conoscenza della lingua inglese e la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse. La Commissione potrà essere integrata da membri aggiunti per l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese. Per ciascuna delle prove di informatica e di lingua inglese non sarà attribuito un punteggio dalla Commissione, ma solo un giudizio di idoneità necessario - in ogni caso - per perfezionare la valutazione positiva complessiva della prova orale (Sentenza Consiglio di Stato, seconda sezione, 22 giugno 2020, n. 3975). La prova orale si svolgerà, nel giorno stabilito, alla presenza della intera Commissione in sala aperta al pubblico. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

Per quanto concerne lo svolgimento delle prove si applicano le disposizioni previste dal D.P.R. 220/2001.

Non è prevista la pubblicazione di una banca dati connessa alla prova scritta, pratica e orale, prima dello svolgimento delle stesse.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, ora e sede stabiliti, saranno dichiarati esclusi dal concorso, quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

ART. 13 - ARGOMENTI DELLE PROVE D'ESAME

In relazione alle mansioni previste dal C.C.N.L. di riferimento relativamente al profilo professionale a concorso, le prove d'esame saranno volte ad accertare la preparazione del candidato relativamente alla conoscenza delle disposizioni contenute nelle seguenti normative e, segnatamente, dei seguenti argomenti:

- principi costituzionali dell'art. 32 della Costituzione;
- elementi di legislazione del Servizio Sanitario Nazionale: Decreto legislativo n. 502/1992 e s.m.i. (ordinamento complessivo, prestazioni, finanziamento, partecipazione e tutela dei diritti dei cittadini, personale);
- elementi di legislazione ed organizzazione del S.S.R. (regione Puglia);
- elementi della normativa che regola la legislazione del pubblico impiego: Decreto legislativo n. 165/2001 e s.m.i. (principi generali, organizzazione, contrattazione collettiva e rappresentatività sindacale, rapporto di lavoro e procedimento disciplinare), D.P.R. n. 62/2013 (codice di comportamento dei dipendenti pubblici e prevenzione della corruzione) e C.C.N.L. personale del Comparto sanità del 02/11/2022 (rapporto di lavoro, tipologie flessibili del rapporto lavorativo, responsabilità disciplinare, estinzione del rapporto lavorativo);
- elementi della normativa che regola il procedimento amministrativo e l'accesso ai documenti amministrativi: legge n. 241/1990 e s.m.i. (principi generali, responsabilità, partecipazione, semplificazione, efficacia e patologia dell'atto e del provvedimento amministrativo, accesso ai documenti amministrativi); elementi della normativa che regola il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte della P.A.: Decreto legislativo n. 33/2013 (principi generali, diritti e obblighi);
- elementi della normativa che regola il trattamento dei dati personali: Reg. U.E. n. 679/2016 (principi generali e definizioni rilevanti, diritti e limitazioni, responsabilità) e Decreto legislativo n. 196/2003 (accesso ai documenti amministrativi e trattamento dei dati in ambito sanitario);
- elementi della normativa che regola i contratti pubblici: Decreto legislativo n. 36/2023 (principi generali e definizioni rilevanti, soggetti coinvolti, principali tipologie contrattuali e relativa classificazione, principali tipologie di procedure di affidamento e relative fasi generali, esecuzione del contratto con esclusione dell'eventuale fase patologica);
- elementi della normativa che regola la documentazione amministrativa e la relativa digitalizzazione: D.P.R. n. 445/2000 (definizioni generali, riservatezza, certificazione, acquisizione di documenti, dichiarazioni sostitutive, protocollo, accesso ai documenti, controlli, sanzioni) e Decreto legislativo n. 82/2005 (formazione, gestione, conservazione e trasmissione telematica di documenti informatici da e verso la P.A.);
- elementi della normativa che regola la tutela della salute e della sicurezza nei posti di lavoro: Decreto legislativo n. 81/2008 (principi generali e definizioni rilevanti, obblighi dei lavoratori).

ART. 14 - PUNTEGGI PER TITOLI E PROVE D'ESAME

I punteggi per i titoli e le prove d'esame, ai sensi dell'art. 8 del DPR 27 marzo 2001, n. 220, sono complessivamente 100 così ripartiti:

- a) 30 punti per i titoli
- b) 70 punti per le prove d'esame.

I 70 punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 20 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

Il superamento delle prove è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno:

- 21/30, nella prova scritta;
- 14/20 nella prova pratica
- 14/20, nella prova orale.

Il mancato raggiungimento della valutazione di sufficienza in una prova comporta l'esclusione dalla prova successiva e, quindi, dalla graduatoria di merito finale.

Il punteggio complessivo di 30 punti per i titoli delle procedure concorsuali del personale non dirigenziale previsto dal punto 4 dell'art. 8 del DPR 220/2001 viene così suddiviso:

a) titoli di carriera	massimo punti 10
b) titoli accademici e di studio	massimo punti 8
c) pubblicazioni e titoli scientifici	massimo punti 5
d) curriculum formativo e professionale	massimo punti 7

La valutazione dei titoli, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 8 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 (Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi) verrà effettuata dopo lo svolgimento delle prove scritta e pratica, per i soli candidati ammessi a sostenere la prova colloquio, previa determinazione dei criteri stabiliti dalla Commissione Esaminatrice nella prima riunione di insediamento;

I titoli saranno valutati dalla Commissione esaminatrice costituita, ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. 220/2001.

Non saranno valutati titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando o presentati al di fuori delle forme prescritte.

I 30 punti per la valutazione dei titoli saranno attribuiti secondo gli "ELEMENTI DI VALUTAZIONE" allegati al presente bando come parte integrante dello stesso, con i criteri stabiliti dall'articolo 11, 20, 21 e 22 del D.P.R. n. 220/2001;

ART. 15 - GRADUATORIA

La Commissione esaminatrice, al termine di tutte le prove d'esame, procederà alla formulazione della graduatoria di merito nella quale i candidati verranno collocati in ordine decrescente, sulla base del punteggio complessivo maturato sommando le votazioni dei titoli e delle prove d'esame, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5, del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni e della L. 16 giugno 1998, n. 191.

Sarà escluso dalla graduatoria il candidato che non consegnerà in ciascuna delle prove di esame la prevista valutazione di sufficienza.

In caso di mancanza di titoli preferenziali, a parità di punteggio sarà preferito il candidato più giovane di età, come previsto dall'art. 2, comma 9, della Legge n. 191/1998.

Il Direttore Generale procederà ad adottare deliberazione di approvazione della graduatoria dei candidati risultati idonei al concorso. Saranno dichiarati vincitori i candidati utilmente collocati nelle prime posizioni della graduatoria generale di merito, nei limiti dei 9 posti messi a concorso.

Sulla base di eventuali, sopravvenute circostanze e contingenze e nel rispetto delle norme di legge, l'Azienda si riserva la facoltà di attingere alla relativa graduatoria degli idonei per eventuali e sopravvenute necessità di nomina in ruolo.

La graduatoria finale di merito rimane efficace dalla data di pubblicazione e secondo i termini previsti dalle norme di legge vigenti nel tempo.

La pubblicazione della deliberazione di approvazione della graduatoria di merito sul sito web aziendale www.sanita.puglia.it/web/asl-bari, sarà considerata quale notifica ufficiale a tutti i partecipanti.

ART. 16 - IMMISSIONE IN SERVIZIO DEI VINCITORI

L'accertamento della idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Azienda di riferimento prima dell'immissione in servizio.

L'accertamento del mancato possesso dei requisiti pregiudica l'assunzione.

L'assunzione in servizio resta subordinata al reperimento delle risorse finanziarie necessarie e al rispetto della normativa vigente in materia di assunzioni.

Si precisa che, all'atto dell'assunzione, i vincitori del concorso devono risultare iscritti negli elenchi di cui all'art. 18, comma 2 della L. 68/99 tenuti presso l'ARPAL Puglia.

I vincitori del concorso, all'atto della stipula del contratto individuale, devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico e privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. 30/03/2001, n.165.

L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti prescritti, procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro nel quale sarà indicata la data di inizio del rapporto di lavoro.

La data di assunzione verrà concordata fra le parti ma, in ogni caso, salvo giustificati e documentati motivi, essa dovrà essere stabilita entro i 30 giorni successivi dalla comunicazione di assunzione. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva assunzione in servizio.

E' in ogni modo condizione risolutiva del contratto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso, la presentazione di documenti falsi o dichiarazioni non veritiere viziati da invalidità.

La nomina diviene definitiva dopo il compimento, con esito favorevole, del previsto periodo di prova di cui alla vigente normativa contrattuale.

Ai sensi dell'art. 35, co. 5bis del D.Lgs. 165/2001, il personale assunto deve permanere alle dipendenze della ASL di Bari per un periodo non inferiore a cinque anni. E' fatta salva, comunque, la possibilità di usufruire della mobilità di compensazione, nonché la facoltà dell'Azienda di disapplicare quanto sopra indicato, per ragioni motivate ed a suo insindacabile giudizio.

ART. 17 **NORME FINALI**

Per tutto quanto non previsto si fa riferimento alla normativa contrattuale ed a quella vigente in materia.

Con la partecipazione al presente concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le disposizioni contenute nel bando stesso.

Il Direttore Generale si riserva, comunque, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando, per legittimi ed insindacabili motivi, senza l'obbligo di comunicarli e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta anche in caso di presentazione delle domande.

Per ottenere **informazioni riguardanti il concorso, i requisiti per partecipare alla procedura concorsuale e quant'altro non sia legato alla compilazione della domanda**, gli interessati potranno rivolgersi alla ASL BA - Area Gestione Risorse Umane - Ufficio Concorsi – Lungomare Starita, 6 - 70132 Bari - nelle ore di ricevimento dell'ufficio (*martedì e giovedì dalle 11.00 alle 13.00 e dalle 15.30 alle 17.30*), oppure potranno consultare il sito Internet: www.sanita.puglia.it/web/asl-bari - sezione "Albo Pretorio" – Concorsi e Avvisi".

Per **informazioni sull'assistenza tecnica** relativa alla registrazione anagrafica e compilazione dei campi richiesti dal form di domanda on-line, oltre a consultare la Guida e le Faq scaricabili, è attivo, dal lunedì al venerdì, un servizio e-mail al seguente indirizzo: helpdesk@csselezioni.it al quale potranno essere segnalati gli eventuali problemi ed i propri recapiti telefonici. L'intervento di risoluzione del problema potrà avvenire mediante comunicazione a mezzo mail o contatto telefonico diretto. Non si potrà compilare la domanda per conto dei candidati ma solo risolvere eventuali problemi tecnici.

Per quanto non previsto dal presente bando, valgono le norme di legge.

ART. 18 **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), si informano gli interessati che il trattamento dei dati personali forniti dai candidati in sede di partecipazione al presente bando/avviso/concorso saranno raccolti dall'ASL BA, in qualità di Titolare del trattamento dei dati.

I dati personali dei candidati saranno trattati, anche attraverso sistemi informatizzati, per le finalità di reclutamento di personale e dell'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori dell'ASL BA o delle società di servizi espressamente designate come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi, i dati non saranno diffusi, né saranno comunicati a terzi, fatti salvi i casi in cui si renda necessario comunicarli ad altri soggetti coinvolti nell'attività istruttoria e nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea.

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'ASL BA, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento UE 2016/679).

L'apposita istanza è presentata contattando il Titolare del trattamento (ASL BA, con sede in Lungomare Starita, 6, 70123 Bari; PEC: protocollo.asl.bari@pec.rupar.puglia.it; email: direzione.generale@asl.bari.it, tel. 080.5842568) o il Responsabile della protezione dei dati (DPO) email: dpo@asl.bari.it; PEC: protocollo.asl.bari@pec.rupar.puglia.it, 080.5842565).

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dalla disciplina in materia di protezione dei dati personali hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento (UE) 2016/679, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. art. 79 del Regolamento citato.

Per ulteriori informazioni sul trattamento dei dati personali si rinvia all'informativa specifica resa disponibile sul sito web nell'apposita sezione - [Privacy](#) - Informative Privacy - del sito internet istituzionale all'indirizzo www.asl.bari.it.

ART. 19 **PUBBLICITÀ**

Il testo del presente bando sarà disponibile sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Sarà inoltre disponibile sul sito internet aziendale www.sanita.puglia.it/web/asl-bari, nella sezione "Bandi di concorso" a partire dalla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Il Direttore Generale
Avv. Luigi Fruscio

Firma autografa sostituita dall'indicazione del
nominativo del Direttore Generale
(art.3 del D.Lgs.n. 39/1993)

ELEMENTI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 9 (NOVE) posti di Assistente Amministrativo (Area degli Assistenti – Personale del ruolo amministrativo – Allegato A del CCNL 02.11.2022 Comparto Sanità), posizione economica iniziale, con contratto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato, riservato esclusivamente ai candidati appartenenti alle categorie protette di cui all'art. 18 della legge 12 marzo 1999, n. 68, nonché alle categorie di riservatari ad esse equiparate a norma di legge.

I 30 PUNTI PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI SONO COSÌ RIPARTITI:

a) titoli di carriera	massimo punti 10
b) titoli accademici e di studio	massimo punti 8
c) pubblicazioni e titoli scientifici	massimo punti 5
c) curriculum formativo e professionale	massimo punti 7

CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI**a) Titoli di carriera (max 10 punti):**

1. i titoli di carriera sono valutabili se si tratta di servizio a tempo determinato/indeterminato reso presso le unità sanitarie locali, le aziende ospedaliere, gli enti di cui agli Articoli 21 e 22 del D.P.R. 220/01, presso altre pubbliche amministrazioni, nel profilo professionale a concorso o in qualifica corrispondente;
2. i periodi di servizio omogeneo sono cumulabili;
3. le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile considerando come mese intero, periodi continuativi di giorni 30 o frazioni superiori a 15 giorni;
4. i periodi di servizio prestati a tempo parziale sono valutati proporzionalmente all'orario di lavoro previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro;
5. in caso di servizi contemporanei è valutato quello più favorevole al candidato.

b) titoli accademici e di studio (max 8 punti): saranno valutati tenuto conto dell'attinenza dei titoli posseduti con il profilo professionale da conferire:

1. laurea triennale;
2. Laurea specialistica/magistrale;
3. Corsi di formazione universitari;
4. master/abilitazioni/specializzazioni;

c) pubblicazioni e titoli scientifici (max punti 5)

Saranno valutate le sole pubblicazioni a primo ed ultimo nome, pubblicate su riviste nazionali ovvero internazionali;

d) curriculum professionale (max 7 punti):

1. attività prestata presso Aziende pubbliche e/o accreditate/convenzionate con altre tipologie di contratto atipico/flessibile (libero prof.le, da agenzia interinale, Cooperativa, CoCoCo, Borsa di Studio, nel profilo oggetto del concorso o corrispondente;
2. incarichi a tempo determinato/indeterminato presso Aziende private, nel profilo oggetto del concorso o corrispondente.

Scadenza termine utile
 Presentazione domande

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 20 (VENTI) posti di Coadiutore Amministrativo Senior (Area degli Operatori – Personale del ruolo amministrativo – Allegato A del CCNL 02.11.2022 Comparto Sanità), posizione economica iniziale, con contratto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato, riservato esclusivamente alle persone appartenenti alle categorie protette di cui all'art. 18 della legge 12 marzo 1999, n. 68, nonché alle categorie di riservatari ad esse equiparate a norma di legge.

Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. _____ del _____

Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. _____ del _____

ART. 1 - POSTI A CONCORSO

In esecuzione della deliberazione n° _____ del _____ è indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 20 (venti) posti di **Coadiutore Amministrativo Senior** (Area degli Operatori, Personale del ruolo amministrativo, Allegato A del CCNL 02.11.2022 del personale Comparto Sanità), posizione economica iniziale, con contratto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato, riservato esclusivamente alle persone appartenenti alle categorie protette di cui all'art. 18, comma 2 della L. 68/99, nonché alle categorie di riservatari ad esse equiparate a norma di legge e di seguito specificate:

- Orfani e coniugi superstiti di coloro che siano decaduti per causa di lavoro, di guerra e di servizio, ovvero in conseguenza dell'aggravarsi dell'invalidità riportata per tali cause, coniuge e figli di soggetti riconosciuti grandi invalidi per causa di guerra, di servizio e di lavoro;
- Profughi italiani rimpatriati, orfani per crimini domestici;
- Orfani di Rigopiano;
- Care leavers;
- Vittime di atti di terrorismo o della criminalità organizzata o loro familiari superstiti e categorie a queste equiparate;
- Operatori delle Strutture sanitarie e socio sanitarie vittime del COVID-19 e loro familiari.

Il presente concorso è indetto ed espletato in conformità a:

- a. disposizioni di cui al D.P.R. 27.03.2001, n. 220;
- b. disposizioni di cui alla Legge 10/04/91 n. 125 e D.Lgs. n. 198/2006, che garantiscono pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;
- c. disposizioni di cui all'art. 20 della Legge 104/92;
- d. disposizioni di cui al D.P.R. n. 487 del 09/05/1994 e s.m.i.;
- e. disposizioni di cui all'art. 18 della Legge 68/99;
- f. disposizioni di cui all'art. 35 del D.Lgs 165/2001 e s.m.i.

Il trattamento giuridico ed economico è regolato e stabilito dalle norme legislative e contrattuali vigenti per il personale dell'Area del Comparto.

Il rapporto di lavoro conseguente al presente bando è disciplinato dal CCNL del comparto Sanità vigente; è a tempo pieno ed esclusivo ed è, quindi, incompatibile con qualsiasi altro rapporto o incarico, sia pubblico che privato, anche se di natura convenzionale, fatto salvo quanto diversamente disciplinato da norme specifiche applicabili.

ART. 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

REQUISITI GENERALI

- a) Essere cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria (art. 38 D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.);
- b) idoneità fisica all'impiego e alla mansione specifica nell'osservanza di quanto previsto dall'art. 26 del d.lgs n. 106/2009. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego, tenuto conto delle norme in materia di categorie protette, sarà effettuato, a cura dell'Azienda, prima dell'immissione in servizio, fatta salva l'osservanza di disposizioni derogatorie;
- c) Godimento dei diritti politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- d) Non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- e) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti dall'impiego;

REQUISITI SPECIFICI

- a. Appartenere alle categorie protette di cui all'art. 18 della Legge 12 marzo 1999, n. 68, ed essere iscritti negli appositi elenchi dei servizi per il collocamento mirato, di cui all'art. 8 della legge 12 marzo 1999 n. 6 (Non saranno ammessi al concorso coloro che non risultano iscritti negli appositi elenchi di cui all'art. 8 della Legge 12.3.1999 n.68);
- b. essere in possesso del titolo di istruzione secondaria di primo grado;
- c. essere in possesso di attestato di superamento di due anni di scolarità dopo il diploma di istruzione secondaria di primo grado;

ovvero diploma di istruzione secondaria di primo grado ("c. "licenza media") e cinque anni di esperienza professionale nel profilo di coadiutore amministrativo. La carriera dovrà essere dettagliata nella specifica sezione dedicata della domanda di ammissione alla selezione, allegando nel format on line una dichiarazione sostitutiva del requisito specifico richiesto. La mancata indicazione della carriera costituirà motivo di esclusione dalla selezione.

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio presso Istituti esteri devono essere in possesso del provvedimento di riconoscimento o di equiparazione previsto dalla vigente normativa. E' cura del candidato, pena la non ammissione, produrre la relativa documentazione.

I requisiti sopra indicati debbono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito dal bando stesso per la presentazione delle domande di ammissione e dovranno essere documentati con le modalità di cui agli artt. 19, 46 e 47 del DPR n. 445/2000, come modificati e sostituiti dall'art.15 della Legge n.183/2011.

Non è prescritto alcun limite massimo di età, ai sensi della Legge n. 127/1997, art. 3 comma 6, fatto salvo quanto stabilito dall'art. 53 del D.P.R. n. 761/1979 in tema di collocamento a riposo.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

ART. 3 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E CONTRIBUTO DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Il candidato deve produrre la domanda di partecipazione al concorso esclusivamente in via telematica utilizzando il form on-line disponibile nella sezione concorsi del sito internet istituzionale www.sanita.puglia.it/web/asl-bari ed accessibile attraverso il Sistema pubblico di identità digitale (SPID/CIE).

La procedura di compilazione delle domande deve essere effettuata entro e non oltre le ore 23:59 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando - per estratto - nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^ serie speciale – concorsi ed esami.

Il termine per la presentazione della domanda, ove cada in giorno festivo, sarà prorogato di diritto al giorno seguente non festivo.

Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio delle domande di partecipazione al concorso e, pertanto, non saranno ritenute valide le domande di partecipazione al concorso presentate con modalità diverse da quella sopra indicata, **a pena di esclusione**.

La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione al concorso è certificata dal sistema informatico ed è indicata nella relativa stampa. L'unico calendario e l'unico orario di riferimento sono quelli di sistema.

Scaduto il predetto termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione, il sistema non permetterà più l'accesso alla procedura e non saranno ammesse regolarizzazioni, sotto qualsiasi forma, delle domande già inoltrate.

Per procedere alla compilazione della domanda, entro il termine fissato, i candidati devono accedere alla piattaforma telematica **esclusivamente tramite SPID/CIE**. A tal fine occorre:

1. collegarsi all'indirizzo dell'Azienda: www.sanita.puglia.it/web/asl-bari;
2. selezionare sulla Homepage la voce "Albo Pretorio" - "concorsi/domanda on-line";
3. entrare con le proprie credenziali SPID/CIE;
4. compilare, registrare e inoltrare, secondo le istruzioni indicate sul sito, la domanda di partecipazione al concorso utilizzando l'apposito modulo di domanda on-line riportante tutte le dichiarazioni che, secondo le norme vigenti, i candidati sono tenuti a fornire;
5. allegare la documentazione richiesta all'Art. 5 del presente bando.

Per la partecipazione al concorso dovrà essere effettuato un versamento, **non rimborsabile**, del contributo di partecipazione al concorso di € 10,00.

Il pagamento potrà essere effettuato esclusivamente utilizzando il Portale dei Pagamenti della Regione Puglia di seguito indicato: pagamenti.regione.puglia.it indicando come causale del versamento: **"CONCL68COASEN18"**.

Il contributo di partecipazione al concorso dovrà essere **pagato entro e non oltre i termini di scadenza del presente bando, pena esclusione dalla predetta procedura**, indicando nel form di domanda on-line: **nome intestatario, data di esecuzione**.

L'omissione dei dati obbligatori richiesti nel modulo di domanda on-line, non consente la registrazione dei dati ed il successivo invio on-line della stessa domanda.

ART. 4 - DICHIARAZIONI DA FORMULARE NELLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione on-line gli aspiranti sono tenuti a dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e consapevoli delle sanzioni penali per le ipotesi di dichiarazioni mendaci previste dall'art. 76 del citato D.P.R., a pena di esclusione:

- a) cognome e nome;
- b) luogo e data di nascita;
- c) **indirizzo di posta elettronica certificata esclusivamente personale alla quale questa Amministrazione invierà ogni comunicazione relativa al presente concorso;**
- d) residenza e/o domicilio;
- e) numero di un documento di identità in corso di validità;
- f) codice fiscale;
- g) essere cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria (art. 38 D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.)
- h) iscrizione negli elenchi di cui all'art. 18, comma 2 della L. 68/99, o equiparati, della Regione _____, ambito territoriale di _____;
- i) idoneità fisica all'impiego ed alle specifiche mansioni del posto da ricoprire;
- j) di non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione e licenziati per persistente insufficiente rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi;
- k) l'assenza di condanne penali, provvedimenti di interdizione o misure restrittive; in caso positivo devono essere dichiarate le condanne penali riportate e i provvedimenti di interdizione o le misure restrittive applicate ovvero non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso che comportino ipotesi di inconferibilità;
- l) di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva e di quelli relativi al servizio militare volontario (per i candidati cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
- m) I titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, della sede e della denominazione completa dell'istituto o degli istituti di formazione in cui i titoli stessi sono stati conseguiti;
- n) conoscenza almeno a livello iniziale della lingua inglese;
- o) conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- p) i titoli eventualmente posseduti che danno diritto a fruire della preferenza, a parità di merito, con altri concorrenti;
- q) l'eventuale condizione di portatore di handicap, il tipo di ausilio per gli esami e i tempi necessari aggiuntivi (quanto dichiarato dovrà risultare da apposita certificazione, rilasciata dal servizio sanitario, ex Legge n. 104/92 della A.S.L. o altra Struttura Pubblica, che il candidato dovrà presentare il giorno della prima prova d'esame);
- r) di non essere dipendente della ASL BA, già inquadrato, a tempo indeterminato, nel profilo professionale oggetto del concorso;
- s) di aver preso visione del presente bando di concorso pubblico e di sottostare a tutte le condizioni in esso stabilite;
- t) di accettare che le modalità di notifica rivenienti dalla procedura concorsuale avvengano esclusivamente tramite pubblicazione sul sito Aziendale della ASL consultabile all'indirizzo www.sanita.puglia.it/web/asl-bari – sezione “Albo Pretorio” – “Concorsi e Avvisi”;
- u) di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet dell'ASL Bari per tutte le comunicazioni inerenti al concorso pubblico;
- v) di aver effettuato il versamento del contributo di partecipazione al concorso **pari a 10,00 euro (dieci/00 euro), non rimborsabili esclusivamente mediante il Portale Pagamenti della Regione Puglia**. Il contributo di partecipazione al concorso dovrà essere **pagato entro e non oltre i termini di scadenza del presente bando**, indicando nel form di domanda on-line: **nome intestatario, data di esecuzione**.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono inoltre dichiarare, a pena di esclusione:

- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di essere in possesso di titolo di studio riconosciuto in Italia.

Si precisa che qualora i candidati, per le prove d'esame, intendano fare richiesta delle misure dispensative, di strumenti compensativi e/o di tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della L. n. 104 del 5/2/1992 e s.m.i., dovranno indicarlo esplicitamente nella piattaforma on line, allegando la scansione della documentazione rilasciata dal servizio sanitario, ex legge n. 104/92, della ASL o altra struttura pubblica, attestante la disabilità posseduta e la misura richiesta.

L'adozione delle richiamate misure sarà determinata ad insindacabile giudizio della commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e, comunque, nell'ambito delle modalità individuate dal D.M. del 8/11/2021;

In mancanza della suddetta documentazione o di certificazione differente da quella indicata, non sarà accolta alcuna richiesta.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo PEC indicato nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, al caso fortuito o a forza maggiore.

Nella domanda di partecipazione gli aspiranti devono compilare on-line il form relativo ai titoli posseduti, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, **inserendo gli stessi negli specifici riquadri, pena la non valutazione**, in conformità delle prescrizioni contenute nel presente bando ed entro il termine di scadenza previsto dallo stesso.

Si considerano prodotti in tempo utile i documenti autocertificati nella formulazione della domanda on-line, regolarmente dichiarati entro il termine di scadenza del bando stesso. A tal fine fa fede la data di trasmissione della domanda on-line.

Questa Amministrazione è tenuta ad effettuare, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 e dell'art. 15 della Legge 183 del 12 novembre 2011, idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 ed a trasmettere le risultanze all'autorità competente, in base a quanto previsto dalla normativa in materia.

Fermo quanto previsto dall'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000 circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

ART. 5 – DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

La procedura telematica di presentazione della domanda richiede al candidato, in fase di compilazione on-line, la scansione e l'acquisizione in formato pdf della copia dei seguenti documenti:

- certificato di iscrizione negli elenchi degli aspiranti al collocamento obbligatorio di cui all'art. 8 della Legge 12 marzo 1999 n. 68;
- certificazione medica, rilasciata da commissione medico-legale dell'A.S.L. di riferimento o da equivalente struttura pubblica, comprovante lo stato di disabilità che indichi, solo nel caso in cui il candidato intenda avvalersi di tale beneficio, l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità e/o la necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova d'esame, ai sensi dell'art. 20 della L. n. 104 del 5/2/1992 e s.m.i.;
- per i candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (D.S.A.), certificazione medica, rilasciata dalla commissione medico-legale dell'A.S.L. di riferimento o da equivalente struttura pubblica. I candidati dovranno, altresì, fare esplicita richiesta nella piattaforma della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria esigenza. L'adozione delle richiamate misure sarà determinata ad insindacabile giudizio della commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e, comunque, nell'ambito delle modalità individuate dal D.M. del 8/11/2021;

- eventuale certificazione medica comprovante lo stato d'invalidità pari o superiore all'80% per la richiesta di esonero dalla preselezione;
- eventuale documentazione che attesti il riconoscimento del titolo di studio conseguito all'estero, necessario all'ammissione
- ricevuta di versamento del contributo di partecipazione al concorso;

ARTICOLO 6 – CODICE UNIVOCO IDENTIFICATIVO

Al termine della procedura di presentazione, a ciascun concorrente verrà assegnato un codice univoco identificativo stampato sulla domanda di partecipazione. Nel rispetto degli obblighi di riservatezza, imposti dalla vigente normativa sulla privacy. Tale codice verrà utilizzato dall'Azienda, lungo tutto il percorso concorsuale, negli atti assoggettati ad obbligo di pubblicazione in sostituzione dei dati anagrafici dei concorrenti, che, a loro volta, utilizzeranno il medesimo codice per conoscere la propria posizione in merito al concorso.

ART. 7 – AMMISSIONE/NON AMMISSIONE DEI CANDIDATI

Saranno ammessi alle prove concorsuali, con riserva di accertamento dei requisiti di accesso al concorso, tutti i candidati che avranno eseguito correttamente tutti i passaggi previsti dalla procedura e la cui domanda di partecipazione al concorso è pervenuta entro i termini e con le modalità previste dal presente bando.

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato in qualsiasi momento e comunque prima di procedere all'assunzione.

Con provvedimento motivato, in qualsiasi momento, si potrà disporre l'esclusione dei candidati dal concorso per difetto o mancanza dei prescritti requisiti rilevati dall'autodichiarazione.

Costituisce motivo di non ammissione:

- il mancato possesso di uno dei requisiti generali e specifici per l'ammissione al concorso;
- l'errata o incompleta compilazione della domanda di partecipazione mediante il form on-line dedicato al presente concorso;
- la produzione di false dichiarazioni in sede di presentazione della domanda di partecipazione;
- la produzione o l'invio della domanda di partecipazione in forme diverse da quella prevista dal presente bando.
- essere dipendente della ASL BA, già inquadrato, a tempo indeterminato, nel profilo professionale oggetto del concorso;

ARTICOLO 8 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice è nominata dal Direttore Generale con le modalità previste dall'art. 28 del DPR n. 220 del 27.03.2001 ed eventualmente integrata da membri esperti nelle tecniche di informatica e nella conoscenza della lingua inglese.

ARTICOLO 9 - CALENDARIO DELLE PROVE

Il calendario delle prove verrà comunicato esclusivamente tramite pubblicazione sul sito istituzionale della ASL BA all'indirizzo: www.sanita.puglia.it/web/asl-bari– Albo Pretorio – Concorsi. Le predette pubblicazioni hanno valore di comunicazione ufficiale e personale ai candidati partecipanti.

ART. 10 – PRESELEZIONE

L'Azienda Sanitaria Locale di Bari, ai sensi dell'art. 3, comma 4, del DPR n. 220/2001, si riserva la facoltà di procedere allo svolgimento della prova preselettiva, predisposta direttamente dall'Azienda stessa e/o con l'ausilio di aziende specializzate, qualora pervenga un numero di domande di partecipazione ampiamente superiore a 400 (quattrocento).

I candidati che si trovano nella condizione prevista dall'art. 20, comma 2-bis, della L. 104 del 5/2/1992 e s.m.i., come modificato dal D.L. n. 90 del 24/6/2014 convertito con modificazioni dalla L. n. 114 del 11/8/2014 (... *la persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80% ...*), sono esentati dalla prova preselettiva ed ammessi con riserva a sostenere la prova pratica.

Tutti gli altri candidati, che hanno presentato istanza di partecipazione con le modalità e nei termini stabiliti dal presente bando, salvo diversa comunicazione da parte dell'Amministrazione, sono ammessi con riserva a sostenere la prova preselettiva.

Il punteggio ottenuto nella prova preselettiva non concorre in alcun modo alla formazione della graduatoria finale del concorso.

Il calendario della prova preselettiva sarà reso noto ai candidati mediante apposito avviso pubblicato sul sito internet aziendale www.sanita.puglia.it/web/asl-bari – sezione “Albo Pretorio” – “Concorsi e Avvisi”, almeno 15 giorni prima dell'espletamento della stessa. Pertanto ai candidati non verrà inoltrata alcuna comunicazione individuale di invito a sostenere la preselezione.

Per essere ammessi nei locali in cui si terrà la preselezione, i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento.

La prova preselettiva, consistente in una serie di quiz a risposta multipla, verterà sulle materie di cultura generale, logica, nonché sulle materie previste per le prove d'esame.

Le indicazioni e le modalità di svolgimento della prova, nonché i criteri di correzione e di attribuzione dei punteggi verranno comunicate ai candidati immediatamente prima della prova stessa.

Non è prevista la pubblicazione di una banca dati connessa alla prova preselettiva prima dello svolgimento della stessa.

La prova, sulla base del numero dei partecipanti, potrà essere svolta con più sessioni consecutive anche in giorni diversi, assicurando comunque la trasparenza e l'omogeneità dei quiz somministrati in modo da garantire il medesimo grado di selettività tra tutti i partecipanti.

Saranno ammessi alle prove concorsuali, nel rispetto della graduatoria che scaturirà dalla valutazione della prova preselettiva, formulata in base all'ordine decrescente, i primi **200 (duecento)** candidati, più eventuali ex equo.

La mancata presentazione alla prova preselettiva, ancorché dipendente da caso fortuito o forza maggiore, comporterà l'automatica esclusione dalla procedura concorsuale.

L'elenco dei candidati che hanno superato la prova preselettiva, congiuntamente a quello dei candidati ammessi direttamente a sostenere la prova pratica in quanto beneficiari dell'art. 20, co 2 bis, ex Legge 104/92, i cui nominativi saranno associati ad un codice identificativo, sarà pubblicato sul sito internet aziendale www.sanita.puglia.it/web/asl-bari, non meno di 15 giorni prima dell'inizio della prova medesima.

Tale pubblicazione ha valore di notifica, sia dei risultati che di convocazione, a tutti gli effetti di legge.

ART.11 - ADEMPIMENTI PRELIMINARI DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE

Ai sensi dell'art. 9, comma 3, del D.P.R. 220/2001, la Commissione, durante il primo insediamento, stabilisce i criteri e le modalità di valutazione dei titoli e delle prove concorsuali, ai fini della motivazione dei punteggi che saranno attribuiti alle singole prove.

ARTICOLO 12 – PROVE D’ESAME

Ai candidati idonei a sostenere le prove concorsuali (prova pratica e prova orale), l’Azienda provvederà a comunicare il diario delle prove, nonché la sede di espletamento esclusivamente mediante avvisi pubblicati nella sezione “Albo Pretorio” – “Concorsi e Avvisi” del sito internet istituzionale www.sanita.puglia.it/web/asl-bari, con un preavviso di almeno 20 giorni (venti) dall’inizio della prova pratica e della prova orale.

Tale forma di pubblicità costituirà notifica ad ogni effetto di legge e non sarà data pertanto ulteriore comunicazione in merito ai candidati.

Le prove, sulla base del numero dei partecipanti, potranno essere svolte in più sessioni consecutive, anche in giorni diversi, assicurando comunque la trasparenza e l’omogeneità dei quiz somministrati in modo da garantire il medesimo grado di selettività tra tutti i partecipanti.

L’Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare nella stessa giornata la prova pratica ed eventualmente la prova colloquio.

Il mancato raggiungimento della sufficienza nella pratica determinerà pertanto l’esclusione dalla procedura concorsuale.

Le modalità di espletamento della prova pratica, che potrà essere effettuate anche attraverso l’utilizzo di procedure informatizzate, verrà decisa al momento della convocazione e specificata nel diario di convocazione della stessa.

Il punteggio conseguito per la valutazione dei titoli dei candidati sarà resa nota agli interessati prima dell’effettuazione della prova orale e sarà effettuata per i soli candidati ammessi alla stessa.

Tutti i candidati idonei alle prove, dovranno presentarsi il giorno di espletamento delle stesse muniti di un valido documento di identità in corso di validità.

I candidati dovranno pertanto sostenere una prova pratica ed orale.

Prova pratica:

La prova pratica consisterà nella risoluzione di casi pratici e tecniche specifiche connessi al profilo messo a concorso ed alla qualificazione professionale richiesta, e potrà consistere anche in quesiti a risposta multipla o in quesiti a risposta sintetica. Il punteggio massimo attribuibile alla prova pratica sarà di 20 punti ed il suo superamento e l’ammissione alla prova orale saranno subordinati al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

Prova orale:

La prova orale si svolgerà in un’aula aperta al pubblico e verterà su argomenti connessi alla qualificazione professionale richiesta. Nel rispetto di quanto previsto dall’art. 37 D.Lgs. 165/2001, nell’ambito della prova orale sarà accertata la conoscenza della lingua inglese e la conoscenza dell’uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse. La Commissione potrà essere integrata da membri aggiunti per l’accertamento della conoscenza dell’uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese. Per ciascuna delle prove di informatica e di lingua inglese non sarà attribuito un punteggio dalla Commissione, ma solo un giudizio di idoneità necessario - in ogni caso - per perfezionare la valutazione positiva complessiva della prova orale (Sentenza Consiglio di Stato, seconda sezione, 22 giugno 2020, n. 3975). La prova orale si svolgerà, nel giorno stabilito, alla presenza della intera Commissione in sala aperta al pubblico. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

Per quanto concerne lo svolgimento delle prove si applicano le disposizioni previste dal D.P.R. 220/2001.

Non è prevista la pubblicazione di una banca dati connessa alla prova pratica e orale, prima dello svolgimento delle stesse.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, ora e sede stabiliti, saranno dichiarati esclusi dal concorso, quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

ART. 13 - ARGOMENTI DELLE PROVE D'ESAME

- ✓ Principi di legislazione sanitaria nazionale e regionale;
- ✓ Principi di Diritto Amministrativo;
- ✓ Normativa sul pubblico impiego – D. Lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- ✓ Normativa in materia di trattamento e protezione dei dati personali;
- ✓ Gestione documentale (classificazione, archiviazione, protocollazione di atti).
- ✓ Competenze relative alle attività di sportello, di segreteria, di gestione della documentazione amministrativa e della relativa modulistica;
- ✓ utilizzo delle apparecchiature informatiche più diffuse e all'esecuzione di operazioni di natura contabile.

ART. 14 - PUNTEGGI PER TITOLI E PROVE D'ESAME

I punteggi per i titoli e le prove d'esame, ai sensi dell'art. 8 del DPR 27 marzo 2001, n. 220, sono complessivamente 100 così ripartiti:

- a) 40 punti per i titoli
- b) 60 punti per le prove d'esame.

I 60 punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova pratica;
- c) 30 punti per la prova orale.

Il superamento delle prove è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno:

- 21/30, nella prova pratica;
- 21/30 nella prova orale.

Il mancato raggiungimento della valutazione di sufficienza in una prova comporta l'esclusione dalla prova successiva e, quindi, dalla graduatoria di merito finale.

Il punteggio complessivo di 40 punti per i titoli delle procedure concorsuali del personale non dirigenziale previsto dal punto 4 dell'art. 8 del DPR 220/2001 viene così suddiviso:

TITOLI DI CARRIERA - punti 15

TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO - punti 10

PUBBLICAZIONI E TITOLI SCIENTIFICI - punti 5

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE - punti 10

La valutazione dei titoli, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 8 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 (Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi) verrà effettuata dopo lo svolgimento della prova pratica, per i soli candidati ammessi a sostenere la prova colloquio, previa determinazione dei criteri stabiliti dalla Commissione Esaminatrice nella prima riunione di insediamento;

I titoli saranno valutati dalla Commissione esaminatrice costituita, ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. 220/2001.

Non saranno valutati titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando o presentati al di fuori delle forme prescritte.

I 40 punti per la valutazione dei titoli saranno attribuiti secondo gli "ELEMENTI DI VALUTAZIONE" allegati al presente bando come parte integrante dello stesso, con i criteri stabiliti dall'articolo 11, 20, 21 e 22 del D.P.R. n. 220/2001;

ART. 15 - GRADUATORIA

La Commissione esaminatrice, al termine di tutte le prove d'esame, procederà alla formulazione della graduatoria di merito nella quale i candidati verranno collocati in ordine decrescente, sulla base del punteggio complessivo maturato sommando le votazioni dei titoli e delle prove d'esame, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5, del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni e della L. 16 giugno 1998, n. 191.

Sarà escluso dalla graduatoria il candidato che non consegnerà in ciascuna delle prove di esame la prevista valutazione di sufficienza.

In caso di mancanza di titoli preferenziali, a parità di punteggio sarà preferito il candidato più giovane di età, come previsto dall'art. 2, comma 9, della Legge n. 191/1998.

Il Direttore Generale procederà ad adottare deliberazione di approvazione della graduatoria dei candidati risultati idonei al concorso. Saranno dichiarati vincitori i candidati utilmente collocati nelle prime posizioni della graduatoria generale di merito, nei limiti dei 20 posti messi a concorso.

Sulla base di eventuali, sopravvenute circostanze e contingenze e nel rispetto delle norme di legge, l'Azienda si riserva la facoltà di attingere alla relativa graduatoria degli idonei per eventuali e sopravvenute necessità di nomina in ruolo.

La graduatoria finale di merito rimane efficace dalla data di pubblicazione e secondo i termini previsti dalle norme di legge vigenti nel tempo.

La pubblicazione della deliberazione di approvazione della graduatoria di merito sul sito web aziendale www.sanita.puglia.it/web/asl-bari, sarà considerata quale notifica ufficiale a tutti i partecipanti.

ART. 16 - IMMISSIONE IN SERVIZIO DEI VINCITORI

L'accertamento della idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Azienda di riferimento prima dell'immissione in servizio.

L'accertamento del mancato possesso dei requisiti pregiudica l'assunzione.

L'assunzione in servizio resta subordinata al reperimento delle risorse finanziarie necessarie e al rispetto della normativa vigente in materia di assunzioni.

Si precisa che, all'atto dell'assunzione, i vincitori del concorso devono risultare iscritti negli elenchi di cui all'art. 18, comma 2 della L. 68/99 tenuti presso l'ARPAL Puglia.

I vincitori del concorso, all'atto della stipula del contratto individuale, devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico e privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. 30/03/2001, n.165.

L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti prescritti, procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro nel quale sarà indicata la data di inizio del rapporto di lavoro.

La data di assunzione verrà concordata fra le parti ma, in ogni caso, salvo giustificati e documentati motivi, essa

dovrà essere stabilita entro i 30 giorni successivi dalla comunicazione di assunzione. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva assunzione in servizio.

E' in ogni modo condizione risolutiva del contratto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso, la presentazione di documenti falsi o dichiarazioni non veritiere viziati da invalidità.

La nomina diviene definitiva dopo il compimento, con esito favorevole, del previsto periodo di prova di cui alla vigente normativa contrattuale.

Ai sensi dell'art. 35, co. 5bis del D.Lgs. 165/2001, il personale assunto deve permanere alle dipendenze della ASL di Bari per un periodo non inferiore a cinque anni. E' fatta salva, comunque, la possibilità di usufruire della mobilità di compensazione, nonché la facoltà dell'Azienda di disapplicare quanto sopra indicato, per ragioni motivate ed a suo insindacabile giudizio.

ART. 17 **NORME FINALI**

Per tutto quanto non previsto si fa riferimento alla normativa contrattuale ed a quella vigente in materia.

Con la partecipazione al presente concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le disposizioni contenute nel bando stesso.

Il Direttore Generale si riserva, comunque, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando, per legittimi ed insindacabili motivi, senza l'obbligo di comunicarli e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta anche in caso di presentazione delle domande.

Per ottenere **informazioni riguardanti il concorso, i requisiti per partecipare alla procedura concorsuale e quant'altro non sia legato alla compilazione della domanda**, gli interessati potranno rivolgersi alla ASL BA - Area Gestione Risorse Umane - Ufficio Concorsi – Lungomare Starita, 6 - 70132 Bari - nelle ore di ricevimento dell'ufficio (*martedì e giovedì dalle 11.00 alle 13.00 e dalle 15.30 alle 17.30*), oppure potranno consultare il sito Internet: www.sanita.puglia.it/web/asl-bari - sezione "Albo Pretorio" – Concorsi e Avvisi".

Per **informazioni sull'assistenza tecnica** relativa alla registrazione anagrafica e compilazione dei campi richiesti dal form di domanda on-line, oltre a consultare la Guida e le Faq scaricabili, è attivo, dal lunedì al venerdì, un servizio e-mail al seguente indirizzo: helpdesk@csselezioni.it al quale potranno essere segnalati gli eventuali problemi ed i propri recapiti telefonici. L'intervento di risoluzione del problema potrà avvenire mediante comunicazione a mezzo mail o contatto telefonico diretto. Non si potrà compilare la domanda per conto dei candidati ma solo risolvere eventuali problemi tecnici.

Per quanto non previsto dal presente bando, valgono le norme di legge.

ART. 18 **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), si informano gli interessati che il trattamento dei dati personali forniti dai candidati in sede di partecipazione al presente bando/avviso/concorso saranno raccolti dall'ASL BA, in qualità di Titolare del trattamento dei dati.

I dati personali dei candidati saranno trattati, anche attraverso sistemi informatizzati, per le finalità di reclutamento di personale e dell'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori dell'ASL BA o delle società di servizi espressamente designate come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi, i dati non saranno

diffusi, né saranno comunicati a terzi, fatti salvi i casi in cui si renda necessario comunicarli ad altri soggetti coinvolti nell'attività istruttoria e nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea.

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'ASL BA, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento UE 2016/679).

L'apposita istanza è presentata contattando il Titolare del trattamento (ASL BA, con sede in Lungomare Starita, 6, 70123 Bari; PEC: protocollo.asl.bari@pec.rupar.puglia.it; email: direzione.generale@asl.bari.it, tel. 080.5842568) o il Responsabile della protezione dei dati (DPO) email: dpo@asl.bari.it; PEC: protocollo.asl.bari@pec.rupar.puglia.it, 080.5842565).

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dalla disciplina in materia di protezione dei dati personali hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento (UE) 2016/679, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. art. 79 del Regolamento citato.

Per ulteriori informazioni sul trattamento dei dati personali si rinvia all'informativa specifica resa disponibile sul sito web nell'apposita sezione - [Privacy](#) - Informativa Privacy - del sito internet istituzionale all'indirizzo www.asl.bari.it.

ART. 19 **PUBBLICITÀ**

Il testo del presente bando sarà disponibile sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Sarà inoltre disponibile sul sito internet aziendale www.sanita.puglia.it/web/asl-bari, nella sezione "Bandi di concorso" a partire dalla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Il Direttore Generale
Avv. Luigi Fruscio

Firma autografa sostituita dall'indicazione del
nominativo del Direttore Generale
(art.3 del D.Lgs.n. 39/1993)

ELEMENTI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 20 (VENTI) posti di Coadiutore Amministrativo Senior (Area degli Operatori – Personale del ruolo amministrativo – Allegato A del CCNL 02.11.2022 Comparto Sanità), posizione economica iniziale, con contratto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato, riservato esclusivamente ai candidati appartenenti alle categorie protette di cui all'art. 18 della legge 12 marzo 1999, n. 68, nonché alle categorie di riservatari ad esse equiparate a norma di legge.

I 40 PUNTI PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI SONO COSÌ RIPARTITI:

a) titoli di carriera	massimo punti 15
b) titoli accademici e di studio	massimo punti 10
c) pubblicazioni e titoli scientifici	massimo punti 5
c) curriculum formativo e professionale	massimo punti 10

CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI**a) Titoli di carriera (max 15 punti):**

1. i titoli di carriera sono valutabili se si tratta di servizio a tempo determinato/indeterminato reso presso le unità sanitarie locali, le aziende ospedaliere, gli enti di cui agli Articoli 21 e 22 del D.P.R. 220/01, presso altre pubbliche amministrazioni, nel profilo professionale a concorso o in qualifica corrispondente;
2. i periodi di servizio omogeneo sono cumulabili;
3. le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile considerando come mese intero, periodi continuativi di giorni 30 o frazioni superiori a 15 giorni;
4. i periodi di servizio prestati a tempo parziale sono valutati proporzionalmente all'orario di lavoro previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro;
5. in caso di servizi contemporanei è valutato quello più favorevole al candidato.

b) titoli accademici e di studio (max 10 punti): saranno valutati tenuto conto dell'attinenza dei titoli posseduti con il profilo professionale da conferire:

1. laurea triennale;
2. Laurea specialistica/magistrale;
3. Corsi di formazione universitari;
4. master/abilitazioni/specializzazioni;

c) pubblicazioni e titoli scientifici (max punti 5)

Saranno valutate le sole pubblicazioni a primo ed ultimo nome, pubblicate su riviste nazionali ovvero internazionali;

d) curriculum professionale (max 10 punti):

1. attività prestata presso Aziende pubbliche e/o accreditate/convenzionate con altre tipologie di contratto atipico/flessibile (libero prof.le, da agenzia interinale, Cooperativa, CoCoCo, Borsa di Studio, nel profilo oggetto del concorso o corrispondente;
2. incarichi a tempo determinato/indeterminato presso Aziende private, nel profilo oggetto del concorso o corrispondente.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA a pubblicazione NON soggetta a pubblicazione

ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

PROPOSTA N.RO 20260001025 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20260000861 DEL 21/04/2026

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Riflesso Stefania	 Firmato digitalmente il 21/04/2026 10:57
Responsabile UOS/UOSD	Fruscio Lorenzo	 Firmato digitalmente il 21/04/2026 12:17
Direttore/Responsabile di Struttura	Quaranta Anna Maria	 Firmato digitalmente il 21/04/2026 13:38