DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0001529	31/07/2026

OGGETTO: A.G.R.U.: CONFERIMENTO INCARICO DI STRUTTURA SEMPLICE ASSISTENZA TERRITORIALE AREA 3 - U.O.C. C.S.M. AREA 3

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.RO 20260001792 DEL 27/07/2026
COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 4 (quattro) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 2 (due) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 4 (quattro) PAGINE

Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

Parere della Direttrice Amministrativa	Parere della Direttrice Sanitaria
ASSENTE	*Firmato Digitalmente il 31/07/2026 11:44* Rosella SQUICCIARINI

Il Segretario	Il Direttore Generale
Firmato Digitalmente il 31/07/2026 12:15 Raffaele IORIO	*Firmato Digitalmente il 31/07/2026 12:07* Luigi FRUSCIO

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **31/07/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 31/07/2026 12:30
Clara VENTURO

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO:	A.G.R.U.: CONFERIMENTO INCARICO DI STRUTTURA SEMPLICE ASSISTENZA TERRITORIALE AREA 3 - U.O.C. C.S.M. AREA 3

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la deliberazione del Direttore Generale n. 329 del 17.02.2025, con l'assistenza del Segretario, della proposta sulla base dell'istruttoria della competente U.O.S. Trattamento Giuridico, Economico Previdenziale e formulata dalla Direttrice Area Gestione Risorse Umane, che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legittimità, considera e determina quanto segue.

Richiamati:
- l'art. 22 – comma 1 paragr. I lett. C) – del C.C.N.L. del 23.01.2024 dell'Area Sanità così come modificato ed integrato dall'art. 7 C.C.N.L. del 27.02.2026 Area Sanità che individua le tipologie di incarico conferibili, prevedendo ancora ora l'incarico di struttura semplice;
- l'art. 23 CCNL Area Sanità del 23.01.2024 che definisce i criteri e le procedure per l'affidamento degli incarichi dirigenziali;
- i regolamenti aziendali che disciplinano l'affidamento ed il mutamento degli incarichi della Dirigenza Medica, di cui alla deliberazione n. 149 del 22.01.2018;

Premesso che:
- con deliberazione del Direttore Generale n. 1005/2020 è stata approvata la rimodulazione della struttura organizzativa dell'Azienda e successivamente modificata con d.d.g. n. 246/2021, n. 2112/21, n. 1512/2022, n. 462/2023, n. 117/2024 e n. 446/2024;
- a seguito delle stesse, terminate le ricollocazioni di cui al r.r. 27/2012, si è potuto avere un quadro definitivo in ordine alla organizzazione del Dipartimento Salute Mentale, dove la Struttura Semplice Assistenza Territoriale Area 3 afferente alla U.O.C. C.S.M. Area 3, risulta ancora vacante;
- in data 17.06.2026, è stato pubblicato sul sito dell'ASL BA, l'avviso per il conferimento dell'incarico della U.O.S. Assistenza Territoriale Area 3 afferente alla U.O.C. C.S.M. Area 3;

Considerato che:
- con verbale prot. n. 58031/2026 del 17.07.2026, il Dott. Fabrizio CRAMAROSSA Direttore C.S.M. Area 3, a seguito di selezione interna, ha proposto di attribuire la U.O.S. Assistenza Territoriale Area 3, al Dott. DE VITO Michele;

Dato atto che:
il Direttore Generale, ha espresso il nulla osta a procedere con annotazione in calce al verbale;

Ritenuto, pertanto, di conferire l'incarico di struttura semplice al Dott. DE VITO Michele a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto, per anni cinque;

Preso Atto che:
all'atto della sottoscrizione del contratto, si procederà all'acquisizione delle dichiarazioni di cui al d.lgs. 33/2013 e 39/2013 e ai conseguenti controlli di ufficio, salve le conseguenze sul presente conferimento imposte da eventuali esiti emergenti;

il dipendente è tenuto ad osservare il Codice di comportamento dei pubblici dipendenti nazionale (D.Lgs 62/2013) ed aziendale (DDG 470/2022) e che, ove accertata la violazione degli obblighi dello stesso si potrà dichiarare la risoluzione o la decadenza dal rapporto;

Assunto il parere favorevole della Direttrice Amministrativa e della Direttrice Sanitaria

DELIBERA

per tutte le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate e confermate;

- **di prendere atto,** del verbale prot. n. 58031/2026 del 17.07.2026, con il quale il Dott. Fabrizio CRAMAROSSA, a seguito di selezione interna, ha proposto di attribuire la U.O.S. Assistenza Territoriale Area 3;

di conferire, al Dirigente Medico a tempo indeterminato Dott. DE VITO Michele, l'incarico quinquennale di U.O.S. Assistenza Territoriale Area 3 afferente alla U.O.C. C.S.M. Area 3, con decorrenza degli effetti giuridici ed economici dalla data di sottoscrizione del contratto;

di dare atto che il trattamento economico e giuridico, per l'incarico conferito con il presente provvedimento, sarà quello previsto dai CCNL e dagli specifici Accordi Aziendali vigenti nel tempo per il personale con qualifica Dirigenziale dell'Area Sanità;

di dare atto, altresì, che l'adozione del presente provvedimento non comporta ulteriori oneri a carico del bilancio dell'Azienda in quanto il trattamento accessorio è ricompreso nei limiti dei fondi aziendali per il trattamento accessorio;

di dare atto che per eventuali correzioni di errori materiali si procederà a rettifica con determina dirigenziale;

di dare atto che all'atto di sottoscrizione del contratto si procederà all'acquisizione delle dichiarazioni di cui al d.lgs. 33/2013 e d.lgs 39/2013 ed ai conseguenti controlli d'ufficio;

di dare atto che il dirigente medico è tenuto al rispetto del Codice di comportamento dei pubblici dipendenti nazionale (D.Lgs 62/2013) e aziendale (DDG 470/2022) e che, ove accertata la violazione degli obblighi dello stesso si potrà dichiarare la risoluzione o la decadenza dal rapporto;

di trasmettere il presente provvedimento al Dirigente interessato, all'Ufficio Controllo di Gestione, all'Area Gestione Risorse Umane per gli adempimenti di propria competenza, all'ufficio dotazione organica agli indirizzi mail istituzionali della ASLBA.

PROFILI CONTABILI

☐ RILEVANTE, a valere su: ☒ NON rilevante

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

☒ SOGGETTA a pubblicazione ☐ NON soggetta a pubblicazione

Sottosezione di Primo LIvello	Sottosezione di Secondo LIvello	Riferimento Normativo
Personale	Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)	Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013

ONERI DI RISERVATEZZA:

☐ CONTIENE dati personali da NON pubblicare ☒ NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

PROPOSTA N.RO 20260001792 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20260001529 DEL 31/07/2026

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Dodaro Maria	*Firmato digitalmente il 27/07/2026 11:09*
Responsabile UOS/UOSD	Veronico Letizia	*Firmato digitalmente il 29/07/2026 15:01*
Direttore/Responsabile di Struttura	Quaranta Anna Maria	*Firmato digitalmente il 30/07/2026 16:07*