DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0001516	30/07/2026

OGGETTO: SPPA – AGGIORNAMENTO DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI AZIENDALE

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.RO 20260001748 DEL 21/07/2026
COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 0 (zero) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

Parere della Direttrice Amministrativa	Parere della Direttrice Sanitaria
ASSENTE	*Firmato Digitalmente il 29/07/2026 17:41* Rosella SQUICCIARINI

Il Segretario	Il Direttore Generale
Firmato Digitalmente il 30/07/2026 13:50 Raffaele IORIO	*Firmato Digitalmente il 30/07/2026 13:40* Luigi FRUSCIO

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **30/07/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 30/07/2026 13:51
Domenico ROVETO

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO:	***SPPA – AGGIORNAMENTO DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI AZIENDALE***

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n.329 del 17/02/2025, con l'assistenza del Segretario, sulla base dell'istruttoria effettuata dal Direttore Unità Operativa Complessa - Servizio di Prevenzione e Protezione Aziendale - e della proposta formulata dal Direttore Dipartimento Qualità e Sicurezza, che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legittimità, considera e determina quanto segue

Premesso che:

- la normativa vigente in materia di sicurezza del lavoro impone di dare seguito ad una serie di provvedimenti, tra i quali è compresa la valutazione dei rischi descritta dalla sezione II del decreto.

- l'art 29 del Testo Unico, rivisitato dall'art. 19 del d.lgs. n. 106 del 2009, poi così modificato dall'art. 13, comma 1, lettera b), legge n. 161 del 2014), stabilisce che la valutazione dei rischi debba essere immediatamente rielaborata, "*in occasione di modifiche del processo produttivo o della organizzazione del lavoro significative ai fini della salute e sicurezza dei lavoratori, o in relazione al grado di evoluzione della tecnica, della prevenzione o della protezione o a seguito di infortuni significativi o quando i risultati della sorveglianza Sanitaria ne evidenzino la necessità. A seguito di tale rielaborazione, le misure di prevenzione debbono essere aggiornate. Nelle ipotesi di cui ai periodi che precedono il documento di valutazione dei rischi deve essere rielaborato, nel rispetto delle modalità di cui ai commi 1 e 2, nel termine di trenta giorni dalle rispettive causali. Anche in caso di rielaborazione della valutazione dei rischi, il datore di lavoro deve comunque dare immediata evidenza, attraverso idonea documentazione, dell'aggiornamento delle misure di prevenzione e immediata comunicazione al rappresentante dei lavoratori per la sicurezza. A tale documentazione accede, su richiesta, il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza*";

Considerato che:

- l'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari ha redatto ed aggiornato negli anni il suo Documento di Valutazione dei Rischi (DVR), a mente dell'art. 17 del TU 81/08;

Dato atto che:

- Il Datore di Lavoro, con la collaborazione del Servizio di Prevenzione e Protezione Aziendale e dei Medici Competenti, ha provveduto ad aggiornare il DVR Aziendale nelle sue componenti di seguito riportate:

DOCUMENTO VALUTAZIONE RISCHIO PRESIDIO OSPEDALIERO “SAN PAOLO” - BARI UOC IMMUNOEMATOLOGIA E MEDICINA TRASFUSIONALE	Rev.05

L’aggiornamento del DVR della UOC IMMUNOEMATOLOGIA E MEDICINA TRASFUSIONALE si compone di nr.01 fascicolo digitale, identificato come segue: “DVR_02_UOC Medicina Trasfusionale_Rev-05_signed_signed_signed_signed”;

- Il su riportato fascicolo è stato firmato digitalmente dal Datore di Lavoro, dal Coordinatore dei Medici Competenti, dal Medico Competente e dal RSPP, in data antecedente all’adozione della presente deliberazione ed è conservato presso la UOC SPPA in duplice copia, su supporto informatico (CD/DVD) e sul cloud aziendale;

- Congiuntamente alla firma digitale del RSPP è stata apposta una marca temporale che certifica la data della firma al giorno 01/07/2026

- Data l’apposizione della marcatura temporale, la data certa dell’aggiornamento del fascicolo in parola deve intendersi quella del 01/07/2026;

Ritenuto pertanto:

- di dover adottare il seguente aggiornamento del DVR Aziendale:

DOCUMENTO VALUTAZIONE RISCHIO PRESIDIO OSPEDALIERO “SAN PAOLO” - BARI UOC IMMUNOEMATOLOGIA E MEDICINA TRASFUSIONALE	Rev.05

composto dal fascicolo digitale identificato come “DVR_02_UOC Medicina Trasfusionale_Rev-05_signed_signed_signed_signed” attribuendo al suddetto fascicolo la data certa del 01/07/2026;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

D E L I B E R A

per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate di adottare il seguente aggiornamento del DVR Aziendale:

DOCUMENTO VALUTAZIONE RISCHIO PRESIDIO OSPEDALIERO “SAN PAOLO” - BARI UOC IMMUNOEMATOLOGIA E MEDICINA TRASFUSIONALE	Rev.05

- composto dal fascicolo digitale identificato come “DVR_02_UOC Medicina Trasfusionale_Rev-05_signed_signed_signed_signed”;

- di dare atto che, a seguito di marcatura temporale, la data certa del fascicolo su richiamato è da intendersi quella del 01/07/2026;

- di non pubblicare il su richiamato fascicolo e di disporne la custodia presso il “sito produttivo” in ottemperanza all’art.18 comma 1 lett, “o” ed all’art.29 comma 4 del TU 81/08

- di trasmettere copia del presente provvedimento, unitamente al fascicolo su richiamato, al Direttore del P.O. “San Paolo” in Bari, al Direttore U.O.C. Servizio di Prevenzione e Protezione Aziendale e, per suo tramite, ai Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza;

- di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 - quest’ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e trasparenza del vigente PIAO - tale da pregiudicare l’esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all’art. 35-bis, d. lgs. 165/2001.

PROFILI CONTABILI

☐ RILEVANTE, a valere su: ☒ NON rilevante

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

☐ SOGGETTA a pubblicazione ☒ NON soggetta a pubblicazione

ONERI DI RISERVATEZZA:

☐ CONTIENE dati personali da NON pubblicare ☒ NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Direzione Sanitaria	

PROPOSTA N.RO 20260001748 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20260001516 DEL 30/07/2026

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Teofilo Giuseppe	*Firmato digitalmente il 28/07/2026 11:54*
Direttore/Responsabile di Struttura	Fucilli Fulvio Italo Maria	*Firmato digitalmente il 28/07/2026 12:08*