DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0001162	10/06/2026

OGGETTO: A.G.P.: Procedura negoziata telematica, ai sensi dell'art. 76, comma 2 lett. b) punto 2, del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., per la fornitura di accessori esclusivi per tavoli operatori modello TruSystem 7500 di marca Baxter del Nuovo Ospedale Monopoli-Fasano. CUP D65F23000400003. Indizione.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.RO 20260001387 DEL 05/06/2026
COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 6 (sei) PAGINE
DI 9 (nove) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 71 (settantauno) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 3 (tre) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 28 (ventiotto) PAGINE

Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

Parere della Direttrice Amministrativa	Parere della Direttrice Sanitaria
Firmato Digitalmente il 09/06/2026 15:16 Rachele POPOLIZIO	*Firmato Digitalmente il 09/06/2026 15:50* Rosella SQUICCIARINI

Il Segretario	Il Direttore Generale
Firmato Digitalmente il 10/06/2026 13:55 Raffaele IORIO	*Firmato Digitalmente il 10/06/2026 13:25* Luigi FRUSCIO

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **10/06/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 10/06/2026 13:56
Domenico ROVETO

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

Il Direttore Generale

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 329/DG del 17/02/2025, con l'assistenza del Segretario, sulla base dell'istruttoria formulata dalla competente UOS acquisizione Attrezzature e Beni mobili e della proposta del Direttore dell'Area Gestione del Patrimonio che attesta la regolarità e la legittimità del relativo procedimento, considera e determina quanto segue

Premesso

che, con l'art. 20 della legge n. 67 del 1988, è stato avviato il piano pluriennale di investimenti per la riqualificazione dell'offerta sanitaria, mediante l'attivazione di vari programmi finalizzati all'edilizia sanitaria ed all'ammodernamento tecnologico delle strutture sanitarie

che le procedure per l'attivazione dei programmi di investimento in sanità, attraverso gli Accordi di Programma ex art. 5 bis del d.lgs. 502/1992, sono disciplinate nell'Accordo tra il Governo, le Regioni, le Province Autonome di Trento e di Bolzano, sancito il 19 dicembre 2002, il quale prevede procedure semplificate per l'attivazione dei programmi di investimento in sanità

che le risorse assegnate alla Puglia per accordi di programma, a valere sull'art. 20 della l. n. 67/1988, hanno consentito alla Regione di sottoscrivere, fino ad oggi, Accordi di Programma con il Ministero della Salute, riguardanti, tra gli altri, l'intervento relativo al "Completamento del Nuovo Ospedale Monopoli-Fasano", con un finanziamento a carico dello Stato pari ad Euro 80.000.000,00

che, con Deliberazione della Giunta Regionale n. 987 del 17/07/2023, in riferimento all'ultimo Accordo di Programma tra Regione Puglia e Ministero della Salute del 22/06/2023, è stata approvata la modifica al piano investimenti di edilizia sanitaria del Servizio Sanitario Regionale Pugliese da finanziare con le risorse residue ex art. 20 della legge n. 67/1988, già approvato con la D.G.R. n. 762/2022, al fine di ricomprendervi la rimodulazione della progettualità di cui ai macro lotti 1, 2 e 3 della Deliberazione n. 46 del 11/01/2023 avente ad oggetto "Lavori di realizzazione del "Nuovo Ospedale del Sud Est Barese – Monopoli-Fasano" - Presa d'atto delle progettazioni relative ai lavori di completamento dell'opera principale ed alla fornitura di arredi ed attrezzature"

che il Dipartimento Politiche per la Promozione della Salute e del Benessere Animale della Regione Puglia, con nota prot. n. 640214/2024, acquisita al protocollo ASL BARI R.G. n. 160484/2024, ha trasmesso a questa ASL il Decreto Dirigenziale MDS-DGPROGS-279 del 23.12.2024 di ammissione al finanziamento dell'intervento denominato "completamento del Nuovo Ospedale Monopoli Fasano"

che, con D.D.G. n. 1606/2024, e per le motivazioni in essa riportate, è stata disposta l'aggiudicazione al RTI Altamed srl - Operamed srl - Tecnomedica srl - Texa srl dell'appalto integrato di progettazione esecutiva, lavori di completamento e allestimento delle Sale Operatorie, Sale Rosse e Sala Autoptica del Nuovo Ospedale del Sud-Est Barese (Monopoli-Fasano) - CUP D65F23000400003 CIG A01D712E20, in cui sono ricompresi i tavoli operatori mod. TruSystem 7500 di produzione Baxter

che, con nota prot. 32116 del 17/04/2026, la Direzione Medica del P.O. "San Giacomo" di Monopoli e la Direzione della U.O.C. Ingegneria Clinica hanno rilevato la sopravvenuta necessità di approvvigionamento di ulteriori accessori "esclusivi" per tali tavoli operatori, non ricompresi nel sopracitato appalto integrato e finalizzati all'operatività delle sale operatorie del nuovo Ospedale Monopoli-Fasano

Verificato che, allo stato, sia il Soggetto Aggregatore regionale che CONSIP S.p.A. non hanno attivato alcuna convenzione/accordo quadro per la fornitura oggetto del presente provvedimento

Evidenziato

che, con nota prot. 38227/2026, la Direzione della U.O.C. Ingegneria Clinica, con riferimento all'elenco degli accessori "esclusivi" dei tavoli operatori modello TruSystem 7500 di produzione Baxter oggetto di aggiudicazione, ha dichiarato, nel caso concreto, la sussistenza dei presupposti normativi di cui all'art. 76, co. 2, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., risultando gli stessi unici in termini di compatibilità, in presenza di un vincolo tecnologico e, pertanto, rendendosi necessario interpellare la medesima Casa Madre per la relativa acquisizione

che, a seguito di apposita richiesta di informazioni tecnico/commerciali da parte degli Uffici procedenti, giusta nota datata 25/05/2026, il Legale Rappresentante *pro tempore* della Società ALTAMED S.r.l., in qualità di società mandataria del citato RTI aggiudicatario della fornitura dei tavoli operatori, ha comunicato di essere distributrice in esclusiva, su tutto il territorio italiano, di determinate Apparecchiature elettromedicali a Marchio Baxter, tra le quali figura il modello TruSystem 7500, come da *Letter Of Confirmation* della Casa Madre ivi allegata, nonché che gli accessori specialistici richiesti per i tavoli operatori TruSystem 7500, già installati presso il Nuovo Ospedale Monopoli-Fasano, sono gli unici tecnicamente compatibili con i suddetti tavoli operatori a marchio Baxter, giusta nota prot. n. 70467 del 26/05/2026

che al fine di dare avvio alla presente procedura di acquisto, con nota prot. n. 40310 del 15.05.2026, la U.O.C. Servizio di Prevenzione e Protezione Aziendale, all'uopo interpellata, ha trasmesso il DUVRI, ex art. 26 del D. Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.

Visto

il d. lgs. n. 36/2023 e ss.ii.mm., e, in particolare, l'articolo 17, comma 1, il quale dispone che *"Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte"*

Considerato

che gli Uffici della U.O.S. "Acquisizione attrezzature e beni mobili" dell'Area Gestione Patrimonio hanno tempestivamente completato la redazione degli atti prodromica all'indizione della procedura negoziata telematica senza previa pubblicazione di un bando, ai sensi degli artt. 25 e 76, comma 2, lett. b), punto 2) del D. Lgs. 36/2023 ss.mm.ii., per la fornitura di accessori esclusivi per i tavoli operatori, a lotto unico ed indivisibile, con base d'asta e valore complessivo di appalto come di

seguito indicati, prevedendo l'invito in favore della Società ALTAMED S.r.l.,per le suddette motivazioni:

	FORNITURA ACCESSORI ESCLUSIVI PER TAVOLI OPERATORI
BASE D'ASTA (Iva esclusa)	€ 171.165,25
Oneri per la sicurezza (Iva esclusa)	€ 560,00
Importo complessivo appalto	€ 171.725,25

Vista la seguente documentazione, allegata al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale, evidenziando che per il DGUE si rinvia al formato elettronico presente sulla stessa piattaforma EmPULIA:

All. A) Lettera di Partecipazione
All. B) Capitolato Tecnico
All. C) Dichiarazione ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 2000;
All. D) Dichiarazione sostitutiva di conformità al GDPR;
All. E) Patto d'integrità;
All. F) Schema offerta economica;
All. G) DUVRI
All. H) Schema di contratto/Capitolato d'oneri
All. I) Modello DNSH

Ritenuto, pertanto**,** di indire, ai sensi degli artt. 25 e 76, comma 2, lett. b), punto 2) del D. Lgs. 36/2023 ss.mm.ii., la procedura negoziata telematica senza previa pubblicazione di un bando mediante utilizzo della piattaforma regionale EmPULIA, per la fornitura in acquisto di accessori esclusivi per tavoli operatori modello TruSystem 7500 di marca Baxter del Nuovo Ospedale Monopoli-Fasano

Individuato, ai sensi dell'art. 5 della L. n. 241/90 e dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023, il RUP nella persona della Dott.ssa Antonia Alongi Gestione Patrimonio, Dirigente Amministrativo dell'Area Gestione Patrimonio, la quale, per la fase di affidamento (art.15, comma 4 del predetto Decreto), sarà affiancata dal Responsabile di procedimento individuato nel Collaboratore Amministrativo Professionale – AGP, dott.ssa Ilaria Monopoli, , mentre, ai sensi dell'art. 114, 115 e 116 del D.lgs. 36/2023, il DEC sarà individuato con successivo provvedimento

Assunto il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

D E L I B E R A

Per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono riportate e confermate:

di approvare gli atti della procedura negoziata telematica senza previa pubblicazione di un bando, per l'affidamento della fornitura di accessori esclusivi per tavoli operatori modello TruSystem 7500 di

marca Baxter del Nuovo Ospedale Monopoli-Fasano, allegati al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale di seguito elencati, evidenziando che per il DGUE strutturato si rinvia al formato elettronico presente sulla stessa piattaforma EmpPULIA:

All. A) Lettera di Partecipazione
All. B) Capitolato Tecnico
All. C) Dichiarazione ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 2000;
All. D) Dichiarazione sostitutiva di conformità al GDPR;
All. E) Patto d'integrità;
All. F) Schema offerta economica;
All. G) DUVRI
All. H) Schema di contratto/Capitolato d'oneri
All. I) Modello DNSH

di indire apposita procedura negoziata telematica, ai sensi degli artt. 25 e 76, comma 2, lett. b), punto 2) del D. Lgs. 36/2023 s.m.i., per la fornitura sopradescritta, in favore della Società ALTAMED S.r.l., distributrice esclusivista italiana dei tavoli operatori modello TruSystem 7500 di produzione Baxter, come da *Letter Of Confirmation* della Casa Madre, agli atti dell'Area Gestione del Patrimonio

di dare atto

che l'importo complessivo della procedura è pari ad € 171.725,25 oltre IVA, comprensivo di € 560,00 oltre IVA, quale importo non soggetto a ribasso, a titolo di oneri di sicurezza per rischi da interferenza, ex art. 26 del D. Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii., come da DUVRI predisposto dal Servizio di Prevenzione e Protezione Aziendale

che la spesa massima di € 209.394,80 Iva inclusa, al netto degli eventuali ribassi, trova copertura nel finanziamento Nazionale ex Art. 20 L. n. 67/1988, nella D.G.R. n. 987 del 17.07.2023 e nel Decreto Dirigenziale MDS-DGPROGS-279 del 23.12.2024 di ammissione a finanziamento dell'intervento denominato "completamento del Nuovo Ospedale Monopoli Fasano" (Codice Intervento 160.160114.U.028).

che, ai sensi dell'art. 5 della L. n. 241/90 e dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023, è stato individuato il RUP nella persona della Dott.ssa Antonia Alongi, Dirigente Amministrativo presso Area Gestione Patrimonio, la quale, per la fase di affidamento (art.15, comma 4 del predetto Decreto), sarà affiancata dal Responsabile di procedimento individuato nel Collaboratore Amministrativo Professionale – AGP, dott. ssa Ilaria Monopoli.

che, ai sensi dell'art. 114, 115 e 116 del D.lgs. n. 36/2023, il DEC sarà individuato con successivo provvedimento

che il Codice Unico di Progetto (CUP) è **D65F23000400003**

di disporre, ai sensi dell'art. 27 D.lgs. 36/2023, la pubblicazione del presente atto e dei relativi allegati nel profilo del committente www.sanita.puglia.it nella sezione Bandi di Gara e per le informazioni di competenza nella sezione "Amministrazione Trasparente"

ASL Bari
PugliaSalute

AREA GESTIONE PATRIMONIO

Allegato A

AREA GESTIONE PATRIMONIO
Tel. 080 5842244
E-mail: ilaria.monopoli@asl.bari.it
PEC: patrimonio.asl.bari@pec.rupar.puglia.it

Spett. le Ditta Altamed srl

Oggetto: **Lettera d'invito**.

La presente lettera di invito regola la procedura negoziata telematica, ai sensi dell'art. 76, comma 2 lett. b) punto 2, del D. Lgs. n. 36/2023, per la fornitura di accessori esclusivi per tavoli operatori modello TruSystem 7500 di marca Baxter del Nuovo Ospedale Monopoli-Fasano

Valore Stimato dell'Appalto

- Importo a base d'asta (soggetto a ribasso): € 171.165,25 (IVA esclusa).
- Oneri della sicurezza da DUVRI (non soggetti a ribasso): € 560,00 (IVA esclusa).
- Importo complessivo di appalto: € 171.725,25 (IVA esclusa).

Si precisa che le prestazioni di cui alla presente procedura comportano rischi da interferenza. I costi per la sicurezza da interferenze, pertanto, sono pari a € 560,00.

La fornitura è costituita da un lotto unico e indivisibile ed ha un valore stimato pari a **€ 171.165,25** (oltre IVA), a cui si aggiungono € 560,00 a titolo di oneri per la sicurezza stimati nel DUVRI non soggetti a ribasso.

Il valore complessivo dell'appalto, è stimato in **€ 171.725,25 (oltre IVA)** e prevede quale criterio di aggiudicazione quello del **minor prezzo,** di cui all'art. 108, comma 3, del D. Lgs. n. 36/2023, trattandosi di fornitura a fornitore unico, dalle caratteristiche predefinite, previa verifica di conformità da parte dell'Organismo tecnico aziendale.

L'appalto è finanziato con i mezzi ordinari di Bilancio.

La procedura è espletata in modalità telematica mediante l'utilizzo della piattaforma Empulia e, pertanto, ai documenti di gara è offerto accesso gratuito, illimitato e diretto per via elettronica.

Nel caso di forniture e prestazioni complementari, non previste originariamente nel contratto, la negoziazione tra le parti avverrà nel rispetto delle quotazioni di mercato unitamente alla scontistica praticata in sede di offerta di gara.

Le prestazioni oggetto del presente appalto saranno eseguite dal "Soggetto Aggiudicatario" alle condizioni tutte contenute nella presente lettera di invito, nel Capitolato d'oneri/Schema di contratto (Allegato H) e nella offerta tecnica ed economica presentate.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della L. n. 241/90 e dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023, è stato individuato nella persona della Dott.ssa Antonia Alongi, Dirigente Amministrativo in servizio presso Area Gestione Patrimonio, il quale, per la fase di affidamento (art.15, comma 4 del predetto Decreto), sarà affiancato dal Responsabile della fase di affidamento, individuato nel Collaboratore Amministrativo Professionale – AGP, dott.ssa Ilaria Monopoli.

ASL Bari
PugliaSalute

AREA GESTIONE PATRIMONIO

➢ **FVOE**

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, è obbligatoria la registrazione al servizio FVOE, accedendo all'apposito link sul portale dell'ANAC (servizio di accesso riservato - FVOE) e indicando a sistema il CIG relativo al lotto di partecipazione.

All'atto dei controlli circa la comprova del possesso dei requisiti di carattere generale, la Stazione Appaltante inserirà nella Sezione FVOE 2.0 la richiesta di accesso al fascicolo di gara, al fine di poter svolgere le verifiche di rito.

L'Operatore Economico, in riscontro alla richiesta effettuata dalla Stazione Appaltante, dovrà provvedere a fare ingresso nella predetta Sezione FVOE 2.0 presente sul sito dell'ANAC e autorizzare, entro 3 giorni, l'Amministrazione a poter effettuare l'accesso al fascicolo virtuale.

➢ **BUSTA AMMINISTRATIVA**

a. **Dichiarazione ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.** (allegato C), da redigere su carta intestata, secondo il modello in allegato**,** opportunamente compilata e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'Impresa o da soggetto munito dei necessari poteri, di data non anteriore a quella della presente lettera d'invito recante, altresì, le seguenti dichiarazioni:

   - l'assenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs. n. 36/2023;
   - la circostanza che il prezzo offerto è il migliore (o allineato al miglior prezzo) applicato alle altre Aziende del Servizio Sanitario Nazionale;
   - il rispetto delle normative vigenti in materia di trasporto presso il Centro Ordinante;
   - l'immediata disponibilità dei prodotti;

b. **Autocertificazione MODELLO "Autocertificazione Garanzie GDPR"** (allegato D), debitamente sottoscritta in formato digitale dal soggetto titolare o dal legale rappresentante dell'Impresa o da altro soggetto munito dei necessari poteri, di data non anteriore a quella della presente richiesta di offerta.

c. **Patto di integrità** (allegato E), debitamente sottoscritto in formato digitale dal soggetto titolare o dal legale rappresentante dell'Impresa o da altro soggetto munito dei necessari poteri, di data non anteriore a quella della presente richiesta di offerta.

d. **Ricevuta versamento contributo ANAC**

e. **DGUE strutturato**, generato dalla piattaforma Empulia, di cui all'art. 91, del D. Lgs. n. 36/2023, contenente la dichiarazione di assenza di cause di esclusione di cui agli artt. 94, 95, 96, 97, 98 del D. Lgs. n. 36/2023, opportunamente compilato e sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante dell'Impresa o da soggetto munito dei necessari poteri.

➢ **BUSTA TECNICA**

Si premette che i prodotti offerti dovranno essere conformi alle Normative Nazionali e/o alla Legislazione Comunitaria per quanto attiene le autorizzazioni alla produzione, importazione, immissione in commercio e commercializzazione (ogni eventuale modifica e/o integrazione e/o sostituzione delle norme citate è qui da intendere come richiamata e trascritta).

La ditta per il tramite del legale rappresentante o suo delegato, dovrà allegare, la documentazione tecnica, firmata digitalmente, che a titolo esemplificativo si elenca di seguito:

- Relazione dettagliata degli accessori proposti (conformità alle specifiche del tavolo operatorio).

- Schede tecniche, manuali d'uso e certificazioni di conformità CE e iscrizione al repertorio dei Dispositivi Medici del Ministero della Salute.

➢ **BUSTA ECONOMICA**

L'operatore economico, a pena di esclusione, dovrà indicare:

A) **il valore complessivo offerto nel campo denominato "Valore offerto"**
B) **schema di Offerta Economica** (allegato F) debitamente compilato in ogni sua parte e firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'Impresa o da soggetto munito dei necessari poteri.

In caso di discordanza tra l'importo offerto inserito nel campo denominato "Valore offerto" e quello contenuto nello Schema di offerta economica (allegato F), sottoscritta digitalmente, prevale quest'ultima.

Ad ogni buon fine si precisa che:
- i prezzi potranno essere espressi con un numero di decimali non superiore a 2 (due);
- il valore complessivo dell'offerta dovrà essere espresso con un numero di decimali non superiore a 2 (due).

In caso di mancanza, incompletezza e/o ogni altra irregolarità essenziale inerente alla suddetta documentazione di carattere amministrativo, troveranno applicazione le disposizioni di cui all'art. 101 del D. Lgs. n. 36/2023 (cosiddetto "soccorso istruttorio"). Ai sensi di quanto disposto dall'art. 101, comma 2, del D. Lgs. n. 36/2023, il mancato adempimento alle richieste della stazione appaltante nel termine stabilito comporta l'esclusione dell'operatore economico dalla procedura di gara.

➢ **CONDIZIONI CONTRATTUALI**

Gli accessori oggetto della presente fornitura dovranno essere consegnati, installati e collaudati dall'impresa aggiudicataria entro 30 giorni lavorativi dalla ricezione dell'ordine emesso dal Dirigente o suo delegato della Struttura Aziendale interessata.
Le attività di installazione, posizionamento e collaudo tecnico dovranno essere eseguite tassativamente in contraddittorio tra i tecnici della ditta aggiudicataria e il personale dell'Ingegneria Clinica della Stazione Appaltante.

Il Fornitore dovrà effettuare la consegna del materiale di consumo **entro e non oltre 5 giorni** naturali e consecutivi dalla data di ricevimento dell'ordine, a proprio rischio e spese di qualsiasi natura (in porto franco).
In situazioni di particolare necessità ed urgenza, da dichiararsi a cura dell'Amministrazione, il Fornitore dovrà provvedere, sempre a proprio rischio e spese, alla consegna delle merci **entro e non oltre 2 giorni** naturali e consecutivi dal ricevimento della richiesta.

Il fornitore si impegna ad eseguire la fornitura, oggetto della presente procedura, agli stessi prezzi, patti e condizioni pattuiti in caso di eventuale esercizio dell'opzione di estensione contrattuale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di:
- ➢ non far luogo alla procedura, sospenderla, prorogarne i termini, non procedere alla aggiudicazione o alla stipula del contratto, dandone formale comunicazione agli interessati, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo;
- ➢ non procedere all'aggiudicazione se l'offerta risulti non conveniente o inidonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di recedere, in qualsiasi tempo, dal contratto:

- qualora venga attivata apposita Convenzione regionale da parte del Soggetto Aggregatore InnovaPuglia SpA.

Il Fornitore è soggetto all'applicazione di penali in caso di ritardo nella consegna dei prodotti, intendendosi per ritardo l'ipotesi in cui il Fornitore non provveda alla consegna **e alla messa a disposizione per il collaudo** nel giorno pattuito. In tal caso l'Amministrazione potrà applicare, per ogni giorno di ritardo, una penale pari a 1‰ del valore netto contrattuale **relativo alla quota di fornitura in ritardo**, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che danno luogo all'applicazione delle penali di cui sopra verranno contestati al Fornitore, per iscritto, dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC). Il Fornitore dovrà comunicare per iscritto le proprie deduzioni nel termine massimo di giorni 2 (due) dalla stessa contestazione. Qualora dette deduzioni non siano ritenute accoglibili, a insindacabile giudizio della Amministrazione, ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, saranno applicate al Fornitore le penali come sopra indicate, a decorrere dall'inizio dell'inadempimento.
La richiesta di pagamento da parte del Direttore dell'Esecuzione del Contratto o il pagamento delle penali di cui sopra da parte del Fornitore non esonera in nessun caso il Fornitore stesso dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente. Il Fornitore prende atto che l'applicazione delle penali previste non preclude il diritto della ASL a richiedere il risarcimento degli eventuali maggior danni. L'Amministrazione potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali con quanto dovuto al Fornitore a qualsiasi titolo, quindi anche con i corrispettivi maturati.

In caso di ritardo nella consegna dei prodotti e sussistendone ragioni di urgenza, l'Amministrazione procederà all'acquisto degli stessi presso altri fornitori, con i maggiori oneri a carico dell'aggiudicataria (**c.d. acquisto in danno**), in compensazione con i crediti maturati (emissione di nota di credito su fatture da liquidare e pagare).

- **REVISIONE PREZZI**

Il prezzo di aggiudicazione si intende fisso, impegnativo ed invariabile per tutta la durata dell'appalto, fatto salvo quanto previsto dal successivo periodo, in tema di revisione prezzi, e dal successivo paragrafo, in tema di rinegoziazione delle condizioni contrattuali.

Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizza l'indice Istat dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati, al netto dei tabacchi (c.d. indice F.O.I.), tenendo conto della differenza tra l'indice disponibile al momento della richiesta di revisione e quello corrispondente al mese/anno di sottoscrizione del contratto.

L'istanza di revisione deve essere presentata tramite PEC almeno 30 giorni prima dell'inizio di ciascun anno di vigenza contrattuale a decorrere dal secondo.

Ove presentata successivamente, la revisione potrà essere riconosciuta a decorrere dal primo giorno del primo mese successivo a quello della data della richiesta, se quest'ultima è presentata nella prima decade del mese, ovvero, dal primo giorno del secondo mese successivo a quello della data della ri-chiesta, se quest'ultima è presentata dopo la prima decade del mese.

- **FATTURAZIONE**

La fornitura sarà regolata, salvo diversa pattuizione, espressamente accettata e sottoscritta, dalle seguenti condizioni:

- la fattura dovrà essere inviata, per la registrazione contabile ai fini fiscali, in formato elettronico, come previsto dalla L. n. 244/2007, come modificata dal D.L. n. 66/2014, convertito con modificazioni con L. n. 89/2014.
  Il codice IPA della ASL BARI è: **UFUH02;**

- il pagamento della fornitura sarà effettuato nei termini di cui all'art. 4, commi 4 e 5, lett. b), del D. Lgs. n. 231 del 9/10/2002, come modificato dal D. Lgs. n. 192 del 9/11/2012, ovvero entro termini più favorevoli per l'Amministrazione - eventualmente concordati tra le parti all'atto della stipula del contratto – dalla data di ricevimento della fattura.

➢ INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E ACCESSO AGLI ATTI

La Stazione Appaltante rende le seguenti informazioni, ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati personali – Reg. UE 2016/679. Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Azienda Sanitaria locale della Provincia di Bari, con sede legale al Lungomare Starita n. 6 – Bari, PEC: ***protocollo.asl.bari@pec.rupar.puglia.it***. Il Responsabile della protezione dei dati è l'Avv. Elisabetta Fortunato, Dirigente U.O.S. Privacy, ***mail: dpo@asl.bari.it***; ad entrambi è possibile rivolgersi per esercitare i diritti che la normativa sulla protezione dei dati personali riserva agli interessati.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO
I dati inseriti nelle buste telematiche vengono acquisiti ai fini della partecipazione e della effettuazione della verifica dei requisiti di carattere generale, di idoneità professionale, della capacità economica e finanziaria, tecnica e professionale del Partecipante al bando di gara nonché dell'aggiudicazione e per quanto riguarda ogni altro adempimento di legge. I dati del Partecipante aggiudicatario verranno acquisiti ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ivi compresi gli adempimenti contabili e per le verifiche imposte dal D. Lgs. n. 36 del 31 Marzo 2023.

TIPOLOGIA DATI
I dati forniti dai Partecipanti e dall'Aggiudicatario rientrano tra i dati classificabili come personali ed appartenenti anche a categorie particolari di dati, di cui agli artt. 6 e 10 del Regolamento UE 2016/679 (c.d. "sensibili e giudiziari").

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI
Il trattamento dei dati sarà effettuato manualmente (ad esempio, su supporto cartaceo) e/o attraverso strumenti automatizzati (ad esempio, utilizzando procedure informatiche e supporti elettronici), con logiche correlate alle finalità di cui al precedente punto e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza delle informazioni.

CATEGORIE DI SOGGETTI AI QUALI I DATI POSSONO ESSERE COMUNICATI
I dati inseriti nelle buste telematiche potranno essere comunicati a:

- Autorità Nazionale Anticorruzione
- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione;
- Terzi che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dalla legge n. 241/1990, dal D. lgs 36/2023 e dal D. lgs 97/2016;
- ogni altro soggetto pubblico o privato, nei soli casi previsti dal diritto dell'Unione o dello Stato Italiano.

DIRITTI
In relazione al trattamento dei dati, è possibile rivolgersi al Titolare del trattamento dei dati o al Responsabile della protezione dei dati sopra indicati, per esercitare i diritti che la normativa sulla protezione dei dati personali riserva agli interessati. Responsabile per il riscontro all'interessato sia in caso di esercizio dei diritti di cui agli artt. 15-22

ASL Bari
PugliaSalute

AREA GESTIONE PATRIMONIO

del Regolamento (UE) 2016/679 che in caso di accesso agli atti è il Responsabile del procedimento, ai sensi della legge 241/90 e s. i. m., individuato nel Direttore dell'Area Gestione Patrimonio, al quale ci si potrà rivolgere scrivendo al seguente indirizzo di posta elettronica: patrimonio.aslbari@pec.rupar.puglia.it. Per dettagli si rinvia all'informativa Privacy in allegato al presente disciplinare ("INF_04_Informativa_GDPR_Gare_Contratti"), disponibile anche nella sezione tematica "Privacy" della home page del sito internet istituzionale, all'indirizzo https://www.sanita.puglia.it/web/asl-bari.

NOMINA A RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO

Se l'aggiudicazione comporta il trattamento di dati personali di cui è titolare l'ASL BARI (ad es. dati di pazienti, dipendenti e collaboratori), i rapporti tra Titolare del trattamento e l'Aggiudicatario saranno regolati ai sensi dell'art. 28, paragrafo 3, del Regolamento (UE) 2016/679 e, pertanto, l'Aggiudicatario dovrà rivestire il ruolo di Responsabile del trattamento. Pertanto, l'Operatore Economico aggiudicatario si impegna a sottoscrivere, contestualmente al Contratto, l'atto di nomina a Responsabile del trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679, secondo il modello in allegato "PR-01_mod_03_RT".

DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ

L'Operatore Economico, in fase di partecipazione, compila e sottoscrive digitalmente la "Dichiarazione di conformità al Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati" (modello in allegato "PR-01_mod_06_Autocertificazione-GDPR").

ACCESSO AGLI ATTI

Per quanto non espressamente previsto negli atti di gara, si rinvia, in materia di accesso agli atti, alla L. n.241/1990 ss.mm.ii., al D. Lgs. n. 36/2023 art. 35 ed al Regolamento aziendale approvato con Delibera del Commissario Straordinario n.1898 del 24/10/2011 (reperibile sul sito www.sanita.puglia.it – ASL BA – Albo pretorio – regolamenti).

Per tutto quanto non espressamente previsto nella presente richiesta di preventivo si fa rinvio alle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 36/2023 ed alle norme del Codice Civile e di altre disposizioni normative attualmente vigenti in materia di appalti e contratti.

IL RESPONSABILE FASE AFFIDAMENTO
F.to Dott.ssa Ilaria Monopoli

IL RUP
F.to Dott.ssa Antonia Alongi

ASL Bari
PugliaSalute

AREA GESTIONE PATRIMONIO

INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEI PARTECIPANTI A GARE D'APPALTO O ALTRE PROCEDURE DI SELEZIONE DEL CONTRAENTE

La presente informativa viene resa, ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento UE n. 679/2016 del 27 aprile 2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati – di seguito Regolamento o RGPD), di cui potrà prendere visione sul sito del Garante per la Protezione dei Dati Personali (http://www.garanteprivacy.it/regolamentoue), **in relazione al trattamento dei dati personali nell'ambito delle procedure di gara e contratti.**

TITOLARE DEL TRATTAMENTO **Chi determina le finalità ed i mezzi del trattamento dei Suoi dati personali?**	**ASL BARI** Lungomare Starita 6, 70123 Bari (BA) Telefono: 0805842568 email: direzione.generale@asl.bari.it pec: protocollo.asl.bari@pec.rupar.puglia.it
RESPONSABILE PROTEZIONE DATI (DPO) **Chi vigila sulla protezione dei Suoi dati personali?**	**Dati di contatto del DPO:** email: dpo@asl.bari.it pec: protocollo.asl.bari@pec.rupar.puglia.it tel.: 0805842565
FINALITA' DEL TRATTAMENTO **A quale scopo trattiamo i Suoi dati personali?**	**BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO** **Quali sono i presupposti di liceità del trattamento dei dati personali?**
I dati personali degli interessati sono raccolti e trattati in funzione e per le finalità delle seguenti procedure: • per l'affidamento dell'appalto, di cui alla determinazione di apertura del procedimento, nonché, con riferimento all'aggiudicatario; • per la stipula e l'esecuzione del contratto di appalto o di prestazione professionale, con i connessi adempimenti; • per l'affidamento dell'incarico di prestazione professionale; • per l'accertamento, esercizio o difesa di un diritto in sede giudiziaria.	I dati personali sono raccolti e trattati per l'esecuzione del contratto e adempimenti di legge, ai sensi dell'art. 6 co.1, lett. b) del Reg. UE n. 2016/679 e artt. 10 Reg. UE n. 2016/679, e 2-octies, co. 1 e 3, lett. i) del d.lgs. 196/03, come modificato dal d.lgs. 101/2018, in relazione all'accertamento del requisito di idoneità morale di coloro che intendono partecipare a gare d'appalto, in adempimento di quanto previsto dalla normativa sugli appalti (D. lgs. n. 36/2023). Il trattamento dei dati connesso alla gestione di eventuali reclami o contenziosi e per la prevenzione e repressione di frodi e di qualsiasi attività illecita trova giustificazione negli artt. 6, lett. f) e 9 lett. f), del D. lgs.196/03, come modificato dal D.lgs. 101/2018.

CATEGORIA DI DATI	**TEMPI DI CONSERVAZIONE**	**DESTINATARI DEI DATI**

ASL Bari
PugliaSalute

AREA GESTIONE PATRIMONIO

Quali tipologie di dati sono trattati?	Per quanto tempo sono conservati i dati personali?	A chi possono essere comunicati i dati personali?
I dati personali trattati sono riconducibili alle seguenti categorie: Dati Comuni: dati anagrafici, documento identità, dati di contatto, dati economico-finanziari, reddituali, fiscali, curriculum vitae, dati di carriera. Dati Giudiziari: dati in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti, o la qualità di imputato o di indagato, certificazione antimafia. Potrebbe rendersi necessaria la raccolta, il trattamento e la conservazione di dati personali presenti nella documentazione inerente a: • DURC (acquisendo parte dei dati da Inps, Inail, Cassa Edile e Casse Previdenza); • Visure camerali (acquisiti tramite il sistema Verifiche PA); • Certificato del Casellario Giudiziale integrale e Certificato dei carichi pendenti (riferiti ai soggetti indicati dall'art. 80, comma 3, del Codice Appalti); • Certificato dell'Anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato; • Accertamenti sulla situazione societaria e personale delle controparti, Casellario ANAC, Banca Dati Servizio Contratti Pubblici; AVCPass (ANAC); • Comunicazioni ed Informative Antimafia; • Verifica regolarità fiscale (Agenzia delle Entrate); • S.O.A. • Impiego di lavoratori disabili; • Iscrizione al M.E.P.A/EMPULIA.	L'ASL di Bari conserva i dati personali dell'interessato fino a quando sarà necessario o consentito alla luce delle finalità per le quali i dati personali sono stati ottenuti. I dati personali sono conservati nell'osservanza del Piano di conservazione aziendale, per tutta la durata del contratto e per i successivi dieci anni dalla data della cessazione del rapporto contrattuale. I dati personali possono essere conservati per un periodo maggiore, qualora se ne ponga la necessità per una legittima finalità, quale la difesa, anche giudiziale, dei diritti dell'ASL di Bari; in tal caso i dati personali saranno conservati per tutto il tempo necessario al conseguimento di tale finalità.	Nell'ambito delle finalità di cui sopra, i dati personali trattati verranno comunicati o saranno comunque accessibili ai dipendenti e collaboratori assegnati ai competenti Uffici dell'ASL di Bari, che, per il trattamento dei dati, saranno adeguatamente istruiti dal Titolare. I dati personali dei partecipanti alle gare d'appalto o altre procedure di selezione del contraente potranno essere comunicati, senza necessità di consenso dell'interessato, ai seguenti soggetti: - ai soggetti nominati dall'ASL di Bari, quali Responsabili del trattamento dei dati, in quanto fornitori di specifici; -all'Istituto di Credito Bancario per l'accredito dei corrispettivi spettanti all'appaltatore; -all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'art. 1 comma 32 Legge n. 190/2012; -alle Autorità preposte per attività ispettive e di verifica fiscale ed amministrativa; -all'Autorità giudiziaria o Polizia giudiziaria, nei casi previsti dalla legge; -ad ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto dell'Unione o dello Stato italiano. I soggetti sopra elencati, ad esclusione dei Responsabili di cui al p.to a), tratteranno i dati nella loro qualità di autonomi titolari del trattamento e forniranno autonoma informativa ai sensi degli artt. 13-14 del GDPR. La diffusione dei dati si limita alla pubblicazione sul sito web istituzionale dell'ASL di Bari, nella sezione dell'Amministrazione Trasparente e dell'Albo pretorio on-line, dei dati richiesti dalla normativa in materia di trasparenza, anticorruzione, appalti e pubblicità legale.

ASL Bari
PugliaSalute

AREA GESTIONE PATRIMONIO

La informiamo altresì dell'esistenza di alcuni Suoi diritti sui dati personali e sulle relative modalità per esercitare gli stessi nei confronti del Titolare del trattamento.

DIRITTI ESERCITABILI ai sensi degli artt. 15-22 del Regolamento UE 2016/679 (RGPD)	
Accesso ai dati personali – art. 15 RGPD	Rettifica dei dati personali – art. 16 RGPD
Opposizione al trattamento – art. 21 RGPD	Limitazione del trattamento – art. 18 RGPD
Diritto alla comunicazione della violazione dei dati – art. 34 RGPD	Diritto al reclamo all'Autorità Garante – art. 77 RGPD
DATI DI CONTATTO PER L'ESERCIZIO DEI DIRITTI	email: dpo@asl.bari.it pec: protocollo.asl.bari@pec.rupar.puglia.it tel.: 0805842565
PREVISIONE DI PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO – PROFILAZIONE	Non è prevista alcuna forma di processo decisionale automatizzato. Non è prevista alcuna profilazione.
TRASFERIMENTO DATI VERSO PAESI TERZI EXTRA UE	I dati personali non saranno oggetto di trasferimento presso Paesi Terzi non europei.
FONTE DEI DATI	I dati personali sono conferiti direttamente dall'interessato. L' ASL di Bari può tuttavia acquisire taluni dati personali, con particolare riferimento alla verifica dei requisiti, anche tramite consultazione di Pubblici Registri, Banche dati centralizzate previste da specifiche norme di legge, ovvero a seguito di comunicazione da parte di Pubbliche Autorità.
CONFERIMENTO DEI DATI	Il conferimento dei dati personali è obbligatorio in base alla vigente normativa ed è altresì necessario ai fini della partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica o di attribuzione dell'incarico professionale nonché, eventualmente, ai fini della stipula, gestione ed esecuzione del contratto. Il rifiuto di fornire i dati richiesti non consentirà la partecipazione alla procedura di gara o l' attribuzione dell'incarico, la stipula, gestione ed esecuzione del contratto.

La versione aggiornata di questa informativa sarà resa disponibile sul sito web istituzionale all'indirizzo https://www.sanita.puglia.it/web/asl-bari, nell'apposita sezione "Privacy".

[inquadra il QRcode per accedere on-line alla sezione Privacy del sito internet istituzionale]

Il Titolare del trattamento dei dati personali

AREA GESTIONE DEL PATRIMONIO
U.O.S. ACQUISIZIONE ATTREZZATURE E BENI MOBILI
Tel. 0805842248

Procedura negoziata telematica, ai sensi dell'art. 76, comma 2 lett. b) punto 2, del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., per la fornitura di accessori esclusivi per tavoli operatori modello TruSystem 7500 di marca Baxter del Nuovo Ospedale Monopoli-Fasano	**ALLEGATO B** **CAPITOLATO TECNICO**

ASL Bari
PugliaSalute

AREA GESTIONE DEL PATRIMONIO
U.O.S. ACQUISIZIONE ATTREZZATURE E BENI MOBILI
Tel. 0805842248

1. OGGETTO, CARATTERISTICHE DELLA FORNITURA, DURATA, IMPORTO A BASE D'ASTA

1.1. Oggetto

La presente procedura negoziata ha per oggetto la fornitura, in regime di acquisto, di accessori esclusivi per tavoli operatori modello TruSystem 7500 di marca Baxter da destinare al Nuovo Ospedale Monopoli-Fasano, da affidare ai sensi dell'art. 76, co. 2, lett. b), punto 2, del D. Lgs. n. 36/2026.

1.2. Caratteristiche dell'appalto

Lotto unico e indivisibile.

1.3. Durata

Fornitura istantanea.

1.4. Destinazione della fornitura e quantitativi

La fornitura dovrà essere eseguita nel luogo e nelle quantità sotto indicati:

Struttura	codice NUTS	Nr.	Descrizione	Quantità	Prezzo Unitario a base d'asta
Nuovo Ospedale Monopoli-Fasano	ITF4		**ACCESSORI TAVOLI CHIRURGIA**		
		1909793	PIANO OPERATORIO U26 H V	1,00	44.952,00
		2080554	CUSCINO IN DUE PARTI PER TAVOLO H G	1,00	401,85
			ACCESSORI TAVOLI UROLOGIA		
		1909817	ESTENSIONE PELVICA H V	1,00	450,65
		2078586	CUSCINO PER ESTENSIONE PELVICA H G	1,00	142,50
			ACCESSORI TAVOLI ORTOPEDIA		
		1909799	PIANO OPERATORIO U14 HV	1,00	33.724,00
		2080551	CUSCINO PER PIANO OPERATORIO U14 HG	1,00	664,00
		1850989	SEGMENTO IN CARBONIO 1200 H V	1,00	7.497,42
		2080466	CUSCINO PER SEGMENTO IN CARBONIO 1200 H G	1,00	898,67
		2300-000-18	CUSCINO ADATTATORE TRAZIONI	1,00	683,33
			ACCESSORI TAVOLI GINECOLOGIA/OSTETRICIA		
		1909817	ESTENSIONE PELVICA H V	2,00	450,65

ASL Bari
PugliaSalute

AREA GESTIONE DEL PATRIMONIO
U.O.S. ACQUISIZIONE ATTREZZATURE E BENI MOBILI
Tel. 0805842248

		2078586	CUSCINO PER ESTENSIONE PELVICA H G	2,00	142,50
			ACCESSORI TAVOLI OTORINO		
		2077580	ADATTATORE H OFTALMOLOGIA	1,00	1.617,85
		2077285	CUSCINO PER ADATTATORE H OFT.	1,00	328,00
			CARRELLI MOTORIZZATI		
		30011774603	SHUTTLE MOTORIZZATO	2,00	32.926,67
		30021774606	BATTERIA PER CARRELLO MOTORIZZATO	2,00	3.156,00
		30021774608	UNITA' CARICA BATTERIA PER CARRELLO MOTORIZZATO	2,00	3.226,67

ASL Bari
PugliaSalute

AREA GESTIONE PATRIMONIO

OGGETTO: Procedura negoziata telematica, ai sensi dell'art. 76, comma 2 lett. b) punto 2, del D. Lgs. n. 36/2023 ss.mm.ii., per la fornitura di accessori esclusivi per tavoli operatori per il Nuovo Ospedale di Monopoli Fasano.

ALLEGATO C

DICHIARAZIONE AI SENSI DEGLI ARTT. 19, 46 E 47 DEL D.P.R. N. 445/2000 E S.M.I.

Il/la **sottoscritto/a** _____ nato/a _____(Prov_____), il _____/_____/_____

C.F. _____ residente a _____ (Prov _____)

CAP_____ Via / Piazza_____, nella sua qualità **di titolare/legale - rappresentante/procuratore legale** della impresa/società _____ con sede legale in _____, Via/Piazza_____ n. ____C.F._____ e P.I. _____

CHIEDE

Di partecipare alla procedura in oggetto

DICHIARA, altresì:

- l'assenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs. n. 36/2023;
- la circostanza che il prezzo offerto è il migliore (o allineato al miglior prezzo) applicato alle altre Aziende del Servizio Sanitario Nazionale;
- il rispetto delle normative vigenti in materia di trasporto presso il Centro Ordinante;
- l'immediata disponibilità del prodotto;
- la disponibilità del prodotto per tutta la durata del contratto.

Firmare Digitalmente da parte del sottoscrittore

ASL Bari PugliaSalute	AUTOCERTIFICAZIONE CONFORMITA' AL REG. UE 2016/679	Rev. 1.0 Pag. 1/3 PR-01_mod_05_Autocertificazione-GDPR

DICHIARAZIONE DI CONFORMITA' AL REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR)

Allegato D

MODELLO "Autocertificazione Garanzie GDPR"

DA COMPILARE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI GARA PER FORNITURA DI BENI E SERVIZI CHE COMPORTANO IL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____residente in _____ alla via _____ codice fiscale_____ partita iva _____, in qualità di _____della ditta_____, con sede in _____alla via_____ (P.IVA/C.F._____), consapevole che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei propri riguardi, ai sensi degli articoli 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000 n° 445, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative connesse alla procedura

D I C H I A R A

☐ **che la propria Organizzazione dispone di garanzie sufficienti, in particolare in termini di conoscenza specialistica, affidabilità e risorse umane per mettere in atto misure tecniche ed organizzative che soddisfino i requisiti del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali (Reg. UE 2016/679 o RGPD);**

☐ che la propria Organizzazione NON dispone di garanzie sufficienti, in particolare in termini di conoscenza specialistica, affidabilità e risorse umane per mettere in atto misure tecniche e organizzative che soddisfino i requisiti del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali (Reg. UE 2016/679 o GDPR);

☐ **che le garanzie di cui sopra sono comprovabili tramite adesione dell'Organizzazione ad un Codice di Condotta ai sensi dell'art. 40 del RGPD ovvero certificazione ai sensi dell'art. 42 del RGPD;**

☐ che le garanzie di cui sopra NON sono comprovabili tramite adesione dell'Organizzazione ad un Codice di Condotta, ai sensi dell'art. 40 del GDPR ovvero certificazione, ai sensi dell'art. 42 del GDPR.

☐ che il servizio/prodotto che si intende offrire NON comporta il trattamento di dati personali di persone fisiche

☐ che il servizio/prodotto che si intende offrire comporta il trattamento di dati personali di persone fisiche qualificabili:

☐ anonimi

☐ personali "comuni", in ossequio ai principi di cui all'art. 5 del GDPR, garantendo altresì la protezione dei dati per impostazione predefinita e fin dalla progettazione, ai sensi dell'art. 25 del GDPR (applicazione dei principi del P*rivacy by default e Privacy by design*);

□ personali "appartenenti a categorie particolari" *(dati personali che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona),* **in ossequio ai principi di cui all'art. 5 del GDPR, garantendo altresì la protezione dei dati per impostazione predefinita e fin dalla progettazione, ai sensi dell'art. 25 del GDPR (applicazione dei principi del Privacy by default e Privacy by design);**

☐ personali giudiziari relativi a "condanne penali e reati", in ossequio ai principi di cui all'art. 5 del GDPR, garantendo altresì la protezione dei dati per impostazione predefinita e fin dalla progettazione, ai sensi dell'art. 25 del GDPR (applicazione dei principi del P*rivacy by default e Privacy by design*).

☐ che l'Organizzazione ha provveduto a nominare un Responsabile della Protezione dei dati, ai sensi dell'art. 37 del GDPR contattabile come di seguito: [Ragione Sociale/Nome e Cognome – Tel./Cell. – email – Pec]
……
…….;

☐ che l'Organizzazione NON ha provveduto a nominare un Responsabile della Protezione dei dati, ai sensi dell'art. 37 del GDPR, ma ha individuato un Referente interno Privacy contattabile come di seguito: [Nome e Cognome – Tel./Cell. – email – Pec]
……
…..;

Allegato n.ro 4) alla Proposta N.ro 0001387/2026 - SOGGETTO A PUBBLICAZIONE

Resta inteso che i profili attinenti la protezione dei dati personali dovranno essere ulteriormente disciplinati da apposito contratto, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679, che il Fornitore aggiudicatario/affidatario si impegna sin d'ora a sottoscrivere, ove necessario.

Luogo……data……..

Firma del legale rappresentante

……

NB: Il documento dovrà essere SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE dal legale rappresentante della ditta partecipante (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa). Per le prescrizioni inerenti la presentazione e la sottoscrizione del documento in relazione alla forma di partecipazione si rimanda a quanto disposto in merito nel Disciplinare di gara.

Deliberazione del Direttore Generale N.ro 0001162/2026

ALLEGATO E

Il presente documento costituisce parte integrante della procedura di appalto di seguito indicata e deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato da ciascun partecipante alla gara.

PATTO DI INTEGRITA'

L'Azienda Sanitaria Locale di Bari

E

L'operatore economico _____, con sede legale in _____, Via_____, Codice Fiscale/P. Iva _____, rappresentato da _____, in qualità di _____

In relazione alla seguente procedura di affidamento:

Oggetto: Procedura negoziata telematica, ai sensi dell'art. 76, comma 2 lett. b) punto 2, del D. Lgs. n. 36/2023 ss.mm.ii., per la fornitura di accessori esclusivi per tavoli operatori per il Nuovo Ospedale di Monopoli Fasano

CIG: _____

VISTI

- l'articolo 1, comma 17, della legge 6 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, avente ad oggetto "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";
- il Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, di adozione del "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" ss.mm.ii.;
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) adottato con Delibera n. 72 del 11 settembre 2013;
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) 2019 adottato con Delibera n. 1064 del 13 novembre 2019;
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) 2022 adottato con Delibera n. 7 del 17 gennaio 2023;
- il Documento di programmazione delle strategie per la prevenzione della corruzione e la trasparenza della Regione Puglia allegato al "Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) della Regione Puglia" vigente ratione temporis;
- il Codice di Comportamento ASL BARI adottato con Deliberazione del D.G. n. 470 del 21/03/2022;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 21 del 20/01/2025 "Adozione del Patto di Integrità della Regione Puglia in materia di contratti pubblici" – Bollettino Ufficiale Regione Puglia n. 10 del 03/02/2025.

CONVENGONO QUANTO SEGUE

(Articolo 1)

OGGETTO

- Il Patto di integrità costituisce una misura per la prevenzione di condotte corruttive, concussive o comunque tendenti ad inficiare il corretto svolgimento dell'azione amministrativa nell'espletamento delle procedure di affidamento e nella fase esecutiva degli appalti pubblici banditi dall'Amministrazione.
- Il Patto di integrità sancisce un comune impegno delle parti firmatarie a conformare la propria condotta all'osservanza dei principi di lealtà, trasparenza e correttezza professionale e ad astenersi dal compimento di atti volti a distorcere o a influenzare indebitamente le decisioni relative alla selezione del contraente e all'aggiudicazione della gara nonché la regolare esecuzione del contratto.

(Articolo 2)

AMBITO DI APPLICAZIONE

1. Il Patto di integrità si applica a tutte le procedure di affidamento di commesse indette dalla Azienda Sanitaria Locale di Bari e di esecuzione dei relativi contratti pubblici, a prescindere dalla soglia di rilevanza europea, salvo che per l'affidamento specifico sussista già un apposito Patto di integrità predisposto da altro soggetto giuridico (es. Consip S.p.A.).
2. Il Patto di integrità si applica ai concorrenti e ai soggetti affidatari delle procedure di affidamento di contratti

pubblici. Gli obblighi derivanti dal Patto di integrità si estendono alle imprese ausiliarie nei casi di avvalimento, ai subappaltatori e, in caso di consorzi e raggruppamenti temporanei d'impresa, a tutti i partecipanti al consorzio e al raggruppamento.

3. Il Patto di integrità, sottoscritto per accettazione dal legale rappresentante dell'operatore economico, è allegato alla documentazione amministrativa richiesta per la partecipazione alla procedura di affidamento e costituisce parte integrante del futuro contratto. Nel caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, il Patto di integrità va sottoscritto dal legale rappresentante del consorzio nonché da ciascuna delle imprese consorziate o raggruppate. Nel caso di ricorso all'avvalimento, il Patto di integrità va sottoscritto anche dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria. Nel caso di subappalto, il Patto di integrità va sottoscritto anche dal legale rappresentante del soggetto affidatario del subappalto.

4. L'espressa accettazione del Patto di integrità costituisce condizione di ammissione alle procedure di affidamento di appalti e lo stesso è parte integrante dei contratti pubblici stipulati dall'ASL Bari. La carenza della dichiarazione di accettazione del Patto di Integrità o la mancata produzione dello stesso debitamente sottoscritto dal concorrente sono regolarizzabili attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del d.lgs. n. 36/2023. L'operatore economico che non ottemperi a quanto richiesto con la procedura di soccorso istruttorio è escluso dalla relativa procedura di affidamento.

5. Il Patto di integrità si applica, altresì, ai dipendenti della Azienda Sanitaria Locale di Bari che intervengono con compiti funzionali nelle procedure di affidamento e nella fase di esecuzione dei contratti.

(Articolo 3)

OBBLIGHI DELL'OPERATORE ECONOMICO

1. Con l'accettazione del Patto di integrità, l'operatore economico si impegna a:

a) conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza, correttezza e buona fede;

b) non offrire, accettare o chiedere ad alcuno, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, somme di denaro, utilità, vantaggi, benefici o qualsiasi altra ricompensa, al fine di facilitare l'affidamento dell'appalto o per alterarne la corretta e regolare esecuzione;

c) segnalare tempestivamente all'ASL BARI qualsiasi fatto o circostanza suscettibile di generare turbativa, irregolarità o distorsione nell'ambito della procedura di affidamento e/o durante l'esecuzione del contratto, comprese illecite richieste o pretese da parte dei dipendenti dell'ASL BARI, fatti salvi gli obblighi di denuncia alla competente Autorità Giudiziaria;

d) dichiarare l'insussistenza di rapporti di coniugio, convivenza, parentela o affinità entro il secondo grado con i soggetti che hanno partecipato alla definizione della procedura di gara e comunicare qualsiasi situazione di conflitto di interessi che insorga successivamente;

e) segnalare, per quanto di propria conoscenza, i possibili conflitti di interesse relativi a dipendenti dell'ASL BARI coinvolti nella procedura di affidamento e/o nella fase esecutiva del contratto d'appalto;

f) assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e di non essersi accordato e di non accordarsi in futuro con altri partecipanti alla procedura di affidamento al fine di limitare, con mezzi illeciti, la concorrenza;

g) informare puntualmente il personale, i subappaltatori e/o i collaboratori di cui si avvale degli obblighi contenuti nel Patto di integrità;

h) vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i dipendenti, subappaltatori e collaboratori nell'esercizio dei compiti loro assegnati;

i) inserire, nell'eventuale contratto di subappalto, apposita clausola con la quale il subappaltatore assume, a pena di risoluzione automatica del contratto medesimo, gli obblighi di cui al Patto di integrità;

j) non conferire incarichi o stipulare contratti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto d'impiego, con ex dipendenti dell'ASL BARI che negli ultimi tre anni di servizio abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Amministrazione regionale nei confronti dell'operatore economico, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 16−ter, del decreto legislativo n. 165/2001;

k) rendere noti, su richiesta dell'ASL BARI, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto eventualmente stipulato a seguito della procedura di affidamento.

(Articolo 4)

OBBLIGHI DELL'AZIENDA SANITARIA LOCALE DI BARI

1. La ASL BARI conforma la propria condotta ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza.

2. La ASL BARI informa il proprio personale coinvolto nel procedimento di affidamento e nell'esecuzione del relativo contratto circa gli obblighi contenuti nel Patto di integrità, vigilando sulla loro osservanza.

3. La ASL BARI si impegna ad attivare procedimenti disciplinari nei confronti del proprio personale che non conformi il proprio operato ai principi richiamati al comma 1 e che violi le prescrizioni contenute nel Codice di comportamento del personale dipendente dell'ASL Bari inerenti all'ambito del Patto di integrità.

4. Qualora la ASL BARI riceva una segnalazione in merito a condotte anomale, poste in essere dal proprio personale in relazione al procedimento di affidamento e/o alla fase di esecuzione del contratto, apre un procedimento istruttorio per la verifica della suddetta segnalazione, nel rispetto del principio del contraddittorio.

(Articolo 5)

SANZIONI

1. La violazione degli obblighi di cui all'articolo 3 è dichiarata e adeguatamente motivata dal RUP, sotto il profilo della mancata comunicazione nonché della rilevanza del fatto e nel rispetto del principio di proporzionalità, all'esito di un procedimento di verifica nel quale viene garantito il contraddittorio con l'operatore economico.

2. L'accertamento del mancato rispetto da parte dell'operatore economico di uno degli obblighi indicati all'articolo 3 potrà comportare l'applicazione, da parte del Dirigente competente, anche in via cumulativa, di una o più delle seguenti sanzioni, fatte salve specifiche ulteriori previsioni di legge:

3. esclusione dalla procedura di affidamento o revoca dell'affidamento, con conseguente escussione della cauzione provvisoria, a seconda che la violazione venga accertata nella fase precedente o successiva all'affidamento dell'appalto;

4. revoca dell'affidamento ed escussione della cauzione se la violazione è accertata nella fase successiva all'affidamento dell'appalto ma precedente alla stipula del contratto;

5. risoluzione del contratto ed escussione della cauzione definitiva, se la violazione è accertata nella fase di esecuzione dell'appalto. L'operatore economico accetta sin d'ora la previsione nel contratto di apposita clausola risolutiva espressa ai sensi dell'art. 1456 c.c. per i casi in cui emerga il mancato rispetto del Patto di integrità da parte dell'operatore medesimo. Resta ferma la facoltà per la ASL BARI di non avvalersi della risoluzione del contratto qualora lo ritenga pregiudizievole per gli interessi pubblici sottesi al contratto. Sono fatti salvi, in ogni caso, l'eventuale diritto al risarcimento del danno e l'applicazione di eventuali penali;

6. esclusione dell'operatore economico dalle procedure di evidenza pubblica indette dall'Amministrazione per 5 anni;

7. Segnalazione della circostanza alle Autorità competenti di controllo (ANAC) e giurisdizionali qualora si configurino fattispecie di reato.

(Articolo 6)

EFFICACIA DEL PATTO DI INTEGRITÀ

1. Il Patto di integrità si applica dalla data di accettazione ed esplica i suoi effetti dall'inizio della procedura di affidamento fino all'integrale esecuzione del contratto ed estinzione delle relative obbligazioni.

(Articolo 7)

FORO COMPETENTE IN CASO DI CONTROVERSIE

1. Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto di integrità fra la ASL BARI e l'operatore economico sarà risolta presso il Tribunale di Bari.

Luogo e data

_____

Operatore Economico

Il Dirigente (firma digitale del Legale Rappresentante)

ASL Bari
PugliaSalute

Area Gestione del Patrimonio

OGGETTO: Procedura negoziata telematica, ai sensi dell'art. 76, comma 2 lett. b) punto 2, del D. Lgs. n. 36/2023 ss.mm.ii., per la fornitura di accessori per tavoli operatori per il Nuovo Ospedale di Monopoli Fasano.

- Valore a base d'asta (soggetto a ribasso): € 171.165,25 (IVA esclusa)
- Oneri della sicurezza da DUVRI (non soggetti a ribasso): € 560,00 (IVA esclusa)

Allegato F

SCHEMA OFFERTA ECONOMICA

Il sottoscritto:

Sig. / Sig.a _____

Nella sua qualità di legale rappresentante della Ditta _____

giusta poteri allo stesso conferiti da _____

sede legale in _____

Via _____

P. IVA _____

domiciliato ai fini del presente atto in _____

Via _____

Telefono / fax / posta elettronica _____

Con riferimento alla Procedura in oggetto esperita dall'ASL BA, avendo preso conoscenza di ogni elemento conoscitivo necessario per formulare la propria proposta,

DICHIARA

- di approvare e di accettare tutte le clausole e condizioni menzionate nel disciplinare di gara e nei documenti ad esso allegati, nessuna esclusa o eccettuata;

- di avere tenuto conto, nel formulare l'offerta, dei costi della manodopera, pari a € _____ e degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro pari ad € _____ *(dichiarazione obbligatoria ex art. 108, comma 9, D. Lgs. 36/2023);*
- che i prezzi unitari sotto elencati sono comprensivi, pro-quota, dei predetti costi della manodopera e degli oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Esprime pertanto la seguente offerta economica:

ACCESSORI TAVOLI OPERATORI ESCLUSIVI						
Nr.	**Descrizione**	**Quantità**	**Cod. unità di misura**	**Prezzo unitario base d'asta**	**Prezzo Unitario Netto Offerto**	**Prezzo totale**
	ACCESSORI TAVOLI CHIRURGIA					
1909793	PIANO OPERATORIO U26 H V	1,00	PZ	44.952,00		
2080554	CUSCINO IN DUE PARTI PER TAVOLO H G	1,00	PZ	401,85		
	ACCESSORI TAVOLI UROLOGIA					
1909817	ESTENSIONE PELVICA H V	1,00	PZ	450,65		
2078586	CUSCINO PER ESTENSIONE PELVICA H G	1,00	PZ	142,50		
	ACCESSORI TAVOLI ORTOPEDIA					
1909799	PIANO OPERATORIO U14 HV	1,00	PZ	33.724,00		
2080551	CUSCINO PER PIANO OPERATORIO U14 HG	1,00	PZ	664,00		
1850989	SEGMENTO IN CARBONIO 1200 H V	1,00	PZ	7.497,42		
2080466	CUSCINO PER SEGMENTO IN CARBONIO 1200 H G	1,00	PZ	898,67		
2300-000-18	CUSCINO ADATTATORE TRAZIONI	1,00	PZ	683,33		
	ACCESSORI TAVOLI GINECOLOGIA/OSTETRICIA					
1909817	ESTENSIONE PELVICA H V	2,00	PZ	450,65		
2078586	CUSCINO PER ESTENSIONE PELVICA H G	2,00	PZ	142,50		
	ACCESSORI TAVOLI OTORINO					
2077580	ADATTATORE H OFTALMOLOGIA	1,00	PZ	1.617,85		
2077285	CUSCINO PER ADATTATORE H OFT.	1,00	PZ	328,00		
	CARRELLI MOTORIZZATI					
30011774603	SHUTTLE MOTORIZZATO	2,00	PZ	32.926,67		
30021774606	BATTERIA PER CARRELLO MOTORIZZATO	2,00	PZ	3.156,00		
30021774608	UNITA' CARICA BATTERIA PER CARRELLO MOTORIZZATO	2,00	PZ	3.226,67		
	TOTALE					

RIEPILOGO ECONOMICO DELL'OFFERTA

1. Prezzo complessivo offerto:
   - In cifre: € _____ (IVA esclusa)
   - In lettere: Euro _____ (IVA esclusa)
2. Oneri della sicurezza da DUVRI (non soggetti a ribasso): € 560,00 (IVA esclusa)
3. Valore contrattuale complessivo dell'appalto (Punto 1 + Punto 2):
   - In cifre: € _____ (IVA esclusa)
   - In lettere: Euro _____ (IVA esclusa)

firmato digitalmente

ASL Bari
PugliaSalute

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

(art. 26 comma 3 D.Lgs. 81/08)

NUOVO OSPEDALE DEL SUD EST BARESE – MONOPOLI FASANO
FORNITURA DI ACCESSORI PER TAVOLI OPERATORI

Committente: **Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari**

Società Appaltatrice:

ASL Bari
PugliaSalute

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

PREMESSA

Il Documento di valutazione dei rischi da interferenza (D.U.V.R.I .) viene redatto dalla stazione appaltante in adempimento a quanto previsto dall'art. 26, comma 3 del D.Lgs. 81/08 per promuovere la cooperazione ed il coordinamento previsto al comma 2 del medesimo articolo e cioè :

- per cooperare all'attuazione delle misure di protezione e prevenzione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto;
- per coordinare gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori;

al fine di eliminare i rischi dovuti alle interferenze nelle attività costituenti l'oggetto dell'appalto.

Il presente D.U.V.R.I. ha quindi lo scopo di:

- promuovere la cooperazione e il coordinamento tra il Committente, l'Impresa aggiudicataria e le altre imprese già operanti nel medesimo sito, per l'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro inerenti l'attività lavorativa oggetto dell'appalto con particolare riguardo alla individuazione dei rischi dovuti alle interferenze tra tutti lavoratori impegnati ad operare nello stesso ambiente;

- ridurre ogni possibile rischio a cui i lavoratori sono soggetti, nell'ambito dello svolgimento delle loro normali mansioni, tramite l'adozione di un comportamento consapevole e responsabile e la generazione di procedure/istruzioni e regole a cui devono attenersi durante il lavoro;

- ridurre anche per i pazienti ed i visitatori ogni possibile rischio che dalle attività oggetto dell'appalto possano derivare;

Il presente Documento è stato elaborato dall'*Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari* allo scopo di ottemperare ai disposti di legge in materia di sicurezza nella gestione degli appalti.

Alla data di redazione del presente DUVRI non sono ancora state avviate le attività sanitarie presso il nuovo ospedale. Il DUVRI deve considerarsi ricognitivo. I rischi riportati nel documento devono considerarsi presunti e saranno oggetto di rivalutazione a seguito di riunioni di cooperazione e coordinamento.

CAMPO DI APPLICAZIONE

La Determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture (A.V.C.P.) n. 3 del 05 marzo 2008 ha chiarito che l'elaborazione del documento Unico di Valutazione dei Rischi e la stima dei costi della sicurezza si riferiscono ai soli casi in cui siano presenti interferenze. La stessa Determinazione ha chiarito che "si parla di interferenza nella circostanza in cui si verifica un contatto rischioso tra il personale del committente e quello dell'appaltatore o tra il personale di imprese diverse che operano nella stessa sede aziendale con contratti differenti."

La Determinazione ha, inoltre, precisato che si possono considerare interferenti i rischi:
- derivanti da sovrapposizioni di più attività svolte da operatori di appaltatori diversi;
- immessi nel luogo di lavoro del committente dalle lavorazioni dell'appaltatore;
- esistenti nel luogo di lavoro del committente, ove è previsto che debba operare l'appaltatore, ulteriori rispetto a quelli specifici dell'attività propria dell'appaltatore;
- derivanti da modalità di esecuzione particolari richieste esplicitamente dal committente (che comportino pericoli aggiuntivi rispetto a quelli specifici dell'attività appaltata).

L'A.V.C.P. ha inoltre escluso la possibilità di interferenze nei seguenti casi:
a) la mera fornitura senza installazione, salvo i casi in cui siano necessarie attività o procedure suscettibili di generare interferenza con la fornitura stessa, come per esempio la consegna di materiali e prodotti nei luoghi di lavoro o nei cantieri (con l'esclusione di quelli ove i rischi interferenti sono stati valutati nel piano di sicurezza e coordinamento, come precisato nel seguito):
b) i servizi per i quali non è prevista l'esecuzione all'interno della Stazione appaltante, intendendo per "interno" tutti i locali/luoghi messi a disposizione dalla stessa per l'espletamento del servizio, anche non sede dei propri uffici;
c) i servizi di natura intellettuale, anche se effettuati presso la stazione appaltante.

Il D.U.V.R.I. riguarda quindi esclusivamente i rischi residui dovuti alle interferenze, pertanto le prescrizioni previste nel presente documento non si estendono ai rischi specifici cui è soggetta l'Impresa aggiudicataria che eseguirà il servizio.

Infine il presente documento, come chiarito dal Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale è da considerarsi "dinamico" nel senso che la valutazione dei rischi effettuata dalla Committente prima dell'espletamento dell'appalto verrà aggiornato nel caso in cui nel corso di esecuzione del contratto, dovessero intervenire significative modifiche nello svolgimento delle attività e quindi si configurino nuovi potenziali rischi di interferenze.

ASL Bari
PugliaSalute

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

L' AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

DATI GENERALI	
DENOMINAZIONE E RAGIONE SOCIALE	**Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari**
SEDE LEGALE	Lungomare Starita, 6 - BARI
PARTITA IVA	0653434072
TELEFONO (DIREZIONE GENERALE)	080 5842568
SETTORE / ATTIVITÀ	Sanità – Assistenza Didattica Ricerca
DIRETTORE GENERALE	Avv. Luigi FRUSCIO
DIRETTORE SANITARIO	Dr.ssa Rosella SQUICCIARINI
DIRETTORE AMMINISTRATIVO	Avv. Rachele POPOLIZIO
ORGANIGRAMMA DELLA SICUREZZA	
DATORE DI LAVORO	Avv. Luigi FRUSCIO
RESPONSABILE SPPA	Dott. Fulvio Italo Maria FUCILLI
MEDICI COMPETENTI	Dott.ssa Ingrid ALOISE, Dott.ssa Monica PALMISANO, Dott.ssa Annelisa PAPPALETTERA, Dott. Eric Alexander TANTIMONACO, Dott. Michele TEMPESTA Dr.ssa Lucia DELLA CORTE, Dr.ssa Maria RUGGERI
MEDICI AUTORIZZATI	dott.ssa Ingrid ALOISE, Dott. Vincenzo NUNZIANTE CESARO, Dott.ssa Annelisa PAPPALETTERA, Dr.ssa Maria RUGGERI
ESPERTI di RADIOPROTEZIONE	Dott.ssa Patrizia CARMONE, Dott.ssa Rita TERLIZZI
ESPERTI RESPONSABILI DELLA SICUREZZA RMN	Dott.ssa Patrizia CARMONE, Dott.ssa Rita TERLIZZI
RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA	CASIELLO Nicola, CEGLIE Filippo, COLASUONNO Anna, COMES Vito, FASCICOLO Romualdo Enrico, GALASSO Pasquina, GIUGA Michele, PARISI Raffaele, PERLINO Cosimo Damiano, QUERCIA Pasquale, ROMANO Vincenzo, VENTURA Ivan

Allegato n.ro 7) alla Proposta N.ro 0001387/2026 - SOGGETTO A PUBBLICAZIONE

Indice generale

PREMESSA 2
CAMPO DI APPLICAZIONE 3
Indice generale 5
1. PARAGRAFO I: Sezione Descrittiva 6
1.1 Definizioni 6
1.2 Dati identificativi 7
1.2.1 Anagrafica dell'Appalto 7
1.2.2 Anagrafica e dati generali del Committente e dell'appalto 7
1.2.3 Anagrafica e dati generali dell'Appaltatore 8
1.3 Obblighi del committente 8
1.4 Obblighi generali per l'Appaltatore 9
1.5 Diritto d'interruzione del servizio 11
1.6 Modalità di aggiornamento/revisione del DUVRI 11
2. PARAGRAFO II: Sezione Identificativa dei Rischi degli ambienti di lavoro 12
2.1 Premessa 12
2.2 Descrizione sintetica del sito di intervento e delle condizioni generali di lavoro 12
2.3 Individuazione dei Rischi nelle aree interessate dall'appalto e delle Misure di Prevenzione e Protezione adottate 13
3. PARAGRAFO III: VALUTAZIONE DEI RISCHI ED ELIMINAZIONE DELLE INTERFERENZE 17
3.1 Introduzione 17
3.2 Descrizione delle attività oggetto dell'appalto e Individuazione delle aree interessate 18
3.3 Metodologia e Criteri di Valutazione del Rischio 18
3.4 Individuazione delle misure per l'eliminazione o la riduzione dei rischi da interferenze 21
3.5 Oneri della Sicurezza 26
3.6 Validità e Revisione del DUVRI 27

Deliberazione del Direttore Generale N.ro 0001162/2026

Allegato n.ro 7) alla Proposta N.ro 0001387/2026 - SOGGETTO A PUBBLICAZIONE

1. PARAGRAFO I: Sezione Descrittiva

1.1 Definizioni

Di seguito si forniscono alcune definizioni relative ai soggetti che intervengono e sono presenti nell'argomento trattato ed ai tipi di contratto che possono essere stipulati:

Appaltante o committente: colui che richiede un lavoro o una prestazione.

Appaltatore o fornitore: è il soggetto che si obbliga nei confronti del committente a fornire un'opera e/o una prestazione con mezzi propri, secondo quanto previsto contrattualmente.

Subappaltatore: è il soggetto che si obbliga nei confronti dell'appaltatore a fornire un'opera e/o una prestazione con mezzi propri.

DUVRI: Documento unico di valutazione dei rischi da interferenze.

Lavoratore: persona che, indipendentemente dalla tipologia contrattuale, svolge un'attività lavorativa nell'ambito dell'organizzazione di un datore di lavoro pubblico o privato, con o senza retribuzione, anche al solo fine di apprendere un mestiere, un'arte o una professione (art. 2 comma 1 lett. (a) D.Lgs. 81/08).

Contratto d'appalto: l'appalto è il contratto con il quale una parte assume, con organizzazione dei mezzi necessari e con gestione a proprio rischio, il compimento di un'opera o di un servizio verso un corrispettivo in denaro (art. 1655 c.c.).

Subappalto: il subappalto è un contratto fra appaltatore e subappaltatore cui è estraneo il committente, nonostante l'autorizzazione. L'appaltatore non può dare in subappalto l'esecuzione dell'opera se non autorizzato dal committente (art. 1656 c.c.)

Popolazione ospedaliera: insieme dei soggetti che operano per conto della ASL Ba (personale medico, paramedico, tecnici, ausiliari, vigilanza, studenti ecc ecc.) e pazienti.

Deliberazione del Direttore Generale N.ro 0001162/2026

ASL Bari
PugliaSalute

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

1.2 Dati identificativi

1.2.1 Anagrafica dell'Appalto

Natura dell'opera	FORNITURA BENI E SERVIZI
Fasi Lavorative	• Fornitura di accessori per i tavoli operatori del nuovo ospedale monopoli fasano
Importo	
Numero massimo di lavoratori	
Data Inizio lavori (presunta)	
Data Fine lavori (presunta)	
Durata in giorni (presunta)	

Sede di lavoro	Nuovo Ospedale Monopoli Fasano

1.2.2 Anagrafica e dati generali del Committente e dell'appalto

Committente del servizio	**AZIENDA SANITARIA LOCALE BARI**
Indirizzo e sede legale:	Lungomare Starita , 6
Datore di Lavoro Committente	Avv. Luigi FRUSCIO
Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione:	Dr. Fulvio Italo Maria FUCILLI
Coordinatore Medici Competenti	Dr.ssa Maria RUGGERI

Allegato n.ro 7) alla Proposta N.ro 0001387/2026 - SOGGETTO A PUBBLICAZIONE

1.2.3 Anagrafica e dati generali dell'Appaltatore

Denominazione Azienda	
Indirizzo sede legale	
Indirizzo sede operativa	
Codice Fiscale o Partita IVA	
Datore di Lavoro (appaltatore)	
Referente dell'impresa appaltatrice	
Recapiti telefonici Referente	
Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione	
Medico Competente	

1.3 Obblighi del committente

L'art. 26 del D.Lgs. 81/08 introduce degli obblighi precisi a carico sia dei datori di lavoro delle ditte incaricate della esecuzione dei lavori, che dei datori di lavoro dell'azienda appaltante (committente). In particolare gli obblighi del Datore di Lavoro committente, sono di seguito specificati:

- verificare i requisiti tecnico-professionali dell'appaltatore;
- fornire informazioni sui rischi specifici esistenti nelle aree interessate dai lavori alla ditta appaltatrice;
- promuovere la cooperazione fra datori di lavoro delle diverse imprese coinvolte nell'esecuzione dell'appalto;
- promuovere il coordinamento degli interventi di prevenzione e protezione finalizzati alla eliminazione o, ove ciò non fosse possibile alla riduzione dei rischi dovuti alle interferenze, anche attraverso l'elaborazione del presente "Documento unico di valutazione dei rischi".

Deliberazione del Direttore Generale N.ro 0001162/2026

Allegato n.ro 7) alla Proposta N.ro 0001387/2026 - SOGGETTO A PUBBLICAZIONE

1.4 Obblighi generali per l'Appaltatore

Prima di iniziare il lavoro l'Appaltatore si impegna a visionare quanto riportato nel presente documento, a condividerlo e a collaborare al miglioramento delle condizioni di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro sia per i propri dipendenti, di cui è pienamente e consapevolmente responsabile, sia verso i lavoratori altrui, alla cui sicurezza e salute egli concorre attraverso le attività di coordinamento e collaborazione.

L'Appaltatore si impegna:

1. ad operare rispettando e facendo rispettare tutte le vigenti norme in materia di sicurezza, ambiente ed igiene del lavoro, nonché ad applicare nel corso del lavoro le norme unificate nazionali ed internazionali (UNI, CEI, CEN, ISO) e tutte le altre eventuali norme di buona tecnica applicabili;

2. ad adempiere a tutti gli obblighi che gli derivano dal Decreto Legislativo 81/08, per quanto attiene ai rischi specifici dell'attività, con particolare ma non esclusivo riferimento alle attrezzature di lavoro, ai dispositivi di protezione individuali, ove necessari, ed inclusi gli obblighi di formazione ed informazione verso i propri lavoratori;

3. ad adempiere agli obblighi di formazione ed informazione verso i propri lavoratori (nonché quelli di eventuali ditte subappaltatrici, ove il subappalto fosse ammesso), per quanto attiene ai rischi specifici connessi ai luoghi di lavoro dell'Azienda, di cui al presente accordo;

4. a fornire, qualora operino contemporaneamente più imprese, tutte le indicazioni necessarie affinché l'Azienda possa adeguatamente promuovere il coordinamento tra le imprese stesse, in particolare per i rischi derivanti da possibili interferenze tra le attività lavorative;

5. a far rispettare al proprio personale e a terzi per esso operanti, oltre le norme di legge, anche quelle di comportamento in vigore nella ASL Ba, in particolare tutto il personale deve essere munito ed esibire il tesserino di riconoscimento conforme all'art 26 comma 8 del D.Lgs. 81/08;

6. ad attenersi alle indicazioni informative della ASL Ba per un appropriato comportamento del personale di fronte al verificarsi di una situazione di emergenza di qualsiasi natura (incendio, scoppio, crollo, fuga o spandimento di prodotto pericoloso, ecc.);

Deliberazione del Direttore Generale N.ro 0001162/2026

7. a dotare il proprio personale dei dispositivi individuali di protezione (DPI) necessari per l'esecuzione dei lavori, nonché di quelli che possono essere prescritti dall'Azienda committente in relazione a condizioni di rischio specifiche presenti nell'area delle Unità Ospedaliere o derivanti dalla interferenza delle attività lavorative;

8. a vietare al proprio personale l'accesso ad impianti, reparti e luoghi non previsti contrattualmente; a rispettare, ove venga prescritto, un determinato itinerario di entrata e uscita dalle aree di pertinenza della ASL Ba ;

9. ad operare senza alterare/modificare, se non espressamente richiesto dalla committenza, le caratteristiche degli impianti e delle attrezzature presenti nei luoghi di pertinenza della ASL Ba;

10. ad operare con attrezzature e macchinari conformi alle norme vigenti di legge, corredati della dovuta documentazione inerente la loro conformità alle norme di sicurezza (marchio CE delle attrezzature, ecc.), a rimuoverli dopo il loro utilizzo e a custodirli in maniera adeguata;

11. a mantenere in ordine e ad assicurare la pulizia nelle zone delle sedi in cui opera e che sono interessate dal lavoro dei propri addetti o dei propri macchinari durante e dopo lo svolgimento delle attività oggetto del contratto;

12. ad utilizzare automezzi che, qualora dovessero essere autorizzati a circolare nell'interno delle pertinenze della ASL Ba, saranno guidati nel pieno rispetto delle norme del codice della strada, oltre che di quelle speciali evidenziate dalla cartellonistica;

13. a segnalare immediatamente anche al RSPP committente**,** tenendosi a disposizione per eventuali richieste di chiarimento, ogni infortunio occorso al proprio personale;

14. a segnalare tempestivamente eventuali anomalie o situazioni di rischio che dovessero determinarsi nel corso di svolgimento del servizio, fermo restando l'obbligo di adoperarsi, per quanto consentito dai mezzi disponibili e dalle proprie competenze, per la prevenzione dei rischi e la riduzione al minimo dei danni;

15. ad assumersi la piena e completa responsabilità civile e/o penale e/o amministrativa sia per i danni alle persone che alle cose in caso di sinistro, disastro, incendio o incidente di qualsiasi genere causato dall'Appaltatore;

Allegato n.ro 7) alla Proposta N.ro 0001387/2026 - SOGGETTO A PUBBLICAZIONE

16. ad eseguire in condizioni di sicurezza tutte le attività straordinarie che si dovessero rendere necessarie, cooperando con la committenza laddove le attività possano interferire con qualsiasi attività della committenza o con la popolazione ospedaliera;

17. a richiedere alla stazione appaltante autorizzazione scritta al subappalto, come previsto nel contratto, fornendo al Committente le informazioni necessarie alla verifica dei requisiti tecnico-professionali del subappaltatore (come precedente tabella di paragrafo 1.2.3) , facendosi carico di fornire informazioni sui rischi specifici esistenti nelle aree interessate dai lavori alla ditta subappaltatrice e verificando anch'essa il coordinamento degli interventi di prevenzione e protezione finalizzati all'eliminazione o, ove ciò non fosse possibile, alla riduzione dei rischi dovuti alle interferenze, anche attraverso l'aggiornamento del presente DUVRI.

1.5 Diritto d'interruzione del servizio

In caso di rilevata inadempienza di quanto precisato nei punti precedenti, o di infrazioni alle norme, per quanto riguarda la disciplina sul lavoro, la prevenzione degli infortuni, la salvaguardia ed il rispetto dell'ambiente - ferma restando la completa responsabilità civile e penale ai sensi di legge dell'Appaltatore – l'Appaltatore riconosce alla Azienda il diritto, in via alternativa e a suo insindacabile giudizio:
· di non consentire l'ulteriore prosecuzione del servizio;
· di vietare l'accesso alle sedi dell'Azienda Sanitaria Locale a tutti i dipendenti dell'Appaltatore che non siano regolarmente assicurati a termini di legge, o che non si attengono alle disposizioni dell'Azienda.

1.6 Modalità di aggiornamento/revisione del DUVRI

Le variazioni tecniche ed organizzative in corso d'opera non prevedibili a priori che possano introdurre variazioni nelle attività previste nel contratto d'appalto con conseguenti modifiche nella valutazione dei rischi interferenti, verranno valutate tramite riunioni di coordinamento e/o sopralluoghi al seguito dei quali si procederà con:
• compilazione di appositi verbali da allegare al DUVRI come integrazione;
• revisione del DUVRI (da adottare in riunione) qualora siano rilevate variazioni sostanziali.

Deliberazione del Direttore Generale N.ro 0001162/2026

2. PARAGRAFO II: Sezione Identificativa dei Rischi degli ambienti di lavoro

2.1 Premessa

In *base* a quanto previsto dall'art. 26 comma 1 lett. (b) del D.Lgs. 81/08, il Datore di Lavoro Committente è tenuto ad informare la ditta appaltatrice o il lavoratore autonomo sui rischi specifici esistenti nell'ambiente di lavoro in cui sono destinati ad operare.

Il presente Paragrafo contiene informazioni in merito alle situazioni che possono costituire un rischio per i lavoratori esterni, nonché l'individuazione delle relative misure di prevenzione e protezione adottate dal Committente.

2.2 Descrizione sintetica del sito di intervento e delle condizioni generali di lavoro

Le attività lavorative di interesse del presente DUVRI che possono generare rischi interferenti sono quelle che saranno svolte presso le aree esterne di pertinenza del Presidio Ospedaliero (parcheggio) e nei locali di destinazione dei beni

FASI DELLE LAVORAZIONI

a) CONSEGNA DEGLI ACCESSORI (POSA IN OPERA E COLLAUDO)
   1. Accesso alle aree esterne del P.O.
   2. Parcheggio automezzo e scarico del materiale
   3. Introduzione in reparto dei beni oggetto della fornitura e delle attrezzature eventualmente necessarie per la posa in opera
   4. Start-up e collaudo

CONDIZIONI GENERALI DI LAVORO	
Accesso ai Reparti	• I locali in cui si svolgeranno le attività oggetto del presente DUVRI sono confinate con barriere fisiche che non consentono l'accesso ai vicini reparti sanitari.
Attività svolte nella zona di intervento	• Nessuna all'interno dei locali in cui si svolgeranno le attività oggetto del presente DUVRI • Durante gli orari di apertura va considerata la possibile presenza, oltre che del personale ospedaliero, anche di esterni (pazienti, fornitori, cittadini, etc.) nelle immediate vicinanze dei locali in cui si svolgeranno le attività oggetto del presente DUVRI
Comunicazioni di accesso e controllo	• Il personale della ditta deve essere individuabile tramite tessera di riconoscimento esposta bene in vista sugli indumenti, corredata di fotografia e contenente le generalità del lavoratore, l'indicazione del

Allegato n.ro 7) alla Proposta N.ro 0001387/2026 - SOGGETTO A PUBBLICAZIONE

	datore di lavoro e dell'impresa in appalto e all'ingresso del Presidio deve qualificarsi alla vigilanza, se da questa fermata. • Ogni interferenza con impianti dovrà essere comunicata e gestita insieme ai coordinatori di manutenzione dell'Area Gestione Tecnica. • Ogni situazione di pericolo va segnalata al personale preposto.
PRONTO SOCCORSO	• La ditta appaltatrice deve disporre di quanto previsto dalla normativa ella dotazione prevista dal DM 388/2003 in ragione della classe di appartenenza. • Nelle strutture sanitarie è possibile fruire delle prestazioni sanitarie della struttura di Pronto Soccorso; in caso di necessità è comunque possibile rivolgersi anche al personale sanitario presente nei reparti più vicini.
ALLARME INCENDIO **EVACUAZIONE**	• In caso di allarme da dispositivo acustico-visivo o per evidenza diretta, seguire le istruzioni del personale addetto e la segnaletica di esodo verso luoghi sicuri. • Gli appaltatori sono responsabili delle proprie attrezzature, mezzi e materiali che non devono formare intralcio o impedimento lungo le vie di esodo o di passaggio dei mezzi di emergenza.
Apparecchi telefonici utilizzabili	• Nei reparti ospedalieri è disponibile un telefono sia per l'emergenza che per le comunicazioni aziendali.
Viabilità e sosta	• Nelle zone dove è previsto il passaggio di carrelli, di mezzi motorizzati e di autoveicoli si raccomanda di prestare tutta la necessaria attenzione. • All'interno delle aree di pertinenza della ASL Ba la circolazione con mezzi motorizzati deve avvenire a bassissima velocità onde scongiurare incidenti. • Per la riduzione del rischio è bene che i mezzi utilizzati per trasporto siano dotati di indicatori acustici di retromarcia. • Le aree di sosta per i mezzi di soccorso devono essere lasciate sgombre; gli idranti devono essere accessibili e deve essere consentito il loro impiego da parte di operatori. • Per la riduzione del rischio è necessario che i mezzi dell'Appaltatore rispettino i percorsi definiti preventivamente per il raggiungimento dei luoghi dove dovranno svolgersi i lavori.

2.3 Individuazione dei Rischi nelle aree interessate dall'appalto e delle Misure di Prevenzione e Protezione adottate

Alla data di redazione del presente documento il nuovo ospedale monopoli fasano non

Deliberazione del Direttore Generale N.ro 0001162/2026

è ancora operativo.
Non esistono quindi attività sanitarie che possano produrre rischi interferenti.
Si riporta di seguito la Tabella riepilogativa dei rischi che si presume saranno presenti nei luoghi di lavoro del committente **per diverse tipologie di ambienti al momento dell'entrata in attività del Nuovo Ospedale.**
Per ciascun rischio sono indicate le relative misure di prevenzione adottate dall'Azienda.

INDIVIDUAZIONE RISCHI SPECIFICI DI INFORTUNIO O DI ESPOSIZIONE	
Agenti chimici e cancerogeni 	· Infortuni o esposizione all'uso di reagenti di laboratorio, disinfettanti, decontaminanti, gas anestetici e farmaci antiblastici. Queste sostanze sono presenti soprattutto in laboratori di analisi, anatomia patologica, oncologia, ematologia, ambulatori, sale operatorie, sale parto, ambienti dove si eseguono le disinfezioni degli strumenti. · Per l'impiego di dette sostanze sono stati predisposti specifici protocolli di manipolazione che riducono la possibilità di esposizione per il personale a livelli del tutto trascurabili.
Agenti biologici 	· Infortunio in generale, dovuto all'inalazione o al contatto con pazienti ed escreti / secreti o liquidi organici provenienti da persone affette da patologie infettive. **E' un rischio da ritenersi diffuso negli ambienti sanitari.** · L'accesso alle zone ad elevato rischio è regolamentato e controllato dai responsabili dell'attività specifica di reparto. · I rifiuti sanitari sono raccolti in appositi contenitori rigidi, resistenti agli urti ed alle sollecitazioni, a tenuta, con indicata la scritta esterna "rifiuti sanitari pericolosi a rischio infettivo", di apposito colore, collocati nei reparti e depositati temporaneamente in locali dedicati. · In caso di ferita anche lieve con aghi o taglienti infetti o in caso di contaminazione (della cute, degli occhi, ….) attenersi alle seguenti disposizioni: - Recarsi al Pronto Soccorso dell'Azienda e segnalare l'accaduto. - Rispettare le regole interne che si applicano in tale caso e sottoporsi alla conseguente sorveglianza sanitaria definita dal Medico competente dell'Appaltatore che segnalerà l'accaduto al Medico Competente Coordinatore del Servizio di Sorveglianza Medica dell'Azienda.

ASL Bari
PugliaSalute

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

Radiazioni ionizzanti 	· Le sorgenti di radiazioni ionizzanti possono essere di tipi differenti, in particolare si può essere in presenza di rischio da irradiazione esterna (apparecchi RX e sorgenti sigillate), oppure in presenza di rischio da contaminazione (sorgenti non sigillate). · L'impiego di sorgenti di radiazioni ionizzanti in ambito ospedaliero (macchine RX, sorgenti rappresentate da radioisotopi in forma sigillata e non) avviene solitamente nelle aree radiologiche tradizionali (Radiologia, Cardiologia Emodinamica), ma possono avvenire anche nei Comparti Operatori. · L'accesso alle Zone Controllate è segnalato e regolamentato mediante apposita cartellonistica. · È fatto divieto al personale non autorizzato di accedere alle Zone Classificate "a rischio", identificate da apposita cartellonistica di avvertimento. Ogni informazione in merito potrà essere richiesta al Dirigente Responsabile del Reparto ed all'Esperto di Radioprotezione aziendale.
Radiazioni elettromagnetiche non ionizzanti 	· Esposizione legata all'uso di sistemi ed apparecchiature sorgenti di campi magnetici statici ed in radiofrequenza, microonde, luce (visibile, ultravioletto, infrarosso; per Laser vedere nel seguito). Nell'ambiente ospedaliero sono in uso apparecchiature che impiegano le proprietà dei campi elettromagnetici: - - Risonanza Magnetica Nucleare *RMN* (Sezioni di Radiologia). · Nei locali destinati a diagnostica con Risonanza Magnetica Nucleare il rischio è dovuto alla presenza del campo magnetico statico sempre attivo per cui si impone la massima attenzione. L'introduzione di elementi metallici nelle stanze, in cui è presente il magnete, può condurre a seri danni alle apparecchiature e soprattutto a gravi incidenti qualora all'interno di esse sia presente il paziente. **· L'accesso al locale sede di RMN avviene solo su autorizzazione da parte del Servizio RMN; devono essere rispettate le disposizioni impartite; occorre depositare, nell'apposito armadio all'ingresso, tutti gli oggetti metallici (soprattutto quelli ferromagnetici) nonché carte di credito, tessere magnetiche, cellulari ecc.** **Prima di accedere è comunque necessario compilare la apposita Scheda per ottenere l'autorizzazione all'ingresso E PRENDERE VISIONE DEL REGOLAMENTO DI SICUREZZA presente nel sito RMN per il quale si chiede l'autorizzazione all'accesso.**

Radiazioni laser 	· Infortunio dovuto alla presenza di apparecchi laser di *Classe 3- Rischio moderato* o *Classe 4- Rischio elevato* (pericolosi particolarmente per l'occhio con osservazione diretta, riflessione speculare, diffusione). I Laser emettono un particolare tipo di luce (VIS, UV o IR), in una sola direzione, concentrando grandi quantità di energia in breve tempo e in un punto preciso. · Apparecchiature utilizzate in ambulatori chirurgici dedicati a Oculistica e nelle sale operatorie. · Ogni informazione in merito alla sicurezza è fornita dal Dirigente Responsabile del Reparto prima di accedere ai locali dove si impiegano tali laser.
Energia elettrica 	In ogni ambiente ospedaliero esistono impianti ed apparecchiature elettriche verificati e gestiti da personale interno qualificato. · Ogni manovra sugli impianti tecnologici è vietata nel modo più assoluto. · E' vietato utilizzare energia elettrica senza specifica autorizzazione dell'Area Gestione Tecnica.
INCENDIO 	Incendio· LE STRUTTURE SANITARIE SONO CONSIDERATE LUOGHI A RISCHIO ELEVATO PER LA PRESENZA DI PERSONE AMMALATE CON DIFFICOLTA' O IMPOSSIBILITA' DI MOVIMENTO E CON TEMPI NECESSARIAMENTE LUNGHI IN CASO DI EVACUAZIONE. · L'evento incendio è connesso con maggiore probabilità a: -deposito ed utilizzo di materiali infiammabili / facilmente combustibili; -utilizzo di fonti di calore; -impianti ed apparecchi elettrici non controllati o non gestiti correttamente; -presenza di fumatori; -interventi di manutenzione e di ristrutturazione; -accumulo di rifiuti e scarti combustibili; -locali ove si eroga ossigeno. La distribuzione di questo gas medicale è realizzata in rete di tubazioni; nei locali sanitari il gas è erogato da prese a muro; è possibile la presenza di bombole di ossigeno trasportabili; -locali ove si utilizzano liquidi infiammabili. · La presenza di locali seminterrati o di locali non presidiati incrementa la pericolosità dell'incendio. L'incendio in strutture sanitarie è un evento particolarmente pericoloso ed il rischio è in parte dovuto alla presenza di persone estranee all'organizzazione come ad es. pazienti e visitatori che non conoscono a fondo i luoghi e sono limitati nei movimenti e nelle percezioni.

Allegato n.ro 7) alla Proposta N.ro 0001387/2026 - SOGGETTO A PUBBLICAZIONE

Movimentazione carichi 	·Infortuni connessi alla logistica del movimento delle merci all'interno dell'Ospedale. Le movimentazioni avvengono sia manualmente che con mezzi meccanici.
Viabilità	·Infortuni connessi alla viabilità ospedaliera (transito di veicoli aziendali e di altre ditte per i viali dell'Azienda).
Cadute 	Cadute· Infortunio possibile in ogni luogo ospedaliero, particolarmente in presenza di pavimenti bagnati, ostacoli sui percorsi, pozzetti aperti. · Il rischio può essere sensibilmente ridotto dall'uso di transenne, catene e cartelli mobili, che delimitano le aree interessate.
Cadute dall'Alto 	Cadute dall'alto· Infortunio possibile per lavori in altezza come ad es. attività di pulizia, di manutenzione e di ispezione che vengono svolte a soffitto, per infissi alti, in copertura. · Possibile caduta sia di oggetti che delle persone stesse. · Le coperture degli edifici ospedalieri sono differenziate per condizioni e impiantistica presente: ogni accesso sarà preventivamente autorizzato dall'Area Gestione Tecnica.

3. PARAGRAFO III: VALUTAZIONE DEI RISCHI ED ELIMINAZIONE DELLE INTERFERENZE

3.1 Introduzione

In questo paragrafo, così come previsto dall'art. 26 comma 3 del D.Lgs. 81/08, sono individuati i possibili rischi di interferenze, derivanti da sovrapposizioni di più attività svolte da operatori di Enti diversi nello stesso luogo di lavoro del committente, derivanti da attività particolari richieste esplicitamente dal committente (che comportino pericoli aggiuntivi rispetto a quelli specifici dell'attività appaltata).

I rischi specifici dell'ambiente di lavoro e le relative misure di prevenzione e protezione sono stati individuati nel paragrafo II.

Deliberazione del Direttore Generale N.ro 0001162/2026

Allegato n.ro 7) alla Proposta N.ro 0001387/2026 - SOGGETTO A PUBBLICAZIONE

Nel presente documento non sono contemplati i rischi propri delle attività dell'Appaltatore medesimo, il quale farà, altresì, osservare al proprio personale il divieto di accedere ad impianti, reparti e luoghi diversi da quelli in cui deve essere eseguito il lavoro, e farà rispettare, ove venga prescritto, un determinato itinerario di entrata e uscita.

3.2 Descrizione delle attività oggetto dell'appalto e Individuazione delle aree interessate

L'appalto, così come specificato in dettaglio nel relativo contratto, ha per oggetto la fornitura di accessori per i tavoli operatori del nuovo Ospedale Monopoli Fasano

I locali interessati sono quelli delle Sale Operatorie del nuovo ospedale monopoli fasano

Alla data di redazione del presente DUVRI non sono ancora state avviate le attività sanitarie presso il nuovo ospedale. Il DUVRI deve considerarsi ricognitivo. I rischi riportati nel documento devono considerarsi presunti e saranno oggetto di rivalutazione a seguito di riunioni di cooperazione e coordinamento.
Di seguito si riportano le fasi di interesse per il DUVRI:

1. Accesso alle aree esterne del P.O.
2. Parcheggio automezzo e scarico del materiale
3. Introduzione in reparto dei beni oggetto della fornitura e delle attrezzature eventualmente necessarie per la posa in opera
4. Stazionamento nei locali per le attività di Installazione e collaudo

3.3 Metodologia e Criteri di Valutazione del Rischio

In termini generali il ***rischio (R)*** associato ad un evento pericoloso può essere definito dalla combinazione di ***probabilità (P)*** che si verifichi il danno e di ***gravità (D)*** o ampiezza del danno possibile derivante dall'accadimento dell'evento.
Il rischio può quindi essere rappresentato come un concetto probabilistico, rappresentabile con la formula generale:

$$R = P \times D$$

Esistono diversi criteri adottati che fondamentalmente basano la predisposizione delle scale qualitative di valutazione sull'entità delle variabili in gioco (possibilità di accadimento e conseguenze ipotizzate per ciascun binomio "fonte di pericolo/soggetti a rischio").
La ***scala delle probabilità P*** fa riferimento principalmente all'esistenza di una correlazione più o meno diretta tra la carenza riscontrata ed il danno ipotizzato (es. frequenza e durata dell'esposizione da parte dell'operatore) e/o all'esistenza di dati statistici noti al riguardo (es. dati

Deliberazione del Direttore Generale N.ro 0001162/2026

di letteratura e modelli; dati statistici aziendali o di comparto) e/o al giudizio soggettivo di chi è direttamente coinvolto nella realtà lavorativa (che a volte costituisce l'unica fonte di valutazione disponibile).

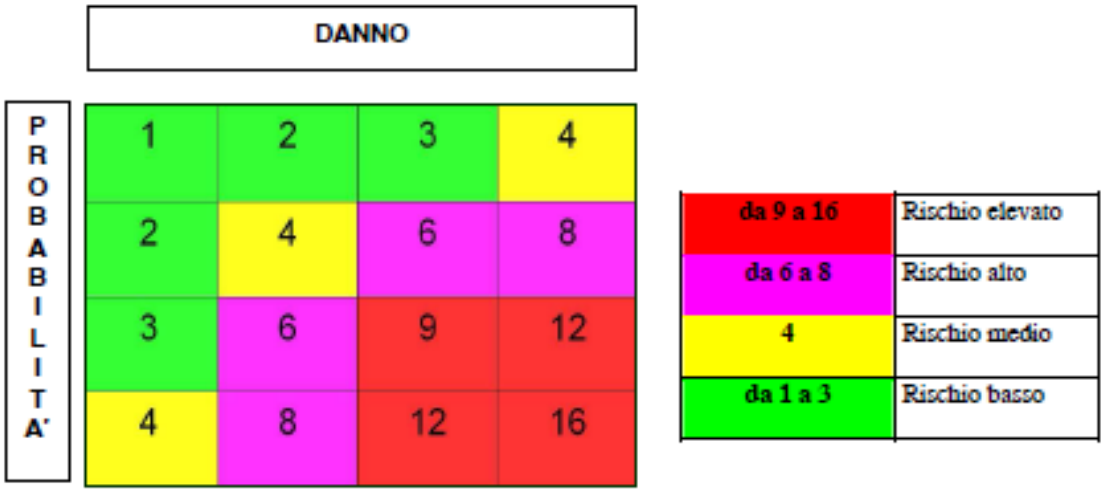
SCALA DELLE PROBABILITÀ (P)

Valore	Livello	criterio
4	Molto Probabile	- esiste una correlazione diretta tra la mancanza rilevata ed il verificarsi del danno ipotizzato per i lavoratori - si sono già verificati danni per la stessa mancanza rilevata, nella stessa azienda o in azienda simile o in situazioni operative simili - il verificarsi del danno conseguente alla mancanza rilevata non susciterebbe alcun stupore
3	Probabile	- la mancanza rilevata può provocare un danno, anche se non in modo automatico o diretto - è noto qualche episodio in cui alla mancanza ha fatto seguito il danno - il verificarsi del danno ipotizzato susciterebbe una moderata sorpresa
2	Poco Probabile	- la mancanza rilevata può provocare un danno solo in circostanze sfortunate di eventi - sono noti rarissimi episodi già verificatisi - il verificarsi del danno ipotizzato susciterebbe una grande sorpresa
1	Improbabile	- la mancanza rilevata può provocare un danno solo per la concomitanza di più eventi indipendenti e poco probabili - non sono noti episodi già verificatisi - il verificarsi del danno ipotizzato susciterebbe incredulità

ASL Bari
PugliaSalute

SCALA DELLA GRAVITÀ DEL DANNO (D)

Valore	Livello	criterio
4	GRAVISSIMO	- infortunio o episodio di esposizione acuta con effetti letali o di invalidità totale - esposizione cronica con effetti letali e/o totalmente invalidanti
3	GRAVE	- infortunio o episodio di esposizione acuta con effetti di invalidità parziale - esposizione cronica con effetti reversibili e/o parzialmente Invalidanti
2	MEDIO	- infortunio o episodio di esposizione acuta con inabilità reversibile - esposizione cronica con effetti reversibili
1	LIEVE	- infortunio o episodio di esposizione acuta con inabilità rapidamente reversibile - esposizione cronica con effetti rapidamente reversibili



Allegato n.ro 7) alla Proposta N.ro 0001387/2026 - SOGGETTO A PUBBLICAZIONE

3.4 Individuazione delle misure per l'eliminazione o la riduzione dei rischi da interferenze

I rischi derivanti dalle interferenze **che si genereranno con l'avvio delle attività sanitarie** proprie dell'ente committente, sono individuabili essenzialmente nelle seguenti attività:
Durante l'accesso alle aree esterne :

1. Attività con mezzi di trasporto o con macchine che potrebbero comportare incidenti tra personale della ditta appaltatrice e pazienti, popolazione ospedaliera, dispositivi o mezzi di trasporto dell'Azienda o di altre ditte in questa operanti;

2. Attività di carico/scarico e movimentazione carichi che potrebbero comportare schiacciamento di arti o corpo intero

Durante l'accesso ai locali

1. Attività di carico/scarico e movimentazione carichi che potrebbero comportare schiacciamento di arti o corpo intero

2. Intrappolamento in ascensore

3. Rischio Biologico

4. Rischio esposizione a disinfettanti/sostanze chimiche

	DESCRIZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI	STIMA DEL RISCHIO	MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DA ADOTTARE
ACCESSO ALL'AREA DI CARICO	Possibilità di interferenza con altri veicoli ed altri mezzi condotti dai dipendenti dell'Azienda, di altre Ditte in appalto e degli utenti, con traffico pedonale	**(3x1) BASSO**	L'accesso e la circolazione dei mezzi nelle aree esterne deve avvenire rispettando la segnaletica presente e conformemente alle regole generali del codice della strada. **All'interno delle aree di pertinenza della struttura tutti i mezzi devono comunque procedere con velocità "a passo d'uomo".** Il parcheggio delle auto è consentito solo negli appositi spazi
CARICO/SCARICO e MOVIMENTAZIONE MATERIALI E MERCI	Lo scarico delle merci e dei materiali avviene di regola nei magazzini in gestione alla Ditta. Occasionalmente materiali ed	**(3x1) BASSO**	Il conferimento di materiali ed attrezzature di lavoro, deve avvenire negli orari ed in prossimità dagli ingressi concordati con il referente dell'appalto.

Deliberazione del Direttore Generale N.ro 0001162/2026

ASL Bari
PugliaSalute

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

	attrezzature possono essere scaricati nelle vicinanze dei locali destinati al servizio;		Nel caso di compresenza di più automezzi per la consegna e lo scarico merci è necessario per evitare interferenze che ogni operatore attenda il proprio turno in funzione dell'ordine di arrivo senza interferire con le attività di scarico già in fase di espletamento nonché senza ostacolare la viabilità dei mezzi sanitari e/o privati. Durante la sosta è necessario l'impiego di idonea segnaletica e dispositivo che delimitino l'area di sicurezza introno al mezzo (coni bianco-rossi di segnalazione)
COMUNICAZIONI DI ACCESSO E CONTROLLO	1) Accesso alle strutture senza preavviso : rischi di esposizione a rischi specifici in particolare nelle strutture in cui si svolge attività sanitaria di assistenza diretta all'utente, attività di diagnostica strumentale e di laboratorio ed attività tecnica . Esposizione a rischi specifici dell'attività in appalto di operatori, utenti, visitatori della ASL BA. 2) E' previsto l'accesso del personale dell' Azienda ai locali assegnati alla Ditta per motivi di servizio .	(3x1) **BASSO**	Il personale della ditta deve essere riconoscibile tramite tessera di riconoscimento esposta bene in vista sugli indumenti, corredata di fotografia e contenente le generalità del lavoratore, l'indicazione del datore di lavoro e dell'impresa in appalto . E' vietato accedere senza precisa autorizzazione a zone diverse da quelle interessate dall'appalto e trattenersi nei locali dell' ASL BA fuori degli orari di lavoro. 2) E' obbligo dei referenti della Ditta in appalto la comunicazione di eventuali rischi specifici durante l'accesso del personale dell'ASL BA
RISCHIO STRUTTURALE	Non è previsto utilizzo/deposito di attrezzature e/o di materiali con sovraccarico dei solai		**NON PRESENTI RISCHI INTEFERENTI** NOTA: In nessun caso si devono disporre in Azienda carichi superiori ai 200 kg/m2 prima di avere avuto autorizzazione specifica da parte del AGT

ASL Bari
PugliaSalute

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

RISCHIO ELETTRICO 	Uso improprio degli impianti elettrici, sovraccarichi e possibilità di corto circuiti ,elettrocuzioni , incendio e black out. Accesso non autorizzato a locali / armadi contenenti quadri elettrici e cabine media tensione / trasformazione con possibilità di elettrocuzione .	(2x1) **BASSO**	Non è previsto l'uso di apparecchi sotto tensione. In ogni caso, nell'eventualità di utilizzo le apparecchiature utilizzate devono essere rispondenti alle vigenti norme e sottoposte a verifiche preventive di sicurezza e manutenzione periodica. Il personale della Ditta deve essere formato e addestrato all'impiego in sicurezza delle apparecchiature e degli impianti elettrici E' vietato l'accesso non autorizzato ai locali / armadi contenenti quadri elettrici e l' utilizzo improprio di impianti e apparecchiature attive.
RISCHIO DI INCIDENTI E/O INVESTIMENTI DI PERSONE E MEZZI	La movimentazione avviene sia con percorsi esterni che interni attraverso corridoi e passaggi. I percorsi possono essere promiscui, utilizzati anche da operatori sanitari, pazienti, visitatori ed operatori di altre Ditte : rischio di impatto con altre persone o mezzi . Rischio dovuto all' utilizzo dei mezzi (carrelli, transpallet, carrozzine , barelle,ecc) per il trasporto di materiali merci attrezzature pazienti	(1x3) **BASSO**	I percorsi interni verso le strutture per tutte le attività vengono concordate con il referente dell'appalto e sono stati individuati privilegiando quelli a minor densità di presenze. Il trasporto dei carrelli lungo le rampe deve essere effettuato con la massima attenzione e con il rispetto di bassissima velocità di movimento (passo d'uomo). **Il trasporto di materiali ingombranti e/o pesanti e dei pazienti lungo le rampe deve avvenire con due operatori.**
RISCHIO DI CADUTA	Rischio di caduta per ostacoli e/o pavimenti resi scivolosi a causa di sversamento accidentale di liquidi O di materiali/attrezzature abbandonati sui percorsi da altre Ditte nei locali dell'Azienda	(1x3) **BASSO**	1) Attenzione e rispetto della segnaletica mobile di presenza di rischio . 2) Tenere disponibile ed apporre idonea segnaletica mobile;
INTRAPPOLMENTO	Può essere previsto l'impiego di ascensori per raggiungere i vari piani del plesso	**(2x1)** **BASSO**	**Gli impianti elevatori aziendali sono oggetto di manutenzioni e revisioni periodiche. In caso di intrappolamento chiamare il servizio di prevenzione tramite il centralino del P.O. (ore diurne) o il 115 dopo le ore 14:00**
RUMORE/ VIBRAZIONI	Rischio di raggiungimento di livelli di rumore elevati nel locale sede di attività e nelle strutture adiacenti durante alcune lavorazioni ed interferenza con le attività assistenziali		**NON PRESENTI RISCHI INTERFERENTI**

ASL Bari
PugliaSalute

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

RISCHIO INCENDIO **ALLARME INCENDIO** **GESTIONE EMERGENZA**	1) Rischio di innesco e propagazione di incendio ; ostruzione delle vie di esodo Evento connesso con maggiore probabilità a : - deposito ed utilizzo di materiali infiammabili e facilmente combustibili; - utilizzo di fonti di calore; - impianti ed apparecchi elettrici non controllati o non gestiti correttamente; - violazione del divieto di fumo ; - accumulo di rifiuti e scarti combustibili. · Luoghi più pericolosi per il principio d'incendio i locali seminterrati, i locali non presidiati 2) Difficoltà nella gestione dell'emergenza e nell'esodo	(3x3) **ELEVATO**	Le strutture sanitarie sono classificate come strutture a rischio elevato di incendio. Al loro interno è vietato fumare e usare fiamme libere. E' necessario evitare l'accumulo di materiali combustibili . Non utilizzare mai fiamme libere senza prima avere chiesto l'autorizzazione all'AGT, tramite il tecnico di riferimento per i lavori in appalto. Ad operazioni ultimate, le zone interessate devono essere lasciate sgombre e libere da materiali di risulta combustibili . **Durante l'attività bisogna prestare particolare attenzione a non causare l'ostruzione delle vie di esodo o il bloccaggio in apertura delle porte resistenti al fuoco. Sono vietate inoltre la manomissione, lo spostamento e la modifica dei mezzi di protezione predisposti dall'ASL BA (estintori, segnaletica, armadi antincendio ecc.).** **In caso di emergenza seguire le indicazioni del personale sanitario**
GESTIONE DEI RIFIUTI	Rischio di abbandono di rifiuti pericolosi e/o non pericolosi nelle aree di pertinenza delle strutture sanitarie	(1x3) **BASSO**	**I rifiuti prodotti dall'attività in appalto vengono raccolti direttamente a cura dell'appaltatore**
INDIVIDUAZIONE RISCHI SPECIFICI			
USO DI ATTREZZATURE DI LAVORO	Non è previsto nè autorizzato l'utilizzo promiscuo delle attrezzature		**NON PRESENTI RISCHI INTEREFERENTI**
AGENTI BIOLOGICI	Esposizione accidentale legato al contatto con pazienti o operatori sanitari con patologia infettiva contagiosa **e parti o liquidi organici provenienti da persone affette da patologie infettive.** **E' un rischio ubiquitario;**	**(2x2)** **MEDIO**	Applicare i principi di buona prassi igienica , in particolare la corretta igiene delle mani. **Per tutti gli operatori non addetti specificatamente a questa mansione è richiesto di evitare la manipolazione dei contenitori dei rifiuti sanitari.** Informazione e formazione specifica sul rischio biologico. Nel periodo di diffusione del Sars-Cov-2 seguire le disposizioni di sicurezza del PO ed indossare correttamente idonei DPI (FFP2, Guanti)

ASL Bari
PugliaSalute

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

AGENTI CHIMICI, CANCEROGENI E MUTAGENI	E' possibile l'uso di sostanze chimiche da parte della Ditta in appalto; la esposizione del personale, degli utenti e dei visitatori è da considerare comunque accidentale . 2) E' possibile l'esposizione accidentale a disinfettanti, decontaminanti, reagenti di laboratorio.	**(1x2) BASSO**	1) Devono essere rese disponibili le scheda di sicurezza. In caso di sversamento di sostanze, rottura accidentale di contenitori, avvertire immediatamente il coordinatore di reparto / area e provvedere alla raccolta / contenimento secondo le Istruzioni della scheda di sicurezza. 2) Concordare con il referente dell'appalto o con il coordinatore dell'area le modalità e gli orari di accesso per effettuare l'attività , in modo che sia possibile programmarla quando sia ridotta l'attività assistenziale e di supporto; non manipolare contenitori di sostanze chimiche senza autorizzazione;
ESPLOSIONE	1) Incidente dovuto a gas combustibile (metano in centrale termica e nel laboratorio di Microbiologia e Virologia e Genetica), esalazioni da batterie non sigillate di carrelli elevatori nei vari locali dell'Azienda. 2) Introduzione all'interno della ASL BA e stoccaggio di sostanze infiammabili da parte della Ditta in appalto .	**(1x3) BASSO**	1) La distribuzione dei gas è realizzata in rete di tubazioni. I caricabatterie dei carrelli elevatori sono alloggiati in ambienti idonei . 2) E' fatto divieto alle Ditte l'utilizzo e lo stoccaggio di sostanze infiammabili e l'installazione di caricabatterie senza autorizzazione dell' AGT .
STRESS LAVORO CORRELATO, MOBBING	Rischio di disagio e situazioni di conflitto per la presenza di operatori con mansioni e/o genere e/o origine e/o culture diverse	**(1x3) BASSO**	L' ASL BA si oppone a qualsiasi forma di discriminazione, separazione ed emarginazione di persone, garantendo apporto e favorendo la soluzione di problematiche nate da difficoltà di relazione e comunicazione, e di conseguente disagio psicologico, fra il proprio personale ed il personale addetto all'appalto. Il Responsabile incaricato della Ditta è tenuto alla comunicazione e segnalazione di tali eventi al RSPP aziendale

Allegato n.ro 7) alla Proposta N.ro 0001387/2026 - SOGGETTO A PUBBLICAZIONE

NOTE	- Dovranno essere comunicati dalla Ditta appaltatrice al SPPA della ASL tutti gli infortuni subiti dal proprio personale durante lo svolgimento dell'attività oggetto del contratto - Riunioni di coordinamento verranno effettuate a seguito di variazioni (strutturali, di dotazioni tecnologiche, organizzative, ecc) significative per la sicurezza, che intervengano a carico sia della struttura appaltante che dell'appaltatore.

3.5 Oneri della Sicurezza

Tenuto conto che:

1) **Il presente DUVRI è da considerarsi ricognitivo per quanto riportato in premessa;**
2) **Che i rischi interferenziali riportati nel DUVRI sono potenziali e dovranno essere rivalutati a seguito di riunione di coordinamento con la ditta aggiudicataria;**
3) **Che i su riportati rischi interferenziali, se confermati, possono essere abbattuti con il rispetto delle regole di viabilità, della segnaletica stradale e con comportamenti idonei a fronteggiare situazioni emergenziali (incendio, terremoto, ecc) e che gli eventuali DPI necessari (mascherine FFP2 e guanti) sono diffusamente impiegati per via della attuale diffusione del Sars-CoV2, ed in ogni caso potranno essere anche forniti dalla committenza al momento dell'accesso ai locali destinati alla attività;**

gli oneri relativi all'abbattimento dei rischi derivanti dalle attività interferenti sono determinati essenzialmente dai costi derivati da riunioni di coordinamento ed impiego dei coni catarifrangenti da utilizzare durante la sosta e le attività di movimentazione merci nelle aree esterne di pertinenza del P.O.

Si ritiene dunque di quantificare tali costi in 560,00 euro (IVA esclusa) secondo il seguente schema:

	Quantità per P.O.	Quantità totali	Costo unitario (euro)	Costo totale (euro)
Riunioni coordinamento con RSPP e/o DEC	1	1	500,00	500,00
Coni in gomma rifrangenti (bianco-rossi) da usare durante gli stazionamenti per il carico e lo scarico del materiale	5	5	12,00	60,00 (^)

(^) IVA esclusa

Deliberazione del Direttore Generale N.ro 0001162/2026

Allegato n.ro 7) alla Proposta N.ro 0001387/2026 - SOGGETTO A PUBBLICAZIONE

3.6 Validità e Revisione del DUVRI

Il presente DUVRI costituisce parte integrante del contratto d'appalto ed ha validità immediata dalla sottoscrizione del contratto principale o dell'atto aggiuntivo al contratto principale. Il DUVRI, in caso di modifica sostanziale delle condizioni dell'appalto o in caso di condizioni emergenti, potrà essere soggetto a revisione ed aggiornamento in corso d'opera.

La revisione sarà consegnata per presa visione all'appaltatore e sottoscritta per accettazione.

BARI,

Il Direttore Generale
Avv. Luigi FRUSCIO (Committente) _____

Il Responsabile SPP
Dr. Fulvio Italo Maria FUCILLI(Committente) _____

Il Responsabile Ditta Appaltatrice _____

Il Responsabile SPP (Appaltatore) _____

Deliberazione del Direttore Generale N.ro 0001162/2026

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

Allegato H

Procedura negoziata telematica, ai sensi dell'art. 76, comma 2 lett. b) punto 2, del D. Lgs. n. 36/2023 ss.mm.ii., per la fornitura di accessori esclusivi per tavoli operatori per il Nuovo Ospedale di Monopoli Fasano.	**Contratto**

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

Sommario

Art. 1 Valore delle premesse e degli allegati 4
Art. 2 Definizioni 4
Art. 3 Norme regolatrici e disciplina applicabile 4
Art. 4 Oggetto 5
Art. 5 Luogo di esecuzione 5
Art. 6 Durata, Valore dell'appalto e Fonte di finanziamento 5
Art. 7 termini e modalità di esecuzione della fornitura 5
Art. 8 Verifica di conformità, vizi e sostituzioni 6
Art. 9 Obbligazioni specifiche e limitazione di responsabilità 6
Art. 10 Collaudo e verifica di conformità 7
Art. 11 Assistenza tecnica e manutenzione 8
Art. 12 Norme di sicurezza 8
Art. 13 Aggiornamento tecnologico 9
Art. 14 Fatturazione e pagamenti 9
Art. 15 Trasparenza 10
ART. 16 Inadempimenti e penali 11
Art. 17 RUP - DEC 12
Art. 18 Risoluzione 12
Art. 19 Cauzione definitiva 14
Art. 20 Riservatezza 14
Art. 21 Obblighi del Fornitore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari 15
Art. 22 Recesso 15
Art. 23 Divieto di cessione del contratto e dei crediti 15
Art. 24 Responsabile della Commessa 16
Art. 25 Revisione prezzi contrattuali 16
Art. 26 Foro competente 16
Art. 27 Trattamento dei dati, consenso al trattamento 16

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

Art. 28 Codice di comportamento - Divieto di pantouflage 17

Art. 29 Spese contrattuali 18

Art. 30 Clausola finale 18

CONTRATTO

PER LA FORNITURA DI ACCESSORI ESCLUSIVI PER TAVOLI OPERATORI PER IL NUOVO OSPEDALE DI MONOPOLI FASANO

TRA

L'ASL della Provincia di Bari, nel seguito per brevità anche "ASL Bari", con sede legale in Bari al Lungomare Starita n. 6, codice fiscale/partita iva 06534340721, in persona del Direttore dell'Area Gestione Patrimonio, dott.ssa Pia Paciello, delegato alla sottoscrizione del presente atto con Deliberazione del Direttore Generale n. 1064 del 18.06.2019

E

La Ditta … … ..., con sede legale in Via … … …, con codice fiscale n. … … … …, con P. Iva n. …. … … n. R.E.A. … … …, cap. sociale Euro … … …, in persona del suo legale rappresentante … … …, nato a … … … il … … …, cod. fisc. **… … … … …**, residente a … … … in Via … … …, email … … … … …, PEC … … … … …, Tel. … … … (di seguito nominata, per brevità, anche "***Fornitore***")

PREMESSO

che l'ASL Bari ha la necessità di affidare la fornitura di accessori esclusivi per i tavoli operatori destinati al nuovo Ospedale Monopoli-Fasano, al fine di garantirne la piena operatività.

che è stata quindi indetta, in esecuzione della Deliberazione del Direttore Generale n. …. del … … …, una procedura negoziata telematica, ai sensi dell'art. 76, comma 2 lett. b) punto 2, del D. Lgs. n. 36/2023, mediante l'utilizzo della piattaforma Empulia, da aggiudicarsi con il criterio del minor prezzo di cui all'art. 108, comma 3, del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.

che l'appaltatore dichiara che quanto risulta dal presente contratto e dai suoi allegati, nonché dalla documentazione di gara (lettera invito e suoi allegati), definisce in modo adeguato e completo l'oggetto delle prestazioni da fornire e, in ogni caso, ha potuto acquisire tutti gli elementi per una idonea valutazione tecnica ed economica delle stesse e per la formulazione dell'offerta

che il Fornitore, a seguito di esito positivo dei controlli di legge, ha presentato la documentazione richiesta ai fini della stipula del presente contratto che, anche se non materialmente allegata al presente atto, ne forma parte integrante e sostanziale;

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

che l'ASL BARI, in considerazione dell'urgenza di garantire la fornitura di cui trattasi, ha dato avvio all'esecuzione in via d'urgenza delle prestazioni contrattuali, ai sensi dell'art. 17, comma 8, del D. Lgs. n. 36/2023, a decorrere dalla data di creazione nel gestionale aziendale di magazzino del relativo "contratto chiuso" informatico (**giorno … … …**);

che il Fornitore, ai sensi dell'art. 117 del D. Lgs. n. 36/2023, ha prestato cauzione definitiva a mezzo di polizza fideiussoria n. … … …, rilasciata da … … ..., per un importo di **€ … … …** pari al … % del valore complessivo del contratto

TUTTO CIÒ PREMESSO, TRA LE PARTI COME IN EPIGRAFE RAPPRESENTATE E DOMICILIATE

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 Valore delle premesse e degli allegati

Le premesse di cui sopra, gli atti e i documenti in esse richiamati e nella restante parte del presente contratto, ancorché non materialmente allegati, ne costituiscono parte integrante e sostanziale.

Costituiscono, altresì, parte integrante e sostanziale del contratto l'offerta tecnica ed economica del Fornitore.

Art. 2 Definizioni

Nell'ambito del contratto si intende per:

- ✓ *Amministrazione Aggiudicatrice/Contraente*: Azienda Sanitaria Locale di Bari (per brevità, ASL)
- ✓ *Contratto*: il presente atto compresi tutti i suoi allegati, nonché i documenti in esso richiamati
- ✓ *Fornitore*: Ditta aggiudicataria

Art. 3 Norme regolatrici e disciplina applicabile

L'esecuzione dell'appalto oggetto del presente contratto è regolata in via graduata:

a. dalle clausole del presente atto e dai suoi allegati, richiamati nell'art. 1 co. 1 e 2, che costituiscono la manifestazione integrale di tutti gli accordi intervenuti con il Fornitore relativamente alle attività e prestazioni contrattuali;
b. dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente in materia di appalti pubblici, con particolare riferimento al D. Lgs. n. 36/2023, dal codice civile e da altre disposizioni normative applicabili, dalle norme in materia di Contabilità dello Stato, dal D. Lgs. n. 51/2018, dal D. Lgs. n. 81/2008, dalla L. n. 136/2010, dalla L. n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, dalla L.r. n. 4/2010, D. Lgs. n. 209/2024.

Le presenti clausole sono sostituite, modificate od abrogate automaticamente per effetto di norme aventi carattere cogente contenute in leggi o regolamenti che entreranno in vigore successivamente alla stipula del contratto, fermo restando che ove intervengano modificazioni autoritative dei prezzi contrattualizzati, migliorative per il Fornitore, quest'ultimo rinuncia a promuovere azione o ad opporre eccezioni rivolte a modificare, sospendere o a risolvere il rapporto contrattuale in essere.

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

Art. 4 Oggetto

L'oggetto del presente contratto è la fornitura di ulteriori accessori esclusivi per i tavoli operatori finalizzati all'operatività delle sale operatorie del nuovo Ospedale Monopoli-Fasano, secondo le specifiche tecniche e i quantitativi previsti dagli atti di gara e dall'offerta del Fornitore.

Art. 5 Luogo di esecuzione

Le prestazioni oggetto della fornitura dovranno essere eseguite presso i locali del nuovo Ospedale di Monopoli-Fasano.

Art. 6 Durata, Valore dell'appalto e Fonte di finanziamento

I presente contratto è ad **esecuzione istantanea**. La fornitura dovrà essere interamente eseguita, installata e resa pronta per il collaudo entro il termine perentorio di **[Numero] giorni** decorrenti dalla data di sottoscrizione del presente atto (ovvero: *dalla data di avvio dell'esecuzione in via d'urgenza di cui in premessa*).

L'importo complessivo dell'appalto è pari ad € … … ...,00 (IVA esclusa) ed è finanziato con fondi ordinari di bilancio della Stazione Appaltante.

Art. 7 termini e modalità di esecuzione della fornitura

Il Fornitore garantisce l'esecuzione delle prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto della normativa vigente e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente contratto e nell'offerta tecnica, pena la risoluzione di diritto del contratto medesimo.

Sono a totale ed esclusivo carico del Fornitore tutti gli oneri e le spese necessarie e connesse alla corretta esecuzione della fornitura fino alla messa in funzione dei beni, ivi comprese le attività di imballaggio, trasporto, viaggio, facchinaggio, installazione e l'eventuale formazione del personale sanitario all'utilizzo degli accessori. La consegna si intende in porto franco presso i locali del nuovo Ospedale di Monopoli-Fasano.

Gli accessori oggetto del presente contratto dovranno essere consegnati e installati entro il termine perentorio di **[xxxxxxxx] giorni lavorativi** decorrenti dalla data di sottoscrizione del presente atto.

Sulle bolle di accompagnamento della merce, che dovranno essere posizionate all'esterno dei colli, il Fornitore dovrà obbligatoriamente indicare: il numero del presente contratto, il CIG della procedura, il destinatario finale (Ospedale Monopoli-Fasano), la descrizione analitica dei beni, i relativi codici prodotto e le quantità esatte.

Qualora il Fornitore non proceda alla consegna dei beni entro il termine stabilito, l'ASL Bari, previa formale messa in mora e comunicazione scritta, potrà procedere all'acquisto diretto sul libero mercato dei medesimi beni o di beni equivalenti, addebitando al Fornitore inadempiente l'eventuale maggiore onere economico sostenuto, fermo restando il diritto all'applicazione delle penali e al risarcimento del maggior danno.

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

Art. 8 Verifica di conformità, vizi e sostituzioni

Il personale incaricato dall'ASL Bari (DEC/Direttore dell'Esecuzione o referenti del presidio) effettuerà la verifica di corrispondenza quantitativa e qualitativa tra i beni ordinati e quelli ricevuti. La firma per ricevuta apposta sui documenti di trasporto attesta unicamente la consegna fisica dei colli, ma non equivale a sdoganamento o accettazione dei beni sotto il profilo della conformità tecnica.

L'accettazione della merce non solleva il Fornitore dalle responsabilità derivanti da vizi palesi o occulti non rilevati all'atto della consegna, né lo esime dall'obbligo di rispondere ad eventuali contestazioni che potessero insorgere a seguito dell'effettivo utilizzo dei beni nelle sale operatorie.

In caso di mancata rispondenza dei dispositivi ai requisiti tecnici prescritti o in presenza di difetti, i beni saranno rifiutati e il Fornitore sarà tenuto a ritirarli a proprie spese e a sostituirli con prodotti conformi entro il termine perentorio di **3 (tre) giorni lavorativi** dalla segnalazione dell'ASL Bari.

La mancata sostituzione entro il termine sopra indicato sarà equiparata a mancata consegna. In tale ipotesi l'ASL Bari potrà procedere all'acquisto sostitutivo sul libero mercato addebitando la differenza di prezzo alla Ditta inadempiente. Nel caso in cui i beni da sostituire siano già stati fatturati, il Fornitore si obbliga a emettere tempestivamente la relativa nota di credito recante i riferimenti della fattura originaria.

Art. 9 Obbligazioni specifiche e limitazione di responsabilità

Il Fornitore si obbliga espressamente a manlevare e tenere indenne l'ASL Bari da qualsiasi pretesa, azione o richiesta di risarcimento avanzata da terzi in relazione a danni a persone o cose derivanti da vizi di fabbricazione dei dispositivi, difetti dei materiali o da una non corretta installazione degli accessori. La manleva si estende anche a eventuali contestazioni legate alla violazione di diritti di privativa industriale o brevetti di terzi relativi ai beni forniti.

Il Fornitore assume in proprio ogni responsabilità per infortuni o danni subiti dal proprio personale, dal personale sanitario dell'Azienda, dai pazienti o da terzi, causati nel corso dell'esecuzione delle prestazioni contrattuali o dall'utilizzo dei dispositivi, ove riconducibili a difetti intrinseci degli stessi.

Il Fornitore si obbliga a comunicare immediatamente all'ASL Bari ogni variazione della propria struttura societaria (trasformazioni, variazioni di ragione sociale, cambi di legali rappresentanti o degli organi societari soggetti ai controlli di legge), trasmettendo la documentazione necessaria ai fini delle verifiche antimafia vigenti.

Il Fornitore garantisce che gli accessori forniti sono conformi alle normative nazionali e comunitarie vigenti per l'immissione in commercio e la commercializzazione dei dispositivi medici (Marcatura CE). Qualora, in fase di esecuzione o durante il periodo di garanzia dei beni, si rilevassero vizi strutturali tali da incidere sulla sicurezza del paziente, il Fornitore dovrà disporre l'immediato ritiro dei dispositivi, provvedendo alla notifica al Ministero della Salute e al Responsabile aziendale della Vigilanza sui Di-

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

spositivi Medici, fornendo tempestivamente beni sostitutivi idonei senza alcun onere aggiuntivo per l'Azienda.

Art. 10 Collaudo e verifica di conformità

Il collaudo consiste nella verifica della perfetta corrispondenza tra quanto fornito e installato e quanto richiesto dall'ASL Bari. Esso prevede:
a) l'accertamento della conformità della fornitura alle caratteristiche offerte dalla ditta in sede di gara, per quanto attiene agli accessori principali e relativi componenti dedicati;
b) la verifica dell'esistenza di tutta la documentazione a corredo della fornitura, come previsto dalle vigenti normative, dalla documentazione di gara e dall'offerta tecnica del fornitore (manuali d'uso, istruzioni di montaggio e certificazioni di conformità CE);
c) la verifica della consegna di eventuali codici, abilitazioni e di tutto quanto necessario a rendere la Stazione Appaltante autonoma nella gestione della fornitura;
d) la verifica della funzionalità e della stabilità meccanica degli accessori, attraverso opportune prove pratiche di funzionamento sui tavoli operatori.

Tutte le operazioni sopra indicate dovranno essere attestate da un apposito verbale di collaudo o scheda report predisposti a cura del Fornitore. Il verbale/scheda di report deve essere sottoscritto dai dipendenti della Struttura committente incaricati di partecipare al collaudo (DEC o referenti di presidio), nonché dall'incaricato del Fornitore.

In caso di collaudo positivo, la data del relativo verbale verrà considerata quale "data di accettazione" della fornitura. Tale data farà fede per quanto riguarda l'inizio del periodo di garanzia. Saranno rifiutate le forniture difettose o non rispondenti alle prescrizioni tecniche.

L'esito finale del collaudo potrà consistere in una delle seguenti dichiarazioni, che dovranno risultare in maniera chiara dal verbale:

a) collaudo superato;

b) collaudo sospeso con autorizzazione provvisoria all'utilizzo e prescrizioni alla ditta per l'adeguamento della fornitura;

c) collaudo sospeso senza autorizzazione provvisoria all'utilizzo e con prescrizioni alla ditta per l'adeguamento della fornitura;

d) accessori non collaudabili - da restituire alla Ditta con prescrizione di sostituzione degli stessi con altri uguali e conformi;

e) accessori non collaudabili - da restituire alla Ditta con recesso dal contratto.

Nei casi da b) a d), il verbale deve contenere l'indicazione dei rilievi che hanno determinato il rifiuto totale o parziale della fornitura. L'Amministrazione darà comunicazione formale del verbale alla Ditta, la quale, per i dispositivi contestati, dovrà provvedere a sua cura e spese alla sostituzione o adeguamento nel termine di 15 giorni. Superato detto termine senza che la Ditta abbia adempiuto, la parte acquirente potrà esercitare i diritti indicati nell'articolo "Penali" del presente contratto.

Nel caso di cui alla lettera e), il verbale deve contenere l'indicazione dei rilievi che hanno determinato il rifiuto definitivo della fornitura. L'Amministrazione ne darà comunicazione formale alla Ditta, proce-

ASL Bari
PugliaSalute
AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

dendo senza ulteriori formalità ad esercitare il diritto di recesso per grave inadempimento e ad applicare le penali previste dal presente contratto, fermo restando l'incameramento della cauzione.

Art. 11 Assistenza tecnica e manutenzione

Sono a carico del Fornitore, durante tutto il periodo di garanzia della fornitura, tutti gli oneri necessari alla perfetta funzionalità e sicurezza degli accessori; tali oneri si intendono interamente ricompresi nel prezzo offerto.

Il Fornitore dovrà garantire la perfetta efficienza dei dispositivi mediante l'organizzazione di un idoneo servizio di assistenza tecnica, tramite l'esecuzione di interventi di:

- manutenzione correttiva (ordinaria e straordinaria);
- manutenzione preventiva, con almeno una verifica tecnica e di stabilità annuale.

Inoltre, è a carico del Fornitore la gestione della sicurezza elettrica e meccanica di ogni accessorio fornito.

L'assistenza tecnica dovrà comprendere:

Manutenzione programmata: Il servizio deve essere svolto tramite visite preventive per assicurare il regolare funzionamento dei dispositivi. Il Concorrente nella propria relazione tecnica, in sede di offerta, indica il numero di visite necessarie. Nel caso in cui, per ragioni non dipendenti dall'ASL Bari, il Fornitore non completasse l'esecuzione delle visite programmate, verrà applicata una penale.
Manutenzione correttiva ordinaria: Gli interventi su chiamata saranno finalizzati a garantire il completo ripristino delle originali condizioni di funzionamento e sicurezza degli accessori. Le richieste di intervento dovranno essere inoltrate tramite e-mail o canale aziendale tracciabile da parte della U.O. Ingegneria Clinica/Manutenzione o dal Direttore dell'Esecuzione. Il tempo massimo per l'intervento presso il blocco operatorio del nuovo Ospedale di Monopoli-Fasano deve essere di 8 (otto) ore lavorative dalla richiesta, con esclusione dei soli giorni festivi.

Quando per motivi tecnici si rendesse necessario procedere alla riparazione dell'apparecchiatura al di fuori della sede di utilizzo, i beni viaggeranno a rischio e pericolo della Ditta, che dovrà farsi carico di tutte le spese di imballo, spedizione e trasporto, avendo cura di fornire temporaneamente al reparto interessato un altro accessorio analogo ed equivalente, tale da non causare interruzioni o ritardi nelle attività chirurgiche.

Per ciascun intervento il Fornitore rilascerà un rapporto di lavoro leggibile e analitico, controfirmato dal tecnico specializzato della Ditta e dal responsabile della struttura ospedaliera (o suo delegato). Il rapporto dovrà essere inserito nel fascicolo tecnico della macchina.

Art. 12 Norme di sicurezza

Il Fornitore è tenuto all'osservanza delle disposizioni contenute nella normativa nazionale e regionale in materia antinfortunistica e in particolare nel D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.. Il Fornitore dovrà ottemperare alle norme relative alla prevenzione degli infortuni dotando il personale di

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

indumenti appositi e di mezzi di protezione atti a garantire la massima sicurezza in relazione ai servizi svolti e dovrà adottare tutti i procedimenti e le cautele atti a garantire l'incolumità delle persone addette e dei terzi. Il Fornitore è tenuto all'osservanza rigorosa delle disposizioni contenute nella normativa nazionale e regionale in materia antinfortunistica e, in particolare, nel D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.. Esso deve dotare il proprio personale di indumenti appositi e di idonei dispositivi di protezione individuale (DPI) atti a garantire la massima sicurezza in relazione alle attività di trasporto e installazione svolte nei locali del nuovo Ospedale, adottando ogni cautela per garantire l'incolumità dei propri addetti e dei terzi.

Il Fornitore dovrà comunicare, al momento della stipula del contratto, il nominativo del proprio Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP). Prima della stipula, il Fornitore deve presentare e sottoscrivere tutta la documentazione connessa con la tutela della salute e la sicurezza sul lavoro (incluso il DUVRI aziendale, ove previsto).

Le clausole in tema di sicurezza si intendono modificate, sostituite o abrogate automaticamente per effetto di norme imperative aventi carattere cogente che entreranno in vigore successivamente alla sottoscrizione del presente contratto.

Art. 13 Aggiornamento tecnologico

Qualora antecedentemente alla consegna dei beni o durante l'esecuzione del contratto, la ditta affidataria dovesse introdurre la versione tecnologicamente aggiornata dell'apparecchiatura oggetto della fornitura, la Stazione Appaltante ha la facoltà di richiedere la sostituzione senza oneri aggiuntivi, previo parere tecnico da parte dell'organo tecnico competente (commissione giudicatrice o Direttore Del Dipartimento aziendale interessato. L'eventuale aggiornamento dovrà essere comunicato obbligatoriamente dalla ditta fornitrice al RUP e al DEC.

Art. 14 Fatturazione e pagamenti

La fattura dovrà essere inviata, per la registrazione contabile ai fini fiscali, in formato elettronico, come previsto dalla L. n. 244/2007 modificata dal D. L. n. 66/2014. La fattura dovrà obbligatoriamente contenere i dati indicati nell'art. 9 ter comma 8 del D. L. n. 78/2015, come modificato dall'art. 1 co. 557 della L. n. 145/2018.

Il codice IPA della ASL è il seguente: asl_ba; codice Ufficio: UFUH02.

In ogni fattura dovrà essere obbligatoriamente indicato il numero di CIG relativo alla fornitura nonché la c.d. tripletta di identificazione costituita da:

- Identificativo dell'ordine da riportare nel Campo 2.1.2.2 <IdDocumento>: si specifica che il numero ordine in ASL è identificato da area/serie/numero;

- Data di emissione dell'ordine da riportare nel campo 2.1.2.3 < Data >;

- Identificativo del soggetto (EndPointID) che ha emesso l'ordine da riportare nel campo 2.2.2.5.

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

<CodiceCommessaConvenzione> preceduto e seguito dal carattere #, senza interposizione di spazi. Tale codice coincide con il codice ufficio ordinante di NSO che per la Asl è: L JIJT5.
La liquidazione delle fatture avverrà previo accertamento della sussistenza di tutte le condizioni contrattuali.

Il pagamento dei corrispettivi sarà effettuato dall'Amministrazione in favore del Fornitore sulla base delle fatture emesse da quest'ultimo conformemente alle modalità previste dalla normativa, anche secondaria, vigente in materia, nonché nel presente atto sulla base delle prestazioni effettuate.

La liquidazione sarà curata dalla competente struttura aziendale che ha emesso l'ordine di fornitura.

La fattura dovrà contenere tassativamente il riferimento al numero di ordine, al centro ordinante ed al Codice identificativo gara (CIG). Alla fattura dovranno essere preferibilmente allegate le bolle di consegna dei dispositivi forniti nel periodo di riferimento, già obbligatoriamente trasmesse ai centri ordinanti (art. 7).

I pagamenti delle forniture saranno effettuati nei termini di cui all'art. 4, comma 5 lett. b) del D. Lgs. n. 231/2002, come modificato dal D. Lgs. n. 192/2012.

La ditta contraente assicura il pieno rispetto di tutti gli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla L. n. 136/2010 e ss. mm. ii., come dettagliati nel successivo art. 17.

I pagamenti relativi al presente appalto saranno effettuati secondo le modalità previste dalla L. n. 136/2010, come da dichiarazione del Fornitore contenente gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, agli atti dell'AGP ed AGRF. Nel caso di contestazione da parte dell'Amministrazione per vizio o difformità di quanto oggetto della fornitura rispetto all'ordine o al contratto, i termini di pagamento previsti nel presente articolo restano sospesi dalla data di spedizione della nota di contestazione e riprenderanno a decorrere con la definizione della pendenza.

Resta tuttavia espressamente inteso che in nessun caso, ivi compreso il caso di ritardi nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, il Fornitore potrà sospendere la fornitura e tutte le attività previste nel Contratto; qualora il Fornitore si rendesse inadempiente a tale obbligo, il Contratto si potrà risolvere di diritto mediante semplice ed unilaterale dichiarazione da comunicarsi con PEC dall'Amministrazione.

Art. 15 Trasparenza

Il Fornitore, con la sottoscrizione del presente contratto, dichiara espressamente ed irrevocabilmente:

a) che non vi è stata mediazione o altra opera di terzi per la conclusione del presente contratto;

b) di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno, direttamente o attraverso terzi, ivi comprese le imprese collegate o controllate, somme di denaro o altra utilità a titolo di intermediazione o simili, comunque volte a facilitare la conclusione del contratto stesso;

c) che si obbliga a non versare ad alcuno, a nessun titolo, somme di danaro o altra utilità finalizzate a facilitare e/o a rendere meno onerosa l'esecuzione e/o la gestione del presente contratto rispetto agli obblighi con esse assunti, né a compiere azioni comunque volte agli stessi fini.

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

Qualora non risultasse conforme al vero anche una sola delle dichiarazioni rese ai sensi del precedente comma, ovvero il Fornitore non rispettasse gli impegni e gli obblighi ivi assunti per tutta la durata del presente contatto, lo stesso si intenderà risolto di diritto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 cod. civ., per fatto e colpa del Fornitore, che sarà conseguentemente tenuto al risarcimento di tutti i danni derivanti dalla risoluzione.

ART. 16 Inadempimenti e penali

L'ASL Bari, per il tramite del DEC, ha la facoltà di effettuare tutti gli accertamenti e i controlli opportuni, con qualsiasi modalità e in ogni momento, per assicurare che da parte del Fornitore siano scrupolosamente osservate tutte le pattuizioni contrattuali.

In caso di inosservanza delle obbligazioni contrattuali, si applicheranno le seguenti penali:

a) Ritardo nella consegna e installazione degli accessori: penale pari allo **0,1 per mille** del valore netto contrattuale per ogni giorno di ritardo. Resta salva la facoltà per l'Amministrazione di procedere all'acquisto in danno presso altri fornitori dei beni non consegnati nei termini, addebitando i maggiori oneri al Fornitore inadempiente mediante compensazione con i crediti maturati o tramite escussione della garanzia definitiva.

b) Consegna di accessori difformi da quelli oggetto di aggiudicazione o contenuti in imballi di cui venga contestata l'integrità;

c) Consegna di accessori affetti da vizi tali da renderli inidonei all'uso o non sicuri.

Nelle ipotesi di cui alle lettere b) e c) del comma precedente, l'Amministrazione procederà nei seguenti termini:

1. Formale contestazione dell'inadempimento;
2. Richiesta di sostituzione o adeguamento dei dispositivi, da eseguirsi a cura, spese e rischio del Fornitore entro il termine perentorio di **15 giorni** (in conformità a quanto stabilito dall'Art. 10);
3. Applicazione della penale pari allo **0,1 per mille** del valore netto contrattuale per ogni giorno lavorativo di ritardo nella sostituzione oltre il termine assegnato;
4. Eventuale acquisto in danno dei dispositivi sostitutivi presso terzi fornitori, con addebito dei maggiori oneri al Fornitore.

d) Inosservanza di ogni altro obbligo contrattuale o delle norme del Codice Civile: penale dello **0,1 per mille** del valore netto contrattuale per ciascuna violazione accertata.

L'ASL Bari potrà recuperare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali mediante compensazione diretta sulle fatture in scadenza del Fornitore o, in caso di insufficienza, mediante escussione della cauzione definitiva, senza necessità di preventiva diffida o procedimento giudiziario.

In caso di incameramento totale o parziale della garanzia definitiva, il Fornitore dovrà provvedere alla sua reintegrazione entro il termine di 10 (dieci) giorni, ai sensi dell'art. 117 del D. Lgs. n. 36/2023.

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

L'applicazione o il pagamento delle penali non esonera il Fornitore dall'adempimento della prestazione originaria, né pregiudica il diritto dell'ASL Bari a richiedere il risarcimento dell'eventuale maggior danno.

Accertato l'inadempimento, l'ASL Bari comunicherà tramite PEC le contestazioni e l'importo delle penali. Il Fornitore potrà presentare le proprie controdeduzioni scritte entro il termine massimo di 5 giorni lavorativi dalla notifica. Qualora le deduzioni non siano ritenute idonee a giustificare il ritardo o l'inadempimento, ovvero non pervengano nel termine indicato, le penali saranno incamerate definitivamente.

Art. 17 RUP - DEC

Il RUP individuato, ai sensi della L. n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 15 e All.I.2 del D. Lgs. n. 36/2023, è la Dott.ssa Antonia Alongi, Dirigente amministrativo dell'Area Gestione Patrimonio

Il DEC, individuato ai sensi dell'art. 114 del D. Lgs. n. 36/2023, è il Direttore della UOC … … …, Dott. … … … .

Il DEC ha il compito di coordinare, supervisionare e controllare la corretta esecuzione della fornitura e il rispetto dei tempi di installazione presso il nuovo Ospedale di Monopoli-Fasano.

In caso di violazione delle obbligazioni contrattuali, il DEC instaurerà un tempestivo contraddittorio con il Responsabile della commessa nominato dal Fornitore, affinché quest'ultimo provveda a sanare le carenze operative. Qualora l'inadempimento venga definitivamente accertato in esito al contraddittorio, il DEC ne darà formale segnalazione al RUP per l'adozione dei provvedimenti di competenza e per l'applicazione delle penali nei termini previsti dal precedente Art. 16.

Art. 18 Risoluzione

Ai sensi dell'art. 1454 cod.civ., in caso di inadempimento del contraente agli obblighi contrattuali, la Stazione Appaltante potrà assegnare, mediante PEC o lettera raccomandata A/R, un termine per adempiere non inferiore a 15 giorni dalla data di ricevimento dell'intimazione. Trascorso inutilmente il predetto termine, il contratto si intenderà risolto.
Ai sensi dell'art. 1456 cod.civ. la Stazione Appaltante potrà richiedere la risoluzione di diritto del contratto, previa comunicazione scritta all'Appaltatore, da effettuarsi mediante PEC o raccomandata A/R, nei seguenti casi:

a) l'Appaltatore venga a trovarsi in una delle situazioni di cui agli artt. 94 e ss. del D. Lgs. n. 36/2023;
b) perdita di alcuno dei requisiti richiesti dal Disciplinare;
c) ritardo nella consegna dell'apparecchiatura o nell'esecuzione dei servizi protratto per oltre 30 gg dalla data prevista nel presente Contratto;
d) reiterati ritardi rispetto ai termini previsti dal contratto;
e) reiterata consegna di apparecchiature difettose, viziate o comunque non rispondenti, per caratteristiche tecniche e materiali, alla documentazione tecnica delle apparecchiature offerte in gara;
f) reiterata esecuzione di servizi non conformi, per caratteristiche tecniche e materiali, alla do-

cumentazione tecnica offerta in gara;

g) a seguito di due contestazioni per inadempimento;
h) cessione del contratto o subappalto non autorizzati;
i) applicazione delle penali per un importo pari o superiore al 10% del valore del contratto;
j) mancata reintegrazione della garanzia definitiva, a seguito di prelievi per fatti connessi all'incompleto e irregolare adempimento degli obblighi contrattuali;
k) mancato rispetto degli obblighi in tema di tracciabilità di cui al presente Contratto;
l) accertamento del mancato possesso dei requisiti in capo al contraente subentrante, qualora si verificasse una situazione di variazione soggettiva;
m) violazione degli obblighi previsti dal Codice di condotta dei dipendenti pubblici;
n) in tutti gli altri casi previsti dal presente Contratto e nei restanti atti di gara.

In particolare, il contratto sarà risolto qualora, successivamente alla stipula del contratto, venga rilasciata nei confronti dell'Appaltatore comunicazione o informazione antimafia interdittiva, ai sensi del D. Lgs. n. 159/2011. In tal caso, sarà applicata a carico dell'Appaltatore anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto, salvo il maggior danno.

La risoluzione del contratto non si estende alle prestazioni già eseguite. Con la risoluzione del contratto sorge in capo alla Stazione Appaltante il diritto di affidare a terzi la fornitura o la parte rimanente di questa, in danno all'impresa inadempiente. All'impresa inadempiente sono addebitate le spese sostenute in più rispetto a quelle previste dal contratto risolto. In caso di esecuzione in danno dell'Appaltatore, le somme necessarie sono prelevate dal deposito cauzionale definitivo mediante l'escussione del medesimo e, ove questo non sia sufficiente, da eventuali crediti dell'impresa, fatto salvo il diritto di agire per gli eventuali maggiori danni subiti. Per quanto non previsto dal presente articolo, si applicano le disposizioni di cui al codice civile in materia di inadempimento e risoluzione del contratto.

In caso di risoluzione per i motivi predetti, l'Appaltatore non potrà avanzare alcuna pretesa di natura risarcitoria, salvo il pagamento delle prestazioni già eseguite e, oltre all'applicazione della penale, potrà essere addebitato all'Appaltatore inadempiente il maggior prezzo eventualmente pagato per l'acquisto dei beni oggetto del contratto, salvo il diritto di agire per il risarcimento di ogni conseguente danno subito (art. 1382 cod. civ.).

Con la risoluzione del contratto sorge in capo all'Amministrazione il diritto di affidare a terzi la fornitura in danno all'Appaltatore inadempiente. All'Appaltatore inadempiente sono addebitate le spese sostenute in più rispetto a quelle previste dal contratto risolto ed ogni altro eventuale danno derivante dall'inadempimento. Le somme necessarie sono prelevate dal deposito cauzionale mediante incameramento del medesimo e, ove questo non sia sufficiente, da eventuali crediti dell'impresa, fatto salvo il diritto di agire per gli eventuali maggiori danni subiti. Nel caso di minor spesa nulla spetta all'Appaltatore inadempiente.

Per quanto non previsto dal presente articolo, si applicano le disposizioni di cui al codice civile in materia di risoluzione del contratto.

Il Committente potrà recedere dal contratto in qualsiasi momento, ai sensi del combinato disposto dell'art. 21 - sexies L. 241/90 e dell'art. 1373 c.c., in caso di attivazione di una convenzione CONSIP o di aggiudicazione di appalto in ambito regionale. Il Committente potrà recedere dal contratto in qualsiasi

momento, altresì, ai sensi dell'art. 123, comma 1, del D. Lgs 36/2023, previo pagamento delle prestazioni relative ai servizi prestati, oltre al decimo dell'importo del servizio. In entrambi i casi, il Committente eserciterà la facoltà di recesso con preavviso di almeno 30 giorni, da comunicarsi all'Appaltatore via PEC, ovvero con lettera raccomandata A/R.

Per quanto non previsto dal presente articolo, si fa espresso ed integrale rinvio alle ipotesi di risoluzione previste dall'art. 122 del D. Lgs. n. 36/2023.

Art. 19 Cauzione definitiva

Il Fornitore, a garanzia degli obblighi assunti con il presente contratto, ha costituito una garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 117 del D. Lgs. n. 36/2023, a mezzo di polizza fideiussoria n. … … …, rilasciata da … … ..., per un importo complessivo di € … … … pari al … % del valore complessivo annuale del contratto.

La cauzione ha validità di … … …, parametrata alla durata del contratto e sarà svincolata a seguito dell'effettuata consegna dell'apparecchiatura, previa emissione del certificato di regolare esecuzione, ex art. 117 c. 3 del D. Lgs. n. 36/2023.

La durata della cauzione è ancorata alla durata del contratto e garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dal Fornitore, anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali e, pertanto, resta espressamente inteso che l'Amministrazione contraente, fermo restando quanto previsto nel precedente art. 12, ha diritto di rivalersi direttamente sulla cauzione e, quindi, sulla fideiussione per l'applicazione delle penali.

Qualora l'ammontare della cauzione definitiva dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali o per qualsiasi altra causa, il Fornitore dovrà provvedere al reintegro entro il termine di 15 giorni dal ricevimento della relativa richiesta effettuata da parte dell'Amministrazione Contraente.

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente articolo, si rinvia integralmente all'art. 117 del D. Lgs. n. 36/2023.

Art. 20 Riservatezza

La Ditta aggiudicataria ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga a conoscenza o in possesso durante l'esecuzione delle attività previste da capitolato, o comunque in relazione ad esso, e di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione delle attività richieste.

Qualsivoglia utilizzo non autorizzato di dati personali e appartenenti a categorie particolari di cui è titolare la Stazione Appaltante, costituisce violazione dell'obbligo di riservatezza e di segretezza, salvo più grave illecito, ed espone il responsabile alle conseguenze di legge, oltre ad essere causa di risoluzione contrattuale.

La Ditta aggiudicataria è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, di eventuali subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di riservatezza anzidetti.

La Ditta aggiudicataria è obbligata al rispetto della disciplina rilevante in materia di protezione dei dati personali e dei relativi regolamenti di attuazione (Regolamento UE 2016/679 – D. Lgs. 196/03 e s.m.i.), a pena risoluzione del contratto ed il risarcimento dei danni che ne dovessero derivare.

Art. 21 Obblighi del Fornitore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

Il Fornitore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010 s.m.i., come da documentazione agli atti dell'AGP e dell'AGRF.

Art. 22 Recesso

L'ASL può recedere dal contratto, previa comunicazione scritta al Fornitore, avvalendosi della facoltà di cui all'art. 1671 c.c., per motivi di interesse pubblico che saranno specificamente indicati nel relativo provvedimento.

Si applica integralmente quanto previsto dall'art. 123 D. Lgs. n. 36/2023.

L'Amministrazione si riserva, inoltre, la facoltà di recedere dal contratto, ai sensi dell'art. 1, comma 13, del D.L. n. 95/2012, convertito con modificazioni con L. n. 135/2012, nella eventualità di attivazione di convenzione da parte di Consip S.p.A. o del Soggetto Aggregatore relativa alla medesima fornitura e a condizioni economiche migliorative per l'Amministrazione, qualora il Fornitore non acconsenta alla richiesta di rinegoziazione.

Dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno all' Amministrazione Contraente.

In caso di recesso dell'Amministrazione Contraente, il Fornitore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali rinunciando espressamente, con la sottoscrizione del presente contratto, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa anche di natura risarcitoria ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 c.c.

Art. 23 Divieto di cessione del contratto e dei crediti

È fatto divieto assoluto di cedere a qualsiasi titolo il contratto, a pena di nullità della cessione medesima, fatto salvo quanto previsto dall'art. 120 comma 1 lett. d) del D. Lgs. n. 36/2023.

I crediti derivanti dalle fatture emesse nei confronti dell'Azienda Sanitaria possono essere ceduti secondo quanto previsto dalla vigente normativa e l'Amministrazione può opporre rifiuto a tale cessione, nei termini previsti dal medesimo articolo di legge; l'eventuale istanza di cessione dei crediti dovrà essere tassativamente inoltrata al RUP. In caso di inosservanza da parte della Società appaltatrice agli

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

obblighi di cui al presente articolo, fermo restando il diritto dell'Asl Bari al risarcimento del danno, il presente contratto si intende risolto di diritto.

Art. 24 Responsabile della Commessa

Con la stipula del presente contratto il Fornitore individua nel Sig. … …, nato a … … … il … … …, cod. fisc. **… … … … …**, residente a … … … in Via … …, il Responsabile della commessa, con capacità di rappresentare ad ogni effetto il Fornitore, il quale è Referente nei confronti della ASL e, in particolare, del DEC (o suoi assistenti) e del RUP.

I dati di contatto del Responsabile della commessa sono: … … …, PEC … … …, Tel. … … ….

Art. 25 Revisione prezzi contrattuali

Il prezzo di aggiudicazione si intende fisso, impegnativo ed invariabile per tutta la durata dell'appalto

Art. 26 Foro competente

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra il Fornitore e l'Amministrazione contraente, rimarrà competente il Foro di Bari.

Art. 27 Trattamento dei dati, consenso al trattamento

Ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento UE 2016/679, le parti dichiarano di essersi preventivamente e reciprocamente informate prima della sottoscrizione del presente contratto circa le modalità e le finalità dei trattamenti di dati personali che verranno effettuati per l'esecuzione del contratto stesso.

Ai fini della suddetta normativa, le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto sono esatti e corrispondono al vero esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da una inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei.

L'Amministrazione contraente esegue il trattamento dei dati necessari alla esecuzione del contratto, in ottemperanza ad obblighi di legge, ed in particolare per le finalità legate al monitoraggio delle attività oggetto del presente contratto.

I trattamenti dei dati saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto dei principi generali applicabili al trattamento dei dati personali di cui all'art. 5 del Regolamento UE 2016/679.

L'Appaltatore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto. L'appaltatore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'Amministrazione contraente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto, fermo restando che

l'Appaltatore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare. L'appaltatore potrà menzionare i termini essenziali del contratto nei casi in cui fosse condizione necessaria per la partecipazione dell'Appaltatore stesso a gare e appalti, previa comunicazione all'Amministrazione contraente delle modalità e dei contenuti di detta menzione. L'Appaltatore si impegna, altresì, a conformare i trattamenti di dati personali di cui è titolare l'Amministrazione contraente al Regolamento Generale sulla Protezione dei dati personali ed al Codice in materia di protezione dei dati personali.

Il Fornitore, ove richiesto dalla Stazione Appaltante, si impegna a sottoscrivere l'atto di nomina a Responsabile del trattamento dei dati, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679, il quale integrerà il presente contratto.

La Stazione Appaltante rende le seguenti informazioni, ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento Europeo 679/2016:

- Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Azienda Sanitaria locale della Provincia di Bari, con sede legale al Lungomare Starita n. 6 – Bari, PEC: protocollo.asl.bari@pec.rupar.puglia.it;

- Il Responsabile della protezione dei dati è l'Avv. Elisabetta Fortunato, Dirigente U.O.S. Privacy, mail: dpo@asl.bari.it;

ad entrambi è possibile rivolgersi per esercitare i diritti che la normativa sulla protezione dei dati personali riserva agli interessati.

I dati del Partecipante aggiudicatario sono stati acquisiti ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ivi compresi gli adempimenti contabili e per le verifiche imposte dal decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36.

I dati forniti dall'Aggiudicatario rientrano tra i dati classificabili come personali ed appartenenti anche a categorie particolari di dati, ai sensi degli artt. 6-10 del Regolamento UE 2016/679 (c.d. "giudiziari").

Il trattamento dei dati sarà effettuato manualmente (ad esempio, su supporto cartaceo) e/o attraverso strumenti automatizzati (ad esempio, utilizzando procedure informatiche e supporti elettronici), con logiche correlate alle finalità di cui sopra e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati personali.

Art. 28 Codice di comportamento - Divieto di pantouflage

Il Fornitore si impegna a far rispettare ai propri dipendenti/collaboratori, occupati nelle attività contrattuali, gli obblighi di condotta previsti dal vigente "Codice di Comportamento dell'ASL Bari", integrativo del "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", emanato con D.P.R. n. 62 del 16.04.2013. In caso di inadempimento da parte del Fornitore agli obblighi di cui al precedente comma, l'ASL, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare la risoluzione del contratto.

L'appaltatore con la sottoscrizione del presente contratto dichiara di non trovarsi nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. n. 165/2001 (*pantouflage o revolving door*), in quanto non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, non ha attribuito incarichi ad ex

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

dipendenti dell'ASL BARI che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da un periodo inferiore ai tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'ASL BARI nei suoi confronti.

Art. 29 Spese contrattuali

Tutte le spese contrattuali ed eventuali tasse di registrazione, in caso di uso, saranno a carico della Ditta aggiudicataria.

Art. 30 Clausola finale

Il presente atto costituisce manifestazione integrale della volontà negoziale delle parti che hanno, altresì, preso piena conoscenza di tutte le relative clausole, avendone negoziato il contenuto, che dichiarano, quindi, di approvare singolarmente nonché nel loro insieme e, comunque, qualunque modifica al presente atto non potrà aver luogo e non potrà essere provata che mediante atto scritto; l'eventuale invalidità o inefficacia di una delle clausole della convenzione non comporta l'invalidità o inefficacia dei medesimi atti nel loro complesso.

Qualsiasi omissione o ritardo nella richiesta di adempimento del contratto da parte dell'Amministrazione contraente non costituisce in nessun caso rinuncia ai diritti spettanti, che la medesima si riserva di far comunque valere nei limiti della prescrizione.

Con il presente atto si intendono regolati tutti i termini generali del rapporto tra le parti; in conseguenza esso non verrà sostituito o superato dagli eventuali accordi operativi attuativi o integrativi e sopravvivrà a detti accordi, continuando, con essi, a regolare la materia tra le parti; in caso di contrasti le previsioni del presente atto prevarranno su quelle degli atti di sua esecuzione, salvo diversa espressa volontà derogativa delle parti manifestata per iscritto.

Per L'ASL BARI Per il Fornitore

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

Il sottoscritto … … …, quale legale rappresentante del Fornitore, dichiara di avere particolareggiata e perfetta conoscenza di tutte le clausole contrattuali e dei documenti ed atti ivi richiamati; ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 cod. civ., dichiara altresì di accettare tutte le condizioni e patti ivi contenuti e di avere particolarmente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole; in particolare, dichiara di approvare specificatamente le clausole e condizioni di seguito elencate: Articolo 7 (Condizioni per l'erogazione della fornitura e limitazione di responsabilità), Articolo 8 (Obbligazioni specifiche del Fornitore), Articolo 13 (Aggiornamento Tecnologico), Articolo 16 (Inadempimenti e Penali), Articolo 18 (Risoluzione), Articolo 22 (Recesso), Art. 23 (Divieto di cessione del contratto e dei crediti), Articolo 25 (Revisione dei Prezzi Contrattuali), Articolo 26 (Foro competente), Articolo 28 (Codice di comportamento - Divieto di *pantouflage*), Articolo 29 (Spese contrattuali) ed Articolo 30 (Clausola finale).

Per il Fornitore

_____

Il sottoscritto_____nato il_____ a_____nella sua qualità di_____ e legale rappresentante della_____ consapevole delle responsabilità civili, penali e amministrative relative a dichiarazioni false o mendaci
di cui all'art. 76 del D. P.R. 445/2000 e s.m.i., sotto la propria responsabilità, dichiara quanto segue in merito ai principi previsti dal DNSH

ALLEGATO L - Scheda 4 - Acquisto, Leasing, Noleggio di apparecchiature elettriche ed elettroniche utilizzate nel settore sanitario

Verifiche e controlli da condurre per garantire il principio DNSH

Tempo di svolgimento delle verifiche	n.	Elemento di controllo	Esito (Si/No/Non applicabile)	Commento (obbigatorio in caso di N/A)
Ex-ante	1	Nel libretto d'istruzione sono comprese istruzioni che spieghino come ridurre al minimo il consumo di energia?		
	2	Nel libretto d'istruzione sono comprese istruzioni che spieghino come ridurre al minimo il consumo di acqua?		
	3	L'offerente rende disponibili le parti di ricambio originali o equivalenti (direttamente o tramite mandatari) per la durata di vita prevista dell'apparecchiatura, per un periodo di almeno cinque anni oltre al periodo di garanzia?		
	4	L'offerente fornisce le raccomandazioni per un'adeguata manutenzione del prodotto, comprese informazioni sulle parti di ricambio che possono essere sostituite, consigli per la pulizia?		
	5	Nel libretto di istruzioni per gli utenti è illustrato come utilizzare l'apparecchiatura per ridurre al minimo l'impatto ambientale durante l'installazione, l'utilizzo, il funzionamento e lo smaltimento/riciclaggio?		
	6	L'offerente è regolarmente iscritto alla piattaforma RAEE, in qualità di produttore e/o distributore?		
	7	Sono state fornite le informazioni sulla presenza nel prodotto o nei prodotti acquistati, in virtù del contratto, di sostanze dell'elenco delle sostanze estremamente problematiche (SVHC) candidate di cui all'articolo 57 del regolamento (CE) n. 1907/2006 (regolamento REACH)?		
	8	L'offerente ha fornito la documentazione del rispetto delle direttive /RoHS/ecodesign/compatibilità elettromagnetica anche mediante marcatura CE qualora questa coprisse il requisto?		
Ex-post	9	E' svolta la regolare manutenzione preventiva dell'AEE?		

PROFILI CONTABILI

☐ RILEVANTE, a valere su: ☒ NON rilevante

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

☒ SOGGETTA a pubblicazione ☐ NON soggetta a pubblicazione

Sottosezione di Primo LIvello	Sottosezione di Secondo LIvello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

ONERI DI RISERVATEZZA:

☐ CONTIENE dati personali da NON pubblicare ☒ NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

PROPOSTA N.RO 20260001387 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20260001162 DEL 10/06/2026

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile Unico del Procedimento ai sensi del D.Lgs.36/2023	Monopoli Ilaria	*Firmato digitalmente il 05/06/2026 13:38*
Dirigente PTA	Alongi Antonia	*Firmato digitalmente il 05/06/2026 14:30*
Direttore/Responsabile di Struttura	Paciello Pia	*Firmato digitalmente il 05/06/2026 14:35*