DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0001773	**28/09/2026**

OGGETTO: Piano Formativo Aziendale 2026 - affidamento, ai sensi dell'art.50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 s.m.i., dell'attività formativa dal titolo "Monetizzazione delle ferie e retribuzione feriale nelle P.A.: DL 144/2026 e ultime novità Corte dei Conti", destinata al personale dell'Area Gestione Risorse Umane.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.RO 20260002069 DEL 21/09/2026
COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 4 (quattro) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 1 (uno) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 6 (sei) PAGINE

Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

Parere della Direttrice Amministrativa	Parere della Direttrice Sanitaria
Firmato Digitalmente il 25/09/2026 17:12 Rachele POPOLIZIO	*Firmato Digitalmente il 28/09/2026 08:49* Rosella SQUICCIARINI

Il Segretario	Il Direttore Generale
Firmato Digitalmente il 28/09/2026 11:26 Raffaele IORIO	*Firmato Digitalmente il 28/09/2026 10:36* Luigi FRUSCIO

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **28/09/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 28/09/2026 11:27
Domenico ROVETO

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la Deliberazione del Direttore Generale. n. 329 del 17.02.2025, con l'assistenza del Segretario e sulla base dell'istruttoria effettuata dalla competente U.O.S. Formazione, nonché della proposta della Direttrice f.f. della U.O.C. Medicina Forense, Gestione Rischio Clinico, Sistema Qualità e Formazione, che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legittimità, considera e determina quanto segue:

Premesso

che, con nota prot. n. 29158 del 07.04.2026, avente ad oggetto "designazione sostituzione direzione UOC Medicina Forense, Rischio Clinico, Qualità e Formazione", ai sensi dell'art. 22, c.2 del CCNL Area Sanità 2020, la D.ssa Sara Sblano, Dirigente Medico della U.O.C. Medicina Forense, Gestione Rischio Clinico, Sistema Qualità e Formazione, è stata designata quale sostituta della Direttrice f.f.;

che, con Deliberazione del Direttore Generale dell'ASL Bari n. 2585 del 18.12.2025, è stato recepito il Piano Formativo Aziendale (PAF) 2026, come approvato dal Comitato Tecnico Scientifico (CTS) per la Formazione nella seduta del 09.12.2025;

che, nell'ambito dei Piani Formativi Aziendali, l'ASL Bari destina annualmente una quota del finanziamento complessivo, pari al 10%, per la costituzione di un fondo di riserva per le iniziative non calendarizzabili al momento della fase programmatoria del piano e per quelle che rivestono carattere di particolare urgenza e strategicità per l'Azienda;

che, la Direttrice dell'Area Gestione Risorse Umane, dovendo procedere alla programmazione dell'attività formativa per il 2026, non prevista nel PAF, con nota prot. n. 68846 del 04.09.2026, trasmetteva al Direttore Generale la richiesta di autorizzazione alla partecipazione di n. 2 dipendenti in servizio presso il settore giuridico dell'Area Gestione Risorse Umane, all'evento dal titolo "Monetizzazione delle ferie e retribuzione feriale nelle P.A.: DL 144/2026 e ultime novità Corte dei Conti", organizzato dalla Società ITA srl, in modalità webinar, in data 25/09/2026, di cui allegava il programma formativo;

che, a margine della stessa nota prot. n. 68846 del 04.09.2026, in data 07.09.2026 il Direttore Generale dell'ASL Bari autorizzava la partecipazione;

che, l'UOS Formazione, dovendo procedere all'affidamento dell'evento, in data 10.09.2026 ha avviato una interlocuzione, tramite posta elettronica, con la Società ITA srl, al fine di ottenere una migliore offerta rispetto alle quote di partecipazione indicate all'interno della brochure del corso;

che, la Società ITA srl riscontrava la richiesta, formalizzando la proposta economica proponendo una quotazione complessiva pari ad € 1.242,00, dando evidenza della scontistica applicata (prot. 117000 del 10.09.2026);

che, in esito a tale attività istruttoria, con nota prot. n. 117847 del 14.09.2026, la Direttrice f.f. dell'UOC Medicina Forense, Gestione Rischio Clinico, Sistema Qualità e Formazione, ha formalizzato l'accettazione della proposta formativa, affidando il servizio alla Società ITA srl;

Ritenuto

- di procedere, sussistendo i presupposti normativi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 s.m.i., all'affidamento dell'attività formativa concernente l'evento webinar dal titolo "Monetizzazione delle ferie e retribuzione feriale nelle P.A.: DL 144/2026 e ultime novità Corte dei Conti", in favore della Società ITA srl, P.Iva 01593590605, alle condizioni tutte contenute nella proposta acquisita al protocollo aziendale al n. 117000/2026 del 10/09/2026, da perfezionarsi mediante utilizzo della piattaforma certificata Empulia, ai sensi dell'art. 25 del predetto Decreto, a cura della competente U.O.S. Formazione, per un importo complessivo pari ad € 1.242,00 esente iva;

Individuato, ai sensi dell'art. 15, comma 1 del D.lgs. 36/2023 s.m.i., il Responsabile Unico di Progetto nella Direttrice f.f. dell'UOC Medicina Forense, Gestione Rischio Clinico, Sistema Qualità e Formazione, che per la fase di affidamento, ai sensi del comma 4 del citato articolo di legge, si avvarrà della collaborazione dell'U.O.S. Formazione, a cui competerà l'emissione dell'ordinativo NSO e la liquidazione delle fatture;

D E L I B E R A

per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 s.m.i., l'attività formativa concernente l'evento webinar dal titolo " Monetizzazione delle ferie e retribuzione feriale nelle P.A.: DL 144/2026 e ultime novità Corte dei Conti", in favore della Società ITA srl, P.Iva 01593590605, alle condizioni tutte contenute nella proposta acquisita al protocollo aziendale al n. 117000/2026 del 10/09/2026, da perfezionarsi mediante utilizzo della piattaforma certificata Empulia, ai sensi dell'art. 25 del predetto Decreto, a cura della competente U.O.S. Formazione, per un importo complessivo pari ad € € 1.242,00 esente iva;

di dare atto
che, la spesa complessiva pari a € 1.242,00 iva esente verrà imputata sul conto economico 712.100.00010 "Costi di formazione da privato" del Bilancio di competenza, precisando che il relativo pagamento avverrà alla conclusione del corso e dietro presentazione degli attestati di partecipazione da parte dei dipendenti partecipanti all'evento;

che, il presente affidamento acquisterà efficacia all'esito dei controlli di legge, di cui agli art. 94 e ss. D. Lgs. n.36/2023 s.m.i.;

che, il personale che parteciperà all'evento è stato individuato dalla Direttrice della U.O.C. Area Gestione Risorse Umane dell'Asl Bari;

che, ai sensi dell'art. 15, comma 1 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i., il Responsabile Unico di Progetto nella Direttrice f.f. dell'UOC Medicina Forense, Gestione Rischio Clinico, Sistema Qualità e Formazione, che per la fase di affidamento, ai sensi del comma 4 del citato articolo di legge, si avvarrà della collaborazione dell'U.O.S. Formazione, a cui competerà l'emissione dell'ordinativo NSO e la liquidazione delle fatture;

di disporre, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 20 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i., la pubblicazione del presente provvedimento sul profilo del Committente, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

PROFILI CONTABILI

☒ RILEVANTE, a valere su: ☐ NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
71210000010 - Costi di formazione da privato	2026	1.242,00

☐ CONTIENE liquidazione ☒ NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

☒ SOGGETTA a pubblicazione ☐ NON soggetta a pubblicazione

Sottosezione di Primo LIvello	Sottosezione di Secondo LIvello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

ONERI DI RISERVATEZZA:

☐ CONTIENE dati personali da NON pubblicare ☒ NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	

PROPOSTA N.RO 20260002069 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20260001773 DEL 28/09/2026

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Santorsola Leonardo	*Firmato digitalmente il 21/09/2026 14:01*
Direttore/Responsabile di Struttura	Sblano Sara	*Firmato digitalmente il 21/09/2026 15:11*