DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0001432	10/07/2026

OGGETTO: A.G.R.U.: CONFERIMENTO INCARICO DI DIREZIONE U.O.S. "ACQUISIZIONE ATTREZZATURE E BENI MOBILI" U.O.C. AREA GESTIONE PATRIMONIO AREA DELLE FUNZIONI LOCALI – P.T.A. 17.12.2020

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.RO 20260001687 DEL 09/07/2026
COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 4 (quattro) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 1 (uno) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

Parere della Direttrice Amministrativa	Parere della Direttrice Sanitaria
Firmato Digitalmente il 10/07/2026 15:40 Rachele POPOLIZIO	*Firmato Digitalmente il 10/07/2026 16:59* Rosella SQUICCIARINI

Il Segretario	Il Direttore Generale
Firmato Digitalmente il 10/07/2026 17:24 Luca TALIENTO	*Firmato Digitalmente il 10/07/2026 17:16* Luigi FRUSCIO

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **10/07/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 10/07/2026 17:24
Luca TALIENTO

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO:	CONFERIMENTO INCARICO DI DIREZIONE U.O.S. "ACQUISIZIONE ATTREZZATURE E BENI MOBILI" U.O.C. AREA GESTIONE PATRIMONIO AREA DELLE FUNZIONI LOCALI – P.T.A. 17.12.2020

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la deliberazione del Direttore Generale n. 329 del 17.02.2025, con l'assistenza del Segretario, della proposta sulla base dell'istruttoria della competente U.O.S. Trattamento Giuridico, Economico Previdenziale e formulata dalla Direttrice Area Gestione Risorse Umane, che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legittimità, considera e determina quanto segue.

Richiamati:
- l'art. 70 – comma 1 lett. B) – del C.C.N.L. del 17.12.2020 dell'Area delle Funzioni Locali che individua le tipologie di incarico conferibili, prevedendo ancora ora l'incarico di struttura semplice;
- l'art. 71 C.C.N.L. del 17.12.2020 dell'Area delle Funzioni Locali che definisce i criteri e le procedure per l'affidamento degli incarichi dirigenziali;
- i regolamenti aziendali che disciplinano l'affidamento ed il mutamento degli incarichi della Dirigenza S.P.T.A., di cui alle deliberazioni n.1620/2009 e n. 1665/2009;

Considerato che:
- con deliberazione del Direttore Generale n. 1005/2020 è stata approvata la rimodulazione della struttura organizzativa dell'Azienda, successivamente modificata con d.d.g. n. 246/2021, n. 2112/21, n. 1512/2022, n. 462/2023, n. 117/2024 e n. 446/2024;
- che a seguito dei provvedimenti sopra citati si è potuto avere un quadro definitivo in ordine alla organizzazione del Dipartimento investimenti, acquisti e tecnologie e alle restanti articolazioni aziendali, anche al fine di garantire prioritariamente le eventuali ricollocazioni di cui al r.r. 26/2012;
- che, da una ricognizione istruttoria, non emergono dirigenti amministrativi perdenti incarico;

Visto che:
- con avviso pubblicato in data 26.05.2025 è stata indetta la selezione per il conferimento di incarico di U.O.S. Acquisizione attrezzature e beni mobili presso l'Area Gestione Patrimonio;

- con il verbale prot. n. 49718/2026 del 19.06.2026, a seguito di procedura selettiva, ha proposto per le motivazioni in esso contenute, di attribuire tale incarico alla Dott.ssa ALONGI Antonia;

Vista la nota prot. n. 90443/2026 del 7.07.2026;

Dato atto che il Direttore Generale ha espresso il nulla osta a procedere, con annotazione in calce al verbale stesso;

Ritenuto, pertanto, di conferire l'incarico di U.O.S. "Acquisizione attrezzature e beni mobili" afferente alla U.O.C. Area Gestione Patrimonio alla Dott.ssa ALONGI Antonia a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto per anni cinque;

Dato atto che:
all'atto della sottoscrizione del contratto, si procederà all'acquisizione delle dichiarazioni di cui al d.lgs. 33/2013 e 39/2013 e ai conseguenti controlli di ufficio, salve le conseguenze sul presente conferimento imposte da eventuali esiti emergenti;

il dipendente è tenuto ad osservare il Codice di comportamento dei pubblici dipendenti nazionale (D.Lgs 62/2013) ed aziendale (DDG 470/2022) e che, ove accertata la violazione degli obblighi dello stesso si potrà dichiarare la risoluzione o la decadenza dal rapporto;

Assunto il parere favorevole della Direttrice Amministrativa e della Direttrice Sanitaria

DELIBERA

per tutte le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate e confermate;

di prendere atto del verbale prot. n. 49718/2026 del 19.06.2026, con il quale la Dott.ssa Pia Paciello, Direttrice U.O.C. Area Gestione Patrimonio, a seguito di procedura selettiva, ha proposto per le motivazioni in esso contenute, di attribuire la U.O.S. Acquisizione attrezzature e beni mobili;

di conferire alla Dirigente Amministrativa a tempo indeterminato, Dott.ssa ALONGI Antonia, l'incarico quinquennale di direzione dell'U.O.S. "Acquisizione attrezzature e beni mobili", a far data dalla data di sottoscrizione del contratto**;**

di dare atto che il trattamento economico e giuridico sarà quello previsto dai CCNL e dagli specifici Accordi Aziendali vigenti nel tempo per il personale con qualifica Dirigenziale dell'Area delle Funzioni Locali 17.12.2020;

di dare atto, altresì, che l'adozione del presente provvedimento non comporta ulteriori oneri a carico del bilancio dell'Azienda in quanto il trattamento accessorio è ricompreso nei limiti dei fondi aziendali per il trattamento accessorio;

di dare atto che per eventuali correzioni di errori materiali si procederà a rettifica con determina dirigenziale;

di dare atto che all'atto della sottoscrizione del contratto, si procederà all'acquisizione delle dichiarazioni di cui al d.lgs. 33/2013 e 39/2013 e ai conseguenti controlli di ufficio, salve le conseguenze sul presente conferimento imposte da eventuali esiti emergenti;

di dare atto che il dipendente è tenuto al rispetto del Codice di comportamento dei pubblici dipendenti nazionale (D.Lgs 62/2013) e aziendale (DDG 470/2022) e che, ove accertata la violazione degli obblighi dello stesso si potrà dichiarare la risoluzione o la decadenza dal rapporto;

di trasmettere il presente provvedimento al Dirigente interessato, all'Ufficio Controllo di Gestione, al Direttore del Dipartimento investimenti, acquisti e tecnologie, all'Area Gestione Risorse Umane per gli adempimenti di propria competenza, a tutti i partecipanti a cura del segretario verbalizzante agli indirizzi mail istituzionali della ASL BA.

PROFILI CONTABILI

☐ RILEVANTE, a valere su:

☒ NON rilevante

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

☒ SOGGETTA a pubblicazione

☐ NON soggetta a pubblicazione

Sottosezione di Primo LIvello	Sottosezione di Secondo LIvello	Riferimento Normativo
Personale	Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)	Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013

ONERI DI RISERVATEZZA:

☐ CONTIENE dati personali da NON pubblicare

☒ NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

PROPOSTA N.RO 20260001687 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20260001432 DEL 10/07/2026

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Dodaro Maria	*Firmato digitalmente il 09/07/2026 13:57*
Posizione Organizzativa - Titolare IFO	Boccuzzi Giuseppe	*Firmato digitalmente il 09/07/2026 14:27*
Responsabile UOS/UOSD	Veronico Letizia	*Firmato digitalmente il 09/07/2026 15:11*
Direttore/Responsabile di Struttura	Quaranta Anna Maria	*Firmato digitalmente il 10/07/2026 11:49*