DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0001160	**10/06/2026**

OGGETTO: ATTIVITA' DI COLLABORAZIONE A TITOLO GRATUITO DELL'EX DIPENDENTE, IDENTIFICATO NEL FILE PRIVACY ALLEGATO, NEL RISPETTO DELL'ART. 5, COMMA 9, DEL D.L.6 LUGLIO 2012, N. 95, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 7 AGOSTO 2012, N. 135, COME NOVELLATO DALL'ART. 6 DEL D.L. 24 GIUGNO 2014, N. 90 CONVERTITO, CON MODIFICAZIONI, DALLA LEGGE 11 AGOSTO 2014, N. 114.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.RO 20260001383 DEL 05/06/2026
COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE
DI 3 (tre) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 5 (cinque) PAGINE

Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

Parere della Direttrice Amministrativa	Parere della Direttrice Sanitaria
Firmato Digitalmente il 09/06/2026 15:16 Rachele POPOLIZIO	*Firmato Digitalmente il 09/06/2026 15:50* Rosella SQUICCIARINI

Il Segretario	Il Direttore Generale
Firmato Digitalmente il 10/06/2026 13:55 Raffaele IORIO	*Firmato Digitalmente il 10/06/2026 13:25* Luigi FRUSCIO

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **10/06/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 10/06/2026 13:56
Domenico ROVETO

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO: ATTIVITA' DI COLLABORAZIONE A TITOLO GRATUITO DELL'EX DIPENDENTE, IDENTIFICATO NEL FILE PRIVACY ALLEGATO, NEL RISPETTO DELL'ART. 5, COMMA 9, DEL D.L.6 LUGLIO 2012, N. 95, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 7 AGOSTO 2012, N. 135, COME NOVELLATO DALL'ART. 6 DEL D.L. 24 GIUGNO 2014, N. 90 CONVERTITO, CON MODIFICAZIONI, DALLA LEGGE 11 AGOSTO 2014, N. 114.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 329 del 17/02/2025, con l'assistenza del Segretario, sulla base dell'istruttoria e della proposta formulata dal Direttore Amministrativo Area Ospedaliera Bari Nord, che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legittimità, considera e determina quanto segue".

VISTO:

- l'art. 1, 2 e 5 del d. lgs. 165/2001 e s.m.i. (che qui si intendono per richiamati e ritrascritti);
- l'art. 5 del D.L. 06.07.2012 n. 95 e s.m.i. (che qui si intende per richiamato e ritrascritto):
- l'art. 6 del D.L. 24.06.2014 n. 90 e s.m.i. (che qui si intende per richiamato e ritrascritto);
- l'art. 2222 e seguenti del codice civile (che qui si intende per richiamato e ritrascritto);

RICHIAMATI:

- la Circolare Ministro per la Pubblica Amministrazione n. 6 del 04.12.2014 (che qui si intende per richiamata e ritrascritta);
- la Circolare Ministro per la Pubblica Amministrazione n. 4 del 10.11.2015 (che qui si intende per richiamata e ritrascritta);
- l'art. 5, comma 9, del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012,
  n. 135;
- l'art. 6 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90 convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- l'art.17, comma 3, della legge 7 agosto 2015 n.124 che così recita: "all'art.5, comma 9, del decreto legge 6 luglio 2012, n.95, convertito, con modificazioni, il terzo periodo è sostituito dai seguenti: gli incarichi le cariche e le collaborazioni di cui ai commi precedenti sono comunque consentiti a titolo gratuito. Per i soli incarichi dirigenziali e direttivi, fermo restando la gratuità, la durata non può essere superiore ad un anno, non prorogabile né rinnovabile, presso ciascuna amministrazione
- la circolare della Direzione Strategica Asl Ba prot n. 19419 del 18/03/2022, ad oggetto "Affidamento incarichi a titolo gratuito a personale già dipendente cessato dal servizio –

Disposizioni" con la quale si dispone che l'istruttoria ai fini della predisposizione della deliberazione di autorizzazione e successiva stipula del contratto, sia curata dalla Macrostruttura aziendale destinataria della collaborazione

DATO ATTO CHE:

- con Deliberazione del Direttore Generale n. 1054 del 28/05/2025 è stata autorizzata la collaborazione a titolo gratuito dell'ex dipendente i cui dati anagrafici sono allegati al presente provvedimento ma non pubblicabili per motivi di privacy - presso la Direzione Amministrativa del P.O. di Corato, data la sua esperienza nelle attività amministrative in capo al servizio CUP e nella gestione della istruttoria delle pratiche di disdette e rimborsi che rallentano l'ordinaria attività di prenotazione e pagamenti;
- il dipendente ha prestato la propria attività a titolo gratuito sino al 28/05/2026;
- con nota prot. n. 38523 del 11/05/2026, il Dirigente Amministrativo della U.O.S. Direzione Amministrativa P.O. di Corato ha chiesto di poter continuare ad usufruire della collaborazione gratuita del dipendente al fine di portare a compimento il passaggio di conoscenze e di competenze del citato ex dipendente, in favore del personale di nuova assunzione e che, pertanto, si intende prorogare il rapporto di collaborazione per un ulteriore anno a decorrere dalla data di sottoscrizione della convenzione tra l'Azienda e il Dipendente;
- con nota del 12/05/2026 acclarata al prot. aziendale n. 39087/2026, il suddetto dipendente ha manifestato la propria disponibilità a sottoscrivere apposita convenzione per effettuare attività lavorativa, a titolo gratuito, a supporto della Direzione Amministrativa del P.O. di Corato, per i motivi innanzi descritti;

VERIFICATO CHE:

- coerentemente con quanto stabilito dalla Circolare del Ministro per la Pubblica Amministrazione n. 6 del 04.12.2014 "*le amministrazioni conferiranno gli incarichi in esame di propria iniziativa, avendo verificato la disponibilità degli interessati e non su domanda degli interessati stessi (…)";*

CONSTATATO CHE:

- si rende necessario disciplinare con apposita convenzione la collaborazione a titolo gratuito di che trattasi, precisando che il dipendente presterà la propria collaborazione a favore dell'ASL di Bari, a decorrere dalla data di sottoscrizione della convenzione, per la durata di mesi dodici e che sarà altresì convenuta nell'atto stesso.

PRESO ATTO CHE:

- l'incarico in oggetto non integra un incarico dirigenziale o direttivo, ma si sostanzia in attività di consulenza gratuita, da espletarsi senza alcun vincolo di subordinazione per collaborare alle attività della U.O.S. Direzione Amministrativa P.O. di Corato;
- il limite annuale di durata e del divieto di proroga e rinnovo non è operante a seguito delle modifiche apportate all'art. 5, comma 9, del DL 6/7/2012, n.95 e s.m.i., dall'art.17. comma

3, legge 78/2015, n.124, così come chiarito anche dalla circolare n.4/2015 del Ministero per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione;

Visto il nullaosta espresso dal Direttore Generale ASL BARI riferito alla nota della U.O.S. Direzione Amministrativa P.O. di Corato prot. n. 44659/2026 del 01/06/2026

D E L I B E R A

sulla scorta dell'istruttoria espletata come riportata in premessa, che qui si intende integralmente richiamata:

1. **di autorizzare**, ai sensi dell'art. 5, comma 9, del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, così come novellato dall'art. 6 del D.L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 114/2014, la collaborazione gratuita dell'ex dipendente – meglio identificato nel file privacy -, con rimborso spese come per legge, a decorrere dalla data di formale accettazione della collaborazione dalla data di sottoscrizione della convenzione, la durata di mesi dodici e che sarà convenuta nello stesso atto convenzionale;

2. **di dare mandato**, per l'effetto agli uffici della Direzione Amministrativa di Corato di predisporre la convenzione da stipularsi tra questa Azienda e il dipendente, volta a disciplinare la collaborazione gratuita, che sarà espletata presso il P.O. di Corato - U.O.S. Direzione Amministrativa P.O. di Corato, al fine di assicurare il trasferimento delle competenze e delle esperienze maturate dallo stesso dipendente nel corso della propria vita lavorativa;

3. **di trasmettere** copia del presente provvedimento all'interessato, per la successiva sottoscrizione della convenzione, al Direttore A.G.R.U. e al Direttore A.G.R.F. per opportuna conoscenza e gli eventuali adempimenti di competenza;

4. **di dare atto che** tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

PROFILI CONTABILI

☐ RILEVANTE, a valere su:

☒ NON rilevante

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

☐ SOGGETTA a pubblicazione

☒ NON soggetta a pubblicazione

ONERI DI RISERVATEZZA:

☒ CONTIENE dati personali da NON pubblicare

☐ NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Umane	

PROPOSTA N.RO 20260001383 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20260001160 DEL 10/06/2026

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Roselli Nicoletta	*Firmato digitalmente il 05/06/2026 12:19*
Dirigente PTA	Quacquarelli Saverio	*Firmato digitalmente il 05/06/2026 13:28*
Direttore/Responsabile di Struttura	Minervini Rodolfo	*Firmato digitalmente il 05/06/2026 14:18*