DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0001833	30/09/2026

OGGETTO: A.G.P.:Procedura aperta telematica, ai sensi degli artt. 25 e 71 del d. lgs. n. 36/2023 e s.m.i., suddivisa in cinque lotti, per l'affidamento della fornitura triennale di SET procedurali in TNT sterile, teli e accessori sterili, materiale in tnt non sterile, camici chirurgici sterile e coperture delle apparecchiature, comprensiva, limitatamente al lotto n. 1, comprensiva del correlato servizio di logistica mediante gestione in conto deposito dei set procedurali destinati alle sale operatorie, presso i relativi punti di scorta. APPROVAZIONE ATTI DI GARA E INDIZIONE

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.RO 20260002149 DEL 30/09/2026
COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 10 (dieci) PAGINE
DI 23 (ventitre) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 206 (duecentosei) PAGINE
DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE
DI 0 (zero) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

Parere della Direttrice Amministrativa	Parere della Direttrice Sanitaria
Firmato Digitalmente il 30/09/2026 16:54 Rachele POPOLIZIO	*Firmato Digitalmente il 30/09/2026 16:56* Rosella SQUICCIARINI

Il Segretario	Il Direttore Generale
Firmato Digitalmente il 30/09/2026 17:35 Filomena BAVARO	*Firmato Digitalmente il 30/09/2026 17:30* Luigi FRUSCIO

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **30/09/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 30/09/2026 17:39
Domenico ROVETO

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 329 del 17.02.2025, con l'assistenza del Segretario, sulla base dell'istruttoria della U.O.S. Acquisizione Beni e della proposta formulata dal Direttore Area Gestione Patrimonio, il quale attesta la regolarità formale del procedimento e la legittimità dell'azione amministrativa, considera e determina quanto segue

PREMESSO

che, con Deliberazione D.G. n. 2655 del 31.12.2025, è stato approvato il Bilancio Economico Preventivo e Budget Generale Esercizio 2026 e il Bilancio pluriennale di previsione per gli esercizi 2026-2027-2028, corredato da relativi allegati, tra i quali quello relativo al Programma triennale degli acquisti di beni e servizi – Allegato "J"

che, nella citata Programmazione di cui al predetto allegato "J", è stata prevista nel 2026, tra le altre, l'indizione della procedura di gara per la fornitura di set procedurali in TNT e, pertanto, è stato acquisito il relativo CUI: F06534340721202000006

che l'indizione di detta procedura di gara, prevista entro il 30.09.2026, costituisce Obiettivo Operativo di budget-esercizio 2026 assegnato dalla Direzione Strategica alla U.O.C. Area Gestione Patrimonio

che il Direttore Generale, con nota prot. 17408 del 26.02.2026, ha nominato apposito Tavolo tecnico preposto all'elaborazione della documentazione tecnica di gara per l'affidamento della fornitura di set procedurali costituiti da materiale in TNT, teli, accessori, camici chirurgici, materiale non sterile e copri apparecchiature, comprensiva della stima dei fabbisogni e del valore delle basi d'asta, composto dai seguenti professionisti:

- Dott.ssa Francesca Angelini, Dirigente Farmacista c/o Area Gestione Patrimonio
- Dott. Salvatore Forenza, CPS Infermiere c/o UOC Anestesia e Rianimazione P.O. Altamura
- Dott. Francesco Ferri, ASPF Infermiere c/o UOC Anestesia e Rianimazione P.O. Di Venere

che, nello scorso mese di giugno, il Tavolo Tecnico ha trasmesso ai competenti Uffici dell'Area Gestione Patrimonio una prima stesura del capitolato tecnico, rappresentando la necessità di avviare una consultazione preliminare di mercato, al fine di acquisire informazioni e suggerimenti utili alla corretta definizione del capitolato tecnico e, quindi, consentire la più ampia partecipazione

che tale consultazione costituisce passaggio essenziale, in particolare, per la definizione del Lotto 1 di gara riferito ai Set procedurali per Sala Operatoria, in quanto questa Amministrazione intende introdurre per tale tipologia di fornitura la formula di approvvigionamento comprensiva del correlato servizio di logistica, che trova nella gestione dei prodotti mediante il c.d. conto deposito il punto di equilibrio per garantire continuità e sicurezza all'attività di sala operatoria, consentendo agli Utilizzatori di avere sempre disponibile l'intera gamma dei materiali per individuare quello più idoneo al caso clinico concreto, azzeramento del capitale immobilizzato nelle scorte, azzeramento del rischio di intervenute scadenze dei prodotti per inutilizzo e, quindi, la piena corrispondenza tra spesa sostenuta e consumi effettivamente registrati

che in data 12.06.2026, pertanto, gli Uffici procedenti hanno pubblicato l'Avviso di consultazione preliminare di mercato, ai sensi dell'art. 77 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i., sulla GUUE, sul sito istituzionale della ASL di Bari, nonché sulla piattaforma di approvvigionamento regionale Empulia, con protocollo di sistema n. PE157493-26, fissando al 06.07.2026 il termine di partecipazione

che, entro tale termine, hanno inteso partecipare alla consultazione, tramite la piattaforma telematica Empulia, n. 23 Operato Economici, i quali hanno formulato osservazioni e suggerimenti, con particolare riferimento alla configurazione dei lotti, ai prezzi di riferimento o alle attuali quotazioni di mercato, nonché alla gestione del conto deposito e al monitoraggio dei consumi mediante utilizzo di un apposito applicativo

che i contributi così acquisiti sono stati esaminati dal Tavolo tecnico e recepiti, ove ritenuti coerenti con le esigenze aziendali e con i principi di proporzionalità, parità di trattamento e tutela della concorrenza

che il Tavolo tecnico, sulla base delle risultanze della predetta consultazione preliminare di mercato, ha concluso l'attività di revisione della documentazione tecnica, trasmettendo alla scrivente Area il capitolato tecnico, articolato in n. 5 lotti unici ed indivisibili (Lotto 1 "Set procedurali in TNT sterile"; Lotto 2 "Teli e accessori in TNT sterile "; Lotto 3 "Materiale in TNT non sterile"; Lotto 4 "Camici chirurgici sterili"; Lotto 5 "Coperture per apparecchiature"), fornendo indicazioni, altresì, sui valori da porre a base d'asta, sui fabbisogni e sui criteri di aggiudicazione, giusta nota prot. 75764/2026

che, relativamente a tale ultimo aspetto, il Tavolo tecnico ha indicato quale criterio di aggiudicazione dei su menzionati Lotti n.1 e n.4 quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'articolo 108, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., specificando, altresì, i criteri

di valutazione e relativi pesi; mentre, per i lotti n.2, n.3 e n.5 è stato individuato il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'articolo 108, comma 3, del D. Lgs. n.36/2023 e s.m.i., trattandosi di prodotti dalle caratteristiche standardizzate

che, limitatamente al lotto n.1, la fornitura è comprensiva del correlato servizio di logistica, che prevede l'approvvigionamento dei prodotti mediante gestione in conto deposito dei set procedurali, con reintegro a consumo e a soglia predefinita per singola sala operatoria individuata negli atti di gara, nonché la messa a disposizione di un applicativo gestionale interoperabile con il sistema aziendale di magazzino e contabilità MOSS

EVIDENZIATO

che quest'Area, acquisito il menzionato capitolato tecnico, ha predisposto gli atti di propria competenza propedeutici all'indizione dell'apposita procedura aperta telematica, ai sensi degli artt. 25 e 71 del D. Lgs. n. 36/2023 s.m.i., finalizzata all'affidamento della fornitura triennale di SET procedurali in TNT sterile, teli e accessori sterili, materiale in tnt non sterile, camici chirurgici sterile e coperture delle apparecchiature, comprensiva, limitatamente al lotto n. 1, comprensiva del correlato servizio di logistica mediante gestione in conto deposito dei set procedurali destinati alle sale operatorie, presso i relativi punti di scorta, stabilendo una durata di 36 mesi, con facoltà di esercizio, per singolo lotto, sia dell'opzione di estensione temporale di 12 mesi, che quantitativa nella misura massima del 40% del relativo valore, correlato alla durata massima di 48 mesi, ai sensi di quanto espressamente disposto dall'art. 120 c. 1 lett. a) e c. 10 del D. Lgs. n. 36/2023 s.m.i.;

che il valore complessivo d'appalto è stato stimato in euro 14.109.279,33, come dettagliato nel seguente quadro economico:

LOTTO	DESCRIZIONE	VALORE TRIENNALE (I.E.)	VALORE OPZIONE DI ESTENSIONE TEMPORALE 12 MESI (I.E.)	VALORE OPZIONE DI ESTENSIONE QUANTITATIVA 40% (I.E.) calcolata su 48 mesi
1	Fornitura in conto deposito di SET in TNT sterile presso le sale operatorie	3.587.190,00 €	1.195.730,00 €	1.913.168,00 €
2	Fornitura di materiale sfuso in TNT – Teli sterili	952.020,00 €	317.340,00 €	507.744,00 €
3	Fornitura di materiale sfuso in TNT non sterile	1.379.925,00 €	459.975,00 €	735.960,00 €
4	Fornitura di camici chirurgici sterili	1.192.500,00 €	397.500,00 €	636.000,00 €
5	Coperture per apparecchiature	446.647,50 €	148.882,50 €	238.212,00 €
Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso (limitatamente n.1)		560,00 €	186,67 €	298,67 €
Valore		**7.558.282,50 €**	2.519.614,17 €	4.031.382,67 €
VALORE COMPLESSIVO APPALTO (comprensivo delle opzioni)				**14.109.279,33 €**

RILEVATO

che il valore complessivo d'appalto è superiore ad € 5.000.000,00 al netto dell'IVA e che i codici CPV dei lotti interessati rientrano nell'intervallo da 33100000-1 a 33199000-1

che trova, pertanto, applicazione la misura prevista dal Regolamento di esecuzione (UE) 2025/1197 del Regolamento (UE) 2022/1031 in materia di origine degli operatori economici, dei beni e dei servizi, nonché degli obblighi dell'aggiudicatario in fase esecutiva

TENUTO CONTO

che la fornitura di che trattasi non rientra nell'elenco delle categorie merceologiche per le quali è prevista l'attivazione di gare di appalto centralizzate da parte del Soggetto Aggregatore regionale (DPCM 11/07/2018)
che, allo stato, sia il Soggetto Aggregatore regionale che Consip S.p.A. non hanno attivato alcuna iniziativa per la fornitura oggetto del presente provvedimento

VISTA la seguente documentazione di gara, allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale dello stesso, dando atto che per il DGUE strutturato si rinvia al format implementabile direttamente sulla piattaforma telematica Empulia:

La documentazione di gara, è così composta:

DISCIPLINARE DI GARA e relativi allegati:

- All. A Istanza di partecipazione
- All. B Patto di Integrità
- All. C Dichiarazione sostitutiva di conformità al GDPR
- All. D Attestazione sopralluogo
- All. E Dichiarazione di conformità dei documenti di terzi
- All. F Dichiarazione ai sensi del REG. UE 607 del 2023
- All. G Prospetto origine dispositivi da inserire BUSTA TECNICA
- All. H Dichiarazione motivata sui segreti tecnici
- All. I lotto n. 1) Schema di Offerta Economica
- All. I.1 Quotazioni unitarie componenti lotto 1) set procedurali
- All. J lotto n.2) Schema di Offerta Economica

- All. K lotto n. 3) Schema di Offerta Economica
- All. L lotto n. 4) Schema di Offerta Economica
- All. M lotto n. 5) Schema di Offerta Economica
- All. N Prospetto Valorizzazione Quota RPC
- All. O Capitolato Tecnico
- All. O.1 Indicazioni TECNICHE Obbligatorie
- All. O.2 Progetto del Servizio LOTTO N. 1
- All. P Schema di Contratto Capitolato d'oneri
- All. Q DUVRI-LOTTO-1
- All. Q.1 Informativa ai fornitori Lotti n. 2 3 4 5
- All. R Quadro Economico Incentivi non pubblicabile privacy
- All. S Informativa GDPR.

INDIVIDUATO ai sensi della L. n. 241/1990 s.m.i. e dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023, la Dott.ssa Annalisa Favano, Titolare I.F.O U.O.S. Acquisizione Beni dell'Area Gestione Patrimonio, quale Responsabile Unico di Progetto, dando atto che, per la fase di esecuzione del contratto, quest'ultimo sarà affiancato dal DEC, da nominarsi, ai sensi dell'art. 114 del D. Lgs. n. 36/2023, prima della stipula del contratto;

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

D E L I B E R A

Per i motivi indicati in premessa, che qui si intendono integralmente richiamati:

di approvare i seguenti atti di gara concernenti l'affidamento della fornitura triennale di SET procedurali in TNT sterile, teli e accessori sterili, materiale in tnt non sterile, camici chirurgici sterile e coperture delle apparecchiature, comprensiva, limitatamente al lotto n. 1, comprensiva del correlato servizio di logistica mediante gestione in conto deposito dei set procedurali destinati alle sale operatorie, presso i relativi punti di scorta, allegati al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, dando atto che per il DGUE strutturato si rinvia al format implementabile direttamente sulla piattaforma telematica Empulia:

DISCIPLINARE DI GARA e relativi allegati:

- All. A Istanza di partecipazione
- All. B Patto di Integrità
- All. C Dichiarazione sostitutiva di conformità al GDPR
- All. D Attestazione sopralluogo
- All. E Dichiarazione di conformita dei documenti di terzi
- All. F Dichiarazione ai sensi del REG. UE 607 del 2023
- All. G Prospetto origine dispositivi da inserire BUSTA TECNICA
- All. H Dichiarazione motivata sui segreti tecnici
- All. I lotto n. 1) Schema di Offerta Economica
- All. I.1 Quotazioni unitarie componenti lotto 1) set procedurali
- All. J lotto n.2) Schema di Offerta Economica
- All. K lotto n. 3) Schema di Offerta Economica
- All. L lotto n. 4) Schema di Offerta Economica
- All. M lotto n. 5) Schema di Offerta Economica
- All. N Prospetto Valorizzazione Quota RPC
- All. O Capitolato Tecnico
- All. O.1 Indicazioni TECNICHE Obbligatorie
- All. O.2 Progetto del Servizio LOTTO N. 1
- All. P Schema di Contratto Capitolato d'oneri
- All. Q DUVRI-LOTTO-1
- All. Q.1 Informativa ai fornitori Lotti n. 2 3 4 5
- All. R Quadro Economico Incentivi non pubblicabile privacy
- All. S Informativa GDPR.

di indire, per l'effetto, apposita procedura aperta telematica, ai sensi degli artt. 25 e 71 del D. Lgs. n. 36/2023 s.m.i., suddivisa in n.5 lotti unici ed indivisibili, per l'affidamento della fornitura triennale di SET procedurali in TNT sterile, teli e accessori sterili, materiale in tnt non sterile, camici chirurgici sterile e coperture delle apparecchiature, comprensiva, limitatamente al lotto n. 1, comprensiva del correlato servizio di logistica mediante gestione in conto deposito dei set procedurali destinati alle sale operatorie, presso i relativi punti di scorta, dando atto dell'effettuata consultazione preliminare di mercato, svolta ai sensi dell'articolo 77 del D. Lgs. n. 36/2023, di cui all'Avviso pubblicato in data 12 giugno 2026

di dare atto

che i lotti n. 1 e n. 4 saranno aggiudicati secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'articolo 108, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., mentre i lotti n. 2, n. 3 e n. 5 saranno aggiudicati secondo il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'articolo 108, comma 3, del medesimo decreto, per le motivazioni indicate in narrativa

che la durata dei contratti è stabilita in 36 mesi e che, per ciascun lotto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di esercitare l'opzione di proroga contrattuale della durata massima di 12 mesi, ai sensi dell'articolo 120, comma 10, del D.Lgs. n. 36/2023 s.m.i., nonché l'opzione di incremento quantitativo delle prestazioni fino alla misura massima del 40% del valore riferito alla durata massima di 48 mesi, ai sensi dell'articolo 120, comma 1, lettera a), del medesimo decreto

che il valore complessivo stimato della procedura è stato stimato in euro 14.109.279,33 (comprensivi degli oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso)

di dare, altresì atto,

che alla presente procedura si applica la misura prevista dal Regolamento di esecuzione (UE) 2025/1197 del Regolamento (UE) 2022/1031, in materia di origine degli operatori economici, dei beni e dei servizi, nonché degli obblighi dell'aggiudicatario in fase esecutiva, secondo quanto disciplinato negli atti di gara

che la sottoscrizione del presente provvedimento costituisce dichiarazione dei firmatari di assenza di cause incompatibilità/conflitto di interessi previste dalla vigente normativa

che, trattandosi di fornitura di particolare importanza ai sensi dell'art. 32, comma 3, Allegato 14 del Codice dei Contratti Pubblici, avuto riguardo al valore della procedura, all'articolazione multi lotto della stessa, si procederà alla corresponsione di incentivi per il personale dipendente incaricato dello svolgimento di funzioni tecniche, nel rispetto del vigente Regolamento aziendale (di cui alla Deliberazione del Direttore

Generale n.933 del 07.05.2025) e del D. Lgs. n. 36/2023 s.m.i., per una somma di € 82.792,33 pari all' 80% del 1,4% del valore triennale posto base d'asta, come indicato nel Quadro Economico, nonché nei limiti degli importi indicati nell'apposito prospetto di dettaglio (allegato R), qui allegato, ma in formato privacy non pubblicabile e approvati con il presente provvedimento

di demandare all'Area Gestione Patrimonio l'eventuale disposizione di slittamento dei termini di ricezione delle offerte e la correzione di eventuali errori materiali contenuti nella documentazione di gara, mediante adozione di apposita Determinazione Dirigenziale

di disporre, ai sensi degli artt. 84 e 85 del D. Lgs. n. 36/2023, la pubblicazione del Bando di gara mediante la piattaforma di approvvigionamento certificata Empulia, nonché, ai sensi dell'art. 28 del citato Decreto, sul profilo del Committente www.sanita.puglia.it nella sezione Bandi di Gara e nella sezione "Amministrazione Trasparente"

di individuare, ai sensi della L. n. 241/1990 s.m.i. e dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023, la Dott.ssa Annalisa Favano, Titolare I.F.O U.O.S. Acquisizione Beni dell'Area Gestione Patrimonio, quale Responsabile Unico di Progetto, dando atto che, per la fase di esecuzione del contratto, quest'ultimo sarà affiancato dal DEC, da nominarsi, ai sensi dell'art. 114 del D. Lgs. n. 36/2023, prima della stipula del contratto

ASL SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

Procedura aperta telematica, ai sensi degli artt. 25 e 71 del d. lgs. n. 36/2023 e s.m.i., suddivisa in cinque lotti, per l'affidamento della fornitura triennale di SET procedurali in TNT sterile, teli e accessori sterili, materiale in tnt non sterile, camici chirurgici sterile e coperture delle apparecchiature, comprensiva, limitatamente al lotto n. 1, comprensiva del correlato servizio di logistica mediante gestione in conto deposito dei set procedurali destinati alle sale operatorie, presso i relativi punti di scorta	**DISCIPLINARE DI GARA**

ASL SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

Sommario

1. INFORMAZIONI RELATIVE ALL'APPALTO 3
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI, COMUNICAZIONI 6
3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E CONDIZIONI DI ESECUZIONE 8
4. AVVALIMENTO 13
5. SUBAPPALTO 13
6. SOPRALLUOGO 15
7. CAMPIONATURA E PROVA PRATICA SUI CAMPIONI 16
8. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE 17
9. BUSTA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (BUSTA A) 20
10. SOCCORSO ISTRUTTORIO 26
11. CONTENUTO DELLA BUSTA TECNICA (BUSTA B) 27
12. CONTENUTO DELLA BUSTA ECONOMICA (BUSTA C) 31
13. MODALITA' E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE. VALUTAZIONE OFFERTE 33
14. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA 35
15. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO 37
16. CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI DI ESECUZIONE 39
17. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE 39
18. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI 39
19. DISPOSIZIONI FINALI. ALTRI ONERI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO 41

ASL SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

1. INFORMAZIONI RELATIVE ALL'APPALTO

1.1. Premessa.

La presente procedura è finalizzata a garantire l'approvvigionamento dei dispositivi necessari allo svolgimento delle attività chirurgiche e assistenziali di questa ASL, in quantità adeguate ai fabbisogni delle strutture utilizzatrici e nel rispetto delle caratteristiche tecniche di minima, qualitative e prestazionali definite nella documentazione di gara.

Il risultato complessivamente perseguito consiste nell'assicurare la disponibilità di prodotti conformi alle rispettive destinazioni d'uso, idonei a garantire adeguate prestazioni di barriera, assorbenza, impermeabilità, resistenza e protezione, nonché, per i prodotti destinati all'impiego sterile, modalità di confezionamento e apertura compatibili con il mantenimento dell'asepsi.

Con specifico riferimento al lotto n. 1, relativo alla fornitura di SET procedurali in TNT sterile, è stato previsto il servizio accessorio di logistica mediante gestione in conto deposito presso le sale operatorie, finalizzato a conseguire i seguenti vantaggi:

- pronta disponibilità dei SET necessari allo svolgimento delle procedure chirurgiche, riducendo il rischio di indisponibilità e di ricorso ad approvvigionamenti in urgenza;
- piena corrispondenza tra spesa sostenuta e consumi effettivamente registrati, evitando l'anticipata immobilizzazione di risorse finanziarie in scorte non ancora utilizzate;
- azzeramento del rischio di intervenute scadenze dei prodotti per inutilizzo;
- il reintegro delle scorte, la rotazione dei prodotti e la sostituzione di quelli prossimi alla scadenza o non più utilizzabili a carico dell'aggiudicatario;
- livelli di scorta dinamici in relazione all'effettivo andamento dell'attività chirurgica e alle esigenze dei diversi Presidi ospedalieri;
- piena tracciabilità dei prodotti mediante la rilevazione, per ciascun SET, delle consegne, dei prelievi, dei lotti, delle scadenze e dei reintegri;
- continuo aggiornamento sui dati di consumo, utili ai fini del controllo della spesa, della programmazione dei futuri fabbisogni e della verifica dell'esecuzione contrattuale;
- razionalizzazione delle attività di approvvigionamento e di gestione amministrativo-contabile, mediante procedure strutturate di rendicontazione.

Il risultato atteso è, pertanto, quello di garantire la continuità e la sicurezza dell'attività operatoria, azzerando nel contempo il capitale immobilizzato nelle scorte, il rischio di scadenze e inutilizzi e il ricorso a forniture urgenti, con una maggiore corrispondenza tra spesa sostenuta e consumi effettivamente registrati.

Il Progetto di Servizio regola l'insieme delle prestazioni organizzative, logistiche, operative, informatiche (tra cui, l'interoperabilità con il sistema di magazzino MOSS), formative e di controllo connesse alla fornitura dei SET procedurali di che trattasi, che verranno utilizzati presso le strutture aziendali indicate nel presente disciplinare, coerentemente a quanto previsto nei restanti atti di gara.

Con specifico riferimento ai lotti n. 2, 3, 4 e 5, il risultato atteso consiste nell'assicurare la fornitura di prodotti conformi alle caratteristiche di sterilità o non sterilità, protezione, resistenza, dimensionamento e compatibilità con le apparecchiature indicate per ciascun prodotto, in relazione ai fabbisogni aziendali.

ASL Bari
PugliaSalute

ASL SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

Il conseguimento dei risultati sarà verificato attraverso la conformità dei prodotti forniti, il rispetto dei tempi di approvvigionamento e l'effettiva attuazione delle prestazioni e delle soluzioni gestionali assunte contrattualmente dall'aggiudicatario.

1.2. Oggetto

Il presente disciplinare regola la procedura aperta telematica, indetta dall'ASL di Bari ai sensi degli artt. 25 e 71 del D. Lgs. n. 36/2023 s.m.i., suddivisa in cinque lotti, per l'affidamento della fornitura triennale di SET procedurali in TNT sterile, teli e accessori sterili, materiale in tnt non sterile, camici chirurgici sterile e coperture delle apparecchiature, comprensiva, limitatamente al lotto n. 1, comprensiva del correlato servizio di logistica mediante gestione in conto deposito dei set procedurali destinati alle sale operatorie, presso i relativi punti di scorta, per i quali l'appaltatore si farà carico anche dell'eventuale dotazione integrativa di arredi necessari allo stoccaggio dei set, a seconda degli spazi disponibili presso i blocchi operatori stessi.

In assenza di iniziative attive a cura della Centrale di committenza regionale InnovaPuglia e di Consip S.p.A., l'indizione della presente procedura riviene dalla necessità di garantire l'approvvigionamento dei suddetti dispositivi.

La procedura sarà espletata in modalità telematica mediante l'utilizzo della piattaforma EmPULIA e, pertanto, ai documenti di gara verrà offerto accesso gratuito, illimitato e diretto per via elettronica.

1.3. Durata dell'appalto, estensioni e opzioni

La durata dell'appalto è di 36 mesi, decorrenti, per singolo lotto, dalla stipula del contratto.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di esercitare, per singolo lotto, le seguenti opzioni di estensione:

- temporale per ulteriori 12 mesi, ai sensi dell'art.120 comma 10 del D. Lgs. n. 36/2023 s.m.i.

- quantitativa nella misura massima del 40% del valore complessivo dell'appalto (calcolato su 48 mesi), ai sensi dell'art.120 comma 1 lett. a) del D. Lgs. n. 36/2023 s.m.i.

Con riferimento al lotto n. 5: la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di esercitare l'opzione di estensione quantitativa, anche in termini di ampliamento della gamma di prodotti offerti.

1.3. Valore dell'appalto

Il valore complessivo dell'appalto, comprensivo delle previste opzioni contrattuali, ai sensi dell'art. 14 c. 4 del D. Lgs. n. 36/2023, è pari ad **€ 14.109.279,33 (IVA esclusa)**, come di seguito dettagliato:

LOTTO	DESCRIZIONE	VALORE TRIENNALE (I.E.)	VALORE OPZIONE DI ESTENSIONE TEMPORALE 12 MESI (I.E.)	VALORE OPZIONE DI ESTENSIONE QUANTITATIVA 40% (I.E.)
1	Fornitura in conto deposito di SET in TNT sterile per interventi di sala operatoria	3.587.190,00 €	1.195.730,00 €	1.913.168,00 €
2	Fornitura di materiale sfuso in TNT – Teli sterili	952.020,00 €	317.340,00 €	507.744,00 €
3	Fornitura di materiale sfuso in TNT non sterile	1.379.925,00 €	459.975,00 €	735.960,00 €
4	Fornitura di camici chirurgici sterili	1.192.500,00 €	397.500,00 €	636.000,00 €
5	Coperture per apparecchiature	446.647,50 €	148.882,50 €	238.212,00 €
Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso (limitatamente n.1)		560,00 €	186,67 €	298,67 €
Valore		**7.558.282,50 €**	2.519.614,17 €	4.031.382,67 €
VALORE COMPLESSIVO APPALTO (comprensivo delle opzioni)				**14.109.279,33 €**

ASL SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

Per il lotto n. 1, il Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale ha redatto il documento di valutazione dei rischi da interferenza (DUVRI) **Allegato Q**

Per i lotti n. 2,3 4 e 5, trattandosi di mere forniture di prodotti con consegna a magazzino, ai sensi del comma 3 bis dell'art. 26 del D. Lgs n. 81/2008 e s.m.i., il Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale ha ritenuto di non redigere il documento di valutazione dei rischi da interferenza, non sussistendo l'obbligo di cui al comma 3 dello stesso articolo, bensì una mera "informativa ai lavoratori", ai sensi dell'art. 20 del citato decreto, in merito agli obblighi cui gli stessi sono tenuti (**Allegato Q.1**).

L'Amministrazione contraente, nel corso dell'esecuzione contrattuale, potrà esercitare la predetta opzione prevista.

L'appalto è finanziato con i mezzi ordinari di Bilancio.

Le prestazioni oggetto del presente appalto saranno eseguite dal "Soggetto Aggiudicatario" alle condizioni tutte contenute nel presente Disciplinare, nei Capitolati Tecnici e nel Capitolato d'oneri/Schema di contratto, nella propria offerta tecnica ed economica.

1.4. Luogo di consegna

I dispositivi oggetto del lotto n. 1 dovranno essere consegnati presso le sale operatorie ubicate presso i seguenti Presidi Ospedalieri e Territoriali (P.T.A. e P.I.):

-P.O. CORATO

-P.O. MOLFETTA

-P.O. ALTAMURA

-P.O. SAN PAOLO

-P.O. DI VENERE

-P.O. PUTIGNANO

-P.O. MONOPOLI

- P.I. TRIGGIANO

- P.I. TERLIZZI

- P.T.A. GIOIA DEL COLLE

- P.T.A. CONVERSANO

I luoghi di consegna dei dispositivi oggetto dei lotti n. 2, 3, 4 e 5 saranno le Farmacie Ospedaliere e Territoriali della Asl di Bari.

1.5. Criterio e modalità di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà, per ciascun lotto, unico ed indivisibile, come di seguito specificato

- Lotti n. 1 e 4 secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi art 108 c. 1 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., secondo i punteggi massimi indicati all'art. 13 del presente disciplinare.
- Lotti 2, 3 e 5 in base al criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 108 co.3 del D.Lgs. n.36/2023 e s.m.i., trattandosi di fornitura con caratteristiche standardizzate, previa verifica di conformità dei prodotti offerti alle specifiche/requisiti minimi previsti nel Capitolato Tecnico, in favore del concorrente che avrà offerto, per singolo lotto, il maggior ribasso sui prezzi posti a base d'asta

ASL Bari
PugliaSalute

ASL SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

La partecipazione alla gara, da parte del concorrente, presuppone la piena conoscenza delle norme e regolamenti in materia, nonché l'accettazione delle condizioni contenute nel presente disciplinare e nei relativi allegati.

1.6. Termine di validità delle offerte

Le offerte formulate dagli operatori economici si intendono valide, fisse e invariabili per **365** giorni dalla data di presentazione tramite la piattaforma di negoziazione regionale.

1.7. RUP

Il RUP, ai sensi della L. n. 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023, è individuato nella Dott.ssa Annalisa Favano, Titolare U.O.S. "Acquisizione Beni" dell'Area Gestione del Patrimonio dell'ASL Bari.

1.8. Utilizzo esclusivo della piattaforma telematica EmPULIA. Rinvio

La presente procedura è interamente svolta attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale EmPULIA, ai sensi dell'art. 25 del D. Lgs. n. 36/2023.

La registrazione al Portale deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Portale dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del Portale e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente Disciplinare di gara, nei relativi allegati e le guide presenti sul Sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel Sito o le eventuali comunicazioni.

La registrazione al sistema EmPULIA dovrà essere effettuata secondo le modalità esplicitate al successivo par. 8.2 "Registrazione al Portale EmPULIA e presentazione offerte" e nei manuali di utilizzo della piattaforma accessibili dal sito (http://www.empulia.it).

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI, COMUNICAZIONI

2.1. Documenti di gara

La documentazione di gara è così composta:

1. DISCIPLINARE DI GARA e relativi allegati:

- All. A Istanza di partecipazione
- All. B Patto di Integrità
- All. C Dichiarazione sostitutiva di conformità al GDPR
- All. D Attestazione sopralluogo
- All. E Dichiarazione di conformità dei documenti di terzi
- All. F Dichiarazione ai sensi del REG. UE 607 del 2023

ASL SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

- All. G Prospetto origine dispositivi da inserire BUSTA TECNICA
- All. H Dichiarazione motivata sui segreti tecnici
- All. I lotto n. 1) Schema di Offerta Economica
- All. I.1 Quotazioni unitarie componenti lotto 1) set procedurali
- All. J lotto n.2) Schema di Offerta Economica
- All. K lotto n. 3) Schema di Offerta Economica
- All. L lotto n. 4) Schema di Offerta Economica
- All. M lotto n. 5) Schema di Offerta Economica
- All. N Prospetto Valorizzazione Quota RPC
- All. O Capitolato Tecnico
- All. O.1 Indicazioni TECNICHE Obbligatorie
- All. O.2 Progetto del Servizio LOTTO N. 1
- All. P Schema di Contratto Capitolato d'oneri
- All. Q DUVRI-LOTTO-1
- All. Q.1 Informativa ai fornitori Lotti n. 2 3 4 5
- All. R Quadro Economico Incentivi non pubblicabile privacy
- All. S Informativa GDPR.

La documentazione di gara è integralmente disponibile sul portale EmPULIA ed è, inoltre, reperibile, solo per la consultazione, sul profilo del committente dell'Asl di Bari all'indirizzo: www.asl.bari.it - sezione Bandi di gara e contratti - Bandi di gara.

2.2. Chiarimenti

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o chiarimenti sulla documentazione di gara, in lingua italiana, potranno essere trasmesse direttamente ed esclusivamente attraverso il Portale EmPULIA utilizzando l'apposita funzione "Per inviare un quesito sulla procedura clicca qui" e dovranno pervenire entro e non oltre il termine indicato sul Portale. **Pertanto, non saranno accettate richieste di chiarimenti pervenute oltre il termine indicato.** Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

I chiarimenti hanno esclusivo valore di interpretazione autentica con i quali la Stazione appaltante chiarisce la propria volontà provvedimentale, precisando e meglio delucidando le previsioni della *lex specialis* di gara.

La richiesta dovrà indicare necessariamente il riferimento al documento di gara (disciplinare, capitolati tecnici, schema di contratto ecc.) pagina, paragrafo e testo su cui si richiede il chiarimento.

ASL Bari
PugliaSalute

ASL SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

Si precisa che le richieste di chiarimenti non potranno essere frazionabili. L'impresa concorrente in tal senso dovrà, se del caso, far pervenire una unica richiesta contenente tutte le precisazioni richieste.

L'amministrazione, di norma, risponderà entro 5 giorni lavorativi (escluso il sabato) dal ricevimento della richiesta di chiarimenti e comunque, non oltre 6 giorni prima della data fissata per la scadenza della presentazione dell'offerta, ai sensi dell'art. 88 c. 3 del D. Lgs. n. 36/2023.

I chiarimenti saranno pubblicati entro il giorno suindicato nell'area pubblica del portale EmPULIA all'interno della procedura di gara in oggetto.

L'avvenuta pubblicazione del chiarimento richiesto sarà notificata, come avviso, all'indirizzo e-mail del legale rappresentante della società che ha proposto il quesito, così come risultante dai dati presenti sul Portale.

N.B.: Il concorrente è tenuto a monitorare e a curare la puntuale conoscenza di tutti i chiarimenti pubblicati dalla Stazione Appaltante, anche in risposta a quesiti formulati da altri concorrenti, i quali costituiscono interpretazione autentica della *lex specialis*, nonché informazioni complementari ai documenti di gara. Tanto allo scopo di consentire la corretta formulazione dell'offerta.

2.3. Comunicazioni

Tutte le comunicazioni, da parte della stazione appaltante agli operatori economici, comprese quelle di cui all'art. 90 del Codice, saranno inviate tramite piattaforma telematica.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvede all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale dell'operatore, presente negli indici di cui agli artt. 6-*bis*, 6-*ter* e 6-*quater* del D. Lgs. n. 82/2005.

Salvo quanto disciplinato per le richieste di chiarimenti, eventuali diverse comunicazioni da parte degli operatori economici potranno essere inviate **esclusivamente** al seguente indirizzo PEC: patrimonio.aslbari@pec.rupar.puglia.it.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E CONDIZIONI DI ESECUZIONE

3.1. Soggetti ammessi in forma singola e associata e condizioni di partecipazione

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del Codice.

In particolare, valga quanto segue.

Per gli operatori di cui agli articoli 65, comma 2, lettere b), c) e d) e 66, comma 1, lettera g), i requisiti generali di cui agli articoli 94 e 95 sono posseduti sia dalle consorziate esecutrici che dalle consorziate che prestano i requisiti. Le autorizzazioni e gli altri titoli abilitativi per la partecipazione alla procedura di aggiudicazione ai sensi del comma 3 dell'articolo 100 sono posseduti, in caso di lavori o di servizi, dal consorziato esecutore.

I consorzi di società cooperative di produzione e lavoro di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), del Codice, nonché i consorzi tra imprese artigiane di cui alla successiva lett. c) ed i consorzi di cui alla lettera d) della citata disposizione sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziate il consorzio concorre. Quando la consorziata designata è, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c), è tenuto

ASL Bari
PugliaSalute

ASL SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

anch'esso a indicare, in sede di offerta, le consorziate per le quali concorre.

I consorzi stabili di cui all'art. 65, comma 2, lett. d), del Codice, sono tenuti ad indicare se eseguono le prestazioni con la propria struttura o tramite i consorziati individuati in sede di gara senza che ciò costituisca subappalto, ferma la responsabilità solidale nei confronti della stazione appaltante.

È consentita, altresì, la partecipazione alla procedura da parte dei raggruppamenti temporanei di concorrenti e dei consorzi ordinari di cui all'art. 65, comma 2, lett. e) ed f), del Codice, anche se non ancora costituiti.

In tal caso, l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti o i consorzi ordinari e dovrà contenere l'impegno a conferire, in caso di aggiudicazione della gara, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare già in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lettera b), c), d), del Codice.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e purché le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

L'operatore economico che partecipa in RTI/Consorzio ordinario dovrà dichiarare la quota di rischio che assumerà e/o la parte di servizio (specifica prestazione) che eseguirà.

Nell'ipotesi di aggiudicazione ad un raggruppamento temporaneo, gli operatori economici devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, detto mandatario.

Il mandato deve risultare da scrittura privata autenticata. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario. Il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca, anche per giusta causa, non ha effetto nei confronti della stazione appaltante. In caso di inadempimento dell'impresa mandataria è ammessa la revoca del mandato collettivo speciale, al fine di consentire alla stazione appaltante il pagamento diretto nei confronti delle altre imprese del raggruppamento.

Al mandatario spetta la rappresentanza esclusiva, anche processuale, dei mandanti nei confronti della stazione appaltante per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dall'appalto, anche dopo il collaudo, o atto equivalente, fino all'estinzione di ogni rapporto. La stazione appaltante, tuttavia, può far valere direttamente le responsabilità facenti capo ai mandanti.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 65, comma 2, lett. g), del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

a. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete-soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

b. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

ASL Bari
PugliaSalute

ASL SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

c. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il concorrente che partecipa al singolo lotto in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti, ai sensi dell'art. 95, comma 1, lett. d) del Codice, la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale, a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Detta esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per il singolo lotto in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore, il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

In tali casi, la stazione appaltante assegna il termine di giorni 7 all'operatore economico coinvolto, il quale non è escluso se dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea ad incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

3.2. Requisiti di ordine generale e altre cause di esclusione

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice, nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

3.3. Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. *self cleaning*) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

ASL Bari
PugliaSalute

ASL SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

3.4. Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che:

- abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del D. Lgs. n. 165/2001 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.
- non abbiano accettato le clausole contenute nel Patto di integrità, ai sensi dell'art. 1, comma 17, della Legge n. 190/2012 e s.m.i.;

Con riferimento alla presente procedura di gara, rilevando entrambe le seguenti condizioni:

- il valore stimato della procedura è superiore a 5.000.000,00 euro (IVA esclusa);
- l'oggetto della gara rientra nei codici CPV da 33100000-1 a 33199000-1.

verranno esclusi dal singolo lotto di partecipazione gli operatori economici che, ai sensi del Regolamento di esecuzione (UE) 2025/1197:

- siano originari (ai sensi dell'art. 3, comma 1, del Regolamento (UE) 2022/1031) della Repubblica Popolare Cinese;
- offrano dispositivi medici originari (ai sensi dell'art. 60 del Regolamento (UE) 952/2013) della Repubblica Popolare Cinese in misura pari o superiore al 50% del valore totale del quadro economico del lotto partecipato.

Difatti, si rammenta che in osservanza del Regolamento (UE) 2022/1031 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 giugno 2022 e degli artt. 1 e 2 del Regolamento di esecuzione (UE) 2025/1197 della Commissione Europea del 19 giugno 2025**, sono escluse** le offerte presentate da tutti gli operatori economici originari della Repubblica Popolare Cinese ("misura IPI").

ASL Bari
PugliaSalute

ASL SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

L'origine della Repubblica Popolare Cinese di un operatore economico viene accertata secondo quanto stabilito dall'art. 3, commi 1 e 2, del Regolamento (UE) 2022/1031 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 giugno 2022.
L'origine di un bene della Repubblica Popolare Cinese è determinata conformemente all'articolo 60 del regolamento (UE) n. 952/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio.
L'ASL, in qualsiasi momento durante la procedura di appalto pubblico, può richiedere all'operatore economico di presentare, integrare, chiarire o completare le informazioni o la documentazione relative alla verifica dell'origine dell'operatore economico entro un termine non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni.
In caso di inutile decorso del termine, procede all'esclusione del concorrente dal lotto partecipato di cui trattasi.
L'inosservanza di tali obblighi comporta altresì la risoluzione del contratto in fase esecutiva e l'applicazione di penali pari al 10% del valore dell'appalto.
In caso di partecipazione in forma associata o consortile, la clausola si applica a tutti i membri del raggruppamento, ai sensi dell'art. 3 comma 2 del Regolamento UE 2022/1031.
La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di richiedere documentazione probatoria in ordine a quanto dichiarato dai concorrenti e dagli aggiudicatari, sia in sede di controlli inerenti la verifica dei requisiti di partecipazione che nella fase esecutiva del contratto.

In caso di deroga saranno attivate le procedure di comunicazione e autorizzazione previste dall'art. 9 del Regolamento (UE) 1031/2022.

3.5. Requisiti di ordine speciale e mezzi di prova

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

3.6. Requisiti di idoneità professionale

Per partecipare alla gara gli operatori economici concorrenti dovranno essere in possesso di iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

L'iscrizione nel Registro delle imprese non è richiesta quando non è dovuta per l'esercizio dell'attività oggetto dell'affidamento.

Per i soggetti di cui all'art. 65 comma 2, lett. e), f) e g) h). del D. Lgs. n. 36/2023, il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato deve essere posseduto da:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE

ASL Bari
PugliaSalute

ASL SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

medesimo;

- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Per i soggetti di cui all'art. 65 c. 2, lett. b), c) e d) del citato Decreto, il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

3.7. Requisiti di capacità economica e finanziaria

Non sono richiesti requisiti di capacità economica e finanziaria.

3.8. Requisiti di capacità tecnica e professionale

Sono richiesti requisiti di capacità tecnica e professionale **esclusivamente per il lotto n.1**

Esecuzione negli ultimi 10 anni antecedenti alla data di indizione della presente procedura di almeno n. 3 analoghe forniture comprensive di servizio di logistica mediante gestione in conto deposito in favore di strutture sanitarie pubbliche e/o private e/o convenzionate sovrapponibili alla ASL di Bari per estensione territoriale e dislocamento dei punti di scorta (n. 11 sopra indicati).

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

a) certificati rilasciati dalle amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
b) contratti stipulati con le predette strutture con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.

La suddetta documentazione dovrà essere inserita nel FVOE, al pari della comprova degli ulteriori requisiti innanzi indicati.

3.9 AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art.104 del Codice, il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al paragrafo 3.5 e/o per migliorare la propria offerta.

Il contratto di avvalimento deve contenere, a pena di nullità, la specificazione puntuale delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

Il contratto di avvalimento è a titolo oneroso e, qualora in sede contrattuale non sia stabilito un corrispettivo in favore dell'ausiliaria, deve comunque emergere dal testo contrattuale un interesse di carattere direttamente o indirettamente patrimoniale che abbia indotto l'ausiliaria ad assumere senza corrispettivo gli obblighi derivanti dalle correlate responsabilità (a titolo esemplificativo: nel caso di gruppi societari, le affiliate

potrebbero avere un interesse a supportare la partecipazione della capogruppo ad un appalto senza corrispettivo, al fine di accrescere la propria immagine/reputazione o per ragioni di opportunità strategica o di consolidazione di un rapporto di collaborazione con la stessa).

La domanda di partecipazione deve specificare, altresì, se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente o se è utilizzato per entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliaria che l'operatore che si avvale delle risorse da questa messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti, salvo che la prima non dimostri in concreto e con adeguato supporto

ASL Bari
PugliaSalute

ASL SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

documentale, in sede di presentazione della propria domanda di partecipazione, che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale. La Stazione Appaltante può comunque chiedere ad entrambe le imprese chiarimenti o integrazioni documentali, assegnando a tal fine un congruo termine non prorogabile.

Ai sensi dell'art. 372, comma 4, del Codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura, tra il momento del deposito della domanda di cui all'art. 40 del succitato Codice ed il momento del deposito del decreto previsto dall'art. 47 del Codice medesimo, è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto.

L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non sono suscettibili di avvalimento i requisiti di ordine generale, di cui agli artt. 94 e 95 del Codice, e i requisiti di idoneità professionale.

L'ausiliaria deve:

a) possedere i requisiti di ordine generale e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;

b) possedere i requisiti di cui al paragrafo 3.5.3, oggetto di avvalimento, e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;

c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento. Nell'ipotesi di avvalimento per il requisito di disponibilità dell'immobile, l'impegno deve coprire la durata dell'appalto, maggiorata di due anni.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento in originale o copia autentica, ai sensi dell'art. 104 del Codice, nonché le dichiarazioni dell'ausiliaria.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 101 del Codice, la mancata produzione del contratto di avvalimento, a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa. Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria, in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i requisiti di ordine speciale, ai sensi dell'art. 104, co. 6, del Codice, la stazione appaltante consente al concorrente di sostituire l'ausiliaria entro il termine di 15 giorni, decorrenti dal ricevimento della richiesta. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Ai sensi dell'art. 104, co. 5, del Codice, nel caso in cui l'ausiliaria si sia resa responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliaria, per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, co. 15, del Codice. La stazione appaltante assegna all'operatore economico un termine, non superiore a dieci giorni, per indicare un'altra impresa ausiliaria idonea. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

4. SUBAPPALTO

Il concorrente indica, all'atto dell'offerta, le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare o concedere

ASL Bari
PugliaSalute

ASL SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

in cottimo nel limite massimo consentito dalla legge relativamente all'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 119 del Codice; in caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, nonché la prevalente esecuzione delle medesime.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 110, comma 3 del Codice.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 119 D. Lgs. 36/2023, come modificato dall'art. 41 D. Lgs. 209 del 31/12/2024: *"I contratti di subappalto sono stipulati, in misura non inferiore al 20 per cento delle prestazioni subappaltabili, con piccole e medie imprese, come definite dall'articolo 1, comma 1, lettera o) dell'allegato I.1 al Codice. Gli operatori economici possono indicare nella domanda di partecipazione o nel DGUE una diversa soglia di affidamento delle prestazioni che si intende subappaltare alle piccole e medie imprese per ragioni legate all'oggetto o alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento".*

In tale ultimo caso, l'operatore economico dovrà produrre motivata documentazione rispetto alla diversa soglia di affidamento al subappaltatore.

Si rammenta che, ai sensi dell'art. 8 del Reg. UE 2022/1031, l'aggiudicatario ha l'obbligo di non concedere in subappalto più del 50 % del valore totale del contratto a operatori economici originari di un paese terzo soggetto a una misura IPI.

5.1 SOPRALLUOGO LIMITATAMENTE AL LOTTO N.1

Nel periodo di presentazione delle offerte le società concorrenti, con personale qualificato, possono effettuare un sopralluogo presso i Presidi Ospedalieri/PTA specificati all'art. 1.4, dove saranno individuati i punti di scorta (rif. Progetto di Servizio).

La data e la modalità di svolgimento del sopralluogo dovranno essere previamente concordate con i referenti aziendali di ciascun Presidio/PTA, specificati nell'allegato al presente disciplinare.

Il sopralluogo sarà debitamente attestato dal citato referente aziendale, o da un suo delegato, attraverso la compilazione del documento di **Attestazione di avvenuto sopralluogo (allegato D)** da inserire nella busta A – Documentazione amministrativa.

N.B. Il sopralluogo non è previsto a pena di esclusione ma consente all'impresa partecipante la migliore e consapevole formulazione dell'offerta tecnica ed economica, in quanto, è previsto a carico dell'appaltatore l'eventuale dotazione integrativa per il completo allestimento dei punti di scorta (vedasi art. 1) Progetto di Servizio).

La volontaria mancata esecuzione del medesimo non esime il concorrente dal rilasciare le dichiarazioni riguardanti la piena conoscenza di fatti, condizioni e situazioni che possano influire sulla formulazione dell'offerta ed esecuzione delle prestazioni, mediante compilazione della suddetta attestazione (allegato D).

La mancata allegazione della predetta Attestazione (allegato D) è sanabile mediante soccorso istruttorio, sempre che il sopralluogo sia stato effettuato entro il termine di presentazione delle offerte.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 68, comma 9, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese

ASL Bari
PugliaSalute

ASL SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

di rete non ancora costituita in RTI, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di almeno uno di detti operatori.

In caso di consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice, il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

5.2 CAMPIONATURA E PROVA PRATICA

Per i lotti n. 2, 3, 4 e 5, successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, è facoltà riservata alla Commissione Giudicatrice richiedere la campionatura agli operatori economici, mediante comunicazione trasmessa attraverso la piattaforma telematica; se richiesta, per i concorrenti costituisce un obbligo.

Per il lotto n.1, successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, la Stazione appaltante **richiederà** agli operatori economici, mediante comunicazione trasmessa attraverso la piattaforma telematica, **la consegna della campionatura relativa ad uno o più set procedurali offerti.**

La richiesta individuerà i set da campionare, il numero di esemplari richiesti, il luogo, gli orari e le modalità di consegna. I medesimi set e quantitativi saranno richiesti a tutti gli operatori economici concorrenti al lotto, al fine di garantire uniformità e parità delle condizioni di valutazione.

La campionatura dovrà essere consegnata, a cura e spese dell'operatore economico, **entro e non oltre sette giorni naturali e consecutivi decorrenti dal ricevimento della richiesta**, presso la struttura ASL indicata nella relativa comunicazione.

Ciascun campione dovrà:

- essere accompagnato da apposito documento di consegna recante l'indicazione della procedura, del lotto e del relativo riferimento;

- essere chiaramente identificato mediante denominazione commerciale, codice prodotto, fabbricante e riferimento al set procedurale offerto;

- essere integro e correttamente confezionato;

- corrispondere esattamente al prodotto descritto nell'offerta tecnica.

La campionatura ha esclusivamente funzione dimostrativa e probatoria delle caratteristiche già dichiarate nell'offerta tecnica e non può essere utilizzata per integrare, modificare o sostituire i prodotti originariamente offerti.

Il campione sottoposto all'esame dovrà essere identico, quanto a composizione, materiali, caratteristiche tecniche e funzionali, confezionamento ed etichettatura, al SET che, in caso di aggiudicazione, sarà oggetto della fornitura. Qualsiasi difformità sarà valutata dalla Commissione ai fini della verifica della conformità dell'offerta.

Svolgimento della prova pratica

La Commissione Giudicatrice utilizzerà la campionatura:

1. per verificare la rispondenza dei prodotti offerti ai requisiti tecnici minimi stabiliti dal Capitolato tecnico;

2. per valutare le caratteristiche qualitative e funzionali rilevanti ai fini dell'attribuzione dei punteggi previsti dai criteri di valutazione.

ASL Bari
PugliaSalute

ASL SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

La prova pratica sarà effettuata mediante simulazione delle ordinarie operazioni di apertura, preparazione, dispiegamento e impiego del SET. Sarà svolta in condizioni uniformi per tutti i concorrenti e secondo una specifica scheda di prova predisposta in coerenza con i criteri indicati nella documentazione di gara.

In particolare, la Commissione valuterà:

- la facilità e la sicurezza dell'apertura della confezione e la possibilità di preservare l'asepsi;
- l'ordine di presentazione e la facilità di identificazione dei componenti del SET;
- la facilità di estrazione, dispiegamento e posizionamento dei teli;
- la maneggevolezza, la morbidezza e la drappeggiabilità;
- la stabilità del posizionamento sul campo operatorio simulato;
- la praticità delle parti adesive, compresa la rimozione delle protezioni, l'adesività e la facilità di rimozione;
- il comportamento delle zone assorbenti e impermeabili mediante applicazione controllata di liquido di prova;
- la resistenza del materiale durante le operazioni simulate di manipolazione e posizionamento;
- la funzionalità di sacche, sistemi fissatubi, tasche portastrumenti e degli altri accessori presenti;
- la robustezza, la praticità, l'ingombro e la chiarezza dell'etichettatura del confezionamento.

Le prove che comportano l'apertura, la manipolazione o il deterioramento dei prodotti avranno carattere distruttivo. **I relativi campioni non saranno pertanto restituiti né daranno diritto ad alcun rimborso o indennizzo.**

Gli esiti delle prove saranno riportati in apposite schede di valutazione e verbalizzati dalla Commissione giudicatrice. La Commissione potrà documentare fotograficamente le operazioni effettuate.

VALIDO PER TUTTI I LOTTI

N.B. La mancata o tardiva consegna della campionatura, la consegna di quantitativi insufficienti o la presentazione di campioni non corrispondenti ai prodotti indicati nell'offerta tecnica, non potranno essere oggetto di soccorso istruttorio. Pertanto, qualora tali circostanze impediscano: la verifica della conformità ai requisiti tecnici minimi, l'offerta sarà considerata inammissibile e quindi il concorrente sarà escluso; la valutazione di uno specifico criterio premiale, allo stesso non sarà attribuito il relativo punteggio.

L'invio del plico contenente la campionatura è a totale carico ed esclusivo rischio del committente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'amministrazione aggiudicatrice nei casi di smarrimento o danneggiamento della stessa; il plico potrà essere inviato mediante servizio postale o mediante corrieri privati o agenzie di recapito, ovvero, consegnata a mano da un incaricato del concorrente.

5. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione relativa alla procedura di gara devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000. La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre l'ora e il giorno indicati nel bando e riportati nella piattaforma

EmPULIA a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta. Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

L'"OFFERTA" è composta da:

- BUSTA A – Documentazione amministrativa;
- BUSTA B – Offerta tecnica (**PER SINGOLO LOTTO DI PARTECIPAZIONE**);
- BUSTA C – Offerta economica (**PER SINGOLO LOTTO DI PARTECIPAZIONE**).

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa, inoltre, che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata. La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

L'offerta vincola il concorrente per **365** giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o, comunque, in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura, è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

8.1. FVOE

I soggetti interessati a partecipare alla procedura dovranno obbligatoriamente registrarsi al servizio FVOE, accedendo all'apposito link sul portale dell'ANAC (servizio di accesso riservato - FVOE) e indicare a sistema il CIG relativo al lotto di partecipazione.

Gli stessi, in sede dì presentazione delle offerte, trasmetteranno alla Stazione Appaltante il consenso al trattamento dei dati tramite il fascicolo virtuale di cui all'articolo 24 del D. Lgs. n. 36/2023, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, ai fini della verifica da parte della Stazione Appaltante dell'assenza delle cause di esclusione, di cui agli articoli 94 e 95 del Codice degli Appalti, del possesso dei requisiti richiesti, ai sensi del successivo art. 100, e per le altre finalità pure previste.

In caso di malfunzionamento, anche parziale, del FVOE trova applicazione quanto previsto dal comma 3 bis dell'art. 99 del D. Lgs. n. 36/2023.

ASL Bari
PugliaSalute

ASL SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova dei requisiti, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

8.2. Registrazione al Portale EmPULIA e presentazione offerte

Per partecipare alla gara, gli operatori economici concorrenti, a pena di esclusione, devono inviare la propria offerta telematica tramite il portale EmPULIA, entro il termine perentorio ivi indicato, secondo le procedure indicate nelle apposite guide dedicate agli operatori Economici reperibili su sito www.empulia.it, nonché al seguente link http://www.empulia.it/tno-a/empulia/empulia/SitePages/Guide%20pratiche.aspx.

Le società concorrenti che presentano offerta telematica possono richiedere **supporto tecnico al numero verde 800900121** o **via e-mail helpdesk@empulia.it, entro 2 giorni** lavorativi dal termine stabilito per la presentazione delle offerte.

Le richieste devono essere effettuate nei giorni e negli orari di operatività del servizio di HelpDesk indicati sul portale di EmPULIA, in caso contrario saranno evase nelle ore di operatività dello stesso servizio.

L'invio on-line dell'offerta telematica è ad esclusivo rischio e pericolo del mittente: per tutte le scadenze temporali relative alle gare telematiche, l'unico calendario e l'unico orario di riferimento sono quelli di sistema. Il sistema rifiuterà le offerte telematiche pervenute oltre i termini previsti dal bando di gara/lettera di invito, informando l'impresa con un messaggio di notifica ed attraverso l'indicazione dello stato dell'offerta come "Rifiutata".

Qualora, entro il termine previsto dal bando di gara/lettera di invito, una stessa società invii più offerte telematiche, sarà presa in considerazione ai fini della presente procedura solo l'ultima offerta telematica pervenuta, che verrà considerata sostitutiva di ogni altra offerta telematica precedente.

Si invitano gli operatori partecipanti a controllare, prima dell'inoltro dell'istanza e/o offerta, tramite il portale, www.empulia.it, all'interno della procedura di gara in oggetto, la presenza di eventuali chiarimenti di ordine tecnico.

Per quanto riportato nel presente disciplinare si precisa che per:

- "Portale" si intende il Portale EmPULIA raggiungibile all'indirizzo Internet www.empulia.it, dove sono resi disponibili agli utenti i servizi e gli strumenti tecnologici della Centrale di acquisto territoriale della Regione Puglia denominata EmPULIA;
- "Offerta telematica" si intende l'offerta inviata attraverso il Portale e comprensiva dell'istanza e dell'offerta economica e di ogni ulteriore eventuale allegato.

Si evidenziano di seguito le seguenti prescrizioni vincolanti per ciascun fornitore:

- utilizzare una stazione di lavoro connessa ad internet rispondente ai requisiti minimi indicati nella sezione FAQ del portale EmPULIA;
- non utilizzare file nel cui nome siano presenti accenti, apostrofi e caratteri speciali;
- non utilizzare file presenti in cartelle nel cui nome siano presenti accenti, apostrofi e caratteri speciali;
- utilizzare nomi brevi e senza accenti, apostrofi e caratteri speciali per nominare i documenti inviati o creati tramite il Portale.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

ASL SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176 comma 2 del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- fiducia, risultato, parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'art. 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'art. 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità: nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme a quanto indicato nel presente disciplinare, nonché nelle "Guide pratiche" per gli operatori economici disponibili sul portale di EmPULIA.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale - Sezione Albo Pretorio - dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

6. BUSTA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (BUSTA A)

Il concorrente dovrà inserire nella sezione "**BUSTA DOCUMENTAZIONE**" i documenti di seguito specificati, in formato elettronico, **firmati digitalmente dal legale rappresentante o da soggetto munito di apposita procura**. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia della procura conforme all'originale.

NOTA BENE: Si sottolinea che la documentazione firmata in digitale non necessita della ulteriore firma autografa del soggetto dichiarante, né del relativo documento di identità.

Qualora allegato, il documento d'identità sarà reso disponibile ai fini dell'accesso agli atti.

Pertanto, si chiede la sola sottoscrizione in digitale della documentazione prodotta, nel rispetto del principio di minimizzazione dei dati, sancito dagli articoli 5 e 6 del GDPR.

ASL Bari
PugliaSalute

ASL SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

9.1. Istanza di partecipazione alla gara redatta secondo il modello di cui all'allegato A), da compilarsi nelle sezioni di pertinenza.

9.2. Ricevuta del versamento dell'imposta di bollo sull'istanza di partecipazione.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento. A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente, copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

In caso di mancato pagamento, questa Amministrazione provvederà alla segnalazione all'Agenzia delle Entrate per l'irrogazione della relativa sanzione.

9.3. DGUE (Documento di Gara Unico Europeo) INTEGRATO, *ex* art. 91 del D. Lgs. n. 36/2023, già strutturato e presente sulla piattaforma EmPULIA, contenente la dichiarazione di assenza di cause di esclusione di cui agli artt. 94, 95, 96, 97, 98 del D. Lgs. n. 36/2023, opportunamente compilato e sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante dell'Impresa o da soggetto munito dei necessari poteri.

Si precisa che, nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, l'istanza/DGUE devono essere compilati e sottoscritti da ciascun soggetto che costituirà il predetto raggruppamento o consorzio;

Si precisa, altresì, che nel caso di concorrente costituito da aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, l'istanza di partecipazione e il DGUE devono essere sottoscritti dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. n. 5 del 10 febbraio 2009, l'istanza di partecipazione e il DGUE devono essere sottoscritti dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune, nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, l'i di partecipazione e il DGUE devono essere sottoscritti dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero (in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi), da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

9.4. Garanzia provvisoria. L'offerta è corredata, a pena di esclusione, ai sensi dell'art. 106 del D. Lgs. n. 36/2023, da una garanzia provvisoria di importo pari al 2% del valore complessivo del/i lotto/i di partecipazione, (**compreso delle opzioni**). Si applicano le riduzioni di cui all'art. 106 comma 8 del Codice.

L'operatore economico può prestare un'unica garanzia di importo pari alla somma degli importi stabiliti per

ASL Bari
PugliaSalute

ASL SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

i lotti cui intende partecipare. Nella garanzia sono indicati espressamente i singoli lotti per i quali la stessa viene prestata, nonché gli importi di dettaglio delle singole cauzioni riferite a ciascun lotto.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il conto n. IT57X0542404297000000000202, intestato al Servizio Tesoreria dell'ASL Sanitaria Locale della Provincia di Bari, precisando la causale del versamento.

La fideiussione può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività, ovvero da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html

http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

Si raccomanda di prendere visione del documento denominato https://www.anticorruzione.it/-/garanzie-finanziarie.

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante; deve essere, altresì, verificabile telematicamente presso l'emittente ovvero gestita in tutte le fasi mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi dell'articolo 8-ter, comma 1, del decreto-legge 14 dicembre 2018, n. 135, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 febbraio 2019, n. 12, o su registri elettronici qualificati ai sensi del Regolamento (UE) n. 910/2014. Le piattaforme, operanti con tecnologie basate su registri distribuiti o su registri elettronici, sono conformi alle caratteristiche stabilite dall'AGID con il provvedimento di cui all'articolo 26, comma 1.

La garanzia deve, altresì:

- contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193, **avere validità per almeno 365 giorni** e prevedere espressamente:
  - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
  - la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
  - l'operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

ASL Bari
PugliaSalute

ASL SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

- l'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per uguale periodo nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

A) Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
- per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

B) Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla precedente lettera A).

C) Riduzione del 10%, cumulabile con quelle indicate alle lett. A) e B), quando l'operatore economico presenti una fideiussione, emessa e firmata digitalmente, che sia gestita mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi del comma 3 ovvero mediante verifica telematica sul sito internet dell'emittente.

D) Riduzione del 10%, cumulabile con quelle indicate alle lett. A), B) e C), in favore degli operatori economici che siano in possesso di certificazione UNI CEI EN ISO 13485:2016 (Dispositivi medici - Sistemi di gestione per la qualità - Requisiti per scopi regolamentari).

In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
- per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente, unitamente alla garanzia provvisoria, deve produrre copia delle certificazioni in corso di validità.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria, nonché delle eventuali certificazioni a corredo, a condizione che la garanzia sia stata costituita prima della presentazione dell'offerta e le certificazioni possedute entro tale termine.

ASL Bari
PugliaSalute

ASL SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

Non è sanabile - e, quindi, è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

9.5. Documentazione in formato digitale comprovante l'avvenuto pagamento della contribuzione obbligatoria a favore della A.N.A.C., nella misura e con le modalità di cui alla relativa deliberazione n. 524 del 22 dicembre 2025 o successive, reperibili sul sito web dell'ANAC**.**

In caso di RTI, consorzio o aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, il versamento è unico e deve essere effettuato dall'impresa capogruppo. Il termine per i partecipanti per effettuare il versamento coincide con la data di presentazione dell'offerta.

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo anche mediante consultazione del FVOE ai fini dell'ammissione alla gara. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

9.6. Patto di Integrità (allegato B), reso ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, compilato dal soggetto legittimato alla sottoscrizione e firmato digitalmente da quest'ultimo. La non accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della L. n. 190/2012.

9.7. Dichiarazione di conformità GDPR UE 2016/679 (allegato C) opportunamente compilata e sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante o da soggetto munito dei necessari poteri. In caso di partecipazione alla gara nella forma di raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituiti o aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete valgono, per la sottoscrizione del suddetto documento, le indicazioni precedentemente fornite per la sottoscrizione del DGUE.

9.8. Attestazione di avvenuto sopralluogo (Allegato D) controfirmato dall'operatore economico e dal referente dell'ASL Bari, di cui all'art. 5 del presente disciplinare.

9.9. Dichiarazione (eventuale) resa ai sensi del DPR n. 445/2000 e firmata digitalmente (Allegato E), con la quale si attesta che tutti i documenti provenienti da soggetti terzi (es. certificazioni di qualità ovvero documenti contenenti dichiarazioni di terzi non firmati digitalmente) sono conformi all'originale in possesso dell'impresa partecipante.

9.10. (eventuale) in caso di dichiarazioni rese da procuratore speciale, alla stessa dovrà essere allegata la documentazione, in formato digitale (*originale o copia autenticata nei modi di legge),* della procura speciale.

9.11. (eventuale) in tutti i casi in cui alcuni documenti di gara siano sottoscritti, con firma digitale, da soggetto diverso dal legale rappresentante, dovrà essere allegata la documentazione in formato digitale (originale o copia autenticata nei modi di legge) che attesti la legittimità del potere di firma di chi sottoscrive.

9.12. (eventuale) in caso di R.T.I. già costituito:

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

9.13. (eventuale) in caso di Consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di

ASL Bari
PugliaSalute

ASL SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

9.14. (eventuale) per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti, dichiarazione resa da ciascun concorrente, attestante:

- a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

9.15. (eventuale) per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

9.16. (eventuale) per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

9.17. Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:

- copia del contratto di rete
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:

ASL Bari
PugliaSalute

ASL SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;

c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000;
- obbliga la Stazione Appaltante a darne segnalazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione per i Contratti Pubblici ai sensi dell'art. 96 coma 15 del D. Lgs. n. 36/2023.

Si precisa, infine, che la documentazione di gara da inserire in copia nella busta documentazione dovrà essere firmata digitalmente:

- dal legale rappresentante/procuratore speciale dell'Impresa mandataria in caso di R.T.I. costituiti o del Consorzio che partecipa alla gara;
- dal legale rappresentante/procuratore speciale di tutte le Imprese raggruppande, in caso di R.T.I. e consorzi non costituiti al momento della presentazione dell'offerta.

Al fine di consentire alla Stazione Appaltante di adempiere a quanto disposto dall'art. 36 commi 1 e 2 del D. Lgs. n. 36/2023, il concorrente è tenuto allegare ed inserire nella sezione del portale EmPULIA "Busta amministrativa" anche una copia firmata digitalmente della documentazione amministrativa adeguatamente oscurata nelle parti contenenti dati personali suscettibili di riservatezza (È POSSIBILE ALLEGARE UN UNICO PDF - RINOMINATO "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA *EX* ART. 36 C. 2" - CONTENENTE TUTTA LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, ADEGUATAMENTE OSCURATA, CHE DOVRÀ COINCIDERE, AL NETTO DELLE PARTI OSCURATE, CON LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA PRESENTATA).

7. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione, ma non quelle della documentazione che costituisce offerta tecnica ed offerta economica, salvo quanto previsto dal c. 3 dello stesso articolo.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al

ASL Bari
PugliaSalute

ASL SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

termine di presentazione dell'offerta;

- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui al presente bando.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine non superiore a 10 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere, nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta. In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

Ai sensi dell'art. 101 c. 3, la stazione appaltante può sempre richiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta entro il termine fissato dalla stazione appaltante, non inferiore a cinque giorni e non superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 101 comma 4 del Codice, fino al giorno fissato per la loro apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica (ad es. una incongruenza tra importi unitari e importo complessivo dell'offerta economica), di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione.

La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale. Se la rettifica è ritenuta non accogliibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

Fermo restando quanto appena espresso, si precisa che potrà essere applicato il cosiddetto "soccorso procedimentale" qualora l'offerta, tecnica o economica, presentasse elementi univoci utili a superare l'errore formale, in linea con il consolidato orientamento giurisprudenziale secondo cui le Stazioni appaltanti devono assumere un approccio sostanzialistico nella valutazione delle procedure di gara; principio confermato da ultimo dal Consiglio di Stato nella sentenza n. 1620 del 25.02.2025.

8. CONTENUTO DELLA BUSTA TECNICA (BUSTA B)

L'operatore economico deve inserire sulla piattaforma EmPULIA, per ciascun lotto di partecipazione, l'offerta tecnica firmata digitalmente dal legale rappresentante o da un suo procuratore, composta dalla seguente documentazione:

I. **Relazione Tecnica (per il lotto n.1)**, a pena di esclusione: Descrizione completa della soluzione proposta, che dovrà essere suddivisa in capitoli, con espresso e chiaro rinvio ad ognuno dei criteri oggetto di valutazione utile per l'assegnazione dei relativi punteggi da parte della Commissione Giudicatrice, nonché riportare l'elencazione puntuale e specifica del documento prodotto in sede di offerta tecnica e del numero della relativa pagina dove trovano riscontro le specifiche tecniche attestate

   La relazione deve essere preferibilmente composta al massimo di 40 facciate, in formato A4, carattere

ASL Bari
PugliaSalute

ASL SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

"ARIAL", dimensione minima "10", interlinea minima, ogni pagina deve essere numerata ed ogni paragrafo deve riportare la numerazione progressiva.

Il contenuto della suddetta relazione, in quanto impegnativo, deve essere inequivocabile, dettagliato, specifico, oltreché privo di riferimenti generici.

PER TUTTI I LOTTI OGGETTO DELLA PROCEDURA:

II. **Schede Tecniche del produttore**, a pena di esclusione, preferibilmente redatte in lingua italiana, con allegati i corrispondenti supporti illustrativi, da cui risultino i parametri relativi alle caratteristiche dei dispositivi proposti e la conformità degli stessi alla normativa vigente in materia, con eventuali *depliant* per la migliore illustrazione di quanto offerto e quanto altro ritenuto idoneo per lo stesso fine, in lingua italiana. Ogni caratteristica dichiarata nelle schede dovrà intendersi parte integrante dell'offerta.

   In caso di disponibilità delle Schede Tecniche in lingua diversa da quella italiana, le società concorrenti devono presentare la documentazione in lingua originale corredata della traduzione in lingua italiana e della dichiarazione, resa ai sensi del DPR n.445/2000 dal legale rappresentante o da persona con comprovati poteri di firma, di veridicità della stessa.

   Per ciascun dispositivo richiesto, dovranno essere tassativamente fornite le seguenti informazioni:

   - Il nome commerciale, codice prodotto e tipo di confezionamento;
   - Classificazione CND (classificazione nazionale dispositivi medici) e numero di repertorio (ove disponibili), numero di pezzi per confezione;
   - Elenco dei codici UDI di base e UDI-DI, **ove previsti**, come da Reg. UE 2017/745-746. Laddove l'UDI non fosse disponibile, si chiede di rilasciare apposita dichiarazione di possesso delle condizioni specificate all'art. 1 del REG. EU 2023/607 e s.m.i. di cui all'**Allegato F)**, opportunatamente compilata e sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante o da soggetto munito dei necessari poteri. In caso di partecipazione alla gara nella forma di raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituiti o aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete valgono, per la sottoscrizione del suddetto documento, le indicazioni precedentemente fornite per la sottoscrizione del DGUE;
   - Ogni documentazione necessaria a verificare le caratteristiche richieste

N.B. In caso di incompletezza delle informazioni richieste, ma sulla base di univoci riferimenti contenuti nella stessa offerta tecnica, la Stazione Appaltante esperirà il tentativo di acquisire i dati tecnici mancanti mediante consultazione della Banca Dati dei dispositivi medici disponibile sul sito del Ministero della Salute, ai fini della verifica di conformità dei prodotti offerti.

III. **(eventuale) Relazione Tecnica qualora la società offra prodotti equivalenti a quelli richiesti nei capitolati tecnici**, in cui sia dimostrato con qualunque mezzo di prova, a pena di esclusione, che la soluzione proposta ottempera in maniera equivalente ai requisiti definiti dalle specifiche tecniche minime, ai sensi dell'All. II.5 al D. Lgs. n. 36/2023.

IV. **Prospetto dell'origine non preferenziale dei dispositivi medici (Allegato G), da compilare e sottoscrivere digitalmente**

V. **(eventuale) Certificazione della parità di genere** Sarà attribuito il punteggio all'operatore economico che, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, risulti in possesso della certificazione della parità di genere prevista dall'articolo 46-bis del D.lgs. 11 aprile 2006, n. 198, in corso di validità e rilasciata da un organismo di valutazione della conformità accreditato per lo specifico schema, in conformità alla prassi UNI/PdR 125:2022. Il possesso è comprovato mediante produzione della certificazione oppure mediante indicazione degli estremi necessari alla sua verifica: organismo

ASL Bari
PugliaSalute

ASL SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

certificatore, numero del certificato, data di rilascio e data di scadenza.

In caso di partecipazione in forma associata, il punteggio è attribuito secondo le seguenti modalità:

a) in caso di partecipazione in forma singola, qualora l'operatore economico concorrente sia in possesso, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, della certificazione della parità di genere di cui all'articolo 46-bis del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, rilasciata in conformità alla UNI/PdR 125:2022 da un organismo accreditato;

b) in caso di raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario, GEIE o aggregazione tra imprese aderenti a un contratto di rete, qualora la predetta certificazione sia posseduta da ciascuna impresa componente il concorrente. Qualora la certificazione sia posseduta soltanto dalla mandataria o da una o più imprese componenti, ma non da tutte, il punteggio attribuito è pari a zero. Non è prevista l'attribuzione proporzionale del punteggio in relazione alle quote di partecipazione o di esecuzione;

c) per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d), del decreto legislativo n. 36/2023, il punteggio è attribuito qualora la certificazione sia posseduta dal consorzio concorrente, indipendentemente dal possesso della stessa da parte delle consorziate indicate quali esecutrici.

VI. (eventuale) Ulteriore documentazione illustrativa dei prodotti offerti ad ulteriore comprova del possesso dei requisiti tecnici richiesti, da inserirsi nell'apposito campo "Ulteriore Documentazione".

VII. Dichiarazione motivata di eventuale sussistenza di informazioni, contenute nell'Offerta Tecnica, costituenti segreto tecnico/commerciale/industriale, propedeutica all'applicazione degli artt. 35 c. 4, lett. a) e 36 c. 2 del D. Lgs. n. 36/2023 (Allegato H); tale dichiarazione verrà resa dal Legale Rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma), ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, mediante compilazione e sottoscrizione dell'apposita modulistica, allegata al presente Disciplinare, indicando tassativamente:

- le parti (es. frasi, periodi, capoversi, paragrafi, pagine ecc.) della documentazione tecnica costituenti segreto tecnico/commerciale/industriale coperto da diritto di privativa, anche risultanti da scoperte, innovazioni, progetti tutelati da titoli di proprietà industriale, nonché di contenuto altamente tecnologico;
- l'istituto giuridico posto a tutela della parte secretata (es. indicazione di numero e durata del marchio, brevetto, diritto d'autore o altro diritto di proprietà intellettuale ecc.)

rappresentando, in modo circostanziato, le ragioni per le quali tali parti dell'offerta sono da secretare, ai sensi degli artt. 45 e 98 del D. Lgs. n. 30/2005 ("Codice della Proprietà Industriale"). Le informazioni rese, qualora adeguatamente motivate e comprovate, saranno sottratte al diritto di accesso esercitabile da soggetti terzi, nei termini e modalità previste dall'art. 35 del D. Lgs. n. 36/2023; inoltre, non saranno rese disponibili sulla piattaforma di gara, ai sensi dell'art. 36, commi 1 e 2 del citato Decreto. **La mancata presentazione della dichiarazione in parola costituisce assenso implicito all'ostensione della propria offerta.**

Resta ferma la facoltà, di cui all'art. 36 del D. Lgs. n. 36/2023, dell'Amministrazione di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali. Non potranno essere prese in considerazione e, pertanto, saranno considerate come non rese le dichiarazioni generiche, che non precisino analiticamente quali siano le informazioni riservate costituenti segreto tecnico/commerciale o industriale ai sensi dei citati artt. 45 e 98 del D. Lgs. n. 30/2005.

In fase di ostensione dei documenti, in linea con le previsioni normative dell'art. 36 comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023, si procederà alla pubblicazione dei documenti caricati sulla piattaforma EmPULIA in sede di partecipazione alla gara.

ASL SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

Nella comunicazione dell'aggiudicazione l'Amministrazione, ai sensi dell'art. 36, comma 3, del D. Lgs 36/2023, darà anche atto delle decisioni assunte sulle eventuali richieste di oscuramento di parti delle offerte, indicate dagli operatori economici ai sensi dell'articolo 35, comma 4, lettera a) del D. Lgs. n. 36/2023. Si precisa che, comunque, ogni decisione in merito alla valutazione della riservatezza/segretezza sarà di competenza dell'Amministrazione.

Le decisioni di cui al terzo comma dell'art. 36 del citato Decreto sono impugnabili ai sensi dell'art. 116 del codice del processo amministrativo, di cui all'allegato I del D. Lgs. del 2 luglio 2010, n. 104, con ricorso notificato e depositato entro dieci giorni dalla comunicazione delle decisioni.

Ai sensi del comma 5, art. 36 del D. Lgs. n. 36/2023, nel caso in cui la stazione appaltante o l'ente concedente ritenga insussistenti le ragioni di segretezza indicate dall'offerente ai sensi dell'art. 35, comma 4, lett. a), l'ostensione delle parti dell'offerta di cui è stato richiesto l'oscuramento non è consentita prima del decorso del termine di impugnazione delle decisioni.

Al fine di consentire alla Stazione Appaltante di adempiere a quanto disposto dall'art. 36 commi 1 e 2 del D. Lgs. n. 36/2023, il concorrente è tenuto allegare ed inserire nella sezione del portale EmPULIA dedicata all'offerta tecnica anche una copia firmata digitalmente della documentazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici/commerciali/industriali, nonché contenenti dati personali suscettibili di riservatezza (È POSSIBILE ALLEGARE UN UNICO PDF - RINOMINATO "DOCUMENTAZIONE OSCURATA *EX* ART. 36 C. 2" - CONTENENTE TUTTA LA DOCUMENTAZIONE TECNICA, ADEGUATAMENTE OSCURATA, CHE DOVRÀ COINCIDERE, AL NETTO DELLE PARTI OSCURATE, CON LA DOCUMENTAZIONE TECNICA PRESENTATA).

Si precisa che:

- in caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio, la/le dichiarazione/i di secretazione ai fini dell'accesso agli atti, dovrà/dovranno essere sottoscritta/e con firma digitale (ciò può avvenire con più firme in un unico documento o più documenti identici ciascuno sottoscritto dalla rispettiva impresa raggruppanda);

- in caso di R.T.I. costituendo, dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa) di ciascuna singola impresa in raggruppamento;

- in caso di R.T.I. costituito, dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa) dell'impresa mandataria;

- in caso di Consorzio ordinario di concorrenti costituendo, di cui all'art. 65 del D. Lgs. n. 36/2023, dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa) di ciascuna delle imprese che ne prendono parte;

- in caso di Consorzio ordinario già costituito, dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa) del Consorzio medesimo;

- in caso di Consorzio di cui al comma 2, lettere b), c) e d) dell'art. 65 del D. Lgs. n. 36/2023, dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa) del Consorzio medesimo (se partecipa all'esecuzione dell'appalto) e delle imprese che per esso partecipano alla presente procedura.

L'offerta tecnica, contenuta nella relazione e nei documenti di cui sopra, in quanto contrattualmente impegnativa, deve essere dettagliata, specifica, priva di riferimenti generici, e rispettare le caratteristiche minime stabilite nei capitolati tecnici. Si precisa che le offerte contenenti alternative di prodotto comporteranno l'esclusione del concorrente dalla gara.

ASL Bari
PugliaSalute

ASL SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

L'incompletezza della documentazione tecnica presentata, che non consenta la suddetta verifica di conformità, comporterà l'esclusione dalla gara.

La documentazione tecnica, così come quella amministrativa, deve essere priva, a pena di esclusione dalla gara, di qualsivoglia riferimento (diretto e/o indiretto) all'offerta economica.

L'Operatore Economico potrà produrre la documentazione tecnica in lingua straniera con traduzione semplice e non giurata. I certificati di qualità o conformità alla normativa vigente rese da Enti certificatori/Enti notificati di paesi stranieri possono essere forniti in lingua originale anche se diversa dall'italiano, privi di traduzione. Le suddette certificazioni saranno accompagnate da dichiarazione in lingua italiana che ne riassumeranno quanto in esse indicato. Su eventuale richiesta, formulata dalla Commissione Giudicatrice in sede di valutazione delle offerte, potrà essere richiesta la traduzione in italiano e inglese del documento bibliografico in questione; in tale ipotesi, dovrà essere fornita traduzione giurata.

Tutti gli elementi dichiarati e contenuti nell'offerta tecnica costituiranno obbligazioni contrattuali aggiuntive a quelle previste nella documentazione posta a base di gara, senza che questo comporti oneri aggiuntivi per la Stazione Appaltante. La relazione, i documenti e tutti gli elaborati di cui si compone l'offerta tecnica devono essere sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore (in tal caso va allegata la relativa procura). Nel caso in cui la cartella compressa, contenente l'Offerta Tecnica, venga firmata digitalmente, non sarà necessario firmare tutti i documenti ivi contenuti.

La commissione giudicatrice potrà invitare i concorrenti a fornire chiarimenti/specificazioni in ordine ai documenti e alle dichiarazioni presentate nell'ambito dell'offerta tecnica. La carenza sostanziale della documentazione tecnica complessivamente presentata dai concorrenti, tale da non consentire alla commissione giudicatrice la valutazione di quanto offerto, comporta l'esclusione dalla gara.

9. CONTENUTO DELLA BUSTA ECONOMICA (BUSTA C)

L'operatore economico, a pena di esclusione, dovrà:

1. **inserire nel portale EmPULIA lo Schema Offerta Economica per ciascun lotto di cui al rispetto Allegato: "I" lotto 1 – "J" lotto 2) – "K" lotto 3) – "L" lotto 4) – "M" lotto 5)**, (senza riferimenti agli altri eventuali lotti di partecipazione), firmato digitalmente (a pena di nullità dell'offerta) e compilato in ogni sua parte
2. **Limitatamente al lotto n. 1),** L'Operatore Economico dovrà compilare **l'Allegato I.1**, indicando la quotazione delle singole componenti dei set offerti. Si evidenzia che non sono ammesse quotazioni differenti per la medesima componente.
3. **Limitatamente al lotto n. 5),** L'Operatore Economico dovrà allegare allo Schema di offerta Economica il listino ufficiale, vigente alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, relativo ai prodotti appartenenti alla medesima categoria merceologica di riferimento.

   Il listino dovrà essere datato e dovrà indicare, per ciascun prodotto, almeno il codice identificativo, la denominazione commerciale, la descrizione, il confezionamento, l'unità di misura e il prezzo unitario, IVA esclusa. Il listino dell'aggiudicatario costituirà allegato al contratto.

   Per il lotto n. 5, nel corso dell'esecuzione contrattuale, l'Amministrazione si riserva la facoltà di acquistare prodotti non espressamente ricompresi nelle voci aggiudicate, ma presenti nel predetto listino, purché:
   - appartenenti alla categoria delle coperture per apparecchiature e delle relative coperture o guaine;
   - omogenei o complementari rispetto ai prodotti oggetto del lotto;
   - destinati a soddisfare esigenze analoghe a quelle considerate nella procedura;
   - conformi alla normativa applicabile e tecnicamente idonei all'impiego richiesto.

ASL Bari
PugliaSalute

ASL SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

Al prezzo unitario di listino, in caso di richiesta da parte dell'Amministrazione, dovrà essere applicato uno sconto di valore percentuale non inferiore alla media della percentuale di ribasso offerta dall'aggiudicatario per le voci costituenti il lotto. Il prezzo così determinato si intende comprensivo di ogni onere connesso alla fornitura e sarà assoggettato alle medesime condizioni contrattuali previste per i prodotti aggiudicati.

4. **inserire nel portale EmPULIA, allegato allo schema di offerta economica, il Prospetto_valorizzazione_quota_RPC (Allegato N), per ciascun lotto** (senza riferimenti agli altri eventuali lotti di partecipazione), firmato digitalmente (a pena di nullità dell'offerta) e compilato in ogni sua parte
5. **inserire l'offerta economica anche nel portale telematico, nell'apposito campo, specificando tutti i seguenti elementi**:

a) Il prezzo triennale offerto, ribassato rispetto all'importo complessivo a base di gara per singolo lotto, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, da inserire nel campo "Valore offerto".

b) la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro, di cui all'art. 108, comma 9 del Codice, da inserire nel campo "Oneri aziendali per la sicurezza", fatte salve le forniture senza posa in opera e i servizi di natura intellettuale (in tal caso inserire il valore 0,00);

c) la stima dei costi della manodopera, di cui all'art. 108, comma 9 del Codice, da inserire nel campo "Costi manodopera", fatte salve le forniture senza posa in opera e i servizi di natura intellettuale (in tal caso inserire il valore 0,00).

Il prezzo complessivo triennale offerto indicato nel Portale EmPULIA deve corrispondere all'importo complessivo dell'allegato Schema Offerta Economica. In caso di discordanza sarà preso in considerazione l'importo risultante dalla Schema Offerta Economica e la graduatoria prodotta dal portale sarà rettificata mediante menzione a verbale.

Il prezzo offerto si intenderà comprensivo di tutto quanto specificato nel capitolato tecnico e relativi allegati.

L'offerta economica sarà dichiarata inammissibile, determinando conseguentemente l'esclusione dalla gara, se:

1. incompleta/parziale;

2. superiore al valore stimato a base d'asta;

3. condizionata;

4. indeterminata.

L'offerta si intenderà omnicomprensiva di tutti gli oneri e spese, anche se materialmente non menzionati nella offerta economica del concorrente, necessari per la corretta esecuzione delle prestazioni contrattuali.

Ad ogni buon fine si precisa che:

- i prezzi UNITARI potranno essere espressi con un numero di decimali non superiore a tre (tre);
- il valore complessivo dell'offerta dovrà essere espresso con un numero di decimali non superiore a 2 (due).

Ai sensi dell'art. 17 comma 4 del codice, l'offerta dell'aggiudicatario rimarrà irrevocabile, nonché valida ed impegnativa **per 365 giorni, naturali e consecutivi, decorrenti dalla data ultima fissata per la presentazione delle offerte.**

ASL Bari
PugliaSalute

ASL SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

10. MODALITA' E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE. VALUTAZIONE OFFERTE

L'aggiudicazione della fornitura avverrà, per ciascun lotto unico ed indivisibile, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi art 108 c. 1 del D. Lgs. n. 36/2023.

La Commissione Giudicatrice, preliminarmente, valuterà la conformità del dispositivo proposto ai requisiti minimi prescritti; qualora quest'ultimo non sia ritenuto conforme, la società verrà esclusa dalla procedura di gara e non si procederà ad alcuna valutazione. Alla stessa verrà data apposita comunicazione, tramite piattaforma EmPULIA, ai sensi dell'art. 90 c. 1 lett. d) del D. Lgs. n. 36/2023 s.m.i.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi massimi:

OFFERTE	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	**100**

13.1 Valutazione dell'offerta tecnica

Il punteggio massimo da attribuire all'aspetto tecnico-qualitativo è di 70 (settanta), suddivisi secondo le specifiche indicate nell'apposita tabella indicata nel Capitolato Tecnico (Allegato O).

13.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica

La Commissione Giudicatrice, per l'attribuzione dei punteggi di natura qualitativa, terrà conto della relazione tra giudizio qualitativo di valutazione e i coefficienti di seguito specificati, che dovranno essere moltiplicati per il corrispondente punteggio massimo stabilito per ciascun criterio generale di valutazione:

GIUDIZIO QUALITATIVO	COEFFICIENTI
Eccellente	1,0
Ottimo	0,9
Buono	0,8
Discreto	0,7
Sufficiente	0,6
Quasi insufficiente	0,5
Mediocre	0,4
Scarso	0,3

ASL Bari
PugliaSalute

ASL SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

Insufficiente	0,2
Inadeguato	0,1
Non valutabile	0,0

I componenti della Commissione valuteranno, con il metodo su riportato, ogni proposta tecnica assegnando conclusivamente, a proprio insindacabile giudizio e per ciascuno dei parametri sopra elencati, un punteggio parziale compreso tra 0 (zero) e il massimo previsto dalla griglia dei punteggi, in funzione dei contenuti qualitativi, ricchezza, completezza, pertinenza e chiarezza documentale della soluzione proposta rispetto alle specifiche indicate nei Capitolati Tecnici.

Il punteggio complessivo è dato dalla somma aritmetica dei punteggi attribuiti a ciascun parametro.

In linea con il "PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE ASL BA 2026-2028 – Sezione Anticorruzione e Trasparenza - TABELLA 1: MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE (aggiornato al PNA 2022)", la Commissione dovrà obbligatoriamente accompagnare i punteggi numerici attribuiti con brevi giudizi sintetici relativi a ciascun criterio di valutazione.

Non saranno ammesse alla fase successiva (apertura e valutazione delle offerte economiche) le società che non avranno raggiunto un punteggio complessivo pari ad **almeno 42 punti** ottenuti prima delle operazioni di riparametrazione.

Nel caso in cui non venga assegnato ad alcuno dei concorrenti il punteggio massimo di 70, si procederà alla riparametrazione nel modo seguente:

alla società che avrà conseguito il punteggio qualità più alto verranno attribuiti 70 punti e, alle altre, punteggi proporzionali a quelli conseguiti, secondo la seguente formula

Punteggio qualità società considerata = 70 x P / Pmax, dove
P = punteggio assegnato alla società
Pmax = miglior punteggio assegnato

13.3 Valutazione offerta economica

Per assegnare il punteggio dell'offerta economica, la Commissione Giudicatrice utilizzerà, in esito all'esame delle offerte presentate da ciascun concorrente, la formula seguente:

al concorrente che avrà proposto il maggior ribasso verranno attribuiti 30 punti e agli altri punteggi proporzionali secondo la seguente formula:

Punteggio prezzo = 30 x Pmin / P dove
Pmin = prezzo più basso offerto dalle società concorrenti
P = prezzo offerto dalla società in esame

L'aggiudicazione verrà effettuata in favore della società che avrà conseguito il maggior punteggio ottenuto dalla sommatoria dei singoli punteggi assegnati all'offerta tecnica ed economica, in esito all'esecuzione delle rispettive operazioni di perequazione, così come sopra riportate.

ASL Bari
PugliaSalute

ASL SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

Si precisa che, in tutti i calcoli di gara, ivi inclusi quelli relativi alla individuazione delle offerte apparentemente anomale, saranno attribuiti punteggi interi e decimali fino alla seconda cifra decimale, che verrà arrotondata per difetto, in caso di terza cifra decimale fino alla quinta cifra decimale, mentre verrà arrotondata per eccesso, in caso di terza cifra decimale superiore alla quinta cifra decimale.

11. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

14.1. Verifica documentazione amministrativa

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente al portale EmPULIA, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dal Portale medesimo in modo segreto, riservato e sicuro, fermo restando quanto previsto al precedente punto 8 e quanto disciplinato dall'art. 101, comma 4 del D. Lgs. n. 36/2023 in tema di rettifica di errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o economica.

In considerazione del fatto che il portale EmPULIA garantisce la massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono e, altresì, la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima, l'apertura delle "buste telematiche" contenenti la documentazione amministrativa, tecnica ed economica avverrà in sedute virtuali, previa adeguata comunicazione ai concorrenti, tramite portale EmPULIA, del link per partecipare alle sedute, giusta Delibera ANAC n° 312 del 9 aprile 2020.

Tutti i soggetti coinvolti nella procedura (RUP, Seggio di gara, Commissari, ecc.) rilasceranno, ai sensi di legge, apposita dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e/o di conflitto di interesse (art. 93 del D. Lgs. n. 36/2023, art. 35 bis del D. Lgs. n. 165/2001, art. 6, comma 1 ed art. 13 del D.P.R. n. 62/2013, art. 6 bis della L. n. 241/90, art. 6, comma 2 del Codice di Comportamento dei Dipendenti delle pubbliche amministrazioni, artt. 6, 7, 14 del D.P.R. n. 62/2013, art. 51 c.p.).

Entro la data antecedente quella fissata per la prima seduta pubblica, le società dovranno trasmettere, in riscontro ad apposita comunicazione inviata sulla piattaforma EmPULIA, la delega a partecipare, corredata del documento d'identità del delegante.

Prima dell'avvio delle operazioni di gara, il Presidente del Seggio provvederà ad accertare la presenza e l'identità delle persone legittimate a rappresentare le imprese in gara. Nell'ipotesi in cui venga esibita procura speciale, dovranno essere indicati i poteri attribuiti. I partecipanti legittimati potranno chiedere di mettere dichiarazioni a verbale.

Il seggio di gara, presieduto da un Dirigente/Funzionario dell'Amministrazione e da almeno due testimoni, procederà a:

a) aprire la "busta documentazione" e verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;

b) attivare, eventualmente, la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 10. Si precisa che la richiesta alla società concorrente di regolarizzazione, ai sensi dell'art. 101 comma 1 del Codice avverrà tramite il Portale;

c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte.

I risultati di tale seduta saranno contenuti nel relativo verbale, notificato ai concorrenti tramite il Portale.

14.2. Nomina della Commissione Giudicatrice.

La Commissione Giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 93 c. 1 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari di componenti, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 93 c. 5 del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione

ASL Bari
PugliaSalute

ASL SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

appaltante.

La composizione della Commissione Giudicatrice e i *curricula* dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La Commissione Giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP può avvalersi dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica dell'eventuale apparente anomalia/congruità delle offerte economiche.

14.3. Apertura delle offerte tecniche ed economiche.

Terminata la valutazione della documentazione amministrativa, in seduta riservata successiva, il seggio di Gara, eventualmente anche alla presenza del Presidente della Commissione Giudicatrice, procederà alla verifica della sola presenza della documentazione tecnica presentata dagli operatori economici partecipanti ed ammessi, la quale sarà successivamente trasmessa alla Commissione Giudicatrice.

Quest'ultima, in una o più sedute riservate, procederà all'esame dell'offerta tecnica prodotta dalle società concorrenti, effettuando le valutazioni di competenza e attribuendo i punteggi relativi a ciascun singolo parametro contenuto nella rispettiva griglia valutazione dei relativi Capitolati Tecnici di Gara (Allegato A), nei limiti del punteggio massimo a disposizione (70), secondo le previsioni di cui al punto 13.2 del presente disciplinare.

Al termine delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche, la Commissione provvederà a comunicare, tempestivamente al RUP i risultati delle operazioni condotte.

Si precisa che, qualora la documentazione tecnica di uno o più concorrenti dovesse risultare mancante o incompleta, non potrà essere integrata e che, in tale eventualità, la Commissione Giudicatrice dovrà darne comunicazione al RUP, dichiarando l'offerta tecnica non valutabile o non attribuendo i punteggi relativi a singoli elementi di valutazione. Si precisa, altresì, che la mancanza o incompletezza deve essere sostanziale e non meramente formale. Se, pertanto, il dato non è presente nel documento previsto, ma è comunque reperibile in altro documento tecnico presentato, deve essere valutato e, qualora la Commissione lo ritenga necessario/opportuno, tramite il RUP, si potrà chiedere al concorrente, fermo restando la immodificabilità dell'offerta, di indicare se ed in quale parte della documentazione tecnica presentata, sia possibile rinvenire il suddetto elemento.

Nel giorno stabilito, e comunicato tramite la piattaforma EmPULIA, il Presidente del seggio di gara procederà, in seduta pubblica virtuale, alla presenza della Commissione Giudicatrice:

- alla comunicazione dei risultati della valutazione delle offerte tecniche effettuata dalla suddetta Commissione;
- alla non ammissione alla fase successiva (apertura e valutazione delle offerte economiche) delle società che non avranno raggiunto un punteggio complessivo, per l'elemento qualità, pari ad almeno 42 punti, prima della riparametrazione come innanzi indicata;
- all'apertura, nella stessa seduta o in altra che sarà comunicata tramite il portale EmPULIA, delle offerte economiche. Il sistema telematico attribuirà automaticamente il punteggio massimo previsto all'impresa che avrà offerto il miglior prezzo per la fornitura e, alle altre, punteggi proporzionali secondo la formula innanzi riportata;
- alla sommatoria dei punteggi conseguiti da ciascun concorrente per gli elementi qualità e prezzo, all'elaborazione della graduatoria di gara, sulla base della quale sarà dichiarata la proposta di

ASL Bari
PugliaSalute

ASL SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

aggiudicazione in favore del concorrente classificatosi primo, e all'individuazione di eventuali offerte anomale, ai sensi dell'art. 110 c. 1, 2, e 3 del D. Lgs. n. 36/2023, per le quali saranno avviate le verifiche. Nel caso in cui le dette verifiche avessero esito positivo, ne verrà data formale comunicazione a tutti i concorrenti ammessi.

N.B.

❖ **Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione relativi all'offerta tecnica, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio all'offerta tecnica.**

❖ **Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio con modalità che saranno successivamente comunicate a sistema.**

14.4. Verifica congruità/anomalia delle offerte

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 110 comma 1, 2 ,3 del Codice e, in ogni altro caso in cui, in base ad elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della Commissione Giudicatrice, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Gli elementi specifici utili per la valutazione di apparente anomalia sono individuati nelle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP, tramite piattaforma, richiede al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

L'operatore economico, al fine di consentire alla Stazione Appaltante di ottemperare alle disposizioni di cui all'art. 36 del D. Lgs. n. 36/2023, nel rendere le giustificazioni dell'Offerta, ovvero le giustificazioni relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara, nonché relative agli altri elementi di valutazione dell'offerta se presenti, dovrà dichiarare, altresì, eventuali informazioni che costituiscono segreto tecnico/commerciale/industriale nelle medesime modalità dettagliate al paragrafo 11 punto IV del presente disciplinare.

Il RUP, con l'eventuale supporto della Commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

12. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito dei sub-procedimenti di verifica dell'anomalia dell'offerta e della conformità sarà adottato formale provvedimento di aggiudicazione, previa verifica, con esito positivo, del possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 ss. del D. Lgs. n. 36/2023 s.m.i. in capo all'offerente, e si procederà alle relative comunicazioni.

ASL Bari
PugliaSalute

ASL SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

In caso di esito negativo dei controlli, la stazione appaltante procederà alla segnalazione all'ANAC, nonché all'incameramento della garanzia provvisoria.

Successivamente, si procederà a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo, altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procederà nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Ad ogni buon fine si rammenta che l'Amministrazione si riserva la facoltà di:

- non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale;
- sospendere, ribandire o non aggiudicare la gara motivatamente o aggiudicarla parzialmente;
- non stipulare il contratto, qualora sia intervenuto motivato provvedimento di autotutela sull'aggiudicazione;
- procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e congrua sia tecnicamente che economicamente;
- non dar corso all'aggiudicazione, qualora i prezzi offerti in gara risultassero superiori a quelli eventualmente determinati dal Ministero della Salute ed ai valori di riferimento pubblicati sul sito dell'ANAC, ai sensi dell'art. 15 c. 13 lett. b) del D. L. n. 95/2012;
- non dar corso all'aggiudicazione qualora, nell'eventualità di attivazione di convenzione CONSIP relativa alla medesima fornitura (con caratteristiche sovrapponibili) a condizioni economiche migliorative per l'Amministrazione, il concorrente non acconsenta all'adeguamento dei prezzi offerti;
- non dar corso all'aggiudicazione qualora, nell'eventualità di attivazione di convenzione o accordo quadro dal Soggetto Aggregatore, più conveniente per l'Amministrazione, il concorrente non acconsenta all'adeguamento dei prezzi offerti.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 c. 4-*bis,* 89 e 92 c. 3 del D. Lgs. n. 159/2011.

Il contratto non potrà essere stipulato prima di **32** giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 117 del Codice.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica dal Direttore dell'Area Gestione Patrimonio, giusta delega conferita dal Direttore Generale con Deliberazione n. 1064 del 18.06.2019.

La società sarà tenuta ad assolvere l'imposta di bollo, secondo quanto previsto dall'art. 18 c. 10 del Codice.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136. Ai sensi dell'art. 3, della L. n. 136/2010, il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi

ASL Bari
PugliaSalute

ASL SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 119 c. 2 del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 119 c. 3 lett. c bis) del Codice.

La società aggiudicataria dovrà inviare una dichiarazione di avere assolto agli obblighi di igiene e sicurezza sul lavoro secondo quanto previsto dalla normativa vigente e, in particolare, dovrà avere elaborato il Documenti di Valutazione dei Rischi specifico per l'attività del contratto, documentato da fotocopia del frontespizio del documento con firma e data.

13. CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI DI ESECUZIONE

Non applicabile alla presente fornitura.

14. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Bari, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

15. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

18.1. Informativa

La Stazione Appaltante rende le seguenti informazioni, ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati personali – Reg. UE 2016/679.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'ASL Sanitaria locale della Provincia di Bari, con sede legale al Lungomare Starita n. 6 – Bari, PEC: protocollo.asl.bari@pec.rupar.puglia.it

Il Responsabile della protezione dei dati è l'Avv. Elisabetta Fortunato, Dirigente U.O.S. Privacy, mail: dpo@asl.bari.it ; ad entrambi è possibile rivolgersi per esercitare i diritti che la normativa sulla protezione dei dati personali riserva agli interessati.

18.2. Finalità del trattamento.

I dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale gli stessi sono resi.

In particolare, i dati inseriti nelle buste telematiche vengono acquisiti ai fini della partecipazione e della effettuazione della verifica dei requisiti di carattere generale, di idoneità professionale, della capacità economica e finanziaria, tecnica e professionale del Partecipante al bando di gara, nonché dell'aggiudicazione e per ogni altro adempimento di legge.

I dati del Partecipante aggiudicatario verranno acquisiti ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ivi compresi gli adempimenti contabili e le verifiche imposte dal D. Lgs. n. 36/2023.

18.3. Tipologia dati.

I dati forniti dai Partecipanti e dall'Aggiudicatario rientrano tra i dati classificabili come personali ed appartenenti anche a categorie particolari di dati, di cui agli artt. 6 e 10 del Regolamento UE 2016/679 (c.d. "sensibili e giudiziari").

18.4. Modalità del trattamento dei dati.

Il trattamento dei dati sarà effettuato manualmente (ad esempio, su supporto cartaceo) e/o attraverso

ASL Bari
PugliaSalute

ASL SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

strumenti automatizzati (ad esempio, utilizzando procedure informatiche e supporti elettronici), con logiche correlate alle finalità di cui al precedente punto e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza delle informazioni.

18.5. Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati.

I dati inseriti nelle buste telematiche potranno essere comunicati a:

- Autorità Nazionale Anticorruzione;
- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione;
- soggetti terzi che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dalla legge n. 241/1990, e dal D. Lgs. n. 97/2016;
- ogni altro soggetto pubblico o privato, nei soli casi previsti dal diritto dell'Unione o dello Stato italiano.

18.6. Diritti.

In relazione al trattamento dei dati, è possibile rivolgersi al Titolare del trattamento dei dati o al Responsabile della protezione dei dati sopra indicati, per esercitare i diritti che la normativa sulla protezione dei dati personali riserva agli interessati.

Responsabile per il riscontro all'interessato sia in caso di esercizio dei diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento (UE) 2016/679 che in caso di accesso agli atti è il Responsabile del procedimento, ai sensi della legge 241/90 e s. i. m., individuato nel Direttore dell'Area Gestione Patrimonio, al quale ci si potrà rivolgere scrivendo al seguente indirizzo di posta elettronica: patrimonio.aslbari@pec.rupar.puglia.it.

Per dettagli si rinvia all'informativa Privacy, in allegato al presente disciplinare**,** disponibile anche nella sezione tematica "Privacy" della home page del sito internet istituzionale, all'indirizzo https://www.sanita.puglia.it/web/asl-bari .

18.7. Nomina a Responsabile del trattamento

Se l'aggiudicazione comporta il trattamento di dati personali di cui è titolare dell'Asl di Bari (ad es. dati di pazienti, dipendenti e collaboratori), i rapporti tra Titolare del trattamento e l'Aggiudicatario saranno regolati ai sensi dell'art. 28, paragrafo 3, del Regolamento (UE) 2016/679 e, pertanto, l'Aggiudicatario dovrà rivestire il ruolo di Responsabile del trattamento. Pertanto, l'Operatore Economico aggiudicatario si impegna a sottoscrivere, contestualmente al Contratto, l'atto di nomina a Responsabile del trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679, secondo il modello in allegato F) "Dichiarazione conformità al GDPR".

18.8. Dichiarazione di conformità

L'Operatore Economico, in fase di partecipazione, compila e sottoscrive digitalmente la "Dichiarazione di conformità al Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati" **(allegato F "Autocertificazione-GDPR")**.

18.9. Accesso agli atti

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate dall'art. 36 del Codice. Si invita pertanto l'operatore economico ad attenersi pedissequamente alle indicazioni contenute al par. 11 punto VIII del presente disciplinare.

ASL SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

16. DISPOSIZIONI FINALI. ALTRI ONERI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO.

In caso di modificazione dell'assetto societario o gestionale dell'impresa la società aggiudicataria nel termine di trenta giorni dall'intervenuta modificazione, dovrà trasmettere all'Ufficio Territoriale del Governo di Bari, copia degli atti dai quali risulta l'intervenuta modificazione relativamente ai soggetti destinatari di verifiche antimafia (art. 86 D. Lgs. n. 159/2011).

La società aggiudicataria è tenuta ad inoltrare tale comunicazione anche alla Stazione Appaltante.

L'Asl di Bari procederà all'espletamento dell'intera procedura di gara e curerà, altresì, l'esecuzione del contratto.

L'aggiudicatario si impegna a prendere visione del Codice di Comportamento dell'Asl di Bari, consultabile sul portale regionale della salute della Regione Puglia all'indirizzo: www.sanita.puglia.it.

In particolare, si impegna a far rispettare ai propri dipendenti/collaboratori, occupati nelle attività contrattuali, gli obblighi di condotta previsti dai Codici di Comportamento adottati dalle singole Aziende interessate, integrativi del "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", emanato con DPR n° 62 del 16.04.2013.

In caso di inadempimento da parte del Fornitore agli obblighi di cui al precedente comma, l'Asl di Bari, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare la risoluzione del contratto.

ASL Bari
PugliaSalute

AREA GESTIONE PATRIMONIO

OGGETTO: Procedura aperta telematica, ai sensi degli artt. 25 e 71 del d. lgs. n. 36/2023 e s.m.i., suddivisa in cinque lotti, per l'affidamento della fornitura triennale di SET procedurali in TNT sterile, teli e accessori sterili, materiale in tnt non sterile, camici chirurgici sterile e coperture delle apparecchiature, comprensiva, limitatamente al lotto n. 1, comprensiva del correlato servizio di logistica mediante gestione in conto deposito dei set procedurali destinati alle sale operatorie, presso i relativi punti di scorta

Allegato A

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

(NEL CASO DI PARTECIPAZIONE A LOTTI DIVERSI IN PIÙ FORME OCCORRE PRESENTARE TANTE DOMANDE QUANTE SONO LE DIVERSE FORME DI PARTECIPAZIONE)

(da presentare in bollo nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72)[1]

Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dell'atto di notorietà sono rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa approvato con decreto del Presidente della Repubblica 28.12.2000, n. 445

Denominazione Operatore economico	
Tipologia societaria	
Partita IVA/Codice fiscale	
Forma di partecipazione alla procedura	
Lotto/i a cui si partecipa	

Il/La sottoscritto/a [2]

[1] L'imposta di bollo è assolta secondo le indicazioni fornite dall'Agenzia delle Entrate nella Circolare n. 22/E con riferimento alle note e agli altri documenti richiamati dall'articolo 13, punto 1, della Tariffa, Parte I, allegata al decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 642, nonché agli altri atti e documenti, diversi da quelli sopra citati, che precedono il momento della stipula del contratto.

[2] Le dichiarazioni devono essere rese dal titolare /rappresentante legale/institore

- dell'Operatore singolo,
- dei consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice.
- dei consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice,
- della Mandataria /Capofila nel caso di RTI o consorzi ordinari costituiti
- di tutte le imprese raggruppate in un RTI nel caso di RTI ancora da costituire
- di tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara nel caso di un consorzio ordinario ancora da costituire
- dell'impresa retista che riveste la funzione di organo comune nel caso di rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e con/senza soggettività giuridica;
- delle imprese retiste che partecipano alla gara nel caso di Rete dotata di organo comune privo di rappresentanza o se la Rete è sprovvista di organo comune o se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria.
- del Gruppo Europeo Interesse Economico

Firmare Digitalmente da parte del sottoscrittore

ASL Bari
PugliaSalute

AREA GESTIONE PATRIMONIO

nella sua qualifica di:

□ Legale Rappresentante

□ Institore

□ Procuratore speciale o generale con mandato di rappresentanza con firma disgiunta *(allegare la procura, tranne nel caso in cui l'attribuzione dell'incarico risulti dalla visura camerale)*

□ Procuratore speciale o generale con mandato di rappresentanza con firma congiunta della ditta che rappresenta *(allegare la procura, tranne nel caso in cui l'attribuzione dell'incarico risulti dalla visura camerale)*

Chiede di partecipare in qualità di:

- ☐ *operatore singolo*
- ☐ raggruppamento temporaneo *(indicare se costituito o costituendo)* formato da: …… (indicare i ruoli ricoperti) …….
- ☐ Consorzio stabile
- ☐ Consorzio tra società cooperative
- ☐ Consorzio tra imprese artigiane
- ☐ Consorzio ordinario *(indicare se costituito o costituendo)*
- ☐ Rete dotata di organo comune
- ☐ Rete sprovvista di organo comune o con organo comune privo di rappresentanza
- ☐ GEIE
- ☐ altro (*indicare altre, eventuali forme di partecipazione previste dalla normativa speciale di settore)*

consapevole ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 e 47, 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, delle responsabilità penali cui può andare incontro nel caso di dichiarazioni mendaci nonché, delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al D.lgs. n. 36/2023 e alla normativa vigente in materia.

(Compilare soltanto i campi di interesse)

1. Dichiarazioni in caso di partecipazione in forma associata o in più forme diverse

(Per tutti i consorzi, i raggruppamenti temporanei e i GEIE, già costituiti e costituendi)

In caso di raggruppamenti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e) del Codice e consorzi ordinari

- **DICHIARA** che le seguenti parti/percentuali del servizio/fornitura saranno eseguite dagli operatori economici di seguito indicati:

servizio/fornitura	Parte /percentuale	Operatore esecutore

Firmare Digitalmente da parte del sottoscrittore

ASL Bari
PugliaSalute

AREA GESTIONE PATRIMONIO

In caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice

- **DICHIARA** che il consorzio concorre con le seguenti consorziate esecutrici. (Tale indicazione deve essere resa anche nel caso in cui il consorzio indichi come consorziata esecutrice un altro consorzio. In tal caso, detto consorzio dovrà a sua volta indicare le consorziate esecutrici, specificando, nella tabella, che si tratta di consorziate appartenenti al consorzio esecutore):

Denominazione/Ragione Sociale	C.F.	Sede

- ***(in alternativa solo per i consorzi stabili)*** **DICHIARA** che il consorzio stabile concorre in proprio**;**

(Solo per i Consorzi Stabili)

- **DICHIARA** che il consorzio, al fine di soddisfare i requisiti di partecipazione prescritti dal Bando di gara ricorre ai requisiti delle consorziate non esecutrici così come di seguito indicato (*compilare solo se di interesse*):

Denominazione/Ragione Sociale	C.F.	Requisito e relativa misura

(Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di cui all'articolo 65, comma 2, lettera f) del Codice o GEIE non ancora costituiti)

Firmare Digitalmente da parte del sottoscrittore

ASL Bari
PugliaSalute

AREA GESTIONE PATRIMONIO

Dichiarazioni da rendere da parte di ciascun componente del RTI/consorzio ordinario:

- **DICHIARA** che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a …… (*indicare l'operatore che sarà nominato capogruppo*);
- **SI IMPEGNA**, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- **DICHIARA** di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (singola/associata, in più forme associate, in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio) e come impresa ausiliaria di altro concorrente che è ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta;

(o, in alternativa)

- **DICHIARA** di partecipare in più di una forma, …… <*indicare quali*> e inserisce nel FVOE idonea documentazione atta a dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- **DICHIARA** di avere prestato risorse, in qualità di impresa ausiliaria al concorrente …. <*indicare il nominativo*>, che se ne è avvalso ai fini del miglioramento dell'offerta, e inserisce nel FVOE idonea documentazione atta a dimostrare che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese allo stesso centro decisionale;

(Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica)

- **DICHIARA**:
  - di concorrere per le seguenti imprese:

    ……

- **DICHIARA** che le seguenti parti/percentuali del servizio/fornitura saranno eseguite dagli operatori economici di seguito indicati:

servizio/fornitura	Parte /percentuale	Operatore esecutore

(Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza privo di soggettività giuridica)

- **DICHIARA** che le seguenti parti/percentuali del servizio/fornitura saranno eseguite dagli operatori economici di seguito indicati:

Firmare Digitalmente da parte del sottoscrittore

ASL Bari
PugliaSalute

AREA GESTIONE PATRIMONIO

servizio/fornitura	Parte /percentuale	Operatore esecutore

- *(dichiarazione da rendere solo dall'organo comune):* che l'aggregazione di imprese di rete è iscritta al Registro delle Imprese di … al n. ... partita I.V.A. n. ... oppure è iscritta al Registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di … al n. …

(Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo)

(in caso di Rete costituenda, dichiarazione da rendere da parte di ciascun operatore che compone la rete):

- **DICHIARA**
  - che in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a …
  - di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei.

2. Dichiarazioni in caso di avvalimento *(da ripetere per ciascuna impresa ausiliaria)*

- **DICHIARA** di avvalersi dell'impresa … al fine di dimostrare il possesso dei requisiti indicati nella sezione del DGUE relativa all'avvalimento e allega il contratto di avvalimento;
- **DICHIARA** di avvalersi dell'impresa … al fine di migliorare l'offerta ***[N.B.: i requisiti oggetto di avvalimento dovranno essere indicati esclusivamente nel contratto di avvalimento]*** e allega alla presente il contratto di avvalimento *[o in alternativa] allega il contratto di avvalimento all'offerta tecnica.*

3. Dichiarazioni in caso di richiesta di subappalto integrative di quelle rese nel DGUE

- **SI IMPEGNA** in caso di ricorso al subappalto, a subappaltare alle piccole e medie imprese una quota non inferiore al 20% delle prestazioni che intende subappaltare;
  Oppure

Firmare Digitalmente da parte del sottoscrittore

- **DICHIARA**, in caso di ricorso al subappalto, di subappaltare alle piccole e medie imprese una quota non inferiore al …% (indicare una percentuale inferiore al 20%) delle prestazioni che intende subappaltare per le seguenti motivazioni … (*motivare con riferimento all'oggetto, alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento*).

4. Dichiarazioni in caso di adozione di misure di self-cleaning

- **INSERISCE** nel FVOE la relazione che illustra le misure di self cleaning adottate in relazione alle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione della presente domanda e indica nel DGUE, il riferimento al documento caricato nel FVOE;
  in alternativa,

- **DICHIARA** che è stato impossibilitato ad adottare misure di self cleaning per i seguenti motivi … [indicare le motivazioni] e si impegna ad adottare misure idonee e a comunicare le stesse tempestivamente e comunque prima dell'aggiudicazione.

5. Dichiarazioni in caso di sottoposizione a concordato preventivo con continuità aziendale

- **DICHIARA** che il provvedimento di ammissione al concordato è stato emesso il ... da …
- **DICHIARA** che il provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare è stato emesso il ... da …

(solo in caso di raggruppamento)

- **DICHIARA** che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

- **ALLEGA** la relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

6. Dichiarazioni in caso di sottoposizione a sequestro/confisca

(In caso di sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario. La dichiarazione è resa per gli effetti dell'articolo 96, comma 13, del Codice)

- **DICHIARA** che è stato emesso il provvedimento … (*indicare il tipo di provvedimento … Sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario*) in data … da parte di …

7. [Eventuale, in caso di servizi o forniture rientranti in una delle attività a maggior rischio di infiltrazione mafiosa di cui al comma 53, dell'art. 1, della legge 6 novembre 2012, n. 190: Dichiarazioni in caso di servizi/forniture di cui ai settori sensibili ex art 1, comma 53, della l. 190/2012]

Firmare Digitalmente da parte del sottoscrittore

□ **DICHIARA** di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. White List) della Prefettura di …

□ **DICHIARA** di aver presentato la domanda di iscrizione o di rinnovo nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. White List) della Prefettura di …

□ **DICHIARA** di non essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. White List) in quanto l'esecuzione del servizio/fornitura di cui ai settori sensibili è demandata ad altro soggetto in possesso del requisito [*indicare il soggetto*].

8. Ulteriori dichiarazioni

DICHIARA, altresì:

- di non avere prestato risorse, in qualità di impresa ausiliaria, ad altro concorrente che è ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta;

(o, in alternativa)

- di avere prestato risorse, in qualità di impresa ausiliaria al concorrente … <*indicare il nominativo*>, che se ne è avvalso ai fini del miglioramento dell'offerta, e inserisce nel FVOE idonea documentazione atta a dimostrare che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese allo stesso centro decisionale;
- di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata, avendo tenuto conto, per la relativa formulazione:
  a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza derivanti dal CCNL applicato al personale impiegato nell'esecuzione del contratto;
  b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, [*eventuale, se presenti prezzi di riferimento pubblicati dall'ANAC:* ivi compresi i prezzi di riferimento pubblicati dall'ANAC], che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta.
- di accettare il patto d'integrità/protocollo di legalità di cui …… [*indicare il riferimento normativo o amministrativo, per esempio legge regionale n. ... del ..., delibera n. … del …*] accessibile al seguente link …..
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante reperibile nel sito ……. e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.

SI IMPEGNA:

- a non attuare nella presente gara intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile;

Firmare Digitalmente da parte del sottoscrittore

ASL Bari
PugliaSalute

AREA GESTIONE PATRIMONIO

- (*Eventuale, nel caso in cui sia previsto in gara l'accordo di collaborazione*) ad accettare, nel caso di aggiudicazione, l'accordo di collaborazione di cui all'allegato … al Disciplinare;

▪ **DICHIARA** di aver preso visione della documentazione relativa a … *(se presente):*

- dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sono destinati ad operare gli operatori dell'appaltatore e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività (pubblicato sul sito … selezionando la voce "…");
- *(se presente negli atti di gara)* documento ricognitivo redatto dalla stazione appaltante relativamente alle ipotesi dei rischi interferenti con relative misure da adottare per eliminare o ridurre i rischi stessi e la stima degli eventuali costi della sicurezza relativi ai rischi interferenti (parte integrante del DUVRI);

(Solo se previsto il sopralluogo obbligatorio)

▪ **DICHIARA** di aver preso visione dei luoghi come da certificato rilasciato da …….. in data ……;

▪ **DICHIARA** di beneficiare di una o più delle seguenti riduzioni della garanzia a corredo dell'offerta ai sensi dell'articolo 106, comma 8, (*compilare solo se di interesse)* e inserisce le relative certificazioni nel FVOE*:*

☐ 30% per il possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000;

☐ 50% in quanto qualificabile come micro, piccola o media impresa oppure facente parte di un raggruppamento di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese,[3]

☐ 10% per aver presentato una fideiussione, emessa e firmata digitalmente, gestita mediante ricorso a piattaforma ovvero verificabile per via telematica al seguente link …… *(indicare il sito internet dell'emittente)*;

☐ riduzione per il possesso di una o più delle seguenti certificazioni o marchi (*la stazione appaltante individua la certificazione e il marchio tra quelli previsti dall'allegato II.13 del Codice e indica la percentuale di riduzione della cauzione, con il vincolo che la somma non può superare il 20%*):

Norma	Certificazione/marchio posseduti

▪ **DICHIARA** che la garanzia è stata costituita nella forma di … (indicare se cauzione o fideiussione);

▪ **DICHIARA** di aver effettuato le verifiche riguardo la correttezza della garanzia prodotta, secondo le indicazioni di cui al paragrafo 10 del Disciplinare;

3 Si ricorda che questa riduzione non è cumulabile con quella di cui al punto precedente. Pertanto. chi beneficia di questa riduzione non può indicare anche la precedente.

Firmare Digitalmente da parte del sottoscrittore

- (*eventuale, solo nel caso in cui la garanzia sia rilasciata nella forma di fideiussione)* indica il seguente sito internet … o la seguente PEC del garante … o la seguente piattaforma ..., al fine di consentire la verifica di veridicità e autenticità della garanzia da parte della stazione appaltante;

(Oppure)

- **DICHIARA** che la garanzia fideiussoria è gestita in tutte le sue fasi, mediante il ricorso alla piattaforma indicata nel Disciplinare di gara;
- *(eventuale, solo nel caso in cui la garanzia sia rilasciata tramite bonifico)* che, in caso di restituzione della garanzia provvisoria costituita tramite bonifico, il relativo versamento dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario IBAN n. … intestato a …, presso …;
- **DICHIARA** di aver provveduto al pagamento del contributo dovuto in favore dell'Autorità ai sensi dell'articolo 1, comma 65 della legge 23 dicembre 2005, n. 266 a pena di inammissibilità dell'offerta;
- **DICHIARA** di impegnarsi a mantenere valida e vincolante la propria offerta per il periodo previsto nel bando di gara;
- **ALLEGA** la ricevuta di pagamento elettronico dell'imposta di bollo o del bonifico bancario o, in alternativa, indica il seguente numero seriale della marca da bollo …, producendo copia del contrassegno in formato.pdf. Assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

9. Assunzione di specifici impegni in materia di tutela del lavoro, di inclusione delle persone disabili o svantaggiate, parità di genere e generazionale

(Non applicabile ai servizi di natura intellettuale e alle forniture senza posa in opera)

(In caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) e c) e nel caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. d) del Codice se il consorzio non esegue in proprio: le dichiarazioni seguenti sono rese per conto delle consorziate esecutrici. In caso di raggruppamenti, consorzi ordinari, RETE e GEIE le dichiarazioni seguenti sono rese dalla mandataria/capofila per conto delle imprese esecutrici)

DICHIARA di impegnarsi a:

- garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato, nel rispetto degli impegni assunti in offerta;
- (*se richieste*) rispettare le seguenti misure al fine di garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate …. (*individuare le ulteriori misure indicate al* punto 9 del Disciplinare di gara);
- applicare al personale impiegato nell'esecuzione del contratto per tutta la sua durata il CCNL indicato nel Disciplinare di gara;

o, in alternativa:

- applicare al personale impiegato nell'esecuzione del contratto per tutta la sua durata il seguente CCNL … (*indicare il CCNL applicato*) identificato dal codice alfanumerico unico del CNEL … che garantisce le stesse tutele economiche e normative rispetto a quello indicato nel Disciplinare di gara, come evidenziato nella dichiarazione di equivalenza che la stazione appaltante provvederà ad acquisire prima di procedere all'aggiudicazione *(oppure, nel caso in cui la stazione appaltante richieda la produzione della dichiarazione di equivalenza in via anticipata nell'offerta economica: "*da inserire nell'offerta economica");

Firmare Digitalmente da parte del sottoscrittore

ASL Bari
PugliaSalute

AREA GESTIONE PATRIMONIO

- [***Eventuale, in caso di appalto con prestazioni scorporabili, secondarie, accessorie o sussidiarie differenti da quelle prevalenti oggetto dell'appalto, e riferibili, per una soglia pari o superiore al 30 per cento, alla medesima categoria omogenea di attività***] di applicare al personale impiegato nell'esecuzione delle seguenti prestazioni … per tutta la durata del contratto il CCNL indicato nel Disciplinare di gara;
  o, in alternativa
- ***[Eventuale, in caso di appalto con prestazioni scorporabili, secondarie, accessorie o sussidiarie differenti da*** quelle prevalenti oggetto dell'appalto, e riferibili, per una soglia pari o superiore al 30 per cento, alla medesima ***categoria omogenea di attività*]** applicare al personale impiegato nell'esecuzione delle seguenti prestazioni … per tutta la durata del contratto il CCNL … (*indicare il CCNL applicato*) identificato dal codice alfanumerico unico del CNEL … che garantisce le stesse tutele economiche e normative rispetto a quello indicato nel Disciplinare di gara, come evidenziato nella dichiarazione di equivalenza che la stazione appaltante provvederà ad acquisire prima di procedere all'aggiudicazione *(oppure, nel caso in cui la stazione appaltante richieda la produzione della dichiarazione di equivalenza in via anticipata nell'offerta economica: "*da inserire nell'offerta economica");

- assicurare l'applicazione delle medesime tutele economiche e normative garantite ai propri dipendenti e ai lavoratori delle imprese che operano in subappalto.

(Non applicabile ai servizi di natura intellettuale e alle forniture senza posa in opera a meno che non siano oggetto di procedure afferenti gli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse del Piano nazionale di ripresa e resilienza, di cui al Regolamento (UE) 2021/240 del Parlamento europeo e del Consiglio del 10 febbraio 2021 e dal Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021 (PNRR), nonché dal Piano nazionale per gli investimenti complementari al PNRR, di cui all'articolo 1 del decreto legge 6 maggio 2021, n. 59 (PNC), avviate dopo l'entrata in vigore del decreto legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108)

- **DICHIARA** di avere, alla data di presentazione della domanda, un numero di dipendenti impiegati pari a …;

(*L'azienda con numero di dipendenti pari o superiore a 15, sceglie una delle seguenti opzioni eliminando l'altra):*

*(▪ **Opzione 1:** Poiché la propria azienda occupa più di 50 dipendenti)*

- **Inserisce nel FVOE, ove non sia già presente,** copia dell'ultimo rapporto trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali, alla consigliera e al consigliere regionale di parità e relativa attestazione di conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali, alla consigliera e al consigliere regionale di parità;

in aggiunta, nel caso in cui non abbia provveduto alla trasmissione del rapporto nei termini indicati dall'articolo 46 del decreto legislativo n. 198/2006,

- **Inserisce nel FVOE, ove non sia già presente,** l'attestazione dell'avvenuta trasmissione contestuale alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità;

- **DICHIARA** di aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999;

Firmare Digitalmente da parte del sottoscrittore

o, in alternativa,

(▪ ***Opzione 2:*** *Poiché la propria azienda ha un numero di dipendenti* ***pari o superiore a 15 e non superiore a 50****)*

- **DICHIARA** di impegnarsi a predisporre una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta che dovrà essere consegnata, in caso di aggiudicazione, alla Committente, nonché alle rappresentanze sindacali aziendali, alla consigliera e al consigliere regionale di parità, entro 6 mesi dalla stipula del Contratto;
- **DICHIARA** che, nei dodici mesi antecedenti alla presentazione dell'offerta nell'ambito della presente procedura, non ha violato l'obbligo di cui all'articolo 1, comma 2, dell'Allegato II.3 del Codice e di cui all'art. 47, comma 3, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;
- **DICHIARA** di aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999;
- **DICHIARA** di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a consegnare alla Committente, entro 6 mesi dalla stipula del Contratto una relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge n. 68/1999 e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a suo carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte. La relazione dovrà essere trasmessa entro il medesimo termine anche alle rappresentanze sindacali aziendali.

10. Dichiarazioni in materia di uso di intelligenza artificiale

▪ **DICHIARA** che nella predisposizione dell'offerta:

- non si è avvalso di sistemi di intelligenza artificiale;

o, in alternativa

- si è avvalso di sistemi di intelligenza artificiale per la redazione dell'offerta tecnica e che l'utilizzo di tali sistemi è avvenuto nel rispetto del Regolamento UE 2024/ 1689, della legge n. 132 del 2025 e della vigente normativa sul trattamento e protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679, decreto legislativo n. 196 del 2003).

▪ **DICHIARA,** altresì, che nel caso di aggiudicazione, ai fini dell'espletamento delle prestazioni oggetto del contratto:

- non si avvarrà di sistemi di intelligenza artificiale;

o, in alternativa

- si avvarrà di sistemi di intelligenza artificiale, garantendo che l'uso degli stessi avverrà nel rispetto del Regolamento UE 2024/1689, della legge n. 132 del 2025 e della vigente normativa sul trattamento e protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679, decreto legislativo n. 196 del 2003).

Firmare Digitalmente da parte del sottoscrittore

ASL Bari
PugliaSalute

AREA GESTIONE PATRIMONIO

[Dichiarazioni da rendere nel caso di servizi di natura intellettuale resi da professionista]

- **DICHIARA** che nella predisposizione dell'offerta:
  - non si è avvalso di sistemi di intelligenza artificiale;

  o, in alternativa

  - si è avvalso dei seguenti sistemi di intelligenza artificiale *[indicare il/i sistema/i di intelligenza artificiale utilizzato/i]*…… per lo svolgimento di attività meramente strumentali e di supporto nella redazione della/e seguenti parte/i dell'offerta tecnica [*indicare la/e parte/i dell'offerta tecnica per la redazione della/e quali l'OE si è avvalso dei sistemi di intelligenza artificiale*]…… nel rispetto del Regolamento UE 2024/ 1689, della legge n. 132 del 2025 e della vigente normativa sul trattamento e protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679, decreto legislativo n. 196/2003).
- **DICHIARA** altresì che nel caso di aggiudicazione, ai fini dell'espletamento delle prestazioni oggetto del contratto:
  - non si avvarrà di sistemi di intelligenza artificiale;

  o, in alternativa

  - si avvarrà di sistemi di intelligenza artificiale al fine esclusivo di supportare ed efficientare il servizio, assicurando comunque la prevalenza del lavoro intellettuale, il controllo e la verifica dei risultati ottenuti e garantendo che l'uso di tali sistemi avverrà nel rispetto del Regolamento UE 2024/1689, della legge n. 132 del 2025 e della vigente normativa sul trattamento e protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679, decreto legislativo n. 196 del 2003).

11. **Dichiarazione sull'origine dei prodotti – Regolamento (UE) 2025/1197 (appalto soggetto a misura IPI) - (barrare le corrispondenti ipotesi sotto riportate)**

☐ di non avere origine nella Repubblica Popolare Cinese, ai sensi dell'art. 3 del Regolamento (UE) 2022/1031 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 giugno 2022 e degli artt. 1 e 2 del Regolamento di esecuzione (UE) 2025/1197 della Commissione Europea del 19 giugno 2025

☐ **ovvero** di avere origine nella Repubblica Popolare Cinese, ai sensi dell'art. 3 del Regolamento (UE) 2022/1031 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 giugno 2022 e degli artt. 1 e 2 del Regolamento di esecuzione (UE) 2025/1197 della Commissione Europea del 19 giugno 2025; (*si ricorda che in questo caso l'operatore economico è soggetto alle limitazioni previste dal regolamento IPI che prevedono l'esclusione. La causa di esclusione in argomento non opera qualora alla procedura di affidamento (in relazione ai singoli lotti) partecipino soltanto operatori economici rientranti nelle ipotesi di esclusione).*

☐ NON offre dispositivi originari della Repubblica Popolare Cinese nell'esecuzione dell'appalto; **OVVERO**

☐ OFFRE nei seguenti lotti: _____ dispositivi originari della Repubblica Popolare Cinese per un valore **non superiore al 50%** del valore totale dell'offerta; **OVVERO**

Firmare Digitalmente da parte del sottoscrittore

☐ OFFRE nei seguenti lotti: _____ dispositivi originari della Repubblica Popolare Cinese per un valore ~~s~~superiore al 50% del valore totale dell'offerta *(si ricorda che in questo caso l'offerta è soggetta alle limitazioni previste dal regolamento IPI che prevedono l' esclusione. La causa di esclusione in argomento non opera qualora alla procedura di affidamento (in relazione ai singoli lotti) vi siano soltanto operatori economici e/o offerte che rientrano nelle ipotesi di esclusione).*

Nel caso di offerta di prodotti proveniente dalla RPC, il concorrente si impegna a fornire, in qualsiasi momento durante la procedura di gara pubblica, la documentazione e/o le informazioni necessarie a verificare l'origine dei beni entro un termine non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni.

L'operatore economico partecipante è consapevole che la violazione della normativa di cui al Regolamento (UE) 2025/1197 comporta l'esclusione dalla gara e, in caso di aggiudicazione, la risoluzione del contratto per inadempimento, oltre alle eventuali responsabilità civili e penali previste dalla normativa vigente.

12. Assunzione di ulteriori impegni

DICHIARA, altresì di:

▪ (*solo se previsti nel Disciplinare*) accettare, in caso di aggiudicazione, i requisiti particolari per l'esecuzione del contratto previsti nel Disciplinare di gara, ai sensi dell'articolo 113, comma 2, del Codice;

▪ di aver preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, i chiarimenti (quesiti/risposte) resi disponibili mediante la piattaforma;

▪di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara.

[Solo se previsto nel Disciplinare, nel caso in cui la stazione appaltante scelga di richiedere la presentazione di tale dichiarazione nella Domanda di partecipazione anziché nell'Offerta tecnica]

▪assumersi l'obbligo, in caso di aggiudicazione del contratto, di assicurare all'occupazione giovanile una quota di …. % *[indicare la quota pari o superiore al 30% indicata al punto 9 del Disciplinare]* e a quella femminile una quota di …. % *[indicare la quota pari o superiore al 30% indicata al punto 9 del Disciplinare]* delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali;

▪ *(solo per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia)* uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del D.P.R. 633/1972 e comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge.

SI IMPEGNA a*:*

(Obbligatorio nel caso di acquisti rientranti nelle categorie espressamente individuate dal "Piano d'azione nazionale per la sostenibilità ambientale dei consumi della Pubblica Amministrazione", facoltativo negli altri casi)

- sottoscrivere la dichiarazione di conformità agli standard sociali minimi di cui all'allegato I al decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 6 giugno 2012, allegata al contratto

Firmare Digitalmente da parte del sottoscrittore

(solo se vigenti decreti CAM per il settore di riferimento)

- porre in essere, in caso di aggiudicazione, tutte le operazioni e le procedure necessarie per il rispetto dei criteri ambientali, minimi e premianti, individuati dalla stazione appaltante e contenuti negli elaborati progettuali, in ottemperanza a quanto previsto nei decreti sui Criteri Ambientali Minimi … *(indicare il/i decreto/i vigente/i per il settore di interesse);*
- in caso di aggiudicazione, ad adempiere agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136, così come individuati nella determinazione Anac n.4 del 7 luglio 2011, come da ultimo aggiornata dalla delibera n. 585 del 19 dicembre 2023, anche nei confronti dei subappaltatori e dei subcontraenti della filiera delle imprese.

13. Autorizzazioni e ulteriori dichiarazioni ai fini dell'accesso, delle comunicazioni e del trattamento dei dati

- **DICHIARA** di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del Regolamento;
- **DICHIARA** di prestare il consenso al trattamento dei dati tramite il FVOE, nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs. 196 del 30 giugno 2003, ai fini della verifica da parte della stazione appaltante del possesso dei requisiti di cui all'articolo 99 e per le altre finalità previste dal Codice;
- **DICHIARA** che il proprio domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del D.lgs. n. 82/05 è il seguente: …

[per gli operatori economici transfrontalieri] **INDICA** il seguente domicilio fiscale … e l'indirizzo di servizio elettronico … di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS … e, per le comunicazioni che avvengono a Sistema così come precisato al par. 2.3 del Disciplinare, elegge domicilio nell'apposita area del Sistema ad esso riservata.

[in alternativa, nel caso in cui l'operatore economico non sia presente nei predetti indici]: **DICHIARA** di non essere presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del D.lgs. n. 82/05, e, pertanto, così come previsto al paragrafo … *[indicare il paragrafo 2.3 o il diverso paragrafo di riferimento*] del Disciplinare, elegge domicilio digitale per tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura nell'apposita area del Sistema ad esso riservata.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

Firmare Digitalmente da parte del sottoscrittore

Il presente documento costituisce parte integrante della procedura di appalto di seguito indicata e deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato da ciascun partecipante alla gara.

Allegato B) PATTO DI INTEGRITA'

L'Azienda Sanitaria Locale di Bari

E

L'operatore economico _____, con sede legale in _____, Via_____, Codice Fiscale/P. Iva _____, rappresentato da _____, in qualità di _____

In relazione alla seguente procedura di affidamento:

OGGETTO: PROCEDURA APERTA TELEMATICA, AI SENSI DEGLI ARTT. 25 E 71 DEL D. LGS. N. 36/2023 E S.M.I., SUDDIVISA IN CINQUE LOTTI, PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA TRIENNALE DI SET PROCEDURALI IN TNT STERILE, TELI E ACCESSORI STERILI, MATERIALE IN TNT NON STERILE, CAMICI CHIRURGICI STERILE E COPERTURE DELLE APPARECCHIATURE, COMPRENSIVA, LIMITATAMENTE AL LOTTO N. 1, COMPRENSIVA DEL CORRELATO SERVIZIO DI LOGISTICA MEDIANTE GESTIONE IN CONTO DEPOSITO DEI SET PROCEDURALI DESTINATI ALLE SALE OPERATORIE, PRESSO I RELATIVI PUNTI DI SCORTA
CIG:

VISTI

- l'articolo 1, comma 17, della legge 6 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, avente ad oggetto "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";
- il Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, di adozione del "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" ss.mm.ii.;
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) adottato con Delibera n. 72 del 11 settembre 2013;
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) 2019 adottato con Delibera n. 1064 del 13 novembre 2019;
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) 2022 adottato con Delibera n. 7 del 17 gennaio 2023;
- il Documento di programmazione delle strategie per la prevenzione della corruzione e la trasparenza della Regione Puglia allegato al "Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) della Regione Puglia" vigente ratione temporis;
- il Codice di Comportamento ASL BARI adottato con Deliberazione del D.G. n. 470 del 21/03/2022;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 21 del 20/01/2025 "Adozione del Patto di Integrità della Regione Puglia in materia di contratti pubblici" – Bollettino Ufficiale Regione Puglia n. 10 del 03/02/2025.

CONVENGONO QUANTO SEGUE

(Articolo 1)

OGGETTO

- Il Patto di integrità costituisce una misura per la prevenzione di condotte corruttive, concussive o comunque tendenti ad inficiare il corretto svolgimento dell'azione amministrativa nell'espletamento delle procedure di affidamento e nella fase esecutiva degli appalti pubblici banditi dall'Amministrazione.
- Il Patto di integrità sancisce un comune impegno delle parti firmatarie a conformare la propria condotta all'osservanza dei principi di lealtà, trasparenza e correttezza professionale e ad astenersi dal compimento di atti volti a distorcere o a influenzare indebitamente le decisioni relative alla selezione del contraente e all'aggiudicazione della gara nonché la regolare esecuzione del contratto.

(Articolo 2)

AMBITO DI APPLICAZIONE

1. Il Patto di integrità si applica a tutte le procedure di affidamento di commesse indette dalla Azienda Sanitaria Locale di Bari e di esecuzione dei relativi contratti pubblici, a prescindere dalla soglia di rilevanza europea, salvo che per l'affidamento specifico sussista già un apposito Patto di integrità predisposto da altro soggetto giuridico (es. Consip S.p.A.).
2. Il Patto di integrità si applica ai concorrenti e ai soggetti affidatari delle procedure di affidamento di contratti

pubblici. Gli obblighi derivanti dal Patto di integrità si estendono alle imprese ausiliarie nei casi di avvalimento, ai subappaltatori e, in caso di consorzi e raggruppamenti temporanei d'impresa, a tutti i partecipanti al consorzio e al raggruppamento.

3. Il Patto di integrità, sottoscritto per accettazione dal legale rappresentante dell'operatore economico, è allegato alla documentazione amministrativa richiesta per la partecipazione alla procedura di affidamento e costituisce parte integrante del futuro contratto. Nel caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, il Patto di integrità va sottoscritto dal legale rappresentante del consorzio nonché da ciascuna delle imprese consorziate o raggruppate. Nel caso di ricorso all'avvalimento, il Patto di integrità va sottoscritto anche dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria. Nel caso di subappalto, il Patto di integrità va sottoscritto anche dal legale rappresentante del soggetto affidatario del subappalto.

4. L'espressa accettazione del Patto di integrità costituisce condizione di ammissione alle procedure di affidamento di appalti e lo stesso è parte integrante dei contratti pubblici stipulati dall'ASL Bari. La carenza della dichiarazione di accettazione del Patto di Integrità o la mancata produzione dello stesso debitamente sottoscritto dal concorrente sono regolarizzabili attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del d.lgs. n. 36/2023. L'operatore economico che non ottemperi a quanto richiesto con la procedura di soccorso istruttorio è escluso dalla relativa procedura di affidamento.

5. Il Patto di integrità si applica, altresì, ai dipendenti della Azienda Sanitaria Locale di Bari che intervengono con compiti funzionali nelle procedure di affidamento e nella fase di esecuzione dei contratti.

(Articolo 3)

OBBLIGHI DELL'OPERATORE ECONOMICO

1. Con l'accettazione del Patto di integrità, l'operatore economico si impegna a:

a) conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza, correttezza e buona fede;

b) non offrire, accettare o chiedere ad alcuno, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, somme di denaro, utilità, vantaggi, benefici o qualsiasi altra ricompensa, al fine di facilitare l'affidamento dell'appalto o per alterarne la corretta e regolare esecuzione;

c) segnalare tempestivamente all'ASL BARI qualsiasi fatto o circostanza suscettibile di generare turbativa, irregolarità o distorsione nell'ambito della procedura di affidamento e/o durante l'esecuzione del contratto, comprese illecite richieste o pretese da parte dei dipendenti dell'ASL BARI, fatti salvi gli obblighi di denuncia alla competente Autorità Giudiziaria;

d) dichiarare l'insussistenza di rapporti di coniugio, convivenza, parentela o affinità entro il secondo grado con i soggetti che hanno partecipato alla definizione della procedura di gara e comunicare qualsiasi situazione di conflitto di interessi che insorga successivamente;

e) segnalare, per quanto di propria conoscenza, i possibili conflitti di interesse relativi a dipendenti dell'ASL BARI coinvolti nella procedura di affidamento e/o nella fase esecutiva del contratto d'appalto;

f) assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e di non essersi accordato e di non accordarsi in futuro con altri partecipanti alla procedura di affidamento al fine di limitare, con mezzi illeciti, la concorrenza;

g) informare puntualmente il personale, i subappaltatori e/o i collaboratori di cui si avvale degli obblighi contenuti nel Patto di integrità;

h) vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i dipendenti, subappaltatori e collaboratori nell'esercizio dei compiti loro assegnati;

i) inserire, nell'eventuale contratto di subappalto, apposita clausola con la quale il subappaltatore assume, a pena di risoluzione automatica del contratto medesimo, gli obblighi di cui al Patto di integrità;

j) non conferire incarichi o stipulare contratti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto d'impiego, con ex dipendenti dell'ASL BARI che negli ultimi tre anni di servizio abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Amministrazione regionale nei confronti dell'operatore economico, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 16−ter, del decreto legislativo n. 165/2001;

k) rendere noti, su richiesta dell'ASL BARI, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto eventualmente stipulato a seguito della procedura di affidamento.

(Articolo 4)

OBBLIGHI DELL'AZIENDA SANITARIA LOCALE DI BARI

1. La ASL BARI conforma la propria condotta ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza.

2. La ASL BARI informa il proprio personale coinvolto nel procedimento di affidamento e nell'esecuzione del relativo contratto circa gli obblighi contenuti nel Patto di integrità, vigilando sulla loro osservanza.

3. La ASL BARI si impegna ad attivare procedimenti disciplinari nei confronti del proprio personale che non conformi il proprio operato ai principi richiamati al comma 1 e che violi le prescrizioni contenute nel Codice di comportamento del personale dipendente dell'ASL Bari inerenti all'ambito del Patto di integrità.

4. Qualora la ASL BARI riceva una segnalazione in merito a condotte anomale, poste in essere dal proprio personale in relazione al procedimento di affidamento e/o alla fase di esecuzione del contratto, apre un procedimento istruttorio per la verifica della suddetta segnalazione, nel rispetto del principio del contraddittorio.

(Articolo 5)

SANZIONI

1. La violazione degli obblighi di cui all'articolo 3 è dichiarata e adeguatamente motivata dal RUP, sotto il profilo della mancata comunicazione nonché della rilevanza del fatto e nel rispetto del principio di proporzionalità, all'esito di un procedimento di verifica nel quale viene garantito il contraddittorio con l'operatore economico.

2. L'accertamento del mancato rispetto da parte dell'operatore economico di uno degli obblighi indicati all'articolo 3 potrà comportare l'applicazione, da parte del Dirigente competente, anche in via cumulativa, di una o più delle seguenti sanzioni, fatte salve specifiche ulteriori previsioni di legge:

3. esclusione dalla procedura di affidamento o revoca dell'affidamento, con conseguente escussione della cauzione provvisoria, a seconda che la violazione venga accertata nella fase precedente o successiva all'affidamento dell'appalto;

4. revoca dell'affidamento ed escussione della cauzione se la violazione è accertata nella fase successiva all'affidamento dell'appalto ma precedente alla stipula del contratto;

5. risoluzione del contratto ed escussione della cauzione definitiva, se la violazione è accertata nella fase di esecuzione dell'appalto. L'operatore economico accetta sin d'ora la previsione nel contratto di apposita clausola risolutiva espressa ai sensi dell'art. 1456 c.c. per i casi in cui emerga il mancato rispetto del Patto di integrità da parte dell'operatore medesimo. Resta ferma la facoltà per la ASL BARI di non avvalersi della risoluzione del contratto qualora lo ritenga pregiudizievole per gli interessi pubblici sottesi al contratto. Sono fatti salvi, in ogni caso, l'eventuale diritto al risarcimento del danno e l'applicazione di eventuali penali;

6. esclusione dell'operatore economico dalle procedure di evidenza pubblica indette dall'Amministrazione per 5 anni;

7. Segnalazione della circostanza alle Autorità competenti di controllo (ANAC) e giurisdizionali qualora si configurino fattispecie di reato.

(Articolo 6)

EFFICACIA DEL PATTO DI INTEGRITÀ

1. Il Patto di integrità si applica dalla data di accettazione ed esplica i suoi effetti dall'inizio della procedura di affidamento fino all'integrale esecuzione del contratto ed estinzione delle relative obbligazioni.

(Articolo 7)

FORO COMPETENTE IN CASO DI CONTROVERSIE

1. Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto di integrità fra la ASL BARI e l'operatore economico sarà risolta presso il Tribunale di Bari.

Luogo e data

_____

Il Dirigente

Operatore Economico
(firma digitale del Legale Rappresentante)

DICHIARAZIONE DI CONFORMITA' AL REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR)

Allegato C
MODELLO "Autocertificazione Garanzie GDPR"

DA COMPILARE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI GARA PER FORNITURA DI BENI E SERVIZI CHE COMPORTANO IL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____residente in _____ alla via _____ codice fiscale_____ partita iva _____, in qualità di _____della ditta_____, con sede in _____alla via_____ (P.IVA/C.F._____), consapevole che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei propri riguardi, ai sensi degli articoli 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000 n° 445, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative connesse alla procedura

D I C H I A R A

☐ **che la propria Organizzazione dispone di garanzie sufficienti, in particolare in termini di conoscenza specialistica, affidabilità e risorse umane per mettere in atto misure tecniche ed organizzative che soddisfino i requisiti del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali (Reg. UE 2016/679 o RGPD);**

☐ che la propria Organizzazione NON dispone di garanzie sufficienti, in particolare in termini di conoscenza specialistica, affidabilità e risorse umane per mettere in atto misure tecniche e organizzative che soddisfino i requisiti del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali (Reg. UE 2016/679 o GDPR);

☐ **che le garanzie di cui sopra sono comprovabili tramite adesione dell'Organizzazione ad un Codice di Condotta ai sensi dell'art. 40 del RGPD ovvero certificazione ai sensi dell'art. 42 del RGPD;**

☐ che le garanzie di cui sopra NON sono comprovabili tramite adesione dell'Organizzazione ad un Codice di Condotta, ai sensi dell'art. 40 del GDPR ovvero certificazione, ai sensi dell'art. 42 del GDPR.

☐ **che il servizio/prodotto che si intende offrire NON comporta il trattamento di dati personali di persone fisiche**

☐ che il servizio/prodotto che si intende offrire comporta il trattamento di dati personali di persone fisiche qualificabili:

☐ anonimi

☐ personali "comuni", in ossequio ai principi di cui all'art. 5 del GDPR, garantendo altresì la protezione dei dati per impostazione predefinita e fin dalla progettazione, ai sensi dell'art. 25 del GDPR (applicazione dei principi del P*rivacy by default e Privacy by design*);

□ personali "appartenenti a categorie particolari" *(dati personali che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona),* **in ossequio ai principi di cui all'art. 5 del GDPR, garantendo altresì la protezione dei dati per impostazione predefinita e fin dalla progettazione, ai sensi dell'art. 25 del GDPR (applicazione dei principi del Privacy by default e Privacy by design);**

☐ personali giudiziari relativi a "condanne penali e reati", in ossequio ai principi di cui all'art. 5 del GDPR, garantendo altresì la protezione dei dati per impostazione predefinita e fin dalla progettazione, ai sensi dell'art. 25 del GDPR (applicazione dei principi del P*rivacy by default e Privacy by design*).

☐ che l'Organizzazione ha provveduto a nominare un Responsabile della Protezione dei dati, ai sensi dell'art. 37 del GDPR contattabile come di seguito: [Ragione Sociale/Nome e Cognome – Tel./Cell. – email – Pec]
…….;

☐ che l'Organizzazione NON ha provveduto a nominare un Responsabile della Protezione dei dati, ai sensi dell'art. 37 del GDPR, ma ha individuato un Referente interno Privacy contattabile come di seguito: [Nome e Cognome – Tel./Cell. – email – Pec]
……...;

Resta inteso che i profili attinenti la protezione dei dati personali dovranno essere ulteriormente disciplinati da apposito contratto, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679, che il Fornitore aggiudicatario/affidatario si impegna sin d'ora a sottoscrivere, ove necessario.

Luogo……data……..

Firma del legale rappresentante

……

NB: Il documento dovrà essere SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE dal legale rappresentante della ditta partecipante (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa). Per le prescrizioni inerenti la presentazione e la sottoscrizione del documento in relazione alla forma di partecipazione si rimanda a quanto disposto in merito nel Disciplinare di gara.

ASL Bari
PugliaSalute

ASL BA

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

Lungomare Starita, 6
70123 Bari
C.F e P.IVA 06534340721

ALLEGATO "D"

Procedura aperta telematica, ai sensi degli artt. 25 e 71 del d. lgs. n. 36/2023 e s.m.i., suddivisa in cinque lotti, per l'affidamento della fornitura triennale di SET procedurali in TNT sterile, teli e accessori sterili, materiale in tnt non sterile, camici chirurgici sterile e coperture delle apparecchiature, comprensiva, limitatamente al lotto n. 1, comprensiva del correlato servizio di logistica mediante gestione in conto deposito dei set procedurali destinati alle sale operatorie, presso i relativi punti di scorta

ATTESTAZIONE DI AVVENUTO SOPRALLUOGO

Con la presente, il sottoscritto referente dell'Asl di Bari, attesta che in data odierna il signor _____ identificato mediante

Tipo documento	*Numero*	*Ente di rilascio*	*Data di rilascio*

In qualità di

◯ Legale Rappresentante
◯ Direttore Tecnico
◯ Dipendente o altra persona munita di delega e/o procura

dell'operatore economico: _____ ha espletato il sopralluogo previsto dagli atti di gara

Bari lì, ____/____/_____

Il Referente dell'Asl di Bari

_____

L'incaricato della Ditta

_____

Spazio riservato all'incaricato dell'operatore economico in caso di volontario mancato sopralluogo

Il sottoscritto _____, in qualità di _____ della ditta _____, giusta delega/procura allegata unitamente al documento di identità,

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m., consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'art. 76 del medesimo decreto, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti e dichiarazioni mendaci

DICHIARA

ASL Bari
PugliaSalute

ASL BA

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

Lungomare Starita, 6
70123 Bari
C.F e P.IVA 06534340721

di avere preso visione dei locali interessati dalle installazioni di cui alla presente procedura e di ogni altro elemento tecnico e organizzativo necessario ad una corretta e consapevole formulazione dell'offerta tecnica ed economica ***ovvero*** *di avere già piena e perfetta conoscenza dello stato dei luoghi.*

Il dichiarante

_____

ASL Bari
PugliaSalute

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'
ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000

ALLEGATO E)

OGGETTO: Procedura aperta telematica, ai sensi degli artt. 25 e 71 del d. lgs. n. 36/2023 e s.m.i., suddivisa in cinque lotti, per l'affidamento della fornitura triennale di SET procedurali in TNT sterile, teli e accessori sterili, materiale in tnt non sterile, camici chirurgici sterile e coperture delle apparecchiature, comprensiva, limitatamente al lotto n. 1, comprensiva del correlato servizio di logistica mediante gestione in conto deposito dei set procedurali destinati alle sale operatorie, presso i relativi punti di scorta

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ in qualità di _____della ditta_____, con sede in _____alla via_____ (P.IVA/C.F._____), consapevole che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei propri riguardi, ai sensi degli articoli 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000 n° 445, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative connesse alla procedura

D I C H I A R A

che tutti i documenti provenienti da soggetti terzi allegati alla domanda di partecipazione alla gara in oggetto e, segnatamente, le certificazioni di qualità, le certificazioni ambientali, le polizze stipulate a garanzia degli adempimenti di gara, sono conformi agli originali in possesso della ditta.

Allega alla presente le certificazioni e i documenti non presentati e in particolare: ***(eventuale: solo per le ditte che non hanno allegato il relativo documento.)***

1. _____
2. _____
3. _____

Luogo……data……..

Firma del legale rappresentante

……

NB: Il documento dovrà essere SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE dal legale rappresentante della ditta partecipante (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa). Per le prescrizioni inerenti la presentazione e la sottoscrizione del documento in relazione alla forma di partecipazione si rimanda a quanto disposto in merito nel Disciplinare di gara.

Deliberazione del Direttore Generale N.ro 0001833/2026

ASL Bari
PugliaSalute

DICHIARAZIONE AI SENSI DEL REG. UE 2023/607

ALLEGATO F)

OGGETTO: PROCEDURA APERTA TELEMATICA, AI SENSI DEGLI ARTT. 25 E 71 DEL D. LGS. N. 36/2023 E S.M.I., SUDDIVISA IN CINQUE LOTTI, PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA TRIENNALE DI SET PROCEDURALI IN TNT STERILE, TELI E ACCESSORI STERILI, MATERIALE IN TNT NON STERILE, CAMICI CHIRURGICI STERILE E COPERTURE DELLE APPARECCHIATURE, COMPRENSIVA, LIMITATAMENTE AL LOTTO N. 1, COMPRENSIVA DEL CORRELATO SERVIZIO DI LOGISTICA MEDIANTE GESTIONE IN CONTO DEPOSITO DEI SET PROCEDURALI DESTINATI ALLE SALE OPERATORIE, PRESSO I RELATIVI PUNTI DI SCORTA

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ in qualità di _____della ditta_____, con sede in _____alla via_____ (P.IVA/C.F._____), consapevole che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei propri riguardi, ai sensi degli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative connesse alla procedura,

Premesso che:

i prodotti di cui al capitolato tecnico relativo alla presente procedura dovranno essere:

- conformi ai requisiti stabiliti dai Reg. Eu. 2017/745-746 sui "Dispositivi Medici", nonché al D. Lgs. 5 agosto 2022 n. 137 recante le disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2017/745 e successive modifiche ed integrazioni;

Considerato che:

- il Regolamento UE 2023/607 modifica i regolamenti UE 2017/745-746 per quanto riguarda le disposizioni transitorie per determinati dispositivi medici

Ai fini della positiva valutazione dei Dispositivi Medici offerti

D I C H I A R A

che i dispositivi medici offerti sono conformi a quanto stabilito dall'art. 1 del Regolamento UE 2023/607 e specificamente sono soddisfatte tutte le seguenti condizioni:

a) tali dispositivi continuano a essere conformi alla direttiva 90/385/CEE o alla direttiva 93/42/CEE, a seconda dei casi;

b) non ci sono cambiamenti significativi nella progettazione e nella destinazione d'uso;

ASL Bari
PugliaSalute

c) i dispositivi non presentano un rischio inaccettabile per la salute o la sicurezza di pazienti, utilizzatori o altre persone o per altri aspetti della protezione della salute pubblica;

d) entro il 26 maggio 2024 il fabbricante ha istituito un sistema di gestione della qualità conformemente all'articolo 10, paragrafo 9;

e) entro il 26 maggio 2024 il fabbricante o il mandatario ha presentato una domanda formale a un organismo notificato conformemente all'allegato VII, punto 4.3, primo comma, per la valutazione della conformità di un dispositivo di cui al paragrafo 3 bis o 3 ter del presente articolo, o di un dispositivo destinato a sostituire tale dispositivo, ed entro il 26 settembre 2024 l'organismo notificato e il fabbricante hanno firmato un accordo scritto conformemente all'allegato VII, punto 4.3, secondo comma.

che laddove il codice identificativo UDI, non sia disponibile, relativamente ai Dispositivi medici offerti, si chiede di produrre apposita documentazione che attesti la possibilità di una chiara identificazione mediante codice del prodotto, numero del catalogo o altro riferimento non ambiguo che ne consenta la tracciabilità in ogni fase della filiera (in particolar modo, in caso di recall) anche se forniti in conto deposito (ove previsto dal contratto), dando altresì evidenza, in caso di fornitori non fabbricanti, di un eventuale accordo specifico relativo all'assunzione di responsabilità in luogo del fabbricante riguardo alle problematiche ed oneri derivanti dalla normativa vigente sulla vigilanza;

che tutti i documenti provenienti da soggetti terzi allegati alla presente dichiarazione, sono conformi agli originali in possesso della ditta.

Eventuali certificazioni – documenti allegati:

1. _____
2. _____
3. _____

Luogo _____ data _____

Firma del legale rappresentante

_____

NB: Il documento dovrà essere SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE dal legale rappresentante della ditta partecipante (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa).

ASL Bari
PugliaSalute

AREA GESTIONE PATRIMONIO

ALLEGATO G

PROSPETTO DELL'ORIGINE NON PREFERENZIALE DEI DISPOSITIVI MEDICI E DEI SERVIZI CONNESSI

Documento privo di valori economici - da compilare distintamente per ciascun lotto offerto, da inserire nella Busta Tecnica

Procedura	Procedura aperta telematica, ai sensi degli artt. 25 e 71 del d. lgs. n. 36/2023 e s.m.i., suddivisa in cinque lotti, per l'affidamento della fornitura triennale di SET procedurali in TNT sterile, teli e accessori sterili, materiale in tnt non sterile, camici chirurgici sterile e coperture delle apparecchiature, comprensiva, limitatamente al lotto n. 1, comprensiva del correlato servizio di logistica mediante gestione in conto deposito dei set procedurali destinati alle sale operatorie, presso i relativi punti di scorta
Lotto/i	[●]
CIG / identificativo	[●]

L'origine dei beni è determinata secondo le regole di origine non preferenziali di cui all'articolo 60 del Regolamento (UE) n. 952/2013. Il Paese di spedizione, distribuzione o fatturazione non coincide necessariamente con il Paese di origine. Per i dispositivi oggetto della procedura deve essere dichiarata l'origine del bene finale offerto; fattori produttivi, materiali, componenti o ingredienti contenuti nel bene non sono elencati separatamente, salvo che siano essi stessi oggetto autonomo della fornitura o siano richiesti per comprovare l'origine del prodotto finale.

Legenda e istruzioni per la compilazione

Origine RPC: indica se il bene/servizio ha origine non preferenziale nella Repubblica Popolare Cinese (RPC). La compilazione è richiesta ai fini della verifica delle eventuali restrizioni o limitazioni applicabili ai dispositivi medici di origine extra-UE.

Criterio / prova disponibile: indicare la fonte a supporto dell'origine dichiarata (a titolo esemplificativo: dichiarazione del fabbricante, certificato di origine, marcatura CE con indicazione del sito produttivo, scheda tecnica UDI-DI, packing list).

Righe delle tabelle: le tabelle ai punti 2 e 3 riportano un numero indicativo di righe. Qualora il lotto offerto comprenda un numero maggiore di voci, l'operatore economico è tenuto ad aggiungere ulteriori righe, mantenendo la medesima struttura.

Riferimento offerta tecnica: indicare capitolo e pagina della relazione tecnica in cui è descritto il servizio, secondo la numerazione dell'offerta presentata dall'operatore economico.

Prove non ancora disponibili: qualora la prova documentale non sia disponibile al momento della presentazione dell'offerta, l'operatore economico deve indicarne i tempi di produzione nella colonna "Note/disponibilità" del punto 5, fermo restando l'obbligo di renderla disponibile su richiesta della Stazione Appaltante entro i termini da questa assegnati, a pena delle conseguenze previste dagli atti di gara.

1. Dati dell'operatore economico e del lotto

Denominazione operatore economico	Lotto
	[●]

2. Dispositivi medici offerti

Nota: aggiungere righe se il numero di voci/kit offerti supera quello indicato.

N.	Voce / codice gara	Descrizione del bene o kit	Codice offerto / UDI-DI	Fabbricante	Sito di produzione	Paese di origine non preferenziale	Criterio/prova disponibile · Origine RPC
1							[ ] SI [ ] NO
2							[ ] SI [ ] NO
3							[ ] SI [ ] NO
4							[ ] SI [ ] NO
5							[ ] SI [ ] NO
6							[ ] SI [ ] NO
7							[ ] SI [ ] NO
8							[ ] SI [ ] NO

3. Servizi connessi compresi nell'esecuzione del contratto

N.	Servizio	Soggetto che lo esegue	Modalità di esecuzione	Paese di origine del prestatore	Origine RPC	Rif. offerta tecnica (cap./pag.)
1			[diretta / subappalto / altro]		[ ] SI [ ] NO	Cap. ___ pag. ___
2			[diretta / subappalto / altro]		[ ] SI [ ] NO	Cap. ___ pag. ___
3			[diretta / subappalto / altro]		[ ] SI [ ] NO	Cap. ___ pag. ___
4			[diretta / subappalto / altro]		[ ] SI [ ] NO	Cap. ___ pag. ___
5			[diretta / subappalto / altro]		[ ] SI [ ] NO	Cap. ___ pag. ___
6			[diretta / subappalto / altro]		[ ] SI [ ] NO	Cap. ___ pag. ___

4. Dichiarazioni dell'operatore economico

- l'origine indicata è l'origine non preferenziale determinata secondo l'articolo 60 del Regolamento (UE) n. 952/2013 e le relative disposizioni applicative;
- per i servizi, l'origine è determinata in base all'origine dell'operatore economico che li presta;
- le informazioni riportate non contengono prezzi o altri elementi dell'offerta economica;
- l'operatore economico dispone, o si impegna a rendere disponibili su richiesta, prove adeguate dell'origine dichiarata, secondo i termini assegnati dalla Stazione Appaltante;
- ogni variazione di prodotto, fabbricante, sito di produzione, prestatore di servizi o catena di fornitura che possa incidere sull'origine sarà preventivamente comunicata e sottoposta alle autorizzazioni previste dagli atti di gara.

5. Elenco delle prove documentali disponibili

Indicare i documenti disponibili a supporto dell'origine dichiarata. La documentazione è prodotta alla Stazione Appaltante su richiesta, secondo i termini assegnati, fatti salvi gli obblighi di produzione già previsti dagli atti di gara.

Rif. bene / servizio	Tipo di documento	Soggetto emittente	Data / validità	Note / disponibilità

6. Dichiarazione finale

L'operatore economico attesta che le informazioni riportate nel presente prospetto sono complete, corrette e coerenti con i beni e i servizi effettivamente offerti nel lotto indicato.

Luogo e data	Sottoscrizione digitale dell'operatore economico

ASL Bari
PugliaSalute

AREA GESTIONE PATRIMONIO

OGGETTO: PROCEDURA APERTA TELEMATICA, AI SENSI DEGLI ARTT. 25 E 71 DEL D. LGS. N. 36/2023 E S.M.I., SUDDIVISA IN CINQUE LOTTI, PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA TRIENNALE DI SET PROCEDURALI IN TNT STERILE, TELI E ACCESSORI STERILI, MATERIALE IN TNT NON STERILE, CAMICI CHIRURGICI STERILE E COPERTURE DELLE APPARECCHIATURE, COMPRENSIVA, LIMITATAMENTE AL LOTTO N. 1, COMPRENSIVA DEL CORRELATO SERVIZIO DI LOGISTICA MEDIANTE GESTIONE IN CONTO DEPOSITO DEI SET PROCEDURALI DESTINATI ALLE SALE OPERATORIE, PRESSO I RELATIVI PUNTI DI SCORTA

ALLEGATO H)
Dichiarazione motivata ai fini degli artt. 35 c. 4, lett. a) e 36 c. 2 del D. Lgs. n. 36/2023

Il/LA SOTTOSCRITTO/A……

NATO/A A……..(PROV……), IL ……/……/……..,

RESIDENTE A ……(PROV……..),

VIA/PIAZZA ……N. ……., NELLA SUA QUALITÀ DI

TITOLARE/LEGALE RAPPRESENTANTE/PROCURATORE LEGALE DELLA IMPRESA/SOCIETÀ ……

……., CON SEDE LEGALE IN ……..,

VIA/P.ZZA ……., N……, C.F. …… E

P.I. ……,

consapevole della responsabilità penale nel caso di dichiarazione mendace ai sensi di quanto disposto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000

D I C H I A R A

☐ di **autorizzare** l'eventuale accesso agli atti ai sensi dell'art. 35, mediante visione e/o estrazione di copia, da parte di terzi successivamente all'aggiudicazione e l'ostensione ai sensi dell'art. 36 c. 2, in relazione all'offerta presentata nell'ambito della presente procedura di gara

OPPURE

☐ di **non autorizzare**, ai sensi dell'art. 35 c. 4, l'eventuale accesso agli atti, mediante visione e/o estrazione di copia, da parte di terzi successivamente all'aggiudicazione, né l'ostensione ai sensi dell'art. 36 c. 2, per le seguenti parti relative all'offerta presentata nell'ambito della presente procedura di gara **(indicare n. pagg., sezioni precise, parti e riferimenti specifici della documentazione, nonché l'istituto giuridico posto a tutela della parte secretata)** costituenti segreto tecnico/commerciale/industriale, in base agli artt. 45 e 98 del D. Lgs. n. 30/2005 ("Codice della Proprietà Industriale"):

1. _____
2. _____

3. _____

per le seguenti motivazioni (ai sensi dell'art. 35 c. 4 del D. Lgs. n. 36/2023):

_____

_____

_____

_____

_____

_____

N.B. In assenza di dettagliate e motivate ragioni l'autorizzazione si intenderà concessa.

A comprova di quanto dichiarato si allega copia firmata digitalmente della documentazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici/commerciali/industriali, nonché contenenti dati personali suscettibili di riservatezza (È POSSIBILE ALLEGARE UN UNICO PDF - RINOMINATO "DOCUMENTI TECNICI PER ACCESSO AGLI ATTI" - CONTENENTE TUTTA LA DOCUMENTAZIONE TECNICA, ADEGUATAMENTE OSCURATA, CHE DOVRÀ COINCIDERE, AL NETTO DELLE PARTI OSCURATE, CON LA DOCUMENTAZIONE TECNICA PRESENTATA).

Procedura aperta telematica, ai sensi degli artt. 25 e 71 del d. lgs. n. 36/2023 e s.m.i., suddivisa in cinque lotti, per l'affidamento della fornitura triennale di SET procedurali in TNT sterile, teli e accessori sterili, materiale in tnt non sterile, camici chirurgici sterile e coperture delle apparecchiature, comprensiva, limitatamente al lotto n. 1, comprensiva del correlato servizio di logistica mediante gestione in conto deposito dei set procedurali destinati alle sale operatorie, presso i relativi punti di scorta

ALLEGATO I) - SCHEMA OFFERTA ECONOMICA

IL SOTTOSCRITTO

Sig. / Sig.ra				
Nella sua qualità di legale rappresentante della ditta				
sede legale in				
Via				
P. IVA				
Telefono / fax / posta elettronica				

Con riferimento alla procedura in oggetto, avendo conoscenza di ogni elemento necessario per formulare la propria proposta,
DICHIARA

> di avere tenuto conto, nel formulare l'offerta, dei costi della manodopera e degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (ex art. 108, comma 9, D. Lgs. n. 36/2023);
> che il prezzo offerto è comprensivo dei predetti costi della manodopera e degli oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.
> di essere a conoscenza che i rischi da interferenza, riferiti al lotto 1, sono pari a € 560,00 capitolato tecnico, nel capitolato speciale e negli altri documenti di gara, nessun escluso o eccettuato, e di esprimere la seguente offerta economica complessiva

LOTTO	VOCE	Descizione	Composizione	Fabbisogno Annuo/set	Fabbisogno triennale/set	Valore a base d'asta i.e./set	Prezzo unitario offerto i.e./set	Valore triennale i.e./set	iva %	Nome commerciale	Codice	Numero Repertorio	CND/IVD	UDI(ove presente)
			SET CHIRURGIA GENERALE											
	1	**SET CHIRURGIA MAGGIORE ADDOMINALE**	CARATTERISTICHE TECNICHE GENERALI Deve essere costituito da: n. 1 telo per tavolo madre 200x200 cm circa, avvolgente, multistrato, rinforzato (tavolo madre, misura eventualmente customizzabile a seconda dei tavoli in dotazione) n. 2 teli laterali 100x90 cm circa in TNT rinforzato. con lato lunao adesivo n. 1 telo oiedi 200x175 cm circa in TNT rinforzato. con lato lunao adesivo (parte centrale) n. 1 telo testa 175x250 cm circa in TNT con rinforzo, con lato lungo adesivo (parte centrale) n. 4 salviette assorbenti 25x35 cm circa n. 1 sacca oortastrumenti a 2 scomoarti 38x42 cm circa n. 1 strisce adesive 10x50 cm circa n. 1 velcri fissatubi 2.5x20 cm circa n. 2 federa Mavo 80x150 cm circa in PE +TNT assorbente sul piano d'aooaaio n. 1 cassetta portaglienti rigida conta aghi n. 1 sacca porta garze a 10 scomparti con lato adesivo	2000	6000	50,00 €	- €	- €					
	2	**SET ADDOMINO-PERINEALE (CHIRURGIA/GINECOLOGIA)**	CARATTERISTICHE TECNICHE GENERALI Deve essere costituito da: n. 1 telo per tavolo madre 200x200 cm circa, avvolgente, multistrato, rinforzato (tavolo madre. misura eventualmente customizzabile a seconda dei tavoli in dotazionel n. 1 telo per laparoscopia 300x250 cm circa rinforzato con zone di assorbenza in concomitanza del sito chirurgico, con apertura addominale adesiva 32x28 cm circa, dotato di tasche portastrumenti integrate ambo i lati, 4 sistemi fissatubi agli angoli dell'apertura, foro con adesivo perineale 12x15 cm circa , apertura gambali con presenza distale bilaterale di adesivo per chiusura degli stessi o soluzione equivalente n. 4 salviette 25x35 cm circa n. 2 federa Mavo 80x150 cm circa in PE +TNT assorbente sul piano d'aooaaio n. 1 copritelecamera 250x16 cm circa n. 1 cassetta portaglienti rigido conta aghi n. 1 velcro fissatubo 2.5x20 cm circa n. 1 striscia adesiva 10 x 50 cm circa n. 1 sacca porta garze a 10 scomparti con lato adesivo	650	1950	65,00 €	- €	- €					
	3	**SET LAPAROSCOPIA ADDOMINALE (CHIRURGIA/GINECOLOGIA/ UROLOGIA)**	CARATTERISTICHE TECNICHE GENERALI Deve essere costituito da: n. 1 telo per tavolo madre 200x200 cm circa, avvolgente, multistrato, rinforzato (tavolo madre, misura eventualmente customizzabile a seconda dei tavoli in dotazione) n. 1 telo per laparoscopia 300x250 cm circa rinforzato con zone di assorbenza in concomitanza del sito chirurgico, con apertura addominale adesiva 32x28 cm circa, dotato di tasche portastrumenti integrate ambo i lati , 4 sistemi fissatubi agli angoli dell'apertura, apertura gambali con presenza distale bilaterale di adesivo per chiusura degli stessi o soluzione equivalente n. 4 salviette 25x35 cm circa n. 2 federa Mavo 80x150 cm circa in PE +TNT assorbente sul piano d'aooaaio n. 1 telo copritelecamera 250x16 cm circa n. 1 striscia adesiva 10x50 cm circa in TNT n. 1 cassetta oortatalienti rigido conta aahi n. 1 sacca porta garze a 10 scomparti con lato adesivo	2300	6900	65,00 €	- €	- €					
	4	**SET UNIVERSALE CHIRURGIA/GINECOLOGIA/ UROLOGIA/ORTOPEDIA**	CARATTERISTICHE TECNICHE GENERALI Deve essere costituito da: n. 1 telo per tavolo madre 200x200 cm circa, avvolgente, multistrato, rinforzato (tavolo madre. misura eventualmente customizzabile a seconda dei tavoli in dotazionel n. 1 telo testa 250x170 cm circa rinforzato con strato assorbente zona sito chirurgico n. 1 telo oiedi 200x200 cm circa rinforzato con strato assorbente zona sito chiruraico n. 2 teli 100x90 cm circa rinforzato con adesivo e strato assorbente zona sito chirurgico n. 4 salviette 25x35 cm circa n. 1 federa Mayo 80x150 cm circa in PE +TNT assorbente sul piano d'appoggio n. 1 striscia adesiva 10x50 cm circa in TNT n. 1 cassetta oortatalienti rigido conta aahi n. 1 sacca porta garze a 10 scomparti con lato adesivo	600	1800	45,00 €	- €	- €					
			SET GINECOLOGIA											
	5	**SET CESAREO**	CARATTERISTICHE TECNICHE GENERALI Deve essere costituito da: n. 1 telo per tavolo madre 190x150 cm circa, avvolgente, multistrato, rinforzato (tavolo madre. misura eventualmente customizzabile a seconda dei tavoli in dotazionel n. 1 telo Cesareo 250/200 x 320 cm circa, con foro addominale 30x30 cm circa con film di incisione integrato, sacca raccolta liquidi circolare con velcro integrato o soluzione equivalente. n. 1 federa Mavo 80x150 cm circa in PE +TNT assorbente sul piano d'aooaaio n. 1 telo neonato 100x100 cm circa n. 1 telo copriculla 150x150 cm circa in TNT n. 6 salviette assorbenti 25x35 cm circa n. 1 striscia adesiva 10x50 cm circa in TNT n. 1 cassetta portaglienti rigido conta aghi n. 1 sacca porta garze a 10 scomparti con lato adesivo	1500	4500	68,00 €	- €	- €					
	6	**SET GINECOLOGICO ADDOMINO PERINEALE**	CARATTERISTICHE TECNICHE GENERALI Deve essere costituito da: n. 1 telo per tavolo madre 190x150 cm circa, avvolgente, multistrato, rinforzato (tavolo madre. misura eventualmente customizzabile a seconda dei tavoli in dotazionel n. 1 telo Ginecologico Addomino-Perineale 250/280 x 230 cm circa multistrato con rinforzo, foro addominale 30x20 cm circa, con film di incisione, foro perineale 9x12 cm circa, gambali con zone di assorbenza in zona chirurgica addominale e perineale. Velcro fissatubi interato zona addominale. n. 2 federa Mayo 80x150 cm circa in PE +TNT assorbente sul piano d'appoggio n. 4 salviette 25x35 cm circa n. 1 striscia adesiva 10x50 cm circa in TNT n. 1 telo 75x90 cm circa, adesivo n. 1 cassetta portaglienti rigido conta aghi n. 1 sacca porta garze a 10 scomparti con lato adesivo	450	1350	68,00 €	- €	- €					
	7	**SET GINECOLOGICO PERINEALE**	CARATTERISTICHE TECNICHE GENERALI Deve essere costituito da: n. 1 telo per tavolo madre 190x150 cm circa, avvolgente, multistrato, rinforzato (tavolo madre. misura eventualmente customizzabile a seconda dei tavoli in dotazionel n. 1 telo approccio rioeaato 75 x 90 in TNT con oieea per accesso facilitato n. 2 salviette 25x35 cm circa n. 1 striscia adesiva 10x50 cm circa in TNT n. 1 telo ginecologico250/280 x 280 cm circa, con foro 9x12 cm circa con sacca raccolta	800	2400	40,00 €	- €	- €					
	8	**SET PARTO**	CARATTERISTICHE TECNICHE GENERALI Deve essere costituito da: n. 1 telo tavolo 150x100 cm circa avvolgente n. 2 salvietta 25x35 cm circa n. 1 telo chirurgico 75x90 cm circa. adesivo n. 2 aambali 75x140 cm circa n. 1 telo sottosacrale 100x120 circa ***con sacca graduata per valutazione perdite*** n. 1 coperta neonato 100x100 cm circa	3000	9000	38,00 €	- €	- €					
			SET UROLOGIA											
	9	**SET TUR**	CARATTERISTICHE TECNICHE GENERALI Deve essere costituito da: n. 1 telo per tavolo madre 200x200 cm circa, avvolgente, multistrato, rinforzato (tavolo madre, misura eventualmente customizzabile a seconda dei tavoli in dotazione) n.1 telo adesivo 100 x 90 cm circa multistrato, rinforzato n. 2 salviette 25x35 cm circa n. 1 federa Mayo 80x150 cm circa in PE +TNT assorbente sul piano d'appoggio n. 1 telo copritelecamera 250x16 cm circa n. 1 velcro fissatubo 2.5x20 cm circa n. 1 striscia adesivo 10x50cm circa n.1 telo urologia 200/270 x 195 cm circa con foro perineale 7 x 10 cm circa sacca raccolta liquidi filtrante e filtro rimovibile o soluzione equivalente per raccolta frustoli/materiale bioptico, ditale e apertura predisposta per gambali	1900	5700	50,00 €	- €	- €					
			SET ORTOPEDIA/NEUROCHIRURGIA											
	10	**SET ARTROSCOPIA SPALLA**	CARATTERISTICHE TECNICHE GENERALI Deve essere costituito da: n. 1 telo per tavolo madre 200x200 cm circa, avvolgente, multistrato, rinforzato (tavolo madre, misura eventualmente customizzabile a seconda dei tavoli in dotazione) n. 1 telo artroscopia spalla con sacca di raccolta a due scarichi 250X150 circa, fenestratura ovale 25x35 cm circa, film di incisione ad U, velcri fissatubi o soluzione equivalente n. 1 federa Mayo 80x150 cm circa in PE +TNT assorbente sul piano d'appoggio n. 2 telini con adesivo 75x75 cm circa n. 1 telo adesivo 150x240 cm circa. con lato lunao adesivo n. 1 copritelecamera 17,5X240 circa apertura elastica n. 1 cassetta portaglienti rigido conta aghi n. 2 striscia adesivo 10x50cm circa n. 1 telo tavolo madre 190X150 circa, rinforzato, per accostamento	100	300	52,00 €	- €	- €					
	11	**SET ARTROSCOPIA GINOCCHIO**	CARATTERISTICHE TECNICHE GENERALI Deve essere costituito da: n. 1 telo per tavolo madre 200x200 cm circa, avvolgente, multistrato, rinforzato (tavolo madre. misura eventualmente customizzabile a seconda dei tavoli in dotazionel n. 1 federa Mayo 80x150 cm circa in PE +TNT assorbente sul piano d'appoggio n. 2 salviette assorbenti 25x35 cm circa n. 1 telo per artroscopia ginocchio circa 250 × 320 cm circa, dotato di sacca raccolta liquidi e di due aperture elastiche per l'isolamento dell'articolazione: foro telo ⌀7 cm circa e foro sacca ⌀5 cm circa; dotato di sistemi fissatubi/fissacavi. n. 1 telo tavolo madre oieeato rinforzato 100 x 150 cm circa oer accostamento n. 2 telini con adesivo 75 x 90 cm circa n. 1 telo tavolo accostamento piegato rinforzato 190 x 150 cm circa n. 1 copritelecamera 17,5x 240 cm circa con apertura elastica e striscia di fissaggio n. 2 velcri fissatubo 2,5x20 cm circa n. 1 cassetta portaglienti rigido conta aghi n. 1 stockinette 25 x 80 cm circa n. 2 striscia adesivo 10x50cm circa	120	360	62,00 €	- €	- €					

1															
	12	SET ISOLAMENTO VERTICALE	CARATTERISTICHE TECNICHE GENERALI Deve essere costituito da: n. 1 telo per tavolo madre 200x200 cm circa, avvolgente, multistrato, rinforzato (tavolo madre. misura eventualmente customizzabile a seconda dei tavoli in dotazione) n. 1 telo isolamento verticale 320 x 235 cm circa con foro 70 x 30 cm circa con film incisione integrato, 2 fissatubi o soluzione equivalente, sacca raccolta liquidi e tasche n. 4 Telo adesivo 100x90 cm circa n. 2 salviette assorbenti 25x35 cm circa n. 1 cassetta portatagli enti rigido conta aghi n. 1 federa Mayo 80x150 cm circa in PE +TNT assorbente sul piano d'appoggio	800	2400	58,00 €	- €	- €							
	13	SET COLONNA	CARATTERISTICHE TECNICHE GENERALI Deve essere costituito da: n. 1 telo per tavolo madre 200x200 cm circa, avvolgente, multistrato, rinforzato (tavolo madre, misura eventualmente customizzabile a seconda dei tavoli in dotazione) n. 4 salviette assorbenti 25x35 cm circa n. 2 velcri fissatubo 2.5x20 cm circa n. 4 telo adesivo 100 x 90 cm circa multistrato con rinforzo n. 1 tasca adesiva a uno scomparto 30 x 32 cm circa n. 2 telo adesivo 250 x 170 cm circa multistrato con rinforzo n. 2 telo adesivo 200 x 200 cm circa multistrato con rinforzo n. 1 federa Mayo 80x150 cm circa in PE +TNT assorbente sul piano d'appoggio n. 1 cassetta portatagli enti rigido conta aghi n. 2 Striscia adesiva 10 x 50 cm circa TNT n. 1 cuffia copristrumento 95x95cm circa	650	1950	58,00 €	- €	- €							
	14	SET PROTESI ANCA 1	CARATTERISTICHE TECNICHE GENERALI Deve essere costituito da: n. 1 telo per tavolo madre 200x200 cm circa, avvolgente, multistrato, rinforzato (tavolo madre. misura eventualmente customizzabile a seconda dei tavoli in dotazione) n. 1 Telo tavolo madre piegato multistrato con rinforzo 190 x 150 cm circa per accostamento n. 1 Telo fessurato rinforzato 195 x 255 cm circa U adesiva 10 x 100 cm circa n. 4 Telo adesivo 75x75 cm circa multistrato con rinforzo n. 1 velcro fissatubo 2,5x20 cm circa n. 2 tasca adesiva a uno scomparto 30 x 32 cm circa n. 1 Telo adesivo 290 x 170 cm circa multistrato con rinforzo n. 1 Stockinette 32 x 115 cm circa arrotolata n. 1 cassetta portatagli enti rigido conta aghi n. 1 sacca porta garze a 10 scomparti con lato adesivo n. 2 federa Mayo 80x150 cm circa in PE +TNT assorbente sul piano d'appoggio n. 4 Striscia adesiva 10 x 50 cm circa verde TNT	1000	3000	65,00 €	- €	- €							
	15	SET PROTESI ANCA 2	CARATTERISTICHE TECNICHE GENERALI Deve essere costituito da: n. 1 telo per tavolo madre 200x200 cm circa, avvolgente, multistrato, rinforzato (tavolo madre. misura eventualmente customizzabile a seconda dei tavoli in dotazione) n. 1 telo tavolo madre piegato multistrato con rinforzo 200 x 150 cm circa per approccio n. 4 telo adesivo 75x75 cm circa multistrato con rinforzo n. 1 monotelo anca 280/225 X 335 circa con foro elastico 18 X 21 circa rinforzato e dotato di sacche laterali con fissatubi integrati e ali n. 2 tasca adesiva a uno scomparto 30 x 32 cm circa n. 4 salviette assorbenti 25x35 cm circa n. 1 stockinette 32 x 115 cm circa arrotolata n. 1 cassetta portatagli enti rigido conta aghi n. 1 sacca oorta earze a 10 scomparti con lato adesivo n. 2 federa Mayo 80x150 cm circa in PE +TNT assorbente sul piano d'aooaaaio n. 2 striscia adesiva 10 x 50 cm circa verde TNT	480	1440	75,00 €	- €	- €							
	16	SET PROTESI ANCA ANTERIORE	CARATTERISTICHE TECNICHE GENERALI Deve essere costituito da: n. 1 telo per tavolo madre 200x200 cm circa, avvolgente, multistrato, rinforzato (tavolo madre. misura eventualmente customizzabile a seconda dei tavoli in dotazione) n. 2 federa Mayo 80x150 cm circa in PE +TNT assorbente sul piano d'appoggio n. 4 telo adesivo 75x75 cm circa multistrato con rinforzo n. 4 salvietta assorbente 25x35 cm circa n. 1 monotelo anca anteriore bilaterale rinforzato, 230×300 cm circa o superiore, con n. 2 fenestrature adesive 17×25 cm circa con film d'incisione integrato e n. 2 stockinette o soluzione equivalente. n. 2 Striscia adesiva 10 x 50 cm circa TNT n. 1 tasca portastrumenti a uno scomparto 30x32 cm circa n. 1 velcro fissatubo 2,5x20 cm circa n. 1 cassetta portatagli enti rigido conta aghi n. 1 sacca oorta earze a 10 scomparti con lato adesivo n. 1 sacca porta garze a 10 scomparti con lato adesivo	200	600	95,00 €	- €	- €							
	17	SET PROTESI GINOCCHIO 1	CARATTERISTICHE TECNICHE GENERALI Deve essere costituito da: n. 1 telo per tavolo madre 200x200 cm circa, avvolgente, multistrato, rinforzato (tavolo madre. misura eventualmente customizzabile a seconda dei tavoli in dotazione) n. 2 federa Mayo 80x150 cm circa in PE +TNT assorbente sul piano d'appoggio n. 1 telo madre rinforzato accostamento 190x150 cm circa n. 4 telini con adesivo 75x75 cm circa n. 1 telo rinforzato ad U 195x254 cm circa con fenestratura 10/15x100 cm circa n. 4 salviette assorbenti 25x35 cm circa n. 1 telo rinforzato con striscia adesiva cm 254x175 cm circa n. 1 stockinette 32x110 cm circa n. 4 striscia adesiva 10 x 50 cm circa verde TNT n. 2 tasca adesiva a uno scomparto 25x35 cm circa n. 1 cassetta portatagli enti rigido conta aghi	500	1500	60,00 €	- €	- €							
	18	SET PROTESI GINOCCHIO 2	CARATTERISTICHE TECNICHE GENERALI Deve essere costituito da: n. 1 telo per tavolo madre 200x200 cm circa, avvolgente, multistrato, rinforzato (tavolo madre, misura eventualmente customizzabile a seconda dei tavoli in dotazione) n. 2 federa Mayo 80x150 cm circa in PE +TNT assorbente sul piano d'aooaaaio n. 4 salviette assorbenti 25x35 cm circa n. 4 telini con adesivo 75x75 cm circa n. 1 stockinette 32x80 cm circa n. 1 telo madre rinforzato accostamento 190x150 cm circa n. 2 strisce adesive 10x50cm circa n. 1 telo rinforzato estremità 225x320 cm circa 5x7 cm foro estensibile con velcro o soluzione alternativa n. 1 cassetta portatagli enti rigido conta aghi	380	1140	58,00 €	- €	- €							
	19	SET MANO	CARATTERISTICHE TECNICHE GENERALI Deve essere costituito da: n. 1 telo per tavolo madre 200x200 cm circa, avvolgente, multistrato, rinforzato (tavolo madre. misura eventualmente customizzabile a seconda dei tavoli in dotazione) n. 1 federa Mayo 80x150 cm circa in PE +TNT assorbente sul piano d'aooaaaio n. 2 salviette assorbenti 25x35 cm circa n. 2 telini con adesivo 75x75 cm circa n. 1 telo madre rinforzato accostamento 150x100 cm circa n. 1 telo per chirurgia della mano 370x195cm circa con estensione laterale per copertura tavolino accessorio largo 165 cm circa e foro elastico n. 1 cassetta portatagli enti rigido conta aghi	1600	4800	40,00 €	- €	- €							
	20	SET SPALLA/ESTREMITA'	CARATTERISTICHE TECNICHE GENERALI Deve essere costituito da: n. 1 telo per tavolo madre 200x200 cm circa, avvolgente, multistrato, rinforzato (tavolo madre, misura eventualmente customizzabile a seconda dei tavoli in dotazione) n. 1 federa Mayo 80x150 cm circa in PE +TNT assorbente sul piano d'aooaaaio n. 3 telini con adesivo 75x75 cm circa n. 1 velcro fissatubo 2,5x20 cm circa n. 1 telo rinforzato ad U 195x254 cm circa con fenestratura 10/15x100 cm n. 1 telo rinforzato con striscia adesiva cm 254x175 cm circa n. 1 telo madre accostamento 190x150 cm circa n. 2 strisce adesive 10x50cm circa n. 1 cassetta portatagli enti rigido conta aghi	1200	3600	45,00 €	- €	- €							
	21	SET MANO/PIEDE	CARATTERISTICHE TECNICHE GENERALI Deve essere costituito da: n. 1 telo per tavolo madre 200x200 cm circa, avvolgente, multistrato, rinforzato (tavolo madre. misura eventualmente customizzabile a seconda dei tavoli in dotazione) n. 1 federa Mayo 80x150 cm circa in PE +TNT assorbente sul piano d'appoggio n. 2 salviette assorbenti 25x35 cm circa n. 2 telini con adesivo 75x75 cm circa n. 1 telo madre rinforzato accostamento 100x100 cm circa n. 1 telo chirurgico 200x300 circa con foro elastico n. 1 cassetta portatagli enti rigido conta aghi	1500	4500	35,00 €	- €	- €							
		SET OTORINO													
	22	SET NASO	CARATTERISTICHE TECNICHE GENERALI Deve essere costituito da: n. 1 telo 225x235 cm circa con foro adesivo 10 x 18 cm circa zona perinasale e velcro integrato n. 1 telo per tavolo madre 200x200 cm circa, avvolgente, multistrato, rinforzato (tavolo madre, misura eventualmente customizzabile a seconda dei tavoli in dotazione) n. 4 salviette assorbenti 25x35 cm circa n. 1 tasca adesiva a uno scomparto 30 x 32 cm circa n. 1 cassetta portatagli enti rigido conta aghi	700	2100	30,00 €	- €	- €							
		SET NEUROCHIRURGIA													
	23	SET CRANIOTOMIA	CARATTERISTICHE TECNICHE GENERALI Deve essere costituito da: n. 1 telo per tavolo madre 200x200 cm circa, avvolgente, multistrato, rinforzato (tavolo madre, misura eventualmente customizzabile a seconda dei tavoli in dotazione) n. 1 telo neurochirurgia multistrato con rinforzo 245 x 320 cm circa con foro cm 30 x 19 cm circa con film incisione irrisarale e sacca raccolta liquidi n. 4 telo adesivo 100 x 90 cm circa multistrato con rinforzo n. 2 tasca adesiva a due scomparti 43 x 38 cm circa n. 1 telo adesivo 250 x 170 cm circa multistrato con rinforzo n. 1 federa Mayo 80x150 cm circa in PE +TNT assorbente sul piano d'aooaaaio n. 1 cassetta portatagli enti rigido conta aghi n. 3 striscia adesiva 10 x 50 cm circa TNT n. 4 passacavi a strappo 2.5 x 14 cm circa	450	1350	68,00 €	- €	- €							
	24	SET PICCOLI INTERVENTI	CARATTERISTICHE TECNICHE GENERALI Deve essere costituito da: n. 1 telo per tavolo madre 200x200 cm circa, avvolgente, multistrato, rinforzato (tavolo madre, misura eventualmente customizzabile a seconda dei tavoli in dotazione) n. 1 telo 200 x 250 con foro 15 cm circa n. 2 salviette assorbenti 25x35 cm circa n. 1 federa Mayo 80x150 cm circa in PE +TNT assorbente sul piano d'appoggio	500	1500	25,00 €	- €	- €							

INDICENZA COSTI SUL PREZZO OFFERTO

Descrizione costi	Importo espresso in € (IVA esclusa)	Incidenza delle componenti di costo espresso in % (IVA esclusa)
1. Costo Servizio*		
2. Costo Dispositivi*		
3. Costo della manodopera (come indicati in Empulia)		
4. Costi sicurezza ex lege 81/2008 (come indicati in Empulia)		
5. Costi di partecipazione gara (comprese spese di pubblicazione)		
6. utile d'impresa		
TOTALE **	**	**100%**

* Le descrizioni sono indicative. Qualora l'operatore intendesse proporre un costo unico omnicomprensivo delle tre voci di costo dovrà comunque evidenziare l'incidenza percentuale di ciascuna voce sul prezzo offerto.
** Il totale dei costi deve corrispondere al valore dell'offerta complessiva (iva esclusa).

Il legale rappresentata
(firmato digitalmente)

Allegato I.1) Quotazioni unitarie componenti lotto 1) set procedurali								
Descrizione dispositivo consolidata	U.M.	Prezzo unitario offerto (€)	Numero Pezzi a Confezioni	Codice prodotto / REF	CND	N. repertorio BD/RDM	IVA (%)	Note dell'operatore economico
Cassetta portataglienti rigida conta-aghi	pz							
Coperta neonato 100 × 100 cm circa	pz							
Copritelecamera 17,5 × 240 circa apertura elastica	pz							
Copritelecamera 17,5 × 240 cm circa con apertura elastica e striscia di fissaggio	pz							
Copritelecamera 250 × 16 cm circa	pz							
Cuffia copristrumento 95 × 95cm circa	pz							
Federa Mayo 80 × 150 cm circa in PE + TNT, assorbente sul piano d'appoggio	pz							
Gambali 75 × 140 cm circa	pz							
Monotelo anca 280/225 × 335 circa con foro elastico 18 × 21 circa rinforzato e dotato di sacche laterali con fissatubi integrati e ali	pz							
Monotelo anca anteriore bilaterale rinforzato, 230 × 300 cm circa o superiore, con n. 2 fenestrature adesive 17 × 25 cm circa con film d'incisione integrato e n. 2 stockinette o soluzione equivalente	pz							
Passacavi a strappo 2,5 × 14 cm circa	pz							
Sacca porta garze a 10 scomparti con lato adesivo	pz							
Sacca portastrumenti a 2 scomparti 38 × 42 cm circa	pz							
Salvietta assorbente 25 × 35 cm circa	pz							
Stockinette 25 × 80 cm circa	pz							
Stockinette 32 × 110 cm circa	pz							
Stockinette 32 × 115 cm circa arrotolata	pz							
Stockinette 32 × 80 cm circa	pz							
Striscia adesiva 10 × 50 cm circa in TNT	pz							
Striscia adesiva verde 10 × 50 cm circa in TNT	pz							
Tasca adesiva a due scomparti 43 × 38 cm circa	pz							
Tasca adesiva a uno scomparto 25 × 35 cm circa	pz							
Tasca adesiva portastrumenti a uno scomparto 30 × 32 cm circa	pz							
Teli 100 × 90 cm circa rinforzato con adesivo e strato assorbente zona sito chirurgico	pz							
Teli laterali 100 × 90 cm circa in TNT rinforzato, con lato lungo adesivo	pz							
Telini con adesivo 75 × 75 cm circa	pz							
Telo 200 × 250 con foro 15 cm circa	pz							
Telo 225 × 235 cm circa con foro adesivo 10 × 18 cm circa zona perinasale e velcro integrato	pz							
Telo adesivo 100 × 90 cm circa	pz							
Telo adesivo 100 × 90 cm circa, multistrato e rinforzato	pz							
Telo adesivo 150 × 240 cm circa, con lato lungo adesivo	pz							
Telo adesivo 200 × 200 cm circa multistrato con rinforzo	pz							
Telo adesivo 250 × 170 cm circa multistrato con rinforzo	pz							
Telo adesivo 290 × 170 cm circa multistrato con rinforzo	pz							
Telo adesivo 75 × 75 cm circa multistrato con rinforzo	pz							
Telo adesivo 75 × 90 cm circa	pz							
Telo approccio ripiegato 75 × 90 in TNT con piega per accesso facilitato	pz							
Telo artroscopia spalla con sacca di raccolta a due scarichi 250 × 150 circa, fenestratura ovale 25 × 35 cm circa, film di incisione ad U, velcro fissatubo o soluzione equivalente	pz							
Telo Cesareo 250/200 × 320 cm circa, con foro addominale 30 × 30 cm circa con film di incisione integrato, sacca raccolta liquidi circolare con velcro integrato o soluzione equivalente	pz							
Telo chirurgico 200 × 300 circa con foro elastico	pz							
Telo copriculla 150 × 150 cm circa in TNT	pz							
Telo fessurato rinforzato 195 × 255 cm circa U adesiva 10 × 100 cm circa	pz							
Telo Ginecologico Addomino-Perineale 250/280 × 230 cm circa multistrato con rinforzo, foro addominale 30 × 20 cm circa, con film di incisione, foro perineale 9 × 12 cm circa, gambali con zone di assorbenza in zona chirurgica addominale e perineale. Velcro fissatubi integrato zona addominale	pz							

Telo ginecologico250/280 × 280 cm circa, con foro 9 × 12 cm circa con sacca raccolta liquidi, gambali	pz							
Telo isolamento verticale 320 × 235 cm circa con foro 70 × 30 cm circa con film incisione integrato, 2 fissatubi o soluzione equivalente, sacca raccolta liquidi e tasche laterali	pz							
Telo madre accostamento 190 × 150 cm circa	pz							
Telo madre rinforzato accostamento 100 × 100 cm circa	pz							
Telo madre rinforzato accostamento 150 × 100 cm circa	pz							
Telo neonato 100 × 100 cm circa	pz							
Telo neurochirurgia multistrato con rinforzo 245 × 320 cm circa con foro cm 30 × 19 cm circa con film incisione integrale e sacca raccolta liquidi	pz							
Telo per artroscopia ginocchio circa 250 × 320 cm circa, dotato di sacca raccolta liquidi e di due aperture elastiche per l'isolamento dell'articolazione: foro telo Ø7 cm circa e foro sacca Ø5 cm circa; dotato di sistemi fissatubi/fissacavi	pz							
Telo per chirurgia della mano 370 × 195cm circa con estensione laterale per copertura tavolino accessorio largo 165 cm circa e foro elastico	pz							
Telo per laparoscopia 300 × 250 cm circa rinforzato con zone di assorbenza in concomitanza del sito chirurgico, con apertura addominale adesiva 32 × 28 cm circa, dotato di tasche portastrumenti integrate ambo i lati , 4 sistemi fissatubi agli angoli dell'apertura, apertura gambali con presenza distale bilaterale di adesivo per chiusura degli stessi o soluzione equivalente	pz							
Telo per laparoscopia 300 × 250 cm circa rinforzato con zone di assorbenza in concomitanza del sito chirurgico, con apertura addominale adesiva 32 × 28 cm circa, dotato di tasche portastrumenti integrate ambo i lati, 4 sistemi fissatubi agli angoli dell'apertura, foro con adesivo perineale 12 × 15 cm circa , apertura gambali con presenza distale bilaterale di adesivo per chiusura degli stessi o soluzione equivalente	pz							
Telo per tavolo di accostamento 190 × 150 cm circa, rinforzato	pz							
Telo per tavolo madre 190 × 150 cm circa, avvolgente, multistrato, rinforzato (tavolo madre, misura eventualmente customizzabile a seconda dei tavoli in dotazione)	pz							
Telo per tavolo madre 200 × 200 cm circa, avvolgente, multistrato, rinforzato (tavolo madre, misura eventualmente customizzabile a seconda dei tavoli in dotazione)	pz							
Telo piedi 200 × 175 cm circa in TNT rinforzato, con lato lungo adesivo (parte centrale)	pz							
Telo piedi 200 × 200 cm circa rinforzato con strato assorbente zona sito chirurgico	pz							
Telo rinforzato a U 195 × 254 cm circa, fenestratura 10/15 × 100 cm circa	pz							
Telo rinforzato con striscia adesiva cm 254 × 175 cm circa	pz							
Telo rinforzato estremità 225 × 320 cm circa 5 × 7 cm foro estensibile con velcro o soluzione alternativa	pz							
Telo sottosacrale 100 × 120 circa con sacca graduata per valutazione perdite ematiche	pz							
Telo tavolo 150 × 100 cm circa avvolgente	pz							
Telo tavolo madre piegato multistrato con rinforzo 200 × 150 cm circa per approccio	pz							
Telo tavolo madre piegato rinforzato 100 × 150 cm circa per accostamento	pz							
Telo testa 175 × 250 cm circa in TNT con rinforzo, con lato lungo adesivo (parte centrale)	pz							
Telo testa 250 × 170 cm circa rinforzato con strato assorbente zona sito chirurgico	pz							
Telo urologia 200/270 × 195 cm circa con foro perineale 7 × 10 cm circa sacca raccolta liquidi filtrante e filtro rimovibile o soluzione equivalente per raccolta frustoli/materiale bioptico, ditale e apertura predisposta per gambali	pz							
Velcro fissatubo 2,5 × 20 cm circa	pz							

Procedura aperta telematica, ai sensi degli artt. 25 e 71 del d. lgs. n. 36/2023 e s.m.i., suddivisa in cinque lotti, per l'affidamento della fornitura triennale di SET procedurali in TNT sterile, teli e accessori sterili, materiale in tnt non sterile, camici chirurgici sterile e coperture delle apparecchiature, comprensiva, limitatamente al lotto n. 1, comprensiva del correlato servizio di logistica mediante gestione in conto deposito dei set procedurali destinati alle sale operatorie, presso i relativi punti di scorta

ALLEGATO J) - SCHEMA OFFERTA ECONOMICA

IL SOTTOSCRITTO

Sig. / Sig.ra	
Nella sua qualità di legale rappresentante della ditta	
sede legale in	
Via	
P. IVA	
Telefono / fax / posta elettronica	

Con riferimento alla procedura in oggetto, avendo conoscenza di ogni elemento necessario per formulare la propria proposta,

DICHIARA

> di avere tenuto conto, nel formulare l'offerta, dei costi della manodopera e degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (ex art. 108, comma 9, D. Lgs. n. 36/2023);
> che il prezzo offerto è comprensivo dei predetti costi della manodopera e degli oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

LOTTO	VOCE	DESCRIZIONE	COMPOSIZIONE	Fabbisogno Annuale/pz.	Fabbisogno triennale/pz.	Prezzo Unitario a base d'asta i.e./pz.	Prezzo unitario offerto i.e./pz.	Valore triennale Offerto i.e.	iva %	Nome commerciale	Codice	Numero Repertorio	CND/I VD	UDI(ove presente)	Numero pezzi a confezione
2	2.1	Federa per tavolo Mayo	Copertura sterile a sacco per tavolo servitore tipo Mayo, in TNT accoppiato con materiale impermeabile e assorbente oppure in polietilene ad alta resistenza. Antistatica, priva di lattice e impermeabile ai liquidi. Dimensioni: 80 × 145 cm circa.	17500	52500	3,00 €	- €	- €							
		TELI STERILI SENZA FORO													
	2.2 A	Telo sterile	50 × 50 cm circa, senza adesivo	26000	78000	0,60 €	- €	- €							
	2.2 B	Telo sterile	50 × 70 cm circa, con adesivo sul lato corto	24000	72000	1,00 €	- €	- €							
	2.2 C	Telo sterile	75 × 90 cm circa, senza adesivo	25000	75000	1,00 €	- €	- €							
	2.2 D	Telo sterile	75 × 90 cm circa, con adesivo sul lato corto	27000	81000	1,00 €	- €	- €							
	2.2 E	Telo sterile	100 × 150 cm circa, senza adesivo	5000	15000	2,00 €	- €	- €							
	2.2 F	Telo sterile	150 × 175 cm circa, con adesivo sul lato corto	1000	3000	4,00 €	- €	- €							
	2.2 G	Telo sterile	150 × 240 cm circa, con adesivo sul lato lungo	17200	51600	4,70 €	- €	- €							
		TELI STERILI CON FORO					- €	- €							
	2.3 A	Telo sterile con foro	50 × 60 cm circa, con foro adesivo	5500	16500	1,10 €	- €	- €							
	2.3 B	Telo sterile con foro	75 × 90 cm circa, con foro adesivo	3000	9000	1,50 €	- €	- €							
	2.3 C	Telo sterile con foro	200 × 280 cm circa, con foro adesivo	200	600	12,00 €	- €	- €							
	2.3 D	Telo sterile per chirurgia oftalmica	Con foro adesivo 10 × 10 cm circa e sacca per la raccolta dei liquidi. Dimensioni: 75 × 100 cm circa.	7500	22500	5,00 €	- €	- €							
	2.3 E	Telo sterile per chirurgia oftalmica	Con foro adesivo 10 × 10 cm circa e sacca per la raccolta dei liquidi. Dimensioni: 50 × 75 cm circa.	1000	3000	4,00 €	- €	- €							
	2.4	Telo fessurato	Telo sterile a U (20 x 100 cm circa), adesivo. Dimensioni telo: 200 × 260 cm circa.	300	900	11,00 €	- €	- €							
	2.5	Strisce adesive	Strisce adesive sterili. Dimensioni: 10 × 50 cm circa.	11000	33000	1,30 €	- €	- €							
	2.6	Tasca portastrumenti	Tasca adesiva sterile, monoscomparto. Dimensioni: 30 × 40 cm circa.	3500	10500	1,50 €	- €	- €							
	2.7	Sistema ferma-cavi	Sistema ferma-cavi con base adesiva per il fissaggio al telo chirurgico sterile e patta/asola in velcro o soluzione equivalente, apribile e richiudibile, per il fissaggio di tubi e cavi.	1000	3000	1,10 €	- €	- €							

INDICENZA COSTI SUL PREZZO OFFERTO

Descrizione costi	Importo espresso in	Incidenza delle componenti di
1. Costo Dispositivi*		
2. Costo della manodopera (come indicati in Empulia)		
3. Costi sicurezza ex lege 81/2008 (come indicati in Empulia)		
4. Costi di partecipazione gara (comprese spese di pubblicazione)		
5. utile d'impresa		
TOTALE **	**	**100%**

*** Le descrizioni sono indicative. Qualora l'operatore intendesse proporre un costo unico omnicomprensivo delle tre voci di costo dovrà comunque evidenziare l'incidenza percentuale di ciascuna voce sul prezzo offerto.**
**** Il totale dei costi deve corrispondere al valore dell'offerta complessiva (iva esclusa).**

Il legale rappresentata
(firmato digitalmente)

Procedura aperta telematica, ai sensi degli artt. 25 e 71 del d. lgs. n. 36/2023 e.s.m.i., suddivisa in cinque lotti, per l'affidamento della fornitura triennale di SET procedurali in TNT sterile, teli e accessori sterili, materiale in tnt non sterile, camici chirurgici sterile e coperture delle apparecchiature, comprensiva, limitatamente al lotto n. 1, comprensiva del correlato servizio di logistica mediante gestione in conto deposito dei set procedurali destinati alle sale operatorie, presso i relativi punti di uscita

ALLEGATO K) - SCHEMA OFFERTA ECONOMICA

IL SOTTOSCRITTO

Sig. / Sig.ra	
Nella sua qualità di legale rappresentante della ditta	
sede legale in	
Via	
P. IVA	
Telefono / fax / posta elettronica	

Con riferimento alla procedura in oggetto, avendo conoscenza di ogni elemento necessario per formulare la propria proposta,

DICHIARA

> di avere tenuto conto, nel formulare l'offerta, dei costi della manodopera e degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (ex art. 108, comma 9, D. Lgs. n. 36/2023);
> che il prezzo offerto è comprensivo dei predetti costi della manodopera e degli oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

LOTTO	VOCE	DESCRIZIONE	COMPOSIZIONE	Fabbisogno Annuo/pz.	Fabbisogno triennale/pz.	Prezzo Unitario a base d'asta	Prezzo unitario offerto i.e./pz	Valore Triennale Offerto i.e.	iva %	Nome commerciale	Codice	Numero Repertorio	CND/I VD	UDI(ove presente)	Numero pezzi a confezione
3	1	CAPPELLINO IN TEGRALE	Copricapo modello integrale per equipe operatoria, dotato di allacciatura tale da racchiudere interamente i capelli, deve garantire la massima protezione al volto, deve garantire la massima traspirazione, di facile adattabilità, deve coprire il capo, la fronte, le orecchie fino al collo mediante larghe bande con comoda allacciatura posteriore. Deve assicurare una buona e costante tenuta senza tuttavia causare irritazioni, deve essere orlato e con cuciture resistenti alla trazione ed agli strappi.	350	1.050	0,50 €	0,00 €	0,00 €							
	2	CUFFIA IN TNT	Copricapo con elastico circolare, disponibile preferibilmente nei colori verde ed azzurro, facilmente adattabile deve assicurare una buona e costante tenuta (le cuciture devono essere resistenti alla trazione ed agli strappi) senza tuttavia causare irritazioni. TAGLIA UNICA.	180.000	540.000	0,20 €	0,00 €	0,00 €							
	3	CAPPELLINO A BUSTINA IN TNT	Cappellino modello a bustina in TNT, con lacci in poliestere, l'articolo deve essere dotato di fessura posteriore, taglia unica, non sterile.	70.000	210.000	0,20 €	0,00 €	0,00 €							
	4	CAMICE DEGENTE	Costituito in TNT idrorepellente di 35 gr/mq circa. Avvolgente e coprente, tale da garantire la privacy al paziente. Buona vestibilità e traspirabilità, manica corta o senza maniche, monouso, non sterile Confezione di max 100/pz. TAGLIA UNICA"	22.000	66.000	2,50 €	0,00 €	0,00 €							
	5	CAMICE VISITATORE IN TNT	Camice visitatore in TNT da 20 a 40 grammi/mq, non sterile, idrorepellente, con corpo del camice tagliato in unico pezzo, maniche attaccate sul corpo del camice, in modo da consentire ampia possibilità di movimento, elastico ai polsi o polsino a maglina, legatura esterna con lacci, bordo della scollatura del collo rivestito in TNT. Non sterile e latex free. . TAGLIA UNICA	310.000	930.000	1,00 €	0,00 €	0,00 €							
	6	DIVISE MONOUSO	Divise, casacca e pantalone, monouso non sterili in TNT: SMS multistrato polipropilene da 35 gsm circa, idrorepellente e traspirante, con effetto barriera per liquidi e batteri, coprente e non trasparente, morbido, e inodore. Disponibile in più taglie/misure (almeno dalla S alla XXL) Le divise monouso dovranno essere confezionate in busta singola e dovranno possedere i seguenti requisiti: •Divisa composta da casacca e pantalone; •casacca (lunga fino sotto i fianchi) maniche corte, con scollo a V o rotondo e bordo della scollatura rinforzato, presenza di spacchetti laterali in vita per una comoda vestibilità ed ergonomia di utilizzo; •pantalone con chiusura in vita a lacci regolabili, presenza di etichetta sulla parte interna riportante la misura Elevata resistenza alla trazione longitudinale e trasversale Basso linting Latex free, Ftalati free	3.000	9.000	1,20 €	0,00 €	0,00 €							
	7	COPRISCARPE IN TNT	Devono essere muniti di elastico e di chiusura idonea tale da garantire la perfetta tenuta sia agli agenti esterni che alla calzatura. L'altezza deve essere idonea a coprire la calzatura e l'arto fino alla caviglia.	450.000	1.350.000	0,06 €	0,00 €	0,00 €							
	8	MASCHERA CHIRURGICA CON LACCI	Mascherine chirurgiche con lacci ad elevata capacità di filtrazione e una bassa resistenza al respiro classificate come tipo IIR secondo lo standard europeo EN 14683	150.000	450000	0,06 €	0,00 €	0,00 €							
	9	MASCHERA CHIRURGICA CON ELASTICI	Mascherine chirurgiche con elastici ad elevata capacità di filtrazione e una bassa resistenza al respiro classificate come tipo IIR secondo lo standard europeo EN 14683	130.000	390000	0,04 €	0,00 €	0,00 €							

INDICENZA COSTI SUL PREZZO OFFERTO

Descrizione costi	Importo espresso in € (IVA esclusa)	Incidenza delle componenti di costo espresso in %
1. Costo Dispositivi*		
2. Costo della manodopera (come indicati in Empulia)		
3. Costi sicurezza ex lege 81/2008 (come indicati in Empulia)		
4. Costi di partecipazione gara (comprese spese di pubblicazione)		
5. utile d'impresa		
TOTALE **	**	**100%**

*** La descrizioni sono indicative. Qualora l'operatore intendesse proporre un costo unico omnicomprensivo delle tre voci di costo dovrà comunque evidenziare l'incidenza percentuale di ciascuna voce sul prezzo offerto.**
**** Il totale dei costi deve corrispondere al valore dell'offerta complessiva (Iva esclusa).**

Il legale rappresentate
(firmato digitalmente)

Procedura aperta telematica, ai sensi degli artt. 25 e 71 del d. lgs. n. 36/2023 e s.m.i., suddivisa in cinque lotti, per l'affidamento della fornitura triennale di SET procedurali in TNT sterile, teli e accessori sterili, materiale in tnt non sterile, camici chirurgici sterile e coperture delle apparecchiature, comprensiva, limitatamente al lotto n. 1, comprensiva del correlato servizio di logistica mediante gestione in conto deposito dei set procedurali destinati alle sale operatorie, presso i relativi punti di scorta

ALLEGATO L) - SCHEMA OFFERTA ECONOMICA

IL SOTTOSCRITTO

Sig. / Sig.ra	
Nella sua qualità di legale rappresentante della ditta	
sede legale in	
Via	
P. IVA	
Telefono / fax / posta elettronica	

Con riferimento alla procedura in oggetto, avendo conoscenza di ogni elemento necessario per formulare la propria proposta,

DICHIARA

> di avere tenuto conto, nel formulare l'offerta, dei costi della manodopera e degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (ex art. 108, comma 9, D. Lgs. n. 36/2023);
> che il prezzo offerto è comprensivo dei predetti costi della manodopera e degli oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

LOTTO	VOCE	DESCRIZIONE	COMPOSIZIONE	Fabbisogno Annuo/pz.	Fabbisogno triennale/pz.	Prezzo Unitario a base d'asta	Prezzo unitario offerto i.e./pz.	Valore triennale Offerto i.e.	iva %	Nome commerciale	Codice	Numero Repertorio	CND/I VD	UDI(ove presente)	Numero pezzi a confezione
4	1	CAMICE CHIRURGICO	Camici in TNT con peso 35–45 g/m² circa. La parte del corpo deve essere in unico pezzo senza cuciture.Le maniche devono essere confezionate in modo da proteggere gli operatori dal rischio di contaminazione, quindi il camice deve essere termosaldato. Allacciature: le fettucce devono essere fissate senza cuciture e devono potersi allacciare internamente ed esternamente in modo tale da consentire una agevole vestizione, mediante la presenza di cartoncino anticontagio. Polsini: in cotone o poliestere (o materiale equivalente) elasticizzato, senza cuciture; il bordo della scollatura del collo deve essere rinforzato, dotato di una chiusura posteriore del collo regolabile con presenza di velcro; adeguatamente lungo per una copertura della schiena totale, ottenuta mediante completa sovrapposizione, da fianco a fianco, dei due lembi posteriori. La lunghezza deve essere tale da garantire la protezione delle gambe degli operatori. Confezionato sigolarmente in doppio involucro. Disponibile in più taglie/misure (dalla S alla XXL)	75000	225000	2,50 €	- €	- €							
	2	CAMICE CHIRURGICO RINFORZATO	Oltre a tutte le caratteristiche di confezionamento dei camici modello standard, devono essere provvisti di un inserto protettivo interno, in laminato plastico antistatico sulla parte anteriore e sugli avambracci applicato senza cuciture, o con cuciture piatte, fissato all'interno delle maniche e all'interno del camice nella parte anteriore (almeno dal gomito fino all' attaccatura del polsino e nella parte anteriore del corpo del camice). Il rinforzo deve essere impermeabile e garantire un adeguato comfort, confezionato singolarmente in doppio involucro. Disponibile in più taglie/misure (dalla S alla XXL)	65000	195000	3,00 €	- €	- €							
	3	CAMICE CHIRURGICO PER UROLOGIA	Camice in TNT multistrato o accoppiato con elevate proprietà di idrorepellenza e morbidezza e peso tra 40 e 60 g/m2 circa. Devono presentare un rinforzo protettivo totale (film plastico o materiale accoppiato impermeabile, in particolare nella zona dal petto fino all'orlo, e sulle maniche in particolare dal gomito al polsino. Il camice deve presentare una lunghezza totale maggiorata o un pannello frontale ultra-lungo, studiato per garantire la protezione completa degli arti inferiori dell'operatore anche in posizione seduta. Disponibile in più taglie/misure (dalla S alla XXL)	3000	9000	5,00 €	- €	- €							

INDICENZA COSTI SUL PREZZO OFFERTO

Descrizione costi	Importo espresso in € (IVA esclusa)	Incidenza delle componenti di costo espresso in % (IVA esclusa)
1. Costo Dispositivi*		
2. Costo della manodopera (come indicati in Empulia)		
3. Costi sicurezza ex lege 81/2008 (come indicati in Empulia)		
4. Costi di partecipazione gara (comprese spese di pubblicazione)		
5. utile d'impresa		
TOTALE **	**	**100%**

*** Le descrizioni sono indicative. Qualora l'operatore intendesse proporre un costo unico omnicomprensivo delle tre voci di costo dovrà comunque evidenziare l'incidenza percentuale di ciascuna voce sul prezzo offerto.**
**** Il totale dei costi deve corrispondere al valore dell'offerta complessiva (Iva esclusa).**

Il legale rappresentato
(firmato digitalmente)

Procedura aperta telematica, ai sensi degli artt. 25 e 71 del d. lgs. n. 36/2023 e s.m.i., suddivisa in cinque lotti, per l'affidamento della fornitura triennale di SET procedurali in TNT sterile, teli e accessori sterili, materiale in tnt non sterile, camici chirurgici sterile e coperture delle apparecchiature, comprensiva, limitatamente al lotto n. 1, comprensiva del correlato servizio di logistica mediante gestione in conto deposito dei set procedurali destinati alle sale operatorie, presso i relativi punti di scorta

ALLEGATO M) - SCHEMA OFFERTA ECONOMICA

IL SOTTOSCRITTO

Sig. / Sig.ra	
Nella sua qualità di legale rappresentante della ditta	
sede legale in	
Via	
P. IVA	
Telefono / fax / posta elettronica	

Con riferimento alla procedura in oggetto, avendo conoscenza di ogni elemento necessario per formulare la propria proposta,

DICHIARA

> di avere tenuto conto, nel formulare l'offerta, dei costi della manodopera e degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (ex art. 108, comma 9, D. Lgs. n. 36/2023);
> che il prezzo offerto è comprensivo dei predetti costi della manodopera e degli oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

LOTTO	VOCE	DESCRIZIONE	COMPOSIZIONE	Fabbisogno Annuale/pz.	Fabbisogno triennale/pz.	Prezzo Unitario a base d'asta i.e./pz.	Prezzo unitario offerto i.e./pz.	VALORE triennale OFFERTO i.e./pz.	iva %	PREZZO DI LISTINO I.E.	% SCONTO APPLICATA AL LISTINO	Nome commerciale	Codice	Numero Repertorio	CND/I VD	UDI(ove presente)	Numero pezzi a confezione
5	5.1	**Guaina sterile coprittelecamera e cavo**	Monouso, sterile, trasparente, impermeabile; dimensioni indicative circa 13–15 × 250 cm; piegatura telescopica o sistema equivalente per applicazione asettica; sistema di introduzione e fissaggio. Idonea alle apparecchiature in dotazione o funzionalmente equivalente.	5.000	15000	3,22 €	- €	- €									
	5.2	**Guaina sterile coprittelecamera con lente/adattatore**	Monouso, sterile, trasparente e impermeabile, circa 15 × 250 cm, con lente/adattatore ottico e sistema di fissaggio; compatibile con telecamere/ottiche in dotazione o equivalente.	1.400	4200	3,42 €	- €	- €									
	5.3	**Copisonda monouso per ecografia**	Flessibile, impermeabile, atraumatico, aderente alla sonda e tale da non compromettere funzionalità e qualità dell'immagine; misure/configurazioni idonee alle sonde in dotazione.	28.000	84000	1,35 €	- €	- €									
	5.4	**Guaina monouso per fibroscopio/nasofaringoscopio flessibile ORL**	Trasparente, sottile, resistente e atraumatica; non deve compromettere qualità ottica e funzionalità. Compatibile con i fibroscopi/nasofaringoscopi in dotazione, inclusi Olympus e Karl Storz indicati nel fabbisogno attuale, o equivalenti.	1000	3000	10,00 €	- €	- €									
	5.5	**Guaina monouso per ottica rigida**	Idonea per ottiche rigide senza compromettere qualità visiva e funzionalità; indicativamente Ø 4 mm circa, lunghezza 17–18 cm circa, differenti angolazioni (es. 0° e 45°), o configurazioni equivalenti compatibili.	500	1500	10,00 €	- €	- €									
	5.6	**Guaina protettiva monouso per endoscopio/nasofaringoscopio**	Tipo endosheath o funzionalmente equivalente, resistente e atraumatica; deve consentire l'utilizzo dello strumento mantenendone qualità ottica e funzionalità; compatibile con gli strumenti in dotazione.	1.500	4500	13,69 €	- €	- €									
	5.7	**Copertura sterile per amplificatore di brillanza**	Monouso, sterile, trasparente, impermeabile e radiotrasparente; agevole applicazione e sistema di fissaggio elastico, adesivo o equivalente; dimensioni/configurazione idonee agli amplificatori in dotazione.	2.200	6600	2,31 €	- €	- €									
	5.8	**Copertura sterile per amplificatore di brillanza con arco a C**	Monouso, sterile, trasparente, impermeabile e radiotrasparente; deve consentire la completa movimentazione dell'arco a C; idonei sistemi di fissaggio; compatibile con gli archi a C in dotazione o equivalente.	2.500	7500	13,30 €	- €	- €									
	5.9	**Cuffia sterile per copertura totale amplificatore di brillanza**	Monouso, sterile, trasparente, impermeabile e radiotrasparente, con sistema elastico o equivalente; dimensioni indicative circa 140 × 140 × 40 cm o equivalenti purché sia garantita la completa copertura.	600	1800	2,80 €	- €	- €									
	5.10	**Copertura sterile per microscopio operatorio**	Monouso, sterile, trasparente e impermeabile, con finestra/lente ottica ad elevata trasparenza e sistemi di fissaggio; piena manovrabilità senza compromettere le prestazioni ottiche; compatibile con microscopi Zeiss in dotazione o equivalenti.	50	150	15,23 €	- €	- €									
	5.11	**Guaina monouso per sonda ecografica transesofagea**	Flessibile, impermeabile, resistente e atraumatica; non deve compromettere funzionalità e qualità dell'immagine; compatibile con le sonde in dotazione o equivalente.	200	600	9,43 €	- €	- €									
	5.12	**Guaina sterile monouso per citoscopio**	Sterile, trasparente, impermeabile, resistente e atraumatica; deve consentire normale utilizzo e funzionalità; compatibile con i citoscopi Karl Storz in dotazione o equivalenti.	200	600	60,00 €	- €	- €									

INDICENZA COSTI SUL PREZZO OFFERTO

Descrizione costi	Importo espresso in € (IVA esclusa)	Incidenza delle componenti di costo espresso in % (IVA esclusa)
1. Costo Dispositivi*		
2. Costo della manodopera (come indicati in Empulia)		
3. Costi sicurezza ex lege 81/2008 (come indicati in Empulia)		
4. Costi di partecipazione gara (comprese spese di pubblicazione)		
5. utile d'impresa		
TOTALE **	**	**100%**

*** Le descrizioni sono indicative. Qualora l'operatore intendesse proporre un costo unico omnicomprensivo delle tre voci di costo dovrà comunque evidenziare l'incidenza percentuale di ciascuna voce sul prezzo offerto.**
**** Il totale dei costi deve corrispondere al valore dell'offerta complessiva (iva esclusa).**

Il legale rappresentate
(firmato digitalmente)

ASL Bari
PugliaSalute

AREA GESTIONE PATRIMONIO

Oggetto: Procedura aperta telematica, ai sensi degli artt. 25 e 71 del d. lgs. n. 36/2023 e s.m.i., suddivisa in cinque lotti, per l'affidamento della fornitura triennale di SET procedurali in TNT sterile, teli e accessori sterili, materiale in tnt non sterile, camici chirurgici sterile e coperture delle apparecchiature, comprensiva, limitatamente al lotto n. 1, comprensiva del correlato servizio di logistica mediante gestione in conto deposito dei set procedurali destinati alle sale operatorie, presso i relativi punti di scorta

ALLEGATO "O.1"

CAPITOLATO TECNICO - "INDICAZIONI TECNICHE OBBLIGATORIE"

Oggetto della presente gara è la fornitura di materiale in Tessuto non Tessuto (d'ora in avanti TNT) e la fornitura di materiale in Tessuto non Tessuto (sterile e non sterile d'ora in avanti TNT) comprensiva dei servizi connessi, da destinare **ai Presidi Ospedalieri e ai distretti dell'ASL Bari**

LOTTO	DESCRIZIONE
1	Fornitura in conto deposito di SET procedurali in TNT sterile presso le sale operatorie
2	Fornitura di materiale sfuso in TNT – Teli sterili e accessori
3	Fornitura di materiale sfuso in TNT non sterile
4	Fornitura di camici chirurgici sterili
5	Copertura per apparecchiature

Con riferimento ai prodotti che compongono ciascun lotto si precisa che:

Art. 1 Caratteristiche generali dei prodotti

I prodotti oggetto della presente fornitura devono essere conformi alla normativa nazionale ed europea vigente, ove applicabile, in materia di produzione, immissione sul mercato, messa a disposizione, utilizzo, sicurezza e tracciabilità dei dispositivi medici, nonché alle ulteriori disposizioni che dovessero divenire applicabili nel corso della fornitura.

In particolare, per i prodotti qualificabili come dispositivi medici ai sensi dell'art. 2 del Regolamento (UE) 2017/745 (MDR), dovrà essere garantita la conformità al medesimo Regolamento e successive modifiche e integrazioni, fatte salve le disposizioni transitorie di cui all'art. 120, ove applicabili.

I dispositivi dovranno essere muniti di marcatura CE, ove prevista, e corredati dalla dichiarazione UE di conformità e dall'ulteriore documentazione prevista dalla normativa applicabile.

Per i dispositivi che beneficiano delle disposizioni transitorie previste dall'art. 120 del Regolamento (UE) 2017/745 e s.m.i., l'operatore economico dovrà attestare e documentare la sussistenza delle condizioni previste dalla normativa vigente per la loro legittima immissione sul mercato o messa in servizio, per l'intero periodo in cui tali condizioni risultino applicabili.

In particolare, per i dispositivi interessati dal regime transitorio dovranno essere rispettate, ove pertinenti, le condizioni previste dall'art. 120, par. 3-quater, del Regolamento (UE) 2017/745, come modificato dal Regolamento (UE) 2023/607.

Le date di applicazione del regime transitorio sono quelle previste dalla normativa vigente in relazione alla classe e alla tipologia del dispositivo.

Qualora, nel corso dell'esecuzione contrattuale, un prodotto non possa più essere legittimamente immesso sul mercato o messo a disposizione secondo la normativa applicabile, l'aggiudicatario dovrà darne tempestiva comunicazione all'Azienda e proporre, previa autorizzazione, un prodotto conforme ed equivalente, senza pregiudizio per la continuità della fornitura e alle medesime condizioni economiche.

Per ciascun dispositivo dovranno essere indicati, ove applicabili, la CND (ultimo livello), la classificazione del rischio indicando la norma di riferimento e il numero di Repertorio dei Dispositivi Medici (RDM) ove previsto.

Qualora l'iscrizione nel RDM non sia prevista o non sia applicabile, l'operatore economico dovrà fornire idonea dichiarazione e la documentazione necessaria a comprovare la regolare immissione sul mercato del dispositivo ai sensi della normativa vigente.

Per i prodotti sterili, il metodo di sterilizzazione dovrà essere indicato nell'etichettatura e/o nella documentazione tecnica, secondo quanto previsto dalla normativa applicabile, e dovrà essere idoneo al dispositivo e al relativo sistema di barriera sterile.

Tutti i prodotti sterili dovranno essere confezionati in un idoneo sistema di barriera sterile, tale da garantire il mantenimento della sterilità fino al momento dell'utilizzo, in conformità alla UNI EN ISO 11607-1:2023 e s.m.i., ove applicabile. Il confezionamento dovrà consentire un'apertura agevole e asettica; la configurazione peel-open sarà richiesta ove pertinente alla tipologia di prodotto.

I teli e i camici chirurgici rientranti nel campo di applicazione della norma dovranno essere conformi ai requisiti prestazionali previsti dalla UNI EN 13795-1:2025 e s.m.i.

La conformità dovrà risultare da idonea documentazione tecnica, in lingua italiana o corredata di traduzione giurata, da presentare nell'offerta tecnica; non è richiesto uno specifico certificato di conformità rilasciato da ente terzo, salvo che ciò sia espressamente previsto dalla normativa applicabile.

Tutte le caratteristiche sopra esposte dovranno essere dettagliatamente riportate dalle ditte concorrenti nelle indicazioni contenute nelle schede tecniche e/o tramite specifica documentazione tecnica esaustiva da inserire nella "busta documentazione tecnica" come previsto dal disciplinare di gara.

Per ogni prodotto offerto dovranno essere indicati, ove applicabili, i principali riferimenti legislativi e normativi e almeno i seguenti elementi identificativi:

• fabbricante;

• nome commerciale e codice prodotto/ref.;

• CND e RDM, ove applicabili.

Per ciascun dispositivo dovrà essere indicato l'UDI-DI, ove previsto e applicabile secondo le tempistiche del Regolamento (UE) 2017/745.

La ditta aggiudicataria dovrà rendere disponibili alla stazione appaltante dopo aggiudicazione, preferibilmente in formato elettronico, i dati UDI pertinenti al dispositivo e alla produzione (UDI-DI/UDI-PI), ove applicabili, secondo quanto previsto dalla normativa vigente e dalle esigenze di tracciabilità aziendale.

Pertanto, i prodotti offerti dovranno essere conformi, ove e quando applicabili, alle seguenti principali disposizioni e norme di settore:

- Regolamento (UE) 2017/745 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2017, relativo ai dispositivi medici (MDR), e successive modifiche e integrazioni;
- Regolamento (UE) 2023/607, recante modifiche alle disposizioni transitorie del Regolamento (UE) 2017/745, ove applicabile;
- Regolamento (UE) 2024/1860, per le disposizioni applicabili ai dispositivi medici, incluse quelle in materia di EUDAMED e di interruzione o cessazione della fornitura, ove pertinenti;

I prodotti dovranno essere privi di lattice naturale, ove pertinente rispetto ai materiali costitutivi e alla destinazione d'uso. L'assenza di ftalati dovrà essere richiesta ove applicabile e clinicamente pertinente alla tipologia di dispositivo. I prodotti consegnati dovranno avere, di norma, una validità residua non inferiore ai 2/3 della validità complessiva, salvo diversa autorizzazione dell'Azienda per motivate esigenze.

Art. 2 Caratteristiche del TNT

Ai fini del presente Capitolato, per TNT si intende un materiale non tessuto idoneo all'uso medicale, costituito da fibre naturali e/o sintetiche legate mediante processi meccanici, termici o chimici. La composizione e la tecnologia produttiva potranno variare in funzione della destinazione d'uso, purché siano garantite le prestazioni richieste dal presente Capitolato e dalla normativa applicabile.

Il materiale potrà essere tri-accoppiato/bi-accoppiato/multistrato, assorbente e/o idrorepellente, in relazione alla destinazione d'uso e alla tipologia del prodotto, senza vincolo a una specifica tecnologia costruttiva ove non espressamente necessaria.

Dalle schede tecniche, redatte in lingua italiana o corredate di traduzione, dovranno risultare, ove pertinenti e disponibili in relazione alla specifica tipologia di prodotto, le caratteristiche necessarie a verificarne la conformità ai requisiti di gara e alla normativa applicabile, tra cui:

- grammatura per unità di superficie, ove dichiarata dal fabbricante e pertinente;
- capacità di assorbimento, ove applicabile;
- resistenza alla penetrazione dei liquidi, ove applicabile;
- caratteristiche di impermeabilità e/o idrorepellenza, ove applicabili;
- caratteristiche elettrostatiche/antistatiche, ove pertinenti;
- caratteristiche di comfort e traspirabilità, ove pertinenti;
- eventuale comportamento al fuoco, esclusivamente ove pertinente alla destinazione d'uso o richiesto dalla normativa applicabile.

I prodotti dovranno inoltre possedere, in relazione alla specifica destinazione d'uso, le caratteristiche prestazionali previste dalla normativa applicabile e dal presente Capitolato. La Commissione tecnica ne valuterà la rispondenza sulla base della documentazione tecnica e, ove prevista, della campionatura.

- ridotto rilascio di particelle, ove applicabile;
- adeguata resistenza meccanica, allo stato secco e/o umido secondo la destinazione d'uso;
- colorazione uniforme e stabile durante l'utilizzo, ove il prodotto sia colorato;
- adeguate proprietà di barriera microbica, ove applicabili;
- adeguata drappeggiabilità, morbidezza e maneggevolezza in relazione alla destinazione d'uso;
- assenza di odori anomali o sgradevoli.

Salvo diversa indicazione nella descrizione della singola voce, le misure riportate sono da intendersi indicative con tolleranza del ±15%. Qualora sia espressamente previsto un intervallo dimensionale, si applica il range indicato e non l'ulteriore tolleranza del ±15%.

Resta ferma la possibilità di valutare, nel rispetto del principio di equivalenza, prodotti con dimensioni differenti qualora l'operatore economico ne documenti l'equivalenza funzionale e la Commissione tecnica ne accerti l'idoneità rispetto alla destinazione d'uso.

I paragrafi di seguito riportati descrivono nel dettaglio le caratteristiche specifiche minime dei prodotti in TNT sterile.

Art. 3 Caratteristiche dei Teli per la copertura del paziente

I teli per la copertura del paziente dovranno:

- garantire adeguate proprietà di barriera ai liquidi e ai microrganismi, in relazione alla destinazione d'uso e conformemente ai requisiti applicabili della UNI EN 13795-1:2025 e s.m.i.;
- essere assorbenti nelle aree ove tale caratteristica sia necessaria in relazione alla destinazione d'uso e/o espressamente richiesta, in particolare in corrispondenza delle zone di incisione;
- essere biocompatibili e idonei al contatto previsto;
- essere privi di odori anomali o sgradevoli.

Le dimensioni, la forma e la piegatura dei teli dovranno essere tali da consentire il rispetto della corretta tecnica asettica durante l'allestimento del campo operatorio e la copertura del paziente, nonché assicurare la piena funzionalità del prodotto. I teli potranno essere costituiti da un unico pezzo o da più elementi opportunamente uniti mediante saldatura, incollaggio o altra tecnica idonea, purché sia garantita la continuità della barriera e siano rispettati i requisiti prestazionali previsti dalla normativa applicabile.

Quando richiesto, i teli dovranno essere provvisti di:

- fori, aperture, tagli o fenestrature;
- zone autoadesive;
- sistema di fissaggio per cavi e tubi;
- sacche per la raccolta di liquidi.

Nelle aree di incisione, ove richiesto, il telo dovrà essere dotato di adeguata zona di rinforzo, avente caratteristiche di assorbenza, impermeabilità/resistenza alla penetrazione dei liquidi, resistenza meccanica anche allo stato umido e stabilità sul campo operatorio, conformemente alla destinazione d'uso e ai requisiti normativi applicabili.

Art. 4 Caratteristiche dei Teli rinforzati per tavolo e dei sacchi MAYO

I teli per la copertura dei tavoli dovranno avere le seguenti caratteristiche:

- dovranno essere manufatti di forma rettangolare o a sacco;
- dovranno essere realizzati in materiale impermeabile, resistente e idoneo alla destinazione d'uso, con caratteristiche antistatiche ove applicabili;
- dovranno essere rinforzati nella zona di appoggio dello strumentario con materiale assorbente e antiscivolo, stabilmente integrato al telo;

- dovranno essere resistenti allo strappo e, ove pertinente alla destinazione d'uso, termoresistenti;

- dovranno essere assorbenti nella parte superiore e a tenuta di liquidi nella parte inferiore;
- la zona di rinforzo dovrà essere di dimensioni tali da garantire un'adeguata copertura della zona di appoggio dello strumentario.

Art.5 Caratteristiche della massa adesiva dei Teli

La massa adesiva presente sui teli dotati di sistema di fissaggio adesivo dovrà essere di tipo medicale, biocompatibile e idonea al contatto cutaneo previsto. Il sistema di protezione dell'adesivo dovrà essere facilmente rimovibile anche con guanti sterili. L'adesivo dovrà garantire un'adeguata tenuta durante l'utilizzo e consentire la rimozione senza lasciare residui significativi sulla cute e senza provocare traumatismi cutanei nelle normali condizioni d'impiego.

Art. 6 Caratteristiche di fori, aperture, tagli e fenestrature dei Teli

I fori, le aperture, i tagli e le fenestrature presenti sui teli dovranno essere adeguatamente rifiniti e realizzati in modo da non compromettere le caratteristiche di barriera e la funzionalità del telo. Ove richiesto nella descrizione della singola voce, dovranno essere dotati di bordo adesivo, elastico, zona assorbente/rinforzata o altra configurazione specificamente prevista.

Art. 7 Caratteristiche del sistema di fissaggio dei cavi e tubi

Il sistema di fissaggio di cavi e tubi, ove previsto, dovrà consentirne il posizionamento e il mantenimento in sicurezza durante la procedura. Potrà essere costituito da sistemi in velcro, elementi adesivi, passacavi o altra soluzione funzionalmente equivalente, purché idonea alla destinazione d'uso e tale da non compromettere l'integrità del telo.

Art. 8 Caratteristiche delle sacche per la raccolta liquidi

Le sacche per la raccolta dei liquidi, ove previste, dovranno essere realizzate in materiale impermeabile, resistente e idoneo alla destinazione d'uso, essere saldamente integrate al telo o dotate di idoneo sistema di fissaggio e, ove richiesto, essere provviste di sistema di drenaggio/scarico dei liquidi.

Art. 9 Caratteristiche dei camici (lotto 4)

I camici chirurgici dovranno essere dispositivi medici conformi al Regolamento (UE) 2017/745 e s.m.i., fatte salve le disposizioni transitorie eventualmente applicabili ai sensi dell'art. 120 del medesimo Regolamento, nonché conformi, ove applicabile, alla UNI EN 13795-1:2025 e s.m.i., ove dichiarati anche come DPI, conformi altresì alla pertinente normativa sui dispositivi di protezione individuale.

I camici dovranno rappresentare una barriera al passaggio di microrganismi dal personale al paziente e viceversa.

Il confezionamento e la tecnica di piegatura dovranno essere tali da garantire funzionalità di utilizzo e l'asepsi in fase di vestizione.

Il modello dei camici dovrà garantire una buona vestibilità e adattabilità alla persona, comfort, protezione e fisiologica traspirazione durante l'utilizzazione.

Tutti i camici dovranno possedere i seguenti requisiti:

- barriera di protezione bidirezionale alla penetrazione microbica, conformemente ai requisiti applicabili;
- capacità di resistenza alla penetrazione dei liquidi;
- adeguate caratteristiche di comfort e traspirabilità in relazione alla destinazione d'uso;
- il camice dovrà essere realizzato con tecniche di assemblaggio idonee a garantire continuità della protezione, resistenza e libertà di movimento, senza compromettere le caratteristiche di barriera previste dalla normativa applicabile;
- protezione in tutte le posture di lavoro, in particolare lungo le parti di chiusura;
- sistema di chiusura posteriore regolabile, tale da garantire adeguata copertura e vestibilità;
- resistenza allo strappo e alla trazione;
- polsini elasticizzati, aderenti, confortevoli e di adeguata lunghezza, realizzati in materiale idoneo e biocompatibile;
- bordo del girocollo adeguatamente rifinito e rinforzato;
- Le taglie e le misure richieste per i camici sono quelle indicate nelle specifiche tecniche dei singoli lotti; ove sia previsto un intervallo di taglie, l'operatore economico dovrà garantire la disponibilità dell'intera gamma richiesta.

I camici sterili del lotto 4 dovranno essere confezionati singolarmente in idoneo sistema di barriera sterile, tale da garantire il mantenimento della sterilità fino al momento dell'utilizzo, conformemente alla UNI EN ISO 11607-1:2023 e s.m.i.. La confezione dovrà comprendere n. 2 salviette assorbenti monouso per l'asciugatura delle mani, di dimensioni indicative 30 × 30 cm circa.

Art. 10 Set procedurali e accessori sterili (lotto 1)

Ogni set deve contenere i componenti, nelle quantità e configurazioni riportate nel capitolato tecnico. I componenti devono essere disposti e confezionati per permettere l'apertura e la preparazione asettica del

campo; per ciascun kit devono essere identificabili lotto, scadenza e componenti ai fini della rintracciabilità, come specificato meglio nella sezione sul confezionamento.

Salviette, sacche portastrumenti o portagarze, strisce adesive, pellicole da incisione, stockinette, coperture di cavi e telecamere e sistemi di fissaggio devono essere idonei alla rispettiva funzione, integrare senza compromettere la barriera sterile ed essere di facile impiego con guanti sterili. Le sacche devono mantenere la capacità di raccolta prevista; i film da incisione devono aderire al sito cutaneo previsto senza creare ostacoli all'accesso chirurgico.

Le cassette contataglienti e i contenitori per aghi compresi nei kit devono essere rigidi, stabili e adatti al conteggio e al contenimento temporaneo degli strumenti taglienti durante l'intervento, secondo la destinazione d'uso dichiarata dal fabbricante.

Art. 11 Prodotti non sterili (lotto 3)

I copricapi, camici da degente e da visitatore, divise monouso e copriscarpe devono essere forniti non sterili, con materiali, taglie, sistema di chiusura e livello di copertura indicati nelle singole voci. I prodotti devono mantenere integrità, vestibilità e funzionalità per l'uso previsto, senza imporre requisiti prestazionali propri dei teli e camici chirurgici sterili quando non pertinenti.

Le maschere facciali a uso medico con lacci e con elastici devono essere di tipo IIR e conformi alla UNI EN 14683:2025 e s.m.i. per le prestazioni pertinenti, inclusa la resistenza agli spruzzi. Devono assicurare adeguata adattabilità al volto, tenuta degli elementi di fissaggio e respirabilità. L'eventuale qualifica di DPI richiede separata conformità alla normativa applicabile ai DPI e non è presunta dalla sola qualifica di maschera chirurgica.

Art. 12 Coperture per apparecchiature e guaine (lotto 5)

Le coperture, guaine e cuffie devono avere sterilità o non sterilità secondo la specifica voce e destinazione d'uso dichiarata dal fabbricante. Devono assicurare adeguata protezione, resistenza e facilità di applicazione/rimozione, senza interferire con comandi, movimento, ventilazione, sicurezza elettrica, immagine diagnostica o campo operatorio.

Per guaine di endoscopi, sonde, telecamere e microscopi, la ditta deve documentare la compatibilità dimensionale e funzionale con le apparecchiature indicate nel foglio di lotto, oppure dimostrare l'equivalenza funzionale della soluzione proposta. Finestre ottiche, lenti, adattatori e sistemi di fissaggio, quando richiesti, devono garantire l'uso previsto senza degradazione clinicamente significativa della qualità dell'immagine.

Le coperture degli amplificatori di brillanza e degli archi a C devono permettere la movimentazione necessaria durante la procedura ed essere radiotrasparenti ove richiesto.

Art. 13 Specifiche tecniche indispensabili relative al confezionamento ed etichettatura

Per tutto ciò che concerne il confezionamento secondario (inteso quale confezionamento di più prodotti della medesima tipologia in una scatola o un contenitore idoneo per il trasporto) per ogni tipologia di prodotto offerto, l'operatore economico dovrà garantire:

a) la corretta conservazione dei prodotti in esso contenuti, anche durante le fasi di trasporto, preservando, ove previsto, la sterilità;

b) la conformità rispetto a quanto previsto dalla normativa vigente in termini di etichettatura.

Il confezionamento primario e quello secondario (inteso quale accorpamento di più confezionamenti primari per agevolare il trasporto), nonché l'imballaggio devono essere in materiale resistente alle manovre di carico, trasporto e scarico oltre che idonei a garantire la corretta conservazione dei prodotti. Il confezionamento primario e secondario devono potersi aprire in modo rapido e agevole.

Gli eventuali confezionamenti ed imballaggi usati per la spedizione dovranno essere a norma di legge, saranno a carico dell'operatore economico ed oggetto della fornitura (imballi e confezioni "a perdere").

Il confezionamento fornito dovrà consentire il facile immagazzinamento per sovrapposizione.

All'atto della consegna, gli imballi che presentassero difetti, lacerazioni o qualsiasi traccia di manomissione, potranno essere rifiutati dal reparto ricevente e in tal caso l'operatore economico dovrà provvedere alla loro immediata sostituzione. Resta inteso che l'operatore economico non sarà ritenuto responsabile di difetti, lacerazioni o qualsiasi traccia di manomissione derivanti dalla cattiva conservazione dei prodotti.

Sul confezionamento primario o secondario di ciascun prodotto, dovrà essere presente il nome commerciale del prodotto, il fornitore, la marcatura CE, ove prevista, e le informazioni necessarie all'identificazione del prodotto, essenziali anche al fine di assicurare la rintracciabilità e il ritiro del prodotto stesso dal mercato in caso di accertati difetti di produzione, le istruzioni per l'uso, le eventuali avvertenze circa la modalità di conservazione dei prodotti nonché, ove necessario, la data di scadenza.

Tutti i confezionamenti dei prodotti da consegnare dovranno essere integri, non danneggiati e chiusi. L'etichettatura e le istruzioni per l'uso devono essere redatte in lingua italiana e rispettare le normative vigenti, riportando la destinazione d'uso prevista per ciascun prodotto ed eventuali prescrizioni per la sua corretta conservazione. Le istruzioni possono contenere anche eventuali informazioni necessarie all'utilizzatore, le eventuali controindicazioni e precauzioni da prendere.

L'etichettatura dovrà essere conforme ai requisiti e alle prescrizioni risultanti dal Regolamento (UE) 2017/745 del 5 aprile 2017 relativo ai dispositivi medici (MDR) e successivi provvedimenti attuativi adottati a livello nazionale.

Le etichettature conformi dovranno contenere le seguenti informazioni, ove applicabili ai prodotti oggetto di gara:

a) nome o ragione sociale e indirizzo del fabbricante;

b) per i dispositivi importati nell'Unione Europea al fine di esservi distribuiti, l'etichettatura o l'imballaggio esterno o le istruzioni per l'uso contengono, inoltre, il nome e l'indirizzo del mandatario qualora il fabbricante non abbia sede nell'Unione Europea;

c) nel caso di prodotti sterili, la parola «STERILE» e il relativo metodo di sterilizzazione utilizzato;

d) ove applicabile, il numero di codice del lotto preceduto dalla parola «LOTTO» o il numero di serie;

e) per i dispositivi soggetti a scadenza, l'indicazione della data entro cui il dispositivo dovrebbe esser utilizzato, in condizioni di sicurezza, espressa in anno/mese;

f) per i dispositivi monouso, l'espressa indicazione «MONOUSO», o il relativo pittogramma;

g) le condizioni specifiche prescritte per la conservazione del dispositivo e per la sua manipolazione;

h) eventuali istruzioni specifiche di utilizzo;

i) avvertenze e/o precauzioni da prendere.

Si precisa che, tutte le indicazioni sulle etichette e sulle confezioni - secondo le disposizioni vigenti per la specifica tipologia di prodotto - devono essere in lingua italiana.

Tutte le diciture sui vari involucri devono essere con colori indelebili.

Tutti i prodotti dovranno essere confezionati come di seguito indicato:

1) **Un cartone esterno** (confezionamento terziario) per il trasporto, robusto e resistente, riportante l'indicazione del contenuto;
2) **Un dispenser** (confezionamento secondario) per lo stoccaggio nei comparti operatori (con riferimento al materiale destinato alle sale operatorie, oggetto del Lotto1) e nei magazzini o altri luoghi di consegna. Il dispenser dovrà essere un contenitore protettivo che preservi buste e pacchi da polvere e umidità e dovrà consentire agli operatori un facile prelievo dell'articolo e il controllo sulla quantità residua.

   Si precisa che con riferimento ai Lotti aventi ad oggetto il materiale sfuso potrà essere offerto un confezionamento secondario diverso purché sia garantita la funzione protettiva del materiale in esso contenuto.

3) **Per i prodotti sterili,** un sistema di barriera sterile idoneo al dispositivo e al metodo di sterilizzazione, che consenta l'apertura asettica; materiali e configurazione della busta non sono vincolati, purché siano rispettati i requisiti applicabili. Per i prodotti non sterili, confezione protettiva idonea alla conservazione e al prelievo.

Le informazioni obbligatorie devono figurare sul livello di confezionamento previsto dalla normativa applicabile alla specifica categoria di prodotto; sul dispenser devono essere presenti i dati utili all'identificazione e alla corretta gestione del contenuto.

- descrizione del prodotto;
- Nome commerciale, tipologia e codice degli articoli;
- Nome del produttore e del distributore;
- Luogo e lotto di produzione;
- Marcatura CE; Ove applicabile alla categoria di prodotto e al livello di confezionamento.
- Dicitura "sterile" e metodo di sterilizzazione; Ove applicabile alla categoria di prodotto e al livello di confezionamento.
- Anno di fabbricazione e data scadenza espressa in anno/mese; Ove applicabile alla categoria di prodotto e al livello di confezionamento.
- Istruzioni di utilizzo;
- Avvertenze/precauzioni;
- Condizioni specifiche di conservazione/manipolazione;
- Eventuale indicazione «MONOUSO»;

Art. 14 Punti di consegna (Lotto 1)

In condizioni ordinarie, la frequenza e i luoghi delle consegne saranno concordati con i singoli Presidi Ospedalieri. Al momento si prevede che i blocchi operatori ospedalieri ai quali sarà destinata la fornitura sono:

I dispositivi oggetto del lotto n. 1 dovranno essere consegnati presso le sale operatorie ubicate presso i seguenti Presidi Ospedalieri e Territoriali (P.T.A. e P.I.):

-P.O. CORATO

-P.O. MOLFETTA

-P.O. ALTAMURA

-P.O. SAN PAOLO

-P.O. DI VENERE

-P.O. PUTIGNANO

-P.O. MONOPOLI

- P.I. TRIGGIANO
- P.I. TERLIZZI
- P.T.A. GIOIA DEL COLLE
- P.T.A. CONVERSANO

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà, nel corso dell'esecuzione contrattuale, di modificare i centri di consegna previsti, mediante l'inserimento di nuovi centri o la soppressione di quelli esistenti, in relazione a variazioni dell'assetto organizzativo, anche conseguenti a disposizioni della Direzione Aziendale o della Regione.

In caso di urgenza, gli RDC (Responsabile punto consegna) potranno inoltrare richieste di consegna che dovranno essere evase al massimo entro 48h .

L'avvenuta consegna dei prodotti presso il punto di scorta dovrà risultare dal documento di trasporto o bolla di consegna, la cui copia sottoscritta dal RDC sarà resa disponibile al Servizio di Farmacia ospedaliera o territoriale del Presidio a cura del personale afferente al punto di scorta (personale ASL).

Per quanto attiene i punti di consegna di seguito gli indirizzi mail dei referenti da poter contattare:

- ✓ P.O. CORATO: francesco1.falco@asl.bari.it
- ✓ P.O. MOLFETTA: martaantonia.visentini@asl.bari.it
- ✓ P.O. ALTAMURA: salvatore.forenza@asl.bari.it
- ✓ P.O. SAN PAOLO: annamaria.regina66@asl.bari.it
- ✓ P.O. DI VENERE: francesco.ferri@asl.bari.it
- ✓ P.O. PUTIGNANO: vito.galatola@asl.bari.it
- ✓ P.O. MONOPOLI: stefano.guglielmi@asl.bari.it
- ✓ P.I. TRIGGIANO: francesco.cianci@asl.bari.it
- ✓ P.I. TERLIZZI: cataldo.piccolo@asl.bari.it
- ✓ P.T.A. GIOIA: gianfranco.zibillo@asl.bari.it
- ✓ P.T.A. CONVERSANO: giovanna.labianca@asl.bari.it

ASL Bari
PugliaSalute

AREA GESTIONE PATRIMONIO

Allegato O.2)

OGGETTO: LOTTO N. 1 - SET PROCEDURALI IN TNT - *Gestione integrata dei set procedurali in TNT, logistica presso i blocchi operatori, sistema informativo e interoperabilità con MOSS*

Progetto del Servizio

INDICE

- Capo I - Disposizioni generali
- Capo II - Organizzazione e gestione logistica
- Capo III - Gestione presso le sale operatorie
- Capo IV - Sistema informativo
- Capo V - Interoperabilità con MOSS
- Capo VI - Assistenza, manutenzione e sicurezza
- Capo VII - Avvio, controllo e rendicontazione
- Capo VIII - Formazione, continuità e cessazione del servizio

CAPO I - DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1 - Oggetto e finalità

Il presente disciplinare regola l'insieme delle prestazioni organizzative, logistiche, operative, informatiche (tra cui, l'interoperabilità con il gestionale di magazzino aziendale MOSS), formative e di controllo connesse alla fornitura dei kit procedurali di che trattasi, che verranno utilizzati presso le strutture aziendali indicate nel capitolato tecnico, coerentemente a quanto previsto nei restanti atti di gara.

Tutte le prestazioni, le licenze, le configurazioni ed integrazioni tra applicativi gestionali, i dispositivi ed eventuali dotazioni per il completo allestimento dei punti di scorta, ossia tutte le attività necessarie alla piena operatività del servizio, sono comprese nel corrispettivo offerto, salvo quanto espressamente escluso negli atti di gara.

Art. 2 - Definizioni

Stazione Appaltante: l'ASL della Provincia di Bari.

Appaltatore: l'Operatore Economico aggiudicatario.

Direttore dell'esecuzione del contratto: il soggetto incaricato del coordinamento, controllo e verifica dell'esecuzione della fornitura, ai sensi dell'art. 114 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., che si avvarrà di propri Direttori Operativi presso ciascuna Struttura interessata

Punto di scorta: ogni locale, armadio, deposito di reparto o altra ubicazione autorizzata, in cui sono custoditi i kit.

Contratto estimatorio (c.d. conto deposito): i beni consegnati presso le Strutture aziendali utilizzatrici restano di proprietà dell'Appaltatore fino al documentato effettivo utilizzo degli stessi.

Reintegro misto (a consumo e a soglia): ripristino della scorta conseguente ai consumi registrati e al raggiungimento di determinate soglie, da definire prima dell'avvio del servizio e, comunque, rimodulabili nel corso di validità contrattuale.

Responsabile conto deposito (RCD): è il referente individuato per ciascuna struttura per la gestione del conto deposito che predefinirà l'entità della dotazione iniziale e la soglia utile ai fini del reintegro dei Kit effettivamente utilizzati

MOSS: sistema aziendale di contabilità e gestione del magazzino, con il quale l'applicativo messo a disposizione dall'Appaltatore deve interoperare, secondo le specifiche riportate nei seguenti capo IV e V.

Livello di servizio: livello minimo prescritto negli atti di gara per singola prestazione.

Art. 3 - Principi di esecuzione

Le prestazioni sono definite in termini funzionali, prestazionali e di risultato. Qualsiasi riferimento a tecnologie, standard, architetture, certificazioni, formati o modalità operative deve essere inteso, ove non imposto da disposizioni inderogabili, come requisito di risultato e non come prescrizione di una specifica soluzione proprietaria. Sono ammesse soluzioni tecnicamente equivalenti, purché l'operatore economico ne dimostri l'idoneità a conseguire almeno i medesimi livelli di sicurezza, interoperabilità, tracciabilità, continuità e verificabilità richiesti.

L'applicativo offerto deve caratterizzarsi per neutralità tecnologica, portabilità dei dati, interoperabilità con il gestionale di magazzino in uso presso l'ASL e prevenzione della dipendenza tecnologica dall' appaltatore. Non sono richiesti marchi, prodotti, piattaforme o infrastrutture riconducibili a uno specifico operatore economico.

I requisiti organizzativi richiesti all'Appaltatore devono essere soddisfatti mediante un modello adeguato ai livelli di servizio contrattuali; la localizzazione fisica di magazzini, hub o sedi operative non costituisce di per sé requisito, purché siano garantiti i tempi di consegna e di intervento previsti.

L'Appaltatore organizza il servizio nel rispetto dei principi di continuità assistenziale, sicurezza, tracciabilità, appropriatezza delle scorte, minimizzazione degli sprechi, interoperabilità, protezione dei dati e neutralità tecnologica.

Art. 4 - Organizzazione e referenti

L'Appaltatore nomina un Responsabile unico di commessa (e relativo sostituto) dotato di idonea esperienza, il quale, per la completa e corretta esecuzione del servizio, potrà avvalersi di ulteriori Referenti della logistica, del sistema informativo e della sicurezza informatica, della formazione, della gestione delle emergenze.

I nominativi, i recapiti e le fasce di reperibilità saranno comunicati prima della data di decorrenza del contratto e successivamente aggiornati entro un giorno lavorativo dall'avvenuta variazione.

Art. 5 - Personale impiegato

Il personale dedicato alla commessa deve essere adeguatamente formato, identificabile, preventivamente autorizzato all'accesso presso le Strutture destinatarie, nel rispetto delle procedure aziendali, delle norme di sicurezza, igiene, di comportamento e riservatezza.

L'Appaltatore resta responsabile dell'operato del proprio personale e assicura la continuità delle attività in caso di assenze, sostituzioni o picchi di lavoro.

CAPO II - ORGANIZZAZIONE E GESTIONE LOGISTICA

Art. 6 – Ricognizione Punti di scorta

A seguito di comunicazione di aggiudicazione efficace e decorso utilmente il termine dilatorio di 32 gg, l'Appaltatore è tenuto ad effettuare, congiuntamente al DEC/Direttore Operativo, la ricognizione dei punti di scorta, degli accessi, dei percorsi, degli spazi, del completo allestimento dei punti di scorta, delle fasce orarie, dei vincoli logistici e delle esigenze di ciascun blocco operatorio. Tale ricognizione sarà parte integrante del Piano di avvio, di cui al successivo articolo 7.

Art. 7 - Piano di avvio

L'Appaltatore, conclusa in max 15 gg consecutivi solari la suddetta ricognizione, presenterà al RUP e al DEC, entro i successivi 7 gg. lavorativi, il "Piano di avvio", per la relativa validazione.

Il Piano deve descrivere le attività necessarie e propedeutiche all'effettivo avvio del servizio:

- mappatura e codifica univoca delle Strutture interessate e dei relativi Punti di scorta;
- cronoprogramma di avvio distinto per Struttura;
- indicazione, per ciascun Kit, della dotazione iniziale minima, ripristino della scorta conseguente ai consumi registrati e al raggiungimento della soglia predefinita, eventuale scorta di sicurezza;
- frequenze e modalità delle consegne ordinarie e in urgenza;
- piano di messa a regime dell'applicativo, comprensiva dell'integrazione con il gestionale MOSS e collaudo

- piano formativo ed iniziale affiancamento dell'appaltatore ai RDC aziendali;
- matrice delle responsabilità tra Azienda Sanitaria e Appaltatore

Qualora si rendesse necessario, per motivazioni non addebitabili all'appaltatore, prevedere una fase transitoria, definendone la durata nello stesso Piano, durante la quale devono restare garantite la tracciabilità, la disponibilità dei materiali, il corretto governo delle scorte e la continuità delle sedute. La conclusione della fase transitoria è attestata da verbale di messa a regime sottoscritto dal Direttore dell'esecuzione e dal Referente della commessa.

Art. 8 - Modello misto di gestione delle scorte in conto deposito: reintegro a consumo e a soglia

La gestione in conto deposito dei kit procedurali presso i punti di scorta individuati dall'ASL in ciascuna Struttura interessata, dovrà essere effettuata secondo un modello misto, basato sul reintegro delle scorte in funzione dei consumi effettivamente registrati e del raggiungimento delle soglie di giacenza predefinite.

L'Appaltatore è tenuto a costituire e mantenere presso ciascun punto di scorta una dotazione di prodotti quantitativamente adeguata a garantire la continuità dell'attività chirurgica, secondo le soglie predefinite.

I prodotti presenti presso i punti di scorta, essendo gestiti in conto deposito, rimangono di proprietà dell'Appaltatore sino al loro effettivo utilizzo. La mera consegna, presa in carico logistica o presenza dei prodotti presso le strutture aziendali non determina il diritto alla fatturazione.

Il consumo deve essere registrato attraverso il sistema informativo previsto dal presente Disciplinare e secondo le specifiche tecniche di interoperabilità definite dalla Stazione Appaltante, reso coerente con le movimentazioni registrate nel sistema aziendale MOSS.

La registrazione dei consumi comporta:

- lo scarico della quantità effettivamente utilizzata dalla giacenza del relativo punto di scorta;
- l'identificazione del prodotto, del lotto e della scadenza;
- l'associazione al centro utilizzatore e all'intervento chirurgico correlato allo specifico Kit utilizzato;
- l'aggiornamento della disponibilità residua;
- la verifica delle soglie di giacenza configurate;
- l'attivazione del processo di reintegro quando ricorrono le condizioni previste;
- la produzione delle informazioni necessarie alla riconciliazione dei consumi e alla successiva contabilizzazione.

L'Appaltatore provvede, senza necessità di specifiche richieste da parte del personale sanitario, al ripristino delle quantità necessarie a riportare la giacenza al livello minimo stabilito.

Tale parametro di natura dinamica, configurato nell'applicativo gestionale, può essere modificato dall'ASL durante l'esecuzione del contratto sulla base dei consumi effettivi, della programmazione chirurgica, della stagionalità, delle criticità cliniche, degli spazi disponibili e dell'andamento del servizio.

L'indisponibilità temporanea dell'applicativo e/o qualsiasi altra anomalia di natura informatica non esonera l'Appaltatore dall'obbligo di garantire la disponibilità dei prodotti e la continuità del servizio: in tali casi, troveranno applicazione le procedure alternative previste dall'appaltatore, come proposte nell'offerta tecnica nell'ambito del c.d. Piano di continuità operativa.

Le quantità presenti presso i punti di scorta devono essere gestite secondo il criterio della priorità alla scadenza più prossima, al fine di minimizzare il rischio di prodotti scaduti o non più utilmente impiegabili.

Le giacenze fisiche devono risultare coerenti con quelle rilevate nell'applicativo gestionale e, per i dati oggetto di interoperabilità, con quelle risultanti in MOSS. L'Appaltatore assicura le attività di inventario e riconciliazione previste dal presente Disciplinare.

Il modello deve essere organizzato in modo da ridurre al minimo le attività logistiche poste a carico del personale sanitario. Restano a carico dell'Appaltatore, oltre il monitoraggio delle scorte, il reintegro e il controllo delle scadenze, anche la gestione delle anomalie e delle ulteriori attività logistiche previste dal presente Disciplinare.

Le giacenze in conto deposito, i prodotti consegnati ma non utilizzati e i prodotti oggetto di contestazione non possono essere fatturati. La contabilizzazione avviene esclusivamente sulla base dei consumi validamente registrati, verificati e riconciliati secondo quanto previsto dal successivo art. 39.

Alla cessazione del contratto, l'Appaltatore provvede, secondo il piano di passaggio di consegne concordato con il DEC, al ritiro delle giacenze di propria proprietà non utilizzate, senza pregiudicare la continuità dell'attività assistenziale.

Art. 9 – Dimensionamento della dotazione iniziale e revisione delle scorte

L'entità della dotazione iniziale è concordata tra il DEC e l'Appaltatore, sulla base dei dati storici e la medesima regola si applica alle successive eventuali modifiche della soglia predefinita per le scorte, resesi necessarie in fase di esecuzione contrattuale.

E' ammessa la disponibilità di scorte di sicurezza presso strutture proprie dell'appaltatore, fermo restando l'obbligo di rispettare i livelli di servizio e i tempi di emergenza contrattualizzati.

Art. 10 - Reintegro automatico delle scorte a consumo e a soglia

La registrazione dei consumi mediante utilizzo del sistema informativo messo a disposizione dall'appaltatore dovrà prevedere appositi automatismi, configurati per sede, articolo, criticità e calendario operatorio, volti a prevenire duplicazioni, reintegri eccedenti la soglia di scorta e movimenti derivanti da consumi annullati o rettificati.

Art. 11 - Consegne ordinarie e urgenti

Le consegne generate dal processo di reintegro costituiscono parte integrante del modello misto e non necessitano di autonoma richiesta da parte delle strutture utilizzatrici, fatto salvo il regime previsto per le richieste urgenti.

Le consegne ordinarie sono effettuate fino al punto di scorta o, se incompatibili con le regole di accesso, sicurezza, igiene e prevenzione delle infezioni, in aree diverse individuate dal Responsabile di Struttura del Conto Deposito; le consegne ordinarie sono effettuate nelle fasce concordate con quest'ultimo.

Ogni bolla di consegna deve riportare l'indicazione della sede, del punto di scorta, dei riferimenti del prodotto (codice, quantità, lotto, scadenza), causale (conto deposito o reintegro dello stesso). Le consegne parziali o sostitutive richiedono preventiva autorizzazione del RCD.

Per le urgenze devono essere disponibili almeno due canali di attivazione, che l'appaltatore sarà tenuto ad indicare nell'offerta tecnica. Ogni richiesta urgente deve registrare orario di apertura, presa in carico, preparazione, consegna e chiusura: tali tempi sono misurati indipendentemente dalla sede logistica utilizzata dall'Appaltatore.

Art. 12 - Presa in carico, stoccaggio e rotazione

La rotazione delle scorte deve seguire il criterio della priorità alla scadenza più prossima (First Expired, First Out - utilizzo prioritario del prodotto con scadenza più ravvicinata), compatibilmente con lotto, integrità e requisiti clinico-organizzativi. Il personale dell'Appaltatore, ove autorizzato all'accesso, provvede anche al posizionamento ordinato nei punti di scorta concordati, al controllo visivo di integrità e scadenza e alla rimozione degli imballaggi secondo le procedure aziendali.

Le attività devono essere organizzate in modo da non trasferire sul personale sanitario compiti logistici ordinari che, secondo il presente Disciplinare, sono posti a carico dell'Appaltatore.

I kit sono collocati negli spazi concordati nel rispetto delle istruzioni del fabbricante, delle condizioni ambientali.

Art. 13 - Gestione delle scadenze

L'Appaltatore monitora continuativamente le scadenze e rende disponibili avvisi configurabili a 60 giorni.

I prodotti non ragionevolmente consumabili prima della scadenza sono ritirati, sostituiti o riallocati previa autorizzazione, senza oneri per l'ASL quando la causa è imputabile all'Appaltatore.

La presenza di materiale scaduto presso i punti di scorta costituisce grave non conformità.

Art. 14 - Inventari e riconciliazione

La riconciliazione deve confrontare giacenza fisica e giacenza informatica almeno con frequenza trimestrale e ogniqualvolta emergano scostamenti significativi. Per ciascuna differenza devono essere registrati causa, azione correttiva, soggetto responsabile e data di chiusura.

Sarà eseguito l'inventario generale elli straordinari, a richiesta da parte del DEC.

L'inventario rileva quantità, lotto, scadenza, ubicazione, integrità e anomalie. Le differenze tra giacenza fisica, applicativo e MOSS sono analizzate entro 2 giorni lavorativi e chiuse entro 5 giorni lavorativi.

Nessun addebito per differenze inventariali è ammesso senza contraddittorio, evidenze verificabili e validazione del Direttore dell'esecuzione.

Art. 15 - Resi, trasferimenti e ritiri

Il sistema e le procedure operative devono supportare resi, trasferimenti tra punti di scorta e ritiri per scadenza, danneggiamento, variazione del fabbisogno, richiamo o cessazione del contratto.

Ogni movimento è tracciato con causale, data, quantità, lotto, scadenza, origine, destinazione, operatore e stato di accettazione.

Art. 16 - Richiami, avvisi di sicurezza e non conformità di prodotto

L'Appaltatore comunica immediatamente richiami, avvisi di sicurezza e sospetti difetti, identifica le giacenze e i consumi interessati, blocca i prodotti e ne assicura ritiro e sostituzione.

Per gli eventi critici deve essere garantita la reperibilità prevista e una relazione conclusiva con analisi delle cause, azioni adottate e riconciliazione delle quantità.

CAPO III - GESTIONE PRESSO LE SALE OPERATORIE

Art. 17 - Accesso e attività nei blocchi operatori

Il personale dell'Appaltatore accede esclusivamente alle aree autorizzate, è identificabile mediante tesserino e osserva le procedure aziendali di sicurezza, igiene, vestizione, percorsi pulito/sporco, riservatezza e gestione degli imballaggi. Le attività logistiche non possono interferire con l'attività clinica né comportare accesso a dati sanitari eccedenti quelli strettamente necessari al servizio.

Le attività dell'Appaltatore sono programmate in modo da non interferire con le sedute operatorie e da rispettare i percorsi pulito-sporco, le procedure di vestizione e le regole di accesso alle aree controllate.

Art. 18 - Organizzazione dei punti di scorta

Ogni punto di scorta deve essere identificato e organizzato secondo una planimetria o schema condiviso, con collocazioni univoche, etichette leggibili e separazione dei materiali.

Ogni modifica rilevante all'organizzazione fisica è preventivamente concordata con il DEC.

Art. 19 - Supporto agli utilizzatori

L'Appaltatore assicura supporto agli utilizzatori per individuazione dei kit, registrazione dei movimenti, gestione delle anomalie, lettura dei codici e attivazione delle procedure alternative.

Art. 20 - Gestione delle urgenze e continuità delle sedute

Ogni evento che possa compromettere una seduta operatoria è comunicato tempestivamente e gestito con misure di contenimento, fornitura sostitutiva autorizzata e successiva relazione.

CAPO IV - SISTEMA INFORMATIVO

Art. 21 - Messa a disposizione dell'applicativo

L'applicativo costituisce componente essenziale del servizio e deve consentire il governo documentato e verificabile del modello misto di gestione adottato dall'ASL.

L'Appaltatore mette a disposizione, senza oneri ulteriori, un applicativo idoneo a gestire almeno: conto deposito, magazzini e punti di scorta, giacenze, carichi e consumi, configurazione delle soglie, generazione e gestione dei reintegri, lotti, scadenze, inventari, resi, trasferimenti, urgenze, non conformità, reportistica e dati necessari alla riconciliazione amministrativa.

La soluzione deve essere fruibile con tecnologie correnti e supportate, senza vincolo verso uno specifico browser, sistema operativo o produttore. L'eventuale architettura cloud, SaaS, on-premise o ibrida è ammessa purché conforme ai requisiti funzionali, di sicurezza, continuità e alle disposizioni applicabili alla Pubblica Amministrazione.

Sono comprese nel corrispettivo le licenze, la configurazione, la manutenzione, l'assistenza, gli aggiornamenti, i dispositivi eventualmente previsti dall'offerta, l'integrazione, l'esportazione e la restituzione dei dati.

Art. 22 - Requisiti funzionali minimi

Il sistema deve supportare l'identificazione e la registrazione dei prodotti mediante tecnologie di acquisizione automatica dei dati (AIDC - Automatic Identification and Data Capture), quali codici a barre lineari, GS1 DataMatrix o altri standard equivalenti idonei a garantire l'identificazione univoca del prodotto e, ove disponibili sulla confezione, la rilevazione di informazioni quali lotto, data di scadenza e ulteriori elementi necessari alla tracciabilità.

L'eventuale utilizzo di tecnologie RFID, NFC o analoghe costituisce caratteristica facoltativa della soluzione offerta e non rappresenta requisito obbligatorio né preferenziale in termini di ammissibilità.

Devono essere disponibili allarmi configurabili per sottoscorta, prodotti prossimi alla scadenza, anomalie inventariali, transazioni non completate e indisponibilità di articoli. Ogni evento rilevante deve essere storicizzato e consultabile dagli utenti autorizzati.

- anagrafiche di articoli, sedi, ubicazioni, utenti e centri di costo;

- gestione di carichi, consumi, rettifiche, resi, trasferimenti e inventari;
- gestione di lotto, scadenza, stato e ubicazione;
- soglie e proposte di reintegro configurabili;
- lettura di codici a barre, codici bidimensionali e identificativi standard presenti sulle confezioni;
- avvisi su scorte, scadenze, anomalie e transazioni non elaborate;
- tracciatura completa delle operazioni e delle rettifiche;
- cruscotti e report esportabili in formati aperti o comunemente elaborabili;
- gestione dei profili e delle autorizzazioni per ruolo.

Il sistema deve consentire di ricostruire per ciascun reintegro il consumo, la soglia o la diversa condizione di giacenza che lo ha generato, nonché l'iter del reintegro fino alla consegna e alla registrazione della nuova giacenza.

Art. 23 - Usabilità e accessibilità operativa

L'interfaccia utente deve essere disponibile in lingua italiana, presentare una struttura coerente e uniforme ed essere correttamente utilizzabile mediante i dispositivi e le configurazioni previsti dagli atti di gara o compresi nell'offerta. La soluzione deve rispettare i requisiti di accessibilità applicabili alla tipologia di prodotto o servizio ICT offerto, secondo la normativa vigente e le pertinenti linee guida nazionali.

Le funzioni di uso più frequente devono essere facilmente individuabili ed eseguibili mediante flussi operativi semplici, coerenti e proporzionati alla complessità dell'operazione. Il sistema deve adottare misure idonee a prevenire o ridurre gli errori di registrazione, quali controlli di validità e completezza dei dati, segnalazione dei valori incongruenti, prevenzione delle duplicazioni, messaggi di errore comprensibili, richiesta di conferma per le operazioni critiche e possibilità di rettifica o annullamento secondo i profili autorizzativi e le regole di tracciabilità previste dal presente Disciplinare.

L'Appaltatore deve fornire, in lingua italiana, manuali operativi, guide rapide e strumenti di assistenza contestuale accessibili dall'interfaccia, differenziati in funzione dei profili utente. La documentazione deve essere resa disponibile in formato digitale accessibile, essere coerente con la versione del sistema in esercizio ed essere aggiornata contestualmente al rilascio di modifiche che incidano sulle funzionalità, sulle modalità operative o sulla sicurezza.

Art. 24 - Tracciabilità e registri delle operazioni

Il sistema deve garantire la tracciabilità dei prodotti e delle relative movimentazioni, dalla presa in carico al consumo, comprese rettifiche, resi, trasferimenti, ritiri e riconciliazioni.

Per ciascun consumo devono essere registrati almeno: identificativo univoco, data e ora, sede e punto di utilizzo, centro utilizzatore, identificativo dell'intervento o dell'episodio assistenziale, prodotto, quantità, lotto, scadenza, eventuale UDI o altro identificativo standard e utente o sistema che ha originato l'operazione.

L'associazione all'intervento deve avvenire preferibilmente mediante un identificativo operativo o pseudonimo. L'eventuale trattamento di dati identificativi del paziente è ammesso soltanto quando necessario, autorizzato e disciplinato dall'Amministrazione, nel rispetto dei principi di minimizzazione e protezione dei dati personali.

In caso di indisponibilità dell'integrazione, l'applicativo deve consentire la registrazione autonoma delle operazioni e il successivo riallineamento, secondo regole documentate che impediscano perdite, duplicazioni o incoerenze.

Le operazioni rilevanti devono essere registrate con data e ora, utente o sistema sorgente, oggetto, esito e, ove applicabile, valori precedenti e successivi e motivazione. Rettifiche e annullamenti non devono sovrascrivere le registrazioni originarie, ma restare collegati a esse.

I registri devono essere sincronizzati temporalmente, protetti da accessi e alterazioni non autorizzati, consultabili secondo i profili assegnati ed esportabili con i metadati necessari alle attività di controllo, audit e riconciliazione.

Prima dell'avvio, l'Appaltatore sottopone all'approvazione dell'Amministrazione la classificazione dei registri e i relativi tempi di conservazione. Il rispetto dei requisiti è verificato in sede di collaudo.

Art. 25 - Reportistica e cruscotti

L'applicativo deve mettere a disposizione cruscotti operativi, report analitici e report periodici idonei a supportare il governo delle scorte, il controllo dell'esecuzione contrattuale, la riconciliazione amministrativa e il monitoraggio dei livelli di servizio.

La reportistica deve consentire analisi almeno per periodo, presidio, blocco operatorio, sala, punto di scorta, centro utilizzatore e centro di costo, specialità, tipologia di intervento o identificativo operativo equivalente, kit o prodotto, lotto, scadenza, quantità e valore economico. Deve inoltre consentire l'analisi di consumi, giacenze, giorni di copertura, soglie di scorta, reintegri, ordini, consegne ordinarie e urgenti, tempi di presa in carico e consegna, rotture di stock, inventari, scostamenti inventariali, resi, trasferimenti, ritiri, richiami, non conformità, transazioni con MOSS, segnalazioni di assistenza e indicatori di prestazione.

I cruscotti devono presentare informazioni sintetiche e aggiornate con frequenza coerente con le esigenze operative. Ogni vista e report deve indicare almeno il periodo di riferimento, la data e l'ora dell'ultimo aggiornamento, la fonte o il sistema di origine dei dati e, ove pertinente, lo stato di elaborazione, validazione e riconciliazione. Devono essere evidenziati dati mancanti o anomali, transazioni scartate o in attesa, duplicazioni, differenze non riconciliate e ogni altra condizione suscettibile di incidere sulla completezza o affidabilità delle informazioni rappresentate.

Devono essere disponibili funzioni di ricerca, filtro, ordinamento, aggregazione e disaggregazione dei dati. Nei limiti delle autorizzazioni attribuite all'utente, i valori aggregati devono poter essere ricondotti alle registrazioni analitiche che ne hanno determinato il calcolo, mantenendo il collegamento con le operazioni e le eventuali rettifiche registrate ai sensi dell'art. 24.

Per ciascun indicatore di prestazione devono essere definiti e documentati almeno: denominazione, finalità, formula di calcolo, dati sorgente, unità di misura, frequenza di aggiornamento, periodo di osservazione, soglia o valore obiettivo, criteri di inclusione ed esclusione e livello di aggregazione. Il catalogo degli indicatori è sottoposto all'approvazione dell'Amministrazione nell'ambito del Piano di avvio ed è aggiornato mediante un processo documentato di gestione delle modifiche.

I report devono poter essere generati su richiesta e, per quelli periodici, secondo una pianificazione configurabile. Devono essere esportabili almeno in un formato aperto, strutturato e leggibile automaticamente, nonché in formato PDF per la rappresentazione documentale. Le esportazioni devono contenere o essere accompagnate da intestazioni, codifiche, unità di misura, periodo di riferimento, data e ora di estrazione, filtri applicati e metadati necessari alla corretta interpretazione dei dati. L'Amministrazione deve poter effettuare le esportazioni senza costi ulteriori e senza dipendenza da software proprietari dell'Appaltatore.

La consultazione dei cruscotti e dei report deve rispettare i profili autorizzativi e il principio del minimo privilegio. I dati personali o riferibili a singoli episodi assistenziali devono essere esclusi, aggregati o pseudonimizzati quando non necessari alla specifica finalità di consultazione. L'accesso ai dati analitici e le relative esportazioni devono essere consentiti esclusivamente agli utenti autorizzati e tracciati secondo quanto previsto dagli articoli 24, 35 e 36.

Non è richiesto l'impiego di uno specifico prodotto di business intelligence. La soluzione può utilizzare componenti differenti, purché assicuri le funzionalità, l'interoperabilità, la verificabilità dei dati, l'esportabilità, la sicurezza e i livelli di servizio previsti dal presente Disciplinare.

Le funzionalità disciplinate dal presente articolo non sostituiscono gli obblighi di produzione, trasmissione e illustrazione dei report contrattuali previsti dall'art. 41.

In sede di collaudo devono essere verificate almeno: la corretta applicazione dei filtri e delle aggregazioni; la corrispondenza tra valori aggregati e dati analitici; la corretta rappresentazione delle transazioni non elaborate o non riconciliate; il calcolo degli indicatori secondo le formule approvate; la differenziazione degli accessi per profilo; la pseudonimizzazione o aggregazione dei dati personali; la produzione pianificata dei report; l'esportazione in formato aperto e in PDF; la presenza dei metadati e la completezza dei dati esportati.

Art. 26 - Proprietà e disponibilità dei dati

Tutti i dati e le informazioni acquisiti, prodotti o elaborati nell'esecuzione del servizio sono nella piena disponibilità e sotto il controllo dell'Amministrazione, fatti salvi i diritti relativi a componenti software, strumenti, metodologie e conoscenze preesistenti dell'Appaltatore. Tali diritti non possono in ogni caso

limitare l'accesso, l'utilizzo, l'estrazione, la portabilità e la successiva elaborazione dei dati dell'Amministrazione.

Rientrano nella piena disponibilità dell'Amministrazione almeno le anagrafiche, le codifiche, le configurazioni specifiche della commessa, i dati relativi a giacenze, movimenti, consumi, lotti, scadenze, reintegri, ordini, consegne, inventari, riconciliazioni, resi, trasferimenti, richiami e non conformità, nonché i registri delle operazioni, gli esiti delle integrazioni, i ticket, gli indicatori di prestazione, i report e la documentazione prodotta nell'esecuzione del servizio.

L'Appaltatore può trattare tali dati esclusivamente per l'esecuzione del contratto, per l'adempimento di obblighi normativi o sulla base di istruzioni documentate dell'Amministrazione. È vietato qualsiasi utilizzo per finalità commerciali, promozionali, di profilazione, elaborazione di benchmark destinati a terzi, sviluppo di prodotti o servizi propri, nonché per addestramento, validazione o miglioramento di sistemi di intelligenza artificiale, salvo preventiva autorizzazione scritta dell'Amministrazione e nel rispetto della normativa applicabile.

L'Amministrazione, tramite utenti autorizzati, deve poter consultare ed esportare autonomamente, per tutta la durata del contratto, i dati correnti e storici, i report e le configurazioni di propria competenza. L'Appaltatore deve inoltre fornire, su richiesta dell'Amministrazione e in occasione della cessazione o del passaggio a un diverso sistema, un'estrazione completa, aggiornata e verificabile di tutti i dati e delle configurazioni ricompresi nel servizio.

Le esportazioni devono essere rese disponibili almeno in un formato aperto, strutturato, documentato e leggibile automaticamente, senza vincoli derivanti dall'impiego di applicazioni proprietarie dell'Appaltatore. Devono comprendere le chiavi identificative, le relazioni tra le entità, le codifiche, le unità di misura, i riferimenti temporali, lo storico delle rettifiche e gli ulteriori elementi necessari a preservare il significato, l'integrità, la consistenza e la possibilità di importazione dei dati in sistemi differenti.

Unitamente ai dati devono essere forniti il dizionario dei dati, gli schemi e i tracciati, le regole di validazione, le codifiche utilizzate, i metadati, la descrizione delle relazioni, l'indicazione delle versioni e ogni altra documentazione necessaria alla corretta interpretazione e al riutilizzo delle informazioni. Tale documentazione deve essere mantenuta aggiornata rispetto alla versione del sistema in esercizio.

Le funzionalità ordinarie di consultazione ed esportazione, nonché la restituzione completa dei dati e delle configurazioni alla cessazione del contratto, sono comprese nel corrispettivo. Non sono ammessi costi ulteriori, limitazioni quantitative, vincoli di licenza o condizioni tecniche che ostacolino l'accesso, l'estrazione o la portabilità. Restano escluse esclusivamente eventuali elaborazioni aggiuntive e straordinarie non previste dagli atti di gara, previamente richieste e autorizzate dall'Amministrazione.

L'Appaltatore deve assicurare la reversibilità del servizio e collaborare alle attività di verifica, migrazione e passaggio di consegne, secondo quanto previsto dall'art. 46. La restituzione si considera completata soltanto dopo la verifica, da parte dell'Amministrazione, della completezza, integrità, leggibilità e utilizzabilità dei dati esportati. Eventuali anomalie o carenze imputabili all'Appaltatore devono essere corrette senza oneri aggiuntivi.

A seguito della positiva conclusione delle attività di restituzione e su istruzione dell'Amministrazione, l'Appaltatore deve cancellare o rendere definitivamente non recuperabili i dati e le relative copie presenti nei propri sistemi, negli ambienti di sviluppo, prova e assistenza e, secondo procedure e tempi documentati, nelle copie di sicurezza. L'Appaltatore deve rilasciare apposita attestazione delle operazioni eseguite, fatti salvi eventuali obblighi normativi di conservazione, che devono essere preventivamente comunicati e documentati.

Qualora siano trattati dati personali, le modalità di accesso, utilizzo, restituzione, conservazione e cancellazione sono altresì disciplinate nell'atto di nomina a responsabile del trattamento e nelle istruzioni impartite dall'Amministrazione ai sensi della normativa applicabile.

In sede di collaudo devono essere verificate almeno: l'esportazione autonoma da parte di un utente autorizzato; la completezza dei dati correnti e storici; la presenza delle relazioni e delle chiavi identificative; la disponibilità del dizionario dei dati e dei metadati; la conservazione dello storico delle rettifiche; la leggibilità dell'estrazione mediante strumenti diversi dall'applicativo dell'Appaltatore e, su un campione rappresentativo, la possibilità di reimportazione o rielaborazione dei dati.

CAPO V - INTEROPERABILITÀ CON MOSS

Art. 27 - Principi di interoperabilità

Art. 27 - Principi di interoperabilità

L'Appaltatore deve garantire l'integrazione del proprio applicativo con il sistema MOSS, limitatamente ai dati, ai processi e ai flussi relativi ai beni e ai servizi compresi nel lotto, assicurando la gestione e la riconciliazione delle operazioni previste dal presente Disciplinare.

L'integrazione deve essere realizzata mediante i servizi di cooperazione applicativa, i protocolli, i tracciati e le misure di sicurezza effettivamente resi disponibili dalla Stazione Appaltante, dalla Regione Puglia e dal gestore di MOSS, secondo le specifiche vigenti.

Sono comprese nel corrispettivo tutte le attività di competenza dell'Appaltatore necessarie all'analisi, configurazione, sviluppo, test, documentazione, abilitazione, avviamento, manutenzione e gestione dell'integrazione. L'Appaltatore collabora con i soggetti coinvolti e protegge le credenziali, i certificati e le identità applicative assegnate.

L'integrazione deve garantire autenticazione, autorizzazione, sicurezza, tracciabilità delle transazioni, gestione degli errori, prevenzione delle duplicazioni, riprocessamento controllato e riconciliazione. Eventuali elaborazioni massive o batch devono essere preventivamente autorizzate.

Il passaggio in esercizio è subordinato all'esito positivo dei test nell'ambiente MOSS di prova e al completamento delle autorizzazioni e delle abilitazioni previste. Le specifiche tecniche, le responsabilità e le modalità di collaudo sono disciplinate dai successivi articoli 29, 30 e 31.

Eventuali indisponibilità, ritardi o variazioni dipendenti da soggetti terzi devono essere tempestivamente documentati dall'Appaltatore, indicando gli impatti e le misure transitorie necessarie a garantire la continuità del servizio.

Art. 28 - Flussi informativi minimi

L'interoperabilità con MOSS deve comprendere, secondo le effettive funzionalità e specifiche del sistema aziendale, i flussi necessari a garantire coerenza tra processo logistico, registrazioni informatiche e contabilizzazione. Devono essere considerati almeno:

- anagrafiche di articoli, unità di misura, sedi, magazzini, ubicazioni e centri di costo;
- carichi e costituzione delle scorte in conto deposito;
- consumi, annullamenti e rettifiche;
- proposte o ordini di reintegro e relativi esiti;
- livelli di scorta, soglie di reintegro e stato del processo di reintegro, ove tali informazioni siano supportate e previste dalle specifiche di interoperabilità di MOSS;
- resi, trasferimenti e ritiri;
- lotti, scadenze e stati del materiale;
- dati necessari alla riconciliazione e al controllo della fatturazione;
- esiti, errori, scarti, duplicazioni e stato delle code di elaborazione.

Le specifiche definitive dei flussi, dei tracciati e delle frequenze di aggiornamento sono definite dalla Stazione Appaltante sulla base delle caratteristiche effettive di MOSS e non possono essere unilateralmente determinate dall'Appaltatore.

Art. 29 - Specifiche tecniche e responsabilità

Prima dell'avvio delle attività di sviluppo o configurazione dell'interfaccia, l'Appaltatore predispone, in collaborazione con i Sistemi Informativi aziendali e con il referente aziendale MOSS, una Specifica tecnica di integrazione, sottoposta all'approvazione della Stazione Appaltante. La specifica deve essere coerente con la documentazione tecnica, le procedure di abilitazione e le condizioni di utilizzo dei servizi di cooperazione applicativa formalmente rese disponibili dalla Regione Puglia e dal gestore di MOSS.

Le specifiche e le procedure MOSS formalmente rese disponibili dalla Stazione Appaltante, dalla Regione Puglia o dal gestore del sistema costituiscono il riferimento tecnico vincolante per l'integrazione e prevalgono sulle assunzioni o sulle soluzioni proposte dall'Appaltatore. La versione applicabile della documentazione MOSS deve essere identificata nella Specifica tecnica di integrazione mediante titolo, versione e data, ove disponibili.

L'Appaltatore deve verificare la documentazione ricevuta e segnalare tempestivamente alla Stazione Appaltante eventuali incompletezze, incongruenze, dipendenze, limitazioni o condizioni suscettibili di incidere sulla realizzazione dell'integrazione, indicando le relative conseguenze tecniche e temporali e proponendo le possibili misure di risoluzione o mitigazione.

Prima del passaggio in esercizio, la Specifica tecnica di integrazione deve essere aggiornata nella versione corrispondente alla soluzione effettivamente realizzata, comprensiva delle configurazioni rilevanti, dei servizi attivati, dei tracciati utilizzati e degli esiti delle prove. La versione aggiornata è sottoposta all'approvazione della Stazione Appaltante e costituisce parte della documentazione finale di collaudo.

L'approvazione aziendale della Specifica tecnica di integrazione non sostituisce le autorizzazioni, le abilitazioni e le verifiche richieste dalla procedura MOSS. Il passaggio in esercizio resta subordinato al completamento della procedura regionale, all'esito positivo dei test in ambiente MOSS di test, alla formalizzazione del relativo verbale e all'attivazione delle credenziali e dei servizi necessari da parte dei soggetti competenti.

L'Appaltatore è responsabile della conformità, del corretto funzionamento, della sicurezza e della manutenzione dei componenti posti sotto il proprio controllo, compresi l'applicativo offerto, i connettori, le configurazioni, le code applicative, i meccanismi di gestione degli errori e riprocessamento, i log e le modalità di utilizzo delle credenziali e dei certificati assegnati. È inoltre responsabile della correttezza formale e sostanziale dei messaggi prodotti dal proprio sistema, della gestione degli esiti restituiti da MOSS e della riconciliazione dei dati all'interno del proprio perimetro applicativo.

La Stazione Appaltante assicura, per le attività di propria competenza, l'attivazione delle procedure amministrative necessarie all'abilitazione dell'Integratore, il coinvolgimento dei referenti aziendali e la messa a disposizione della documentazione e delle informazioni ricevute dai soggetti competenti. La Regione Puglia, il gestore di MOSS e i soggetti responsabili della connettività restano responsabili dei componenti, dei servizi, delle autorizzazioni e delle infrastrutture ricadenti nei rispettivi perimetri di competenza.

In caso di anomalia, l'Appaltatore collabora alla diagnosi end-to-end con la Stazione Appaltante, il gestore di MOSS e gli altri soggetti coinvolti, mettendo a disposizione i log, gli identificativi di correlazione, i riferimenti temporali, i messaggi di errore e le ulteriori evidenze tecniche necessarie. La diagnosi deve consentire di individuare il dominio interessato, la causa o la causa probabile, l'impatto sui processi e le azioni di ripristino e riconciliazione.

La collaborazione alla diagnosi non determina automaticamente l'attribuzione della responsabilità all'Appaltatore. Le responsabilità sono individuate sulla base del componente interessato, delle evidenze disponibili e della matrice approvata, fermo restando l'obbligo dell'Appaltatore di adottare le misure di contenimento e continuità operativa ricadenti nel proprio perimetro.

Ogni modifica della Specifica tecnica di integrazione deve essere sottoposta a valutazione di impatto, approvazione, versionamento e prova secondo quanto previsto dall'art. 32. Le modifiche urgenti necessarie per ragioni di sicurezza o continuità devono essere documentate e sottoposte a successiva validazione formale.

Art. 30 - Gestione degli errori e riconciliazione

Le transazioni non elaborate devono essere poste in una coda controllata, accompagnate da messaggi comprensibili e riprocessabili senza duplicazioni.

Devono essere disponibili controlli automatici e manuali di quadratura. Le differenze sono classificate, assegnate e risolte nei tempi previsti nell'allegato sui livelli di servizio.

Art. 31 - Collaudo dell'applicativo e dell'interfaccia

Il collaudo è eseguito inizialmente in ambiente di prova e, ove necessario, completato in produzione controllata, sulla base di un Piano di collaudo predisposto dall'Appaltatore e approvato dalla Stazione Appaltante. Il Piano deve indicare prerequisiti, scenari, dati di prova, responsabilità, esiti attesi e criteri di accettazione.

Le prove devono verificare almeno le funzionalità di gestione di anagrafiche, carichi, consumi, rettifiche, resi, reintegri, lotti, scadenze e inventari, nonché:

- gestione degli errori, delle duplicazioni e delle transazioni non elaborate;
- interruzione, ripresa e riconciliazione dei flussi;
- interoperabilità con MOSS;
- profili autorizzativi e registri delle operazioni;
- reportistica, esportazione e portabilità dei dati;
- prestazioni, sicurezza, continuità e ripristino.

Il passaggio in esercizio è subordinato all'esito positivo del collaudo, formalizzato mediante apposito verbale, nonché al completamento delle autorizzazioni, delle abilitazioni e delle verifiche previste per la cooperazione applicativa con MOSS.

Le non conformità devono essere corrette dall'Appaltatore e sottoposte a nuova verifica. L'esito positivo del collaudo non limita gli obblighi di garanzia, manutenzione e correzione dei difetti rilevati successivamente. L'avvio in esercizio è subordinato all'esito positivo formalizzato. I difetti rilevati successivamente restano soggetti agli obblighi di correzione.

Art. 32 - Modifiche ed evoluzioni

Le modifiche ai tracciati, alle regole o ai componenti sono gestite mediante valutazione di impatto, versionamento, piano di prova, piano di ritorno alla versione precedente e periodo di coesistenza, ove necessario.

Gli aggiornamenti non devono ridurre funzionalità, interoperabilità, sicurezza o livelli di servizio.

CAPO VI - ASSISTENZA, MANUTENZIONE E SICUREZZA

Art. 33 - Assistenza e gestione delle segnalazioni

L'Appaltatore garantisce un servizio di assistenza tramite portale o sistema di ticket, telefono ed e-mail, attivo nella fascia 08:00 – 17:00. EVENTUALE Per gli eventi bloccanti è prevista la reperibilità 20:00 – 08:00.

Ogni segnalazione è classificata per priorità, impatto e urgenza e riporta apertura, presa in carico, diagnosi, azioni, eventuali sospensioni autorizzate, ripristino e chiusura validata.

Art. 34 - Manutenzione e aggiornamenti

Sono comprese la manutenzione correttiva, adeguativa e preventiva e gli aggiornamenti necessari a mantenere la soluzione sicura, supportata e compatibile.

Gli interventi programmati sono comunicati con congruo preavviso e pianificati in fasce a minore impatto. Gli interventi urgenti sono comunicati appena possibile.

Art. 35 - Sicurezza informatica

L'Appaltatore adotta misure di sicurezza proporzionate ai rischi, comprendenti gestione degli accessi e dei privilegi, autenticazione, cifratura, protezione delle credenziali, registrazione degli eventi, backup, gestione delle vulnerabilità, degli incidenti e della continuità operativa.

Gli incidenti o le vulnerabilità rilevanti devono essere comunicati tempestivamente alla Stazione Appaltante, assicurando collaborazione nelle attività di contenimento, ripristino e verifica.

Le eventuali certificazioni costituiscono mezzo di prova, ma non sostituiscono il rispetto dei requisiti contrattuali. Se la soluzione utilizza servizi cloud, questi devono possedere e mantenere le qualificazioni previste dalla normativa vigente per la Pubblica Amministrazione.

Art. 36 - Protezione dei dati personali

Qualora il servizio comporti trattamento di dati personali, i ruoli, le istruzioni, le misure, le categorie di dati, i tempi di conservazione e le modalità di restituzione o cancellazione sono formalizzati prima dell'avvio.

L'associazione del consumo al paziente è attivata soltanto se necessaria, autorizzata e tecnicamente disciplinata, nel rispetto dei principi di minimizzazione e limitazione delle finalità.

Art. 37 - Copie di sicurezza e ripristino

L'Appaltatore assicura copie di sicurezza periodiche dei dati e delle configurazioni necessarie al ripristino del servizio, secondo frequenze e tempi di conservazione coerenti con la sua criticità.

Prima dell'avvio sono definiti e approvati dalla Stazione Appaltante il tempo massimo di ripristino (RTO) e la massima perdita di dati ammissibile (RPO).

Le copie devono essere monitorate, protette da accessi, alterazioni e cancellazioni non autorizzati e mantenute separate dagli ambienti operativi.

L'Appaltatore verifica periodicamente l'integrità delle copie ed esegue almeno annualmente una prova documentata di ripristino, verificando il rispetto di RTO e RPO e la corretta riattivazione delle funzionalità e delle integrazioni. Eventuali anomalie devono essere corrette e la prova ripetuta senza oneri aggiuntivi.

CAPO VII - AVVIO, CONTROLLO E RENDICONTAZIONE

Art. 38 - Fasi di attivazione

L'attivazione comprende almeno: censimento, configurazione, costituzione delle scorte, formazione, collaudo, esercizio pilota.

Per ogni fase sono definiti responsabili, date, prerequisiti, documenti attesi e criteri di accettazione.

Art. 39 - Consumi, riconciliazione e fatturazione

La contabilizzazione deve essere coerente con i consumi effettivamente registrati e validati secondo le regole contrattuali. La generazione di una richiesta o di un movimento di reintegro e la conseguente consegna non costituiscono, di per sé, titolo per la fatturazione.

Prima dell'emissione della fattura, il sistema deve rendere disponibile un report di pre-fatturazione contenente periodo, presidio, centro utilizzatore, kit/prodotti consumati, quantità, eventuale riferimento all'intervento, prezzi unitari e importi.

Il report è sottoposto a riconciliazione secondo le procedure aziendali. Anomalie, duplicazioni, consumi incompleti o transazioni non riconciliate devono essere evidenziati e corretti prima della contabilizzazione definitiva.

La fatturazione riguarda esclusivamente i kit il cui consumo sia stato validamente registrato e riconciliato. Le giacenze in conto deposito, le consegne non consumate e i materiali in contestazione non sono fatturabili.

Il dettaglio allegato alla fattura deve consentire la riconciliazione per periodo, sede, centro di costo, articolo, quantità, prezzo e transazione di consumo. Le rettifiche devono riferirsi al movimento originario.

Art. 40 - Controlli e audit

Il Direttore dell'esecuzione, affiancato dai propri Direttori Operativi e dai RCD, verifica consegne, scorte, inventari, scadenze, continuità, qualità dei dati, funzionamento del software, integrazione con MOSS, segnalazioni e indicatori di prestazione.

L'Appaltatore assicura accesso ai dati, ai registri e alle evidenze necessarie. I controlli possono essere effettuati anche senza preavviso.

Art. 41 - Report mensile

Entro il giorno 10 di ogni mese, l'Appaltatore trasmette il report del mese precedente in formato PDF e in formato elaborabile.

Il report comprende:

- consumi per presidio, punto di scorta, centro di costo e codice kit;
- giacenze fisiche e informatiche, livelli minimi e massimi e giorni di copertura;
- ordini e reintegri, quantità, tempi, ritardi e consegne parziali;
- indisponibilità, urgenze e sedute a rischio, con cause e azioni;
- lotti, scadenze, ritiri, trasferimenti e prodotti prossimi alla scadenza;
- esiti inventariali e differenze di riconciliazione;
- non conformità, richiami e azioni correttive;
- transazioni con MOSS elaborate, scartate, duplicate, in coda e tempi di risoluzione;
- segnalazioni informatiche per priorità e relativi tempi;
- disponibilità e prestazioni dell'applicativo;
- scostamenti e piano di miglioramento;
- attività formative e aggiornamenti eseguiti.

Art. 42 - Non conformità e azioni correttive

Ogni non conformità deve essere registrata con identificativo univoco e almeno: data, punto di utilizzo, prodotto/lotto ove pertinente, descrizione, classificazione, causa presunta, azione immediata, azione correttiva, responsabile e data di chiusura. Deve essere garantito il contraddittorio con l'Appaltatore, fermo restando il potere della Stazione Appaltante di adottare misure urgenti a tutela della continuità e della sicurezza.

Le non conformità sono classificate in base all'impatto sulla sicurezza, continuità clinica, correttezza contabile, protezione dei dati e rispetto dei livelli di servizio.

L'Appaltatore attua il contenimento immediato, comunica la presa in carico e presenta analisi della causa e piano correttivo nei termini assegnati. La chiusura è subordinata alla verifica di efficacia.

ASL Bari
PugliaSalute

AREA GESTIONE PATRIMONIO

CAPO VIII - FORMAZIONE, CONTINUITÀ E CESSAZIONE DEL SERVIZIO

Art. 43 - Formazione e affiancamento

La formazione deve coprire, in funzione dei profili destinatari: utilizzo dell'applicativo, registrazione dei consumi, procedure di emergenza, gestione delle non conformità, lettura dei report, tracciabilità di lotti e scadenze, procedure di reintegro e corretta gestione dei punti di scorta. Sono previste formazione iniziale, affiancamento operativo nella fase di avvio e aggiornamenti periodici o in occasione di modifiche rilevanti del sistema o dei processi.

Prima dell'avvio l'Appaltatore forma gli utenti sulle procedure logistiche, sull'uso dell'applicativo, sulla lettura dei codici, sulla gestione delle anomalie e sulle procedure alternative.

La formazione è differenziata per ruolo e comprende sessioni iniziali, materiali didattici, formazione ai nuovi utenti e aggiornamenti in caso di modifiche rilevanti. L'affiancamento iniziale è garantito per singola sede, in un numero congruo di ore proposte dallo appaltatore nell'offerta tecnica.

Art. 44 – Piano di Continuità operativa

L'Appaltatore illustra in offerta il Piano di continuità operativa, da attivare nei casi di potenziale interruzione del servizio, concernente le procedure manuali o alternative, i contatti, le priorità, modalità di riconciliazione successiva e criteri di normalizzazione.

Il Piano è testato almeno annualmente e, comunque, in coincidenza di modifiche rilevanti.

Art. 45 - Documentazione obbligatoria

L'Appaltatore deve predisporre, mantenere aggiornata e mettere a disposizione della Stazione Appaltante almeno la seguente documentazione:

- Piano di avvio, cronoprogramma e matrice delle responsabilità;
- manuale operativo, manuale amministratore e guide rapide per gli utenti;
- procedure logistiche, di assistenza, emergenza e gestione delle anomalie;
- Piano di sicurezza e Piano di continuità operativa, comprensivi delle procedure di backup e ripristino e dei relativi RTO e RPO;
- Specifica tecnica di integrazione, aggiornata alla configurazione effettivamente realizzata, comprensiva di architettura, servizi, tracciati, codifiche, regole di riconciliazione e responsabilità;
- dizionario dei dati, metadati, schemi, configurazioni e istruzioni per l'esportazione e la portabilità;
- Piano di collaudo, casi di prova, evidenze e verbali delle verifiche eseguite;
- documentazione delle prove di continuità e ripristino;

- registro delle versioni, delle modifiche, delle configurazioni e degli aggiornamenti;
- catalogo degli indicatori, report di servizio e documentazione relativa ai livelli di servizio;
- registro delle non conformità, degli incidenti e delle azioni correttive;
- documentazione relativa alle eventuali infrastrutture o servizi cloud utilizzati e alle qualificazioni richieste;
- Piano di cessazione, restituzione dei dati e passaggio di consegne.

La documentazione deve essere redatta in lingua italiana, coerente con la versione del sistema in esercizio e fornita in formato digitale accessibile, consultabile ed elaborabile. Deve essere aggiornata contestualmente alle modifiche rilevanti e comunque prima della relativa messa in esercizio.

La consegna e l'aggiornamento della documentazione sono compresi nel corrispettivo contrattuale. La documentazione soggetta ad approvazione o validazione della Stazione Appaltante si considera accettata solo a seguito della relativa verifica; eventuali incompletezze o difformità devono essere corrette dall'Appaltatore senza oneri aggiuntivi.

Art. 46 - Cessazione e passaggio di consegne

Almeno 6 mesi prima della scadenza, o entro 15 giorni dalla richiesta in caso di cessazione anticipata, l'Appaltatore aggiorna il piano di uscita e collabora al passaggio di consegne.

Il piano comprende inventario finale, riconciliazione delle giacenze, ritiro o trasferimento dei beni, esportazione completa di dati e registri, consegna delle configurazioni e della documentazione, supporto al subentrante, disattivazione delle utenze e cancellazione sicura delle copie residue.

Le attività di uscita non devono causare interruzioni, né dipendenza tecnica dall'Appaltatore uscente.

Art. 47 - Riservatezza

L'Appaltatore e il personale impiegato sono tenuti alla riservatezza su dati, configurazioni, procedure, credenziali e informazioni conosciute durante l'esecuzione. L'obbligo permane dopo la cessazione del contratto.

ASL Bari
PugliaSalute

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

(art. 26 comma 3 D.Lgs. 81/08)

PROCEDURA APERTA TELEMATICA, AI SENSI DEGLI ARTT. 25 E 71 DEL D. LGS. N. 36/2023 E S.M.I., SUDDIVISA IN CINQUE LOTTI, PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA TRIENNALE DI KIT PROCEDURALI IN TNT, TELI E ACCESSORI, MATERIALE IN TNT NON STERILE, CAMICI CHIRURGICI E COPERTURE PER LE APPARECCHIATURE.

LOTTO 1: FORNITURA IN CONTO DEPOSITO DI KIT IN TNT STERILE PER INTERVENTI DI SALA OPERATORIA

Committente: **Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari**

Società Appaltatrice:

ASL Bari
PugliaSalute

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

PREMESSA

Il Documento di valutazione dei rischi da interferenza (D.U.V.R.I .) viene redatto dalla stazione appaltante in adempimento a quanto previsto dall'art. 26, comma 3 del D.Lgs. 81/08 per promuovere la cooperazione ed il coordinamento previsto al comma 2 del medesimo articolo e cioè :

- per cooperare all'attuazione delle misure di protezione e prevenzione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto;
- per coordinare gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori;

al fine di eliminare i rischi dovuti alle interferenze nelle attività costituenti l'oggetto dell'appalto.

Il presente D.U.V.R.I. ha quindi lo scopo di:

- promuovere la cooperazione e il coordinamento tra il Committente, l'Impresa aggiudicataria e le altre imprese già operanti nel medesimo sito, per l'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro inerenti l'attività lavorativa oggetto dell'appalto con particolare riguardo alla individuazione dei rischi dovuti alle interferenze tra tutti lavoratori impegnati ad operare nello stesso ambiente;

- ridurre ogni possibile rischio a cui i lavoratori sono soggetti, nell'ambito dello svolgimento delle loro normali mansioni, tramite l'adozione di un comportamento consapevole e responsabile e la generazione di procedure/istruzioni e regole a cui devono attenersi durante il lavoro;

- ridurre anche per i pazienti ed i visitatori ogni possibile rischio che dalle attività oggetto dell'appalto possano derivare;

Il presente Documento è stato elaborato dall'*Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari* allo scopo di ottemperare ai disposti di legge in materia di sicurezza nella gestione degli appalti.

CAMPO DI APPLICAZIONE

La Determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture (A.V.C.P.) n. 3 del 05 marzo 2008 ha chiarito che l'elaborazione del documento Unico di Valutazione dei Rischi e la stima dei costi della sicurezza si riferiscono ai soli casi in cui siano presenti interferenze. La stessa Determinazione ha chiarito che "si parla di

interferenza nella circostanza in cui si verifica un contatto rischioso tra il personale del committente e quello dell'appaltatore o tra il personale di imprese diverse che operano nella stessa sede aziendale con contratti differenti."

La Determinazione ha, inoltre, precisato che si possono considerare interferenti i rischi:
- derivanti da sovrapposizioni di più attività svolte da operatori di appaltatori diversi;
- immessi nel luogo di lavoro del committente dalle lavorazioni dell'appaltatore;
- esistenti nel luogo di lavoro del committente, ove è previsto che debba operare l'appaltatore, ulteriori rispetto a quelli specifici dell'attività propria dell'appaltatore;
- derivanti da modalità di esecuzione particolari richieste esplicitamente dal committente (che comportino pericoli aggiuntivi rispetto a quelli specifici dell'attività appaltata).

L'A.V.C.P. ha inoltre escluso la possibilità di interferenze nei seguenti casi:
a) la mera fornitura senza installazione, salvo i casi in cui siano necessarie attività o procedure suscettibili di generare interferenza con la fornitura stessa, come per esempio la consegna di materiali e prodotti nei luoghi di lavoro o nei cantieri (con l'esclusione di quelli ove i rischi interferenti sono stati valutati nel piano di sicurezza e coordinamento, come precisato nel seguito):
b) i servizi per i quali non è prevista l'esecuzione all'interno della Stazione appaltante, intendendo per "interno" tutti i locali/luoghi messi a disposizione dalla stessa per l'espletamento del servizio, anche non sede dei propri uffici;
c) i servizi di natura intellettuale, anche se effettuati presso la stazione appaltante.

Il D.U.V.R.I. riguarda quindi esclusivamente i rischi residui dovuti alle interferenze, pertanto le prescrizioni previste nel presente documento non si estendono ai rischi specifici cui è soggetta l'Impresa aggiudicataria che eseguirà il servizio.

Infine il presente documento, come chiarito dal Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale è da considerarsi "dinamico" nel senso che la valutazione dei rischi effettuata dalla Committente prima dell'espletamento dell'appalto verrà aggiornato nel caso in cui nel corso di esecuzione del contratto, dovessero intervenire significative modifiche nello svolgimento delle attività e quindi si configurino nuovi potenziali rischi di interferenze.

ASL Bari
PugliaSalute

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

L' AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

DATI GENERALI	
DENOMINAZIONE E RAGIONE SOCIALE	**Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari**
SEDE LEGALE	Lungomare Starita, 6 - BARI
PARTITA IVA	0653434072
TELEFONO (DIREZIONE GENERALE)	080 5842568
SETTORE / ATTIVITÀ	Sanità – Assistenza Didattica Ricerca
DIRETTORE GENERALE	Avv. Luigi FRUSCIO
DIRETTORE SANITARIO	Dr.ssa Rosella SQUICCIARINI
DIRETTORE AMMINISTRATIVO	Avv. Rachele POPOLIZIO
ORGANIGRAMMA DELLA SICUREZZA	
DATORE DI LAVORO	Avv. Luigi FRUSCIO
RESPONSABILE SPPA	Dott. Fulvio Italo Maria FUCILLI
MEDICI COMPETENTI	Dott.ssa Ingrid ALOISE, Dott.ssa Monica PALMISANO, Dott.ssa Annelisa PAPPALETTERA, Dott. Eric Alexander TANTIMONACO, Dott. Michele TEMPESTA Dr.ssa Lucia DELLA CORTE, Dr.ssa Maria RUGGIERI
MEDICI AUTORIZZATI	dott.ssa Ingrid ALOISE, Dott. Vincenzo NUNZIANTE CESARO, Dott.ssa Annelisa PAPPALETTERA, Dr.ssa Maria RUGGIERI
ESPERTI di RADIOPROTEZIONE	Dott.ssa Patrizia CARMONE, Dott.ssa Rita TERLIZZI
ESPERTI RESPONSABILI DELLA SICUREZZA RMN	Dott.ssa Patrizia CARMONE, Dott.ssa Rita TERLIZZI
RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA	CASIELLO Nicola, CEGLIE Filippo, COLASUONNO Anna, COMES Vito, FASCICOLO Romualdo Enrico, GALASSO Pasquina, GIUGA Michele, PARISI Raffaele, PERLINO Cosimo Damiano, QUERCIA Pasquale, ROMANO Vincenzo, VENTURA Ivan

Allegato n.ro 18) alla Proposta N.ro 0002149/2026 - SOGGETTO A PUBBLICAZIONE

Indice generale

PREMESSA 2
CAMPO DI APPLICAZIONE 2
Indice generale 5
1. PARAGRAFO I: Sezione Descrittiva 6
1.1 Definizioni 6
1.2 Dati identificativi 7
1.2.1 Anagrafica dell'Appalto 7
1.2.2 Anagrafica e dati generali del Committente e dell'appalto 7
1.2.3 Anagrafica e dati generali dell'Appaltatore 8
1.3 Obblighi del committente 8
1.4 Obblighi generali per l'Appaltatore 8
1.5 Diritto d'interruzione del servizio 11
1.6 Modalità di aggiornamento/revisione del DUVRI 11
2. PARAGRAFO II: Sezione Identificativa dei Rischi degli ambienti di lavoro 11
2.1 Premessa 11
2.2 Descrizione sintetica del sito di intervento e delle condizioni generali di lavoro ..12
2.3 Individuazione dei Rischi nelle aree interessate dall'appalto e delle Misure di Prevenzione e Protezione adottate 13
3. PARAGRAFO III: VALUTAZIONE DEI RISCHI ED ELIMINAZIONE DELLE INTERFERENZE 16
3.1 Introduzione 16
3.2 Descrizione delle attività oggetto dell'appalto e Individuazione delle aree interessate 17
3.3 Metodologia e Criteri di Valutazione del Rischio 17
3.4 Individuazione delle misure per l'eliminazione o la riduzione dei rischi da interferenze 20
3.5 Oneri della Sicurezza 26
3.6 Validità e Revisione del DUVRI 27

Deliberazione del Direttore Generale N.ro 0001833/2026

Allegato n.ro 18) alla Proposta N.ro 0002149/2026 - SOGGETTO A PUBBLICAZIONE

1. PARAGRAFO I: Sezione Descrittiva

1.1 Definizioni

Di seguito si forniscono alcune definizioni relative ai soggetti che intervengono e sono presenti nell'argomento trattato ed ai tipi di contratto che possono essere stipulati:

Appaltante o committente: colui che richiede un lavoro o una prestazione.

Appaltatore o fornitore: è il soggetto che si obbliga nei confronti del committente a fornire un'opera e/o una prestazione con mezzi propri, secondo quanto previsto contrattualmente.

Subappaltatore: è il soggetto che si obbliga nei confronti dell'appaltatore a fornire un'opera e/o una prestazione con mezzi propri.

DUVRI: Documento unico di valutazione dei rischi da interferenze.

Lavoratore: persona che, indipendentemente dalla tipologia contrattuale, svolge un'attività lavorativa nell'ambito dell'organizzazione di un datore di lavoro pubblico o privato, con o senza retribuzione, anche al solo fine di apprendere un mestiere, un'arte o una professione (art. 2 comma 1 lett. (a) D.Lgs. 81/08).

Contratto d'appalto: l'appalto è il contratto con il quale una parte assume, con organizzazione dei mezzi necessari e con gestione a proprio rischio, il compimento di un'opera o di un servizio verso un corrispettivo in denaro (art. 1655 c.c.).

Subappalto: il subappalto è un contratto fra appaltatore e subappaltatore cui è estraneo il committente, nonostante l'autorizzazione. L'appaltatore non può dare in subappalto l'esecuzione dell'opera se non autorizzato dal committente (art. 1656 c.c.)

Popolazione ospedaliera: insieme dei soggetti che operano per conto della ASL Ba (personale medico, paramedico, tecnici, ausiliari, vigilanza, studenti ecc ecc.) e pazienti.

Deliberazione del Direttore Generale N.ro 0001833/2026

ASL Bari
PugliaSalute

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

1.2 Dati identificativi

1.2.1 Anagrafica dell'Appalto

Natura dell'opera	FORNITURA BENI E SERVIZI
Fasi Lavorative	Di seguito vengono elencate le prestazioni richieste dal presente servizio: • Fornitura di KIT in TNT sterile per interventi di sala operatoria • **Gestione del conto deposito dei kit procedurali presso le sale operatorie**
Importo	
Numero massimo di lavoratori	
Data Inizio lavori (presunta)	
Data Fine lavori (presunta)	
Durata in giorni (presunta)	

Sede di lavoro	P.O. "Umberto I" - Corato P.O. "Don Tonino Bello" - Molfetta P.O. "F. Perinei" - Altamura P.O. SAN PAOLO – Bari P.O. "Di Venere" - Bari P.O. "Santa Maria degli Angeli" – Putignano P.O. MONOPOLI FASANO PTA Triggiano PTA Terlizzi PTA Gioia del Colle PTA Conversano

1.2.2 Anagrafica e dati generali del Committente e dell'appalto

Committente del servizio	**AZIENDA SANITARIA LOCALE BARI**
Indirizzo e sede legale:	Lungomare Starita , 6
Datore di Lavoro Committente	Avv. Luigi FRUSCIO
Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione:	Dr. Fulvio Italo Maria FUCILLI
Coordinatore Medici Competenti	Dr.ssa Maria RUGGIERI

Allegato n.ro 18) alla Proposta N.ro 0002149/2026 - SOGGETTO A PUBBLICAZIONE

1.2.3 Anagrafica e dati generali dell'Appaltatore

Denominazione Azienda	
Indirizzo sede legale	
Indirizzo sede operativa	
Codice Fiscale o Partita IVA	
Datore di Lavoro (appaltatore)	
Referente dell'impresa appaltatrice	
Recapiti telefonici Referente	
Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione	
Medico Competente	

1.3 Obblighi del committente

L'art. 26 del D.Lgs. 81/08 introduce degli obblighi precisi a carico sia dei datori di lavoro delle ditte incaricate della esecuzione dei lavori, che dei datori di lavoro dell'azienda appaltante (committente). In particolare gli obblighi del Datore di Lavoro committente, sono di seguito specificati:

- verificare i requisiti tecnico-professionali dell'appaltatore;
- fornire informazioni sui rischi specifici esistenti nelle aree interessate dai lavori alla ditta appaltatrice;
- promuovere la cooperazione fra datori di lavoro delle diverse imprese coinvolte nell'esecuzione dell'appalto;
- promuovere il coordinamento degli interventi di prevenzione e protezione finalizzati alla eliminazione o, ove ciò non fosse possibile alla riduzione dei rischi dovuti alle interferenze, anche attraverso l'elaborazione del presente "Documento unico di valutazione dei rischi".

1.4 Obblighi generali per l'Appaltatore

Prima di iniziare il lavoro l'Appaltatore si impegna a visionare quanto riportato nel presente documento, a condividerlo e a collaborare al miglioramento delle condizioni di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro sia per i propri dipendenti, di cui è pienamente e consapevolmente responsabile, sia verso i lavoratori altrui, alla cui sicurezza e salute egli

Deliberazione del Direttore Generale N.ro 0001833/2026

concorre attraverso le attività di coordinamento e collaborazione.

L'Appaltatore si impegna:

1. ad operare rispettando e facendo rispettare tutte le vigenti norme in materia di sicurezza, ambiente ed igiene del lavoro, nonché ad applicare nel corso del lavoro le norme unificate nazionali ed internazionali (UNI, CEI, CEN, ISO) e tutte le altre eventuali norme di buona tecnica applicabili;

2. ad adempiere a tutti gli obblighi che gli derivano dal Decreto Legislativo 81/08, per quanto attiene ai rischi specifici dell'attività, con particolare ma non esclusivo riferimento alle attrezzature di lavoro, ai dispositivi di protezione individuali, ove necessari, ed inclusi gli obblighi di formazione ed informazione verso i propri lavoratori;

3. ad adempiere agli obblighi di formazione ed informazione verso i propri lavoratori (nonché quelli di eventuali ditte subappaltatrici, ove il subappalto fosse ammesso), per quanto attiene ai rischi specifici connessi ai luoghi di lavoro dell'Azienda, di cui al presente accordo;

4. a fornire, qualora operino contemporaneamente più imprese, tutte le indicazioni necessarie affinché l'Azienda possa adeguatamente promuovere il coordinamento tra le imprese stesse, in particolare per i rischi derivanti da possibili interferenze tra le attività lavorative;

5. a far rispettare al proprio personale e a terzi per esso operanti, oltre le norme di legge, anche quelle di comportamento in vigore nella ASL Ba, in particolare tutto il personale deve essere munito ed esibire il tesserino di riconoscimento conforme all'art 26 comma 8 del D.Lgs. 81/08;

6. ad attenersi alle indicazioni informative della ASL Ba per un appropriato comportamento del personale di fronte al verificarsi di una situazione di emergenza di qualsiasi natura (incendio, scoppio, crollo, fuga o spandimento di prodotto pericoloso, ecc.);

7. a dotare il proprio personale dei dispositivi individuali di protezione (DPI) necessari per l'esecuzione dei lavori, nonché di quelli che possono essere prescritti dall'Azienda committente in relazione a condizioni di rischio specifiche presenti nell'area delle Unità Ospedaliere o derivanti dalla interferenza delle attività lavorative;

8. a vietare al proprio personale l'accesso ad impianti, reparti e luoghi non previsti

Allegato n.ro 18) alla Proposta N.ro 0002149/2026 - SOGGETTO A PUBBLICAZIONE

contrattualmente; a rispettare, ove venga prescritto, un determinato itinerario di entrata e uscita dalle aree di pertinenza della ASL Ba ;

9. ad operare senza alterare/modificare, se non espressamente richiesto dalla committenza, le caratteristiche degli impianti e delle attrezzature presenti nei luoghi di pertinenza della ASL Ba;

10. ad operare con attrezzature e macchinari conformi alle norme vigenti di legge, corredati della dovuta documentazione inerente la loro conformità alle norme di sicurezza (marchio CE delle attrezzature, ecc.), a rimuoverli dopo il loro utilizzo e a custodirli in maniera adeguata;

11. a mantenere in ordine e ad assicurare la pulizia nelle zone delle sedi in cui opera e che sono interessate dal lavoro dei propri addetti o dei propri macchinari durante e dopo lo svolgimento delle attività oggetto del contratto;

12. ad utilizzare automezzi che, qualora dovessero essere autorizzati a circolare nell'interno delle pertinenze della ASL Ba, saranno guidati nel pieno rispetto delle norme del codice della strada, oltre che di quelle speciali evidenziate dalla cartellonistica;

13. a segnalare immediatamente anche al RSPP committente, tenendosi a disposizione per eventuali richieste di chiarimento, ogni infortunio occorso al proprio personale;

14. a segnalare tempestivamente eventuali anomalie o situazioni di rischio che dovessero determinarsi nel corso di svolgimento del servizio, fermo restando l'obbligo di adoperarsi, per quanto consentito dai mezzi disponibili e dalle proprie competenze, per la prevenzione dei rischi e la riduzione al minimo dei danni;

15. ad assumersi la piena e completa responsabilità civile e/o penale e/o amministrativa sia per i danni alle persone che alle cose in caso di sinistro, disastro, incendio o incidente di qualsiasi genere causato dall'Appaltatore;

16. ad eseguire in condizioni di sicurezza tutte le attività straordinarie che si dovessero rendere necessarie, cooperando con la committenza laddove le attività possano interferire con qualsiasi attività della committenza o con la popolazione ospedaliera;

17. a richiedere alla stazione appaltante autorizzazione scritta al subappalto, come previsto nel contratto, fornendo al Committente le informazioni necessarie alla verifica dei requisiti tecnico-professionali del subappaltatore (come precedente tabella di paragrafo

Deliberazione del Direttore Generale N.ro 0001833/2026

Allegato n.ro 18) alla Proposta N.ro 0002149/2026 - SOGGETTO A PUBBLICAZIONE

1.2.3) , facendosi carico di fornire informazioni sui rischi specifici esistenti nelle aree interessate dai lavori alla ditta subappaltatrice e verificando anch'essa il coordinamento degli interventi di prevenzione e protezione finalizzati all'eliminazione o, ove ciò non fosse possibile, alla riduzione dei rischi dovuti alle interferenze, anche attraverso l'aggiornamento del presente DUVRI.

1.5 Diritto d'interruzione del servizio

In caso di rilevata inadempienza di quanto precisato nei punti precedenti, o di infrazioni alle norme, per quanto riguarda la disciplina sul lavoro, la prevenzione degli infortuni, la salvaguardia ed il rispetto dell'ambiente - ferma restando la completa responsabilità civile e penale ai sensi di legge dell'Appaltatore – l'Appaltatore riconosce alla Azienda il diritto, in via alternativa e a suo insindacabile giudizio:
· di non consentire l'ulteriore prosecuzione del servizio;
· di vietare l'accesso alle sedi dell'Azienda Sanitaria Locale a tutti i dipendenti dell'Appaltatore che non siano regolarmente assicurati a termini di legge, o che non si attengono alle disposizioni dell'Azienda.

1.6 Modalità di aggiornamento/revisione del DUVRI

Le variazioni tecniche ed organizzative in corso d'opera non prevedibili a priori che possano introdurre variazioni nelle attività previste nel contratto d'appalto con conseguenti modifiche nella valutazione dei rischi interferenti, verranno valutate tramite riunioni di coordinamento e/o sopralluoghi al seguito dei quali si procederà con:
• compilazione di appositi verbali da allegare al DUVRI come integrazione;
• revisione del DUVRI (da adottare in riunione) qualora siano rilevate variazioni sostanziali.

2. PARAGRAFO II: Sezione Identificativa dei Rischi degli ambienti di lavoro

2.1 Premessa

In *base* a quanto previsto dall'art. 26 comma 1 lett. (b) del D.Lgs. 81/08, il Datore di Lavoro Committente è tenuto ad informare la ditta appaltatrice o il lavoratore autonomo sui rischi specifici esistenti nell'ambiente di lavoro in cui sono destinati ad operare.

Il presente Paragrafo contiene informazioni in merito alle situazioni che possono costituire un rischio per i lavoratori esterni, nonché l'individuazione delle relative misure di prevenzione e protezione adottate dal Committente.

Deliberazione del Direttore Generale N.ro 0001833/2026

Allegato n.ro 18) alla Proposta N.ro 0002149/2026 - SOGGETTO A PUBBLICAZIONE

2.2 Descrizione sintetica del sito di intervento e delle condizioni generali di lavoro

Le attività lavorative di interesse del presente DUVRI che possono generare rischi interferenti sono quelle che saranno svolte presso le aree esterne di pertinenza dei Presidi Ospedalieri e nei locali destinati a "Conto Deposito"

FASI DELLE LAVORAZIONI

1. Accesso alle aree esterne delle strutture
2. Parcheggio automezzo ed **accesso ai locali destinati a conto deposito**
3. Avvio delle attività lavorative
4. Abbandono del luogo di lavoro

CONDIZIONI GENERALI DI LAVORO	
Accesso ai Reparti	• I locali in cui si svolgeranno le attività oggetto del presente DUVRI sono confinate con barriere fisiche che non consentono l'accesso ai vicini reparti sanitari.
Attività svolte nella zona di intervento	• Durante gli orari di apertura va considerata la possibile presenza, oltre che del personale ospedaliero, anche di esterni (pazienti, fornitori, cittadini, etc.) nelle immediate vicinanze dei locali in cui si svolgeranno le attività oggetto del presente DUVRI
Comunicazioni di accesso e controllo	• Il personale della ditta deve essere individuabile tramite tessera di riconoscimento esposta bene in vista sugli indumenti, corredata di fotografia e contenente le generalità del lavoratore, l'indicazione del datore di lavoro e dell'impresa in appalto e all'ingresso del Presidio deve qualificarsi alla vigilanza, se da questa fermata. • Ogni interferenza con impianti dovrà essere comunicata e gestita insieme ai coordinatori di manutenzione dell'Area Gestione Tecnica. • Ogni situazione di pericolo va segnalata al personale preposto.
PRONTO SOCCORSO	• La ditta appaltatrice deve disporre di quanto previsto dalla normativa ella dotazione prevista dal DM 388/2003 in ragione della classe di appartenenza. • Nelle strutture sanitarie è possibile fruire delle prestazioni sanitarie della struttura di Pronto Soccorso; in caso di necessità è comunque possibile rivolgersi anche al personale sanitario presente nei reparti più vicini.
ALLARME INCENDIO **EVACUAZIONE**	• In caso di allarme da dispositivo acustico-visivo o per evidenza diretta, seguire le istruzioni del personale addetto e la segnaletica di esodo verso luoghi sicuri. • Gli appaltatori sono responsabili delle proprie attrezzature, mezzi e

Deliberazione del Direttore Generale N.ro 0001833/2026

	materiali che non devono formare intralcio o impedimento lungo le vie di esodo o di passaggio dei mezzi di emergenza.
Apparecchi telefonici utilizzabili	• Nei reparti ospedalieri è disponibile un telefono sia per l'emergenza che per le comunicazioni aziendali.
Viabilità e sosta	• Nelle zone dove è previsto il passaggio di carrelli, di mezzi motorizzati e di autoveicoli si raccomanda di prestare tutta la necessaria attenzione. • All'interno delle aree di pertinenza della ASL Ba la circolazione con mezzi motorizzati deve avvenire a bassissima velocità onde scongiurare incidenti. • Per la riduzione del rischio è bene che i mezzi utilizzati per trasporto siano dotati di indicatori acustici di retromarcia. • Le aree di sosta per i mezzi di soccorso devono essere lasciate sgombre; gli idranti devono essere accessibili e deve essere consentito il loro impiego da parte di operatori. • Per la riduzione del rischio è necessario che i mezzi dell'Appaltatore rispettino i percorsi definiti preventivamente per il raggiungimento dei luoghi dove dovranno svolgersi i lavori.

2.3 Individuazione dei Rischi nelle aree interessate dall'appalto e delle Misure di Prevenzione e Protezione adottate

Si riporta di seguito la Tabella riepilogativa dei rischi presenti nei luoghi di lavoro del committente **per diverse tipologie di ambienti.**
Per ciascun rischio sono indicate le relative misure di prevenzione adottate dall'Azienda.

INDIVIDUAZIONE RISCHI SPECIFICI DI INFORTUNIO O DI ESPOSIZIONE	
Agenti chimici e cancerogeni 	· Infortuni o esposizione all'uso di reagenti di laboratorio, disinfettanti, decontaminanti, gas anestetici e farmaci antiblastici. Queste sostanze sono presenti soprattutto in laboratori di analisi, anatomia patologica, oncologia, ematologia, ambulatori, sale operatorie, sale parto, ambienti dove si eseguono le disinfezioni degli strumenti. · Per l'impiego di dette sostanze sono stati predisposti specifici protocolli di manipolazione che riducono la possibilità di esposizione per il personale a livelli del tutto trascurabili.
	· Infortunio in generale, dovuto all'inalazione o al contatto con pazienti ed escreti / secreti o liquidi organici provenienti da persone affette da patologie

Agenti biologici 	infettive. **E' un rischio da ritenersi diffuso negli ambienti sanitari.** · L'accesso alle zone ad elevato rischio è regolamentato e controllato dai responsabili dell'attività specifica di reparto. · I rifiuti sanitari sono raccolti in appositi contenitori rigidi, resistenti agli urti ed alle sollecitazioni, a tenuta, con indicata la scritta esterna "rifiuti sanitari pericolosi a rischio infettivo", di apposito colore, collocati nei reparti e depositati temporaneamente in locali dedicati. · In caso di ferita anche lieve con aghi o taglienti infetti o in caso di contaminazione (della cute, degli occhi, ….) attenersi alle seguenti disposizioni: - Recarsi al Pronto Soccorso dell'Azienda e segnalare l'accaduto. - Rispettare le regole interne che si applicano in tale caso e sottoporsi alla conseguente sorveglianza sanitaria definita dal Medico competente dell'Appaltatore che segnalerà l'accaduto al Medico Competente Coordinatore del Servizio di Sorveglianza Medica dell'Azienda.
Radiazioni ionizzanti 	· Le sorgenti di radiazioni ionizzanti possono essere di tipi differenti, in particolare si può essere in presenza di rischio da irradiazione esterna (apparecchi RX e sorgenti sigillate), oppure in presenza di rischio da contaminazione (sorgenti non sigillate). · L'impiego di sorgenti di radiazioni ionizzanti in ambito ospedaliero (macchine RX, sorgenti rappresentate da radioisotopi in forma sigillata e non) avviene solitamente nelle aree radiologiche tradizionali (Radiologia, Cardiologia Emodinamica), ma possono avvenire anche nei Comparti Operatori. · L'accesso alle Zone Controllate è segnalato e regolamentato mediante apposita cartellonistica. · È fatto divieto al personale non autorizzato di accedere alle Zone Classificate "a rischio", identificate da apposita cartellonistica di avvertimento. Ogni informazione in merito potrà essere richiesta al Dirigente Responsabile del Reparto ed all'Esperto di Radioprotezione aziendale.
Radiazioni elettromagnetiche non ionizzanti 	· Esposizione legata all'uso di sistemi ed apparecchiature sorgenti di campi magnetici statici ed in radiofrequenza, microonde, luce (visibile, ultravioletto, infrarosso; per Laser vedere nel seguito). Nell'ambiente ospedaliero sono in uso apparecchiature che impiegano le proprietà dei campi elettromagnetici: - - Risonanza Magnetica Nucleare *RMN* (Sezioni di Radiologia). · Nei locali destinati a diagnostica con Risonanza Magnetica Nucleare il rischio è dovuto alla presenza del campo magnetico statico sempre attivo per cui si impone la massima attenzione. L'introduzione di elementi metallici nelle stanze, in cui è presente il magnete, può condurre a seri danni alle apparecchiature e soprattutto a gravi incidenti

ASL Bari
PugliaSalute

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

	qualora all'interno di esse sia presente il paziente. · **L'accesso al locale sede di RMN avviene solo su autorizzazione da parte del Servizio RMN; devono essere rispettate le disposizioni impartite; occorre depositare, nell'apposito armadio all'ingresso, tutti gli oggetti metallici (soprattutto quelli ferromagnetici) nonché carte di credito, tessere magnetiche, cellulari ecc.** **Prima di accedere è comunque necessario compilare la apposita Scheda per ottenere l'autorizzazione all'ingresso E PRENDERE VISIONE DEL REGOLAMENTO DI SICUREZZA presente nel sito RMN per il quale si chiede l'autorizzazione all'accesso.**
Radiazioni laser 	· Infortunio dovuto alla presenza di apparecchi laser di *Classe 3- Rischio moderato* o *Classe 4- Rischio elevato* (pericolosi particolarmente per l'occhio con osservazione diretta, riflessione speculare, diffusione). I Laser emettono un particolare tipo di luce (VIS, UV o IR), in una sola direzione, concentrando grandi quantità di energia in breve tempo e in un punto preciso. · Apparecchiature utilizzate in ambulatori chirurgici dedicati a Oculistica e nelle sale operatorie. · Ogni informazione in merito alla sicurezza è fornita dal Dirigente Responsabile del Reparto prima di accedere ai locali dove si impiegano tali laser.
Energia elettrica 	In ogni ambiente ospedaliero esistono impianti ed apparecchiature elettriche verificati e gestiti da personale interno qualificato. · Ogni manovra sugli impianti tecnologici è vietata nel modo più assoluto. · E' vietato utilizzare energia elettrica senza specifica autorizzazione dell'Area Gestione Tecnica.
INCENDIO 	Incendio· LE STRUTTURE SANITARIE SONO CONSIDERATE LUOGHI A RISCHIO ELEVATO PER LA PRESENZA DI PERSONE AMMALATE CON DIFFICOLTA' O IMPOSSIBILITA' DI MOVIMENTO E CON TEMPI NECESSARIAMENTE LUNGHI IN CASO DI EVACUAZIONE. · L'evento incendio è connesso con maggiore probabilità a: -deposito ed utilizzo di materiali infiammabili / facilmente combustibili; -utilizzo di fonti di calore; -impianti ed apparecchi elettrici non controllati o non gestiti correttamente; -presenza di fumatori; -interventi di manutenzione e di ristrutturazione; -accumulo di rifiuti e scarti combustibili; -locali ove si eroga ossigeno. La distribuzione di questo gas medicale è realizzata in rete di tubazioni; nei locali sanitari il gas è erogato da prese a muro; è possibile la presenza di bombole di ossigeno trasportabili; -locali ove si utilizzano liquidi infiammabili. · La presenza di locali seminterrati o di locali non presidiati incrementa la pericolosità dell'incendio.

Allegato n.ro 18) alla Proposta N.ro 0002149/2026 - SOGGETTO A PUBBLICAZIONE

	L'incendio in strutture sanitarie è un evento particolarmente pericoloso ed il rischio è in parte dovuto alla presenza di persone estranee all'organizzazione come ad es. pazienti e visitatori che non conoscono a fondo i luoghi e sono limitati nei movimenti e nelle percezioni.
Movimentazione carichi 	·Infortuni connessi alla logistica del movimento delle merci all'interno dell'Ospedale. Le movimentazioni avvengono sia manualmente che con mezzi meccanici.
Viabilità	·Infortuni connessi alla viabilità ospedaliera (transito di veicoli aziendali e di altre ditte per i viali dell'Azienda).
Cadute 	Cadute· Infortunio possibile in ogni luogo ospedaliero, particolarmente in presenza di pavimenti bagnati, ostacoli sui percorsi, pozzetti aperti. · Il rischio può essere sensibilmente ridotto dall'uso di transenne, catene e cartelli mobili, che delimitano le aree interessate.
Cadute dall'Alto 	Cadute dall'alto· Infortunio possibile per lavori in altezza come ad es. attività di pulizia, di manutenzione e di ispezione che vengono svolte a soffitto, per infissi alti, in copertura. · Possibile caduta sia di oggetti che delle persone stesse. · Le coperture degli edifici ospedalieri sono differenziate per condizioni e impiantistica presente: ogni accesso sarà preventivamente autorizzato dall'Area Gestione Tecnica.

3. PARAGRAFO III: VALUTAZIONE DEI RISCHI ED ELIMINAZIONE DELLE INTERFERENZE

3.1 Introduzione

In questo paragrafo, così come previsto dall'art. 26 comma 3 del D.Lgs. 81/08, sono individuati i possibili rischi di interferenze, derivanti da sovrapposizioni di più attività svolte da operatori di Enti diversi nello stesso luogo di lavoro del committente, derivanti

Deliberazione del Direttore Generale N.ro 0001833/2026

Allegato n.ro 18) alla Proposta N.ro 0002149/2026 - SOGGETTO A PUBBLICAZIONE

da attività particolari richieste esplicitamente dal committente (che comportino pericoli aggiuntivi rispetto a quelli specifici dell'attività appaltata).

I rischi specifici dell'ambiente di lavoro e le relative misure di prevenzione e protezione sono stati individuati nel paragrafo II.

Nel presente documento non sono contemplati i rischi propri delle attività dell'Appaltatore medesimo, il quale farà, altresì, osservare al proprio personale il divieto di accedere ad impianti, reparti e luoghi diversi da quelli in cui deve essere eseguito il lavoro, e farà rispettare, ove venga prescritto, un determinato itinerario di entrata e uscita.

3.2 Descrizione delle attività oggetto dell'appalto e Individuazione delle aree interessate

L'appalto, così come specificato in dettaglio nel relativo contratto, ha per oggetto la fornitura triennale di kit procedurali in TNT, teli e accessori, materiale in TNT non sterile, camici chirurgici e coperture per le apparecchiature per le esigenze delle sale operatorie di ASL Bari

Di seguito si riportano le fasi di interesse per il DUVRI:

1. Accesso alle aree esterne della struttura
2. Parcheggio automezzo ed **accesso ai locali destinati a Conto Deposito**.
3. Avvio delle attività lavorative
4. Abbandono del luogo di lavoro

3.3 Metodologia e Criteri di Valutazione del Rischio

In termini generali il ***rischio (R)*** associato ad un evento pericoloso può essere definito dalla combinazione di ***probabilità (P)*** che si verifichi il danno e di ***gravità (D)*** o ampiezza del danno possibile derivante dall'accadimento dell'evento.
Il rischio può quindi essere rappresentato come un concetto probabilistico, rappresentabile con la formula generale:

$$R = P \times D$$

Esistono diversi criteri adottati che fondamentalmente basano la predisposizione delle scale qualitative di valutazione sull'entità delle variabili in gioco (possibilità di accadimento e conseguenze ipotizzate per ciascun binomio "fonte di pericolo/soggetti a rischio").

La ***scala delle probabilità P*** fa riferimento principalmente all'esistenza di una correlazione più o meno diretta tra la carenza riscontrata ed il danno ipotizzato (es. frequenza e durata dell'esposizione da parte dell'operatore) e/o all'esistenza di dati statistici noti al riguardo (es. dati

Deliberazione del Direttore Generale N.ro 0001833/2026

di letteratura e modelli; dati statistici aziendali o di comparto) e/o al giudizio soggettivo di chi è direttamente coinvolto nella realtà lavorativa (che a volte costituisce l'unica fonte di valutazione disponibile).

SCALA DELLE PROBABILITÀ (P)

Valore	Livello	criterio
4	Molto Probabile	- esiste una correlazione diretta tra la mancanza rilevata ed il verificarsi del danno ipotizzato per i lavoratori - si sono già verificati danni per la stessa mancanza rilevata, nella stessa azienda o in azienda simile o in situazioni operative simili - il verificarsi del danno conseguente alla mancanza rilevata non susciterebbe alcun stupore
3	Probabile	- la mancanza rilevata può provocare un danno, anche se non in modo automatico o diretto - è noto qualche episodio in cui alla mancanza ha fatto seguito il danno - il verificarsi del danno ipotizzato susciterebbe una moderata sorpresa
2	Poco Probabile	- la mancanza rilevata può provocare un danno solo in circostanze sfortunate di eventi - sono noti rarissimi episodi già verificatisi - il verificarsi del danno ipotizzato susciterebbe una grande sorpresa
1	Improbabile	- la mancanza rilevata può provocare un danno solo per la concomitanza di più eventi indipendenti e poco probabili - non sono noti episodi già verificatisi - il verificarsi del danno ipotizzato susciterebbe incredulità

SCALA DELLA GRAVITÀ DEL DANNO (D)

Valore	Livello	criterio
4	GRAVISSIMO	- infortunio o episodio di esposizione acuta con effetti letali o di invalidità totale - esposizione cronica con effetti letali e/o totalmente invalidanti
3	GRAVE	- infortunio o episodio di esposizione acuta con effetti di invalidità parziale - esposizione cronica con effetti reversibili e/o parzialmente Invalidanti
2	MEDIO	- infortunio o episodio di esposizione acuta con inabilità reversibile - esposizione cronica con effetti reversibili
1	LIEVE	- infortunio o episodio di esposizione acuta con inabilità rapidamente reversibile - esposizione cronica con effetti rapidamente reversibili

PROBABILITA' \ DANNO	1	2	3	4
1	1	2	3	4
2	2	4	6	8
3	3	6	9	12
4	4	8	12	16

da 9 a 16	Rischio elevato
da 6 a 8	Rischio alto
4	Rischio medio
da 1 a 3	Rischio basso

Allegato n.ro 18) alla Proposta N.ro 0002149/2026 - SOGGETTO A PUBBLICAZIONE

3.4 Individuazione delle misure per l'eliminazione o la riduzione dei rischi da interferenze

I rischi derivanti dalle interferenze sono individuabili essenzialmente nelle seguenti attività:
Durante l'accesso alle aree esterne :

1. Attività con mezzi di trasporto o con macchine che potrebbero comportare incidenti tra personale della ditta appaltatrice e pazienti, popolazione ospedaliera, dispositivi o mezzi di trasporto dell'Azienda o di altre ditte in questa operanti;

2. Attività di carico/scarico e movimentazione carichi che potrebbero comportare schiacciamento di arti o corpo intero

Durante l'accesso ai locali

1. Attività di carico/scarico e movimentazione carichi che potrebbero comportare schiacciamento di arti o corpo intero

2. Rischio Biologico (ubiquitario)

3. Rischio Chimico (gas anestetici)

4. Rischio radiazioni ionizzanti

	DESCRIZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI	STIMA DEL RISCHIO	MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DA ADOTTARE
ACCESSO ALL'AREA DI CARICO	Possibilità di interferenza con altri veicoli ed altri mezzi condotti dai dipendenti dell'Azienda, di altre Ditte in appalto e degli utenti, con traffico pedonale	**(3x1) BASSO**	L'accesso e la circolazione dei mezzi nelle aree esterne deve avvenire rispettando la segnaletica presente e conformemente alle regole generali del codice della strada. **All'interno delle aree di pertinenza della struttura tutti i mezzi devono comunque procedere con velocità "a passo d'uomo"**. Il parcheggio delle auto è consentito solo negli appositi spazi
CARICO/SCARICO e MOVIMENTAZIONE MATERIALI E MERCI	Lo scarico delle merci e dei materiali avviene di regola nei magazzini in gestione alla Ditta. Occasionalmente materiali ed	**(3x1) BASSO**	Il conferimento di materiali ed attrezzature di lavoro, deve avvenire negli orari ed in prossimità dagli ingressi concordati con il referente dell'appalto.

Deliberazione del Direttore Generale N.ro 0001833/2026

ASL Bari
PugliaSalute

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

	attrezzature possono essere scaricati nelle vicinanze dei locali destinati al servizio;		Nel caso di compresenza di più automezzi per la consegna e lo scarico merci è necessario per evitare interferenze che ogni operatore attenda il proprio turno in funzione dell'ordine di arrivo senza interferire con le attività di scarico già in fase di espletamento nonché senza ostacolare la viabilità dei mezzi sanitari e/o privati. Durante la sosta è necessario l'impiego di idonea segnaletica e dispositivo che delimitino l'area di sicurezza introno al mezzo (coni bianco-rossi di segnalazione)
COMUNICAZIONI DI ACCESSO E CONTROLLO	1) Accesso alle strutture senza preavviso : rischi di esposizione a rischi specifici in particolare nelle strutture in cui si svolge attività sanitaria di assistenza diretta all'utente, attività di diagnostica strumentale e di laboratorio ed attività tecnica . Esposizione a rischi specifici dell'attività in appalto di operatori, utenti, visitatori della ASL BA. 2) E' previsto l'accesso del personale dell' Azienda ai locali assegnati alla Ditta per motivi di servizio .	(3x1) **BASSO**	Il personale della ditta deve essere riconoscibile tramite tessera di riconoscimento esposta bene in vista sugli indumenti, corredata di fotografia e contenente le generalità del lavoratore, l'indicazione del datore di lavoro e dell'impresa in appalto . E' vietato accedere senza precisa autorizzazione a zone diverse da quelle interessate dall'appalto e trattenersi nei locali dell' ASL BA fuori degli orari di lavoro. 2) E' obbligo dei referenti della Ditta in appalto la comunicazione di eventuali rischi specifici durante l'accesso del personale dell'ASL BA
RISCHIO STRUTTURALE	Non è previsto utilizzo/deposito di attrezzature e/o di materiali con sovraccarico dei solai		**NON PRESENTI RISCHI INTEFERENTI** NOTA: In nessun caso si devono disporre in Azienda carichi superiori ai 200 kg/m2 prima di avere avuto autorizzazione specifica da parte del AGT
RISCHIO ELETTRICO 	Uso improprio degli impianti elettrici, sovraccarichi e possibilità di corto circuiti ,elettrocuzioni , incendio e black out. Accesso non autorizzato a locali / armadi contenenti quadri elettrici e cabine media tensione / trasformazione con possibilità di elettrocuzione .	(2x1) **BASSO**	Non è previsto l'uso di apparecchi sotto tensione. In ogni caso, nell'eventualità di utilizzo le apparecchiature utilizzate devono essere rispondenti alle vigenti norme e sottoposte a verifiche preventive di sicurezza e manutenzione periodica. Il personale della Ditta deve essere formato e addestrato all'impiego in sicurezza delle apparecchiature e degli impianti elettrici E' vietato l'accesso non autorizzato ai locali / armadi contenenti quadri elettrici e l'

ASL Bari
PugliaSalute

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

			utilizzo improprio di impianti e apparecchiature attive.
RISCHIO DI INCIDENTI E/O INVESTIMENTI DI PERSONE E MEZZI	La movimentazione avviene sia con percorsi esterni che interni attraverso corridoi e passaggi. I percorsi possono essere promiscui, utilizzati anche da operatori sanitari, pazienti, visitatori ed operatori di altre Ditte : rischio di impatto con altre persone o mezzi . Rischio dovuto all' utilizzo dei mezzi (carrelli, transpallet, carrozzine , barelle,ecc) per il trasporto di materiali merci attrezzature pazienti	(1x3) **BASSO**	I percorsi interni verso le strutture per tutte le attività vengono concordate con il referente dell'appalto e sono stati individuati privilegiando quelli a minor densità di presenze. Il trasporto dei carrelli lungo le rampe deve essere effettuato con la massima attenzione e con il rispetto di bassissima velocità di movimento (passo d'uomo). **Il trasporto di materiali ingombranti e/o pesanti e dei pazienti lungo le rampe deve avvenire con due operatori.**
RISCHIO DI CADUTA	Rischio di caduta per ostacoli e/o pavimenti resi scivolosi a causa di sversamento accidentale di liquidi O di materiali/attrezzature abbandonati sui percorsi da altre Ditte nei locali dell'Azienda	(1x3) **BASSO**	1) Attenzione e rispetto della segnaletica mobile di presenza di rischio . 2) Tenere disponibile ed apporre idonea segnaletica mobile;
RISCHIO DI CADUTA DALL'ALTO	E' possibile, sebbene improbabile l'uso di trabattelli o di scale per raggiungere impianti posti oltre i 2 metri da terra	(1x4) **MEDIO BASSO**	1) Attenzione e rispetto della segnaletica mobile di presenza di rischio . 2) Tenere disponibile ed apporre idonea segnaletica mobile; 3) in caso di "lavoro in quota" indossare idonei DPI anticaduta. Presenza obbligatoria di almeno due operatori, di cui uno a terra **Corso di formazione specifico**
INTRAPPOLMENTO	Può essere previsto l'impiego di ascensori per raggiungere i locali di assegnazione	**(2x1)** **BASSO**	**Gli impianti elevatori aziendali sono oggetto di manutenzioni e revisioni periodiche. In caso di intrappolamento chiamare il servizio di prevenzione tramite il centralino dei PP.OO./PTA (ore diurne) o il 115 dopo le ore 14:00**

ASL Bari
PugliaSalute

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

RUMORE/ VIBRAZIONI	Rischio di raggiungimento di livelli di rumore elevati nel locale sede di attività e nelle strutture adiacenti durante alcune lavorazioni ed interferenza con le attività assistenziali	**(3x2) MEDIO**	Nelle centrali a biosmosi è possibile sebbene improbabile il superamento dei livelli di azione previsti dal TU 81/08. **Uso dei DPI per protezione auricolare**
RISCHIO INCENDIO **ALLARME INCENDIO** **GESTIONE EMERGENZA**	1) Rischio di innesco e propagazione di incendio ; ostruzione delle vie di esodo Evento connesso con maggiore probabilità a : - deposito ed utilizzo di materiali infiammabili e facilmente combustibili; - utilizzo di fonti di calore; - impianti ed apparecchi elettrici non controllati o non gestiti correttamente; - violazione del divieto di fumo ; - accumulo di rifiuti e scarti combustibili. · Luoghi più pericolosi per il principio d'incendio i locali seminterrati, i locali non presidiati 2) Difficoltà nella gestione dell'emergenza e nell'esodo	(3x3) **ELEVATO**	Le strutture sanitarie sono classificate come strutture a rischio elevato di incendio. Al loro interno è vietato fumare e usare fiamme libere. E' necessario evitare l'accumulo di materiali combustibili . Non utilizzare mai fiamme libere senza prima avere chiesto l'autorizzazione all'AGT, tramite il tecnico di riferimento per i lavori in appalto. Ad operazioni ultimate, le zone interessate devono essere lasciate sgombre e libere da materiali di risulta combustibili . **Durante l'attività bisogna prestare particolare attenzione a non causare l'ostruzione delle vie di esodo o il bloccaggio in apertura delle porte resistenti al fuoco. Sono vietate inoltre la manomissione, lo spostamento e la modifica dei mezzi di protezione predisposti dall'ASL BA (estintori, segnaletica, armadi antincendio ecc.).**
GESTIONE DEI RIFIUTI	Rischio di abbandono di rifiuti pericolosi e/o non pericolosi nelle aree di pertinenza delle strutture sanitarie	(1x3) **BASSO**	**I rifiuti prodotti dall'attività in appalto vengono raccolti direttamente a cura dell'appaltatore**

ASL Bari
PugliaSalute

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

INDIVIDUAZIONE RISCHI SPECIFICI			
USO DI ATTREZZATURE DI LAVORO	Non è previsto nè autorizzato l'utilizzo promiscuo delle attrezzature		**NON PRESENTI RISCHI INTEREFERENTI**
AGENTI BIOLOGICI 	Esposizione accidentale legato al contatto con utenza o con operatori sanitari con patologia infettiva contagiosa (e.g. Influenza) **E' un rischio ubiquitario;**	**(2x2) MEDIO**	Applicare i principi di buona prassi igienica , in particolare la corretta igiene delle mani. **Per tutti gli operatori non addetti specificatamente a questa mansione è richiesto di evitare la manipolazione dei contenitori dei rifiuti sanitari.** Informazione e formazione specifica sul rischio biologico. Nel periodo di diffusione del Sars-Cov-2 seguire le disposizioni di sicurezza del PO ed indossare correttamente idonei DPI (FFP2, Guanti) **Corso di formazione specifico**
AGENTI CHIMICI, CANCEROGENI E MUTAGENI 	E' possibile l'uso di sostanze chimiche da parte della Ditta in appalto; la esposizione del personale, degli utenti e dei visitatori è da considerare accidentale . 2) E' possibile l'esposizione accidentale a disinfettanti, decontaminanti, gas anestetici, reagenti di laboratorio.	**(1x2) BASSO**	Devono essere disponibili le scheda di sicurezza. In caso di sversamento di sostanze, rottura accidentale di contenitori, avvertire immediatamente il coordinatore di reparto / area e provvedere alla raccolta / contenimento secondo le Istruzioni della scheda di sicurezza. 2) Concordare con il referente dell'appalto o con il coordinatore dell'area le modalità e gli orari di accesso per effettuare l'attività , in modo che sia possibile programmarla quando sia ridotta l'attività assistenziale e di supporto; non manipolare contenitori di sostanze chimiche senza autorizzazione; **Corso di formazione specifico**
 **RADIAZIONI IONIZZANTI**	Negli ambienti vicini a quelli oggetto delle lavorazioni è plausibile l'uso di sorgenti RX	**(2x2) MEDIO**	**Concordare con il coordinatore di reparto gli orari per l'accesso in condizione di minima attività lavorativa.** **Rispetto del regolamento di radioprotezione**

ASL Bari
PugliaSalute

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

RADIAZIONI NON IONIZZANTI  **(RMN)**	Nei luoghi di lavoro non è previsto l'uso di attrezzature che generano campi magnetici statici		**NON PRESENTI RISCHI INTERFERENTI**
 **RADIAZIONI LASER**	Nei luoghi di lavoro non è previsto l'uso di attrezzature che generano luce laser		**NON PRESENTI RISCHI INTERFERENTI**
ESPLOSIONE 	Incidente dovuto a: 1) Gas combustibile (metano in centrale termica, ossigeno) 2) Esalazioni da batterie non sigillate. 3) Gas in pressione 4) Introduzione all'interno della ASL BA e stoccaggio di sostanze infiammabili da parte della Ditta in appalto .	**(1x3) BASSO**	1) La distribuzione dei gas è realizzata in rete di tubazioni. I caricabatterie dei dispositivi elettromedicali sono alloggiati in ambienti idonei . 2) E' fatto divieto alle Ditte l'utilizzo e lo stoccaggio di sostanze infiammabili e l'installazione di caricabatterie senza autorizzazione dell' AGT .
STRESS LAVORO CORRELATO, MOBBING	Rischio di disagio e situazioni di conflitto per la presenza di operatori con mansioni e/o genere e/o origine e/o culture diverse	**(1x3) BASSO**	L' ASL BA si oppone a qualsiasi forma di discriminazione, separazione ed emarginazione di persone, garantendo apporto e favorendo la soluzione di problematiche nate da difficoltà di relazione e comunicazione, e di conseguente disagio psicologico, fra il proprio personale ed il personale addetto all'appalto. Il Responsabile incaricato della Ditta è tenuto alla comunicazione e segnalazione di tali eventi al RSPP aziendale
NOTE	- Dovranno essere comunicati dalla Ditta appaltatrice al SPPA della ASL tutti gli infortuni subiti dal proprio personale durante lo svolgimento dell'attività oggetto del contratto - Riunioni di coordinamento verranno effettuate a seguito di variazioni (strutturali, di dotazioni tecnologiche, organizzative, ecc) significative per la sicurezza, che intervengano a carico sia della struttura appaltante che dell'appaltatore.		

3.5 Oneri della Sicurezza

Tenuto conto che:

- le attività lavorative che generano rischi interferenti sono sostanzialmente identiche in tutti i presidi (uso di locale in quartiere operatorio per "conto deposito" kit in TNT)
- l'abbattimento dei rischi interferenti si raggiunge con il rispetto delle regole di viabilità, della segnaletica stradale e con comportamenti idonei a fronteggiare situazioni emergenziali (incendio, terremoto, ecc) e che gli eventuali DPI necessari (mascherine FFP2 e guanti) sono diffusamente impiegati per via della attuale diffusione del Sars-CoV2, ed in ogni caso potranno essere anche forniti dalla committenza al momento dell'accesso ai locali destinati alla attività, gli oneri relativi all'abbattimento dei rischi derivanti dalle attività interferenti sono determinati essenzialmente dai costi derivati da riunioni di coordinamento e coni catarifrangenti:

Si ritiene dunque di quantificare tali costi in 560,00 euro (IVA ESCLUSA) secondo il seguente schema:

	Quantità	Quantità totali	Costo unitario (euro)	Costo totale (euro)
Riunioni coordinamento con RSPP e/o DEC	1	1	500,00	500,00
Coni in gomma rifrangenti (bianco-rossi) da usare durante gli stazionamenti per il carico e lo scarico del materiale	5	5	12,00	60,00 (^)

(^) IVA Esclusa

Allegato n.ro 18) alla Proposta N.ro 0002149/2026 - SOGGETTO A PUBBLICAZIONE

3.6 Validità e Revisione del DUVRI

Il presente DUVRI costituisce parte integrante del contratto d'appalto ed ha validità immediata dalla sottoscrizione del contratto principale o dell'atto aggiuntivo al contratto principale. Il DUVRI, in caso di modifica sostanziale delle condizioni dell'appalto o in caso di condizioni emergenti, potrà essere soggetto a revisione ed aggiornamento in corso d'opera.

La revisione sarà consegnata per presa visione all'appaltatore e sottoscritta per accettazione.

BARI,

Il Direttore Generale
Avv. Luigi FRUSCIO (Committente) _____

Il Responsabile SPP
Dr. Fulvio Italo Maria FUCILLI(Committente) _____

Il Responsabile Ditta Appaltatrice _____

Il Responsabile SPP (Appaltatore) _____

Deliberazione del Direttore Generale N.ro 0001833/2026

INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEI PARTECIPANTI A GARE D'APPALTO O ALTRE PROCEDURE DI SELEZIONE DEL CONTRAENTE



La presente informativa viene resa, ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento UE n. 679/2016 del 27 aprile 2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati – di seguito Regolamento o RGPD), di cui potrà prendere visione sul sito del Garante per la Protezione dei Dati Personali (http://www.garanteprivacy.it/regolamentoue), **in relazione al trattamento dei dati personali nell'ambito delle procedure di gara e contratti.**

TITOLARE DEL TRATTAMENTO  **Chi determina le finalità ed i mezzi del trattamento dei Suoi dati personali?**	**ASL BARI** Lungomare Starita 6, 70123 Bari (BA) Telefono: 0805842568 email: direzione.generale@asl.bari.it pec: protocollo.asl.bari@pec.rupar.puglia.it
RESPONSABILE PROTEZIONE DATI (DPO)  **Chi vigila sulla protezione dei Suoi dati personali?**	**Dati di contatto del DPO:** email: dpo@asl.bari.it pec: protocollo.asl.bari@pec.rupar.puglia.it tel.: 0805842565
FINALITA' DEL TRATTAMENTO  **A quale scopo trattiamo i Suoi dati personali?**	**BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO**  **Quali sono i presupposti di liceità del trattamento dei dati personali?**
I dati personali degli interessati sono raccolti e trattati in funzione e per le finalità delle seguenti procedure: • per l'affidamento dell'appalto, di cui alla determinazione di apertura del procedimento, nonché, con riferimento all'aggiudicatario; • per la stipula e l'esecuzione del contratto di appalto o di prestazione professionale, con i connessi adempimenti; • per l'affidamento dell'incarico di prestazione professionale; • per l'accertamento, esercizio o difesa di un diritto in sede giudiziaria.	I dati personali sono raccolti e trattati per l'esecuzione del contratto e adempimenti di legge, ai sensi dell'art. 6 co.1, lett. b) del Reg. UE n. 2016/679 e artt. 10 Reg. UE n. 2016/679, e 2-octies, co. 1 e 3, lett. i) del d.lgs. 196/03, come modificato dal d.lgs. 101/2018, in relazione all'accertamento del requisito di idoneità morale di coloro che intendono partecipare a gare d'appalto, in adempimento di quanto previsto dalla normativa sugli appalti (D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.). Il trattamento dei dati connesso alla gestione di eventuali reclami o contenziosi e per la prevenzione e repressione di frodi e di qualsiasi attività illecita trova giustificazione negli artt. 6, lett. f) e 9 lett. f), del D. lgs.196/03, come modificato dal D.lgs. 101/2018.

CATEGORIA DI DATI Quali tipologie di dati sono trattati?	TEMPI DI CONSERVAZIONE Per quanto tempo sono conservati i dati personali?	DESTINATARI DEI DATI A chi possono essere comunicati i dati personali?
I dati personali trattati sono riconducibili alle seguenti categorie: Dati Comuni: dati anagrafici, documento identità, dati di contatto, dati economico-finanziari, reddituali, fiscali, curriculum vitae, dati di carriera. Dati Giudiziari: dati in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti, o la qualità di imputato o di indagato, certificazione antimafia. Potrebbe rendersi necessaria la raccolta, il trattamento e la conservazione di dati personali presenti nella documentazione inerente a: • DURC (acquisendo parte dei dati da Inps, Inail, Cassa Edile e Casse Previdenza); • Visure camerali (acquisiti tramite il sistema Verifiche PA); • Certificato del Casellario Giudiziale integrale e Certificato dei carichi pendenti (riferiti ai soggetti indicati dagli artt. 94 e ss. del Codice Appalti); • Certificato dell'Anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato; • Accertamenti sulla situazione societaria e personale delle controparti, Casellario ANAC, Banca Dati Servizio Contratti Pubblici; AVCPass (ANAC); • Comunicazioni ed Informative Antimafia; • Verifica regolarità fiscale (Agenzia delle Entrate); • S.O.A. • Impiego di lavoratori disabili; • Iscrizione al M.E.P.A/EMPULIA.	L'ASL di Bari conserva i dati personali dell'interessato fino a quando sarà necessario o consentito alla luce delle finalità per le quali i dati personali sono stati ottenuti. I dati personali sono conservati nell'osservanza del Piano di conservazione aziendale, per tutta la durata del contratto e per i successivi dieci anni dalla data della cessazione del rapporto contrattuale. I dati personali possono essere conservati per un periodo maggiore, qualora se ne ponga la necessità per una legittima finalità, quale la difesa, anche giudiziale, dei diritti dell'ASL di Bari; in tal caso i dati personali saranno conservati per tutto il tempo necessario al conseguimento di tale finalità.	Nell'ambito delle finalità di cui sopra, i dati personali trattati verranno comunicati osaranno comunque accessibili ai dipendenti e collaboratori assegnati ai competenti Uffici dell'ASL di Bari, che, per il trattamento dei dati, saranno adeguatamente istruiti dal Titolare. I dati personali deipartecipanti alle gare d'appalto o altre procedure di selezione del contraente potranno essere comunicati, senza necessità di consenso dell'interessato, ai seguenti soggetti: - ai soggetti nominati dall'ASL di Bari, quali Responsabili del trattamento dei dati, inquanto fornitori di specifici; -all'Istituto di Credito Bancario per l'accredito dei corrispettivi spettanti all'appaltatore; -all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'art. 1 comma 32 Legge n. 190/2012; -alle Autorità preposte per attività ispettive e di verifica fiscale ed amministrativa; -all'Autorità giudiziaria o Polizia giudiziaria, nei casi previsti dalla legge; -ad ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto dell'Unione o dello Stato italiano. I soggetti sopra elencati, ad esclusione dei Responsabili di cui al p.to a), tratteranno i dati nella loro qualità di autonomi

		titolari del trattamento e forniranno autonoma informativa ai sensi degli artt. 13-14 del GDPR. La diffusione dei dati si limita alla pubblicazione sul sito web istituzionale dell'ASL di Bari, nella sezione dell'Amministrazione Trasparente e dell'Albo pretorio on-line, dei dati richiesti dalla normativa in materia di trasparenza, anticorruzione, appalti e pubblicità legale.

La informiamo altresì dell'esistenza di alcuni Suoi diritti sui dati personali e sulle relative modalità per esercitare gli stessi nei confronti del Titolare del trattamento.

DIRITTI ESERCITABILI ai sensi degli artt. 15-22 del Regolamento UE 2016/679 (RGPD)	
Accesso ai dati personali – art. 15 RGPD	Rettifica dei dati personali – art. 16 RGPD
Opposizione al trattamento – art. 21 RGPD	Limitazione del trattamento – art. 18 RGPD
Diritto alla comunicazione della violazione dei dati – art. 34 RGPD	Diritto al reclamo all'Autorità Garante – art. 77 RGPD
DATI DI CONTATTO PER L'ESERCIZIO DEI DIRITTI	email: dpo@asl.bari.it pec: protocollo.asl.bari@pec.rupar.puglia.it tel.: 0805842565
PREVISIONE DI PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO – PROFILAZIONE	Non è prevista alcuna forma di processo decisionale automatizzato. Non è prevista alcuna profilazione.
TRASFERIMENTO DATI VERSO PAESI TERZI EXTRA UE	I dati personali non saranno oggetto di trasferimento presso Paesi Terzi non europei.
FONTE DEI DATI	I dati personali sono conferiti direttamente dall'interessato. L' ASL di Bari può tuttavia acquisire taluni dati personali, con particolare riferimento alla verifica dei requisiti, anche tramite consultazione di Pubblici Registri, Banche dati centralizzate previste da specifiche norme di legge, ovvero a seguito di comunicazione da parte di Pubbliche Autorità.
CONFERIMENTO DEI DATI	Il conferimento dei dati personali è obbligatorio in base alla vigente normativa ed è altresì necessario ai fini della partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica o di attribuzione dell'incarico professionale nonché, eventualmente, ai fini della stipula, gestione ed esecuzione del contratto. Il rifiuto di fornire i dati richiesti non consentirà la partecipazione alla procedura di gara o l' attribuzione dell'incarico, la stipula, gestione ed esecuzione del contratto.

La versione aggiornata di questa informativa sarà resa disponibile sul sito web istituzionale all'indirizzo https://www.sanita.puglia.it/web/asl-bari, nell'apposita sezione "Privacy".

[inquadra il Qrcode per accedere on-line alla sezione Privacy del sito internet istituzionale]

Il Titolare del trattamento dei dati personali
ASL BARI

ASL Bari
PugliaSalute

AREA GESTIONE PATRIMONIO

ALLEGATO N)

Da inserire nella BUSTA ECONOMICA per ciascun lotto di partecipazione

PROSPETTO DI VALORIZZAZIONE DELLA QUOTA DI BENI E SERVIZI ORIGINARI DELLA REPUBBLICA POPOLARE CINESE

Procedura	Procedura aperta telematica, ai sensi degli artt. 25 e 71 del d. lgs. n. 36/2023 e s.m.i., suddivisa in cinque lotti, per l'affidamento della fornitura triennale di SET procedurali in TNT sterile, teli e accessori sterili, materiale in tnt non sterile, camici chirurgici sterile e coperture delle apparecchiature, comprensiva, limitatamente al lotto n. 1, comprensiva del correlato servizio di logistica mediante gestione in conto deposito dei set procedurali destinati alle sale operatorie, presso i relativi punti di scorta
Lotto/i	[●]
CIG / identificativo	[●]

Ai sensi dell'art. 2 del Regolamento di esecuzione (UE) 2025/1197 della Commissione Europea del 19 giugno 2025 e dell'art. 8 del Regolamento (UE) 2022/1031 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 giugno 2022 ("Regolamento IPI"), la consegna di beni o la prestazione di servizi originari della Repubblica Popolare Cinese non può superare il 50% del valore totale del contratto. Il subappalto a operatori economici originari della Repubblica Popolare Cinese non può superare il 50% del valore totale del contratto. L'origine è determinata secondo le regole di origine non preferenziali di cui all'articolo 60 del Regolamento (UE) n. 952/2013.

1. Dati contrattuali

Operatore economico	Lotto	Valore totale offerto	Periodo contrattuale	Data del prospetto
[da compilare]	[●]	Euro [●]	[●]	[gg/mm/aaaa]

2. Beni da fornire

N.	Voce / bene	Paese di origine	Prezzo unitario offerto	Quantità stimata	Valore complessivo offerto	Valore originario RPC	Prova / fonte
1			Euro		Euro	Euro	
2			Euro		Euro	Euro	
3			Euro		Euro	Euro	
4			Euro		Euro	Euro	
5			Euro		Euro	Euro	

N.	Voce / bene	Paese di origine	Prezzo unitario offerto	Quantità stimata	Valore complessivo offerto	Valore originario RPC	Prova / fonte
6			Euro		Euro	Euro	
7			Euro		Euro	Euro	
8			Euro		Euro	Euro	
9			Euro		Euro	Euro	
10			Euro		Euro	Euro	

3. Servizi da fornire

N.	Voce / servizio	Paese di origine del prestatore	Prezzo unitario contrattuale	Quantità stimata	Valore complessivo stimato	Valore originario RPC	Prova / fonte
1			Euro		Euro	Euro	
2			Euro		Euro	Euro	
3			Euro		Euro	Euro	
4			Euro		Euro	Euro	
5			Euro		Euro	Euro	
6			Euro		Euro	Euro	

4. Subappalti

Ai fini del presente prospetto, il subappalto è l'affidamento a terzi dell'esecuzione parziale del contratto; la semplice fornitura di beni o parti necessarie alla prestazione di un servizio non costituisce, di per sè, subappalto ai fini IPI (International Procurement Instrument).

N.	Subappaltatore	Oggetto	Paese di origine	Valore autorizzato / previsto	% sul valore totale del contratto	Origine RPC
1				Euro	___ %	☐ SI ☐ NO
2				Euro	___ %	☐ SI ☐ NO
3				Euro	___ %	☐ SI ☐ NO
4				Euro	___ %	☐ SI ☐ NO
5				Euro	___ %	☐ SI ☐ NO
6				Euro	___ %	☐ SI ☐ NO

5. Riepilogo e verifica delle soglie

Voce di calcolo	Valore	Formula / esito
A. Valore totale dell'offerta	Euro [●]	
B. Valore dei beni originari della RPC	Euro [●]	
C. Valore dei servizi originari della RPC	Euro [●]	
D. Totale beni e servizi originari della RPC	Euro [●]	B + C
E. Percentuale di beni e servizi originari della RPC	[●] %	(D / A) x 100
F. Rispetto del limite massimo del 50%	☐ SI ☐ NO	E ≤ 50%
G. Valore dei subappalti a operatori originari della RPC	Euro [●]	
H. Percentuale di subappalto a operatori originari della RPC	[●] %	(G / A) x 100; limite 50%

6. Criterio di allocazione dei prezzi compositi

Se un prezzo contrattuale unitario comprende congiuntamente beni e servizi accessori, descrivere il criterio oggettivo, documentato e costante utilizzato per attribuire il valore alle singole componenti. Il criterio è soggetto a verifica della Stazione Appaltante.

Descrizione del criterio adottato

7. Dichiarazione

L'operatore economico attesta che i dati sono stati elaborati sulla base dell'offerta e della catena di fornitura prevista, che le percentuali sono calcolate sul valore totale del contratto al netto dell'IVA e che ogni variazione rilevante sarà comunicata e riflessa nei report di monitoraggio in esecuzione.

Luogo e data	Sottoscrizione digitale dell'operatore economico
_____	_____

Allegato O - Capitolato Tecnico

Lotto	Voce	Descrizione	Composizione	Fabbisogno Annuo	Prezzo Unitario a base d'asta/set	Valore Complessivo Annuale i.e.	Valore Complessivo Triennale i.e.
			SET CHIRURGIA GENERALE				
1	1	SET CHIRURGIA MAGGIORE ADDOMINALE	**CARATTERISTICHE TECNICHE GENERALI Deve essere costituito da:** n. 1 telo per tavolo madre 200x200 cm circa, avvolgente, multistrato, rinforzato (tavolo madre, misura eventualmente customizzabile a seconda dei tavoli in dotazione) n. 2 teli laterali 100x90 cm circa in TNT rinforzato, con lato lungo adesivo n. 1 telo piedi 200x175 cm circa in TNT rinforzato, con lato lungo adesivo (parte centrale) n. 1 telo testa 175x250 cm circa in TNT con rinforzo, con lato lungo adesivo (parte centrale) n. 4 salviette assorbenti 25x35 cm circa n. 1 sacca portastrumenti a 2 scomparti 38x42 cm circa n. 1 strisce adesive 10x50 cm circa n. 1 velcri fissatubi 2,5x20 cm circa n. 2 federa Mayo 80x150 cm circa in PE +TNT assorbente sul piano d'appoggio n. 1 cassetta portataglienti rigida conta aghi n. 1 sacca porta garze a 10 scomparti con lato adesivo	2000	50,00 €	100.000,00 €	300.000,00 €
	2	SET ADDOMINO-PERINEALE (CHIRURGIA/GINECOLOGIA)	**CARATTERISTICHE TECNICHE GENERALI Deve essere costituito da:** n. 1 telo per tavolo madre 200x200 cm circa, avvolgente, multistrato, rinforzato (tavolo madre, misura eventualmente customizzabile a seconda dei tavoli in dotazione) n. 1 telo per laparoscopia 300x250 cm circa rinforzato con zone di assorbenza in concomitanza del sito chirurgico, con apertura addominale adesiva 32x28 cm circa, dotato di tasche portastrumenti integrate ambo i lati, 4 sistemi fissatubi agli angoli dell'apertura, foro con adesivo perineale 12x15 cm circa , apertura gambali con presenza distale bilaterale di adesivo per chiusura degli stessi o soluzione equivalente n. 4 salviette 25x35 cm circa n. 2 federa Mayo 80x150 cm circa in PE +TNT assorbente sul piano d'appoggio n. 1 copritelecamera 250x16 cm circa n. 1 cassetta portataglienti rigido conta aghi n. 1 velcro fissatubo 2,5x20 cm circa n. 1 stricia adesiva 10 x 50 cm circa n. 1 sacca porta garze a 10 scomparti con lato adesivo	650	65,00 €	42.250,00 €	126.750,00 €
	3	SET LAPAROSCOPIA ADDOMINALE (CHIRURGIA/GINECOLOGIA/ UROLOGIA)	**CARATTERISTICHE TECNICHE GENERALI Deve essere costituito da:** n. 1 telo per tavolo madre 200x200 cm circa, avvolgente, multistrato, rinforzato (tavolo madre, misura eventualmente customizzabile a seconda dei tavoli in dotazione) n. 1 telo per laparoscopia 300x250 cm circa rinforzato con zone di assorbenza in concomitanza del sito chirurgico, con apertura addominale adesiva 32x28 cm circa, dotato di tasche portastrumenti integrate ambo i lati , 4 sistemi fissatubi agli angoli dell'apertura, apertura gambali con presenza distale bilaterale di adesivo per chiusura degli stessi o soluzione equivalente n. 4 salviette 25x35 cm circa n. 2 federa Mayo 80x150 cm circa in PE +TNT assorbente sul piano d'appoggio n. 1 telo copritelecamera 250x16 cm circa n. 1 striscia adesiva 10x50 cm circa in TNT n. 1 cassetta portataglienti rigido conta aghi n. 1 sacca porta garze a 10 scomparti con lato adesivo	2300	65,00 €	149.500,00 €	448.500,00 €
	4	SET UNIVERSALE CHIRURGIA/GINECOLOGIA/ UROLOGIA/ORTOPEDIA	**CARATTERISTICHE TECNICHE GENERALI Deve essere costituito da:** n. 1 telo per tavolo madre 200x200 cm circa, avvolgente, multistrato, rinforzato (tavolo madre, misura eventualmente customizzabile a seconda dei tavoli in dotazione) n. 1 telo testa 250x170 cm circa rinforzato con strato assorbente zona sito chirurgico n. 1 telo piedi 200x200 cm circa rinforzato con strato assorbente zona sito chirurgico n. 2 teli 100x90 cm circa rinforzato con adesivo e strato assorbente zona sito chirurgico n. 4 salviette 25x35 cm circa n. 1 federa Mayo 80x150 cm circa in PE +TNT assorbente sul piano d'appoggio n. 1 striscia adesiva 10x50 cm circa in TNT n. 1 cassetta portataglienti rigido conta aghi n. 1 sacca porta garze a 10 scomparti con lato adesivo	600	45,00 €	27.000,00 €	81.000,00 €
			SET GINECOLOGIA				
1	5	SET CESAREO	**CARATTERISTICHE TECNICHE GENERALI Deve essere costituito da:** n. 1 telo per tavolo madre 190x150 cm circa, avvolgente, multistrato, rinforzato (tavolo madre, misura eventualmente customizzabile a seconda dei tavoli in dotazione) n. 1 telo Cesareo 250/200 x 320 cm circa, con foro addominale 30x30 cm circa con film di incisione integrato, sacca raccolta liquidi circolare con velcro integrato o soluzione equivalente. n. 1 federa Mayo 80x150 cm circa in PE +TNT assorbente sul piano d'appoggio n. 1 telo neonato 100x100 cm circa n. 1 telo copriculla 150x150 cm circa in TNT n. 6 salviette assorbenti 25x35 cm circa n. 1 striscia adesiva 10x50 cm circa in TNT n. 1 cassetta portataglienti rigido conta aghi n. 1 sacca porta garze a 10 scomparti con lato adesivo	1500	68,00 €	102.000,00 €	306.000,00 €
	6	SET GINECOLOGICO ADDOMINO PERINEALE	**CARATTERISTICHE TECNICHE GENERALI Deve essere costituito da:** n. 1 telo per tavolo madre 190x150 cm circa, avvolgente, multistrato, rinforzato (tavolo madre, misura eventualmente customizzabile a seconda dei tavoli in dotazione) n. 1 telo Ginecologico Addomino-Perineale 250/280 x 230 cm circa multistrato con rinforzo, foro addominale 30x20 cm circa, con film di incisione, foro perineale 9x12 cm circa, gambali con zone di assorbenza in zona chirurgica addominale e perineale. Velcro fissatubi integrato zona addominale. n. 2 federa Mayo 80x150 cm circa in PE +TNT assorbente sul piano d'appoggio n. 4 salviette 25x35 cm circa n. 1 striscia adesiva 10x50 cm circa in TNT n. 1 telo 75x90 cm circa, adesivo n. 1 cassetta portataglienti rigido conta aghi n. 1 sacca porta garze a 10 scomparti con lato adesivo	450	68,00 €	30.600,00 €	91.800,00 €
	7	SET GINECOLOGICO PERINEALE	**CARATTERISTICHE TECNICHE GENERALI Deve essere costituito da:** n. 1 telo per tavolo madre 190x150 cm circa, avvolgente, multistrato, rinforzato (tavolo madre, misura eventualmente customizzabile a seconda dei tavoli in dotazione) n. 1 telo approccio ripegato 75 x 90 in TNT con piega per accesso facilitato n. 2 salviette 25x35 cm circa n. 1 striscia adesiva 10x50 cm circa in TNT n. 1 telo ginecologico250/280 x 280 cm circa, con foro 9x12 cm circa con sacca raccolta liquidi, gambali.	800	40,00 €	32.000,00 €	96.000,00 €
	8	SET PARTO	**CARATTERISTICHE TECNICHE GENERALI Deve essere costituito da:** n. 1 telo tavolo 150x100 cm circa avvolgente n. 2 salvietta 25x35 cm circa n. 1 telo chirurgico 75x90 cm circa, adesivo n. 2 gambali 75x140 cm circa n. 1 telo sottosacrale 100x120 circa ***con sacca graduata per valutazione perdite ematiche*** n. 1 coperta neonato 100x100 cm circa	3000	38,00 €	114.000,00 €	342.000,00 €
			SET UROLOGIA				
1	9	SET TUR	**CARATTERISTICHE TECNICHE GENERALI Deve essere costituito da:** n. 1 telo per tavolo madre 200x200 cm circa, avvolgente, multistrato, rinforzato (tavolo madre, misura eventualmente customizzabile a seconda dei tavoli in dotazione) n.1 telo adesivo 100 x 90 cm circa multistrato, rinforzato n. 2 salviette 25x35 cm circa n. 1 federa Mayo 80x150 cm circa in PE +TNT assorbente sul piano d'appoggio n. 1 telo copritelecamera 250x16 cm circa n. 1 velcro fissatubo 2,5x20 cm circa n. 1 stiscia adesivo 10x50cm circa n.1 telo urologia 200/270 x 195 cm circa con foro perineale 7 x 10 cm circa sacca raccolta liquidi filtrante e filtro rimovibile o soluzione equivalente per raccolta frustoli/materiale bioptico, ditale e apertura predisposta per gambali	1900	50,00 €	95.000,00 €	285.000,00 €
			SET ORTOPEDIA/NEUROCHIRURGIA				
			CARATTERISTICHE TECNICHE GENERALI Deve essere costituito da:				

	10	SET ARTROSCOPIA SPALLA	n. 1 telo per tavolo madre 200x200 cm circa, avvolgente, multistrato, rinforzato (tavolo madre, misura eventualmente customizzabile a seconda dei tavoli in dotazione) n. 1 telo artrocopia spalla con sacca di raccolta a due scarichi 250X150 circa, fenestratura ovale 25x35 cm circa, film di incisione ad U, velcri fissatubi o soluzione equivalente n. 1 federa Mayo 80x150 cm circa in PE +TNT assorbente sul piano d'appoggio n. 2 telini con adesivo 75x75 cm circa n. 1 telo adesivo 150x240 cm circa, con lato lungo adesivo n. 1 copritelecamera 17,5X240 circa apertura elastica n. 1 cassetta portataglienti rigido conta aghi n. 2 stiscia adesivo 10x50cm circa n. 1 telo tavolo madre 190X150 circa, rinforzato, per accostamento	100	52,00 €	5.200,00 €	15.600,00 €
	11	SET ARTROSCOPIA GINOCCHIO	**CARATTERISTICHE TECNICHE GENERALI Deve essere costituito da:** n. 1 telo per tavolo madre 200x200 cm circa, avvolgente, multistrato, rinforzato (tavolo madre, misura eventualmente customizzabile a seconda dei tavoli in dotazione) n. 1 federa Mayo 80x150 cm circa in PE +TNT assorbente sul piano d'appoggio n. 2 salviette assorbenti 25x35 cm circa n. 1 telo per artroscopia ginocchio circa 250 × 320 cm circa, dotato di sacca raccolta liquidi e di due aperture elastiche per l'isolamento dell'articolazione: foro telo Ø7 cm circa e foro sacca Ø5 cm circa; dotato di sistemi fissatubi/fissacavi. n. 1 telo tavolo madre piegato rinforzato 100 x 150 cm circa per accostamento n. 2 telini con adesivo 75 x 90 cm circa n. 1 telo tavolo accostamento piegato rinforzato 190 x 150 cm circa n. 1 copritelecamera 17,5x 240 cm circa con apertura elastica e striscia di fissaggio n. 2 velcri fissatubo 2,5x20 cm circa n. 1 cassetta portataglienti rigido conta aghi n. 1 stockinette 25 x 80 cm circa n. 2 stiscia adesivo 10x50cm circa	120	62,00 €	7.440,00 €	22.320,00 €
	12	SET ISOLAMENTO VERTICALE	**CARATTERISTICHE TECNICHE GENERALI Deve essere costituito da:** n. 1 telo per tavolo madre 200x200 cm circa, avvolgente, multistrato, rinforzato (tavolo madre, misura eventualmente customizzabile a seconda dei tavoli in dotazione) n. 1 telo isolamento verticale 320 x 235 cm circa con foro 70 x 30 cm circa con film incisione integrato, 2 fissatubi o soluzione equivalente, sacca raccolta liquidi e tasche laterali n. 4 Telo adesivo 100x90 cm circa n. 2 salviette assorbenti 25x35 cm circa n. 1 cassetta portataglienti rigido conta aghi n. 1 federa Mayo 80x150 cm circa in PE +TNT assorbente sul piano d'appoggio	800	58,00 €	46.400,00 €	139.200,00 €
	13	SET COLONNA	**CARATTERISTICHE TECNICHE GENERALI Deve essere costituito da:** n. 1 telo per tavolo madre 200x200 cm circa, avvolgente, multistrato, rinforzato (tavolo madre, misura eventualmente customizzabile a seconda dei tavoli in dotazione) n. 4 salviette assorbenti 25x35 cm circa n. 2 velcri fissatubo 2,5x20 cm circa n. 4 telo adesivo 100 x 90 cm circa multistrato con rinforzo n. 1 tasca adesiva a uno scomparto 30 x 32 cm circa n. 2 telo adesivo 250 x 170 cm circa multistrato con rinforzo n. 2 telo adesivo 200 x 200 cm circa multistrato con rinforzo n. 1 federa Mayo 80x150 cm circa in PE +TNT assorbente sul piano d'appoggio n. 1 cassetta portataglienti rigido conta aghi n. 2 Striscia adesiva 10 x 50 cm circa TNT n. 1 cuffia copristrumento 95x95cm circa	650	58,00 €	37.700,00 €	113.100,00 €
	14	SET PROTESI ANCA 1	**CARATTERISTICHE TECNICHE GENERALI Deve essere costituito da:** n. 1 telo per tavolo madre 200x200 cm circa, avvolgente, multistrato, rinforzato (tavolo madre, misura eventualmente customizzabile a seconda dei tavoli in dotazione) n. 1 Telo tavolo madre piegato multistrato con rinforzo 190 x 150 cm circa per accostamento n. 1 Telo fessurato rinforzato 195 x 255 cm circa U adesiva 10 x 100 cm circa n. 4 Telo adesivo 75x75 cm circa multistrato con rinforzo n. 1 velcro fissatubo 2,5x20 cm circa n. 2 tasca adesiva a uno scomparto 30 x 32 cm circa n. 1 Telo adesivo 290 x 170 cm circa multistrato con rinforzo n. 1 Stockinette 32 x 115 cm circa arrotolata n. 1 cassetta portataglienti rigido conta aghi n. 1 sacca porta garze a 10 scomparti con lato adesivo n. 2 federa Mayo 80x150 cm circa in PE +TNT assorbente sul piano d'appoggio n. 4 Striscia adesiva 10 x 50 cm circa verde TNT	1000	65,00 €	65.000,00 €	195.000,00 €
1	15	SET PROTESI ANCA 2	**CARATTERISTICHE TECNICHE GENERALI Deve essere costituito da:** n. 1 telo per tavolo madre 200x200 cm circa, avvolgente, multistrato, rinforzato (tavolo madre, misura eventualmente customizzabile a seconda dei tavoli in dotazione) n. 1 telo tavolo madre piegato multistrato con rinforzo 200 x 150 cm circa per approccio n. 4 telo adesivo 75x75 cm circa multistrato con rinforzo n. 1 monotelo anca 280/225 X 335 circa con foro elastico 18 X 21 circa rinforzato e dotato di sacche laterali con fissatubi integrati e ali n. 2 tasca adesiva a uno scomparto 30 x 32 cm circa n. 4 salviette assorbenti 25x35 cm circa n. 1 stockinette 32 x 115 cm circa arrotolata n. 1 cassetta portataglienti rigido conta aghi n. 1 sacca porta garze a 10 scomparti con lato adesivo n. 2 federa Mayo 80x150 cm circa in PE +TNT assorbente sul piano d'appoggio n. 2 striscia adesiva 10 x 50 cm circa verde TNT	480	75,00 €	36.000,00 €	108.000,00 €
	16	SET PROTESI ANCA ANTERIORE	**CARATTERISTICHE TECNICHE GENERALI Deve essere costituito da:** n. 1 telo per tavolo madre 200x200 cm circa, avvolgente, multistrato, rinforzato (tavolo madre, misura eventualmente customizzabile a seconda dei tavoli in dotazione) n. 2 federa Mayo 80x150 cm circa in PE +TNT assorbente sul piano d'appoggio n. 4 telo adesivo 75x75 cm circa multistrato con rinforzo n. 4 salvietta assorbente 25x35 cm circa n. 1 monotelo anca anteriore bilaterale rinforzato, 230×300 cm circa o superiore, con n. 2 fenestrature adesive 17×25 cm circa con film d'incisione integrato e n. 2 stockinette o soluzione equivalente. n. 2 Striscia adesiva 10 x 50 cm circa TNT n. 1 tasca portastrumenti a uno scomparto 30x32 cm circa n. 1 velcro fissatubo 2,5x20 cm circa n. 1 cassetta portataglienti rigido conta aghi n. 1 sacca porta garze a 10 scomparti con lato adesivo	200	95,00 €	19.000,00 €	57.000,00 €
	17	SET PROTESI GINOCCHIO 1	**CARATTERISTICHE TECNICHE GENERALI Deve essere costituito da:** n. 1 telo per tavolo madre 200x200 cm circa, avvolgente, multistrato, rinforzato (tavolo madre, misura eventualmente customizzabile a seconda dei tavoli in dotazione) n. 2 federa Mayo 80x150 cm circa in PE +TNT assorbente sul piano d'appoggio n. 1 telo madre rinforzato accostamento 190x150 cm circa n. 4 telini con adesivo 75x75 cm circa n. 1 telo rinforzato ad U 195x254 cm circa con fenestratura 10/15x100 cm circa n. 4 salviette assorbenti 25x35 cm circa n. 1 telo rinforzato con striscia adesiva cm 254x175 cm circa n. 1 stockinette 32x110 cm circa n. 4 striscia adesiva 10 x 50 cm circa verde TNT n. 2 tasca adesiva a uno scomparto 25x35 cm circa n. 1 cassetta portataglienti rigido conta aghi	500	60,00 €	30.000,00 €	90.000,00 €
	18	SET PROTESI GINOCCHIO 2	**CARATTERISTICHE TECNICHE GENERALI Deve essere costituito da:** n. 1 telo per tavolo madre 200x200 cm circa, avvolgente, multistrato, rinforzato (tavolo madre, misura eventualmente customizzabile a seconda dei tavoli in dotazione) n. 2 federa Mayo 80x150 cm circa in PE +TNT assorbente sul piano d'appoggio n. 4 salviette assorbenti 25x35 cm circa n. 4 telini con adesivo 75x75 cm circa n. 1 stockinette 32x80 cm circa n. 1 telo madre rinforzato accostamento 190x150 cm circa n. 2 strisce adesive 10x50cm circa n. 1 telo rinfoerzato estremità 225x320 cm circa 5x7 cm foro estensibile con velcro o soluzione alternativa n. 1 cassetta portataglienti rigido conta aghi	380	58,00 €	22.040,00 €	66.120,00 €
			CARATTERISTICHE TECNICHE GENERALI Deve essere costituito da:				

	19	SET MANO	n. 1 telo per tavolo madre 200x200 cm circa, avvolgente, multistrato, rinforzato (tavolo madre, misura eventualmente customizzabile a seconda dei tavoli in dotazione) n. 1 federa Mayo 80x150 cm circa in PE +TNT assorbente sul piano d'appoggio n. 2 salviette assorbenti 25x35 cm circa n. 2 telini con adesivo 75x75 cm circa n. 1 telo madre rinforzato accostamento 150x100 cm circa n. 1 telo per chirurgia della mano 370x195cm circa con estensione laterale per copertura tavolino accessorio largo 165 cm circa e foro elastico n. 1 cassetta portataglienti rigido conta aghi	1600	40,00 €	64.000,00 €	192.000,00 €
	20	SET SPALLA/ESTREMITA'	**CARATTERISTICHE TECNICHE GENERALI Deve essere costituito da:** n. 1 telo per tavolo madre 200x200 cm circa, avvolgente, multistrato, rinforzato (tavolo madre, misura eventualmente customizzabile a seconda dei tavoli in dotazione) n. 1 federa Mayo 80x150 cm circa in PE +TNT assorbente sul piano d'appoggio n. 3 telini con adesivo 75x75 cm circa n. 1 velcro fissatubo 2,5x20 cm circa n. 1 telo rinforzato ad U 195x254 cm circa con fenestratura 10/15x100 cm n. 1 telo rinforzato con striscia adesiva cm 254x175 cm circa n. 1 telo madre accostamento 190x150 cm circa n. 2 strisce adesive 10x50cm circa n. 1 cassetta portataglienti rigido conta aghi	1200	45,00 €	54.000,00 €	162.000,00 €
	21	SET MANO/PIEDE	**CARATTERISTICHE TECNICHE GENERALI Deve essere costituito da:** n. 1 telo per tavolo madre 200x200 cm circa, avvolgente, multistrato, rinforzato (tavolo madre, misura eventualmente customizzabile a seconda dei tavoli in dotazione) n. 1 federa Mayo 80x150 cm circa in PE +TNT assorbente sul piano d'appoggio n. 2 salviette assorbenti 25x35 cm circa n. 2 telini con adesivo 75x75 cm circa n. 1 telo madre rinforzato accostamento 100x100 cm circa n. 1 telo chirurgico 200x300 circa con foro elastico n. 1 cassetta portataglienti rigido conta aghi	1500	35,00 €	52.500,00 €	157.500,00 €
			SET OTORINO				
1	22	SET NASO	**CARATTERISTICHE TECNICHE GENERALI Deve essere costituito da:** n. 1 telo 225x235 cm circa con foro adesivo 10 x 18 cm circa zona perinasale e velcro integrato n. 1 telo per tavolo madre 200x200 cm circa, avvolgente, multistrato, rinforzato (tavolo madre, misura eventualmente customizzabile a seconda dei tavoli in dotazione) n. 4 salviette assorbenti 25x35 cm circa n. 1 tasca adesiva a uno scomparto 30 x 32 cm circa n. 1 cassetta portataglienti rigido conta aghi	700	30,00 €	21.000,00 €	63.000,00 €
			SET NEUROCHIRURGIA				
1	23	SET CRANIOTOMIA	**CARATTERISTICHE TECNICHE GENERALI Deve essere costituito da:** n. 1 telo per tavolo madre 200x200 cm circa, avvolgente, multistrato, rinforzato (tavolo madre, misura eventualmente customizzabile a seconda dei tavoli in dotazione) n. 1 telo neurochirurgia multistrato con rinforzo 245 x 320 cm circa con foro cm 30 x 19 cm circa con film incisione integrale e sacca raccolta liquidi n. 4 telo adesivo 100 x 90 cm circa multistrato con rinforzo n. 2 tasca adesiva a due scomparti 43 x 38 cm circa n. 1 telo adesivo 250 x 170 cm circa multistrato con rinforzo n. 1 federa Mayo 80x150 cm circa in PE +TNT assorbente sul piano d'appoggio n. 1 cassetta portataglienti rigido conta aghi n. 3 striscia adesiva 10 x 50 cm circa TNT n. 4 passacavi a strappo 2,5 x 14 cm circa	450	68,00 €	30.600,00 €	91.800,00 €
	24	SET PICCOLI INTERVENTI	**CARATTERISTICHE TECNICHE GENERALI Deve essere costituito da:** n. 1 telo per tavolo madre 200x200 cm circa, avvolgente, multistrato, rinforzato (tavolo madre, misura eventualmente customizzabile a seconda dei tavoli in dotazione) n. 1 telo 200 x 250 con foro 15 cm circa n. 2 salviette assorbenti 25x35 cm circa n. 1 federa Mayo 80x150 cm circa in PE +TNT assorbente sul piano d'appoggio	500	25,00 €	12.500,00 €	37.500,00 €
			TOTALE			**1.195.730,00 €**	**3.587.190,00 €**

LOTTO	VOCE	DESCRIZIONE	CARATTERISTICHE	FABBISOGNO ANNUO/PZ.	FABBISOGNO TRIENNALE/PZ.	PREZZO UNITARIO BASE D'ASTA/PZ.	VALORE COMPLESSIVO ANNUO I.E	VALORE COMPLESSIVO TRIENNALE I.E
2	**2.1**	Federa per tavolo Mayo	Copertura sterile a sacco per tavolo servitore tipo Mayo, in TNT accoppiato con materiale impermeabile e assorbente oppure in polietilene ad alta resistenza. Antistatica, priva di lattice e impermeabile ai liquidi. Dimensioni: 80 × 145 cm circa.	17500	52500	3,00 €	52.500,00 €	157.500,00 €
	2.2	TELI STERILI SENZA FORO						
	A	Telo sterile	50 × 50 cm circa, senza adesivo	26000	78000	0,60 €	15.600,00 €	46.800,00 €
	B	Telo sterile	50 × 70 cm circa, con adesivo sul lato corto	24000	72000	1,00 €	24.000,00 €	72.000,00 €
	C	Telo sterile	75 × 90 cm circa, senza adesivo	25000	75000	1,00 €	25.000,00 €	75.000,00 €
	D	Telo sterile	75 × 90 cm circa, con adesivo sul lato corto	27000	81000	1,00 €	27.000,00 €	81.000,00 €
	E	Telo sterile	100 × 150 cm circa, senza adesivo	5000	15000	2,00 €	10.000,00 €	30.000,00 €
	F	Telo sterile	150 × 175 cm circa, con adesivo sul lato corto	1000	3000	4,00 €	4.000,00 €	12.000,00 €
	G	Telo sterile	150 × 240 cm circa, con adesivo sul lato lungo	17200	51600	4,70 €	80.840,00 €	242.520,00 €
	2.3	TELI STERILI CON FORO						
	A	Telo sterile con foro	50 × 60 cm circa, con foro adesivo	5500	16500	1,10 €	6.050,00 €	18.150,00 €
	B	Telo sterile con foro	75 × 90 cm circa, con foro adesivo	3000	9000	1,50 €	4.500,00 €	13.500,00 €
	C	Telo sterile con foro	200 × 280 cm circa, con foro adesivo	200	600	12,00 €	2.400,00 €	7.200,00 €
	D	Telo sterile per chirurgia oftalmica	Con foro adesivo 10 × 10 cm circa e sacca per la raccolta dei liquidi. Dimensioni: 75 × 100 cm circa.	7500	22500	5,00 €	37.500,00 €	112.500,00 €
	E	Telo sterile per chirurgia oftalmica	Con foro adesivo 10 × 10 cm circa e sacca per la raccolta dei liquidi. Dimensioni: 50 × 75 cm circa.	1000	3000	4,00 €	4.000,00 €	12.000,00 €
	2.4	Telo fessurato	Telo sterile a U (20 x 100 cm circa), adesivo. Dimensioni telo: 200 × 260 cm circa.	300	900	11,00 €	3.300,00 €	9.900,00 €
	2.5	Strisce adesive	Strisce adesive sterili. Dimensioni: 10 × 50 cm circa.	11000	33000	1,30 €	14.300,00 €	42.900,00 €
	2.6	Tasca portastrumenti	Tasca adesiva sterile, monoscomparto. Dimensioni: 30 × 40 cm circa.	3500	10500	1,50 €	5.250,00 €	15.750,00 €
	2.7	Sistema ferma-cavi	Sistema ferma-cavi con base adesiva per il fissaggio al telo chirurgico sterile e patta/asola in velcro o soluzione equivalente, apribile e richiudibile, per il fissaggio di tubi e cavi.	1000	3000	1,10 €	1.100,00 €	3.300,00 €
TOTALE							**317.340,00 €**	**952.020,00 €**

LOTTO	VOCE	DESCRIZIONE	CARATTERISTICHE	FABBISOGNO ANNUO/PZ.	FABBISOGNO TRIENNALE/PZ.	PREZZO UNITARIO BASE D'ASTA/PZ	VALORE COMPLESSIVO ANNUO I.E	VALORE COMPLESSIVO TRIENNALE I.E
3	1	CAPPELLINO INTEGRALE	Copricapo modello integrale per equipe operatoria, dotato di allacciatura tale da racchiudere interamente i capelli, deve garantire la massima protezione al volto, deve garantire la massima traspirazione, di facile adattabilità, deve coprire il capo, la fronte, le orecchie fino al collo mediante larghe bande con comoda allacciatura posteriore. Deve assicurare una buona e costante tenuta senza tuttavia causare irritazioni, deve essere orlato e con cuciture resistenti alla trazione ed agli strappi.	350	1.050	0,50 €	175,00 €	525,00 €
	2	CUFFIA IN TNT	Copricapo con elastico circolare, disponibile preferibilmente nei colori verde ed azzurro, facilmente adattabile deve assicurare una buona e costante tenuta (le cuciture devono essere resistenti alla trazione ed agli strappi) senza tuttavia causare irritazioni. TAGLIA UNICA.	180.000	540.000	0,20 €	36.000,00 €	108.000,00 €
	3	CAPPELLINO A BUSTINA IN TNT	Cappellino modello a bustina in TNT, con lacci in poliestere, l'articolo deve essere dotato di fessura posteriore, taglia unica, non sterile.	70.000	210.000	0,20 €	14.000,00 €	42.000,00 €
	4	CAMICE DEGENTE	Costituito in TNT idrorepellente di 35 gr/mq circa. Avvolgente e coprente, tale da garantire la privacy al paziente. Buona vestibilità e traspirabilità, manica corta o senza maniche, monouso, non sterile Confezione di max 100/pz. TAGLIA UNICA"	22.000	66.000	2,50 €	55.000,00 €	165.000,00 €
	5	CAMICE VISITATORE IN TNT	Camice visitatore in TNT da 20 a 40 grammi/mq, non sterile, idrorepellente, con corpo del camice tagliato in unico pezzo, maniche attaccate sul corpo del camice, in modo da consentire ampia possibilità di movimento, elastico ai polsi o polsino a maglina, legatura esterna con lacci, bordo della scollatura del collo rivestito in TNT. Non sterile e latex free. TAGLIA UNICA	310.000	930.000	1,00 €	310.000,00 €	930.000,00 €
	6	DIVISE MONOUSO	Divise, casacca e pantalone, monouso non sterili in TNT: SMS multistrato polipropilene da 35 gsm circa, idrorepellente e traspirante, con effetto barriera per liquidi e batteri, coprente e non trasparente, morbido, e inodore. Disponibile in più taglie/misure (almeno dalla S alla XXL) Le divise monouso dovranno essere confezionate in busta singola e dovranno possedere i seguenti requisiti: •Divisa composta da casacca e pantalone; •casacca (lunga fino sotto i fianchi) maniche corte, con scollo a V o rotondo e bordo della scollatura rinforzato, presenza di spacchetti laterali in vita per una comoda vestibilità ed ergonomia di utilizzo; •pantalone con chiusura in vita a lacci regolabili, presenza di etichetta sulla parte interna riportante la misura Elevata resistenza alla trazione longitudinale e trasversale Basso linting Latex free, Ftalati free	3.000	9.000	1,20 €	3.600,00 €	10.800,00 €
	7	COPRISCARPE IN TNT	Devono essere muniti di elastico e di chiusura idonea tale da garantire la perfetta tenuta sia agli agenti esterni che alla calzatura. L'altezza deve essere idonea a coprire la calzatura e l'arto fino alla caviglia.	450.000	1.350.000	0,06 €	27.000,00 €	81.000,00 €
	8	MASCHERA CHIRURGICA CON LACCI	Mascherine chirurgiche con lacci ad elevata capacità di filtrazione e una bassa resistenza al respiro classificate come tipo IIR secondo lo standard europeo EN 14683	150.000	450000	0,06 €	9.000,00 €	27.000,00 €
	9	MASCHERA CHIRURGICA CON ELASTICI	Mascherine chirurgiche con elastici ad elevata capacità di filtrazione e una bassa resistenza al respiro classificate come tipo IIR secondo lo standard europeo EN 14683	130.000	390000	0,04 €	5.200,00 €	15.600,00 €
TOTALE							**459.975,00 €**	**1.379.925,00 €**

LOTTO	VOCE	DESCRIZIONE	CARATTERISTICHE	FABBISOGNO ANNUO/PZ.	FABBISOGNO TRIENNALE/PZ.	PREZZO UNITARIO BASE D'ASTA/PZ	VALORE COMPLESSIVO ANNUO I.E.	VALORE COMPLESSIVO TRIENNALE I.E.
4	1	CAMICE CHIRURGICO	Camici in TNT con peso 35–45 g/m² circa. La parte del corpo deve essere in unico pezzo senza cuciture.Le maniche devono essere confezionate in modo da proteggere gli operatori dal rischio di contaminazione, quindi il camice deve essere termosaldato. Allacciature: le fettucce devono essere fissate senza cuciture e devono potersi allacciare internamente ed esternamente in modo tale da consentire una agevole vestizione, mediante la presenza di cartoncino anticontagio. Polsini: in cotone o poliestere (o materiale equivalente) elasticizzato, senza cuciture; il bordo della scollatura del collo deve essere rinforzato, dotato di una chiusura posteriore del collo regolabile con presenza di velcro; adeguatamente lungo per una copertura della schiena totale, ottenuta mediante completa sovrapposizione, da fianco a fianco, dei due lembi posteriori. La lunghezza deve essere tale da garantire la protezione delle gambe degli operatori. Confezionato sigolarmente in doppio involucro. Disponibile in più taglie/misure (dalla S alla XXL)	75000	225000	2,50 €	187.500,00 €	562.500,00 €
	2	CAMICE CHIRURGICO RINFORZATO	Oltre a tutte le caratteristiche di confezionamento dei camici modello standard, devono essere provvisti di un inserto protettivo interno, in laminato plastico antistatico sulla parte anteriore e sugli avambracci applicato senza cuciture, o con cuciture piatte, fissato all'interno delle maniche e all'interno del camice nella parte anteriore (almeno dal gomito fino all'attaccatura del polsino e nella parte anteriore del corpo del camice). Il rinforzo deve essere impermeabile e garantire un adeguato comfort, confezionato singolarmente in doppio involucro. Disponibile in più taglie/misure (dalla S alla XXL)	65000	195000	3,00 €	195.000,00 €	585.000,00 €
	3	CAMICE CHIRURGICO PER UROLOGIA	Camice in TNT multistrato o accoppiato con elevate proprietà di idrorepellenza e morbidezza e peso tra 40 e 60 g/m2 circa. Devono presentare un rinforzo protettivo totale (film plastico o materiale accoppiato impermeabile, in particolare nella zona dal petto fino all'orlo, e sulle maniche in particolare dal gomito al polsino. Il camice deve presentare una lunghezza totale maggiorata o un pannello frontale ultra-lungo, studiato per garantire la protezione completa degli arti inferiori dell'operatore anche in posizione seduta. Disponibile in più taglie/misure (dalla S alla XXL)	3000	9000	5,00 €	15.000,00 €	45.000,00 €
TOTALE							397.500,00 €	1.192.500,00 €

LOTTO	VOCE	DESCRIZIONE	CARATTERISTICHE	FABBISOGNO ANNUO/PZ.	FABBISOGNO TRIENNALE/PZ.	PREZZO UNITARIO BASE D'ASTA/PZ	VALORE COMPLESSIVO ANNUO I.E.	VALORE COMPLESSIVO TRIENNALE I.E.
5	1	**Guaina sterile copritelecamera e cavo**	Monouso, sterile, trasparente, impermeabile; dimensioni indicative circa 13–15 × 250 cm; piegatura telescopica o sistema equivalente per applicazione asettica; sistema di introduzione e fissaggio. Idonea alle apparecchiature in dotazione o funzionalmente equivalente.	5.000	15000	€ 3,22	16.100,00 €	48.300,00 €
	2	**Guaina sterile copritelecamera con lente/adattatore**	Monouso, sterile, trasparente e impermeabile, circa 15 × 250 cm, con lente/adattatore ottico e sistema di fissaggio; compatibile con telecamere/ottiche in dotazione o equivalente.	1.400	4200	€ 3,42	4.788,00 €	14.364,00 €
	3	**Coprisonda monouso per ecografia**	Flessibile, impermeabile, atraumatico, aderente alla sonda e tale da non comprometterne funzionalità e qualità dell'immagine; misure/configurazioni idonee alle sonde in dotazione.	28.000	84000	€ 1,35	37.800,00 €	113.400,00 €
	4	**Guaina monouso per fibroscopio/nasofaringoscopio flessibile ORL**	Trasparente, sottile, resistente e atraumatica; non deve compromettere qualità ottica e funzionalità. Compatibile con i fibroscopi/nasofaringoscopi in dotazione, inclusi Olympus e Karl Storz indicati nel fabbisogno attuale, o equivalenti.	1000	3000	€ 10,00	10.000,00 €	30.000,00 €
	5	**Guaina monouso per ottica rigida**	Idonea per ottiche rigide senza comprometterne qualità visiva e funzionalità; indicativamente Ø 4 mm circa, lunghezza 17–18 cm circa, differenti angolazioni (es. 0° e 45°), o configurazioni equivalenti compatibili.	500	1500	€ 10,00	5.000,00 €	15.000,00 €
	6	**Guaina protettiva monouso per endoscopio/nasofaringoscopio**	Tipo endosheath o funzionalmente equivalente, resistente e atraumatica; deve consentire l'utilizzo dello strumento mantenendone qualità ottica e funzionalità; compatibile con gli strumenti in dotazione.	1.500	4500	€ 13,69	20.535,00 €	61.605,00 €
	7	**Copertura sterile per amplificatore di brillanza**	Monouso, sterile, trasparente, impermeabile e radiotrasparente; agevole applicazione e sistema di fissaggio elastico, adesivo o equivalente; dimensioni/configurazione idonee agli amplificatori in dotazione.	2.200	6600	€ 2,31	5.082,00 €	15.246,00 €
	8	**Copertura sterile per amplificatore di brillanza con arco a C**	Monouso, sterile, trasparente, impermeabile e radiotrasparente; deve consentire la completa movimentazione dell'arco a C; idonei sistemi di fissaggio; compatibile con gli archi a C in dotazione o equivalente.	2.500	7500	€ 13,30	33.250,00 €	99.750,00 €
	9	**Cuffia sterile per copertura totale amplificatore di brillanza**	Monouso, sterile, trasparente, impermeabile e radiotrasparente, con sistema elastico o equivalente; dimensioni indicative circa 140 × 140 × 40 cm o equivalenti purché sia garantita la completa copertura.	600	1800	€ 2,80	1.680,00 €	5.040,00 €
	10	**Copertura sterile per microscopio operatorio**	Monouso, sterile, trasparente e impermeabile, con finestra/lente ottica ad elevata trasparenza e sistemi di fissaggio; piena manovrabilità senza compromettere le prestazioni ottiche; compatibile con microscopi Zeiss in dotazione o equivalenti.	50	150	€ 15,23	761,50 €	2.284,50 €
	11	**Guaina monouso per sonda ecografica transesofagea**	Flessibile, impermeabile, resistente e atraumatica; non deve compromettere funzionalità e qualità dell'immagine; compatibile con le sonde in dotazione o equivalente.	200	600	€ 9,43	1.886,00 €	5.658,00 €
	12	**Guaina sterile monouso per cistoscopio**	Sterile, trasparente, impermeabile, resistente e atraumatica; deve consentire normale utilizzo e funzionalità; compatibile con i cistoscopi Karl Storz in dotazione o equivalenti.	200	600	€ 60,00	12.000,00 €	36.000,00 €
TOTALE							**148.882,50 €**	**446.647,50 €**

GRIGLIA DEI CRITERI DI VALUTAZIONE				
Lotto n. 1 - fornitura di SET procedurali in TNT sterile comprensiva del correlato servizio di logistica mediante gestione in conto deposito dei set procedurali destinati alle sale operatorie				
N.	**Criterio e sub-criterio**	**Elementi oggetto di valutazione**	**Modalita**	**Punti**
1	**Organizzazione del servizio e piano di avvio**			**4**
1.1	Modello organizzativo della commessa	Sarà valutata l'adeguatezza del modello organizzativo della commessa, con particolare riferimento alla chiara attribuzione di ruoli e responsabilità, alla continuità delle funzioni in caso di assenza, alle modalità e ai tempi di coordinamento del Responsabile unico di commessa con DEC, Direttori Operativi e RdC, nonchè alle soluzioni organizzative concretamente idonee a ridurre le attività logistiche e amministrative poste a carico del personale sanitario.	D	2
1.2	Piano di avvio e messa a regime	Sarà valutata la completezza, la coerenza e la concreta fattibilità del Piano di avvio, con particolare riferimento al cronoprogramma distinto per struttura, ai prerequisiti e alle dipendenze, alla matrice delle responsabilità, alla gestione dei rischi e dell'eventuale fase transitoria, alle attività di collaudo, formazione e affiancamento, nonchè alle misure previste per garantire continuità, tracciabilità e governo delle scorte fino alla completa messa a regime del servizio e dell'integrazione con MOSS.	D	2
2	**Gestione del conto deposito**			**6**
2.1	Governo delle scorte e reintegro	Saranno valutate le modalità di dimensionamento, configurazione e revisione delle soglie, gli automatismi di reintegro a consumo e a soglia, l'utilizzo dei dati storici e della programmazione operatoria, la prevenzione di duplicazioni e reintegri eccedenti, la gestione delle scorte di sicurezza e le soluzioni volte a minimizzare le attività richieste al personale sanitario.	D	3
2.2	Scadenze, inventari e riconciliazione	Saranno valutate le modalità operative e informatiche per l'applicazione del criterio FEFO, il monitoraggio anticipato delle scadenze, il ritiro o la riallocazione dei prodotti, la gestione degli inventari e degli scostamenti, nonchè la riconciliazione tra giacenze fisiche, applicativo dell'Appaltatore e MOSS.	D	3
3	**Organizzazione logistica e gestione delle urgenze**			**4**
3.1	Gestione delle consegne e dei punti di scorta	Saranno valutate l'organizzazione delle consegne fino ai punti di scorta, le frequenze e le fasce operative proposte, la compatibilità con i percorsi e le regole dei blocchi operatori, le modalità di conservazione e ordinamento dei kit, la gestione delle consegne parziali, sostitutive o non conformi e la tracciabilità delle attività svolte dal personale dell'Appaltatore.	D	2
3.2	Gestione delle urgenze e continuità delle sedute	Saranno valutati l'efficacia e la robustezza del modello di gestione delle urgenze, la copertura organizzativa, i canali di attivazione, i livelli di escalation, la tracciabilità e il monitoraggio dei tempi, le modalità di fornitura alternativa o sostitutiva e le misure concretamente idonee a prevenire l'interruzione o il rinvio delle sedute operatorie.	D	2
4	**Qualita dell'applicativo e tracciabilità**			**6**
4.1	Usabilità e semplicità dei processi operativi	Saranno valutate, con riferimento alle principali operazioni d'uso, la semplicità e rapidità dei flussi, il numero e la coerenza dei passaggi richiesti, la chiarezza dell'interfaccia, la differenziazione per profilo, l'accessibilità operativa e le soluzioni per prevenire errori, duplicazioni o registrazioni incomplete.	D	2
4.2	Tracciabilità end-to-end e registri delle operazioni	Saranno valutate la completezza e la verificabilità della tracciabilità end-to-end dei prodotti e delle movimentazioni, dalla presa in carico al consumo e al reintegro, comprese ubicazioni, lotti, scadenze, resi, trasferimenti, rettifiche e annullamenti, nonchè la qualità, protezione, consultabilità ed esportabilità dei registri disponibili per audit e controlli.	D	2
4.3	Cruscotti, reportistica, allarmi e portabilita	Saranno valutati la chiarezza e l'utilità dei cruscotti, la configurabilità di filtri, viste, indicatori e allarmi, la possibilità di ricondurre i dati aggregati alle registrazioni analitiche, l'evidenza di dati mancanti, anomali o non riconciliati, la produzione programmata dei report e l'esportazione autonoma in formati aperti, strutturati ed elaborabili, comprensivi dei metadati necessari alla corretta interpretazione e al riutilizzo dei dati.	D	2
5	**Interoperabilita con MOSS e qualità dei flussi**			**4**

5.1	Progetto di integrazione, prova e gestione delle modifiche	Saranno valutate la completezza e la sostenibilità dell'approccio tecnico e organizzativo all'integrazione con MOSS, con riferimento alla mappatura di anagrafiche, codifiche e flussi, alla gestione delle dipendenze e delle responsabilità, al piano di prova e collaudo, al versionamento, alla gestione delle modifiche e al coordinamento con i Sistemi Informativi aziendali, la Regione Puglia e il gestore di MOSS, nei rispettivi ambiti di competenza.	D	2
5.2	Qualità, monitoraggio e riconciliazione dei flussi	Saranno valutate le soluzioni per prevenire perdita o duplicazione dei dati, gestire code, scarti e riprocessamenti, assicurare l'idempotenza delle operazioni, effettuare quadrature automatiche e manuali, monitorare lo stato delle transazioni e rendere disponibili evidenze utili alla diagnosi end-to-end, alla riconciliazione e all'individuazione del dominio interessato dall'anomalia.	D	2
6	**Assistenza, continuità operativa e sicurezza**			**4**
6.1	Assistenza e gestione delle segnalazioni	Saranno valutati l'organizzazione del servizio di assistenza, i canali disponibili, le funzionalità del sistema di ticketing, i criteri di classificazione per priorità, impatto e urgenza, i livelli di escalation, le modalità di comunicazione con DEC, Direttori Operativi e RCD e gli strumenti di monitoraggio e rendicontazione dei tempi di presa in carico, ripristino e chiusura.	D	1
6.2	Piano di continuità operativa	Saranno valutate la completezza e l'efficacia del Piano di continuità operativa per indisponibilità dell'applicativo, dell'integrazione o di altre componenti essenziali del servizio, con riferimento a procedure alternative, ruoli, contatti, priorità, continuità delle sedute, registrazione delle operazioni, riallineamento successivo, criteri di normalizzazione e frequenza e completezza delle prove.	D	2
6.3	Sicurezza informatica, backup e ripristino	Saranno valutate le misure ulteriori e migliorative per la gestione degli accessi e dei privilegi, l'autenticazione, la protezione delle credenziali, la cifratura, i registri di sicurezza, la gestione delle vulnerabilità e degli incidenti, la protezione e separazione delle copie di sicurezza e la verifica documentata delle procedure di ripristino.	D	1
7	**Formazione e affiancamento**			**3**
7.1	Piano formativo	Saranno valutati la completezza e l'adeguatezza del piano formativo rispetto ai diversi profili professionali, i contenuti, la durata e l'articolazione delle sessioni, le esercitazioni pratiche, le modalità di verifica dell'apprendimento e la qualità, accessibilità e aggiornabilità dei manuali, delle procedure e delle guide rapide messi a disposizione.	D	2
7.2	Affiancamento e aggiornamento	Saranno valutate la consistenza e l'organizzazione dell'affiancamento operativo presso ciascuna sede, la presenza nelle fasi maggiormente critiche dell'avvio, le modalità di supporto ai nuovi utenti e il programma di aggiornamento periodico o conseguente a modifiche dell'applicativo, delle integrazioni o delle procedure.	D	1
8	**Valutazione Dispositivi *sarà effettuata la prova pratica come dettagliata all'art. 5.2 del Disciplinare di gara**			**37**
8.1	Caratteristiche strutturali e prestazionali del TNT	Composizione, struttura (laminato, bi-/tri-accoppiato, SMS/SMMS o equivalente), numero di strati e grammatura (g/m^2), appositamente documentate da scheda tecnica o relazione a supporto	P	5
8.2	Impermeabilità / barriera ai liquidi	Resistenza alla penetrazione dei liquidi espressa in cm H_2O, appositamente documentata da scheda tecnica o relazione a supporto	P	5
8.3	Robustezza dei teli	Resistenza meccanica longitudinale e trasversale (valutabile in Newton resistenza alla trazione e kilopa resistenza alla perforazione), appositamente documentate da scheda tecnica o relazione a supporto	P	5
8.4	Zone assorbenti e rinforzate	Dimensioni, presenza, estensione, continuità e corretto posizionamento della zona di assorbenza rispetto alla zona operatoria;	D	5
8.5	Assorbenza / gestione dei liquidi	Capacità di assorbimento delle zone interessate, espressa con dato quantitativo appositamente documentata da scheda tecnica o relazione a supporto	P	4
8.6	Fenestrature e zona di incisione	Dimensioni, forma e posizione della fenestratura; centratura rispetto alla zona chirurgica; disposizione dell'eventuale area adesiva/film d'incisione	D	3
8.7	Parti adesive a contatto con il paziente	Uniformità e continuità dell'adesivo, tenuta, rimozione del liner con guanti, eventuale finger-lift, assenza di residui e rimozione atraumatica	D	3
8.8	Maneggevolezza e drappeggiabilità	Morbidezza, conformabilità, facilità di posizionamento, stabilità e verifica della rigidità/effetto memoria	D	3
8.9	Organizzazione del kit e apertura asettica	Sequenza logica dei componenti, facilità di identificazione, apertura e presentazione asettica	D	2
8.10	Confezionamento	Robustezza involucro, facilità di apertura, leggibilità, ispezionabilità del contentuto, stoccaggio e ingombro	D	2

9	Certificazione di adozione di politiche tese al raggiungimento della parità di genere, articolo 46-bis del D.lgs. 11 aprile 2006, n. 198	Sarà attribuito il punteggio all'operatore economico che, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, risulti in possesso della certificazione della parità di genere prevista dall'articolo 46-bis del D.lgs. 11 aprile 2006, n. 198, in corso di validità e rilasciata da un organismo di valutazione della conformità accreditato per lo specifico schema, in conformità alla prassi UNI/PdR 125:2022. Il possesso è comprovato mediante produzione della certificazione oppure mediante indicazione degli estremi necessari alla sua verifica: organismo certificatore, numero del certificato, data di rilascio e data di scadenza.	T	2
				70

NOTE APPLICATIVE NELLA VALUTAZIONE DEL SERVIZIO

- Il punteggio deve premiare la qualita, la concretezza, la sostenibilita e la verificabilita della proposta, non il mero rispetto dei requisiti minimi del Disciplinare.
- Eventuali tempi, livelli di servizio o valori migliorativi devono essere valutati unitamente alle modalita organizzative e tecniche con cui l'operatore economico ne dimostra la sostenibilita.
- Non deve essere attribuito un vantaggio alla localizzazione fisica di magazzini, hub o sedi operative, purche siano garantiti i tempi contrattuali di consegna e intervento.
- Le certificazioni costituiscono mezzi di prova delle misure adottate, ma non sostituiscono la valutazione sostanziale della soluzione proposta.
- La modalita "D" indica valutazione discrezionale della Commissione sulla base degli elementi descritti nel criterio e della scala prevista dagli atti di gara.

	GRIGLIA DEI CRITERI DI VALUTAZIONE				
	LOTTO 4 - CAMICI CHIRURGICI				
N.	Criterio	Elementi oggetto di valutazione	Modalita	Punti	Modalità di attribuzione / elemento di prova
1	Resistenza alla penetrazione dei liquidi nelle zone critiche	Resistenza alla penetrazione dei liquidi espressa in cm H_2O, appositamente documentata da scheda tecnica o relazione a supporto	P	8	Resistenza alla penetrazione dei liquidi espressa in cm H_2O, appositamente documentata da scheda tecnica o relazione a supporto
2	Resistenza alla penetrazione microbica a umido nelle zone critiche	Valore documentato da scheda tecnica o relazione a supporto. Sarà assegnato un punteggio in proporzione al valore di indice di barriera (IB) posseduto.	P	8	Valore documentato da scheda tecnica o relazione a supporto. Sarà assegnato un punteggio in proporzione al valore di indice di barriera (IB) posseduto.
3	Resistenza meccanica del materiale	Valore documentato da scheda tecnica o relazione a supporto per la verifica della capacità di resistenza meccanica (trazione, scoppio/perforazione)	P	8	Valore documentato da scheda tecnica o relazione a supporto per la verifica della capacità di resistenza meccanica (trazione, scoppio/perforazione)
4	Rilascio particellare (linting)	Valore documentato da scheda tecnica o relazione a supporto	P	6	Valore documentato da scheda tecnica o relazione a supporto
5	Struttura e caratteristiche del materiale	Composizione, tecnologia (SMS/SMMS, laminato, bi-/tri-accoppiato o equivalente), numero di strati, grammatura corpo e zone rinforzate	D	8	Composizione, tecnologia (SMS/SMMS, laminato, bi-/tri-accoppiato o equivalente), numero di strati, grammatura corpo e zone rinforzate
6	Zone critiche e rinforzi protettivi	Estensione, continuità e corretto posizionamento delle zone a maggiore protezione (es. torace/addome e maniche), con schema grafico, dimensioni.	D	6	Estensione, continuità e corretto posizionamento delle zone a maggiore protezione (es. torace/addome e maniche), con schema grafico, dimensioni.
7	Comfort e traspirabilità	Morbidezza, flessibilità, comfort termo-fisiologico/traspirabilità e assenza di eccessiva rigidità	D	6	Morbidezza, flessibilità, comfort termo-fisiologico/traspirabilità e assenza di eccessiva rigidità
8	Vestibilità e copertura dell'operatore	Copertura anteriore/posteriore, lunghezza, libertà di movimento e adattabilità alla taglia	D	6	Copertura anteriore/posteriore, lunghezza, libertà di movimento e adattabilità alla taglia
9	Sistema di allacciatura e vestizione asettica	Facilità di vestizione, sistema anticontaminazione o equivalente, regolabilità collo/vita, lunghezza e praticità dei lacci.	D	4	Facilità di vestizione, sistema anticontaminazione o equivalente, regolabilità collo/vita, lunghezza e praticità dei lacci.
10	Polsini e interfaccia con il guanto	Aderenza, elasticità, comfort e stabilità del polsino durante l'uso e nell'interfaccia con il guanto.	D	3	Aderenza, elasticità, comfort e stabilità del polsino durante l'uso e nell'interfaccia con il guanto.
11	Confezionamento e apertura asettica	Facilità di apertura, presentazione asettica, robustezza, piegatura funzionale alla vestizione e organizzazione delle salviette previste.	D	5	Facilità di apertura, presentazione asettica, robustezza, piegatura funzionale alla vestizione e organizzazione delle salviette previste.
12	Certificazione di adozione di politiche tese al raggiungimento della parità di genere	Sarà attribuito il punteggio all'operatore economico che, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, risulti in possesso della certificazione della parità di genere prevista dall'articolo 46-bis del D.lgs. 11 aprile 2006, n. 198, in corso di validità e rilasciata da un organismo di valutazione della conformità accreditato per lo specifico schema, in conformità alla prassi UNI/PdR 125:2022. Il possesso è comprovato mediante produzione della certificazione oppure mediante indicazione degli estremi necessari alla sua verifica: organismo certificatore, numero del certificato, data di rilascio e data di scadenza.	T	2	Sarà attribuito il punteggio all'operatore economico che, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, risulti in possesso della certificazione della parità di genere prevista dall'articolo 46-bis del D.lgs. 11 aprile 2006, n. 198, in corso di validità e rilasciata da un organismo di valutazione della conformità accreditato per lo specifico schema, in conformità alla prassi UNI/PdR 125:2022. Il possesso è comprovato mediante produzione della certificazione oppure mediante indicazione degli estremi necessari alla sua verifica: organismo certificatore, numero del certificato, data di rilascio e data di scadenza.
TOTALE PUNTEGGIO				70	

ASL Bari PugliaSalute	**AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI**	

Informativa ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii. per le attività di mere forniture di materiali o attrezzature

Ogni lavoratore deve prendersi cura della propria salute e sicurezza e di quella delle altre persone presenti sul luogo di lavoro, su cui ricadono gli effetti delle sue azioni o omissioni, conformemente alla sua formazione, alle istruzioni e ai mezzi forniti dal datore di lavoro.
(art.20 del D.lgs. nr. 81 del 09/04/2008 e s.m.i)

Sommario

PREMESSA: **5**

INFORMAZIONI RICHIESTE AL FORNITORE **5**

DATI DEL FORNITORE (O CAPOGRUPPO R.T.I.) 5
COMUNICAZIONE EVENTO INFORTUNISTICO 6
DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA' SVOLTA PRESSO IL COMMITTENTE E MODALITA' OPERATIVE 6

INFORMAZIONI FORNITE DAL COMMITTENTE **7**

RISCHI PER LA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO CONNESSI ALLA ATTIVITÀ DELLA IMPRESA IN GENERALE (ART.36 COMMA 1 LETT."A" E COMMA 2 LETT"A") **9**

EMERGENZA ANTINCENDIO E PRIMO SOCCORSO **15**

CONDIZIONI VINCOLANTI PER L'ACCESSO DEL PERSONALE DEL FORNITORE NEI LUOGHI DI LAVORO DEL COMMITTENTE **17**

DISPOSIZIONI GENERALI PER IL PERSONALE DEL FORNITORE 18
DISPOSIZIONI SPECIFICHE ED OBBLIGHI PER LA GESTIONE DEI RISCHI INTERFERENTI NELLE ATTIVITA' PRESSO I MAGAZZINI ED I PUNTI DI CARICO/SCARICO DEL COMMITTENTE 19

NORMATIVE DI SICUREZZA E DISPOSIZIONI AZIENDALI IN MATERIA(ART.36 COMMA 2 LETT."A" E LETT."C") **21**

SOTTOSCRIZIONE DEL DOCUMENTO **22**

REDAZIONE	REV.	DATA	MODIFICHE RISPETTO ALLE PRECEDENTI REVISIONI
Direttore UOC SPPA Dr. Fulvio Italo Maria Fucilli **FIRMA**	00	24/06/2025	
Direttore UOC SPPA Dr. Fulvio Italo Maria Fucilli **FIRMA**	01	05/03/2026	Aggiornamento QR code per procedure di sicurezza
Direttore UOC SPPA Dr. Fulvio Italo Maria Fucilli **FIRMA**			
Direttore UOC SPPA Dr. Fulvio Italo Maria Fucilli **FIRMA**			

Premessa:

Il perseguimento della sicurezza sui luoghi di lavoro e della tutela della salute degli operatori, oltre ad essere un obbligo di legge sancito dall'art.2087 del Codice Civile è anche un requisito fondamentale per lo sviluppo delle attività produttive.
Lavorare in sicurezza è un diritto del lavoratore che è però chiamato a contribuire al conseguimento di tale obiettivo con comportamenti corretti e consapevoli.
A tal fine risulta assolutamente necessaria una adeguata azione di formazione ed informazione a tutti i lavoratori.
Il presente documento, redatto in ottemperanza all'art.26 comma 1 e comma 2 e seguendo i dettami dell'art.36 del D.Lgs. 81/08, ha lo scopo di fornire una corretta informazione in merito ai rischi, generali e specifici, presenti nelle varie sedi della ASL Ba.

INFORMAZIONI RICHIESTE AL FORNITORE

DATI DEL FORNITORE (o capogruppo R.T.I.)

Denominazione Azienda	
Indirizzo sede legale	
Indirizzo sede operativa	
Codice Fiscale o Partita IVA	
Datore di Lavoro (appaltatore)	
Referente dell'impresa appaltatrice	
Recapiti telefonici Referente	
Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione	
Medico Competente	
Medico Autorizzato (*se dovuto)*	
Esperto di Radioprotezione (se dovuto)	

COMUNICAZIONE EVENTO INFORTUNISTICO

In caso di infortunio occorso a lavoratori del Fornitore (o subappaltatori, subaffidatari o comunque terzi a cui vengano affidati lavori, servizi o forniture sotto qualsiasi forma di contratto), verificatosi durante l'espletamento del contratto in oggetto svolto presso i luoghi del Committente, il Fornitore deve segnalarlo immediatamente con modalità scritta e con contenuti adeguati al Committente.

Scopo di tale comunicazione è la conoscenza da parte del Committente dell'evento infortunistico al fine di individuare eventuali ulteriori misure di prevenzione e protezione.

DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA' SVOLTA PRESSO IL COMMITTENTE E MODALITA' OPERATIVE

Lo svolgimento dell'attività oggetto del contratto prevede:

Consegna di materiali e/o attrezzature:

- ☐ Fornitura e consegna di colli di piccole dimensioni, movimentabili a mano;
- ☐ Fornitura e consegna di colli di medie dimensioni, movimentabili a mano o mediante ausili per il trasporto (ad es. carrelli);
- ☐ Fornitura e consegna di colli di grandi dimensioni ed elevato peso, movimentabili mediante ausili per il sollevamento (ad es. carrelli elevatori, transpallets, sponde caricatrici, ecc..);
- ☐ Per lo svolgimento delle attività di consegna di materiali e/o di attrezzature il Fornitore prevede l'utilizzo di:
- ☐ Automezzi e personale propri;
- ☐ Automezzi e personale di Corrieri

Il Fornitore che per le attività di consegna materiali e/o attrezzature al Committente, fa ricorso all'utilizzo di Corrieri, deve obbligatoriamente mettere a conoscenza gli stessi dei contenuti del presente documento (anche ed eventualmente consegnandone copia integrale), al fine di garantirne il rispetto da parte di tutti i soggetti coinvolti.

Sono previste ulteriori attività, in aggiunta alle attività di mera consegna, per le quali si può escludere la presenze di interferenze?

Formazione del personale utilizzatore in ambienti dedicati:

- ☐ Personale sanitario (infermieri, tecnici sanitaria, medici, OSS, ecc..) del Committente;
- ☐ Tecnici specializzati (personale Sistemi Informatici, Attività Tecniche, Fisica Sanitaria, Tecnologie Biomediche / Ingegneria Clinica) del Committente;
- ☐ Altro _____

_____

N.B. Sono previste ulteriori attività, in aggiunta alle attività di mera consegna, per le quali NON si può escludere la presenze di interferenze?

- ☐ Affiancamento (Specialist e/o Consulenti di prodotto) all'Equipe Sanitaria del Committente nello svolgimento dell'attività della stessa;
- ☐ Addestramento all'uso di attrezzature e/o DM nell'ambiente di lavoro;
- ☐ Altro _____

_____

Se si, in tali casi la valutazione dei rischi interferenti dovrà essere eseguita attraverso la predisposizione di un apposito DUVRI sottoscritto tra le parti (Committente e Fornitore).

INFORMAZIONI FORNITE DAL COMMITTENTE

In ottemperanza all'art. 26, commi 1 lettera b) e 2, del D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii., si forniscono le informazioni sui rischi esistenti negli ambienti del Committente, la cui attività lavorativa è principalmente relativa alla diagnosi e cura delle malattie dei pazienti, nonchè le misure di emergenza e le norme generali di comportamento, cui il Fornitore deve attenersi ai fini della cooperazione e del coordinamento tra ambo i contraenti per le attività di fornitura di materiali e/o attrezzature.
Nel caso in cui si ravvisino criticità in fase di espletamento del contratto, sia dal Committente che dal Fornitore, il presente documento dovrà essere riformulato con le specifiche integrazioni di valutazione e di prevenzione e protezione.

L' AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

DATI GENERALI	
DENOMINAZIONE E RAGIONE SOCIALE	**Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari**
SEDE LEGALE	Lungomare Starita, 6 - BARI
PARTITA IVA	0653434072
TELEFONO (DIREZIONE GENERALE)	080 5842568
SETTORE / ATTIVITÀ	Sanità – Assistenza Didattica Ricerca
DIRETTORE GENERALE	Avv. Luigi FRUSCIO
DIRETTORE SANITARIO	Dr.ssa Rosella SQUICCIARINI
DIRETTORE AMMINISTRATIVO	Avv. Rachele POPOLIZIO
ORGANIGRAMMA DELLA SICUREZZA	
DATORE DI LAVORO	Avv. Luigi FRUSCIO
RESPONSABILE SPPA	Dott. Fulvio Italo Maria FUCILLI
MEDICI COMPETENTI	Dott.ssa Ingrid ALOISE, Dott.ssa Monica PALMISANO, Dott.ssa Annelisa PAPPALETTERA, Dott. Eric Alexander TANTIMONACO, Dott. Michele TEMPESTA Dr.ssa Lucia DELLA CORTE, Dr.ssa Maria RUGGIERI, dr. Gianluca DI CATALDO
MEDICI AUTORIZZATI	dott.ssa Ingrid ALOISE, Dott. Vincenzo NUNZIANTE CESARO, Dott.ssa Annelisa PAPPALETTERA, Dr.ssa Maria RUGGIERI
ESPERTI di RADIOPROTEZIONE	Dott.ssa Patrizia CARMONE, Dott.ssa Rita TERLIZZI
ESPERTI RESPONSABILI DELLA SICUREZZA RMN	Dott.ssa Patrizia CARMONE, Dott.ssa Rita TERLIZZI

RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA	CASIELLO Nicola, CEGLIE Filippo, COLASUONNO Anna, COMES Vito, FASCICOLO Romualdo Enrico, GALASSO Pasquina, GIUGA Michele, PARISI Raffaele, PERLINO Cosimo Damiano, QUERCIA Pasquale, ROMANO Vincenzo, VENTURA Ivan

In tutte le sedi ospedaliere e territoriali della ASL Ba sono presenti le seguenti figure professionali:
infermieri, operatori socio sanitari, medici, fisici, biologi, amministrativi, tecnici, ecc. (Presso le varie sedi/unità operative è possibile reperire informazioni aggiuntive.)
Possono inoltre essere presenti (identificabili tramite cartellino di riconoscimento e/o divisa):

- personale, delle imprese appaltate, addetto alle pulizie interne, ai trasporti interni di persone o cose, alla consegna interna di posta e consegna materiale di consumo, ai traslochi interni, al lavanoleggio biancheria, alla somministrazione pasti, allo smaltimento rifiuti, etc..;
- personale delle ditte/Imprese addette alle manutenzioni delle attrezzature ed alle manutenzioni impiantistiche e strutturali di tutte le sedi del Committente;
- personale di appalti terzi;
- personale/Corriere in attività di consegna presso i magazzini aziendali.

Sono inoltre presenti in numero variabile pazienti, utenti, studenti, specialist di prodotto, informatori farmaceutici, visitatori ed accompagnatori.

Rischi per la salute e sicurezza sul lavoro connessi alla attività della impresa in generale (art.36 comma 1 lett."a" e comma 2 lett"a")

Di seguito vengono elencati i rischi per la salute e la sicurezza cui l'operatore può essere esposto nell'ambito delle diverse attività lavorative che vengono svolte in ASL Ba

INDIVIDUAZIONE RISCHI SPECIFICI DI ESPOSIZIONE E INFORTUNIO	
Rischio da Agenti Chimici, cancerogeni e mutageni 	○ Il **rischio chimico** è determinato dall'esposizione a sostanze e/o a preparati pericolosi che possono avere effetti avversi sulla salute degli operatori. ○ In ambito ospedaliero tale rischio deriva principalmente dall' esposizione a detergenti, disinfettanti, decontaminanti, reagenti di laboratorio, farmaci (i.e. gas anestetici, chemioterapici antiblastici) ○ Tali sostanze sono presenti soprattutto in laboratori di analisi, anatomia patologica, oncologia, ematologia, ambulatori, sale operatorie, sale parto e ambienti in cui vengono espletate le operazioni di disinfezione della strumentazione medico-chirurgica. ○ **Particolare attenzione all'impiego di "formalina" nelle SS.OO., negli ambulatori ed in Anatomia Patologica.** ○ **In moti reparti e nell'Unità manipolazione Farmaci Antiblastici (UMACA) si manipolano farmaci che possono potenzialmente esporre al rischio cancerogeno/mutageno**
Rischio Agenti Biologici 	○ Il **rischio biologico** è la probabilità di danno derivante dalla esposizione ad un agente biologico che, venuto a contatto con l'organismo umano, possa penetrare nel suo corpo, moltiplicarsi e causare la malattia. ○ **Il rischio biologico caratterizza tutte le attività a carattere sanitario. L'operatore sanitario, infatti, è frequentemente esposto al contatto con fluidi biologici, aerosol respiratori, materiali o strumenti dedicati a pratiche mediche o chirurgiche potenzialmente contaminati da agenti biologici.** ○ Nelle strutture della ASL Ba l'accesso alle zone ad elevato rischio è regolamentato e controllato dai responsabili dell'attività specifica di reparto. ○ L'operatore è tenuto al corretto impiego di DPI peri rischio biologico (mascherina FFP2 o FFp3, Tuta o Camice, Calzari, Visiera o Occhiali anti schizzo, Guanti)

Ferite da Taglio o da Punta 	○ Un particolare aspetto del rischio biologico nelle attività lavorative specifiche del settore sanitario è rappresentato dalle esposizioni percutanee ad aghi e altri strumenti taglienti o acuminati. ○ L'operatore sanitario deve adottare comportamenti preventivi atti ad evitare l'esposizione ad agenti biologici trasmissibili attraverso il sangue -HBV, HCV, HIV. In particolare egli deve obbligatoriamente usare bisturi ed aghi dotati di dispositivi di sicurezza evitando di re-incappuciare quest'ultimi laddove privi di idonei dispositivi di sicurezza. ○ È fondamentale che l'operatore sanitario sia a conoscenza di tutte le procedure post-esposizione da mettere in atto in caso di esposizione accidentale ad aghi e/o taglienti nel corso dell'attività lavorativa
Rischio da Agenti Fisici: Radiazioni Non ionizzanti (radiazioni elettromagnetiche) 	○ In ambito biologico-medico, vengono usualmente prese in considerazione: **campi elettromagnetici non ionizzanti e non visibili - CEM -** (i.e. radiofrequenze, microonde) e **radiazioni ottiche artificiali - ROA –** (i.e. Infrarosso, visibile, ultravioletto). ○ Le apparecchiature ospedaliere interessate sono: Radarterapia, magnetoterapia a bassa frequenza e **Risonanza Magnetica Nucleare RMN (Sezioni di Radiologia**). ○ Nei locali destinati a diagnostica con Risonanza Magnetica Nucleare il rischio è dovuto alla presenza del campo magnetico statico sempre attivo per cui si impone la massima attenzione. L'introduzione di elementi metallici nelle stanze, in cui è presente il magnete, può condurre a seri danni alle apparecchiature e soprattutto a gravi incidenti qualora all'interno di esse sia presente il paziente. L'accesso al locale sede di RMN avviene solo su autorizzazione da parte del Servizio RMN; devono essere rispettate le disposizioni impartite; occorre depositare, nell'apposito armadio all'ingresso, tutti gli oggetti metallici nonché carte di credito, tessere magnetiche, cellulari ecc. ○ **Prima di accedere è comunque necessario compilare la apposita Scheda per ottenere l'autorizzazione all'ingresso e prendere visione del regolamento di sicurezza presente nel sito RMN per il quale si chiede l'autorizzazione all'accesso.**
Rischio da Agenti Fisici: Radiazioni Ottiche Artificiali (ROA)	○ Rischio dovuto alla presenza di apparecchi laser di Classe 3 (Rischio moderato) o Classe 4 (Rischio elevato). Particolarmente pericolosi per l'occhio con osservazione diretta, riflessione speculare, diffusione). ○ I Laser emettono un particolare tipo di luce (VIS, UV o IR), in una sola direzione, concentrando grandi quantità di energia in breve tempo e in un punto preciso.

COERENTI (LASER) 	○ Apparecchiature utilizzate in ambulatori chirurgici dedicati a Oculistica e nelle sale operatorie. ○ Ogni informazione in merito alla sicurezza è fornita dal Dirigente Responsabile del Reparto prima di accedere ai locali dove si impiegano tali laser.
Rischio da Agenti Fisici: Radiazioni Ionizzanti 	○ Le sorgenti di radiazioni ionizzanti possono essere di tipi differenti, in particolare si può essere in presenza di rischio da irradiazione esterna (apparecchi RX e sorgenti sigillate), oppure in presenza di rischio da contaminazione (sorgenti non sigillate). ○ L'impiego di sorgenti di radiazioni ionizzanti in ambito ospedaliero (macchine RX, sorgenti rappresentate da radioisotopi in forma sigillata e non) avviene solitamente nelle aree radiologiche tradizionali (Radiologia, Radioterapia, Medicina Nucleare, Cardiologia Emodinamica), ma possono avvenire anche nei Comparti Operatori. ○ E' possibile anche l'incontro estemporaneo con pazienti che hanno appena terminato una indagine scintigrafica. ○ L'accesso alle Zone Controllate è segnalato e regolamentato mediante apposita cartellonistica. ○ È fatto divieto al personale non autorizzato di accedere alle Zone Classificate "a rischio", identificate da apposita cartellonistica di avvertimento. Ogni informazione in merito potrà essere richiesta al Dirigente Responsabile del Reparto ed all'Esperto di radioprotezione aziendale.
Rischio da Agenti Fisici: Radiazioni ottiche artificiali (ROA) NON COERENTI	○ Nella ASL Ba le **ROA non coerenti** sono impiegate sia per scopi di sterilizzazione che di terapia. ○ Lampade UVC sono utilizzate in diversi laboratori per sterilizzare le aree di lavoro.

Rischio da Agenti Fisici: Rumore/Vibrazioni	○ Rischio di raggiungimento di **livelli di rumore elevati** possono aversi per la presenza di: - Apparecchiature elettriche /elettroniche che richiedono procedure di raffreddamento (i.e. strumenti per analisi di laboratorio) - Attività cantieristiche nelle immediate vicinanze dei Reparti ○ **Rischio Vibrazione** in caso di attività su Auto-ambulanze o altri mezzi di soccorso.
Rischio da Movimentazione Manuale dei Pazienti (MAPO)	○ In ambiente nosocomiale il principale carico è rappresentato dal **paziente**, il quale rappresenta un carico atipico per peso, instabilità, difficoltà nella presa ed imprevedibilità. **Tale rischio** risulta più elevato nei reparti con pazienti non autosufficienti o poco collaboranti. ○ L'operatore deve utilizzare i solleva pazienti e gli ausilii minori (tavole, telini ad alto scorrimento ecc.) presenti in reparto per limitare il carico.
Rischio da Movimentazione Manuale dei Carichi (MMC)	○ Per **movimentazione manuale dei carichi** si intende quel complesso **di operazioni di trasporto o di sostegno di un carico ad opera di uno o più lavoratori, comprese le azioni del sollevare, deporre, tirare, portare o spostare un carico** che, per le loro caratteristiche o in conseguenza delle condizioni ergonomiche sfavorevoli, **possono comportare rischi di lesioni dorso-lombari.** ○ Una non corretta movimentazione manuale, infatti, può provocare distorsioni, lombalgie (il comune mal di schiena), lombalgie acute (il cosiddetto "colpo della strega"), ernie del disco (con possibile conseguente sciatalgia), strappi muscolari, fino alle lesioni dorso-lombari gravi
Rischio Stress lavoro Correlato	○ Il National Institute for Occupational Safety and Health (NIOSH) definisce lo stress lavoro-correlato come un insieme di reazioni fisiche ed emotive dannose che si manifesta quando le richieste poste dal lavoro non sono commisurate alle capacità, risorse o esigenze del lavoratore, configurando una condizione di mancato adattamento dell'individuo all'ambiente lavorativo contingente. ○ Tra gli elementi caratterizzanti i suddetti rischi, quelli maggiormente in grado di indurre condizioni di stress lavorativo sono: **contenuto, carico e ritmo** lavorativo, **programmazione e controllo** del lavoro, **ambiente ed attrezzature** di lavoro, **cultura organizzativa**, **relazioni interpersonali**, **ruolo**, evoluzione della **carriera** ed **interfaccia casa – lavoro**

Rischio Aggressioni	○ Il National Institute for Occupational Safety and Health (NIOSH) definisce la violenza sul luogo di lavoro come ogni aggressione fisica, comportamento minaccioso o abuso verbale contro persone che stanno svolgendo la propria attività lavorativa. ○ Rischio possibile in ogni luogo ospedaliero, **con maggiore probabilità in luoghi deputati ad attività in cui sia possibile affollamento, lunghe attese, situazioni stressogene per l'utenza** (i.e. Pronto Soccorso, Sale di Attesa, Reparti di Ginecologia, Terapie Intensive Neonatali, Rianimazione, UOC Medicina Penitenziaria, ecc.) ○ Sebbene qualunque lavoratore possa essere vittima di violenza, i medici, gli infermieri e gli operatori socio sanitari sono a rischio più elevato in quanto sono a contatto diretto con il paziente e devono gestire rapporti caratterizzati da una condizione di forte emotività sia da parte del paziente stesso che dei familiari, i quali si trovano in uno stato di vulnerabilità, frustrazione o perdita di controllo, specialmente se sotto l'effetto di alcol o droga
Caduta 	○ Rischio possibile in ogni luogo , particolarmente in presenza di pavimenti bagnati, ostacoli sui percorsi, pozzetti aperti. ○ Il rischio può essere sensibilmente ridotto dall'uso di transenne, catene e cartelli mobili, che delimitano le aree interessate.
Elettrocuzione 	○ In ogni ambiente ospedaliero esistono impianti ed apparecchiature elettriche verificati e gestiti da personale interno qualificato. ○ **Ogni manovra sugli impianti tecnologici è vietata nel modo più assoluto.** ○ E' vietato utilizzare energia elettrica senza specifica autorizzazione dell'Area Gestione Tecnica.
Incendio 	Le strutture sanitarie sono considerate luoghi a rischio elevato per la presenza di persone ammalate con difficoltà o impossibilità di movimento e con tempi necessariamente lunghi in caso di evacuazione. **Un incendio ha origine quando sono contemporaneamente presenti, nella giusta combinazione, gli elementi fondamentali del così detto triangolo del fuoco (Ossigeno + Combustibile + Calore)**

	L'evento incendio è quindi connesso con maggiore probabilità a: ○ **Deposito ed utilizzo di materiali infiammabili / facilmente combustibili**; ○ **Utilizzo di fonti di calore (il pericolo aumenta se ci sono fiamme libere);** ○ **Impianti ed apparecchi elettrici non controllati o non gestiti correttamente;** ○ **Presenza di fumatori;** ○ **Interventi di manutenzione e di ristrutturazione;** ○ **Accumulo di rifiuti e scarti combustibili;** ○ **Locali ove si eroga ossigeno. La distribuzione di questo gas medicale è realizzata in rete di tubazioni; nei locali sanitari il gas è erogato da prese a muro; è possibile la presenza di bombole di ossigeno trasportabili;** ○ **Locali ove si utilizzano liquidi infiammabili.** ○ **La presenza di locali seminterrati o di locali non presidiati incrementa la pericolosità dell'incendio.** L'incendio in strutture sanitarie è un evento particolarmente pericoloso ed il rischio è in parte dovuto alla presenza di persone esterne come ad es. pazienti e visitatori che non conoscono approfonditamente i luoghi e sono limitati nei movimenti e nelle percezioni.
RISCHIO DI INCIDENTI E/O INVESTIMENTI DI PERSONE E MEZZI	La movimentazione avviene sia con percorsi esterni che interni attraverso corridoi e passaggi. I percorsi sono promiscui, utilizzati anche da operatori sanitari, pazienti, visitatori ed operatori di altre Ditte : rischio di impatto con altre persone o mezzi . Rischio dovuto all' utilizzo dei mezzi (carrelli, transpallet, carrozzine , barelle,ecc) per il trasporto di materiali, merci, attrezzature, pazienti.
RISCHIO DA CRIOGENI	E' possibile l'impiego di azoto liquido per la crio-conservazione di biopsie, materiale biologico, o per crioterapia e crioablazione. E' possibile l'impiego di Ossigeno Liquido per la produzione di ossigeno gassoso Le installazioni di Risonanza Magnetica impiegano elio liquido per il raggiungimento della superconduttività degli avvolgimenti elettrici che costituiscono il magnete. Relativamente alle operazioni di rabbocco è presente una procedura con la valutazione del rischio asfissia durante il trasporto dei dewars contenenti elio liquido. Rischio ustione, asfissia, esplosione

ATMOSFERE IN PRESSIONE **(medicina iperbarica)**	Presso la UOSVD Medicina Iperbarica il personale medico, tecnico ed infermieristico, durante le attività assistenziali può trovarsi a dover operare in atmosfere ad alta pressione ed alta concentrazione di ossigeno puro Rischio Incendio, Iperossiemia (eccesso di ossigenazione) Embolia Gassosa, Barotraumi (e.g. disturbi alle orecchie, perforazione del timpano, dolori ai seni nasali e paranasali, implosione dei denti otturati)

Emergenza Antincendio e Primo Soccorso

In tutti i luoghi di lavoro di ASL Ba sono presenti lavoratori specificamente formati alla lotta antincendio, che agiscono conformemente a piani di emergenza ed evacuazione.

Il personale del Fornitore deve obbligatoriamente:

- mantenere gli ambienti del Committente puliti e non ostruire le vie d'esodo;
- evitare, se non strettamente necessario, l'accumulo di materiali combustibili od infiammabili; se l'accumulo risultasse necessario il fornitore dovrà preventivamente richiedere espressa autorizzazione alla competente Area gestione Tecnica.
- evitare l'ostruzione delle vie d'esodo e abbandono del materiale lungo il percorso che porta al luogo sicuro;
- evitare l'uso di sorgenti di innesco (saldature od uso di fiamme libere) o la realizzazione di aperture su componenti resistenti al fuoco;
- evitare di depositare rifiuti o materiale di scarto neanche in modo temporaneo nello sbarco degli ascensori;
- evitare di bloccare le porte tagliafuoco dei compartimenti antincendio (ad es. degli ascensori, montacarichi, dei locali tecnici, dei corridoi) con cunei o altri mezzi che ne impediscano la chiusura, con ciò vanificandone la funzione protettiva nei confronti di un'estensione dell'incendio

E' strettamente necessario per il personale del Fornitore seguire scrupolosamente quanto indicato dal personale del Committente addetto alla gestione di emergenze.

Indicazioni in caso di incendio

→ Mettersi a disposizione del personale Addetto all'Emergenza del Committente

→ Seguire le indicazioni impartire

→ Utilizzare i presidi antincendio a disposizione (estintori, manichette, ecc.) solo se correttamente formati ed addestrati al loro impiego

Qualora il personale del Fornitore venga informato di una situazione di emergenza in atto (ad es. incendio, fumo, allagamento, fuga di gas, etc..):

- da allarme incendio segnalato dall'attivazione di targhe ottico-acustiche;
- da segnalazione a voce dell'emergenza in corso a cura del personale ASL

→ **deve rispettare le norme comportamentali derivanti dalla segnaletica presente sul posto** (planimetrie con indicazioni di esodo, numeri utili in caso di emergenza, etc..) **e seguire le indicazioni di esodo per raggiungere un luogo sicuro (all'aperto)**;

→ **deve rispettare le indicazioni impartire dal personale del Committente e non eseguire manovre che possano mettere in pericolo sé stessi o terzi.**

Nel caso in cui il personale del Fornitore riscontri direttamente una situazione di emergenza (ad es. incendio, fumo, allagamento, fuga di gas, etc..), **che non sia già stata segnalata:**

→ **deve avvisare immediatamente il personale del Committente presente sul posto;**

→ **deve rispettare le norme comportamentali derivanti dalla segnaletica presente sul posto** (planimetrie con indicazioni di esodo, numeri utili in caso di emergenza, etc..) **e seguire le indicazioni di esodo per raggiungere un luogo sicuro (all'aperto)**

→ **se ritenuto necessario, attiva direttamente i servizi di soccorso esterni**

Vigili del Fuoco	**Tel. 115**
Soccorso/in generale	**Tel. 113**
Carabinieri	**Tel. 112**
Polizia	**Tel. 113**
Servizio Emergenza Territoriale	**Tel. 118**

In caso di infortunio o incidente con conseguenti danni a persone, nel caso in cui gli addetti al primo soccorso del fornitore non siano in grado di gestire l'evento potrà essere richiesto il supporto da parte del personale sanitario del Committente.

CONDIZIONI VINCOLANTI PER L'ACCESSO DEL PERSONALE DEL FORNITORE NEI LUOGHI DI LAVORO DEL COMMITTENTE

Il personale del Fornitore (ivi compresi dei Subappaltatori, dei Subaffidatari e comunque di Terzi a cui vengano affidati lavori/servizi sotto qualsiasi forma di contratto o dei Corrieri) che svolge lavori, servizi e forniture presso le strutture, gli ambienti o le aree di pertinenza del Committente, deve:

1. essere riconoscibile mediante apposita tessera di riconoscimento (art. 26, comma 8 del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.), corredata di fotografia e contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del Datore di Lavoro;

2. aver ricevuto idonea informazione e formazione sui rischi specifici della propria attività lavorativa (ai sensi degli artt. 36-37 del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.);

3. comprende la lingua italiana, anche se di nazionalità straniera, e conoscere la segnaletica di sicurezza e di emergenza come da normativa vigente;

4. essere informato sui contenuti del presente documento, ai fini della cooperazione e del coordinamento utili alla eliminazione e/o riduzione dei rischi da interferenze, e attenersi ai comportamenti e misure di prevenzione/protezione individuate nel medesimo;

5. informare immediatamente il Committente in caso di infortunio/incidente occorso presso gli ambienti di pertinenza dell'ASL e di ottemperare, in tali evenienze, a tutte le incombenze prescritte dalla legge.

DISPOSIZIONI GENERALI ED OBBLIGHI PER L'ATTUAZIONE DELLE AZIONI DI COOPERAZIONE

Al fine di promuovere le azioni di cooperazione finalizzate alla tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori, il Committente, pur nel rispetto della autonomia organizzativa e gestionale del Fornitore, dispone quanto segue.

Il Fornitore s'impegna ad attuare le disposizioni di seguito riportate, nonché ad impartire al personale addetto agli interventi aggiudicati, precise istruzioni ed adeguata.

DISPOSIZIONI GENERALI PER IL PERSONALE DEL FORNITORE

Il personale del Fornitore per poter accedere ed operare negli edifici ed aree di pertinenza dell'Azienda Committente:

1. deve essere individuato nominativamente, mediante apposizione sull'indumento da lavoro della tessera di riconoscimento;
2. deve programmare preventivamente le attività oggetto del contratto in termini spazio temporali (Es: giorni ed orari di accesso ai locali del Committente con i riferimenti Aziendali forniti in sede di aggiudicazione, luoghi di consegna materiali) onde evitare eventuali contemporaneità ed interferenze con le attività dell'Azienda USL Committente e/o di Ditte terze;
3. deve visionare le planimetrie di evacuazione rapida in caso di emergenza apposte in prossimità dei luoghi in cui verranno svolti i lavori e deve prendere fisicamente visione delle vie di esodo prima dell'inizio della propria attività;
4. deve accedere alle aree aziendali seguendo scrupolosamente i dettami comunicatigli dall'Azienda Committente onde evitare eventuali interferenze con percorsi pedonali e/o dedicati alle emergenze;
5. prima dell'inizio dei lavori devono essere disposte ed attuate tutte le necessarie misure di prevenzione e protezione finalizzate alla tutela della sicurezza dei lavoratori durante il lavoro (opere provvisionali, delimitazioni, recinzioni, segnaletica, dispositivi di protezione individuale, ecc.) sia per i rischi propri, sia per quelli specificatamente individuati dal Committente ai fini dell'eliminazione dei rischi interferenti;
6. deve scaricare il proprio materiale, se necessario, nel luogo indicato all'atto dell'aggiudicazione;
7. non deve ingombrare con mezzi, materiali e/o attrezzature i percorsi di esodo e le uscite di emergenza;
8. non deve abbandonare materiali e/o attrezzature che possono costituire fonte potenziale di pericolo in luoghi di transito e di lavoro se non autorizzati e in condizioni di sicurezza;
9. non deve abbandonare materiali e/o attrezzature in posizione di equilibrio instabile o, qualora ciò fosse indispensabile, deve segnalarne la presenza;
10. la movimentazione di materiale deve essere effettuata in sicurezza e, se necessario, con l'ausilio di appositi carrelli o ausili del Fornitore;
11. non deve usare senza autorizzazione i materiali e/o attrezzature di proprietà del Committente;
12. per interventi su impianti/attrezzature e/o macchinari consultare sempre i libretti di istruzione tecnica e/o i referenti tecnici di competenza del Committente prima dell'inizio dei lavori ed accertarsi che il fermo macchina/impianto di tale attrezzatura non possa essere di pregiudizio dell'incolumità

fisica del personale, dei pazienti e dei visitatori e non vada ad inficiare nell'organizzazione dei singoli settori del Committente. In caso di necessario fermo macchina/impianto, programmare

13. l'intervento con i referenti tecnici e sanitari del Committente;
14. attenersi e rispettare le indicazioni riportate dall'apposita segnaletica e cartellonistica specifica (deposito infiammabili, zona protetta, contaminazione biologica, pericolo carichi sospesi, ecc.) sia all'esterno che all'interno delle strutture del Committente;
15. in caso di evento pericoloso per persone o cose (ad esempio, incendio, scoppio, allagamento, emergenza ecc.) e in caso di evacuazione, il personale del Fornitore dovrà seguire le istruzioni del personale in servizio del Committente.
16. E' vietato gettare mozziconi, sigarette e materiale infiammabile in prossimità delle aree del Committente.
17. È vietato a qualsiasi lavoratore, del Committente e del Fornitore assumere alcool in qualsiasi quantità durante l'orario di lavoro nonché sostanze stupefacenti.

Inoltre si comunica che:

i servizi igienici utilizzabili dal personale del Fornitore sono quelli riservati agli utenti, opportunamente segnalati e facilmente identificabili.

nelle unità operative e nei singoli settori lavorativi è disponibile un telefono sia per l'emergenza che per le comunicazioni aziendali, previo permesso del personale del Committente.

per problematiche tecniche sono reperibili gli operatori tecnici del Committente chiedendo al personale presente in loco.

DISPOSIZIONI SPECIFICHE ED OBBLIGHI PER LA GESTIONE DEI RISCHI INTERFERENTI NELLE ATTIVITA' PRESSO I MAGAZZINI ED I PUNTI DI CARICO/SCARICO DEL COMMITTENTE

Presso i magazzini e i punti di carico/scarico ASL sono presenti carrelli, muletti e transpallets dotati di sistemi di sicurezza a norma di legge e movimentati da personale appositamente formato ed addestrato.

L'attività lavorativa di accettazione della merce in consegna e di gestione magazzino è svolta per tutto l'orario lavorativo dei magazzini e comunque secondo quanto specificato nel buono di ordine o negli accordi eventualmente intercorsi.

Nei magazzini è presente personale dipendente dell'ASL, e personale di ditte terze in appalto addetto alle attività di gestione magazzino e trasporto interno di merci, (in tal caso identificabili mediante il cartellino di riconoscimento). L'operatore del Fornitore o suo Corriere deve rispettare le seguenti norme comportamentali:

- nella fasi di carico-scarico che prevedono l'uso del carrello elevatore il personale del Fornitore deve rimanere fuori dal raggio di manovra dello stesso e non interferire in alcun modo con il personale incaricato di tali operazioni;
- posizionare la merce a terra o sulla banchina di carico-scarico (mediante l'ausilio esclusivamente di propri mezzi e propri operatori);
- nel caso di mezzi senza l'ausilio di sponda idraulica o che non prevedono la possibilità di raccordo con la banchina, la merce deve essere posizionata (a cura del personale del Fornitore) sul pianale del camion in posizione che permetta agevolmente la successiva presa con il carrello elevatore (a cura del personale del Committente).
- è fatto obbligo di spegnere i motori in fase di carico-scarico da parte del Fornitore o del suo Corriere, compatibilmente con il funzionamento di ausili coinvolti nel carico/scarico (es. sponde idrauliche);
- i mezzi dei Fornitori dovranno avanzare o essere spostati o effettuare manovre, nelle zone di scarico, spostandosi sempre "a passo d'uomo ";
- scrupolosa osservanza e divieto di invasione dei percorsi pedonali istituiti nelle aree di passaggio;

I trasporti all'interno degli ambienti ASL di merci/materiale/attrezzature da parte del Fornitore, devono essere effettuati utilizzando ausili adeguati di proprietà del Fornitore medesimo e prestando massima attenzione lungo i percorsi comuni: se del caso effettuando l'operazione sotto il controllo di più operatori. Il trasporto con l'ausilio di carrelli e/o transpallets deve essere effettuato a velocità ridotte e con tutte le cautele utili ad impedire urti verso persone o cose, in particolare quando si è in corrispondenza di percorsi a curve cieche ed in prossimità di accessi ad altri locali.

Gli operatori del Fornitore e/o Corriere devono effettuare autonomamente le attività di consegna ed assicurarsi di eseguire le manovre di carico/scarico a distanza di sicurezza rispetto a terzi per non coinvolgere/travolgere questi in caso di sbilanciamenti o di cadute di materiale.

Nel caso che durante il trasporto, carico o scarico cadano accidentalmente sul percorso materiali, il Fornitore dovrà provvedere al recupero immediato, alla pulizia e ripristino dell'area.

Adozione sui mezzi dedicati alla consegna di avvisatore acustico di retromarcia.

In presenza di più automezzi in fase di carico/scarico merci, ogni Fornitore deve attendere il proprio turno in funzione dell'ordine di arrivo, senza interferire con le attività di carico/scarico già in fase di espletamento.

Nelle fasi di posizionamento della merce non è previsto l'utilizzo di ausili (transpallet, carrelli, ecc.) di proprietà del Committente e nemmeno la collaborazione di operatori dell'Azienda stessa. In via del tutto eccezionale, qualora quanto previsto debba essere derogato (per imprescindibili ragioni produttive concordate con il Committente) qualsiasi utilizzo di attrezzature del Committente potrà avvenire solo a seguito di richiesta e autorizzazione dello stesso. In tal caso, all'atto della presa in consegna delle attrezzature, i lavoratori del Fornitore devono attenersi ai disposti dell'art. 20 del D.L.gs. 81/2008, assumendosi, da quel momento, ogni responsabilità connessa all'uso.

Al personale del Committente è fatto assoluto divieto di salire sul mezzo del Fornitore o suo Corriere.

Il personale della ditta Fornitrice non deve in alcun modo interagire con le attrezzature, le apparecchiature, gli impianti fissi e mobili e i dispositivi presenti negli ambienti dell'ASL, ad eccezione di quelli per cui il medesimo è specificamente autorizzato alla effettuazione di eventuali interventi.

Per la consegna di colli di piccole dimensioni è possibile che i fornitori raggiungano direttamente le U.O./Servizi di destinazione all'interno delle strutture. In tal caso il personale del Fornitore deve raggiungere il luogo di consegna attraverso percorsi aperti al pubblico (o preventivamente concordati con il referente per la fornitura specifica) al fine di non esporre i propri lavoratori a rischi specifici del Committente.

NORMATIVE DI SICUREZZA E DISPOSIZIONI AZIENDALI IN MATERIA(art.36 comma 2 lett."a" e lett."c")

l'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari ha adottato le procedure di sicurezza (allegate al DVR Aziendale) di seguito elencate e liberamente scaricabili dal sito Aziendale accedendo alla pagina web della UOC SPPA tramite il QR Code e scaricando il documento di interesse"	

1. Procedure di sicurezza per la movimentazione manuale dei carichi
2. Procedura MAPO
3. Procedura di prevenzione rischi da uso di dispositivi ad ago e taglienti
4. Protocollo post esposizione con materiale potenzialmente infetto
5. Segnaletica sicurezza
6. Sovraccarico biomeccanico degli arti superiori
7. Utilizzo del VDT
8. Utilizzo delle scaffalature
9. Norme Generali di Radioprotezione
10. Procedura Prevenzione e contenimento atti di maltrattamenti/aggressioni a danno degli operatori ASL BA
11. Uso in sicurezza della formaldeide
12. Gestione delle Emergenze derivanti da Agenti Chimici
13. Corretto Uso dei liquidi criogenici
14. Gestione in Sicurezza dei Gas Compressi
15. Regolamento per il Divieto di Fumare e Svapare

Ha aggiornato/adottato le seguenti procedure (scaricabili dal sito web della UOC SPPA):

NOME PROCEDURA	DELIBERA DI ADOZIONE
Uso di dispositivi di protezione individuali nella prevenzione dell'esposizione a rischio biologico degli operatori sanitari della Asl Bari	Delibera del Direttore Generale nr. 316 del 10/03/2020
Regolamento per il divieto di fumare e svapare	Delibera del Direttore Generale nr. 2473 del 12/12/2023
Procedura per la prevenzione ed il contenimento degli atti di aggressione a danno dei lavoratori della ASL Bari	Delibera del Direttore Generale nr. 2488 del 13/12/2023

E' inoltre possibile scaricare il ***"MANUALE PROCEDURE DI SICUREZZA NEL SETTORE SANITARIO" ed il "MANUALE PER DIRIGENTI E PREPOSTI SULLA SICUREZZA NEGLI AMBIENTI DI LAVORO DELLA ASL BARI"*** tramite l'uso del seguente QR Code*:*

Nelle zone controllate è presente il Regolamento di Radioprotezione
Nei siti RMN è presente il Regolamento di sicurezza RMN

SOTTOSCRIZIONE DEL DOCUMENTO

Qualora il Committente o il Fornitore ritengano di presentare proposte integrative, allo scopo di migliorare la sicurezza sulla base dell'esperienza, si provvederà all'integrazione del presente documento.

In ogni caso il documento debitamente sottoscritto dovrà essere inviato, in copia elettronica, all'indirizzo mail : SPPA@asl.bari.it

Terzi a cui vengano affidate forniture per conto del Fornitore (es. Corrieri)	In caso di subappaltatori, subaffidatari o comunque terzi a cui vengano affidate forniture sotto qualsiasi forma di contratto (secondo le regole stabilite nel contratto tra le parti), ai fini della cooperazione e del coordinamento tra tutti i Datori di Lavoro, il Committente chiede la sottoscrizione per condivisione integrale del presente documento da parte dei soggetti terzi che svolgano mere consegne per conto del Fornitore che rimane il responsabile del lavoro nei confronti del Committente.		
	Ditta/Azienda _____	Data _____	Timbro e Firma _____
	Ditta/Azienda _____	Data _____	Timbro e Firma _____
	Ditta/Azienda _____	Data _____	Timbro e Firma _____
FORNITORE	Fornitore _____ Luogo e Data _____ ⑤ Sottoscritto e condiviso integralmente senza modifiche ⑤ Sottoscritto e condiviso integralmente con modifiche riportate in allegato n. _____ Timbro e Firma leggibile _____ *(datore di lavoro ai sensi del D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii.)*		
COMMITTENTE	Luogo e Data _____ Firma/timbro del Committente _____ *(soggetto titolare del potere decisionale e di spesa relativo alla gestione dello specifico appalto, D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e ss.mm.ii.)*		

ASL Bari
PugliaSalute

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

Procedura aperta telematica, ai sensi degli artt. 25 e 71 del d. lgs. n. 36/2023 e s.m.i., suddivisa in cinque lotti, per l'affidamento della fornitura triennale di SET procedurali in TNT sterile, teli e accessori sterili, materiale in tnt non sterile, camici chirurgici sterile e coperture delle apparecchiature, comprensiva, limitatamente al lotto n. 1, comprensiva del correlato servizio di logistica mediante gestione in conto deposito dei set procedurali destinati alle sale operatorie, presso i relativi punti di scorta	**Schema di Contratto/Capitolato d'oneri**

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

Sommario

Art. 1 Valore delle premesse e degli allegati 5
Art. 2 Definizioni 5
Art. 3 Norme regolatrici e disciplina applicabile 5
Art. 4 Oggetto 6
Art. 5 Luogo di esecuzione 6
Art. 6 Durata e Valore dell'appalto 6
Art. 7 Condizioni per l'erogazione della fornitura e limitazione di responsabilità 7
Art. 8 Obbligazioni specifiche dell'appaltatore 8
Art. 9 Aggiornamento tecnologico 9
Art. 10 Fatturazione e pagamenti 10
Art. 11 Trasparenza 11
Art. 12 Inadempimenti e penali 11
Art. 13 RUP - DEC - RCD 14
Art. 14 Risoluzione 15
Art. 15 Cauzione definitiva 16
Art. 16 Riservatezza 17
Art. 17 Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari 17
Art. 18 Recesso 17
Art. 19 Danni, responsabilità civile e polizza assicurativa 18
Art. 20 Divieto di cessione del contratto e dei crediti 18
Art. 21 Responsabile della Commessa 19
Art. 22 Conto Deposito 19
Art. 23 Revisione prezzi 20
Art. 24 Rinegoziazione delle condizioni contrattuali 21

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

Art. 25 Foro competente 22

Art. 26 Subappalto 22

Art. 27 Trattamento dei dati, consenso al trattamento 22

Art. 28 Codice di comportamento - Divieto di pantouflage 23

Art. 29 Spese contrattuali 23

Art. 30 Clausola finale 24

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

CONTRATTO

TRA

L'ASL della Provincia di Bari, nel seguito per brevità anche "ASL Bari", con sede legale in Bari al Lungomare Starita n. 6, codice fiscale/partita iva 06534340721, in persona del Direttore dell'Area Gestione Patrimonio, Dott.ssa Pia Paciello, delegato alla sottoscrizione del presente atto con Deliberazione del Direttore Generale n. 1064 del 18.06.2019

E

La società xxxx, con sede legale in xxxx, Via xxxx, Codice Fiscale e Partita Iva xxxx, in persona xxxx, nato a xxxx il xxxx, cod. fisc. xxxx residente in xxxx, Via xxxx, Pec xxxx, Tel. xxxx (di seguito nominata, per brevità, anche "***Appaltatore***");

PREMESSO

che, con Deliberazione D.G. n. xxxx del xxxx, è stata indetta dall'ASL di Bari la Procedura aperta telematica, ai sensi degli artt. 25 e 71 del D. Lgs. n. 36/2023, suddivisa in cinque lotti, finalizzata all'affidamento della fornitura di SET procedurali in TNT, teli e accessori, materiale in tnt non sterile, camici chirurgici e coperture per le apparecchiature, comprensiva, limitatamente al lotto n. 1, delle prestazioni di gestione in conto deposito dei SET procedurali presso le sale operatorie, con facoltà di esercizio, per singolo lotto, sia dell'opzione di estensione temporale di 12 mesi, che quantitativa nella misura massima del 40% del relativo valore correlato alla durata massima di 48 mesi, ai sensi di quanto espressamente disposto dall'art. 120 c. 1 lett. a) e c. 10 del D. Lgs. n. 36/2023 s.m.i., ed un valore complessivo - comprensivo delle sopra richiamate opzioni e degli oneri per la sicurezza - pari ad € 14.109.279,33 (IVA esclusa);

che la procedura, costituita da 5 lotti, unici ed indivisibili, prevedeva quale criterio di aggiudicazione, per i lotti n.1 e n.4 quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, *ex* art. 108 comma 1, D. Lgs. n. 36/2023 e per i lotti n. 2, 3 e 5 quello del minor prezzo, ai sensi dell'art. 108 co.3 del D.Lgs. n.36/2023 e s.m.i.;

che il sottoscrittore del presente contratto è risultato aggiudicatario del lotto xx**" (CIG xxxx) della** predetta procedura di gara, giusta Determinazione dirigenziale n. xxxx, e, per l'effetto, ha manifestato espressamente la volontà di impegnarsi a prestare le forniture oggetto del presente contratto ed eseguire le conseguenti prestazioni, alle condizioni, modalità e termini ivi stabiliti;

che l'appaltatore dichiara che quanto risulta dal presente contratto e dai suoi allegati, nonché dal disciplinare di gara e relativi allegati, definisce in modo adeguato e completo l'oggetto delle prestazioni da fornire e, in ogni caso, ha potuto acquisire tutti gli elementi per una idonea valutazione tecnica ed economica delle stesse e per la formulazione dell'offerta;

che l'appaltatore, a seguito di esito positivo dei controlli di legge, in forza dei quali l'aggiudicazione è stata dichiarata efficace, ha presentato la documentazione richiesta ai fini della stipula del presente contratto che, anche se non materialmente allegata al presente atto, ne forma parte integrante e sostanziale;

che l'appaltatore ha costituito la garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 117 del D. Lgs. n. 36/2023, per un importo complessivo di € xxxx, a mezzo di polizza fideiussoria n. xxxx, rilasciata da xxxx, pari al xx% del valore complessivo triennale del presente contratto, eventualmente ridotto del xxxx %, ai sensi dell'art. 106 c. 8

TUTTO CIÒ PREMESSO, TRA LE PARTI COME IN EPIGRAFE RAPPRESENTATE E DOMICILIATE

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 Valore delle premesse e degli allegati

1. Le premesse di cui sopra, gli atti e i documenti in esse richiamati e nella restante parte del presente contratto, ancorché non materialmente allegati, ne costituiscono parte integrante e sostanziale.
2. Costituiscono, altresì, parte integrante e sostanziale del contratto l'offerta tecnica ed economica
3. **(Per il lotto n.1)** Integra il presente atto, ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008, il DUVRI riferito ai rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui verranno eseguite le prestazioni, debitamente compilato e sottoscritto dall'appaltatore, sia pur non materialmente allegato; resta inteso che, trattandosi di contratto di durata, se determinate condizioni dovessero subire modifiche, il DUVRI verrà aggiornato a cura dell'Ente interessato, d'intesa con l'appaltatore.

Art. 2 Definizioni

Nell'ambito del contratto si intende per:
- ✓ *Amministrazione Aggiudicatrice/Contraente*: Azienda Sanitaria Locale di Bari (per brevità, ASL)
- ✓ *Contratto*: il presente atto compresi tutti i suoi allegati, nonché i documenti in esso richiamati
- ✓ *Appaltatore*: la società affidataria.
- ✓ Per i lotto n. 1) Si rinvia alle definizioni contenute all'art.2 del Disciplinare di Servizio

Art. 3 Norme regolatrici e disciplina applicabile

1. L'esecuzione dell'appalto oggetto del presente contratto è regolata in via graduata:

   a. dalle clausole del presente atto e dai suoi allegati, richiamati nell'art. 1 c. 1 e 2, che costituiscono la manifestazione integrale di tutti gli accordi intervenuti con l'appaltatore relativamente alle attività e prestazioni contrattuali;
   b. dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente in materia di appalti pubblici, con particolare riferimento al D. Lgs. n. 36/2023 e relativi provvedimenti attuativi, dal codice civile e da altre disposizioni normative applicabili, dalle norme in materia di Contabilità dello Stato, dal D. Lgs. n. 51/2018, dal D. Lgs. n. 81/2008, dalla L. n. 136/2010, dalla L. n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, dalla L. r. n. 4/2010.

2. Le presenti clausole sono sostituite, modificate od abrogate automaticamente per effetto di norme aventi carattere cogente contenute in leggi o regolamenti che entreranno in vigore successivamente alla stipula del contratto, fermo restando che ove intervengano modificazioni autoritative dei prezzi contrattualizzati, migliorative per l'appaltatore, quest'ultimo rinuncia a promuovere azione o ad opporre eccezioni rivolte a modificare, sospendere o a risolvere il rapporto contrattuale in essere.

Art. 4 Oggetto

L'oggetto del presente contratto è la **fornitura triennale** di SET procedurali in TNT, teli e accessori, materiale in tnt non sterile, camici chirurgici e coperture per le apparecchiature, comprensiva, limitatamente al lotto n. 1, delle prestazioni di gestione in conto deposito dei SET procedurali presso le sale operatorie, come dettagliati nel capitolato tecnico e relativi allegati nonché nell'offerta tecnica dell'appaltatore.

Art. 5 Luogo di esecuzione

La fornitura in argomento verrà eseguita:

- per i dispositivi oggetto del lotto n. 1 presso le sale operatorie site nei Presidi Ospedalieri/PTA elencati all'art. 1.4 del Disciplinare di gara, mediante la gestione in conto deposito nelle modalità dettagliate nel Disciplinare di Servizio, che si richiama integralmente nonché nel Progetto tecnico dell'appaltatore

- per i dispositivi oggetto dei lotti n. 2,3, 4 e 5, presso le Farmacie Ospedaliere e Territoriali della Asl di Bari a seguito di emissione degli ordinativi da parte della Farmacia Ospedaliera del medesimo presidio, cui compete, altresì, l'emissione delle fatture.

Art. 6 Durata e Valore dell'appalto

La durata dell'appalto è di **36** mesi e la decorrenza per i lotti n. 2,3,4 e 5 coinciderà con la data di emissione del primo ordinativo NSO. Per il lotto n.1, la decorrenza terrà conto del cronoprogramma previsto nel Piano di Avvio proposto dall'appaltatore.

Il valore complessivo dell'appalto è pari ad **€ xxxx IVA % esclusa (€ xxxx IVA inclusa)**.

Ai sensi di quanto espressamente disposto dall'art. 120 c. 1 lett. a) e c. 10 del D. Lgs. n. 36/2023 s.m.i., è prevista sia l'opzione di estensione temporale di 12 mesi, pari ad € xxxx (IVA xx % esclusa), che quantitativa nella misura massima del 40% del relativo valore correlato alla durata massima di 48 mesi, pari ad € xxxx (IVA xx% esclusa).

La suddetta fornitura, inoltre, potrà avere una durata inferiore a quella indicata, in caso di intervenuta aggiudicazione, nel corso dell'esecuzione del contratto, da parte di Consip S.p.A. di una procedura di

gara, avente il medesimo oggetto e a condizioni economiche migliorative per l'Amministrazione, o di intervenuta aggiudicazione di gara espletata dal Soggetto Aggregatore.

Il presente contratto potrà avere:

- una durata inferiore a quella indicata, in caso di raggiungimento anticipato del valore triennale del contratto. La Stazione Appaltante potrà esercitare anticipatamente l'opzione di estensione temporale di 12 mesi e, qualora necessario, l'opzione di estensione quantitativa del 40% delle prestazioni contrattuali alle medesime condizioni in vigore;
- una durata superiore a quella indicata, qualora nell'arco temporale di vigenza del contratto non sia stato raggiunto il valore del contratto medesimo. In tal caso, la Stazione Appaltante potrà posticipare la validità del contratto per un periodo non superiore a 6 mesi alle medesime condizioni in vigore.

Art. 7 Condizioni per l'erogazione della fornitura e limitazione di responsabilità

L'appaltatore garantisce l'esecuzione delle prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto della normativa vigente e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente contratto, pena la risoluzione di diritto del contratto medesimo.

Le prestazioni contrattuali dovranno essere conformi alle caratteristiche tecniche specificate nell'offerta tecnica dell'appaltatore. In ogni caso, quest'ultimo si obbliga ad osservare, nell'esecuzione delle prescrizioni contrattuali, tutte le norme e le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore, nonché quelle che dovessero essere emanate durante l'esecuzione del contratto. In tal caso, gli ulteriori oneri saranno a proprio totale carico.

Sono, altresì, a carico dell'appaltatore, durante tutto il periodo di efficacia dell'appalto, tutti gli oneri e le spese necessarie e connesse alla corretta esecuzione del contratto, ivi compreso l'attività di trasporto, facchinaggio.

I prodotti consegnati dovranno avere una validità residuale non inferiore ai 2/3 (due terzi) rispetto alla loro validità complessiva.

I prodotti **relativi i lotti 2, 3, 4 e 5** dovranno essere forniti dall'impresa aggiudicataria **entro 5 giorni lavorativi** dalla ricezione dell'ordine emesso dal Dirigente o suo delegato del Servizio Farmaceutico. Le forniture dovranno essere eseguite nelle quantità e nei luoghi, nonché secondo le modalità indicate nell'Allegato denominato "Indicazioni Obbligatorie" annesso al Capitolato tecnico e nelle quantità dettagliate nell'ordine emesso dal centro ordinante

I prodotti **relativi al lotto n. 1** saranno consegnati nelle modalità definite nel Disciplinare di Servizio, nell'Allegato denominato "Indicazioni Obbligatorie" annesso al Capitolato tecnico e nel Progetto Tecnico dell'Appaltatore.
In caso di urgenza, gli RDC (Responsabile punto consegna) potranno inoltrare richieste di consegna che dovranno essere evase al massimo entro 48h.

Qualora l'appaltatore non proceda alla consegna del prodotto nei termini sopra indicati, l'Azienda, previa comunicazione scritta allo stesso, potrà procedere all'acquisto diretto sul libero mercato, addebitando all'appaltatore inadempiente l'eventuale maggiore onere e fatte salve le penali di cui al successivo art. 12.

Sulla bolla di accompagnamento, che dovrà essere esterna al collo, dovrà essere riportato il numero d'ordine, il destinatario finale a cui la consegna si riferisce, la quantità consegnata e la denominazione del prodotto con il relativo codice.

Il confezionamento dovrà essere conforme alle indicazioni riportante nell'Allegato denominato "Indicazioni Obbligatorie" annesso al Capitolato tecnico.

Il personale dell'Amministrazione deve verificare la corrispondenza del materiale ordinato con quanto ricevuto. La quantità può essere accertata dall'Amministrazione in un secondo momento e deve, comunque, essere riconosciuta ad ogni effetto dall'appaltatore. Eventuali eccedenze non autorizzate verranno restituite a quest'ultimo. L'accettazione della merce non solleva l'appaltatore dalle responsabilità delle proprie obbligazioni relativamente ai vizi palesi od occulti della merce stessa non rilevati all'atto della consegna, né lo esime dall'obbligo di rispondere ad eventuali contestazioni che potessero insorgere a seguito dell'utilizzo della merce consegnata.

In caso di mancata rispondenza dei prodotti forniti ai requisiti qualitativi prescritti dal capitolato, la merce viene restituita all'appaltatore, il quale è tenuto a ritirarla a proprie spese e a sostituirla entro 3 giorni lavorativi dal ricevimento della segnalazione, pena l'applicazione delle penali. La mancata sostituzione della merce, sarà considerata mancata consegna e l'Amministrazione procederà direttamente all'acquisto sul libero mercato addebitando l'eventuale differenza di prezzo all'appaltatore inadempiente.

Per i dispositivi oggetto dei lotti 2, 3, 4 e 5, nel caso in cui i prodotti resi/da restituire siano già stati fatturati, l'appaltatore deve procedere all'emissione della nota di credito. Le note di credito devono riportare chiara indicazione della fattura a cui fanno riferimento e ogni utile informazione per la corretta identificazione del contenzioso.

L'appaltatore si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne l'Amministrazione contraente da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti.

Art. 8 Obbligazioni specifiche dell'appaltatore

L'appaltatore si obbliga, oltre a quanto previsto nelle altre parti del contratto, a:

a) manlevare e tenere indenne l'Amministrazione contraente dalle pretese che i terzi dovessero avanzare in relazione ai danni derivanti dalla mancata corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto ed anche in relazione a diritti di privativa vantati da terzi;

b) nell'adempimento delle proprie prestazioni ed obbligazioni, osservare tutte le indicazioni operative, di indirizzo e di controllo che a tale scopo saranno fornite dall'Amministrazione contraente attraverso il Direttore dell'esecuzione aziendale (DEC);

c) comunicare tempestivamente le eventuali variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nell'esecuzione dell'appalto, indicando analiticamente le variazioni intervenute ed i nominativi del/i nuovo/i Responsabili. In particolare, le trasformazioni societarie diverse da quelle indicate in fase di presentazione offerta e stipula del presente contratto, le eventuali successive variazioni della ragione sociale, nonché le variazioni dei legali rappresentanti e dei componenti degli organi societari soggetti agli accertamenti di cui alla legge 19 marzo 1990, n. 55 e successive modificazioni ed integrazioni, devono essere comunicate immediatamente all'Amministrazione contraente, trasmettendo la relativa documentazione nonché le certificazioni previste dalla vigente normativa antimafia.

L'appaltatore si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché a rispettare la vigente disciplina previdenziale ed infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. In particolare, si impegna a rispettare, nell'esecuzione delle obbligazioni derivanti dalla presente procedura di appalto, le disposizioni di cui al D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.

I prodotti oggetto della fornitura dovranno essere conformi alle Normative Nazionali e/o alla Legislazione Comunitaria per quanto attiene le autorizzazioni alla produzione, importazione, immissione in commercio e commercializzazione.

Se, in vigenza di contratto, sopravvenissero modifiche normative in merito, l'appaltatore è tenuto ad adeguare la qualità/gestione dei prodotti forniti, senza oneri aggiuntivi e a sostituire le eventuali rimanenze relative alle forniture già effettuate, qualora ne fosse vietato l'uso.

Qualora, in fase di esecuzione della fornitura, si rilevassero vizi dei dispositivi tali da incidere sulla sicurezza del paziente, l'appaltatore è tenuto all'immediata sostituzione del lotto di appartenenza e dovrà, inoltre, provvedere alla notifica al Responsabile aziendale della Vigilanza sui Dispositivi Medici della copia del rapporto sulle risultanze dell'apposita indagine attivata e delle eventuali azioni correttive intraprese trasmesso al Ministero della Salute. L'appaltatore assume in proprio ogni responsabilità per infortunio o danni eventualmente subiti da persone, sia dipendenti o dei pazienti e/o terzi, causati, nel corso dell'esecuzione del contratto, da vizi dei dispositivi oggetto di fornitura.
L'appaltatore si obbliga a tutto quanto previsto nell'Allegato denominato "Indicazioni Obbligatorie" annesso al Capitolato tecnico

Per i lotto n. 1: l'appaltatore si obbliga a tutto quanto previsto nel Disciplinare di Servizio, nell'Allegato denominato "Indicazioni Obbligatorie" annesso al Capitolato tecnico e nel Progetto Tecnico dell'Appaltatore.

Art. 9 Aggiornamento tecnologico

Qualora durante l'esecuzione del contratto l'appaltatore dovesse introdurre la versione tecnologicamente aggiornata di determinati prodotti oggetto della fornitura, la Stazione Appaltante ha la facoltà di richiedere la sostituzione senza oneri aggiuntivi, previo parere tecnico da parte della Commissione giudicatrice e/o del DEC. L'eventuale aggiornamento dovrà essere comunicato obbligatoriamente dall'appaltatore al RUP e al DEC.

Art. 10 Fatturazione e pagamenti

La fattura dovrà essere inviata, per la registrazione contabile ai fini fiscali, in formato elettronico, come previsto dalla L. n. 244/2007 modificata dal D.L. n. 66/2014. La fattura dovrà obbligatoriamente contenere i dati indicati nell'art. 9 ter comma 8 del D.L. n. 78/2015 come modificato dall'art. 1 co. 557 della L. n. 145/2018.

Il codice IPA della ASL BARI è il seguente: asl_ba; codice Ufficio: UFUH02.

La fattura dovrà contenere il riferimento al presente contratto nonché, indispensabile per la liquidazione, l'indicazione del centro ordinante, del Codice identificativo gara (CIG) e la c.d. tripletta di identificazione costituita da:

- ✓ Identificativo dell'ordine da riportare nel Campo 2.1.2.2 <IdDocumento>: si specifica che il numero ordine in ASL BARI è identificato da area/serie/numero;
- ✓ Data di emissione dell'ordine da riportare nel campo 2.1.2.3 < Data >;
- ✓ Identificativo del soggetto (EndPointID) che ha emesso l'ordine da riportare nel campo 2.2.2.5. <CodiceCommessaConvenzione> preceduto e seguito dal carattere #, senza interposizione di spazi. Tale codice coincide con il codice ufficio ordinante di NSO che per la Asl Bari è: LJIJT5

La liquidazione delle fatture avverrà previo accertamento della sussistenza di tutte le condizioni contrattuali.

Il pagamento dei corrispettivi sarà effettuato dall'Amministrazione in favore dell'appaltatore sulla base delle fatture emesse da quest'ultimo conformemente alle modalità previste dalla normativa, anche secondaria, vigente in materia, nonché nel presente atto sulla base delle prestazioni effettuate.

La liquidazione sarà curata dalla competente struttura aziendale che ha emesso l'ordine di fornitura.

La fattura dovrà contenere tassativamente il riferimento al numero di ordine, al centro ordinante ed al Codice identificativo gara (CIG). Alla fattura dovranno essere allegate le bolle di consegna dei dispositivi forniti nel periodo di riferimento, già obbligatoriamente trasmesse al centro ordinante.

I pagamenti delle forniture saranno effettuati nei termini di cui all'art. 4, comma 5 lett. b) del D. Lgs. n. 231/2002, come modificato dal D. Lgs. n. 192/2012.

L'appaltatore assicura il pieno rispetto di tutti gli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla L. n. 136/2010 e ss. mm. ii. come dettagliati nel successivo art. 17.

I pagamenti relativi al presente appalto saranno effettuati secondo le modalità previste dalla L. n. 136/2010, come da dichiarazione dell'appaltatore contenente gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, agli atti dell'AGP ed AGRF. Nel caso di contestazione da parte dell'Amministrazione per vizio o difformità di quanto oggetto della fornitura rispetto all'ordine o al contratto, i termini di pagamento previsti nel presente articolo restano sospesi dalla data di spedizione della nota di contestazione e riprenderanno a decorrere con la definizione della pendenza.

Per il lotto n. 1, la fatturazione avverrà nelle modalità indicate nel Disciplinare di Servizio ovvero a seguito dell'ordinativo NSO che sarà emesso dalle Farmacie dell'ASL a seguito del registrato consumo del set da parte delle sale operatorie attraverso il sistema informativo messo a disposizione dell'appaltatore che si interfaccerà con il gestionale di magazzino aziendale MOSS.

Resta, tuttavia, espressamente inteso che in nessun caso, ivi compreso il caso di ritardi nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, l'appaltatore potrà sospendere la fornitura e tutte le attività previste nel contratto; qualora l'appaltatore si rendesse inadempiente a tale obbligo, il Contratto si potrà risolvere di diritto mediante semplice ed unilaterale dichiarazione da comunicarsi con PEC dall'Amministrazione.

Art. 11 Trasparenza

1. L'appaltatore, con la sottoscrizione del presente contratto, dichiara espressamente ed irrevocabilmente:

a) che non vi è stata mediazione o altra opera di terzi per la conclusione del presente contratto;

b) di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno, direttamente o attraverso terzi, ivi comprese le imprese collegate o controllate, somme di denaro o altra utilità a titolo di intermediazione o simili, comunque volte a facilitare la conclusione del contratto stesso;

c) di obbligarsi a non versare ad alcuno, a nessun titolo, somme di danaro o altra utilità finalizzate a facilitare e/o a rendere meno onerosa l'esecuzione e/o la gestione del presente contratto rispetto agli obblighi con esse assunti, né a compiere azioni comunque volte agli stessi fini.

2. Qualora non risultasse conforme al vero anche una sola delle dichiarazioni rese ai sensi del precedente comma, ovvero l'appaltatore non rispettasse gli impegni e gli obblighi ivi assunti per tutta la durata del presente contatto, lo stesso si intenderà risolto di diritto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 cod. civ., per fatto e colpa dell'appaltatore, che sarà conseguentemente tenuto al risarcimento di tutti i danni derivanti dalla risoluzione.

Art. 12 Inadempimenti e penali

L'Azienda, per il tramite del DEC, ha la facoltà di effettuare tutti gli accertamenti e controlli opportuni

con qualsiasi modalità ed in ogni momento durante la vigenza del contratto per assicurare che da parte dell'appaltatore siano scrupolosamente osservate tutte le pattuizioni contrattuali. Altresì si riserva di controllare la validità delle prestazioni eseguite portando in tempi congrui a conoscenza dell'appaltatore gli inadempimenti relativi all'applicazione del contratto.

Con riferimento ai lotti n. 2, 3, 4 e 5: In caso di inosservanza delle obbligazioni contrattuali, verranno applicate le seguenti penali relative a ciascuno degli inadempimenti di seguito specificati:

a) ritardo nella consegna dei dispositivi: penale pari all'0,6 per mille del valore netto contrattuale, per ogni giorno di ritardo, fatta salva la facoltà per l'Amministrazione di acquistare presso altri fornitori la merce non consegnata nei termini contrattualmente previsti, con i maggiori oneri a carico dell'appaltatore (c.d. acquisto in danno), in compensazione con i crediti maturati (emissione di nota di credito su fatture da liquidare e pagare) o mediante escussione della garanzia definitiva, che dovrà essere integrata entro i termini contrattualizzati;

b) consegna di prodotti difformi da quelli oggetto di aggiudicazione o contenuti in imballi di cui venga contestata l'integrità;

c) consegna di prodotti affetti da vizi tali da renderli non idonei all'uso;

Nelle ipotesi di cui alle lettere b) e c), l'Amministrazione procederà nei seguenti termini:

1) formale contestazione;
2) richiesta di sostituzione della merce, che dovrà essere effettuata a cura e con oneri e rischio a carico dell'appaltatore, entro 2 giorni lavorativi dalla stessa richiesta;
3) applicazione della penale pari all'0,6 per mille del valore netto contrattuale, per ogni giorno lavorativo di ritardata sostituzione;
4) eventuale acquisto del dispositivo presso altri fornitori, con i maggiori oneri a carico dell'appaltatore (c.d. acquisto in danno), in compensazione con i crediti maturati (emissione di nota di credito su fatture da liquidare e pagare) o mediante escussione della garanzia definitiva, che dovrà essere integrata entro i termini contrattualizzati;

d) in caso di inosservanza di ogni altro obbligo contrattuale e delle norme del codice civile in materia di contratti: penale dello 0,6 per mille del valore netto contrattuale, per ciascuna violazione.

Con riferimento al lotto n.1: In caso di inosservanza delle obbligazioni contrattuali, verranno applicate le seguenti penali relative a ciascuno degli inadempimenti di seguito specificati:

ASL Bari
PugliaSalute

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

Rif.	Inadempimento	% Penale del valore netto contrattuale
A	Ritardo nella consegna ordinaria di set procedurali o di qualsiasi altro Prodotto/materiale rispetto al termine dell'ordinativo, del Capitolato o dell'offerta	0,5‰ per ogni giorno di ritardo
B	Ritardo nella consegna urgente o nel reintegro urgente, incluso il mancato ripristino di una scorta sotto soglia imputabile all'Appaltatore	1,0‰ per ogni giorno o frazione di ritardo
C	Indisponibilità dei set imputabile all'Appaltatore che esponga a rischio o determini rinvio/interruzione di attività chirurgica	1,5‰ per ogni giorno o frazione fino al ripristino, fatto salvo il maggior danno
D	Ritardo nel ritiro o nella sostituzione di Prodotti non conformi, difettosi, danneggiati, richiamati o con vita residua inadeguata	1,0‰ per ogni giorno o frazione di ritardo
E	Consegna difforme dall'offerta , consegna parziale/sostitutiva non autorizzata, DDT incompleto che impedisca la tracciabilità	0,5‰ per ogni giorno fino alla regolarizzazione; 1,0‰ se l'evento incide sull'utilizzo clinico
F	Ritardo nel censimento dei punti scorta, nel Piano di avvio o negli altri adempimenti propedeutici	0,5‰ per ogni giorno di ritardo
G	Piano di messa a regime dell'applicativo, comprensiva dell'integrazione con il gestionale MOSS e collaudo	1,0‰ per ogni giorno; 1,5‰ se è compromessa la continuità operativa
H	Mancato reintegro automatico, errata gestione delle soglie/scorte di sicurezza o inosservanza FEFO	1,0‰ per ogni giorno fino al ripristino
I	Presenza di materiale scaduto nel punto scorta o mancata gestione dell'allarme di scadenza imputabile all'Appaltatore	1,0‰ per ogni giorno fino a ritiro e sostituzione; 1,5‰ se il materiale è reso disponibile all'uso
J	Ritardo nell'analisi o nella chiusura delle differenze inventariali oltre i termini di due e cinque giorni lavorativi	0,5‰ per ogni giorno di ritardo
K	Mancata o tardiva gestione di richiamo, avviso di sicurezza, sospetto difetto o blocco dei Prodotti	1,5‰ per ogni giorno o frazione fino alla messa in sicurezza
L	Indisponibilità della piattaforma o dell'integrazione MOSS oltre gli SLA, mancato reprocessing o mancata attivazione delle procedure di continuità	1,0‰ per ogni giorno o frazione; 1,5‰ per eventi bloccanti
M	Ritardo nella presa in carico o soluzione dei ticket oltre gli SLA, indisponibilità dei canali di assistenza o mancata reperibilità dovuta	0,5‰ per ogni giorno o frazione; 1,0‰ per evento bloccante
N	Omessa/tardiva formazione, consegna/aggiornamento documentale, report mensile,inventario annuale	0,5‰ per ogni giorno di ritardo
O	Fatturazione di giacenze o consumi non validati/non riconciliati, mancata emissione di nota di credito nel termine assegnato	0,5‰ per ogni giorno fino alla completa regolarizzazione, oltre allo storno delle somme
P	Ritardo negli obblighi di uscita nell'inventario finale, nell'esportazione/portabilità dei dati o nella cancellazione attestata	1,0‰ per ogni giorno di ritardo
Q	Altra violazione di un obbligo contrattuale per la quale il DEC assegni un termine di adempimento	0,5‰ per ogni giorno successivo alla scadenza; fino a 1,5‰ se grave o incidente sulla sicurezza/continuità

I crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente articolo potranno essere compensati con quanto dovuto all'appaltatore, in via prioritaria, sulle prime fatture in scadenza e, se non sufficiente, mediante escussione della cauzione definitiva, senza preventiva diffida, ulteriore accertamento o procedimento giudiziario.

Nel caso di incameramento totale o parziale della garanzia definitiva, l'appaltatore dovrà provvedere alla ricostituzione della stessa, entro i termini contrattualmente previsti ed ai sensi dell'art. 117 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo, non esonera l'appaltatore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente.

L'applicazione delle penali previste dal presente contratto non preclude il diritto dell'Amministrazione di richiedere il risarcimento degli eventuali maggior danni.

In caso di recidiva, tutte le penali sono elevate sino all'1 per mille del valore netto del contratto.
In caso di applicazione di penali per un importo pari o superiore al 10% del valore netto contrattuale, l'ASL potrà risolvere il contratto per grave inadempimento, con esecuzione in danno dell'appaltatore inadempiente, ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., previa comunicazione scritta al contraente da effettuarsi a mezzo PEC. In tale caso, l'Amministrazione procederà ad incamerare il deposito cauzionale definitivo, fatto salvo il diritto di agire per il risarcimento di ogni ulteriore conseguente danno subito (art. 1382 cod. civ.).

Constatati gli inadempimenti, l'Azienda comunicherà tramite PEC all'appaltatore le contestazioni e l'applicazione delle rispettive penali. Quest'ultimo potrà proporre le proprie deduzioni per iscritto nel termine massimo di 5 giorni lavorativi a far data dalla notifica della contestazione. Qualora le deduzioni non siano ritenute idonee a giudizio dell'azienda a giustificare l'inadempimento, ovvero non pervengano nel termine indicato, saranno applicate all'appaltatore le penali nella misura di cui sopra.

Art. 13 RUP - DEC – (per il lotto n. 1) RCD

Il RUP, individuato ai sensi della L. n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 15 e All.I.2 del D. Lgs. n. 36/2023, è il Dott.ssa Annalisa Favano, Titolare I.F.O. U.O.S. Acquisizione Beni afferente all'Area Gestione Patrimonio.

Il DEC, individuato ai sensi dell'art. 114 del D. Lgs. n. 36/2023, è XXXX, XXXX", che potrà avvalersi di propri assistenti/Direttori Operativi

L'ASL BA, per il tramite del DEC, ha la facoltà di effettuare tutti gli accertamenti e controlli opportuni, anche a campione, con qualsiasi modalità ed in ogni momento durante la vigenza del contratto per assicurare che da parte dell'appaltatore siano scrupolosamente osservate tutte le pattuizioni contrattuali. Altresì, si riserva di controllare la validità delle prestazioni eseguite portando in tempi congrui a conoscenza dell'appaltatore gli inadempimenti relativi all'applicazione del contratto.

In caso di inosservanza delle obbligazioni contrattuali, instaurerà apposito contraddittorio con il Responsabile della commessa nominato dalla società affidataria. Quest'ultimo dovrà provvedere tempestivamente ad eseguire correttamente la mancata/carente attività contestata. In esito al predetto contraddittorio, il DEC, se accertato definitivamente l'inadempimento, lo segnalerà formalmente al RUP per la conseguente applicazione delle relative penali, nei termini indicati al precedente art. 12, di cui sarà data notifica all'appaltatore a mezzo PEC.

Per il lotto n. 1, La gestione della fornitura avverrà in "conto deposito".

Art. 14 Risoluzione

Ai sensi dell'art. 1454 cod.civ., nelle ipotesi di grave inadempimento del contraente agli obblighi contrattuali, di seguito elencate, la Stazione Appaltante potrà assegnare, mediante PEC, un termine per adempiere non inferiore a 15 giorni dalla data di ricevimento dell'intimazione, trascorso inutilmente il quale, il contratto si intenderà risolto:

a) l'appaltatore non esegua le prestazioni in modo strettamente conforme alle disposizioni del presente contratto;
b) l'appaltatore non si conformi entro un termine ragionevole all'ingiunzione dell'ASL BA di porre rimedio a negligenze o inadempienze contrattuali che compromettano gravemente la corretta esecuzione del contratto di appalto nei termini prescritti;
c) l'appaltatore si renda colpevole di frode e/o grave negligenza e per mancato rispetto degli obblighi e delle condizioni previste nel contratto, dopo l'applicazione delle penalità;
d) l'appaltatore sospenda l'esecuzione del contratto per motivi allo stesso imputabili;
e) l'appaltatore non osservi gli impegni e gli obblighi assunti con l'accettazione del presente contratto in tema di comportamento trasparente per tutta la durata del presente appalto.

Inoltre, ai sensi dell'art. 1456 cod.civ., la Stazione Appaltante potrà richiedere la risoluzione di diritto del contratto, previa comunicazione scritta all'appaltatore, da effettuarsi mediante PEC, nei seguenti casi:

a) l'appaltatore venga a trovarsi in una delle situazioni di cui agli artt. 94 e ss del D. Lgs. n. 36/2023;
b) perdita di alcuno dei requisiti richiesti dal Disciplinare;
c) ritardo nella consegna dei prodotti o nell'esecuzione dei servizi protratto per oltre 30 gg dalla data prevista nel presente contratto;
d) reiterati ritardi rispetto ai termini previsti dal contratto;
e) reiterata consegna di prodotti difettosi, viziati o comunque non rispondenti, per caratteristiche tecniche e materiali, alla documentazione tecnica dei prodotti offerti in gara;
f) a seguito di due contestazioni per inadempimento;
g) cessione del contratto o subappalto non autorizzati;
h) applicazione delle penali per un importo pari o superiore al 10% del valore del contratto;
i) mancata reintegrazione della garanzia definitiva, a seguito di prelievi per fatti connessi all'incompleto e irregolare adempimento degli obblighi contrattuali;
j) mancato rispetto degli obblighi in tema di tracciabilità di cui al presente contratto;
k) accertamento del mancato possesso dei requisiti in capo al contraente subentrante, qualora si verificasse una situazione di variazione soggettiva;
l) violazione degli obblighi previsti dal Codice di condotta dei dipendenti pubblici;
m) in tutti gli altri casi previsti dal presente contratto e nei restanti atti di gara.

In particolare, il contratto sarà risolto qualora, successivamente alla stipula dello stesso, venga rilasciata nei confronti dell'appaltatore comunicazione o informazione antimafia interdittiva, ai sensi del D.

Lgs. n. 159/2011. In tal caso, sarà applicata a carico dell'appaltatore anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto, salvo il maggior danno.

La risoluzione del contratto non si estende alle prestazioni già eseguite.

Con la risoluzione del contratto sorge in capo all'Amministrazione il diritto di affidare a terzi la fornitura in danno all'appaltatore inadempiente. A quest'ultimo sono addebitate le spese sostenute in più rispetto a quelle previste dal contratto risolto ed ogni altro eventuale danno derivante dall'inadempimento.

In caso di esecuzione in danno dell'appaltatore, le somme necessarie sono prelevate dal deposito cauzionale mediante incameramento del medesimo e, ove questo non sia sufficiente, da eventuali crediti dell'impresa, fatto salvo il diritto di agire per gli eventuali maggiori danni subiti. Nel caso di minor spesa nulla spetta all'appaltatore inadempiente.

Per quanto non previsto dal presente articolo, si fa espresso ed integrale rinvio alle ipotesi di risoluzione previste dall'art. 122 del D. Lgs. n. 36/2023, nonché alle disposizioni di cui al codice civile in materia di inadempimento e risoluzione del contratto.

Art. 15 Cauzione definitiva

L'appaltatore, a garanzia degli obblighi assunti con il presente contratto, ha costituito la garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 117 del D. Lgs. n. 36/2023, per un importo complessivo di € 2.721,60, a mezzo di polizza fideiussoria n. xxxxx, rilasciata da xxxx, pari al xxx% del valore complessivo triennale del presente contratto.

La cauzione ha validità di 36 mesi, parametrata alla durata del contratto, al netto delle previste opzioni, e sarà svincolata alla scadenza del contratto medesimo e previa emissione del certificato di regolare esecuzione, ex art. 117 c. 3 del D. Lgs. n. 36/2023.

La durata della cauzione è ancorata alla durata del contratto e garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dall'appaltatore, anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali e, pertanto, resta espressamente inteso che l'Amministrazione contraente, fermo restando quanto previsto nel precedente art. 12, ha diritto di rivalersi direttamente sulla cauzione e, quindi, sulla fideiussione per l'applicazione delle penali.

Qualora l'ammontare della cauzione definitiva dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali o per qualsiasi altra causa, l'appaltatore dovrà provvedere al reintegro entro il termine di 15 giorni dal ricevimento della relativa richiesta effettuata da parte dell'Amministrazione Contraente.

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente articolo, si rinvia integralmente all'art. 117 del D. Lgs. n. 36/2023.

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

Art. 16 Riservatezza

L'appaltatore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga a conoscenza o in possesso durante l'esecuzione delle attività previste da capitolato, o comunque in relazione ad esso, e di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione delle attività richieste.

Qualsivoglia utilizzo non autorizzato di dati personali e appartenenti a categorie particolari di cui è titolare la Stazione Appaltante, costituisce violazione dell'obbligo di riservatezza e di segretezza, salvo più grave illecito, ed espone il responsabile alle conseguenze di legge, oltre ad essere causa di risoluzione contrattuale.

L'appaltatore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, di eventuali subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di riservatezza anzidetti.

L'appaltatore è obbligato al rispetto della disciplina rilevante in materia di protezione dei dati personali e dei relativi regolamenti di attuazione (Regolamento UE 2016/679 – D. Lgs. 196/03 e s.m.i.), a pena di risoluzione del contratto ed il risarcimento dei danni che ne dovessero derivare.

Art. 17 Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010 s.m.i., come da documentazione agli atti dell'Area Gestione Patrimonio e dell'Area Gestione Risorse Finanziarie.

Art. 18 Recesso

L'Amministrazione può recedere dal contratto, previa comunicazione scritta all'appaltatore, avvalendosi della facoltà di cui all'art. 1671 c.c., per motivi di interesse pubblico che saranno specificamente indicati nel relativo provvedimento.

L'Amministrazione potrà recedere dal contratto in qualsiasi momento, altresì, ai sensi dell'art. 123 del D. Lgs. n. 36/2023, previo pagamento delle prestazioni relative alle forniture eseguite, oltre al decimo dell'importo delle forniture non eseguite.

Il Committente si riserva, inoltre, la facoltà di recedere dal contratto, ai sensi dell'art. 1, comma 13, del D.L. n. 95/2012, convertito con modificazioni con L. n. 135/2012, nella eventualità di attivazione di convenzione da parte di Consip S.p.A. o del Soggetto Aggregatore relativa alla medesima fornitura e a condizioni economiche migliorative per l'Amministrazione, qualora l'appaltatore non acconsenta alla richiesta di rinegoziazione.

L'Amministrazione eserciterà la facoltà di recesso con preavviso di almeno 30 giorni, da comunicarsi all'appaltatore via PEC.

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

Dalla data di efficacia del recesso, l'appaltatore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno all'Amministrazione Contraente.

In caso di recesso dell'Amministrazione Contraente, l'appaltatore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali rinunciando espressamente, con la sottoscrizione del presente contratto, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa anche di natura risarcitoria ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 c.c.

Art. 19 Danni, responsabilità civile e polizza assicurativa

L'appaltatore assume in proprio ogni responsabilità per infortunio o danni eventualmente subiti da persone, sia dipendenti o assistiti e/o terzi, causati nel corso dell'esecuzione del contratto, ovvero derivanti da omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili, anche se eseguite da parte di terzi.

A tal fine, prima della stipula del contratto, l'appaltatore ha presentato copia di polizza RCT/O n. xxxx con la società xxxx

Detta polizza, dovrà tenere indenne l'ASL, ivi compresi i suoi dipendenti e collaboratori, nonché í terzi, per qualsiasi danno od infortunio il concessionario possa loro arrecare nell'esecuzione di tutte le attività di cui al presente contratto, anche con riferimento ai relativi servizi, da trattamento dei dati personali ecc.

Il massimale della polizza assicurativa s'intenderà per ogni evento dannoso o sinistro purché reclamato entro 24 mesi successivi alla cessazione delle attività del presente e dovrà prevedere la rinunzia dell'assicuratore a qualsiasi eccezione nei confronti della ASL.
L'appaltatore dovrà trasmettere annualmente al RUP copia della quietanza di pagamento.

Art. 20 Divieto di cessione del contratto e dei crediti

È fatto divieto assoluto di cedere a qualsiasi titolo il contratto, a pena di nullità della cessione medesima, fatto salvo quanto previsto dall'art. 120 comma 1 lett. d) del D. Lgs. n. 36/2023.

I crediti derivanti dalle fatture emesse nei confronti dell'Azienda Sanitaria possono essere ceduti secondo quanto previsto dalla vigente normativa e l'Amministrazione può opporre rifiuto a tale cessione, nei termini previsti dal medesimo articolo di legge; l'eventuale istanza di cessione dei crediti dovrà essere tassativamente inoltrata al RUP. In caso di inosservanza da parte della società appaltatrice agli obblighi di cui al presente articolo, fermo restando il diritto dell'Asl Bari al risarcimento del danno, il presente contratto si intende risolto di diritto.

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

Art. 21 Responsabile della Commessa

Per i lotti n. 2, 3, 4 e 5:
Con la stipula del presente contratto l'appaltatore individua nel Sig. xxxx il Responsabile della commessa, con capacità di rappresentare ad ogni effetto l'appaltatore, il quale è Referente nei confronti della ASL e, in particolare, del DEC (o suoi assistenti), del RUP e del RCD.

I dati di contatto del Responsabile della commessa sono: Pec xxxx, mail xxx

Per il lotto 1):
Con la stipula del presente contratto l'appaltatore individua nel Sig. xxxx il Responsabile unico di commessa (e relativo sostituto) dotato di idonea esperienza, il quale, per la completa e corretta esecuzione del servizio, si avvarrà di ulteriori Referenti della logistica, del sistema informativo e della sicurezza informatica, della formazione, della gestione delle emergenze.

Art. 22 (Per i lotto n.1) Conto Deposito

La gestione della fornitura avverrà in conto deposito.

I prezzi offerti in gara per ciascun set sono da intendersi omnicomprensivi.

I dispositivi dovranno essere consegnati in conto deposito come disciplinato e dettagliato nel Progetto di Servizio e nell'offerta tecnica dell'appaltatore.

L'Amministrazione è tenuta, a titolo esemplificativo e non esaustivo, a:

- assicurare l'adeguata custodia dei dispositivi medici acquisiti in conto deposito, secondo le regole della buona tecnica di conservazione (integrità del confezionamento, controllo delle scadenze, corretto utilizzo dei prodotti in base alla loro scadenza, assenza di scritte o etichette diverse dall'atto della produzione), **sulla base delle apposite istruzioni formalmente trasmesse dall'appaltatore al DEC e al Responsabile aziendale del Conto Deposito (RCD);**
- impiantare i dispositivi medici tenendo conto della data di scadenza, secondo il metodo **FEFO** (First Expired First Out);
- informare tempestivamente l'appaltatore di eventuali danni procurati ai dispositivi in fase di stoccaggio, in conseguenza dei quali possa essere derivata perdita o inservibilità del bene, per richiederne la sostituzione; l'Amministrazione Contraente risponde del rischio e/o deperimento e/o deterioramento (ad esempio per danni, furti, manomissioni, smarrimenti, scritte) dei Dispositivi medici, a partire dal momento in cui gli stessi sono ad essa consegnati: in tali casi, l'Amministrazione non potrà restituirli all'appaltatore e, per effettuare il pagamento degli stessi, provvederà ad emettere l'ordine di acquisto.

In prossimità della scadenza contrattuale, l'Amministrazione:

- potrà restituire i dispositivi che risultino integri e funzionali, ossia in buono stato di conservazione: in tale ipotesi, le spese relative al ritiro dei beni sono a carico dell'appaltatore;

- dovrà procedere al pagamento dei Dispositivi non restituibili per i motivi sopra rappresentati, previa emissione di apposito ordine di acquisto.

Art. 23 Revisione prezzi

Il prezzo di aggiudicazione si intende fisso, impegnativo ed invariabile per tutta la durata dell'appalto, fatto salvo quanto previsto dal successivo periodo, in tema di revisione prezzi, e dall'art. 24, in tema di rinegoziazione delle condizioni contrattuali.

I prezzi relativi alle prestazioni oggetto della presente procedura saranno soggetti a revisione secondo quanto previsto dall'articolo 60, comma 2, lettera b) e comma 4-quater del Codice dei Contratti Pubblici, nonché dagli articoli 10 e seguenti dell'Allegato II.2-bis.

Poiché il CPV associato all'appalto (33190000-8) è elencato nella tabella D1 dell'Allegato II.2 bis, si individua, l'indice da utilizzare ai fini della revisione è l'"Indice dei prezzi alla produzione dell'industria (PPI)", prendendo quale riferimento specifico i "Prezzi alla produzione dell'industria - mensili (base 2021)", in particolare, alla voce individuata tramite l'attività economica ATECO [325] – "Fabbricazione di strumenti e forniture mediche e dentistiche".

Tale indice pubblicato sulla piattaforma "esploradati.istat.it", costituisce il parametro ufficiale da assumere per il calcolo della revisione.

Ai sensi dell'articolo 12, comma 1 dell'Allegato II.2-bis del Codice, l'indice di riferimento è relativo al mese di aggiudicazione del presente contratto e, la variazione dello stesso, viene rilevata con frequenza annuale.

La revisione è determinata confrontando il valore dell'indice relativo al mese di aggiudicazione con il valore disponibile alla scadenza del periodo di rilevazione.

La revisione dei prezzi trova applicazione esclusivamente qualora la variazione dell'indice, in aumento o in diminuzione superi la soglia del 5%. In tal caso, a decorrere dal giorno successivo alla scadenza del periodo di rilevazione, ai prezzi contrattuali sarà applicata una variazione pari all'80% dell'eccedenza dell'indice rispetto alla predetta soglia del 5%.

Qualora la variazione rimanga pari o inferiore al 5%, non si procede ad alcuna revisione e continuano ad applicarsi i prezzi originari.

Per gli appalti di fornitura, i prezzi revisionati trovano applicazione unicamente con riferimento agli ordinativi di fornitura e agli ordini di esecuzione emessi successivamente alla data di efficacia della revisione.

Nelle forniture continuative, la revisione opera esclusivamente sulle prestazioni ordinate dopo la medesima data. In ogni caso, la revisione non produce retroattivi e non può incidere su prestazioni già eseguite né su prestazioni ordinate anteriormente alla sua efficacia.

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

Art. 24 Rinegoziazione delle condizioni contrattuali

Ai sensi dell'art. 9 del D. Lgs. n. 36/2023, ove si verifichino circostanze straordinarie e comunque estranee alla normale alea, all'ordinaria fluttuazione economica ed al rischio di mercato e tali da alterare in maniera rilevante l'equilibrio originario del contratto, anche a fronte dell'applicazione della revisione prezzi, su istanza dell'appaltatore si può procedere alla rinegoziazione delle condizioni contrattuali. La richiesta di rinegoziazione non giustifica la sospensione dell'esecuzione delle prestazioni da parte dell'appaltatore, pena l'applicazione delle penali per ritardata consegna.

La rinegoziazione può essere richiesta quando l'appaltatore possa dimostrare che i suoi costi, decurtati della franchigia del 5% ed al netto della variazione lorda dell'IR già considerata per il calcolo della revisione prezzi, sono aumentati in misura non inferiore al 15%, ed alla ulteriore condizione che l'impatto di tale incremento sul contratto (lotto) complessivo di aggiudicazione sia superiore al 5%.

La rinegoziazione:

- non può in alcun caso considerarsi di automatica applicazione o determinazione ed è sempre preceduta da adeguata istruttoria da parte dell'ASL BA;
- ha carattere temporaneo, entro la scadenza della successiva annualità contrattuale;
- può riguardare anche solo singoli beni o singole prestazioni di servizi;
- comprende il valore percentuale eventualmente riconosciuto in seguito all'applicazione dell'istituto della revisione prezzi.

La richiesta di rinegoziazione dovrà essere corredata da idonea documentazione giustificativa e contenere l'indicazione esatta, in termini percentuali, della variazione richiesta. Dalla documentazione prodotta e da quella integrativa eventualmente richiesta dall'ASL BA dovrà evincersi, in maniera inequivocabile, l'incremento riscontrato dall'appaltatore: a titolo esemplificativo, dovrà essere prodotta la documentazione contabile (es. fatture quietanzate, costi di trasporto, ecc.) dalla quale riscontrare gli incrementi dei prezzi che hanno effetto sull'importo delle prestazioni oggetto della presente procedura.

In ogni caso, ASL BA, all'esito dell'istruttoria prevista, e tenuto conto di tutte le circostanze del caso concreto, potrà riconoscere la percentuale richiesta dall'appaltatore, riconoscerla solo in parte o non riconoscerla affatto.

I prezzi potranno essere confermati o rivisti, previa nuova istruttoria condotta sulla base dell'evidenza documentale prodotta dall'appaltatore, ove sia registrata la permanenza delle situazioni che hanno determinato il primo accoglimento della revisione stessa. Per procedere in tal senso, l'appaltatore dovrà inoltrare nuova richiesta di rinegoziazione, almeno 30 giorni prima della scadenza del periodo di rinegoziazione. Ove, a seguito della specifica istruttoria, fosse riscontrata la cessazione delle situazioni che avevano determinato la rinegoziazione, i prezzi delle prestazioni, alla scadenza del periodo, saranno ricondotti al valore preesistente al riconoscimento della rinegoziazione, salvi gli effetti della eventuale revisione prezzi.
L'istruttoria della richiesta di rinegoziazione dovrà concludersi di norma entro 90 giorni dalla richiesta.

In nessun caso la rinegoziazione può snaturare il contratto.

Art. 25 Foro competente

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra l'appaltatore e l'Amministrazione contraente, rimarrà competente il Foro di Bari.

Art. 26 Subappalto

L'appaltatore, in sede di offerta, ha dichiarato di non ricorrere all'istituto del subappalto di cui all'art. 119 del D. Lgs. n. 36/2023.

Art. 27 Trattamento dei dati, consenso al trattamento

1. A sensi degli artt. 13-14 del Regolamento UE 2016/679, le parti dichiarano di essersi preventivamente e reciprocamente informate prima della sottoscrizione del presente contratto circa le modalità e le finalità dei trattamenti di dati personali che verranno effettuati per l'esecuzione del contratto stesso.

2. Ai fini della suddetta normativa, le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto sono esatti e corrispondono al vero esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da una inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei.

3. L'Amministrazione contraente esegue il trattamento dei dati necessari alla esecuzione del contratto, in ottemperanza ad obblighi di legge, ed in particolare per le finalità legate al monitoraggio delle attività oggetto del presente contratto.

4. I trattamenti dei dati saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto dei principi generali applicabili al trattamento dei dati personali di cui all'art. 5 del Regolamento UE 2016/679.

5. L'appaltatore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto. L'appaltatore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'Amministrazione contraente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto, fermo restando che l'appaltatore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare. L'appaltatore potrà menzionare i termini essenziali del contratto nei casi in cui fosse condizione necessaria per la partecipazione dell'appaltatore stesso a gare e appalti, previa comunicazione all'Amministrazione contraente delle modalità e dei contenuti di detta menzione. L'appaltatore si impegna, altresì, a conformare i trattamenti di dati personali di cui è titolare l'Amministrazione contraente al Regolamento Generale sulla Protezione dei dati personali ed al Codice in materia di protezione dei dati personali.

6. L'appaltatore, ove richiesto dalla Stazione Appaltante, si impegna a sottoscrivere l'atto di nomina a Responsabile del trattamento dei dati, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679, il quale integrerà il presente contratto.

7. La Stazione Appaltante rende le seguenti informazioni, ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento Europeo 679/2016:

- Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Azienda Sanitaria locale della Provincia di Bari, con sede legale al Lungomare Starita n. 6 – Bari, PEC: protocollo.asl.bari@pec.rupar.puglia.it
- Il Responsabile della protezione dei dati è l'Avv. Elisabetta Fortunato, Dirigente U.O.S. Privacy, mail: dpo@asl.bari.it;

ad entrambi è possibile rivolgersi per esercitare i diritti che la normativa sulla protezione dei dati personali riserva agli interessati.

8. I dati del Partecipante aggiudicatario sono stati acquisiti ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ivi compresi gli adempimenti contabili e per le verifiche imposte dal decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36.

9. I dati forniti dall'Aggiudicatario rientrano tra i dati classificabili come personali ed appartenenti anche a categorie particolari di dati, ai sensi degli artt. 6-10 del Regolamento UE 2016/679 (c.d. "giudiziari").

10. Il trattamento dei dati sarà effettuato manualmente (ad esempio, su supporto cartaceo) e/o attraverso strumenti automatizzati (ad esempio, utilizzando procedure informatiche e supporti elettronici), con logiche correlate alle finalità di cui sopra e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati personali.

Art. 28 Codice di comportamento - Divieto di pantouflage

1. L'appaltatore si impegna a far rispettare ai propri dipendenti/collaboratori, occupati nelle attività contrattuali, gli obblighi di condotta previsti dal vigente "Codice di Comportamento dell'ASL Bari", integrativo del "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", emanato con D.P.R. n. 62 del 16.04.2013. In caso di inadempimento da parte dell'appaltatore agli obblighi di cui al precedente comma, l'ASL, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare la risoluzione del contratto.
2. L'appaltatore con la sottoscrizione del presente contratto dichiara di non trovarsi nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. n. 165/2001 (*pantouflage o revolving door*), in quanto non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, non ha attribuito incarichi ad ex dipendenti dell'ASL che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da un periodo inferiore ai tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della Asl Bari nei suoi confronti.

Art. 29 Spese contrattuali

Tutte le spese contrattuali ed eventuali tasse di registrazione, in caso di uso, saranno a carico dell'appaltatore.

Art. 30 Clausola finale

Il presente atto costituisce manifestazione integrale della volontà negoziale delle parti che hanno, altresì, preso piena conoscenza di tutte le relative clausole, avendone negoziato il contenuto, che dichiarano, quindi, di approvare singolarmente nonché nel loro insieme e, comunque, qualunque modifica al presente atto non potrà aver luogo e non potrà essere provata che mediante atto scritto; l'eventuale invalidità o inefficacia di una delle clausole della convenzione non comporta l'invalidità o inefficacia dei medesimi atti nel loro complesso.
Qualsiasi omissione o ritardo nella richiesta di adempimento del contratto da parte dell'Amministrazione contraente non costituisce in nessun caso rinuncia ai diritti spettanti, che la medesima si riserva di far comunque valere nei limiti della prescrizione.

Con il presente atto si intendono regolati tutti i termini generali del rapporto tra le parti; in conseguenza esso non verrà sostituito o superato dagli eventuali accordi operativi attuativi o integrativi e sopravvivrà a detti accordi, continuando, con essi, a regolare la materia tra le parti; in caso di contrasti le previsioni del presente atto prevarranno su quelle degli atti di sua esecuzione, salvo diversa espressa volontà derogativa delle parti manifestata per iscritto.

Per L'ASL BA

Per l'appaltatore

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
Lungomare Starita, 6 - 70123 BARI - P.I.: 0653434072

Il sottoscritto, Sig. xxxxx, quale Amministratore unico dell'appaltatore, dichiara di avere particolareggiata e perfetta conoscenza di tutte le clausole contrattuali e dei documenti ed atti ivi richiamati; ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 cod. civ., dichiara altresì di accettare tutte le condizioni e patti ivi contenuti e di avere particolarmente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole; in particolare, dichiara di approvare specificatamente le clausole e condizioni di seguito elencate: Articolo 7 (Condizioni per l'erogazione della fornitura e limitazione di responsabilità), Articolo 8 (Obbligazioni specifiche dell'appaltatore), Articolo 9 (Aggiornamento Tecnologico), Articolo 12 (Inadempimenti e Penali), Articolo 14 (Risoluzione), Articolo 18 (Recesso), Art. 20 (Divieto di cessione del contratto e dei crediti), Articolo 22 (Conto Deposito), Articolo 23 (Revisione prezzi), Articolo 24 (Rinegoziazione delle condizioni contrattuali), Articolo 25 (Foro competente), Articolo 28 (Codice di comportamento - Divieto di *pantouflage*), Articolo 29 (Spese contrattuali) ed Articolo 30 (Clausola finale).

Per l'appaltatore

PROFILI CONTABILI

☐ RILEVANTE, a valere su:

☒ NON rilevante

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

☒ SOGGETTA a pubblicazione

☐ NON soggetta a pubblicazione

Sottosezione di Primo LIvello	Sottosezione di Secondo LIvello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

ONERI DI RISERVATEZZA:

☒ CONTIENE dati personali da NON pubblicare

☐ NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

PROPOSTA N.RO 20260002149 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20260001833 DEL 30/09/2026

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile Unico del Procedimento ai sensi del D.Lgs.36/2023	Favano Annalisa	*Firmato digitalmente il 30/09/2026 14:43*
Responsabile UOS/UOSD	Napoliello Vincenzo	*Firmato digitalmente il 30/09/2026 14:51*
Direttore/Responsabile di Struttura	Paciello Pia	*Firmato digitalmente il 30/09/2026 14:54*