DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0001371	01/07/2026

OGGETTO: Proposta di presa visione/prova di un Microscopio Operatorio per Oftalmologia della Società HealthTec S.r.l., presso l'U.O.S.V.D. di Oculistica del PTA Gioia del Colle, DSS 13. Approvazione.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.RO 20260001620 DEL 30/06/2026
COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 6 (sei) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 1 (uno) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 15 (quindici) PAGINE

Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

Parere della Direttrice Amministrativa	Parere della Direttrice Sanitaria
Firmato Digitalmente il 01/07/2026 15:48 Rachele POPOLIZIO	*Firmato Digitalmente il 01/07/2026 16:06* Rosella SQUICCIARINI

Il Segretario	Il Direttore Generale
Firmato Digitalmente il 01/07/2026 18:12 Luca TALIENTO	*Firmato Digitalmente il 01/07/2026 18:10* Luigi FRUSCIO

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **01/07/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 01/07/2026 18:12
Luca TALIENTO

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO	Proposta di presa visione/prova di un Microscopio Operatorio per Oftalmologia della Società HealthTec S.r.l., presso l'U.O.S.V.D. di Oculistica del PTA Gioia del Colle, DSS 13. Approvazione.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la Delibera del Direttore Generale n. 329 del 17/02/2025, con l'assistenza del Segretario, sulla base della istruttoria e della proposta formulata dal Dirigente Responsabile U.O.S. Affari Generali, Avv. Raffaele Iorio, che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legalità, considera e determina quanto segue.

PREMESSO CHE:

- questa ASL di Bari ha approvato, giusta deliberazione del D.G. n. 1404 del 28/07/2017, il "*Regolamento aziendale per l'accettazione e l'utilizzo di attrezzature, apparecchiature elettromedicali, biomediche, informatiche in visione o prova*", in coerenza con quanto previsto, sul punto, dalla delibera ANAC n. 831/2016, recante approvazione PNA 2016 – sezione SANITÀ;
- con comunicazione prot. n. 43625 del 01.07.2021, la Direzione Strategica Aziendale ha fornito chiarimenti per l'utilizzo l'ingresso in prova/visione di beni/attrezzature all'interno di spazi aziendali;
- da ultimo, con disposizione del 02/11/2022, nota prot. n. 70577, la Direzione Strategica Aziendale ha provveduto ad inoltrare ai Direttori delle Macrostrutture ed ai Direttori/Responsabili di Unità Operative e Servizi Aziendali delle procedure applicative di semplificazione, in ordine a tempi ed alle modalità, per il corretto ingresso e per l'accettazione di attrezzature, apparecchiature elettromedicali, biomediche, informatiche in visione o prova;

CONSIDERATO CHE:

- con comunicazioni a mezzo mail del 24/04/2026, del 23/06/2026 e del 25/06/2026 (agli atti dell'U.O.S. Affari Generali), la Società HealthTec S.r.l. ha trasmesso la proposta di presa visione/prova avente ad oggetto un Microscopio Operatorio per Oftalmologia da destinare all'U.O.S.V.D. di Oculistica del PTA Gioia del Colle, DSS 13, allegando la seguente documentazione: dichiarazione di conformità, polizza assicurativa, il MOD. 1 debitamente compilato e sottoscritto dalla Società richiedente, il MOD. 2 sottoscritto dal Dirigente Medico Responsabile dell'U.O.S.V.D. di Oculistica del PTA Gioia del Colle DSS 13, la dichiarazione di assenza di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, debitamente sottoscritta dal medesimo, la documentazione tecnica prevista dal Regolamento Aziendale, così come da prefata D.D.G. n. 1404/2017 e la dichiarazione di conformità in materia di privacy;
- con nota a margine della dichiarazione di conformità in materia di privacy sottoscritta dalla Società richiedente, in data 25/06/2026, il DPO aziendale ha espresso nulla osta di competenza (agli atti dell'U.O.S. Affari Generali);
- con comunicazione a mezzo mail del 25/06/2026, il Direttore del Dipartimento Neurosensoriale ha espresso nulla osta a procedere (agli atti dell'U.O.S. Affari Generali);

- con comunicazione a mezzo mail del 25/06/2026, il Direttore ad interim del DSS 13 ha espresso nulla osta a procedere (agli atti dell'U.O.S. Affari Generali);
- in particolare, veniva inoltrata la seguente documentazione, presente agli atti dell'U.O.S. Affari Generali: modello di richiesta di autorizzazione - MOD. 1, formulato dal soggetto giuridico interessato ad avviare un periodo di prova/visione di un bene, progetto clinico/sanitario, a firma del Direttore/Responsabile della U.O. che ospiterà il bene, redatto utilizzando l'apposito MOD. 2, pareri di competenza della Direzione Medica e Amministrativa del P.O. di riferimento, scheda tecnica, manuale d'uso, certificato di conformità CE, polizza assicurativa, dichiarazione di assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6-bis, L. 241/1990, del Direttore/Responsabile della U.O. interessata ad avviare il periodo di prova/visione;

REPUTATO CHE:

- con comunicazione del 25/06/2026 e sulla base della documentazione innanzi detta, ai sensi dell'art. 3 del Regolamento, l'U.O.S. AA.GG. ha provveduto a conseguire i pareri all'uopo necessari dell'U.O.C. Rischio Clinico, dell'U.O.C. Area Gestione Tecnica, dell'U.O.C. Servizio Prevenzione e Protezione, dell'U.O.C. Sistemi informativi, dell'U.O.C. Servizio Ingegneria Clinica - HTA, dell'U.O.S.V.D. Fisica Sanitaria, dell'U.O.C. Area Patrimonio;
- con comunicazione a mezzo mail del 25/06/2026 (agli atti dell'U.O.S. Affari Generali), il Direttore dell'U.O.C. Servizio Ingegneria Clinica – HTA ha espresso nulla osta a procedere da un punto di vista tecnico, precisando tuttavia l'imminenza di una gara per l'approvigionamento di microscopi, essendo il medesimo, incaricato della stesura dei capitolati, ritenendo opportuno, pertanto, rimettersi all'autorizzazione della DA di riferimento, a fronte della situazione di emergenza in cui si trova l'U.O.S.V.D. destinataria del bene;
- in data 26/06/2026, con nota a mergine della succitata comunicazione (agli atti dell'U.O.S. Affari Generali), il Dirigente Responsabile dell'U.O.S. Acquisizione beni – Area Gestione del Patrimonio, ha espresso *"Nulla osta condizionato all'avvio della procedura di gara da parte dell'Ingegneria Clinica"*;
- in data 30/06/2026, con nota a mergine della succitata comunicazione (agli atti dell'U.O.S. Affari Generali), il Direttore dell'U.O.C. Area Gestione Tecnica, ha espresso *"Nulla osta previa necessità di sopralluogo congiunto con l'Ingegneria Clinica in fase di installazione";*
- le eventuali precisazioni, o le possibili indicazioni - complementari ai citati pareri favorevoli, previsti dall'art. 3 del Regolamento - dovranno essere avanzate direttamente dalle suddette articolazioni aziendali competenti alla Ditta ed al Direttore/Responsabile della U.O. interessati ad avviare il periodo di prova/visione;

DATO ATTO CHE:

- l'ingresso in prova dell'apparecchiatura di che trattasi non comporterà oneri e costi aggiuntivi a carico dell'Azienda ed avverrà senza alcun onere di acquisto da parte dell'ASL di Bari;

RITENUTO:

- di approvare la proposta della Società HealthTec S.r.l., con sede legale Via Passero Solitario n. 22 - Recanati (MC) e, per gli effetti, di autorizzare la predetta Società a fornire in visione, presso l'U.O.S.V.D. di Oculistica del PTA Gioia del Colle, DSS 13, n. 1 Microscopio Operatorio per Oftalmologia, per un periodo massimo di 90 giorni, decorrenti dalla data di installazione/consegna;
- che, quanto anzidetto, dovrà avvenire nei modi e nei termini indicati dall'U.O.C. Rischio Clinico e Qualità, dall'U.O.C. Ingegneria Clinica, dall'U.O.C. Area Gestione Tecnica, dall'U.O.C. Servizio Prevenzione e Protezione, dall'U.O.C. Sistemi informativi, dalla U.O.S.V.D. Fisica Sanitaria, oltre che nel rispetto delle indicazioni generali fornite, da ultimo, dalla Direzione Strategica Aziendale con comunicazione del 2/11/2022, nota prot. ASL BA n. 70577 e previo contatto della Ditta per le dovute operazioni di accettazione e collaudo del bene, secondo quanto chiesto dall'U.O.C. di Ingegneria Clinica con il predetto parere.

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ai sensi dell'art. 3, D.lgs. 502/1992.

Assunto quanto in premessa.

Per le motivazioni esposte in premessa, che qui si intendono completamente acquisite e che formano parte essenziale e fondamentale del presente atto dispositivo;

D E L I B E R A

- di approvare la proposta della Società HealthTec S.r.l., con sede legale in Via Passero Solitario n. 22 - Recanati (MC);
- di autorizzare, conseguentemente, la predetta Società a fornire in visione all'U.O.S.V.D. di Oculistica del PTA Gioia del Colle, DSS 13, n. 1 Microscopio Operatorio per Oftalmologia, per un periodo massimo di 90 giorni, decorrenti dalla data di installazione/consegna, che dovrà avvenire nei modi e nei termini indicati dall'U.O.C. Rischio Clinico e Qualità, dall'U.O.C. Ingegneria Clinica, dall'U.O.C. Area Gestione Tecnica, dall'U.O.C. Servizio Prevenzione e Protezione, dall'U.O.C. Sistemi informativi, dall'U.O.S.V.D. Fisica Sanitaria, oltre che nel rispetto delle indicazioni generali fornite, da ultimo, dalla Direzione Strategica Aziendale con comunicazione del 2/11/2022, nota prot. ASL BA n. 70577 e previo contatto della Società per le dovute operazioni di accettazione e collaudo del bene, secondo quanto chiesto dall'U.O.C. di Ingegneria Clinica con il predetto parere;
- di dare atto che, il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale;
- di trasmettere, a cura della Segreteria U.O.S. AA.GG., copia del presente provvedimento al Dirigente Medico Responsabile dell'U.O.S.V.D. di Oculistica del PTA Gioia del Colle, DSS 13, ai fini di cui agli artt. 5 n. 2, 5, 6 e 8 del Regolamento approvato con D.D.G. n. 1404 del 28.07.2017;
- di demandare all'U.O.S.V.D. in parola, la trasmissione del presente provvedimento:

- alla Società HealthTec S.r.l., con sede legale in Via Passero Solitario n. 22 - Recanati (MC), ai fini di cui agli artt. 5 n. 1 e 6 del Regolamento;
- alle Macrostrutture U.O.C. Rischio Clinico, U.O.C. Area Gestione Tecnica, U.O.C. Servizio Prevenzione e Protezione, U.O.C. Sistemi informativi, U.O.C. Servizio Ingegneria Clinica - HTA, U.O.S.V.D. Fisica Sanitaria, U.O.C. Area Patrimonio, per quanto di competenza per gli adempimenti consequenziali;

- di demandare, infine, alla predetta U.O.S.V.D. l'adempimento delle attività di cui all'art. 6, u.c., del Regolamento precitato e, segnatamente, l'informazione ai soggetti ivi individuati circa: la data di avvenuta installazione dell'apparecchiatura e la data di avvenuto ritiro della stessa, al termine del periodo autorizzato al precedente punto n. 2 del presente provvedimento;
- di attestare che il presente provvedimento *non è rilevante ai fini contabili*, *non è soggetto ad obblighi di pubblicazione ai sensi del d.lgs. 33/2013* e *non contiene dati personali*;
- di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/20213, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 - quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO - tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d.lgs. 165/2001.

PROFILI CONTABILI

☐ RILEVANTE, a valere su: ☒ NON rilevante

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

☒ SOGGETTA a pubblicazione ☐ NON soggetta a pubblicazione

Sottosezione di Primo LIvello	Sottosezione di Secondo LIvello	Riferimento Normativo
Provvedimenti	Provvedimenti organi indirizzo politico	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012

ONERI DI RISERVATEZZA:

☐ CONTIENE dati personali da NON pubblicare ☒ NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

PROPOSTA N.RO 20260001620 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20260001371 DEL 01/07/2026

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Paciello Margherita	*Firmato digitalmente il 30/06/2026 15:40*
Responsabile U.O.S. Affari Generali	Iorio Raffaele	*Firmato digitalmente il 30/06/2026 15:47*