DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0001455	**17/07/2026**

OGGETTO: Delega alle procedure del Sistema di Accreditamento ECM.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.RO 20260001712 DEL 16/07/2026
COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 4 (quattro) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 0 (zero) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

Parere della Direttrice Amministrativa	Parere della Direttrice Sanitaria
Firmato Digitalmente il 17/07/2026 09:30 Rachele POPOLIZIO	*Firmato Digitalmente il 17/07/2026 11:17* Rosella SQUICCIARINI

Il Segretario	Il Direttore Generale
Firmato Digitalmente il 17/07/2026 15:34 Luca TALIENTO	*Firmato Digitalmente il 17/07/2026 15:17* Luigi FRUSCIO

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **17/07/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 17/07/2026 15:34
Luca TALIENTO

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

Proposta N.ro 0001712/2026

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la Deliberazione del Direttore Generale. n. 329 del 17.02.2025, con l'assistenza del Segretario e sulla base dell'istruttoria effettuata dalla competente U.O.S. Formazione, nonché della proposta della Direttrice f.f. della U.O.C. Medicina Forense, Gestione Rischio Clinico, Sistema Qualità e Formazione, che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legittimità, considera e determina quanto segue:

Premesso che

- ai sensi del "Regolamento applicativo dei criteri oggettivi di cui all'Accordo Stato-Regioni del 5 novembre 2009 e per l'accreditamento", approvato dalla Commissione nazionale per la formazione continua il 13 Gennaio 2010", questa Azienda Sanitaria Locale Bari ha richiesto all'Organismo Regionale per la Formazione in Sanità il riconoscimento di soggetto attivo e qualificato nel campo della Formazione Continua in Medicina;
- l'Organismo Regionale per la Formazione in Sanità, a seguito della verifica del possesso dei requisiti previsti, ha riconosciuto l'ASL BA Provider Regionale ECM (nota prot. n. 21/2012/ORFS del 03.02.2012);

Tenuto conto che

- l'Aress–Puglia, con nota prot. n. 0001700 del 27/04/2026, avente ad oggetto "Comunicazione avvio accreditamento standard", ha comunicato ai Provider della Regione Puglia provvisoriamente accreditati la possibilità di formalizzare la richiesta di Accreditamento Standard entro il 26.07.2026, pena la decadenza della qualifica di Provider provvisorio;
- affinché la domanda di Accreditamento Standard possa essere presentata è necessario integrare e aggiornare la documentazione già esistente all'interno della piattaforma Agenas, con ulteriori atti e documenti;
- le procedure informatiche di Agenas prevedono che tutti gli atti relativi al sistema di accreditamento degli eventi e dei progetti formativi accreditati dall'ASL BA siano sottoscritti con firma digitale o autografa, dal Legale Rappresentante del Provider o da un suo delegato e trasmesse in formato digitale tramite la piattaforma adottata dal sistema ECM;

Considerato che

- il Dott. Leonardo Santorsola, Collaboratore Amministrativo Professionale Senior, con l'Incarico di Funzione Organizzativa, in servizio a tempo indeterminato presso l'U.O.S. Formazione dell'ASL BA, svolge sin dal 2008 attività di organizzazione ed accreditamento degli eventi e progetti formativi programmati dall'Azienda;
- che con DDG n. 1598 del 04/08/2023, la Direzione Strategica aveva già delegato il Dott. Leonardo Santorsola alla sottoscrizione, con firma digitale o autografa, a svolgere tutti gli adempimenti previsti dalla normativa ECM;

Ritenuto

- indispensabile e necessario, ai sensi della normativa vigente, confermare tale delega con atto formale della Direzione Strategica Aziendale, al fine di rendere più celeri tutte le procedure previste dalla normativa ECM, comprese quelle relative alla formalizzazione della richiesta di Accreditamento Standard del provider ASL BA, come richiesto dall'Aress-Puglia;

Proposta N.ro 0001712/2026

Assunto il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa, che qui si intendono integralmente riportati per costituirne parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- di nominare il Dott. Leonardo Santorsola, Collaboratore Amministrativo Professionale Senior con l'Incarico di Funzione Organizzativa dell'U.O.S. Formazione dell'ASL BA, delegato del Legale Rappresentante del Provider ASL BA, per di tutti gli adempimenti previsti dalla normativa ECM, relativi al sistema di accreditamento di eventi e progetti formativi presso l'Agenas, nonché per lo svolgimento di tutte le procedure necessarie alla richiesta di Accreditamento Standard;
- di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del Bilancio Aziendale;
- di trasmettere il presente provvedimento, per i successivi adempimenti di competenza, alla Commissione Nazionale per la Formazione Continua in Medicina dell'Agenas;
- di trasmettere il presente provvedimento, per i successivi adempimenti di competenza, alla Commissione Regionale per la Formazione Continua in Medicina presso Aress-Puglia;
- di notificare il presente provvedimento al Dott. Leonardo Santorsola, I.F.O. dell'U.O.S. Formazione dell'ASL Bari;
- di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6 bis, l. 241/90, artt. 6,7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35 bis, d.lgs. 165/2001.

Il Dirigente della struttura operativa proponente, nel sottoscrivere il presente provvedimento dà atto che lo stesso non comporta oneri finanziari a carico dell'Azienda.

PROFILI CONTABILI

☐ RILEVANTE, a valere su: ☒ NON rilevante

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

☐ SOGGETTA a pubblicazione ☒ NON soggetta a pubblicazione

ONERI DI RISERVATEZZA:

☐ CONTIENE dati personali da NON pubblicare ☒ NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

PROPOSTA N.RO 20260001712 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20260001455 DEL 17/07/2026

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Rinaldi Crescenza	*Firmato digitalmente il 16/07/2026 09:24*
Direttore/Responsabile di Struttura	Abbinante Crescenza	*Firmato digitalmente il 16/07/2026 12:27*