DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0001889	**12/10/2026**

OGGETTO: DSS BARI –Incremento budget per complessivi €. 508,50 per pagamento canoni di noleggio di fotocopiatori forniti dalla Ditta ITD Solutions S.p.A. anno 2025 - Codice CIG Z033796C20. Ratifica.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.RO 20260002185 DEL 05/10/2026
COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 4 (quattro) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 1 (uno) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

Parere della Direttrice Amministrativa	Parere della Direttrice Sanitaria
Firmato Digitalmente il 09/10/2026 12:55 Rachele POPOLIZIO	*Firmato Digitalmente il 09/10/2026 13:14* Rosella SQUICCIARINI

Il Segretario	Il Direttore Generale
Firmato Digitalmente il 12/10/2026 09:20 Raffaele IORIO	*Firmato Digitalmente il 12/10/2026 08:53* Luigi FRUSCIO

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **12/10/2026**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 12/10/2026 09:26
Domenico ROVETO

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO: **DSS BARI –Incremento budget per complessivi €. 508,50 per pagamento canoni di noleggio di fotocopiatori forniti dalla Ditta ITD Solutions S.p.A. anno 2025 - Codice CIG Z033796C20. Ratifica.**

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 329 del 17.02.2025, con l'assistenza del Segretario, sulla base dell'istruttoria effettuata dal Direttore del Distretto Socio Sanitario, che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legittimità, considera e determina quanto segue;

Premesso che:

- con Deliberazione del Direttore Generale n. 1159 del 14.06.2022 è stata adottata una nuova procedura per la determinazione e la gestione dei budget operativi di magazzino;
- con successive note della Direzione Generale prott. nn. 46032/2022 e 114870/2023 sono stati forniti ulteriori chiarimenti ed integrazioni rispetto alla predetta Deliberazione;
- con nota prot. n. 56384 del 17/7/2025 la Direzione Strategica ha stabilito che, per i Conti Economici non compresi nel Piano ad essa allegato, in caso di acquisti o prestazioni rispetto ai quali si rilevi budget incapiente, per i Direttori dei Distretti Socio Sanitari la relativa autorizzazione richiede la preventiva adozione di una specifica Delibera di ratifica del Direttore Generale;

Atteso che:

- è pervenuta al Distretto Unico di Bari la seguente fattura, imputata al **Conto Economico n. 75710000065 – "*Sopravvenienze passive relative ad acquisto di beni e servizi*"** per un importo totale di €. 508,50:
  - Fattura n. 26107634, emessa dalla ITD Solutions S.p.A. il 31/5/2026 per l'addebito dei canoni di noleggio di n° 4 fotocopiatori Modello Xerox Versalink B730v in dotazione al Distretto S.S. di Bari;
  - la fattura riportava il riferimento all'ordine NSO URSA0206-2025-54 emesso dal DSS Bari e collegato al Conto 71810000015 – Canone per centri elettrocontabili ed assimilati", ma risultato inutilizzabile, e per questo poi revocato, a causa della sopravvenuta chiusura contabile dei magazzini, data la tardiva emissione della fattura da parte del Fornitore;
  - per l'anno 2026 non è stato assegnato al Distretto S.S. di Bari alcun budget sul Conto Economico cui è stata imputata la suindicata fattura;

Ritenuto:

- con il presente provvedimento, in ottemperanza alla nota prot. 56384/2025 del 17/7/2025 "*Richieste di incremento budget*", di richiedere l'autorizzazione al suddetto

incremento di spesa sul conto "75710000065 – Sopravvenienze passive relative ad acquisto di beni e servizi" funzionale alla successiva liquidazione e pagamento della fattura;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati:

- Di prendere atto e ratificare l'incremento di budget autorizzato dal Distretto Unico di Bari, come di seguito specificato:
  Conto economico 75710000065 – *Sopravvenienze passive relative ad acquisto di beni e servizi*" per un importo totale di € 508,50 (Cinquecentootto/50);

- Di trasmettere il presente provvedimento alla Direzione Strategica, all'A.G.R.F., all'A.G.P. ed all'U.O. Controllo di Gestione per quanto di rispettiva competenza;

- Di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, L 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), I. 190/2012 — quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO — tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35- bis, D.Lgs. 165/2001;

- Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo nei termini di legge.

PROFILI CONTABILI

☒ RILEVANTE, a valere su: ☐ NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
75710000065 - Sopravv.ze pass. rel. ad acquisto di beni e servizi	2026	508,50

☒ CONTIENE liquidazione ☐ NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

☐ SOGGETTA a pubblicazione ☒ NON soggetta a pubblicazione

ONERI DI RISERVATEZZA:

☐ CONTIENE dati personali da NON pubblicare ☒ NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Direzione Strategica - Ufficio smistamento	Area Gestione Risorse Finanziarie
Area Gestione Patrimonio	Controllo di Gestione

PROPOSTA N.RO 20260002185 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20260001889 DEL 12/10/2026

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Lovero Giuseppe	*Firmato digitalmente il 05/10/2026 13:26*
Dirigente PTA	Russo Luana	*Firmato digitalmente il 08/10/2026 18:01*
Direttore/Responsabile di Struttura	Russo Luana	*Firmato digitalmente il 08/10/2026 18:02*