DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0001144	05/06/2026

OGGETTO: A.G.R.U. – Conferimento incarichi professionali lett. C) dirigenti medici e sanitari CCNL Area Sanità del 23/01/2024.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.RO 20260001350 DEL 29/05/2026
COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 4 (quattro) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE
DI 0 (zero) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

Parere della Direttrice Amministrativa	Parere della Direttrice Sanitaria
Firmato Digitalmente il 05/06/2026 14:54 Rachele POPOLIZIO	*Firmato Digitalmente il 05/06/2026 16:35* Rosella SQUICCIARINI

Il Segretario	Il Direttore Generale
Firmato Digitalmente il 05/06/2026 16:50 Luca TALIENTO	*Firmato Digitalmente il 05/06/2026 16:43* Luigi FRUSCIO

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **05/06/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 05/06/2026 17:04
Luca TALIENTO

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO:	**A.G.R.U. – Conferimento incarichi professionali lett. C) dirigenti medici e sanitari CCNL Area Sanità del 23/01/2024.**

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la deliberazione del Direttore Generale n. 329 del 17/02/2025, con l'assistenza del Segretario, sulla base della proposta formulata dal Direttore Area Gestione Risorse Umane, che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legittimità, considera e determina quanto segue:

Premesso che il CCNL dell'Area Sanità del 23 gennaio 2024 disciplina gli incarichi dirigenziali dei dirigenti medici e sanitari, tra cui l'incarico di cui all'art. 22, comma 1, par II, lett. c). Esso prevede l'incarico professionale, di consulenza, di studio e di ricerca, ispettivo, di verifica e di controllo (gli ex incarichi c2 e c3); tale tipologia prevede, in modo prevalente, responsabilità tecnico-specialistiche ed è conferibile ai dirigenti che abbiano superato positivamente la verifica del collegio tecnico e che abbiano maturato almeno cinque anni di anzianità di servizio, a tempo determinato indeterminato, con o senza soluzione di continuità;

Considerato che in fase di applicazione di alcuni istituti giuridici come mobilita, comando, assegnazioni provvisorie ecc.. al dirigente medico assunto con tali istituti che avesse maturato e già ottenuto il formale riconoscimento di una anzianità superiore ai 5 anni nelle ASL di provenienza, si deve procedere al conferimento dell'incarico professionale ai sensi dell'art. 22, comma 1, par II, lett. C);

Ritenuto, pertanto, di dover conferire l'incarico ai sensi all'art. 22, comma 1, par II, lett. c) del nuovo CCNL del 23/01/2024 al dirigente riportato nell'allegato File privacy non soggetto a pubblicazione;

Dato atto che:

- Si procederà ai controlli penali di ufficio, salve le conseguenze sul presente conferimento imposte da eventuali esiti emergenti;
- il dipendente è tenuto ad osservare il Codice di comportamento dei pubblici dipendenti nazionale (D. Lgs 62/2013) ed aziendale (DDG 470/2022) e che, ove accertata la violazione degli obblighi dello stesso si potrà dichiarare la risoluzione o la decadenza dal rapporto;

Richiamato il regolamento aziendale che disciplina l'affidamento ed il mutamento degli incarichi della Dirigenza Medica, approvato in sede di delegazione trattante in data 22/04/2025 alla luce del nuovo CCNL del 23/01/2024;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

D E L I B E R A

Assunto quanto in premessa che qui si intende integralmente riportato e confermato

Di prendere atto, dell'incarico conferito ai sensi all'art. 22, comma 1, par II, lett. c) del CCNL del 23/01/2024 per il dipendente (come identificato nell'allegato File privacy non soggetto a pubblicazione), che ha ottenuto il riconoscimento dell'anzianità maggiore dei 5 anni dall'amministrazione di provenienza;

Di dare atto che l'incarico sia sotto l'aspetto giuridico che economico avrà rilevanza a partire dal **01 maggio 2026** per una durata di anni cinque, fatte salve le motivazioni di revoca dell'incarico come disciplinato dall'art. 23 del CCNL dell'Area Sanità del 23/01/24;

Di dare atto che il trattamento economico e giuridico sarà quello previsto dai CCNL e dagli specifici Accordi Aziendali vigenti nel tempo per il personale con qualifica Dirigenziale dell'Area Sanità;

Di dare atto, altresì, che l'adozione del presente provvedimento non comporta ulteriori oneri a carico del bilancio dell'Azienda in quanto il trattamento della parte fissa e variabile è ricompresa nei limiti dei fondi aziendali per il trattamento accessorio;

Di dare atto che si procederà ai controlli penali d'ufficio, salve le conseguenze sul presente conferimento imposte da eventuali esiti emergenti;

Di dare atto che il dirigente medico e sanitario è tenuto al rispetto del Codice di comportamento dei pubblici dipendenti nazionale (D. Lgs 62/2013) e aziendale (DDG 470/2022) e che, ove accertata la violazione degli obblighi dello stesso si potrà dichiarare la risoluzione o la decadenza dal rapporto;

Di dare atto che per eventuali correzioni di errori materiali, si procederà a rettifica con determina dirigenziale;

Di trasmettere copia del presente provvedimento a cura dell'Area Gestione Risorse Umane:

- ai Dirigenti medici e sanitari interessati tramite mail aziendale;
- all'ufficio trattamento economico;
- alla AGRF per gli adempimenti di propria competenza;
- alle macrostrutture di appartenenza per l'alimentazione del fascicolo personale;
- alla UOS Relazioni sindacali per interlocuzione con OO.SS.

PROFILI CONTABILI

☐ RILEVANTE, a valere su: ☒ NON rilevante

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

☐ SOGGETTA a pubblicazione ☒ NON soggetta a pubblicazione

ONERI DI RISERVATEZZA:

☒ CONTIENE dati personali da NON pubblicare ☐ NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

PROPOSTA N.RO 20260001350 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20260001144 DEL 05/06/2026

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Posizione Organizzativa - Titolare IFO	Boccuzzi Giuseppe	*Firmato digitalmente il 29/05/2026 15:31*
Responsabile UOS/UOSD	Veronico Letizia	*Firmato digitalmente il 01/06/2026 11:21*
Direttore/Responsabile di Struttura	Quaranta Anna Maria	*Firmato digitalmente il 01/06/2026 14:51*